

Teamverantwoordelijke leren en opgroeien

Afdeling	Mens
Leidinggevende	Diensthofd leren en opgroeien
Type functie	Leidinggevend
Weddeschaal	Goudenaarde 406

Functiebeschrijving

Doel van de functie

Als teamverantwoordelijke Leren en opgroeien ben jij, samen met je team, verantwoordelijk voor de **organisatie van de buitenschoolse kinderopvang en vakantieopvang voor kinderen van het kleuter en lager onderwijs**.

Het team bestaat uit **drie teamverantwoordelijken en één administratief medewerker**. De teamverantwoordelijken staan in voor de dagelijkse leiding en ondersteuning van het team kindbegeleiders, vrijwilligers en wijkwerkers. Zij zijn het aanspreekpunt voor collega's, scholen en andere belanghebbenden en zorgen voor een vlotte samenwerking met zowel interne als externe diensten.

Elke teamverantwoordelijke beheert een **cluster van scholen**. Binnen deze cluster ben je verantwoordelijk voor de **coördinatie en praktische organisatie**, maar ook het **coachen en ondersteunen van de kindbegeleiders, vrijwilligers en wijkwerkers**. Je bouwt een sterke samenwerking uit met de scholen in jouw cluster en maakt duidelijke afspraken om een kwaliteitsvolle werking te garanderen.

Afhankelijk van de grootte van de cluster, kunnen er ook **specifieke thema's** aan jouw takenpakket worden toegevoegd, zoals de organisatie van de vakantieopvang, het bevorderen van inclusieve opvang, personeelszaken of het uitwerken van een vormingsbeleid.

Je bent verantwoordelijk voor het **opstellen van de plannings (uurroosters) en de bijhorende administratie**. Je volgt nauwgezet de tijdsregistratie, verlofaanvragen en afwezigheden op via het tijdsregistratiesysteem.. Daarnaast coördineer je de **samenwerking met de scholen** in het kader van stages en onderhoud je goede contacten met het bredere netwerk (scholen, VDAB, VVSG, ...).

Samen met het team werk je aan een **kwaliteitsvolle pedagogische werking**. In je coachende rol voer je ook verzorgende en pedagogische taken uit. Bij onverwachte afwezigheden van begeleidend personeel (zoals ziekte) kan het noodzakelijk zijn om in te springen op de locaties om de continuïteit te garanderen.

Je bent verantwoordelijk voor **de opstart en intensieve begeleiding van nieuwe kindbegeleiders** tijdens de eerste maanden. Je ondersteunt hen bij het behalen van een opleiding of ervaringsbewijs (in het kader van het kwaliteitslabel kleuteropvang) en zet blijvend in op de competentieversterking aan de hand van de 15 basiscompetenties. Je hebt oog voor de talenten en groeipunten van elke kindbegeleider.

Je begeleidt het team in het voeren van een **respectvolle en open communicatie met gezinnen**. Je hebt aandacht voor een **inclusieve aanpak**, zowel voor kinderen met specifieke zorgbehoeftes als voor kinderen uit kwetsbare gezinnen. Samen met het team zoek je naar de juiste aanpak voor de uitdagingen waarmee jullie geconfronteerd worden.

Als teamverantwoordelijke neem je ook verantwoordelijkheid op voor het **beleidsvoorbereidend werk** binnen het beleidsdomein 'Buitenschoolse Opvang en Activiteiten'. Je neemt initiatief en participeert actief in het kernteam die instaat voor de uitrol van het BOA-decreet. Je werkt mee aan de uitbouw van een kwaliteitsvolle opvang en formuleert, samen met het team, gerichte acties.

Competenties

Competenties	Omschrijving
Medewerkers opvolgen	Op gestructureerde wijze prestaties opvolgen (zowel op kwantitatief als kwalitatief vlak), evenals het nakomen van gemaakte afspraken. Hiervoor systemen ontwikkelen en succesvol toepassen.
Motiveren	Detecteren wat de anderen intrinsiek en extrinsiek motiveert of demotiveert. Mensen op individueel en groepsniveau gepast aanspreken zodat ze taken en opdrachten met inzet, enthousiasme en oog voor kwaliteit aanpakken.
Klantgerichtheid	Zowel interne als externe klanten benaderen vanuit een houding die erop is gericht om hen optimaal te ondersteunen in het oplossen van hun problemen en tegemoet te komen aan hun wensen en noden. Hierbij rekening houden met de belangen van de eigen organisatie en de dienstverlener. Klanten benaderen als een volwaardige partner en openstaan voor hun klachten en feedback.
Effectief communiceren	Op een gestructureerde en synthetische wijze een boodschap aan een groep overbrengen en hen vanuit de eigen expertise adviseren. De wijze van communiceren succesvol aanpassen aan de doelgroep.
Creatief denken	Het bestaande en vertrouwde overstijgen via het aanbrengen van originele ideeën.
Objectieven stellen	Duidelijke doelstellingen vooropstellen en deze vertalen in kwantitatieve en kwalitatieve criteria. Hieraan een stappenplan koppelen en de verantwoordelijkheden hierbinnen bepalen voor zichzelf en voor anderen.
Oordeelsvorming	Op basis van de beschikbare informatie een objectief onderbouwd beeld vormen over een bepaalde situatie of persoon.
Initiatief nemen	Zich proactief en positief-kritisch opstellen ten aanzien van de werkprocessen en taken. Regelmatig kansen zien liggen om de functie en taken beter uit te voeren en deze opportuniteiten met beide handen aangrijpen. Over deze initiatieven op de gepaste wijze communiceren.

Verruimende bepaling

Het is de bedoeling om via de functiebeschrijving een beeld te vormen van de functie en de belangrijkste taken aan te halen. Deze opsomming heeft dus geenszins de intentie om volledig te zijn. De functie kan dus ook taken omvatten opgedragen door de algemeen directeur en die niet in deze lijst zijn opgesomd waaronder ook het verrichten van ondersteunende taken aan collega's van andere diensten van het lokaal bestuur.