



JAAR- VERSLAG / 2017

STADSBESTUUR OUDENAARDE

JAAR- VERSLAG / 2017

STADSBESTUUR OUDENAARDE

1 / ALGEMENE SITUERING	4
1 / Bestuurlijke situering	5
2 / Samenstelling politieke organen	8
3 / Kosten gemeentelijke overheid	12
4 / Gemeenteraadsbeslissingen	12
5 / Adviesorganen	13
2 / SECRETARIE	16
1 / Personeel	
2 / Kosten	17
3 / Registratie briefwisseling	17
4 / Communicatie	17
5 / Afwerkingseenheid drukkerij	20
3 / OMBUDS- FUNCTIE	22
4 / BESTUUR BURGER- ZAKEN	24
1 / Personeel	25
2 / Kosten	25
3 / Ontvangsten	25
4 / Bevolking	26
5 / Burgerlijke stand	29
6 / Evenementen	30
7 / Economie – Kmo	31
8 / Landbouw	32
9 / Verzekeringen	33
5 / BESTUUR PERSONEEL	34
1 / Personeelsbezetting	35
2 / Personeelskosten	36
3 / Afwezigheden	38
4 / Vergaderingen Vakbondsorganisaties	39
5 / Personeelsbeweging	39
6 / Pensioen	39
7 / Vermindering Arbeidsprestaties	40
8 / Opleidingen	41
6 / BESTUUR INFORMATICA	42
1 / Personeel	43
2 / Kosten	43
3 / Gebruikte toepassingssoftware	44
7 / BESTUUR FINANCIËLE ZAKEN	46
1 / Personeel	47
2 / Boekhouding - kengetallen	47
3 / Jaarrekening	47
4 / Belastingen en retributies	49
5 / Schuld en leningen	50
6 / Eredienst	51
7 / Vrijzinnige gemeenschap	52

8 / BESTUUR CULTUUR	54
DIENST CULTUUR	55
MOU	66
TOERISME	71
STADSARCHIEF	77
9 / DEELTIJDS KUNST- ONDERWIJS	82
STEDELIJKE ACADEMIE VOOR MUZIEK WOORD EN DANS	83
KONINKLIJKE ACADEMIE VOOR BEELDENDE KUNSTEN	85
10 / BESTUUR SPORT	88
1 / De.zwem.com	89
2 / Sportdienst	90
11 / STEDELIJKE OPENBARE BIBLIOTHEEK	98
1 / Personeel	99
2 / Kosten	99
3 / Ontvangsten	99
4 / Leners en uitleningen	99
5 / Geleide bibliotheekbezoeken	100
6 / Interbibliotheecair leenverkeer	101
7 / Kinder- en jeugdjury vlaanderen	101
8 / Uitbreidingsactiviteiten	102
12 / BESTUUR SOCIALE ZAKEN EN JEUGD- WERKING	106
1 / Personeel sociale zaken en jeugd	107
2 / Kosten huis van het kind en kinderopvang	107
3 / Sociale Dienst / Huis Van Het Kind en kinderopvang	107
4 / Dienst babysitting	111
5 / Dienst onthaalouders oudenaarde vzw	111
6 / Vakantieopvang Begijnhof	112
7 / Buitenschoolse Kinderopvang In Oudenaardse Basisscholen	113
8 / Speeltoothek De Zevensprong	114
9 / Jeugddienst	116
10 / Plaatselijk Werkgelegenheids- Agentschap (Pwa)	119
11 / project alternatieve straffen	121
13 / BESTUUR INFRASTRUCTUUR	122
BESTUUR INFRASTRUCTUUR ADMINISTRATIE & ONTWERP	123
PATRIMONIUM	124
AANKOOPDIENST	136
BESTUUR INFRASTRUCTUUR UITVOERING	137
BESTUUR INFRASTRUCTUUR RUIMTELIJKE ORDENING	140
BESTUUR INFRASTRUCTUUR MILIEU	149



1 /

ALGEMENE SITUERING

WELKOM
Stad Oude

1 / BESTUURLIJKE SITUERING

1.1 / ADMINISTRATIEVE SITUERING

- › **Provincie:** Oost-Vlaanderen
- › **Administratief arrondissement:** Oudenaarde
- › **Stadhuys:** Markt 1, 9700 Oudenaarde
- › **Administratief Centrum Maagdendale:** Tussenmuren 17, 9700 Oudenaarde
- › **Telefoon:** 055/31 46 01
- › **Fax:** 055/30 13 45
- › **Internet:** www.oudenaarde.be
- › **E-mail:** stad@oudenaarde.be
- › **NIS-nummer:** 45035
- › **Rekeningen bij financiële instellingen:**
 - › **Bank van de Post:** BE 94 0000 0250 4014
 - › **Belfius:** BE 80 0910 0031 5277

1.2 / SUBGEMEENTELIJKE INDELING

Na de opeenvolgende fusiebewegingen maken de volgende gemeenten deel uit van Oudenaarde: Bevere, Edelare, Eine, Ename, Heurne, Leupegem, Mater, Melden, Mullem, Nederename, Oudenaarde, Volkegem en Welden.

1.3 / KIESINDELING

- › **Kamer:** arrondissement Oudenaarde
- › **Vlaams Parlement:**
 - kieskring Oost-Vlaanderen
 - kieskanton Oudenaarde
- › **Europees Parlement:**
 - Nederlands kiescollege Mechelen
 - kieskanton Oudenaarde

1.4 / OPENBARE BESTUREN ONDER TOEZICHT VAN DE STAD

1.4.1 / OCMW

- › Sint-Walburgastraat 9, Tel. 055/46 06 11

1.4.2 / KERKFABRIEKEN:

- › **Kerkfabriek Sint-Pieter Bevere**, Deinzestraat 53
- › **Kerkfabriek Sint-Martinus Edelare**, Edelareberg 63
- › **Kerkfabriek Sint-Eligius Eine**, Eineplein 1
- › **Kerkfabriek Sint-Laurentius Ename**, Enameplein 18
- › **Kerkfabriek Sint-Amandus Heurne**, Heurnestraat 229
- › **Kerkfabriek Sint-Amandus Leupegem**, Vontstraat 6
- › **Kerkfabriek Sint-Martinus Mater**, Sint-Amelbergastraat 1
- › **Kerkfabriek Sint-Martinus Melden**, Meldenstraat 2
- › **Kerkfabriek Sint-Hilarius Mullem**, Mullemstraat 11
- › **Kerkfabriek Sint-Vedastus Nederename**, Oudstrijdersstraat 111
- › **Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw-Geboorte**, Pamelekerkplein 4
- › **Kerkfabriek Sint-Jozef Oudenaarde**, Terkerkenlaan 2
- › **Kerkfabriek Sint-Walburga Oudenaarde**, Markt 39
- › **Kerkfabriek Sint-Martinus Volkegem**, De La Kethulleplein 4
- › **Kerkfabriek Sint-Martinus Welden**, Kouterstraat 2

1.5 / VZW'S WAARMEE EEN OVEREENKOMST IS AFGESLOTEN

1.5.1 / GEMEENTELIJKE VZW'S:

- › **Vzw Plaatselijk Werkgelegenheidsagentschap (PWA)**, Louise Mariekaai 6, tel. 055/33 15 27 en 055/33 15 28 *(Het PWA-stelsel werd in het kader van het Vlaams activeringsbeleid hervormd tot het project Wijk-Werken. Bij gemeenteraadsbeslissing van 23 oktober 2017 trad de stad toe tot het project 'Wijk-Werken Vlaamse Ardennen')*
- › **Dienst Opvanggezinnen Oudenaarde vzw**, Tussenmuren 17, tel. 055/33 51 24

1.5.2 / ANDERE VZW'S:

- › **Leerpunt**, vzw Centrum Basiseducatie Vlaamse Ardennen, Vanhovestraat 36, 9600 Ronse, tel. 055/20 70 01
- › **Vzw Regionaal Landschap Vlaamse Ardennen**, De Biesestraat 5, 9600 Ronse, tel. 055/20 72 65
- › **Vzw Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten**, Paviljoenstraat 9, 1030 Brussel, tel. 02/211 55 00
- › **Vzw Vereniging voor Openbaar Groen**, Predikherenrei 1c, 8000 Brugge, tel. 050/33 21 33
- › **Vzw Onderwijssecretariaat van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap**, Ravensteingalerij 3 bus 7, 1000 Brussel, tel. 02/506 41 51
- › **Vzw SAKO**, Broekstraat 268, 9700 Oudenaarde
- › **Vzw Oudenaarde en Zustersteden**, stadhuis, Markt 1, 9700 Oudenaarde, tel. 055/30 03 94
- › **Gewoon Provinciebedrijf PISAD (Provinciaal Intergemeentelijk Samenwerkingsverband voor Drugpreventie Zuid-Oost-Vlaanderen)**. Hoofdzetel: Gouvernmentstraat 1, 9000

Gent. Correspondentieadres: Administratief Centrum Maagdendale, Tussenmuren 17, 9700 Oudenaarde, tel. 055/33 51 05 *(M.i.v. 1 januari 2018 wordt PISAD ingekanteld in het Centrum Geestelijke Gezondheidszorg Zuid-Oost-Vlaanderen.)*

- › **Vzw Toerisme Oost-Vlaanderen**, Woodrow Wilsonplein 3 te 9000 Gent
- › **Vzw Toerisme Vlaamse Ardennen**, De Biesestraat 5, 9600 Ronse, tel. 055/20 72 65
- › **Vzw Streekoverleg Zuid-Oost-Vlaanderen**, Keizersplein 42, 9300 Aalst, tel. 053/60 77 00

1.6 / INTERCOMMUNALE VERENIGINGEN WAARVAN DE GEMEENTE LID IS:

- › **TMVW**, Stropstraat 1, 9000 Gent, tel. 09/240 02 11
- › **Gaselwest**, c/o Eandis, President Kennedypark 12 te 8500 Kortrijk, tel. 078/35 35 34
- › **I.VL.A.**, Meersbloem-Melden 46a, 9700 Oudenaarde, tel. 055/30 27 13
- › **IGS Westlede**, Smalle Heerweg 60, 9080 Lochristi, tel. 09/355 51 78
- › **Intercommunale Maatschappij voor Watervoorziening in Vlaanderen (IMWV)**, Stropstraat 1, 9000 Gent, tel. 09/240 02 11
- › **FIGGA**, Grote Markt 1, 8800 Roeselare, tel. 051/26 22 11
- › **De Lijn**, Motstraat 20, 2800 Mechelen, tel. 015/40 87 11
- › **SOLVA**, Intergemeentelijk samenwerkingsverband voor ruimtelijke ordening en socio-economische expansie, Gentsesteenweg 1B, 9520 Sint-Lievens-Houtem, tel. 053/64 65 20

1.7 / GEMEENTEBEDRIJVEN

- › **IVA Grondbeleid**, Administratief Centrum Maagdendale, Tussenmuren 17, 9700 Oudenaarde, tel. 055/33 51 49 *(Werd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2016 opgeheven m.i.v. 1 januari 2017.)*

2 / SAMENSTELLING POLITIEKE ORGANEN

2.1 / GEMEENTERAAD

2.1.1 / ZETELVERDELING

Na de gemeenteraadsverkiezingen van 14.10.2012 en na de ontslagname op 23 februari 2015 van de raadsleden Bruno Van Waeyenberghe en Hilde De Smet uit de N-VA-fractie ziet de zetelverdeling er als volgt uit:

› Open VLD	14 zetels
› CD&V	8 zetels
› N-VA	2 zetels
› Groen	3 zetels
› SP.a	2 zetels
› Onafhankelijken	2 zetels

2.1.2 / BESTUURSMEERDERHEID:

- › **Open VLD-CD&V - Schepencollege:** 6 Open VLD + 3 CD&V

2.1.3 / SAMENSTELLING GEMEENTERAAD:

De gemeenteraad werd geïnstalleerd op 02.01.2013.

(Zie samenstelling gemeenteraad op de volgende pagina)

2.1.4 / SAMENSTELLING COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN SCHEPENEN EN GEMEENTERAAD OP 31.12.2017

1. BURGEMEESTER

- › **DE MEULEMEESTER Marnic**, Open VLD, Nederenamestraat 348, 055/49 70 67

2. SCHEPENEN

- › **CNUDDÉ Lieven**, CD&V, Heurnestraat 161, 0477/13 13 69
- › **SIMOENS Peter**, Open VLD, Volkegemberg 30, 055/31 95 32
- › **PORTOIS Carine**, Open VLD, Achterburg 4/0301, 055/31 81 02
- › **ADAM John**, Open VLD, Abdijstraat 65 bus 302, 0478/38 02 65
- › **HOVE Guy**, Open VLD, Ommegangstraat 4, 055/30 96 98
- › **EECKHAUT Richard (*1)**, CD&V, Spoorweglaan 47, 055/31 13 78
- › **DE COCK Mathieu (*2)**, CD&V, Devosstraat 10, 0484/29 03 34
- › **DOSSCHE Peter**, Open VLD, Keirestraat 19, 055/45 58 31
- › **VERCAMER Stefaan**, CD&V, Generaal Merchierstraat 37, 0496/29 94 29

3. RAADSLEDEN

- › **MERCHIE Wim**, CD&V, Gentstraat 156, 0498/10 68 21
- › **DE BOCK Dirk**, Open VLD, Mijttestraat 2, 055/30 42 77
- › **LAUWERYS Danny**, Open VLD, Mgr. Lambrechtstraat 30, 055/49 74 41
- › **DE VOS Sybille**, Open VLD, Riedekens 95, 055/31 04 58
- › **DE TEMMERMAN Katrien**, Open VLD, Deinzestraat 55 bus 6, 055/21 52 85
- › **MEULEMAN Elisabeth**, Groen, Borgveld 9, 055/38 58 07
- › **VAN HEDDEGEM Roland**, N-VA, Dijkstraat 3, 055/31 72 09
- › **COPPITTERS Brigitte**, CD&V, Wortegemstraat 128, 055/30 09 76
- › **BOTTELDOORN Günther**, Open VLD, Stuivegemstraat 4, 0478/88 83 20
- › **MAS Mathieu**, CD&V, Georges Lobertstraat 66, 055/31 71 22
- › **BLONDEEL Maarten**, SP.a, Doornikstraat 15, 0497/53 35 19
- › **BOGAERT Franka**, Open VLD, Libellenstraat 2/203, 0496/10 87 82
- › **YURTAY Murat**, Open VLD, Désiré Waelkensstraat 40, 0486/70 76 20
- › **VAN WAEYENBERGHE Bruno**, N-VA, Roosstraat 3, 0476/27 95 34
- › **BETTENS Steven**, Groen, Diependale 27, 055/30 08 37
- › **MEERSCHAUT Kristof**, N-VA, Tuintjesstraat 3, 0478/71 01 50
- › **DE SMET Hilde**, N-VA, Stijn Streuvelsstraat 34, 0496/68 84 47
- › **BOSTYN Els**, CD&V, Bloemenhof 39, 0496/32 92 51
- › **VANSTEENBRUGGE Marleen**, Open VLD, Kanunnikenstraat 9, 0484/50 04 01
- › **VAN DEN HEEDE Jeanique**, CD&V, Sint-Laurentiusstraat 71, 0476/53 25 87
- › **BEERNAERT Dagmar**, SP.a, Ladeuzestraat 6, 0499/29 49 90
- › **D'HAEYER Folke**, Groen, Volkegemberg 23, 0474/21 13 59
- › **LAMMENS Luc [*3]**, CD&V
Beekstraat 21, 0497/6757 80

4. AMBTENAAR VAN DE BURGERLIJKE STAND

- › **PORTOIS Carine**, Open VLD, Achterburg 4/0301, 055/31 81 02

5. STADSSECRETARIS

- › **VANQUICKENBORNE Luc**, , De la Kethulleplein 11, 055/31 83 51

[*1] Tot 31 december 2017

[*2] Met ingang van 1 januari 2018

[*3] Met ingang van 29 januari 2018

6de schepen Richard Eeckhaut diende op 30 oktober 2017 officieel zijn ontslag als schepen en raads-lid in met ingang van 1 januari 2018. Tijdens de raadszitting van 18 december 2017 werd Mathieu De Cock verkozen en aangesteld als 6de schepen. Tijdens de gemeenteraad van 29 januari 2018 werd Luc Lammens geïnstalleerd als opvolgend raadslid van Richard Eeckhaut.

AANTAL VERGADERINGEN EN NORMALE VERGADERDAG VAN DE GEMEENTERAAD:

De gemeenteraad vergaderde in 2017 op 30/01, 20/02, 27/03, 24/04, 29/05, 26/06, 25/09, 23/10, 27/11 en 18/12. De normale vergaderdag is op maandagavond.

2.2 / SCHEPENCOLLEGE

2.2.1 / BEVOEGDHEDEN VAN DE SCHEPENEN:

De taakverdeling ziet er als volgt uit:

- › **Burgemeester Marnic De Meulemeester:** Ondernemen en tewerkstelling, Toerisme, Veiligheid, Communicatie, Toezicht OCMW.
- › **Eerste Schepen Lieven Cnudde:** Jeugd- en gezinsbeleid, Mobiliteit, Onderwijs, Kinderopvang.
- › **Tweede Schepen Peter Simoens:** Sport en Recreatie.
- › **Derde Schepen Carine Portois:** Burgerzaken, Internationale relaties en Zustersteden.
- › **Vierde Schepen John Adam:** Personeelszaken, Feestelijkheden en Gelijke kansen.
- › **Vijfde Schepen Guy Hove:** Openbare werken en Cultuur.
- › **Zesde Schepen Richard Eeckhaut:** Ruimtelijke Ordening, Milieu, Landbouw, Kerkfabrieken, Aankoopdienst.
- › **Zevende Schepen Peter Dossche:** Financiën, Informatica, Administratieve vereenvoudiging, Dierenwelzijn
- › **OCMW-voorzitter-Schepen Stefaan Vercamer:** Sociaal Beleid, Seniorenbeleid, Mensen met een beperking, Sociale economie, Ontwikkelingssamenwerking.

2.2.2 / AANTAL VERGADERINGEN EN NORMALE VERGADERDAG VAN HET SCHEPENCOLLEGE:

Het college van burgemeester en schepenen vergaderde 49 maal in de loop van 2017.

De normale vergaderdag is de maandagnamiddag.

2.3 / GEMEENTERAADSCOMMISSIES

Lijst van de leden van de raadscommissies, aangesteld in zitting van 28 januari 2013 en diverse malen gewijzigd na de vervanging van raadsleden in 2014, 2015, 2016 en 2017:

- › **Commissie van de burgemeester (Marnic De Meulemeester) (Ondernemen en tewerkstelling, Toerisme, Veiligheid, Communicatie, Toezicht OCMW)**
en van de derde Schepen (Carine Portois) (Burgerzaken, internationale relaties, zustersteden)

Murat Yurtay, (voorzitter), Dirk De Bock, Franka Bogaert, Katrien De Temmerman, Marleen Vansteenbrugge, Brigitte Coppitters, Wim Merchie, Jeanique Van Den Heede, Roland Van Heddegem, Elisabeth Meuleman (effectieve leden), Maarten Blondeel (lid met raadgevende stem).

Deze commissie kwam in 2017 vijf keer samen.

- › **Commissie van de eerste Schepen (Lieven Cnudde) (Jeugd- en gezinsbeleid, Mobiliteit, Onderwijs, Kinderopvang)**

Brigitte Coppitters (voorzitter), Danny Lauweryns, Günther Botteldoorn, Franka Bogaert, Murat Yurtay, Marleen Vansteenbrugge, Mathieu Mas, Luc Lammens, Kristof Meerschaut, Steven Bettens (effectieve leden), Dagmar Beernaert (lid met raadgevende stem).

De commissie kwam in 2017 zeven keer samen.

- › **Commissie van de tweede Schepen (Peter Simoens) (Sport, Recreatie)**
 Franka Bogaert (voorzitter), Sybille De Vos, Günther Botteldoorn, Marleen Vansteenbrugge, Katrien De Temmerman, Brigitte Coppitters, Mathieu Mas, Jeanique Van Den Heede, Roland Van Heddegem, Folke D'Haeyer (effectieve leden), Maarten Blondeel (lid met raadgevende stem).
Deze commissie kwam in 2017 acht keer samen.
- › **Commissie van de vierde Schepen (John Adam) (Personeelszaken, feestelijkheden, gelijke kansen) en van de zevende Schepen (Peter Dossche) (Financiën, informatica, administratieve vereenvoudiging, dierenwelzijn)**
 Sybille De Vos (voorzitter), Dirk De Bock, Danny Lauweryns, Marleen Vansteenbrugge, Murat Yurtay, Brigitte Coppitters, Mathieu Mas, Jeanique Van Den Heede, Kristof Meerschaut, Elisabeth Meuleman (effectieve leden), Dagmar Beernaert (lid met raadgevende stem).
Deze commissie kwam in 2017 drie keer samen.
- › **Commissie van de vijfde Schepen (Guy Hove) (Openbare werken en Cultuur)**
 Dirk De Bock (voorzitter), Danny Lauweryns, Sybille De Vos, Marleen Vansteenbrugge, Katrien De Temmerman, Wim Merchie, Luc Lammens, Els Bostyn, Kristof Meerschaut, Folke D'Haeyer, (effectieve leden), Dagmar Beernaert (lid met raadgevende stem).
De commissie kwam in 2017 tien keer samen.
- › **Commissie van de zesde Schepen (Mathieu De Cock) (ruimtelijke ordening, milieu, landbouw, kerkfabrieken, aankoopdienst)**
 Jeanique Van Den Heede (voorzitter), Dirk De Bock, Danny Lauweryns, Sybille De Vos, Günther Botteldoorn, Katrien De Temmerman, Wim Merchie, Luc Lammens, Kristof Meerschaut, Steven Bettens (effectieve leden), Maarten Blondeel (lid met raadgevende stem).
De commissie kwam in 2017 vier keer samen.
- › **Commissie van de OCMW-voorzitter - Schepen (Stefaan Vercamer) (Sociaal Beleid, Seniorenbeleid, Mensen met een beperking, Sociale Economie, Ontwikkelingssamenwerking)**
 Els Bostyn (voorzitter), Dirk De Bock, Danny Lauweryns, Günther Botteldoorn, Franka Bogaert, Murat Yurtay, Mathieu Mas, Roland Van Heddegem, Elisabeth Meuleman (effectieve leden), Maarten Blondeel (lid met raadgevende stem).
Deze commissie kwam in 2017 vijf keer samen.

3 / KOSTEN GEMEENTELIJKE OVERHEID

[0100-00 POLITIEKE ORGANEN]

2016
€ 836.361,12

2017
€ 869.792,34

4 / GEMEENTERAADS- BESLISSINGEN

BESTUUR

AANTAL AGENDAPUNTEN

Secretariaat	48
Centrale Aankoop	2
Bestuur Cultuur	1
Bestuur Infrastructuur Administratie	93
Bestuur Infrastructuur Milieu	3
Bestuur Infrastructuur Ruimtelijke Ordening	7
Bestuur Infrastructuur Mobiliteit	7
Bestuur Financiële Zaken	29
Bestuur Sociale Zaken en Jeugdwerking	10
Bestuur Sport	12
Stedelijke Openbare Bibliotheek	1
Deeltijds Kunstonderwijs	2
Toerisme	1
Personeel	3
Evenementen	1
KMO/Handel	3
TOTAAL	223

5 / ADVIESORGANEN

5.1 / GEMEENTELIJKE COMMISSIE VAN ADVIES VOOR RUIMTELIJKE ORDENING

Secretariaat: Administratief Centrum Maagdendale,
Tussenmuren 17, 9700 Oudenaarde, tel. 055/33 51 49.

Aantal vergaderingen: 2016: 3 2017: 4

5.2 / GEZINSRAAD

Secretariaat: Administratief Centrum Maagdendale,
Tussenmuren 17, 9700 Oudenaarde, tel. 055/33 51 24.

Aantal vergaderingen: 2016: 4 2017: 4

5.3 / MILIEU- EN NATUURRAAD

Secretariaat: Administratief Centrum Maagdendale,
Tussenmuren 17, 9700 Oudenaarde, tel. 055/33 51 47.

Aantal vergaderingen: 2016: 1 2017: 1

5.4 / JEUGDRAAD

Secretariaat: Jeugdcentrum Jotie,
Hofstraat 14, 9700 Oudenaarde, tel. 055/33 44 90.

Aantal vergaderingen: 2016: 6 2017: 6

5.5 / MIDDENSTANDSRAAD

Secretariaat: Administratief Centrum Maagdendale,
Tussenmuren 17, 9700 Oudenaarde, tel. 055/33 51 67.

Aantal vergaderingen: 2016: 3 2017: 1

5.6 / SPORTRAAD

Secretariaat: stedelijk sportcentrum,
Prins Leopoldstraat 89, 9700 Oudenaarde, tel. 055/31.49.50.

Aantal vergaderingen: 2016: 1 2017: 1

5.7 / CULTURELE RAAD

Secretariaat: Administratief Centrum Maagdendale,
Tussenmuren 17, 9700 Oudenaarde, tel. 055/33 51 35.

Aantal vergaderingen: 2016: 3 2017: 2

5.8 / SENIORENADVIESRAAD

Secretariaat: Administratief Centrum Maagdendale,
Tussenmuren 17, 9700 Oudenaarde, tel. 055/33 51 24.

Aantal vergaderingen: 2016: 5 2017: 5

5.9 / ADVIESRAAD VOOR ONTWIKKELINGSSAMENWERKING

Secretariaat: Administratief Centrum Maagdendale,
Tussenmuren 17, 9700 Oudenaarde, tel. 055/33 51 24.

Aantal vergaderingen: 2016: 1 2017: 1

5.10 / ADVIESRAAD VOOR PERSONEN MET EEN HANDICAP

Secretariaat: Administratief Centrum Maagdendale,
Tussenmuren 17, 9700 Oudenaarde, tel. 055/33 51 24

Aantal vergaderingen: 2016: 4 2017: 3

5.11 / LOKAAL OVERLEG KINDEROPVANG

Secretariaat: Administratief Centrum Maagdendale,
Tussenmuren 17, 9700 Oudenaarde, tel. 055/33 51 24

Aantal vergaderingen: 2016: 3 2017: 3

5.12 / LOKAAL OVERLEG OPVOEDINGSONDERSTEUNING

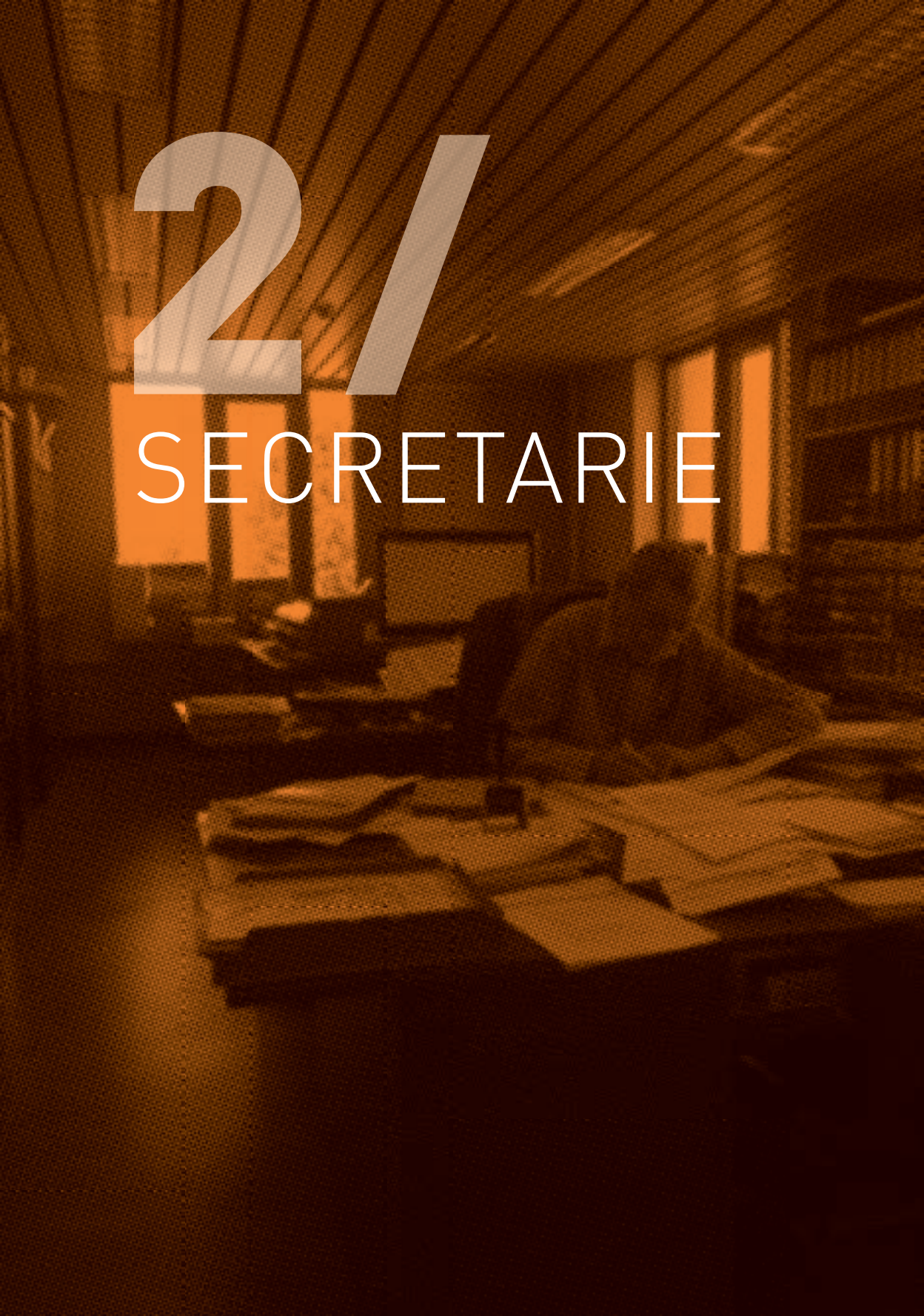
Secretariaat: Administratief Centrum Maagdendale,
Tussenmuren 17, 9700 Oudenaarde, tel. 055/33 51 24

Deze adviesraad werd in de loop van 2016 opgeheven door integratie in de werking van het Huis van het Kind

5.13 / OUDENAARDSE ONDERWIJSRAAD

Secretariaat: Administratief Centrum Maagdendale
Tussenmuren 17, 9700 Oudenaarde, tel. 055/31 51 24

Werd opgericht in 2017 maar er vonden nog geen algemene vergaderingen plaats

A dimly lit office with a person working at a desk. The scene is bathed in a warm, orange-brown light, likely from large windows in the background. The person is seated at a desk cluttered with papers and a computer monitor. The ceiling features a series of parallel wooden slats. The overall atmosphere is quiet and focused.

2/

SECRETARIE

1 / PERSONEEL

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Aantal personeelsleden:	5,60	5,60
Nettoloonkost:	€ 418.077,35	€ 438.053,39

2 / KOSTEN*

<u>2016</u>	<u>2017</u>
€ 178.196,20	€ 181.716,87

(*) Met kosten worden de aangerekende exploitatieuitgaven bedoeld.

3 / REGISTRATIE BRIEFWISSELING

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Inkomende brieven:	8.454	8.093
Uitgaande brieven:	8.628	6.513

4 / COMMUNICATIE

	<u>2017</u>
Aantal personeelsleden:	1,80
Nettoloonkost:	114 638,54 €

4.1 / EXTERNE COMMUNICATIE

INFO-MAGAZINE

Info-Magazine werd in 2017 vier keer via 'BD-myShopi' op 13.500 exemplaren verspreid. Het drukken werd toevertrouwd aan drukkerij L.Capitan. Kostprijs voor vier nummers, inclusief

BTW: 9.116 euro (8.828,74 euro in 2016). (Eind)redactie en lay-out gebeuren door de dienst communicatie. Info-Magazine verscheen in maart, juni, september en december.

E-NIEUWSBRIEVEN

Maandelijks wordt, na de Gemeenteraadszitting, een e-mailcampagne verstuurd met daarin het belangrijkste beleidsnieuws. Ondertussen bereiken we zo 1.130 personen (1.130 in 2016). Ook andere diensten sturen digitale nieuwsbrieven uit: vanaf 2015 werd gestart met een uniform systeem voor verzending (MailChimp). De redactie gebeurt door de respectievelijke diensten, eindcontrole en effectieve verzending door de communicatiedienst.

Nieuwsbrieven en bestemmingen

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
De Woeker	1.642	1.637
Ondernemen	288	287
Stedelijke Openbare Bibliotheek	3.047	2.955
KABK	632	632

WEBSITE: WWW.UDENAARDE.BE

Structuur en inhoud worden ingevuld door de communicatiedienst. Naast de hoofdsite zijn er ook deelsites voor De Woeker, Sportdienst, Jeugddienst, Toerisme, Koninklijke Academie voor Beeld en Kunst en de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans. Eindverantwoordelijkheid voor de inhoud ligt bij de respectievelijke diensten, technische en redactionele ondersteuning gebeurt door de communicatiedienst. Via Google Analytics kan het websiteverkeer gemonitord worden:

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Sessies	445.987	524.924
Gebruikers	206.113	235.820
Paginaweergaven	1.405.874	1.493.028

FACEBOOKPAGINA STAD UDENAARDE

Op 11 december 2013 ging de officiële Facebookpagina van de stad online. De redactie gebeurt door de dienst communicatie.

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Totaal aantal vind-ik-leuks:	2.917 <i>(op 31/12)</i>	4.302 <i>(op 31/12)</i>
Gemiddeld totaalbereik:	2.314	3.199

PROGRAMMABOEKJE DE WOEKER

In het voor- en najaar werd, op basis van de door de dienst cultuur doorgespeelde gegevens, door de dienst communicatie de redactie en lay-out verzorgd van de programmaboekjes van De Woeker.

NIEUWSBRIEF

Quasi wekelijks verschijnt in weekblad Rondom op een halve pagina een Nieuwsbrief van het stadsbestuur. Deze publicatie in Rondom is gratis.

JAARGIDS 'OUDENAARDE, MIJN STAD'

'Oudenaarde, mijn stad' is een uitgave van Rondon, die gefinancierd wordt met advertenties. De uitgave is gratis voor het stadsbestuur. Rondon betaalt ook de huis-aan-huis bedeling, die plaatsvond in december 2017. De dienst communicatie staat in voor de (eind)redactie.

ELEKTRONISCHE INFORMATIEBORDEN

Sinds 2010 beschikken we over 2 elektronische informatieborden. Eén bord staat langs de Minderbroedersstraat, het andere in de Beverestraat. De borden zijn bedoeld voor promotionele berichten over stadsevenementen en evenementen met een ruime uitstraling. De lay-out van alle berichten gebeurt door de dienst communicatie.

PROJECTCOMMUNICATIE

In functie van speciale gebeurtenissen worden afzonderlijke communicatieplannen opgesteld en uitgevoerd. Zo werd in 2016 en 2017 specifieke aandacht besteed aan de heraanleg van de Markt, onder andere door de opstart van een deelsite toegespitst op dit project. Deze site ging midden april 2016 online:

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Paginaweergaven:	56.158	56.342

Wegeniswerken en omleidingen: informatie wordt via mail naar een contactgroep verstuurd die naast alle hulp- en interventiediensten o.a. ook vertegenwoordigers van De Lijn of de vuilnisophaling omvat. De berichten worden gebaseerd op de signalisatievergunningen die afgeleverd worden door BIA. Grotere wegenwerken verschijnen ook op de website. De promotionele ondersteuning die geboden wordt aan andere stadsdiensten omvat naast redactiewerk en lay-out van affiches en folders, ook het (helpen) opstellen van promotieplannen, het plaatsen van advertenties, het onderhandelen met mogelijke mediapartners,...

ONTHAALAVONDEN NIEUWE INWONERS

Normaal gezien vinden jaarlijks twee onthaalavonden plaats voor nieuwe inwoners: deze worden inhoudelijk en organisatorisch opgevolgd door de administratief medewerkster van de communicatiedienst.

4.2 / INTERNE COMMUNICATIE

In 2016 werd het nieuwe intranet ontwikkeld en ingevuld. Bedoeling is zo een voor de medewerkers aantrekkelijk en gebruiksvriendelijk hulpmiddel ontwikkelen dat de interne communicatie faciliteert.

5 / AFWERKINGSEENHEID DRUKKERIJ

5.1 / EXTERN DRUKWERK / INTERN KOPIËREN

Aanvragen van offertes voor extern drukwerk worden gecoördineerd door de dienst communicatie. Iedere dienst voorziet zelf in voldoende kredieten voor extern drukwerk. Interne printopdrachten voor andere diensten worden meestal door de communicatiedienst uitgevoerd.

The background is a blurred office scene with a green tint. In the foreground, two people are standing and talking. In the background, a person is sitting at a desk with a computer. A large, semi-transparent number '3' is visible in the background, partially obscured by the text.

3 /

OMBUDS-
FUNCTIE

Sedert 1 februari 1999 is een ombudsfunctie gekoppeld aan de functie van bestuurssecretaris communicatie. De theoretische basis van deze functie werd door de gemeenteraad goedgekeurd op 30 november 1998. In de loop van 2017 werd de procedure klachtenbehandeling herbekeken en geactualiseerd.

Aantal geregistreerde klachten: 15 in 2016, 43 in 2017 (Klachten hebben voornamelijk betrekking op overlast, gebreken openbaar domein of dienstverlening.)

DOELSTELLING VAN HET PROCES

“Een criticus verandert in een bondgenoot wanneer hij/zij merkt dat de kritiek welkom is en dat er met de bemerkingen iets wordt gedaan” (M. Van Daele, *‘De converserende overheid’*, Lannoo, Leuven, 2014, p. 87)

Het doel van dit proces is de klachten die geformuleerd worden t.a.v. de stad (stedelijke diensten, instellingen, bestuur,...) op een gestructureerde en klantvriendelijke manier te verwerken. De klachtenprocedure wordt binnen de stad Oudenaarde gezien als onderdeel van een klantvriendelijke organisatie. De klemtoon ligt op de kwaliteit van de dienstverlening.

De coördinatie van het proces is in handen van het diensthoofd communicatie; hij of zij neemt de facto de ombudsfunctie waar (infra benoemd als ‘klachtenambtenaar’).

DEFINITIE: WAT IS EEN KLACHT?

Een klacht is elke uiting van ontevredenheid over de dienstverlening (of het ontbreken daarvan).

ONTVANKELIJKHEID

Klachten kunnen op eender welke manier, bij eender welke medewerker of beleidsverantwoordelijke worden geuit. Bij voorkeur gebeurt dit echter schriftelijk en rechtstreeks bij de klachtenambtenaar. Elke klacht (= uiting van ontevredenheid) die door een medewerker of beleidsverantwoordelijke van de stad wordt ontvangen en die geen duidelijke melding of beleidssignaal is, wordt binnen de 2 werkdagen doorgegeven aan de ombudsdienst.

NIET ontvankelijk in de klachtenprocedure:

- Een melding* of vraag: een eerste melding van een probleem of vraag naar dienstverlening, meestal een gevraagde tussenkomst in een materiële zaak (bv. put in weg, sluikstorten,...)
- Een beleidssignaal**: elke vorm van ongenoegen over het gevoerde beleid (bv. te hoge belastingen, invoeren zone betalend parkeren,...)
- Klachten die niet handelen over een specifiek en concreet onderwerp of feit.
- Klachten over gebeurtenissen van meer dan een jaar geleden.
- Anonieme klachten
- Klachten over feiten die het voorwerp zijn van een politionele en/of gerechtelijke procedure
- Klachten waarvoor formele beroepsmogelijkheden voorzien zijn

Meldingen worden niet behandeld binnen de klachtenprocedure en betreffen meestal zaken die door BIU verder afgehandeld moeten worden. Deze komen normaliter (meldingenformulier) ook rechtstreeks bij deze dienst terecht. Meldingen die via andere diensten binnenkomen, worden steeds via het 3P-webportaal aan BIU doorgegeven. De klachtenambtenaar speelt hierbij geen rol tenzij de melding niet of slecht wordt opgevolgd en dus evolueert naar een klacht (cfr. servicenormen). / De beleidssignalen** worden doorgegeven aan de betrokken dienst en beleidsverantwoordelijke (schepenen of burgemeester). Het initiatief tot eventuele verdere acties, moet door hen worden genomen.*

VERBETERPROCES

Natuurlijk is het de bedoeling als organisatie ook lessen te trekken uit de ingediende klachten. Inzicht in problemen en frustraties bij de klanten kunnen helpen de kwaliteit van de dienstverlening en de klantvriendelijkheid van de stad te verbeteren. Het is echter niet de verantwoordelijkheid van de ombudsdienst om procesverbeteringen door te voeren; daarom bezorgt de klachtenambtenaar steeds ook een overzicht van de ingediende klachten aan het managementteam.

A sepia-toned photograph of a group of people in a small boat on a river. In the background, a protest sign is visible with the words 'BILLY' and 'RULE' partially legible. The scene is set outdoors with trees and a building in the distance.

4/

BESTUUR
BURGER-
ZAKEN

1 / PERSONEEL

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Aantal personeelsleden:	7.2 (incl. diensthoofd)	7,29 (incl. diensthoofd) 2 langdurig ziek

2 / KOSTEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Nettoloonkost:	€ 461 918,72	€ 406 189,53

3 / ONTVANGSTEN

3.1 / DIENST BEVOLKING

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Inkomsten identiteitskaarten:	€ 129.107,30	€ 104.003,40
Inkomsten rijbewijzen, reispassen, huwelijksboekjes en uittreksels:	€ 83.695,30	€ 77.376,10

3.2 / DIENST BURGERLIJKE STAND

<u>GRAFCONCESSIES</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Aantal nieuwe	€ 95.550,90 (=90)	€ 69.375
Bijzettingen in concessies	€ 12.023,80	€ 5.806,46
Hernieuwingen	€ 11.200	€ 16.900
Behoud gewone grond	€ 78.780	€ 1.300

4 / BEVOLKING

4.1 / TOTALE BEVOLKING

<u>2016</u>	<u>M</u>	<u>V</u>	<u>TOTAAL</u>
Belgen	14.587	15.103	29.690
Vreemdelingen	689	576	1.265
TOTAAL	15.276	15.679	30.955

<u>2017</u>	<u>M</u>	<u>V</u>	<u>TOTAAL</u>
Belgen	14.638	15.130	29.768
Vreemdelingen	729	620	1.349
TOTAAL	15.367	15.750	31.117

4.2 / OPPERVLAKTE

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
in ha:	6.805	6.805

4.3 / BEVOLKINGSDICHTHEID PER KM²:

<u>2016</u>	<u>2017</u>
455	455 inw/km²

4.4 / AANTAL GEZINNEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Aantal gezinnen	13.478	13.683

4.5 / SAMENSTELLING BEVOLKING VAN VREEMDE NATIONALITEIT

<u>2016</u>	<u>M</u>	<u>V</u>	<u>TOTAAL</u>
EU	379	274	653
Niet-EU	310	302	612

<u>2017</u>	<u>M</u>	<u>V</u>	<u>TOTAAL</u>
EU	402	283	685
Niet-EU	328	336	664

4.6 / BEVOLKINGSTOESTAND OP:

31.12.2016

<u>GEMEENTE</u>	<u>AANTAL INWONERS*</u>	<u>MANNEN</u>	<u>VROUWEN</u>	<u>GEZINNEN</u>
Oudenaarde (volledig)	30.955	15.276	15.679	13.478
Bevere	3.037	1.497	1.540	1.519
Ooike	76	37	39	14
Edelare	2.112	1.060	1.052	963
Eine	4.972	2.432	2.540	2.092
Ename	3.197	1.582	1.615	1.342
Heurne	977	504	473	253
Leupegem	2.037	1.000	1.037	1.005
Mater	2.074	1.034	1.040	821
Melden	921	463	458	260
Mullem	673	345	328	220
Nederename	2.593	1.286	1.307	1.170
Oudenaarde	5.757	2.745	3.012	2.970
Volkegem	1241	622	619	443
Welden	1288	669	619	406

(*) Belgen + vreemdelingen

31.12.2017

<u>GEMEENTE</u>	<u>AANTAL INWONERS*</u>	<u>MANNEN</u>	<u>VROUWEN</u>	<u>GEZINNEN</u>
Oudenaarde (volledig)	31.117	15.367	15.750	13.382
Bevere	2.997	1.460	1.537	1.387
Ooike	79	37	42	32
Edelare	2.102	1.054	1.048	960
Eine	5.050	2.472	2.578	2.234
Ename	3.160	1.582	1.578	1.334
Heurne	978	500	478	381
Leupegem	2.016	997	1.019	893
Mater	2.077	1.040	1.037	833
Melden	908	456	452	378
Mullem	672	340	332	257
Nederename	2.580	1.283	1.297	1.125
Oudenaarde	6.014	2.889	3.125	2.953
Volkegem	1.227	609	618	446
Welden	1.257	648	609	470

(*) Belgen + vreemdelingen

4.7 / AFLEVEREN IDENTITEITSKAARTEN EN DIVERSE DOCUMENTEN

4.7.1 / IDENTITEITSKAARTEN VOOR BELGEN

<u>2016</u>	<u>2017</u>
7.513	5.757

4.7.2 / KIDS-ID (IDENTITEITSKAART VOOR BELGEN -12 JAAR)

<u>2016</u>	<u>2017</u>
1.105	901

4.7.3 / EUROPESE IDENTITEITSKAARTEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Aantal afgeleverde kaarten aan vreemdelingen:	356	382
<i>(overstap naar elektronische vreemdelingenkaarten vanaf 09/2008)</i>		
Attesten van immatriculatie A aan vreemdelingen die geen onderdaan zijn van een EU-lidstaat	27	48
Attesten van immatriculatie B aan vreemdelingen die onderdaan zijn van een EU-lidstaat	0	0

4.7.4 / RIJBEWIJZEN (NAAR EUROPEES MODEL)

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Aantal rijbewijzen	2.148	2.113
originele rijbewijzen	1.541	1.538
Aantal voorlopige rijbewijzen Model III	20	28
model 18	68	89
model 36	371	302
Aantal internationale rijbewijzen:	148	151

4.7.5 / REISPASSEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Afgegeven paspoorten (geldigheidsduur = 5 jaar):	1.073	1.277

4.7.6 / SLACHTBEWIJZEN

Worden sedert 2005 verwerkt met het nieuwe computerprogramma BELTRACE. De documenten worden per aangifte opgemaakt en direct geregistreerd en afgegeven. Er is aan dit programma geen inventaris verbonden zodat we niet meer weten hoeveel er jaarlijks afgeleverd worden.

4.8 / MILITIE

De inschrijving op de militielijsten is vanaf de lichte 1994 niet meer van toepassing (wet van 31.12.1992 tot wijziging van de dienstplichtwetten, gecoördineerd op 30.04.1962, verschenen in het B.S. van 08.01.1993).

5 / BURGERLIJKE STAND

5.1 / GEBOORTEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Belgen woonachtig in de gemeente	174	148
Vreemdelingen woonachtig in de gemeente	19	16
Belgen woonachtig in een andere gemeente	280	255
Vreemdelingen woonachtig in een andere gemeente	8	15
Dodgeboren kinderen	0	0

5.2 / OVERLIJDENS

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Inwoners van de gemeente:		
<i>Belgen:</i>	241	249
<i>Vreemdelingen:</i>	4	1
Inwoners van een andere gemeente:		
<i>Belgen:</i>	121	139
<i>Vreemdelingen:</i>	0	0

5.3 / AFGELEVERDE UITTREKSELS UIT AKTEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Geboorteakte / Overlijdensakte / Huwelijksakte /		
Aangifte huwelijk (ongezegeld)	17.991	15.000
Erkenningen	108	105
Adoptie	3	1
Vordering betreffende afstamming	2	0
Verkrijging Belgische nationaliteit	26	35
Vonnis van verbetering	1	1
Voornaamswijziging M.B.	3.	0
Naamswijziging K.B.	2	0
Overschrijving buitenlandse akten van geboorte	2	3
Overschrijving buitenlandse akten van huwelijk	2	1
Huwelijken in de gemeente	122	117
Akten van aangifte van huwelijk	124	123
Echtscheidingen	46	58
Scheiding van tafel en bed	0	0
Nietigverklaring huwelijk	0	0

5.4 / BEGRAAFPLAATSEN EN LIJKBEZORGING

BEGRAAFPLAATSEN:

Bevere, Edelare, Eine, Pontstraat Eine, Ename, Heurne, Leupegem, Mater, Melden, Mullem, Nederename, Oudenaarde, Volkegem en Welden.

GRAFCONCESSIES:

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Opbrengsten:	€ 95.550	€ 69.375
Aantal grafconcessies:	90	67

LIJKBEZORGING:

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Aantal begravingen in gewone grond:	43	29
Aantal bijzettingen in concessies:	31	84
Aantal asverstrooiingen:	54	64
Aantal asbegravingen:	31	29
Aantal bijzettingen in het columbarium:	24	22

6 / EVENEMENTEN

6.1 / KERMISSEN

- › Aantal: **16**
- › Opbrengst standgelden kermissen en circussen: **€ 19.352,71** (€ 23.653,17 in 2016)
- › **Toelagen aan kermissen**, folklore (fiertels, ruitersommetingen en bierfeesten) en oudstrijdersverenigingen: **€ 35.084,74** (€ 37.516,40 in 2016)

6.2 / ONTVANGSTEN EN JUBILEA

- › Aantal: **120** (75 jubilea, 5 eeuwelingen, 40 ontvangsten) (118 in 2016)
- › Uitgaven drank en geschenken: **€ 25.783,23** (€ 21.018,45 in 2016)

6.3 / VERHUUR STADSLOKALEN

Opbrengst: **€ 1.553,88** (€ 2.471,00 in 2016)

6.4 / WERKINGSKOSTEN

€ 139.129,30 (€ 98.992,32 in 2016)

6.5 / UITLENEN MATERIAAL

Bij ca. 300 manifestaties (296 in 2016) werd stadsmateriaal uitgeleend (nadarhekken, podia, masten en vlaggen, stoelen, tafels, vitrinekasten, tenten,...).

6.6 / VADERLANDSE PLECHTIGHEDEN

- > 8 mei: viering V-dag
- > 21 juli: nationaal feest
- > 11 november: herdenking wapenstilstand
- > 15 november: koningsdag

7 / ECONOMIE – KMO

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
VTE:	1	1
Loonkost	€ 70.543,53	€ 71.849,06

- > Wekelijks donderdagmarkt van 08.00 uur tot 13.30 uur. Markt, Hoogstraat en Tacambaroplein:
 - Inkomsten standgeld (abonnees + losse plaatsen):
2016: € 127.938,74 2017: € 135.221,76
 - Energieverbruik inkomsten:
2016: € 9.177,17 2017: € 8.158,27
- > 8 vergunningen Horeca Inrichting
- > 0 openbare verkoop van gevonden voorwerpen
- > 0 periodieke ijking van maten, gewichten en weegtoestellen
- > Secretariaat Middenstandsraad (1 algemene vergadering)
 Toelage: 2016: €9.060,00 2017: € 3.020,00
- > Jaarlijkse bloemenmarkt
- > Frituurconcessies inkomsten: 2016: € 10.712,25 2017: € 11.073,72
- > 1 exploitatievergunning voor 3 taxivoertuigen gewijzigd
- > 2 exploitatievergunningen voor 21 voertuigen verhuurd met bestuurder gewijzigd
- > Aanvragen braderie, avondmarkten, enz.
- > Informatie aan startende ondernemers
- > Minder Hinder contactpunt: communicatie naar ondernemers bij wegeniswerken
- > 3 socio-economische vergunningen voor handelsvestigingen groter dan 400 m²

- › 5 machtigingen voor een occasionele verkoop met een niet-commercieel karakter
- › vzw Oudenaarde WinkelStad (opstart 2017):
 - 12 vergaderingen Raad Van Bestuur
 - 1 Algemene Vergadering
 - Subsidie € 90.000

8 / LANDBOUW

8.1 / WERKINGSKOSTEN

<u>2016</u>	<u>2017</u>
€ 8.337,74	€ 6.956,43

8.2 / LANDBOUWTELLING

Personen die dierlijke en/of plantaardige producten voor verkoop voortbrengen als hoofd- of als bijberoep, zijn aan de telling onderworpen. De aangifte gebeurde voor de zomertelling op 1 mei, de groentetelling op 1 september. Sedert 2012 wordt deze telling niet meer georganiseerd door het F.O.D. ECONOMIE en hoeft de gemeente de gegevens niet meer in te zamelen.

<u>JAAR</u>	<u>TOTAAL OPPERVLAKTE CULTUURGROND</u>	<u>TOTAAL AANTAL AANGEVERS</u>
2008	3.697ha 67a	146
2009	3.698ha 37a	130
2010	3.683 ha 15 a	131
2011	3.679 ha 23 a	120

8.3 / LANDBOUWTOELAGEN

<u>BETAALD IN</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Werk van de Akker Bevere	€ 100,00	€ 100,00
Werk van de Akker Eine	€ 100,00	€ 100,00
Bijentelers	€ 133,00	€ 133,00
Paardenkijldag Oudenaarde	€ 10.000,00	€ 10.000,00
Fokveedag Oudenaarde	€ 2.100,00	€ 2.100,00
<i>(tweejaarlijks in samenwerking met de Internationale Werktuigendagen)</i>		
Groenbemesting	€ 9.927,36	€ 10.132
Grondontleding	€ 2.808,00	€ 1.360,80

9 / VERZEKERINGEN

<u>POLISSEN</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>
38.105.393 "Gebouwen" (brandverzekering)		
verzekerde waarde:	€ 152.491.085,54	€ 154.434.484,93
premie:	€ 48.121,51	€ 48.299,83
(verschillende polissen) "Voertuigen"		
aantal:	67	70
premie:	€ 8.114,47	€ 8.906,88
6.061.064 "Personeel" (arbeidsongevallen)		
aantal:	219	220
premie:	€ 79.911,41	€ 79.023,80
45.292.954 "Burgerlijke aansprakelijkheid"		
19.546.680 "Omnium dienstverplaatsingen"		
45.083.327 "Burgemeester en Schepenen"		
aantal:	8	8
45.292.988 "Brand & ontploffing"		
premie:	€ 78.175,10	€ 69.778,71

A woman with glasses is seated at a desk in an office, working on a laptop. The desk is cluttered with various items, including a printer, a scanner, and some papers. The background shows office shelves and a window. The entire image is overlaid with a semi-transparent green filter. Large, light-colored text is positioned in the upper left, and white text is centered over the woman.

5 /

BESTUUR
PERSONEEL

<u>PERSONEELSDIENST</u>	<u>2017</u>
Aantal personeelsleden:	2,50
Nettoloonkost:	100 308,10 €

1 /

PERSONEELS- BEZETTING

1.1 / PER BESTUUR (V.T.E. OP 31/12/2017)

<u>BESTUUR</u>	<u>BEDIENDEN</u>	<u>ARBEIDER</u>	<u>TOTAAL</u>	<u>STATUTAIR</u>	<u>CONTRACT.</u>
Archief	3	0,5	3,5	0,5	3
Bibliotheek	7,83		7,83	5,8	2,03
Burgerzaken	9,29		9,29	2,8	6,49
Communicatie	1,8		1,8	0,8	1
Cultuur	3,99	2	5,99	2,32	3,67
Financiën	6,95		6,95	3,4	3,55
Gebouwen		11,8	11,8	4	7,8
Groendienst-netheid & hyg-begraafplaats	1	18,4	19,4	2,6	16,8
Ruimtelijke ordening (incl huisvesting)	7,1		7,1	4,5	2,6
ICT	2,8		2,8	2	0,8
Jeugddienst	3		3		3
KMO	1		1	1	
Kunstonderwijs	3,98		3,98		3,98
Logistiek – adm	5,3		5,3	2	3,3
Milieu - containerpark	4,75	2,7	7,45	3	4,45
Ontwerp – adm	11,82		11,82	10,82	1
Mobiliteit (incl parkeren)	1,8	2	3,8		3,8
Personeel en organisatie	2,5		2,5	2	0,5
Poetsdienst		3,83	3,83	0,5	3,33
Secretarie	5,6		5,6	3	2,6
Sociale zaken en BKO	7,66	4,06	11,72	1,8	9,92
Sportdienst	5,1	4,5	9,6	4,3	5,3
Toerisme – MOU	11,1	1	12,1	1,8	10,3
Veiligheid – stadswacht	2		2	1	1
Wegenis – feest		11,2	11,2	1	10,2
Zwembad	2,19		2,19		2,19
TOTAAL	111,56	61,99	173,55	60,94	112,61

1.2 / PER CATEGORIE:

- › Statutair: 33,38 %
- › Contractueel: 66,62 %

1.3 / PER NIVEAU

<u>NIVEAU</u>	<u>ADMINISTRATIEF + WERKLIEDEN</u>
Decretaal	2
A	22
B	23
C	79
D	68
E	14
Onderwijs	8

2 / PERSONEELS- KOSTEN

2.1 / PER BESTUUR

<u>BESTUUR</u>	<u>TOTALE LOONKOST</u>	<u>SUBSIDIE</u>	<u>NETTO LOONKOST</u>
Archief	204.213,79	0	204.213,79
Bibliotheek	590.532,09	0	590.532,09
Burgerzaken	443.675,46	0	443.675,46
Communicatie	114.638,54	0	114.638,54
Cultuur	384.280,94	0	384.280,94
Gebouwen	607.066,45	0	607.066,45
Groendienst	891.055,77	0	891.055,77
Grondzaken	444.760,67	0	444.760,67
Financiële zaken	428.344,92	0	428.344,92
ICT	214.825,44	0	214.825,44
Jeugddienst	174.326,10	0	174.326,10
KMO	71.849,06	0	71.849,06
Kunstonderwijs	211.616,00	0	211.616,00
Logistiek - adm	325.586,11	0	325.586,11
Milieu - containerpark	418.368,79	0	418.368,79
Ontwerp - adm	829.685,94	0	829.685,94
Parkeren - Mobiliteit	195.753,45	0	195.753,45

Personeel	379.182,79	0	379.182,79
Poetsdienst	168.043,42	0	168.043,42
Veiligheid	74.091,97	0	74.091,97
Wegenis	531.615,29	0	531.615,29
Secretarie	438.053,39	0	438.053,39
Sociale Zaken en BKO	604.614,18	59.494,44	545.119,74
Sport	543.186,34	0	543.186,34
Toerisme – MOU	698.882,87	0	698.882,87
Stadswacht	57.583,73	57.583,73	0
Zwembad	209.461,82	0	209.461,82
Mandatarissen	864.636,06	0	864.636,06
EINDTOTAAL	11.119.931,38	92.829,84	11.027.101,54

In 2016 bedroeg de totale loonkost 11.065.597,52 euro.

In 2017 bleef de totale loonkost nagenoeg gelijk aangezien er een kleine stijging was van 0,49 %.

2.2 / EVOLUTIE VAN DE INDEX

<u>PERIODE</u>	<u>INDEX</u>
01.06.2011 – 31.12.2011	57.69 %
01.01.2012 – 28.02.2012	57.69 %
01.03.2012 – 31.12.2012	60.84 %
01.01.2013 – 31.12.2013	60.84 %
01.01.2014 – 31.12.2014	60.84 %
01.01.2015 – 31.12.2015	60.84 %
01.01.2016 – 30.06.2016	60.84 %
01.07.2017 – 31.12.2017	64.06 %
01.01.2018 – 31.12.2018	64.06 %

3 / AFWEZIGHEDEN

3.1 / ZIEKTE

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Totaal te presteren dagen op jaarbasis bedienden	33 385 d	37 649 d
Totaal te presteren dagen op jaarbasis arbeiders	20 137 d	20 358 d
Gemiddelde ziekteduur	16,3 d	15,65 d
Totaal aantal ziektedagen op jaarbasis bedienden	3 166,11 d	2 974 d
Totaal aantal ziektedagen op jaarbasis arbeider	1 802,70 d	2 473 d
% ziekte bedienden	6,57 %	5,35 %
% ziekte arbeiders	7,76 %	7,69 %
% ziekte op jaarbasis bedienen + arbeiders	7,03 %	6,16 %

3.2 / AANTAL DAGEN ARBEIDSONGESCHIKT WEGENS ARBEIDSONGEVAL

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Totaal aantal arbeidsongevallen	14	13
Aantal geweigerde arbeidsongevallen	1	3
Totaal aantal dagen werkverlet	84	71
Aantal arbeidsongevallen zonder werkverlet	6	5

<u>WERKNEMERSCATEGORIE</u>	<u>AANTAL ARBEIDSONGEVALLEN*</u>	<u>DAGEN WERKONBEKWAAM*</u>
Arbeiders	13 [9]	105 [58]
Bedienden	1 [4]	3 [13]
Jobstudenten/monitor	0 [1]	0 [0]
Vrijwilligers	0 [3]	0 [0]

[*] tussen haakjes de aantallen voor 2015

4 / VERGADERINGEN VAKBONDSORGANISATIES

4.1 / VERGADERINGEN

Vakbondsorganisaties: 2

4.2 / BELANGRIJKSTE ONDERWERPEN

Aanpassing uurroosters

5 / PERSONEELS- BEWEGING

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Indienst	10	12
Uitdiensttreding + ontslag	7	6
Pensioneringen	2	5
Overlijden	0	0
Overname	10	0

6 / PENSIOEN

6.1 / CONTRACTUEEL

Vanaf 2011 bedraagt het aanvullend pensioen 3 %. Via de RSZ PPO werd de opdracht gegund aan pensioenverzekeraar Ethias en Dexia verzekeringen. De toegekende 3% is voor de contractuele personeelsleden een zeer goede pensioenopbouw aangezien andere steden en gemeenten in Oost-Vlaanderen maar 1% toekennen.

6.2 / STATUTAIR

EVOLUTIE WERKGEVERSBIJDRAGE

01.01.2010 > 31.12.2010	37,96 % (waarvan 30 % pensioenbijdrage)
01.01.2011 > 31.12.2011	39,96 % (waarvan 32 % pensioenbijdrage)
01.01.2012 > 31.12.2012	41,96 % (waarvan 34 % pensioenbijdrage)
01.01.2013 > 31.12.2013	43,96 % (waarvan 36 % pensioenbijdrage)
01.01.2014 > 31.12.2014	45,96 % (waarvan 38 % pensioenbijdrage)
01.01.2014 > 31.12.2014	45,96 % (waarvan 38 % pensioenbijdrage)
01.01.2015 > 31.12.2015	45,96 % (waarvan 38 % pensioenbijdrage)
01.01.2016 > 31.12.2016	45,96 % (waarvan 38 % pensioenbijdrage)
01.01.2017 > 31.12.2017	45,96 % (waarvan 38 % pensioenbijdrage)

7 / VERMINDERING ARBEIDSPRESTATIES

7.1 / NIEUWE AANVRAGEN STATUTAIR

<u>ARBEIDSVERMINDERING</u>	<u>AANTAL</u>
100% > 80%	0
100% > 75%	0
100% > 66%	0
100% > 50%	0
100% > 0%	0
TOTAAL	0

7.2 / NIEUWE AANVRAGEN CONTRACTUEEL

<u>ARBEIDSVERMINDERING</u>	<u>AANTAL</u>
100% > 80%	4
100% > 75%	0
100% > 66%	0
100% > 50%	0
100% > 0%	1
TOTAAL	0

Aantal personen die dagen onbetaald verlof hebben genomen: 6

8 / OPLEIDINGEN

8.1 / SOORTEN OPLEIDINGEN

<u>OPLEIDING</u>	<u>UREN</u>
Leidinggeven en management	
<i>Met als belangrijkste punten: Timemanagement, Changemanagement, Inkanteling OCMW, Wendbaar leiderschap</i>	167
Informatica	
<i>Met als belangrijkste punten: Digitale bouwaanvraag, KLIP, Excel: digitale lijsten en functies, Specifieke softwareprogramma's eigen aan diensten</i>	228
Kennisvakken en studiedagen	
<i>Met als belangrijkste punten: Basisopleiding gemeenschapswacht, Vreemdelingenwetgeving: update, VVJ-tweedaagse, Privacy, Nieuwe regels ambulante handeling, Nieuwe wet overheidsopdrachten, Correct materialen, Bijscholing en studiedagen diverse diensten</i>	1 371
Sociale vaardigheden en deontologie	
<i>Met als belangrijkste punten: Assertiviteit via positieve communicatie, Klantenbevraging, Trefdag gezinsondersteuning, Inspiratiedag, Welzijn op het werk</i>	235
TOTAAL OPLEIDINGSUREN	2 020

8.2 / AANTAL MANUREN TOTAAL T.O.V. TOTAAL TE PRESTEREN

Manuren 2 020 $\longleftrightarrow$ 247 429,40 totaal te presteren uren

8.3 / KOSTEN OPLEIDING T.O.V. DE GLOBALE PERSONEELSUITGAVEN

Loonuitgave:	€ 11 119 931,38
Uitgave opleidingen:	€ 42.408,33

0,38 % van de totale loonuitgave wordt besteed aan opleidingen



61

BESTUUR
INFORMATICA

1 / PERSONEEL

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Aantal personeelsleden	2,8	2,8
Nettoloonkost	€ 187.691,73	€ 214.825,44

2 / KOSTEN

2.1 / EXPLOITATIE

ALGEMENE ADMINISTRATIE:

Aankoop klein hard- en softwaremateriaal	€ 32.724,87
Huur computermaterieel	€ 6.045,16
Datacommunicatie	€ 47.664,45
Onderhoudscontracten computermaterieel en website	€ 58.366,56
Overige informaticakosten	€ 140.604,52

ONDERHOUD SOFTWARE

Algemene administratie	€ 307.076,28
Riolering	€ 20.975,23
Museum - MOU	€ 3.151,69
Bibliotheek	€ 15.144,76
Woeker	€ 8.590,54
Sportdienst	€ 5.708,35
Jeugddienst	€ 4.334,10
Muziekacademie	€ 3.613,68
Tekenacademie	€ 2.573,96

TOTAAL	€ 656.574,15
---------------	---------------------

(Totaal 2016: € 566.622,61)

(Totaal 2015: € 495.994,88)

(Totaal 2014: € 490.038,07)

2.2 / INVESTERINGEN

<u>DIENSTEN</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Algemene Administratie	€ 111.490,73	€ 60.071,46
Muziekacademie	€ 1.979,56	€ 0,00
Tekenacademie	€ 13.864,18	€ 9.226,25
TOTAAL	€ 127.334,47	€ 69.297,91

Aankoop servers - aankoop firewall - Uitbreiding Wifi zenders - uitbreiding centraal opslagsysteem datacenters - LAN & SAN infrastructuur - aankoop, pc's - schermen - notebooks - l pads - bocaprinter - fotoscanner - prikklokken - voor diverse diensten Admin - muziek- en tekenacademie - publieke wifi op de markt - camerabewaking centrum.
HDPE blaasbuis en toebehoren t.b.v. heraanleg Markt.

3 / GEBRUIKTE TOEPASSINGSSOFTWARE

- › Bevolkings- en aanverwante administratie
- › Personeelsbeheer en weddeberekeningen
- › Gegevensuitwisseling giraal geld: communicatiesysteem met Dexia
- › Gemeenteboekhouding
- › Gemeentebelastingen
- › Burgerlijke Stand
- › Begraafplaatsenbeheer
- › E-loket website digitale ondertekening documenten
- › GIS - Ceviro bouwaanvragen R.O. & Cemos Vlarem milieu-
- › Overheidsopdrachten en interne controle bestuur infrastructuur administratie - ontwerp en uitvoer
- › Bibliotheekadministratie en uitleendienst
- › Auditiezaal muziekacademie: ticketverkoop
- › Reserveringen bij sportdienst - museum en cultuurdienst en online verhuren materiaal jeugddienst
- › Toepassingssoftware muziekacademie - tekenacademie
- › Secretariaat: notulering en inkomende briefwisseling
- › Aankoop diverse computersupplies - klein hardware materiaal: printers
- › Jaarlijks onderhoudscontract serverinfrastructuur - beheerssoftware & onderhoud hardware copiers
- › Interventies en helpdesk ondersteuning diverse leveranciers en Outsourcing
- › Microsoft licenties
- › Datacommunicatie telefonie

- › Kantoorautomatisering
- › Netwerksoftware:
 - Windows 2012 server
 - Microsoft Office 2013

71

BESTUUR FINANCIËLE ZAKEN



1 / PERSONEEL

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Financieel beheerder:	1	1
Medewerkers:	5,15	5,95
Kosten:	€ 394.889,85	€ 428.344,92

2 / BOEKHOUDING - KENGETALLEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Bestelbonnen	3.989	4.024
Verbintenissen	9.295	9.554
Aanrekeningen	11.792	12.672

3 / JAARREKENING

- › Beleidsnota (doelstellingenrealisatie)
- › Financiële nota (resultaat budgettaire boekhouding)
- › Samenvatting algemene rekeningen: balans en resultatenrekening (resultaat algemene boekhouding)
- › Toelichting en bijlagen

3.1 / FINANCIËLE TOESTAND

<u>RESULTAAT OP KASBASIS</u>	<u>JAARREKENING 2016</u>	<u>JAARREKENING 2017</u>
I. Exploitatiebudget (B-A)	9.020.944,58	8.681.272,33
A. Uitgaven	32.315.844,58	33.304.943,68
B. Ontvangsten	41.336.789,16	41.986.216,01
1. Belastingen en boetes	23.403.809,32	23.013.261,80
2. Overige	17.932.979,84	18.972.954,21

II. Investeringsbudget (B-A)	-4.599.366,22	-5.208.889,69
A. Uitgaven	6.683.094,67	6.866.179,12
B. Ontvangsten	2.083.728,45	1.657.289,43
III. Andere (B-A)	-1.346.254,88	-1.713.680,57
A. Uitgaven	1.940.701,97	1.831.602,23
1. Aflossing financiële schulden	1.940.701,97	1.808.744,66
a. Periodieke aflossingen	1.940.701,97	1.808.744,66
2. Toegestane leningen	0,00	22.857,57
B. Ontvangsten	594.447,09	117.921,66
1. Op te nemen leningen en leasings	476.533,42	0,00
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden	117.913,67	117.921,66
a. Periodieke terugvorderingen	117.913,67	117.921,66
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)	3.075.323,48	1.758.702,07
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar	31.079.266,66	34.154.590,14
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)	34.154.590,14	35.913.292,21
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)	1.628.244,34	0,00
A. Bestemde gelden voor de exploitatie	0,00	0,00
B. Bestemde gelden voor investeringen	1.628.244,34	0,00
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)	32.526.345,80	35.913.292,21
<u>AUTOFINANCIERINGSMARGE</u>	<u>JAARREKENING 2016</u>	<u>JAARREKENING 2017</u>
I. Financieel draagvlak (A-B)	9.721.216,20	9.317.104,00
A. Exploitatieontvangsten	41.336.789,16	41.986.216,01
B. Exploitatie-uitgaven exclusief de nettokosten van schulden (1-2)	31.615.572,96	32.669.112,01
1. Exploitatie-uitgaven	32.315.844,58	33.304.943,68
2. Nettokosten van schulden	700.271,62	635.831,67
II. Netto periodieke leningsuitgaven (A+B)	2.523.059,92	2.326.654,67
A. Netto-aflossingen van schulden	1.822.788,30	1.690.823,00
B. Nettokosten van schulden	700.271,62	635.831,67
III. Autofinancieringsmarge (I-II)	7.198.156,28	6.990.449,33

3.2 / THESAURIE

STAND VAN DE LOPENDE REKENINGEN

<u>BIJ FINANCIËLE INSTELLINGEN:</u>	<u>31/12/2016</u>	<u>31/12/2017</u>
B- Post:	27.309,53	17.595,31
R.C. Belfius:	3.006.333,09	3.277.075,36
Rekening op zicht:	395.814,87	709.472,37
Beleggingsrekening:	22.912.391,85	27.454.329,15
Toelagen en leningsgelden:	0,00	0,00

4 / BELASTINGEN EN RETRIBUTIES

<u>KENGETALLEN:</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Kohierartikels	46.662	32.270
Aanmaningen en vervolgingen	10.406	12.815
Notificaties bij notarissen	1.769	1.146

<u>OVERZICHT:</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Belasting op afgifte van administratieve documenten	216.800,24	185.309,09
Belasting op verwerving van de wegbedding	0,00	0,00
Belasting op het ophalen van huisvuil	1.004.466,05	503.555,18
Belasting op het sluikestorten op de openbare weg	2.100,00	2.125,00
Milieubelasting	7.242,00	5.625,00
Belasting op ondernemingen van vervoer met taxi's	8.321,00	9.169,47
Belasting op reclameborden	17.930,50	14.212,00
Verblijfsbelasting	6.069,40	5.025,34
Belasting op nachtwinkels	8.065,19	8.065,19
Belasting plaatsrecht op markten	127.938,74	135.221,76
Belasting op kermissen, kermiskramen en -wagens	23.653,17	19.352,71
Belasting op parkeren	879.116,20	698.784,93
Belasting op frituurkramen	10.712,25	11.073,72
Belasting op krotwoningen, onbewoonde of verwaarloosde gebouwen	18.586,50	23.936,00
Algemene Gemeentelijke Heffing	3.154.837,42	2.984.899,57
Aanvullende belasting op onroerende voorheffing (1200 opcentiemen)	8.296.039,49	8.434.911,08
Aanvullende belasting op personenbelasting (7%)	9.601.204,67	9.711.120,17
Aanvullende belasting op belasting op motorrijtuigen	476.028,90	487.704,15

5 / SCHULD EN LENINGEN

/ BUDGETTAIRE BOEKHOUDING

5.1 / LENINGEN WAARVAN DE STAD DE LENINGSLASTEN DRAAGT

schuld op 1/1/2017:	€ 18.521.660,39
aflossing 2017:	€ - 1.808.744,66
onwaarden 2017:	€ 0,00
oninbare 2017:	€ 0,00
vervroegd afgelost in 2017:	€ 0,00
nieuwe leningen in 2017:	€ 0,00
schuld op 31/12/2017:	€ 16.712.915,73

5.2 / LENINGEN WAARVAN DE HOGERE OVERHEID DE LENINGSLASTEN DRAAGT

schuld op 1/1/2017:	0,00 EUR
aflossing 2017:	- 0,00 EUR
schuld op 31/12/2017:	0,00 EUR

5.3 / LENINGEN WAARVAN DERDEN(OCMW) DE LENINGSLASTEN DRAGEN

schuld op 1/1/2017:	0,00 EUR
aflossing 2017:	0,00 EUR
schuld op 31/12/2017:	0,00 EUR

/ ALGEMENE BOEKHOUDING

5.4 / BALANS: OPENSTAANDE SCHULD

SCHULDEN OP LANGE TERMIJN:

AR 1733000	
Schulden aan kredietinstellingen ten laste van het bestuur	14.512.563,80
AR 1740000	
Préfinancieringsleningen	500.912,26
Toestand 31/12/2017:	15.013.476,06

SCHULDEN OP KORTE TERMIJN:

AR 4233000

Schulden aan kredietinstellingen aangegaan door het bestuur 1.609.953,26

AR 4240000

Overige leningen (préfinancieringslening) 89.486,41

Toestand 31.12.2017: 1.699.439,67Openstaande schuld 31.12.2017: **16.712.915,73**

6 / EREDIENST

6.1 / ROOMS-KATHOLIEKE EREDIENST

6.1.1 / ORGANISATIE:

Aantal parochies: 15

6.1.2 / AFGEVAARDIGDE VAN HET GEMEENTEBESTUUR IN DE KERKFABRIEKEN:

Schepen Richard Eeckhaut

6.1.3 / PASTORIEËN EN KERKEN:

- › Pastorieën, eigendom van de stad: Bevere.
- › Pastorieën eigendom van de stad - verhuurd: Mullem, Welden.
- › Pastorieën eigendom van de stad - leegstaand: Ename, Eine (verkocht in 2017).
- › Pastorieën eigendom van de kerkfabriek: Onze-Lieve-Vrouw Geboorte Pamele, Sint-Walburga Oudenaarde.
- › Pastorieën eigendom van de kerkfabriek - verhuurd: Edelare, St. Jozef.

TEGEMOETKOMINGEN IN GEWONE KOSTEN VAN DE KERKFABRIEKEN:

<u>PAROCHIE</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Kf. St.-Pieter Bevere	39.400,00	39.400,00
Kf. St.-Martinus Edelare	4.687,59	4.465,58
Kf. St.-Eligius Eine	0,00	0,00
Kf. St.-Laurentius Ename	11.608,70	27.524,60
Kf. St.-Amands Heurne	0,00	0,00
Kf. St.-Amandus Leupegem	26.482,60	27.495,58
Kf. St.-Martinus Mater	22.658,67	17.304,09
Kf. St.-Martinus Melden	7.150,00	6.932,30
Kf. St.-Hilarius Mullem	9.897,41	8.815,78
Kf. St.-Vedastus Nederename	13.800,00	13.800,00
Kf. O.L.V.Geboorte Pamele	37.968,25	27.000,00
Kf. St.-Jozef Oudenaarde	24.600,00	29.800,00

Kf. St.-Walburga Oudenaarde	87.535,00	77.550,00
Kf. St.-Martinus Volkegem	16.184,38	16.242,98
Kf. St.-Martinus Welden	7.000,00	12.458,74
Kf. St.-Martinus Ooike	0,00	2.996,17
TOTAAL	308.972,60	311.785,82

TEGEMOETKOMINGEN IN BUITENGEWONE KOSTEN VAN DE KERKFABRIEKEN:

<u>PAROCHIES</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Kf. St.-Pietersbanden Bevere	0,00	0,00
Kf. St.-Martinus Mater	0,00	0,00
Kf. O.L.V. Geboorte Pamele	103.161,48	173.407,14
Kf. St.-Walburga	0,00	16.447,17
Kf. St.-Martinus Volkegem	0,00	0,00
Kf. St.-Amandus Leupegem	0,00	0,00
Kf. St.-Vedastus Nedereaname	0,00	7.632,00
Kf. St.-Martinus Edelare	0,00	0,00
Kf. St.-Martinus Melden	0,00	0,00
Kf. St.-Martinus Welden	0,00	0,00
Kf. H. Hilarius Mullem	544,50	0,00
Kf. St.Jozef Oudenaarde	0,00	0,00
Kf. St.-Laurentius Ename	52.006,99	12.432,75
Kf. St.-Eligius Eine	497,64	0,00
Kf. Ooike	2.800,32	0,00
TOTAAL	159.010,93	209.919,06

7 / VRIJZINNIGE GEMEENSCHAP

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Toelage aan de VZW Vrijzinnig Huis: Het Liedtskasteel wordt gratis ter beschikking gesteld	17.757,00	18.046,30



8 /

BESTUUR
CULTUUR

DIENT CULTUUR

1 / WERKINGSKOSTEN

	2016	2017
Totaal werkingskosten:	€ 258.282,94	€ 288.315,69
Cultuur:	€ 52.932,560	€ 78.441,73
De Woeker:	€ 187.471,36	€ 197.990,28
Beiaard:	€ 17.878,16	€ 11.883,68
Investeringskosten:	€ 9.941,05	€ 113.276,89
Cultuur:	€ 0,00	€ 0,00
De Woeker:	€ 9.941,05	€ 113.276,89
Beiaard:	€ 0,00	€ 0,00
Loonkosten		
Cultuur	€ 221.067,51	€ 237.834,46
De Woeker:	€ 116.078,11	€ 126.307,49
Beiaard:	€ 19.486,75	€ 20.138,99
Toelagen aan culturele verenigingen:	€ 53.803,73	€ 47.828,57
Subsidies te verdelen volgens het subsidie-reglement goedgekeurd in Gemeenteraad:	€ 25.000,00	€ 25.000,00
Subsidies op naam: <i>(te besteden aan Cultuurraad, Stichting Ons Erfdeel, Vriendenkring Werklieden Stadspersoneel, Vrijzinnig Huis, Radio Brouwer, Wereldsolidariteit 'Wereldfeest bij de Buren', Museumnacht Ename & VZW Freinetschool De Vier tuinen 'Sprookjesbos', Open & Gastvrije kerk St. Walburga)</i>	€ 26.660,00	€ 24.106,00
Subsidies te verdelen volgens het systeem van Feestcheques: € 1500,00	€ 1.375,00	€ 750,00

ONTVANGEN SUBSIDIES:

Vlaanderen Feest:	€ 1.730,00	€ 2.040,00
-------------------	------------	------------

Vlaamse Gemeenschap: Subsidies lokaal cultuurbeleid,
opgenomen in de algemene toelage Gemeentefonds: +/- 78.500,00

Projectsubsidie Provincie Oost-Vlaanderen:

5.500,00 - 'De Ronde 100'	4.000,00 - De Ronde
1.500,00 - Bierfeesten@dewoeker	1.500,00 - Bierfeesten@dewoeker
2.000,00 - Expo Reimond Stijns	3.000,00 - Showcase - Uit Liefde voor Muziek
5.000,00 - Scaldis	

2 / INFRASTRUCTUUR

- › Gemeenschapscentrum De Woeker (concert- en theaterzaal, cafetaria)
- › De BrandWoeker (cafetaria, vergaderlokalen, loodsen en repetitieruimte)

3 / STRATEGISCH MEERJARENPLAN

Opvolgen en uitvoeren van het strategisch meerjarenplan.

4 / VRIJETIJDSCEL

- › coördinatie dienst cultuur
- › thema's: jongerencommunicatie, E-loket en klantenbezorging, monitoring en rapportering
- › 5 vergaderingen
- › 2 opleidingen

5 / ERFGOED- PROJECTEN

5.1 / ERFGOEDDAG (23/04/2017) - AANTAL BEZOEKERS: +/- 350

THEMA 'ZORG'

De geschiedenis van de zorg.

Hoe zag de zorgsector er in het verleden uit? Hoe is dit doorheen de eeuwen geëvolueerd tot de zorg die we vandaag kennen? En vooral, welke sporen vinden we hiervan terug in collecties en archieven?

Wit-Gele Kruis Oost-Vlaanderen bracht een tentoonstelling over 80 jaar thuiszorg.

Het Vrijzinnig Centrum Liedts had ook aandacht voor morele steun en geestelijke zorg.

Herinneringen ophalen

Dementie is wellicht één van de belangrijkste maatschappelijke uitdagingen van onze tijd. Het aanbieden van voorwerpen of beelden van vroeger helpt ouderen herinneringen te reconstrueren.

Woonzorg OCMW en het stadsarchief brachten in een tentoonstelling in het Bisschopskwartier verhalen van bewoners op basis van foto's en materialen uit het archief. In het Provinciaal Erfgoedcentrum maakten jonge Erfgoedhelden een pop up tentoonstelling en ging met bezoekers op zoek naar verhalen en herinneringen bij voorwerpen uit het verleden.

Zorg voor ons erfgoed

Welke zorg heeft ons cultureel erfgoed nodig en waarom? Op Erfgoeddag kreeg het publiek een exclusieve kijk achter de schermen.

Het PAM Ename bracht een ode aan 'de kromstaf' met een tentoonstelling, een demonstratie, lezingen, een verteller, een performance en zoveel meer....

Het MOU vierde op Erfgoeddag zijn vijfde verjaardag met een opening van de tentoonstelling 'Grandioos Groen' en activiteiten voor kinderen over de zorg voor weeskinderen.

Tragikomische Theatervoorstelling 'Helpende handen' – Tania Poppe en Veerle Malschaert – De Woeker – zaterdag 22 april (vooravond Erfgoeddag) – 151 toeschouwers
Een voorstelling die de zorgsector voorstelde zoals die werkelijk is met alle taboes en ongemakken die buitenstaanders nooit (willen) zien.

5.2 / COÖRDINATIE ERFGOEDCEL

10 vergaderingen per jaar.

6 / CULTURELE PROJECTEN

6.1 / BIERFEESTEN@DEWOEKER (24 JUNI 2017) AANTAL BEZOEKERS: +/- 400

OPTREDENS OP DE BINNENKOER VAN DE WOEKER VAN:

- › Mahler
- › Milo Meskens
- › The Soul Messiahs
- › presentatie Gunter Lamoot
- › Animatie 'Duo Abbraccio'
- › Art Work Performance door Frakkie

Ruime keuze Oudenaardse bieren + frietjes met stoofvlees klaargemaakt met Oudenaards bier

6.2 / 11 JULI-VIERING (VLAANDEREN FEEST!) (08/07/2017)

FEESTELIJKE ZITTING IN DE VOLKSZAAL VAN HET STADHUIS. (+/- 95 AANWEZIGEN)

Een uiteenzetting over Adriaen Brouwer en een vooruitblik op de tentoonstelling en de daarbij aansluitende activiteiten in 2018 door Katrien Lichtert.

Muzikale intermezzi van de hand van enkele Oudenaardse componisten door het Quilisma ensemble, voorafgegaan door wat duiding door dirigent Koenraad Verstichel.

Zingen van de Vlaamse Leeuw met aansluitend receptie.

FAMILIENAMIDDAG AAN DE OEVERS VAN DE DONKVIJVER (+/- 250 BEZOEKERS)

Optredens:

- › Reginald en de Bosbeesten
- › They Miss Trains (winnaar Showcase Oudenaardse muziekbands)
- › Lenny en de Wespen

Animatie:

- › Theater Savooi: theateraal kapsalon, grime, kindervisagie Farcie en Tattoo shop 'Sorry Mam'
- › Tjoebie: eigenaardige creatie met gekke bewegingen en geluiden
- › Steltenact World of Colours
- › Duo Diesel: circustheater / acrobatie
- › Fiets je eigen schilderij

Recreatie:

- > 'Adriaan Brouwer-wandeltochten'
- > 'Ik Surf, ik sup'-actie - surfclub Absolut
- > 'Avonturenpark 'The Seven Summits' - The Outsider Vlaamse Ardennen
- > 'Cablepark' Showteam wakeboarden

6.3 / (REGULIERE) BEIAARDCONCERTEN

- > bij feesten en plechtigheden
- > elke zondag van 11.45 u tot 12.45 u
- > elke donderdag van 10 u tot 11 u
- > elke donderdag in juli en augustus van 20.30 u tot 21.30 u

Bij afwezigheid van stadsbeiaardier Lode Schynkel in juli en augustus werden gastbeiaardiers Paul Hoste, Stefanie Bruggeman, Marc Van Bets en Piet Hamelinck ingeschakeld.

6.4 / ANIMATIE RONDE VAN VLAANDEREN (01/04/2017))

- > Performance Live Painting Bjorn Van Poucke
- > Taxifietsen
- > Voorstelling 'Flandrien' van Action Zoo Humain in De Woeker op 23/03/2017. (aantal toeschouwers: 243)
- > Expo 'Ronde Winnaars' - zwart-wit fotografie van Anneke Kestelijn - 10/03 tot 01/04 - ex-poruiimte stadhuis - 1203 bezoekers

7 /

ONDERSTEUNING VERENIGINGSLEVEN

7.1 / STEDELIJKE CULTUURRAAD

<u>ADMINISTRATIEVE, LOGISTIEKE EN PERSONELE ONDERSTEUNING</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Aantal adviezen	6	5

<u>ONDERSTROOM: INTERACTIEVE PRESENTATIE</u>		
<u>OUDENAARDSE CULTURELE ACTOREN; +/- 300 DEELNEMERS</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>
aantal algemene vergaderingen:	3	2
aantal bestuursvergaderingen	10	14

7.2 / TOELAGEN AAN CULTURELE VERENIGINGEN

Vermeld bij werkingskosten (toelagen).

7.3 / ANDERE PROJECTEN VAN DERDEN I.S.M. DIENST CULTUUR

- › Logistieke en administratieve ondersteuning van activiteiten van socio-culturele verenigingen.
- › Inschakelen van socio-culturele vrijwilligers voor allerlei taken bij culturele activiteiten van verschillende aard.

8 /

GEMEENSCHAPSVORMENDE PROJECTEN

Project 'Uit Liefde voor Muziek'

8.1 / 19/05/2017 - QUBUS - +/- 400 DEELNEMERS

De Qubus was het strijdtoneel voor een zorgvuldig uitgekozen selectie van beginnende muziekgroepjes. Onder het alziende oog van een professionele jury konden 8 rasechte Oudenaardse bands: Tien Ton Vuist, Almond Thins, ENID, Ampersand, Blackfall, Rosemary Blue, They Miss Trains, KALF zich voorstellen aan organisatoren, pers en publiek en konden ze 30 minuten lang het beste van zichzelf geven om een felbegeerde plaats op het podium van enkele lokale evenementen (Bierfeesten, Woodstock Mater of Vlaanderen Feest) te veroveren. Er was ook een publieks- en persprijs. Maar liefst 44 bands reageerden op onze oproep. Sofie Engelen (StuBru, TMF,...) nam de presentatie in handen. Organisatie: De Woeker i.s.m. Werkgroep Muzikantentreffen Oudenaarde, met steun van Provincie Oost-Vlaanderen.

8.2 / WORKSHOP MASTERCLASS TOM BARBIER - 18/11/2017 - 21 DEELNEMERS

- › Kleinschaliger initiatief: workshop ter ondersteuning van muzikanten.
- › 'Masterclass Guitar Sound Shaping. Outside the daisy chain' door Tom Barbier in De BrandWoeker'.

8.3 / EXPO 'KWARTIER VOOR AANVANG' - DE BRANDWOEKER - 15/09 TOT 01/10/2017) - 135 TOESCHOUWERS

Tentoonstelling van foto's uit het gelijknamige boek van actrice Veerle Eyckermans.

Veerle Eyckermans fotografeerde gedurende meer dan 7 jaar de fine fleur van het Vlaamse Theater, 15 minuten voor ze de scène betraden. Nooit gezien beelden van o.a. Jan Decler, Wim Opbrouck, Pol Goosen, Chris Lomme.

8.4 / INHULDIGING TGV OPENING VAN DE NIEUWE MARKT (25/11/2017) - +/- 2000 TOESCHOUWERS

- › Feestelijke optocht met de Belleman, reuzen van Mater, Eine, Volkegem, Leupegem en Adriaen Brouwer reus begeleid door Koninklijke Harmonie Sint-Cecilia Eine en Koninklijke Harmonie De Eendracht uit Mater met apotheose reuzendans en concert op het marktplein.
- › Algemene verwelkoming genodigden (Prominenten van alle officiële instanties, aannemers) en publiek door presentator Frederic De Vos
- › Zang lied "Oudenaarde" (naar "In the Navy") door het Schepencollege - Combinatie clipje en live zang
- › Toespraken
- › Videoboodschap Adriaen Brouwer
- › Opstarten fontein
- › Beiaardconcert door Lode Schynkel
- › Opstarten verlichting
- › Feeërieke parade Theater Tol
- › Eindapotheose adembenemend luchtspektakel 'Pedaleondo' van Theater Tol.

9 /

CULTUURSPREIDENDE PROJECTEN

9.1 / THEATERVERSTELLING 'MIJN VRIEND H' VAN STICHTING DE MOL ONDER REGIE VAN DOMIEN VANDER MEIREN

- › Première: 174 aanwezigen
- › 1 avondvoorstelling: 157 bezoekers
- › 5 schoolvoorstellingen + auteurslezingen in klasverband: 721 bezoekers

9.2 / ONDERSTEUNING PAARDENTHEATER/SPEKTAKEL CAIN & ABEL VAN COMPAGNIE CIRQUE FRÈRE FRÈRE (6 TOT 15/10/2017)

Logistiek en door afname van pakket toegangskaarten

10 / DE WOEKER

10.1 / AVONDPROGRAMMATIE EN FAMILIEVOORSTELLINGEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
totaal aantal voorstellingen:	34	35
totaal aantal toeschouwers:	6584	6625
zaalbezetting:	80,50 %	81,50 %
inkomsten uit kaartenverkoop:	€ 78.225,50	€ 75.706,70
inkomsten bar:	€ 21.980,25	€ 21.472,80
uitgaven programmatie:	€ 86.503,21	€ 77.661,03

10.2 / SCHOOLVOORSTELLINGEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
totaal aantal voorstellingen:	18	18
totaal aantal toeschouwers:	3.217	4.599
zaalbezetting:	90,14 %	91,47 %
inkomsten uit kaartenverkoop:	€ 19.047,50	€ 16.401,50
Oudenaardse scholen:	78,78 %	
Scholen buiten Oudenaarde:	21,21 %	

10.3 / FILMCLUB 'HET GROOT LICHT'

VOORJAAR – THEMA: 'THE BEST OF'

- › The Water Diviner / Robinson Cruise (familiefilm), El Olivio, Hail, Caesar, Oh Boy, Gone Girl

NAJAAR – THEMA 'THE BEST OF'

- › L'Avenir, Brabançonne, GVR (familiefilm), A Separation, De 100-jarige man die uit het raam klom en verdween

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
aantal voorstellingen:	10	11
aantal toeschouwers:	493	763
inkomsten:	€ 1965,50	€ 2695,50

10.4 / GEBRUIK DOOR DERDEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
totaal aantal voorstellingen:	108	94
theater:	33	24
muziek:	29	14
voordracht/studiedag:	8	11
film:	30	42
dans:	1	3
humor / cabaret:	7	0
andere	0	0
totaal aantal toeschouwers:	15.623	13.519
repetities muziekacademie:	26	20
concerten muziekacademie:	23	29
examens muziekacademie:	18	23
inkomsten zaalverhuur:	€ 25005,50	€ 20.041,50

11 / BRANDWOEKER

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
eigen gebruik cafetaria:	38	44
eigen gebruik loods:	3	9
eigen gebruik vergaderlokalen:	9	9
eigen gebruik radiokamer	0	8
eigen gebruik keuken	5	10
gebruik derden:		
cafetaria:	95	80
loods(en):	193	234
andere lokalen:	223	75
radiokamer:	54	60
keuken:	86	75
inkomsten zaalverhuur:	€25.005,50	€ 20.041,50

12 / ONDERSTEUNING GROEPSACTIVITEITEN OK SWAREE

12.1 / VERGADERINGEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Stuurgroep:	2	1
Werkgroep kansen voor cultuur:	1	2
Ondersteuning OK Swaree:	5	10

12.2 / GROEPSACTIVITEITEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Aantal activiteiten:	13	12
Aantal deelnemers:	897	903

13 / GEBRUIK OK-PAS

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Gebruik in De Woeker:	165	219
Gebruik voor filmclub:	35	39
Schoolvoorstellingen	67	165

14 / BBC

Opvolgen en uitvoeren van het strategisch meerjarenplan.

Prioritair beleid; Beleidsdoelstelling 11: Vrijetijdsinfrastructuur uitbouwen;

AP 11.1 Ruimte maken voor verenigingen; AC 11.1.1 Partnershipsonderzoeken voor beschikbaarheid van de lokalen:

Indicator "Aantal overlegmomenten": 12 (streefcijfer 10)

2016: 10

2017: 15

Indicator "Aantal organisaties in andere lokalen": 5 (streefcijfer 10)

2016: 3

2017: 0

Vrijetijdscel: 5 vergaderingen per jaar

I MOU

1 / PERSENEEL

› **Aantal personeelsleden:**

3 full-time personeelsleden, 1 persoon 4/5, 2 persoon half-time, 1 persoon 3/5

› **Brutoloonkost MOU:** € 264.803,45 (€ 248.694,87)

2 / WERKINGSKOSTEN

€ 571.326,40 (€ 320.978,37)

3 / ONTVANGSTEN

€ 62.818,50 (€ 62.651,85)

Ticketverkoop MOU, excl. inkomsten gidsbeurten en shop, dit is vervat bij toerisme

4 / OPENINGSUREN

› **Van 1 oktober tot 28 februari:**

- tijdens de week: van 10.00u tot 17.00 u
- op zaterdag, zondag en feestdagen: van 14u tot 17u

› **Van 1 maart tot 30 september:**

- tijdens de week: van 10.00u tot 18.00u
- tijdens het weekend en op feestdagen: van 10u tot 18.00u
- Gesloten op maandag

5 / PRODUCTEN

RONDLEIDINGEN

- › Rondleiding MOU * Diverse kinderrondleidingen
- › De rijkdom van een wandtapijt * Workshops
- › Verrassend stadhuis * Individueel kinderparcours MOUse

EVENEMENTEN

- › Eigen evenementen en evenementen in samenwerking met derden:
- › Open Monumentendag, Erfgoeddag, Open kerkendag , Kadeefeesten i.s.m derden
- › Eigen evenementen: Klassedagen, Museumdagen
- › Tijdelijke tentoonstellingen

VERKOOPSARTIKELEN

Geschenken, zichtkaarten, souvenirs, Boeken

6 / GROEPSBEZOEKEN 2017*

MAAND	# GROEPEN	# PERSONEN
Januari	34 [5]	750 [69]
Februari	29 [21]	515 [317]
Maart	47 [45]	812 [613]
April	55 [61]	937 [865]
Mei	69 [105]	1160 [2026]
Juni	62 [62]	792 [1004]
Juli	39 [33]	688 [366]
Augustus	30 [49]	477 [632]
September	121 [85]	1733[1706]
Oktober	64 [58]	1050 [1066]
November	36 [52]	586 [622]
December	22 [10]	319 [98]
TOTAAL	608 [586]	9819 [9384]

[*] Tussen haakjes de cijfers voor 2016

6.1 / HERKOMST GROEPEN PER PROVINCIE

<u>PROVINCIE</u>	<u># GROEPEN</u>
Oost-Vlaanderen	398 [341]
Antwerpen	58 [50]
West-Vlaanderen	72 [87]
Vlaams-Brabant	38 [55]
Limburg	14 [0]
Wallonië	24 [48]
Buitenland	4 [5]

De grootste groep komt terug uit Oost-Vlaanderen, gevolgd door West-Vlaanderen

6.2 / SOORT GROEPEN

<u>CATEGORIE</u>	<u># GROEPEN</u>
Derde leeftijd	28 [48]
Socio-culturele verenigingen	98 [113]
Scholen	189 [137]
Vrouwenverenigingen	17 [35]
Bedrijven/vriendenkringen	133 [145]
Overige (serviceclubs, autocars, ...)	143 [108]

De belangrijkste doelgroep zijn overige, gevolgd door bedrijven/vriendenkringen en scholen

7 /
INDIVIDUELE BETALENDE
BEZOEKERS AAN MOU

<u>HERKOMST</u>	<u>PERSONEN</u>
Oost-Vlaanderen	2845 [3421]
West-Vlaanderen	785 [894]
Antwerpen	595 [429]
Limburg	102[124]
Vlaams-Brabant	164 [265]
Waals-Brabant	14 [22]
Brussel	87 [113]
Wallonië	46 [87]
Buitenland	845 [1077]
TOTAAL	5483 (6432)

<u>CATEGORIEËN</u>	<u>PERSONEN</u>
Volwassenen	739 [1262]
55 +	1969 [2846]
Kinderen van 12-18 j	72 [93]
Kinderen onder 12 j	226 [230]
Studenten	99 [171]
Inwoners Oudenaarde	536 [297]
leerkrachten	128 [2446]
overige	1714 [1287]
TOTAAL	5483 [6432]

Conclusie: in totaal brachten 15.302 (15.816 personen)

8 / BEZOEKERS AAN NIET-BETALENDE EVENEMENTEN

Deelname aan Open Monumentendag en Erfgoeddag zitten vervat in cijfers Toerisme

9 / DEELNAME AAN BEURZEN EN WORKSHOPS

Toeristische beurzen (zie overzicht toerisme)

10 / ACTIVITEITEN

- > Tentoonstellingen
- > Expo: Grandioos Groen: een tentoonstelling met een mooi overzicht van koolbladverdures uit de 16de en de 17de eeuw
- > Educatieve werking: zoektocht in de tentoonstelling Grandioos Groen
- > Kinderworkshop op de kadeefeesten (jaarlijks festival in Oudenaarde)
- > "Uit met Vlieg": in samenwerking met de bibliotheek Oudenaarde en het PAM Ename
- > Verjaardagsfeestjes
- > Scholen zijn de tweede belangrijkste doelgroep geworden

11 / PUBLICITEIT

UITVOERING VAN HET COMMUNICATIEPLAN MOU.

Het communicatieplan MOU wordt opgesteld ism Mercat Central.

MOU is actief op sociale media en heeft haar eigen facebookpagina.

Er zijn twee of soms drie wekelijkse posts en 2.232 volgers (2.237 volgers in 2016).

De facebookpagina is te zien op de landingspagina van de website.

Website: www.mou-oudenaarde.be

Sessies: 13.090 (14.970) , gebruikers: 10.648 (12.102) , pagina's: 26.824 (30.482)

Het aantal bezoeken aan onze website is gedaald in vgl met 2016

MEDIA:

Advertenties in Pasar, Editions Maglife, gans het jaar door via Aeolus op 50 locaties (musea, bibliotheken, ...), Davidsfonds, OKV, Route nl, the Outsider, Prospecta, Liberty Tourism, Toeristische Attracties 365, alle brochures van TOV en TVA, eigen brochures, ...

TOERISME

1 / PERSENEEL

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Aantal personeelsleden: 3 full-time, 2 half-time en 3 80%		
Nettoloonkost Toerisme:	€ 396.520,63	€ 434.079,42

2 / KOSTEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Werkingskosten:	€ 341.389,31	€ 329 096,30
Toelagen en belastingen:	€ 325.426,00	€ 325 426,00

3 / ONTVANGSTEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Werkingsopbrengsten	€ 37.746,97	€ 36 248,45
Toelagen/overdrachten	€ 9.729,20	€ 9 453,02

4 / OPENINGSUREN

- › Van 1 november tot eind februari:
 - maandag tot vrijdag: van 9.00u tot 17.00u
 - zaterdag en zondag: van 14.00u tot 17.00u
- › Van 1 maart tot 31 oktober:
 - maandag tot vrijdag: van 9u00 tot 17.30u
 - zaterdag en zondag: van 10.00u tot 17.00u

5 /

TOERISTISCHE PRODUCTEN

KUNST & CULTUURPATRIMONIUM

- › MOU Museum van Oudenaarde en de Vlaamse Ardennen en stadhuis
- › Huis de Lalaing en weefatelier VASA vzw (momenteel gesloten wegens restauratie)
- › Monumenten: stadhuis, de Sint-Walburga-kerk, de O.-L.-Vrouwekerk van Pamele, het O.-L.-Vrouwehospitaal, het Vleeshuis, Abdij Maagdendale
- › Kerkpatrimonium
- › De archeologische site van Ename
- › Het Provinciaal Archeologisch Museum van Ename (PAM)
- › Provinciaal Erfgoedcentrum (PEC)

NATUURPATRIMONIUM

- › Bos t' Ename
- › Liedtspark
- › Speibos
- › Donkvijver
- › Koppenbergbos

RONDRITTEN IN DE REGIO

- › Vlaamse Ardennenroute
- › Ronde van Vlaanderenroute

BEDRIJFSBEZOEKEN

- › Brouwerijen Roman, Liefmans, Cnudde, 't Smisje
- › Graanstokerij Braeckman
- › Artisanale suikerbakkerij Jan van Gent

OUDENAARDE ACTIEF

- › Centrum Ronde van Vlaanderen
- › The Outsider
- › Vespa rondrit, 2CV & co
- › Met koets en huifkar
- › Citygolf & Citygame
- › Dig. wandel – en fietsroutes

EVENEMENTEN:

Eigen evenementen en evenementen ism derden met bovenlokaal karakter:

Open Monumentendag, Erfgoeddag, Open Kerkendag, Ronde van Vlaanderen (101ste editie), Adriaen Brouwer Bierfeesten, Paardenkijkgdag, Vlaamse Ardennen Loop, Mystery Run, Slechtvalkentrefdag, Rally 24-uren van Oudenaarde, Noxx Museumnacht, Winterwarmte, Kerstmarkt

VERKOOPSARTIKELN:

- › Routes: auto-, fiets- en wandelroutes
- › Boeken
- › Geschenken/souvenirs
- › Postkaarten

VERBLIJFSTOERISME:TYPE:TOTALE CAPACITEIT:

Hotels	124 kamers / 252 personen
Plattelandstoerisme & B&B's	34 kamers / 89 personen
Vakantiewoningen	91 personen
Overige (<i>Moerashuis, De Vier Vaargetijden, Oud-Station Leupegem, ...</i>)	136 personen

6 / GROEPSBEZOEKEN 2017*

<u>MAAND</u>	<u># GROEPEN</u>	<u># PERSONEN</u>
Januari	6 (4)	118 (81)
Februari	4 (13)	53 (166)
Maart	18 (83)	328 (515)
April	30 (46)	867 (918)
Mei	31 (114)	803 (2782)
Juni	23 (80)	747 (897)
Juli	24 (63)	340 (300)
Augustus	16 (20)	324 (528)
September	53 (45)	947 (790)
Oktober	87 (54)	812 (793)
November	16 (9)	227 (109)
December	5 (5)	55 (10)
TOTAAL	316 (536)	5688 (7889)

(*) Tussen haakjes de cijfers voor 2016

6.1 / HERKOMST GROEPEN PER PROVINCIE

<u>PROVINCIE</u>	<u>AANTAL GROEPEN</u>
Oost-Vlaanderen	166 [196]
Antwerpen	29 [69]
West-Vlaanderen	55 [99]
Vlaams-Brabant	30 [35]
Wallonië	36 [137]

6.2 / SOORT GROEPEN

<u>CATEGORIE</u>	<u>AANTAL GROEPEN</u>
Derde leeftijd	9 [62]
Socio-culturele verenigingen	66 [107]
Scholen	37 [40]
Vrouwenverenigingen	5 [27]
Autocarbedrijf	66 [65]
Bedrijven/ vriendenkring	102 [197]
Overige	31 [38]

6.3 / BEZOEKERS AAN NIET-BETALENDE EVENEMENTEN

- › Open Monumentendag: (776)
- › Winterwarmte (500)

7 / BEZOEKERS TOERISTISCH INFOKANTOOR

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Bezoekers infokantoor:	7300	9860

8 / DEELNAME AAN BEURZEN EN WORKSHOPS

Reizen Lauwers, OKRA, Velofollies, 50+ beurs Utrecht, Vakantiesalon Brussel, Reismarkt OKRA, Infodag groepsuitstappen (Toerisme Oost-Vlaanderen), Bierbeurs Mechelen

9 / ACTIVITEITEN

Zie evenementen

10 / PUBLICITEIT

In volgende tijdschriften verscheen een toeristische bijdrage of advertentie over

Oudenaarde: Vakantiegids Oost-Vlaanderen, Guide du Routard, De Beiaard, Passe-Partout Oost en West-Vlaanderen, Karaat, Car & busgids, Daguitstappen 2017, Groepsuitstappen 2017, Schooluitstappen 2017, Stap Af, Pasar

11 / DIENST INTERNATIONALE RELATIES

- › De dienst Internationale Relaties staat o.a. in voor het onderhouden van de relaties met de zes zustersteden die de stad rijk is: Coburg, Arras, Bergen-Op-Zoom, Castel Madama, Hastings en Buzau en met contacten met andere buitenlandse partners.
- › Daarnaast ondersteunt zij de vzw Oudenaarde en Zustersteden in de uitoefening van haar doelstellingen en geeft logistieke en administratieve medewerking aan de vzw.

De dienst Internationale Relaties heeft volgende zaken (logistiek/financieel) mee ondersteund in 2017:

- › Ontvangsten in het stadhuis aangeboden aan groepen uit zustersteden
- › Toeristische stand op het culinaire festival Proefmei in Bergen-Op-Zoom (mei 2017).
- › Toeristische stand op Fête de L'Andouillette in Arras (Augustus 2017)
- › Logistieke steun aan kerstmarkt in Coburg (November 2017)
- › Logistieke steun aan uitbating kerststanden met streekproducten zustersteden
- › Jubileumvieringen zusterstad Coburg

12 / BBC

BD 9

-

ZICH ALS CENTRUM VAN DE VLAAMSE ARDENNEN VERDER UITBOUWEN ALS STAD VAN BIER, ERFGOED EN FIETSEN

AC 9.1.1. Het citymarketingplan verder actualiseren

Erfgoed, bier en fietsen zijn de USP's op toeristisch vlak van de stad. Deze benadering heeft er de aanzet toe gegeven om Het MOU, het ambassadeurschap Vlaanderen Lekkerland en de aankomst van de Ronde van Vlaanderen te realiseren. Naar de toekomst toe wordt ook rond deze drie troeven gewerkt. Deze zullen geplaatst worden in de context van de Vlaamse Ardennen. Hiervoor worden binnen de regio partnerships ontwikkeld. De doelstelling is eveneens het verblijfstoerisme in Oudenaarde te verhogen. Het aanbod aan bijkomende logies op de Ham is een opportuniteit, net als de inspanningen van de stad voor een recreatieve verblijfsfunctie op de Donk.

In de loop van 2017 werd verder ingezet op acties in samenwerking tussen toerisme en middenstand ter ondersteuning van de aantrekking van het centrum.

Daarnaast werd ook het "Adriaen Brouwer – Meester van emoties" project opgestart.

STADSARCHIEF

1 / PERSONEEL

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Aantal personeelsleden (VTE)	3,8	3,75
De loonkost bedraagt	€ 219 185,16	€ 204 213,79

2 / ONTVANGSTEN & EXPLOITATIEKOSTEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Ontvangsten uit lidgelden, fotokopieën, administratieve opzoekingen uitgevoerd door het stadspersoneel:	€ 592,00	€ 734,80
Ontvangsten uit verkoop van publicaties uit de stock: Dit is te verklaren door de verkoop van de reproductie van de kasselrijkaart.	€ 110,00	€ 2.855,20
Totale ontvangsten:	€ 1.553,29	€ 4.355,18
Totale exploitatieuitgaven:	€ 26.309,44	€ 38.626,27
Investeringsuitgaven:	€ 0,00	€ 0,00

3 / ARCHIEFCOMMISSIE

3.1 / SAMENSTELLING

Prof.dr. Paul Trio, Dr. Luc Van Durme, de heer Rik Castelain, de heer Guy Hove, de heer Luc Vanquickenborne en de heer Stijn Lybeert.

3.2 / WERKING

Geen werking 2017

4 / ACTIVITEITEN

4.1 / BEHUIZING EN MATERIAAL

Er waren geen investeringen in de behuizing of materiaal voor het archief.

4.2 / DEELNAME AAN STUDIEDAGEN /OPLEIDINGEN

Gudrun volgde met vrucht een cursus initiatie archiefkunde.

Stijn volgde een studiedag rond HTML en CSS

4.3 / ARCHIEFWERKING

AANWINSTEN:

In 2017 mochten we een aantal mooie schenkingen ontvangen. Vooreerst danken we de familie Leyman voor het schenken van 138 glasnegatieven uit de collectie van hun voorvader dr Alphonse Leyman (1885-1958).

De familie Vandermeersch uit Oudenaarde schonk in 2017 opnieuw een deel van het familiearchief. Het gaat om interessante historische handschriften zoals over de reformatie van de regel van de Abdijs van Maagdendale uit 1468 en een drietal originele rederijkerstukken. Evengoed bevond zich in de schenking handboeken en inventarissen van de families Raepsaet, Thienpont en Vandermeersch. Tenslotte ontvingen we ook een map met architecturale tekeningen uit begin 19de eeuw.

Verder werd een collectie bid- en doodsprentjes geschonken (222 stuks in totaal).

Tenslotte kreeg de stad Oudenaarde de kans om een album porseleinkaarten aan te kopen.

Het gaat over een collectie van 80 kaarten die allemaal gedrukt werden bij de Oudenaardse drukker Bevernaege in de eerste helft van de 19de eeuw, die een mooie aanvulling vormen op de reeds aanwezige collectie porseleinkaarten.

MODERN ARCHIEF: DIGITALISERING (BBC 2.2.1)

De fotocollectie van de stad Oudenaarde werd gedigitaliseerd en ontsloten via de beeldbank van de provincie Oost-Vlaanderen (vooruitgangsindicator: 100% of 4671 bestanden). Vervolgens werd de collectie van Patrick Devos aangevat (vooruitgangsindicator: 3%)

Binnen het kader van de opstart van een beeldbank voor Oudenaarde werd reeds besloten om dit te realiseren onder de vleugels van het intergemeentelijk samenwerkingsverband, Erfgoed Vlaamse Ardennen (12 gemeenten). In 2017 werd het traject tot het aanbesteden van een erfgoedbank voor de Vlaamse Ardennen gegund aan Zeticon. De beeldbank wordt gelanceerd medio 2018.

In 2017 heeft het archief in samenwerking met het Rijksarchief de parochieregisters (63 registers) laten digitaliseren. Deze worden digitaal ontsloten via het portaal van het Rijksarchief.

Tenslotte werd vastgesteld dat de microfilmapparaten niet meer naar behoren functioneerden waardoor de archiefdienst heeft beslist om de microfilms (108 stuks) te laten digitaliseren. Deze zijn vanaf nu digitaal beschikbaar op de PC van de leeszaal.

MODERN ARCHIEF: REORGANISATIE (BBC 2.2.2)

Opmaak inventaris en ordening van de archiefstukken Franse periode 1795-1814. (vooruitgangsimplicator: 55%) Dit geldt ook voor de opmaak inventaris en ordening van de archiefstukken Hollandse periode 1815-1830. (vooruitgangsimplicator: 15%)

Er werd verder werk gemaakt van de selectie op de gemeentelijke archieven van Edelare, Eine, Ename, Heurne, Leupegem, Mater, Melden, Mullem, Nederename en Volkegem (1795-1795). (vooruitgangsimplicator per archief: 100%) Ongeveer 1/3 van het archief kon na goedkeuring van het Rijksarchief worden vernietigd.

In functie van de reorganisatie van het Modern Archief van de stadsdiensten werd een Informatiebeheersplan opgemaakt. (vooruitgangsimplicator: 100%) Op basis van dit plan werd alle diensten gevraagd een reeksenpaspoort op te maken in functie van de selectie, vernietiging en toekomstige overdrachten naar het archief.

KERKARCHIEVEN (BBC 10.1.1)

De inventarisatie van de kerkarchieven werd afgerond, zoals opgenomen de Beleids- en Beheercyclus (100%). In het kader van een nakende overeenkomst met het Rijksarchief aangaande deze archieven zullen deze inventarissen verder verwerkt worden.

REGULIERE WERKING

Binnen de vrijwilligerswerking hebben 2 vrijwilligers het stadsarchief geholpen om de fichekaarten van het modern archief digitaal in te brengen en verder aan te vullen.

Er werd door de archiefdienst reproducties van kasselijkkaart te koop aangeboden. Nagenoeg de gehele oplage werd verkocht aan € 20/stuk (210 stuks).

In functie van de reorganisatie van het archief werd het archiefdepot in het Administratief Centrum Maagdendale aangepast en heringericht.

Tenslotte werd door het stadsarchief een aantal reeksen afgestoten naar andere instellingen. Zo werd een reeks partituren van de Oudenaards Harmonieorkest aan de bibliotheek van het koninklijk muziekconservatorium van Antwerpen overgedragen en nam het Rijksarchief een deel parochieregisters over van parochies buiten het grondgebied Oudenaarde.

4.4 / DIENSTVERLENING EN PUBLIEKSGERICHTTE ACTIVITEITEN

4.4.1 / OPZOEKINGEN

De Archiefdienst heeft opzoeken verricht op vraag van de stedelijke diensten en van derden omtrent diverse onderwerpen:

- › Stadsadministratie
- › Vragen van derden per brief
- › Virtuele bezoekers

De eerste groep vragen vanuit de stadsadministratie omvat vooral vragen vanuit vier sectoren: diensten onder dienst cultuur (bibliotheek, museum, ...), de dienst burgerlijke stand/bevolking,

de dienst ruimtelijke ordening (bouwvergunningen) en dienst milieu (milieuvergunningen). Voor 2017 betroffen dit 167 opgevraagde dossiers (2016: 397). Deze daling kunnen we verklaren door afronden van het digitaliseringsproject van de bouw- en milieudossiers.

In 2017 zijn de inkomsten uit de vragen gestegen. Deze stijging is te verklaren op basis van de vragen die vanop afstand worden beantwoord tegen een vergoeding. Het aantal inhoudelijke vragen is sterk gestegen tot 357 vragen (in 2016: 285).

Momenteel zijn of worden er 2 universitaire bachelorproeven en 1 doctoraatsthesis gerealiseerd met Oudenaards archief:

Doctoraten:

Tinneke Vande Walle: Buitenwijken van Oudenaarde

Ook een aantal professoren, postdoctorale onderzoekers en archeologen frequenteerde het stadsarchief. Waaronder Beatrice de Graaf (Universiteit Utrecht) over het Kezelfort, Martine Vanwelden en Erik Verroken in het kader van het onderzoek naar de afkomst van Adriaen Brouwer.

In 2017 ontvingen wij geen klachten in verband met de werking van het stadsarchief.

4.4.2 / LEESZAALBEZOEKERS

In 2016 kochten 57 bezoekers (2015: 65) een leeszaalkaart: dag- of jaarkaart. In totaliteit werden er 244 bezoeken (2016: 317) geregistreerd. Algemeen is er een dalende tendens voor de bezoekerscijfers. De reden moeten we zoeken bij het stijgend aanbod van digitale archief-content. Er wordt actief ingezet om het eigen archief via de website van de stad en andere databanken zo veel mogelijk te ontsluiten.

4.4.3 / RONDLEIDINGEN, LEZINGEN, PUBLICATIES EN ANDERE PUBLIEKSACTIVITEITEN

- › Secretariaat van de Historische Kring van Oudenaarde.
- › Diverse publicaties in lokale tijdschriften (Info-Magazine, Handelingen van de geschied- en oudheidkundige kring).
- › Het stadsarchief ontving verschillende groepen van de KULAK en uit de Oudenaardse lagere en middelbare scholen.
- › In samenwerking met de Geschied- en Oudheidkundige Kring van Oudenaarde werden in 2017 3 lezingen en 2 boekvoorstellingen georganiseerd.

Ondersteuning bij de realisatie van diverse tentoonstellingen en manifestaties:

- › Voor de tentoonstelling over de schilder Adriaen Brouwer werd een uitgebreid historisch onderzoek gevoerd om zijn afkomst uit Oudenaarde vast te stellen.
- › In samenwerking met het OCMW en de medewerkers van het Wit-Gele Kruis op erfgoeddag twee tentoonstellingen opgezet waar 76 bezoekers werden geregistreerd.
- › In het kader van de opgravingen aan de Markt door SOLVA verleende het stadsarchief assistentie binnen het onderzoek.
- › Het archief droeg verder bij in de invulling van het bezoekerscentrum Hippo.War over de Eerste Wereldoorlog in Waregem, dit zowel in de permanente opstelling als de thematentoonstelling over het Eindoffensief.



9 /

DEELTIJDS
KUNST-
ONDERWIJS

STEDELIJKE ACADEMIE VOOR MUZIEK WOORD EN DANS

1 / PERSONEEL

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Aantal personeelsleden:	52	55
Loonkost:	€ 72.519,53	€ 73.159,36
Subsidie:	€ 1.203,3	€ 1.203,3
Werkingsstoelagen:	€ 9.971,65	€ 17.251,2

2 / WERKINGSKOSTEN

<u>2016</u>	<u>2017</u>
€ 138.631,48	€ 156.946,00

3 / SCHOOLBEVOLKING

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Lagere graad muziek	432	439
Middelbare graad muziek	147	161
Hogere graad muziek	84	82
Totaal afdeling muziek	663	682

Lagere graad woord	153	148
Middelbare graad woord	73	70
Hogere graad woord	61	59
Totaal afdeling woord	278	283

Lagere Graad Dans	95	108
-------------------	----	-----

Aantal hoofdelijk financierbare lln.:

(Sommige leerlingen volgen 2 studierichtingen.)

	920	947
Het totaal aantal leerlingen:	933	967
Het totaal aantal cursisten	1.047	1.106

Al vanaf de kleuterklas verkennen en ontdekken kinderen de verschillende muzische domeinen. Kinderen van de basisschool kunnen starten in de studierichtingen Muziek, Woordkunst en Dans. Ze leren hun favoriete instrument bespelen, zetten hun eerste stappen in toneelspel of voordracht of kiezen voor het dansen.

Jongeren worden verder begeleid tot zelfstandige, actieve kunstbeoefenaars. Het aanbod wordt gaandeweg ook meer gedifferentieerd. Ze maken kennis met pop en jazz, uiteenlopende vormen van creatie, toneelspelen, improviseren, componeren, poëzie leren schrijven, ICT-applicaties.

Volwassenen krijgen een bijzondere plaats in de academie. In Muziek en/of Woordkunst kan men zonder vooropleiding starten. Studeerde je al eerder muziek of woord dan kan een nieuw lessentraject uitgetekend worden. Zij die meer willen weten over grote componisten, hun drijfveren, scheppingsproces, stijl en de tijd waarin ze leefden, kunnen terecht in de KunSTroom van de academie. Spelen voor een publiek. Dit is een school voor podiumkunsten. Daarom stimuleren we de leerlingen tijdens hun creatief proces om op te treden. We begeleiden hen tijdens toonmomenten en korte presentaties binnen en buiten de academie.

EXTERNE PARTNERS:

De academie werkt vaak samen met Jeugd en Muziek, CC De woeker, de Jeugddienst, de Bib, verenigingen, Vlam, Provinciale muziektoernooien, e.a...

VERNIEUWING:

De school zoekt naar vernieuwing: pedagogisch-didactische en technische onderwijsvernieuwingen, mogelijkheden met ICT, nieuwe studierichtingen enz.

BELANGRIJKSTE PROJECTEN:

Kennismakingslessen voor het basisonderwijs in de 1ste week september 2017.

KONINKLIJKE ACADEMIE VOOR BEELDENDE KUNSTEN

1 / PERSONEEL

- › Aantal personeelsleden stad: **2** (2 in 2016)
- › Aantal personeelsleden Departement Onderwijs: **23** (22 in 2016)

2 / KOSTEN

- › Personeel: **€ 80.836,00** (€ 120.092,71 in 2016)
- › Werkingskosten: **€** (€ 37.758,13 in 2016)

3 / INVESTERINGSKOSTEN GEBOUWEN

Nihil (nihil in 2016)

4 / SCHOOLBEVOLKING

Uitgesplitst voor de hoofdafdeling Oudenaarde, de filialen en bijafdelingen:

SCHOOLBEVOLKING 2015-2016

LAGERE GRAAD:

Oudenaarde	300
Kluisbergen	81
Kruishoutem	52
Eine	60
Mater	52

MIDDELBARE GRAAD:

Oudenaarde

95

SCHOOLBEVOLKING 2016-2017

LAGERE GRAAD:

Oudenaarde	277
Kluisbergen	65
Kruishoutem	47
Eine	53
Mater	41

MIDDELBARE GRAAD:

Oudenaarde

95

MIDDELBARE GRAAD VOLWASSENEN:

Oudenaarde 4

MIDDELBARE GRAAD VOLWASSENEN:

Oudenaarde 4

HOGERE GRAAD & SPECIALISATIEGRAAD:

Keramiek 25

Vrije Grafiek 12

Beeldhouwkunst 24

Schilderkunst 48

Tekenkunst 31

M.Media 20

Totaal Oudenaarde 804HOGERE GRAAD & SPECIALISATIEGRAAD:

Keramiek 37

Vrije Grafiek 9

Beeldhouwkunst 30

Schilderkunst 60

Tekenkunst 26

M.Media 21

Totaal Oudenaarde 765

5 / MISSIE EN PROJECTEN

De KABK legt beeldende kunst ter tafel, beeldende kunst wordt bekeken, besproken en bedreven. Alle leerlingen kunnen leren van en door kunst, dat centrale idee geldt zowel voor kinderen, jongeren en volwassenen. Kunst is geen kwestie van bepaalde, algemene vaardigheden, men weet niet op voorhand wie men in de kunst kan en zal worden. In de kunst is het dus essentieel om ons – leerlingen en leraren – te begeven in het niet-weten. Leren van en door kunst verloopt niet lineair: er is geen vaste weg, maar je ontdekt wat voor jou de mogelijke wegen zijn. Met andere woorden: we nemen de tijd om een om-weg te nemen. Deze tijd is meestal tragere tijd, tijd waarin interesse en aandacht zich kunnen ontplooien voor wat ons aanspreekt, maar ook voor wat zich op onze weg onverwacht aan ons kan tonen. De academie is een ontmoetingsplaats, waarin iedereen leert van elkaar, en eenieder zelf leert, en op zijn of haar manier. Iedereen is welkom in de academie. Daarom houdt de academie, ten eerste, bewust de financiële drempel laag: de academie voorziet zelf in het nodige materiaal voor de kinderen en jongeren, en OK-passers (volwassenen en gezinsleden) betalen slechts 1/4 van het inschrijvingsgeld. Ten tweede voert de academie in verschillende projecten een actief beleid: Sinds het schooljaar 2007-2008 lopen er 2 projecten in samenwerking met de basisscholen van Oudenaarde. Het project Passe-Partout ontvangt jaarlijks vele kinderen uit het BuitengewoonBasisOnderwijs. Dit netoverschrijdend project werd goedgekeurd en betaald door de Vlaamse Gemeenschap. Het project BeeldBad-KlankStroom wordt financieel gedragen door de stad Oudenaarde. Het is onze ambitie om via muzische vorming alle kinderen een nieuwe, verruimende, aangename en spannende (leer)ervaring te laten beleven. Sinds 2012-2013 organiseert de academie een atelier in de gevangenis van Oudenaarde. De KABK gaat met andere woorden op zoek naar potentiële studenten, ook op plaatsen waarvan men zegt dat 'cultuurarm' zouden zijn en helpt alle geïnteresseerden een eventuele drempel over. Eens deze kaap genomen worden deze studenten geprikkeld door de beeldende kunsten en uitgenodigd tot zelf creëren.

- › Aantal klassen/leerlingen BO voor beeldbad: **16/310** (15/322 in 2016)
- › Aantal klassen/leerlingen BuBaO voor passe-partout: **17/167** (16/160 in 2016)



10 /

BESTUUR SPORT

AFDELINGSTAAK /

Het bestuur sport staat in voor het voeren van actieve sportpromotie naar verschillende doelgroepen, zowel naar de georganiseerde als niet georganiseerde sporters; het beheren van de gemeentelijke sportinfrastructuur (zwembad, sporthal, sportzaal, buitenaccommodaties, Donk, speelpleinen, mountainbikeroutes,...) op een kwalitatieve en efficiënte wijze en deze infrastructuur zo uitbouwen dat deze uitnodigend is om er sport te beoefenen. Eveneens coördineert het bestuur sport de privé-initiatieven op gebied van de sportinfrastructuur. Het bestuur sport promoot ook Oudenaarde door organisatorische en logistieke steun te geven aan sportieve evenementen.

1 / DE.ZWEM.COM

1.1 / PERSONEEL

	<u>2016</u>	<u>2017 (TEM 17-4-2017)</u>
Aantal personeelsleden:	9,30	9,30
Nettoloonkost:	€ 455.863,95	€ 209.461,82

1.2 / WERKINGSKOSTEN

<u>2016</u>	<u>2017</u>
€ 313.738,37	€ 907.891,71

1.3 / ONTVANGSTEN

<u>2016</u>	<u>2017</u>
€ 237.030,27	€ 63.393,91

(toegangsgelden + verhuring onroerende infrastructuur):

1.4 / TEKORT

<u>2016</u>	<u>2017</u>
€ 76.708,10	€ 844.497,80

1.5 / BEZOEKERSAANTALLEN

	<u>2016</u>	<u>2017 (TEM 30-3-2017)</u>	<u>2017 (VA 1-5-2017 SPORTOASE)</u>
Schoolzwemmen	56.707	21.758	31.416
Vrije zwemmers	62993	16.817	99.898
Totaal	119.700	38.575	131.314

1.6 / INVESTERINGSKOSTEN

<u>2016</u>	<u>2017</u>
€ 22.666,51	€ 78.101,65

2 / SPORTDIENST

2.1 / PERSONEEL

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Aantal personeelsleden:		
werklieden sportcentrum	6,3	6,3
administratie sportdienst	2,80	2,8
Nettoloonkost:	€ 496.379,33	€ 479.833,09
Sportpromotie personeelslid	0,75	0,8
Nettoloonkost	€ 61.376,93	€ 63.353,25

2.2 / WERKINGSKOSTEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
sportdienst/sportinfrastructuur	€ 481.005,53	€ 568.761,79

2.3 / WERKINGSKOSTEN SPORTPROMOTIE

<u>2016</u>	<u>2017</u>
€ 84.781,98	€ 139.540,29

2.4 / WERKINGSKOSTEN OPENLUCHTRECREATIE

<u>2016</u>	<u>2017</u>
€ 21.846,56	€ 20.356,80

2.5 / ONTVANGSTEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Ontvangsten 2017 door retributies van voetbal (KSV Oudenaarde, KWIK Eine en de terreinen C,D,E en F), sporthal, sporthal 't Sportkot, vaarvergunningen Donkvijver, visvergunningen Donkvijver, The Outsider, tennisterreinen, ijspiste, verhuring onroerende goederen, doorfacturatie energieverbruik	€ 105.219,55	€ 83.643,80
Sportpromotie	€ 23.208,31	€ 44.616,02

2.6 / INVESTERINGSKOSTEN

- › **€ 1.248.702,31:** Donk: landschapsarchitect, zitbanken en hoogspanningscabine; oprichting sporthal, aanleg fietspad zwembad
- › **Investeringssubsidies voor onroerende goederen voor een bedrag van € 73.554,80** aan KWIK Eine, De Krijgers vzw, Sparta Bevere, Tennisclub Oudenaarde, VV Volkegem.

2.7 / INFRASTRUCTUUR

- › Stedelijke sporthal (sinds mei 2017 in renovatie) met turnzaal + kleedruimtes aan sporthal, Rodelos
- › Sportzaal serpentstraat Eine
- › Sporthal Groenhof
- › Sporthal 't Sportkot Leupegem
- › Sporthallen in de Hoogstraat worden 's avonds en in het weekend door sportclubs ingenomen (sinds 2017)
- › Multifunctioneel sportterrein Serpentstraat Eine
- › Atletiekpiste burgemeester Thienpontstadion
- › Burgemeester Thienpontstadion, Prins Leopoldstraat (terreinen A en B)
- › Voetbalterreinen C (kunstgras), D, E, F en G, Rodelos
- › Finse piste
- › Recreatiedomein donk
- › Speelterreinen Prins Leopoldstraat, Sint-Annastraat Eine, Sint-Amandusstraat Heurne, Pelikaanstraat Nederename, Hamstraat Nederename, 't Walletje Ename, Tivolistraat Volkegem, wijk Hongerije-Opperije, Fonteinplein Leupegem, Driesleutelstraat Mater, Elfdagwandkouter Ename, Stuiwegem Edelare, speelplein De Linde Melden, Kerkkouter Bevere, Dorre Wei, Ravensdal Eine, 't Jolleveld en wijk Klokkeveld in Mater
- › Petanqueterreinen (nieuw aangelegd) op de sportsite,.
- › Beachvolleybalterreinen naast Recrean en in Vontstraat
- › Skateterrein aan de stedelijke sporthal met betonnen en andere skatetoestellen

2.8 / BEZETTINGSGRAAD

2.8.1 / OVERDEKTE INFRASTRUCTUUR

- › **Stedelijke sporthal:** in het bijgebouw van de sporthal zijn de kleedruimtes voor de voetbalploegen ondergebracht.
Volume: de bezetting van de sporthal is 90 % na en 100 % tijdens de schooluren op . Tijdens het weekend hangt de bezetting af van de wedstrijdkalenders. Stedelijke sporthal gesloten wegen renovatie sinds mei 2017
- › **Petanqueterreinen:** de overdekte petanqueterreinen werden tot de afbraak van het zwembad intensief gebruikt. in 2018 wordt werk gemaakt van een nieuwe infrastructuur. De buiten-petanqueterreinen worden gebruikt voor petanquetornooien o.a. het jaarlijks tornooi met Arras, tornooi t.g.v. kermis Oudenaarde.
- › **Sportzaal Serpentstraat Eine:** wordt door de sportclubs en de scholen gebruikt.

Volume: tijdens de schooluren voor 90 % gereserveerd (woensdagvoormiddag gesloten voor kuis), na de schooluren voor 60 % bezet. Dit komt doordat de sportzaal niet geschikt is voor wedstrijden met balsporten.

- › Sportzaal 't Sportkot Leupegem wordt door de stad gehuurd en gebruikt door sportclubs en de scholen voor 90%

2.8.2 / OPENLUCHTINFRASTRUCTUUR

- › Burgemeester Thienpontstadion (terreinen A en B en kunststofatletiekpiste) en sportcentrum (terreinen C, D, E, F en G) en de Finse piste.

Volume: hoge bezettingsgraad van de verlichte voetbalterreinen, met uitzondering van het A-terrein. Het terrein C is een kunstgrasveld en wordt overbevraagd. Ook de verlichte Finse piste wordt intensief gebruikt.

- › **Recreatiedomein Donk**

Volume: vooral vissers, joggers en wandelaars maken gebruik van de Donk. Tijdens de zomervakantie varieert het aantal watersporters uiteraard naargelang de weersomstandigheden. Ook natuursportorganisatie The Outsider maakt intensief gebruik van de Donk en omgeving. Evenals windsurfclub Absolut organisatie surfkampen, initiaties Sup.

- › **Speelpleinen:** 18 speelpleinen voor kinderen van 4 tot 14 jaar aan de Prins Leopoldstraat (centrum), Sint-Annastraat (Eine), Sint-Amandusstraat (Heurne), Pelikaanstraat (Nederename), Hamstraat (Nederename), wijk Hongerije-Oppeerije (Ename), Tivolistraat (Volkegem), Fonteinplein (Leupegem), wijk Klokkeveld (Mater), Driesleutelstraat (Mater), Stuivegem (Edelare), speelplein De Linde (Melden), trapveldje 't Walleke (Ename), Elfdagwandkouter (Ename), Dorre We, Ravensdal (Eine) en 't Jolleveld (Mater)

Volume: de bezettingsgraad van de speelpleinen varieert sterk per periode en plaats.

- › **Mountainbikeroutes:** naast de rode, blauwe en groene mountainbikeroute van Oudenaarde, zijn er de verbindingroutes tussen de Sport Vlaanderen-mountainbikeroutes van Kluisbergen, Wortegem-Petegem, Brakel, Ronse en Maarkedal. Ze zijn uniform bewegwijzerd met de gele Sport Vlaanderen-pijlen. Op elke startplaats staat een bijkomend aankondigingsbord met de overzichtskaart van alle routes.

2.9 / SPORTACTIVITEITEN EN -ORGANISATIES

JEUGDSPORT (4- TOT 12- JARIGEN)	2015	2016	2017
Zwemlessen	68	91	26 (jan-maart)
Watergewinning	44	53	14 (jan-maart)
Survival triatlon basisonderwijs	460	390	460
Omnisportkampen (4- en 5-jarigen)	135	91	27
Omnisportkampen (6- tot 12-jarigen)	61	50	58
Schaatssportkamp	80	-	65
Wielersportweek	13	-	12
Rugbykamp	34	30	24
Voetbalkamp	460	540	481
Tenniskamp	220	165	geen gegevens
Surfkamp	63	91	geen gegevens

Kampen The Outsider: zeilkampen,
klimkamp, survival, bike fun,
beestig gezond, action, splash,
sneeuwkampen, indianenkamp,

squashkamp, play-adventurekamp	340	315	geen gegevens
Squashkamp	11	14	geen gegevens
Turnkamp	250	230	327
Danskamp	115	124	292
Atletiekkamp	201	155	188
Veldloop basisonderwijs	920	1040	949
Schoolsportklassen	53	32	geen werking in 2017 vanuit de stad
Doe-aan-sport beurs	1018	1080	1000

TIENERS (8- TOT 16-JARIGEN)

	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Scholentriatlon	119	101	100
Swimmathon	126	114	geen werking in 2017 vanuit de stad

DAMESSPORT

	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Gymlessen	22 op weekbasis	20 op weekbasis	24 op weekbasis
Aquajogging	42	43	geen werking in 2017 vanuit de stad
Fietstocht damesgym	11	8	10

SENIORENSPORT

	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Seniorenzwemmen	20 op weekbasis	18 op weekbasis	geen werking in 2017 vanuit de stad
Petanque	110 op weekbasis	120 op weekbasis	geen werking in 2017 (verbouwing)
Curvebowl	12 op weekbasis	8 op weekbasis	geen werking in 2017 (verbouwing)
Petanquetornooi Stad Oudenaarde	133	128	geen werking in 2017 (verbouwing)
Galm wekelijkse activiteiten	12 op weekbasis	12 op weekbasis	12 op weekbasis

GEZINSSPORT

	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Zwembaddag	154	-	-
Ijspiste	9031	-	10025 (tem 31-12-17)

SPORT VOOR BEDRIJVEN EN DIENSTEN

	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>
28.03.2015: Lenteloop	100	124	188
11.09.2015: Ambtenarensportdag	104	109	95
Middagzwemmen	65 op weekbasis	45 op weekbasis	geen werking in 2017 vanuit de stad

SPORT I.S.M. SPORTVERENIGINGEN

EN SPORTRAAD EN BSD	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Sportreferendum	175	166	170
Start to swim	18 op weekbasis	22 op weekbasis	geen werking in 2017 vanuit de stad
Bijscholing redders	24	21	geen werking in 2017 vanuit de stad

WIELERSPORT

- **20.02.2016:** Doortocht veldtoertocht Molenbikers Zwalm
- **27.02.2016:** Doortocht wielervedstrijd Omloop Het Nieuwsblad Elite en Vrouwen
- **28.02.2016:** Doortocht wielervedstrijd voor Elite en Juniores Kuurne-Brussel-Kuurne
- **28.02.2016:** Doortocht wielertoeristentocht Omloop Het Nieuwsblad
- **05.03.2016:** Doortocht wielertoeristentocht Dwars Door Vlaanderen
- **12.03.2016:** Doortocht Omloop van Vlaanderen voor Wielertoeristen
- **16.03.2016:** Doortocht wielervedstrijd Nokere Koerse
- **19.03.2016:** Doortocht wielertoeristentocht Ename Classic
- **23.03.2016:** Doortocht wielervedstrijd Dwars door Vlaanderen Elite en Dames
- **25.03.2016:** Doortocht E3 Prijs Harelbeke
- **29.03.2016:** Doortocht Driedaagse De Panne-Koksijde
- **30.03.2016:** Doortocht Driedaagse De Panne Koksijde
- **02.04.2016:** Ronde van Vlaanderen voor Wielertoeristen
- **03.04.2016:** Aankomst Ronde van Vlaanderen voor Elite
- **03.04.2016:** Start en aankomst Ronde van Vlaanderen voor Vrouwen
- **09.04.2016:** Start en aankomst Ronde van Vlaanderen voor Beloften
- **16.04.2016:** Driebergenprijs voor Elite zonder Contract en Beloften
- **16.04.2016:** Doortocht Peter Van Petegem Classic
- **23.04.2016:** Fietseven Safety Jogger Classic
- **23.04.2016:** Doortocht wielervedstrijd E3 Harelbeke voor Junioren
- **24.04.2016:** Doortocht fietstocht Flanders Deluxe
- **30.04.2016:** Doortocht fietstocht naar Halle voorbereiding fietstocht 'Kom op Tegen Kanker'
- **30.04.2016:** Wielervedstrijd Miniemen Aspiranten Mater
- **30.04.2016:** Doortocht wielertocht Kwaremont Classic
- **30.04.2016:** Doortocht recreatieve Fietstochten Willems Veranda's Classic
- **01.05.2016:** Doortocht recreatieve Fietstochten Willems Veranda's Classic
- **01.05.2016:** Doortocht wielertocht Kwaremont Classic
- **01.05.2016:** Superklassieker voor wielertoeristen
- **05.05.2016:** Wielervedstrijd Wielerveuven Miniemen Leupegem
- **05.05.2016:** Doortocht wielervedstrijd Dwars door Vlaanderen
- **07.05.2016:** Doortocht vzw WSC Merelbeke recreatieve wegfietstocht
- **08.05.2016:** Doortocht recreatieve fietstocht Sporta fietscampagne Mont Ventoux
- **15.05.2016:** Doortocht recreatieve toertocht WTC Hoeftappers Aaigem
- **16.05.2016:** Doortocht fietsevenement Fiets Wijs!
- **16.05.2016:** Doortocht WTC Tiel Sportief 'Fiets Wijs' Classic
- **16.05.2016:** Doortocht recreatieve fietstocht Vlaamse Pijl
- **16.05.2016:** LWU Wielervedstrijden Welden

- › **20.05.2016:** Doortocht fietstocht voor personeel Delen Private Bank
- › **21.05.2016:** Doortocht toertocht wielertoeristen WTC De Mantelvrienden
- › **27.05.2016:** Doortocht wielervedstrijd Baloise Tour
- › **03.06.2016:** Wielertoeristenrit Wegpolitie Oost-Vlaanderen Zwaantjesroute
- › **04.06.2016:** Doortocht Wielerevent Serge Baguet Classic
- › **05.06.2016:** Doortocht recreatieve fietstocht WTC De Putters
- › **05.06.2016:** Doortocht Sportdienst Wortegem - Petegem - verbroederingsfietstocht
- › **05.06.2016:** Doortocht fietstocht Memorial PVDD
- › **10.06.2016:** Doortocht wielerevent De Gentse Gordel - WTC De Hijftesputters
- › **11.06.2016:** Doortocht wielerevent De Gentse Gordel - WTC De Hijftesputters
- › **11.06.2016:** Doortocht fietsevenement Zomergem-Mont Saint Aubert - Zomergem
- › **11.06.2016:** Mydibel Classic
- › **11.06.2016:** Doortocht 30ste Flanders Field Classic
- › **12.06.2016; Doortocht 30ste Flanders Field Classic**
- › **18.06.2016:** Wielerevenement Spie Belgium Classic
- › **18.06.2016:** LWU Wielervedstrijden Mater
- › **09.07.2016:** Doortocht mountainbiketocht De Kriecrossers in Melden
- › **09.07.2016:** Doortocht fietstocht Sportkomiteit Heusden
- › **16.07.2016:** Doortocht toertocht Peugeot Classics Vandecasteele
- › **31.07.2016:** Doortocht Ronde van Vlaanderen voor Juniores
- › **06.08.2016:** Doortocht 2 recreatieve fietstochten WTC Samen uit, Samen thuis.
- › **06.08.2016:** Doortocht fietstoertocht De Vlaamse Heuvels Classic
- › **07.08.2016:** Doortocht fietstoertocht De Vlaamse Heuvels Classic
- › **15.08.2016:** Doortocht 9de Halle Ingooigem voor wielertoeristen
- › **21.08.2016:** LWU Wielervedstrijden Criterium op gesloten omloop in Welden
- › **27.08.2016:** Doortochten 22ste Lozerveldtoertochten
- › **28.08.2016:** Doortochten 22ste Lozerveldtoertochten
- › **27.08.2016:** Doortocht Vriendschapstocht TC Houtland Ertvelde
- › **10.09.2016:** Doortocht fietstocht Sportkomiteit Heusden
- › **11.09.2016:** Doortocht wielervedstrijd Baloise Trophy
- › **10.09.2016:** Fietstocht voor Wielertoeristen en Recreanten Gentse Gordel
- › **11.09.2016:** Fietstocht voor Wielertoeristen en Recreanten Gentse Gordel
- › **11.09.2016:** 2de Rallysprint Aarova Superstage
- › **11.09.2016:** Doortocht 11ste Editie Innergetic Pijl
- › **17.09.2016:** Doortocht fietstocht All Round Flandrien
- › **18.09.2016:** Doortocht wielerevent Achiel Buysse Classic
- › **23.09.2016:** Doortocht Wielertocht Vandemoortel
- › **29.10.2016:** 26ste Recreative Veldtoertocht De Koppenbergvrienden
- › **30.10.2016:** Doortocht Molenbikers Zwalm Cyclotocht
- › **01.11.2016:** Internationale Cyclocrossen op de Koppenberg (Koppenbergcross)
- › **11.11.2016:** Doortocht Mountainbiketocht 'Dwars door Kruishoutem'
- › **04.12.2016:** Doortocht Cyclotoertocht MTB Club De Funny Bikers Kruishoutem
- › **24.12.2016:** Doortocht Recreative Mountainbiketocht Valerius De Saedeleer WIK Maarkedal

RACKETLON 'KING OF THE RACKETS'

Van 02.06.2017 tot 04.06.2017

BEACHVOLLEYBALTORNOOI IN DE VONTSTRAAT

Van 24.05.2017 en 28.05.2017 op de terreinen in de Vontstraat

TRIATLON VLAANDEREN

09.07.2017

2.10 / ONDERSTEUNING SPORTVERENIGINGEN

> Volgende sportverenigingen ontvingen financiële hulp:

– Toelage sportraad:	€ 2.250,00
– Toelage Recrean King of The Rackets:	€ 1.200,00
– Sint-Pietersvrienden (Koppenbergcross)	€ 10.000,00
– Recrean Skippers deelname EK	€ 1.400,00
– Beleidssubsidie sportverenigingen	€ 104.206,16

> Volgende voetbalclubs kregen graszaad/meststoffen:

– VV Volkegem + VV Volkegem	450 kg graszaad	900 kg meststof
– jeugd + Pelikaanstraat		
– Racing Mater	200 kg graszaad	400 kg meststof
– Sparta Bevere	260 kg graszaad	900 kg meststof
– Sint-Martinus Edelare	60 kg graszaad	200 kg meststof
– KWIK Eine	350 kg graszaad	800 kg meststof

- > 56 Sportverenigingen kregen materiële hulp (nadar, vlaggenmasten, vlaggen, podia, mini-voetbaldoelen, tafels en stoelen, ...).
- > 36 sportverenigingen ontvingen (een) aandenken(s) van de stad.
- > Voor de Verenigde Vissers Oudenaarde werd brasem gestort in het waterspaarbekken voor een totaal bedrag van 3.000,00 euro.
- > 7984 sportverenigingen kregen toelating voor doortocht van hun wandeltochten en wielervedstrijden



11 /

STEDELIJKE OPENBARE BIBLIOTHEEK

AFDELINGSTAAK /

De bibliotheek...toegangspoort tot een wereld van onbegrensde mogelijkheden. Een wereld waar je kan wegdromen met een goed boek maar waar je ook een schat aan informatie vindt. Je hoeft geen doorwinterde boekenwurm te zijn om bibliotheekliefhebber te worden. Van boekbaby's tot senioren, iedereen is welkom!

In de bib kan je terecht voor

- › het ontlenen van boeken (babyboeken, prentenboeken, kinderboeken, romans voor jongeren en volwassenen, informatieboeken, grootletterboeken) tijdschriften, strips, puzzels, luisterboeken, cd's, dvd's
- › het ontlenen van e-boeken op e-readers
- › het lezen van kranten en tijdschriften
- › het gebruik maken van gratis internetpc's en gratis WIFI
- › het bijwonen van lezingen, workshops, vormingsavonden

De bibliotheek... een ontdekkingsstocht vol verrassende ontmoetingen.

1 / PERONEEL

- › Aantal personeelsleden (VTE): 7,83
- › Nettoloonkost: € 590.532,09

2 / KOSTEN

- › Werkingskosten: € 154.840,5

3 / ONTVANGSTEN

- › Werkingsopbrengsten: € 58.233,32

4 / LENERS EN UITLENINGEN

4.1 / LENERS

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Actieve leners	6.754	6.626

(Leners = actieve leners = hebben in 2017 minstens 1 object ontleend.)

4.2 / UITLENINGEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Boekmaterialen jeugd	94.304	97.953
Boekmaterialen volwassenen	96.212	96.884
Boekmaterialen totaal	190.516	194.837
Cd's	11.676	10.043
LP's	754	803
Dvd's	11.825	10.637
Tijdschriften	6.226	6.452
Totaal	220.997	222.772

4.3 / DIGITALE TOEPASSINGEN

<u>ONLINE CATALOGUS</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>
aantal unieke bezoekers per jaar	25.219	26.099
aantal unieke zoekacties per jaar	24.022	24.293
aantal raadplegingen bezitsinformatie	20.199	20.200

<u>MIJNBIBLIOTHEEK.BE</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>
aantal geregistreerde lidmaatschappen	3.714	3.935
aantal succesvolle verlengingen online	44.677	51.728
aantal succesvolle reserveringen online	974	1.219

5 / GELEIDE BIBLIOTHEEKBEZOEKEN

<u>KLASBEZOEKEN</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Kleuters	75	85
Lagere school	379	325
Secundaire school	302	321
<i>Deelnemende scholen: KBO-scholen Bevere, College, Sint-Jozef, Ename, Eine, St. Walburga, Abraham Hans, Horizon, MPI, Sint-Bernarduscollege, Koninklijk Atheneum</i>		
Totaal aantal bezoekers:	756	728

6 / INTERBIBLIOTHECAIR LEENVERKEER

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Aan ons geleverde materialen vanuit andere bibliotheken:	747	627
Door ons geleverde materialen aan andere bibliotheken:	544	473
Totaal IBL:	1.291	1.100

7 / KINDER- EN JEUGDJURY VLAANDEREN

GROEP 4: 5^{DE} & 6^{DE} LEERJAAR

GROEP 5: 1^{STE} EN 2^{DE} SECUNDAIR

Tijdens het schooljaar 2017-2018 kwamen de juryleden 4 keer samen van oktober tot maart. De kinderen komen samen in de lokalen van de bibliotheek en bespreken onder begeleiding titels van boeken die door een nominatieteam op Vlaams niveau zijn samengesteld. Aan de hand van de besprekingen wordt het beste kinderboek per leeftijdscategorie gekozen. Dit resultaat wordt dan vergeleken met de bevindingen van alle andere kinder- en jeugdjury's in Vlaanderen.

8 / UITBREIDINGS- ACTIVITEITEN

8.1 / KINDERFILM FINDING DORY

Woensdag 4 januari om 14u

8.2 / GEDICHTENDAG

Woensdag 25 januari

Luuk Gruwez

Met muzikaal trio RAMMP

8.3 / POËZIELEESGROEP BIBLIOTHEKEN VLAAMSE ARDENNEN

Op elke bijeenkomst wordt het leven en werk van één dichter besproken.

De leesgroep kwam samen op 28 januari – 25 februari – 25 maart – 29 april – 03 juni – 23 september

8.4 / MAAK JE EIGEN WEBSITE MET WEEBLY

1 en 8 februari i.s.m. Vormingplus

8.5 / FILMAVOND IN HET CENTRUM RONDE VAN VLAANDEREN

Donderdag 16 maart om 20u

JOUR DE FETE, een film van Jacques Tati-1949

8.6 / JEUGDBOEKENMAAND

Zaterdag 18 maart van 10u tot 16u

- › Jeugdboekenfeest
- › Boekenmarkt voor en door kinderen
- › Wolkenschrijftafel (+8j)
- › De Vertelf vertelt (kleuters)
- › Booktubes

- › Tentoonstelling literaire creatie
- › MVX-Large
- › 18 jeugdauteurslezingen:
- › voor de 1^{ste} graad: Evelien De Vlieger
- › voor de 2^{de} graad: Anneriek van Heugten, Nico De Braeckelee, Jef Aerts
- › voor de 3^{de} graad: Rob Baetens, Kristien Dieltiens

8.7 / DIGIDOKTER

Dinsdag 18 april om 19u30: Streamingproducten en -diensten

Dinsdag 25 april om 19u30: Sociale media Twitter, Instagram, Facebook

8.8 / BOEKVOORSTELLING BLOEDLIJN VAN MARC PEIRS EN ZWARTE BLADEREN VAN MAJA WOLNY

Donderdag 4 mei om 20u *i.s.m. Boekhandel Beatrijs*

8.9 / LEONARD COHEN

Maandag 8 mei om 19u30

Cohen-kenner Francis Mus ging op zoek naar de mens achter de bekendste singer-songwriter ter wereld. *i.s.m. Vormingplus*

8.10 / STRAAL MET KLEUR IN STIJL EN ATTITUDE!

Donderdagen 20, 27 april, 4, 11, 18, 25 mei, 1, 8 juni

Begeleiding Ruth Coopman *i.s.m. Vormingplus*

8.11 / KINDERFILM IZZIE'S GROTE AVONTUUR

Woensdag 5 juli om 14u

8.12 / KINDERFILM SPROOKJESBOOM

Woensdag 30 augustus om 14u

8.13 / ZOMERACTIE ZOEK DE SCHAT VAN VLEG

Schattenzoektocht van **1 juli tot 30 augustus** voor kinderen tussen 6 en 12 jaar in 3 locaties MOU, PAM Ename, PEC en de bibliotheek.

Thema: ruik jij wat ik ruik?

8.14 / MIJN VRIEND HITLER

Maandag 18 september om 20u

De jonge dictator van boek naar theater

Lezing door auteur Piet De Loof en regisseur Domien Van Der Meiren

8.15 / KIKKER CAS IN HET ZIEKENHUIS

Woensdag 11 oktober om 14u

Helee Poncelet vertelt en illustreert *i.s.m. Huis van het Kind*

8.16 / JOTIE T'HOOFT 40 JAAR GELEDEN OVERLEDEN: EEN LITERAIRE HOMMAGEAVOND

Donderdag 5 oktober om 20u *i.s.m. VZW Jotie T'Hooftpoëzieprijs.*

- › Professor Yves T'Sjoen kadert Jotie literair-historisch en poëtisch.
- › Yannick Dangre, Hilde Van Cauteren, Sylvie Marie en Gerda Posthumus.
- › Muzikale omkadering Egon De Mil.

Vrijdag 6 oktober om 20u30 T'Hooft versus Rimbaud:

muziektheater in De Woeker door Derek & Renaud.

8.17 / JOTIE T'HOOFT POËZIEWANDELING: OP ZOEK NAAR HET VERLOREN PARADIJS

Zaterdag 14 en zondag 22 oktober van 10u tot 12u

Begeleiding door Ilse Weber.

8.18 / BOEKSPREKERS 3^{DE} LITERAIR FESTIVAL VAN BIBLIOTHEKEN VLAAMSE ARDENNEN.

Zondag 15 oktober om 16u in Brakel

Ihsane Chioua Lekhli interviewt Phara de Aguirre, Alicja Gescinska, Peter Slabbynck en Charlotte Van den Broeck

Muzikale omkadering Trio Lean

8.19 / DE ROOTS VAN BOB DYLAN

Maandagen 16 en 23 oktober om 19u30

Lezing door Robert Minnebo

8.20 / BIBQUIZ

Vrijdag 20 oktober om 20u in de BrandWoeker

8.21 / BEZOEK BOEKENBEURS ANTWERPEN MET DE BUS

Daguitstap op **zaterdag 4 november van 9u tot 17u** met 50 personen

Deelname 7 euro.

8.22 / RELIGIE & GEWELD. TWEE HANDEN OP ÉÉN BUIK?

Donderdag 23 november om 19u30: Hoe verhouden religie, geweld en beeldvorming zich?

Donderdag 30 november om 19u30: Salafisme

Begeleider Jonas Slaats

8.23 / VERWENDAG

Zaterdag 25 november van 10u tot 16u

Pianorecital Play Me, I'm Yours!

Soep met een babbel. Causerie 'Stadsvernieuwing in een breder perspectief'
door Els Vervloesem

Verkoop van tweedehandsboeken en cd's.



12/

BESTUUR SOCIALE ZAKEN EN JEUGD- WERKING

AFDELINGSTAAK /

De sociale dienst (via sociaal huis) staat in voor de aanvraag van pensioendossiers, tegemoetkomingen aan personen met een handicap en andere sociale en fiscale voordelen en info over sociale voorzieningen. Daarnaast organiseert en ontwikkelt de sociale dienst kinderopvang via de dienst onthaalouders, vakantieopvang Begijnhof, de dienst babysitting, de voor- en naschoolse opvang in de scholen en verzorgt de uitleen van spelmateriaal voor personen met een handicap via de speltheek. De sociale dienst staat in voor de uitwerking van een huis van het kind (opvoedingsondersteuning). Daarnaast wordt een sociaal beleid ontwikkeld in overleg met het OCMW en andere lokale actoren. De jeugddienst staat in voor de uitwerking van een jeugdbeleid in overleg met de lokale actoren. Dit door eigen organisaties en ondersteuning van georganiseerde en niet georganiseerde jeugd.

1 / PERSONEEL SOCIALE ZAKEN EN JEUGD

Aantal personeelsleden:

- › stadsbestuur: **25** (24 in 2016) VTE: 11,72
- › stedelijke vzw's: **7** (6 in 2016)

2 / KOSTEN HUIS VAN HET KIND EN KINDEROPVANG

Totale loonkost huis van het kind en kinderopvang

- › € 67.514,81
- › € 7.231,63 (via subsidie huis van het kind)

3 / SOCIALE DIENST / HUIS VAN HET KIND EN KINDEROPVANG

3.1 / WERKINGSKOSTEN

- › **€ 15.800,00** sociale dienst (€ 9.929,89 in 2016)
- › **€ 7.408,35** huis van het kind (7.243,33 euro in 2016) (subsidie Kind en Gezin)
- › **€ 7.231,63** loonkost (subsidie Kind en Gezin)
- › **€ 3.354,00** doorstorting subsidie naar partnergemeenten

3.2 / 3.2. TOELAGEN

- > Aan het OCMW: **€ 4.626.709,59** (€ 4.788.675,48 in 2016)
- > **Aan het Auroraziekenhuis: € 148.908,00** (€ 179.814,00 in 2016)
- > **Aan diensten en instellingen: € 103.888,87** (algemeen en adviesraden) (€ 103.336,42 in 2016)

3.3 / SOCIALE DIENSTVERLENING

3.3.1 / AAN DE BEVOLKING (VIA SOCIAAL HUIS)

<u>DOSSIER</u>	<u>AANVRAGEN</u>	
<u>JAAR</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Pensioen	130	124
Tegemoetkomingen aan personen met handicap	142	128
Parkeerkaart voor gehandicapten	96	120
Totaal	368	372

3.3.2 / AAN HET STADSPERSONEEL

3.3.2.1. GEMEENSCHAPPELIJKE SOCIALE DIENST VLAANDEREN

- > Sociale dienstverlening: inlichtingen, bijstand, begeleiding, opvolging, doorverwijzing
- > Financiële tussenkomsten (medische kosten, uitzonderlijke financiële hulpverlening)
- > aanvraag premies (geboorte, kinderen met een handicap, huwelijk of wettelijk samenwonen, pensioen, begrafeniskosten, vakantiepremie)
- > organisatie zitdag Gemeenschappelijke sociale dienst – Vlaanderen voor personeel (4 x)
- > vakantiedienst Pollen
- > Plus Pas

3.3.2.2. HOSPITALISATIEVERZEKERING

- > aantal aangesloten personeelsleden en gezinsleden: **hoofd- en nevenverzekerden** (gezinsleden en gepensioneerden): totaal: **392** (381 in 2016)
- > aangiften, info over hospitalisatieverzekering en opvolging van de dossiers
- > voorbereiden overgang van Ethias naar AG Insurance

3.3.2.3. WELZIJN EN ARBEIDSONGEVALLEN

- > aangifte (**14**) en opvolging van dossiers arbeidsongevallen.
- > Uitschrijven regelgeving re-integratie langdurig zieken
- > Uitschrijven procedure beeldschermwerk
- > Uitschrijven procedure tussenkomst VDAB bij arbeidsbeperking
- > Uitschrijven afwezigheidsbeleid

3.3.3. ADVIESRADEN

- > Opvolging **seniorenraad**: dagelijks bestuur (6), algemene vergadering (5), administratieve, logistieke en financiële ondersteuning, bierfeestennamiddag, etentjes alleenstaanden (2), infomoment nieuw gepensioneerden

- › Opvolging **gezinsraad**: dagelijks bestuur (5), algemene vergadering (4), administratieve, logistieke en financiële ondersteuning, verschillende adviezen, 13e geboortebos, werkgroep problematieken bij maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren en onderzoek vzw Uit de Marge, bedankingsactiviteit leden, kinderarmoede, huis van het kind, nieuw zwembad, OK paswerking, werking De Katrol, verspreiden folder, opvolging BBC.
- › Opvolging adviesraad **ontwikkelingssamenwerking**: dagelijks bestuur, algemene vergadering, administratieve, logistieke en financiële ondersteuning
- › Opvolging **lokaal overleg kinderopvang**: dagelijks bestuur (3), algemene vergadering (3), administratieve, logistieke en financiële ondersteuning, verschillende adviezen, organisatie vormingen voor de kinderopvangsector, contactgroep kinderopvang voor de zelfstandige kinderopvangsector, viering dag van de kinderbegeleider, kennismaking met scholen en kinderopvanginitiatieven, huis van het kind, buitenschoolse opvang, kleuterparticipatie, uitwerken subsidiereglement ter ondersteuning van kinderopvanginitiatieven, advies brandpreventie, vakantieaanbod, M-decreet, kinderopvangwijzer.
- › Opvolging **Oudenaardse OnderwijsRaad (OOR)**: opmaak statuten, dagelijks bestuur en algemene vergaderingen, administratieve en logistieke ondersteuning.

3.3.4. ANDERE TAKEN

Coördinatie en opvolging dienst babysitting, vakantieopvang Begijnhof, speeltheek 'De Zevensprong', dienst buitenschoolse opvang in de scholen en Dienst Onthaalouders Oudenaarde vzw

- › Uitwerken kinderopvangbeleid (BBC)
- › Verdeling subsidies
- › Commissie kinderopvang
- › Logistieke en financiële ondersteuning trekkersgroep Oudenaarde Fair Trade gemeente
- › Psychosociale hulpverlening ikv gemeentelijk nood- en interventieplan: uitwerking opstart onthaalcentrum niet gewonden bij rampen, opleiding ICMS, oefening rampenplan
- › Gele lintjes actie dag tegen kanker
- › Website stad Oudenaarde, luik kinderopvang
- › loket kinderopvang, promotie en beheer website www.kinderopvangwijzer.be

3.3.5. HUIS VAN HET KIND

- › Intergemeentelijke werkgroep ambtenaren Oudenaarde, Kruishoutem, Wortegem-Petegem, Zwalm, Horebeke
- › verantwoording subsidiedossier Kind en Gezin (erkenning en subsidiëring) en stuurgroep
- › Organisatie netwerkmomenten voor professionelen 'opvoeden onder de loep'
- › Organisatie infomomenten en vormingen: workshop 'zorgen voor jezelf' voor professionelen, infoavond gezond opgroeien, infoavond Lut Celie, voorstelling Hoogspanning, voorleessessie Kikker Cas
- › Begeleiding VCOK – uitwerken visie en missie en actieplan
- › Verdelen brochure met overzicht van alle diensten die werken rond kinderopvang en opvoedingsondersteuning
- › Uitwisseling met andere huizen van het kind, RWO en EXPOO
- › Overleg schooluitval
- › Overleg en opstart project studiebegeleiding bij maatschappelijk kwetsbare gezinnen aan huis – De Katrol

3.3.6. KANSENPAWSTERKING

- > stuurgroep, werkgroep kansen voor cultuur
- > maandelijkse activiteit OK Swaree
- > opmaak verantwoordingsnota subsidie participatiedecreet 2016
- > promotie Ok-pas bij de adviesraden en verenigingen
- > samenwerking met Zwalm

3.4 / BRIEFWISSELING

172 brieven werden in 2017 verstuurd (170 in 2016)

3.5 / COMMUNICATIE

- > artikels via de verschillende nieuwskanalen van de stad
- > website luik kinderopvang en adviesraden
- > folders dienstverlening
- > brochure huis van het kind

BBC

AC 2.1.1. De opstart van een fysiek sociaal huis:

De stedelijke sociale dienst en de Dienst Onhaalouders zijn in 2017 verhuisd naar het sociaal huis / huis van het kind op de site Meerspoort. De dienst buitenschoolse opvang verhuist in 2018.

AC 4.2.2. Het winterhulpplan van stad en OCMW verbeteren:

Er werden afspraken gemaakt en uitgevoerd rond het sneeuwruimen op de site Meerspoort en bij hulpbehoevende inwoners.

AC 26.1.1 en AC 26.2.1. en AC 26.3.1.

Het label fair trade gemeente behalen en haar rol inzake externe sensibilisatie verhogen: Oudenaarde voldoet aan de 6 criteria (oa aankoop fair trade koffie) en werd hiermee in 2014 de 154^e fair trade gemeente.

AP 27.2. Een gecoördineerde aanpak van alle sociale economie initiatieven in de stad en de regio:

De regierol ov sociale economie wordt opgenomen door het OCMW.

Er werd een intergemeentelijk samenwerkingsverband SEVA opgericht. SEVA verkreeg een subsidie voor de aanwerving van een halftijdse coördinator.

4 / DIENST BABYSITTING

4.1 / CIJFERGEGEVENS

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Aantal babysitters	56	56
Aantal oproepen	31	29

- › informeren en aansluiten nieuwe babysitters
- › informeren ouders
- › tussenpersoon tussen ouders en babysitters

4.2 / COMMUNICATIE

- › informatiefolder dienst babysitting
- › website stad – luik kinderopvang

5 / DIENST ONTHAALoudERS oudenaarde VZW

Loonkost administratief medewerker: € 21.929,13

<u>CIJFERGEGEVENS</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Erkenning voor x kindplaatsen	285	285
Aantal onthaalouders	34 + 4 reserve	44 + 7
Aantal gezinnen	402	419
Aantal opgevangen kinderen	490	501
Aantal in dagopvang	370	386
Aantal in buitenschoolse opvang	193	211
Aantal kinderen specifieke zorgbe-hoefte		
dagopvang / buitenschoolse opvang	3/0	1/0
Aantal plaatsingsdagen	41.302	38.379

- › De dienst staat in voor de begeleiding en opvolging van de onthaalouders aangesloten bij de dienst
- › Jaarlijks worden verschillende vormingsmomenten georganiseerd voor de onthaalouders
- › De coördinator huis van het kind en kinderopvang is van ambtswege secretaris-penningmeester van de vzw en junior vzw
- › bijwonen dagelijks bestuur, raad van bestuur, algemene vergadering, verslaggeving en uitvoering beslissingen
- › personeelswerking, financieel beheer, verzekeringen, Kind en Gezin, subsidies sociale maribel en Kind en Gezin
- › Opmaak jaarverslag, begroting, balans en resultatenrekening
- › Verhuis burelen naar het sociaal huis (oktober)
- › Verhuis samenwerking onthaalouders De Oogappel naar het sociaal huis (juli)

6 / VAKANTIEOPVANG BEGIJNHOF

6.1 / WERKINGSKOSTEN

- › **€ 31.223,15** (€ 23.579,00 in 2016), waarvan:
 - € 13.797,10 erfpacht en werken gebouwen
 - € 435,60 euro website meldpunt kinderopvang
- › **€ 15.090 subsidie kinderopvanginitiatieven (nieuw)**

6.2 / INKOMSTEN

Opgenomen onder inkomsten buitenschoolse opvang.

6.3 / LOONKOST

- › opgenomen in loonkost vaste opvangkrachten buitenschoolse opvang

6.4 / CIJFERGEGEVENS

Vakantieopvang Begijnhof (krokus-, paas-, zomer, herfst, kerstvakantie)

- › Aantal verschillende kinderen die één of meerdere keren komen: **255** (200 in 2016)
- › **16** kinderen met OK pas (35 in 2016)
- › Totaal aantal opgevangen kinderen: **1.718** kinderen (1.701 in 2015)

6.5 / COMMUNICATIE

- › informatiefolder vakantieopvang Begijnhof
- › artikels Infomagazine en Rondom
- › website van de stad – luik kinderopvang
- › bekendmaking via de voor- en naschoolse opvang

7 / BUITENSCHOOLSE KINDEROPVANG IN OUDENAARDSE BASISSCHOLEN

7.1 / INKOMSTEN

€ 307.480,76 (€ 316.603,28 in 2016)

Tarief 1 euro per begonnen half uur vanaf 1/09/14

7.2 / UITGAVEN OPVANGKRACHTEN (PWA EN VRIJWILLIGERS) EN WERKINGSKOSTEN

€ 90.282,88 (€ 88.735,84 in 2016)

7.3 / LOONKOST

- › Loonkost coördinator: € 46.591,46
- › Loonkost vaste opvangkrachten (schooljaar + alle vakanties inbegrepen): € 236.584,49

7.4 / CIJFERS 2017:

- › 20 scholen (20 in 2016)
- › totaal aantal opgevangen kinderen: 2.284 (2.357 in 2016)
- › totaal aantal gezinnen: 1.522 (1.582 in 2016)
- › aantal PWA-krachten: 23 (22 in 2016)
- › aantal vrijwillige opvangkrachten: 25 (17 in 2016)
- › aantal vaste medewerkers: 13 (13 in 2016)

- > 1 opvangkracht per 14 kinderen
- > bevraging ouders
- > overeenkomst en overleg met de scholen
- > organisatie vorming voor de opvangkrachten (welkom in Spelgië)
- > problematiek tekort aan en wisselende opvangkrachten en wervingscampagne
- > facturatie en betalingsopvolging
- > evaluatievergaderingen met opvangkrachten en directies
- > controlebezoeken tijdens de opvanguren
- > onderzoek digitalisering registratie opvanguren kinderen en opstart TJEK december (proefdraaien 1 school)

BBC

AC 27.1.1. Het huis van het kind opstarten:

De sociale dienst / huis van het kind en kinderopvang verhuisde in juni 2017 naar het sociaal huis / huis van het kind. Dienst Onthaalouders volgde in oktober 2017.

Het lokaal overleg opvoedingsondersteuning werd omgevormd tot de (intergemeentelijke) werking huis van het kind regio Oudenaarde.

Het intergemeentelijk samenwerkingsverband huis van het kind Oudenaarde, Wortegem-Petegem, Kruishoutem, Horebeke is sinds 2015 erkend en gesubsidieerd door Kind en Gezin voor het uitwerken van een aanbod aan opvoedingsondersteuning.

8 /

SPEELOTHEEK DE ZEVENSPRONG

8.1 / WERKINGSKOSTEN

€ 9.978,40 (€ 11.808,67 € in 2016)

8.2 / INKOMSTEN UIT LIDGELD

€ 1.484,80 (€ 1.865,30 in 2016)

8.3 / LOONKOST

Bruto: € 65.375,17

8.4 / CIJFERGEGEVENS

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Totaal aantal leden	115	131
- aantal instellingen	75	73
- aantal gezinnen	40	58
Totaal aantal ontlenningsbezoeken	805	828
- aantal bezoeken instellingen	522	528
- aantal bezoeken gezinnen	283	300
Totaal aantal ontleende materialen	3.981	5661
- aantal materialen ontleend aan instellingen	3132	3168
- aantal materialen ontleend aan gezinnen	849	2493
Aantal info- en documentatievragen	111	114
Geleide groepsbezoeken	12	12
Algemene vergaderingen adviesraad personen met een handicap	3	4
Bestuursvergadering adviesraad voor personen met een handicap	5	4
Gebruik snoezelruimte	15	12

8.5 / BRIEFWISSELING

Briefwisseling **5.140** (7.746 in 2016) waaronder uitnodigingsbrieven algemene vergadering adviesraad, dagelijks bestuur adviesraad, aanmaningen laattijdigheidsgeld, brief toeganke-
lijkheidsprijs adviesraad voor personen met een handicap, brief + flyer bekendmaking van
de spelothek, brief + flyer bekendmaking van de adviesraad, uitnodigingsbrief vormingsdag
'kennismaking met de tovertafel', kermisnamiddag voor kinderen met een beperking (brief en
flyer), ijspiste voor personen met een beperking (brief en flyer).

8.6 / COMMUNICATIE

- › Verspreiden van folder spelothek naar leden-en ex-leden, sociale voorzieningen, gemeen-
teraad en schepencollege, leden adviesraad, scholen voor buitengewoon onderwijs, artsen
en paramedici, basisonderwijs.
- › Verspreiden van folder adviesraad voor personen met een handicap naar leden-en ex-leden,
sociale voorzieningen, gemeenteraad en schepencollege, leden advies-raad, scholen voor
buitengewoon onderwijs, artsen en paramedici, basisonderwijs.
- › Artikels website: vormingsdag, kermis, ijspiste.
- › Ter beschikking stellen van folders in diverse stadsdiensten
- › Deelname aan beurs van 'praatcafé dementie'

8.7 / ACTIVITEITEN

- › Organiseren van een vormingsdag: 'kennismaking met de werking van de tovertafel'
- › Kermisnamiddag en namiddag op de ijspiste voor personen met een beperking
- › Adviesraad voor personen met een handicap: opvolging adviesraad voor personen met een handicap: dagelijks bestuur, algemene vergadering, administratieve en logistieke ondersteuning, formuleren van adviezen naar de stad toe
- › Onderzoek naar vrijetijdsbesteding voor personen met een beperking
- › Werkbezoek aan speltheek Harelbeke
- › Onderzoek aankoop nieuw uitleenprogramma
- › Kennismakingsbezoeken: 6 (instelling personen met een beperking en scholen)

9 / JEUGDDIENST

- › **Aantal personeelsleden:** 3
- › **Nettoloonkost:** 174 326,10 €

9.1 / WERKINGSKOSTEN

€ 156.433,58 (€ 115.421,42 in 2016)

9.2 / TOELAGEN

<u>OMSCHRIJVING</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Toelagen bijzondere projecten	€ 1.189,85	€ 0,00
Werkingsstoelagen jeugdverenigingen	€ 24.985,51	€ 24.999,97
Toelage aan de jeugdraad	€ 5.000,00	€ 0,00
Toelage aan animatorenwerking	binnen werkingstoelagen	
Toelagen kadervorming	€ 4.954,25	€ 3.442,75
Toelagen infrastructuurwerken	€ 90.000,00	€ 4.175,33

9.3 / ACTIVITEITEN

9.3.1 / KADEEFEEEST

- › **20** activiteiten (26 in 2016)
- › **Kostprijs: 11.173,78 EUR** (7.992,10 EUR in 2016)

9.3.1.1. COMMUNICATIE

- > Bekendmaking d.m.v. verspreiding van folders in de Oudenaardse basisscholen
- > Bekendmaking d.m.v. verspreiding van programmakrantje via de postbedeling in de gemeenten rondom Oudenaarde
- > Ter beschikking stellen van folders in diverse stadsdiensten
- > Bekendmaking van het initiatief via een persconferentie en diverse stadspublicaties
- > Digitale media: www.jotie.be, facebookpagina jeugdcentrum Jotie

9.3.2 / SINTERKLAASINTREDE

- > Intrede per boot, stoet met koets, balkonscène stadhuis, 3 theatershows in De Woeker (641 toeschouwers show)
- > Kostprijs: uitgaven: **€ 9.507,22** (€ 9.620,54 in 2016);
inkomsten: **€ 2.443,50** (€ 1.984,00 in 2016)

9.3.2.1. COMMUNICATIE

- > Bekendmaking d.m.v. verspreiding van folders in de Oudenaardse basisscholen
- > Persberichten
- > Ter beschikking stellen van folders in diverse stadsdiensten en bij middenstand
- > Bekendmaking van het initiatief via een persconferentie en diverse stadspublicaties
- > Digitale media: www.jotie.be, facebookpagina jeugdcentrum Jotie.

9.3.3 / ACTIVITEITEN IN DE SCHOOLVAKANTIES (=SPEELPLEINWERKING + KRULLEWIET + THEMAKAMPEN + KLEUTERKAMPEN)

9.3.3.1. WERKINGSKOSTEN

€ 65.181,23 (€ 48.761,46 in 2016)

9.3.3.2. ONTVANGSTEN

€ 50.296,75 (€ 53.578,20 in 2016)

KOSTPRIJS PER KIND/DAG (IN EUR)	2016	2017
Themakamp (krokus)	2,24	-0,06
Krullewiet (pasen)	-6,35	-10,49
Speelplein (pasen)	-3,64	-2,70
Krullewiet (zomer)	-4,00	-3,90
Speelplein (zomer)	-4,58	-4,91
Kleuterkampen (pasen)	2,39	-1,56
Kleuterkampen (zomer)	3,24	2,68
Themakamp (herfst)	0,14	-3,20

9.3.3.3. CIJFERGEGEVENS

Jotie-passen	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Enkel Krullewiet	115	102
Enkel speelplein	280	279
Enkel themakampen	39	45
Enkel kleuterkampen	66	84
Externe kampen	3	/
Combinatie	250	282
Totaal	753	792

Speelpleinwerking

Gemiddeld aantal kdn/dag:	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Krokus (themakamp)	70	60
Pasen	76	83
Zomer	98	95
Herfst (themakamp)	43	58

Krullewiet

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Aantal activiteiten	61	61
Totaal aantal deelnemers	1624	1298
Bezettingsgraad	81%	72%

De speelpleinwerking is een **inclusieve werking**. In de paasvakantie kwamen **5** kinderen met beperking (2016: 5); in de zomervakantie **12** (2016:11).

9.3.3.4. COMMUNICATIE

- › Bekendmaking d.m.v. verspreiding van folders in de Oudenaardse basisscholen.
- › Ter beschikking stellen van folders in diverse stadsdiensten
- › Bekendmaking van het initiatief via de pers en diverse stadspublicaties
- › Specifieke promotie naar doelgroep met beperking.
- › Digitale media: www.jotie.be, facebookpagina jeugdcentrum Jotie.

9.3.4 / UITLEENDIENST

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Totaal aantal ontleningen	370	242
Totaal aantal verhuurde zaken	1323	1261
Inkomsten retributie	€ 6.740,00	€ 5.590,00

9.3.5 / VERHUUR JEUGDCENTRUM JOTIE

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Lokalenbezetting in dagdelen	1.572	827
Retributie	€ 1.346	€ 1.345
Aantal betalende huurders	89	68

9.3.6 / ANDERE ACTIVITEITEN

- › Uitvoering acties Meerjarenplan
- › Bekendmaking + begeleiding **4 speelstraten** (2 in 2016)
- › Jobstudentenwerking: verspreiden brochures.
- › Kadervorming: cursussen Animator in het Jeugdwerk **35 deelnemers** (in 2016: 52); waarvan **10 stagebegeleiding**
- › Kampvervoer: **9 aanvragen** (in 2016: 10)
- › Ondersteuning animatorenwerking ZAP
- › Ondersteuning verenigingsleven
- › Ondersteuning Stedelijke Jeugdraad
- › Deelname aan overleg 100-dagen + organisatie ochtendparty
- › Infotheek voor jeugdwerkers
- › Bedankingsbbq voor vrijwilligers in het jeugdwerk **156 deelnemers** (in 2016: 175)
- › MEGA project: in **16 scholen** voor **366 deelnemers** (2016: 356)
- › Fuifbeleid: inforegadering verenigingsleven
- › Organisatie vormingscarroussel voor jeugdwerkers: **55 deelnemers** (2016: 78)
- › Ontmoeting Sinterklaas voor personeel: **31 klein(kinderen)**

9.4 / COMMUNICATIE

- › Verspreiding brochure vakantiejobs via diverse stadsdiensten.
- › Verspreiding naar scholen van folders, affiches en programmaboekjes van diverse activiteiten.
- › Mededelingen naar de pers, artikels in infomagazine.
- › Digitale media: www.jotie.be , facebookpagina jeugdcentrum Jotie.

10 / PLAATSELIJK WERKGELEGENHEIDS- AGENTSCHAP (PWA)

10.1 / GEBRUIKERS (CIJFERS OP 31/12/2017)

133 ingeschreven gebruikers, waar onder 116 privé-personen en 17 rechtspersonen (145 in 2016).

Privé-personen	116 (128 in 2016)
thuishulp met huishoudelijk karakter	14 (18 in 2016)
hulp voor het klein tuinonderhoud	99 (106 in 2016)
hulp voor gemengde activiteiten	1 (0 in 2016)
hulp voor bewaking of begeleiding van zieken en kinderen	2 (4 in 2016)

Rechtspersonen	17 (17 in 2016)
onderwijsinstellingen	10 (10 in 2016)
tuinbouwactiviteiten	1 (1 in 2016)
openbare dienst	1 (1 in 2016)
vzw's	4 (4 in 2016)
andere niet commerciële verenigingen	1 (1 in 2016)

10.2 / WERKLOZEN (CIJFERS VAN 31/12/2017)

10.2.1 / INGESCHREVEN IN HET PWA-UDENAARDE

Mensen die niet op de startlijst staan en dus niet uitgenodigd worden, kunnen zich spontaan komen aanbieden. Na onderzoek wat de toelaatbaarheid tot het PWA betreft, worden zij in het PWA ingeschreven. Het betreft hier voornamelijk mensen die pas twee jaar of zes maand (+45) werkloos zijn en bijgevolg in aanmerking komen voor inschrijving in het PWA, maar ook werklozen uit de aangrenzende gemeenten of vrijwilligers die het bestaansminimum genieten.

Een groot aantal werklozen voldoet niet (meer) aan de voorwaarden om ingeschreven te worden in het P.W.A. Met een attest C63 of via de uitschrijvingslijst van de RVA worden zij uitgeschreven.

De meest voorkomende redenen voor deze uitschrijving waren:

- > halftijdse of voltijdse job
- > schorsing
- > vrijstelling om familiale en sociale redenen
- > verhuizing
- > oudere werkloze zonder prioriteit om te werken

10.2.2 / WERKLOZEN DIE ACTIEF ZIJN GEWEEST BINNEN HET PWA

	<u>AMBTSHALVE</u> <u>PRIORITAIR (J)</u>	<u>VRIJWILLIGER</u> <u>BUITEN</u> <u>GEMEENTE (E)</u>	<u>VRIJWILLIG</u> <u>RVA ATTEST OF</u> <u>BRIEF (L)</u>	<u>VRIJWILLIG MET</u> <u>BESTAANS-</u> <u>MINIMUM (M)</u>	Totaal
M	14	5	2	0	21
V	28	24	3	0	55
Totaal	42	29	5	0	76

11 / PROJECT ALTERNATIEVE STRAFFEN

In het kader van het project 'Alternatieve straffen' in samenwerking met de F.O.D. Justitie wordt in het Centrum voor Geestelijke Gezondheidszorg Zuid-Oost-Vlaanderen in Oudenaarde een aantal personeelsleden door de stad tewerkgesteld.

› **Loonkost:** € 181.383,62



13/

BESTUUR
INFRA-
STRUCTUUR

BESTUUR INFRASTRUCTUUR ADMINISTRATIE & ONTWERP

1 / PERSONEELSKOSTEN

- > **bestuur Infrastructuur Administratie:** zie overzicht personeelsdienst
- > **bestuur Infrastructuur Ontwerp:** zie overzicht personeelsdienst
(*nettoloonkost*)

2 / ADMINISTRATIE

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
briefwisseling in:	1550	1413
dossiers gemeenteraad	zie overzicht secretariaat	
dossiers schepencollege	zie overzicht secretariaat	
facturen (excl. BIU)	1831	1953
bestelbons (excl. BIU)	388	528

| PATRIMONIUM

1 / GEBOUWEN

1.1 / PERSONEELSKOSTEN

- › **nettoloonkost gebouwen:** zie overzicht personeelsdienst
- › **nettoloonkost poetsdienst:** zie overzicht personeelsdienst

1.2 / EXPLOITATIEKOSTEN

1.2.1 / ONDERHOUDSCONTRACTEN

HYGIËNE	<u>2016</u>	<u>2017</u>
algemeen	€ 11.891,70	€ 9.836,44
sanitaire containers	€ 6.547,99	€ 6.323,54
Reinigen ruiten	€ 26.699,99	€ 21.589,65
Centrale verwarming (projectcontract met Eandis voor onderhoud HVAC tekenacademie en ACM valt onder de afdeling BIA; alle andere installaties worden door eigen medewerkers onderhouden)	€ 3.003,16	€ 2.481,95

VEILIGHEID	<u>2016</u>	<u>2017</u>
liften	€ 4.714,35	€ 4.736,31
alarminstallaties en communicatie	€ 11.595,40	€ 11.626,45

TOTAAL	<u>2016</u>	<u>2017</u>
	€ 59.117,80	€ 56.594,34

BEIAARD	<u>2016</u>	<u>2017</u>
	€ 11.132,15	€ 2.699,98

1.2.2 / MATERIALEN

TOTAAL	<u>2016</u>	<u>2017</u>
	€ 15.255,93	€ 12.243,79

1.2.3 / ENERGIEVERBRUIK

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Elektriciteit (inclusief openbare verl.)	€ 995.873,76	€ 965.622,03
Aardgas	€ 169.030,96	€ 149.307,54
Mazout (privé-gebouwen)	€ 613,65	€ 690,34
Water	€ 87.427,51	€ 43.355,05

- › Lagere verbruiken doordat het zwembad niet meer ten laste is van de stad.
- › Sedert 2013 wordt het energieverbruik van de grootste verbruikers maandelijks opgevolgd en geëvalueerd.
- › Er is enkel nog mazoutverbruik in de schietstand van de politie in de Abdij Maagdendale.

1.2.4 / BRANDSTOFVERBRUIK VOERTUIGEN

TOTAAL	<u>2016</u>	<u>2017</u>
	€ 48.931,44	€ 46.259,98

1.3 / INVESTERINGEN

1.3.1 / GEWONE GEBOUWEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Stedelijke Sporthal Rodelos: Aanstellen studie bureau voor renovatie sporthal		€ 58.217,59
Stedelijke Sporthal Rodelos: renovatie en uitbreiding - lot 1 ruwbouwwerken, buitenschrijnwerk, stabiliteit		€ 565.511,72
Administratief Centrum Maagdendale: herinrichting gelijkvloers en 1ste verdieping		€ 133.230,03
De Woeker: vernieuwen tapijt en zetels		€ 111.852,78
Aanstellen architect voor renovatie oud-gemeenteschool Nederename		€ 8.167,50
Loods petanque		€ 12.101,07
Abdij Maagdendale: herkaleien en schilderen gevels kapel		€ 119.051,52
Verkaveling Diependale: aanstellen studie bureau		€ 24.807,60
TOTAAL	€ 76.831,40	€ 1.032.939,81

1.3.2 / GEKLASSEERDE GEBOUWEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Steenhuysse: stadsaandeel restauratiepremie		€ 27.099,25
Huis De Lalaing: vooronderzoeken		€ 3.841,75
Restauratie Pamelekerk. Vervangen elektriciteit: <i>Stadsaandeel in restauratiepremie</i>		€ 71.911,06
Restauratie Pamelekerk. Vervangen CV en sanitair: <i>Stadsaandeel in restauratiepremie</i>		€ 10.990,21
Restauratie Pamelekerk. Sacristie en toegankelijk zolder <i>Stadsaandeel in restauratiepremie</i>		€ 14.629,55
Sint-Vedastus Nederename: dringend werken dakgoten		€ 7.632,00
TOTAAL	€ 223.956,83	€ 136.103,82

1.3.3 / PASTORIËN

TOTAAL	<u>2016</u>	<u>2017</u>
	€ 0	€ 0

1.3.4 / BEGRAAFPLAATSEN

TOTAAL	<u>2016</u>	<u>2017</u>
	€ 0	€ 0

1.4 / VERHUUR VAN GEBOUWEN

1.4.1 / AAN PARTICULIEREN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Beaucarnestraat 15 (weduwe Roger Van Glabeke)	€ 3.634,76	€ 3.695,31
Mullemstraat 11 (Vanden Daelen-Gevaert)	€ 6.479,67	€ 6.618,60
Cafetaria sporthal (BBC Haantjes)	€ 4.500,00	€ 2.500,00
Cafetaria zwembad + conciërgewoning (BVBA Heidi Nollet)	€ 25.428,42	€ 8.566,36
Deinzestraat 64-muur (NV Sape)	€ 608,09	€ 0,00
Ontmoetingscentrum Nederename (vzw Sint-Vaast)	€ 3.640,18	€ 3.714,04
Conciërgewoning info-camping Donk (Meenen - Tsakitsidis)	€ 4.800,00	€ 1.600,00
Jeugdhuis Jotie , Hofstraat 14 (Jeugdhuis Canavia)	€ 600,00	€ 600,00
Conciërgewoning Woeker 5 (VZW Dienst Onthaalouders)	€ 1.000,00	€ 1.750,00
TOTAAL	€ 50.691,12	€ 29.044,31

1.4.2 / AAN OPENBARE DIENSTEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Serpentstraat 15: GO Scholengroep	€ 4.114,25	€ 4.187,48

1.5 / HUUR VAN GEBOUWEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Schoolcomplex Abraham Hans, Leupegem	€ 3.203,25	€ 2.540,75
Huur nijverheidsgebouw Lindestraat t.b.v. de technische dienst	€ 34.407,84	€ 38.281,17
Huur gebouwen van openbare diensten:		
De Linde, Berchemweg - OCMW	€ 2,97	€ 2,97
Sint-Walburgatoren - kerkfabriek Sint-Walburga	€ 12,39	€ 12,39
TOTAAL	€ 37.626,45	€ 40.837,28

1.6 / AANKOPEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Erfpacht parochiezaal Ename	€ 0,00	€ 455

1.7 / VERKOPEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Pastorie Eine		€ 270.750
Oude brandweergarage Eine		€ 16.000
Hoekgebouw oude school Bevere		€ 125.000
TOTAAL	€ 0,00	€ 411.750

1.8 / SCHENKING

geen

2 / GRONDEN

2.1 / AANKOPEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Perceel grond Vaddenhoek - verwerving "om niet"		€ 0,00
Perceel Oudstrijdersstraat, jegens Blondeel-Pycke		€ 30.000
TOTAAL	€ 7.804,47	€ 30.000

2.2 / VERKOPEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Ohioplein, SHM Vlaamse Ardennen		€ 109.725
Noenendal, brouwerij Roman		€ 3.250
Hamstraat, Lauweryns		€ 14.000
Kasteelstraat, appartementen		€ 224.707,79
TOTAAL	€ 0,00	€ 351.682,79

ERFPACHT

Coupure, LCV	€ 5.725
--------------	---------

2.3 / VERHUUR

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Pelikaanstraat - VV Volkegem	€ 546,55	€ 546,55
Doornikse Heerweg - Sparta Bevere	€ 1.201,65	€ 1.201,65
Riedekens - VV Volkegem	€ 405,15	€ 405,15
Pater Ruuffelaertstraat - WK Eine	€ 1.152,55	€ 1.152,55
J.B. Eeckhoutskaai - Buys Kathy	€ 25,00	€ 25,00
J.B. Eeckhoutskaai-Blommaert Rudy	€ 25,00	€ 25,00
Hongerije - Withoeck	€ 25,55	€ 25,55
Hongerije - Sturtewagen	€ 25,00	€ 25,00
Hongerije - Naert	€ 25,00	€ 25,00
Lijsterbesstraat - mevr. De Meyer	€ 25,00	€ 25,00
Hongerije - Lateur	€ 25,00	€ 25,00
Prins Leopoldstraat - Denaeyer	€ 25,00	€ 25,00
Industrieterrein - Tivan bvba	€ 25,00	€ 25,00
Groenstraat - R. Vindevogel	€ 25,00	€ 25,00
Gaverstraat - Van Eeckhaut	€ 25,00	€ 25,00
Hongerije - Delauw	€ 25,00	€ 25,00
Donk - CVBA The Outsider	€ 245,79	€ 248,10
Eindrieskaai - EVO	€ 50,00	€ 50,00
TOTAAL	€ 3.902,24	€ 3.902,24

2.4 / HUUR

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Parking Leupegem	€ 2.988,27	€ 3.035,84

2.5 / HUUR ERFDIENSTBAARHEDEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Haagstraat (Sparta Bevere) – OCMW	€ 627,66	€ 637,66
Doorgang Abdijstraat – Infrabel	€ 64,34	€ 65,63
Signalisatiekabels – Infrabel	€ 85,33	€ 87,06
Gronden fietspad Matthijs Castelestraat – Infrabel	€ 57,37	€ 0,00
Onderhoud en vernieuwen van overwegen - overweg 46 op spoorlijn 86 – St-Annastraat – Infrabel	€ 2.483,70	€ 0,00
Bezettingsvergoeding fietspad Lotharingenstr. -Galgestr. – Infrabel	€ 110,74	€ 113,67
Riolering met spoorlijn 86 km 59,257 – St-Annastraat – Infrabel	€ 42,48	€ 43,23
Heurne - afwateringsleiding – kruising met lijn 86 aan OW58 kmp 62,736 – Infrabel	€ 37,22	€ 37,88
Riolering Bovenschelde, rechteroever spoorlijn Brussel-Oudenaarde – NV WATERWEGEN		
EN ZEEKANAAL	€ 97,76	€ 99,74

Monding Riedekensbeek-Schelde – NV WATERWEGEN EN ZEEKANAAL	€ 176,01	€ 179,58
Monding afvoerbuIs RO Schelde Ename – NV WATERWEGEN EN ZEEKANAAL	€ 246,40	€ 251,40
Uitstroomconstructie Bovenschelde – Coupure - NV WATERWEGEN EN ZEEKANAAL	€ 417,05	€ 425,51
Waterafname Schelde – berekening voetbalterrein - NV WATERWEGEN EN ZEEKANAAL	€ 245,19	€ 382,79
Parkeerterrein Bovenschelde t.h.v. Lotharingenbrug en Abdijstraat - NV WATERWEGEN EN ZEEKANAAL	€ 473,57	€ 483,17
Overeenkomst gebruik en beheer van een terrein tussen de Lotharingenbrug en de spoorwegbrug t.b.v. een fietspad - NV WATERWEGEN EN ZEEKANAAL	€ 140,60	€ 143,45
Glasvezelkabel op de linkeroever van de Bovenschelde vanaf de Kleine Ringbrug tot bedrijventerrein de Coupure - NV WATER-WEGEN EN ZEEKANAAL	€ 97,76	€ 99,74
Bezettingsvergoeding spoorlijn Oudenaarde-Ruien - INFRABEL	€ 4.725,97	€ 4.815,44
Vergunning voor lozingsinstallatie t.h.v. bedrijventerrein de Coupure op de Bovenschelde - NV WATERWEGEN EN ZEEKANAAL	€ 4.595,71	€ 4.688,82
Inname domeingoed met wachtkoker voor elektriciteitsvoorziening in het kader van de aanleg nieuwe parking - NV WATER-WEGEN EN ZEEKANAAL	€ 97,76	€ 99,74
Riolering met spoorlijn 86 km 56,378 tot 56,391 - INFRABEL	€ 2.086,27	€ 2.123,18
Fietspad - spoorlijn 86 (Heurne) - INFRABEL	€ 71,29	€ 72,91
TOTAAL	€ 17.868,50	€ 14.850,60

2.6 / KOSTEN (ONROERENDE VOORHEFFING)

<u>TOTAAL</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>
	€ 29.913,73	€ 35.767,00

3 / WEGEN EN RIOLERINGEN

3.1 / BUDGET

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Kosten	€ 1.669.823,35	€ 1.388.249,18

3.2 / BUITENGEWONE INVESTERINGEN

3.2.1 / WEG- EN RIOLERINGSWERKEN

3.2.1.1. OVERLAGEN VAN BUURTWEGEN	<u>2016</u>	<u>2017</u>
	€ 0	€ 0

Is sedert 2006 opgenomen in het dossier buitengewoon onderhoud van asfaltverhardingen

3.2.1.2. AANLEG EN HERSTEL VAN VOETPADEN	<u>2016</u>	<u>2017</u>
	€ 416.819,05	€ 340.971,66

Generaal Merchiersstraat, Fortstraat, Tuinwijk, Nederenamestraat, Nestor de Tièrestraat, Gentstraat

3.2.1.3. GROOT ONDERHOUD VAN BUURTWEGEN (VANAF 2011 OPSPLITSING DEEL WEGENIS – DEEL RIOLERING	<u>2016</u>	<u>2017</u>
	€ 71.418,89	€ 116.565,26

Donk, Ruttemburgstraat, Gentstraat, Jagerij, Pladutse, Sterrestraat, Marollestraat, voetpad Mullemkerk, Tussenbruggen, Gentiel Antheunisplein, Parkstraat, Prins Leopoldstraat, Oudstrijdersstraat, Aalststraat, Adriaan Brouwerstraat, fietspad spoorlijn Ruien, Tuintjesstraat, Groenstraat, Tussenmuren, Desiré Waelkensstraat, Leupegemstraat, Diependale, Broekstraat, Beverestraat, Nederenamestraat, Koekop, Molenkouter, Kortrijkstraat, Drijfweg, Onderbos, Wortegemstraat, Torreweg, Meerhem, Galgestraat, Pruimelststraat, Keirestraat, Weldenstraat, Ronseweg, Windmolenstraat, Remparden, Eindrieskaai.

3.2.1.4. BUITENGEWOON ONDERHOUD VAN VOETWEGEN	<u>2016</u>	<u>2017</u>
	€ 37.669,97	€ 32.798,78

Voetweg 17 (Nederename)

3.2.1.5. ANDERE WEGENWERKEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Nieuw zwembad - aanleg ontsluitingsweg fietspad:		€ 73.649,93
TOTAAL	€ 582.415,96	€ 73.649,93

3.2.1.6 ONDERHOUDSWERKEN AAN GEMEENTEWEGEN**D.M.V. CEMENTBETONVERHARDING**

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
	€ 50.270,59	€ 59.507,43

P. Vanderscheldenstraat, Broekstraat, Reytsstraat, Axelwalle, Kattendoornstraat, Meerhem, Doornikse Heerweg, Casterstraat, Molenstraatf

3.2.1.7. BUITENGEWOON ONDERHOUD AAN ASFALTVERHARDINGEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
	€ 125.311,19	€ 148.917,18

Gaspar Heuvickstraat, Simon de Paepstraat, Parkstraat, Sint-Laurentiusstraat, G. Merchierstraat, Jozef Braetstraat, Wortegemstraat, Minderbroedersstraat, Hoogstraat, Volkegemberg, Rooigem, Borreweg, kruispunt Maalderijstraat-Stropstraat, Enameplein (Abdijstraat tot pastorie), Sint-Amandusstraat, Beekstraat, Kruispunt Wallestraat-Opperije, Gieterijstraat, Wolvenstraat, Kapellestraat

3.2.2 / VERKEERSTECHNISCHE AANPASSINGEN (WORDT VANAF 2015 OPGENOMEN IN GROOT ONDERHOUD VAN BUURTWEGEN)**3.2.3 / DUURZAME WEGMARKERINGEN**

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
	€ 57.597,26	€ 89.921,59

3.2.4 / ONDERHOUD ONBEVAARBARE WATERLOPEN

Sleegstraat: herstel oever Oossebeek

Serpentsstraat: vernieuwen duiker Marollebeek

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
	€ 13.100,04	€ 114.996,68

3.2.5 / AANLEG RIOLERING

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Heraanleg Markt		€ 381.293,71
Meerspoort-Noord: aanleg RWA-leiding		€ 93.464,17
Collector Korsele		€ 121.862,98
Aanleg collector Ooike		€ 16.370,77
Collector Mullem, PS + PL		€ 129.409,04
Weg en rioleringswerken achter AZ/SBC		€ 284.093,99
Weg- en rioleringswerken Bourgondiëstraat		€ 411.795,76
Omleggen Volkaertsbeek		€ 52.383,59
TOTAAL	€ 940.857,88	€ 1.490.674,01

3.2.6 / AANLEG WATERLEIDINGEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
	€ 0	€ 0

3.3 / GEWONE ONDERHOUDSWERKEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
duurzame wegmarkeringen	€ 57.597,26	€ 89.921,59
ruimen rioolkolken	€ 88.805,77	€ 96.767,46
ruimen grachten	€ 0,00	€ 134.846,15
winteronderhoud		
- aankoop dooizout	zie biu	
- strooien dooizout	zie biu	
aantal rioolaansluitingen/overwelden van grachten	97	69
inname openbaar domein door particulieren	411	430
signalisatievergunning	227	249
aantal werken nutsleidingen		
- Proximus	14	21
- Eandis	55	51
- Telenet	43	42

3.4 / OPENBARE VERLICHTING (INVESTERINGEN)

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
	€ 110.755,04	€ 149.627,99

3.5 / LAAGSPANNING

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
(investerings)	€ 11.187,64	€ 312.235,54

3.6 / AANLEG AARDGASNET

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
	€ 0	€ 0

3.7 / UITBREIDEN ICS-NET

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
	€ 0	€ 0

3.8 / ENERGIEVERBRUIK

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Energie openbare verlichting	€ 610.135,57	€ 630.258,57
Gewoon onderhoud	€ 112.310,09	€ 114.473,11
TOTAAL	€ 722.445,66	€ 744.731,68

4 / BBC

Prioritaire doelstelling: AC-11.1.3 – Het dossier voor een ontmoetingscentrum in Bevere opstarten. De verschillende gebruikers van de lokalen in de Deinzestraat 64 werden geïdentificeerd. Daarmee kan een programma van eisen opgemaakt worden met daarin verwerkt de noden van de verschillende verenigingen. Tevens werd een optimalisatie doorgevoerd door een stockageruimte ter beschikking te stellen van de toneelvereniging “De Doorbraak”. Vooruitgang 2017: Het hoekgebouw, onderdeel van de voormalige gemeenteschool van Bevere, werd openbaar verkocht op 17 maart 2017. Gezien de nutsvoorzieningen aangesloten zijn in dit deel van het gebouw worden de andere lokalen opnieuw aangesloten.

Prioritaire doelstelling: AC-1.2.1 – Fysieke balies herorganiseren. Vooruitgangsindicator: in 2014 werd verder studie- en rekenwerk verricht naar de organisatie van het klantenonthaal op het ACM. Het aantal klanten voor welke producten werd geregistreerd en gesprekken gevoerd met de respectievelijke diensthoofden. Het klantenonthaal op het gelijkvloers, bij burgerzaken en op de derde verdieping werden onderzocht met het oog op een klantvriendelijk en efficiënt onthaal. De doelstelling is in medio 2015 het bestek voor te leggen aan de gemeenteraad met oog op realisatie in 2015-2016. Vooruitgang 2017: De werken, toegewezen aan de firma Detrac uit Victe, zijn gestart op 21/08/2017 en moeten voltooid zijn binnen de driehonderd kalenderdagen.

Prioritaire doelstelling: AC-11.3.1 – De infrastructuur van de muziekacademie vernieuwen. Vooruitgangsindicator: De eerste fase nieuwbouw wordt momenteel afgewerkt en zal in september 2015 in gebruik worden genomen. Door de tweede fase (kant Woeker) worden enkele klaslokalen en individuele klaslokalen bijgecreëerd doordat de bestaande zolderruimtes toegankelijk worden gemaakt en uitgebouwd. Het ontwerp wordt in 2015 opgemaakt. Vooruitgang 2017: Geen verdere acties ondernomen in 2017.

Prioritaire doelstelling: AC-11.4.1 – Het masterplan Woeker actualiseren. Vooruitgangsindicator: de eerste fase wordt afgewerkt zodat het secretariaat en de burelen kunnen vrijgemaakt worden. Vooruitgang 2017: Geen verdere acties ondernomen in 2017.

Prioritaire doelstelling: AC-10.2.1 – Het restauratiedossier van Huis de Lalaing opstarten. Vooruitgangsindicator: op 23/04/2014 werden bij MB de vooronderzoeken goedgekeurd. De aanbestedingsprocedure voor rioolonderzoek stabiliteit, metselwerk, materiaalanalyses en stratigrafie is lopende. De uitvoering is voorzien in 2015. Met de resultaten kan vervolgens het restauratiedossier worden opgemaakt. Vooruitgang 2017: Met betrekking tot de herbestemming van Huis de Lalaing werd een samenwerkingsovereenkomst afgesloten tussen de stad en de Vlaamse Erfgoedkluis. Het investeringsmemorandum en door PMV voorgestelde plan van aanpak voor het voeren van de marktprocedure werd goedgekeurd. De marktprocedure is opgestart teneinde een exploitant en/of eindinvesteerder aan te trekken voor de herontwikkeling van Huis De Lalaing met de uitnodiging om een schetsontwerp voor het project uit te werken en een prijsvoorstel in te dienen in functie van het afsluiten van een erfpachtovereenkomst.

Prioritaire doelstelling: AC-10.2.2 – Het restauratiedossier van het Poortgebouw

Maagdendale indienen. Vooruitgangsindicator: het openmaken van de onderdoorgang is uitgevoerd. De opdracht m.b.t. de vooronderzoeken van het Poortgebouw Maagdendale werd op 13/01/2014 door het college van burgemeester en schepenen toegewezen aan de firma Monument Vandekerckhove NV. De vooronderzoeken nl. historische studie, stabiliteit en met-selwerk, materiaalanalyse en stratigrafie zijn in uitvoering. Deze vooronderzoeken zijn bepalend voor het verdere ontwerp en restauratiedossier. Volgens het nieuwe erfgoeddecreet dient ook nog een beheersplan opgemaakt van het monument. Na goedkeuring van dit beheersplan kan overgegaan worden tot de opmaak van het definitief ontwerp van het restauratiedossier en het indienen van de subsidieaanvraag. Dit verloop wordt in 2015 opgestart. Vooruitgang 2017: Het Agentschap Onroerend Erfgoed keurde de opmaak van het beheersplan goed en kende een onderzoekspremie toe. Het studiebureau AVA Partners is gestart met de opmaak van het beheersplan.

Prioritaire doelstelling: AC-10.2.3 – Het restauratiedossier kasteel Liedts opstarten.

Vooruitgangsindicator: Op 31/03/2014 heeft de gemeenteraad zijn goedkeuring verleend aan het voorontwerp voor de restauratie van het Kasteel Liedts. In de loop van 2014 vonden een aantal overlegvergaderingen plaats met de dienst onroerend erfgoed. Volgens het nieuwe erfgoeddecreet dient ook nog een beheersplan opgemaakt van het monument. Dit is voorzien in de loop van 2015. Na de goedkeuring van dit beheersplan kan overgegaan worden tot de opmaak van het definitief ontwerp en de subsidieaanvraag. Vooruitgang 2017: In december werd aan het Agentschap Onroerend Erfgoed een onderzoekspremie aangevraagd voor de opmaak van een beheersplan.

Prioritaire doelstelling: AC-28.2.2 – Het Schipperskerkje uitbouwen tot een natuureducatief centrum bij het Speibos.

Op 14 april 2014 heeft het college van burgemeester en schepenen zich akkoord verklaard om tussen te komen voor 10% in het subsidieerbaar gedeelte. Gezien de integratie als natuureducatief project wordt na goedkeuring van het ontwerp het restauratiedossier overgenomen door de stad. Tevens wordt zowel de grond als het gebouw kosteloos overgedragen aan de stad. Van deze beslissing werd het OCMW in kennis gesteld. Vooruitgang 2017: Geen verdere acties ondernomen in 2017

Prioritaire doelstelling: AC-4.1.1 – De Markt heraanleggen met een autoluw centrum.

Vooruitgangsindicator: op 24 februari 2014 heeft de gemeenteraad zich principieel akkoord verklaard met de projectdefinitie. Vervolgens werd het studiebureau Abscis aangesteld om de stad te begeleiden bij de opmaak van het ontwerp. Inmiddels werd met betrekking tot het archeologisch onderzoek de bureaustudie, opgemaakt door Solva, goedgekeurd. Op 18 december 2014 werd in CC De Woeker een infomoment voor de bevolking georganiseerd. Tijdens de opmaak van het ontwerp werd aan de zuidelijke kant van de Markt een bodemverontreiniging vastgesteld. Een erkend bodemsaneringsdeskundige zal de vervuilde zone afbakenen en de oorzaak en aard van de vervuiling vaststellen. De resultaten van dat onderzoek zijn bepalend voor de verdere timing van het project. Er kan vanuit gegaan worden dat de oorspronkelijk vooropgestelde planning met één jaar zal verschoven worden. Nieuwe streefdatum van goedkeuring van het ontwerp door de gemeenteraad is december 2015. Vooruitgang 2017: De werken zijn voltooid binnen de vastgelegde uitvoeringstermijn. De officiële opening van de Markt vond plaats op 25/11/2017.

Prioritaire doelstelling: AC-4.1.3 – Masterplan Sint-Jozefswijk. Vooruitgangsindicator: er werd onderzocht om voor de herinrichting van het Sint-Jozefsplein, met uitbreiding van de Terkerkenlaan, Gelukstede en Groenstraat, rioleringssubsidies aan te vragen bij de Vlaamse Milieumaatschappij. Het resultaat van deze subsidieaanvraag dient te worden afgewacht. Indien gunstig wordt de uitvoering voorzien in 2017, zo niet wordt het dossier in 2016 herwerkt. Vooruitgang 2017: Op 16/08/2017 werd van de Vlaamse Milieumaatschappij de kennisgeving ontvangen dat het project is opgenomen binnen hun meerjarenplanning 2018-2021. Gezien de werken onlosmakelijk met elkaar verbonden zijn werd de aanbestedingsprocedure opgestart met betrekking tot de weg- en rioleringswerken in de Broekstraat (1ste fase), waarvan het ontwerp door de gemeenteraad werd goedgekeurd op 25/09/2017.

Prioritaire doelstelling: AC-10.2.4 – De heraanleg van geklasseerde kasseiwegen opstarten. Vooruitgangsindicator: in de loop van 2016 start Aquafin in een deel van de Kerkgate met rioleringswerken. Op dat ogenblik worden ook de kasseien heraangelegd. Het overige deel van Kerkgate wordt door de stad heraangelegd in het kader van een rioleringswerk. Bij de Vlaamse Milieumaatschappij werd hiervoor een subsidiedossier ingediend. Uitvoering is voorzien in 2018. Vooruitgang 2017: Het aanbestedingsverslag met betrekking tot het project van Aquafin "aansluiting Broeke" met voorstel tot gunning van de opdracht aan Aclagro werd goedgekeurd. Tevens werd het stadsaandeel, met inbegrip van de heraanleg van een deel van Kerkgate, goedgekeurd.

Een deel van de Ruitersstaat is vervat in het dossier voor de aanleg van de riolering en bufferbekken in de Holle Weg. Hiervoor werd een eerste voorontwerp opgemaakt.

Op 24/01/2017 werd het tweede kwartaalprogramma 2017, voor de aanleg en verbetering van gemeentelijke rioleringen, met in het bijzonder de weg- en rioleringswerken Doorn-Trompestraat, goedgekeurd door de Vlaamse minister van Leefmilieu.

Prioritaire doelstelling: AC-6.2.3 – Fietspaden aanleggen of herwaarden. In uitvoering door BIO.

AANKOOPDIENST

1 /

AANKOPEN (>8.500 EUR) BUITENGEWONE DIENST

<u>AANKOOP VOOR:</u>	<u>RAMING</u> <u>2016</u>	<u>KOSTPRIJS</u> <u>2016</u>	<u>RAMING</u> <u>2017</u>	<u>KOSTPRIJS</u> <u>2017</u>
Technische Dienst	€ 294.839	€ 253.812	€ 409.111	€ 365.814
Bestuur Personeel/Informatica	€ 114.717	€ 84.351	-	-
Bestuur Sport	€ 17.908	€ 15.649	€ 12.495	€ 10.640
Mobiliteit	€ 54.522	€ 35.425	-	-
Communicatie	-	-	€ 11.000	€ 9.256
Buitenschoolse opvang	-	-	€ 23.509	€ 16.033
KMO	-	-	€ 19.168	€ 20.856
Cultuur/jeugd/toerisme	-	-	€ 18.291	€ 16.307
TOTAAL	€ 481.986	€ 389.237	€ 493.574	€ 438.906

2 /

BBC

Prioritaire doelstelling: AC-2.1.2 – Het gezamenlijk aankoopbeleid uitbreiden.

- › **Energie:** Via Eandis werd de aankoop van elektriciteit en gas georganiseerd waarnaast de stad ook het OCMW, de politiezone en de kerkfabrieken aan deelnemen. De opdracht loopt van 2018 tot 2020.
- › **Papier:** Samen met het OCMW werd de overheidsopdracht georganiseerd voor de aankoop van papier in 2017 voor printers en kopieerapparaten.

BESTUUR INFRASTRUCTUUR UITVOERING

1 / PERSONEEL

1.1 / AANTAL PERSONEELSLEDEN (F.E.)

1.1.1 / ADMINISTRATIE

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Aantal bedienden (incl. diensthoofd)	4,3	4,3

1.1.2 / WERKLIEDEN

OPGESPLITST ALS VOLGT:

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Groendienst/netheid & hyg	17,6	18,4
Gebouwen	9,6	11,8
Wegenis, feestelijkheden &	11,2	11,2
Logistiek/magazijn	5,3	5,3

2 / LOONKOSTEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Bruto	€ 2.167.373,66	€ 2.355.323,62

3 / WERKINGSKOSTEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Pastorijen	€ 2.187,07	€ 959,42
Poetsdienst	€ 180.554,29	€ 179.333,76
Logistiek	€ 129.635,39	€ 119.237,69
Gebouwen	€ 141.328,70	€ 141.436,10
Wegenis	€ 734.822,97	€ 572.143,31
Openbaar vervoer/Schuilhuisjes	€ 2.322,08	€ 1.705,53
Parkeerplaatsen	€ 56.579,55	€ 50.151,31
Groendienst	€ 483.479,08	€ 496.936,19
Netheid & hygiëne	€ 92.037,45	€ 98.132,41
Begraafplaatsen	€ 52.980,02	€ 89.104,44

4 / PRESTATIES

4.1 / GROENDIENST

4.1.1 / TE ONDERHOUDEN GROENAREAAL

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
	128 ha	128 ha

4.1.2 / AANPLANTING BLOEMEN:

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
bebloeming	€ 32.991,60	€ 22.014,98
grondstoffen	€ 8.875,38	€ 9.526,61

4.1.3 / AANPLANTING HOOGSTAMBOMEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
	106 bomen	76 bomen
	€ 6.516,91	€ 6.886,34

4.1.4 / UITBESTEDINGEN GROENONDERHOUD

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
	€ 505.480,75	€ 453.668,46

4.2 / DIENST GEBOUWEN UITGEVOERDE GROTE PROJECTEN IN 2017:

- › Nieuwe chalets kerstmarkt
- › Restauratie van het Ontmoetingscentrum Ten Berghe in Volkegem
- › Schilder werken in de woeker
- › Paviljoenen Tuintjes
- › Afwerken en omgevingswerken Paviljoentjes Spei
- › Realiseren van nieuwe banken en restaureren bestaande
- › Plaatsen hekken stedelijke begraafplaats

4.3 / DIENST WEGENIS

4.3.1 / EIGEN DIENST

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Nieuwe meldingen	1571	1892
Uitgevoerde	1485	1804

4.4 / FEESTELIJKHEDEN/SIGNALISATIE

4.4.1 / AMPVERVOER

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Aantal ritten (H/T)	10	9
Totaal aantal km	3.065 km.	2360 km.

4.4.2 / EVENEMENTEN

Medewerking aan diverse evenementen, georganiseerd door de stad of door derden.

4.5 / LOGISTIEK/MAGAZIJN

O.a. onderhoud stadsvoertuigen: 18 bestelwagens, 4 vrachtwagens, 6 personenauto's.

5 / BBC

AC-28.1.2: Het pesticidenreductieplan uitvoeren en communiceren

We bouwen reeds een paar jaar stelselmatig af.

Eind 2017 starten we met de ingroening van verschillende begraafplaatsen. Dit zijn in volgorde Bevere, Oudenaarde Dijkstraat, Eine en Leupegem. Dit alles zou klaar zijn tegen eind 2020

BESTUUR INFRASTRUCTUUR RUIMTELIJKE ORDENING

AFDELINGSTAAK /

Het bestuur ruimtelijke ordening staat in voor:

- › afleveren, adviseren, opvolgen en registreren van bouw- en verkavelingsvergunningen;
- › planmatig aansturen van de ruimtelijke ontwikkeling van de stad Oudenaarde;
- › verstrekken van adviezen inzake verkeersafwikkeling; opmaak van politiereglementen;
- › via de Regie Grondbeleid opportuniteiten ontwikkelen inzake wonen en ondernemen;
- › Gis (geografisch informatiesysteem);
- › CRAB (Adresbeheer).

1 / PERSONEEL

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Dienst ruimtelijke ordening (FTE):	12,50	11,50
Stadswachten – GAS		
Bruto:	€ 33 335,40	€ 57 583,73
Subsidie:	€ 33 335,40	€ 53 209,00
Grondzaken		
Bruto:	€ 459 687,76	€ 444 760,67
Parkeren		
Bruto:	€ 142 301,09	€ 149 430,40
Mobiliteit		
Bruto:	€ 45 383,02	€ 46 323,50

2 / MOBILITEIT

- › Er werden 124 dossiers behandeld (162 in 2016) m.b.t. één of andere verkeersproblematiek. Er werden 3 dossiers m.b.t. aanvraag van signalisatie behandeld (7 in 2016).
- › In totaal werden 284 bewonerskaarten uitgereikt voor de betalende zone (301 in 2016) waarvan 59 nieuwe en 225 verlengingen.
- › Er werden 591 bewonerskaarten uitgereikt voor de blauwe zone (558 in 2016) waarvan 98 nieuwe en 493 verlengingen.
- › Er werden 81 parkeerkaarten voor (para)medici uitgereikt (80 in 2016) waarvan 10 nieuwe en 71 verlengingen.

2.1 / FIETSPUNT OPSTARTEN AAN HET STATION

AC 6.1.1

Het Fietspunt werd opgestart op 5 september 2016 in samenwerking met Groep Intro. Daarnaast werd een dossier ingediend voor de opstart van Blue Bike aan het station. Dat dossier werd goedgekeurd en met financiële ondersteuning van het stadsbestuur ging Blue bike van start op 1 juni 2016.

2.2 / JAARLIJKSE SENSIBILISATIECAMPAGNE

AC 6.1.2

Op donderdag 21 september 2017 deed het stadsbestuur mee aan de Car Free Day. Volgende acties maakten deel uit van de campagne:

- › **Actie 1:** Oproep tot deelname Car Free Day via een schrijven gericht aan 243 Oudenaardse bedrijven en organisaties. 25 bedrijven of organisaties schreven zich in.
- › **Actie 2:** Oproep naar eigen personeelsleden om op de Car Free Day de auto aan de kant te laten. Dit gebeurde via mail een week voor de Car Free Day. 47 personeelsleden namen er aan deel. Er werden goody bags bezorgd aan alle deelnemers en fietstassen verloot.

In 2018 wordt opnieuw deelgenomen aan de Car Free Day

2.3 / STALLINGENPLAN UITVOEREN

AC 6.2.1

Via een inventarisatie van huidige locaties en locaties waar stallingen ontbreken werd in 2013 een stallingenplan opgemaakt dat bepaalt waar, hoeveel stallingen moeten bijkomen. Alle fietsvoorzieningen uit het stallingenplan zijn geplaatst.

2.4 / PRIORITEITENLIJST MISSING LINKS IN HET FIETSPADENNETWERK OPMAKEN

AC 6.2.2

Op de Gemeenteraad van 27 juni 2016 werd het nieuwe Fietsroutenetwerk goedgekeurd. In de commissie mobiliteit van 29 november 2016 werd besproken welke fietsverbindingen prioritair moeten worden voorzien. De visie is opgesteld en de prioriteitenlijst wordt stelselmatig aangepakt.

2.5 / DE MOGELIJKHEID VOOR VRACHTWEGENPARKEERPLAATSEN ONDERZOEKEN

AC 7.1.1

Eind 2013 werd een overleg gepland met de sector. Daarnaast werd met Voka hierover advies ingewonnen. Daaruit bleek dat een vrachtwagenparking aan heel wat voorwaarden moet voldoen wil deze effectief succesvol zijn.

Daarnaast bleek uit de bevraging dat vrachtwagenchauffeurs niet persé vragende partij zijn voor dergelijke parkings. In 2017 werden geen verdere stappen ondernomen.

2.6 / DE MOGELIJKHEID VOOR EEN VERORDENING PARKEREN ONDERZOEKEN

AC 7.1.2

Gezien in een nota aan het College in 2015 werd geargumenteed dat een verordening parkeren niet kan vervangen worden door het verhogen van de kostprijs van de bewonerskaarten vermits deze verhoging dan onredelijk hoog zou moeten zijn om effect op de parkeerdruk te ressorteren, werden in 2017 geen verdere stappen ondernomen.

2.7 / HET PARKEERAANBOD OPTIMALISEREN

AC 7.1.3

Om het parkeeraanbod in het centrum duidelijk te etaleren heeft de stad geïnvesteerd in een parkeergeleidingssysteem. Het aantal beschikbare parkeerplaatsen op de gratis parking Meerspoort en de betalende parking Markt worden via digitale borden gecommuniceerd. Met de heraanleg van de markt zijn ook 15 shop en go plaatsen voorzien rond het centrale middenplein. Op deze plaatsen kan 30 minuten geparkeerd worden zonder ticket, parkeerschijf, sms of app. Met deze ingreep worden kortparkeerplaatsen voorzien in de onmiddellijke nabijheid van de handelszaken. Met het sms en app-parkeren wordt het gebruiksgemak voor de burger nog verder geoptimaliseerd.

2.8 / BETERE TOEGANKELIJKHEID VOOR LANDBOUWVOERTUIGEN ONDERZOEKEN

AC 7.2.1

Een overleg met de sector werd in 2016 gehouden. Er werd afgesproken dat input betreffende knelpuntlocaties aan het stadsbestuur zou worden bezorgd. In 2017 werd geen input ontvangen.

2.9 / EEN BETERE ONTSLUITING VAN DE VESTEN ONDERZOEKEN

AC 7.2.2

Het dienstencentrum de Vesting kent een gebrekkige ontsluiting met het openbaar vervoer waardoor vooral senioren moeilijkheden ondervinden om gebruik te maken van de diensten. Om dit probleem te verhelpen werd in het verleden reeds de vraag gesteld aan de Lijn naar een extra dienstverlening. Deze vraag werd echter negatief beantwoord. De stad zal samen met het OCMW de mogelijkheden voor het inschakelen van taxidiensten of het opstarten van een shuttledienst onderzoeken.

2.10 / ZWARTE PUNTEN BEPALEN EN AANPAKKEN

AC 7.3.1

In het College van 7 juli 2014 werd een criterium vastgelegd aan de hand waarvan de ernst van verkeersonveiligheid van een kruispunt of wegvak kan worden bepaald. Door toepassing van dit criterium werd een volgorde bekomen van de gevaarlijkste punten op gemeentewegen en gewestwegen. De 20 gevaarlijkste punten op gemeentewegen in deze lijst werden door de dienst mobiliteit verder onderzocht aan de hand van een gedetailleerde ongevalsanalyse per ruispunt of wegvak. Op volgende punten of wegvakken uit deze lijst van gevaarlijkste punten werd in 2017 een ingreep gerealiseerd, gebaseerd op de ongevalsanalyse, al dan niet in het kader van een geplande heraanleg:

- › Kruispunt Edelareberg - Lucien Van De Fonteynelaan
- › Fietstunnel N60 – Serpentstraat
- › Ventweg N60
- › Opstart EFRO-project fietstunnel N8 Leupegem

3 / WONEN

3.1 / HET SOCIAAL OBJECTIEF REALISEREN IN SAMENWERKING MET DE HUISVESTINGSMAATSCHAPPIJ

AC 3.1.1

Om te kunnen voldoen aan de behoeften van sociaal woonaanbod wordt samen met de sociale huisvestingsmaatschappij Vlaamse Ardennen initiatief genomen om het sociaal objectief tegen het einde van de legislatuur te realiseren.

Het agentschap Wonen heeft in zijn schrijven van 9 juli 2014 reeds meegedeeld dat de stad Oudenaarde het groeiritme voor de categorieën sociale huur- en koopwoningen volgt en wordt om die redenen ondergebracht in categorie 1. Het agentschap concludeert dat de stad voldoende inspanningen levert om het bindend sociaal objectief te bereiken. De voortgangstoets van 2016 bevestigde dit resultaat nogmaals.

3.2 / VERDERE INITIATIEVEN NEMEN TEGEN LEEGSTAND EN VERKROTING

AC 3.2.1

Het doel van het grond- en pandenbeleid was het faciliteren, het stimuleren, het bevorderen en het corrigeren van de grond- en pandenmarkt.

Het bestuur wenst zich verder actief te engageren omtrent het aanbieden van betaalbare woongelegenheden door verder overleg te plegen, via het lokaal woonoverleg met de sociale huisvestingsmaatschappij, de hogere overheid, OCMW,.....

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Aantal onbewoonbare en/of ongeschikt verklaarde woningen:	17	19
Aantal verwaarloosde woningen:	1	0
Heffing op leegstand en/of verwaarlozing van bedrijfsruimten:	8	25
Heffing op verwaarlozing gebouwen of woningen:	0	4
	<i>bedrijfsgebouwen (voor woningen is er geen reglement)</i>	
Aantal opgemaakte conformiteitsattesten:	18	34

3.3 / DE LEEGSTANDSHEFFING ACTIEVER OPVOLGEN

AC 3.2.2

Het doel van het grond- en pandenbeleid was het faciliteren, het stimuleren, het bevorderen en het corrigeren van de grond- en pandenmarkt. De leegstandsheffing (en verkrotting) vormt een onderdeel van dit groter geheel en is één van de repressieve middelen dat erop gericht is de bestaande grond- en pandenmarkt zo optimaal mogelijk te gebruiken.

Het bestuur wenst zich verder actief te engageren door in te spelen op leegstand en/of verkrotte gebouwen op basis van het leegstandsregister en verder overleg via het lokaal woon-overleg met de sociale huisvestingsmaatschappij, de hogere overheid, OCMW,.....

Verder onderzoek moet aantonen of de panden vastgelegd in het register van leegstand en verwaarlozing financieel haalbaar zijn voor de beoogde doelgroep zoals vastgelegd bij besluit van de gemeenteraad van 25 oktober 2010 betreffende 'Toewijzingsreglement betaalbaar wonen'.

Afhankelijk van voornoemd resultaat kunnen bijv. panden aangekocht worden met tot doel deze te herbouwen, te renoveren en weer op de markt brengen voor de beoogde doelgroep.

Het meerjarenplan 2014-2019 voorziet een actievere opvolging van het leegstandsregister.

Hiervoor werd in 2016 een nieuwe werkwijze uitgewerkt. Er wordt gestart met een lijst van onbewoonde panden die minstens 1 jaar leegstaan. De woningen waarop een vergunning loopt of waar een bedrijf is gevestigd worden eruit gefilterd. Zo bekomen we een 'vermoedenslijst'. Aan de eigenaars van elk pand op deze lijst wordt een inlichtingenformulier gestuurd waarop ze uitvoerig kunnen uitleggen waarom het pand leeg staat. Afhankelijk van het antwoord wordt dan beslist of het pand al dan niet wordt opgenomen in het leegstandsregister.

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Aantal aangeschreven panden:	340	166
Aantal opgenomen panden:	55	125
Heffing op leegstand gebouwen of woningen(*):	11	30 (**)

* De panden moeten minstens 1 jaar opgenomen zijn in het leegstandsregister alvorens er een heffing kan geheven worden. Bovendien zijn er vrijstellingsmogelijkheden ingeval van opname.

** Voor het aanslagjaar 2017 zijn er 12 panden opgenomen in boekjaar 2017 en 18 panden werden ingekohierd voor aanslagjaar 2017 maar zijn pas opgenomen in boekjaar 2018. Een aantal panden zijn wel opgenomen maar hebben vrijstelling wegens verbouwing.

4 / RUIMTELIJKE PLANNING

4.1 / HET VOORONTWERP VOOR DE VERNIEUWDE STATIONSOMGEVING OPMAKEN

AC 4.1.2

Gedeeltelijke herziening van de BPA's Bevere-centrum, Lindestraat en Stationskwartier in het kader van het project Stationsomgeving. Voornoemde bestemmingsplannen zijn gedateerd en staan een hedendaagse reconversie van deze strategische locatie in de weg. Gezien de complexiteit en schaal van de site is beslist om de opmaak van het RUP te laten voorafgaan door een gedegen ruimtelijk onderzoek naar de potenties, kwaliteiten, mogelijkheden van de ruimere stationsomgeving om een duurzaam robuust ruimtelijk uitvoeringsplan op te enten. De opdracht voor de opmaak van een masterplan en ruimtelijk uitvoeringsplan werd op 18 september 2017 gegund aan een studiebureau. de startvergadering vond plaats eind november 2017.

4.2 / HET POTENTIEEL AAN INDUSTRIE- EN BEDRIJVENTERREINEN VOOR KLEINE EN GROTE ONDERNEMINGEN ONDERZOEKEN

AC 8.1.1

Om meer inzicht te hebben in de regionale bedrijvigheid enerzijds en grootschalige handel anderzijds, werd door de provincie Oost-Vlaanderen hieromtrent een studie uitgevoerd. Deze studie had tot doel om vraag en aanbod met elkaar te confronteren om uiteindelijk een visie te vormen die nadien wordt vertaald in ruimtelijke krachtlijnen en ruimtelijke inpassing. De provincie heeft hiervoor het studiebureau WES aangesteld. Het ontwerp van eindrapport werd op 5 juni 2014 aan de stuurgroep voorgelegd waarop een aantal opmerkingen werden geuit. De provincie heeft op basis van deze resultaten de procedure PRUP 'regionaal bedrijventerrein' terug opgestart. Naar aanleiding van de opmerkingen op de kennisgeving van de plan-MER en de infomarkt die op 19 mei 2017 plaatsvond in de volkszaal heeft de gemeenteraad in zitting van 29 mei 2017 een principieel standpunt ingenomen over dit dossier. De stad heeft de provincie op 6 december 2017 verzocht het planningsproces stop te zetten. In zitting van 15 december 2014 heeft de gemeenteraad Solva aangesteld als ontwikkelaar van het regionaal bedrijventerrein Bruwaan Noord. Op 22 december 2014 werd Solva hiervan schriftelijk in kennis gesteld.

De procedure tot realisatie door SOLVA aankoop van de gronden is lopende.

5 / STEDENBOUW

5.1 / BOUWAANVRAGEN, MELDINGEN EN STEDENBOUWKUNDIGE ATTESTEN

- › Er werden 460 bouwaanvragen en meldingen ingediend (452 in 2016), waarvan 37 onvolledig waren (17 in 2016).
- › Voor 190 bouwaanvragen werd een openbaar onderzoek georganiseerd. Voor 219 bouwaanvragen werden extra adviezen gevraagd aan externe instanties. Er werden 336 bouwaanvragen vergund (423 in 2016) en 57 geweigerd (60 in 2016). Voor 22 bouwaanvragen werd beroep aangetekend (15 in 2016). Er zijn 0 schorsingen ontvangen (0 in 2016). Door de bouwheer werden 12 aanvragen opnieuw ingetrokken (8 in 2016).
- › Van de 460 dossiers werden er 20 meldingen ontvangen (28 in 2016). Er werden 14 meldingen geldig en 7 ongeldig bevonden.
- › Voor het afhandelen van de bouwdoossiers bestaan er servicenormen, afhankelijk van het dossiertype. De servicenormen voor de bouwdoossiers werden voor 93 % behaald (97 % in 2016)..
- › Van de 7 stedenbouwkundige attesten (2 in 2016) werd er 5 positief en 2 negatief bevonden.

5.2 / EEN PROTOCOL RUIMTELIJKE ORDENING OPMAKEN

AC 3.1.2

9 bouwwerken werden zonder vergunning en/of niet conform met de goedgekeurde bouwvergunning uitgevoerd (12 in 2016). De noodzaak bestaat om inzake handhaving van de ruimtelijke ordening de samenwerking tussen de politie en het bestuur ruimtelijk ordening vorm te geven. In 2017 hebben er geen overlegmomenten plaatsgevonden.

5.3 / VERKAVELINGSAANVRAGEN

Er werden 50 verkavelingsaanvragen ingediend (38 in 2016) waarvan 1 dossier met wegnis en 37 dossiers zonder wegnis. In totaal gaat het over 70 percelen.

<u>NAARGELANG DE AARD VAN DE BESLISSING ONDERSCHIEDEN WE:</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>
vergunde verkavelingsaanvragen:	8	22
vergunde verkavelingswijzigingsaanvragen:	26	16
verval van verkavelingsvergunningen:	0	0
weigeringen:	1	8
intrekkingen:	0	4
verzakingen:	1	0

Voor het afhandelen van de verkavelingsdossiers bestaan er servicenormen. De servicenormen voor de verkavelingsdossiers werden voor 91% behaald (90% in 2016).

6 / GIS (GEOGRAFISCH INFORMATIESYSTEEM)

6.1 / VERGUNNINGENREGISTER

- › Het vergunningenregister is een gemeentelijk gegevensbestand, waarin voor het grondgebied van de gemeente perceelsgebonden informatie is opgenomen met betrekking tot de ruimtelijke ordening.
- › Het vergunningenregister werd gunstig beoordeeld door de gewestelijke stedenbouwkundige ambtenaar op 17 november 2009.
- › Voor 15 januari en 15 juli van elk jaar bezorgt de gemeente aan de gewestelijke stedenbouwkundige ambtenaar een digitaal afschrift van de wijzigingen die gedurende de voorbije zes maanden in het vergunningenregister aangebracht zijn.
- › Dit jaar werden er 1321 dossiers verwerkt.

6.2 / PLANNENREGISTER

- › Een plannenregister is een gemeentelijk gegevensbestand, waarin voor het grondgebied van de gemeente minstens zijn opgenomen: plannen van aanleg, voorkooprechten, planschade – planbaten, rooilijnplannen en onteigeningsplannen.
- › Het plannenregister werd goedgekeurd door de gewestelijke stedenbouwkundige ambtenaar op 15 september 2008.
- › Er werden 29 plannen opgenomen in 2017. Het gaat over de volgende plantypes:
 - 0 gewestelijke ruimtelijke uitvoeringsplannen (plantype 212) - (0 in 2016);
 - 1 provinciale ruimtelijke uitvoeringsplannen (plantype 213) - (0 in 2016);
 - 0 planbaten (plantype 216) - (0 in 2016);
 - 0 planschade (plantype 217) - (0 in 2016);
 - 0 verordeningen (plantype 233) - (0 in 2016);
 - 0 andere rooilijnplannen (plantype 245) - (0 in 2016);
 - 28 verkavelingen (plantype 500) - (65 in 2016);
 - 0 natuurrreservaten (plantype 506) - (0 in 2016)

6.3 / GEOLOKET STEDENBOUWKUNDIGE INLICHTINGEN

- › Het geoloket stedenbouwkundige inlichtingen is een extern loket voor iedereen die informatie wenst over de bestemming van een perceel. (link: <http://geoloket.extranet.cevi.be/geoloketten/oudenaarde/bouwvoorschriften/>)
- › Alle plannen van het plannenregister zijn raadpleegbaar.

6.4 / NOTARISLOKET

- › Het notarisloket is een extern loket voor iedereen die stedenbouwkundige inlichtingen wensen aan te vragen, vb. verkoop van een woning. Het is een automatische workflow van aanvraag tot afhandeling.
- › Er werden 1152 aanvragen verwerkt (1210 in 2016). Er zijn 373 klanten geregistreerd (328 in 2016) waarvan 240 klanten toegang hebben om een aanvraag in te dienen. Het aantal aanvragen via het E-loket bedraagt 1110. Er werden 40 speciale aanvragen gevraagd (kosteloos). De overige aanvragen werden nog analoog aangevraagd (2 aanvragen).
- › De afhandelingstermijn voor stedenbouwkundige inlichtingen bedraagt 1 week volgens de servicenormen. De servicenormen zijn behaald voor 81% (85% in 2016) van de aanvragen.

6.5 / HET GEO-LOKET UITBOUWEN

AC 1.1.3

- › De opdracht scannen heeft betrekking op het overlopen van de databank gegevens van het vergunningenregister en het intekenen van de dossiers.
- › Het intekenen van de bouwdoSSIers startte in 2010. Er moeten 18 dossiers/dag worden verwerkt door 1,5 eq.
- › In totaal zijn er 19474 dossiers. Er werden 18733 dossiers ingetekend en 747 zijn nog niet ingetekend.
- › De prestaties worden behaald in functie van het ter beschikking gesteld personeel.
- › In 2017 werd verder gewerkt aan het manueel omzetten van de dossiers van het vergunningenregister.

6.6 / CRAB (CENTRAAL REFERENTIEADRESSENBESTAND)

- › Het 'CRAB' staat voor 'Centraal Referentieadressenbestand'. Het CRAB is de authentieke bron voor adressen in Vlaanderen. Het bevat alle officiële adressen, en hun geografische locatie. Het wordt beheerd door de stad Oudenaarde voor haar grondgebied, gebruik van het CRAB is gratis en open voor iedereen.
- › De CRAB-decreet trad op 01 juni 2011 in werking. De stad Oudenaarde is crabgevalideerd sinds 25 juni 2014.
- › Sinds de crabvalidatie zijn er 254 waarvan 62 in 2017 (74 in 2016) aanvragen genoteerd voor nieuwe, gewijzigde en hernummering van adressen en straatnamen.

6.7 / OMGEVINGSLOKET

Sinds 1 oktober 2016 is het mogelijk om via het omgevingsloket een digitale bouwaanvraag in te dienen. In 2017 zijn er 234 digitale bouwaanvragen ingediend (13 in 2016), waarvan 33 onvolledig verklaard werden en 169 vergund. Er werd tevens 1 melding ingediend.

BESTUUR INFRASTRUCTUUR MILIEU

1 / PERSONEEL

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Aantal personeelsleden:	7	7
VTE:		
Administratie:	2,75	2,75
Containerpark:	3,70	3,70
Nettoloonkost:	€ 418 368,79	

2 / KOSTEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Afvalverwerking huis-aan-huis	€ 1.152.829,54	€ 1.180.506,22
Containerpark	€ 501.365,91	€ 412.126,39
Milieudienst	€ 95.338,46	€ 95.338,46

3 / ONTVANGSTEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Retributie op afvalzakken	€ 54.854,50	€ 57.913,50
Retributie op compostvaten	€ 1.436,60	€ 1.462,00
Retributie op sluikestorten	€ 2.100,00	€ 2.125,00
Diverse operationele opbrengsten afval (vergoedingen papier en karton, terugnameplichten,...)	€ 257.405,17	€ 242.467,10
Diftarontvangsten	€ 1.004.466,65	€ 503.555,18
Overige specifieke werkingssubsidies Milieu	€ 29.737,50	€ 15.166,06

4 / MILIEUHYGIENE EN -PLANNING

De milieuhygiëne en milieuplanning is gebaseerd op Vlarem I en II, het Natuurvergunningsbesluit, de Wet op de Onbevaarbare Waterlopen, het Bodemsaneringsdecreet, het Materialendecreet met uitvoeringsplannen, de Wet op de Oppervlaktewaterverontreiniging.

4.1 / VERGUNNINGEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Vlarem klasse 2	12	11
Tijdelijke Vlarem klasse 2	0	1
Tijdelijke Vlarem klasse 1	0	1
Vlarem klasse 3 – aktename	25	38
Vlarem overname – aktename	4	2
Vlarem kleine verandering – aktename	2	2
Natuurvergunningen	0	4
Bosaanplantingen	3	2
Wijzigen voorwaarden klasse 2	0	1
Gedeeltelijk vergund klasse 2	1	1
Vlarem klasse 2 – vergunning op proef	0	0
Definitieve vergunning klasse 2 na proefverg.	0	1
Uitspraak beroep Raad van State: vergunning	1	0

4.2 / WEIGERINGEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Vlarem klasse 2	0	0
Tijdelijke inrichting klasse 2	0	0
Wijzigen voorwaarden	0	0

4.3 / ADVIEZEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Vlarem klasse 1	8	5
Beroepen klasse 1 en 2	0	0
Vlarem klasse 2 via Provincie	3	1
Wijzigen voorwaarden klasse 1	1	1
Definitieve vergunning na proefvergunning	0	1

4.4 / BEKENDMAKINGEN VLAREM KLASSE 1

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Aktename meldingen	0	0
Aktename kleine veranderingen	4	4
Vergunningen	6	6
Vergunning op proef	1	0
Weigeringen	1	0
Gedeeltelijk vergund	2	1
Uitspraak beroepen Min. besluit	1	2
Wijzigen voorwaarden art. 45	1	1
Afwijkingen	0	0
Definitieve vergunning na proefvergunning	0	1

4.5 / BEKENDMAKINGEN VLAREM KLASSE 2

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Vergunning via Provincie	2	1
Gedeeltelijk vergund via Provincie	1	0
Aktename melding overname via Provincie	0	0
Uitspraak beroepen Deputatie	0	0
Uitspraak beroepen Min. besluit	1	0
Aktename kleine verandering klasse 2 via Provincie	0	0

4.6 / BODEMRISICO-ATTESTEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
	1.210	1.152

4.7 / TOELATINGEN PLAATSEN VELDKANON

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
	18	20

4.8 / ERKENNINGENMUZIEKACTIVITEITEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
	122	117

4.9 / OMGEVINGSVERGUNNINGEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
	0	1

5 / CONTROLES

GROENVOORZIENINGEN VAN BOUWVERGUNNINGEN EN

BIJZONDERE VOORWAARDEN VAN MILIEUVERGUNNINGEN:

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Aantal dossiers:	0	0
Subsidedossiers:		
Zonneboiler	22	13
Warmtepomp	2	2
KLE (kleine landschapselementen)	11	19

6 / KLACHTENREGISTRATIE

- › Specifieke klachtenbehandeling met onmiddellijk onderzoek, opvolging, sanering en betrokken briefwisseling (eerstelijnszorg), samenwerking met de politie: informatie-uitwisseling en vaststellingen op formulieren opgesteld door de milieudienst.
- › Afhankelijk van de aard van de klacht volgt een onderzoek/interventie onmiddellijk, binnen het uur of de dag daarop bij schriftelijke algemene klacht. De juiste vaststelling door de eigen dienst is belangrijk zodat valse, loze of onjuiste klachten niet gegrond zouden verklaard worden of om eigen vaststellingen te kunnen doen.

›

KLACHTEN

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Gelinkt met:		
hinderlijke inrichting	5	7
geen hinderlijke inrichting	10	10
onbekend	4	0
Aard:		
geurhinder	3	2
lawaaihinder	5	1
afval	2	2
oppervlaktewaterverontreiniging	2	2
andere	(7)	(10)
asbest	0	1
rook	1	2
schending exploitatievoorwaarden	0	1
exploitatie zonder vergunning	0	1
diverse hinderaspecten	6	2
dieren/ongedierte	0	1
andere	0	2

7 / NATUURBEHOUD

Uitvoering GNOP: werken in 't Spei, Meerspoort Noord, Meerspoort Zuid, Plas Modest/Scheldemeersen Bevere, Vestingen, Steenberg Volkegem, Abraham Hans natuureducatieve tuin, groenstrook Desiré Waelkensstraat, bosje Tempelstraat.

8 / EXTERNE COMMUNICATIE

- › Huisvuilkalender (aan huis bedeed)
- › Artikels in Info-Magazine
- › Spreekbeurten/rondleidingen: 0 (0 in 2016)

Facultatieve acties:

- › Participatieavond 'Zwadderkot: kansen voor ontmoeting'
- › Boomplantdag Regionaal Landschap Vlaamse Ardennen/Geboortebosactie
- › Bouwadvies
- › 'Ik renoveer dus ik BEN' + infoavonden (2)
- › Samenaankoop 100 % groene stroom (Provincie Oost-Vlaanderen)
- › Samenaankoop zonnepanelen (Provincie Oost-Vlaanderen) + infoavond
- › Groepsaankoop tanksanering (Solva) (verlengd tot 31/03/2017)
- › Groepsaankoop elektrische wagens (BEA + ZES) + infoavond
- › Dikketruiendag
- › Webcam slechtvalken
- › Afvalpreventie:
 - Verdeling sticker reclaimedrukwerk + intekendocument Robinsonlijst
 - Promotie & verdeling composteervaten
 - Geleide bezoeken containerpark: 3 klasgroepen (1 in 2016)
- › Snoeidemo 't Spei (RLVA)
- › Handhavingsweek zwerfvuil (Mooimakers)
- › Opening en persvoorstelling bijenhal 't Spei
- › Bouwfitdagen (2 zaterdag) (Eandis)
- › Infoavond verhuurders (luik over duurzaam renoveren)

9 / BIJSCHOLING

Permanente bijscholing via:

- › abonnementen op de tijdschriften Milieugids, Milieuzakboekje, Milieureglementeringen en -vergunningen, Omgevingsvergunning, Bosdecreet
- › **diverse opleidingen:**
 - Vlarem voor ambtenaren met ervaring (OBAC - 3 dagen)
 - recreatex (interne opleiding - 2 dagen)
 - JCC software (werken op afspraak) (interne opleiding - 2,5 dagen)
 - toelichting informatieveiligheid (intern)
 - welzijn op het werk / dynamische risicobeheersingssysteem (intern - ploegbaas cp)
 - beheer van recyclagepark (alle arbeiders cp)
- › **studiedagen:**
 - infosessie 'Omgevingsvergunning' (provincie Oost-Vlaanderen)
 - Asbest in en om het huis (PCM)
 - Energie- en klimaatdag (VSG)
 - briefing Handhavingsweek
- › **overlegstructuren:**
 - Milieuambtenarenoverleg IVLA (3x)

10 / AFVALVERWERKING

Afvalfractie	2016		2017	
	HOEEVEELHEID (KG)	KOSTPRIJS (€)	HOEEVEELHEID (KG)	KOSTPRIJS (€)
Restfractie (huisvuil)				
+zwerfvuil	3.241.100	883.536	3.244.830	877.313
Grofvuil	1.108.820	201.185	1.059.790	196.552
Luierafval	73.860	14.252	97.445	20.890
Kringloopcentrum	237.965	33.689	264.969	37.305
Papier en karton	2.170.560	133.605	2.223.040	24.605
PMD	geen gegevens	0	geen gegevens	0
Vlak glas	38.180	1.731	20.358	558
Hol glas	geen gegevens	0	geen gegevens	0
Landbouwfolie	12.740	677	14.430	581
Houtafval	279.060	10.929	285.180	27.904
Harde plastics	79.760	8.109	83.840	9.891
Zachte plastics	8.820	1.467	13.620	6.640
Piepschuim	5.660	geen gegevens	9.345	748
Steenpuin	1.508.900	14.631	1.402.440	16.634

Aarde/zand	185.560	2.897	135.000	3.303
Keramiek/Porselein	170.500	2.606	147.460	2.740
Gebonden asbesthoudend afval	159.800	15.404	142.320	16.031
Gipsafval	162.280	13.601	98.040	8.962
Oud plakselwerk	nvt	nvt	7.960	1.069
Textiel	geen gegevens	0	geen gegevens	0
KGA	90.292	26.335	80.007	49.211
Schroot	139.160	3.734	139.880	3.736
AEEA (elektrische en elektronische toestellen)	203.459	0	184.846	0
Groenafval	3.857.800	97.769	3.442.730	30.781
Autobanden	30 m ³	geen gegevens	60 m ³	geen gegevens
Rendac	0	0	90	223
TOTAAL	13.734.276	1.466.157	11.997.620	1.535.677

Restfractie Oudenaarde	<u>2016</u>	<u>2017</u>
(kg/inwoner)	143,69	142,05
Bezoekers containerpark:	51.127	49.250

11 / BBC

AC-1.1.4. Het milieuloket opstarten

We werken aan de digitalisering van de milieuvergunningen. Voor de VLAREM-vergunningen (= sedert 01/09/1991) beschikken we reeds over een bestand (CEMOS) met de gegevens over de vergunningen, maar het dossier zelf bestond enkel analoog. De ARAB-dossiers (= vóór 01/09/1991, gaat terug tot begin 20e eeuw) zijn enkel op papier beschikbaar. Na afloop van dit project moeten alle vergunningen in de databank opzoekbaar zijn, het dossier zelf moet digitaal beschikbaar zijn (= ingescand) én de locatie moet op kaart beschikbaar zijn (= ingetekend).

Inscannen: sedert eind 2016 zijn alle dossiers ingescand, dit zijn zowel de Vlaremvergunningen, als de Arabvergunningen alsook de grondwaterwinningen, lozingsvergunningen, vergunningen voor ioniserende stralingen, springstoffen, vuurwerk, ... Alles samen werden zo'n 6.425 dossiers ingescand.

Intekenen: 1.583 'oude' dossiers ingetekend, nieuwe worden onmiddellijk ingescand (VLAREM) 420 ARAB (Vlarebo) ingetekend, ongekend aantal te doen (afhankelijk van dossierinhoud)

AC-28.2.1. Acties organiseren voor scholen en jeugdbewegingen

geen

AC-28.1.1. Het principe 'de vervuiler betaalt' uitbreiden

Afgewerkt in 2014