

JAARVERSLAG 2018

OCMW Oudenaarde



INHOUDSOPGAVE

1 / ALGEMEEN BESTUUR - SECRETARIAAT	3
1 / SAMENSTELLING VAN DE RAAD EN COMITÉS EN VERTEGENWOORDIGING VAN HET OCMW IN DIVERSE ORGANEN IN 2018	3
2 / SAMENSTELLING VAN DE COMITÉS	4
3 / AANTAL ZITTINGEN PER ORGAAN IN 2018	6
4 / OMBUDSFUNCTIE	6
2 / PERSONEELSDIENST	7
1 / PERSONEELSBEZETTING	7
2 / PERSONEELSKOSTEN	8
3 / AFWEZIGHEDEN	9
4 / VERGADERINGEN VAKBONDSORGANISATIES	9
5 / PERSONEELSBEWEGING	9
6 / PENSIOEN	9
7 / VERMINDERING ARBEIDSPRESTATIES	10
8 / OPLEIDINGEN	11
3 / ALGEMEEN BESTUUR – KWALITEITSWERKING 2018	13
1 / ALGEMENE WERKING	13
2 / PROCEDURES – WERKVOORSCHRIFTEN – DOCUMENTEN	13
4 / SOCIALE ZAKEN	14
1 / REGIONALE DIENST VOOR SCHULDBEMIDDELING VLAAMSE ARDENNEN	14
2 / MAATSCHAPPELIJKE DIENSTVERLENING	15
3 / SOCIALE DIENSTVERLENING EN TUSSENKOMSTEN	22
4 / BIJKOMENDE EN BIJZONDERE OPDRACHTEN TOEGEWEZEN AAN DE O.C.M.W.'S DOOR DE OVERHEID	39
5 / PROJECTEN	41
5 / OUDERENBELEID	49
1 / GAW LEUPEHEEM	49
2 / BEZETTING	49
3 / WOONZORCENTRA	52
6 / ALGEMEEN BESTUUR – PATRIMONIUM EN AANKOOP	57
1 / PERSONEEL	57
2 / ADMINISTRATIE	57
3 / PATRIMONIUMBEHEER	57
4 / AANKOOPDIENST	62
5 / VERZEKERINGEN	64

1 / ALGEMEEN BESTUUR - SECRETARIAAT

1 / SAMENSTELLING VAN DE RAAD EN COMITÉS EN VERTEGENWOORDIGING VAN HET OCMW IN DIVERSE ORGANEN IN 2018

1.1 / SAMENSTELLING VAN DE O.C.M.W.-RAAD

VOORZITTER

VERCAMER	Stefaan
----------	---------

RAADSLEDEN

DE POTTER	Carine
DECOODT	Wouter
DHONT	Wim
JANSSENS	Kathy
MARTENS	Eric
VANDEN BOSSCHE	David
VAN DE WEGHE	Pieter-Jan
VANDRIESSCHE	Christine
OPSOMER	Julien
WITTEBROODT	Tom

SECRETARIS(ADJUNCT ALGEMEEN DIRECTEUR)

DE MEYER	Geert
VANQUICKENBORNE	Luc, algemeen directeur sinds 07 juni

FINANCIEEL BEHEERDER (ADJUNCT FINANCIEEL DIRECTEUR)

DE RIJCKE	Piet
VAN CAUWENBERGHE	Saskia, financieel directeur sinds 07 juni

2 / SAMENSTELLING VAN DE COMITÉS

De onderstaande organen zijn samengesteld als volgt:

BIJZONDER COMITÉ VOOR DE SOCIALE DIENST

- Vercamer Stefaan
- Decoodt Wouter
- Janssens Kathy (plaatsvervanger Van de Weghe Pieter-Jan)
- Martens Eric (plaatsvervanger Opsomer Julien)
- Vandriessche Christine (plaatsvervanger De Potter Carine)
- Wittebroodt Tom (plaatsvervanger Opsomer Julien)

BOUWCOMITÉ

- Vercamer Stefaan
- Vanden Bossche David
- De Potter Carine (plaatsvervanger Vandriessche Christine)
- Van De Weghe Pieter-Jan (plaatsvervanger Martens Eric)
- Opsomer Julien (plaatsvervanger Janssens Kathy)
- Wittebroodt Tom (plaatsvervanger Martens Eric)

BIJZONDER COMITÉ OUDERENZORG

- Vercamer Stefaan
- Decoodt Wouter
- De Potter Carine (plaatsvervanger Vandriessche Christine)
- Janssens Kathy (plaatsvervanger Opsomer Julien)
- Van De Weghe Pieter-Jan (plaatsvervanger Opsomer Julien)
- Wittebroodt Tom (plaatsvervanger Martens Eric)

VERTEGENWOORDIGING IN EXTERNE ORGANEN

Sociale Huisvestingsmaatschappij Vlaamse Ardennen	Bestuurder : Vandriessche Christine Algemene Vergadering : De Potter Carine Plaatsvervanger : Wittebroodt Tom
'Onze Thuis'	Wittebroodt Tom
Uw Eigen Huis der Vlaanderen	Wittebroodt Tom
Watering van Melden	De Potter Carine
Isabellapolder	De Vrieze Eddy
Vereniging Vlaamse Steden en Gemeenten	De Meyer Geert
Sociaal Verhuurkantoor Zuid-Oost- Vlaanderen	Effectief : Vandriessche Christine

Lokale adviescommissie	Effectief : Wittebroodt Tom Plaatsvervangend : Vandriessche Christine
Kringwinkel Vlaamse Ardennen	Effectief: Van De Weghe Pieter-Jan Plaatsvervangend: De Potter Carine
TMVS	Raad van Bestuur: Eric Martens Algemene Vergadering: Tom Wittebroodt
Algemene Vergadering Aurora	Vercamer Stefaan De Potter Carine Decoodt Wouter Martens Eric Wittebroodt Tom Van De Weghe Pieter-Jan Dhont Wim
Raad van Bestuur Aurora	Vercamer Stefaan Janssens Kathy Vandriessche Christine Decoodt Wouter Martens Eric
Algemene Vergadering AZO	Vercamer Stefaan Julien Opsomer Martens Eric
Raad van Bestuur AZO	Vercamer Stefaan Wittebroodt Tom
Directiecomité AZO	Martens Eric

3 / AANTAL ZITTINGEN PER ORGAAN IN 2018

Raad	11
Vast Bureau	0
Bijzonder comité Soc dienst	13
Bijzonder comité Bouw	0
Bijzonder comité ouderenzorg	3

De werkingskost van de organen van het OCMW, inclusief voorzitterschap bedraagt € 87.450.

4 / OMBUDSFUNCTIE

Tot 2017 was er enkel een uitgewerkte klachtenprocedure voor het WLZ.

Een nieuwe, dienstoverschrijdende procedure, geldig voor het OCMW als geheel, is opgestart per 1 februari 2017. De coördinator Sociaal Huis is aangeduid als klachtenbemiddelaar en in het kader van continuïteit is voorzien in een 'doublure'.

In de procedure is voorzien dat klachten mondeling, schriftelijk of via mail worden doorgegeven.

4.1 / KLACHTEN, COMPLIMENTJES, IDEE — OVERZICHT

Aantal geregistreerde	Klachten: 4 (1 per mail, 2 in voorziene bus, 1 per brief)
	Complimentjes: 5 (allemaal in voorziene bus)
	Ideeën: 10 (allemaal in voorziene bus)

4.2 / DOELSTELLINGEN

Het strekt tot doel klachten ten aanzien van het OCMW op een gestructureerde en klantvriendelijke manier te verwerken. De klachtenprocedure is een onderdeel van een klantvriendelijke organisatie. De klemtoon ligt op de kwaliteit van de dienstverlening.

De coördinatie van de 'klachtenprocedure' is in handen van de coördinator van het Sociaal Huis, wat op zich de facto neerkomt als de 'ombudsfunctie' opnemen.

4.3 / VERBETERPROCES

Het is de bedoeling als organisatie lessen te trekken uit de ingediende klachten. Inzicht in problemen en frustraties bij de klanten helpen de kwaliteit van de dienstverlening en de klantvriendelijkheid van het OCMW te verbeteren. De ombudsdienst is niet verantwoordelijk voor procesverbeteringen. Deze dienst bezorgt daartoe en daarom het overzicht van de klachten aan het management.

2 / PERSONEELSDIENST

2018

Aantal personeelsleden: 3,50
Loonkost: 177 624,03 €

1 / PERSONEELSBEZETTING

Per bestuur (V.T.E. op 31/12/2018)

<u>Bestuur</u>	<u>Bedienden</u>	<u>Arbeider</u>	<u>Totaal</u>	<u>Statutair</u>	<u>Contractueel</u>
Financiële Dienst	3,30	0,00	3,30	1,00	2,30
GAW Leupeheem	0,80	0,42	1,22	0,00	1,22
Klusjesdienst	0,00	4,80	4,80	0,00	4,80
LDC De Vesting / KABA	3,80	0,50	4,30	2,80	1,50
Overige alg. diensten	5,60	0,00	5,60	1,80	3,80
Personeelsdienst	3,50	0,00	3,50	1,00	2,50
Regionale Dienst voor Schuldbemiddeling	3,60	0,00	3,60	0,80	2,80
Secretariaat	0,80	0,00	0,80	0,00	0,80
Sociale Dienst	26,37	0,58	26,95	8,07	18,88
Woonzorgcentra	74,60	25,90	100,50	18,80	81,70
Art. 60	0,00	19,80	19,80	0,00	19,80
TOTAAL	122,37	52,00	174,37	34,27	140,10

Per categorie: Statutair: 19,65 % — Contractueel: 80,35 %

Per niveau

<u>Niveau</u>	<u>Administratief + Werklieden</u>
A	9
B	47
C	86
D	10
E	30
Art. 60	20

2 / PERSONEELSKOSTEN

Per bestuur

<u>Bestuur</u>	<u>Totale loonkost</u>
Financiële Dienst	€ 299.014,30
GAW Leupeheem	€ 42.824,82
Klusjesdienst	€ 146.291,19
LDC De Vesting / KABA	€ 205.754,50
Overige alg. diensten	€ 346.056,08
Personeelsdienst	€ 177.624,03
Regionale Dienst voor Schuldbemiddeling	€ 236.573,44
Secretariaat	€ 183.113,49
Sociale Dienst	€ 1.503.003,05
Woonzorgcentra	€ 5.179.079,51
Art. 60	€ 541.628,76
Voorzitter en Raadsleden	€ 87.449,80
EINDTOTAAL	€ 8.948.412,97

In 2017 bedroeg de totale loonkost 8.940.187,28 euro.

Evolutie van de index

<u>Periode</u>	<u>Index</u>
01.06.2011 – 31.12.2011	57.69 %
01.01.2012 – 28.02.2012	57.69 %
01.03.2012 – 31.12.2012	60.84 %
01.01.2013 – 31.12.2013	60.84 %
01.01.2014 – 31.12.2014	60.84 %
01.01.2015 - 31.12.2015	60.84 %
01.01.2016 - 30.06.2016	60.84 %
01.07.2016 - 31.07.2017	64.06 %
01.08.2017 - 31.12.2017	67.34 %
01.01.2018 - 30.09.2018	67.34 %
01.10.2018 - 31.12.2018	70.69 %

3 / AFWEZIGHEDEN

Ziekte	2018
Totaal te presteren dagen op jaarbasis OCMW	16 922 d
Totaal te presteren dagen op jaarbasis WZC	29 135 d
Gemiddelde ziekteduur	15,43 d
Totaal aantal ziektedagen op jaarbasis OCMW	1 002 d
Totaal aantal ziektedagen op jaarbasis WZC	2 352 d
% ziekte OCMW	5,25 %
% ziekte WZC	7,99 %

Aantal dagen arbeidsongeschikt wegens arbeidsongeval	2018
Totaal aantal arbeidsongevallen	16
Aantal geweigerde arbeidsongevallen	3
Totaal aantal dagen werkverlet	90
Aantal arbeidsongevallen zonder werkverlet	3

4 / VERGADERINGEN VAKBONDSORGANISATIES

Vergaderingen vakbondsorganisaties: 5

Belangrijkste onderwerpen

- Wijziging personeelsformatie
- Optimalisering werking woonzorgcentrum
- Aanvraag financiële tussenkomst bijkomende tewerkstellingsplaatsen Sociale Maribel

5 / PERSONEELSBEWEGING

	<u>2018</u>
Indienst	45
Uitdiensttreding + ontslag	41
Pensioneringen	2
Overlijden	0
Overname	0

6 / PENSIOEN

CONTRACTUEEL

Vanaf 2011 bedraagt het aanvullend pensioen 3 %. Via de RSZ PPO werd de opdracht gegund aan pensioenverzekeraar Ethias en Dexia verzekeringen. De toegekende 3% is voor de contractuele personeelsleden een zeer goede pensioenopbouw aangezien andere steden en gemeenten in Oost-Vlaanderen maar 1% toekennen.

STATUTAIR

Evolutie werkgeversbijdrage

01.01.2010 – 31.12.2010	37,96 % (waarvan 30 % pensioenbijdrage)
01.01.2011 – 31.12.2011	39,96 % (waarvan 32 % pensioenbijdrage)
01.01.2012 – 31.12.2012	41,96 % (waarvan 34 % pensioenbijdrage)
01.01.2013 – 31.12.2013	43,96 % (waarvan 36 % pensioenbijdrage)
01.01.2014 – 31.12.2014	45,96 % (waarvan 38 % pensioenbijdrage)
01.01.2014 - 31.12.2014	45,96 % (waarvan 38 % pensioenbijdrage)
01.01.2015 - 31.12.2015	45,96 % (waarvan 38 % pensioenbijdrage)
01.01.2016 - 31.12.2016	45,96 % (waarvan 38 % pensioenbijdrage)
01.01.2017 - 31.12.2017	45,96 % (waarvan 38 % pensioenbijdrage)
01.01.2018 - 31.12.2018	45,96 % (waarvan 38 % pensioenbijdrage)

7 / VERMINDERING ARBEIDSPRESTATIES

NIEUWE AANVRAGEN STATUTAIR (OMZETTING VAN SYSTEEM LOOPBAANVERMINDERING INBEGREPEN)

<u>Arbeidsvermindering</u>	<u>Aantal</u>
100% ---> 80%	5
100% ---> 75%	0
100% ---> 66%	0
100% ---> 50%	1
100% ---> 0% (voor 3 maand)	1
100% ---> 0% (voor 1 maand)	1
TOTAAL	8

NIEUWE AANVRAGEN CONTRACTUEEL (OMZETTING VAN SYSTEEM LOOPBAANVERMINDERING INBEGREPEN)

<u>Arbeidsvermindering</u>	<u>Aantal</u>
100% ---> 80%	13
100% ---> 75%	0
100% ---> 66%	0
100% ---> 50%	2
100% ---> 0%	0
100% ---> 0% (voor 1 maand)	5
TOTAAL	20

Aantal personen die dagen onbetaald verlof hebben genomen: 27

8 / OPLEIDINGEN

SOORTEN OPLEIDINGEN

Met als belangrijkste onderwerpen:

Aan de slag als centrumleider	Lean in welzijnsvoorzieningen
Aan de slag met het nieuw decreet lokaal bestuur	Leidraad Organisatiebeheersing
Afdelingsoverleg SK	Lerend Netwerk kinesitherapeuten
Banab Psychosociale Gerontologie, creditcontract	Levensmoeheid 8/11 en 13/12/2018
Basiscursus voor alle disciplines en zorgsettings van het netwerk levenseinde	Loonbeslag- en overdracht
Basisopleiding schuldbemiddeling	Mag BAS bij jullie langskomen?
Basisvorming Procesmanagement 23/5 30/5 13/06/2018	Mensen zonder wettig verblijf
Belevingsgericht omgaan met personen met dementie	Mentoropleiding zorgberoepen van Diverscity
Bemiddelen bij huurconflicten	Mijn loopbaan voor Partners
Beter Anders 07/11/2018 en 21/11/2018	Mindfulness en efficiëntie op het werk
Btw-aangiften van lokale besturen	Nachtvergadering
Burn-out zelfzorg - veerkracht verhogen	Netwerkdag 2018 - Netwerken in het nieuw
Collectieve schuldenregeling, de uitdagingen voor morgen	Nieuwe insolventiewetgeving
De persoonsvolgende financiering i/d ouderen-en gezinszorg	Omgaan met onbegrepen gedrag
Dementie en nieuwe wetgeving Mobiliteit	Openbare besturen en btw
Dienstoverleg WZC Scheldekant	Opleiding Loket en Hulpvraag
Digitaal opname-en facturatieproces tss ouderenvoorz.en zorgkassen	Opleiding prof. schoonmaaktechnieken
Digitale Kankerfonds Webapplicatie	Opleidinghervorming Werkplekieren
Doeltreffend communiceren : communicatiewaaiër	Opmaken van teamdoelstellingen
Een dementievriendelijke omgeving:geïntegreerde zorgtechnologie als oplossing?	Practische opleiding tot vertrouwenspersoon 5 d
Een waardig levenseinde	Praktijkseminarie Politie en krakers Oostende
Emprova Basisopleiding II Tijdsregistratie	Regelgeving woonzorg
E-procurement	Regionale ondersteuningspunten GAW
Faillissementswetgeving	Rustpensioen ambtenaar
Faillissement	Rustpensioenen ambtenarenstelsel
Fixatie en vrijheidsbeperking: Ban de banden	Sterke gesprekken in de hulpverlening
Fluvius infosessies OCMW	Studiedag Dementie en psychiatrie
Gastvrije eigenwijsheid - eigenwijze gastvrijheid	Studiedag Geriatrie voedingzorg- en beleid
Gebruik passieve tillift	Taal en tewerkstelling als integratiemotor
Gebruik van incontinentiemateriaal van Ontex	Teamdoelen - teamcharter

Generieke opleidingen voor de ector B2C	Teamvergadering
Goed contractbeheer en stappenplan planmatig onderhoud	Time Management
Handvaten voor een deskundige en krachtengerichte financiële hulpverlening	Toekomstige financiering van de ouderenzorg
Het biopsychosociaal model en ICF	Uitwisselingsbezoek Oostende
Het meldpunt bewindvoering en juridische bescherming wilsonb	Update asiel-en veemdelingenrecht: wijzigingen op een rijtje
Het nieuwe Vlaamse woninghuurdecreet	Upgrading Skills to Certified DPO
Hoe schrijf ik een "duurzaam bestek" ?	Valpreventie bij ouderen
Impact wijzigingen huurdecreet op huurders	Veranderde organisatiestructuur - overdracht
Incontinentie	Verpleegkundig overleg
Infosessie organisatiecultuur	Visie dementiebeleid
Inspiratiedag Zorg	VK-overleg
Integrale trajectbegeleiding en werkgeversbenadering	Waarheid, durven of doen in jouw woonzorgcentrum
Intervisie referentiepersonen dementie	Wegwijs in de zorg
Introductie Leanmanagement in de administratie	Wegwijs in de zorg 19/06/2018
Is de belrai iets voor ons ?	Welk OCMW is bevoegd ?
Kick Off Eerstelijnszone Vlaamse Ardennen	Wetswijziging in de asielprocedure en opvang van asielzoekers
	Wondzorg Terugkomdag

AANTAL MANUREN TOTAAL T.O.V. TOTAAL TE PRESTEREN

Voor 2018 werd een bedrag van 46 867,88 euro aangerekend, t.o.v. 40 081,53 voor 2017. De effectieve aanrekening omvatte 925,75 vormingsuren. De gemiddelde kostprijs per vormingsuur bedroeg over 2018 50,63 euro. Omgerekend naar het aantal koppen, komt dit op 232,02 euro per werknemer.

KOSTEN OPLEIDING T.O.V. DE GLOBALE PERSONEELSUITGAVEN

Loonuitgave:	€ 8.948.412,97
Uitgave opleidingen:	€ 46.867,88

3 / ALGEMEEN BESTUUR – KWALITEITSWERKING 2018

1 / ALGEMENE WERKING

1.1 / INFOSESSIES KWALITEITSWERKING

In 2018 werd de integratie van stad en OCMW concreter.

Er vonden geen infosessies plaats, omdat de rol van de kwaliteitscoördinator binnen het nieuw geïntegreerde geheel nog niet gedefinieerd werd en omdat een geïntegreerde sjabloon voor het kwaliteitshandboek nog niet gevalideerd werd.

1.2 / DRIEMAANDELIJKS AANDACHTSPUNT

Per kwartaal wordt een aandachtspunt gekozen door het Kernteam en in een slagzin verwerkt. Het aandachtspunt met lay-out en duiding verschijnt per kwartaal in de nieuwsbrief (deze hangt aan de loonstrook) voor de personeelsleden. De diensthoofden nemen dit ook mee als agendapunt op de eerstvolgende overlegvergadering met de dienst.

De Lay-out van het aandachtspunt wordt op verschillende plaatsen uitgehangen voor het personeel. (kopieerapparaat, prikklok, eetzaal,...)

1.3 / OPLEIDING KWALITEITSCOÖRDINATOR

- A. VVSG: Procesmanagement Methodiek, d.d. 23 en 30/05/2018 en 13/06/2018
- B. Paulo: introductie leanmanagement in de administratie, d.d. 02/10/2018
- C. Pivo, Audit Vlaanderen: Workshop leidraad organisatiebeheersing: d.d. 05/11/2018

2 / PROCEDURES – WERKVOORSCHRIFTEN – DOCUMENTEN

2.1 / PRO, WV EN DOC DIE VOOR HET EERST WERDEN UITGESCHREVEN

De kwaliteitscoördinator heeft een nieuw sjabloon voor procedures en werkvoorschriften uitgewerkt en voorgelegd ter goedkeuring.

2.2 / PRO, WV EN DOC DIE WERDEN HERZIEN

Documenten waarin de naam van volgende functies staan werden gewijzigd omwille van een nieuw personeelslid of nieuwe functie in het kader van de integratie stad en OCMW:

1. Directeur WZC Meerspoort
2. Algemeen directeur stad en OCMW
3. Diensthoofd sociale zaken, cluster verantwoordelijke burger en welzijn
4. Hoofdmaatschappelijk werker sociale dienst

4 / SOCIALE ZAKEN

1 / REGIONALE DIENST VOOR SCHULDBEMIDDELING VLAAMSE ARDENNEN

De regionale dienst voor schuldbemiddeling Vlaamse Ardennen is een feitelijke vereniging van de OCMW's Oudenaarde, Ronse, Zottegem, Brakel, Kruisem, Wortegem-Petegem, Zwalm, Lierde, Maarkedal, Kluisbergen en Horebeke.

OCMW Oudenaarde treedt op als werkgever van de personeelsleden van de dienst en als pre-financierder van de werkingskosten.

De hoofdactiviteiten zijn:

- Het verlenen van deskundig juridisch advies in dossiers schuldhulpverlening (budgetbegeleiding, budgetbeheer en schuldbemiddeling) welke worden beheerd op de sociale diensten van de deelnemende OCMW's om de verplichtingen voortvloeiend uit het Decreet van 24/07/1996 houdende regeling tot erkenning van de instellingen voor schuldbemiddeling in de Vlaamse Gemeenschap na te komen.
- Het beheren van dossiers collectieve schuldenregeling telkens als een deelnemend OCMW door de arbeidsrechtbank als schuldbemiddelaar wordt aangesteld in het kader van de wet op de collectieve schuldenregeling.

1.2 / INKOMSTEN - FINANCIERING

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Bijdrage OCMW's	€ 130.708,50	€ 99.707,03
Waarvan bijdrage voor Oudenaarde	€ 32.216,21	€ 23.122,32
Recuperatie via kosten, rechten en erelonen	€ 144.582,75	€ 134.783,80

1.3 / UITGAVEN

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Rekening	€ 275.994,71	€ 235.207,21
Waarvan loonkosten	€ 255.088,95	€ 217.346,09

Opmerking: in 2018 werd een bijkomende medewerker (jurist schuldbemiddelaar 4/5 VTE) aangeworven.

1.4 / PERSONEEL

De regionale dienst Schuldbemiddeling Vlaamse Ardennen is operationeel sedert 01/01/2002 door de aanwerving van een juriste gespecialiseerd in schuldbemiddeling, Laurence De Vijlder, welke tevens diensthoofd is van de Regionale Dienst. Sedertdien werd de dienst uitgebreid met een maatschappelijk werker gespecialiseerd in schuldbemiddeling (Gwen Joris, in dienst sedert 01/07/2007), 2 juristen gespecialiseerd in schuldbemiddeling (Maja Mestdagh, in dienst sedert 27/07/2009, Yeliz Güner, in dienst sedert 16/04/2018).

1.5 / CIJFERS

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Aantal dossiers:	182	185
Waarvan voor Oudenaarde	55	51
Aantal juridische adviezen:	100	100
Waarvan voor Oudenaarde	31	12

1.6 / TOELEIDING EN COMMUNICATIE

Cliënten worden doorverwezen door de maatschappelijk werkers van de sociale diensten van de deelnemende OCMW's. Elk deelnemend OCMW maakt de dienstverlening inzake schuldbemiddeling bekend via de eigen kanalen. OCMW Oudenaarde vermeldt de dienst op haar website en in de infobrochure van het Sociaal Huis.

1.7 / FOCUS 2018

- Juridische adviesverlening en de juridische vorming van eigen medewerkers en de maatschappelijk werkers – budgetbeheerders.
- Zoeken naar opportuniteiten om samen te werken met de andere actoren binnen de sector zoals advocaten-schuldbemiddelaars en de arbeidsrechtbank.
- Aanwerving bijkomende medewerker.
- Voortdurende aandacht voor de evoluties binnen de sector schuldbemiddeling bijv. vaste deelname in overleggroep schuldbemiddeling binnen SAM vzw.

2 / MAATSCHAPPELIJKE DIENSTVERLENING

2.1 / (EQUIVALENT) LEEFLOON

Aanvragen (equivalent) leefloon:

Jaar	Aantal
2015	201
2016	165

2017	178
2018	225

Aantal (equivalent) leefloongieters in Oudenaarde

Jaar	Totaal	< 25 jr.	%
2015	264	92	34,8 %
2016	204	76	37,5 %
2017	238	73	30,7 %
2018	267	70	26,2%

Evolutie aantal (equivalent) leefloongieters (LL):

	2015	2016	2017	2018
Januari:	113	108 (85 BR + 23 VR)	115 (78 BR + 37 VR)	110 LL (64 BR – 46 VR) 9 ELL
Februari:	106	103 (79 BR + 24 VR)	117 (79 BR + 38 VR)	112 LL (74 BR – 38 VR) 10 ELL
Maart:	116	101 (77 BR + 24 VR)	118 (73 BR + 45 VR)	116 LL (72 BR - 44 VR) 10 ELL
April:	105	106 (77 BR + 29 VR)	132 (85 BR + 47 VR)	123 LL (75 BR - 48 VR) 10 ELL
Mei:	111	100 (71 BR + 29 VR)	126 (79 BR + 47 VR)	133 LL (80 BR - 53 VR) 11 ELL
Juni:	109	102 (76 BR + 26 VR)	123 (71 BR + 46 VR)	127 LL (71 BR - 56 VR) 13 ELL

Juli:	104	87 (64 BR + 23 VR)	118 (64 BR + 54 VR)	127 LL (69 BR - 58 VR) 13 ELL
Augustus:	112	85 (62 BR + 23 VR)	112 (65 BR + 47 VR)	134 LL (74 BR - 58 VR) 13 ELL
September:	116	95 (71 BR + 24 VR)	115 (72 BR + 43 VR)	145 LL (84 BR - 61 VR) 15 ELL
Oktober:	119	94 (65 BR + 29 VR)	110 (66 BR + 41 VR)	139 LL (76 BR - 63 VR) 13 ELL
November:	111	92 (65 BR + 27 VR)	113 (71 BR + 42 VR)	136 LL (76 BR - 60 VR) 14 ELL
December:	106	99 (65 BR + 34 VR)	110 (68 BR + 42 VR)	112 LL (58 BR - 54 VR) 14 ELL
GEMIDDELD	110	98 (72 BR + 26 VR)	117 (73 BR + 44 VR)	126 LL 12 ELL

Het aantal aanvragen leefloon en het aantal personen dat op een bepaald moment een leefloon heeft genoten is in 2018 duidelijk gestegen. Het jaargemiddelde is gestegen met 7,7 % tov het voorgaande jaar 2017 en is het hoogste van de afgelopen 3 jaargemiddelden.

De verklaring hiervoor is de stijging van het gemiddeld aantal vreemdelingen (op jaarbasis) onder de leefloongenieurs (door de grote instroom van erkende vluchtelingen). Het aandeel vreemdelingen ingeschreven in het vreemdelingenregister is opnieuw in 2018 gestegen.

Het aandeel van jongeren dat een leefloon geniet (-25j) daalt terug (tov cijfer 2016) en bedraagt voor 2018: 26,2%. Vanuit de Sociale dienst blijven we sterk inzetten op deze doelgroep bijv. Via het JOTA-project. Een studie van vzw Uit de Marge in 2017 suggereerde om als Stad Oudenaarde in te zetten op een jeugdopbouwwerker. Vanuit OCMW Oudenaarde kunnen we in 2018 onze focus op deze jeugdige doelgroep ook nog vergroten.

Totale uitgaven leefloon

Betoelaging Federale Overheid

Beleidsveld 0900 – sociale bijstand

leefloon basis : 55% + 10 % GPMI

0900/648000 - 0900/648010 – 0900/648020

leefloon studenten : 55% + 10 % GPMI

leefloon vreemdelingen : 100%

Jaar	Belgen+EU-onderdanen	Vreemdelingen
2015	579.415,49 €	246.316,87 €
2016	492.148,83 €	322.049,14 €
2017	547.477,15 €	489.746,40 €
2018	563.068,68 €	659.443,67 €

2.2 / FINANCIËLE HULP ONDER ANDERE VORM DAN HET LEEFLOON

AANVULLENDE FINANCIËLE HULP

Het O.C.M.W. kan een aanvullende financiële hulp verstrekken onder diverse vormen:

Uitgaven in € per jaar

Omschrijving	2015	2016	2017	2018
Aanvullende financiële hulp benevens het leefloon of de inkomensgarantie voor ouderen 0900/648100	28.981,71	41.768,07	21.774,78	27.280,88
Tegemoetkoming in de huishuur en huurwaarborg 0930/648101 en 093001648102	152.421,84	132.743,83	170.350,87	204.726,06
Verwarmingstoelage 0930/648200	25.239,60	24.915,10	21.645	24.385,04
Tegemoetkoming in geneesmiddelen 0900/648146	13.385,20	8.373,42	9.810,24	9.096,59

Tegemoetkoming in medische kosten hospitalisatiekosten 0900/648144	4.381,96	7.244,44	3.329,63	2.219,32
Begrafeniskosten 0900/648147	7.846,52	5.990,02 (5x tussenkost)	5.606,00 (3x tussenkost)	13.384,60 (7x tussenkost)

TEGEMOETKOMING IN DE HUISHUUR

Het O.C.M.W. verleent, volgens een intern reglement, een tegemoetkoming in de huishuur aan leefloongenieters en inwoners met een inkomen dat het leefloon benadert. Dit intern reglement zal in 2019 worden geactualiseerd.

Aantal gerechtigden:

Jaar	Aantal
2015	83
2016	98
2017	99
2018	95

TEGEMOETKOMING IN DE HUURWAARBORG

Ingevolge de gewijzigde woninghuurwet wordt de huurwaarborg vanaf 18/5/2007 beperkt tot ten hoogste 2 maanden huur bij eenmalige volledige betaling op een geblokkeerde rekening en maximum 3 maanden huur bij afbetaling in schijven (systeem bankwaarborg).

Voor de aflevering van een huurwaarborg kan de huurder bij een bank terecht of kan hij zich tot het O.C.M.W. wenden.

In de praktijk blijkt dat de banken aan veel huurders een huurwaarborg weigeren.

Deze huurders komen dan terecht bij het O.C.M.W.

Toegekende huurwaarborgen:

Jaar	Aantal
2015	77
2016	68
2017	71
2018	91

Het O.C.M.W. heeft hiervoor van de federale overheid een toelage ontvangen van € 550.

FINANCIËLE HULP AAN ASIELZOEKERS

Het O.C.M.W. verleent nog een financiële hulp aan een aantal kandidaat-vluchtelingen die over geen inkomsten beschikken en die zich in de stad hebben gevestigd of die aan Oudenaarde verplicht werden toegewezen overeenkomstig het federaal spreidingsplan van de vluchtelingen. Ingevolge de invoering van de materiële hulp aan toegewezen asielzoekers verblijvend in een lokaal opvanginitiatief is dit aantal kandidaat vluchtelingen met recht op een financiële hulp afgebouwd. Deze hulpverlening is bijgevolg uitgedoofd.

FINANCIËLE HULP AAN VREEMDELINGEN

Een aantal vreemdelingen die werden geregulariseerd na een negatieve asielprocedure omwille van humanitaire of medische redenen beschikken over een verblijfsvergunning en ontvangen een financiële hulp tot beloop van het equivalent leefloon.

Ook aan afgewezen asielzoekers die een tijdelijke verblijfsvergunning hebben bekomen in het kader van de subsidiaire bescherming kan een financiële hulp worden toegekend.

Deze vreemdelingen zijn ingeschreven in het vreemdelingenregister.

Deze financiële hulp wordt 100% terugbetaald door de Federale Overheid.

Uitgaven per jaar: voor financiële hulp + tegemoetkoming in de medische kosten 0900/648201 - 648202

Jaar	Bedrag
2015	224.153,47 €
2016	199.993,00 €
2017	99.574,80 €
2018	115.506,83 €

Evolutie aantal vreemdelingen ten laste van het O.C.M.W. (equivalent LL)

	2016	2017	2018
Jan	25	19	9
Feb	25	20	10
Mar	24	16	10
Apr	23	15	10
Mei	26	13	11
Jun	25	11	13

Jul	25	10	13
Aug	22	7	13
Sep	20	12	15
Okt	18	9	13
Nov	18	16	14
Dec	14	17	14
Gemiddeld	22	14	12

Daling 50% tussen 2016 en 2018: Veel vluchtelingen kregen hun erkenning en werden ingeschreven in het Vreemdelingenregister (openen recht op leefloon).

FINANCIËLE TEGEMOETKOMING IN DE VERBLIJFS- EN ONDERHOUDSKOSTEN IN HET WZC DE MEERSPOORT EN VREEMDE WOON- EN ZORGCENTRA – 0900/648140

Uitgaven per jaar en aantal op 31 december:

Jaar	Uitgaven
2015	100.832,52 €
2016	138.516,33 €
2017	117.583,15 €
2018	106.055,19 €

Aantal personen ten laste van het O.C.M.W. Oudenaarde in 2018 :

Eigen WZC	Vreemd WZC
19	8

Terugvordering onderhoudsplicht:

In uitvoering van het lokaal sociaal beleidsplan 2008-2013 werd door de Raad van het O.C.M.W. Oudenaarde in zitting van 19/06/2008 beslist om niet algemeen af te zien van de toepassing onderhoudsplicht voor de kosten van opname van bejaarden in een instelling.

Er wordt wel een ruime interpretatie van het begrip billijkheidsredenen toegepast en de kinderen worden bij individuele raadsbeslissing vrijgesteld van onderhoudsbijdrage om redenen van billijkheid.

FINANCIËLE TEGEMOETKOMING IN VERBLIJF ASSISTENTIEWONINGEN "LEUPEHEEM".

Aantal financiële tegemoetkoming in assistentiewoningen "Leupeheem".

Het OCMW voorziet een tegemoetkoming in de huurprijs van de assistentiewoningen "Leupeheem" via een intern reglement toepassing sociale correctie.

Jaar	Uitgaven	Aantal
2015	20.009,62 €	7
2016	25.203,34 €	6
2017	29.310,67 €	9
2018	40.367,38 €	9

TUSSENKOMST IN DE PRESTATIES GELEVERD OP HET GRONDGEBIED OUDENAARDE DOOR DE DIENSTEN VOOR GEZINSHULP WAARMEE HET OCMW EEN AKKOORD HEEFT – 0943/649000

Uitgaven per jaar en totaal gepresteerde uren (een tussenkomst van 0,74 €/uur)

Jaar	Bedrag	Totaal uren
2015	106.626,76 €	143.373
2016	113.922,39 €	149.115
2017	114.227,94 €	152.196
2018	102.756,87 €	138.861

3 / SOCIALE DIENSTVERLENING EN TUSSENKOMSTEN

3.1 / BUDGETBEGELEIDING -BUDGETBEHEER - SCHULDBEMIDDELING

De Sociale dienst komt dikwijls in contact met gezinnen of alleenstaanden die financiële problemen hebben omwille van een onevenwicht in het gezinsbudget.

In veel gevallen is dit het gevolg van een ontoereikend inkomen, maar in steeds meer situaties heeft dit ook te maken met een verkeerde besteding van het gezinsinkomen, waarbij overkreditering een belangrijke rol speelt.

Men kan met deze problemen terecht bij de Sociale dienst voor:

- een budgetbegeleiding: begeleiding bij het besteden van het inkomen, bemiddelen met schuldeisers, opmaken betalingsplannen;
- een budgetbeheer: naast begeleiding is er het volledig beheer van het inkomen met een volmacht aan de sociale dienst.

4 maatschappelijk werkers en 1 hoofdmaatschappelijk werker vormen het team budgetbeheer en staan in voor deze dienstverlening. Het team krijgt ondersteuning bij budgetbeheer, begeleiding en

schuldbemiddeling van de Regionale Dienst voor Schuldbemiddeling (zoals juridisch advies, bijscholingen, advies in consumentenkrediet, ...).

Evolutie aantal dossiers budgetbeheer, budgetbegeleiding:

Categorie Dossier	2015	2016	2017	2018
budgetbeheer	238	221	242	243
budgetbegeleiding	279	277	350	269
budgetbeheer/ budgetbegeleiding afgesloten	288	213	329	279

Het team budgetbeheer/budgetbegeleiding in de sociale dienst wordt ondersteund door de Regionale Dienst voor Schuldbemiddeling (2 juristen en 1 medewerker).

3.2 / OPLAADTERMINAL EANDIS

Het O.C.M.W. Oudenaarde heeft sedert 2004 een overeenkomst met Fluvius voor de plaatsing van een oplaadterminal in het O.C.M.W..

Deze oplaadterminal met betaalterminal heeft een plaats in de wachtzaal van het Sociaal Huis.

Huishoudelijke afnemers van elektriciteit en van gas, waarbij thuis een budgetmeter elektriciteit en/of gas werd geplaatst en die dus klant zijn van sociale leverancier Fluvius, kunnen elke dag, 24 uur op 24, terecht bij het oplaadpunt van het O.C.M.W. Oudenaarde voor de oplading van hun budgetmeterkaart elektriciteit en gas.

Jaar	Aantal opladingen			Aantal actieve budgetmeters gas op 31/12	Aantal actieve budgetmeters elektriciteit op 31/12
	Elektriciteit	Gas	Totaal		
2015	2223	1180	3403	96	153
2016	2279	1230	3509	101	165
2017	2669	1284	3953	100	168
2018	3576	1644	5220	97	163

3.3 / ACTIVERING

Op 1 januari 2018 startte het OCMW van Oudenaarde met een nieuw activeringsbeleid. Dit activeringsbeleid werd ontwikkeld om tegemoet te komen aan de nieuwe wetgeving van tijdelijke werkervaring en om een antwoord te kunnen bieden aan de groeiende vraag naar activeringsmogelijkheden op maat.

Een activeringstraject is voor iedereen verschillend. Voor sommigen zal een traject sociale activering een eindpunt zijn. Voor anderen zal dit een (her)inschakeling zijn op de arbeidsmarkt.

Niet iedereen die OCMW steun geniet, kan op korte of middellange termijn worden ingeschakeld op de arbeidsmarkt. Redenen hiervoor kunnen zijn ziekte, huisvestingsproblematiek, gebrek aan kinderopvang, scholingsniveau, talenkennis ...

Met de cliënt wordt een activeringstraject op maat opgesteld. Door samen te werken met verschillende partners (interne OCMW diensten, vzw's, publieke organisaties, sociale economie initiatieven, VDAB, Leerpunt, GTB) zijn er verscheidene activeringstrajecten mogelijk.

Het activeringstraject is steeds terug te koppelen aan de participatieladder:

Participatieladder	Bestaand activeringsbeleid (tot en met 31/12/2017)	Activeringsbeleid (vanaf 01/01/2018)
Zorg- en hulpverlening	Team intake, LOI, huisvesting, budgetbeheer	Team intake, LOI, huisvesting, budgetbeheer Mindspring Toeleider erkende vluchtelingen
Taalactivering	Huis van het Nederlands Leerpunt	Huis van het Nederlands Leerpunt Project sport als opstap naar integratie Toeleider erkende vluchtelingen
Sociale activering	Vrijwilligerswerk Arbeidszorg Jota	Vrijwilligerswerk Arbeidszorg Jota Project sport als opstap naar activering Toeleider erkende vluchtelingen
Arbeidsactivering	Oriënterende stage	Oriënterende stage

	Art 60 VDAB: Indicering SEC	Art 60 Art 60 privé VDAB: Indicering SEC
Arbeidstoeleiding	Leerpunt: Jobclub	Tewerkstellingsmaatregelen: IBO, doelgroepvermindering, AWI Leerpunt: Jobclub
Reguliere arbeid		Nazorg

Het nieuwe activeringsbeleid focust zich op een begeleiding waarin we cliënten motiveren en voorbereiden op een tewerkstelling op een duurzame manier. Duurzame activering wordt nagestreefd door te investeren in een voortraject, waarin de focus ligt op het verminderen van belemmerende factoren en verhogen van de arbeidsattitudes. Vervolgens kan naar tewerkstelling overgegaan worden, steeds met het oog op doorstroom naar een reguliere arbeid, dit kan in het sociaal economisch circuit (SEC) of normaal economisch circuit (NEC). Ook willen we meer investeren in nazorg, we kunnen ondersteuning bieden waar nodig zodat we de doorstroom naar arbeid kunnen opvolgen indien nodig.

Overzicht voortrajecten 2018:

VOORTRAJECT 2018	OCMW										Externe partners																				
	De Pelikaan	Kaba	Klusjesdienst	LDC De Vesting	Shuttlebus	WZC logistieke dienst	WZC poetsdienst	WZC technische dienst	Sociale dienst	Totaal	Aarova	AZ Oudenaarde	CAW	Cousaerf Design	Dienst Onthaalgezinnen Oudenaarde	Fietskoerierdienst Snel en Wel	Groep Intro: Fietspunt	Provinciaal Museum Ename	Rechtbank Oudenaarde	Technische dienst stad Oudenaarde	vzw aParl	vzw De Vier Tuinen	vzw het Moerashuis, the Outsider	vzw Goed Wonen	vzw Grijskoort	Buitenschoolse opvang	vzw Kingwinkel Vlaamse Ardennen	VDAB	Totaal	Totaal OCMW + externe partners	
Januari	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	
Februari	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	4	
Maart	1	1	0	0	0	0	0	0	0	2	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	5	
April	1	2	0	0	0	2	0	1	0	6	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	4	10	
Mei	0	2	0	0	1	3	0	1	0	7	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	5	12	
Juni	1	2	0	0	1	2	0	2	1	8	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	3	11	
Juli	2	1	0	0	0	1	0	1	1	6	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2	8	
Augustus	3	1	0	0	0	3	1	1	1	10	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	4	14	
September	3	2	1	0	0	3	1	1	1	12	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	4	16	
Oktober	0	1	1	1	0	2	0	1	0	6	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	3	9	
November	0	1	1	1	0	1	0	1	0	5	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	3	6	11	
December	0	2	0	1	0	1	0	1	0	5	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	1	3	1	11	16

Overzicht personen tewerkgesteld in het kader van artikel 60:

ART 60 2018																																	
	OCMW									Externe partners																							
	De Pelikaan	Kaba	Klusjesdienst	LDC De Vesting	WZC logistieke dienst	WZC poetsdienst	WZC technische dienst	sociale dienst	Totaal	Aarova	AZ Oudenaarde	CAW	Dienst Onthaalgezinnen Oudenaarde	Fietskoerierdienst Snel en Wel	Groep Intro: Fietspunt	Provinciaal Museum Enname	Rechtbank Oudenaarde	Technische dienst stad Oudenaarde	vzw aPart	vzw De Vier Tuinen	vzw het Moerashuis, the Outsider	vzw Goed Wonen	vzw Grijkoort	Shuttlebus	vzw Kringwinkel Vlaamse Ardennen	Totaal	Totaal OCMW + externe partners						
Januari	2	2	1	2	1	1	1	0	10	4	3	0	1	0	0	0	0	2	0,5	0,5	1	1	3	0	6	22	32						
Februari	2	2	0	2	0	2	1	0	9	3	3	0	1	0	0	0	0	3	0,5	0,5	1	1	3	0	7	23	32						
Maart	2	2	0	2	0	2	1	0	9	3	3	0	1	0	0	0	0	2	0,5	0,5	1	1	3	0	5	20	29						
April	2	2	0	2	0	1	1	0	8	3	3	0	1	0	0	0	0	2	0,5	0,5	1	1	3	0	5	20	28						
Mei	2	3	0	2	0	1	1	0	9	3	3	0	1	0	0	0	0	1	0,5	0,5	1	1	2	0	4	17	26						
Juni	1	2	0	2	1	1	1	0	8	2	3	0	1	0	0	0	0	1	0,5	0,5	1	1	3	1	3	17	25						
Juli	1	3	0	1	2	1	0	0	8	2	3	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	1	2	1	2	14	22						
Augustus	1	3	0	1	2	0	0	0	7	2	3	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	1	2	1	1	13	20						
September	3	3	0	1	2	0	0	0	9	2	4	0	1	0	0	0	0	2	0,5	0,5	1	1	2	1	1	16	25						
Oktober	3	2	0	1	2	1	0	1	9	1	2	0	1	0	0	0	0	2	0,5	0,5	1	1	2	1	1	13	22						
November	4	1	0	1	2	1	0	1	10	1	3	0	1	1	0	0	0	2	0,5	0,5	0	1	2	1	1	14	24						
December	4	1	0	1	2	1	0	1	10	1	2	0	1	1	0	0	0	2	0,5	0,5	0	1	2	1	1	13	23						

ART 60 DOORSTROOM

	2017	2018
Leefloon	15	1
Leefloon*		2
Werkloosheid	20	13
Werkloosheid*		3
Doorstroom NEC	2	3
Doorstroom SEC	2	0
Sociale uitkering	2	0
Geen inkomen	1	4
Totaal	41	26

$$\text{Leefloon}^* = \text{LL} + \text{stage}$$

Werkloosheid* = WKLH + interim/opleiding

! 2017 = momentopname 12/2017

! 2018 = momentopname 11/2018

In het kader van het nieuwe activeringsbeleid, werd er in 2018 ingezet op nieuwe projecten:

Mindspring	
Inhoud	Mindspring is een psycho-educatief groepsaanbod voor vluchtelingen. Het programma verhoogt de mentale weerbaarheid vanuit hun eigen kracht en helpt hen de toekomst aan te pakken. De groep wordt in de eigen taal begeleid door een opgeleide ervaringsdeskundige Mindspring-trainer, een co-begeleider en een tolk. Na een informatiesessie, zoekt de groep gedurende zes begeleide sessies in hun eigen taal hoe ze aan hun toekomst kunnen werken. Ze krijgen inzicht in veel voorkomende psychosociale en psychische klachten en verwerven vaardigheden om hiermee om te gaan. Het programma besteedt uitvoering aandacht aan het aanpassen aan de nieuwe situatie en het (her)vinden van een positieve, 'nieuwe' identiteit van vluchtelingen in België.
Doelgroep	Mindspring: meerderjarige erkende vluchtelingen die OCMW-steun gerechtigd zijn Mindspring junior: erkende vluchtelingen tussen 14 – 18 jaar, waarvan het gezin OCMW-steun gerechtigd is
Participatieladder	Zorg- en hulpverlening
Partners	Mindspring wordt georganiseerd door CAW Oost-Vlaanderen. Contactpersoon: Elmira Erstukajeva. Mindspring junior wordt in samenwerking met OKAN Oudenaarde georganiseerd.

Toeleider erkende vluchtelingen	
Inhoud	Tewerkstelling art60§7 met ervaringsdeskundige – Arabisch sprekend
Doelgroep	Erkende vluchtelingen die OCMW-steun gerechtigd zijn
Participatieladder	Zorg- en hulpverlening Taalactivering
Partners	Agentschap Integratie en Inburgering (AgII)

	CAW Stad Oudenaarde (dienst Vreemdelingenzaken)
--	--

Project sport als opstap naar integratie en activering	
Inhoud	We willen sport en beweging hanteren als stimulans voor competentieontwikkeling om zo de afstand tot integratie in de maatschappij en naar de arbeidsmarkt te verkleinen. - Inzetten op fitheid - Sport als middel tot attitude- en competentieontwikkeling - Sport als middel tot taalontwikkeling - Sport als zinvolle vrijetijdsbesteding - Sport als middel tot re-integratie
Doelgroep	OCMW-steun gerechtigden, extra focus op doelgroep vluchtelingen, moeilijk activeerbare personen
Participatieladder	Taalactivering Sociale activering
Partners	Sportdienst stad Oudenaarde – Griet Bonamie The Outsider – Hendrik Vandermarliere De Sleutel: ‘Competentieontwikkeling via sport en bewegen: een traject activering en tewerkstelling’

3.4 / KLUSJESDIENST

De dienstverlening van de Klusjesdienst heeft tot doel kleine karweien uit te voeren bij inwoners van de stad die om lichamelijke en/of psychosociale beperkingen niet in staat zijn noodzakelijke karweien aan een huurwoning uit te voeren.

De Klusjesdienst is voorbehouden aan inwoners met een klein inkomen die geen beroep kunnen doen op een vakman.

Het inkomen is begrensd tot 150 % van het barema leefloon volgens de gezinssituatie.

Tarieven sinds 01/09/2015 :

- inkomen = of < leefloon : 3,84 €/uur
- inkomen > leefloon : 7,67 €/uur
- verplaatsingskosten : 3,43 € per karwei

€ 0,35 per km voor karweien buiten Oudenaarde.

Kosten voor gebruikt materiaal zijn ten laste van de begunstigde.

De Klusjesdienst verricht karweien voor inwoners maar ook voor Lokale Opvanginitiatieven (LOI) voor asielzoekers en O.C.M.W.

KLUSJESDIENST: AANTAL KARWEIEN 2017		
INWONERS	OCMW	LOI
129	33	39
ALGEMEEN TOTAAL		201
KLUSJESDIENST: AANTAL KARWEIEN 2018		
INWONERS	OCMW	LOI
127	51	21
ALGEMEEN TOTAAL		199

3.5 / SOCIALE WINKEL "DE KABA"

Het O.C.M.W. beschikt over een tweedehandswinkel. De sociale winkel is gehuisvest in het nieuwe gebouw van het Sociaal Huis en maakt deel uit van de Kaba samen met de Sociale Kruidenier.

Het O.C.M.W. krijgt geregeld tweedehandskledij, huishoudgerief, verwarmingstoestellen van inwoners.

De sociale winkel kan bezocht worden door inwoners die worden doorverwezen door de medewerkers van de sociale dienst, en is open elke donderdag van 09.00u tot 12.00 uur.

Het O.C.M.W. kan (in samenwerking met de kringwinkel) ook meubelen ter beschikking stellen ingeval van noodsituaties (brand, overstroming), ingeval van beslag van de roerende goederen en voor kansarme inwoners die het behoeven.

In 2018 hebben 2012 personen/gezinnen beroep gedaan op de sociale winkel (1.570 personen/gezinnen in 2017).

De sociale winkel wordt uitgebaat door één vrijwilliger.

3.6 / SOCIALE KRUIDENIER "DE KABA"

Een sociale kruidenier is een winkel waar inwoners met een laag inkomen (=inwoners met een kanspas) tegen voordelige prijzen gezonde voeding, verzorgings- en kuisproducten kunnen kopen.

Het OCMW van Oudenaarde versterkt de koopkracht van de klanten door een korting op de aangekochte producten te voorzien. De sociale kruidenier wil meehelpen vermijden dat steeds meer mensen in armoede een ongezonde levensstijl ontwikkelen.

De sociale kruidenier heet de Kaba en is ook een ontmoetingsplaats waar mensen informatie krijgen rond gezonde voeding, opvoeding en het goed beheer van hun gezinsbudget. In samenwerking met de Vesting worden activiteiten georganiseerd zoals bijvoorbeeld budgetvriendelijk koken. In de ontmoetingsruimte van de winkel wordt door de vrijwilligers een luisterend oor geboden en worden mensen op weg geholpen om hun leven weer op de sporen te krijgen en op eigen benen te staan. Indien nodig wordt de klant doorverwezen naar de coördinator van de winkel of de centrumleider.

Vanaf juni 2017 opende de Kaba zijn deuren in het Sociaal Huis op de benedenverdieping. De winkel is elke maandag van 13u30 tot 18u30 en elke donderdagvoormiddag van 9u00 tot 12u00 open. De sociale kruidenier sloot een overeenkomst met Delhaize Oudenaarde. In het Zero Food Waste Programma mogen de versproducten die dringend moeten verbruikt worden, uitgescand en gratis opgehaald worden. Deze producten worden gratis ter beschikking gesteld van de klanten van de sociale kruidenier. Geen wegwerppolitic meer, maar zeer nuttig gebruik in het kader van armoedebestrijding.

Kort na de opening van de Kaba sloot het OCMW een samenwerking af zodat ook klanten van omliggende OCMW's van Kruishoutem, Maarkedal, Brakel, Wortegem-Petegem en Zwalm in de Kaba terecht kunnen.

3.7 / DIENST HUISVESTING

Steeds meer mensen hebben het zeer moeilijk om een woning te vinden die betaalbaar is en toch een goede woonkwaliteit biedt.

Vooraf gezinnen met een laag inkomen en risicogroepen blijven in de kou staan.

Voor alle vragen en problemen rond wonen, huren en premies huisvesting kan je binnen het OCMW Oudenaarde terecht bij de dienst huisvesting. De dienst staat in voor toekenning of hulp bij het aanvragen van allerlei premies en tussenkomsten rond huisvesting. De dienst huisvesting werkt eveneens samen met verschillende externe organisaties of maakt er deel van. De dienst "huisvesting" van het O.C.M.W. had in 2018 16 woningen in beheer: 4 doorgangswoningen, 5 crisiswoningen, 7 huurwoningen (3 gewone en 4 tijdelijke via ter bedestelling met SHM).

Het Sociaal Verhuurkantoor ZOVL had in 2018 45 woningen in beheer van Oudenaarde.

Het O.C.M.W. Oudenaarde is aangesloten bij het Sociaal Verhuurkantoor Zuid-Oost-Vlaanderen.

3.8 / LOKAAL DIENSTENCENTRUM “DE VESTING”

Het O.C.M.W. Oudenaarde heeft in 2009 een lokaal dienstencentrum opgericht in de gebouwen van het WLZ De Meerspoort. Het lokaal dienstencentrum “de Vesting” werd vanaf 25/02/2009 erkend door het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid van de Vlaamse gemeenschap. Johanna Vande Populiere is centrumleider. De subsidie-enveloppe van de Vlaamse Overheid bedraagt voor het jaar 2018 € 32.216,06.



Aantal activiteiten in het Lokaal Dienstencentrum

	2016	2017	2018
Informatieve activiteiten	19	20	22
Vormende activiteiten	318	325	340
Recreatieve activiteiten	407	498	535

Activiteiten in het LDC van het dagelijkse leven, inzonderheid hygiënische zorg :

	2016	2017	2018
Pedicure	167	242	263
Kapsalon	125	137	151

Zie jaarverslag lokaal dienstencentrum ‘De Vesting’ 2018 voor meer details in Oudenaarde.

3.9 / PERSONENALARMSYSTEEM

Het O.C.M.W. beschikt over 25 personenalarmtoestellen. Het personenalarmtoestel wordt thuis aan het telefoontoestel verbonden en biedt de gebruiker de mogelijkheid om vanuit zijn woning een noodoproep uit te zenden. Deze noodoproep komt terecht bij een hulpcentrale die telefonisch contact zoekt met een aantal mogelijke hulpverleners (familie, burens, huisarts). Het personenalarmtoestel is bestemd voor zelfstandig wonende bejaarden maar kan ook dienen voor gehandicapten, chronische zieken, en zo meer als tijdelijk hulpmiddel gedurende een nazorgperiode tengevolge van een geneeskundige behandeling.

Er wordt een vergoeding gevraagd in verhouding met het inkomen.

<u>maandelijks inkomen</u>	<u>huurprijs/maand</u>
< € 840	€ 5
€ 840 - € 1070	€ 12,50
€ 1070,01 en meer	€ 20

Aantal personen per jaar aan wie een toestel is uitgeleend:

2016	2017	2018
13	14	12

3.10 / MANTELZORGTOELAGE (TOELAGE AAN PARTICULIEREN DIE THUIS EEN BEJAARDE 75+ VERZORGEN)

Het O.C.M.W. verleent een toelage aan personen of gezinnen die bij hen thuis een bejaarde verzorgen die hulpbehoevend is.

Om aanspraak te kunnen maken op deze toelage moet aan een aantal voorwaarden worden voldaan:

ten aanzien van de bejaarde:

- minstens 75 jaar oud zijn
- in rechte lijn of zijlijn een bloed- of aanverwant is in de eerste of tweede graad met de aanvrager
- aangewezen zijn op verzorging en hulp bij normale dagelijkse handelingen

ten aanzien van de aanvrager:

- in de stad Oudenaarde gedomicilieerd zijn en er ook effectief woonachtig zijn

- een gezamenlijk belastbaar inkomen (aanvrager + bejaarde) hebben dat niet groter is dan € 35.695,56 per jaar wanneer de bejaarde alleenstaande is en € 42.185,77 per jaar wanneer het gaat om een echtpaar
- deze bedragen worden verhoogd met 10 % per kind ten laste en nog eens bijkomend met 10 % voor ieder gehandicapt persoon met een invaliditeitspercentage van minstens 66%, die deel uitmaakt van het gezin van de aanvrager
- de toelage bedraagt € 2,48 per kalenderdag met een maximum van € 619,73 per jaar

Aantal particulieren per jaar die een toelage hebben genoten.

2016	2017	2018
32	28	16

3.11 / VERWARMINGSTOELAGE O.C.M.W.

Naast de Federale verwarmingstoelage (de stookoliepremie) kunnen leefloongerechtigden, gerechtigden op een equivalent leefloon (vreemdelingen) en gepensioneerden die recht hebben op een inkomensgarantie voor ouderen (IGO) tijdens de wintermaanden november en februari van elk jaar een verwarmingstoelage bekomen.

Deze toelage bedraagt € 65,00 en is niet terugvorderbaar.

Tijdens de winterperiode wordt via nieuwsbrief "O.C.M.Weetjes" over deze verwarmingstoelage in Oudenaarde informatie verstrekt.

Verleende toelagen aan gerechtigde personen:

2016	2017	2018
202	333	375

Uitgave 2018 (0930/648200) = € 24.385

3.12 / TOELAGE BEGELEIDING EN FINANCIËLE MAATSCHAPPELIJKE STEUNVERLENING AAN DE MEEST HULPBEHOEVENDEN INZAKE ENERGIELEVERING - ENERGIEFONDS

De O.C.M.W. 's ontvangen sedert 2002 van het energiefonds een toelage voor de begeleiding en financiële maatschappelijke steunverlening aan de meest hulpbehoevenden inzake energielevering. Vanaf 2005 moeten de O.C.M.W. 's een erkenning hebben als schuldbemiddelaar om deze toelage te kunnen ontvangen. O.C.M.W. Oudenaarde heeft (samen met 12 andere O.C.M.W. 's uit de regio) die erkenning bekomen door de regionale samenwerking, waardoor een juriste kon worden aangeworven.

Het overgrote deel van deze toelage is bestemd voor de begeleiding en daarmee wordt de loonkost van 3 maatschappelijk assistenten en de bijdrage in de loonkost van de juriste betaald (toelage personeel 2018 = € 150.259,23) Een deel van de toelage (in 2018 : € 7.988,77) kon door de O.C.M.W.'s besteed worden aan financiële hulpverlening (vereffenen van onbetaalde energiefacturen of preventieve individuele acties).

In 2018 werden 11 gezinnen geholpen met een tussenkomst in onbetaalde energiefactuur voor een totaal bedrag van € 9408.

3.13 / SOCIAALPEDAGOGISCHE TOELAGE

Vanuit de vaststelling in de maatschappelijke hulpverlening dat schoolkosten voor gezinnen met de laagste inkomens een zware belasting vormen voor het gezinsbudget (en dat scholen steeds meer contact opnemen met de sociale dienst met betrekking tot openstaande rekeningen), werd door het O.C.M.W. Oudenaarde vanaf 2003 een reglement goedgekeurd,

waarbij aan kansarme gezinnen met schoolgaande kinderen in september een toelage wordt uitbetaald van € 25 per schoolgaand kind in het lager onderwijs en € 50 per schoolgaand kind in het secundair onderwijs.

Vanaf 01/09/2011 werd het recht op een schooltoelage uitgebreid naar alle gezinnen met kinderen die houder zijn van een OK-Pas.

Aantal kansarme gezinnen aan wie een toelage is uitbetaald:0900/648120

Jaar	Aantal gezinnen	Uitbetaald
2016	174	€ 12.250
2017	212	€ 14.325
2018	264	€ 19.861

3.14 / TOELAGE VOOR PARTICIPATIE EN SOCIALE ACTIVERING VAN O.C.M.W.-CLIËNTEN

Ingevolge het KB van 11/03/2014 houdende maatregelen ter bevordering van de participatie en sociale activering van de gebruikers van de dienstverlening van het O.C.M.W. , voor het jaar 2014, verleent het O.C.M.W. een financiële tegemoetkoming in de gemaakte kosten voor participatie en sociale activering van O.C.M.W. –cliënten via de kansenpas (OK-pas).

Zo wordt er ondermeer tussenkomst verleend in de toegangsprijs voor culturele en sportieve manifestaties en wordt er tussengekomen in de lidgelden voor sociale, culturele en sportieve verenigingen.

Het O.C.M.W. kreeg voor 2018 een toelage van € 8.444 voor participatie en sociale activering voor de organisatie van collectieve modules en een aanvullende toelage van € 6.007 voor bestrijding kinderarmoede.

De toelage participatie en sociale activering werd in 2018 besteed aan de kansenpaswerking en aan het JOTA-project.

De toelage voor bestrijding kinderarmoede werd in 2018 integraal besteed aan maatschappelijke dienstverlening in het kader van schoolondersteuning, psychologische en paramedische ondersteuning van kansarme gezinnen met minderjarige kinderen.

3.15 / KANSEN-PAS-WERKING OUDENAARDE

De kansenpaswerking in Oudenaarde werd ingevoerd vanaf 01/03/2008.

De OK-pas is een realisatie van de werkgroep Kansen voor Cultuur (stad, O.C.M.W., Vormingplus, Steunpunt Welzijn, TWEB, Beschut wonen, Gezuar, VZW Welzijnsschakels, VZW kansarmen, Centrum Basiseducatie Leerpunt, Naast De Blomme, Cultuurraad, LOP basis en secundair, vrijwilligers).

Vormingplus en Steunpunt Welzijn hebben ingestaan voor de begeleiding en voorbereiding en de opstart van de kansenpaswerking.

De OK pas wordt uitgereikt door de sociale dienst O.C.M.W. en stad Oudenaarde aan de personen die aan de toekenningcriteria voldoen.

Vanaf 01/09/2008 werd de OK-pas ingevoerd in de onderwijsinstellingen van Oudenaarde.

* criteria toekenning OK-pas sedert 01/01/2016

Toekenning op basis van een laag inkomen dat kan bewezen worden aan de hand van een officieel attest.

Categorieën	Bewijs
Leefloongieters O.C.M.W.	Attest O.C.M.W.
Equivalent leefloongieters (asielzoekers en vreemdelingen)	Attest O.C.M.W.
Genieters van gewaarborgd inkomen of inkomensgarantie voor ouderen	Attest RVP
Collectieve schuldenregeling	Attest schuldbemiddelaar

inkomensgrenzen gezinssituatie EU-SILC norm 2016

1 volwassene	1115 €
Bijkomende volwassene	562 €
Kind < 14 jaar	371 €
Kind > 14 jaar	562 €

In deze tabel wordt onderscheid gemaakt tussen kinderen < 14 jaar en kinderen > 14 jaar.

Er wordt geen rekening gehouden met studiebeurzen en kinderbijslag.

Bijzondere situaties

Voor bijzondere situaties kan het OCMW met een individuele gemotiveerde beslissing en na voorafgaandelijk sociaal onderzoek personen toelaten tot de OK-Pas.

Hoe wordt deze norm toegepast

Er wordt geen rekening gehouden met studiebeurzen, kinderbijslag en medische kosten.

Het bedrag van de huurprijs dat 1/3^e van het inkomen overschrijdt, wordt in mindering gebracht van het inkomen om te vergelijken met de norm.

Als mensen een eigen huis bezitten dat afbetaald is, dan wordt het inkomen met 1/5^e verhoogd om te vergelijken met de norm. Indien men een tweede huis bezit dan heeft men geen recht op een OK-Pas.

Vanaf 2014 is de aanvraag voor een OK-Pas gecentraliseerd in het Sociaal Huis Oudenaarde.

Aantal gerechtigden OK-Pas.

Uitgereikte passen:

	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Sociaal Huis Oudenaarde	1303	1366	1412	1430	1564	1648

Verdere info voortgangverslag Vrijetijds participatie 2018.

3.16 / RAP OP STAPKANTOOR

Zie jaarverslag 2018 Lokaal dienstencentrum De Vesting, p46.

Het Rap op Stapkantoor Oudenaarde is erkend door Toerisme Vlaanderen, Steunpunt Vakantieparticipatie en krijgt van de Provincie Oost-Vlaanderen een toelage van € 3.000/jaar voor de duur van 3 jaar mits elk jaar opnieuw een aanvraag wordt ingediend.

3.17 / MINDER MOBIELN CENTRALE

Het O.C.M.W. Oudenaarde heeft vanaf 01/01/2002 een Minder Mobielen Centrale opgericht. Deze richt zich tot personen met een beperkt inkomen die verplaatsingsmoeilijkheden hebben.

De MMC is er voor alle inwoners van Oudenaarde:

- die vervoersproblemen hebben ten gevolge van ziekte, leeftijd of handicap
- wiens inkomen niet hoger is dan tweemaal het bedrag van het leefloon
- die geen gebruik kunnen maken van het openbaar vervoer of waar geen openbaar vervoer voorhanden is

Iedereen die wenst beroep te doen op de MMC betaalt hiervoor een jaarlijks lidgeld van € 10,00 .

Per rit betaalt de gebruiker:

- 0,35 €/km rechtstreeks aan de chauffeur
- € 2,5 wachttijdvergoeding als de chauffeur langer dan 45' dient te wachten

Overzicht per werkjaar

Jaar	Aantal leden	Aantal vrijwillige chauffeurs	Aantal ritten	Totaal aantal km
2016	186	24	2088	49.253
2017	183	22	2018	41.465
2018	156	25	2.255	50.270

3.18 / MATERIËLE OPVANG VAN ASIELZOEKERS (LOKALE OPVANGINITIATIEVEN ASIELZOEKERS)

Aantal plaatsen voor asielzoekers in Oudenaarde:

Zegestraat 8	7
Sint Walburgastraat 10	8
Totaal	15

De vluchtelingen die na toewijzing van de overheid in het opvanginitiatief worden ondergebracht, hebben er recht op materiële opvang. Het gaat concreet over onderdak in 1 van de LOI woningen, leefgeld van € 60 per week, en een persoonlijk zakgeld van € 25 per week. Oudenaarde heeft enkel plaatsen voor alleenstaande mannen.

De Federale Overheid voorziet een forfaitaire toelage van € 39,30 per dag per bezette plaats en € 15,72 per niet-bezette plaats.

Werkjaar LOI 2018 gaf volgende resultaten:

Maand	Aankomst	Vertrek	Bezetting	Toelage
Januari		2	8	€ 12.403,08
Februari	1		7	€ 10.964,70
Maart	2		9	€ 13.299,12
April	2	2	9	€ 13.275,54
Mei	2	5	6	€ 13.534,92
Juni	1		7	€ 11.436,30
Juli	1	1	7	€ 11.931,48

Augustus		5	2	€ 10.233,72
September	1		3	€ 8.748,18
Oktober	3		6	€ 10.563,84
November	1		7	€ 11.412,72
December	7		14	€ 13.692,12

Uitstroom LOI

€ 141.495,70

15

Illegaal	3	
Vrijwillig vertrek	1	
Vertrek buiten gemeente	2	
Opvang doorgangswoning	5	RMI Oudenaarde
Rechtstreeks van LOI naar huurwoning	4	RMI Oudenaarde

In de periode van augustus tot november was 1 LOI volledig leeg nadat er 8 plaatsen werden opgezegd door Fedasil in het kader van een algemene afbouw van het opvangnetwerk (6 maanden opzegperiode juli – december).

De afbouw bleek te drastisch, in december 2018 was het netwerk volledig verzadigd en was er opnieuw een grote nood aan extra opvangplaatsen. De 8 plaatsen die eerder waren opgezegd, werden terug geopend.

3.19 / DIENSTENCHEQUE ONDERNEMINGEN

In het O.C.M.W. werd vanaf 21/11/2005 een dienstencheque onderneming opgericht.

De nieuwe dienstenonderneming werd door de overheid erkend onder nummer 01579 voor de activiteiten huishoudelijk hulp (poetsing), klein naaiwerk, maaltijden bereiden, wassen, strijken en boodschappen doen.

De dienstencheque onderneming werd in 2016 afgebouwd tot 1 werknemster die deeltijds wordt tewerkgesteld voor het onderhoud van de gemeenschappelijke delen van de Groep assistentiewoningen “Leupeheem” en deeltijds in het kader van dienstencheques voor de bewoners van de assistentiewoningen. De overige poetsvrouwen van de dienstencheque onderneming werden overgeplaatst naar het Woon- en Zorgcentrum “De Meerspoort” en “Scheldekant”.

4 / BIJKOMENDE EN BIJZONDERE OPDRACHTEN TOEGEWEZEN AAN DE O.C.M.W.'S DOOR DE OVERHEID

LOKALE ADVIESCOMMISSIE (LAC)

In het kader van de armoedebestrijding werd op 20/12/1996 door het Vlaams Parlement een decreet goedgekeurd over de minimumlevering van elektriciteit, gas en water.

Het basisprincipe is dat elke abonnee recht heeft op een minimale en ononderbroken levering van elektriciteit, gas en water voor huishoudelijk gebruik om menswaardig te kunnen leven tenzij er sprake is van onveiligheid of onwil of fraude.

Op 16/9/1997 werden door de Vlaamse Regering 2 uitvoeringsbesluiten goedgekeurd betreffende de samenstelling en werking van de lokale adviescommissie omtrent de minimale levering van elektriciteit, gas en water en de regeling van de procedure bij wanbetaling.

De distributeur van elektriciteit, gas en water dient voortaan bij wanbetaling een procedure met verschillende stappen te respecteren en een systeem van minimale levering garanderen tenzij er sprake is van onveiligheid, onwil of fraude.

Bij klaarblijkelijke onwil kan de distributeur slechts overgaan tot afsluiting van elektriciteit, gas en water na een gunstig advies van de lokale adviescommissie. De lokale adviescommissie (LAC) zal een sociaal onderzoek instellen en nadien binnen de 14 dagen een advies geven aan de distributeur.

De lokale adviescommissie is samengesteld uit een voorzitter (hoofdmaatschappelijk werker), een maatschappelijk werker van het O.C.M.W., personeelslid van het secretariaat en een medewerker van Fluvius/Farys.

- Een minimale levering van elektriciteit, gas en water is gewaarborgd.
- Een afsluiting kan pas nadat de LAC hieromtrent een bindend advies heeft geformuleerd.
- De LAC heeft zijn zetel in het O.C.M.W. en is vanaf september 1998 operationeel.

Behandelde dossiers: ·

Jaar	Totaal	G + E	W
2015	260	221	39
2016	294	240	54
2017	264	215	49
2018	353	314	39

G = Gas; E = Elektriciteit; W = Water

MINIMALE LEVERING AARDGAS

Om te vermijden dat mensen die de middelen niet hebben om hun aardgas budgetmeter op te laden in de winter, zonder verwarming vallen, voorziet de Vlaamse Overheid vanaf de winterperiode 2010-2011 in een minimale levering van aardgas via de budgetmeter.

De regeling voorziet de mogelijkheid dat de O.C.M.W.'s aan de behoeftigen een beperkte financiële steun toekennen om de budgetkaart aardgas op te laden.

Deze financiële tussenkomst staat voor een minimaal comfort. De financiële steun kan voor 70% worden gecompenseerd van de netbeheerder EANDIS.

Met deze minimale levering beschikt het O.C.M.W. over een extra instrument om een financiële tussenkomst te doen in de energiekosten van behoeftigen en dit om te vermijden dat gezinnen tijdens de wintermaanden geen verwarming hebben.

In de winterperiode 01/11/2018 tot 31/03/2019 werd aan 4 gezinnen een minimale levering aardgas toegestaan.

FEDERALE VERWARMINGSTOELAGE (STOOKOLIEPREMIE)

De O.C.M.W.'s hebben van de Federale Overheid vanaf 1/10/2004 de opdracht gekregen om een verwarmingstoelage toe te kennen aan de gezinnen met de laagste inkomens.

Ingevolge de wet van 20/7/2005 houdende diverse bepalingen en het KB van 10/8/2005 tot wijziging van het KB van 9/1/2005 voorziet de Federale Overheid onder bepaalde voorwaarden in een verwarmingstoelage voor gezinnen met een laag inkomen als tegemoetkoming in de hoge kosten voor aankoop van stookolie en bulkpropaangas.

2015	2016	2017	2018
450	385	306	329

HUMANISERING UITHUISZETTING

Ingevolge de toepassing van de wet van 30/11/1998, meer bepaald art. 1344 §2 van het Gerechtelijk Wetboek, dienen de gerechtelijke instanties 4 dagen na een vordering tot uithuiszetting het O.C.M.W. hiervan schriftelijk op de hoogte te brengen.

Deze wettelijke regeling moet het O.C.M.W. toelaten om preventief te bemiddelen en oplossingen te zoeken om te vermijden dat huurders plots met hun huishouden op straat worden gezet.

In 2010 heeft het OCMW in samenwerking met CAW Zuid-Oost-Vlaanderen het project Pro-actieve woonbegeleiding opgezet om uithuiszettingen te vermijden (zie verder onder H. Projecten : 1. Proactieve woonbegeleiding).

Evolutie kennisgevingen van het Vredegerecht:

2016	2017	2018
53	51	54

5 / PROJECTEN

PROJECT PROACTIEVE WOONBEGELEIDING

Het doel van het project is het realiseren van een samenwerking tussen het Vredegerecht Oudenaarde, 5 OCMW's in de betrokken politiezone, de sociale huisvestingsactoren (SHMVA en Sociaal Verhuurkantoor Zuid-Oost-Vlaanderen) en het CAW Zuid-Oost-Vlaanderen om proactief en preventief uithuiszetting van huurders te vermijden. De OCMW's verwijzen naar de proactieve woonbegeleiding en indien schuldbegeleiding of schuldbeheer noodzakelijk is, wordt deze hulpaanvraag opgenomen door de OCMW's of het CAW Zuid-Oost-Vlaanderen.

Aanmeldingen 2018:

	2016	2017	2018
Oudenaarde	54	49	54
Kruishoutem	7	6	7
Wortegem-Petegem	1	1	3
Zwalm	1	4	2
Brakel	18	16	16
Totaal	81	76	82

Reden aanmelding:

	2016	2017	2018
Huurachterstal	56	47	56
Problemen overlast/overbewoning	3	2	1
Ontwrichte relatie huurder/eigenaar	1	2	3
Andere	13	25	22

Verloop begeleiding:

- 73,68 % van de meldingen werden bereikt en begeleid in 2017.
- In 2018 werd 82,9% van de meldingen bereikt en begeleid.
- Zie jaarverslag 2018 "Proactieve woonbegeleiding".

Het project proactieve woonbegeleiding dient als voorbeeld voor gans Vlaanderen.

Minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin Jo Vandeuren en minister van Wonen Freya Van Den Bossche hebben op basis van de bevindingen van Oudenaarde een samenwerkingsprotocol "preventieve woonbegeleiding" uitgewerkt.

In dit verband hebben de CAW's van de Vlaamse Overheid financiële middelen toegekend gekregen om een regiodekkend aanbod uit te werken aan de hand van preventieve woonbegeleiding.

PROJECT BUURTSPOORT

Buurtsport Oudenaarde heeft tot doel om kinderen, die wonen in een kwetsbare buurt in Oudenaarde, een fijne buurtsportweek aan te bieden via sport- en spelactiviteiten in hun eigen buurt. Daarnaast wil Buurtsport Oudenaarde ook buurtbewoners, jong en oud, met elkaar verbinden. Via gezellige koffiebabbels, vrijwilliger tijdens de buurtsportweek en een afsluitend feestje op de laatste dag van de buurtsportweek. Monitoren van de sportclubs zorgen voor de sportactiviteiten, speelpleinanimatoren verzorgen de spelactiviteiten en de brugfiguur maakt de verbinding in de buurt.

In 2018 organiseerden we een eerste buurtsportweek als proefproject, van 9 tot 13 april 2018. Gezien het grote enthousiasme in de buurt en bij de betrokken partners, organiseerden we van 16 tot 20 juli 2018 een tweede buurtsportweek. De twee buurtsportweken werden positief geëvalueerd, dat zorgde ervoor dat we ook in 2019 en 2020 verder willen gaan met Buurtsport Oudenaarde (en bijkomende subsidies voor gevonden).

Betrokken partners

- Rhinos Rugby Oudenaarde – projectleider (Bram Van Hecke)
- OCMW Oudenaarde – actieve partner (Laure Reyntjens)
- Sportdienst Oudenaarde – actieve partner (Griet Bonamie)
- Jeugddienst Oudenaarde – actieve partner (Stephanie Balcaen)
- Sociale Huisvestingsmaatschappij Vlaamse Ardennen (SHMVA) (Ilse Van den Steene)
- Inwoners uit de buurt – passieve partner

Doelgroep

We kiezen voor de doelgroep kinderen van 6 – 12 jaar. Zij zijn bereikbaar via de ouders, wat belangrijk is want zo komen we ook in contact met de ouders. Buurtsport Oudenaarde heeft ook als doelstelling om de burens met elkaar te verbinden, hiervoor is contact met volwassenen noodzakelijk. Door de aanwezigheid in de buurt, via de kinderen van 6 – 12 jaar, kunnen we ook contact leggen met oudere kinderen. Deze kunnen eventueel ingeschakeld worden als 'monitor in opleiding'.

Budget 2018

Voor de twee buurtsportweken in 2018 dacht iedere partner na hoe hij een stuk van de kosten op zich kon nemen of voor externe financiering zorgen.

Rugbyclub Rhinos deden beroep op een kleine subsidie voorzien door Rugby Vlaanderen; OCMW, sport- en jeugddienst en SHMVA maakten binnen hun eigen werking middelen en mensen vrij. Gezien het grote enthousiasme om Buurtsport Oudenaarde verder te organiseren en zo hopelijk te verankeren in Oudenaarde, gingen we op zoek naar financiële middelen. We tekenden in op een subsidieoproep 'Zorgzame buurten' van de Koning Boudewijnstichting (KBS), zo kregen we €10.000 voor het organiseren van Buurtsport Oudenaarde in 2019 en 2020, telkens vier buurtsportweken per jaar.



PROJECT SIMILES: PERSOONLIJKE BEWINDVOERING

Het OCMW Oudenaarde werkt samen met SIMILES vzw (<http://nl.similes.be>) voor dit project.

De doelstelling van dit project kadert in het thema Persoonlijke bewindvoering. Een aantal mensen in onze samenleving worden onbekwaam geacht hun goederen zelf te beheren, waaronder ook psychisch zieke personen. Ze zijn aangewezen voor het beheer van hun goederen op iemand anders. In een aantal gevallen wordt een voorlopige bewindvoerder aangeduid. Terecht komt er soms kritiek op de afstandelijkheid waarmee sommige bewindvoeringen verlopen. Vooral gebrek aan inspraak vanwege de beschermende persoon in het gevoerde beheer en het tekort in overleg let hem en zijn aanverwanten zijn de meest gehoorde klachten. Similes VZW heeft daarom een project uitgewerkt waarin tegemoet gekomen wordt aan de vraag van beschermende personen en hun familie naar een meer gepersonaliseerd beheer met oog voor de noden en behoeften van de beschermde persoon.

Het project is gebaseerd op de wet van 18 juli 91, de wet op de voorlopige bewindvoering. Een wet die ervoor zorgt dat mensen met problemen op vlak van goederenbeheer kunnen geholpen worden door aanstelling van een voorlopig bewindvoerder.

PROJECT : JOTA

Het OCMW Oudenaarde heeft in 2016 een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met vzw aPart voor de uitvoering van het project JOTA (periode 15/06/2016-15/07/2017). De OCMW Raad van 20 maart 2017 verlengde het project tot 31/12/2019 (einde meerjarenplan). De uitvoering van het project gebeurt in samenwerking met vzw Apart (via financiering van de Provincie Oost-Vlaanderen), de VDAB en OCMW Oudenaarde (financiering en toeleiding).

JOTA is een voortraject op arbeid voor jongvolwassenen (tot 30 jaar) die een uitkering ontvangen en die diverse en ernstige problemen ervaren omtrent arbeidsactivatie. JOTA is een samenwerking tussen vzw aPart, VDAB en het OCMW Oudenaarde.

JOTA hanteert een strak weekprogramma en een sterke handhaving van structuur (aanwezigheid, stiptheid,..)

JOTA biedt een voortraject aan door:

- Atelierwerking;
- initiatie heftruck;
- werkplekleren;
- arbeidsmarktverkenning (bezoeken aan bedrijven);
- vorming in groep;
- trajectbegeleiding.

De cijfers van 1 januari 2017 tot en met 30 november 2018

We hebben in deze periode 18 trajecten begeleid in JoTa (1 vrouw en 17 mannen). 7 deelnemers waren aangemeld via de VDAB, 11 deelnemers waren aangemeld via het OCMW.

Op 30 november 2018 waren er 10 deelnemers bezig in JoTa en 8 deelnemers zijn doorgestroomd:

- 5 deelnemers stroomden door naar tewerkstelling; 4 naar het NEC1 en 1 naar een maatwerkbedrijf
- 3 deelnemers stopten de intensieve begeleiding
- 6 deelnemers stonden op de wachtlijst om te starten met het project

Vaststelling: de resultaten van de laatste jaren zijn zeer positief: gemiddeld stroomt ongeveer 50 % van het aantal jongeren (dat instapt in het project JoTa) uit naar een vaste job op de arbeidsmarkt. Op provinciaal niveau is dit cijfer 3% en op lokaal niveau gemiddeld 10% in Vlaanderen. Deze maatgerichte methodiek heeft goede resultaten voor Oudenaarde.

In 2018 werd ook een boek geschreven over het JoTa-project om deze methodiek verder uit te dragen in Vlaanderen.

PROJECT “GEZONDE EN BETAALBARE MAALTIJDEN”.

Het OCMW Oudenaarde heeft op 13/06/2016 beslist om het project “Gezonde en betaalbare maaltijden” uit te voeren in samenwerking met de scholen van het basisonderwijs in Oudenaarde en dit voor de periode van 01/09/2016 tot 31/12/2019. De doelstelling van het project is om aan de kinderen uit kansarme gezinnen in Oudenaarde die basisonderwijs volgen in Oudenaarde een gezonde warmemaaltijd aan te bieden aan € 1 om zodoende meer kinderen uit kansarme gezinnen toe te leiden naar een warme maaltijd op school. Het OCMW voorziet een financiële bijdrage in het project van 2016 = € 5.378, 2017 = €19.536, 2018 = € 22.422 en 2019 = €24.198 (Raadsbeslissing van 13/06/2016).

Overzicht gebruik 1 euro maaltijden:

TOTALEN 2018

MAAND	Kleuter/lager	# kids	# maaltijden
Januari 2018	Kleuter	49	62
	Lager	105	100
Februari 2018	Kleuter	49	56
	Lager	83	83
Maart 2018	Kleuter	52	398
	Lager	104	796
April 2018	Kleuter	56	400
	Lager	102	657
Mei 2018	Kleuter	50	569
	Lager	86	799
Juni 2018	Kleuter	56	554
	Lager	101	895
September 2018	Kleuter	49	675
	Lager	97	1195
Oktober 2018	Kleuter	52	665
	Lager	105	1280
November 2018	Kleuter	56	717
	Lager	112	1479
December 2018	Kleuter	46	432
	Lager	81	797

In juni 2016 namen 101 leerlingen met een OK-pas een warme maaltijd op school (nulmeting voor het basisonderwijs). In 2018 bereikten we gemiddeld 149 leerlingen (kleuter + lager onderwijs) met een warme maaltijd voor € 1 per maaltijd. Dit betekent dat er een toename van 32,2 % is tov de opstart van het project (juni 2016). De vooropgestelde doelstelling om het aantal leerlingen met een OK-pas met een warme maaltijd jaarlijks met 20% te doen stijgen werd ruimschoots gerealiseerd (volgens deze doelstelling bereiken we 121 leerlingen in 2017 en 145 leerlingen in 2018 – ok) . Dit is gerealiseerd door een goede samenwerking tussen de scholen en het OCMW. In 2019 maken we een evaluatierapport op in functie van het nieuwe MJP 2020-2025.

PROJECT BUURTWERKING – LOKAAL DIENSTENCENTRUM

LDC de Vesting wil haar werking uitbreiden door zelf naar de mensen toe gaan. Ze nam daarvoor een buurtwerker in dienst die mensen uit dezelfde buurt samenbrengt door hen zo veel mogelijk te ondersteunen en te activeren. Dit doorheen allerhande projecten en activiteiten zodat iedereen zich thuis voelt in zijn buurt.

Doelstelling

Na een periode van prospectie, verzamelen van cijfermateriaal en contact leggen met sleutelfiguren moet de buurtwerking uitgerold worden.

Doelgroep: Inwoners van Oudenaarde

In 2018 koos het dienstencentrum 'de Vesting' ervoor om een buurtwerker in dienst te nemen.

We leven in een sterk groeiende stad met meer dan 31.000 inwoners. De residentiële woonzorgcentra raken overvol of zijn vooral bedoeld voor mensen met een hoge graad aan zorgbehoevendheid waardoor mensen zolang mogelijk moeten blijven thuis wonen binnen een maatgericht zorgkader en -netwerk. Dit is ook één van de doelstellingen van de oprichting van de eerstelijnszorgzones van Minister Vandeuren in 2018.

Vele nieuwe trends en technologieën maken dat mensen op een andere manier met elkaar communiceren. Mensen maken zich minder snel lid van een vereniging of engageren zich niet altijd meer voor een langdurige betrokkenheid. Relaties in families worden anders ingevuld.

De toegenomen mobiliteit en flexibiliteit verruimt de contacten buiten de buurtgrenzen.

We zien dat mensen meer en meer terug willen samenkomen om elkaar te ontmoeten, om zelf initiatieven te nemen. Ze gaan terug op zoek naar spontane manieren van kennismaking, naar voeling met wat leeft in hun buurt.

Met ons buurtwerk willen we inspelen op deze maatschappelijke- en wijkgerichte evoluties en willen we ondersteuning bieden. Door buurtbewoners bijeen te brengen, kunnen ze elkaar op een positieve manier leren kennen. Elkaar kennen, kan leiden tot zorg dragen voor elkaar, het gevoel deel uit te maken van eenzelfde buurt, te kunnen terugvallen op elkaar. Onze aanwezigheid in de buurt, maakt dat wij gemakkelijk kunnen aansluiten bij de leefwereld van mensen en er kunnen op inspelen. We doen dit door de bewoners persoonlijk aan te spreken rond hun wensen voor de buurt, door te peilen naar hun interesses en vaardigheden, de noden en de behoeften van de buurt bloot te leggen en door mensen rond hun talenten samen te brengen.

De Vesting kocht een foodtrailer waarmee we ons zichtbaar willen maken in de buurt. De buurt werd afgebakend aan de hand van indicatoren zoals (inkomen, leeftijd, handicap, ...).

In de loop van 2019 willen we de methodiek van een 'kaffieklets' op basis van deze uitgestippelde indicatoren testen in meerdere buurten in Oudenaarde.



PROJECT “REGIEROL SOCIALE ECONOMIE”

Op 17 september 2014 is het project “Regierol Sociale Economie” van start gegaan. Het project is ingediend door de interlokale vereniging SEVA (Sociale economie Vlaamse Ardennen) (Geraardsbergen, Oudenaarde, Ronse, Zwalm en Brakel).

Het project werd goedgekeurd door de Vlaamse Gemeenschap voor de periode van 2014-2019 en krijgt een toelage van € 50.000/jaar.

Het project wordt uitgevoerd rond 4 doelstellingen :

- 1.Het verhogen van de tewerkstelling in de sociale economie
- 2.Mobiliteit als drempel naar werk wegwerken
- 3.De taalproblematiek als drempel naar werk aanpakken
- 4.Doorstroom naar het NEC (normaal economisch circuit versterken)

PROJECT RAP OP STAP

Betoelaging van de Provincie Oost-Vlaanderen voor de oprichting van een erkend Rap op Stapkantoor in de sociale kruidenier De Kaba. Het project loopt vanaf 01/10/2015 tot 31/09/2017 en is opnieuw verlengd in september 2017 voor één jaar. Er wordt een jaarlijkse toelage toegekend van €3.000. Zie OCMW Raad van 21/09/2015 en jaarverslag lokaal dienstencentrum ‘De Vesting’ p. 44.

Voor het eerst sinds de opstart van het Idc 'de Vesting' werkten we samen met de dienstencentra in de buurt aan een gemeenschappelijk project: 'Samen Veerkrachtig' is de slogan van het regionaal project omtrent Geestelijke Gezondheid. De 7 lokale dienstencentra van Zuid Oost- Vlaanderen en Logo Gezond + vzw sloegen de handen in elkaar om de veerkracht van hun bezoekers en hun personeelsleden te versterken. Want wie voldoende veerkracht heeft, staat sterker en positiever in het leven, veert terug bij stress en tegenslag en kan zich aanpassen aan nieuwe uitdagingen. Het project werd succesvol afgesloten bij een gezamenlijk ontbijt.



5 / OUDERENBELEID

1 / GAW LEUPEHEEM

GAW Leupeheem richten zich tot valide en semi-valide ouderen (profiel O of A) en wil bijdragen tot de mogelijkheid om senioren zolang mogelijk zelfstandig te laten functioneren, dit in een aangepaste woonomgeving, waar zorg op maat en sociale netwerkvorming mogelijk is. Er zijn 25 erkende assistentiewoningen

Het gebouw telt 25 flats over 2 verdiepingen, als volgt verdeeld:

- 21 flats met 1 slaapkamer
- 4 flats met 2 slaapkamers



2 / BEZETTING

GLOBAAL

Jaartal	Verhuurd	Leegstand
2014	23	2
2015	25	0
2016	25	0
2017	20	5
2018	24	1

WIJZIGINGEN IN DE BEZETTING

In het jaar 2018 werden er 8 flats in gebruik genomen door nieuwe bewoners.

Vijf bewoners zijn opgenomen in het Woonzorgcentrum Meerspoort/Scheldekant. Eén bewoner is overleden. Er was op 31 december 2018 één leegstaande flat.

BEROEP OP INTERNE EN EXTERNE DIENSTEN

De bewoners kunnen, indien ze daar nood aan hebben, beroep doen op de diensten van het OCMW Oudenaarde en/of externe diensten.

De bewoners kunnen een warme maaltijd aanvragen thuis of nuttigen in het sociaal restaurant de Pelikaan en deelnemen aan de vele activiteiten. Op werkdagen is er vervoer voorzien naar het Woonzorgcentrum Meerspoort – Lokaal dienstencentrum de Vesting.

PERSONEEL

- Woonassistent (19u/week)
- Onderhoudsmedewerker (16u/week)

ACTIVITEITEN

In 2018 werden 15 activiteiten voor de bewoners georganiseerd:

De cafetaria is open op maandag- en woensdagnamiddag met een 5-tal vrijwilligers, samen met de workshop wenskaarten.

Verder kunnen de bewoners steeds terecht in het Lokaal Dienstencentrum de Vesting, welke is gelegen op de site van het Woonzorgcentrum Meerspoort.



GEBRUIKERSRAAD

Er wordt 4 keer per jaar een gebruikersraad georganiseerd.

FINANCIËLE REGELING

ONTVANGSTEN

2016	2017	2018
332.088,46	324.840,08	308 972,04

De dagprijs op 31 december 2018 in de flats bedraagt 34,33 euro voor een flat met één slaapkamer en 37,21 euro voor een flat met 2 slaapkamers.

UITGAVEN

	2016	2017	2018
Exploitatie	42.005,09	56.942,33	63.759,95
Personeel	43.569,68	45.062,27	45.193,03

Bewoners met beperkte financiële middelen kunnen beroep doen op een sociale correctie van het OCMW. In december 2018 waren er 9 bewoners die hiervan gebruik maken.

3 / WOONZORCENTRA

CAPACITEIT

Het woonzorgcentrum heeft een erkenning voor 169 woongelegenheden. Deze wooncapaciteit is opgesplitst in:

- ROB-bedden: 83
- RVT-bedden: 86

De indeling over de afdelingen is als volgt

Meerspoort: 109 KAMERS, waarvan 56 RVT-bedden

Scheldekant: 60 KAMERS, waarvan 30 RVT-bedden



BEZETTING

GLOBAAL

Voor wat betreft RVT bestaat een permanente 100% bezetting. Telkens een RVT-bed vrij komt (t.g.v. overlijden, hospitalisatie,...) wordt het bed onmiddellijk administratief ingevuld met een bewoner die voldoet aan de RVT-criteria.

Deze permanente 100% bezetting van RVT-bedden is gemakkelijk te realiseren aangezien het aantal bewoners dat voldoet aan de RVT-criteria hoger ligt dan het aantal erkende bedden.

Het aantal gefactureerde ligdagen bedraagt voor 2018: 60 439

Waarvan: ROB : 29 024

RVT : 31 415

Hiermee hebben we een bezettingsgraad van 97,98%

BEZETTING VOLGENS RIZIV-ZORGCATEGORIEËN

Bewoners in een woonzorgcentrum worden volgens hun zorgbehoeften ingedeeld in categorieën. Hoe meer bewoners van de hogere categorie in het wzc verblijven, hoe hoger de financiële tegemoetkoming vanuit de overheid.

Deze categorieën zijn:

- voor ROB: O, A, B, C, Cd, D
- voor RVT: B, C, Cd

Situatie op 31/12/18:

ROB		RVT	
O	15		
A	32		
B	1	B	42
C	2	C	9
Cd	19	Cd	35
D	6		
Totaal	75		86

WIJZIGINGEN IN DE BEZETTING

- Aantal overlijdens: 43
- Nieuwe opnames: 44

OVERZICHT AANTAL ZELFBETALENDEN EN BEWONERS TEN LASTE VAN HET OCMW

Aantal zelfbetalenden op 31/12/2018	145	
Aantal bewoners ten laste van het OCMW	16	
OCMW Oudenaarde		16
TOTAAL	161	

BEWONERS TEN LASTE VAN HET OCMW

Bij deze bewoners worden door de respectievelijke OCMW's de inkomsten van de bewoner (pensioenen, inkomsten van huur, tegemoetkomingen, buitenlandse pensioenen) ingevorderd als gedeeltelijke tussenkomst in de verblijfskosten. Het gedeelte tussen de verblijfskosten en de inkomsten wordt gedragen door het OCMW. Naast die tussenkomst kent het OCMW aan de bewoners maandelijks een persoonlijk zakgeld toe.

Voor wat betreft de lasten naast de verblijfskosten wordt een stuk gedragen door de bewoner (zoals telefoon en TV en haarverzorging) Deze worden betaald van het door wetgeving bepaalde bedrag aan zakgeld.

Andere kosten zoals dokter, medicatie, labo, pedicure, ziekenvervoer worden door het OCMW ten laste genomen.

Het zakgeld bedraagt op 31 december 2018: **97,02** EUR.

AANTAL BEWONERS VOOR LEEFTIJD EN GESLACHT : TOESTAND OP 31/12/2018

Leeftijd	Man	Vrouw	
51 - 59	1	0	
60 - 69	6	3	
70 - 79	7	16	
80 - 89	25	58	
90 - 99	7	37	
+100	0	1	
Totaal	46	115	161

FINANCIEEL

VERBLIJFSDAGPRIJS

De verblijfsdagprijs bedraagt **55,90** euro In de dagprijs zijn de minimale kostprijsselementen, zoals bepaald in de bijlage van het ministerieel besluit tot bepaling van de samenstelling van de dagprijs, de extra vergoedingen en de voorschotten ten gunste van derden aangerekend in de woonzorgcentra van 9 december 2009, aangevuld met:

- het gebruik van (bad)handdoeken en washandjes
- huur van flatscreen-tv en tv-abonnement
- internetaansluiting en –toegang
- huur van koelkast
- huur van telefoontoestel

Volgende zaken zijn niet in de verblijfsdagprijs begrepen:

- was en stomerij van het persoonlijk linnen
- de oplegkosten voor dokter en geneesmiddelen
- de mutualiteitbijdragen
- de kosten voor de kapper
- de kosten ten gunste van derden (labo, uitstappen,...)
- het gebruik van dranken buiten deze voorzien bij de maaltijden, met uitzondering van drinkbaar water
- de kosten van externe paramedici, met uitzondering van de kine-prestaties voor erkende RVT-bewoners.

Voor het gebruik van volgende voorzieningen worden supplementen aangerekend:

1. Telefoon op de kamer: abonnementsgeld van € 8,50 per maand, de gesprekken worden doorgerekend aan het tarief dat het OCMW aan haar telecomprovider dient te betalen.
2. Was van persoonlijk linnen door de externe wasserij: € 2,00/verblijfsdag.
3. Voor het gebruik van de TV afstandsbediening wordt er een waarborg van € 20,00 aangerekend
4. Borg voor elektronische sleutel: € 10,00/sleutel

Bij een afwezigheid van minstens 24 uur wordt er een korting van 30%/dag toegekend. De korting is een vermindering voor niet gebruikte leveringen en diensten.

De dag van opname wordt aan een nieuwe bewoner een korting 50% van de dagprijs voor die dag toegekend.

Bij overlijden van de bewoner beschikken de familie/erfgenamen over 5 dagen om de kamer te ontruimen. Gedurende deze periode wordt de dagprijs met een korting van 50%/dag toegekend.

Voor een echtpaar/wettelijk samenwonenden in het wzc geldt een korting van 2,5%/bewoner/dag.

FORFAITAIRE TEGEMOETKOMINGEN RIZIV

- 01/01/2018 – 31/08/2018: € 51,58
- 01/09/2018 – 31/12/2018: € 52,60 (index)

FINANCIEEL OVERZICHT

ONTVANGSTEN

2016	2017	2018
7.050.143,33	7.088.974,56	7.534.931,66

UITGAVEN

	2016	2017	2018
Exploitatie	1.954.761,55	2.019.490,85	1.982.787,43
Personeel	4.988.310,74	5.376.055,89	5.702.312,45

PERSONEEL

In het woonzorgcentrum werken 74,6 medewerkers met een bediendenstatuut en 25,90 medewerkers met een arbeiderstatuut. 18,8 FTE zijn statutair, de overige medewerkers zijn contractueel aangeworven.



6 / ALGEMEEN BESTUUR – PATRIMONIUM EN AANKOOP

1 / PERSONEEL

Aantal personeel	3,40 Freq.
Loonkosten	zie overzicht personeelsdienst onderdeel van 'overige ondersteunende diensten'

2 / ADMINISTRATIE

	<u>2017</u>	<u>2018</u>
briefwisseling	178	198
dossiers Raad		zie overzichten hieronder
facturen	4462	4731
bestelbons	203	218
<i>(excl. bestellingen op afroep en afhalingen Technische dienst)</i>		

3 / PATRIMONIUMBEHEER

ALGEMENE INFORMATIE

Einde 2018 vertegenwoordigen de goederen van het OCMW een totale oppervlakte van ca. 480 ha.

Hiervan vertegenwoordigen de verpachte + verhuurde goederen ca. 350 ha, waarvan +/- 3 ha bebouwde oppervlakte (o.m. 2 verpachte hofsteden te Boekhoute en Machelen).

Het aantal pachters + huurders bedraagt 135.

Er worden vijf eigen gebouwen ter beschikking gesteld:

- Sint-Walburgastraat 10 – woning voor lokaal opvang initiatief
- Zegestraat 8 – woning voor lokaal opvang initiatief
- Vlaanderenstraat 17 – woning voor crisiswoning
- Berchemweg 121 – 3 appartementen voor doorgangswoningen
- Doornikse Heerweg 79 – woning voor kinderopvang.



De bossen maken ca. 109 ha uit, nl.:

Brakelbos te Brakel (Opbrakel)	53 ha 44 a 50 ca
Zegelsembos te Brakel (Zegelsem)	1 ha 13 a 60 ca
Berk- en Doornbos te Oudenaarde (Melden)	1 ha 56 a 03 ca

Onderbos te Oudenaarde (Melden)	5 ha 26 a 10 ca
Koppenbergbos te Oudenaarde (Melden) en te Maarkedal (Nukerke)	29 ha 00 a 51 ca
Spellehoutbos te Kluisbergen (Zulzeke)	6 ha 43 a 10 ca
Thiemarkouterbos te Maarkedal (Nukerke)	3 ha 04 a 58 ca
Kapoendebos te Kruishoutem (Huise-Lozer)	9 ha 55 a 20 ca

De overige ca. 24 ha betreffen de diverse eigendommen:

- de site Meerspoort (10,5 ha)
- de site Sint-Walburgastraat (1,5 ha)
- de site 'Serviceflats' te Leupegem (0,5 ha)
- de site Scheldekant te Eine (0,5ha)
- onverharde wegenis te Zulte-Machelen (4 ha)
- eigendomsbetwistingen (5,5 ha)
- niet-verpachte eigendommen (1,5 ha).



GEBOUWEN

Energieverbruik	2017	2018
Electriciteit	€ 162.276,07	€ 164.396,69
Aardgas	€ 78.632,51	€ 60.310,22
Water	€ 24.810,31	€ 27.720,28

Verhuur van lokalen en verpachting van gebouwen

gebruik van lokalen in het Sociaal Huis, Meerspoort 30 door organisaties

€ 9.509,06 € 71.830,11

verhuur van lokalen/ gebouwen op historische site, Sint-Walburgastraat 9

€ 24.454,17 € 21.194,28

verpachting van gebouwen, op historische site, Sint-Walburgastraat 9 aan organisaties (openbare dienst en instelling)

€ 29.860,47 € 28.811,82

Aankopen

Woning, Vlaanderenstraat 17 € 154.091,78

Verkopen

Geen

GRONDEN

Verpachtingen inclusief 2 hoeven

€ 114.742,27	€ 108.551,15
--------------	--------------

Opbrengsten jachtpacht

€ 2.801,76	€ 2.863,54
------------	------------

Aankopen

Geen

Verkopen

Grond, Ooikestraat te Eine	€ 41.000
Bebouwde grond, Oudstrijdersstraat te Oudenaarde	€ 145.000
Bebouwde grond, Zwijndries te Ename	€ 200.000
Gronden te Zulte aan VLM	€ 707.500
Totaal	€ 1.093.500

BOSSEN

	2017	2018
Uitgegeven onderhoud (groenjobs)		
	€ 39.887,53	€ 41.515,78
Verhuur Brakelbos		
	€ 2.260,14	€ 2.297,86
Ontvangen werkingssubsidies (groenjobs)		
	€ 21.490,00	€ 21.602,00
Opbrengsten uit boomverkopen		
	€ 0,00	€ 56.667,60



ONROERENDE VOORHEFFING

€ 33.986,47 € 34.768,71

DOOR DE RAAD BEHANDELDE DOSSIERS IVM PATRIMONIUMBEHEER

Aanpassing van huurprijzen ingevolge indexering:

- Herziening van de huurprijs voetbalplein te Oudenaarde-Bevere.
- Herziening van de huurprijs Brakelbos te Brakel-Opbrakel.

Herziening van pachtprijzen ten gevolge van vervreemding, pachtverbreking, nieuw coëfficiënt:

- Herziening van de pachtprijzen met betrekking op landeigendommen, toebehorend aan het OCMW.
- Herziening van de jachtpachtprijzen met betrekking op landeigendommen, toebehorend aan het OCMW.

Jachtrecht:

Zonder voorwerp.

Verpachten:

Pachtoverdrachten - bekrachtiging:

- Bevoorrechte pachtoverdracht aan zoon.
- Pachtoverdracht aan derde.

Opzegging pacht:

- Pachtopzegging van gronden te Machelen.
- Pachtopzegging van gronden te Huise-Lozer.

Erfpacht:

Zonder voorwerp.

Verhuren:

- Sluiten van een gebruiksovereenkomst – gronden te Heurne en Mullem door OCMW.
- Ter beschikking stellen van de kapel en ruimten in het O.L.Vrouwehospitaal – aanvragen.
- Ter beschikking stellen van het Bisschopskwartier – aanvragen.

Aankoop van:

- Aankopen van een woning te Oudenaarde (Vlaanderenstraat 17).

Verkoop van:

Bouwgrond:

- Verkopen van ingesloten bouwgrond te Leupegem (Verenigde Natiënlaan).

Landbouwgrond:

- Verkopen van gronden te Leupegem (Ten Berge).
- Verkopen van grond te Nederename (Hemelrijkstraat).
- Verkopen van gronden te Heurne en Mullem.
- Verkopen van gronden te Nederename (Robert de Preesterstraat).
- Verkopen van een perceeltje grond te Welden (Reytstraat).
- Verkopen van gronden te Anzegem.
- Verkopen van gronden te Machelen.
- Verkopen van gronden te Kruishoutem (Brandstraat).

Bebouwde grond:

- Verkopen van bebouwde gronden te Nederename (Oudstrijdersstraat 87).
- Verkopen van bebouwde gronden te Ename (Zwijndries 70).

Gebouwen:

Zonder voorwerp.

Dreven:

- Overdragen van dreven te Machelen aan de gemeente Zulte.

Bomen:

- Openbare verkoping van bomen.

Verkavelingen:

- Verkavelingsproject te Heurne (Sint-Amandusstraat).
- Verkavelingsproject te Nederename (Robert De Preesterstraat).
- Verkavelingsproject te Eine (Fietelstraat/Omloop).
- Verkavelingsproject te Anzegem (Kalkstraat).

Dossiers met betrekking op het bosbeheer:

- Uitvoeren toetredingscontract tussen het Vlaamse Gewest en het OCMW voor de toekenning van een subsidie voor milieugerelateerde taken, uitgevoerd door doelgroepwerknemers voor de periode 2018-2020.
- Uitvoeren van werken in de OCMW-bossen – samenwerking voor de periode 2018-2020.
- Subsidiedossier groenjobs.
- Subsidiedossier ecologische bosfunctie.

Ruilingen:

- Ruilen van landbouwgronden te Eine (Marollestraat).

Onteigeningen:

Zonder voorwerp.

Diverse onderwerpen:

- Opmeten landeigendommen – aanstellen landmeters-experten.
- Opmeten verkavelingsaanvraag – aanstellen landmeters-experten.
- Schatten landeigendommen – aanstellen landmeters-experten.
- Verkopen van landeigendommen – aanstellen notarissen.
- Controle aanslagbiljetten i.v.m. onroerende voorheffing.
- Facturatie huurders (Politiezone Vlaamse Ardennen, VZW Werken Glorieux, Netwerk Levenseinde, Securex, Provikmo, Agentschap Integratie en inburgering, Leerpunt, Schuldbemiddeling, De Oogappel, VZW Thuisulp, Kind en Preventie, Kind & Gezin, Snel en Wel, Fiola, Dienst Onthaalouders, RWO, O.V.O.).
- Goedkeuren van de gebruiksovereenkomst met de partnerorganisaties van het Sociaal Huis met betrekking tot het gebruik van lokalen in het Sociaal Huis.
- Beëindigen van de huurovereenkomst tussen PISAD en OCMW.
- Aangaan van een gebruiksovereenkomst met RWO arr. Oudenaarde voor een bureelruimte in het Sociaal Huis.
- Aangaan van een gebruiksovereenkomst met vzw Re-Member voor het gebruik van lokalen in het Poortgebouw, naast het Bisschopskwartier.



4 / AANKOOPDIENST

AANKOPEN – INVESTERINGEN

2018

Ten behoeve van de woonzorgcentra	
Grote werken	€ 448.524,99
Informaticamateriaal voor verpleging	€ 16.176,76
Installaties, machines en uitrusting	€ 29.358,99
Meubilair	€ 18.283,10
Ten behoeve van het Sociaal Huis	
Grote werken	€ 267.490,07
Informaticamateriaal - administratie	€ 7.693,05
Astrid indoordekking	€ 17.093,67
Installaties, machines en uitrusting	€ 3.117,48
Meubilair	€ 59.227,08
Ten behoeve van de groep assistentiewoningen Leupeheem	
Installaties, machines en uitrusting	€ 15.137,57
Ten behoeve van het Lokaal dienstencentrum	
Uitrusting	€ 6.897,00
Meubilair	€ 67.096,80

DOOR DE RAAD BEHANDELDE DOSSIERS IN VERBAND MET WERKEN, LEVERINGEN EN DIENSTEN

Exploitatieuitgaven:

Ten behoeve van het WZC 'Meerspoort' en WZC 'Scheldekant':

- Aankoop van een passieve tillift.
- Aangaan van een onderhoudscontract voor de vaatwasmachine in de centrale keuken.
- Aangaan van een onderhoudscontract voor de stroomaggregaten.

- Opstellen van een nieuw legionella beheersplan.
- Drukken van het bewonerskrantje.

Ten behoeve van het Sociaal Huis:

- Drukken van de OCMW-nieuwsbrief en LDC-activiteitenkalender.

Ten behoeve van het O.L.Vrouwehospitaal.

- Uitvoeren herstelling van een geroeste cv-leiding op de site Sint-Walburgastraat 9.

Algemeen:

- Reinigen van ramen en andere oppervlakten van stads- en OCMWgebouwen –(samenaankoop met Stad).
- Reinigen van dampkappen in diverse keukens van de OCMW-gebouwen.
- Bestrijden en voorkomen van ongedierte en vliegende insecten in en rond de OCMW-gebouwen.
- Aangaan van onderhoudscontracten voor de brand- en inbraakdetectie.
- Aangaan van een onderhoudscontract voor koelinstallaties.
- Opzeggen van het contract voor de uitvoering van externe dienstenopdrachten m.b.t. preventie en bescherming op het werk, inclusief de diensten van de arbeidsgeneesheer en de veiligheidsdeskundige.

Investeringsuitgaven:

Ten behoeve van het WZC Meerspoort en WZC Scheldekant :

- Aankoop, leveren en plaatsen van parasols.
- Aankoop van laptops en tablets met toebehoren.

Ten behoeve van het Sociaal Huis :

- Aankoop van laptops.
- Aankoop, leveren en plaatsen van parasols.
- Aankoop, leveren en plaatsen van zonwering / verduisterende gordijnen.
- Aankoop, leveren en plaatsen van een mobiele wand in resto 'de Pelikaan'.
- Leveren en in werking stellen van een frankeermachine.
- Vervangen van de repeater voor ASTRID indoordekking project Sociaal Huis.

Algemeen:

- Aankoop van elektrische fietsen (groepsaankoop).
- Beslissing om beroep te doen op de Vlaamse Gemeenschap als opdrachtcentrale voor afname van de raamovereenkomst 'Aankoop diverse ICT-Producten ten behoeve van de Vlaamse overheid en lokale/provinciale besturen' – Bestek nr. e-IB-2013-086.

Goedkeuren van bestekken en wijzes van gunning:

Ten behoeve van het WZC Meerspoort en WZC Scheldekant:

- Leveren van visco-elastische matrassen – goedkeuren van het bestek en de wijze van gunnen.

Algemeen:

- Leveren van dranken ten behoeve van de Stad en het OCMW Oudenaarde (samenaankoop met Stad)
 - goedkeuren van het bestek en de wijze van gunnen.
- Drukken en leveren van drukwerk op afroep ten behoeve van de Stad en het OCMW Oudenaarde (samenaankoop met Stad) – goedkeuren van het bestek en de wijze van gunnen.

Divers: Zonder voorwerp.

Grote bouwdoSSIers:

Bouwwerken vervangingsnieuwbouw en renovatie van het WZC op sites de Meerspoort en Eine:

- Opvolging bouwwerken WZC Meerspoort en WZC Scheldekant:
 - goedkeuren van de verslagen van de werfvergaderingen,
 - goedkeuren van de vorderingsstaten.
- Kennisnemen van de goedgekeurde aanvragen tot aanpassing project en de bijhorende verrekeningen.
- Opvolging stand van zaken in verband met traject gerechtsexpertise omtrent de bouwwerken WZC Meerspoort en WZC Scheldekant.
- Opvolging aanleg tuinen WZC Meerspoort en WZC Scheldekant:
 - goedkeuren van de verslagen van de werfvergaderingen,
 - goedkeuren van de vorderingsstaten.

VLEUGELRENOVATIE HUIDIG WZC:

- Opvolging bouwwerken 'Sociaal Huis':
 - goedkeuren van de verslagen van de werfvergaderingen,
 - goedkeuren van de vorderingsstaten.
- Kennisname van de goedgekeurde aanvragen tot aanpassingen en de bijbehorende verrekeningen in het project "verbouwwerken van woonzorgcentrum tot Sociaal Huis".

OLVROUWEHOSPITAAL EN SINT-JOZEF:

- Opvolging restauratiewerken OLVrouwehospitaal en Sint-Jozef.
- Opvolging overlegvergaderingen met betrekking tot het OLVrouwehospitaal en Sint-Jozef.

5 / VERZEKERINGEN

POLISSEN

2018

- Brandverzekeringen (verschillende polissen)

Verzekerde waarde	€ 75.315.935,59
Premie	€ 19.933,82

- Brand en ontploffing (32.519.640)

Premie	€ 181,63
--------	----------

- Voertuigen (verschillende polissen)

Aantal	7
Premie	€ 4.792,15

- Omnium dienstverplaatsingen (602.235.836)

Premie	€ 1.216,12
--------	------------

- Personeel arbeidsongevallen (6.061.222)

Aantal	204
--------	-----

Premie	€ 65.207,10
--------	-------------

- Ongevallenverzekering sociale projecten (verschillende polissen)

Premie	€ 4.877,52
--------	------------

- Ongevallenverzekering raadsleden (718.501.933)

Aantal	11
--------	----

Premie	€ 278,19
--------	----------

- Burgelijke aansprakelijkheid (NCN6000030644)

Premie	€ 5.547,85
--------	------------