

Jaarverslag 2021



Stad
Oudenaarde

Inhoudstafel

1. Algemene situering	4
1. Bestuurlijke situering	4
2. Samenstelling politieke organen	6
3. Kosten gemeentelijke overheid	9
4. Gemeenteraadsbeslissingen in 2021	10
5. Adviesorganen	10
2. Secretarie	11
1. Personeel	11
2. Kosten	11
3. Registratie briefwisseling	11
4. Communicatie	11
3. Klachtenmanagement	16
4. Burgerzaken	18
1. Personeel	18
2. Kosten	18
3. Ontvangsten	18
4. Burgerlijke stand	21
5. Evenementen	22
6. Economie – KMO	23
7. Landbouw	23
5. Personeel	25
1. Personeel	25
2. Personeelsbezetting	25
6. Informatica	30
1. Kosten	30
2. Gebruikte toepassingssoftware	32
7. Financiële zaken	34
1. Personeel	34
2. Boekhouding - kengetallen	34
3. Jaarrekening	34
4. Belastingen en retributies	35
5. Schuld en leningen	36
6. Eredienst	37
8. Cultuur	39
1. Dienst cultuur	39

2.	MOU	47
3.	Toerisme	50
4.	Stadsarchief	53
9.	Deeltijds kunstonderwijs	57
1.	Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans	57
2.	Koninklijke Academie voor Beeldende Kunsten	59
10.	Sport	61
1.	Zwembad Sportoase	61
2.	Sportdienst	61
11.	Stedelijke openbare bibliotheek	66
1.	Personeel	66
2.	Kosten	66
3.	Ontvangsten	66
4.	Leners en uitleningen	66
5.	Geleide bibliotheekbezoeken	67
6.	Interbibliothecair leenverkeer	67
7.	Kinder- en jeugdjury Vlaanderen	67
8.	Uitbreidingsactiviteiten	68
12.	Sociale zaken en jeugdwerking	69
1.	Personeel sociale zaken	69
2.	Dienst Onthaalouders Oudenaarde vzw	69
3.	Vakantieopvang Begijnhof	70
4.	Buitenschoolse kinderopvang in Oudenaardse basisscholen	70
5.	Speeltheek De Zevensprong	71
6.	Jeugddienst	72
7.	Plaatselijk werkgelegenheidsagentschap / Wijk-Werken	75
8.	Project alternatieve straffen	75
13.	Infrastructuur	76
1.	Bestuur infrastructuur administratie en ontwerp	76
2.	Patrimonium	76
3.	Bestuur infrastructuur uitvoering	82
4.	Bestuur infrastructuur ruimtelijke ordening	83
5.	Bestuur infrastructuur milieu	88

1. Algemene situering

1. Bestuurlijke situering

1.1 Administratieve situering

- **Provincie Oost-Vlaanderen**
- **Administratief arrondissement Oudenaarde**
- **Stadhuis Markt 1, 9700 Oudenaarde 2**
- **Administratief Centrum Maagdendale** Tussenmuren 17, 9700 Oudenaarde
- **Telefoon** 055 31 46 01
- **Fax** 055 30 13 45
- **Website** www.oudenaarde.be
- **E-mail** info@oudenaarde.be
- **NIS-nummer** 45035
- **Rekeningen bij financiële instellingen**
Bank van de Post BE 94 0000 0250 4014
Belfius BE 80 0910 0031 5277

1.2 Subgemeentelijke indeling

Na de opeenvolgende fusiebewegingen maken de volgende gemeenten deel uit van Oudenaarde: Bevere, Edelare, Eine, Ename, Heurne, Leupegem, Mater, Melden, Mullem, Nederename, Oudenaarde, Volkegem en Welden.

1.3 Kiesindeling

- **Kamer Arrondissement Oudenaarde**
- **Vlaams Parlement** Kieskring Oost-Vlaanderen, Kieskanton Oudenaarde
- **Europees Parlement** Nederlands kiescollege Mechelen, Kieskanton Oudenaarde

1.4 Openbare besturen onder toezicht van de stad

1.4.1 OCMW

Meerspoort 30
Tel. 055 46 06 11

1.4.2 Kerkfabrieken

- Kerkfabriek Sint-Pieter Bevere, Deinzestraat 53
- Kerkfabriek Sint-Martinus Edelare, Edelareberg 63
- Kerkfabriek Sint-Eligius Eine, Eineplein 1
- Kerkfabriek Sint-Laurentius Ename, Enameplein 18
- Kerkfabriek Sint-Amandus Heurne, Heurnestraat 229
- Kerkfabriek Sint-Amandus Leupegem, Vontstraat 6

- Kerkfabriek Sint-Martinus Mater, Sint-Amelbergastraat 1
- Kerkfabriek Sint-Martinus Melden, Meldenstraat 2
- Kerkfabriek Sint-Hilarius Mullem, Mullemstraat 11
- Kerkfabriek Sint-Vedastus Nederename, Oudstrijdersstraat 111
- Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw-Geboorte, Pamelekerkplein 4
- Kerkfabriek Sint-Walburga Oudenaarde, Markt 39
- Kerkfabriek Sint-Martinus Volkegem, De La Kethulleplein 4
- Kerkfabriek Sint-Martinus Welden, Kouterstraat 2

1.5 Vzw's waarmee een overeenkomst is afgesloten

1.5.1 Gemeentelijke vzw's

- **Dienst Onthaalouders Oudenaarde vzw**
Tussenmuren 17, tel. 055 33 51 24

1.5.2 Andere vzw's

- **Leerpunt, vzw Centrum Basiseducatie Vlaamse Ardennen**
Vanhovestraat 36, 9600 Ronse, tel. 055 20 70 01
- **Vzw Regionaal Landschap Vlaamse Ardennen**
De Biesestraat 5, 9600 Ronse, tel. 055 20 72 65
- **Vzw Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten**
Paviljoenstraat 9, 1030 Brussel, tel. 02 211 55 00
- **Vzw Vereniging voor Openbaar Groen**
Predikherenrei 1c, 8000 Brugge, tel. 050 33 21 33
- **Vzw Onderwijssecretariaat van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap**
Ravensteingalerij 3 bus 7, 1000 Brussel, tel. 02 506 41 51
- **Vzw SAKO**
Broekstraat 268, 9700 Oudenaarde
- **Vzw Oudenaarde en Zustersteden**
Stadhuis, Markt 1, 9700 Oudenaarde, tel. 055 30 03 94
- **Gewoon Provinciebedrijf PISAD**
(Provinciaal Intergemeentelijk Samenwerkingsverband voor Drugpreventie Zuid-Oost-Vlaanderen)
Hoofdzetel Gouvernmentstraat 1, 9000 Gent.
Correspondentieadres AC Maagdendale, Tussenmuren 17, 9700 Oudenaarde, tel. 055 33 51 05
Op 1 januari 2018 werd PISAD ingekanteld in het Centrum Geestelijke Gezondheidszorg Zuid-Oost-Vlaanderen.
- **Vzw Toerisme Oost-Vlaanderen**
Woodrow Wilsonplein 3, 9000 Gent
- **Vzw Toerisme Vlaamse Ardennen**
De Biesestraat 5, 9600 Ronse, tel. 055 20 72 65
- **Vzw Streekoverleg Zuid-Oost-Vlaanderen**
Keizersplein 42, 9300 Aalst, tel. 053 60 77 00
- **Vzw Rato**
Gouvernmentstraat 1, 9000 Gent
- **Vzw Logo Gezond +**
Grotesteenweg 47 & 104, 2600 Antwerpen
- **Oudenaarde Winkelstad vzw**
Tussenmuren 17, 9700 Oudenaarde, tel. 055 33 51 67

1.6 Intercommunale verenigingen waarvan Oudenaarde lid is

- **Farys/TMVS/TMVW**
Stropstraat 1, 9000 Gent, tel. 09 240 02 11
- **Gaselwest, c/o Eandis**
President Kennedypark 12, 8500 Kortrijk, tel. 078 35 35 34
- **I.V.I.A.**
Meersbloem-Melden 46a, 9700 Oudenaarde, tel. 055 30 27 13
- **IGS Westlede**
Smalle Heerweg 60, 9080 Lochristi, tel. 09 355 51 78
- **Intercommunale Maatschappij voor Watervoorziening in Vlaanderen (IMWV)**
Stropstraat 1, 9000 Gent, tel. 09 240 02 11
In 2019 werd de vereffeningsprocedure van deze intercommunale ingezet.
- **Zefier cvba**
Koning Albert II-laan 37, 1030 Brussel, tel. 09 263 41 69
- **De Lijn**
Motstraat 20, 2800 Mechelen, tel. 015 40 87 11
- **SOLVA** (Intergemeentelijk samenwerkingsverband voor ruimtelijke ordening en socio-economische expansie)
Gentsesteenweg 1B, 9520 Sint-Lievens-Houtem, tel. 053 64 65
- **Medov**
Gouvernementstraat 1, 9000 Gent
- **Onesto Woonkrediet Vlaanderen**
Albert Panisstraat 8/2, 9120 Beveren
- **Ethiasco**
Rue des Croisiers 24, 4000 Luik
- **Poolstok**
Bedrijvencentrum De Punt, Kerkstraat 108, 9050 Gent

2. Samenstelling politieke organen

2.1 Gemeenteraad / Raad voor Maatschappelijk Welzijn

2.1.1 Zetelverdeling

Na de gemeenteraadsverkiezingen van 14.10.2018 ziet de zetelverdeling er als volgt uit:

Partij	Aantal zetels
Open VLD	13 zetels
CD&V	6 zetels
Groen	6 zetels
N-VA	3 zetels
SP.a	2 zetels
Vlaams Belang	1 zetel

2.1.2 Bestuursmeerderheid

Schepencollege/vast bureau: 6 Open VLD + 2 CD&V

2.1.3 Samenstelling gemeenteraad / Raad voor Maatschappelijk Welzijn

De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn werden geïnstalleerd op 2 januari 2019 en bestaan sedert het begin van de legislatuur 2019-2024 uit dezelfde personen.

Samenstelling college van Burgemeester en schepenen, vast bureau OCMW, gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn op 31.12.2019. De voorzitter van het Bijzonder Comité voor de Sociale

Dienst van het OCMW is van rechtswege lid van het schepencollege en het vast bureau van het OCMW.

Burgemeester	
DE MEULEMEESTER Marnic	Open VLD
Schepenen	
VERCAMER Stefaan	CD&V
ADAM John	Open VLD
SIMOENS Peter	Open VLD
DOSSCHE Bart	Open VLD
DE VOS Sybille	Open VLD
DOSSCHE Julie	Open VLD
MAS Mathieu	CD&V
Voorzitter Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst	
MAS Mathieu	CD&V
Voorzitter gemeenteraad/raad voor Maatschappelijk Welzijn	
CNUDDIE Lieven	CD&V
Raadsleden	
VANSTEENBRUGGE André	SP.A
FRANSEN Cindy	CD&V
LAUWERYNS Danny	Open VLD
MEULEMAN Elisabeth	Groen
DE COCK Mathieu	CD&V
BOGAERT Franka	Open VLD
YURTAY Murat	Open VLD
BETTENS Steven	Groen
MEERSCHAUT Kristof	N-VA
BEERNAERT Dagmar	SP.A
D'HAeyer Folke	Groen
DE SMET Nathalie	Open VLD
PYCKE Eva	Groen
VANDRIESSCHE Christine	CD&V
VAN HOOLAND Tineke	Open VLD
DE VOS Robbin	Open VLD
WYBRAEKE Maud	Groen
MEIRHAEGHE Eric	Groen
VANDEPUTTE Kurt	Open VLD
DHONT Wim	N-VA
DE RYCKE Kathy	N-VA
THOMAES Vincent	Vlaams Belang
Ambtenaar van de burgerlijke stand	
VERCAMER Stefaan	CD&V
Algemeen directeur	
VANQUICKENBORNE Luc	Tot en met 31 mei 2021
BAELE Bart	Vanaf 1 juni 2021

De voorzitter van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst van het OCMW maakt van rechtswege deel uit van het schepencollege en het vast bureau van het OCMW.

2.1.4 Aantal vergaderingen en normale vergaderdag van de gemeenteraad / Raad voor Maatschappelijk Welzijn

De gemeenteraad / Raad voor Maatschappelijk Welzijn vergaderde in 2021 op 25 januari, 22 februari, 29 maart, 26 april, 31 mei, 28 juni, 27 september, 25 oktober, 22 november en 13 december. De normale vergaderdag is op maandagavond. De raad voor maatschappelijk welzijn vergaderde telkens aansluitend op de gemeenteraad.

2.2 Schepencollege / Vast bureau OCMW

2.2.1 Bevoegdheden van de leden van het college en het vast bureau

De taakverdeling ziet er als volgt uit:

Burgemeester	Marnic De Meulemeester	Veiligheid – Communicatie – Toerisme – City Marketing – Ruimtelijke Ordening – Milieu – Duurzaamheid
Eerste Schepen	Stefaan Vercamer	Cultuur – Wijkontwikkeling – Burgerzaken – Tewerkstelling – Sociale economie – Landbouw – Wonen – Kerkfabrieken
Tweede Schepen	John Adam	Evenementen – Openbare werken
Derde Schepen	Peter Simoens	Sport – Recreatie – Mobiliteit
Vierde Schepen	Bart Dossche	Financien – Aankoopdienst – Informatica (ICT) – Administratieve Vereenvoudiging – Dierenwelzijn
Vijfde Schepen	Sybille De Vos	Personeelszaken – Onderwijs – Zustersteden
Zesde Schepen	Julie Dossche	Lokale Economie – KMO – Middenstand – Jeugd – Internationale Betrekkingen
Zesde Schepen	Mathieu Mas (Voorzitter Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst (CD&V))	Sociaal Beleid – Gezinsbeleid – Seniorenbeleid – Ontwikkelingssamenwerking – Gelijke kansen – Kinderopvang – Gezonde gemeenten – Mensen met een beperking – Armoedebestrijding

2.2.2 Aantal vergaderingen en normale vergaderdag van het schepencollege en het vast bureau van het OCMW

Het college van burgemeester en schepenen en het vast bureau vergaderden 48 keer in de loop van 2021. De normale vergaderdag is de maandagmiddag.

2.3 Gemeenteraadscommissies

Samenstelling van de raadscommissies, vastgesteld in zitting van 28 januari 2019 en gewijzigd tijdens de raadszitting van 30 september 2019.

Commissie van Burgemeester Marnic De Meulemeester	
Thema's	Veiligheid – communicatie – toerisme – citymarketing – ruimtelijke ordening – milieu – duurzaamheid
Voorzitter	Tineke Van Hooland
Leden	Kurt Vandeputte, Murat Yurtay, Robbin De Vos, Danny Lauweryns, Franka Bogaert, Lieven Cnudde, Mathieu De Cock, Eva Pycke, Steven Bettens, Kristof Meerschaut met raadgevende stem, Dagmar Beernaert met raadgevende stem, Vincent Thomaes met raadgevende stem
Commissie van de Eerste Schepen Stefaan Vercamer	
Thema's	Cultuur – Wijkontwikkeling – Burgerzaken – Tewerkstelling – Sociale economie – Landbouw – Wonen – Kerkfabrieken
Voorzitter	Lieven Cnudde
Leden	Murat Yurtay, Tineke Van hooland, Danny Lauweryns, Robbin De Vos, Kurt Vandeputte, Nathalie De Smet, Mathieu De Cock, Maud Wybraeke, Eric Meirhaeghe, Kristof Meerschaut met raadgevende stem, André

	Vansteenbrugge met raadgevende stem, Vincent Thomaes met raadgevende stem
Commissie van de Tweede Schepen John Adam	
Thema's	Evenementen – Openbare werken – Patrimonium
Voorzitter	Robbin De Vos
Leden	Franka Bogaert, Murat Yurtay, Nathalie De Smet, Danny Lauweryns, Kurt Vandeputte, Lieven Cnudde, Mathieu De Cock, Maud Wybraeke, Folke D'Haeyer, Wim Dhont met raadgevende stem, Dagmar Beernaert met raadgevende stem, Vincent Thomaes met raadgevende stem
Commissie van de Derde Schepen Peter Simons	
Thema's	Sport - Recreatie – Mobiliteit
Voorzitter	Franka Bogaert
Leden	Kurt Vandeputte, Nathalie De Smet, Tineke Van hooland, Danny Lauweryns, Robbin De Vos, Christine Vandriessche, Lieven Cnudde, Folke D'Haeyer, Steven Bettens, Kathy De Rycke met raadgevende stem, Dagmar Beernaert met raadgevende stem, Vincent Thomaes met raadgevende stem
Commissie van de Vierde Schepen Bart Dossche	
Thema's	Financiën - Aankoopdienst - Informatica (ICT) - Administratieve vereenvoudiging - Dierenwelzijn
Voorzitter	Kurt Vandeputte
Leden	Franka Bogaert, Murat Yurtay, Nathalie De Smet, Tineke Van hooland, Danny Lauweryns, Lieven Cnudde, Christine Vandriessche, Elisabeth Meuleman, Steven Bettens, Kristof Meerschaut met raadgevende stem, André Vansteenbrugge met raadgevende stem, Vincent Thomaes met raadgevende stem
Commissie van de Vijfde Schepen Sybille De Vos	
Thema's	Personeelszaken - Onderwijs - Zustersteden
Voorzitter	Nathalie De Smet
Leden	Franka Bogaert, Robbin De Vos, Kurt Vandeputte, Tineke Van hooland, Murat Yurtay, Mathieu De Cock, Christine Vandriessche, Elisabeth Meuleman, Eric Meirhaeghe, Kathy De Rycke met raadgevende stem, André Vansteenbrugge met raadgevende stem, Vincent Thomaes met raadgevende stem
Commissie van de Zesde Schepen Julie Dossche	
Thema's	Lokale economie - KMO - Middenstand - Jeugd - Internationale Betrekkingen
Voorzitter	Murat Yurtay
Leden	Tineke Van hooland, Robbin De Vos, Franka Bogaert, Danny Lauweryns, Kurt Vandeputte, Mathieu De Cock, Christine Vandriessche, Maud Wybraeke, Elisabeth Meuleman, Wim Dhont met raadgevende stem, Dagmar Beernaert met raadgevende stem, Vincent Thomaes met raadgevende stem
Commissie van de Zevende Schepen Mathieu Mas	
Thema's	Voorzitter Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst – Sociaal beleid – Gelijke Kansen – Ontwikkelingssamenwerking – Gezinsbeleid – Seniorenbeleid – Mensen met een beperking – Armoedebestrijding – Kinderopvang – Gezonde gemeente
Voorzitter	Christine Vandriessche
Leden	Franka Bogaert, Murat Yurtay, Nathalie De Smet, Danny Lauweryns, Robbin De Vos, Tineke Van hooland, Cindy Franssen, Eva Pycke, Eric Meirhaeghe, Kathy De Rycke met raadgevende stem, Dagmar Beernaert met raadgevende stem, Vincent Thomaes met raadgevende stem

3. Kosten gemeentelijke overheid

	2020	2021
0100-00 Politieke Organen	€ 1.022.790,93	€ 1.064.709,96

4. Gemeenteraadsbeslissingen in 2021

Bestuur	Geheime zitting	Openbare zitting	Totaal
Bestuur Cultuur	0	3	3
Bestuur Cultuur.Stadsarchief	0	1	1
Bestuur Financiële Zaken	0	17	17
Bestuur Financiële Zaken Erediensten	0	6	6
Bestuur Infrastructuur Admin. en Ontwerp	0	50	50
Bestuur Infrastructuur Centrale Aankoop	0	1	1
Bestuur Infrastructuur Milieu	0	7	7
Bestuur Infrastructuur Mobiliteit	0	16	16
Bestuur Infrastructuur RO/Wonen	0	7	7
Bestuur Personeel	1	5	6
Bestuur Sociale Zaken	0	5	5
Bestuur Sport	0	3	3
Burgerzaken Burgerlijke Stand	0	1	1
Evenementen	0	1	1
Jeugd	0	1	1
KMO	0	5	5
Koninklijke Academie Beeldende Kunsten	0	1	1
Secretariaat	1	265	266
Secretariaat - Notulen	0	10	10
Secretariaat Communicatie	0	1	1
Stedelijke Openbare Bibliotheek	0	2	2
Totaal	2	408	410

5. Adviesorganen

- Adviesraad voor personen met een handicap
- Beweeg- en sportplatform
- Cultuurraad
- Gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening
- Gezinsraad
- GROS
- Jeugdraad
- Lokaal Overlegplatform Kinderopvang
- Milieuraad
- Onderwijsraad
- Seniorenraad

Voor alle adviesorganen geldt als secretariaat Administratief Centrum Maagdendale, Tussenmuren 17, 9700 Oudenaarde, tel. 055 33 51 49, met uitzondering van de Jeugdraad (Jeugdcentrum Jotie, Hofstraat 14, 9700 Oudenaarde, tel. 055 33 44 90) en het Beweeg- en sportplatform (Sportcentrum, Prins Leopoldstraat 89, 9700 Oudenaarde, tel. 055 31 49 50).

2. Secretarie

1. Personeel

	2020	2021
Aantal personeelsleden	6,88	5,72
Brutoloonkost	€ 625.170,35	€ 625.170,35

2. Kosten

	2020	2021
De aangerekende exploitatie-uitgaven	€ 176.097,92	€ 134.673,74

3. Registratie briefwisseling

	2020	2021
Inkomende brieven	4.854	3.069
Uitgaande brieven	3.575	3.439

4. Communicatie

	2020	2021
Aantal personeelsleden	1,8	2,23
Brutoloonkost	€ 115.074,28	€ 139.160,27

4.1 Algemene werking

Het is de taak van de communicatiedienst om ervoor te zorgen dat de stad correct, toegankelijk, efficiënt en op een overzichtelijke en professionele manier met de verschillende doelgroepen kan communiceren. Naast informeren is ook inspirerende en overtuigende communicatie belangrijk, waarbij Oudenaarde als sterk merk gestimuleerd wordt bij de verschillende doelgroepen: bij inwoners, bezoekers, ondernemers, de medewerkers en verschillende partners van de stad. Binnen het communicatiebeleid van de stad is het ook belangrijk dat de inwoner zijn stem kan laten horen en hierbij geen drempels ervaart.

De communicatiedienst coördineert, faciliteert en bewaakt het correct gebruik van de huisstijl. De communicatiedienst is verantwoordelijk voor de strategische inzet van de verschillende communicatiekanalen en de ontwikkeling van nieuwe kanalen. Als ondersteunende dienst handelt de dienst vanuit een helikopterperspectief waarbij de dienst de verschillende communicatie-initiatieven van de stad stroomlijnt en instaat voor de kwaliteitsbewaking. Er wordt een overzicht gehouden op het geheel van de communicatie van de stad. Ook het stimuleren en de professionalisering van de interne communicatie behoort tot een van de taken van de dienst.

4.2 Externe communicatie

4.2.1 Website

De website van de stad (www.oudenaarde.be) wordt beheerd door de communicatiedienst. De website kreeg naar aanleiding van de nieuwe huisstijl een nieuw ontwerp. Ook werden er structureel en inhoudelijk een aantal aanpassingen uitgevoerd die de gebruiksvriendelijkheid van de website verbeteren.

Via Google Analytics wordt het websiteverkeer bijgehouden:

	2019	2020	2021
Sessies	571.400	759.009	1.474.276
Gebruikers	261.200	353.020	1.187.715
Paginaweergaven	1.300.613	1.614.365	2.085.418

De populairste pagina's op de website in 2021 waren, naast de startpagina's van de website en deelsites, de pagina met de slechtvalkenwebcams (120.139 paginaweergaven in 2021), de pagina met de webcam vanop het Vleeshuis (39.666 weergaven in 2021), de pagina over de vaccinatiecampagne (28.938 weergaven in 2021) en de evenementenkalender (27.991 weergaven in 2021).

Naast de hoofdsite zijn er ook deelsites voorzien voor de volgende diensten:

- CC de Woeker, www.dewoeker.be
- Sportdienst, www.oudenaarde.be/sport
- Jeugddienst, www.jotie.be
- Toerisme, visit.oudenaarde.be
- KABK, www.oudenaarde.be/kabk
- SAMWD, samwd.oudenaarde.be

De eindverantwoordelijkheid voor de inhoud van de deelsites ligt bij de respectievelijke diensten. De technische en redactionele ondersteuning en de eindverantwoordelijkheid voor de algemene website zijn taken van de communicatiedienst.

4.2.2 Sociale media

Facebookpagina stad Oudenaarde

	2019	2020	2021
Totaal aantal vind-ik-leuks	5.271 (op 31/12)	6.255 (op 31/12)	7.142 (op 31/12)

In 2021 werden 185 berichten op de Facebookpagina van de stad geplaatst. De Facebookberichten met het grootste organische (niet-betalend) bereik waren de volgende:

- Oudenaarde als regenboogstad, geplaatst op 18 mei (38.999 gebruikers bereikt)
- Crisiscommunicatie over uitslaande brand op industrieterrein, geplaatst op 24 november (32.608 gebruikers bereikt)
- De start van het vaccinatiecentrum de Qubus, geplaatst op 29 januari (26.244 gebruikers bereikt)

Instagrampagina stad Oudenaarde

	2020	2021
Totaal aantal volgers	1.865 (op 31/12)	2.183 (op 31/12)

4.2.3 Stadsmagazine Adriaen

In 2021 werd in het kader van de nieuwe huisstijl het stadsmagazine Adriaen gelanceerd. Het nieuwe concept voor het stadsmagazine heeft als doel om te informeren, te inspireren en te overtuigen, met ruimte voor storytelling en met ruimte voor de inwoner van Oudenaarde.

Het stadsmagazine Adriaen verscheen, net zoals voorganger Info Oudenaarde, in maart, juni, september en december. De communicatiedienst staat in voor het concept, de coördinatie en de (eind)redactie van het magazine. De kostprijs voor de vormgeving, inclusief btw, is 5.052 euro (vormgeving voor Info Oudenaarde in 2020: 4.840 euro).

Het stadsmagazine werd via Bpost bij elke inwoner in Oudenaarde bezorgd, met een oplage van ongeveer 16.700 exemplaren per editie. De kostprijs voor de bedeling, inclusief btw, is 12.606 euro. De kostprijs voor het drukwerk is 10.130,1 euro, inclusief btw.

4.2.4 Digitale borden

De stad beschikt over een digitaal infobord langs de Minderbroederstraat. Het bord wordt gebruikt om promotionele berichten over evenementen en activiteiten van de stadsdiensten te delen. In samenwerking met Clear Channel publiceert de stad deze berichten ook op de digitale borden op het Tacambaroplein en in de Beverestraat. De vormgeving van de berichten gebeurt door dienst communicatie.

4.2.5 Perscommunicatie

Het voorzien en ondersteunen van relevante en kwaliteitsvolle perscommunicatie behoort tot een van de taken van de communicatiedienst. In 2021 verstuurde de communicatiedienst 97 persberichten.

4.2.6 Digitale nieuwsbrieven

Tweewekelijks wordt een digitale nieuwsbrief verstuurd met algemene communicatie vanuit de stad. Hierin worden de belangrijkste nieuwsitems, activiteiten, evenementen en oproepen vanuit de stad opgenomen.

Ook andere diensten sturen digitale nieuwsbrieven uit. Hiervoor hanteren we een uniform systeem voor verzending, via Mailchimp. De redactie gebeurt door de respectievelijke diensten, de eindcontrole en verzending gebeurt door de communicatiedienst.

Nieuwsbrieven en aantal bestemmingen:

Nieuwsbrieven	2020	2021
Stad	1.111	1.147
De Woeker	1.614	1.599
Ondernemen	1.046	1.039
Bibliotheek	2.818	2.784

4.2.7 Inspraakplatform

Het inspraakplatform inspraak.oudenaarde.be faciliteert en ondersteunt digitale burgerparticipatie. Op 31 december 2021 telde het platform 1.414 gebruikers (1.371 in 2020). In 2021 werd het platform slechts sporadisch gebruikt, voor onder andere mobiliteitsprojecten (Ankerstraat).

De communicatiedienst is in het najaar gestart met het faciliteren en ondersteunen van strategische participatie, waardoor in 2022 kwalitatieve participatiemogelijkheden gelanceerd kunnen worden.

4.3 Interne communicatie

De medewerkers van de stad zijn ambassadeurs voor het bestuur. Het is essentieel dat de personeelsleden geïnformeerd zijn over het aanbod en het beleid van de stad. Interne communicatie

wordt gefaciliteerd, gestroomlijnd en geprofessionaliseerd aan de hand van het intern communicatiebeleidsplan van de communicatiedienst.

De belangrijkste communicatiekanalen die vanuit de communicatiedienst ondersteund worden, zijn het intranet en de personeelsnieuwsbrief. Het intranet bevat informatie over de organisatie en het beleid, personeelsinformatie en handige werkondersteunende informatie. Sinds juli 2021 wordt er maandelijks een personeelsnieuwsbrief voorzien, waarbij dienst communicatie instaat voor de inhoud, het ontwerp en de redactie.

4.4 Crisiscommunicatie

In crisissituaties is kwalitatieve, correcte en snelle communicatie naar verschillende doelgroepen essentieel. De communicatieverantwoordelijke van de stad is verantwoordelijk voor discipline 5 – informatie.

In 2021 werd de rol van discipline 5 binnen de intergemeentelijke veiligheidscel van de politiezone Vlaamse Ardennen en in de veiligheidscel van de aankomst van de Ronde van Vlaanderen ingevuld door de communicatiedienst van de stad. Ook bij verschillende grotere incidenten in de stad, met een impact op een ruime doelgroep, werd de communicatiedienst ingeschakeld.

4.5 Projecten, campagnes en doelgroepgerichte communicatie

4.5.1 Nieuwe huisstijl

Op 26 maart 2021 werd de nieuwe huisstijl gelanceerd. De nieuwe huisstijl werd ontworpen door ontwerp bureau Soon. De algemene coördinatie, de implementatie, de begeleiding van andere diensten en het communicatietraject rond de lancering werd voorzien door de communicatiedienst.

De nieuwe huisstijl werd toegepast bij digitale communicatiekanalen zoals de website van de stad, die een volledig nieuw ontwerp kreeg. Ook onder andere de socialemediakanalen en de digitale nieuwsbrieven kregen de nodige aanpassingen, conform de nieuwe huisstijl. Op vlak van gedrukte communicatiekanalen werd het nieuwe stadsmagazine Adriaen gelanceerd en er werden onder andere sjablonen voor affiches en andere vormgeving voorzien. De externe signalisatie op het Administratief Centrum Maagdendale en het Sociaal Huis werden aangepast naar de nieuwe huisstijl. Ook de zakelijke communicatie, zoals enveloppen en briefpapier, werden aangepast naar de nieuwe huisstijl.

4.5.2 Vaccinatiecampagne en coronacommunicatie

In het voorjaar van 2021 werd de **vaccinatiecampagne** in Oudenaarde opgestart. De dienst communicatie coördineerde de communicatiecampagne over het lokale vaccinatiecentrum in de stad en stond in voor de oprichting van een lokaal infopunt en callcenter, in samenspraak met eerstelijnszone Vlaamse Ardennen.

Gestructureerde, toegankelijke en kwalitatieve **coronacommunicatie** was ook in 2021 essentieel. Vanuit de intergemeentelijke veiligheidscel communiceerde dienst communicatie over de lokale maatregelen. Ook bovenlokale coronacommunicatie werd opgenomen in de algemene coronacommunicatie van de stad.

4.5.3 Campagnes en ondersteuning projectcommunicatie

De ondersteuning aan andere **stadsdiensten** omvat onder andere communicatieadvies, ondersteunen bij het opstellen van strategische communicatieplannen, plaatsen van advertenties, onderhandelen met mogelijke mediapartners, redactiewerk, vormgeving van affiches en folders, voorzien van perscommunicatie, inzet van de stadskanalen ...

Verschillende **communicatiecampagnes** werden doorheen het jaar gelanceerd door dienst communicatie, in samenspraak met de betrokken dienst. Zo lanceerde dienst communicatie naar aanleiding van de week van de Duurzaamheid de wedstrijd 'Duurzame Helden'. Verder werden verschillende communicatie-initiatieven rond mobiliteitsprojecten voorzien. Ook communicatie rond evenementen van de stad en evenementen met bovenlokaal karakter werden ondersteund, zoals een

communicatiecampagne rond de Ronde van Vlaanderen. Naar aanleiding van eindejaar coördineerde dienst communicatie de communicatie rond de eindejaarscampagne, in overleg met OWS, de sportdienst en de toeristische dienst.

4.5.4 Doelgroepgerichte communicatie

Respect voor de diversiteit van de doelgroepen is binnen de communicatie van de stad erg belangrijk. Dit werd opgenomen als doelstelling in de communicatiestrategie van de communicatiedienst. Er gaat onder andere meer aandacht aan de eventuele drempels die inwoners kunnen ervaren bij de communicatie en participatiemogelijkheden van de stad. Ook kreeg het aanbod van het Sociaal Huis in 2021 meer ruimte in de communicatie van de stad.

De dienst communicatie staat in voor het onthaal van nieuwe inwoners. Doorgaans vinden jaarlijks twee onthaalavonden plaats: deze worden inhoudelijk en organisatorisch opgevolgd door de communicatiedienst. Door de coronacrisis werden de onthaalavonden geannuleerd. Als alternatief werden er welkomspakketjes samengesteld met infobrochures, een streekproduct, stadswandelingen en andere gadgets.

3. Klachtenmanagement

De theoretische basis van het klachtenmanagement werd door de gemeenteraad goedgekeurd op 30 november 1998.

	2020	2021
Aantal geregistreerde klachten	12	20

Acht klachten hadden betrekking op dienstverlening, zes op overlast en vier op gebreken openbaar domein (twee waren zonder categorie).

Doelstelling van het proces

"Een criticus verandert in een bondgenoot wanneer hij/zij merkt dat de kritiek welkom is en dat er met de bemerkingen iets wordt gedaan" (M. Van Daele, 'De converserende overheid', Lannoo, Leuven, 2014, p. 87)

Het doel van dit proces is de klachten die geformuleerd worden t.a.v. de stad (stedelijke diensten, instellingen, bestuur,...) op een gestructureerde en klantvriendelijke manier te verwerken. De klachtenprocedure wordt binnen de stad Oudenaarde gezien als onderdeel van een klantvriendelijke organisatie. De klemtoon ligt op de kwaliteit van de dienstverlening.

De coördinatie van het proces is in handen van het diensthoofd communicatie; hij of zij neemt de facto de ombudsfunctie waar (infra benoemd als 'klachtenambtenaar').

Definitie: Wat is een klacht?

Een klacht is elke uiting van ontevredenheid over de dienstverlening (of het ontbreken daarvan).

Ontvankelijkheid

Klachten kunnen op eender welke manier, bij eender welke medewerker of beleidsverantwoordelijke worden geuit.

Bij voorkeur gebeurt dit echter schriftelijk en rechtstreeks bij de klachtenambtenaar.

Elke klacht (= uiting van ontevredenheid) die door een medewerker of beleidsverantwoordelijke van de stad wordt ontvangen en die geen duidelijke melding of beleidssignaal is, wordt binnen de 2 werkdagen doorgegeven aan de ombudsdienst.

NIET ontvankelijk in de klachtenprocedure:

- Een melding* of vraag: een eerste melding van een probleem of vraag naar dienstverlening, meestal een gevraagde tussenkomst in een materiële zaak (bv. put in weg, sluikstorten,...)
- Een beleidssignaal**: elke vorm van ongenoegen over het gevoerde beleid (bv te hoge belastingen, invoeren zone betalend parkeren,...)
- Klachten die niet handelen over een specifiek en concreet onderwerp of feit.
- Klachten over gebeurtenissen van meer dan een jaar geleden.
- Anonieme klachten

- Klachten over feiten die het voorwerp zijn van een politionele en/of gerechtelijke procedure
- Klachten waarvoor formele beroepsmogelijkheden voorzien zijn

Meldingen* worden niet behandeld binnen de klachtenprocedure en betreffen meestal zaken die door BIU verder afgehandeld moeten worden. Deze komen normaliter (meldingenformulier) ook rechtstreeks bij deze dienst terecht.

Meldingen die via andere diensten binnenkomen, worden steeds via het 3P-webportaal aan BIU doorgegeven. De klachtenambtenaar speelt hierbij geen rol tenzij de melding niet of slecht wordt opgevolgd en dus evolueert naar een klacht (cfr. servicenormen).

De beleidssignalen** worden doorgegeven aan de betrokken dienst en beleidsverantwoordelijke (schepenen of burgemeester). Het initiatief tot eventuele verdere acties, moet door hen worden genomen.

4. Burgerzaken

1. Personeel

	2020	2021
Aantal personeelsleden	8,2	7,23

2. Kosten

	2020	2020
Brutoloonkost	€ 493.594,63	€489.140,49

3. Ontvangsten

3.1 Dienst bevolking

	2020	2021
Inkomsten identiteitskaarten	€ 33.168,80	€ 42.720,80
Inkomsten rijbewijzen, reispassen, huwelijksboekjes en uittreksels reispassen	€ 37.680,64	€ 47.200,40

3.2 Dienst Burgerlijke Stand

	2020	2021
Ontvangsten grafconsessies	€ 111.499,80	€ 146.685,69

3.3 Bevolking

3.3.1 Totale bevolking

2020	Mannen	Vrouwen	Totaal
Belgen	14.825	15.193	30.018
Vreemdelingen	905	721	1.626
Totaal	15.730	15.914	31.644

2021	Mannen	Vrouwen	Totaal
Belgen	15.053	15.502	30.555
Vreemdelingen	756	626	1.382
Totaal	15.809	16.128	31.937

3.3.2 Andere gegevens

	2020	2021
Oppervlakte in hectare	6.805	6.805
Bevolkingsdichtheid per km ²	464 inw/km ²	464
Aantal gezinnen	14.084	14.186

3.3.3 Bevolkingstoestand op 31.12.2020

Gemeente	Aantal inwoners (Belgen + vreemdelingen)	Mannen	Vrouwen
Bevere	3.193	1.586	1.607
Edelare	2.293	1.163	1.130
Eine	5.097	2.486	2.611
Ename	3.209	1.588	1.621
Heurne	971	512	459
Leupegem	2.089	1.037	1.052
Mater	2.135	1.082	1.053
Melden	904	469	435
Mullem	679	351	328
Nederename	2.602	1.313	1.289
Ooike	65	33	32
Oudenaarde	5.894	2.821	3.073
Volkegem	1.223	628	595
Welden	1.286	659	627
Oudenaarde (volledig)	31.644	15.730	15.914

3.3.4 Bevolkingstoestand op 31.12.2021

Gemeente	Aantal inwoners (Belgen + vreemdelingen)	Mannen	Vrouwen
Bevere	3.214	1.598	1.616
Edelare	2.303	1.174	1.129
Eine	5.159	2.507	2.652
Ename	3.188	1.596	1.592
Heurne	966	503	463
Leupegem	2.094	1.025	1.069
Mater	2.126	1.074	1.052
Melden	903	473	430
Mullem	683	349	334
Nederename	2.580	1.290	1.290
Ooike	71	36	35
Oudenaarde	5.954	2.833	3.121
Volkegem	1.262	642	620
Welden	1.298	661	637
Oudenaarde (volledig)	31.801	15.761	16.040

3.4 Afleveren identiteitskaarten en diverse documenten

3.4.1 Identiteitskaarten

	2020	2021
Identiteitskaarten voor Belgen	119	1.455
Kids-ID (voor Belgen -12 jaar)	61	949
Europese identiteitskaarten	1.314	543
- Aantal afgeleverde kaarten aan vreemdelingen	1.274	538
- Attesten van immatriculatie A aan vreemdelingen die geen onderdaan zijn van een EU-lidstaat	40	5
- Attesten van immatriculatie B aan vreemdelingen die onderdaan zijn van een EU-lidstaat	0	0

3.4.2 Rijbewijzen (naar Europees model)

	2020	2021
Aantal rijbewijzen	1.270	1.763
Definitief rijbewijzen	855	1.157
Voorlopige rijbewijzen Model III	58	22
Model 12	13	12
Model 18	96	145
Model 36	209	376
Aantal internationale rijbewijzen	39	51

3.4.3 Reispassen

	2020	2021
Afgegeven paspoorten	604	560
Reispas volwassenen gewone procedure	467	397
Reispas volwassenen spoedprocedure	4	0
Reispas minderjarigen gewone procedure	93	117
Reispas minderjarigen spoedprocedure	3	0
Reistitel voor vluchtelingen	37	46

3.4.4 Slachtbewijzen

Worden sedert 2005 verwerkt met het nieuwe computerprogramma BELTRACE. De documenten worden per aangifte opgemaakt en direct geregistreerd en afgegeven. Er is aan dit programma geen inventaris verbonden zodat we niet meer weten hoeveel er jaarlijks afgeleverd worden.

3.5 Militie

De inschrijving op de militielijsten is vanaf de lichting 1994 niet meer van toepassing (wet van 31.12.1992 tot wijziging van de dienstplichtwetten, gecoördineerd op 30.04.1962, verschenen in het B.S. van 08.01.1993).

4. Burgerlijke stand

Sinds april 2019 is het federaal project Digitalisering Burgerlijke Stand (DABS) uitgerold. Alle akten burgerlijke stand worden digitaal verwerkt én opgeslagen in 1 centrale databank. Het softwareprogramma laat niet toe een onderverdeling te maken binnen eenzelfde aktegroep.

4.1 Geboorten

	2020	2021
	Met adres in Oudenaarde	
Aantal geboren kinderen	446	494
Doodgeboren kinderen	1	5

4.2 Overlijdens

	2020	2021
Aantal overlijdens	460	460

4.3 Afgeleverde uittreksels en attesten uit egovflow

	2020	2021
Geboorteakte	1.730	798
Overlijdensakte	62	44
Huwelijksakte	248	301
Erkenningen	3	5
Adoptie	4	4
Akte verkrijging Belgische nationaliteit	41	16
Uittreksel strafregister	2.016	2.574
Attest van gezinssamenstelling	1.028	969
Attest van hoofdverblijfplaats	744	608
Attest van leven	210	153
Attest van Belgische nationaliteit	106	87
Akte van echtscheiding	44	27
		Totaal

4.4 Huwelijk en echtscheiding

	2020	2021
Aangifte van huwelijk	87	*
Huwelijken voltrokken	80	95
Echtscheidingen overgeschreven	69	10

* Sinds inwerkingtreding van DABS (digitale akten burgerlijke stand) zijn nog niet alle statistieken geautomatiseerd

4.5 Begraafplaatsen en lijkbezorging

Begraafplaatsen: Bevere, Edelare, Eine, Pontstraat Eine, Ename, Heurne, Leupegem, Mater, Melden, Mullem, Naderename, Oudenaarde, Volkegem en Welden.

Grafconcessies	2020	2021
Opbrengsten	€ 111.499,80	117402,00
Aantal	81	86
Lijkbezorging	2020	2021
Begravingen in gewone grond	22	17
Bijzettingen in concessies	112	67
Asverstrooiingen	75	81
Asbegravingen	57	54
Bijzettingen in het columbarium	24	23

4.6 Nationaliteiten

	2020	2021
Toekenningen Belgische nationaliteit	56	43

4.7 Voornaamsverandering

	2020	2021
Aantal naamsveranderingen	6	7

5. Evenementen

5.1 Kermissen

	2020	2021
Aantal kermissen	16	2
Opbrengst standgelden kermissen en circussen	€ 6.987,34	€ 15.553,46
Toelagen aan kermissen, folklore (fiertels, ruitersommetingen en bierfeesten) en oud-strijdersverenigingen	€ 30.901,84	€ 15.525,00

5.2 Ontvangsten en jubilea

- Aantal: 82 (72 jubilea, 3 eeuwelingen, 7 ontvangsten) (54 in 2020)
- Uitgaven drank en geschenken: € 12.699,92 (€ 6 522,76 in 2020)

5.3 Verhuur stadslokalen

- Opbrengst: € 485,00 (€ 665,00 in 2020)

5.4 Werkingskosten

- € 149.571,05 (€ 96 067,22 in 2020)

5.5 Uitlenen materiaal

Bij ca. 220 manifestaties (113 in 2020) werd stadsmateriaal uitgeleend (nadarhekken, podia, masten en vlaggen, stoelen, tafels, vitrinekasten, tenten,...).

5.6 Vaderlandse plechtigheden

- V-dag viering op 2 mei 2021
- Herdenking wapenstilstand op 11 november 2021

6. Economie – KMO

	2020	2021
VTE	1	0,80
Loonkost	€ 81.249,61	€ 73.160,17

- Wekelijkse donderdagmarkt
 - Van 08 tot 13.30 uur op de Markt, het Tacambaroplein en in de Hoogstraat:
 - Inkomsten standgeld (abonnees + losse plaatsen): € 102.799,89 (€ 78.780,96 in 2020)
 - Energieverbruik inkomsten: € 7.435,00 (€ 5.694,00 in 2020)
- 20 vergunningen Horeca Inrichting
- 0 periodieke ijking van maten, gewichten en weegtoestellen
- Jaarlijkse bloemenmarkt (ging niet door in 2021 vanwege corona)
- Frituurconcessies inkomsten: € 11.610 (€ 11.610 in 2020)
- 3 exploitatievergunningen voor Individueel Bezoldigd Personenvervoer voor 3 standplaatstaxi's en 2 straattaxi's
- Bestuurderspassen: € 1.817,28
- Informatie aan startende ondernemers
- Subsidie aan startende ondernemers: €40.048,49
- Minder Hinder contactpunt: communicatie naar ondernemers bij wegeniswerken
- 7 kleinhandelsvergunningen voor handelsvestigingen groter dan 400 m²
- 2 machtigingen voor een occasionele verkoop met een niet-commercieel karakter
- Vzw Oudenaarde Winkelstad
 - 12 vergaderingen Raad van Bestuur
 - 2 Algemene Vergaderingen
 - Subsidie 2021: € 84.600 (€ 84.600 in 2020)

7. Landbouw

7.1 Werkingskosten

	2020	2021
Werkingskosten	€ 5.188,52	€ 473,21

7.2 Landbouwtelling

Personen die dierlijke en/of plantaardige producten voor verkoop voortbrengen als hoofd- of als bijberoep, zijn aan de telling onderworpen. De aangifte gebeurde voor de zometelling op 1 mei, de groentetelling op 1 september.

Sedert 2012 wordt deze telling niet meer georganiseerd door het F.O.D. ECONOMIE en hoeft de gemeente de gegevens niet meer in te zamelen.

Jaar	Totale oppervlakte cultuurgrond	Totaal aantal aangevers
2008	3.697 ha 67 a	146
2009	3.698 ha 37 a	130
2010	3.683 ha 15 a	131
2011	3.679 ha 23 a	120

7.3 Landbouwtoelagen

Betaald in	2020	2021
Bijentelers	€ 250,00	€ 250,00
Paardenkijkdag Oudenaarde	€ 15.000,00	€ 0
Fokveedag Oudenaarde (tweejaarlijks in samenwerking met de Internationale Werktuigendagen)	€ 0	€ 0
Groenbemesting	€ 10.633,75	€ 13.006,25
Grondontleding	€ 2.524,00	€ 2.960,00

5. Personeel

1. Personeel

	2020	2021
Aantal personeelsleden stad en ocmw	4,40	5,40
Brutoloonkost	€ 585.744,97	€ 660.527,98

2. Personeelsbezetting

2.1 Per bestuur (VTE op 31/12/2021)

Bestuur	Statutair	Contractueel	Uitbetaald VTE
Archief	1,00	3,00	4,00
Bibliotheek	2,75	3,75	6,50
Burgerzaken - landbouw	2,80	4,43	7,23
Communicatie	0,33	1,90	2,23
Cultuur - De Woeker	2,32	3,48	5,80
Financiën	4,60	1,80	6,40
Groendienst - netheid & hyg - begraafplaats	2,60	15,36	17,96
ICT	1,00	1,80	2,80
Jeugddienst		3,01	3,01
KMO	0,81		0,81
Kunstonderwijs		3,17	3,17
Logistiek - adm	4,78	10,20	14,98
Milieudienst - containerpark	2,87	4,56	7,43
Mobiliteit - parkeren		3,38	3,38
Ontwerp - aankoopdienst	6,68	4,89	11,57
Personeel en organisatie	1,96	1,90	3,86
Poetsdienst	0,49	3,63	4,12
Ruimtelijke ordening (incl huisvesting)	3,08	3,26	6,34
Secretarie	2,00	3,72	5,72
Sociale zaken - BKO	1,77	12,19	13,96
Sport	1,29	8,21	9,50
Toerisme - MOU	1,80	9,66	11,46
Veiligheid - stadswacht	1,00	1,80	2,80
Wegenis - signalisatie - feest	1,00	9,75	10,75
Totaal	46,92	119,92	166,85

2.2 Per categorie

- Statutair: 22,32 %
- Contractueel: 77,68 %

2.3 Per niveau

Niveau	Administratief
Decretaal	4
A	24
B	31
C	72
D	84
E	11
Onderwijs	7

2.4 Personeelskosten

2.4.1 Per bestuur

Bestuur	Totale loonkost in €
Archief	261.694,34
Bibliotheek	520.296,49
BKO	383.215,19
Burgerzaken - landbouw	489.140,49
Communicatie	139.160,27
Cultuur - De Woeker	383.836,24
D100	2.464,81
Huis van het kind	33.629,17
Financiën	632.538,38
Groendienst - netheid & hyg - begraafplaats	94.015,25
ICT	221.032,55
Jeugd	178.550,16
KMO	73.160,17
Kunstonderwijs	176.638,89
Logistiek - adm	947.469,99
Milieudienst - containerpark	466.070,60
Mobiliteit - parkeren	185.488,31
Ontwerp - aankoop	954.482,28
Personeel en organisatie	478.326,50
Poetsdienst	196.495,45
Ruimtelijke ordening (incl huisvesting)	468.976,04
Secretarie	576.474,45
Sociale zaken	313.289,77
Sport	578.183,77
Toerisme - MOU	767.943,94
Veiligheid - stadswacht	201.861,48
Wegenis - signalisatie - feest	574.724,17
Mandatarissen	986.338,54
Subtotaal	12.133.497,69
Responsabiliseringsbijdrage	423.275,64
Eindtotaal	12.556.773,33

In 2020 bedroeg de totale loonkost 12.162.422,80 euro.

In 2021 is de totale loonkost gestegen met 3,14 %.

2.4.2 Evolutie van de index

Periode	Index
01.01.2012 – 28.02.2012	57,69 %
01.03.2012 – 30.06.2016	60,84 %
01.07.2017 – 31.07.2017	64,06 %
01.08.2017 – 30.09.2018	67,34 %
01.10.2018 – 31.03.2020	70,69 %
01.04.2020 – 30.09.2021	74,10%
01.10.2021 – 31.12.2021	77,58%

2.5 Afwezigheden

2.5.1 Ziekte

	2020	2021
Totaal te presteren dagen op jaarbasis bedienden	34.316 d	34.743 d
Totaal te presteren dagen op jaarbasis arbeiders	20.423 d	22.050 d
Gemiddelde ziekte duur	12,30 d	14,44 d
Totaal aantal ziekte dagen op jaarbasis bedienden	1.485 d	2.734 d
Totaal aantal ziekte dagen op jaarbasis arbeider	1.283 d	2537 d
% ziekte bedienden	4,33 %	11,51 %
% ziekte arbeiders	6,28 %	7,87 %
% ziekte op jaarbasis bedienen + arbeiders	5,05 %	9,28 %

2.5.2 Aantal dagen arbeidsongeschikt wegens arbeidsongeval

	2020	2021
Totaal aantal arbeidsongevallen (aanvaard+ geweigerd)	17	14
Aantal geweigerde arbeidsongevallen	2	2
Totaal aantal dagen werkverlet (van de aanvaarde AO)	169	124
Aantal arbeidsongevallen zonder werkverlet (van de aanvaarde AO)	6	5
Dossiers arbeiders (aanvaard + geweigerd)	13	8
Dossiers bedienden (aanvaard + geweigerd)	2	4
Dossiers jobstudenten/monitor (aanvaard + geweigerd)	0	0
Dossiers vrijwilligers (aanvaard + geweigerd)	2	1

2.6 Vergaderingen vakbondsacties

2.6.1 Vergaderingen

Vakbondsorganisaties: 3

2.6.2 Belangrijkste onderwerpen

VIA 6 – sectoraal akkoord
 Integratie technische dienst OCMW-stad.
 Project milieudienst – groendienst

2.7 Pensioen

2.7.1 Contractueel

Vanaf 2011 bedraagt het aanvullend pensioen 3 %. Via de RSZ PPO werd de opdracht gegund aan pensioenverzekeraar Ethias en Dexia verzekeringen. Deze loopt af op 31.12.2021. De toegekende 3% is voor de contractuele personeelsleden een zeer goede pensioenopbouw aangezien andere steden en gemeenten in Oost-Vlaanderen maar 1% toekennen. Vanaf 2022 werd dit toegekend aan OFP Prolocus.

2.7.2 Statutair

Evolutie werkgeversbijdrage	
01.01.2010 – 31.12.2010	37,96 % (waarvan 30 % pensioenbijdrage)
01.01.2011 – 31.12.2011	39,96 % (waarvan 32 % pensioenbijdrage)
01.01.2012 – 31.12.2012	41,96 % (waarvan 34 % pensioenbijdrage)
01.01.2013 – 31.12.2013	43,96 % (waarvan 36 % pensioenbijdrage)
01.01.2014 – 31.12.2017	45,96 % (waarvan 38 % pensioenbijdrage)
01.01.2018 – 31.12.2021	45,96 % (waarvan 38,50 % pensioenbijdrage)

2.8 Vermindering arbeidsprestaties

2.8.1 Aantal koppen deeltijdsen

Deeltijdse prestatiebreuk	Aantal
DT 4/5	44
DT 3/4	1
DT 1/2	36
Andere DT minder dan 1/2	18
Overige DT	13

2.9 Opleidingen

2.9.1 Soorten opleidingen

Leidinggeven en management

Met als belangrijkste onderwerpen:

- Overheidsopdrachten
- Zorgmanagement
- Juridische actualiteit
- Informatiemanagement
- Crisismanagement

Informatica

Met als belangrijkste onderwerpen

- Unibel
- Informatiebeheer
- Optimalisatie modernisering burgerlijke stand

Kennisvakken en studiedagen

Met als belangrijkste onderwerpen

- **Personeel:**
update sociaal juridische aspecten, re-integratie na langdurige ziekte, ziektekrediet, vakantieregeling

- **Huisvesting:**
leegstand, lokaal woonbeleid, woonverhuringsdecreet
- **Burgerzaken:**
Vreemde rijbewijzen, beoordelen buitenlandse akten, internationaal privaatrecht
- **Financiën:**
Gemeentebelastingen en retributies, debiteurenbeheer, actua BTW, optimaliseer beheer van geldmiddelen
- **Administratief:**
overheidsopdrachten, gemeentewegendecreet
- **Ruimtelijke ordening, ontwerp en milieu:**
Standaardbestek, visuele inspectie van riolering, gemeentewegen, handhaving ruimtelijke ordening
- **Noodplanning:**
Preventieadviseur , werken op hoogte
- **Deeltijds kunstonderwijs:**
Ontmoetingsdag, personeelsregelgeving
- **Sociaal Huis**
Tewerkstelling van vreemdelingen, toegang gezondheidszorg, beroepsgeheim in het ocmw, woonkwaliteitsverbetering, verblijfsrecht, levensreddend handelen
- **Technische dienst**
ABC van elektriciteit, kettingzaag, werken met graafkraan
- **WZC**
Wondzorg, palliatieve zorg

Sociale vaardigheden

Met als belangrijkste onderwerpen

- Diverse collegawerkgroepen
- Overlegtafels

2.9.2 Aantal manuren totaal t.o.v. totaal te presteren

Voor 2021 werd een bedrag van 52.509,95 euro aangerekend, t.o.v. 37.077,78 in 2020. De effectieve aanrekening omvatte 1 119,5 vormingsuren. De gemiddelde kostprijs per vormingsuur bedroeg over 2021, 46,91 euro.

2.9.3 Kosten opleiding t.o.v. de globale personeelsuitgaven

	2021
Loonuitgave stad	€ 12.556.773,33
Loonuitgave OCMW	€ 11.299.410,18
Uitgave opleidingen	€ 52.509,95

0,22 % van de totale loonuitgave werd besteed aan opleidingen.

6. Informatica

1. Kosten

	2020	2021
VTE	2,80	2,80
Loonkost	€ 210.705,15	€ 221.032,55

1.1 Exploitatie

1.1.1 Algemene Administratie (Stad + OCMW)

Datacommunicatie (vaste telefoonabonnementen + explore lijnen)	€ 51.362,01
Telefonie (mobiele abonnementen en gesprekskosten)	€ 98.759,77
Huur kopieermachines	€ 30.580,00
Afrekening kopieën	€ 18.572,11
Reprobel aangifte - belasting op het nemen van kopieën	€ 1.539,54
Administratieve kosten ; betaalterminals, abonnementen, transactiekosten,	€ 17.437,19
Aankoop klein hard- en softwaremateriaal	€ 30.249,32
Aankoop telefonie, kleine technische aankopen (+ materiaal uitleenbalie BIB)	€ 25.700,74
Auteursrechten SABAM	€ 3.477,06
Huur computermaterieel ; Webcamera's & parkeergeleidingssysteem	€ 20.934,32
Huur technisch materieel ; Wifi zenders markt & omgeving en alle diensten	€ 23.443,32
Elektriciteitsvergoeding camerabewaking (gevels 3 particulieren)	€ 404,03
Onderhoudscontracten hardware, computermaterieel & websites stad & OCMW, uniflow copiers, toegangscontrole containerpark, frankeermachine, versterken lokaal loket sociale dienst	€ 55.846,23
Overige informaticakosten ; interventies & outsourcing	€ 36.758,19
Opleidingskosten ICT	€ 4.112,77
Kantoorbenodigdheden - aankoop toners	€ 1.601,72

1.1.2. Onderhoud software

Digitaliseren software voor diverse diensten	€ 31.570,52
Algemene administratie	€ 499.430,41
Technische dienst	€ 2.648,59
Parkeren (licentie SMS parkeren + andere werkingskosten 2020&2021	€ 20.933,00
Beheer van regen- en afvalwater	€ 22.385,51
Musea	€ 5.777,52
Toerisme – Onthaal en promotie	€ 50,22
Openbare bibliotheken	€ 8.365,18
CC De Woeker - Programmatie	€ 7.790,46
Sportdienst	€ 4.656,10
Algemene werking jeugddienst	€ 5.010,60
Stedelijke Academie Muziek, Woord & Dans	€ 3.320,48
Koninklijke Academie Beeldende Kunst	€ 3.667,73
Buitenschoolse kinderopvang (registraties)	€ 9.181,12
Sociale Kruidenier KABA	€ 200,00
Buurtwerking LDC	€ 0,00
WZC De Meerspoort	€ 5.901,94
WZC Scheldekant	€ 3.145,63
Centrum dagverzorging Hastings	€ 398,32
Totaal	€ 634.433,33

Motivering stijging ongeveer € 52.000 t.o.v. 2020:

- Nieuwe software ikv digitalisatie : 31.570€
- Software parkeren niet aangerekend in 2020 wel dubbel in 2021 : 15.850€
- Software BKO doorgeschoven naar onderhoud software : 9.180€

1.2 Investerings

Diensten	2020	2021
Algemene Administratie	€ 195.743,80	€ 227.432,85
Tekenacademie	€ 0,00	€ 8.586,15
Bibliotheek	€ 0,00	€ 30.786,03
WZC Scheldekant	€ 0,00	€ 15.380,31
Totaal	€ 195.743,80	€ 282.185,34

- Glasvezelverbinding jeugd- en sportdienst
- Glasvezelverbinding Bisschopswartier
- Aankoop laptops en toebehoren ikv telewerken
- Vervangen 2 bestaande bewakingscamera's in de stad
- Audiovisuele apparatuur voor vergaderzalen
- Omzetten bestaande geo-loketten naar nieuwe technologie
- implementatie nieuwe software speeltheek
- RecordsManagementTool voor stadsarchief
- 4 Imacs en toebehoren t.b.v. de tekenacademie
- 3D printer t.b.v. de tekenacademie
- Zelfuitleenbalie bibliotheek
- Aankoop alarmserver WZC Meerspoort

2. Gebruikte toepassingssoftware

Burgerzaken

- WebBv ; snel en accuraat de meest actuele persoonsgegevens opvragen en weergeven.
- Winabs ; toepassing voor de automatisering van de burgerlijke stand.
- Winbgp ; Begraafplaatsenbeheer
- Keesing ; vreemdelingen registratie en identiteitscontrole

Burgerlijke Stand

- Scansearch ; aktes geboorte, huwelijk en overlijden
- Akteloket met koppeling Digitale Aktes Burgerlijke Stand,
- eGovFlow ; online aanvragen van aktes, vergunningen, attesten burgerlijke stand, bevolking en centraal strafregister - E-loket website digitale ondertekening documenten

Onthaal

- Klantenbegeleidingssysteem, afspraken en reserveringen

Secretariaat

- Cobra notulering schepencollege/gemeenteraad vast bureau/OCMW raad en BCSD
- Cobra@home voor de raadsleden
- Postbeheer

Communicatie

- lokale producten en dienstencatalogoog LPDC ; aanbieden informatie voor de website
- Adobe Creative Cloud licentie

Personeelsdienst

- Personeelsbeheer en weddeberekeningen & pensioenkadaster
- Tijdsregistratie en toegangscontrole
- Icarus, ondersteuning, opvolgen opmaken functionerings- en evaluatiegesprekken, jobsolutions en MijnHR
- Loonberekening OCMW in eigen beheer
- E-loonstroken

Financiële dienst

- Isabel, betalingsplatform waar alle rekeningen van alle banken gecentraliseerd staan
- Gegevensuitwisseling giraal geld: communicatiesysteem met Belfius
- Unibel ;Gemeentebelastingen & Lokovest ; lokale inventaris bedrijven
- Gemeenteboekhouding ; Foxbook en Foxbeleid
- CAAS verwerken inkomende facturen en E-facturatie
- Kassa integratie met betaalterminals
- Link financiële toepassing met externe leveranciers

Bestuur Infrastructuur

- GIS-logis - GIS-logis Web - GIS-Logis Omgeving - GIS-Kadaster
- Vergunningen.net
- GeoloketService klasse 3 Stedenbouwkundige informatie - E-loket en Notarisattest
- Arcview
- CSPanden module leegstand
- eSignFlow: digitaal ondertekenen van bouwaanvragen en omgevingsvergunningen
- Software voor overheidsopdrachten en interne controle
- Autodesk software
- Klip ; digitale afhandelingen planaanvragen

- Eagle ; digitale afhandeling inname openbaar domein
- Pythagoras ; programma voor ontwerpen van wegen, projecten en bijhouden van gegevens over [ruimtelijke ordening](#),
- Bluebeam voor het bewerken van, aantekeningen maken op en meten in PDF-bestanden
- Sketchup voor het maken van 3D ontwerpen

Mobiliteit

- Parkeergeleidingssysteem

Vrije Tijd

- Recreatex ; Ticketverkoop CC.De Woeker Auditiezaal muziekacademie,
- reserveringen bij sportdienst - museum - CC.De.Woeker - cultuurdienst - evenementenloket technische dienst, online verhuren materiaal jeugddienst,
- Toegangscontrole sporthal -handelsafval milieu en containerpark
- Adobe Creative Cloud licenties tekenacademie
- WISA ; Toepassingssoftware muziekacademie - tekenacademie opvolging leerlingen, lesroosters administratie
- Bibliotheekadministratie en uitleendienst, basisinfrastructuur Digitale bibliotheek

Sociale Zaken

- Software Reinaert en Tjek voor opvolgen en registreren buitenschoolse kinderopvang
- Software uitleen materiaal speel-o-theek

Eigen software OCMW ;

- Foxtrot, Notulenbeheer, Postbeheer, budgetbegeleiding en leefloon, Sierra
- New Horizon software t.b.v. de sociale dienst
- Systeemsoftware antivirus

Informatica

- Domeinnamen
- Netwerksoftware:
 - Sophos Antivirus software
 - helpdesk software Alloy Navigator
 - PDQ software , automatisch uitrollen/installeren van software op pc's
 - Zoom ; voor plannen en organiseren online videoconferenties
 - PRTG Monitoring netwerkkapapparaat, Windows servers, switches, draadverbindingen, camera's
- Microsoft Windows licenties: Windows server 2016 en 2019, Microsoft Office 2013

7. Financiële zaken

1. Personeel

Bij Stad en OCMW	
Financieel directeur	1
Medewerkers	9,20
Kosten	€ 900.372,49

2. Boekhouding - kengetallen

	2020	2021
Bestelbonnen	4.396	4.647
Verbintenissen	20.796	21.809
Aanrekeningen	25.571	28.569

3. Jaarrekening

- Beleidsevaluatie (doelstellingenrealisatie)
- Financiële nota (resultaat budgettaire en algemene boekhouding)
- Toelichting en documentatie

3.1. Financiële toestand

Budgettair resultaat	Jaarrekening 2021
I. Exploitatiesaldo	€ 10.348.950
a. Ontvangsten	€ 59.630.082
b. Uitgaven	€ 49.281.132
II. Investeringsaldo	€ - 7.161.495
a. Ontvangsten	€ 4.214.250
b. Uitgaven	€ 11.375.745
III. Saldo exploitatie en investeringen	€ 3.187.455
IV. Financieringssaldo	- € 2.692.083
a. Ontvangsten	€ 1.138.444
b. Uitgaven	€ 3.830.527
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	€ 495.372
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	€ 32.431.990
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	€ 32.927.362
VIII. Onbeschikbare gelden	€ 0
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	€ 32.927.362

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening 2021
I. Exploitatiesaldo	€ 10.348.950
II. Netto periodieke aflossingen	€ 2.878.209
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	€ 3.830.527
b. Periodieke terugvordering leningen	€ 952.318
III. Autofinancieringsmarge	€ 7.470.741
Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	Jaarrekening 2021
I. Autofinancieringsmarge	€ 7.470.741
II. Correctie op de periodieke aflossingen	€ 107.393
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	€ 3.830.527
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	€ 3.723.134
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	€ 7.578.134
Geconsolideerd financieel evenwicht	Jaarrekening 2021
I. Beschikbaar budgettair resultaat - Gemeente en OCMW	€ 32.927.362
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	€ 32.927.362
II. Autofinancieringsmarge - Gemeente en OCMW	€ 7.470.741
Totale Autofinancieringsmarge	€ 7.470.741
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge - Gemeente en OCMW	€ 7.578.134
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	€ 7.578.134

3.2. Thesaurie

Stand van de lopende rekeningen bij financiële instellingen:

	31/12/2021
Rekeningen courant (55-rekeningen)	€ 13.935.456,77
Beleggingsrekeningen (5300000)	€ 15.550.006,37

4. Belastingen en retributies

Kengetallen	2020	2021
Kohierartikels	31.699	32.044
Aanmaningen en vervolgingen	4.816	4.041
Notificaties bij notarissen	2.294	2.229

Overzicht	2020	2021
Belasting op afgifte van administratieve documenten	€ 71.871,51	€ 1.328,54
Taks op ontgraving	€ 4.204,00	€ 9.502,00
Belasting op het ophalen van huisvuil	€ 1.022.952,22	€ 1.205.544,42
Sluikstorten	€ 3.746,01	€ 375,24
Belasting op nachtwinkels	€ 5.545,30	€ 4.032,56
Belasting op ondernemingen van vervoer met taxi's	€ 0,00	€ 7.182,40

Verblijfsbelasting	€ 330,78	€ 4.734,36
Belasting op voor het publiek toegankelijke ruimten van commerciële vestigingen	-€ 300,00	-€ 300,00
Standgelden markten	€ 78.780,96	€ 102.799,89
Standgelden kermissen	€ 6.987,34	€ 15.553,46
Parkeergelden	€ 536.904,62	€ 597.311,59
Belasting op krotwoningen, onbewoonde of verwaarloosde gebouwen (leegstand)	€ 133.649,99	€ 249.181,01
Algemene Gemeentelijke Heffing	€ 3.037.647,04	€ 2.999.802,34
Aanvullende belasting op onroerende voorheffing (1200 opcentiemen)	€ 9.121.429,64	€ 9.230.016,87
Aanvullende belasting op personenbelasting (7%)	€ 10.712.991,80	€ 10.276.395,72
Aanvullende belasting op belasting op motorrijtuigen	€ 479.998,93	€ 499.585,13
Opcentiemen op leegstand en verwaarlozing bedrijfsruimten	€ 0,00	€ 3.068,20

5. Schuld en leningen

5.1. Budgettaire boekhouding

Schuld op 1/1/2021	€ 46.539,177
Aflossingen 2021	€ 3.830,527
Nieuwe leningen in 2021	€ 991,919
Schuld op 31/12/2021	€ 43.700,569

5.2. Algemene boekhouding

5.2.1. Balans : openstaande schuld

Schulden op LANGE termijn	
AR 1720000	
Leasing (overname openbare verlichting Fluvius)	€ 4.311.100,04
AR 1733***	
Schulden aan kredietinstellingen ten laste van het bestuur	€ 35.395.946,75
AR 1740009	
Préfinancieringsleningen	€ 186.267,35
Toestand 31/12/2021	€ 39.893.314,14

Schulden op KORTE termijn	
AR 4220000	
Aflossing leasing (overname openbare verlichting Fluvius)	€ 389.173,17
AR 4233000	
Schulden aan kredietinstellingen aangegaan door het bestuur	€ 3.369.158,85
AR 4240009	
Overige leningen (préfinancieringslening)	€ 48.923,17
Toestand 31/12/2021	€ 3.807.255,19

Openstaande schuld 31/12/2021 € 43.700.569,33

6. Eredienst

6.2. Rooms-Katholieke eredienst

6.2.1. Organisatie

Aantal parochies: 14 (Kf. Sint-Jozef is in de loop van 2018 opgeheven. De parochie is samengevoegd met Sint-Walburga)

6.2.2. Afgevaardigde van het gemeentebestuur in de kerkfabrieken

Schepen Stefaan Vercamer

6.2.3. Pastorieën en kerken

- Pastorieën eigendom van de stad - verhuurd: Welden
- Pastorieën eigendom van de stad - leegstaand: Ename
- Pastorieën eigendom van de stad – doorgangswoning : Bevere
- Pastorieën eigendom van de kerkfabriek: Sint-Walburga
- Pastorieën eigendom van de kerkfabriek – leegstaand : Pamele
- Pastorieën eigendom van de kerkfabriek – verhuurd: Edelare, St.-Jozef

Tegemoetkomingen in exploitatiekosten van de kerkfabrieken

	2020	2021
Kf. St.-Pietersbanden Bevere	€ 10.319,66	€ 17.800,00
Kf. St.-Martinus Edelare	€ 2.450,77	€ 6.236,95
Kf. St.-Eligius Eine	€ 0,00	€ 0,00
Kf. St.-Laurentius Ename	€ 23.513,06	€ 27.390,83
Kf. St.-Amands Heurne	€ 4.361,02	€ 4.085,78
Kf. St.-Amandus Leupegem	€ 17.236,26	€ 15.734,38
Kf. St.-Martinus Mater	€ 21.717,98	€ 6.081,32
Kf. St.-Martinus Melden	€ 8.292,24	€ 10.186,30
Kf. St.-Hilarius Mullem	€ 12.563,67	€ 9.842,22
Kf. St.-Vedastus Nederename	€ 14.400,00	€ 14.700,00
Kf. O.L.V.Geboorte Pamele	€ 41.849,65	€ 66.634,41
Kf. St.-Walburga Oudenaarde	€ 85.150,00	€ 74.250,00
Kf. St.-Martinus Volkegem	€ 17.591,28	€ 17.536,74
Kf. St.-Martinus Welden	€ 15.150,00	€ 15.350,00
Kf. St.-Martinus Ooike	€ 0,00	€ 2.215,95
Totaal	€ 274.595,59	€ 288.044,88

Tegemoetkomingen in investeringen van de kerkfabrieken

	2020	2021
Kf. St.-Pietersbanden Bevere	€ 0,00	€ 0,00
Kf. St.-Martinus Mater	€ 0,00	€ 0,00
Kf. O.L.V. Geboorte Pamele	€ 28.634,10	€ 155.699,84
Kf. St.-Walburga	€ 172.506,46	€ 80.475,94
Kf. St.-Martinus Volkegem	€ 0,00	€ 4.004,45
Kf. St.-Amandus Leupegem	€ 2.380,43	€ 0,00

Kf. St.-Amandus Heurne	€ 0,00	€ 1.808,95
Kf. St.-Vedastus Nederename	€ 5.808,71	€ 0,00
Kf. St.-Martinus Edelare	€ 0,00	€ 0,00
Kf. St.-Martinus Melden	€ 5.808,00	€ 15.672,89
Kf. St.-Martinus Welden	€ 3.889,54	€ 0,00
Kf. H. Hilarius Mullem	€ 5.924,16	€ 0,00
Kf. St.Jozef Oudenaarde	€ 0,00	€ 0,00
Kf. St.-Laurentius Ename	€ 0,00	€ 45.278,62
Kf. St.-Eligius Eine	€ 0,00	€ 0,00
Kf. Ooike	€ 0,00	€ 0,00
Totaal	€ 224.951,40	302.940,69

6.3. Vrijzinnige gemeenschap

	2020	2021
Toelage aan de VZW Vrijzinnig Huis:	€ 19.253,50	€ 19.326,40

Het Liedtskasteel wordt gratis ter beschikking gesteld.

8. Cultuur

1. Dienst cultuur

1.1 Werkingskosten

Werkingskosten	2020	2021
Cultuur	€ 50.786,05	€ 72.014,39
De Woeker	€ 106.756,39	€ 151.852,00
Beiaard	€ 11.796,33	€ 11.085,60
Totaal	€ 169.377,11	€ 234.951,99

Investeringskosten	2020	2021
Cultuur	€ 0,00	€ 24.657,03
De Woeker	€ 17.415,93	€ 96.418,44
Beiaard	€ 0,00	€ 0,00
Sint Jozefskerk	€ 113.955,30	€ 25.682,69

Loonkosten	2020	2021
Cultuur	€ 206.187,41	
De Woeker	€ 144.106,36	
Beiaard	€ 22.121,41	
VTE	5,73	5,73

Andere	2020	2021
Toelagen aan culturele verenigingen	€ 147.271,15	€ 61.309,25
Subsidies te verdelen volgens het subsidiereglement goedgekeurd in Gemeenteraad	€ 23.823,21 € 94.809,44 (noodfonds Corona)	€ 25.997,85
Subsidies op naam <i>2021 : Cultuurraad, VZW Vrijzinnig Centrum, Vrijzinnig Huis 'indexaanpassing en hogere energiekosten', Vriendenkring Stadswerklieden, VZW Museumnacht Ename, Wereldsolidariteit 'Wereldfeest bij de Buren', VZW Freinetschool De Vier tuinen 'Sprookjesbos', Open & Gastvrije kerken St. Walburga, Stichting Ons Erfdeel, Jong Dameskoor Amaranthe, Bizon Rock Voaders Chiro Eine, PASS 2021, Kunst in Dorpen.</i>	€ 26.113,50	€ 31.311,40
Subsidies te verdelen volgens het systeem van Feestcheques (€ 1.500)	€ 500,00	€ 500,00
Subsidies te verdelen volgens het systeem van Muziekcheques: € 3000,00	€ 375,00	€ 0,00

1.2 Ontvangen subsidies

- Vlaanderen Feest: € 2.880,00 in 2021

1.3 Infrastructuur

- Gemeenschapscentrum De Woeker (concert- en theaterzaal, cafetaria)
- De BrandWoeker (cafetaria, vergaderlokalen, repetitieruimte)
- Ontmoetingscentrum Sint-Jozef (multifunctionele ruimte voor podiumkunsten, bijeenkomsten)
- Kapel oud Onze-Lieve-Vrouw Hospitaal (multifunctionele ruimte voor tentoonstellingen, lezingen, voordrachten, kleinschalige concerten)
- Verhuring van Scholencomplex Leupegem, gebouw in beheer van het Gemeenschapsonderwijs.

1.4 Strategisch meerjarenplan

Opvolgen en uitvoeren van het strategisch meerjarenplan.

BD 8

AC 35

Uitgave jeugdmagazine Vrije Tijd – 2 maal per jaar

AC 36

UIT-pas voor de Vrije Tijd: aanvraagdossier Oudenaarde goedgekeurd, maar omwille van corona werd de praktische uitwerking en de aanstelling van een coördinator uitgesteld.

AC 40

Sint-Jozefskerk verder ingericht in functie van de organisatie van culturele activiteiten: elektriciteit, verlichting, branddetectie, veiligheid. Aankoop van stoelen voor publiek. Plaatsen van gordijnen voor verduistering en akoestiek; plaatsen van theatertrekken en led-theaterspots boven het koor.

AC 41

Opening OLV-Hospitaal i.k.v. Open Monumentendag, 10 september 2021. Er wordt ingezet op tentoonstellingen, kleinschalige optredens, podiumkunsten, lezingen en voordrachten.

AC42

Ontwikkelen van een visie voor de opmaak van een beleid Beeldende Kunst: bevraging van een aantal bevoorrechte gesprekspartners, experts en liefhebbers, om tot een synthesenota met strategische insteek te komen.

1.5 Vrijtijdsceel

- Coördinatie dienst cultuur
- 4 vergaderingen
- Einderedactie jeugdmagazine Vrije Tijd: 2 uitgaven
- Thema's: Inclusie: door corona per dienst ad hoc aangepakt met losse initiatieven; opmaak profiel toekomstige medewerkers vrije tijd.

1.6 Erfgoedprojecten

1.6.1 Erfgoeddag

Omwille van de coronacrisis werd het programma van Erfgoeddag met als thema 'Nacht' op 25/04/2021 grotendeels geannuleerd.

Openingsweekend op 24 & 25/04/2021 van de tentoonstelling 'Universus, Johan Tahon, Sculpturen 1999-2021 (24/04 – 30/09/2021)

- Zaterdag 24/04/2021: Avondwandeling met gids en nocturne van de tentoonstelling.
- 400 bezoekers opening expo Tahon
- 485 bezoekers via streaming

1.6.2 Open Monumentendag – zondag 10/09/2021

- Opening OLV-Hospitaal met tentoonstelling van Kunstkring Die Cierlycke
- Bisschopswartier met infostand Erfgoed Vlaamse Ardennen
- Toren- en beiaardbezoek Sint-Walburga
- Sint-Walburgakerk met rondleiding glasramen oude koor en concerten van Tebasco
- Kapel OLV-van-Kerselzre met de focus op architect Juliaan Lampens ism cultuurregio Schelde-Leie.
- Totaal aantal bezoekers: 1.833

1.6.3 Coördinatie Erfgoedcel

Thema's: nieuw verhaal voor MOU; retrospectieve Johan Tahon; Open Monumentendag; project kunstwerk voor Barones de Gerlache-de Gomery (Mullem); intergemeentelijke samenwerking.

Coördinatie dienst cultuur	2020	2021
Aantal vergaderingen per jaar	5	4

1.6.4 Organisatie van een regionaal persmoment rond de voorstelling van het Erfgoedboek 'Gerarda en het Erfgoedbeest'

Op 1 juli op de binnenkoer van de Abdij Maagdendale.

1.7 Culturele projecten

1.7.1 Bierfeesten@DeWoeker

Omwillen van de coronacrisis is het volledige programma van Bierfeesten@dewoeker op 26/06/2021 geannuleerd.

1.7.2 Zomerprogrammatie

Als alternatief voor de Bierfeesten werden in De Woeker, al dan niet in openlucht, eerder door corona geannuleerde voorstellingen, geprogrammeerd tijdens de zomerperiode eind juni-begin juli.

- Tiny Legs Tim & Band – Call Us When It's Over (muziek)
- Lazarus – Günther Lesage (theater)
- Piv Huvluf – Commissaris Piv (familievoorstelling)
- WÖR – Over Torens (muziek)
- Veerle Malschaert – Deel Mij! (humor)

1.7.3 11 juli-viering (Vlaanderen Feest!) (vrijdag 09/07, zaterdag 10/07 en zondag 11/07/2021)

Mobiele en vaste muziek- en straattheateracts op en rond het marktplein:

- Vrijdag 9 juli 2021
Far fare, Radio Barbă, Cîrquinstancia, Cie. Balthazar, The Marvelous Group
- Zaterdag 10 juli 2021
Aquariumcar Scuba Bianchi, Break 'n Dance, Clown Tyno, Bubbles and Flames, Modo Grosso, Compagnie des 4 Saisons, Ballerine, Muziek aller tijden, Les Fanfoireux, Part-a-Fou vuurwerkspektakel
- Zondag 11 juli 2021
Verteltheater Kranenveld, Boîte à Clous, Circus Sven Roelants, Amoukanama, Recrean Skippers, Hendrik & Co, Radio Barbă

- Van donderdag 8 juli t/m zaterdag 10 juli
Airkesmachine XL – Van DORPELserenade tot DORPserenade
Micha Vandriessche trok met zijn Aiekesmachine, begeleid door gitarist Thomas Vanelander naar alle Oudenaardse deelgemeenten.
- Zaterdag 10 juli om 10u30 in CC De Woeker
Feestzitting gevolgd door een receptie
Gastlezing door Jan Peumans, voormalig voorzitter van het Vlaams Parlement
Eervolle vermeldingen voor cultuurverdienste in Oudenaarde
Muzikale begeleiding door 'Alleen met Twee', Annelies Fraeye, halve finaliste The Voice van Vlaanderen 2021 en Ruben Tollet
Presentatie door Dirk Vander Beken
- Zondag 11 juli
Guldensporenmis in de Sint-Walburgakerk
Thema-eucharistieviering door het Davidsfonds, De Marnixring en VLAS.
Vlaams beiaardconcert: Stadsbeiaardier Lode Schynkel speelt composities van Nees, D'Hollander en Van Hoof, aangevuld met Vlaamse Volksliederen waaronder Gebed voor het Vaderland en de Vlaamse Leeuw.

1.7.4 (Reguliere) Beiaardconcerten

- Bij feesten en plechtigheden
- Elke zondag van 11.45 u tot 12.45 u
- Elke donderdag van 10 u tot 11 u
- Elke donderdag in juli en augustus van 20.30 u tot 21.30 u
- Bij afwezigheid van stadsbeiaardier Lode Schynkel waren er optredens van gastbeiaardiers Geert D'Hollander, Gideon Bodden, Marc Van Eyck, Stéphanie Bruggeman & Marc Van Bets.

1.7.5 Animatie Ronde van Vlaanderen (04/04//2021)

Omwille van de coronacrisis heeft de Ronde van Vlaanderen plaatsgevonden zonder fysiek publiek.

1.7.6 Organisatie van livestreamconcerten in De Woeker

T.g.v. de coronacrisis werden in het voorjaar alle voorstellingen in De Woeker geannuleerd. Als alternatief werden in De Woeker livestreamconcerten georganiseerd van lokale artiesten/muziekbands: Stijn Bettens & Co. met o.a. Astrid Stockman, Jake Walker Band, Brightfield, Gill Baley, Hercules, Plugged, Safe Mountains en Square Motion. De Woeker ondersteunde dit initiatief qua infrastructuur en techniek.

1.7.7 Organisatie van het project 'Radi'O Zoutloos' van Studio Orka in De Woeker

Een theaterstuk verwerkt tot luisterspel met de Zorg als centraal thema, dat vanaf 21/03/2021, op de dag van de Zorg aan CC's werd aangeboden voor verspreiding via het reguliere publiek.

1.8 Ondersteuning verenigingsleven

1.8.1 Stedelijke Cultuurraad

Administratieve, logistieke en personele ondersteuning:

	2020	2021
Aantal adviezen	1	4
Aantal algemene vergaderingen (cultuurcafé) **	1	1
Aantal bestuursvergaderingen *	12	21

* Omwille van de coronacrisis hebben de bestuursvergaderingen / cultuurcafé online plaatsgevonden.

** 12/06/21: Wandersneukelingen Ename als alternatief voor cultuurcafé.

1.8.2 Toelagen aan culturele verenigingen

Vermeld bij werkingskosten (toelagen).

1.8.3 Andere projecten van derden i.s.m. dienst cultuur

Logistieke en administratieve ondersteuning van activiteiten van socio-culturele verenigingen.

Inschakelen van socio-culturele vrijwilligers voor allerhande taken bij culturele activiteiten van verschillende aard. Zie ook 9.

1.8.4 Subsidiëring lokale initiatieven

- Zie Feest- en Muziekcheques
- Projectsubsidies: Totaal € 5000,00
 1. Korenfestival Oudenaarde beKOORD: € 1.500,00
 2. Modeshow Kunstatelier Heuvelheem: € 500,00
 3. Boek 'Beste Beentje Voor' door Els De Coker: € 500,00
 4. Voorstelling Amaranthe: € 1.000,00
 5. Opname CD door Steef Verwee: € 1.500,00

1.8.5 Samenwerking met de onafhankelijke Boekhandel Beatrijs n.a.v. het 50-jarig bestaan

i.s.m. de bibliotheek ondersteuning door het aanbieden van de locatie voor de lezingen en boekvoorstellingen: de vernieuwde kapel van het oud-OLV-Hospitaal, meteen ook een promotie voor de aard van de activiteiten op deze locatie.

reeks lezingen: Herman Koch, Margot Vanderstraeten, Ilja Leonard Pfeiffer, Josse Depauw, Lize Spit.

Vanaf 19/11/2021 werden de verdere geprogrammeerde lezingen geannuleerd wegens de slechte cijfers t.g.v. de coronacrisis.

1.8.6 Ondersteuning van het basisonderwijs in Oudenaarde

Het basisonderwijs had in tijden van corona grote nood aan steun en tegemoetkoming.

De dienst cultuur bracht ondersteuning door de inzet en betaling van socio-culturele vrijwilligers in verschillende Oudenaardse basisscholen.

1.9 Gemeenschapsvormende projecten

1.9.1 Airkesmachine

Een initiatief van De Woeker & LDC De Vesting: Micha Vandriessche, muzikant en straattheaterartiest uit Oudenaarde bracht op aanvraag, persoonlijke serenades aan huis, een muzikaal opkikkertje in moeilijke tijden. 223 aanvragen. Aanvragen gestopt op 23/03/2021 wegens groot succes.

Omwille van de coronacrisis zijn er verder geen gemeenschapsvormende projecten doorgegaan.

1.10 Cultuurspreidende projecten – ondersteuning lokale initiatieven

1.10.1 Wanderwegen (in samenwerking met cultuurraad)

Wanderwegen is een outdoor cultuurconcept dat in tijden van corona werd uitgedacht door de Oudenaardse Cultuurraad en dat werd vormgegeven i.s.m. de Dienst Cultuur. Wanderwegen werkt diverse cultuurroutes uit in verschillende Oudenaardse deelgemeenten. Langs deze route kan je telkens genieten van artistiek werk van Oudenaardse cultuurmakers. In hoofdzaak gaat het over wandelroutes langsheen mooie plekjes in Oudenaarde. Langs deze route staan verschillende paaltjes ingepland met een QR-code. Via deze QR-code kan de wandelaar genieten van een cultureel fragment (muziek, theater, poëzie, fotografie, een verhaal, ...).

- Nieuwe cultuurroutes uitgewerkt in 2021: Ename en Nederename.
- Wandersneukelingen op 12/06/2021: een culturele wanderroute met optredens/expo van Hilde Rogge (Archeologische site Ename), Hans De Smedt (Huis Beaucarne), Jan Browaeys (Bos 't Ename) en Rein De Vos (loods Bos 't Ename). Aantal deelnemers: 4 groepen en 20 wandelaars.
- Overleg met Oudenaardse ontmoetingscentra i.k.v. ondersteuning corona op 17/06/2021..

1.10.2 Ontvangst ten stadhuize van het Oudenaards Mannenkoor Tebasco

Officiële huldiging op het stadhuis n.a.v. het 60 jarig bestaan van de zangvereniging op 23/10/2021, gevolgd door een receptie

1.10.3 Bijdrage publicatie Bos t' Ename van Guido Tack

Aankoop van 30 exemplaren en het aanbod van streekproducten voor de receptie op de boekvoorstelling.

1.10.4 Bijdrage boek 'Dardennen' van Bart Heirweg

Aankoop van 5 exemplaren van het fotoboek.

1.11 De Woeker

1.11.1 Avondprogrammatie en familievoorstellingen

Omwille van de coronacrisis konden er maar 15 van de 40 geprogrammeerde avond- en familievoorstellingen plaatsvinden. 5 van de voorstellingen van het voorjaar werden verplaatst naar de zomerprogrammatie (zie culturele projecten 1.6. 4.). Andere werden geannuleerd of verplaatst naar 2022.

	2020	2021
Totaal aantal voorstellingen	15	15
Totaal aantal toeschouwers	2.289	2.083
Zaalbezetting	78,58 %	50 %
Inkomsten uit kaartenverkoop	€ 32.084,80	€ 25.019,95
Inkomsten bar	€ 2.892,74	€ 8.221,75
Uitgaven programmatie	€ 34.532,47	€ 65.314,95

1.11.2 Schoolvoorstellingen

Omwille van de coronacrisis kon er maar 1 (in 3 voorstellingen) van de 3 geprogrammeerde schoolvoorstellingen plaatsvinden.

	2020	2021
Totaal aantal voorstellingen	3	4
Totaal aantal toeschouwers	541	404

Zaalbezetting	97,48 %	94 %
Oudenaardse scholen	73,78 %	71,43 %
Scholen buiten Oudenaarde	26,22 %	28,57 %
Inkomsten uit kaartenverkoop	€ 3.578,00	€ 2.845,50
Uitgaven programmatie	€ 3.657,00	€ 2.639,00

1.11.3 Filmclub

N.a.v. corona werden door de filmclub De Woeker geen filmvoorstellingen geprogrammeerd.

	2020	2021
Aantal voorstellingen	3	0
Aantal toeschouwers	326	0
Inkomsten	€ 849,00	€ 0,00

1.11.4 Gebruik door derden

	2020	2021
Totaal aantal voorstellingen	19	8
Theater	9	1
Muziek	3	0
Voordracht/studiedag	0	0
Film	7	6
Dans	0	0
Humor / cabaret	0	0
Andere	0	1
Totaal aantal toeschouwers	2.332	735
Repetities muziekacademie	15	15
Concerten muziekacademie	2	18
Examens muziekacademie	11	12
Inkomsten verhuur	€ 8.409,50 (alle lokalen)	€ 5.373,00 (alle lokalen)

1.11.5 Gebruik van het gebouw Woeker 5

Wegens renovatiewerken in het Vleeshuis-Markt werd het gebouw Woeker 5, de voormalige conciërgewoning, gebruikt als tijdelijk kantoor voor de administratie van de Bibliotheek.

1.12 De BrandWoeker

	2020	2021
Eigen gebruik		
Cafetaria	26	12
Loods	gebruik door bib vanaf 29/6	gebruik door bib
Vergaderlokalen	5	0
Radiokamer	gebruik door bib vanaf 13/07	gebruik door bib
Keuken	2	0
Gebruik derden		
Cafetaria	39	31
Loods	27	0
Vergaderlokalen	3	0

Radiokamer	5	0
Keuken	7	0
Repetitieruimte	147	17
Inkomsten verhuur	€ 8.409,50 (zie inkomsten verhuur De Woeker)	€ 5.373,00 (zie inkomsten verhuur De Woeker)

1.13 Sint-Jozefskerk

	2020	2021
Gebruik derden	10	67
Inkomsten verhuur	€ 425,00	€ 3.892,50

1.14 Kapel oud-OLV Hospitaal

	2020	2021
Gebruik derden	0	19
Inkomsten verhuur	0	(zie inkomsten verhuur De Woeker)

1.15 Scholencomplex – verhuur (beheer Gemeenschapsonderwijs)

	2020	2021
Eigen gebruik	0	19
Gebruik derden	0	61
Inkomsten verhuur	0	0

1.16 Ondersteuning groepsactiviteiten OK Swaree

1.16.1 vergaderingen

	2020	2021
Stuurgroep	2	2
Werkgroep kansen voor cultuur	0	1
Ondersteuning OK Swaree	2	0

1.16.2 groepsactiviteiten

	2020	2021
Activiteiten	2	0
Deelnemers	145	0

1.17 Gebruik OK-pas

	2020	2021
Gebruik in De Woeker	46	9
Gebruik voor filmclub	16	0
Schoolvoorstellingen	38	21

2. MOU

2.1 Personeel

	2019	2020
Aantal personeelsleden	5,10 VTE	5,10 VTE
Loonkost	€ 289.194,21	€ 277.682,63

2.2 Werkingskosten

	2020	2021
Werkingskosten	€ 161.538,71	€ 287.771,19

2.3 Ontvangsten

	2020	2021
Ticketverkoop MOU	€ 11.490,50	€ 98.256,06

2.4 Openingsuren

Van 1 oktober tot 28 februari:

- tijdens de week: van 10 tot 17 uur
- op zaterdag, zondag en feestdagen: van 14 tot 17 uur

Van 1 maart tot 30 september:

- tijdens de week: van 10 tot 18 uur
- tijdens het weekend en op feestdagen: van 10 tot 18 uur
- gesloten op maandag

MOU was gedurende 2020 door de coronacrisis twee maal voor meerdere maanden gesloten.

2.5 Producten

2.5.1 Rondleidingen

- Rondleiding MOU
- Diverse kinderrondleidingen
- De rijkdom van een wandtapijt
- Workshops
- Verrassend stadhuis

2.5.2 Evenementen

- Evenementen in samenwerking met derden
Open Monumentendag, Erfgoeddag, Open kerkendag , Kadeefeesten
- Eigen evenementen
Klassedagen, Museumdagen, Uit met Vlieg

2.6 Groepsbezoeken 2020

	Groepen		Personen	
Maand	2021	2020	2021	2020
Januari	1	9	20	155
Februari	0	9	0	144
Maart	0	0	0	0
April	7	0	101	0
Mei	37	0	517	0
Juni	36	0	450	0

Juli	12	0	144	0
Augustus	13	2	174	19
September	33	1	1.359	15
Oktober	40	5	587	64
November	10	0	132	0
December	1	0	3	0
Totaal	224	26	3.487	397

2.6.1 Herkomst groepen per provincie

	Groepen	
Provincie	2021	2020
Oost-Vlaanderen	171	19
Antwerpen	15	2
West-Vlaanderen	27	1
Vlaams-Brabant	5	0
Limburg	0	2
Wallonië	6	1
Buitenland	0	1

2.6.2 Soort groepen

	Groepen	
Categorie	2021	2020
Derdeleeftijd	11	3
Socio-culturele verenigingen	40	0
Scholen	75	9
Vrouwenverenigingen	27	0
Bedrijven/vriendenkringen	30	6
Overigeserviceclubs, autocars,...	41	2

2.7 Individuele betalende bezoekers aan MOU

	Personen	
Herkomst	2021	2020
Oost-Vlaanderen	7.048	1060
West-Vlaanderen	1.509	301
Antwerpen	1.887	352
Limburg	251	67
Vlaams-Brabant	754	157
Waals-Brabant	126	41
Brussel	503	82
Wallonië	126	72
Buitenland	377	260
Totaal	12.581	2.392

Categorieën	Personen	
	2021	2020
Volwassenen	3.300	824
65+	2.614	454
12-25j	634	150
Kinderen onder 12j	395	110
Inwoners Oudenaarde	747	197
Leerkrachten	643	62
Overige	4.248	595
Totaal	12.581	2.392

Totaal aantal bezoekers MOU: 16.068

2.8 Bezoekers aan niet-betalende evenementen

Deelname aan Open Monumentendag en Erfgoeddag zitten vervat in cijfers Toerisme Deelname aan beurzen en workshops

2.9 Activiteiten

In 2021 organiseerde het MOU de tentoonstelling **Universus van kunstenaar Johan Tahon** (24/04/2021-7/11/2021). De tentoonstelling ging door in alle museumzalen van het MOU en was de eerste grote overzichtstentoonstelling van de kunstenaar. De tentoonstelling bracht meer dan 12.000 bezoekers naar het museum. De tentoonstelling opende (omwille van de coronacrisis) met een live streaming met meer dan 1.500 views. In het verlengde van de tentoonstelling, werd ook het event **Universus Rockt** georganiseerd met dans, muziek, literatuur en poëzie in het hart van de expo. Deelnemende kunstenaars: Saskia De Coster, performers Joris Van de Moortel en Mauro Pawlowski, danseres Tchi-ann Liu, dichter Peter Verhelst en het dj-duo DNA (Daniel Vanverre en An Vandevorst). Voor de kinderen is gedurende gans de periode van de expo een kinderatelier opgezet en werd een kinder doe-gids ontwikkeld.

2.10 Publiciteit

2.10.1 Uitvoering van het communicatieplan MOU

Het communicatieplan MOU zit vervat in het communicatie en marketingplan van de dienst toerisme en evenementen. MOU is actief op sociale media en heeft haar eigen Facebookpagina en instagrampagina (moumuseum). Er zijn wekelijkse posts met in 2021, 3012 volgers (2.939 volgers in 2020). De tentoonstelling Universus kreeg uitstekende recensies in de Vlaamse kranten, een weekend reportage in de Standaard, haalde het VRT Journaal en mocht zijn Majesteit de Koning verwelkomen.

2.10.2 Website: www.mou-oudenaarde.be

	2020	2021
Sessies	10.728	15.600
Gebruikers	8.999	10.125
Pagina's	19.317	25.566

2.10.3 Media

Vervat in media Toerisme en Evenementen.

3. Toerisme

3.1 Personeel

	2020	2021
Aantal personeelsleden	6,79 VTE	6,80 VTE
Brutoloonkost Toerisme	€ 451.551,82 euro	€ 486.489,36

3.2 Kosten

	2020	2021
Werkingskosten	€ 228.916,18	€ 291.686,69
Toelagen en belastingen	€ 514.000,00	€ 514.000,00

3.3 Ontvangsten

	2020	2021
Werkingsopbrengsten	€ 13.361,73	€ 37.749,01
Toelagen/overdrachten	€ 1.455,15	€ 7.097,33

3.4 Openingsuren

Van 1 november tot eind februari

- maandag tot vrijdag: van 9 tot 17 uur
- zaterdag en zondag: van 14 tot 17 uur

Van 1 maart tot 31 oktober

- maandag tot vrijdag: van 9 tot 17.30 uur
- zaterdag en zondag: van 10 tot 17.30 uur

3.5 Toeristische producten

3.5.1 Kunst & cultuurpatrimonium

- MOU Museum van Oudenaarde en de Vlaamse Ardennen en stadhuis
- Huis de Lalaing en weefatelier VASA vzw (momenteel gesloten wegens restauratie)
- Monumenten: stadhuis, de Sint-Walburga-kerk, het O.-L.-Vrouwehospitaal, het Vleeshuis, de O.-L.-Vrouwekerk van Pamele, het Zwartzusterklooster, Abdij Maagdendale
- Kerkpatrimonium
- Ename: Archeologische site, Provinciaal Archeologisch Museum van Ename (PAM), Provinciaal Erfgoedcentrum (PEC) en Huis Beaucarne

3.5.2 Natuurpatrimonium

- Bos t' Ename
- Liedtsark
- Speibos
- Donkvijver
- Koppenbergbos

3.5.3 Rondritten in de regio

- Vlaamse Ardennenroute
- Ronde van Vlaanderenroute

3.5.4 Bedrijfsbezoeken

- Brouwerijen Roman, Liefmans, Cnudde, 't Smisje
- Graanstokerij Braeckman
- Camp's

3.5.5 Oudenaarde actief

- Centrum Ronde van Vlaanderen
- The Outsider
- Vespa rondrit, 2CV & co
- Met koets en huifkar
- Citygolf & Citygame
- Dig. wandel- en fietsroutes
- Geocache Adriaen Brouwer
- Hanske (kinderzoektocht)

3.5.6 Evenementen

Eigen evenementen en evenementen i.s.m. derden met bovenlokaal karakter (omwille van de coronacrisis vonden in 2021 slechts enkele evenementen plaats, al dan niet met een beperkte programmatie en/of strikte maatregelen, zie deze met een *): Open Monumentendag*, Erfgoeddag*, Open Kerkendag, cyclo We Ride Flanders (met beperkt aantal deelnemers)*, Ronde van Vlaanderen (zonder publiek)*, Retroronde (afgelast), Adriaen Brouwer Bierfeesten (afgelast), Kermisfeesten*, Paardenkijldag*, Flandrien Loop (afgelast), Rally 24-uren van Oudenaarde*, Noxx Museumnacht, Koppenberg cross*, Winterwarmte, Kerstmarkt (enkel ijspiste in 2021)*.

3.5.7 Verkoopsartikelen

- Routes: auto-, fiets- en wandelroutes
- Boeken
- Geschenken/souvenirs
- Streekprodukten
- Postkaarten

3.5.8 Gratis aanbod

- Inspirerend magazine voor uitstappen (individuele, families, gezinnen ...)
- Magazine met aanbod voor groepen (dagtrips)

3.5.9 Verblijfstoerisme

Type	Totale capaciteit
Hotels	105 kamers - 226 personen
Plattelandstoerisme & B&B's	49 kamers - 128 personen
Vakantiewoningen	300 personen
Overige (<i>Moerashuis, De Vier Vaargetijden, Oud-Station Leupegem, ...</i>)	136 personen

3.6 Groepsbezoeken 2021

Maand	Groepen		Personen	
	2020	2021	2020	2021
Januari	5	0	100	0
Februari	3	0	51	0
Maart	2	0	40	0

April	0	4	0	89
Mei	0	3	0	13
Juni	0	12	0	226
Juli	2	19	19	255
Augustus	2	15	7	225
September	5	15	73	205
Oktober	6	24	88	418
November	0	25	0	169
December	0	4	0	37
Totaal	25	121	378	1.637

3.6.1 Herkomst groepen per provincie

	Aantal groepen	
Provincie	2020	2021
Oost-Vlaanderen	20	81
Antwerpen	1	0
West-Vlaanderen	2	16
Vlaams-Brabant	1	3
Limburg	0	0
Wallonië	1	20
Buitenland	0	1

3.6.2 Soort groepen

	Aantal groepen	
Categorie	2020	2021
Derdeleeftijd	0	0
Socio-cultureleverenigingen	0	17
Scholen	8	16
Vrouwenverenigingen	2	3
Autocarbedrijf	0	5
Bedrijven/vriendenkring	15	54
Overige	0	26

3.7 Bezoekers aan niet-betalende evenementen

Cijfers van bezoekers aan Open Monumentendag 2021 (rondleiding in thema arch. Juliaan Lampens) is 45 deelnemers.

3.8 Bezoekers toeristisch infokantoor

	2020	2021
Bezoekers infokantoor*	5100	13.127

*Dit zijn enkel de bezoekers die het kantoor bezoeken voor ofwel het bekomen van toeristische informatie of voor een praktische vraag. Deze worden manueel geregistreerd, en is excl. de bezoekers van het MOU Museum, de groepen met gids en deze aan andere attracties.

Alle cijfers reflecteren de invloed van de coronacrisis op het bezoekersaantal.

3.9 Deelname aan beurzen en workshops

Geen deelname in 2021.

3.10 Activiteiten

Een zomercampagne, met een daaraan gekoppeld marketingplan, werd uitgewerkt om in te zetten op de 'vakantie in eigen land' trend.

3.11 Publiciteit

In volgende tijdschriften verscheen een toeristische bijdrage, een publireportage en/of advertentie over Oudenaarde: Guide du Routard, Deze Week Oost-Vlaanderen, West-Vlaanderen, Antwerpen, Pocket Riebedebie en zomerspecial, Car & busgids, Bijlage Staycation van De Standaard, online artikel June, Deze Week. Daarnaast werd ingezet op een marketingcampagne aangaande de Ronde van Vlaanderen te Oudenaarde (en visuele aanwezigheid via banners, mega spandoeken etc... tijdens het event zelf), op een communicatiecampagne in kader van de tentoonstelling van Johan Tahon 'Universus' en communicatie aangaande de eindejaarsactiviteiten in de stad.

3.12 Dienst Internationale Relaties

De dienst Internationale Relaties staat o.a. in voor het onderhouden van de relaties met de zes zustersteden die de stad rijk is: Coburg, Arras, Bergen-Op-Zoom, Castel Madama, Hastings en Buzau en met contacten met andere buitenlandse partners.

Daarnaast ondersteunt zij de vzw Oudenaarde en Zustersteden in de uitoefening van haar doelstellingen en geeft logistieke en administratieve medewerking aan de vzw.

3.13 BBC

SDG 11 - Toeristische troeven versterken en uitbreiden

- 1 - Vernieuwen van de passantenhaven aan de oude Scheldearm
- 2 - Recreatiezone Donk wordt verder ontwikkeld, inclusief verblijfstoerisme
- 3 - Inzetten op fietstoerisme

4. Stadsarchief

4.1 Personeel

	2019	2020
Aantal personeelsleden	3,23	4,00
Loonkost	€ 204.959,25	€ 261.694,34

4.2 Ontvangsten & exploitatiekosten

	2020	2021
Ontvangsten uit lidgelden, fotokopieën, administratieve opzoeken uitgevoerd door het stadspersoneel	€ 597,65	€ 655,50
Ontvangsten uit verkoop van publicaties uit de stock	€ 0,00 (verklaring: geen nieuwe publicaties)	€ 0,00 (verklaring: geen nieuwe publicaties)
Totale ontvangsten	€ 1.323,59	€ 1.604,89
Totale werkingskosten	€ 19.692,31	€ 22.764,01
Investeringsuitgaven	€ 0,00	€ 0,00

4.3 Archiefcommissie

4.3.1 Samenstelling

Prof.dr. Paul Trio, Dr. Luc Van Durme, de heer Rik Castelain, de heer Luc Vanquickenborne vervangen door de heer Bart Baele en de heer Stijn Lybeert.

4.3.2 Werking

Geen werking 2021.

4.4 Activiteiten

4.4.1 Behuizing en materiaal

Er werden in 2021 geen investeringen gedaan in de behuizing. Er werd budget vrijgemaakt voor een eerste bewerking in de conservatie van de 17^{de}-eeuwse Kroniek Doije.

4.4.2 Deelname aan studiedagen /opleidingen

De archivaris behaalde een Master na Master in de Archivistiek aan de Vrije Universiteit Brussel met onderscheiding. De archiefconsulent rondde een postgraduaat informatiebeheer af aan de Erasmus Hogeschool Brussel. Daarnaast werden er opleidingen gevolgd rond het gebruik van RMTTool, Sharepoint en het Serieregister van Digitaal Archief Vlaanderen.

4.4.3 Archiefwerking

Aanwinsten

In 2021 mocht het archief 5 schenkingen.

We ontvingen van de familie Versmessen de foto- en videocollectie van Etienne Versmessen met materiaal over de toneelvereniging 'de Vriendschapsbeker', negatieven van de stadsmonumenten en het bloementapijt. De familie Devos schonk een deel van het familiearchief met studiemateriaal van Patrick Devos en familiefoto's. Daarnaast ontvingen we van het archief van Ronse o.a. een etsplaat van koper met een afbeelding van het stadhuis van Oudenaarde door Hunin en Granello. Ten slotte ontvingen we een drietal kleinere schenkingen van fotomateriaal en losse archiefstukken.

Modern archief: digitalisering (BBC 2.2.1)

In samenwerking met de dienst Bevolking werd de indexerings van de bevolkingsboeken opgestart. De fiches verbonden aan deze boeken worden door een medewerker van het archief gedigitaliseerd waarna deze worden verwerkt door de dienst Bevolking. Daarnaast heeft het archief de volledige diacollectie (± 12000 stuks) van Patrick Devos gedigitaliseerd. Deze wordt ontsloten via de Beeldbank van de Vlaamse Ardennen.

Modern archief: reorganisatie (BBC 2.2.2)

Opmaak inventaris en ordening van de archiefstukken Franse periode 1795-1814. (vooruitgangsimplicator: 55%) Dit geldt ook voor de opmaak inventaris en ordening van de archiefstukken Hollandse periode 1815-1830. (vooruitgangsimplicator: 15%)

De selectie op de gemeentelijke archieven van Oudenaarde en deelgemeenten (1795-1975) werd afgerond. (vooruitgangsimplicator totaal: 100%, Oudenaarde: 100%) Ongeveer 1/3 van het archief kon na goedkeuring van het Rijksarchief worden vernietigd.

In functie van de reorganisatie van het Modern Archief van de stadsdiensten werd de selectie en vernietiging op het archiefmateriaal van de financiële dienst, grondbeleid, waterdienst en een restarchief 100% afgerond. Verder vonden er overdrachten van dienst milieudienst, secretariaat, sociale dienst, personeel, BIRO en dienst mobiliteit naar het archief plaats. Vervolgens organiseerde de archiefdienst samen met dienst bevolking een trashday met de selectie van militie-en vreemdelingendossiers. Voor de diensten cultuur en bevolking werd een voorstel voor een nieuwe

functionele mappenstructuur opgemaakt. Er werden voor de eigen archiefdienst en dienst burgerzaken een Informatie Beheerplan opgemaakt. Ten slotte vond een archiefverhuis plaats van het Oud Hospitaal naar de kelders van het Sociaal Huis. Daar en in het ACM werd ook werk gemaakt van een optimalisering van het depotbeheer.

Kerkarchieven (BBC 10.1.1)

De onderhandelingen met het Rijksarchief en het Centraal Kerkbestuur resulteerden in een overeenkomst waarbij als één van de voorwaarden werd bepaald dat de inventarissen van O.L.V. van Pamele en Sint-Walburga moeten herwerkt worden zodat deze ISAD/G conform zijn. Dit wordt in het kader van de Manama archivistiek door de archivaris verder opgenomen.

Reguliere werking

In 2021 waren 5 vrijwilligers actief in het stadsarchief. Ze ondersteunden het archief bij het schonen en selectie van het Modern Archief, aanvullen van de bouwdoSSIers en het catalogeren van de Stadsboekerij. We schakelden midden 2021 over naar onbezoldigde vrijwilligers waarbij beslist werd o.a. samen te werken met RC Mirabello.

4.4.4 Dienstverlening en publieksgerichte activiteiten

Opzoeken

De Archiefdienst heeft opzoeken verricht op vraag van de stedelijke diensten en van derden omtrent diverse onderwerpen:

- Stadsadministratie
- Vragen van derden
- Digitale klanten

De eerste groep vragen vanuit de stadsadministratie omvat vooral vragen vanuit: de dienst burgerlijke stand/bevolking en de dienst ruimtelijke ordening (bouwvergunningen). Voor 2021 betroffen dit 27 opgevraagde doSSIers (2020: 67). Deze daling is te verklaren doordat er meer digitaal wordt gewerkt en het thuiswerken tijdens de coronapandemie.

In 2021 zijn het aantal inhoudelijke vragen gestegen tot 367 (in 2020: 346). Ondanks dat er meer en meer genealogische informatie online te vinden is stijgt het aantal digitale vragen. De heemkundige, genealogische en wetenschappelijke onderzoekers lijken de digitale weg te vinden naar het archief.

In 2020 werd 1 theSis en 1 doctoraatsthesis gebaseerd op Oudenaards archief:

- Thesis Tom Dhaenens:
De Geschied- en Oudheidkundige Kring van Oudenaarde (1906-1980)
- Doctoraat Liesbeth Langouche:
Het historische vensterglas in de kerk van Maagdendale

Ook een aantal professoren, postdoctorale onderzoekers en archeologen frequenteerde het stadsarchief. Waaronder Prof dr Caen (Universiteit Antwerpen), dr Godfried Croenen, dr Martine Vanwelden en Anneleen Cassiman.

In 2021 ontvingen wij een klacht in verband met de werking van het stadsarchief die mits een officieel schrijven werd beantwoord. Op basis van deze klacht werd een procedure opgemaakt en goedgekeurd voor de aanvraag van niet-toegankelijke persoonsgegevens uit Bevolkingsboeken en registers van de Burgerlijke stand.

Leeszaalbezoekers

In 2021 werden er 117 bezoeken (2020: 147) geregistreerd. Algemeen is er een dalende tendens voor de bezoekerscijfers. De reden moeten we zoeken bij het stijgend aanbod van digitale archiefcontent. De daling in 2021 is daarnaast ook toe te wijzen aan de coronapandemie en de consultatie op afspraak.

Rondleidingen, lezingen, publicaties en andere publieksactiviteiten

- Secretariaat van de Historische Kring van Oudenaarde.
- Diverse publicaties in lokale tijdschriften (Info-Magazine, Handelingen van de Geschied- en Oudheidkundige Kring).
- Diverse publieksactiviteiten (zoals Erfgoeddag) en lezingen werden door de coronapandemie niet georganiseerd of geannuleerd. Toch werden in 2021 een aantal publieksprojecten opgestart zoals 100 jaar gevangenis in Oudenaarde en Open Monumentendag in de Kerselarekapel.

Ondersteuning bij de realisatie van diverse tentoonstellingen en manifestaties:

Het stadsarchief van Oudenaarde heeft ingestemd om als partnerinstelling deel te nemen aan het MMFC II-project van de Vlaamse Erfgoedbibliotheken met het oog op de wetenschappelijke catalogisering, digitalisering en ontsluiting van de middeleeuwse handschriften uit haar collectie. Daarnaast worden de topstukken uit de collectie betrokken in het GIVE-project van Meemoo.

De archiefdienst was in 2021 betrokken bij de opstart van de Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst voor de Vlaamse Ardennen. De archivaris diende te spreken op een workshop van 'Informatie aan Zee' het congres van de Vlaamse Vereniging voor Bibliotheken, Archieven en Documentatiecentra.

Ten slotte leende het archief een aantal stukken uit voor de tentoonstelling van het Provinciaal Erfgoedcentrum over beiaarden en een handschrift (HZD13) voor de Big Bang-tentoonstelling van Museum M in Leuven.

1

1

9. Deeltijds kunstonderwijs

1. Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans

1.1 Personeel

	2020	2021
Aantal personeelsleden	8	8
Loonkost	€ 61.156,12	€ 60.026,18

1.2 Werkingskosten

	2020	2021
Werkingskosten	€ 90.168,28	€ 126.664,39

1.3 Schoolbevolking

	2020	2021
Totaal Domeinoverschrijdende Initiatie	20	15
Eerste graad Muziek	65	55
Tweede graad Muziek	343	307
Derde graad Muziek	136	148
Vierde graad Muziek	89	89
Kortlopende studierichtingen	12	14
Totaal domein Muziek	645	613
Eerste graad Woordkunst-Drama	19	15
Tweede graad Woordkunst-Drama	105	85
Derde graad Woordkunst-Drama	54	53
Vierde graad Woordkunst-Drama	46	49
Kortlopende studierichtingen	1	5
Totaal domein Woordkunst-Drama	225	207
Eerste graad Dans	42	33
Tweede graad Dans	45	48
Derde graad Dans	30	21
Totaal domein Dans	117	102
Totaal aantal cursisten*	1007	937
Aantal leerlingen (hoofdelijk)	839	817

*Sommige leerlingen volgen meerdere domeinen.

De SAMWD heeft een rijk verleden. Ook in 2021 schreef de academie voor podiumkunsten een boeiend en actueel verhaal.

1.4 Doelgroepen

Leerkracht-kunstenaars, administratie, directie, schoolbestuur, toezichters, de kunsteducatieve vereniging van de academie en externe partners werken samen zodat elke leerling van een optimale vorming geniet. Ze bouwen samen aan een fijne leeromgeving, om elke leerling de kans te geven een kunstvorm te ontdekken en er zich op zijn of haar eigen tempo in te ontplooien. Voor elke doelgroep voorziet de school een gedifferentieerde aanpak en een aangepast opleidingsprogramma.

Zowel kinderen, jongeren als volwassenen - met verschillende achtergronden en interesses - kunnen in de academie een artistieke opleiding volgen. Ze kunnen er terecht voor een verrijkende en ontspannende opleiding in de muziek-, woord- en danskunst.

Kinderen van de basisschool starten in de domeinen Muziek, Woordkunst-Drama en Dans, of volgen de Domeinoverschrijdende Initiatieopleiding. Ze leren hun favoriete instrument bespelen, beleven hun eerste podiumervaring als verteller of acteur en zetten hun eerste danspassen.

Jongeren begeleiden we verder tot zelfstandige en actieve kunstbeoefenaars. Gaandeweg differentiëren we het aanbod, zodat de leerlingen kennis kunnen maken met o.a. jazz en pop, uiteenlopende vormen van creatie, dansstijlen, toneelspelen, improviseren, componeren en ICT-applicaties.

Volwassenen krijgen een bijzondere plaats in de academie. Ze kunnen zonder vooropleiding starten in de domeinen Muziek en/of Woordkunst-Drama en/of Dans. Voor volwassenen die al eerder Muziek of Woordkunst-Drama beoefenden, tekenen we een nieuw lessentraject uit.

1.5 Vestigingsplaatsen

De school wil zoveel mogelijk leerlingen bereiken. De vestigingsplaatsen in Eine en Mater leveren hier een bijdrage.

1.6 Spelen voor publiek

Dit is een school voor podiumkunsten. Daarom stimuleren we de leerlingen tijdens hun creatief proces om op te treden. We begeleiden hen tijdens toonmomenten en korte presentaties binnen en buiten de schoolmuren.

1.7 Externe partners

De academie werkt geregeld samen met onder andere C.C. De Woeker, de 24 uren van Oudenaarde vzw, de jeugddienst, de bibliotheek en culturele verenigingen.

1.8 Onderwijsontwikkeling

Het academieteam schoolt zich bij en volgt en integreert zo pedagogisch-didactische en technische onderwijsvernieuwingen. Deze zijn een inspiratiebron en stimuleren om de onderwijsvisie verder te ontwikkelen.

1.9 Belangrijkste projecten

Kennismakingslessen voor het basisonderwijs in de 1ste week september 2021.

Kunstkuur-projecten: Kunstenbad voor leerlingen BuBaO type 2 i.s.m. KBO Levensblij en MPI 't Craeneveld.

2. Koninklijke Academie voor Beeldende Kunsten

2.1. Personeel

- Aantal personeelsleden stad: 1
- Aantal personeelsleden Departement Onderwijs: 24

2.2. Kosten

	2020	2021
Personeel	€ 31.889,87	€ 34.430,39
Werkingskosten	€ 83.901,28	€ 72.649,86

2.3. Investerings 2021

- Aankoop 3D-printer: € 1.137,39
- Aankoop IMac's: € 7.448,76
- Aankoop keramiekoven: € 10.952,32
- Meubilair nieuw lokaal: € 4.835,64

2.4. Schoolbevolking

Uitgesplitst voor de hoofdafdeling Oudenaarde en de vestigingsplaatsen:

	2020	2021
6 tot 12 jaar		
Oudenaarde	221	202
Zingem	28	40
Kluisbergen	53	71
Kruishoutem	66	70
Eine	46	29
Mater	51	50
KBO Eine	12	11
GO! Wereldbrug	14	13
KBO St. Jozef	16	14
Totaal 6 tot 12 jaar	507	500
12 tot 18 jaar		
Oudenaarde	70	89
18 jaar en ouder		
Keramiek	48	47
Grafiekkunst	10	11
Beeldhouwkunst	22	21
Schilderkunst	48	39
Tekenkunst	32	30
B.A.K.	16	17
Levend Model	17	11
Projectatelier	36	37
Cross-Over	5	16
Digitale Kunst	7	4
Kunstgeschiedenis	16	17
Totaal 18 jaar en ouder	257	250
Totaal volledige academie	834	839

2.5. Missie en Projecten

De KABK legt beeldende kunst ter tafel, beeldende kunst wordt er gemaakt, bekeken en besproken. Alle leerlingen kunnen leren van en door kunst, dat centrale idee geldt zowel voor kinderen, jongeren en volwassenen. Kunst is geen kwestie van bepaalde, algemene vaardigheden, men weet niet op voorhand wie men in de kunst kan en zal worden. In de kunst is het dus essentieel om ons – leerlingen en leraren - te begeven in het niet-weten. Leren van en door kunst verloopt niet lineair: er is geen vaste weg, maar je ontdekt wat voor jou de mogelijke wegen zijn. Met andere woorden: we nemen de tijd om een omweg te nemen. Deze tijd is meestal tragere tijd, tijd waarin interesse en aandacht zich kunnen ontplooiën voor wat ons aanspreekt, maar ook voor wat zich op onze weg onverwacht aan ons kan tonen. De academie is een ontmoetingsplaats, waarin iedereen leert van elkaar, en eenieder zelf leert, en op zijn of haar manier.

Iedereen is welkom in de academie. Daarom houdt de academie bewust de financiële drempel laag: de academie voorziet zelf in het nodige materiaal voor de kinderen en jongeren, en OK-passers (volwassenen en gezinsleden) betalen slechts 1/4 van het inschrijvingsgeld.

Het project BeeldBad-KlankStroom wordt financieel gedragen door de stad Oudenaarde. Het is onze ambitie om via muzische vorming alle kinderen een nieuwe, verruimende, aangename en spannende (leer)ervaring te laten beleven. In het kalenderjaar 2021 zijn er 27 klassen (2020: 15 klassen) BeeldBad-KlankStroom, waar in totaal 467 leerlingen (2020: 263 leerlingen) les volgen. Ondanks Corona is het aantal leerlingen die in beide academies van alle muzische domeinen komen proeven, terug naar het gebruikelijk (pre-corona)aantal bezoekers geëvolueerd.

Sinds 2012-2013 organiseert de academie een atelier in de gevangenis van Oudenaarde en sinds dit schooljaar, 2020-2021 ging de academie een samenwerkingsverband aan met vzw Heuvelheem. Op vrijdag krijgen mensen met een handicap kunstonderwijs. De KABK gaat met andere woorden op zoek naar potentiële studenten, ook op plaatsen waarvan men zegt dat 'cultuurarm' zouden zijn en helpt alle geïnteresseerden een eventuele drempel over. Eens deze kaap genomen worden deze studenten geprikkeld door de beeldende kunsten en uitgenodigd tot zelf creëren.

10. Sport

Het bestuur sport staat in voor het voeren van actieve sportpromotie naar verschillende doelgroepen, zowel naar de georganiseerde als niet georganiseerde sporters; het beheren van de gemeentelijke sportinfrastructuur (verschillende sporthallen, buitenaccommodaties, zwembad, Donk, speelpleinen, mountainbikeroutes,...) op een kwalitatieve en efficiënte wijze en deze infrastructuur zo uitbouwen dat deze uitnodigend is om er sport te beoefenen. Eveneens coördineert het bestuur sport de privé-initiatieven op gebied van de sportinfrastructuur.. Het bestuur sport promoot ook Oudenaarde door organisatorische en logistieke steun te geven aan sportieve evenementen.

1. Zwembad Sportoase

1.1. Werkingskosten

	2020	2021
Werkingskosten	€ 1.288.063,94	€ 1.296.009,71

1.2. Bezoekersaantallen

In het zwembad waren er door de coronacrisis gedurende bepaalde periodes toegangsbeperkingen en ook het recreatiegedeelte was een tijd gesloten (enkel baantjeszwemmen was toegelaten).

	2020	2021
Schoolzwemmen	20.565	21.940
Vrije zwemmers	86.280	117.816
Totaal	106.845	139.756

2. Sportdienst

2.1. Personeel

	2020	2021
Aantal personeelsleden		
Werklieden sportcentrum	4 VTE	3,5 VTE
Administratie sportdienst	2,5 VTE	2,3 VTE
Loonkost	€ 551.333,22	€ 468.518,99
Sportpromotie		
Personeelslid	1,8 VTE	1,8 VTE
Loonkost	€ 108.266,66	€ 109.664,78

2.2. Werkingskosten

	2020	2021
Sportdienst	€ 24.811,68	€ 26.462,00
Sportinfrastructuur	€ 451.090,26	€ 429.061,78
Sportpromotie	€ 57.558,77	€ 146.048,36
Openluchtrecreatie	€ 25.364,97	€ 26.458,05

2.3. Ontvangsten

	2020	2021
Sportinfrastructuur*	€ 125.445,57	€ 151.689,00
Sportpromotie	€ 19.443,36	€ 44.918,28

*Ontvangsten door retributies van voetbal (KSV Oudenaarde, KWIK Eine en de terreinen C,D,E en F), sporthal Rodelos, sporthal Groenhof, sporthal Serpentstraat, sporthal 't Sportkot, vaarvergunningen Donkvijver, visvergunningen Donkvijver, The Outsider, tennisterreinen, ijspiste, verhuring onroerende goederen, doorfacturatie energieverbruik.

2.4. Investeringskosten

- Omgevingswerken Donk : € 14.807,17
- Sportinfrastructuur : € 18.852,57
 - Aanleg rugbyvelden (saldo ereloon), aankoop speeltoestel, poort terrein Kwik Eine.
- Investeringsubsidies voor onroerende goederen : € 36.233,48 aan Absolut watersportclub, Forza Evo Volley, VV Volkegem, Sparta Bevere.

2.5. Infrastructuur

- Stedelijke sporthal met 3 sportzalen + kleedruimtes voor indoor- en outdoorsporten
- Sportzaal Serpentstraat Eine
- Sporthal Groenhof met 2 sportzalen
- Sporthal 't Sportkot Leupegem
- Sporthallen in de Hoogstraat worden 's avonds en in het weekend door sportclubs ingenomen (sinds 2017)
- Zwembad (PPS met Sportoase)
- Petanqueterreinen in- en outdoor op de sportsite
- Burgemeester Thienpontstadion, Prins Leopoldstraat (atletiekveld + terreinen A en B)
- Voetbalterreinen C (kunstgras), D, E, F en G, Rodelos
- Finse piste
- Outdoor fitness
- Rugbyterreinen
- Recreatiedomein donk
- Beachvolleybalterreinen achter het zwembad en in Vontstraat
- Skateterrein aan de stedelijke sporthal met betonnen en andere skatetoestellen
- Speelterreinen Zwem.com, Donk Bevere, Sint-Annastraat Eine, Sint-Amandusstraat Heurne, Amigo Heurne Pelikaanstraat Nederename, Hamstraat Nederename, 't Walletje Ename, Tivolistraat Volkegem, Fonteinplein Leupegem, Driesleutelstraat Mater, Elfdagwandkouter Ename, Stuivegem Edelare, speelplein De Linde Melden, Kerkkouter Bevere, Dorre Wei, Ravensdal Eine, 't Jolleveld in Mater
- Sportvelden: Basketbalveld De Pelikaan, Omnisportveld Fonteintje Leupegem, Multifunctioneel sportterrein stedelijke sporthal, Multifunctioneel sportterrein Serpentstraat Eine, Omnisportveld KBO Sint-Walbruga, Omnisportveld Kerkkouter, Voetbal- en basketbalveld De Linde, voetbalveld Amigo, Voetbalveld Sint-Anna, Voetbalveld Sportkot.

2.6. Bezettingsgraad

2.6.1. Overdekte infrastructuur

De bezetting van de sporthallen was in 2021 niet representatief gezien de sporthallen soms niet of soms gedeeltelijk geopend konden worden.

In de normale planning gelden volgende cijfers:

- Stedelijke sporthal
In het bijgebouw van de sporthal zijn de kleedruimtes voor de outdoorsporten ondergebracht. Volume: de bezetting van de sporthal is 90 % na en 100 % tijdens de schooluren op . Tijdens het weekend hangt de bezetting af van de wedstrijdkalenders.
- Petanqueterreinen
Binnen- en buiten-petanqueterreinen worden gebruikt door verschillende petanqueclubs

voor hun wekelijkse activiteit, voor petanquetornooien o.a. het jaarlijks tornooi met Arras, tornooi t.g.v. kermis Oudenaarde.

- Sportzaal Serpentstraat Eine
wordt door de sportclubs en scholen gebruikt.
Volume: tijdens de schooluren voor 90 % gereserveerd, na de schooluren voor 50 % bezet.
Dit komt doordat de sportzaal niet geschikt is voor wedstrijden met balsporten.
- Sportzaal 't Sportkot Leupegem
Wordt door de stad gehuurd en gebruikt door sportclubs en de scholen. Deze zaal was voor ongeveer 85% ingepland in 2021.
- Sportzaal Groenhof
Wordt 's avonds en in het weekend door de stad gebruikt door sportclubs voor ruim 90 %.

2.6.2. Openluchtinfrastructuur

- Burgemeester Thienpontstadion terreinen A en B en kunststofatletiekpiste) en sportcentrum (terreinen C, D, E, F en G) en de Finse piste
Volume: hoge bezettingsgraad van de verlichte voetbalterreinen, met uitzondering van het A-terrein. Het terrein C is een kunstgrasveld en wordt overbevestigd. Ook de verlichte Finse piste wordt intensief gebruikt.
- Recreatiedomein Donk
Volume: vooral vissers, joggers en wandelaars maken gebruik van de Donk. Tijdens de zomervakantie varieert het aantal watersporters uiteraard naargelang de weersomstandigheden. Ook natuursportorganisatie The Outsider maakt intensief gebruik van de Donk en omgeving. Evenals windsurfclub Absolut voor hun organisaties van surfkampen, initiaties Sup.
- Speelpleinen
18 speelpleinen voor kinderen van 4 tot 14 jaar aan het zwembad (centrum), Donk (Bevere), Sint-Annastraat (Eine), Sint-Amandusstraat (Heurne), Amigo (Heurne), Pelikaanstraat (Nederename), Hamstraat (Nederename), Tivolistraat (Volkegem), Fonteinplein (Leupegem), Driesleutelstraat (Mater), Stuivegem (Edelare), speelplein De Linde (Melden), 't Walleke (Ename), Elfdagwandkouter (Ename), Dorre Wei (Ename), Ravensdal (Eine), Kerkkouter (Bevere) en 't Jolleveld (Mater)
Volume: de bezettingsgraad van de speelpleinen varieert sterk per periode en plaats.
- Mountainbikeroutes
Naast de rode, blauwe en groene mountainbikeroute van Oudenaarde, zijn er de verbindingroutes tussen de Sport Vlaanderen-mountainbikeroutes van Kluisbergen, Wortegem-Petegem, Brakel, Ronse en Maarkedal. Ze zijn uniform bewegwijzerd met de gele Sport Vlaanderen-pijlen. Op elke startplaats staat een bijkomend aankondigingsbord met de overzichtskaart van alle routes.

2.7. Sportactiviteiten en –organisaties

	2020	2021
Jeugdsport (4- tot 12- jarigen)		
Survival triatlon basisonderwijs	Geannuleerd	Geannuleerd
Omnisportkampen (3- tot 5-jarigen)	158 (geen kampen in de Paasvakantie wegens de coronacrisis)	162 (geen kampen in de Paasvakantie wegens de coronacrisis)
Omnisportkampen (6- tot 12-jarigen)	200 (geen kampen in de Paasvakantie wegens de coronacrisis)	195 (geen kampen in de Paasvakantie wegens de coronacrisis)
Schaatssportkamp	Geannuleerd	45
Veldloop basisonderwijs	Alternatief georganiseerd - 13 scholen namen deel	993
Doe-aan-sport beurs	Geannuleerd	Geannuleerd
Sportkompas (NIEUW)	-	350
Breng je sportclub naar de markt (NIEUW)	-	250

Tieners (12- tot 16-jarigen)		
Avonturensportkamp	41	10
Discoschaatsen	Geannuleerd	370
Schaatsen met SNS-pas	Geannuleerd	68
Ijshockey	-	8
Senioren sport		
Petanquetornooi Stad Oudenaarde	Geannuleerd	Geannuleerd
Senioren sportdag aan zee	Geannuleerd	Geannuleerd
Senioren sportdag Oudenaarde	Geannuleerd	Geannuleerd
Sportkaart voor senioren	55 op weekbasis	65 op weekbasis Tijdens coronacrisis online les gegeven
Gezinssport		
IJspiste	Geannuleerd	13.500
Sport voor bedrijven en diensten		
Ambtenarensportdag	Geannuleerd	164
Wekelijks aanbod NIEUW		25 op weekbasis
10.000 stappen clash		55
Sport voor kansengroepen		
Fietslessen voor volwassenen NIEUW	-	9
G-on-Ice NIEUW		98
Ijsschaatsen voor personen met beperking	Geannuleerd	250
Sport i.s.m. Beweeg- en sportplatform		
Sportreferendum	150	Geannuleerd
Zwembad		
Groepslessen	1.085 (zwembad was enkele maanden gesloten door de coronacrisis en alle activiteiten +13 moesten geannuleerd worden sinds 12 maart 2020)	1097
Andere		
Opleiding EHBO voor clubs	-	44

2.8. Ondersteuning sportverenigingen

Volgende sportverenigingen ontvingen financiële hulp:

- Golazo nv - Koppenbergcross 2021 € 30.000
- City Mountainbike vzw € 10.000,00
- Beleidssubsidies sportverenigingen € 105.000,00

Volgende voetbalclubs kregen graszaad/meststoffen:

- VV Volkegem + VV Volkegem jeugd + Pelikaanstraat 600 kg graszaad 1200 kg meststof
- Racing Mater 200 kg graszaad 400 kg meststof
- Sparta Bevere 200 kg graszaad 900 kg meststof
- Sint-Martinus Edelare 100 kg graszaad 200 kg meststof
- KWIK Eine 600 kg graszaad 1200 kg meststof

Ongeveer 10 sportverenigingen kregen materiële hulp (nadar, vlaggenmasten, vlaggen, podia, minivoetbaldoelen, tafels en stoelen, ...).

Ongeveer 14 sportverenigingen ontvingen (een) aandenken(s) van de stad. Voor de Verenigde Vissers Oudenaarde werd brasem gestort in het waterspaarbekken voor een totaal bedrag van 3.773,60 euro.

11. Stedelijke openbare bibliotheek

De bibliotheek... toegangspoort tot een wereld van onbegrensde mogelijkheden. Een wereld waar je kan wegdromen met een goed boek maar waar je ook een schat aan informatie vindt. Je hoeft geen doorwinterde boekenwurm te zijn om bibliotheekliefhebber te worden. Van boekbaby's tot senioren, iedereen is welkom!

In de bib kan je terecht voor

- het ontlene van boeken (babyboeken, prentenboeken, kinderboeken, romans voor jongeren en volwassenen, informatieboeken, grootletterboeken) tijdschriften, strips, luisterboeken, cd's, dvd's
- het ontlene van e-boeken via Cloudlibrary
- het lezen van kranten en tijdschriften
- het gebruik maken van gratis internetpc's en gratis WIFI
- het bijwonen van lezingen, workshops, vormingsavonden

De bibliotheek... een ontdekkingstocht vol verrassende ontmoetingen.

1. Personeel

	2020	2021
Aantal personeelsleden	7,08 VTE	6,50 VTE
Brutoloonkost	€ 554.648,17	€ 520.296,49

2. Kosten

	2020	2021
Werkingskosten	€ 149.433,80	€ 220.989,50

3. Ontvangsten

	2020	2021
Werkingsontvangsten	€ 35.486,56	€ 30.147,41

4. Leners en uitleningen

4.1 Leners

	2020	2021
Actieve leners (= min. 1 object)	7.155	3.936

4.2 Uitleningen

	2020	2021
Boekmaterialen jeugd	73.420	67.956
Boekmaterialen volwassenen	53.530	47.490
Boekmaterialen totaal	126.935	115.446

Cd's	2.637	1.648
LP's	374	29
Dvd's	8.543	8.199
Tijdschriften	3.779	4.049
Totaal	142.283	129.371

E-boeken Cloudlibrary sinds half september 2020

- Uitleningen: 902 door 210 unieke gebruikers
- Reserveringen: 290 door 115 unieke gebruikers

E-boeken Cloudlibrary 2021

- Uitleningen: 3.948 door 391 unieke gebruikers
- Reserveringen: 931 door 195 unieke gebruikers

4.3 Digitale toepassingen

	2020	2021
Online catalogus		
Aantal unieke bezoekers per jaar	37.715	30.857
Aantal unieke zoekacties per jaar	66.040	45.362
Aantal raadplegingen bezitsinformatie	7.052	7.983
Mijnbibliotheek.be		
Aantal geregistreerde lidmaatschappen	5.874	6.268
Aantal succesvolle verlengingen online	5.160	33.925
Aantal succesvolle reserveringen online	909	743

5. Geleide bibliotheekbezoeken

Er konden geen geleide bibliotheekbezoeken doorgaan, enerzijds omdat we in de GarageBib slechts de helft van de collectie konden opstellen en er te weinig plaats was om groepen te ontvangen en anderzijds omdat de coronamaatregelen dat niet toelieten.

6. Interbibliothecair leenverkeer

	2020	2021
Aan ons geleverde materialen vanuit andere bibliotheken	241	273
Door ons geleverde materialen aan andere bibliotheken	226	183
Totaal IBL	467	456

7. Kinder- en jeugdjury Vlaanderen

Groep 2 : 2de leerjaar

Groep 3 : 3de & 4de leerjaar

Groep 4 : 5de & 6de leerjaar

Groep 5 : 1ste en 2de secundair

Tijdens het schooljaar 2020-2021 waren er 5 bijeenkomsten voor de juryleden van oktober tot maart. Omwille van de coronabeperkingen kon slechts 1 bijeenkomst live doorgaan – de overige bijeenkomsten verliepen digitaal. In totaal namen 38 kinderen deel aan KJV-werking.

Het KJV slotfeest was gepland op 10 mei 2021, maar kon niet doorgaan

8. Uitbreidingsactiviteiten

8.1 Jeugdboekenmaand

In 2021 werden weinig activiteiten georganiseerd voor kinderen enerzijds omdat we in de GarageBib geen publieksactiviteiten konden organiseren en anderzijds omdat de coronamaatregelen dat niet toelieten. We bedachten wel enkele alternatieven:

Kinderen en jongeren die in maart naar De Garagebib kwamen, werden verleid om uit hun comfortzone te stappen. Met de actie "blind date met een boek" pakten we tal van verborgen pareltjes uit de jeugdliteratuur in. De titel verklapten we niet, maar lezers konden zich -net als bij een echte blind date- laten verleiden door de 'openingszin' en enkele trefwoorden.

Als alternatief voor auteurslezingen organiseerden we een schrijfwedstrijd voor scholen. Er waren verschillende disciplines, naargelang de leeftijd. Maar liefst 19 klassen (344 leerlingen) van verschillende Oudenaardse lagere scholen namen deel aan de wedstrijd.

8.2 Gedichtendag

Francis Cromphout : voorstelling dichtbundel 'Tijdsapsule'
met muzikale intermezzo's door het duo Barrio Latino
donderdag 30 september in de Kapel van het oud O.L.V.-hospitaal

8.3 Hommage Jotie T'Hooft

- Zaterdag 9 oktober
- Jotie T'Hooft wandeling en onthulling van een gedicht van Jotie op de muur van de begraafplaats
- Getuigenis en poëzie door Fil Hantko, slam poetry door Esohe Weyden, muzikale intermezzo's Rein De Vos.
- Lancering van de 7^{de} Jotie T'Hooft Poëzieprijs

8.4 Margot Vanderstraeten

- Donderdag 4 november in de Kapel van het oud O.L.V.-hospitaal
- Kapellezing in het kader van 50 jaar Boekhandel Beatrijs 1971-2021

8.5 Voorleesweek

Tijdens de voorleesweek (november) was er een workshop met auteur – illustrator Jan de Kinder gepland in de Kapel van het oud O.L.V.-hospitaal. Deze activiteit kon niet doorgaan.

8.6 Boekstart

Baby's van 6 maand kregen een gratis babypakket in het consultatiebureau van Kind en Gezin. De materialen werden daar door de bib bezorgd. Peuters van 15 maand kregen in het bureau een uitnodiging om een gratis peuterpakket op te halen in de bib. Er werden in 2021 30 peuterassen afgehaald.

8.7 Poëzieleesgroep

De leesgroep kwam samen op 30/01, 27/02, 27/03, 24/04, 22/05, 19/06.
Alle bijeenkomsten gingen digitaal door.

12. Sociale zaken en jeugdwerking

De sociale dienst (via sociaal huis) staat in voor de aanvraag van pensioendossiers, tegemoetkomingen aan personen met een handicap en andere sociale en fiscale voordelen en info over sociale voorzieningen.

Daarnaast organiseert en ontwikkelt de dienst huis van het kind en kinderopvang kinderopvang via de dienst onthaalouders, vakantieopvang Begijnhof, de dienst babysitting, de voor- en naschoolse opvang in de scholen en verzorgt de uitleen van spelmateriaal voor personen met een handicap via de speltheek.

De dienst huis van het kind en kinderopvang staat in voor de uitwerking van een huis van het kind (opvoedingsondersteuning).

Daarnaast wordt een sociaal beleid ontwikkeld in overleg met het OCMW en andere lokale actoren. De jeugddienst staat in voor de uitwerking van een jeugdbeleid in overleg met de lokale actoren. Dit door eigen organisaties en ondersteuning van georganiseerde en niet georganiseerde jeugd.

1. Personeel sociale zaken

Aantal personeelsleden VTE	2020	2021
Stadsbestuur	12,53	13,96
Stedelijke vzw's: Dienst Onthaalouders	5	5

2. Dienst Onthaalouders Oudenaarde vzw

2.1 Kosten

	2020	2021
Loonkost administratief medewerker	€ 23.872,86	€ 24.589,41

2.2 Cijfergegevens

In 2021 bedroeg het percentage voorrangsgroepen :

- in de groepsopvang 38,51 % (36,96 % in 2020)
- in de gezinsopvang 26,6 % (32,92 % in 2020)

Financiële bijdrage ouders

- De gemiddelde financiële bijdrage bedraagt 14,14 euro in de gezinsopvang en 13,41 euro in de groepsopvang in 2021

	2019	2020	2021
Erkenning voor x kindplaatsen	149 gezinsopvang 87 groepsopvang	149 gezinsopvang 87 groepsopvang	146 gezinsopvang 90 groepsopvang
Aantal opgevangen kinderen	453	429	436

Aantal kinderen specifieke zorgbehoefte	0	0	0
Aantal effectieve plaatsingsdagen	38.306	30.175	33.535

3. Vakantieopvang Begijnhof

3.1 Werkingskosten

	2020	2021
Werkingskosten	€ 35.774,50	€ 21.843,22

3.2 Inkomsten

Opgenomen onder inkomsten buitenschoolse opvang.

3.3 Loonkost

Opgenomen in loonkost vaste opvangkrachten buitenschoolse opvang

3.4 Algemeen

De vakantieopvang vindt plaats in de krokus-, paas-, zomer, herfst en kerstvakantie

3.5 Communicatie

- website van de stad – luik kinderopvang
- bekendmaking via de facturatie van de voor- en naschoolse opvang
- bekendmaking via de scholen

4. Buitenschoolse kinderopvang in Oudenaardse basisscholen

4.1 Inkomsten

2020	2021
€ 291.544,17	€ 358.302,73

Tarief 1,10 euro per begonnen half uur

4.2 Uitgaven opvangkrachten (wijkwerkers en vrijwilligers) en werkingskosten

	2021
Wijkwerkers	€ 29.949,00
Vrijwilligers	€ 23.335,82
Werkingskosten	€ 16.473,91

Zie duiding onder 8.1 (Inkomsten).

4.3 Loonkost

2020	2021
Vaste opvangkrachten (incl. schooljaar + vakanties) + coördinator	Vaste opvangkrachten (incl. schooljaar + vakanties) + coördinator
€ 315.121,89	€ 383.215,19

4.4 Cijfers 2021

- 21 scholen
- Totaal aantal opgevangen kinderen: 2.165
- Totaal aantal gezinnen: 1.712
- Aantal wijkwerkers: 16
- Aantal vrijwillige opvangkrachten: 22
- Aantal kinderbegeleiders met contract: 17
- 1 kinderbegeleider per 14 kinderen
- Overeenkomst en overleg met de scholen
- Digitaal registratiesysteem TJEK in 12 grote scholen
- Organisatie vorming voor de kinderbegeleiders (levensreddend handelen)
- Structureel tekort aan kinderbegeleiders en steeds wisselende kinderbegeleiders
- Wervingscampagne met weinig resultaat
- Facturatie en betalingsopvolging
- Coachingsvergaderingen met kinderbegeleiders en directies
- Schoolbezoeken tijdens de opvanguren
- Opvolgen Decreet Buitenschoolse opvang en activiteiten

5. Speeltheek De Zevensprong

5.1 Werkingskosten

2020	2021
€ 11.185,42	€ 11.921,62

5.2 Inkomsten uit lidgeld

2020	2021
€ 1.877,50	€ 1.300,00

5.3 Loonkost (bruto)

2020	2021
€ 95.807,20	€ 104.172,38

5.4 Cijfergegevens

	2020	2021
Totaal aantal leden	80	92
- Aantal instellingen	51	58
- Aantal gezinnen	29	34
Totaal aantal ontleningsbezoeken	429	656
- aantal bezoeken instellingen	275	335
- aantal bezoeken gezinnen	154	321
Totaal aantal ontleende materialen	2112	2971
- aantal materialen ontleend aan instellingen	1650	2010
- aantal materialen ontleend aan gezinnen	462	963
Aantal info- en documentatievragen	46	52
Geleide groepsbezoeken	4	4
Algemene vergaderingen adviesraad personen met een beperking	1	0
Bestuursvergadering adviesraad voor personen met een beperking	1	0
Gebruik snoezelruimte	13	17

5.5 Briefwisseling

Briefwisseling in 2021: 2230 (2420 in 2020). Aanmaningen laattijdigheidsgeld, vernieuwen lidgelden, brief en flyer bekendmaking van de speeltheek, bekendmaking gratis op de ijspiste voor volwassenen met een beperking.

5.6 Communicatie

- Verspreiden van folder speeltheek naar leden-en ex-leden, sociale voorzieningen, gemeenteraad en schepencollege, leden adviesraad, scholen voor buitengewoon onderwijs, artsen en paramedici, basisonderwijs.
- Ter beschikking stellen van folders in diverse stadsdiensten

5.7 Activiteiten

- Revisie van omschrijvingen na lancering online catalogus
- Een namiddag op de ijspiste voor volwassenen met een beperking
- Onderzoek aankoop nieuw uitleenprogramma
- Kennismakingsbezoeken: 4 (instelling personen met een beperking, scholen en woonzorgcentrum)

6. Jeugddienst

6.1 Personeel

	2020	2021
VTE	€ 3,00	€ 3,00
Brutoloonkost	€ 163.280,78	€ 178.550,16

6.2 Werkingskosten

	2020	2021
Werkingskosten	€ 106.860,24	€ 107.901,35

6.3 Toelagen

Omschrijving	2020	2021
Werkingsstoelagen jeugdverenigingen	€ 24.999,96	€ 24.999,98
Noodfonds corona	€ 89.854,66	-
Toelage aan de jeugdraad	€ 5.000,00	€ 5.000,00
Toelage aan animatorenwerking	binnen werkingstoelagen	binnen werkingstoelagen
Toelagen kadervorming	€ 168,75	€ 1.117,75
Kampsubsidies	€ 4.999,98	€ 5.000,00
Toelagen infrastructuurwerken	€ 0,00	€ 0,00
Jeugdopbouwwerker	€ 51.719,04	€ 62.733,10

6.4 Activiteiten

6.4.1 Kadeefeest

Geannuleerd omwille van de coronacrisis.

Reeds bestaande boekingen werden, mits een kleine kost, overgeplaatst naar 2022.

0 activiteiten (0 in 2020) en 0 straatartiesten (0 in 2020).

Kostprijs: 2.165,86 euro (3.464,98 euro in 2020).

Communicatie

- Bekendmaking d.m.v. verspreiding van folders in de Oudenaardse basisscholen en jeugdmagazine
- Ter beschikking stellen van folders in diverse stadsdiensten
- Bekendmaking van het initiatief via een persconferentie en diverse stadspublicaties
- Digitale media: www.jotie.be, facebookpagina jeugdcentrum Jotie

6.4.1. Sinterklaasintrede

De aankomst van de Sint werd bezocht door 1.500 bezoekers, gelimiteerd door de geldende coronamaatregelen. Jaarlijkse editie theater geannuleerd. Extra Sint-TV aflevering als alternatief opgenomen in de Woeker. Nieuwe afleveringen Sint TV: een dagelijkse blik achter de schermen in het leven van Sinterklaas en Zwarte Piet via sociale media.

Kostprijs: uitgaven: 15.248,19 euro (13.740,90 euro in 2020); inkomsten: 882,00 euro (0,00 euro in 2020).

Communicatie

- Bekendmaking d.m.v. verspreiding van flyers in de Oudenaardse basisscholen en jeugdmagazine
- Persberichten
- Ter beschikking stellen van folders in diverse stadsdiensten en bij middenstand
- Digitale media: www.jotie.be, facebookpagina jeugdcentrum Jotie.
- Algemene stadskanalen
- Website: www.sinttv.be

6.4.2. Activiteiten in de schoolvakanties: Speelpleinwerking, Krullewiet en Themakampen)

	2020	2021
Werkingskosten	€ 35.689,19	€ 36.957,41
Ontvangsten	€ 61.172,54	€ 65.641,89
Kostprijs per kind/dag (in EUR)		
Themakamp (krokus)	- 12,13	- 13,88
Krullewiet (pasen)	0,00 (geannuleerd)	0,00 (geannuleerd)
Speelplein (pasen)	0,00 (geannuleerd)	0,00 (geannuleerd)
Krullewiet (zomer)	0,00 (geannuleerd)	0,00 (geannuleerd)
Speelplein (zomer)	7,54	3,24
Themakamp (herfst)	- 5,30	- 4,64
Aantal Jotie-passen		
Enkel Krullewiet	0	0
Enkel speelplein	251	252
Enkel themakampen	71	65
Kampen jeugd-sport	113	164
Taalkamp	0	48
Combinatie bovenstaande	675	580
Totaal	1.110	1.109
Speelpleinwerking - Gemiddeld aantal kinderen/dag*		
Krokus (themakamp)	87	73
Pasen	0 (geannuleerd)	0 (geannuleerd)
Zomer	108	85
Herfst (themakamp)	88	92
Krullewiet		
Aantal activiteiten	0	0
Totaal aantal deelnemers	0	0
Bezettingsgraad	0	0

*Door de coronacrisis was er een beperking op het aantal beschikbare plaatsen tijdens de zomervakantie. Op voorhand inschrijven per week was verplicht waardoor er minder kinderen bereikt zijn. De kostprijs per kind voor de organisatie taalkamp zit verwerkt onder de speelpleinwerking.

**De speelpleinwerking is een inclusieve werking. In de zomervakantie namen 12 kinderen met een beperking deel aan onze werking.

Communicatie

- Bekendmaking d.m.v. verspreiding van het jeugdmagazine in de Oudenaardse basisscholen
- Ter beschikking stellen van het jeugdmagazine
- Bekendmaking van het initiatief via de pers en diverse stadspublicaties
- Specifieke promotie naar doelgroep met beperking.
- Digitale media: www.jotie.be, facebookpagina jeugdcentrum Jotie, Instagram jeugdcentrum Jotie.

6.4.3. Uitleendienst

	2020	2021
Totaal aantal ontleningen	86	92
Totaal aantal verhuurde zaken	382	745
Inkomsten retributie	€ 318,50	€ 852,00

Omwille van de coronacrisis was de uitleendienst gedurende een half jaar gesloten. Enkel de eigen werking alsook jeugdbewegingen konden gebruik maken van het materiaal tijdens deze sluitingsperiode.

6.4.4. Verhuur jeugdcentrum Jotie

	2020	2021
Lokalenbezetting in dagdelen	787	671
Retributie	€ 705,00	€ 300,00
Aantal betalende huurders	65	23

Omwille van de coronacrisis was het jeugdcentrum gedurende 9 maanden gesloten in 2021 voor publiek. Hierdoor was het verhuur van vergaderzalen in deze periode niet mogelijk voor externen.

6.4.5. Andere activiteiten

- Uitvoering acties Meerjarenplan
- Bekendmaking + begeleiding 9 speelstraten (8 in 2020)
- Jobstudentenwerking: verspreiden brochures.
- Kadervorming: 8 aanvragen (in 2020: 8)
- Kampvervoer: 11 aanvragen (in 2020: 10)
- Ondersteuning animatorenwerking ZAP
- Ondersteuning verenigingsleven
- Ondersteuning Stedelijke Jeugdraad
- Deelname aan overleg 100-dagen + organisatie ochtendparty: geannuleerd omwille van de coronacrisis
- Infotheek voor jeugdwerkers
- Bedankingsavond voor vrijwilligers in het jeugdwerk: 165 aanwezige leiding/animatoren (in 2020: 0)
- MEGA project: in 15 scholen voor 382 deelnemers (2020: 326)
- Fuifbeleid: infovergadering verenigingsleven
- Organisatie alternatief Kadeefeesten: Wandeling 'Dwalen met Verhalen'
- Uitwerken stadswandeling voor kinderen i.s.m. dienst Toerisme: 'Op stap met Hans'; opgenomen in het vaste aanbod van Toerisme
- Organisatie alternatieve vormingscarroussel voor jeugdwerkers: 12 deelnemers (2020: 0)
- Ontmoeting Sinterklaas voor personeel: geannuleerd omwille van de coronacrisis (2020: 0)

6.5. Communicatie

- Verspreiding brochure vakantiejobs via diverse stadsdiensten.
- Verspreiding naar scholen van folders, affiches en programmaboekjes van diverse activiteiten.
- Mededelingen naar de pers, artikels in infomagazine.
- Digitale media: www.jotie.be , Facebookpagina jeugdcentrum Jotie.

7. Plaatselijk werkgelegenheidsagentschap / Wijk-Werken

Het PWA is afgeschaft sinds 1/01/2018 en werd omgevormd tot wijkwerken. Wijk-werken wordt niet meer georganiseerd op schaal van de stad of gemeente. Er zijn alleen cijfers over de Vlaamse Ardennen en niet per gemeente / stad.

8. Project alternatieve straffen

In het kader van het project 'Alternatieve straffen' in samenwerking met de F.O.D. Justitie wordt in het Centrum voor Geestelijke Gezondheidszorg Zuid-Oost-Vlaanderen in Oudenaarde een aantal personeelsleden door de stad tewerkgesteld.

	2020	2021
Loonkost	€ 148.030,10	€ 104.945,01

13. Infrastructuur

1. Bestuur infrastructuur administratie en ontwerp

1.1. Personeel

Brutoloonkost	2020	2021
Bestuur Infrastructuur Administratie - Ontwerp	€ 868.127,34	€ 947.469,99

2. Patrimonium

2.1. Gebouwen

2.1.1. Personeelskosten

Brutoloonkost	2020	2021
Gebouwen	€ 612.397,21	€ 556.521,45
Poetsdienst	€ 179.970,53	€ 196.495,45

2.1.2. Exploitatiekosten

Onderhoudscontracten	2020	2021
Hygiëne (0119-03)		
Algemeen (benodigdheden gebouwen)	€ 4.022,18	€ 2.915,62
Sanitaire containers	€ 5.997,37	€ 6.093,90
Reinigen ruiten	€ 21.452,30	€ 14.046,01
Centrale verwarming*		
Projectcontract met Fluvius voor onderhoud stookplaatsinstallaties in de tekenacademie en ACM valt onder de afdeling BIA; onderhoud van de installaties in de technische dienst, Serpentsstraat, Stadhuis, Bibliotheek, Sporthal, Burgemeester Thienpontstadion, muziekacademie, CC De Woeker en 't Sportkot vallen onder de respectievelijke diensten. Installaties < 70 kVA worden onderhouden door de eigen medewerkers.	€ 3.003,16	€ 3.003,16
Veiligheid		
Liften (onderhoudscontracten)	€ 4.908,12	€ 7.245,63
Alarminstallaties en communicatie (onderhoudscontracten)	€ 7.693,04	€ 5.679,17
Belaard (werkingskosten) - onderhoudscontract	€ 7.889,16	€ 2.636,21

Materialen	2020	2021
Totaal benodigdheden gebouwen (BIA)	€ 22.681,26	€ 20.210,67

Energieverbruik	2020	2021
Elektriciteit (inclusief openbare verlichting)	€ 765.405,31	€ 953.816,80
Aardgas	€ 294.482,72	€
Mazout (privé-gebouwen)	€ 747,44	€ 578,48
Water	€ 89.056,15	€ 107.576,86

Sinds 2013 wordt het energieverbruik van de grootste verbruikers maandelijks opgevolgd en geëvalueerd. Er is enkel nog mazoutverbruik in de schietstand van de politie in de Abdij Maagdendale.

Begin 2021 werden nog achterstallige facturen verbruik 2020 voor openbare verlichting, elektriciteit en water verrekenend. In 2020 was er een daling van het elektriciteitsverbruik door het verleden van de openbare verlichting en vooral door het mindere gebruik van de gebouwen door de coronamaatregelen.

In 2021 forse stijging van de energiefacturen elektriciteit voor het project doorgangswoningen, WZC, elektriciteitskasten, sporthal en Stedelijke academie Muziek, Woord & Dans door het opnieuw frequenter gebruik van de gebouwen en de fors stijgende energieprijzen.

Brandstofverbruik voertuigen	2020	2021
Totaal	€ 47.432,94	€ 51.857,56

2.1.3. Investerings

Gewone gebouwen	2021
Ex-schoolgebouw Eine: aansluiting water	€ 1.025,00
Ex-schoolgebouw Eine: aanpassingen aan ex-schoolgebouw (ontmoetingscentrum)	€ 637.436,60
Vleeshuis: aanstellen architect	€ 24.744,50
Vleeshuis: stabiliteitsingenieur	€ 3.704,42
Vleeshuis: totaalinrichting - bouwwerken	€ 323.120,08
Vleeshuis: totaalinrichting – vast meubilair	€ 295.456,36
Vleeshuis: technieken	€ 313.445,50
Vleeshuis: HVAC	€ 120.923,28
Vleeshuis: verplaatsen telecomleidingen	€ 7.513,80
Vleeshuis: bestrijding waterinfiltratie kelder	€ 3.569,17
Leveren en plaatsen PV-installaties - diverse locaties	€ 270.922,00
Ontmoetingscentrum De Linde: herstel dak	€ 31.478,37
Sint-Jozefskerk: aanstellen studie bureau technieken	€ 6.437,20
De Woeker: opmeting bestaande toestand De Woeker	€ 1.391,50
De Woeker: stabiliteitsonderzoek	€ 3.793,35
De Woeker: projectregisseur voor evaluatie offertes Open oproep De Woeker	€ 5.717,25
De Woeker: vergoeding niet-weerhouden inschrijvers Open oproep De Woeker	€ 48.400,00
Sint-Walburga. Dekenij. Vernieuwen van het buitenschrijnwerk (stadsaandeel)	€ 3.204,35

Geklasseerde gebouwen	2021
O.L.Vrouwehospitaal: aanstellen architect	€ 34.043,77
O.L.Vrouwehospitaal: restauratie en herbestemming	€ 768.365,83
O.L.Vrouwehospitaal: aansluiten water	€ 2.086,04
Tissenhovemolen: aanstellen studie bureau	€ 14.959,28
Tissenhovemolen: restauratie	€ 22.527,37
Stadhuis: Leveren en plaatsen plateau lift	€ 15.488,00
Sint-Walburgakerk. Herstel van de bliksembeveiliging.	€ 5.319,75
Sint-Walburgakerk. Vernieuwen van de brand- inbraakbeveiliging en camerabewaking	€ 17.453,89

Sint-Walburgakerk. Restauratie fase 4 – koor - actualisatie ontwerp	€ 28.208,13
Sint-Walburgakerk. Opmaak beheersplan – stadsaandeel	€ 4.030,63
Sint- Walburgakerk. Restauratie fase 5 – toren – saldo stadsaandeel	€ 7.246,06
OLV-Pamelekerk. Bouwen van een multifunctioneel podium	€ 10.401,69
OLV-Pamelekerk. Plaatsen van een alarmsysteem, branddetectie en camerabeveiliging	€ 20.265,66
OLV-Pamelekerk. Algemene restauratie – fase 2 – binnenrestauratie – ereloon opmaak ontwerp	€ 125.028,49
Sint-Laurentius Ename kerk. Restauratie fase 3. Ereloon ontwerp.	€ 36.752,23
Sint-Laurentius Ename kerk. Aanpassingen aan de bliksembeveiliging.	€ 8.526,39
Sint-Martinus Volkegem kerk. Aanpassingen aan de bliksembeveiliging.	€ 4.004,45
Sint-Amandus Heurne kerk. Herstel van de bliksembeveiliging.	€ 1.808,95
Sint-Martinus Melden kerk. Vervangen elektriciteit en CV – ereloon ontwerp	€ 5.808,00
Sint-Martinus Melden kerk. Dak- en schilderwerken.	€ 9.864,89
Totaal	€ 3.244.205,23

Pastorieën	2020	2021
Totaal	€ 0	€ 0

Begraafplaatsen	2020	2021
Totaal	€ 0	€ 32.397,60

2.1.4. Verhuur van gebouwen

Aan particulieren	2020	2021
Beaucarnestraat 15 (Verstichelen)	€ 3.870,89	€ 3.916,12
Mullemstraat 11 (Vanden Daelen-Gevaert)	€ 1.731,46	€ 0,00
Caf�taria sporthal (BBC Haantjes)	€ 6.025,28	€ 0,00
Ontmoetingscentrum Nederenname (vzw Sint-Vaast)	€ 3.911,36	€ 3.927,50

2.1.5. Huur van gebouwen

	2020	2021
Huur van gebouwen		
De Linde, Berchemweg - OCMW	€ 2,97	€ 2,97
Huur gebouwen van openbare diensten:		
Huur nijverheidsgebouw Lindestraat t.b.v. de technische dienst	€ 36.998,10	€ 37.517,13
Sint-Walburgatoren - kerkfabriek Sint-Walburga	€ 12,39	€ 12,39
Erfpacht kinderopvang Begijnhof	€ 8.962,31	€ 9.107,97
Huur gebouw Wijngaardstraat bib	€ 9.000,00	€ 15.375,00

2.1.6. Aankopen gebouwen

- woning Diependale 72: € 150.000,00
- woning Oudstrijderstraat 72: € 125.000,00

2.1.7. Verkopen gebouwen

- Pastorij Mullem: € 1.301.050,21
- Brandweerkazerne: € 2.930.488,54

2.1.8. Schenking gebouwen

- Geen.

2.2. Gronden

2.2.1. Aankopen

- Grondaankopen cluster Broeke: € 184,88

2.2.2. Verkopen

- Grond Galgestraat: € 13.000,00
- Grond Oliehoekstraat/Drijf : € 7.750,00
- Grond Eineplein : € 7.500,00

2.2.3. Verhuur

	2020	2021
Verhuur diverse terreinen	€ 366,70	€ 4.833,41
Erfpacht Coupure, LCV	€ 19.702,04	€ 19.990,05
Erfpacht Donk - Roompot	€ 15.100,97	€ 15.197,79

2.2.4. Huur

	2020	2021
Parking Leupegem	€ 3.170,60	€ 3.230,54

2.2.5. Huur erfdienstbaarheden

Erfdienstbaarheden	2020	2021
Haagstraat (Sparta Bevere) – OCMW	€ 0,00	€ 0,00
Huur voetbalterrein Racing Mater	€ 4.954,56	€ 0,00
Diverse vergunningen en gebruiksrechten Vlaamse Waterweg	€ 8.993,86	€ 5.776,78
Diverse vergoedingen Infrabel	€ 5.862,31	€ 9.454,72

2.2.6. Kosten

	2020	2021
Onroerende voorheffing	€ 30.123,88	€ 43.663,94

2.3. Wegen en rioleringen

2.3.1. Budget

	2020	2021
Werkingskosten wegenis	€ 575.641,59	€ 660.688,37
Werkingskosten riolering	€ 400.985,68	€ 535.341,80

2.3.2. Investerings

Aanleg en herstel van voetpaden (in betonstraatstenen en natuursteen)

- 2020: € 735.641,15
- 2021: € 1.223.142,71
- Locaties: Koning Albertstraat, Smallendam, Sompelplein, Vontstraat, Diependale, Ankerstraat, Doornikse Heerweg (deel tussen Wortegemstraat en Deinzestraat), Jezuietenplein, Gentiel Antheunisplein, Burgschelde.

Groot onderhoud van buurtwegen

- 2020: € 487.567,33
- 2021: € 227.499,36
- Locaties: Mijttestraat, Opperije, Holle Weg, Geraardsbergenstraat, Kerselare, Braamburgstraat, Herlegem, Doornikse Heerweg, Ruttemburgstraat, Koningin Elisabethlaan – Pauwel Vanderscheldenstraat (ontharden kruispunt), Ankerstraat, Sint-Jozefsplein, Smallendam, Spoorweglaan, Annekensstraat, Spei, De Ham, Gentstraat, Koning Albertstraat, Kerzelare, Rekkemstraat, Vontstraat, JB Eeckhautskaai, Bruullos, Burgschelde, Den Bulk, Magnoliadreef, Meldenstraat, Hevelweg, Reytsstraat, Langbeenstraat, Jezuitenplein, Matersplein, Fietelstraat, Oosse, Lage Dumpel, De Vosstraat, Tempelstraat, Rekkemstraat, Oude Hulst, Arsenaalweg, Terkerkenlaan, Edelareberg, Stedelos, Boembeekstraat, Beverestraat.

Buitengewoon onderhoud van voetwegen

- 2020: € 102.433,77
- 2021: € 3.841,75
- Herstel Kerkwegel Welden.

Weg- en rioleringswerken

Locatie	Investering
Heraanleg Donkstraat	€ 163.720,67
Heraanleg Lappersfort	€ 99.062,54
Weg- rioleringswerken Robert De Preesterstraat	€ 130.085,13
Weg- en rioleringswerken N457. Stadsaandeel Schorisseweg	€ 70.749,33
Weg- en rioleringswerken Cluster Broeke	€ 1.638.578,81
Aanleg brug over de Maarkebeek	€ 149.370,28
Donk. Aanleg speelplein en omgevingswerken	€ 10.633,90
Weg- en rioleringswerken Klokkeveld	€ 401.226,06
Weg- en rioleringswerken Molenkouter	€ 317.492,71
Weg- en rioleringswerken Mullem	€ 577.696,15
Ontdubbelen verbindingsriolering Rietgracht	€ 24.262,53
Weg – en rioleringswerken Oudstrijdersstraat – uitvoeren proefsleuven	€ 73.340,44
Aanpassingswerken Pompstation Smallendam	€ 28.390,68
Totaal	€ 3.684.609,23

Onderhoudswerken aan wegen in cementbetonverharding

- 2020: € 92.630,95
- 2021: € 146.491,26
- Diepenbeek (deel), Broekstraat (deel), Moriaanshoofd (deel), Reytsstraat (deel), Sint-Annastraat (deel), Rotse (deel), Veerkouterstraat (deel).

Onderhoudswerken aan wegen in asfaltverharding

- 2020: € 631.412,10
- 2021: € 617.597,24
- Spoorweglaan, Bekemolen, Smalle Los, Landlos, Langbeenstraat, Huttegem (deel spoorwegbrug tot parking Donk), Desiré Waelkensstraat, Boslos (kruispunt met Nederenamestraat), Minderbroedersstraat (deel rondpunt), Rotelenberg, Walkenaarsweg, Onderbos, Kortrijkstraat (fietspaden vanaf brug N60 tot kruispunt met Doornikse Heerweg), Heurnestraat (Grimbergen tot Dal).

Duurzame wegmarkeringen

- 2020: € 146.505,16
- 2021: € 177.424,41

Buitengewoon onderhoud onbevaarbare waterlopen

- 2020: € 28.762,42
- 2021: € 58.491,55

2.3.3. Gewone onderhoudswerken

Omschrijving	2020	2021
Ruimen rioolkolken	€ 85.318,73	€ 84.817,75
Ruimen grachten	€ 92.051,43	€ 83.497,75
Aantal rioolaansluitingen/overwelden van grachten	87	99
Inname openbaar domein door particulieren	838	1004
Signalisatievergunning	284	300
Aantal werken nutsleidingen (sleuflengte > 50 lm)		
<i>Proximus</i>	28	28
<i>Fluvius</i>	39	38
<i>Telenet</i>	21	24

2.3.4. Openbare verlichting (investeringen)

	2020	2021
Totaal	€ 1.650.539,59	€ 991.919,32

2.3.5. Laagspanning (investeringen)

	2020	2021
Totaal	€ 156.021,40	€ 7.000,00

2.3.6. Aanleg aardgasnet

	2020	2021
Totaal	€ 0,00	€ 0,00

2.3.7. Energieverbruik

	2020	2021
Energie openbare verlichting	€ 367.229,11	€ 345.348,35
Gewoon onderhoud	€ 18.572,39	€ 288.981,42
Totaal	€ 385.801,50	€ 634.329,77

Een opmerkelijke daling van het energieverbruik naar aanleiding van het verleden van de openbare verlichting. In januari en februari 2021 werden nog achterstallige facturen openbare verlichting verrekend. Gewoon onderhoud : jaarlijkse afrekening kosten vs. opbrengsten met betrekking tot openbare verlichting is nadeliger uitgevallen dan voorzien wegens een btw-regularisatie (geen recht op aftrek op openbare verlichting).

3. Bestuur infrastructuur uitvoering

3.1. Personeel

3.1.1. Aantal personeelsleden (F.E.)

	2020	2021
Administratie		
Aantal bedienden (incl. diensthoofd)	3,40	3,40
Werklieden		
Aantal arbeiders	48,50	47,81

3.2. Loonkosten

	2020	2021
Bruto	€ 2.355.323,62	€ 2.660.704,86

3.3. Werkingskosten

Omschrijving	2020	2021
Divers patrimonium (o.a. pastorijen)	€ 266.936,59	€ 126.378,08
Poetsdienst	€ 224.597,94	€ 250.933,29
Logistiek	€ 130.644,07	€ 159.518,87
Gebouwen	€ 48.922,02	€ 48.942,71
Wegenis	€ 575.641,59	€ 660.688,37
Openbaar vervoer (schuilmhuisjes)	€ 4.071,17	€ 4.996,20
Groendienst	€ 544.559,73	€ 544.867,29
Netheid & hygiëne	€ 124.480,46	€ 112.561,21
Begraafplaatsen	€ 62.312,28	€ 84.915,35

3.4. Prestaties

3.4.1. Groendienst

	2020	2021
Te onderhouden groenareaal	128 ha	128 ha
Aanplanting bloemen		
- Bebloeming	€ 34.040	€ 32.870,23
- Vaste planten	3840 Stuks	5200 Stuks
- Eenjarige planten	20310 Stuks	16208 Stuks
- Bloemenzaad	3.25 kg	5.40 kg
- Grondstoffen	€ 8.111	€ 7.553,42
Aanplanting hoogstambomen		
- Aantal	247 bomen	228 bomen
- Prijs	€20.736	€21.980,11
Uitbestedingen groenonderhoud	€ 356.181,82	€ 406.181,32

3.4.2. Dienst gebouwen

Uitgevoerde grote projecten in 2021:

- Vernieuwen en verhuis bibliotheek
- Schilderwerken ramen en buitengevel bibliotheek

- Vernieuwen van de lokalen in de meesterschool te Eine
- Vernieuwing naar ledverlichting in de Qubus
- Maken van bijenhotels
- Restauratie van de refter en burelen in de technische dienst
- Restauratie van pastorie Bevere naar LOI woningen
- Plaatsen van warmteboilers op diverse locaties
- Opstellen van het vaccinatiecentrum

3.4.3. Dienst Groen en Netheid en Hygiëne

Uitgevoerde grote projecten in 2021:

- Aanplanten van vaste planten en éénjarige
- Aanplant van 228 nieuwe bomen
- Aanplant van bloemenperken in verschillende straten
- Deelname aan project Mooimakers
- Aanleggen van bloemenweides
- Ontharden van het kerkhof Leupegem , Nederename en Melden

3.4.4. Dienst Wegenis

Eigen dienst	2020	2021
Nieuwe meldingen	2.050	1.354
Uitgevoerde	2.021	1.307

3.4.5. Feestelijkheden/signalisatie

Kampvervoer	2020	2021
Aantal ritten (H/T)	9	9
Totaal aantal km	2.645 km	2.243 km

Medewerking aan diverse evenementen, georganiseerd door de stad of door derden.
Leveren van materialen en plaatsen van tijdelijke signalisatie voor 257 Evenementen als ook het leveren van materialen om de corona maatregelen na te leven

3.4.6. Logistiek/magazijn

O.a. onderhoud stadsvoertuigen: 18 bestelwagens, 4 vrachtwagens, 4 personenauto's.

4. Bestuur infrastructuur ruimtelijke ordening

4.1. Afdelingstaak

Het bestuur ruimtelijke ordening staat in voor:

- afleveren, adviseren, opvolgen en registreren van bouw- en verkavelingsvergunningen;
- planmatig aansturen van de ruimtelijke ontwikkeling van de stad Oudenaarde;
- verstrekken van adviezen inzake verkeersafwikkeling; opmaak van politiereglementen;
- via de Regie Grondbeleid opportuniteiten ontwikkelen inzake wonen en ondernemen;
- Gis (geografisch informatiesysteem);
- CRAB (Adresbeheer);
- Mobiliteit.

4.2. Personeel

	2020	2021
Dienst ruimtelijke ordening (FTE):	11,20	10,72
Stadswachten – GAS (bruto)	€2. 45.217,64	€ 29.978,65
Grondzaken (bruto)	€ 499.762,07	€ 468.976,04

Parkeren (bruto)	€ 152.344,18	€ 105.158,28
Mobiliteit (bruto)	€ 74.908,13	€ 80.330,03

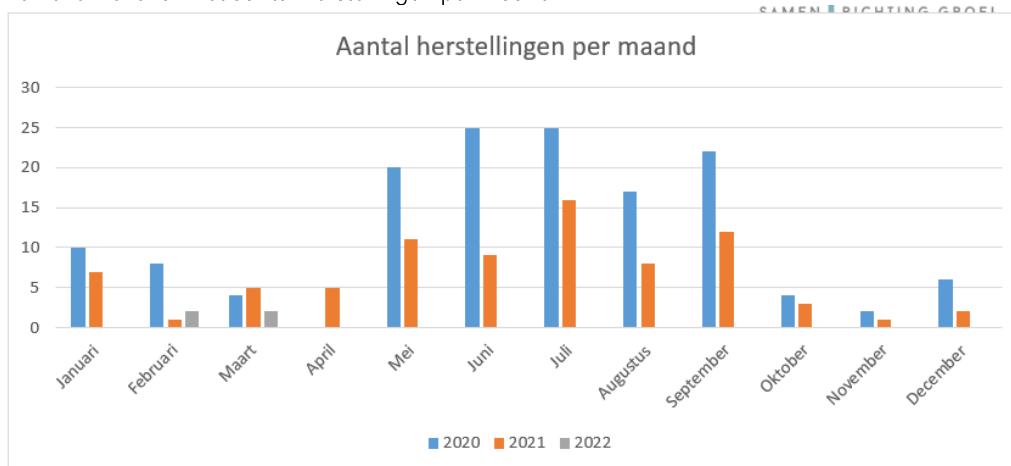
4.3. Mobiliteit

In totaal werden 322 bewonerskaarten uitgereikt voor de betalende zone (356 in 2020). Er werden 611 bewonerskaarten uitgereikt voor de blauwe zone (522 in 2020). Er werden 102 parkeerkaarten voor (para)medici uitgereikt (100 in 2020).

4.3.1. Modal shift

Fietspunt aan station

Een overzicht van het aantal herstellingen per maand:



Een overzicht van het aantal "Blue Bikes" gebruikers:

Blue Bikes	2020	2021
Aantal gebruikers	1107	879

Deelwagens

Naast de twee cambio deelwagens aan het station is een bijkomende deelwagen in gebruik aan Smallendam.

4.3.2. Aanpak missing links in het fietspadennetwerk

De kruispunten van de fietsring worden stelselmatig aangepast, waarbij de fietser in de voorrang komt. In totaal gaat dit over 10 kruispunten. In 2021 werden de fietsoversteekplaatsen in de Prins-Leopoldstraat, in de Stationsstraat en in de Beverestraat gerealiseerd.

4.4. Wonen

4.4.1. Strijd tegen leegstand en verkrotting

	2020	2021
Aantal onbewoonbare en/of ongeschikt verklaarde woningen	36	44
Aantal verwaarloosde woningen (geen reglement)	0	1
Heffing op leegstand en/of verwaarlozing van bedrijfsruimten	25	23
Heffing op verwaarlozing gebouwen of woningen:	4	4
	bedrijfsgebouwen	bedrijfsgebouwen
Aantal opgemaakte conformiteits-attesten	81	86

Leegstandsregister

	2020	2021
Aantal aangeschreven panden	390	480
Aantal opgenomen panden	144	167
Heffing op leegstand gebouwen of woningen(*)	108 (**)	190 (**)
Aantal schrappingen	54	77

* De panden moeten minstens 1 jaar opgenomen zijn in het leegstandsregister alvorens er een heffing kan geheven worden. Bovendien zijn er vrijstellingsmogelijkheden ingeval van opname.

** Het betreft hier enkel de heffingen van het 1ste semester 2021. De heffingen verschuldigd in het 2de semester van het aanslagjaar 2021 zijn ingekohierd in het boekjaar van 2022.
Een aantal panden zijn wel opgenomen maar hebben een vrijstelling verkregen.

4.5. Ruimtelijke planning

4.5.1. Vernieuwde stationsomgeving

Gedeeltelijke herziening van de BPA's Bevere-centrum, Lindestraat en Stationskwartier in het kader van het project Stationsomgeving. Voornoemde bestemmingsplannen zijn gedateerd en staan een hedendaagse reconversie van deze strategische locatie in de weg. Gezien de complexiteit en schaal van de site is beslist om de opmaak van het RUP te laten voorafgaan door een gedegen ruimtelijk onderzoek naar de potenties, kwaliteiten, mogelijkheden van de ruimere stationsomgeving om een duurzaam robuust ruimtelijk uitvoeringsplan op te enten. De opmaak van de ruimtelijke visie (masterplan) is lopende.

Het masterplan wordt op een participatieve wijze opgesteld. Hiertoe werden verschillende bevoorrechte partners bevraagd aan de hand van één of meerdere bilaterale overlegmomenten. Deze gesprekken vonden grotendeels plaats in de periode januari 2018 – juni 2018. Op 13 juni 2018 vond een participatiemarkt plaats voor de ruime bevolking.

Op basis van de bilaterale gesprekken en de participatiemarkt heeft het studie bureau een toelichtings- en visienota opgesteld. In 2019 werd de RUP-fase opgestart en werd de toelichtings- en visienota verder vertaald in een start- en procesnota. De start- en procesnota werden goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen in zitting van 28 september 2020.

4.5.2. Linkeroever

Op 4 mei 2017 sloten de Stad en de Provincie een samenwerkingsovereenkomst af met betrekking tot het Masterplan Oudenaarde Linkeroever. Op 20 augustus 2018 sloten de Stad en de Provincie een samenwerkingsovereenkomst af voor het verlengen van het project Oudenaarde Linkeroever. Binnen het project Oudenaarde Linkeroever kwam het 'Raamwerk Oudenaarde Linkeroever – Circulair Scheldepark' tot stand. De gemeenteraad keurde dat goed op 25 februari 2019, de provincieraad op 27 maart 2019. Het ruimtelijk raamwerk vormt de basisvisie voor de toekomstige ruimtelijke ontwikkelingen binnen het ruime projectgebied en voor het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP) 'Linkeroever' dat de deelzones 'site Santens', 'steenbakkerij Vande Moortel' en 'site Alvey' herbestemt.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 11 januari 2021 de startnota voor het planningsproces goed. De raadpleging en adviesvraag over de startnota liepen van 22 februari tot en met 22 april 2021. Op basis van bovenstaande werd de scopingsnota voor het geïntegreerd planningsproces opgemaakt. Deze werd goedgekeurd op CBS van 20 december 2021.

Op zitting van 20 september 2021 werd de samenwerkingsovereenkomst tussen stad en provincie hernieuwd (tot 31 maart 2023). Beide partijen verbinden zich ertoe om alles in het werk te stellen om binnen de duur van de overeenkomst de doelstellingen te bereiken. Voor de financiering geldt een vaste verdeelsleutel voor de investerings- en de werkingskosten van het planningsproces vanaf de fase

van het voorontwerp, namelijk 70 % wordt gefinancierd door de Stad en 30 % door de Provincie. Uitzondering zijn de personeelskosten die nog vallen onder de bepalingen van de vorige SO (55 % Provincie, 45 % Stad).

4.6. Stedenbouw

4.6.1. Omgevingsvergunningsaanvragen, meldingen en stedenbouwkundige attesten

Er werden via het omgevingsloket 668 aanvragen en meldingen ingediend (573 in 2020), waarvan 512 met enkel stedenbouwkundige handelingen (471 in 2020), 74 dossiers met enkel een Ingedeelde inrichting of activiteit(milieu) (76 in 2020), 3 met enkel kleinhandelsactiviteiten (1 in 2020), 2 met enkel vegetatiewijzigingen (0 in 2020). Er waren 30 gecombineerde aanvragen milieu-stedenbouw (26 in 2020), 1 stedenbouw-vegetatiewijziging (0 in 2020), 1 kleinhandel-milieu (0 in 2020), 1 stedenbouw-milieu-vegetatiewijziging (0 in 2020) en 3 stedenbouw-milieu-kleinhandel (0 in 2020). Er werden 30 omgevingsvergunningen tot verkavelen (of bijstelling verkaveling) ingediend (36 in 2020). Daarnaast werden 11 gemengde aanvragen (stedenbouw-verkaveling) ingediend. Hiervan waren 4 dossiers met wegnis en 37 dossiers zonder wegnis.

Aard van de beslissing	2020	2021
Vergunde 'verkavelingsaanvragen'	17	18
Vergunde 'verkavelingswijzigingsaanvragen'	9	7
Verval van 'verkavelingsvergunningen'	0	0
Weigeringen	2	9
Verzakingen	0	0

Een aantal vergunningsverkavelingen, ingediend in 2021, werden (nog) niet behandeld. Voor het afhandelen van de omgevingsvergunningsvragen voor het verkavelen van gronden bestaan er wettelijke termijnen. Alle dossiers werden tijdig afgehandeld.

Binnen de 668 dossiers werden er 102 meldingen ontvangen (93 in 2020).

Van de omgevingsvergunningsaanvragen werden 587 aanvragen volledig & ontvankelijk verklaard (waarvan 256 stilzwijgend). De overige 81 aanvragen waren ofwel onvolledig of onontvankelijk (of beiden).

Voor 337 omgevingsvergunningsvragen werd een openbaar onderzoek of raadpleging van de aanpalende eigenaars georganiseerd (268 in 2020). Voor 270 omgevingsvergunningsvragen werden extra adviezen gevraagd aan externe instanties (202 in 2020).

Er werden 452 omgevingsvergunningsvragen vergund (374 in 2020) en 53 geweigerd (37 in 2020), waarvan 1 stilzwijgende weigering (0 in 2020). Er waren 82 aktenames van meldingen (waarvan 15 stilzwijgend).

Een aantal vergunningsaanvragen en meldingen, ingediend in 2021, werden (nog) niet behandeld.

Voor 21 dossiers werd beroep aangetekend (19 in 2020).

Voor het afhandelen van de omgevingsvergunningsvragen en-melding bestaan er wettelijke termijnen. Alle dossiers werden tijdig afgehandeld.

Er werden 2 stedenbouwkundige attesten afgeleverd in 2021.

4.6.2. Een Protocol Ruimtelijke Ordening opmaken

6 bouwwerken werden zonder vergunning en/of niet conform met de goedgekeurde omgevingsvergunning uitgevoerd, waarvoor een handhavingprocedure werd opgestart (14 in 2020). De stad heeft op 15 oktober 2018 een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met SOLVA inzake handhaving.

4.7. GIS (Geografisch Informatie Systeem)

4.7.1. Vergunningenregister

Het vergunningenregister is een gemeentelijk gegevensbestand, waarin voor het grondgebied van de gemeente perceelsgebonden informatie is opgenomen met betrekking tot de ruimtelijke ordening.

Het vergunningenregister werd gunstig beoordeeld door de gewestelijke stedenbouwkundige ambtenaar op 17 november 2009.

Voor 15 januari en 15 juli van elk jaar bezorgt de gemeente aan de gewestelijke stedenbouwkundige ambtenaar een digitaal afschrift van de wijzigingen die gedurende de voorbije zes maanden in het vergunningenregister aangebracht zijn.

In 2021 werden er 34 dossiers verwerkt (62 in 2020).

4.7.2. Plannenregister

Een plannenregister is een gemeentelijk gegevensbestand, waarin voor het grondgebied van de gemeente minstens zijn opgenomen: plannen van aanleg, voorkooprechten, planschade – planbaten, rooilijnplannen en onteigeningsplannen.

Het plannenregister werd goedgekeurd door de gewestelijke stedenbouwkundige ambtenaar op 15 september 2008.

Er werden geen aanpassingen in het plannenregister gedaan voor 2021.

4.7.3. Geoloket stedenbouwkundige inlichtingen

Het geoloket stedenbouwkundige inlichtingen is een extern loket voor iedereen die informatie wenst over de bestemming van een perceel. Alle plannen van het plannenregister zijn raadpleegbaar via <http://geoloket.extranet.cevi.be/geoloketten/oudenaarde/stedenbouw/>.

4.7.4. Notarisloket

Het notarisloket is een extern loket voor iedereen die stedenbouwkundige inlichtingen wensen aan te vragen, vb. verkoop van een woning. Het is een automatische workflow van aanvraag tot afhandeling.

Er werden 1389 aanvragen verwerkt in 2021 (1257 in 2020). Het aantal aanvragen via het E-loket bedraagt 1257. Er werden 73 speciale aanvragen gevraagd (kosteloos).

Er werden geen analoge aanvragen behandeld.

De afhandelingstermijn voor stedenbouwkundige inlichtingen bedraagt 2 weken (inclusief milieu-informatie).

4.7.5. Het Geo-loket uitbouwen

De opdracht scannen heeft betrekking op het overlopen van de databank gegevens van het vergunningenregister en het intekenen van de dossiers.

In totaal zijn er 19474 dossiers, deze werden volledig ingetekend.

In 2021 werd verder gewerkt aan het manueel omzetten van de dossiers van het vergunningenregister en het aanvullen en corrigeren ervan. De analoge dossiers die we nog binnenkrijgen worden door het loket ook allen gedigitaliseerd in zo opgenomen in de databank.

4.7.6. CRAB (Centraal referentieadressenbestand)

Het 'CRAB' staat voor 'Centraal Referentieadressenbestand'. Het CRAB is de authentieke bron voor adressen in Vlaanderen. Het bevat alle officiële adressen, en hun geografische locatie. Het wordt

beheerd door de stad Oudenaarde voor haar grondgebied, gebruik van het CRAB is gratis en open voor iedereen.

De CRAB-decreet trad op 01 juni 2011 in werking. De stad Oudenaarde is crabgevalideerd sinds 25 juni 2014. Sinds de crabvalidatie zijn er 511 waarvan 41 in 2021 (116 in 2020) aanvragen genoteerd voor nieuwe, gewijzigde en henummering van adressen en straatnamen.

4.7.7. Omgevingsloket

Sinds 1 januari 2018 is de omgevingsvergunning in voege getreden, waarbij aanvragen via het omgevingsloket digitaal worden ingediend. In 2021 zijn er 668 aanvragen tot omgevingsvergunning ingediend (573 in 2020).

5. Bestuur infrastructuur milieu

5.1. Personeel

	2020	2021
VTE Administratie	2,62	2,66
VTE Containerpark	4,40	4,00
Loonkost	€ 474 664,93	€466.070,60

5.2. Kosten

	2020	2021
Afvalverwerking huis-aan-huis	€ 1.194.761,82	€ 1.384.678,69
Containerpark	€ 677.540,14	€ 466.740,70
Milieudienst	€ 98.896,78	€ 106.353,01

5.3. Ontvangsten

	2020	2021
Retributie op afvalzakken	€ 80.197,50	€ 78.899,50
Retributie op compostvaten	€ 8,30	€ 0,00
Retributie op sluikstorten	€ 3.746,01	€ 6.735,24
Diverse opbrengsten (o.a.kaarten containerpark)	€ 5.912,00	€ 4.240,00
Diftarontvangsten	€ 1.022.952,22	€ 1.205.544,42
Werkings- en projecten subsidies	€ 44.489,81	€ 0,00

5.4. Milieuhygiëne & -planning

De milieuhygiëne en milieuplanning is gebaseerd op het Natuurvergunningsbesluit, de Wet op de Onbevaarbare Waterlopen, het Bodemsaneringsdecreet, het Materialendecreet met uitvoeringsplannen, de Wet op de Oppervlaktewaterverontreiniging, Omgevingsvergunningsdecreet.

5.4.1. Bodemrisico-attesten en milieu-inlichtingen

	2020	2021
Bodemrisico-attesten	1.257	1.389
Milieu-inlichtingen	26	24

5.4.2. Toelatingen plaatsen veldkanon

	2020	2021
Aantal toelatingen	15	12

5.4.3. Omgevingsvergunningen

Sinds 1 januari 2018 is het omgevingsvergunningsdecreet van toepassing. Aanvragen voor het bekomen van een omgevingsvergunning met ingedeelde inrichtingen of activiteiten al dan niet gekoppeld met een stedenbouwkundige handeling gebeuren via het omgevingsloket. De afhandeling van de dossiers gebeuren zowel door de dienst milieu als door de dienst ruimtelijke ordening. Zie hiervoor verder bij bestuur infrastructuur ruimtelijke ordening.

5.5. Controles

Type	2020	2021
Zonneboiler	9	3
Warmtepomp	4	2
Warmtepompboiler	2	0
KLE (kleine landschapselementen)	10	8
Pelletketel	1	0
Micro-WKK	0	0

5.6. Klachtenregistratie

Specifieke klachtenbehandeling met onmiddellijk onderzoek, opvolging, sanering en betrokken briefwisseling (eerstelijnszorg), samenwerking met de politie: informatie-uitwisseling en vaststellingen op formulieren opgesteld door de milieudienst.

Afhankelijk van de aard van de klacht volgt een onderzoek/interventie onmiddellijk, binnen het uur of de dag daarop bij schriftelijke algemene klacht. De juiste vaststelling door de eigen dienst is belangrijk zodat valse, loze of onjuiste klachten niet gegrond zouden verklaard worden of om eigen vaststellingen te kunnen doen.

Klachten	2020	2021
Gelinkt met		
• hinderlijke inrichting	1	4
• geen hinderlijke inrichting	5	9
• onbekend	4	3
Aard:		
• geurhinder	2	0
• lawaaihinder	0	1
• afval	0	4
• oppervlaktewaterverontreiniging	3	3
• andere	(5)	(11)
- asbest/asbestbrand	5	2
- rook	0	0
- schending exploitatievoorwaarden	0	2
- exploitatie zonder vergunning	0	1
- diverse hinderaspecten	0	0
- dieren/ongedierte	0	1
- andere	0	5

5.7. Natuurbehoud

Uitvoering GNOP: werken in 't Spei, Meerspoort Noord, Meerspoort Zuid, Plas Modest/Scheldemeersen Bevere, Vestingen, Steenberg Volkegem, perceel Kapellestraat, Abraham Hans natuureducatieve tuin, groenstrook Desiré Waelkensstraat, bosje Tempelstraat, geboortebos Pater Ruyffelaertstraat

5.8. Externe communicatie

- Huisvuilkalender (aan huis bedeed)
- Artikels in het stadsmagazine
- Spreekbeurten/rondleidingen: 0 (2 in 2020)
- Facultatieve acties:
 - City of Things-project meetnet luchtkwaliteit
 - Vlinder 2.0
 - Boomplantactie Regionaal Landschap Vlaamse Ardennen
 - Energiek Landschap Vlaamse Ardennen
 - Afvalpreventie:
 - o Verdeling sticker reclaimedrukwerk + intekendocument Robinsonlijst
 - o Promotie & verdeling composteervaten
 - o Geleide bezoeken containerpark: 0 klasgroepen (2 in 2020)
 - Promotiecampagne geveltuinjes
 - Coachingtraject zwerfvuil en sluikstort (Mooimakers)
 - Oudenaarde Renoveert! + infoavond (online)
 - Samenaankoop 100 % groene stroom (Provincie Oost-Vlaanderen)
 - Samenaankoop zonnepanelen (Provincie Oost-Vlaanderen)
 - Communities in Bloom
 - Green Deal natuurlijke tuinen
 - Klimaatgezonde tuin (Provincie Oost-Vlaanderen)
 - Ondertekening Klimaatpact
 - Landschapspark Vlaamse Ardennen – kandidatuur
 - Duurzame gemeente – Duurzame Helden

5.9. Bijscholing

Permanente bijscholing via abonnementen op de tijdschriften Milieugids, Milieuzakboekje, Milieureglementeringen en -vergunningen, Omgevingsvergunning, Bosdecreet.

Diverse opleidingen en studiedagen

- Thema-overleg herziening wetgeving grondwater (VVSG) – 18/01
- Opleiding eerstelijnsloketten wonen en energie (SOLVA) – 22/01 + 12/02
- Lokaal atrium ZOV (Departement Omgeving) – 02/02
- Webinar ontharden en vergroenen (Provincie Oost-Vlaanderen) – 09/02
- Inspiratiedag 'Over dreigende droogte en waardevol water' (Provincie Oost-Vlaanderen) – 16/03
- Gemeenten als proeftuin voor circulaire economie (SOLVA) – 22/03
- Provinciaal Atrium 'Groenblauwe omgeving' (Departement Omgeving) – 20/04
- Webinar EUCF projecten – 21/04
- Webinar 'De nieuwe warmtekaarten' (VVSG) – 23/04
- Overlegtafel bronbemaling (SOLVA) – 28/04
- Webinar herbruikbaar cateringmateriaal (OVAM) – 10/05
- Lerend Netwerk Afvalbeleid: grofvuil op het recyclagepark (VVSG) – 11/05
- Online opleiding Projectmanagement (KU Leuven) – 01/06 + 08/06
- Webinar 'droogte' (VMM) – 17/06
- Webinar 'Al jouw vragen over het klimaatpact beantwoord' (VVSG) – 18/06
- Webinar over de inventarisatie van risicogronden PFAS (Vlaamse overheid) – 24/06
- Webinar over achtergrondinformatie bij PFAS-verontreiniging (Vlaamse overheid) – 02/07
- Webinar Hitte (VMM) – 16/09
- Welke kansen biedt het RO-instrumentarium om jouw gemeente klimaatbestendiger te maken? (Provincie Oost-Vlaanderen) – 21/09
- Webinar Status update aanpak PFAS-problematiek (Vlaamse overheid) – 22/09
- Seminarie Green cities (PCS) – 24/09
- Workshop Handhaving (PAULO) – 27/09
- Opleiding QGIS module 1 (PAULO) – 05/10
- Release Event SDG- monitor (VVSG) – 07/10
- Webinar 'Het bosloket, voor meer bos in Oost-Vlaanderen' – 12/10
- Green Deal Lokale Besturen – 19/10
- Opleiding QGIS module 2 (PAULO) – 21/10
- Opleiding QGIS module 2 – 26/10

- Boswebinar (Departement Omgeving) – 23/11
- Opleiding asbest voor lokale besturen (OVAM) – 30/11
- Aan de slag met bedrijven in je klimaatbeleid (VVSG) – 10/12
- Systeemdenken (VVSG) – 14/12 + 17/12
- Klimaatslim bosbeheer (Inverde) – 22/12

Overlegstructuren

- Milieuambtenarenoverleg IVLA
- Regionetwerk Klimaat & Energie (SOLVA)
- Netwerk Burgemeestersconvenant (Provincie Oost-Vlaanderen)

5.10. Afvalverwerking

Afvalfractie	2020		2021	
	hoeveelheid	kostprijs	hoeveelheid	kostprijs
	(kg)	(€)	(kg)	(€)
Restfractie (huisvuil+zwervuul)	3.585.840	982.364	3.561.810	990.052
Grofvuil	922.770	214.786	882.140	150.498
Luieraafval	154.860	44.641	161.190	39.678
Kringloopcentrum	119.531*	24.945	224.154*	35.640
Papier en karton	2.171.920	144.557	2.151.030	125.967
PMD	geen gegevens	0	geen gegevens	0
Vlak glas	38.340	1.997	41.240	2.273
Hol glas	geen gegevens	0	geen gegevens	0
Landbouwfolie	19.760	4.683	19.940	3.261
Houtafval	719.280	52.918	765.540	3.260
Harde plastics	96.810	17.265	106.840	20.790
Zachte plastics	26.040	384	via PMD-zak	0
Piepschuim	12.410	1.462	geen gegevens	geen gegevens
Steenpuin	1.824.660	30.677	1.654.820	27.091
Aarde/zand	239.100	6.861	159.000	4.349
Keramik/Porselein	142.810	4.136	144.270	3.948
Gebonden asbesthoudend afval	149.180	20.131	127.520	17.894
Gipsafval	84.380	8.708	88.200	9.122
Oud plakselwerk	84.060	11.744	60.060	8.356
Cellenbeton	14.700	2.125	11.420	1.603
Textiel	293.008	0	235.620	0
KGA	88.724	49.725	76.180*	43.284
Schroot	163.860	3.739	139.060	2.674
AEEA (elektrische en elektronische toestellen)	x	0	x	0
Groenafval	3.141.110	143.512	3.345.210	150.498
Autobanden	geen gegevens	geen gegevens	geen gegevens	geen gegevens
Rendac	75	167	162	485
Totaal	13.994.914*	1.771.527	178662	1.692.258**

* = onvolledige gegevens

*** = vanaf 2021 worden de kosten waarvoor ophaling en verwerking via de intercommunale IVLA verrekend met een maandelijks vaste voorschotfactuur. De totaaluitgave heeft betrekking op de voorschotfacturen en de afvalfracties in eigen beheer, dus niet op de weergegeven kostprijs.*

Restfractie Oudenaarde:	2020	2021
(kg/inwoner)	147,46	145,54
Bezoekers containerpark:	46.077	49.731



Stadsbestuur Oudenaarde

Tussenmuren 17
9700 Oudenaarde
055 31 46 01
www.oudenaarde.be
info@oudenaarde.be