

STAD OUDENAARDE
**NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD IN ZITTING VAN
DONDERDAG 28 MEI 2026 OM 19.00 UUR**

Aanwezig:	Andy Vandekerckhove: voorzitter; John Adam: burgemeester; Elisabeth Meuleman, Maarten Blondeel, Marieke De Vos, Natascha De Meulemeester, Kristof Meerschaut, Farah Vansteenbrugge: schepenen; Mathieu Mas, Mathieu De Cock, Lieven Cnudde, Dagmar Beernaert, Christine Vandriessche, Luc Lammens, Hans Truyen, Stefanie Debod, Dina Librecht, Wim Lodens, Sybille De Vos, Gilles Simoens, Danny Lauweryns, Anja De Keyzer, Murat Yurtay, Ronny Kesteleyn, Steven Bettens, Frederic De Vos, Vincent Thomaes, Kim Erauw: raadsleden; Bart Baele: algemeen directeur
Verontschuldigd:	Tineke Van hooland: schepen; Mathilde Haesaert, Carine Portois: raadsleden
Afwezig:	Ronny Kesteleyn: raadslid afwezig voor pt 28.

OPENBARE ZITTING
SECRETARIAAT EN STAF**1. Secretariaat - Zefier Algemene Vergadering 11 juni 2026 - Goedkeuring****Motivering****Bevoegdheid/rechtsgrond**

Gelet op het feit dat de stad voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Zefier;

Gelet op het feit dat de stad per mail op 24 maart 2026 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering van Zefier die op 11 juni 2026 plaatsheeft in Auditorium 4, Communicatie Campus, Sint-Denijslaan 485, te Gent;

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de stad per mail op 24 maart 2026 overgemaakt werd;

Gelet op het feit dat de stad raadslid John Adam aangesteld heeft als vertegenwoordiger van de stad;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De agenda werd als volgt samengesteld:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2025
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2025

3. Goedkeuring van de jaarrekening 2025 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting)
4. Terugbetaling van andere beschikbare inbreng buiten kapitaal
5. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 6 2020-2025

BD-1: In onze dienstverlening staat de burger centraal

ACT-6: Verder werken aan een goede organisatiecultuur

Budgettaire weerslag

Communicatie

Besluit

Met eenparigheid van stemmen

Artikel 1. Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda en alle bijlagen van de Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Zefier op 11 juni 2026;

Artikel 2. De vertegenwoordiger van de stad John Adam of plaatsvervanger Andy Vandekerckhove, die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Zefier op 11 juni 2026 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Zefier, via mail naar info@zefier.be.

2. Secretariaat - IGS Westlede Bijzondere Algemene Vergadering 16 juni 2026 - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het feit dat de stad voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging IGS Westlede;

Gelet op het feit dat de stad per mail op 16 januari 2026 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Bijzondere Algemene Vergadering van IGS Westlede die op 16 juni 2026 plaatsheeft in de hoofdzetel, Smalle Heerweg 60, 9080 Lochristi;

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de stad per mail op 16 januari 2026 overgemaakt werd;

Gelet op het feit dat de stad raadslid Danny Lauweryns aangesteld heeft als vertegenwoordiger van de stad;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De agenda werd als volgt samengesteld:

1. Wijziging van de statuten – schrappen artikel 47 van de statuten

Geen uitkering aan deelnemers mag gebeuren indien het netto-actief van de vereniging negatief is of ten gevolge daarvan negatief zou worden. Indien de vereniging beschikt over eigen vermogen dat krachtens de wet of de statuten onbeschikbaar is mag geen uitkering gebeuren indien het netto-actief is gedaald of zou dalen tot beneden het bedrag van dit onbeschikbare eigen vermogen

2. Voorstel tot goedkeuring van de algehele nieuwe tekst van de statuten

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025

BD-1: In onze dienstverlening staat de burger centraal

ACT-6: Verder werken aan een goede organisatiecultuur

Budgettaire weerslag

Communicatie

Besluit

Met eenparigheid van stemmen

Artikel 1. Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda en alle bijlagen van de Bijzondere Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging IGS Westlede op 16 juni 2026;

Artikel 2. De vertegenwoordiger van de stad Danny Lauweryns of plaatsvervanger Elisabeth Meuleman, die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Bijzondere Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging IGS Westlede op 16 juni 2026 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging IGS Westlede, via mail naar shirley.baeke@westlede.be.

3. Secretariaat - IGS Westlede Algemene Vergadering 16 juni 2026 - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het feit dat de stad voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging IGS Westlede;

Gelet op het feit dat de stad per mail op 30 maart 2026 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering van IGS Westlede die op 16 juni 2026 plaatsheeft in de hoofdzetel, Smalle Heerweg 60, 9080 Lochristi;

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de stad per mail op 30 maart 2026 overgemaakt werd;

Gelet op het feit dat de stad raadslid Danny Lauweryns aangesteld heeft als vertegenwoordiger van de stad;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De agenda werd als volgt samengesteld:

1. Goedkeuring verslag van de Buitengewone Algemene Vergadering van 02/12/2025
2. Goedkeuring Jaarrekening en Jaarverslag 2025
3. Goedkeuring Remuneratieverslag 2025
4. Goedkeuring Werkingsverslag 2025
5. Verslag commissaris-revisor
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor voor het boekjaar 2025

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025

BD-1: In onze dienstverlening staat de burger centraal

ACT-6: Verder werken aan een goede organisatiecultuur

Budgettaire weerslag

Communicatie

Besluit

Met eenparigheid van stemmen

Artikel 1. Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda en alle bijlagen van de Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging IGS Westlede op 16 juni 2026;

Artikel 2. De vertegenwoordiger van de stad Danny Lauweryns of plaatsvervanger Elisabeth Meuleman, die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging IGS Westlede op 16 juni 2026 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging IGS Westlede, via mail naar shirley.baeke@westlede.be.

4. Secretariaat - Fluvius West Algemene Vergadering 9 juni 2026 - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het feit dat de stad voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Fluvius West;

Gelet op het feit dat de stad per mail en post op 2 april 2026 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering van Fluvius West die op 9 juni 2026 plaatsheeft in feestzaal Maelstede, Brugsesteenweg 455, te 8520 Kuurne;

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de stad per mail op 2 april 2026 overgemaakt werd;

Gelet op het feit dat de stad raadslid Frederic De Vos aangesteld heeft als vertegenwoordiger van de stad;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De agenda werd als volgt samengesteld:

1. Kennisneming verslagen van de Raad van Bestuur en van de commissaris van Fluvius West over het boekjaar 2025.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius West afgesloten op 31 december 2025 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Fluvius West met betrekking tot het boekjaar 2025.
5. Hernieuwing aanwijzing als elektriciteits- en aardgasdistributienetbeheerder door VNR en toestemming om beroep te doen op de werkmaatschappij Fluvius System Operator cv.
6. Aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
7. Statutaire benoemingen.
8. Statutaire mededelingen.

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 6 2020-2025

BD-1: In onze dienstverlening staat de burger centraal

ACT-6: Verder werken aan een goede organisatiecultuur

Budgettaire weerslag

Communicatie

Besluit

Met eenparigheid van stemmen

Artikel 1. Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda en alle bijlagen van de Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius West op 9 juni 2026;

Artikel 2. De vertegenwoordiger van de stad Frederic De Vos of plaatsvervanger Steven Bettens, die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius West op 9 juni 2026 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Fluvius West, via mail naar vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

5. Secretariaat - Farys ov Algemene Vergadering 19 juni 2026 - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het feit dat de stad voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Farys ov;

Gelet op het feit dat de stad per post op 1 april 2026 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering van Farys ov die op 19 juni 2026 plaatsheeft in Flanders Expo, Maaltekouter 1, 9051 Gent;

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de stad per post op 1 april 2026 overgemaakt werd;

Gelet op het feit dat de stad raadslid Frederic De Vos aangesteld heeft als vertegenwoordiger van de stad;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De agenda werd als volgt samengesteld:

1. Wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
2. Wijziging van bijlage 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2025
4. Verslagen van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de maatschappelijke jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025

b. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025

6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris

7. Actualisering presentievergoeding

8. Statutaire benoemingen

Varia

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 6 2020-2025

BD-1: In onze dienstverlening staat de burger centraal

ACT-6: Verder werken aan een goede organisatiecultuur

Budgettaire weerslag

Communicatie

Besluit

Met eenparigheid van stemmen

Artikel 1. Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda en alle bijlagen van de Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Farys ov op 19 juni 2026;

Artikel 2. De vertegenwoordiger van de stad Frederic De Vos of plaatsvervanger Gilles Simoens, die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Farys ov op 19 juni 2026 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Farys ov, via mail naar avfarys@farys.be.

6. Secretariaat - Creat Services dv Algemene Vergadering 16 juni 2026 - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het feit dat de stad voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Creat Services dv;

Gelet op het feit dat de stad per post op 3 april 2026 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering van Creat Services dv die op 16 juni 2026 plaatsheeft in Flanders Expo, Maaltekouter 1, 9051 Gent;

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de stad per post op 3 april 2026 overgemaakt werd;

Gelet op het feit dat de stad raadslid Danny Lauweryns aangesteld heeft als vertegenwoordiger van de stad;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De agenda werd als volgt samengesteld:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen 3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2025
4. Verslag van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025
b. Goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverdeling over het boekjaar 2025
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Actualisering presentievergoeding
8. Statutaire benoemingen

Varia

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 6 2020-2025

BD-1: In onze dienstverlening staat de burger centraal

ACT-6: Verder werken aan een goede organisatiecultuur

Budgettaire weerslag

Communicatie

Besluit

Met eenparigheid van stemmen

Artikel 1. Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda en alle bijlagen van de Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Creat Services dv op 16 juni 2026;

Artikel 2. De vertegenwoordiger van de stad Danny Lauweryns of plaatsvervanger Steven Bettens, die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Creat Services dv op 16 juni 2026 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Creat Services dv, via mail naar AVCreatServices@creat.be.

7. Secretariaat - EthiasCo Algemene Vergadering 11 juni 2026 - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het feit dat de stad voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging EthiasCo;

Gelet op het feit dat de stad per mail op 20 april 2026 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering van EthiasCo die op 11 juni 2026 digitaal plaatsheeft;

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de stad per mail op 20 april 2026 overgemaakt werd;

Gelet op het feit dat de stad raadslid Maarten Blondeel aangesteld heeft als vertegenwoordiger van de stad;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De agenda werd als volgt samengesteld:

1. Verslag van de Raad van bestuur over het boekjaar 2025
2. Goedkeuring van de jaarrekening op december 2025 en bestemming van het resultaat
3. Kwijting aan de bestuurders
4. Kwijting aan de commissaris
5. Statutaire benoemingen - Client Board

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025

BD-1: In onze dienstverlening staat de burger centraal

ACT-6: Verder werken aan een goede organisatiecultuur

Budgettaire weerslag

Communicatie

Besluit

Met eenparigheid van stemmen

Artikel 1. Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda en alle bijlagen van de Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging EthiasCo op 11 juni 2026;

Artikel 2. De vertegenwoordiger van de stad Maarten Blondeel of plaatsvervanger Farah Vansteenbrugge, die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging EthiasCo op 11 juni 2026 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging EthiasCo, via mail naar algemene.vergadering@ethias.be.

8. Secretariaat - Toerisme Vlaamse Ardennen vzw Algemene Vergadering 7 mei 2026 - Bekrachtiging Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het feit dat de stad voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Toerisme Vlaamse Ardennen vzw;

Gelet op het feit dat de stad per mail op 22 april 2026 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering van Toerisme Vlaamse Ardennen vzw die op 7 mei 2026 plaatsheeft in Travoo, Adamstraat 20, 9500 Geraardsbergen;

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de stad per mail op 22 april 2026 overgemaakt werd;

Gelet op het feit dat de stad raadslid Frederic De Vos aangesteld heeft als vertegenwoordiger van de stad;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De agenda werd als volgt samengesteld:

1. Goedkeuring verslag vorige vergadering AV 4 december 2025 te Maarkedal (bijlage 1)
2. Goedkeuring jaarverslag 2025 en kwijting van de bestuurders (bijlage 2)
3. Toelichting marketingcampagne Vlaamse Ardennen
 - Gedetailleerde terugblik 2025
 - Opstart campagne 2026 in samenwerking met nieuw marketingbureau
4. Toelichting stand van zaken toerismebelasting in de Vlaamse Ardennen
5. Toelichting nieuwe onderzoeken in 2026
6. Varia

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 6 2020-2025

BD-1: In onze dienstverlening staat de burger centraal

ACT-6: Verder werken aan een goede organisatiecultuur

Budgettaire weerslag**Communicatie****Besluit**

Met eenparigheid van stemmen

Artikel 1. Zijn bekrachtiging te hechten aan de agenda en alle bijlagen van de Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Toerisme Vlaamse Ardennen vzw op 7 mei 2026;

Artikel 2. De vertegenwoordiger van de stad Frederic De Vos die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Toerisme Vlaamse Ardennen vzw op 7 mei 2026 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Toerisme Vlaamse Ardennen vzw, via mail naar ruben.dhaeyere@oost-vlaanderen.be.

9. Secretariaat - De Lijn Algemene Vergadering 26 mei 2026 - Bekrachtiging**Motivering**

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het feit dat de stad voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging De Lijn;

Gelet op het feit dat de stad per mail op 4 mei 2026 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering van De Lijn die op 26 mei 2026 plaatsheeft in het Lijnhuis, Motstraat 20, 2800 Mechelen;

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de stad per mail op 4 mei 2026 overgemaakt werd;

Gelet op het feit dat de stad raadslid Marieke De Vos aangesteld heeft als vertegenwoordiger van de stad;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De agenda werd als volgt samengesteld:

1. Verwelkoming en inleiding
2. Mededeling van het verslag van de raad van bestuur en van het verslag van het college van commissarissen-revisoren
 - a. beleidsverslag
 - b. commentaar bij de jaarrekening
 - c. mededeling van het verslag van het college van commissarissen-revisoren
 - d. kennisgeving van de geconsolideerde jaarrekening
3. Goedkeuring van het verslag van de raad van bestuur
4. Goedkeuring van het verslag van het college van commissarissen-revisoren
5. Goedkeuring jaarrekening
6. Kwijting van de uitoefening van het mandaat aan de raad van bestuur
7. Kwijting van de uitoefening van het mandaat van het college van commissarissen-revisoren
8. Varia - rondvraag

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 6 2020-2025

BD-1: In onze dienstverlening staat de burger centraal

ACT-6: Verder werken aan een goede organisatiecultuur

Budgettaire weerslag

Communicatie

Besluit

Met eenparigheid van stemmen

Artikel 1. Zijn bekrachtiging te hechten aan de agenda en alle bijlagen van de Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging De Lijn op 26 mei 2026;

Artikel 2. De vertegenwoordiger van de stad Marieke De Vos of plaatsvervanger Steven Bettens, die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging De Lijn op 26 mei 2026 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging De Lijn, via mail naar algemeen.secretariaat@delijn.be.

10. Secretariaat - Solva Algemene Vergadering 17 juni 2026 - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het feit dat de stad voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Solva;

Gelet op het feit dat de stad per mail op 6 mei 2026 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering van Solva die op 17 juni 2026 plaatsheeft in FZ De Pepermolen – Provincieweg 177 te Herzele (Borsbeke).

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de stad per mail op 6 mei 2026 overgemaakt werd;

Gelet op het feit dat de stad raadslid Andy Vandekerckhove aangesteld heeft als vertegenwoordiger van de stad;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De agenda werd als volgt samengesteld:

1. Samenstelling van het bureau
2. Jaarverslag 2025
3. Jaarrekening per 31 december 2025
4. Verslag van de Commissaris
5. Kwijting aan de Raad van Bestuur en de Commissaris over het boekjaar 2025
6. Aanvraag OCMW Kluisbergen toetreding tot SOLVA
7. Aanvraag OCMW Oosterzele toetreding tot SOLVA
8. Aanvraag OCMW Denderleeuw toetreding tot SOLVA
9. Aanvraag Hulpverleningszone Zuid Oost toetreding tot SOLVA
10. Benoemen van bestuurders voor mandaten die zijn opengevallen sinds de laatste algemene vergadering

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025

BD-1: In onze dienstverlening staat de burger centraal

ACT-6: Verder werken aan een goede organisatiecultuur

Budgettaire weerslag

Communicatie

Besluit

Met eenparigheid van stemmen

Artikel 1. Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda en alle bijlagen van de Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Solva op 17 juni 2026;

Artikel 2. De vertegenwoordiger van de stad Andy Vandekerckhove of plaatsvervanger Murat Yurtay, die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Solva op 17 juni 2026 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Solva, via mail naar karine.van.gijsegem@so-lva.be.

11. Secretariaat - Toerisme Oost-Vlaanderen vzw Algemene Vergadering 24 juni 2026 - Goedkeuring Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het feit dat de stad voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Toerisme Oost-Vlaanderen vzw;

Gelet op het feit dat de stad per mail op 6 mei 2026 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering van Toerisme Oost-Vlaanderen vzw die op 24 juni 2026 plaatsheeft in Publiek Authentiek, Nieuwe Scheldestraat 1-3 te Zwijnaarde;

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de stad per mail op 6 mei 2026 overgemaakt werd;

Gelet op het feit dat de stad raadslid Natascha De Meulemeester aangesteld heeft als vertegenwoordiger van de stad;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De agenda werd als volgt samengesteld:

1. Verwelkoming, aanwezigheden en volmachten
2. Agenda vergadering en verslag vorige vergadering (AV 16/12/2025)
3. Organisatie en werking
4. Activiteitenverslag 2025
5. Jaarrekeningen 2025
 - a. toelichting
 - b. verslag commissaris en toezichthouder
 - c. vraag goedkeuring
 - d. vraag kwijting bestuurders, commissaris en toezichthouder
6. Actieplan en begroting 2026 (en volgende): toelichting en vraag goedkeuring
7. Varia en rondvraag
8. Netwerkmoment

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025

BD-1: In onze dienstverlening staat de burger centraal

ACT-6: Verder werken aan een goede organisatiecultuur

Budgettaire weerslag

Communicatie

Besluit

Met eenparigheid van stemmen

Artikel 1. Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda en alle bijlagen van de Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Toerisme Oost-Vlaanderen vzw op 24 juni 2026;

Artikel 2. De vertegenwoordiger van de stad Natascha De Meulemeester of plaatsvervanger Frederic De Vos, die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Toerisme Oost-Vlaanderen op 24 juni 2026 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Toerisme Oost-Vlaanderen, via mail naar katia.versieck@oost-vlaanderen.be.

12. Secretariaat - Woonmaatschappij Vlaamse Ardennen Algemene Vergadering 2 juni 2026 - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het feit dat de stad voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Woonmaatschappij Vlaamse Ardennen;

Gelet op het feit dat de stad per mail op 7 mei 2026 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering van Woonmaatschappij Vlaamse Ardennen die op 2 juni 2026 plaatsheeft in Feestzaal Paul de Pierre, Nederholbeekstraat 135, 9680 Maarkedal;

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de stad per mail op 7 mei 2026 overgemaakt werd;

Gelet op het feit dat de stad raadslid Kristof Meerschaut aangesteld heeft als vertegenwoordiger van de stad;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De agenda werd als volgt samengesteld:

1. Jaarverslag van de Raad van Bestuur en de Commissaris
2. Goedkeuring jaarrekening
3. Stemming van het resultaat
4. Kwijting aan de bestuurders en commissaris
5. Benoeming van de commissaris-revisor
6. Varia

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025

BD-1: In onze dienstverlening staat de burger centraal

ACT-6: Verder werken aan een goede organisatiecultuur

Budgettaire weerslag

Communicatie

Besluit

Met eenparigheid van stemmen

Artikel 1. Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda en alle bijlagen van de Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Woonmaatschappij Vlaamse Ardennen op 2 juni 2026;

Artikel 2. De vertegenwoordiger van de stad Kristof Meerschaut of plaatsvervanger Mathilde Haesaert, die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Woonmaatschappij Vlaamse Ardennen op 2 juni 2026 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Woonmaatschappij Vlaamse Ardennen, via mail naar nathalie.verhaeghe@wmvla.be.

13. Secretariaat - IVLA Algemene Vergadering 29 juni 2026 - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het feit dat de stad voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging IVLA;

Gelet op het feit dat de stad per mail op 8 mei 2026 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering van IVLA die op 29 juni 2026 plaatsheeft bij IVLA, Meersbloem-Melden 46, 9700 Oudenaarde (vergaderzaal Koppenberg);

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de stad per mail op 8 mei 2026 overgemaakt werd;

Gelet op het feit dat de stad raadslid Danny Lauweryns aangesteld heeft als vertegenwoordiger van de stad;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De agenda werd als volgt samengesteld:

1. Aanstelling commissaris-revisor
2. Jaarverslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2025.
3. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2025.
4. Verslag van de commissaris-revisor
5. Kwijting aan de bestuurders en aan de commissaris-revisor

VARIA

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025

BD-1: In onze dienstverlening staat de burger centraal

ACT-6: Verder werken aan een goede organisatiecultuur

Budgettaire weerslag

Communicatie

Besluit

Met eenparigheid van stemmen

Artikel 1. Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda en alle bijlagen van de Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging IVLA op 29 juni 2026;

Artikel 2. De vertegenwoordiger van de stad Danny Lauweryns of plaatsvervanger Gilles Simoens, die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging IVLA op 29 juni 2026 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging IVLA, via mail naar krisdobbelaere@ivla.be.

14. Secretariaat - Vereniging Openbaar Groen Algemene Vergadering 4 juni 2026 - Goedkeuring**Motivering**

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het feit dat de stad voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Vereniging voor Openbaar Groen;

Gelet op het feit dat de stad per post op 8 mei 2026 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering van Vereniging voor Openbaar Groen die op 4 juni 2026 plaatsheeft in het secretariaat, Eikelstraat 29, 2600 Antwerpen;

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de stad per post op 8 mei 2026 overgemaakt werd;

Gelet op het feit dat de stad raadslid Maarten Blondeel aangesteld heeft als vertegenwoordiger van de stad;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De agenda werd als volgt samengesteld:

1. Financieel verslag
2. Voorstelling balans en resultatenrekening 2025
3. Toelichting door de bedrijfsrevisor en commentaar door de directeur
4. Kwijtschelding aan de leden van het Bestuursorgaan
5. Begroting 2026 (goedkeuring)
6. Voorstelling en toelichting
7. Vaststelling contributie voor 2026 (goedkeuring)
8. Jaarverslag 2025 (goedkeuring)

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025

BD-1: In onze dienstverlening staat de burger centraal

ACT-6: Verder werken aan een goede organisatiecultuur

Budgettaire weerslag**Communicatie****Besluit**

Met eenparigheid van stemmen

Artikel 1. Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda en alle bijlagen van de Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Vereniging voor Openbaar Groen op 4 juni 2026;

Artikel 2. De vertegenwoordiger van de stad Maarten Blondeel of plaatsvervanger John Adam, die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Vereniging voor Openbaar Groen op 4 juni 2026 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Vereniging voor Openbaar Groen, via mail naar info@vvog.info.

15. Secretariaat - Onderwijsvereniging van Steden en Gemeenten Algemene Vergadering 10 juni 2026 - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het feit dat de stad voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Onderwijsvereniging van Steden en Gemeenten;

Gelet op het feit dat de stad per mail op 7 mei 2026 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering van Onderwijsvereniging van Steden en Gemeenten die op 10 juni 2026 digitaal plaatsheeft;

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de stad per mail op 13 mei 2026 overgemaakt werd;

Gelet op het feit dat de stad raadslid Elisabeth Meuleman aangesteld heeft als vertegenwoordiger van de stad;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De agenda werd als volgt samengesteld:

1. Goedkeuring van het verslag van de vorige vergadering Bespreking en formele bekrachtiging van het verslag
2. Goedkeuring van de jaarrekening 2025 en begroting 2026 Toelichting bij de jaarrekening en kennisname van het verslag van de commissaris (bedrijfsrevisor), gevolgd door goedkeuring. De begroting van 2026 wordt goedgekeurd. Kwijting aan de bestuurders voor de uitoefening van hun mandaat. Kwijting aan de commissaris (bedrijfsrevisor) voor de uitoefening van zijn opdracht
3. Samenstelling van het bestuur Overzicht van de huidige samenstelling, wijzigingen en (her)benoemingen
4. Toelichting bij de werking en het aanbod van OVSG Presentatie van de belangrijkste activiteiten en initiatieven, met bijzondere aandacht voor het vormingsaanbod en het jaarverslag

5. Varia

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 6 2020-2025

BD-1: In onze dienstverlening staat de burger centraal

ACT-6: Verder werken aan een goede organisatiecultuur

Budgettaire weerslag

Communicatie

Besluit

Met eenparigheid van stemmen

Artikel 1. Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda en alle bijlagen van de Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Onderwijsvereniging van Steden en Gemeenten op 10 juni 2026;

Artikel 2. De vertegenwoordiger van de stad Elisabeth Meuleman of plaatsvervanger Marieke De Vos, die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Onderwijsvereniging van Steden en Gemeenten op 10 juni 2026 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Onderwijsvereniging van Steden en Gemeenten, via mail naar glenn.lambert@ovsg.be.

OMGEVING - RO

16. OMG - RO - Watermolenstraat - Zaak der wegen - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning;

Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, in werking op 01 september 2009, zoals tot op heden gewijzigd;

Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning;

Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Decreet van 3 mei 2019 houdende gemeentewegen, inzonderheid artikel 12 §2.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

SITUATIESCHETS

Er werd op 25 februari 2026 twee omgevingsvergunningaanvragen ingediend door BV BETRABOUW (Lange Limaertstraat 6, 8600 Diksmuide).

De aanvragen werd ontvankelijk en volledig verklaard op 09 maart 2026 en heeft betrekking op de percelen gelegen **Watermolenstraat**, kadastraal bekend als 7^{de} afdeling Oudenaarde – Leupegem, sectie A nr. 0570 A, B en C, nr. 0345 E2 en nr. 0346 K.

Gezamenlijk gaat het om 1 project maar op een deel van de terreinen is er al een niet vervallen verkaveling van toepassing. Gevolg is dat de aanvraag in twee delen is opgesplitst. Een eerste deel is het bijstellen van de niet-vervallen verkaveling en een tweede deel is het aanvragen van een nieuwe verkaveling.

De aanvraag betreft:

- Een aanvraag tot bijstellen van een verkaveling voor het project watermolenstraat. (OMV_2026024627)
- Een aanvraag het verkavelen voor het project watermolenstraat. (OMV_2026024697)

Overeenkomstig artikel 12, §2 van het Decreet Gemeentewegen kan de aanleg of wijziging van een gemeenteweg met toepassing van artikel 31 van het Omgevingsvergunningsdecreet opgenomen worden in een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen. Dit op voorwaarde dat een ontwerp rooilijnplan of grafisch plan met aanduiding van de rooilijn aan het aanvraagdossier wordt toegevoegd. Dat is hier het geval.

Vervolgens bepaalt artikel 31 van het Omgevingsvergunningsdecreet dat de gemeenteraad bevoegd is om te beslissen over de aanleg van de wegenis, hetgeen impliceert dat de gemeenteraad zich uitspreekt over de ligging, breedte en de uitrusting van de gemeenteweg en de eventuele opname in het openbaar domein.

Dit betreft een uitdrukkelijk aan de raad voorbehouden bevoegdheid in de zin van artikel 41, 9° van het Decreet Lokaal Bestuur. De gemeenteraad moet dus een beslissing nemen over de zaak der wegen alvorens de vergunningverlenende overheid een beslissing kan nemen over de totaliteit van de aanvraag.

Het projectgebied situeert zich in de deelgemeente Leupegem, op de grens tussen het stedelijke weefsel van Oudenaarde en het landschappelijke weefsel van de Vlaamse Ardennen. Op het terrein bevindt zich een voormalige fabriekshal (spinnerij) aan de zijde van de Watermolenstraat, met achterliggend een braakliggend terrein met enkele verharde zones die fungeren als parking.

De aanvraag beoogt het slopen van het bestaande fabrieksgebouw (met behoud van de typerende metselwerkgevel) en de realisatie van een verkaveling met het oog op een residentiële ontwikkeling van de site (mix appartementen/ grondgebonden woningen).

Het betreft een aangepaste aanvraag (vorige aanvraag is OMV_2025086093 en OMV_2025086220) waarbij rekening is gehouden met de opmerkingen van het college en de gemeenteraad.

De wijzigingen zijn het volgende:

1. Voorbouwlijn lot 38 (woning aan de Vontstraat) is iets meer naar achteren geschoven – op 5 m van de rooilijn om een straalbocht voor de fietssnelweg worden aangelegd om de fietsers beter te begeleiden naar de Vontstraat.
2. Wadi aan de Sint-Remeuskouter is nu privaat, dit was er voor een onderdeel van openbaar domein.
3. Bevoorrading E5-mode is bestudeerd:
 - De winkel wordt gemiddeld drie keer per week bevoorradt, op werkdagen (meestal rond de middag en dus buiten de gebruikelijke spitsuren);
 - De leveringen gebeuren met een enkelas vrachtwagen (zie eerder bezorgde referentie).

4. Infiltratiezone en riolering.

De enige wadi nog op openbaar domein zal gebruik worden voor afwatering wegenissen.

De private garages gaan op eigen terrein infiltreren evenals de woningen langs de fietssnelweg (lot 39 tot en met lot 48).

Op 30 maart 2026 is er een gewijzigde projectinhoud versie ingediend om te voldoen aan het ongunstig advies van Fluvius.

Het volgende werd gewijzigd:

Bouwzone blok J wordt met 0,50 m naar achteren geschoven ten voordele van een iets grotere voortuinstrook. (zone voor privatieve erfdienstbaarheden vergroot met 0,50 m aan blok J)

Fietsenberging 3 en de zone voor HS-cabine zijn gespiegeld

Fluvius heeft al per mail aan de aanvrager (mail bijgevoegd in bijlages) bevestigd dat dit voor hen volstaat.

Deze zeer beperkte wijzigingen hebben geen invloed op het rooilijnplan. Deze blijft ongewijzigd.

Er is geen nieuw openbaar onderzoek ingericht omdat de wijzigingen uiterst beperkt zijn en is ingediend om te voldoen aan de bezwaren van Fluvius. De rechten van derden wordt hierbij niet geschaad.

De aanvraag gaat gepaard met de aanleg van nieuwe wegenis en openbaar domein.

OPENBAAR ONDERZOEK

De aanvraag werd onderworpen aan een openbaar onderzoek. Dit vond plaats van 20 maart 2026 tot en met 18 april 2026.

Naar aanleiding van het openbaar onderzoek werden er 9 bezwaarschriften ontvangen. Allen zijn tijdig ingediend.

In het dossier van het bijstellen van de verkaveling werden 3 bezwaarschriften ingediend. Deze zelfde bezwaarschriften zijn tevens ook ingediend bij het dossier het verkavelen voor het project watermolenstraat.

Twee van de bezwaren bevatten een document dat niet leesbaar is. Deze kunnen dus inhoudelijk niet worden weerlegd.

Inhoud van de bezwaren (thematisch gebundeld):

1) Mobiliteit

Indiener uit bezwaar tegen de mobiliteitsimpact van het project op de omgeving. Hij wijst op de huidige, dagelijkse verkeersdrukte ter hoogte van de rotonde in Leupegem en de ligging van het project in de nabijheid van een schoolomgeving. De ontsluiting via de Watermolenstraat met aansluiting naar de N60 zal volgens de bezwaarindieners zorgen voor een verkeersonveilige situatie en bijkomende problemen aan de rotonde. Verder haalt hij aan dat de uitgangspunten van de streefbeeldstudie N60 uit 2005 ondertussen gewijzigd zijn: het bewoningsaantal is sterk toegenomen in en rond Leupegem. De parkeerdruk van het project zou worden onderschat. De parkeernorm van 1,1 inclusief bezoekersparking is volgens de indiener van het bezwaar te beperkt.

2) Privacy

De indieners van het bezwaar wensen geen rechtstreekse inblik in hun tuin/terras.

3) Overstromingsgevoelig gebied

In meerdere bezwaarschriften wordt gewezen op de ligging van de site binnen een overstromingsgevoelig gebied (Maarkebeek).

4) Fietssnelweg

Er wordt bezwaar aangetekend tegen het voorziene tracé van fietssnelweg F45 binnen de site. Hierin zijn verschillende scherpe bochten van meer dan 90°. Door de scherpe bochten (inrit vanaf Ronseweg, afbuiging aan Kerkhofwegel en ter hoogte van de Vontstraat) zou er ook niet voldoende zicht in deze bochten zijn met een verkeeronveilige situatie tot gevolg (niet conform fietsvademecum). Het tracé zou volgens bezwaarindiener niet in overeenstemming zijn met wat binnen de projectstuurgroep werd overeengekomen.

5) Ruimtegebruik

De indiener van het bezwaar stelt dat de schaal en de hoogte van de voorziene bebouwingen niet in harmonie zijn met de omgeving. Volgens hen overschrijdt het aantal entiteiten de draagkracht binnen zijn omgeving.

6) Hinder door werken

Er wordt gevraagd om de kerkhofwegel en de Sint-Remuskouter tijdens de werken zoveel als mogelijk toegankelijk te laten en dit als voorwaarde op te leggen.

7) Algemeen nut

Volgens de indiener van het bezwaar is de impact van deze verkaveling op de omliggende buurt (betreffende privacy, mobiliteit, veiligheid (kleine sociale woningen), algemene rust.) negatief.

8) Bodemverontreiniging

Er wordt opgemerkt dat op de site mogelijks historische bodemverontreiniging kan aanwezig zijn. Het betreft hier immers een historische textielsite. De indiener van het bezwaar is bevreesd dat de stad hiervoor verantwoordelijk wordt na de gratis grondoverdracht.

9) Openbaar domein:

Volgens indiener van het bezwaar wordt er te veel grond naar het openbaar domein overgedragen.

Evaluatie van de bezwaren:

Enkel de aspecten met betrekking tot de aanleg van de wegenis en het openbaar domein maken deel uit van de zaak der wegen. De opmerkingen die in bezwaarschriften 2, 5, 7 en 8 worden gemaakt, behoren hier niet toe. De raad kan zich hierover dus niet uitspreken; deze bezwaren moeten door de vergunningverlenende overheid worden behandeld.

Wat betreft de bezwaren inzake mobiliteit en uitrusting van het openbaar domein (nrs. 1, 3, 4, 6 en 9): deze staan wel in directe relatie tot de 'zaak der wegen' en vallen aldus onder de bevoegdheid van de raad.

Beoordeling:

Mobiliteit

De verkeersintensiteit op en rond de rotonde in Leupegem is op vandaag tijdens de ochtend- en avondspits inderdaad vrij hoog. De vraag is echter welke impact de realisatie van voorliggend project zou hebben op de bestaande situatie. Hoewel de omvang van het project het niet vereist, werd door de stad toch de opmaak van een mobiliteitseffectenrapport (MOBER) gevraagd. Dit MOBER werd opgemaakt door Patrick Maes en een addendum is bijgevoegd met recent cijfermateriaal.

Het volgende wordt geconcludeerd:

"Het onderzoek van de verkeerskundige implicaties van het voorgestelde project wijst uit dat het voorliggend project geen noemenswaardige bijkomende belasting veroorzaakt op het bestaand wegennet."

Dit dient te worden genuanceerd: het project zal ontegensprekelijk een -weliswaar geringe- extra verkeersafwikkeling op de N60 veroorzaken. Gelet op de omvang van het project, en de corresponderende beperkte verkeersbewegingen (geschat op < 2 wagens/minuut - ochtendspits) kan de invloed op de huidige verkeerssituatie als niet significant worden beoordeeld.

De streefbeeldstudie N60 betreft een toekomstvisie van het Agentschap Wegen & Verkeer. Deze studie is geen argument à charge, noch à décharge in de beoordeling van de aanvraag. De al dan niet gewijzigde uitgangspunten zijn in deze dus irrelevant. Het advies van AWV op het project is gunstig.

Hoewel uit het supra vermelde MOBER blijkt dat het aantal voorziene (publieke) parkeerplaatsen eerder beperkt is, wordt de door de stad opgelegde parkeernorm gehaald. De gunstige ligging dicht bij het centrum, het maximaal inzetten op dubbelgebruik van de publieke parkeerplaatsen, het voorzien van deelwagens en voldoende fietsvoorzieningen, zijn elementen die de parkeerdruk positief beïnvloeden.

Er is tevens een gunstig advies met voorwaarden afgeleverd door de dienst mobiliteit.

Het tracé van fietssnelweg F45 werd in consensus vastgelegd door een projectstuurgroep (PSG) met vertegenwoordigers van het departement Mobiliteit en Openbare Werken, AWV, de provincie Oost-Vlaanderen, De Lijn, de Fietzersbond Oudenaarde en de stad. De reservatiestrook die binnen het projectgebied werd ingetekend, voldoet aan de bepalingen van de PSG. Bij het effectieve ontwerp van de fietssnelweg zal inderdaad de nodige aandacht moeten worden besteed aan de zichtbaarheid in de bochten. Dit wordt ook reeds vermeld in het advies van AWV.

Het verzoek om als last op te leggen dat de naastgelegen Kerkhofwegel en Sint-Remeuskouter tijdens de werken zo veel als mogelijk moeten opgehouden worden, kan deels bijgetreden worden. De stad is als wegbeheerder echter ook verantwoordelijk voor de veiligheid op de gemeentewegen. Mocht door de werken de veiligheid niet kunnen gegarandeerd worden, zullen deze wegen toch (tijdelijk) moeten afgesloten worden.

Overstromingsgevoelig gebied.

Er worden voldoende maatregelen getroffen als compensatie voor eventueel verlies van waterbergingsruimte.

Openbaar domein.

Het deel dat wordt overgedragen aan het openbaar domein wordt uiterst beperkt tot het minimale. Dit is nu beperkt tot 7.046 m² of gelijk aan iets minder dan 32% van de totale oppervlakte.

BEOORDELING ZAAK DER WEGEN

De gemeenteraad moet zich uitspreken over 'de zaak der wegen' (zijnde de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeentewegen, en over de eventuele opname in het openbaar domein). De gemeenteraad houdt hierbij rekening met de principes en doelstellingen uit het Decreet Gemeentewegen:

De algemene doelstelling uit art. 3. Is erop gericht om de structuur, de samenhang en de toegankelijkheid van de gemeentewegen te vrijwaren en te verbeteren, o.a. door de uitbouw van een veilig wegennet op lokaal niveau en de herwaardering en bescherming van een fijnmazig netwerk van trage wegen, zowel op recreatief als op functioneel vlak. Het voorliggend ontwerp lijkt hier in globa aan te voldoen.

Algemeen belang

Overeenkomstig art. 4, 1° Decreet Gemeentewegen dienen wijzigingen van het gemeentelijk wegennet steeds ten dienste te staan van het algemeen belang.

Door de herontwikkeling van deze fabriekssite ontstaat een nieuwe (trage) wegverbinding tussen de Ronseweg en de Vontstraat. De ingeplande reservatiestrook vormt mee de oplossing voor de 'missing

link' op fietssnelweg F45. Deze fietsverbinding strekt niet enkel de toekomstige bewoners van de site tot nut, maar ook iedere gebruiker van fietssnelweg F45 en dient dus een algemeen belang.

Verkeersveiligheid

Overeenkomstig artikel 4, 3° van het Gemeentewegendecreet dient bij de beslissingen omtrent de wijzigingen aan het gemeentelijk wegennet steeds de verkeersveiligheid in aanmerking te worden genomen.

Zie in dit opzicht supra, 'Algemeen belang'.

Ontsluiting aangrenzende percelen

Overeenkomstig artikel 4, 4° van het Gemeentewegendecreet dienen bij de beslissingen omtrent de wijzigingen aan het gemeentelijk wegennet steeds de ontsluiting van de aangelande percelen in aanmerking te worden genomen.

Aangelande percelen worden niet negatief beïnvloed door voorliggend plan.

Opname openbaar domein

In de voorliggende vergunningsaanvraag wordt voorgesteld om 7.046 m² aan het openbaar domein over te dragen. Op een totale projectoppervlakte van 22.037 m², betekent dit +- 32% van de grondoppervlakte.

Het gebied dat wordt overgedragen wordt voornamelijk gebruikt als toegangsweg samen met nog een zone waar een wadi is geplaatst dat enkel gebruikt wordt als overloop van de toekomstige openbare weg, een zone voorzien voor de fietssnelweg F45 en publieke groenzone (speelzones). Binnen de zone voorzien voor het openbaar domein worden tevens publieke parkeerplaatsen voorzien, parkeerplaatsen voor deelwagens en een zone voor ondergrondse afvalcontainers.

De zones die worden overgedragen hebben functioneel een openbaar karakter.

Alle interne wegenissen (paadjes in het binnengebied) tussen de verschillende blokken blijven privaat eigendom. Een zone met een wadi dat wordt gebruikt als infiltratiezone voor privatieve gebouwen blijft ook privaat. Dit in tegenstelling met het vorig dossier.

Dit zijn paden die enkel gebruikt worden voor de private gebruikers van de panden.

Ook de groenzone aan de watermolenstraat met private parking blijft privaat.

In het vorig dossier werd er 36% van de totale oppervlakte overgedragen naar het openbaar domein. Dit is nu verminderd tot +- 32%.

Het is de gemeenteraad die de rooilijn bepaalt: gelet op bovenstaande motivatie, wordt het voorliggende ontwerp aanvaard.

Krachtens artikel 77 van het gemeentewegendecreet, werd een tweede lid ingevoegd bij artikel 71 van het omgevingsvergunningsdecreet van 25/04/2014. Daarin is bepaald dat de vergunningverlenende overheid in de (eventuele) vergunning verplicht en integraal de voorwaarden moet opnemen die de gemeenteraad i.h.k.v. de zaak der wegen heeft opgelegd.

Gelet op het bovenstaande, wordt voorgesteld om de 'zaak der wegen' zoals blijkt uit de vergunningsaanvraag, goed te keuren.

Link met het meerjarenplan

Geen

Budgettaire weerslag

Geen

Communicatie

De beslissing wordt door de dienst ruimtelijke ordening meegedeeld aan de aanvragers.

Besluit

De fractie Iedereen 9700! vraagt om dit punt te verdagen met volgende stemming:

12 stemmen voor (10 Iedereen 9700!: Mathieu Mas, Mathieu De Cock, Lieven Cnudde, Dagmar Beernaert, Christine Vandriessche, Luc Lammens, Hans Truyen, Stefanie Debod, Dina Librecht en Wim Lodens; 2 Vlaams Belang: Vincent Thomaes en Kim Erauw)

16 stemmen tegen (7 Anders: John Adam, Natascha De Meulemeester, Sybille De Vos, Gilles Simoens, Anja De Keyzer, Murat Yurtay en Danny Lauweryns; 5 Meer dan Groen: Elisabeth Meuleman, Maarten Blondeel, Marieke De Vos, Steven Bettens en Ronny Kesteley; 4 NVA: Kristof Meerschaut, Farah Vansteenbrugge, Andy Vandekerckhove en Frederic De Vos)

Het punt wordt behandeld en er wordt gestemd voor dit punt ten gronde:

16 stemmen voor (7 Anders: John Adam, Natascha De Meulemeester, Sybille De Vos, Gilles Simoens, Anja De Keyzer, Murat Yurtay en Danny Lauweryns; 5 Meer dan Groen: Elisabeth Meuleman, Maarten Blondeel, Marieke De Vos, Steven Bettens en Ronny Kesteley; 4 NVA: Kristof Meerschaut, Farah Vansteenbrugge, Andy Vandekerckhove en Frederic De Vos)

12 onthoudingen (10 Iedereen 9700!: Mathieu Mas, Mathieu De Cock, Lieven Cnudde, Dagmar Beernaert, Christine Vandriessche, Luc Lammens, Hans Truyen, Stefanie Debod, Dina Librecht en Wim Lodens; 2 Vlaams Belang: Vincent Thomaes en Kim Erauw)

Artikel 1. Het rooilijnplan en het ontwerp tot aanleg van wegenis en groenvoorzieningen voor wat betreft het project in de Watermolenstraat, kadastraal bekend als 7^{de} afdeling Oudenaarde – Leupegem, sectie A nr. 0570 A, B en C, nr. 0345 E2 en nr. 0346 K, worden goedgekeurd.

Artikel 2. De gemeenteraad neemt kennis van het tijdens het openbaar onderzoek ontvangen bezwaren.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de verdere afhandeling van het dossier, hierbij inbegrepen het afsluiten van een overeenkomst met de aanvrager voor wat betreft de lasten en waarborg voor de aanleg en oplevering van het openbaar domein.

OMGEVING - HUISVESTING

17. OMG - Huisvesting - Activering van lokale binding bij geconventioneerde huur

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd.

De gecodificeerde decreten over het Vlaamse woonbeleid, gecodificeerd op 17 juli 2020, zoals gewijzigd, hierna Vlaamse Codex Wonen van 2021 (VCW).

Het Besluit van 11 september 2020 tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021, zoals gewijzigd, hierna Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021 (BVCW).

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Om het aantal betaalbare en kwalitatieve huurwoningen te verhogen, werkte de Vlaamse Regering het stelsel van geconventioneerde huur (budgethuur) uit. Geconventioneerde huurwoningen worden goedkoper dan de markthuursprijs aangeboden (minstens 15% minder). De maximale inkomensgrenzen om in aanmerking te komen liggen hoger dan voor een sociale huurwoning, waardoor burgers bereikt kunnen worden die niet in aanmerking komen voor een sociale huurwoning, maar voor wie het op de private huurmarkt ook niet evident is om een betaalbare huurwoning te vinden.

Zowel private initiatiefnemers als woonmaatschappijen kunnen geconventioneerde huurwoningen realiseren, mits rekening te houden met bepaalde voorwaarden. De private initiatiefnemer kan de geconventioneerde huurwoningen zelf verhuren of via een woonmaatschappij.

Indien een burger in aanmerking wil komen voor een geconventioneerde huurwoning, heeft die een geldig attest nodig dat toegekend wordt door Wonen in Vlaanderen mits voldaan is aan bepaalde voorwaarden (o.a. inkomen, eigendom). De woningen worden standaard toegewezen volgens de Vlaamse toewijzingsregels. De eerste verhuring van een geconventioneerde huurwoning verloopt op basis van een oproep tot kandidaatstelling die de verhuurder publiceert op het Woningportaal, het digitaal platform van Wonen in Vlaanderen. Wonen in Vlaanderen rangschikt de kandidaatstellingen willekeurig per type woning waardoor iedereen met een geldig attest evenveel kans heeft.

Het Besluit Vlaamse Codex Wonen (BVCW) biedt de mogelijkheid om regionale of lokale accenten te leggen bij deze Vlaamse toewijzingsregels. Zo kan een woonmaatschappij een geconventioneerde woning verhuren aan een bijzondere doelgroep zoals gedefinieerd in art. 5.255/2 BVCW of kan een gemeente ervoor opteren een reglement op te stellen waarin de wijze van kandidaatstelling en de toewijzing van de geconventioneerde huurwoningen worden bepaald (art. 5.255/1 BVCW). Over deze twee afwijkingsmogelijkheden gaat voorliggende beslissing niet. Een gemeente kan echter ook beslissen om bij het Vlaams toewijzingssysteem de voorrang langdurige woonbinding van toepassing te laten zijn (art. 5.255/3 BVCW).

Onder langdurige woonbinding wordt de voorrang verstaan die een kandidaat heeft als die een binding met de gemeente heeft als hij in de periode van tien jaar voor de rangschikking door Wonen in Vlaanderen minstens vijf jaar ononderbroken inwoner is of geweest is van de gemeente waar de toe te wijzen woning ligt (cf. langdurige woonbinding bij de sociale huur).

De voorrangsregel zal van toepassing zijn bij elke oproep tot kandidaatstelling. De kandidaten met voorrang worden willekeurig gerangschikt en daarnaast worden ook de kandidaten zonder voorrang gerangschikt. De verhuurder zal de geconventioneerde huurwoningen eerst toewijzen aan de willekeurig gerangschikte kandidaten met langdurige woonbinding. Indien er na een oproep tot kandidaatstelling geen kandidaten meer zijn voor de overige woningen of vanaf de tweede verhuring van de geconventioneerde huurwoning kan de verhuurder kiezen of die een nieuwe oproep tot kandidaatstelling plaatst of dat die de woning vrij toewijst aan een persoon met een geldig attest (in deze laatste situatie zal de voorrang langdurige woonbinding niet van toepassing zijn).

Argumentatie

De stad Oudenaarde wenst haar regisseursrol voor haar lokaal woonbeleid op te nemen. Door het faciliteren van het systeem van geconventioneerde huurwoningen wordt ingezet op de eerste Vlaamse beleidsprioriteit, met name 'de gemeente/stad zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod afhankelijk van de woonknoten'.

Uit diverse kenmerken van de woningmarkt (hoge vastgoedprijzen (zowel koop als huur), hoge prijs-inkomensratio voor woningen, omvangrijke wachtlijst kandidaat-huurders sociale huurwoningen, toenemende wachttijd vooraleer een sociale huurwoning kan toegewezen worden...) blijkt de nood aan betaalbare woningen voor de inwoners van de stad Oudenaarde.

Naast het bijkomend inzetten op sociale huurwoningen (cf. nieuw bindend sociaal objectief), blijft het als lokaal bestuur belangrijk om ook in te zetten op andere vormen van betaalbaar wonen, in het bijzonder richting de private huurmarkt.

Geconventioneerde huurwoningen kunnen een antwoord bieden aan de gezinnen van de gemeente die om diverse redenen niet of nog niet in aanmerking komen voor een sociale huurwoning, maar die er ook niet in slagen om een woning op de private huurmarkt in te huren.

De gemeente opteert er daarom voor om de voorrang langdurige woonbinding voor kandidaat-huurlers te activeren en dit voor alle geconventioneerde huurwoningen op het grondgebied van de gemeente.

Budgettaire weerslag

De voorgestelde aanpassing van het toewijsreglement heeft geen financiële impact voor het lokaal bestuur.

Communicatie

De dienst huisvesting regelt de communicatie met de woonmaatschappij Vlaamse Ardennen die op haar beurt het Agentschap Wonen in Vlaanderen zal toelichten.

Besluit

Met eenparigheid van stemmen

Artikel 1. De gemeenteraad beslist om de voorrangsregel langdurige woonbinding voor alle geconventioneerde huurwoningen op haar grondgebied toe te passen waarvoor een oproep tot kandidaatstelling werd opengesteld. Onder langdurige woonbinding wordt de voorrang verstaan die een kandidaat heeft als die een binding met de gemeente heeft als hij in de periode van tien jaar voor de rangschikking door Wonen in Vlaanderen minstens vijf jaar ononderbroken inwoner is of geweest is van de gemeente waar de toe te wijzen woning ligt (cf. langdurige woonbinding bij de sociale huur).

Artikel 2. Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan het Agentschap Wonen in Vlaanderen.

ADMINISTRATIE EN OVERHEIDSOPDRACHTEN

18. Openbaar domein - Collector Volkaartsbeek - Lastvoorwaarden, raming en gunningswijze - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

Wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36.

Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Bestuursdecreet van 7 december 2018

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Ministerieel besluit van 2 mei 2025 houdende verklaring van openbaar nut voor de bouw van rioolwaterzuiveringsinfrastructuur gelegen op het grondgebied van de gemeente Wortegem-Petegem en de stad Oudenaarde “collector Volkaartsbeekstraat – Aquafinproject nr. 22.188”.

Beslissing van de gemeenteraad van 16 december 2019 houdende goedkeuring van de samenwerkings-overeenkomst tussen NV Aquafin, TMVW, de gemeente Wortegem-Petegem en de stad Oudenaarde met betrekking tot de opdracht “collector Volkaartsbeekstraat – Aquafinproject nr 22.188” met een geraamd stadsaandeel ten bedrage van € 1.150.709,45 (exclusief btw).

Beslissing van de gemeenteraad van 28 november 2022 houdende goedkeuring van de overeenkomst “studieopdracht vanaf ontwerp” tussen enerzijds NV Aquafin, Farys (TMVW), de stad Oudenaarde, de gemeente Wortegem-Petegem, de provincie Oost-Vlaanderen en anderzijds het studiebureau Goegebeur-D’hauwer BV met betrekking tot de opdracht “Collector Volkaartsbeekstraat – Aquafinproject nr. 22.188” met een geraamd stadsaandeel ten bedrage van € 1.150.709,45 (exclusief btw).

Beslissing van de gemeenteraad van 27 februari 2025 houdende goedkeuring van de overeenkomsten “aankoop van gronden – afstand van pacht en uitwinningsvergoedingen - deel 1” met betrekking tot de opdracht “collector Volkaartsbeekstraat – Aquafinproject nr. 22.188”.

Beslissing van de gemeenteraad van 22 mei 2025 houdende goedkeuring van de overeenkomsten “aankoop van gronden – afstand van pacht - deel 2” met betrekking tot de opdracht “collector Volkaartsbeekstraat – Aquafinproject nr. 22.188”.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De opdracht “Collector Volkaartsbeekstraat – project Aquafin nr 22.188” is voor uitvoering opgenomen in het investerings- en optimalisatieprogramma van NV Aquafin.

De Volkaartsbeekstraat is voor een gedeelte een deelweg tussen Wortegem-Petegem (Moregem) en Oudenaarde (Bevere); het gedeelte van de straat op grondgebied Oudenaarde wordt “Vierschaar” genoemd.

TMVW (Farys), de gemeente Wortegem-Petegem, de stad Oudenaarde en de provincie Oost-Vlaanderen wensen in het kader van dit project ook een aantal werken uit te voeren en gezien deze werken enkel technisch uitvoerbaar zijn in samenhang met de door Aquafin geplande werken is een samenwerkingsovereenkomst afgesloten tussen bovengenoemde partijen.

De studie voor dit project tot het ontwerp is uitgevoerd door het studiebureau AB-Infra CVBA, Coupure Links 55 te 9000 Gent.

De studie “deel vanaf het ontwerp” is overeenkomstig de door NV Aquafin afgesloten “Multilaterale Overeenkomst Studiebureaus” met het studiebureau Goegebeur - D’hauwer BV, Valleistraat 75 te 9402 Meerbeke verdergezet.

De bovengenoemde partners wensen volgende werken uitgevoerd:

NV Aquafin:

- aanleg collector Volkaartsbeekstraat.

Farys (TMVW):

- Aanleg van een gescheiden stelsel op Moregemplein van de Heerbaan tot aan de geplande collector in de Volkaartsbeekstraat (hoek Moregemplein en Volkaartsbeek), afkoppeling van de gracht in de Heerbaan en afwatering via de RWA van Moregemplein richting Volkaartsbeek en bijkomende plaatselijke aanpassingswerken aan de Volkaartsbeek (tussen Moregemplein en Vierschaar).

Gemeente Wortegem-Petegem:

- Vernieuwing en optimalisatie wegenis Volkaartsbeekstraat en herinrichten van het kruispunt Moregemplein – Heerbaan.

Stad Oudenaarde:

- Wegverfraaiing langs Aquafin tracé collector;
 - Vernieuwing en optimalisatie wegenis “Vierschaar”;
 - Heraanleg fietspad en wegenis langs de Wortegemstraat vanaf huisnummer 100 tot de grens met Wortegem-Petegem (Moregem).

Provincie Oost-Vlaanderen:

- Herprofilering beek en vernieuwen van de overwelling.

De werken worden uitgevoerd deels voor rekening van de bovengenoemde 5 partijen telkens à rato van het aandeel van elk van de partijen in de werken.

De NV Aquafin wordt aangeduid om in gezamenlijke naam bij de gunning en de uitvoering van de opdracht als aanbestedende overheid en leidend bestuur op te treden overeenkomstig artikel 130 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten.

Het bestek is opgesteld door het studieburo Goegebeur BV, Kestelstraat 2 te 9880 Aalter.

De totale raming bedraagt € 5.467.361,00 (exclusief btw) als volgt onder de partijen verdeeld:

Bestuur	Kostprijs (exclusief btw)
NV Aquafin	€ 2.280.877,18
Stad Oudenaarde	€ 1.061.948,97
Gemeente Wortegem-Petegem	€ 440.205,15
Farys	€ 1.253.048,20
Provincie Oost-Vlaanderen	€ 431.281,50
Totaal	€ 5.467.361,00

Het aan te leggen fietspad langs de Wortegemstraat op grondgebied van de stad Oudenaarde ligt op het “Bovenlokaal Functioneel Fietsrouten netwerk (BFF)” en komt in aanmerking voor subsidie door de provincie Oost-Vlaanderen. Het bedrag van deze subsidie kan geraamd op € 294.389,27 (exclusief btw) of € 356.211,02 (inclusief btw).

De opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

De dient stelt aan de gemeenteraad voor om het bestek, de wijze van gunnen en het stadsaandeel in de werken goed te keuren.

Budgettaire weerslag in meerjarenplan

Meerjarenplan(aanpassing) 2026-2031	nr. 0
-------------------------------------	-------

Actiecode	Omschrijving
A-4-9-2	We vernieuwen de bovenlokale functionele fietsroutes

Betreft het een prioritaire actie, vermeld ook de prioritaire beleidsdoelstelling (PBD).

PBD-code	Omschrijving
PBD-4	Stad Oudenaarde wordt een plek waar het goed is om te wonen, te leven en te ondernemen.

Beschikbare kredieten

Boekjaar:	2027	2028
-----------	-------------	-------------

Jaarbudgetrekening (JBR)

Code Beleidsitem	Algemene rekening	
	Nummer	Omschrijving
0200-00	2140000	Plannen en studies

Financiële impact

Jaar	Geraamd Bedrag	Beschikbaar krediet	Uitgave krediet
2027	€ 60.000,00	€ 60.000,00	€ 60.000,00
2028	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00

Jaarbudgetrekening (JBR)

Code Beleidsitem	Algemene rekening	
	Nummer	Omschrijving
0200-00	2240007	Wegen – Activa in aanbouw

Financiële impact

Jaar	Geraamd Bedrag	Beschikbaar krediet	Uitgave krediet
2027	€ 430.000,00	€ 430.000,00	€ 430.000,00

2028	€ 460.732,71	€ 758.000,00	€ 758.000,00
------	--------------	--------------	--------------

Jaarbudgetrekening (JBR)

Code	Algemene rekening	
Beleidsitem	Nummer	Omschrijving
0310-00	2270007	Riolering – Activa in aanbouw

Financiële impact

Jaar	Geraamd Bedrag	Beschikbaar krediet	Uitgave krediet
2027	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00
2028	€ 31.216,26	€ 200.000,00	€ 200.000,00

Opmerkingen

In het geraamde stadsaandeel tbv € 1.061.948,97 (exclusief btw) of € 1.284.958,25 (inclusief btw) is de aanleg van het fietspad vervat welke in aanmerking komt voor een geraamde provinciale subsidie van € 294.389,27 (exclusief btw) of € 356.211,02 (inclusief btw).

Communicatie

Nv Aquafin
Provincie Oost-Vlaanderen

Besluit

Met eenparigheid van stemmen

Artikel 1. Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 22.188 voor de opdracht “Collector Volkaartsbeekstraat (Aquafin 22.188) - Wortegemstraat”. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De totale raming bedraagt € 5.467.361,00 (exclusief btw). Het stadsaandeel wordt geraamd op € 1.061.948,97 (exclusief btw).

Artikel 2. Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3. De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 4. De NV Aquafin wordt aangeduid om in gezamenlijke naam bij de gunning en de uitvoering van de opdracht als aanbestedende overheid op te treden overeenkomstig artikel 130 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten.

Artikel 5. Deze beslissing wordt overgemaakt aan de provincie Oost-Vlaanderen met het oog op de verkrijging van de provinciale subsidie op de aanleg van fietspaden.

Artikel 6. Het college van burgemeester en schepenen kan aan de overeenkomst iedere wijziging aanbrengen die het bij uitvoering nodig acht in zoverre hieruit geenbijkomende uitgaven van meer dan 15 % voortvloeien boven de goedgekeurde raming.

19. A&O - Mobiliteit: toetreden tot raamovereenkomst verkeersonderzoek - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave exclusief btw bereikt de drempel van € 140.000 niet) en artikel 57, en inzonderheid artikelen 2, 6° en 47 §2 die de aanbestedende overheden vrijstelt van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren wanneer ze een beroep doen op een aankoopcentrale en artikel 43;

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

De gemeenteraadsbeslissing van 27 februari 2025 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De provincie Antwerpen heeft een raamovereenkomst met clause aankoopcentrale opgesteld voor het leveren en plaatsen van verkeersmonitorsystemen, verkeersveiligheidssystemen en uitvoeren van verkeersonderzoek over een periode van 48 maanden, te rekenen vanaf 15 oktober 2024. Ze bevat volgende percelen:

1. fietstelsystemen
2. verkeersveiligheidssystemen
3. verkeersonderzoek.

De provincie Antwerpen treedt hierbij op als aankoopcentrale voor alle lokale en provinciale besturen in het Vlaams Gewest en het Brussels hoofdstedelijk Gewest.

Conform de wetgeving op overheidsopdrachten dient Stad Oudenaarde zelf geen overheidsopdrachten voor diensten op te starten als men toetreedt tot de aankoopcentrale in deze raamovereenkomst.

Gelet op het bestek opgesteld door de provincie Antwerpen m.b.t. de opdracht leveren en plaatsen van fietstelsystemen, verkeersveiligheidssystemen en verkeersonderzoek over een periode van 48 maanden (raamovereenkomst met meerdere deelnemers).

Gelet op de gunningsverslagen waaruit blijkt dat de inschrijvers allemaal een voldoende score behalen.

Na toetreding is er geen enkele verplichting tot afname van deze raamovereenkomst en is de overeenkomst ook niet-exclusief, m.a.w. een afname van de dienstverlening via een andere overheidsopdracht blijft mogelijk.

Elke opdracht zal worden toegewezen via cascadesysteem of minicompetitie en de gunning zal ter goedkeuring worden voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen via een afzonderlijke beslissing.

De dienst Mobiliteit stelt voor om toe te treden tot voormelde raamovereenkomst wat betreft het leveren en plaatsen van fietstelsystemen, verkeersveiligheidssystemen en verkeersonderzoek (de 3 percelen). De bestellingen zullen op afroep gebeuren naargelang de behoeften van het bestuur.

Budgettaire weerslag in meerjarenplan

Meerjarenplan(aanpassing) 2026-2031	nr.	0
-------------------------------------	-----	---

Actiecode	Omschrijving
A-4-9-4	We starten met de uitvoering van het mobiliteitsplan
OB-MOB	Overig beleid - Mobiliteit

Betreft het een prioritaire actie, vermeld ook de prioritaire beleidsdoelstelling (PBD).

PBD-code	Omschrijving
PBD-4	Wonen, leven en ondernemen in de stad

Beschikbare kredieten

Boekjaar:	2026 – 2027 - 2028
-----------	-------------------------------

Jaarbudgetrekening (JBR)

Code Beleidsitem	Algemene rekening	
	Nummer	Omschrijving
0200-01	6131999	Mobiliteit en verkeer - Andere erelonen en vergoedingen
0200-01	6150001	Mobiliteit en verkeer - Aankoop klein materieel
0200-01	2250000	Mobiliteit en verkeer – Andere infrastructuur betreffende de wegen

Financiële impact

	Geraamd Bedrag	Beschikbaar krediet	Uitgave krediet
A-4-9-4 6131999	op afroep	€ 20.000,00	€ 20.000,00

2026-2027-2028			
OB-MOB 6131999 2026	op afroep	€ 28.430,76	€ 33.000,00
OB-MOB 6131999 2027	op afroep	€ 33.330,00	€ 33.330,00
OB-MOB 6131999 2028	op afroep	€ 33.663,00	€ 33.663,00
A-4-9-4 6150001 2026-2027-2028	op afroep	€ 20.000,00	€ 20.000,00
OB-MOB 6150001 2026	op afroep	€ 9.000,00	€ 9.000,00
OB-MOB 6150001 2027	op afroep	€ 10.100,00	€ 10.100,00
OB-MOB 6150001 2028	op afroep	€ 10.201,00	€ 10.201,00
2250000 2026-2027-2028	op afroep	€ 72.000,00	€ 72.000,00

Opmerkingen

/

Communicatie

A&O > Provincie Antwerpen

Besluit

Met eenparigheid van stemmen

Artikel 1. Goedkeuring wordt verleend tot het toetreden tot de aankoopcentrale binnen de raamovereenkomst voor het leveren en plaatsen van verkeersmonitoringsystemen, verkeersveiligheidssystemen en uitvoeren van verkeersonderzoek.

Artikel 2. De bestellingen zullen op afroep gebeuren naargelang de behoeften van het bestuur bij één van de geselecteerde inschrijvers, met toewijzing ofwel via cascadesysteem ofwel via minicompentie. Waarbij in geval van minicompentie prijsofferte zal gevraagd worden bij alle gekozen inschrijvers. Elke gunning zal ter goedkeuring worden voorgelegd via een afzonderlijke beslissing.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de verdere behandeling en uitvoering van dit dossier.

20. A&O - ICT - Toetreden tot de raamovereenkomst “Printers, MFP’s en bijhorende Software – leasing - inclusief onderhoud” van de opdrachtcentrale - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 2, 6 en 7 b (de aanbestedende overheid verricht gecentraliseerde aankoopactiviteiten voor de plaatsing van overheidsopdrachten of raamovereenkomsten die bestemd zijn voor aanbesteders), artikel 43 inzake raamovereenkomsten en artikel 47 houdende bepalingen inzake gecentraliseerde aankoopactiviteiten en aankoopcentrales.

Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Besluit van de gemeenteraad van 27 februari 2025 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De huurcontracten voor de multifunctionele printers en de Color Wave 500 plotter t.b.v. de stad en het OCMW eindigen op 30 juni 2026.

De opdrachtcentrale heeft een meerjarige raamovereenkomst (2025-2029) “Printers, Multifunctionals (MFP’s) en bijhorende Software – leasing inclusief onderhoud” afgesloten.

Deze raamovereenkomst heeft als voorwerp het huren, leveren, installeren, onderhouden en beheren van printers, MFP’s, scanners, document scanners, grootformaatprinters en bijhorende softwareoplossingen.

De opdracht omvat eveneens de implementatie van een centraal print- en scanbeheersysteem, inclusief authenticatie, accounting, beveiligd afdrukken, cloudkoppelingen en rapportage.

Deze opdracht werd aanbesteed via een openbare procedure met voorafgaande publicatie.

Binnen deze raamovereenkomst wordt gewerkt met een degressief-systeem; er zijn twee leveranciers gegund: Canon en Konica Minolta.

Als lid van de opdrachtcentrale kies je vrij op basis van jouw concrete behoeften bij welke leverancier je bestelt of een deelopdracht lanceert.

Deelopdrachten worden steeds gesloten voor een termijn van zestig maanden en kunnen bijgevolg de einddatum van de basisovereenkomst overschrijden.

De Stad en het OCMW Oudenaarde zijn lid van de opdrachtcentrale en kunnen afnemen van deze raamovereenkomst; instappen en bestellen kan gedurende de volledige looptijd van deze overeenkomst (2025-2029).

De inhoud van de raamovereenkomst beantwoordt aan de vraag van de dienst ICT.

Er wordt voorgesteld om toe te treden tot deze raamovereenkomst voor de huur van multifunctionele printers en een Colorwave T 65 plotter (voor het printen op Tyvek, ideaal voor duurzame en scheurvaste toepassingen).

Via het raamcontract kan gekozen worden tussen 2 aanbieders van print-processing: Konica Minolta en Canon.

Na zorgvuldige afweging van een mogelijke overstap naar Konica Minolta, is de dienst ICT overtuigd dat een contractvernieuwing bij Canon de meest logische en duurzame keuze is.

Canon is een bewezen partner die beantwoordt aan de noden van het bestuur, met kwalitatieve, duurzame copiers, een ecologische workflow en uitgebreide mogelijkheden om externen gecontroleerd te laten printen.

Daarnaast ervaren we binnen Canon een duidelijke focus op kwaliteit, veiligheid en continue verbetering.

In onafhankelijke vergelijkingen wordt Canon ondermeer gewaardeerd om zijn proactieve ondersteuning en sterke beveiligingsmogelijkheden; in een context waar informatiebeveiliging en betrouwbaarheid steeds belangrijker worden is dit een doorslaggevend element

Hoewel Konica Minolta zonder twijfel sterke oplossingen biedt, met name op vlak van efficiënte en performante multifunctionele toestellen, ligt hun focus eerder op specifieke niches binnen printing en workflow-optimalisatie.

Canon onderscheidt zich net door de combinatie van technologische breedte en strategische diensten.

Continuïteit speelt ook een belangrijke rol; binnen Canon kan verder gebouwd worden op bestaande relaties, opgebouwde kennis en lopende trajecten; dit zorgt ervoor dat de leercurve voor medewerkers op de nieuwe copiers minder steil is en dat de nieuwe toestellen sneller geadopteerd zullen worden.

De dienst ICT stelt voor om toe te treden tot deze raamovereenkomst voor de huur van multifunctionele printers en een Colorwave T 65 plotter (voor het printen op Tyvek, ideaal voor duurzame en scheurvaste toepassingen).

De offerte van Canon voor multifunctionele printers (huur kopieermachines, helpdesk, ondersteuning en interventie + raming klik) voor zestig maanden bedraagt 239.238,00 EUR (excl. btw) of 289.477,98 EUR (incl. btw).

De offerte van Canon voor plotter Colorwave T65 (model voor het printen op Tyvek, ideaal voor duurzame en scheurvaste toepassingen) bedraagt voor 60 maanden (huur machine + raming per klik) 68.820 EUR (excl. btw) of 83.272,20 (incl.btw).

Het jaarlijks verbruik kopieën op de plotter wordt geraamd op 3000 kliks aan € 0.80/stuk (excl. btw) = € 2.400,00 (excl. btw) of 2.904,00 (incl.btw).

Er wordt een éénmalig bedrag van 336,38 EUR (incl.btw) aangerekend voor de levering, installatie en training.

Budgettaire weerslag in meerjarenplan

Meerjarenplan(aanpassing) 2026-2031

nr. 0

Actiecode	Omschrijving
OB-ICT	Overig beleid ICT

Betreft het een prioritaire actie, vermeld ook de prioritaire beleidsdoelstelling (PBD).

PBD-code	Omschrijving

Beschikbare kredieten

Boekjaar:	2026	2027	2028	2029
	2030	2031		

Jaarbudgetrekening (JBR)

Code Beleidsitem	Algemene rekening	
	Nummer	Omschrijving
0119-01	6141200	Huur kopieermachines en bureaumateriaal
0119-01	6142999	Overige informaticakosten
0119-01	6141006	Administratief drukwerk en kopieerkosten
0310-00	6141200	Huur kopieermachines en bureaumateriaal
0310-00	6141006	Administratief drukwerk en kopieerkosten

Financiële impact

		Geraamd Bedrag	Beschikbaar krediet	Uitgave krediet
0119-01 6141200	2026	€ 14.545,41	€ 19.892,36	€21.892,36
	2027	€ 29.090,82	€31.712,00	€31.712,00
	2028	€ 29.090,82	€32.021,00	€32.021,00
	2029	€ 29.090,82	€32.345,00	€ 32.345,00
	2030	€ 29.090,82	€32.668,00	€32.668,00
	2031	€ 14.545,41	€32.996,00	€32.996,00
0119-01	2026	€ 9.104,77	€ 15.001,18	€46.297,00

6142999	2027	€ 18.209,53	€26.004,00	€26.004,00
	2028	€ 18.209,53	€26.265,00	€26.265,00
	2029	€ 18.209,53	€26.527,00	€26.527,00
	2030	18.209,53	€26.792,00	€26.792,00
	2031	€ 9.104,77	€27.060,00	€27.060,00
0119-01 6141006	2026	€5.297,62	€5.940,00	€14.340,00
	2027	€10.595,24	€14.483,00	€14.483,00
	2028	€10.595,24	€14.628,00	€14.628,00
	2029	€10.595,24	€14.775,00	€14.775,00
	2030	€10.595,24	€14.922,00	€14.922,00
	2031	€5.297,62	€15.071,00	€15.071,00
0310-00 6141200	2026	€8.327,22	€9.000,00	€13.214,88
	2027	€16.654,44	€16.700,00	€16.700,00
	2028	€16.654,44	€16.700,00	€16.700,00
	2029	€16.654,44	€16.700,00	€16.700,00
	2030	€16.654,44	€16.700,00	€16.700,00
	2031	€8.327,22	€16.700,00	€16.700,00
0310-00 6141006	2026	€1.452,00	€1.460,00	€1.460,00
	2027	€2.904,00	€2.906,00	€2.906,00
	2028	€2.904,00	€2.906,00	€2.906,00
	2029	€2.904,00	€2.906,00	€2.906,00
	2030	€2.904,00	€2.906,00	€2.906,00
	2031	€1.452,00	€2.406,00	€2.656,00

Opmerkingen

Communicatie

ICT – Opdrachtcentrale

Besluit

Met eenparigheid van stemmen

Artikel 1. Er wordt goedkeuring verleend om in te stappen in de meerjarige raamovereenkomst (2025-2029) "Printers, MFP's en bijhorende Software – leasing inclusief onderhoud" van de opdrachtcentrale; de opdracht werd toegewezen aan Canon Belgium - Berkenlaan 3, 1831 Machelen en Konica Minolta Business Solutions Belgium - Berkenlaan 8 / B, 1831 Machelen.

Artikel 2. De offerte van Canon voor de deelopdracht huur van multifunctionele printers (huur kopieermachines, helpdesk, ondersteuning en interventie + raming klik) bedraagt voor zestig maanden 239.238,00 EUR (excl. btw) of 289.477,98 EUR (incl. btw)

De offerte van Canon voor plotter Colorwave T65 (model voor het printen op Tyvek, ideaal voor duurzame en scheurvaste toepassingen) bedraagt voor zestig maanden (huur machine + raming per klik) 68.820 EUR (excl. btw) of 83.272,20 (incl.btw).

Het jaarlijks verbruik kopieën op de plotter wordt geraamd op 3000 kliks aan € 0.80/stuk (excl. btw) = € 2.400,00 (excl. btw) of 2.904,00 (incl.btw).

Er wordt een éénmalig bedrag van 336,38 EUR (incl.btw) aangerekend voor de levering, installatie en training.

SPORT

21. Sport - Tegemoetkoming deelname EK en WK - Goedkeuring

Dit agendapunt wordt ter zitting verdaagd naar de volgende gemeenteraad.

FINANCIËLE DIENST

22. FIN - Retributie betreffende de verkoop van afvalzakken - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Het Lokaal Materialenplan 2023-2030 (LMP) goedgekeurd door de Vlaamse Regering dd. 26 mei 2023.

De omzendbrief KBBJ/ABB 2026/2 van de Vlaamse Regering dd. 20 maart 2026.

De gemeenteraadsbeslissingen dd. 22 mei 2025 en 18 december 2025 betreffende de retributie voor de verkoop van afvalzakken.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen dd. 31 maart 2026 en 12 april 2026 met betrekking tot de verkoop van papieren GFT-zakken van 40 liter en bepaling van de commissie aan de verkooppunten.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Sinds januari 2026 wordt in Oudenaarde de selectieve inzameling van groente-, fruit- en tuinafval (GFT) georganiseerd via een tweewekelijkse ophaling, in uitvoering van de doelstellingen van het Lokaal Materialenplan 2023-2030.

Ter ondersteuning van deze inzameling kunnen inwoners papieren GFT-zakjes (klein formaat, ca. 7 liter) aankopen, die bijdragen tot het proper houden van het inzamelrecipiënt. Deze zakjes kennen een vlotte afname en bevorderen een gebruiksvriendelijke, hygiënische en kwalitatieve inzameling van het GFT-afval.

Uit signalen van inwoners en praktijkervaring blijkt evenwel dat er bijkomend behoefte bestaat aan een groter formaat van papieren GFT-zakken, in het bijzonder voor gebruik in de 40 liter GFT-containers. Dergelijke zakken verhogen het gebruiksgemak, beperken geurhinder en dragen bij tot een betere netheid van de container, wat eveneens de kwaliteit van de ingezamelde fractie ten goede komt.

De Raad van Bestuur van IVLA heeft op 12 maart 2026 beslist om, naast de bestaande kleine GFT-zakjes, ook papieren GFT-zakken van 40 liter aan te bieden. Deze zakken worden verkocht in verpakkingen van 15 stuks voor € 3,00 per pakket en hebben afmetingen van 42 x 17 x 41 cm (breedte x diepte x hoogte).

Om deze nieuwe afvalzakken effectief te kunnen aanbieden aan de inwoners van Oudenaarde, is het aangewezen om deze expliciet op te nemen in het geldende retributiereglement betreffende de verkoop van afvalzakken.

Op basis van cijfers van IVLA van 11 februari 2026 zijn er in Oudenaarde 4.277 GFT-containers van 40 liter in gebruik. Aangezien de GFT-ophaling tweewekelijks plaatsvindt, komt dit neer op ongeveer 26 ophalingen per jaar. Er kan redelijkerwijs worden aangenomen dat per ophaling minstens één zak wordt gebruikt. Met twee pakketten (in totaal 30 stuks) kan doorgaans het volledige jaarverbruik worden voorzien.

Gelet op de beperkte kostprijs en de duidelijke meerwaarde inzake gebruikscomfort, wordt uitgegaan van een participatiegraad van circa 75 % van de betrokken huishoudens, wat overeenkomt met ongeveer 3.208 gezinnen.

Bij een gemiddeld verbruik van twee pakketten per jaar aan € 3,00 per pakket, resulteert dit in een geraamde jaarlijkse retributie van € 19.248,00 ($3,00 \times 2 \times 3.208$).

Dit kan mogelijks leiden tot een daling in de inkomsten uit de kleinere papieren GFT-zakjes. Hiervoor wordt evenwel geen raming opgenomen, aangezien er onvoldoende gegevens beschikbaar zijn om dit effect betrouwbaar in te schatten.

Naar aanleiding van deze uitbreiding werd tevens de bestaande commissieregeling voor verkooppunten geëvalueerd. Verkooppunten ontvangen momenteel een commissie van € 0,25 per verkochte rol afvalzakken.

Uit een financiële analyse blijkt dat deze commissie voor de papieren GFT-zakken hoger ligt dan het verschil tussen aankoop- en verkoopprijs voor de Stad. In deze omstandigheden is het behoud van de huidige commissie voor deze producten budgettair niet aangewezen. Aangezien dit verschil slechts respectievelijk € 0,15 per verpakking voor het kleine formaat (7 liter) en € 0,19 per verpakking voor het grote formaat (40 liter) bedraagt, wordt een commissie van € 0,10 per verkochte rol of verpakking als redelijk beschouwd.

Daarnaast zou het hanteren van verschillende commissievergoedingen per type afvalzak leiden tot bijkomende administratieve opvolging, verhoogde foutgevoeligheid en praktische complexiteit voor zowel de stadsdiensten als de verkooppunten.

Om een eenvoudige, uniforme en financieel verantwoorde regeling te behouden, wordt voorgesteld de commissie voor alle verkooppunten vast te leggen op € 0,10 per verkochte rol of verpakking.

Deze vergoeding blijft redelijk, aangezien in verschillende omliggende gemeenten geen commissie wordt toegekend en verkooppunten daar in sommige gevallen zelf instaan voor het afhalen van de afvalzakken. In Oudenaarde worden de afvalzakken daarentegen door de stadsdiensten geleverd aan de verkooppunten.

Daarnaast werd vastgesteld dat PMD-zakken van 120 liter, die specifiek worden gebruikt door scholen en stadsdiensten, momenteel niet expliciet zijn opgenomen in het bestaande retributiereglement. De huidige kostprijs per zak bedraagt € 0,1865. Met het oog op rechtszekerheid en transparantie wordt voorgesteld een afzonderlijk tarief van € 0,20 per zak vast te leggen. Op die manier wordt een beperkte marge gecreëerd om eventuele toekomstige stijgingen in de kostprijs op te vangen.

Budgettaire weerslag

Meerjarenplan(aanpassing) 2026-2031	nr.	0
-------------------------------------	-----	---

Actiecode	Omschrijving
OB-MILIEU	Overig Beleid - Milieu

Betreft het een prioritaire actie, vermeld ook de prioritaire beleidsdoelstelling (PBD).

PBD-code	Omschrijving

Beschikbare kredieten

Boekjaar:	2026
-----------	-------------

Jaarbudgetrekening (JBR)

Code Beleidsitem	Algemene rekening	
	Nummer	Omschrijving
0300-00	7003100	Verkoop van afvalzakken

Financiële impact

Geraamd Bedrag	Reeds gevorderd	Ontvangstkrediet
€ 19.248,00	€ 46.023,20	€ 200.000,00

Opmerkingen

--

Communicatie

De financiële dienst zorgt voor bekendmaking van de beslissing.

Besluit

Met eenparigheid van stemmen

Artikel 1. Met ingang van de bekendmaking van huidige gemeenteraadsbeslissing worden volgende tarieven vastgesteld voor de verkoop van door de stad voorgeschreven afvalzakken:

1. PMD-zakken

- € 1,80 per rol van 12 zakken van 60 liter
 - € 4,00 per rol van 20 zakken van 90 liter
 - € 0,20 per zak van 120 liter
2. Restafvalzakken voor manifestaties
- € 2,50 per zak van 60 liter
3. Luierafvalzakken
- € 0,60 per zak van 30 liter
4. Papieren GFT-zakjes
- € 2,00 per bundel van 20 zakjes van 7 liter
 - € 3,00 per bundel van 15 zakken van 40 liter

Artikel 2. De retributie is verschuldigd door de persoon, organisatie of instelling die de door de stad voorgeschreven afvalzakken aankoopt en is betaalbaar bij aankoop op de door de stad vastgestelde verkooppunten of via de bevoegde stadsdiensten.

Artikel 3. De erkende verkooppunten die afvalzakken verkopen in opdracht van de stad ontvangen een commissie van € 0,10 per verkochte rol of verpakking. De verkooppunten maken hiervoor periodiek een commissienota op ten laste van de stad.

Artikel 4. De gemeenteraadsbeslissingen dd. 22 mei 2025 en 18 december 2025 worden opgeheven bij het van kracht worden van huidige beslissing.

Artikel 5. De ontvangsten zullen geboekt worden op jaarbudgetrekening 0300-00/7003100.

Artikel 6. Onderhavig reglement treedt in voege vanaf bekendmaking en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

OPENBAAR DOMEIN

23. Openbaar domein - Mobiliteit - Beleidsplan mobiliteit en actieplan - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het decreet basisbereikbaarheid van 22 juni 2019;

Gelet op de beslissing van het College van burgemeester en schepenen betreffende de goedkeuring van de lastenvoorwaarden studie bureau mobiliteitsplan van 22 april 2024;

Gelet op de beslissing van het College van burgemeester en schepenen betreffende de gunning aanstellen studie bureau opmaak mobiliteitsplan aan het studie bureau SWECO van 16 september 2024;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Stad Oudenaarde beschikt reeds over een mobiliteitsplan waarvan het beleidsplan conform werd verklaard in 2011.

Het gemeentelijk mobiliteitsplan is een strategisch beleidsdocument dat de visie van de stad op de toekomstige mobiliteit vastlegt en concrete acties uitzet. Het plan vormt daarmee het beleidskader waarbinnen de mobiliteit in de stad verder kan worden aangepakt.

De opmaak van het mobiliteitsplan kende een meerjarig procesverloop. Na een sneltoets in 2019 werd beslist om het mobiliteitsplan te vernieuwen. De oriëntatienota werd opgeleverd in augustus 2020. Vervolgens werd in 2024 verder gewerkt op deze basis, waarna de synthesesnota op 25 september 2025 door de projectstuurgroep werd goedgekeurd. Voor de opmaak van het beleidsplan en het actieplan werden verschillende overlegmomenten georganiseerd met de stedelijke diensten, de kerngroep, het college en de projectstuurgroep. Daarnaast werd ook een participatietraject doorlopen met stakeholders en inwoners via denkvondten, een inspraakplatform en mobiliteitscafés.

Inhoudelijk is de nota opgebouwd rond vijf ambities en zeven strategieën. De vijf ambities zijn gericht op een leefbaar, bereikbaar, gezond, verkeersveilig en inclusief Oudenaarde. Deze ambities worden verder vertaald in zeven thematische strategieën die richting geven aan het toekomstige mobiliteitsbeleid van de stad. De mobiliteitsvisie van Oudenaarde wordt daarbij geplaatst binnen het Regionaal Mobiliteitsplan Vlaamse Ardennen.

Het mobiliteitsplan werd oorspronkelijk voorgelegd aan de gemeenteraad van april 2026, maar omwille van een e-mail van het AWW met bijkomende opmerkingen werd het beleidsplan verdaagd. Het wordt nu, mits een aantal aanpassingen, aan de gemeenteraad van mei 2026 voorgelegd.

Budgettaire weerslag

Meerjarenplan(aanpassing) 2026-2031	nr.	0
-------------------------------------	-----	---

Actiecode	Omschrijving
A-4-9-3	We maken een nieuw overkoepelend mobiliteitsplan op voor onze stad

Betreft het een prioritaire actie, vermeld ook de prioritaire beleidsdoelstelling (PBD).

PBD-code	Omschrijving
PDB-4	Wonen, leven en ondernemen in de stad

Beschikbare kredieten

Boekjaar:	2026
-----------	-------------

Jaarbudgetrekening (JBR)

Code Beleidsitem	Algemene rekening	
	Nummer	Omschrijving
0200-01	6131003	Erelonen en vergoedingen ontwerp en studieopdrachten

Financiële impact

Geraamd Bedrag	Beschikbaar krediet	Uitgave krediet
----------------	---------------------	-----------------

€ 38.214,00	€ 43.699,00	€ 43.699,00
-------------	-------------	-------------

Opmerkingen

--

Communicatie

Besluit

16 stemmen voor (7 Anders: John Adam, Natascha De Meulemeester, Sybille De Vos, Gilles Simoens, Anja De Keyzer, Murat Yurtay en Danny Lauweryns; 5 Meer dan Groen: Elisabeth Meuleman, Maarten Blondeel, Marieke De Vos, Steven Bettens en Ronny Kesteley; 4 NVA: Kristof Meerschaut, Farah Vansteenbrugge, Andy Vandekerckhove en Frederic De Vos)

12 onthoudingen (10 Iedereen 9700!: Mathieu Mas, Mathieu De Cock, Lieven Cnudde, Dagmar Beernaert, Christine Vandriessche, Luc Lammens, Hans Truyen, Stefanie Debod, Dina Librecht en Wim Lodens; 2 Vlaams Belang: Vincent Thomaes en Kim Erauw)

Enig artikel . De gemeenteraad keurt het beleidsplan Mobiliteit Oudenaarde en bijhorend actieplan goed.

Bijlages :

- Beleidsplan Oudenaarde definitief.pdf
- Mail AWW dd 30042026

24. Openbaar domein - Mobiliteit - Aanvullend reglement op het wegverkeer Weversstraat-Schoolstraat - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 houdende de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens;

Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing en bekostiging van verkeerstekens;

De ministeriële omzendbrief MOB/2009/1 van 3 april 2009 betreffende gemeentelijke aanvullende reglementen op de politie over het wegverkeer;

Het mobiliteitsplan van de stad Oudenaarde, conform verklaard op 21 november 2011;

Beslissing gemeenteraad van 30 september 2019 betreffende de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst met de SHMVA en de VMSW;

Beslissing gemeenteraad van 26 februari 2024 betreffende de goedkeuring van de zaak der wegen Schoolstraat/Weversstraat;

Gunstig geadviseerd door het College van Burgemeester en Schepenen op 12 mei 2026.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De vernieuwde inrichting van de wijk rond de Weversstraat en Schoolstraat creëert een groene, veilige en toekomstgerichte woonomgeving met meer ruimte voor zachte weggebruikers en een verbeterde leefkwaliteit. De parkeerplaatsen zijn overzichtelijk ingericht in grasbetontegels, inclusief goed bereikbare plaatsen voor personen met een handicap, en er worden twee laadpalen voor elektrische voertuigen voorzien. Dit resulteert in een duidelijke en verkeersveilige ruimte.

De herinrichting maakt van de wijk Weversstraat–Schoolstraat een kwalitatieve, veilige en groene woonomgeving, afgestemd op de behoeften van bewoners vandaag en in de toekomst.

Verkeersmaatregelen

De dienst adviseert volgende verkeersmaatregelen:

1. Inrichting Zone 30 (Weversstraat – Schoolstraat)

Gezien de overwegende woonfunctie van de wijk wordt voorgesteld om de snelheid te beperken tot 30km/u tussen de Molenstraat en de Serpentstraat.

Een snelheidsregime van 30 km/u is hier aangewezen omdat:

- er gemengd verkeer is (auto's, fietsers, voetgangers) zonder afgescheiden fietsinfrastructuur;
- lagere snelheden de verkeersveiligheid aanzienlijk verhogen, zeker voor kinderen en kwetsbare weggebruikers;
- 30 km/u de leefkwaliteit in een woonwijk verbetert door minder geluidsoverlast en minder trillingen;
- het risico op letselongevallen sterk daalt wanneer voertuigen aan gereduceerde snelheid rijden.

2. Woonerf rond de appartementsblokken

Rond de appartementsblokken wordt een woonerf voorgesteld om de verkeersveiligheid nog verder te verhogen. Dit is aangewezen omdat:

- voetgangers en fietsers er de volledige breedte van de ruimte kunnen gebruiken;
- de snelheid van voertuigen beperkt wordt tot stapvoets verkeer;
- het bewoners een veilige, rustige en kwalitatieve buitenruimte biedt.

3. Parkeerplaatsen personen met een handicap (3)

Er worden in totaal 3 parkeerplaatsen voor personen met een handicap voorzien:

- 1 plaats binnen het woonerf
- 2 plaatsen in de zone 30 in de Schoolstraat

4. Parkeerplaatsen voor elektrisch laden (4)

In totaal worden 4 laadplaatsen ingericht om de groeiende behoefte aan elektrische mobiliteit op te vangen:

- 2 laadplaatsen in de zone 30 in de Schoolstraat
- 2 laadplaatsen binnen het woonerf in de Weversstraat

5. Parkeerplaats laden en lossen (Schoolstraat – Serpentstraat)

Net voor het kruispunt met de Serpentstraat wordt een laad- en loszone ingericht.

Deze zone biedt plaats aan:

- 2 personenwagens, of
- 1 vrachtwagen voor leveringen.

Dit moet het verkeer veiliger en vlotter laten verlopen door kortparkeren op de rijweg te vermijden.

6. Aanduiding doodlopende straat

Aan het begin van zowel de Weversstraat als de Schoolstraat wordt signalisatie “doodlopende straat” geplaatst.

Op de borden wordt aangegeven dat fietsers en voetgangers wél kunnen doorsteken, zodat de zachte verbindingen behouden blijven.

7. Tonnagebeperking 5,5 ton – bevestiging bestaande zone

De bestaande tonnagebeperking van 5,5 ton blijft gelden, zoals ingevoerd door de gemeenteraad op 1 februari 2010.

Deze beperking is belangrijk om zwaar verkeer uit de woonstraten te weren en de verkeersveiligheid en leefbaarheid te beschermen.

8. Selectieve doorgangen

Om de wijk rustiger te maken en ongewenst doorgaand verkeer door de Weversstraat/Schoolstraat te beperken, worden op strategische plaatsen selectieve doorgangen voorzien.

Deze maatregelen moeten onnodig verkeer ontmoedigen en de wijk primair als verblijfs- en woongebied laten functioneren:

- In het woonerf ter hoogte van Weversstraat nummers 20, 26, 9, 29; doorgang voor voetgangers, fietsers en hulpdiensten.
- In de zone 30 ter hoogte van Weversstraat nummer 40; doorgang voor voetgangers, fietsers en hulpdiensten.
 - Logische bereikbaarheid voor hulpdiensten: woningen Weversstraat 33-40 zijn

bereikbaar via Weversstraat in plaats van via Schoolstraat.

- Parkeerplaatsen meer geclusterd: de parkeerplaatsen zijn op dezelfde manier bereikbaar als de plaatsen aan de garageboxen.
- De inrit van Tuinmachines Lasseel blijft bereikbaar via de Graaf van Landaststraat en schoolomgeving wordt vermeden bij leveringen.
- In de doodlopende Schoolstraat blijft er voldoende ruimte om met een wagen te keren.

→ **Bereikbaarheidsmaatregel: afweging tussen leefbaarheid en reistijd**

Inwoners van Eine uitten hun bezorgdheid over mogelijke langere wachtrijen aan de verkeerslichten in de Graaf van Landaststraat, mocht doorgaand verkeer door de wijk niet langer mogelijk zijn. Om deze bekommernis objectief te onderzoeken, werd de verkeerssituatie vanuit verschillende invalshoeken geanalyseerd.

Er werd gekeken naar reistijden tijdens spits- en daluren; reistijd van alternatieve route; historische gegevens via het Waze for Cities-partnerschap; een kruispunttelling in de week van 2 maart 2026.

Deze gecombineerde gegevens bieden een objectief beeld van de impact op de bereikbaarheid van centrum Eine:

8.1. Reistijd

De gemiddelde reistijd door de Graaf van Landaststraat tijdens spits- en daluren werd geanalyseerd op basis van gegevens uit Waze en Google Maps. Daarbij werd specifiek gekeken naar de periode van de heraanleg van de Weversstraat, omdat dan eveneens geen sluipverkeer mogelijk was.

Wanneer er weinig verkeer is, duurt het ongeveer twee minuten om het traject van aan de rotonde tot voorbij de verkeerslichten af te leggen. Tijdens de avondspits loopt de gemiddelde reistijd op tot vijf minuten, met variaties tussen drie en acht minuten.

Gemiddeld komt dit neer op een vertraging van ongeveer drie minuten voor bestuurders.

8.2. Alternatieve route

Om de Graaf van Landaststraat te vermijden, is de meest aangewezen route om de N60 verder te volgen tot aan het rondpunt aan De Bruwaan en vervolgens via de ventweg naar de Nestor De Tièrestraat te rijden.

Tijdens de avondspits kost deze route vijf tot acht minuten, al is dit wel een langer traject dan via de Graaf van Landaststraat.

Dit alternatief is vooral interessant wanneer de wachtrij in de Graaf van Landaststraat langer wordt dan normaal.

8.3. Waze for cities

Via het Waze for Cities-partnerschap kunnen we per maand het aantal meldingen bekijken van 'File' en 'Stilstaand verkeer'. Hiermee kunnen we de situatie vóór en tijdens de werken objectief vergelijken. Daarnaast registreert Waze uitzonderlijke verkeershinder als 'abnormaal verkeer', op basis van o.a. filelengte en bijkomende vertraging.

Meldingen door Waze gebruikers van januari 2025 tot februari 2026:

Melding	jan /25	feb /25	mrt /25	apr /25	mei /25	jun /25	jul/ 25	aug /25	sep /25	okt /25	nov /25	dec /25	jan /26	feb /26
File	36	36	31	29	34	30	11	19	41	51	37	22	33	42
Stilstaand verkeer	50	21	36	30	53	25	6	15	43	45	28	19	43	22
Totaal	86	57	67	59	87	55	17	34	84	96	65	41	76	64

Gemiddeld aantal meldingen vóór werken			Gemiddeld aantal meldingen tijdens werken	
File	30		File	35
Stilstaand verkeer	32		Stilstaand verkeer	31
Totaal	61		Totaal	66

Sinds de start van de werken in augustus 2025 is er een lichte stijging van het totale aantal meldingen (van 61 naar 66 per maand). Deze toename blijft echter beperkt, en het aantal meldingen van stilstaand verkeer daalde zelfs licht (van 32 naar 31 per maand).

Dit suggereert dat er geen grote structurele toename is van hinder of filevorming.

Abnormale files sinds 2024:

Datum	Lengte in meter	Vertraging in minuten
5/jan/26	759	7
22/sep/25	754	6
27/aug/25	937,5	6
10/jun/25	731	7
10/jun/25	752	9
8/mei/25	845	12
18/feb/25	776	15
6/feb/25	731	7
22/jan/25	776	9
29/okt/24	776	8
23/aug/24	776	7

Wanneer er op bepaalde momenten duidelijk meer hinder optreedt dan op andere dagen, of wanneer dit gebeurt buiten de gebruikelijke spitsuren, wordt dit door Waze geregistreerd als 'abnormaal

verkeer'. Voor deze momenten worden zowel de lengte van de wachtrij als de extra vertraging bijgehouden.

Sinds augustus 2024 – de periode vóór de werken – werden acht situaties als abnormaal verkeer geregistreerd. Sinds de start van de werken, tot eind februari 2026, waren dat er slechts drie.

Uit deze cijfers blijkt dat:

- *de abnormale vertragingen weinig verschillen van de vertragingen die op een normale avondspits voorkomen,*
- *er geen stijging is in de duur of frequentie van abnormaal verkeer sinds de start van de werken,*
- *ook de wachtrijlengte niet toeneemt.*

De afstand tussen de rotonde en de verkeerslichten bedraagt ongeveer 1.150 meter. De gemeten wachtrijen blijven duidelijk korter dan dit volledige traject, waardoor wachtrijen die tot op het rondpunt reiken weinig waarschijnlijk zijn.

8.4. Kruispunttelling

De dienst voerde tijdens de avondspits van maandag 2 maart tot en met vrijdag 7 maart 2026 tellingen uit. Daarbij werden zowel de verkeersstromen vanuit de Graaf van Landaststraat als de lengte van de wachtrij systematisch geobserveerd.

Uit deze tellingen blijkt dat de grote meerderheid van het verkeer verder doorrijdt richting de Ohiostraat. Ongeveer één derde van de voertuigen slaat aan de verkeerslichten rechtsaf.

De wachtrij bleef gedurende de volledige week beheersbaar en bleef meestal beperkt tot de kruispunten met de Weversstraat en de Fietelstraat.

Tijdens de observaties werd opgemerkt dat de wachtrij vooral toeneemt wanneer de spooroverweg sluit. Wanneer een trein halteert in station Eine, blijft de overweg doorgaans drie tot vier minuten gesloten, waardoor de wachtrij duidelijk aangroeit. Zodra de overweg terug opent, neemt de wachtrij snel opnieuw af.

9. Advies dienst Mobiliteit

De dienst adviseert om de hierboven beschreven verkeersmaatregelen in te voeren. De maatregelen sluiten aan bij de ambities die werden vastgelegd in het mobiliteitsplan en zorgen rust en veiligheid in de wijk.

De dienst adviseert, conform de vooropgestelde ambities in het mobiliteitsplan, om de verkeersveiligheid (Verkeersveilig Oudenaarde) en de leefkwaliteit (Leefbaar Oudenaarde) in de woonwijk te blijven verkiezen boven een kortere reistijd, door de doorgang tussen de Weversstraat en Schoolstraat voor te behouden voor actieve weggebruikers en hulpdiensten (Bereikbaar Oudenaarde).

Gezien:

- de beperkte extra reistijd tijdens de avondspits,
- het bestaan van een alternatieve route wanneer er uitzonderlijke vertraging optreedt,
- het feit dat het aantal filemeldingen en het aantal momenten van abnormaal verkeer sinds de heraanleg niet toeneemt,

- en de vaststelling dat wachtrijen vooral tijdelijk langer worden wanneer de spooroverweg sluit, lijkt het niet wenselijk om de eerder genomen beslissing te herzien. Het heropenen van de doorgang via de Weversstraat en Schoolstraat voor alle verkeer wordt dan ook niet geadviseerd.

10. Advies Politiezone Vlaamse Ardennen

De verkeersmaatregelen worden gunstig geadviseerd, in het woonerf moeten ook de toegangen voor fietsers en voetgangers aangeduid worden.

11. Advies Brandweerzone Vlaamse Ardennen

Er gaat de voorkeur naar uit om de paaltjes te plaatsen ter hoogte van Weversstraat nummer 40. Daarnaast wordt gevraagd om aan de toegangen via de Serpentstraat en de Molenstraat signalisatie te voorzien voor de hulpdiensten, met vermelding van welke huisnummers bereikbaar zijn.

Communicatie

Er wordt een infomoment georganiseerd in samenwerking met de Woonmaatschappij Vlaamse Ardennen.

Besluit

Met eenparigheid van stemmen

Artikel 1. De gemeenteraad keurt de beschreven maatregelen voor de Weversstraat en Schoolstraat met betrekking tot doorgang, snelheid, parkeerplaats voor laden en lossen, parkeerplaatsen voor personen met een handicap en elektrisch laden, zoals beschreven en aangeduid op bijgevoegd plan, goed.

Artikel 2. In het begin van de Weversstraat en het begin van de Schoolstraat wordt de zone 30 afgebakend. Het begin van de zone 30 wordt aangeduid; ook het einde van de zone 30 wordt aangeduid.

Dit wordt aangeduid door verkeerstekens:

- Verkeersbord F4a
- Verkeersbord F4b

Artikel 3. Ter hoogte van Weversstraat nummer 1, nummer 28, nummer 31 en de voetweg ter hoogte van nummer 31 wordt het (woon)erf afgebakend. Het begin van het (woon)erf wordt aangeduid; ook het einde van het (woon)erf wordt aangeduid.

Dit wordt aangeduid door verkeerstekens:

- Verkeersbord F12a
- Verkeersbord F12b

Artikel 4. Ter hoogte van Weversstraat nummer 1, nummer 29; het parkeren is toegelaten; het parkeren is voorbehouden voor voertuigen die gebruikt worden door personen met een handicap.

Dit wordt aangeduid door verkeerstekens:

- Verkeersbord E9a-GVIId (symbool rolstoel)

Artikel 5. Ter hoogte van Weversstraat nummer 1, nummer 29; het parkeren is toegelaten; het parkeren is voorbehouden voor elektrische voertuigen.

Dit wordt aangeduid door verkeerstekens:

- Verkeersbord E9a-GVIId (symbool stekker)

Artikel 6. In de Schoolstraat ter hoogte van Serpentstraat nummer 15; het parkeren is toegelaten; de plaats is voorbehouden voor het laden en lossen van goederen; de parkeerreglementering geldt over een afstand van 12 m.

Dit wordt aangeduid door verkeerstekens:

- Verkeersbord E9a
- Onderbord GVIIId
- Onderbord GXc

Artikel 7. Bestaande verwijzingen naar (andere) snelheidsregimes, circulatie- en parkeer-verbodsbepalingen in de betreffende straten worden verwijderd.

Artikel 8. Onderhavig besluit zal ter kennisgeving overgemaakt worden aan, Departement Mobiliteit en Openbare Werken, Koning Albert II-laan 20 bus 2, 1000 Brussel.

Bijlagen:

- Gunstig advies College van Burgemeester en Schepenen
- Signalisatieplan
- Meetgegevens

PARCOUR

25. PARCOUR - Academiereglement, inschrijvingsgeld, capaciteit - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het decreet betreffende het deeltijds kunstonderwijs van 9 maart 2018;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering betreffende het opleidingsaanbod, de organisatie, de personeelsformatie, de inning van het inschrijvingsgeld en de certificering van het deeltijds kunstonderwijs van 4 mei 2018;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Het decreet deeltijds kunstonderwijs bepaalt dat het schoolbestuur met ingang van 1 september 2018 voor elk van zijn academies een academiereglement moet opstellen met daarin een aantal verplichte vermeldingen. Het academiereglement legt de relatie tussen het schoolbestuur en de leerlingen/ouders vast. Een leerling kan pas worden ingeschreven nadat hij zich akkoord heeft verklaard met het academiereglement.

Het geactualiseerde academiereglement voor schooljaar 2026-2027, in bijlage, is gebaseerd op de modellen van OVSG en waar nodig aangepast aan de lokale context. Het beantwoordt op die manier aan de meest recente wetswijzigingen.

De inschrijvingsgelden worden jaarlijks bepaald door het Departement Onderwijs en Vorming. Het bedrag hangt af van de leeftijd van de leerling, en onder wettelijk bepaalde voorwaarden zijn er verminderde tarieven. Daarnaast kunnen er bijkomende kosten zijn voor bijvoorbeeld materiaal, zoals opgenomen in het academiereglement.

Voor schooljaar 2026-2027 bedraagt het volledige inschrijvingsgeld voor leerlingen jonger dan 18 jaar 89 euro, en het verminderde tarief 59 euro. Voor leerlingen ouder dan 18 jaar bedraagt het volledige inschrijvingsgeld 401 euro, en het verminderde 171 euro.

Wie een UiTPAS heeft met kansensatuut hoeft geen bijkomende bewijsstukken voor te leggen en betaalt via een derdebetalerssysteem slechts 20% van het verminderde tarief.

Als beloning voor de inschrijving en aanmoediging om de UiTPAS aan te schaffen, ontvangt elke leerling met een UiTPAS forfaitair 40 UiTPAS-punten bij inschrijving.

De capaciteit is een getal dat voor een opleiding bepaalt hoeveel leerlingen maximaal mogen inschrijven. Dit kan per graad, optie, studierichting, muziekinstrument of vak. De directeur van de academie kan beslissen om meer leerlingen toe te laten, op basis van pedagogische overwegingen, beschikbare ruimte, urenpakket en alle andere relevante voorwaarden. Voor schooljaar 2026-2027 wordt de capaciteit vastgelegd op:

- 10 leerlingen per ingericht lesuur van opleidingen in de 1^{ste} graad
- 10 leerlingen per ingerichte lesgroep van de groepsvakken in de 2^{de} graad: muziekatelier (2u/week), theateratelier (1u/week), dansatelier (2u/week)
- 10 leerlingen per ingerichte optie in de 3^{de} graad en de 4^{de} graad
- 25% van het aantal leerlingen in de 4^{de} graad van het desbetreffende domein voor de kortlopende studierichting specialisatie
- 8 leerlingen per ingerichte kortlopende studierichting

Budgettaire weerslag in meerjarenplan

Meerjarenplan(aanpassing) 2026-2031	nr.	0
-------------------------------------	-----	---

Actiecode	Omschrijving
OB-PARCOUR	Overig beleid PARCOUR

Betreft het een prioritaire actie, vermeld ook de prioritaire beleidsdoelstelling (PBD).

PBD-code	Omschrijving

Beschikbare kredieten

Boekjaar:	2026
-----------	-------------

Jaarbudgetrekening (JBR)

Code	Algemene rekening
------	-------------------

Beleidsitem	Nummer	Omschrijving
0820-01	7007000	Onderwijsactiviteiten - inschrijvingsgelden

Financiële impact

Geraamd Bedrag	Reeds gevorderd	Ontvangst krediet
€ 0,00	€ 0,00	€ 1.154,00

Opmerkingen

--

Communicatie

PARCOUR

Besluit

Met eenparigheid van stemmen

Enige artikel. De Gemeenteraad keurt de actualisatie van het academiereglement, de inschrijvingsgelden/retributies inclusief voorwaardelijke kortingen en de capaciteit van de opleidingen in PARCOUR goed voor schooljaar 2026-2027.

BESTUUR SOCIALE ZAKEN**26. Sociale zaken - Uitbetaling subsidies seniorenbonden werkjaar 2025 - Goedkeuring****Motivering****Bevoegdheid/rechtsgrond**

Gelet op de wet van 14/11/1983 betreffende de controle en toewending op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen;

Overwegend dat artikel 4 van de gemelde wet voorschrijft dat de aanwending van de toelagen moet bepaald worden door de verstrekker, in dit geval de Gemeenteraad;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 26/11/2011 betreffende de toepassing van de wet van 14/11/1983 betreffende de controle op en de aanwending van sommige toelagen, waarbij de trekkers van toelagen met een waarde lager dan 25.000 euro geheel of gedeeltelijk vrijgesteld worden van de verplichtingen opgelegd door deze wet;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de beslissing van het schepencollege van 12 mei 2026;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Jaarlijks leggen we de ingekomen aanvragen van de verschillende seniorenbonden voor tot het bekomen van een toelage voor hun werking (zie bijlage – voor werkjaar 2025, uitbetaling in 2026).

Budgettaire weerslag in meerjarenplan

Meerjarenplan(aanpassing) 2026-2031

nr. 0

Actiecode	Omschrijving
OB-SOC	Overig beleid sociale dienst

Betreft het een prioritaire actie, vermeld ook de prioritaire beleidsdoelstelling (PBD).

PBD-code	Omschrijving

Beschikbare kredieten

Boekjaar:	2026
-----------	-------------

Jaarbudgetrekening (JBR)

Code Beleidsitem	Algemene rekening	
	Nummer	Omschrijving
0909-00	6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen

Financiële impact

Geraamd Bedrag	Beschikbaar krediet	Uitgave krediet
€ 10.000,00	€ 65.126,50	€ 65.429,00

Opmerkingen

--

Communicatie

De buurtwerker in het lokaal dienstencentrum volgt de aanwending van deze toelagen rechtstreeks op met de seniorenbonden.

Besluit

Met eenparigheid van stemmen

Artikel 1. De Gemeenteraad stelt de jaarlijkse subsidies aan instellingen ten dienste van seniorenbonden vast, zoals in bijlage in het dossier opgenomen.

Artikel 2. De trekkers van de door de stad verleende en uitgekeerde toelagen (de seniorenbonden) moeten deze toelagen aanwenden voor de doeleinden bepaald zoals in hun statuten.

Artikel 3. Een afschrift van deze beslissing zal aan de Financiële dienst worden overgemaakt voor betaalbaarstelling na een beslissing in de Gemeenteraad.

SECRETARIAAT EN STAF

27. Goedkeuring notulen

Aangezien er tijdens de zitting geen opmerkingen worden geformuleerd, worden de notulen van de gemeenteraadszitting van donderdag, 30 april 2026 goedgekeurd.

Bij aanvang van de bijkomende agenda, beslist voorzitter Andy Vandekerckhove dat punt 6.1 vraag BKO aan het einde zal behandeld worden in een besloten zitting.

1. Raadslid Gilles Simoens

1.1. Vraag 1: opvolging controles nachtwinkels

Oudenaarde besliste eerder dit jaar om de belasting op nachtwinkels te verhogen en meer in lijn te brengen met de tarieven die gehanteerd worden in omliggende steden en gemeenten. Daarbij werd benadrukt dat het niet gaat om een sanctie, maar om een herziening van bestaande tarieven.

Nachtwinkels vervullen uiteraard een economische rol binnen onze stad, maar gaan tegelijk gepaard met aandachtspunten op vlak van openbare orde, veiligheid en leefbaarheid. In verschillende steden en gemeenten wordt daarom ingezet op regelmatige controles waarbij onder meer wordt nagegaan of regelgeving rond openingsuren, vergunningen en algemene naleving correct wordt toegepast.

Een duidelijk en consequent handhavingsbeleid is belangrijk, zowel voor de leefbaarheid van de omgeving als voor uitbaters die zich correct aan de regels houden.

Daarom had ik graag volgende vragen gesteld:

1. Werden de voorbije maanden controles uitgevoerd bij nachtwinkels op het grondgebied van Oudenaarde, al dan niet in samenwerking met politie of andere bevoegde diensten?
2. Zo ja, hoeveel controles vonden plaats en op welke aspecten werd daarbij specifiek gecontroleerd?
3. Werden hierbij inbreuken of aandachtspunten vastgesteld, en zo ja, over welke aard van vaststellingen gaat het?
4. Zijn er bijkomende of periodieke controles gepland in de toekomst?

De vraag wordt beantwoord door burgemeester John Adam.

2. Raadslid Steven Bettens

2.1. Vraag 1: kandidatuur Oudenaarde als gastgemeente voor Kom op tegen Kanker

Elk jaar tijdens het Hemelvaartweekend organiseert 'Kom op tegen Kanker' het evenement 'De 1000 km voor Kom op tegen kanker'. Het is een uniek fietsevenement waarbij teams van één tot acht fietsers vier dagen lang samen trappen tegen kanker. De uitdaging en het groepsgevoel staan centraal. Elk team zamelt geld in voor belangrijk kankeronderzoek.

De net afgelopen editie telde meer dan 6500 deelnemers. Alle teams fietsen elke dag 250 km. Vertrekplaats is de markt van Mechelen. Elk jaar opnieuw zijn andere steden en gemeenten in Vlaanderen middagstad of -gemeente. Zij staan in voor de ontvangst van de fietsers, voorzien veilige

fietsenstalligen, faciliteiten om te eten, een plein met animatie voor supporters en dergelijke praktische zaken meer.

Vraag:

1. wil de stad Oudenaarde zich als middagstad kandidaat stellen om de deelnemers van dit grote fietsevenement te ontvangen?

De vraag wordt samen met vraag 6.2 beantwoord door schepen Natascha De Meulemeester.

3. Raadslid Ronny Kesteleyn

3.1. Vraag 1: HandyPark app

Recent ontvingen steden en gemeenten een brief van minister Beenders over de HandyPark-app met een oproep om aan te sluiten bij dit systeem.

Deze relatief recente applicatie maakt het mogelijk om de parkeerkaart voor personen met een handicap digitaal te koppelen aan de nummerplaat van een voertuig.

Vandaag gebeurt de controle nog vaak via de kaart achter de voorruit, wat ruimte laat voor foutief gebruik en misbruik. Met HandyPark wil men dat vereenvoudigen: het parkeerrecht wordt digitaal geregistreerd, wat kan zorgen voor een gebruiksvriendelijkere en meer toegankelijke parkeerervaring voor mensen met een handicap, en tegelijk een betere controle mogelijk maakt.

De app werd intussen al door een groeiend aantal steden en gemeenten ingevoerd — vandaag zijn er ongeveer 40 steden en gemeenten aangesloten en maken zo'n 75.000 gebruikers er gebruik van.

Mijn vraag:

1. zal de stad Oudenaarde onderzoeken of deelname aan HandyPark wenselijk en haalbaar is?

De vraag wordt beantwoord door schepen Marieke De Vos.

4. Raadslid Frederic De Vos

4.1. Vraag 1: monopolyspel stad Oudenaarde

Sterke lokale identiteit en trots

Oudenaarde heeft een uitgesproken identiteit! Hartje van de Vlaamse Ardennen, de Ronde van Vlaanderen, het rijke erfgoed, de mooie Markt en het stadhuis, de brouwerijcultuur, het MOU, verhalen en legendes, ...

Een lokaal Monopoly-spel vertaalt die identiteit naar iets tastbaars en speels. Voor de inwoners is het iets herkenbaars en voor anderen is het een vorm van een informele toeristische gids. Bezoekers leren de stad kennen, verborgen plekjes en het versterkt de aantrekkingskracht van de streek.

Wij hebben even rondgevraagd, "Zouden jullie dit spelen?" Ja! "Zouden jullie dit cadeau doen?" Ja! "Zouden jullie blij zijn mochten jullie dit cadeau krijgen?" Ja! Men vond dit een bijzonder origineel iets.

Toeristische promotie

Voor toeristen is het een origineel souvenir of geschenk dat meer betekenis heeft dan een klassieke magneet of postkaart.

O.a. Sint-Niklaas, Ieper, Brussel, Antwerpen, Eeklo, Brugge, Leuven, Kortrijk, Zottegem en Tielt hebben dit al. (Zie foto hieronder.)

Perfekte match met onze wielercultuur

Wielerothspots, hellingen en grootse koersmomenten kunnen er in verwerkt worden.

Educatieve waarde

Scholen en gezinnen kunnen via het spel lokale geschiedenis leren, erfgoed ontdekken, evt. dialect leren, ... Een spelvorm maakt lokale geschiedenis toegankelijker dan een brochure.

Public relations / City Marketing

Ideaal als relatiegeschenk, eindejaarsgeschenk, cadeau bij bv. jubilea of ontvangsten/vieringen of huwelijken. Het kan ook te koop worden aangeboden op de toeristische dienst, ...

Het heeft ook een bepaalde verzamelwaarde.

Gemeenschapsgevoel versterken

Een Monopoly spel over Oudenaarde kan gesprekken opstarten over ieders favoriete plekjes in de stad. En bij de voorbereiding van het bord kunnen we er eventueel een leuke campagne rond lanceren dat mensen zelf ideeën voor bepaalde plekjes op het bord voorstellen. "Welke plek moet op het bord?" zal veel interactie creëren, alsook de nodige media-aandacht.

BV. Park Liedts, den Donk, Kerzelare, de Koppenberg, het stadhuis, de Markt, typische plekken in deelgemeenten, de ommeloze boom, de H. Rita Kapel, Loetie, de iconische hellingen, ...

Vraag:

1. Kan de stad een Monopoly spel van Oudenaarde lanceren?



De vraag wordt beantwoord door schepen Natascha De Meulemeester.

4.2. Vraag 2: stand van zaken organisatie 11 juli-viering

De viering van 11 juli is voor veel inwoners een belangrijk moment om de Vlaamse identiteit en cultuur in de kijker te zetten. Dit hoort dan ook op deze dag centraal te staan.

Vorig jaar leefde bij veel aanwezigen de indruk dat het Vlaamse karakter van de festiviteiten minder uitgesproken aanwezig was. Integendeel zelfs, er werd door de uitvoerders van de optredens vaak zelfs enkel Frans gesproken op de Markt. Maar ook de academische zitting was niet erg fijngevoelig aangepakt.

Vraag:

1. Kan er toegelicht worden hoe de viering van 11 juli dit jaar inhoudelijk zal worden ingevuld, zowel wat betreft de academische zitting, maar ook de activiteiten op de Markt? Welke specifieke accenten wil het stadsbestuur dit jaar leggen om het Vlaamse karakter en de culturele

eigenheid van deze feestdag sterker tot uiting te brengen? Dit in het stadhuis én op de Markt. Of zullen het opnieuw Franse optredens zijn?

2. Kan er op het balkon van het stadhuis een Vlaamse leeuw gehangen worden deze dag?

De vraag wordt beantwoord door schepen Marieke De Vos.

5. Raadslid Mathieu De Cock

5.1. Vraag 1: stand van zaken RUP Linkeroever

Het is al enige tijd stil rond de opmaak van het RUP Linkeroever. Dit RUP zet de lijnen uit voor de sites Santens, Vande Moortel en Alvey. Eind 2024 werd het RUP in voorontwerp goedgekeurd, maar sindsdien werden er geen initiatieven meer genomen rond communicatie of brede participatie over eventuele wijzigingen aan het plan.

Onlangs konden we in communicatie van het stadsbestuur indirect vernemen dat er op de site Santens aan vooral bewoning met “lichte bedrijvigheid” wordt gedacht. In de notulen van het College van burgemeester en schepenen valt dan weer te lezen dat het projectgebied werd aangepast, terwijl in het mobiliteitsplan geen enkele verwijzing wordt gemaakt naar de concrete invulling van de projectgebieden en de mogelijke impact daarvan.

Daarom wil ik graag volgende vragen stellen i.v.m. RUP Linkeroever:

1. Wat is momenteel de stand van zaken in de opmaak van het RUP?
2. Mogen we wijzigingen verwachten tegenover de plannen en voorschriften uit het voorontwerp? Indien ja, welke concrete aanpassingen worden overwogen?
3. Als er wijzigingen doorgevoerd worden, wanneer wordt daarover geïnformeerd en in debat gegaan met de leden van de gemeenteraad en met het brede publiek?

De vraag wordt beantwoord door schepen Kristof Meerschaut.

6. Raadslid Mathieu Mas

6.1. Vraag 1: Vraag BKO

Dit wordt op het einde in een besloten zitting besproken.

6.2. Vraag 2: kandidatuur Oudenaarde als gaststad voor de 1000 km van Kom op tegen Kanker

Vorige week vond opnieuw de “1000 kilometer voor Kom op tegen Kanker” plaats, ondertussen (na 15 edities) uitgegroeid tot één van de grootste solidariteits- en fietsevenementen van Vlaanderen.

Vier dagen lang fietsen meer dan 2.000 deelnemers in teamverband telkens 2 keer 125 kilometer per dag ten voordele van Kom op tegen Kanker, gedragen door een enorme groep vrijwilligers, supporters en lokale verenigingen. Vanuit Mechelen als uitvalsbasis wordt telkens samengewerkt met verschillende gaststeden. Dit jaar waren dat onder meer Pajottegem, Maaseik, Wingene en Eeklo.

De editie van dit jaar bracht bovendien een recordbedrag van maar liefst 7,395 miljoen euro op voor kankeronderzoek en steun aan patiënten en hun omgeving.

Het evenement draait niet alleen rond sport en fietsen, maar vooral rond verbondenheid, solidariteit, doorzettingsvermogen en gemeenschapszin. Waarden die perfect aansluiten bij waar Oudenaarde als stad voor wil staan. Bovendien profileert onze stad zich al jaren expliciet als dé fietsstad van de Vlaamse Ardennen.

Oudenaarde was in 2019 al eens de middagstad. Velen herinneren zich nog de warme sfeer (letterlijk en figuurlijk :) en het grote engagement toen: van de Belleman en de harmonie tot de wedstrijd voor de langste erehaag. Het toonde toen duidelijk hoe sterk zo'n evenement leeft binnen onze stad en verenigingen.

Daarom lijkt het mij niet onlogisch om opnieuw de ambitie uit te spreken om Oudenaarde in de toekomst kandidaat te stellen als middagstad voor dit bijzondere evenement.

Ik heb hierover dan ook enkele vragen aan het stadsbestuur:

1. Heeft het stadsbestuur reeds onderzocht of overwogen om Oudenaarde opnieuw kandidaat te stellen voor de "1000 kilometer voor Kom op tegen Kanker"?
2. Is het stadsbestuur bereid om de haalbaarheid van een kandidatuur te onderzoeken, samen met lokale partners, vrijwilligersorganisaties & fietsverenigingen?
3. Werd hierover reeds informeel of formeel contact opgenomen met Kom op tegen Kanker of de organisatie van de 1000 kilometer?
4. Welke meerwaarde ziet het stadsbestuur zelf in een dergelijk evenement op vlak van solidariteit, stadsbeleving, toerisme en het imago van Oudenaarde als fietsstad?
5. Is het stadsbestuur bereid om binnen deze legislatuur concreet de ambitie uit te spreken om opnieuw gaststad te worden van de 1000 kilometer?
6. Ik denk dat een evenement als dit niet alleen perfect aansluit bij het DNA van Oudenaarde als fietsstad, maar ook een sterk signaal van warmte, verbondenheid en maatschappelijke betrokkenheid kan uitstralen.

De vraag wordt samen met vraag 2.1 beantwoord door schepen Natascha De Meulemeester.

7. Raadslid Lieven Cnudde

7.1. Vraag 1: toegankelijkheid voor alle burgers

Vele burgers vragen zich af welke maatregelen zullen genomen, en vooral UITGEVOERD, worden om de toegankelijkheid voor onze burgers aanzienlijk te verbeteren / te optimaliseren via het her - aanleggen van voetpaden. In het MJP staan enkel specifiek de heraanleg van de voetpaden in de Galgestraat en de Vlaanderenstraat vermeld. Echter is dit echt onvoldoende en krijgen we zeer frequent de melding van slecht onderhouden voetpaden bv in de Kattestraat. Ongetwijfeld doet zich op tal van andere locaties in de stad en de deelgemeenten dezelfde situatie voor.

Vandaar de vraag:

1. naar een overzicht van mogelijke bijkomende locaties waar voetpaden tijdens deze legislatuur zullen hersteld / heraangelegd worden.
2. en ook een suggestie: de stad voert een sensibiliseringscampagne voor vrije voetpaden en geleidelijnen voor blinden of slechtzienden, bv zoals in Lier met de slogan "Hou mij vrij".

De vraag wordt beantwoord door schepen Maarten Blondeel.

8. Raadslid Dagmar Beernaert

8.1. Vraag 1: struikelstenen om slachtoffers van het naziregime te herdenken

Op 8 mei herdenken we dat er een einde kwam aan de Tweede Wereldoorlog in Europa. Duitsland capituleerde en Europa werd bevrijd van het naziregime. De dag staat wereldwijd symbool voor het

einde van jarenlange terreur en angst en is een belangrijk moment om vrijheid, vrede en democratie te eren. Ook Oudenaarde had te lijden onder het extreme regime.

In Oudenaarde herdenken we Bevrijdingsdag steeds met een officiële plechtigheid. Dit jaar ging die door op zondag 3 mei. Omdat we nooit zouden vergeten hoe kostbaar vrede is en hoe belangrijk het is om onze democratie te koesteren, is het belangrijk dat we blijven herinneren en gedenken.

In 2024 werd in Oudenaarde een eerste struikelsteen geplaatst voor verzetsstrijder Robert De Preester aan zijn voormalige woning. Struikelstenen (of Stolpersteine) zijn kleine kasseivormige gedenktekens in het trottoir die voor woonhuizen liggen van mensen die door het naziregime zijn vervolgd, gedeporteerd of vermoord. Ze maken deel uit van het Europees herdenkingsproject Stolpersteine van de Duitse kunstenaar Gunter Demnig. Over heel Europa liggen ondertussen meer dan 10.000 stenen.

Vraag:

1. Is de Stad Oudenaarde bereid om het project met de Struikelstenen verder uit te rollen om zo ook in het straatbeeld heel tastbare herinneringen te maken van de strijd voor vrede en democratie?
2. Welke andere initiatieven zal de stad nemen om de wereldoorlogen te gedenken en de nagedachtenis levendig te houden?

De vraag wordt beantwoord door burgemeester John Adam.

9. Raadslid Luc Lammens

9.1. Vraag 1: terras en speelweide zaal Amigo Heurne

Eerst wou ik eens polsen naar de stand van zaken ivm het terras en talud achteraan Den Amigo in Heurne.

Daar beneden is ooit ook nog (redelijk ongelukkig) een sanitair blokje geplaatst door de Stad, dat gebruikt werd door studenten-archeologie, die destijds actief waren in Ename, en in Heurne kampeerden. Intussen is dat ingepalmd door een of andere hondenclub. Hebben die een overeenkomst met de Stad ? En moet dat gebouwtje daar eigenlijk nog zijn ? Want nu worden ook alle nutsvoorzieningen door Amigo aangeleverd, blijft er soms weken al eens een licht branden, eventueel lekkende kranen...

Dat Heurne een mooie speelweide heeft daar beneden, is ook bekend. Een mooi stukje groen, overigens eigendom van de Stad. Heel leuk voor kinderen, maar eigenlijk is dit al jaren een beetje troosteloos. Die weide wordt wel mooi en regelmatig afgereden door de groendienst. Maar onderaan de trap staan er veel brandnetels, kinderen moeten daar eerst door in korte broek of rokje met alle gevolgen van dien. Kan dit mee onderhouden worden met het naastgelegen terrein ?

Maar eigenlijk verdient dit wel een beetje een opwaardering bijvoorbeeld het plaatsen van een aantal picknickbanken, of eventueel ook nog enkele speeltuigen. Met wat creativiteit kan dit echt een heel mooie plek worden in Oudenaarde. En nu staat daar één voetbalgoaltje. Kan de Sportdienst daar geen 2de plaatsen? Met de grote vakantie in zicht ware dit toch wenselijk. Niet met de bedoeling daar een voetvalveld van te maken, gewoon dat er recreatief wat kan geschot worden.

Dit is hier reeds aan bod gekomen maar is er intussen al eens rond de tafel gezeten met de mensen van de schuttersgilde Sint-Sebastiaan, aangaande die kantine, die ook broodnodig moet aangepakt worden?

Vraag:

1. Hoe ver staat dit intussen, en zijn er al plannen van hoe dat terrasje er zal uitzien of hoe het zal aangepakt worden ?





De vraag wordt beantwoord door schepen Maarten Blondeel en Natascha De Meulemeester.

10. Raadslid Dina Librecht

10.1. Vraag 1: geboortebos

Elk jaar, in november, organiseert de Gezinsraad een aanplanting voor een geboortebos. Een event die door ouders steeds geapprecieerd wordt. Ondertussen zijn reeds verschillende bossen aangeplant.

De laatste jaren kon er geplant worden op het terrein van de Provincie, gelegen achter Richtpunt.

Vorig jaar was het echter de laatste keer, het terrein is volzet.

In het verleden werd er steeds, vanuit de stad, grond voorzien waarop kon worden aangeplant.

Uit ervaring weet ik dat het starten op een nieuwe locatie heel wat planning en organisatie vergt.

Vandaar mijn vraag, gezien we bijna aan het zomerreces zijn en het daarna snel oktober is om ouders uit te nodigen:

1. Heeft de stad reeds een terrein voor ogen waar er dit jaar zal worden aangeplant?
2. Zo ja, hoeveel jaar kan hierop geplant worden?
3. Zo nee, welke planning heeft de stad voor ogen, zodat deze traditie niet verloren gaat.

De vraag wordt beantwoord door schepen Maarten Blondeel.

10.2. Vraag 2 en voorstel: beleid betalend parkeren

Stilaan krijgt de nieuwe aanpak rond betalen parkeren vorm en jammer genoeg stellen we nu al vast dat er zich problemen voordoen. Vooral richting inwoners en bezoekers zonder smartphone is het nieuwe beleid zeer onvriendelijk. Niet iedereen beschikt over een smartphone of heeft die steeds bij. Er is wel nog de mogelijkheid om via een parkeerautomaat te gaan betalen met cash of kaart, maar die automaten zijn beperkt in aantal geworden. Zo moeten mensen die ter hoogte van de vroegere Lidl in de Beverestraat willen parkeren, helemaal tot voorbij de verkeerslichten tot aan de spoorwegbrug stappen. Het is evident dat dit voor minder mobiele mensen moeilijk is, en de kans bestaat dat je intussen een boete hebt gekregen.

Via de QR-code op de recent aangebrachte borden kan je betalen via een webtoepassing. Die laat echter niet toe om te parkeren voor onbepaalde duur. Je moet vooraf de lengte van je parkeersessie inschatten en betaalt dus vaak teveel, of net te weinig en riskeert een boete. Dat sessies van onbepaalde duur niet via een parkeermeter haalbaar zijn, dat is logisch, maar van digitale dienstverlening mag je meer verwachten. Tenzij men erop uit is om meer inkomsten te genereren.

Daarnaast wordt op de website van OPC/Easypark gecommuniceerd dat betalen via 4411 binnenkort zal stop worden gezet. Dat sluit ook de mogelijkheid van betaling via sms uit voor mensen die geen smartphone hebben, maar wel een basis gsm-toestel. Ook de app van 4411 wordt veel gebruikt en is breder verspreid – daardoor meer klantvriendelijk – dan de app van Easypark.

Vragen:

1. Wat zijn de afspraken met OPC rond boetes (retributies) voor mensen die intussen wat verderop naar een zeldzame parkeerautomaat stapten?
2. Waarom werd het gratis kwartier niet uitgebreid naar 30 minuten?
3. Waarom verdwijnt de dienstverlening via 4411?
4. Voorheen mochten mensen met een mindervalide-parkeerkaart gratis parkeren, blijft dat het geval? Indien wel, hoe kunnen bezoekers dit te weten komen?

Voorstel:

1. Het stadsbestuur gaat met OPC rond de tafel zitten om de locaties van de parkeermeters te herbekijken en waar nodig extra toestellen te plaatsen.
2. Het stadsbestuur vraagt haar dienstverlener OPC om 4411 te behouden, zowel voor betalen via sms als voor betalen via de app.
3. Het stadsbestuur vraagt haar dienstverlener OPC om parkeren voor onbepaalde duur mogelijk te maken via haar webtoepassing.

De vraag wordt samen met vraag 12.1 beantwoord door schepen Marieke De Vos.

11. Raadslid Vincent Thomaes

11.1. Vraag 1: zwerfvuilvergoeding

Het Vlaams Parlement heeft op 25 maart 2026 een zwerfvuilvergoeding goedgekeurd voor lokale besturen, zodat ze (een deel van) de kosten voor het opruimen van afval terugkrijgen. Die vergoeding komt van producenten van producten die vaak in zwerfvuil belanden, zoals verpakkingen en sigaretten. In totaal krijgen steden en gemeenten ongeveer 60 miljoen euro per jaar, maar zij moeten hiervoor bepaalde acties ondernemen.

Zo moeten de lokale besturen een nieuw vuilnisbakkenplan opmaken of het bestaande actualiseren, zwerfvuil- en sluikestortgevoelige locaties (de zogenaamde hotspots) in kaart brengen en aanpakken, zorgen voor een effectieve handhaving van sluikestorten (bijvoorbeeld via GAS-wetgeving) en zorgen voor een efficiënte en effectieve reiniging van het openbaar domein (bijvoorbeeld via een lokaal onderhoudsplan).

De Vlaams Belang-fractie heeft hierbij volgende vragen:

1. Is het CBS op de hoogte van deze beslissing van de Vlaamse regering?
2. Heeft het College van Burgemeester en Schepenen al zicht op het bedrag dat onze stad zal ontvangen als zwerfvuilvergoeding? Indien ja, om welk bedrag gaat het? Indien nee, zal men dit opvragen bij de bevoegde overheid?
3. Beschikt onze stad reeds over een vuilnisbakkenplan? Indien ja, wanneer gebeurde de meest recente actualisatie? Indien nee, waarom niet en tegen wanneer zal dit er zijn?
4. Werden de zwerfvuil- en sluikestortgevoelige locaties reeds in kaart gebracht? Indien ja, hoe worden deze gemonitord? Indien nee, waarom niet en tegen wanneer zal dit in orde zijn?

5. Beschikt onze stad over een onderhoudsplan voor het openbaar domein? Indien ja, wanneer gebeurde de meest recente actualisatie? Indien nee, waarom niet, tegen wanneer zal dit in orde zijn en hoe gebeurt het structureel onderhoud van het openbaar domein op dit moment?

De vraag wordt beantwoord door schepen Kristof Meerschaut.

11.2. Vraag 2: parking Prins Leopoldstraat

Vorige maand was er hier enige onduidelijkheid rond, vandaar dat we hier op terug komen.

Op de commissie werd het punt van de sportsite verdaagd omdat schepen Blondeel zei dat er nog overleg zou komen met de buurtbewoners, handelaars en sportclubs.

Op de gemeenteraad als antwoord op een vraag van raadslid Cnudde hierover waarom dit nog nodig is, antwoordde schepen De Meulemeester dat dit niet meer nodig is.

Vandaar mijn vraag:

1. komt er nog een overleg met de buurtbewoners, handelaars, boerenmarkt en sportclubs?
2. Zo neen wordt hier dan totaal geen rekening gehouden met een petitie door bijna duizend mensen ondertekend voor het behoud van de parking?
3. En waar kan men dan bezwaar indienen wanneer men dit wenst tegen deze plannen ?

De vraag wordt beantwoord door schepen Natascha De Meulemeester.

12. Raadslid Kim Erauw

12.1. Vraag 1: parkeerbeleid in de stadskern

Enkele maanden geleden, op 4 februari 2026, bracht ik het stadsbestuur reeds op de hoogte van de problematische toestand van de parkeerautomaten in de stadskern. Het antwoord dat ik toen ontving van een stadsmedewerker was teleurstellend. Nadat deze wantoestand te lezen stond in de kranten, werden de meldingen omtrent het gebruik van de blauwe schijf bij defecte automaten vervangen door eenvoudige "DEFECT" meldingen.

Tijdens de vorige gemeenteraad bracht collega-raadslid Mathieu Mas dit dossier opnieuw ter sprake. Toen werd gesteld dat de firma die de nieuwe concessie verkreeg bezig is met het verwijderen van defecte automaten, waarbij het aantal automaten zou worden teruggebracht van 50 naar een twintigtal. In de plaats daarvan werden borden met QR-codes geplaatst, zodat parkeerders via smartphone kunnen betalen. Deze oplossing roept echter ernstige vragen op inzake toegankelijkheid en gebruiksvriendelijkheid:

- * Het gratis kwartier kan via deze systemen niet worden benut
- * Er wordt een transactiekost van €0,10 aangerekend
- * Niet iedereen beschikt over een smartphone
- * Vooral oudere inwoners ondervinden moeilijkheden bij het gebruik van dergelijke digitale toepassingen

Mijn vragen aan het stadsbestuur:

1. Hoe verantwoordt het stadsbestuur het verdwijnen van een laagdrempelig en toegankelijk parkeersysteem. Deze moeten plaats maken voor een digitaal alternatief dat niet voor iedereen bruikbaar is, en op welke manier wordt gegarandeerd dat alle inwoners, in het bijzonder minder digitaal vaardige personen, op een eenvoudige manier kunnen blijven parkeren?

2. Waarom wordt het gratis kwartier niet voorzien in het nieuwe systeem?
3. Achten het stadsbestuur het aanvaardbaar dat parkeerders extra transactiekosten moeten betalen?

De vraag wordt samen met vraag 10.2 beantwoord door schepen Marieke De Vos.

12.2. Vraag 2: fietsstallingen en deelfietsen in het stadscentrum

Tijdens de commissie Ruimte in april maakte ik de opmerking dat er momenteel onvoldoende fietsstallingen aanwezig zijn in het stadscentrum. Onze schepen van mobiliteit gaf toen aan deze bezorgdheid te delen. Nochtans is dit geen nieuw probleem. Ik herinner mij dat collega-raadslid Beernaert tijdens de vorige legislatuur reeds aandacht vroeg voor bijkomende fietsstallingen, bij voorkeur ook overdekt en bewaakt.

Tot op vandaag is er echter weinig tot geen vooruitgang merkbaar. Tijdens de commissie werden verschillende pistes besproken, gaande van het type fietsstallingen tot zelfs de mogelijkheid van een pand voor een overdekte en bewaakte fietsenstalling.

Daarnaast stel ik vast dat ook het beheer van de deelfietsen te wensen overlaat. Op de voorziene locaties staan deze vaak niet ordelijk opgesteld en ontbreekt elke vorm van overkapping.

Mijn vragen aan het stadsbestuur:

1. Wordt er effectief werk gemaakt van bijkomende fietsstallingen al dan niet overdekt en/of bewaakt, en zo ja, wat is de stand van zaken en binnen welke termijn mogen de inwoners concrete verbeteringen verwachten?
2. Hoe zal het stadsbestuur zorgen voor een beter beheer en een ordelijke plaatsing van de deelfietsen op de voorziene locaties?

De vraag wordt beantwoord door schepen Marieke De Vos.

28. Secretariaat - Beleid betalend parkeren - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Onderstaand voorstel van gemeenteraadslid Dina Librecht:

Stilaan krijgt de nieuwe aanpak rond betalen parkeren vorm en jammer genoeg stellen we nu al vast dat er zich problemen voordoen. Vooral richting inwoners en bezoekers zonder smartphone is het nieuwe beleid zeer onvriendelijk. Niet iedereen beschikt over een smartphone of heeft die steeds bij. Er is wel nog de mogelijkheid om via een parkeerautomaat te gaan betalen met cash of kaart, maar die automaten zijn beperkt in aantal geworden. Zo moeten mensen die ter hoogte van de vroegere Lidl in de Beverestraat willen parkeren, helemaal tot voorbij de verkeerslichten tot aan de spoorwegbrug stappen. Het is evident dat dit voor minder mobiele mensen moeilijk is, en de kans bestaat dat je intussen een boete hebt gekregen.

Via de QR-code op de recent aangebrachte borden kan je betalen via een webtoepassing. Die laat echter niet toe om te parkeren voor onbepaalde duur. Je moet vooraf de lengte van je parkeersessie inschatten en betaalt dus vaak teveel, of net te weinig en riskeert een boete. Dat sessies van onbepaalde duur niet via een parkeermeter haalbaar zijn, dat is logisch, maar van digitale dienstverlening mag je meer verwachten. Tenzij men erop uit is om meer inkomsten te genereren.

Daarnaast wordt op de website van OPC/Easypark gecommuniceerd dat betalen via 4411 binnenkort zal stop worden gezet. Dat sluit ook de mogelijkheid van betaling via sms uit voor mensen die geen smartphone hebben, maar wel een basis gsm-toestel. Ook de app van 4411 wordt veel gebruikt en is breder verspreid – daardoor meer klantvriendelijk – dan de app van Easypark.

Vragen:

1. Wat zijn de afspraken met OPC rond boetes (retributies) voor mensen die intussen wat verderop naar een zeldzame parkeerautomaat stapten?
2. Waarom werd het gratis kwartier niet uitgebreid naar 30 minuten?
3. Waarom verdwijnt de dienstverlening via 4411?
4. Voorheen mochten mensen met een mindervalide-parkeerkaart gratis parkeren, blijft dat het geval? Indien wel, hoe kunnen bezoekers dit te weten komen?

Voorstel:

1. Het stadsbestuur gaat met OPC rond de tafel zitten om de locaties van de parkeermeters te herbekijken en waar nodig extra toestellen te plaatsen.
2. Het stadsbestuur vraagt haar dienstverlener OPC om 4411 te behouden, zowel voor betalen via sms als voor betalen via de app.
3. Het stadsbestuur vraagt haar dienstverlener OPC om parkeren voor onbepaalde duur mogelijk te maken via haar webtoepassing.

Schepen Marieke De Vos geeft volgende reactie:

1. Het stadsbestuur kiest er bewust voor om het aantal parkeerautomaten te beperken. Die keuze sluit aan bij de bredere evolutie naar meer digitale en gebruiksvriendelijke betaalmogelijkheden en houdt tegelijk rekening met de aanzienlijke investerings- en onderhoudskosten die met parkeerautomaten gepaard gaan. Bij de uitrol werd erop toegezien dat in de omgeving van elke parkeerzone nog steeds een automaat beschikbaar is.
2. Zie boven, de dienstverlening rond 4411 blijft bestaan, dit via parkeerapp Easypark.
3. Volgens het retributiereglement is de parkeertijd beperkt tot twee uur. Dit is niet gewijzigd.

Budgettaire weerslag

Communicatie

Besluit

Artikel 1. Het punt wordt niet ter stemming gebracht.

De vergadering wordt geheven om 23.27 uur.

Goedgekeurd in zitting van 18 juni 2026.

algemeen directeur,

voorzitter,

Bart Baele

Andy Vandekerckhove