

Oudenaarde, 29 januari 2026

De voorzitter van de gemeenteraad heeft de gemeenteraad bijeengeroepen, overeenkomstig het decreet lokaal bestuur, op donderdag, 29 januari 2026 om 19.00 uur in het stadhuis, met het oog op de bespreking van de hiernavolgende agenda.

algemeen directeur,

 Elektronisch ondertekend op
30/01/2026 door Bart Baele,
Algemeen directeur



Bart Baele

voorzitter,

 Elektronisch ondertekend op
30/01/2026 door Andy
Vandekerckhove, Voorzitter Raad



Andy Vandekerckhove

OPENBARE ZITTING

SECRETARIAAT EN STAF

1. Secretariaat - Verkiezing politieraadslid - Besluit deputatie - Kennisgeving

Artikel 1. De gemeenteraad neemt kennis van het besluit van de deputatie waarbij de verkiezing van 23 oktober 2025 voor de politieraad van de politiezone Vlaamse Ardennen werd hersteld en geldig verklaard, met volgende samenstelling:

effectief lid: de heer Lieven Cnudde

1ste opvolger: de heer Wim Lodens

2de opvolger: mevrouw Dina Librecht

INTEGRALE VEILIGHEID EN NOODPLANNING

2. Integrale veiligheid en noodplanning - ANIP - Goedkeuring

Artikel 1. De Gemeenteraad neemt het Algemeen Nood- en Interventieplan aan.

Artikel 2. Het Algemeen Nood- en Interventieplan wordt aan de Gouverneur ter goedkeuring voorgelegd.

TOERISME EN EVENEMENTEN

3. Evenementen - Uitbetaling aanvraag subsidie Feestcomité Eine - Goedkeuring

Artikel 1. De gemeenteraad keurt de afwijking van het reglement goed en verleent bijgevolg goedkeuring voor het uitbetalen van de laattijdige aanvraag. Op de geplande meeting met de feestcomité's in februari 2026 zal het reglement nogmaals toegelicht worden, en met aandrang gevraagd worden om dit stipt na te leven om dit in de toekomst te vermijden.

OMGEVING - RO

4. OMG - RO - Watermolenstraat - Zaak der wegen - Weigering

Artikel 1. De gemeenteraad neemt kennis van het tijdens het openbaar onderzoek ontvangen bezwaren.

Artikel 2. De gemeenteraad geeft geen goedkeuring aan het rooilijnplan en het ontwerp tot aanleg van wegenis en groenvoorzieningen voor wat betreft het project in de Watermolenstraat, kadastraal bekend als 7^{de} afdeling Oudenaarde – Leupegem, sectie A nr. 0570 A, B en C, nr. 0345 E2 en nr. 0346 K.

5. OMG - RO - Goedkeuring huishoudelijk reglement van de GECORO en aanstelling van een bijkomende secretaris en adjunct secretaris - Goedkeuring

Artikel 1. De gemeenteraad keurt onderstaand ontwerp van het huishoudelijk reglement van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (GECORO) goed:

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Gemeentelijke Commissie voor Ruimtelijke Ordening

Stad OUDENAARDE

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 03 juli 2009 tot vaststelling van een deontologische code voor de leden van de gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening (B.S. van 25 augustus 2009);

Gelet op het decreet van 8 december 2017, houdende wijziging van diverse bepalingen inzake ruimtelijke ordening, milieu en omgeving (art. 20 en art. 234 van de Codextrein (B.S. van 20 december 2017)).

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (B.S. van 15 februari 2018), in het bijzonder het algemeen bestuurlijk toezicht.

Gelet op Artikel 1.3.3 en Artikel 1.3.4, V.C.R.O.

Gelet op het besluit van 7 september 2018 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 mei 2000 (B.S. van 3 juni 2000) tot vaststelling van nader regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening, wat betreft de intergemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (B.S. van 3 oktober 2018) en in het bijzonder artikel 10 van dit uitvoeringsbesluit over de minimale inhoud van het huishoudelijk reglement voor een gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening.

I - Doelstelling

Artikel 1

Naast de bepalingen van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO) en de bijhorende uitvoeringsbesluiten, legt dit reglement vast hoe de Gemeentelijke Commissie voor Ruimtelijke Ordening (GECORO) van Oudenaarde haar wettelijke bevoegdheden uitoefent.

De GECORO ondersteunt het ruimtelijk beleid van de stad door het formuleren van adviezen. Het doel is om de ruimtelijke ordening en stedelijke ontwikkeling in Oudenaarde te verbeteren.

Daarbij wordt aandacht besteed aan een duurzame ruimtelijke ontwikkeling, waarbij de ruimte beheerd wordt ten behoeve van de huidige en toekomstige generaties, waarbij de verschillende

maatschappelijke activiteiten - klimaatimpact, mobiliteit, leefmilieu en de economische, esthetische en sociale effecten - tegen elkaar worden afgewogen. Zo draagt de commissie actief bij aan het streven naar een kwalitatieve en duurzame ruimtelijke omgeving.

Artikel 2

De adviezen van de commissie zijn gebaseerd op een inhoudelijk-ruimtelijk-technische benadering waarbij het algemeen belang voorop staat en waarbij geen rekening gehouden wordt met individuele belangen.

II Adviesbevoegdheid

Artikel 3

§1. De commissie vervult de opdrachten haar toegekend door de VCRO (namelijk advies op het gemeentelijk ruimtelijk beleidsplan, de gemeentelijke ruimtelijke uitvoeringsplannen en de gemeentelijke verordeningen).

§2. Naast de opdrachten die de commissie heeft ingevolge de VCRO, kan ze advies geven, opmerkingen maken of voorstellen doen over alle aangelegenheden met betrekking tot de gemeentelijke ruimtelijke ordening, op eigen initiatief of op verzoek van het college van burgemeester en schepenen, de gemeenteraad of de gemeentelijke omgevingsambtenaar.

Naast de decretale opdrachten kan de commissie om advies worden gevraagd door het college van burgemeester en schepenen of de gemeentelijke omgevingsambtenaar in volgende situaties:

Beleidsbeslissingen met een directe impact op de ruimtelijke ordening (bijvoorbeeld beleidsmatig gewenste ontwikkelingen (BGO's))

- Verzoeken tot vrijgave van woonreservegebieden
- Verkavelingsaanvragen met minimum 15 loten en wegenisaanleg
- Beeldkwaliteitsdossiers (Onroerend Erfgoed)
- Gemeentelijke masterplannen
- Grote infrastructuurwerken
- Dossiers met een infovergadering voor buurtbewoners
- ...

III Bijeenroepen van de Gecoro

Artikel 4

De commissie vergadert na bijeenroeping door de voorzitter of, als de voorzitter verhinderd is, neemt de ondervoorzitter deze rol over. De Gecoro streeft ernaar om zesmaal per jaar te vergaderen.

Artikel 5

De voorzitter roept de commissie samen binnen vijftien werkdagen na het verzoek van de gemeenteraad, het college van burgemeester en schepenen, de gemeentelijke omgevingsambtenaar, indien deze verzoekt om een advies of wanneer de bijeenroeping door één derde van de effectieve leden wordt gevraagd. Dit laatst vermeld verzoek wordt gericht aan de voorzitter en bevat: naam van de aanvrager(s), het te behandelen dossier, motivering van het verzoek en voorstel van datum, rekening houdend met de termijn vermeld in het eerste lid.

Artikel 6

§1. De voorzitter stelt de agenda vast en stuurt deze, of laat deze door de secretaris versturen, samen met de uitnodiging en relevante voorbereidende stukken naar de leden van de commissie, de plaatsvervangers, de politieke fracties, de bevoegde schepen en – in voorkomend geval - externe genodigden ten laatste tien werkdagen voor de vergadering.

§2. De relevante documenten van de op de geplande vergadering te behandelen agendapunten kunnen door de leden van de commissie en hun plaatsvervangers geraadpleegd worden via mail of via een online portaal die stad Oudenaarde voorziet.

Artikel 7

Elk lid kan agendapunten voorstellen voor de volgende vergadering tot acht werkdagen vóór de vastgestelde datum van die vergadering. Het voorstel wordt binnen deze periode op het secretariaat bezorgd.

Artikel 8

Elk lid van de commissie dient zijn aanwezigheid op de vergadering te bevestigen via mail of door het accepteren van het vergaderverzoek.

Indien een lid niet aanwezig kan zijn, laat hij/zij zich door zijn/haar plaatsvervanger vervangen. Behoudens overmacht meldt het lid dit uiterlijk drie werkdagen vóór de vergadering aan zijn/haar plaatsvervanger en eveneens aan het secretariaat.

IV De vergadering

IV/1 De voorzitter

Artikel 9

De voorzitter opent, leidt en sluit de vergaderingen. Hij leidt de agendapunten in en licht ze toe of laat ze toelichten. Hij vat de besprekingen samen en formuleert het advies in samenspraak met de commissieleden en de secretaris op basis van de verstrekte informatie, de bespreking, beraadslaging en alle daartoe aangebrachte elementen en kan dit ter stemming voorleggen.

Artikel 10

De plaatsvervangend voorzitter vervangt de voorzitter van zodra en zolang hij verhinderd is. Hij heeft tijdens de uitoefening van het plaatsvervangend voorzitterschap dezelfde bevoegdheden als de effectieve voorzitter.

IV/2 De secretaris

Artikel 11

De secretaris kan tijdens de vergaderingen toelichtingen geven bij de agendapunten, deelnemen aan de besprekingen en de beraadslaging. Hij/zij kan niet deelnemen aan de stemming. Hij/zij is daarbij wel aanwezig, neemt de stemming op en geeft ze weer in het verslag.

Artikel 12

De vaste secretaris kan zich laten bijstaan of laten vervangen door een personeelslid van de gemeentelijke administratie.

Artikel 13

Wanneer de secretaris verhinderd is of bij een vacature van zijn ambt en tot zolang er geen nieuwe vaste secretaris is benoemd, wordt zijn taak waargenomen door een personeelslid van de gemeentelijke administratie die hiertoe wordt aangeduid. Bij onvoorziene verhindering van de secretaris op een regelmatig bijeengeroepen vergadering, voorziet de commissie, in een eenmalige aanstelling van diegene die het verslag zal opmaken van deze vergadering.

IV/3 Interne werkgroepen

Artikel 14

De commissie kan beslissen tot het inrichten van één of meerdere werkgroepen ter voorbereiding van de besprekingen van complexe dossiers. In elke werkgroep dient minstens één deskundige uit de commissie opgenomen te worden.

Ingeval van de oprichting van een werkgroep beslist de commissie wie ervan zal deel uitmaken. Alle leden van de commissie hebben evenwel het recht de vergadering bij te wonen. Aan alle leden worden daartoe minstens de agenda doorgezonden.

De werking en de beraadslaging in de werkgroepen gebeurt zoals in de commissie zelf. De vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter van de commissie of door een voorzitter die hiervoor wordt aangeduid en de secretaris die hiertoe, voor de werkgroep, is aangesteld.

De verslagen van de werkgroep(en) worden in de eerstvolgende vergadering van de commissie ter kennisgeving en goedkeuring voorgelegd.

IV/4 behandeling

Artikel 15

De behandeling van een agendapunt bestaat in principe uit vier delen: de toelichting, de bespreking, de beraadslaging en de stemming over het advies.

De commissie kan voor de behandeling van een onderwerp al de nodige instanties en personen of betrokkenen uitnodigen voor een toelichting en een eventuele bespreking van het onderwerp. Die personen mogen evenwel de beraadslaging over het advies van de commissie en de stemming erover niet bijwonen, tenzij die delen van de vergadering openbaar worden gehouden.

De commissie kan bij bijzondere meerderheid beslissen dat een vergadering geheel of gedeeltelijk openbaar wordt gehouden. In dat geval mogen evenwel de niet-leden, andere dan de personen die zijn uitgenodigd voor een toelichting en de vertegenwoordigers van de politieke fracties, niet deelnemen aan de besprekingen, noch aan de beraadslaging over het advies en de stemming erover.

Een lid van de GECORO dat persoonlijk belang heeft bij het besproken onderwerp, mag noch de bespreking ervan noch de beraadslaging over het advies van de GECORO en de stemming ervan bijwonen. Wie uitgesloten wordt van de bespreking, beraadslaging en stemming kan wel, op vraag van de GECORO, gehoord worden over het punt in kwestie.

Artikel 16

De vertegenwoordigers van de politieke fracties in gemeenteraad, en, in voorkomend geval, de uitgenodigde instanties of betrokkenen, kunnen de toelichting bijwonen en deelnemen aan een eventuele bespreking van een agendapunt, maar zij mogen de beraadslaging over het advies van de GECORO en de stemming erover niet bijwonen, tenzij die openbaar worden gehouden.

IV/5 Ordehandhaving

Artikel 17

De voorzitter opent en sluit de vergadering, leidt en sluit de debatten. Hij zorgt voor het goede verloop van de zitting en waakt over de naleving van de wetgeving terzake (art. 1.3.3 VCRO en Uitvoeringsbesluit dd° 19 mei 2000) en het huishoudelijk reglement.

Een commissielid dat op enigerlei wijze met woord of daad de orde verstoort, wordt door de voorzitter tot de orde geroepen, wat genoteerd wordt in het verslag. Als de voorzitter oordeelt dat de vergadering rumoerig wordt en daardoor het normale verloop van de bespreking in het gedrang komt, kondigt de voorzitter aan dat de vergadering zal worden geschorst of gesloten indien het rumoer niet ophoudt. Indien na deze verwittiging de wanorde voortduurt, zal de voorzitter de vergadering schorsen en/of sluiten, wat genoteerd wordt in het verslag.

De voorzitter kan, na een voorafgaande waarschuwing, iedere persoon dwingen de vergadering te verlaten wanneer deze openlijk tekens van goedkeuring of afkeuring geeft of op enigerlei wijze wanorde veroorzaakt.

IV/6 Stemming

Artikel 18

§1. De commissie kan slechts geldig beslissen wanneer ten minste de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig is.

§2 Wanneer de voorzitter en de secretaris er herhaaldelijk niet in slagen om een voldoende ledenaantal samen te brengen wordt dit voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen en wordt indien nodig een nieuwe oproep gelanceerd.

§3. Elk lid, behoudens de voorzitter, heeft een plaatsvervanger. Deze plaatsvervangende leden treden op als een effectief lid indien het effectief lid niet aanwezig kan zijn op de vergadering. Het plaatsvervangend lid is dan stemgerechtigd.

§4. Ook als het effectief lid aanwezig is op de vergadering is het plaatsvervangende lid welkom op de vergadering om de toelichtingen bij te wonen en deel te nemen aan een eventuele bespreking ervan, maar ze mogen de beraadslaging over het advies van de commissie en de stemming erover niet bijwonen.

§5 Wanneer de voorzitter en de secretaris er herhaaldelijk niet in slagen om een voldoende leden samen te brengen wordt dit voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen en wordt indien nodig een nieuwe oproep gelanceerd.

De commissie beslist met gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden. Onthoudingen worden niet meegerekend. Bij gelijkheid van stemmen is de stem van de voorzitter beslissend. Tenzij expliciet anders vermeld wordt elk advies of standpunt geacht bij eenparigheid te zijn uitgebracht. Elk aanwezig stemgerechtigd commissielid kan vragen om een stemming omtrent

een bepaald advies. Er wordt gestemd bij handopsteking. Elk aanwezig stemgerechtigd commissielid beschikt over één stem. Politieke vertegenwoordigers zijn geen stemgerechtigde leden.

V Verslag van de vergadering

Artikel 20

De secretaris maakt een verslag van de vergadering op. De voorzitter maakt het advies van de Gecoro op en verwerkt dit in het verslag.

Bij de formulering van een advies worden het advies zelf met inbegrip van eventuele minderheidsstandpunten en de eventuele stemming over het advies vermeld.

Het secretariaat stuurt het ontwerp-verslag naar de effectieve en plaatsvervangende leden binnen de 5 werkdagen na de vergadering. De leden die aanwezig waren op de vergadering bezorgen hun opmerkingen binnen de 5 werkdagen na ontvangst van het ontwerp-verslag aan het secretariaat en de voorzitter.

Het secretariaat bezorgt ten laatste 14 dagen na de vergadering het definitief verslag aan de vragende partij. Het verslag wordt - behoudens overmacht - aan de leden, de plaatsvervangende leden en vertegenwoordigers van de politieke fracties bezorgd. Het verslag wordt eveneens bezorgd aan het college van burgemeester en schepenen. Bij omgevingsvergunningen wordt dit impliciet opgenomen in de beslissing.

Een minderheidsstandpunt wordt steeds vermeld in het verslag van de vergadering. Een minderheidsstandpunt wordt opgenomen in een uitgebracht advies. In elk ander geval omvat het advies enkel het standpunt dat gedragen wordt door de meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden. De adviezen worden met de nodige motivering uitgewerkt.

VI Briefwisseling

Artikel 21

Alle briefwisseling wordt ondertekend in samenspraak met de voorzitter en de secretaris van de GECORO.

VII-presentiegelden

Artikel 22

§1. De stemgerechtigde leden van de commissie ontvangen per vergadering waaraan zij deelnemen een presentiegeld ten bedrage van 100,00 euro. Per vergadering wordt slechts éénmaal een presentiegeld toegekend, ongeacht de duurtijd van de vergadering. Voor de vergaderingen worden geen verplaatsingskosten vergoed.

§2. De voorzitter of, als de voorzitter verhinderd was de ondervoorzitter van de commissie, ontvangt een vergoeding van 200,00 euro.

§3. De leden van de GECORO die door de commissie afgevaardigd worden om in een werkgroep te zetelen hebben eveneens recht op de voornoemde presentiegelden. De vastlegging van deze afvaardiging moet goedgekeurd worden door de leden van de GECORO en aldus genotuleerd worden. Voor de werkgroep vergaderingen worden eveneens geen verplaatsingskosten vergoed.

Voor de aanwezigheid op infovergaderingen, studiebijeenkomsten, opleidingen, werkbezoeken... worden geen presentiegelden verleend.

§4 De leden die aan de commissievergadering deelnemen zijn gehouden de aanwezigheidslijst te ondertekenen of bij een videoconferentie mondeling te bevestigen. Als dan wordt hen een presentiegeld toegekend.

De presentiegelden, komen ten laste van de werkmiddelen die de gemeenteraad aan de commissie ter beschikking stelt. Het maximumaantal in aanmerking te nemen zittingen van de GECORO voor het uitbetalen van de presentiegelden is 10 (tien) zittingen per kalenderjaar, werkgroep vergaderingen inbegrepen.

Indien dit aantal zittingen is bereikt kan er wel verder bijeengekomen worden evenwel zonder uitbetaling van presentiegelden.

VIII Ontslagneming

Artikel 23

Elk lid van de GECORO dat zonder verantwoording driemaal achtereenvolgens afwezig is, is ambtshalve ontslagnemend. Het secretariaat brengt de betrokkene daarvan schriftelijk op de hoogte.

Artikel 24

Bij ontslag op eigen initiatief van een lid van de GECORO, dient deze het secretariaat en de voorzitter hiervan schriftelijk op de hoogte te brengen. De voorzitter brengt bij de eerstvolgende vergadering de andere leden van de GECORO hiervan op de hoogte.

Artikel 25

Bij ontslag van een lid van de GECORO, wordt zijn/haar plaatsvervanger ambtshalve aangesteld als effectief lid. De voorzitter brengt de betrokkene hiervan schriftelijk op de hoogte en licht bij de eerstvolgende vergadering de andere leden van de GECORO in. Er wordt door de gemeenteraad een nieuwe plaatsvervanger aangeduid.

IX Discretie en geheimhouding

Artikel 26

De leden van de GECORO Oudenaarde houden bij de uitoefening van hun mandaat steeds het algemeen belang voor ogen. Alle leden onderschrijven de opdrachtverklaring voor de ruimtelijke ordening, verwoord in artikel 1.1.4 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening en het overeenkomstige Besluit van de Vlaamse Regering tot vaststelling van een deontologische code voor de leden van de provinciale en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening.

De leden hebben recht op inzage van alle stukken en documenten die verband houden met de bevoegdheid van de GECORO voor zover dit door andere wetgeving niet wordt verhinderd.

De leden van de commissie zullen met de nodige omzichtigheid en discretie omgaan met de informatie waarover zij beschikken, dit zowel wat betreft hetgeen er op de vergaderingen wordt uitgesproken als wat de inhoud en vorm van alle begeleidende stukken betreft.

De informatie die de leden vernemen via de besprekingen in de commissie is vertrouwelijk en mag niet aangewend worden voor andere doeleinden dan deze van de commissie.

De voorzitter en de secretaris vertegenwoordigen de commissie naar buiten toe. Contacten met de media worden in principe vermeden om de objectiviteit en de sereniteit van de werking niet in het gedrang te brengen. Er worden geen publieke verklaringen gegeven over vertrouwelijke gegevens of gegevens die een privaatrechtelijk karakter hebben

X Opnemen van de vergadering van de GECORO

Artikel 27

"De vergaderingen van GECORO mogen worden opgenomen uitsluitend ter ondersteuning van de opmaak van het verslag. De opnames zijn enkel bestemd voor intern gebruik door het secretariaat en moeten worden verwijderd zodra het verslag is opgesteld en goedgekeurd."

Artikel 2. De gemeenteraad stelt Claude Bonte aan als bijkomend secretaris van de GECORO en stelt Thomas Telen aan als adjunct-secretaris van de GECORO.

Artikel 3: Het huishoudelijk reglement zal, na goedkeuring door de gemeenteraad, gelden als referentiekader voor de werking en adviezen van de GECORO.

BURGERZAKEN EN ONTHAAL

6. Burgerzaken - Huishoudelijk reglement begraafplaatsen en lijkbezorging - Goedkeuring

Artikel 1. De gemeenteraad keurt volgende artikels van het geactualiseerde huishoudelijk reglement op de begraafplaatsen en lijkbezorging goed. Het huishoudelijk reglement treedt in werking op 2 februari 2026, het bestaande reglement wordt op die datum opgeheven.

Huishoudelijk reglement op de begraafplaatsen en lijkbezorging

Hoofdstuk 1: Algemeenheden

Artikel 1

§ 1 Op volgende locaties bevinden zich begraafplaatsen op het grondgebied Oudenaarde:

- Eine, de stedelijke begraafplaats, Pontstraat;
- Eine, rond de kerk, Eineplein;
- Heurne, rond de kerk, Heurnestraat;
- Mullem, rond de kerk, Mullemstraat;
- Welden, rond de kerk, Monseigneur Lambrechtstraat;
- Nederename, rond de kerk, Ohiostraat;
- Ename, rond de kerk, Paardemarktstraat;
- Ename, Wallestraat;
- Volkegem, rond de kerk, De La Kethulleplein;
- Mater, rond de kerk, Materplein;
- Mater, achter de Sint-Amelbergakapel, Materplein;
- Edelare, rond de kerk, Edelareberg;
- Leupegem, Ronseweg;
- Melden, rond de kerk, Meldenstraat;
- Oudenaarde, Dijkstraat;
- Bevere, Deinzestraat.

§ 2 Begravingen, bijzettingen en asverstrooiingen gebeuren enkel nog op de stedelijke begraafplaats in Eine. Uitgezonderd in gevolge nominatieve bepalingen bij concessies, gebeuren begravingen en bijzettingen op de begraafplaatsen van de deelgemeenten.

Artikel 2

§ 1 De teraardebestelling van stoffelijke overschotten, bijzettingen in het columbarium en asverstrooiingen is mogelijk van maandag tot en met zaterdag van 9 uur tot 16 uur. Er wordt niet begraven, bijgezet of asverstrooid op zondag, op de dag van de werklieden, de eerste werkdag van januari, de sportdag en volgende feestdagen: 1 januari, paasmaandag, 1 mei, Onze-Lieve-Heer Hemelvaart, Pinstermaandag, 11 juli, 21 juli, 15 augustus, 1 en 2 november, 11 november, 15 november, 25 en 26 december.

§ 2 Er moet vooraf een toelating tot begraven, bijzetting of asverstrooiing bekomen zijn van het stadsbestuur.

§ 3 Wat betreft de plaats en het tijdstip van begraven, bijzetting of asverstrooiing moeten de betrokkenen zich schikken naar de beslissingen van de burgemeester of zijn aangestelde.

Artikel 3

Behoudens de wettelijke bepalingen, voorzien in het decreet en de lokale reglementering, is de manier van begraven, zoals vermeld bij de aangifte, definitief.

Hoofdstuk 2: Niet-geconcedeerde percelen

Artikel 4

§ 1 Op een niet-geconcedeerd perceel kunnen zonder concessie volgende personen begraven of bijgezet worden:

- Personen overleden in Oudenaarde;
- Stoffelijke overschotten ontdekt op het grondgebied van Oudenaarde;
- Personen welke op datum van hun overlijden ingeschreven waren in één van de bevolkingsregisters van Oudenaarde;
- Personen die de gemeente effectief bewonen, doch krachtens wettelijke bepalingen of internationale overeenkomsten vrijgesteld zijn van inschrijving in één van de bevolkingsregisters van Oudenaarde (EU- ambtenaren, hun echtgenoten en de te hunnen laste zijnde verwanten in eerste graad);
- Gewezen inwoners van Oudenaarde, die vanuit Oudenaarde opgenomen zijn in een instelling of bij een familielid tot de tweede graad buiten de stad Oudenaarde inwoonden en daar verbleven tot aan hun overlijden.

§ 2 Aan personen die niet overleden zijn in Oudenaarde en er niet zijn ingeschreven wordt evenwel een vergoeding, in de vorm van een belasting, zoals bepaald in het gemeenteraadsreglement, aangerekend.

Artikel 5

Een begraving in een niet-geconcedeerd perceel/nis kan voor een termijn van 15 jaar. In het veertiende jaar zal een afschrift van de beslissing tot ontruiming gedurende 1 jaar worden aangeplakt aan het betrokken graf en aan de ingang van de begraafplaats. De belanghebbenden beschikken, te rekenen vanaf de datum van deze bekendmaking, over een termijn van 1 jaar om de grafmonumenten weg te nemen. De dienst Burgerzaken dient hiervan verwittigd te zijn. De grafmonumenten die na 1 jaar niet werden verwijderd, worden eigendom van het stadsbestuur en

zullen van ambtswege worden verwijderd. Het college van burgemeester en schepenen beslist over de bestemming van deze materialen.

Artikel 6

Zolang de procedure tot ontruiming van de niet-geconcedeerde percelen/nissen loopt, kan een aanvraag retroactieve thuisbewaring van de asurne worden ingediend. De aanvraag moet schriftelijk worden ingediend bij het college van burgemeester en schepenen door de overlevende echtgeno(o)t(e) of samenlevende partner en alle bloedverwanten in eerste graad. De aanvraag vermeldt tevens de plaats van bewaring of verstrooiing van de as. Indien een einde komt aan de thuisbewaring (ook voor het einde van de grafrust van 10 jaar), kan de as van de overledene worden uitgestrooid op de strooiweide van de stedelijke begraafplaats of wordt een concessie genomen voor de bijzetting van de asurne. Een aanvraag retroactieve thuisbewaring kan slechts eenmaal worden ingediend.

Hoofdstuk 3: Concessies

Artikel 7

§ 1 Een concessie is een contract van bruikleen, dat wordt toegestaan op moment van overlijden, voor een bepaalde periode en tegen betaling.

Er worden concessies verleend voor het begraven en bijzetten van stoffelijke overschotten in volle grond, in columbariumnissen en voor zover nog voorradig in graf- en urnenkelders.

§ 2 Het verwerven van een nieuwe concessie maakt dat de aanvrager zich verbindt om:

- Een grafmonument te plaatsen;
- Het grafmonument gedurende de volledige duur van de concessie te onderhouden;
- Zich te schikken naar alle reglementen en ordemaatregelen van kracht.

§ 3 De tarieven voor nieuwe concessies, bijzettingen en hernieuwingen van bestaande concessies worden bepaald door de gemeenteraad in het retributiereglement. De concessiehouder staat in voor de betaling van het concessietarief voorafgaand aan de eigenlijke begraafing.

Artikel 8

§ 1 Op de stedelijke begraafplaats worden concessies verleend in volgende graftypes:

- Grondgraf (kist/urne - er wordt naast elkaar begraven):
 - o Enkelvoudig perceel: max. 1 persoon
 - o Dubbel perceel: max. 2 personen
- Columbariumnis:
 - o Enkelvoudig perceel: max. 1 persoon
 - o Dubbel perceel: max. 2 personen
- Urnenkelder (voor zover nog voorradig):
 - o Standaard perceel: max. 2 personen

§ 2 Op de begraafplaatsen van de deelgemeenten worden geen nieuwe concessies in nieuwe gronden meer toegestaan. Er kunnen enkel nog bijzettingen in de bestaande concessies gebeuren voor zover de ruimte het toelaat en binnen de regels van de welvoeglijkheid. Lijkkisten, lijkwaden en urnen mogen niet door elkaar worden geplaatst. Hierbij dient rekening gehouden te worden met het aantal overledenen dat voorzien werd bij de aanvraag van de concessie.

Artikel 9

§ 1 De concessie wordt schriftelijk aangevraagd door de concessiehouder. De aanvraag vermeldt nominatief de begunstigden van de nog beschikbare plaatsen. De begunstigden van een concessie kunnen enkel door de concessiehouder worden gewijzigd bij schriftelijk verzoek. Indien de concessiehouder is overleden dan kan de opvolger-concessiehouder dit ook bij schriftelijk verzoek wijzigen.

§ 2 Het college van burgemeester en schepenen verlenen concessies conform de modaliteiten van het huishoudelijk reglement en conform de tarieven voorzien in het retributiereglement betreffende de stedelijke begraafplaats.

Artikel 10

Concessies worden toegewezen per perceel en hebben een looptijd van 30 jaar. De looptijd gaat in op datum van begraven.

Artikel 11

Een jaar voorafgaand aan het einde van de concessietermijn zal, aan de ingang van de begraafplaats en aan het betrokken graf, een bericht worden aangeplakt. Een aanvraag tot verlenging concessie voor 5 jaar wordt schriftelijk ingediend en verrekend volgens de retributie, vastgelegd door de gemeenteraad in het retributiereglement.

Artikel 12

Naar aanleiding van een bijzetting in een bestaande concessie kan de concessie, op uitdrukkelijke aanvraag van de nabestaande(n), voor een nieuwe periode worden hernieuwd.

Artikel 13

Concessies toegestaan onder eeuwigdurend karakter werden bij wet van 20 juli 1971 omgezet naar gratis verlengbare concessies van 50 jaar. Een jaar voorafgaand aan het verlopen van de concessie, zal een bericht aan de ingang van de begraafplaats en aan het betrokken graf worden geplaatst. De verlenging van deze concessies wordt door enige belanghebbende schriftelijk aangevraagd voor de vervaldatum.

Artikel 14

Zolang de concessie loopt of de procedure van verlenging kan een aanvraag retroactieve thuisbewaring van de asurne worden ingediend. De aanvraag moet schriftelijk worden ingediend bij het college van burgemeester en schepenen door de overlevende echtgeno(o)t(e) of samenlevende partner en de bloedverwanten in eerste graad. De aanvraag vermeldt tevens de plaats van bewaring of verstrooiing van de as. Een aanvraag retroactieve thuisbewaring kan slechts eenmaal worden ingediend.

De aanvraag tot retroactieve thuisbewaring wordt gedurende 6 maanden aangeplakt aan het betrokken graf of nis. Het geconcedeerd perceel of nis wordt 2 jaar bewaard. De bewaringstermijn heeft geen invloed op de oorspronkelijk toegekende concessietermijn.

Indien een einde komt aan de thuisbewaring, kan de as van de overledene worden uitgestrooid op de strooiweide van de stedelijke begraafplaats of wordt een concessie genomen.

Artikel 15

Het college van burgemeester en schepenen kan de concessie voortijdig beëindigen ingevolge toepassing van een procedure verwaarlozing. De procedure van verwaarlozing wordt gedurende een jaar aangeplakt aan het betrokken graf en aan de ingang van de begraafplaats. Na het verstrijken van die termijn en bij niet-herstelling kan het college van burgemeester en schepenen een einde maken aan de concessie.

Artikel 16

De concessie kan op schriftelijk verzoek voortijdig beëindigd worden door de concessiehouder of iedereen die een belang kan aantonen. Het resterende bedrag van concessie kan niet worden teruggevorderd. Alvorens over te gaan tot beëindigen van de concessie zal aan de ingang van de begraafplaats en aan het betrokken graf gedurende 6 maanden een bericht van voortijdige beëindiging worden aangeplakt zoals voorgeschreven in het decreet van 16/01/2004. Bezwaren tegen de voortijdige beëindiging worden, door familieleden of iedereen die een belang kan aantonen, schriftelijk ingediend bij het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 17

§ 1 De burgemeester kan dringende maatregelen nemen indien de staat van een grafmonument zodanig verwaarloosd is dat deze een gevaar vormt voor de nabije omgeving. Van zodra de dringende noodzaak is vastgesteld, wordt een akte uitgehangen aan het graf en aan de ingang van de begraafplaats. Deze akte zal ook bezorgd worden aan de concessiehouder. Een ambtshalve verwijdering van een grafmonument kan door de burgemeester gevraagd worden zonder dat de nabestaanden aanspraak kunnen maken op een vergoeding.

§ 2 Het stadsbestuur kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor gebeurlijke ongevallen en/of schade voortvloeiend uit het omvallen of inzakken van een grafmonument.

Artikel 18

De concessiehouder is verantwoordelijk voor het onderhoud van het grafmonument. Wanneer het grafmonument doorlopend verwaarloosd, door plantengroei overwoekerd, ingestort of bouwvallig is, wordt gedurende 1 jaar een akte van verwaarlozing aan het betrokken grafmonument geplaatst. Indien het grafmonument na het verstrijken van deze periode niet in ere hersteld werd, wordt deze verwijderd.

Hoofdstuk 4: Lijkbezorging/teraardebesteding

Artikel 19

De stadsdiensten moeten ten minste 3 kalenderdagen voor de teraardebesteding op de hoogte gebracht worden. Valt binnen deze termijn 1 of 2 weekenddagen, dan wordt deze termijn met 1 dag verlengd. Dit gebeurt door een schriftelijke melding met aanduiding van het type teraardebesteding, type concessie, de betrokken begraafplaats en het uur waarop de bijzetting zal plaatsvinden.

Artikel 20

§ 1 Volgende werken worden uitgevoerd door de stadsdiensten:

- Het plaatsen van de kist of urne in het graf, grafkelder of columbariumnis;
- Het delven van een graf en het vullen van een graf;
- Het openen en sluiten van grafkelders, urnenkelders en columbariumnissen (enkel op de stedelijke begraafplaats Eine);
- Uitstrooien.

§ 2 Op de begraafplaatsen van de deelgemeenten is het openen van het graf en het wegnemen van de grafmonument niet ten laste van de stadsdiensten. De nabestaanden zorgen dat het graf op de dag van de bijzetting opnieuw wordt gesloten.

Artikel 21

Een teraardebesteding, bijzetting of asverstrooiing is kosteloos voor inwoners van Oudenaarde. Voor niet-inwoners wordt een belasting aangerekend volgens de door de gemeenteraad bepaalde belasting.

Hoofdstuk 5: Percelen en grafmonumenten

Artikel 22

Maximale afmetingen van percelen en grafmonumenten:

	Perceel	Grafmonument
Begraven in volle grond (grafperk) - Perceel voor 1 persoon - Perceel voor 2 personen	Lengte 2m, breedte 1m Lengte 2m, breedte 2m	Breedte: 85cm, dikte: 10cm, hoogte: 1m Breedte: 1m 80cm, dikte: 10cm, hoogte: 1m
Begraven in volle grond (urnenveld) - Perceel voor 1 persoon - Perceel voor 2 personen	60cm x 60cm x 5cm 60cm x 60cm x 5cm	60cm x 60cm x 5cm 60cm x 60cm x 5cm
Begraven in grafkelder (urnen) - Perceel voor 2 personen	65cm x 65cm x 5cm	65cm x 65cm x 5cm
Begraven in grafkelder (kist) - Perceel voor 2 personen	Lengte 2m, breedte 1m	Breedte: 1,80m, dikte: 10cm, hoogte: 1m
Begraven op koesterplek (12 weken tot 12 jaar)	Lengte 1,50m, breedte 80cm	Breedte: 60cm, dikte: 10cm, hoogte: 80cm

Artikel 23

§ 1 Grafmonumenten worden geplaatst op de lijnrichting aangegeven door de aangestelde van de begraafplaats en op de vooraf door het stadsbestuur aangebrachte funderingsstrook. Op deze strook mag een sokkel geplaatst worden voor de vasthechting van het grafmonument. De sokkel is 25 cm breed en 1 meter lang. Op de koesterplek worden de sokkels beperkt tot 80 cm.

§ 2 De kopstukken van de grafmonumenten mogen niet met de rug tegen elkaar worden geplaatst. Er moet een minimum afstand van 5 centimeter zijn tussen de ruggen van de monumenten.

§ 3 Vooraleer men een werk (plaatsing, verwijdering, wijziging) aan een grafteken, monument, gedenkteken, grafzerk, en andere aanvangt, moet men:

- In het bezit zijn van een toelating (wordt bekomen na het digitaal indienen van een aanvraagformulier bij de dienst Burgerzaken);

- Zich aanmelden met de toelating bij de toezichter.

Tijdens de werken mogen geen materialen geplaatst of gelegd worden op de aanpalende grafmonumenten. Na de plaatsing mag geen enkel hulp- of restmateriaal binnen de omheining van de begraafplaats achtergelaten worden.

Op zaterdagen, zondagen, wettelijke feestdagen en van 25 oktober tot en met 11 november mogen geen werken worden uitgevoerd op de begraafplaats.

Artikel 24

Grafmonumenten moeten voldoen aan volgende voorwaarden:

- De vorm en materialen mogen het algemeen uitzicht niet verstoren;
- Vervaardigd zijn uit duurzame materialen, die kleurvast en weerbestendig zijn;
- Langs alle zichtbare zijden afgewerkt zodat ze onmiddellijk kunnen worden geplaatst;
- Stevig geplaatst;
- Het grondvlak moet horizontaal geplaatst worden en in overeenstemming met de aangeduide lijnrichting;
- Maximum 1 meter boven het maaiveld uitsteken.

Artikel 25

De grafmonumenten op het urnenveld en op urnenkelders kunnen geleverd worden door het stadsbestuur. De kosten hiervoor zijn ten laste van de aanvrager. In de kosten zijn de afdekplaat, de naam (in geval van een afdekplaat urnenkelder ook de tweede naam) en de jaartallen inbegrepen. Indien het niet wordt geleverd door het stadsbestuur moet deze voldoen aan volgende voorwaarden:

- Een afdekplaat op het urnenveld is 60x60 cm geplaatst op zelfde hoogte als het gras;
- Een afdekplaat voor een urnenkelder is 65x65 cm geplaatst op zelfde hoogte als het gras;
- De afdekplaat mag 5 cm dik zijn;
- Een constructie op de afdekplaat mag hoogstens 50 cm hoog zijn;
- En zoals vermeldt in artikel 24.

Artikel 26

De afdekplaten van de columbariumnissen worden geleverd door het stadsbestuur. Het naamplaatje op de nis wordt door de nabestaanden verzorgd en voldoet aan volgende afmetingen: lengte: 14,5 cm, breedte: 10 cm en dikte: 2 mm. Op deze afdekplaten is het enkel toegestaan een foto rechtstaand en recht aan te brengen in de linker bovenhoek. Het is niet toegestaan om, op eigen initiatief, een vaasje, lichtje of andere versierselen aan te brengen. Inbreuken hierop worden ambtshalve verwijderd. Enkel bloemen en kronen kunnen neergelegd worden op de daartoe voorziene zone.

Artikel 27

Op de stedelijke begraafplaats Eine wordt er elk jaar in september een doorlopend gazon gezaaid. Op dit gazon mogen geen tekens, symbolen, versieringen, en andere noch levende planten aangebracht worden. Zolang er geen gras gezaaid werd, mogen er levende planten geplant worden.

Op het perceel is het niet toegestaan om verhardingsmaterialen te plaatsen, noch het perceel te omzomen met harde, vaste materialen noch planten. Nabestaanden die dit wensen, kunnen voor de funderingsstrook een strook grond van max. 30cm vrij maken om kleine, verplaatsbare bloembakken te plaatsen.

Artikel 28

Aan de strooiweide, op de door het stadsbestuur voorziene plaats, mogen na de asverstrooiing bloemen, kronen neergelegd worden op de daartoe voorzien zone, en niet in het midden van de weide. Er mogen geen herdenkingsplaten of andere (van blijvende aard) voorwerpen geplaatst worden.

Artikel 29

§ 1 Een naamplaatje op de strooiweide wordt via het stadsbestuur, tegen betaling van de retributie zoals bepaald in het retributiereglement, bekomen op het moment van overlijden en vermeldt de naam van de overledene, het geboortjaar en het jaar van overlijden. Er mogen geen versierselen of andere zaken aangebracht worden op de naamplaatjes noch voor noch op de muur waarop deze bevestigd zijn.

§ 2 Een naamplaatje blijft gedurende een periode van 15 jaar bevestigd op een gedenkzuil van de strooiweide. Na deze periode wordt het naamplaatje verwijderd.

Artikel 30

Op de begraafplaatsen van de deelgemeenten mogen er levende planten aangebracht worden. De beplantingen moeten aangelegd worden binnen de perken, toegewezen aan elk graf zodanig dat ze niet uitbreiden over de aanpalende graven.

Artikel 31

Het onderhoud aan de zelf aangeplante planten valt ten laste van de nabestaanden. De beplanting mag niet hoger worden dan 1 meter en moet zo onderhouden worden dat zij zich niet uitbreiden buiten het perceel noch het zicht op de identificatie van het graf onmogelijk maken.

Op alle begraafplaatsen zullen de beplantingen die in overtreding zijn met deze bepalingen zonder verwittiging worden verwijderd door het stadsbestuur.

Artikel 32

Het stadsbestuur staat niet in voor de bewaking van de voorwerpen geplaatst op de graven en kan niet aansprakelijk zijn voor schade berokkend door derden, diefstal noch vandalisme.

Artikel 33

Wanneer een grafmonument verkeerd werd geplaatst of de afmetingen werden niet gerespecteerd, wordt de contactpersoon bij overlijden of concessieverantwoordelijke schriftelijk in gebreke gesteld. De aangeschreven persoon of de concessieverantwoordelijke dient binnen de 6 maanden na kennisgeving de situatie recht te zetten. Indien nodig dient het grafmonument verwijderd te worden. Eventuele kosten van verwijdering en/of beschadiging zijn ten laste van de aangeschreven persoon of concessieverantwoordelijke. Bij gebrek aan herstel binnen 6 maanden, zal het stadsbestuur het grafmonument verwijderen. De kosten hieraan verbonden zijn ten laste van de aangeschreven persoon of concessiehouder. De vaststelling van dergelijke situaties gebeurt door de stadsbeambten.

Hoofdstuk 6: Speciale perken

Artikel 34

§ 1 Op de stedelijke begraafplaats in Eine is voorzien in een koesterplek. Op de koesterplek kunnen kinderen worden begraven tot de leeftijd van 12 jaar.

Op verzoek van de ouders kunnen levenloos geboren kinderen die de wettelijke levensvatbaarheidsgrens nog niet hebben bereikt er worden begraven of gecremeerd.

§ 2 Voor begravingen op dit perk worden ambtshalve concessies verleend voor 30 jaar. Deze concessies kunnen kosteloos en onbeperkt worden hernieuwd voor een periode van 5 jaar. Een jaar

voorafgaand aan het verstrijken van de concessie wordt een aanplakking gezet aan het graf en een afschrift aan de ingang van de begraafplaats opgehangen.

Het onderhoud op deze graven rust op de nabestaanden en belanghebbenden.

Artikel 35

§ 1 De militaire begraafplaatsen en de ereperken worden enkel voorbehouden voor oudstrijders, gewezen krijgsgevangenen, verzetslieden, oorlogsinvaliden, en gelijkgestelden die ingeschreven zijn in de bevolkingsregisters van de stad.

§ 2 Op de begraafplaatsen van de vroegere deelgemeenten worden oudstrijders, gewezen krijgsgevangenen, verzetslieden, weggevoerden, oorlogsinvaliden en gelijkgestelden begraven zolang er plaatsen beschikbaar zijn.

Hoofdstuk 7: Ontgravingen

Artikel 36

Behalve op bevel van de rechterlijke macht mag niet tot ontgraving overgegaan worden zonder voorafgaand verlof van de burgemeester. Ontgravingen kunnen enkel om ernstige redenen worden toegestaan. De nog in leven zijnde partner en, of bij ontstentenis ervan, de nog in leven zijnde bloed- en aanverwanten eerste graad kunnen een schriftelijk én gemotiveerd verzoek tot ontgraving indienen bij de burgemeester.

Artikel 37

De ontgravingen hebben plaats op datum en uur in akkoord vastgelegd tussen het stadsbestuur en de aanvrager. Uitgezonderd een gerechtelijk bevel en toegestane afwijkingen door de burgemeester, worden geen opgravingen gedaan op zaterdagen, zondagen, wettelijke feestdagen en extra bepaalde sluitingsdagen. Van 25 oktober tot en met 11 november worden evenmin ontgravingen verricht. Bij de ontgraving mogen enkel de van ambtswege aangestelden aanwezig zijn.

Artikel 38

Indien de staat van de kist of de urne het vereist, wordt ze vernieuwd of worden maatregelen genomen die de welvoegelijkheid of de openbare gezondheid beschermen.

Van de ontgraving of urneverplaatsing wordt een verslag opgemaakt.

Artikel 39

De aanvragen tot ontgravingen worden uitgevoerd door een door de stad aangestelde firma. Deze zijn onderworpen aan een retributie bepaald door de gemeenteraad en ten laste van de aanvrager.

Er wordt geen retributie betaald bij ontgravingen of urnenverplaatsing:

- Door de gerechtelijke overheid bevolen;
- Van stoffelijke overschotten op het oudstrijdersperk;
- Veroorzaakt door de bestemmingsverandering van de begraafplaats.

Hoofdstuk 8: Natuurbegraven

Artikel 40

§ 1 Van zodra het technisch mogelijk is, kunnen 100% biologisch afbreekbare urnen worden begraven en asverstrooiingen plaatsvinden op de plaats voor natuurbegraven. Toegestane materialen zijn: papier, hout, klei, leem en zetmeel. De urnen mogen geen elementen van ijzer, glas, lood, plastic of andere niet biologisch afbreekbare materialen bevatten.

§ 2 Aan niet-inwoners zal een belasting op begraven worden aangerekend zoals bepaald in het gemeenteraadsreglement.

§ 3 Over de volledige oppervlakte van de natuurbegraafplek wordt over de verschillende graven heen een ecologisch beheer toegepast. Er mogen geen tekens, symbolen, levende planten, afsluitingen, versieringen noch andere zaken aangebracht worden, zodat het natuurlijk karakter kan worden bewaard.

Aan de ingang van dit perk wordt in een gedenkteken voorzien. Hier rond mogen bloemstukken of andere tijdelijke en natuurlijke bloemen worden geplaatst. Indien gewenst kan, op het moment van overlijden, een naamplaatje, tegen betaling van de retributie zoals bepaald in het retributiereglement, bekomen worden bij het stadsbestuur dat op het gedenkteken kan worden bevestigd. Het naamplaatje wordt 15 jaar aangehangen en geeft de naam van de overledene weer, het geboortejaar en het jaar van overlijden.

Hoofdstuk 9: Graven van lokaal en historisch belang

Artikel 41

Het college van burgemeester en schepenen bepaalt autonoom welke graven van historisch belang zijn. Zij zal zich hiervoor laten adviseren door een projectgroep bestaande uit: een afgevaardigde van de diensten burgerzaken, cultuur en erfgoed en de technische dienst. De projectgroep kan het advies inwinnen van heemkundige kringen en externe deskundigen. De projectgroep koppelt per kwartaal de voortgang van het project aan de schepenen van burgerzaken, de schepenen van begraafplaatsen en openbare werken en de schepenen van cultuur en erfgoed. Het gaat om graven waarvan de concessie is verlopen en met historische, artistieke, volkskundige en/of socioculturele elementen. De graven op deze lijst worden bewaard voor een periode van 50 jaar. Deze termijn is verlengbaar. Het onderhoud van deze graven rust bij het stadsbestuur.

Hoofdstuk 10: Hergebruik van een graf

Artikel 42

Graven die aanmerking komen voor hergebruik, zijn graven:

- Waarvan de stad eigenaar is geworden krachtens artikel 26 §1 van het decreet van 16 januari 2004 betreffende de begraafplaatsen en de lijkbezorging.
- Die door de werkgroep als funerair erfgoed werden geadviseerd omwille van een grafteken van lokaal-historisch belang.
- Waarin geen persoon van (boven)lokaal-historisch belang begraven ligt.
- Waarvan de stabiliteit van de ondergrond kan gegarandeerd worden.

Artikel 43

Het college van burgemeester en schepenen bepalen welke graven van funerair erfgoed zijn en voor hergebruik in aanmerking komen. Zij zal zich hiervoor laten adviseren door een projectgroep bestaande uit: een afgevaardigde van de diensten burgerzaken, cultuur en erfgoed en de technische dienst. De projectgroep kan het advies inwinnen van heemkundige kringen en externe deskundigen. De projectgroep beschrijft de onderhoudswerken, instandhoudings- en/of restauratiewerken die aan het graf dienen te gebeuren.

Artikel 44

De aanvrager vult een formulier hergebruik van een graf aan via een formulier op de website van stad Oudenaarde en is verkrijgbaar bij de dienst burgerzaken.

Het aanvraagformulier wordt ingediend bij de dienst burgerzaken, die het, na advies van de projectgroep, ter goedkeuring voorlegt aan het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 45

Een overeenkomst tot hergebruik van een graf omvatten afspraken over het onderhoud, instandhoudings-, renovatie- en restauratiewerken. De werken moeten binnen een periode van 24

maanden na de ondertekening van de overeenkomst beëindigd zijn. Uitgezonderd instandhoudingswerken ter bevordering van de veiligheid, deze dienen dringend uitgevoerd te worden.

Artikel 46

De aanvrager mag het graf hergebruiken voor het begraven van twee stoffelijke overschotten in (biologisch afbreekbare) urnen. Deze begunstigden worden nominatief benoemd in de overeenkomst.

Artikel 47

De aanvrager dient vooraf een restauratiedossier in bij de projectgroep ter goedkeuring. Het dossier bevat:

- De uit te voeren werken met vermelding van de uitvoerder van de werken. De uitvoerder moet over bewijsbare ervaring beschikken in deze werken;
- De producten en gebruikte technieken;
- Of er nieuwe elementen of persoonlijke opschriften zullen worden aangebracht.

Voor werken op bepaalde begraafplaatsen dient het agentschap Onroerend Erfgoed bevestigd te worden.

Artikel 48

De aanvrager is aansprakelijk voor eventuele schade aan de eigendommen van stad Oudenaarde of aan andere graven, als gevolg van gebruik of werken die in opdracht van de aanvrager worden uitgevoerd.

Artikel 49

De concessievoorwaarden, zoals opgenomen onder hoofdstuk 3 concessies, gelden voor het hergebruik van graven.

Uitgezonderd graven waarbij er fundamentele restauratiewerken noodzakelijk zijn en onderhoudswerken onvoldoende zijn. Deze graven zijn vrijgesteld van retributie. Op voorwaarde dat binnen een termijn van 24 maanden de nodige restauratiewerken, opgenomen in de overeenkomst, werden uitgevoerd en dit werd bevestigd door de projectgroep. De concessie start op datum van indiening van het aanvraagformulier.

Artikel 50

De aanvrager mag een persoonlijk opschrift aanbrengen, zoals beschreven in de overeenkomst voor hergebruik van een graf.

Artikel 51

Indien de aanvrager van hergebruik voor de definitieve oplevering van de restauratiewerken zoals bepaald in de overeenkomst overlijdt, dan kan de overeenkomst overgenomen worden door de nabestaande(n) indien aan de voorwaarden in de overeenkomst wordt voldaan.

Artikel 52

De overeenkomst en concessie kan voortijdig beëindigd worden volgens de bepalingen hierboven opgenomen. De aanvrager heeft geen recht op compensatie bij voortijdig beëindigen van het hergebruik van een graf.

Artikel 53

Wanneer de overeenkomst voor hergebruik niet wordt nageleefd, wordt de aanvrager via een aangetekend schrijven in gebreke gesteld. Geeft de aanvrager geen gunstig gevolg hieraan binnen een termijn van 30 kalenderdagen, kan het college van burgemeester en schepenen overgaan tot het

eenzijdig en onmiddellijk beëindigen van de overeenkomst en de concessie. Het concessietarief is in dit geval verschuldigd vanaf de datum van indiening van het formulier voor hergebruik van een graf. Door de beëindiging van de overeenkomst, geeft de aanvrager geen recht op compensatie.

Artikel 54

De aanvrager is verantwoordelijk voor het algemeen onderhoud van het graf. Wanneer het grafmonument doorlopend verwaarloosd, door plantengroei overwoekerd, ingestort of bouwvallig is, wordt gedurende 1 jaar een akte van verwaarlozing aan het betrokken grafmonument geplaatst. Indien het grafmonument na verstrijken van deze termijn niet in ere wordt hersteld, dan wordt eveneens de overeenkomst en concessie eenzijdig en onmiddellijk beëindigd.

Hoofdstuk 11: Bijbegraven of bijzetten van gezelschapsdieren

Artikel 55

Het is mogelijk om, op moment van overlijden van een natuurlijk persoon, de urne met de as van een of meerdere, reeds overleden en gecremeerde gezelschapsdieren:

- Samen met de overledene in de doodskist worden geplaatst en begraven;
- Samen met de in een lijkwade gehulde overledene wordt begraven;
- Samen met de urne van de overledene in het urnenveld wordt begraven;
- Samen met de urne van de overledene in het columbarium wordt geplaatst.

Latere bijzetting of begraving van de urne met de as van een of meerdere gezelschapsdieren is niet mogelijk.

Een gezelschapsdier is elk dier dat tam en traditioneel in huis voor gezelschap of voor emotionele steun wordt gehouden.

De urne van het gecremeerde gezelschapsdier(en) mag niet biologisch afbreekbaar zijn en vermeldt steeds de naam van de overleden eigenaar en de vermelding dat de inhoud van de urne overleden gezelschapsdieren betreft. De urne met as van het gecremeerde gezelschapsdier(en) mag nooit de plaats innemen van een urne van een overleden persoon.

De begrafenisondernemer dient zich vooraf te informeren over de beschikbare ruimte om een urne met dierlijke as bij te zetten of bij te begraven. Omwille van de beschikbare ruimte zal dit vaak een symbolisch kleinere urne betreffen.

De as van het gecremeerde gezelschapsdier(en) volgt de bestemming van de kist of van de urne van de overleden eigenaar bij opgraving. Ten allen tijde worden de stoffelijke overschotten gescheiden van elkaar. Het is niet toegelaten de as van het overleden gezelschapsdier wordt uitgestrooid op de strooiweide van de begraafplaats.

Indien de urne met de as van gecremeerde gezelschapsdier(en) de urne en/of kist van de overleden eigenaar niet kan volgen, wordt de urne met de as van de gecremeerde gezelschapsdieren meegegeven met de aanvrager van de opgraving.

Hoofdstuk 12: Overgangsbepalingen

Artikel 56

Voor niet-geconcedeerde percelen, die na een termijn van 10 jaar, in 2021 komen te vervallen, kan tijdens de termijn van aanplakking, een verlenging van 5 jaar worden gevraagd voor het betrokken graf.

Indien voor een niet-geconcedeed perceel een verlenging van 5 jaar werd gevraagd, kunnen de nabestaanden kiezen, binnen een periode van 1 jaar vanaf 30/09/2023, om over te gaan tot een

concessie van 30 jaar en wordt de reeds betaalde retributie in rekening gebracht. De concessietermijn vangt aan op datum van de initiële, lopende verlenging.

De niet-geconcedeerde percelen met einde bewaartermijn van 2017 – 2021, met een aanplakking in 2023, kunnen binnen een termijn van 1 jaar vanaf 30/09/2023 kiezen om, een concessie voor 30 jaar aan te gaan. Daarna worden de graven waarvoor geen concessie werd aangegaan verwijderd.

De niet-geconcedeerde percelen waarin voor het eerst werd begraven tussen 2011 tot en met 2019 krijgen twee keer de mogelijkheid om een verlenging aan te vragen van 5 jaar.

De niet-geconcedeerde percelen waarin begraven werd tussen 2023 en 2025 krijgen eenmalig de mogelijkheid om een verlenging aan te vragen van 5 jaar.

Artikel 57

Alle reeds aangebrachte naamplaatjes die, bij de inwerkingtreding van dit reglement, nog geen 15 jaar aangeplakt werden, blijven hangen tot de termijn van 15 jaar is verstreken. Alle reeds aangeplakte naamplaatjes die er 15 jaar of langer hangen zullen worden verwijderd de tweede helft van september na inwerkingtreding van dit reglement.

Artikel 58

Voor alle grafmonumenten, versierselen en andere die reeds geplaatst zijn voor de inwerkingtreding van dit reglement en die in overtreding waren en zijn met het reglement, zullen de concessieverantwoordelijke of de contactpersoon bij overlijden schriftelijk in gebreke worden gesteld. Na kennisgeving hebben zij 6 maanden om de situatie recht te zetten. Eventuele kosten van verwijdering en/of beschadiging zijn ten laste van de aangeschreven persoon of concessieverantwoordelijke. Bij gebrek aan herstel binnen 6 maanden, zal het stadsbestuur het grafmonument verwijderen. De kosten hieraan verbonden zijn ten laste van de aangeschreven persoon of concessiehouder. De vaststelling van dergelijke situaties gebeurt door de stadsbeambten.

Hoofdstuk 13: Slotbepalingen

Artikel 59

Dit huishoudelijk reglement betreffende de gemeentelijke begraafplaatsen wordt van kracht op 2 februari 2026 en vervangt alle vorige reglementen en beslissingen.

ADMINISTRATIE EN OVERHEIDSOPDRACHTEN

7. A&O - Dading dak sporthal - Goedkeuring

Enige artikel. De gemeenteraad geeft goedkeuring aan de voorgestelde dadingsovereenkomst met EGD om het geschil rond het gebrekkige herstel van het dak van de sporthal definitief te beslechten.

8. Openbaar domein - "Groot onderhoud van buurtwegen 2024 - 3e herhalingsopdracht" - Goedkeuring

Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. W85942023 en de raming ten bedrage van € 284.461,07 (exclusief btw) voor de opdracht "Groot onderhoud van buurtwegen 2024 - 3e herhaling".

Wijze van gunnen: onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking overeenkomstig de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten meerbepaald artikel 42 § 1, 2 "herhalingsopdracht".

9. A&O - Kosteloze grondoverdracht Diependale - Goedkeuring

Enige artikel. De gemeenteraad geeft goedkeuring aan de kosteloze overdracht van gronden door de Woonmaatschappij Vlaamse Ardennen aan de stad, overeenkomstig de bepalingen in bijgevoegde ontwerpakte alsook overeenkomstig het bijgevoegde plan van 25 oktober 2023. De overdracht gebeurt om redenen van algemeen nut en betreft de gronden gelegen Diependale – Tonkinstraat met een totale oppervlakte van 1.347,93 m², met gereserveerde perceelsnummers 45507 A 95 P9 P0000, 45507 A 95 R9 P0000 en 45507 A 95 S9 P0000.

FINANCIËLE DIENST

10. FIN - Registratie en belasting op leegstand van gebouwen, woningen en kamers, addendum - Goedkeuring

Artikel 1. Met ingang van 1 januari 2026 wordt artikel 6, §2, 2° van de gemeenteraadsbeslissing dd. 20 november 2025 inzake registratie en belasting op leegstand van gebouwen, woningen en kamers als volgt aangepast: De belastingplichtige die nieuwe eigenaar is geworden van de woning/het gebouw na de opname in het register van leegstaande woningen en gebouwen gedurende één aanslagjaar, namelijk het eerste belastbare aanslagjaar na het verlijden van de authentieke akte; Deze vrijstelling geldt niet voor overdrachten aan: - vennootschappen waarin de vroegere zakelijk gerechtigde rechtstreeks of onrechtstreeks participeert - VZW's waar de zakelijk gerechtigde lid van is - de overdracht die een gevolg is van een fusie, splitsing of andere overgang ten algemene titel.

Artikel 2: De overige bepalingen uit de gemeenteraadsbeslissing dd. 20 november 2025 inzake registratie en belasting op leegstand van gebouwen, woningen en kamers blijven ongewijzigd in voege. Artikel 3. Onderhavig reglement treedt in voege op 1 januari 2026 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen. De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

11. FIN - Nominatieve subsidies 2026 - Goedkeuring

Artikel 1. De bijgevoegde lijst van nominatieve subsidies voor 2026 wordt goedgekeurd.

Artikel 2. De Gemeenteraad geeft opdracht aan het College van Burgemeester en Schepenen om de nominatieve subsidies toe te kennen binnen het daartoe voorziene krediet in het meerjarenplan 2026-2031.

Artikel 3. De trekkers van subsidies lager dan 25.000,00 euro blijven geheel vrijgesteld van de verplichtingen opgelegd door hogervermelde wet van 14 november 1983, onverminderd de verplichtingen volgend uit de bepalingen van de artikelen 3 en 7 eerste lid 1°.

Artikel 4. De trekkers van subsidies vanaf 25.000,00 euro moeten deze aanwenden zoals hogervermeld bepaald en zullen de aanwending ervan moeten verantwoorden door het voorleggen van een balans en rekening van ontvangsten en uitgaven, alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand van het verlopen jaar, in te dienen bij de aanvraag; de rechtspersonen zullen bovendien dezelfde documenten moeten voegen bij hun aanvraag tot betoelaging.

BESTUUR PERSONEEL

12. Personeel - Aanpassing vergoeding vrijwilligers 2026 - Goedkeuring

Artikel 1. Aan de vrijwilligers ingeschakeld voor het stadsbestuur kan een belastingvrije onkostenvergoeding worden toegekend van maximaal 44,02 euro per dag met een maximum van 1760,83 euro per jaar.

Artikel 2. Deze beslissing treedt in voege met ingang van 01.01.2026.

BUDGET EN WONEN

13. Sociale zaken - Erkenning schending van de mensenrechten Iran - Goedkeuring

Artikel 1. De gemeenteraad spreekt zich uit tegen het buitensporig geweld dat ingezet wordt door de Islamitische Republiek Iran in de recente protesten.

Artikel 2. De gemeenteraad wenst hun steun te bevestigen voor de mensenrechten en de universele principes van het internationaal recht, wereldwijd en in het bijzonder in Iran.

Artikel 3. De gemeenteraad wenst hierover te communiceren via de gemeentelijke communicatiekanalen.

SECRETARIAAT EN STAF

14. Goedkeuring notulen

Aangezien er tijdens de zitting geen opmerkingen worden geformuleerd, worden de notulen van de gemeenteraadszitting van donderdag, 18 december 2025 goedgekeurd.

15. Secretariaat - Pensioen ambtenaren - Goedkeuring

Artikel 1. Het punt wordt niet ter stemming gebracht.