

STAD OUDENAARDE
**NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD IN ZITTING VAN
DONDERDAG 26 JUNI 2025 OM 19.21 UUR**

Aanwezig:	Andy Vandekerckhove: voorzitter; John Adam: burgemeester; Elisabeth Meuleman, Maarten Blondeel, Marieke De Vos, Tineke Van hooland, Natascha De Meulemeester, Kristof Meerschaut, Farah Vansteenbrugge: schepenen; Mathieu Mas, Mathieu De Cock, Dagmar Beernaert, Christine Vandriessche, Luc Lammens, Hans Truyen, Stefanie Debod, Wim Lodens, Sybille De Vos, Gilles Simoens, Danny Lauweryns, Murat Yurtay, Ronny Kesteley, n, Mathilde Haesaert, Steven Bettens, Carine Portois, Frederic De Vos, Vincent Thomaes, Kim Erauw: raadsleden; Bart Baele: algemeen directeur
Verontschuldigd:	Maarten Blondeel: schepen verontschuldigd voor 1. ; Lieven Cnudde, Dina Librecht: raadsleden; Danny Lauweryns: raadslid verontschuldigd voor 1. , 2. , 3. , 4. , 5. , 6. , 7. , 8. ; Bart Dossche: raadslid; Murat Yurtay: raadslid verontschuldigd voor 1. , 2. , 3.

OPENBARE ZITTING
SECRETARIAAT EN STAF
1. Secretariaat - Aanduiding vertegenwoordiging in VVM De Lijn - Goedkeuring
Motivering
Bevoegdheid/rechtsgrond

De Grondwet, in het bijzonder artikelen 41 en 162.

Het decreet lokaal bestuur van 22.12.2017, in het bijzonder artikelen 40 en 41.

De wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen, in het bijzonder artikelen 1, 2 en 3.

Het bestuursdecreet van 07.12.2018.

Het decreet van 31.07.1990 houdende oprichting van de Vlaamse Vervoermaatschappij – De Lijn.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 03.03.2023 tot vaststelling van de statuten van de Vlaamse Vervoermaatschappij – De Lijn.

De beslissing van de gemeenteraad van 30 januari 2025, met de aanstelling van een vertegenwoordiger;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Stad Oudenaarde is aandeelhouder van de Vlaamse Vervoermaatschappij – De Lijn, een publiekrechtelijk vormgegeven verzelfstandigd agentschap.

Daar we in de gemeenteraad van 30 januari 2025 enkel een vertegenwoordiger aangeduid hebben, Marieke De Vos, en geen plaatsvervanger, is het noodzakelijk van ook een plaatsvervangende vertegenwoordiger aan te duiden.

- **Algemene vergadering**

Elke aandeelhouder wordt vertegenwoordigd in de algemene vergadering.

De rechtspersonen (Vlaams Gewest, gemeenten en provincies) worden vertegenwoordigd door een speciaal daartoe aangestelde gevolmachtigde.

Stad Oudenaarde kan, teneinde haar belangen te behartigen, zich laten vertegenwoordigen op iedere gewone en buitengewone algemene vergadering van de VVM De Lijn.

De vertegenwoordiger hoeft niet noodzakelijk een politiek mandataris te zijn (burgemeester, schepen, gemeenteraadslid). Het is ook mogelijk om bvb. een medewerker van het stadsbestuur te machtigen.

- **Bestuursorgaan**

De VVM De Lijn wordt bestuurd door een raad van bestuur. Er is geen rechtstreekse voordracht van leden door de gemeenteraad voorzien.

Er dient dan ook te worden overgegaan tot het aanduiden van een vertegenwoordiger die gemachtigd is om, namens de stad, alle akten en bescheiden met betrekking tot de gewone en buitengewone algemene vergaderingen te onderschrijven.

Volgende geheime stemming werd georganiseerd:

Vertegenwoordiger algemene vergadering		
Voornaam, Naam	Fractie	AANTAL
Steven Bettens	Meer dan Groen	20
NEEN		5
ONTHOUDINGEN		

Link met het meerjarenplan

N.v.t.

Budgettaire weerslag

N.v.t.

Communicatie

De VVM De Lijn wordt geïnformeerd van de door het bestuur aangeduide vertegenwoordiger.

Besluit

Artikel 1. Steven Bettens wordt aangeduid als plaatsvervangende vertegenwoordiger om de stad Oudenaarde te vertegenwoordigen op de gewone en buitengewone algemene vergaderingen van de Vlaamse Vervoermaatschappij – De Lijn en wordt gevolmachtigd in naam van de stad deel te nemen aan al de beraadslagingen en stemmingen, alle notulen, de aanwezigheidslijst en andere documenten te

tekenen en, in het algemeen, alles te doen wat nodig is om de belangen van de stad Oudenaarde te behartigen op deze vergaderingen.

Artikel 2.: Bij ontstentenis van herroeping van de huidige beslissing vervalt dit besluit bij de volgende hernieuwing van de gemeenteraad.

Artikel 3.: Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de Vlaamse Vervoermaatschappij – De Lijn.

2. Secretariaat - Jaarverslag 2024 - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Het jaarverslag wordt jaarlijks opgemaakt. Sinds 2022 is dit een eengemaakt verslag voor zowel de stad als het OCMW. De verschillende diensten staan in voor de redactie van de inhoud. Per thema werden enkele van de meest in het oog springende cijfers, waarvan de diensten van het lokaal bestuur vinden dat ze jouw aandacht verdienen, voorgesteld. De coördinatie en vormgeving gebeurt door de stafmedewerkers van de algemeen directeur.

Het jaarverslag is digitaal raadpleegbaar via de website van de stad en ligt ter inzage op de publiek toegankelijke plaatsen (onthaal ACM, bibliotheek, sociaal huis, toeristische dienst).

Link met het meerjarenplan

N.V.T.

Budgettaire weerslag

N.V.T.

Communicatie

Het jaarverslag wordt digitaal beschikbaar gesteld via de website van de stad en wordt ter inzage gelegd op de publiek toegankelijke plaatsen.

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De gemeenteraad keurt het jaarverslag 2024 goed.

3. Secretariaat - VVSG Algemene Vergadering 18 juni 2025 - Bekrachtiging

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het feit dat de stad voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging VVSG;

Gelet op het feit dat de stad per mail op 28 mei 2025 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering van VVSG die op 18 juni 2025 plaatsheeft in Huis Madou, Bisschoffsheimlaan 1-8, 1000 Brussel;

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de stad per mail op 28 mei 2025 overgemaakt werd;

Gelet op het feit dat de stad raadslid John Adam aangesteld heeft als vertegenwoordiger van de stad;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De agenda werd als volgt samengesteld:

1. Verwelkoming door de voorzitter
2. Goedkeuring [verslag Algemene Vergadering van 19 december 2024](#)
3. Uiteenzetting jaarrekening 2024 door de revisor
4. Mogelijkheid tot stellen van vragen m.b.t. boekjaar 2024
5. Goedkeuring van de jaarrekening 2024
6. Kwijting aan de bestuurders voor het boekjaar 2024
7. De Kijk van Van Dyck: keynote Fons Van Dyck
8. Aanstellen van leden bestuursorgaan
9. Varia

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025

BD-1: In onze dienstverlening staat de burger centraal

ACT-6: Verder werken aan een goede organisatiecultuur

Budgettaire weerslag

Communicatie

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De gemeenteraad bekrachtigt de agenda en alle bijlagen van de Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging VVSG op 18 juni 2025;

Artikel 2. De vertegenwoordiger van de stad John Adam, die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging VVSG op 18 juni 2025 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te

stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging VVSG, via mail naar [mailto: academie@vvsg.be](mailto:academie@vvsg.be).

4. Secretariaat -OFP Prolocus Algemene Vergadering 17 juni 2025 - Bekrachtiging

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het feit dat de stad voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging OFP Prolocus;

Gelet op het feit dat de stad per mail op 27 mei 2025 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering van OFP Prolocus die op 17 juni 2025 plaatsheeft in het kantoor, 't Zand 34, 8000 Brugge;

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de stad per mail op 27 mei 2025 overgemaakt werd;

Gelet op het feit dat de stad raadslid Maarten Blondeel aangesteld heeft als vertegenwoordiger van de stad;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De agenda werd als volgt samengesteld:

1) Plenaire Algemene Vergadering

1. Verwelkoming door de Voorzitter.
2. Goedkeuring verslag vorige Algemene Vergadering 21/06/2024.
3. Aanstelling nieuwe bestuurders.
4. Kennisname jaarverslag.
5. Jaarlijks verslag erkende commissaris.

2) Deelvergadering Afzonderlijk Vermogen Groep VVSG

1. Goedkeuring sleuteldocumenten fonds "Afzonderlijk Vermogen Groep VVSG".
2. Jaarafsluiting 2024 "Afzonderlijk Vermogen Groep VVSG": Goedkeuring jaarrekening.

3) Deelvergadering Afzonderlijk Vermogen Groep Provant

1. Goedkeuring sleuteldocumenten fonds "Afzonderlijk Vermogen Groep Provant".
2. Jaarafsluiting 2024 "Afzonderlijk Vermogen Groep Provant": Goedkeuring jaarrekening.

4) Plenaire Algemene Vergadering (vervolg)

6. Jaarafsluiting 2024 "Afzonderlijk kostenvermogen OFP Prolocus": Goedkeuring jaarrekening.

7. Jaarafsluiting 2024 “Geconsolideerd OFP Prolocus”: Goedkeuring jaarrekening.
8. Kwijting aan de bestuurders voor het boekjaar 2024.
9. Kwijting aan de erkende commissaris voor het boekjaar 2024.
10. Goedkeuring regeling presentiegelden onafhankelijke bestuurders

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025

BD-1: In onze dienstverlening staat de burger centraal

ACT-6: Verder werken aan een goede organisatiecultuur

Budgettaire weerslag

Communicatie

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De gemeenteraad bekrachtigt de agenda en alle bijlagen van de Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging OFP Prolocus op 17 juni 2025;

Artikel 2. De vertegenwoordiger van de stad Maarten Blondeel, die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging OFP Prolocus op 17 juni 2025 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging OFP Prolocus, via mail naar [mailto: info@ofpprolocus.be](mailto:info@ofpprolocus.be).

5. Secretariaat - Samenstelling gemeenteraadscommissies - Kennisgeving

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad dd. 30 januari 2025;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad dd. 24 april 2025

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Op 27 mei vraagt de fractie Meer dan Groen een interne wissel in de commissie Vrije Tijd en de commissie Ruimte:

Commissie Vrije Tijd: Mathilde Haeasert en Steven Bettens.

Commissie Ruime: Ronny Kesteleyn en Steven Bettens.

De huidige samenstelling van de gemeenteraadscommissies ziet er als volgt uit:

Commissie financiën, organisatie en communicatie, interne dienstverlening	
Voorzitterschap	
Voorzitter	Simoens Gilles
Leden	
Iedereen 9700!	Truyen Hans
Iedereen 9700!	Cnudde Lieven
Iedereen 9700!	Beernaert Dagmar
Iedereen 9700!	Lammens Luc
Open VLD	Simoens Gilles
Open VLD	Lauwerijns Danny
Open VLD	Dossche Bart
Meer dan Groen	Haesaert Mathilde
Meer dan Groen	Bettens steven
N-VA	De Vos Frederic
N-VA	Vandekerckhove Andy
Vlaams Belang	Thomaes Vincent

Commissie Vrije tijd	
Voorzitterschap	
Voorzitter	Yurtay Murat
Leden	
Iedereen 9700!	Vandriessche Christine
Iedereen 9700!	Lodens Wim
Iedereen 9700!	Debod Stefanie
Iedereen 9700!	Mas Mathieu
Open VLD	Yurtay Murat
Open VLD	Lauwerijns Danny
Open VLD	De Vos Sybille
Meer dan Groen	Haesaert Mathilde
Meer dan Groen	Bettens Steven
N-VA	De Vos Frederic
N-VA	Vandekerckhove Andy
Vlaams Belang	Thomaes Vincent

Commissie Mens	
Voorzitterschap	
Voorzitter	Haesaert Mathilde
Leden	
Iedereen 9700!	Vandriessche Christine
Iedereen 9700!	Librecht Dina

Iedereen 9700!	Debod Stefanie
Iedereen 9700!	Mas Mathieu
Open VLD	Simoens Gilles
Open VLD	De Vos Sybille
Open VLD	Dossche Bart
Meer dan Groen	Haesaert Mathilde
Meer dan Groen	Ronny Kesteleyne
N-VA	De Vos Frederic
N-VA	Vandekerckhove Andy
Vlaams Belang	Thomaes Vincent

Commissie Ruimte	
Voorzitterschap	
Voorzitter	Vandekerckhove Andy
Leden	
Iedereen 9700!	Cnudde Lieven
Iedereen 9700!	De Cock Mathieu
Iedereen 9700!	Beernaert Dagmar
Iedereen 9700!	Lammens Luc
Open VLD	Yurtay Murat
Open VLD	Lauwerijns Danny
Open VLD	De Vos Sybille
Meer dan Groen	Kesteleyne Ronny
Meer dan Groen	Bettens Steven
N-VA	De Vos Frederic
N-VA	Vandekerckhove Andy
Vlaams Belang	Thomaes Vincent

Link met het meerjarenplan

N.V.T.

Budgettaire weerslag

N.V.T.

Communicatie

De dienst secretariaat – staf neemt de verdere communicatie op zich

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De gemeenteraad neemt kennis van de samenstelling van de gemeenteraadscommissies.

6. Secretariaat - Jaarverslag organisatiebeheersing, klachten en VVE 2024 - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Het decreet lokaal bestuur van 22.12.2017, in het bijzonder artikelen 217 – 220 betreffende organisatiebeheersing en artikelen 302 en 303 betreffende de klachtenbehandeling.

De beslissingen dd. 27.06.2022 uitgaande van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn houdende de goedkeuring van het kader organisatiebeheersing.

De beslissingen dd. 26.09.2022 uitgaande van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn houdende de goedkeuring van het klachtenreglement.

De beslissingen dd. 28.11.2022 uitgaande van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn houdende de goedkeuring van het kader opvolging verbonden en verzelfstandigde entiteiten.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

1. Jaarverslag organisatiebeheersing

Het decreet lokaal bestuur definieert organisatiebeheersing als het geheel van maatregelen en procedures om een redelijke zekerheid te verschaffen dat de organisatie:

1. de vastgelegde doelstellingen bereikt en de risico's om deze te bereiken kent en beheerst;
2. de wetgeving en procedures naleeft;
3. over betrouwbare financiële en beheersrapportering beschikt;
4. effectief en efficiënt werkt en de beschikbare middelen economisch inzet;
5. de activa beschermt en fraude voorkomt.

Een degelijk kader voor organisatiebeheersing werd uitgewerkt en goedgekeurd in de raden van 27.06.2022.

Het kader bevat de visie op hoe het lokaal bestuur Oudenaarde haar organisatie goed wil beheersen. Hoewel het decreet over het lokaal bestuur stelt dat elk lokaal bestuur moet beschikken over 'een organisatiebeheersingssysteem', tonen we met het traject #Goudenaarde aan ambitieuzer te zijn: het kader voor organisatiebeheersing komt niet enkel tegemoet aan een decretale verplichting maar ook voort uit een voortdurend streven naar verbetering.

Thans ligt het jaarverslag Organisatiebeheersing 2024 voor.

2. Jaarverslag klachten 2024

Ieder lokaal bestuur is ertoe gehouden in een reglement de organisatie van een klachtensysteem vast te leggen. Het systeem van klachtenbehandeling maakt deel uit van het organisatiebeheersingssysteem.

Het systeem van klachtenbehandeling moet worden georganiseerd op het ambtelijke niveau en maximaal onafhankelijk van de diensten waarop de klachten betrekking hebben.

Voor stad en OCMW Oudenaarde ontbrak een geïntegreerd klachtenreglement. Een klachtenreglement werd uitgewerkt en goedgekeurd door de raden in de zittingen van 24.10.2022.

Jaarlijks wordt gerapporteerd over de ingediende klachten. Het bestaan van een transparante, heldere en eenvoudige klachtenprocedure gekoppeld aan een degelijke rapportering is een belangrijk element in

de verdere ontwikkeling van een klantvriendelijke organisatie. Het zijn instrumenten die ons toelaten de kwaliteit van het beleid en de dienstverlening nog te verbeteren.

Thans wordt het jaarverslag over 2024 voorgesteld.

3. Jaarverslag opvolging verbonden en verzelfstandigde entiteiten

In de eerste helft van 2022 werd het lokaal bestuur Oudenaarde door Audit Vlaanderen geauditeerd m.b.t. de 'opvolging van de verzelfstandigde en verbonden entiteiten (VVE)'. Deze audits resulteerden in 2 rapporten met aanbevelingen. Gevolg gevend aan deze aanbevelingen werkte het bestuur een 'Kader opvolging verbonden en verzelfstandigde entiteiten' uit. Dit kader werd goedgekeurd in de raden van 28.11.2022.

Net zoals bij taken die een lokaal bestuur met eigen diensten uitvoert, is het bij de uitvoering door verzelfstandigde of verbonden entiteiten belangrijk dat de dienstverlening effectief, efficiënt, integer en kwaliteitsvol wordt uitgevoerd. De entiteiten zijn hiervoor zelf verantwoordelijk.

Jaarlijks wordt gerapporteerd over de organisatie en werking van de verzelfstandigde en verbonden entiteiten. De rapportering gebeurt aan de hand van informatiefiches.

Link met het meerjarenplan

Beleidsdoelstelling BD-1: In onze dienstverlening staat de burger centraal.

Kwalitatieve omschrijving: *We organiseren de administratie op een moderne en transparante manier waarbij een correcte dienstverlening en bestuurlijke efficiëntie de leidraad vormen*

Budgettaire weerslag

Communicatie

Besluit

Eenparig.

Enig artikel. De gemeenteraad keurt het jaarverslag Organisatiebeheersing 2024 goed.

INTEGRALE VEILIGHEID EN NOODPLANNING

7. Integrale veiligheid en noodplanning - Aanwijzing 2 bijkomende sanctionerende ambtenaren in het kader van GAS - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

De wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, gewijzigd ingevolge de wet van 21 december 2013 houdende diverse bepalingen Binnenlandse Zaken tot invoering van gemeentelijke administratieve sancties en inzonderheid artikel 6.

Het koninklijk besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve

geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

Het provincieraadsbesluit van 21 mei 2025 waarin de provincieraad Karolina Bylinka en Jantien Bruynbroeck, beiden master in de rechten en jurist bij de Cel Administratieve Sancties van de Provincie Oost-Vlaanderen, heeft voorgedragen als sanctionerend ambtenaar met betrekking tot de Gemeentelijke Administratieve Sancties (GAS).

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Voor de oplegging van de administratieve geldboete in uitvoering van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties doet het lokaal bestuur Oudenaarde beroep op ambtenaren van het provinciebestuur van Oost-Vlaanderen.

In het kader van de Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, worden sanctionerende ambtenaren aangesteld door de gemeenteraad.

Overeenkomstig artikel 1, §2, van het Koninklijk besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, kan de gemeenteraad aan de provincieraad vragen om een provincieambtenaar voor te dragen voor de uitoefening van de functie van sanctionerend ambtenaar.

De gemeenteraad wijst deze ambtenaar aan als ambtenaar belast met het opleggen van de administratieve geldboetes conform art 1 van voormeld KB.

Het provinciebestuur geeft aan dat de aanwijzing van 2 bijkomende sanctionerende ambtenaren noodzakelijk is om de continuïteit van de werking te verzekeren. De aanwijzing van 2 bijkomende sanctionerende ambtenaren maakt dat de werklast bij de provinciale ambtenaren kan gedeeld worden met 2 extra krachten.

In het provincieraadsbesluit van 21 mei 2025 draagt de provincieraad Karolina Bylinka en Jantien Bruynbroeck, beiden master in de rechten en jurist bij de Cel Administratieve Sancties van de Provincie Oost-Vlaanderen, voor als sanctionerend ambtenaar met betrekking tot de Gemeentelijke Administratieve Sancties (GAS).

Deze aanwijzing van 2 bijkomende sanctionerende ambtenaren brengt geen bijkomende kosten met zich mee gezien het feit dat de stad Oudenaarde betaalt per behandeld dossier.

Link met het meerjarenplan

GBB-Veilig

Budgettaire weerslag

N.V.T

Besluit

Eenparig.

Artikel 1: de gemeenteraad wijst Karolina Bylinka en Jantien Bruynbroeck aan als ambtenaren belast met het opleggen van de administratieve geldboetes.

Artikel 2: Een afschrift van dit besluit wordt gezonden aan :

- het Provinciebestuur Oost-Vlaanderen - departement POLIS - dienst Beleid en Ondersteuning - Cel Administratieve Sancties,
- de Voorzitter van het Politiecollege,
- de Procureur des Konings te Gent.

8. Integrale veiligheid en noodplanning - GAS - Politieverordening betreffende de GAS 4 overtredingen - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

De wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

Het Koninklijk Besluit van 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor overtredingen inzake stilstaan en parkeren en de verkeersborden C3 en F103, vastgesteld met automatisch werkende toestellen.

Artikel 119bis, 123 en 135, §2, van de Nieuwe Gemeentewet.

Het protocolakkoord met het parket van de procureur des Konings betreffende de toepassing van GAS 4.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De gemeentelijke administratieve sancties (GAS), geregeld in de wet van 24 juni 2013 en latere wijzigingen (GAS-wet), worden opgesplitst in GAS 1, GAS 2, GAS 3, GAS 4 en GAS 5.

Momenteel wordt in Oudenaarde al GAS 1 t.e.m. 3 (= overlastinbreuken zoals o.a. sluikstorten, wildplassen, hondenpoep, licht gemengde inbreuk nachtlawaai,...) toegepast.

Sinds de GAS-wet van 23 juni 2013 kunnen gemeenten ook bepaalde verkeersinbreuken sanctioneren met een gemeentelijke administratieve sanctie. Dit wordt GAS4 of GAS verkeer genoemd. Afhankelijk van de begane overtreding bedraagt deze geldboete 58 euro of 116 euro. Deze bedragen zijn wettelijk bepaald, de sanctionerend ambtenaar kan hier niet van afwijken.

Gemeenten kunnen hierdoor sneller en autonomer optreden tegen inbreuken op het stilstaan en parkeren en het negeren van verkeersborden C3, F103 en F111.

De gemeenten van de voormalige politiezone Brakel passen deze procedure GAS 4 reeds toe.

Tijdens het politiecollege van 29 april 2025 maakte ook Oudenaarde de intentie kenbaar om vanaf 1 juli 2025 te willen instappen in deze GAS4 procedure.

Hierdoor kunnen bepaalde verkeersovertredingen op het grondgebied van de stad worden gesanctioneerd via een administratief traject, hetgeen bijdraagt aan een efficiëntere handhaving van de verkeersregels en de leefbaarheid in de stad bevordert.

Politieverordening

Voor de toepassing van de GAS 4 dient een politieverordening te worden goedgekeurd. Een politieverordening betreffende *'betreffende overtredingen op het stilstaan en parkeren en de*

overtredingen betreffende het verkeersbord C3, F103 en F111 vastgesteld met automatisch werkende toestellen van de stad Oudenaard en de gemeenten Kluisbergen, Kruisem en Wortegem-Petegem'.

Deze politieverordening geeft uitvoering aan artikel 3 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, dat bepaalt dat de gemeenteraad kan voorzien in een administratieve sanctie.

Protocolakkoord met procureur des Konings

Tegelijk werd hiervoor ook een protocol *'betreffende de gemeentelijke administratieve sancties – inbreuken verkeer'* voorzien dat wordt afgesloten met de procureur des Konings. In dit akkoord staan bepalingen omtrent informatie-uitwisseling, de wijze van behandeling van de dossiers en rapportering.

Art. 23 van de GAS-wet bepaalt dat voormeld protocolakkoord afgesloten wordt door het college, maar ook bekrachtigd moet worden door de gemeenteraad.

Inwerkingtreding

Op vraag van de politiezone Vlaamse Ardennen wordt voorgesteld deze verordening te laten ingaan op 1 augustus 2025.

Mathieu De Cock van fractie Iedereen9700! geeft aan dat artikel 14 en 15 in het reglement niet van toepassing zijn voor Oudenaarde.

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025

Beleidsdoelstelling(en) : omschrijving doelstelling(en)

Actie(s) GBB-VEILIG: GBB-VEILIG

Budgettaire weerslag

Communicatie

De dienst integrale veiligheid en noodplanning staat in voor de verdere communicatie.

Besluit

Artikel 14 en 15 worden per unaniem amendement geschrapt.

Het agendapunt ten gronde wordt unaniem goedgekeurd.

Artikel 1. De gemeenteraad verklaart zich akkoord met de toepassing van GAS 4 op het grondgebied van Oudenaarde, conform de bepalingen van de GAS-wet en het Koninklijk Besluit van 9 maart 2014.

Artikel 2. De gemeenteraad keurt de politieverordening goed betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de GAS 4-overtredingen, zoals toegevoegd in bijlage bij dit besluit.

Artikel 3: De politieverordening treedt in werking op 1 augustus 2025.

Artikel 4. De gemeenteraad bekrachtigt het protocolakkoord betreffende de gemeentelijke administratieve sancties – inbreuken verkeer, afgesloten tussen de procureur des Konings en het College van Burgemeester en Schepenen.

De voorzitter meldt bij aanvang van de gemeenteraad dat agendapunt 9 op het einde in besloten zitting zal behandeld worden.

CULTUUR EN ERFGOED

10. Cultuur en Erfgoed - Vraag tot financiële ondersteuning film Vlaamse Ardennen - Goedkeuring.

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het besluit d.d. 1/4/2025, waarin het College akkoord gaat om een financiële ondersteuning van 2.500,00 EUR te verlenen aan het langspeelfilmproject over de Vlaamse Ardennen van filmmaker Nicolaas Rahoens, en voorziet hiervoor bijgevolg een “subsidie op naam” in het budget van 2025.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Gelet op de beslissing CBS d.d. 29/10/2018 waarin het College van Burgemeester en Schepenen beslist om een financiële ondersteuning van 2.500,00 EUR te verlenen aan het langspeelfilmproject “Adam en Eva” van filmmaker Nicolaas Rahoens d.m.v. de toekenning van een “subsidie op naam” ingeschreven in het budget van 2019.

Heden klopt de heer Nicolaas Rahoens opnieuw aan met eenzelfde vraag naar een financiële bijdrage voor de realisatie van een tweede langspeelfilm waarvan het verhaal zich opnieuw zal afspelen in de Vlaamse Ardennen.

Eerder oogstte initiatiefnemer en filmmaker Nicolaas Rahoens uit Oosterzele met een gelijkaardig project “De Maagd van Gent” heel wat succes, uiteraard in Gent en omgeving, maar kreeg ook waardering in het buitenland o.m. door een prijs in de wacht te slepen op het Filmfestival van Utrecht.

Wederom zou het naar filmnormen om een low budget-project gaan, ook al omdat er op een deel amateur-acteurs uit de Vlaamse Ardennen een beroep wordt gedaan, aanvullend op een kern van professionals uiteraard.

Op die manier verkrijgt Rahoens een hele grote betrokkenheid rond het project, in de steden en gemeenten van waaruit de acteurs gerekruteerd worden. Op dat vlak liggen beperkte mogelijkheden voor een terugverdieneffect naar de steunende steden en gemeenten toe, door bijvoorbeeld de organisatie van publieke vertoningen.

Behalve Oudenaarde werden ook de overige steden in de Vlaamse Ardennen gecontacteerd door betreffende filmmaker. Uit navraag blijkt dat de meerderheid van de andere steden en gemeenten van de Vlaamse Ardennen voorziet in een financiële ondersteuning ten bedrage van 2.500,00 EUR.

Advies van de dienst:

Conform de beslissing CBS d.d. 29/10/2018 en gelet op het feit dat de meerderheid van de andere steden en gemeenten van de Vlaamse Ardennen voorziet in een financiële ondersteuning ten bedrage van 2.500,00 EUR, stelt de Dienst Cultuur & Erfgoed voor om ook ditmaal betreffend project te ondersteunen d.m.v. de toekenning van een “subsidie op naam” voor eenzelfde bedrag (2.500,00 EUR).

Mogelijke doelen/opportunities hierbij zijn:

- Een grotere aanwezigheid van het Oudenaards toneellevens in de cast.
- De presentatie van de film in het kader van de openingsperiode van de vernieuwde cultuursite.

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025

Beleidsdoelstelling BD-8: We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod. We willen onze inwoners stimuleren, betrekken en begeleiden naar vrijetijdsbeleving en -participatie.

GBB-CULT: Financiële ondersteuning van lokaal cultuurleven.

Budgettaire weerslag

<i>Boekjaar: 2025</i>			
<i>Algemene rekening: 6493000 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen</i>			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
GBB-CULT	0739-00	€ 2.500,00	€ 38.000,00
Opmerkingen: Subsidie op naam			

Communicatie

Stad – initiatiefnemer: schriftelijke bevestiging

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De Gemeenteraad gaat akkoord om een financiële ondersteuning van 2.500,00 EUR te verlenen aan het langspeelfilmproject over de Vlaamse Ardennen van filmmaker Nicolaas Rahoens, en voorziet hiervoor bijgevolg een “subsidie op naam” in het budget van 2025.

11. Cultuur en Erfgoed - Extra subsidie Onderstroom 2025 - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de beslissing CBS d.d. 03/06/2025 waarin, gelet op het stijgend aantal deelnemende verenigingen enerzijds en een algemene prijsstijging anderzijds, het College van Burgemeester en Schepenen akkoord gaat om eenmalig een extra subsidie ten bedrage van maximum 1.500,00 EUR toe te kennen voor de organisatie van ONDERSTROOM 2025. Weliswaar dient hierover in de toekomst verder te worden onderhandeld in het kader van het ruimer subsidiebeleid en meerjarenplan.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Gelet op de lijst van nominatieve subsidies 2025 (zie bijlage 1) waarin een nominatieve subsidie ten bedrage van 1.500,00 EUR werd voorzien voor de organisatie van 1050 jaar Ename (voorheen NOX.X).

Begunstigde: Organisatie 1050 jaar Ename

Bedrag: 1.500,00 EUR

Motivatatie : Bovenlokaal muziek-, theater- en animatieprogramma als artistieke aanvulling op het bestaande aanbod van kermissen en volksfeesten, in een uniek kader; grote publiekstrekker; verhoogde uitstraling stad.

Gelet op het feit dat 1050 jaar Ename een eenmalig project was en dat NOX.X niet langer plaatsvindt, zal deze subsidie op naam niet worden uitbetaald in 2025.

Nieuwe initiatieven kunnen te allen tijde een aanvraag indienen voor het bekomen van een projectsubsidie. Betreffende aanvragen worden conform het subsidiereglement steeds voorgelegd aan de Cultuurraad die een advies formuleert aan het College van Burgemeester en Schepenen.

Gelet op het toenemende succes van ONDERSTROOM doorheen de jaren;

Gelet op de vraag van Koen Browaey, voorzitter van de Oudenaardse Cultuurraad, gericht aan het College van Burgemeester en Schepenen, d.d. 20/05/2025 waarin hij in naam van de voltallige Cultuurraad vraagt naar extra middelen voor de organisatie van ONDERSTROOM 2025 (zie bijlage 2);

Gelet op de aanvullende motivatie door Koen Browaey gericht aan de Dienst Cultuur d.d. 20/05/2025 om deze vraag kracht bij te zetten (zie ook bijlage 2);

Gelet op de totale kostprijs van 5.671,87 EUR voor de organisatie van ONDERSTROOM 2025;

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025

Beleidsdoelstelling BD-8: We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod. We willen onze inwoners stimuleren, betrekken en begeleiden naar vrijetijdsbeleving en -participatie.

GBB-CULT: Financiële ondersteuning van lokaal cultuurleven.

Budgettaire weerslag

<i>Boekjaar: 2025</i>			
<i>Algemene rekening: 6493000 – Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen</i>			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
GBB-CULT	0739-00	* € 1.500,00	€ 38.000,00
Opmerkingen: * break-even gezien toelage € 1.500,00 voor 1050 jaar Ename (voorheen NOX.X wegvalt)			

Communicatie

Communicatie en overleg met de Cultuurraad.

Toeleiding van nieuwe initiatieven naar de culturele projectsubsidie.

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. Gelet op het stijgend aantal deelnemende verenigingen enerzijds en een algemene prijsstijging anderzijds, gaat de Gemeenteraad akkoord om eenmalig een extra subsidie ten bedrage van maximum € 1.500,00 toe te kennen voor de organisatie van ONDERSTROOM 2025. Weliswaar dient hierover in de toekomst verder te worden onderhandeld in het kader van het ruimer subsidiebeleid en meerjarenplan.

ADMINISTRATIE EN OVERHEIDSOPDRACHTEN

12. A&O - Zaak der wegen project Wijngaardstraat Kapucijnengang - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning.

Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, in werking op 01 september 2009, zoals tot op heden gewijzigd.

Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning.

Bestuursdecreet van 07 december 2018.

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Decreet van 3 mei 2019 houdende gemeentewegen, inzonderheid artikel 12 §2.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

SITUATIESCHETS

Fluvius System Operator, B.P.O., Tack Rental Services, IncaF, Gillau dienden een omgevingsvergunningsaanvraag in voor het slopen van bestaande bebouwing en het oprichten van meergezinswoningen met ondergrondse parkeergarage.

De aanvraag heeft betrekking op een terrein gelegen Wijngaardstraat 3 - 15 en Nederstraat 59. Het betreft de geplande herontwikkeling van een binnenstedelijke site in Oudenaarde, gelegen tussen de Wijngaardstraat, de Kapucijnengang en de Nederstraat. Na de sloop van diverse verouderde gebouwen zou een nieuwe residentie worden gerealiseerd, bestaande uit drie bouwblokken met in totaal 33 appartementen, drie commerciële ruimtes en een ondergrondse parkeergarage.

In dit project is ook de aanleg van (beperkte) nieuwe wegenis voorzien, met name een fiets- en voetgangersverbinding in het oosten van het projectgebied tussen het KBO College en de nieuw op te richten blokken I & II. Het centrale binnengebied met brandweerdoorgang blijft privaat, en maakt geen deel uit van voorliggende zaak der wegen.

Overeenkomstig artikel 12, §2 van het Decreet Gemeentewegen kan de aanleg of wijziging van een gemeenteweg met toepassing van artikel 31 van het Omgevingsvergunningsdecreet opgenomen worden in een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen. Dit op voorwaarde dat een ontwerp rooilijnplan aan het aanvraagdossier wordt toegevoegd. Dat is hier het geval.

Vervolgens bepaalt artikel 31 van het Omgevingsvergunningsdecreet dat de gemeenteraad bevoegd is om te beslissen over de aanleg van de wegenis, hetgeen impliceert dat de gemeenteraad zich uitspreekt over de ligging, breedte en de uitrusting van de gemeenteweg en de eventuele opname in het openbaar domein.

Dit betreft een uitdrukkelijk aan de raad voorbehouden bevoegdheid in de zin van artikel 41, 9° van het Decreet Lokaal Bestuur. De gemeenteraad moet dus een beslissing nemen over de zaak der wegen alvorens de vergunningverlenende overheid een beslissing kan nemen over de totaliteit van de aanvraag.

OPENBAAR ONDERZOEK

De aanvraag werd onderworpen aan een openbaar onderzoek. Dit vond plaats van 9 april 2025 tot en met 8 mei 2025.

Naar aanleiding van het openbaar onderzoek werden er 10 bezwaarschriften ontvangen.

Aard van de bezwaren:

1. Schaduwhinder en verlies aan zonlicht: De geplande bouwhoogte van vijf bouwlagen (met nokhoogtes tot 17,66 meter) aan de Wijngaardstraat zou volgens ruwe berekeningen aanzienlijke schaduwhinder veroorzaken voor de omgevende bebouwing. Vooral tijdens de herfst, winter en lente zou dit leiden tot een verslechtering van de woonkwaliteit en een daling van de levenskwaliteit. Er wordt aangedrongen op een officiële zonnestudie door de bevoegde overheid.
2. Disproportionele bouwhoogte en schaal: De hoogte en massiviteit van de geplande blokken I en III worden als te dominant ervaren ten opzichte van de bestaande bebouwing in de straat. Er wordt verwezen naar de 40°-regel, die stelt dat nieuwe gebouwen niet disproportioneel hoog mogen zijn ten opzichte van hun omgeving. De toepassing van deze regel wordt in twijfel getrokken. De geplande bouwvolumes zouden het straatbeeld drastisch wijzigen en niet in harmonie zijn met het kleinschalige karakter van de historische stadskern.
3. Aantasting van erfgoed en beschermd stadsgezicht: Het project bevindt zich in een zone met culturele, historische en esthetische waarde, en binnen het beschermd stadsgezicht van Oudenaarde. De geplande schaal en architectuur zouden het zicht op waardevolle erfgoedelementen, zoals het Jongenspatronaat en de torens van het stadhuis en de Sint-Walburgakerk, aantasten. Er wordt verwezen naar eerdere negatieve adviezen van het Agentschap Onroerend Erfgoed en de Vlaamse Commissie Onroerend Erfgoed.
4. Gebrekkige mobiliteits- en parkeeroplossingen: De voorziene parkeercapaciteit (40 plaatsen) zou onvoldoende zijn voor de 33 appartementen en 3 commerciële ruimtes. Er wordt gevreesd voor bijkomende parkeerdruk op het openbaar domein en een toename van verkeersbewegingen in een reeds drukke omgeving. De mobiliteitsstudie zou onvoldoende rekening houden met de volledige impact van het project, inclusief een aangekondigde tweede fase.
5. Milieuhinder en bemaling: De geplande ondergrondse parkeergarage vereist een bemaling met een debiet tot 25 m³/u gedurende acht maanden. Er wordt gevreesd voor schade aan omliggende gebouwen en bomen, en voor negatieve effecten op de bodemstabiliteit. Er wordt gevraagd om monitoring door een erkende expert en het vermijden van diepe bemaling waar mogelijk.
6. Gebrek aan betaalbaar wonen en sociale mix: Er wordt opgemerkt dat het project geen aandacht lijkt te besteden aan het voorzien van betaalbare of sociale woningen, ondanks het bindend sociaal objectief van de stad Oudenaarde. Er wordt gepleit voor een evenwichtige spreiding van woonvormen.
7. Architecturale en esthetische bezorgdheden: De architectuur van het project wordt als monotoon en weinig inspirerend ervaren. Er wordt gepleit voor meer variatie in kleur en materiaalgebruik, en voor een ontwerp dat beter aansluit bij de historische context.
8. Onuitvoerbaarheid en burgerlijke rechten: Er wordt gewezen op mogelijke inbreuken op bestaande erfdienstbaarheden en eigendomsrechten, zoals het afsluiten van toegangen tot parkings of het slopen van muren zonder toestemming van eigenaars. Dit zou de uitvoerbaarheid van het project in vraag stellen.
9. Asbest en veiligheid nabij schoolomgeving: De nabijgelegen basisschool uit bezorgdheid over de aanwezigheid van asbest in de te slopen gebouwen. Er wordt gevraagd om de sloopwerken te

plannen tijdens schoolvakanties en om tijdig geïnformeerd te worden over de planning en veiligheidsmaatregelen.

Evaluatie van de bezwaren:

Enkel de aspecten met betrekking tot de aanleg van de publieke wegenis en het openbaar domein maken deel uit van de zaak der wegen. De opmerkingen die in de bezwaarschriften worden gemaakt, behoren hier niet toe.

Gevoelsmatig zou kunnen worden geoordeeld dat de bemerkingen over de 'gebrekkige mobiliteits- en parkeeroplossingen' binnen de zaak der wegen dienen te worden behandeld. Echter, de gemeenteraad gaat na wat de rol van de nieuwe, openbare wegenis zal zijn in het globale gemeentelijk wegennet. Noch het binnenplein, noch de parkeergarage hebben een publieke verkeersfunctie. De capaciteit en de eventuele gevolgen voor het openbaar domein betreffen de goede ruimtelijke ordening. Ook deze bezwaren moeten door de vergunningverlenende overheid worden behandeld.

BEOORDELING ZAAK DER WEGEN

De gemeenteraad moet zich uitspreken over 'de zaak der wegen' (zijnde de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeentewegenis, en over de eventuele opname in het openbaar domein). De gemeenteraad houdt hierbij rekening met de principes en doelstellingen uit het Decreet Gemeentewegen:

De algemene doelstelling uit art. 3. Is erop gericht om de structuur, de samenhang en de toegankelijkheid van de gemeentewegen te vrijwaren en te verbeteren, o.a. door de uitbouw van een veilig wegennet op lokaal niveau en de herwaardering en bescherming van een fijnmazig netwerk van trage wegen, zowel op recreatief als op functioneel vlak.

Algemeen belang

Overeenkomstig art. 4, 1° Decreet Gemeentewegen dienen wijzigingen van het gemeentelijk wegennet steeds ten dienste te staan van het algemeen belang.

Tussen de Wijngaardstraat en de Kapucijnengang (en verder, richting Kattestraat in het zuiden en Nederstraat in het Westen) wordt een nieuwe, publieke doorsteek gecreëerd voor fiets- en voetgangersverkeer.

Deze fiets- en voetgangersdoorsteek kan een alternatief bieden voor de drukkere verkeersbeweging via Nederstraat of Achter de Wacht.

De doorwaadbaarheid van een voorheen eerder gesloten site, strekt niet enkel de toekomstige bewoners tot nut, maar ook de ruimere omgeving en haar gebruikers en dient dus een algemeen belang.

Verkeersveiligheid

Overeenkomstig artikel 4, 3° van het Gemeentewegendecreet dient bij de beslissingen omtrent de wijzigingen aan het gemeentelijk wegennet steeds de verkeersveiligheid in aanmerking te worden genomen.

Zie in dit opzicht bovenstaande motivatie onder 'Algemeen belang'.

Ontsluiting aangrenzende percelen

Overeenkomstig artikel 4, 4° van het Gemeentewegendecreet dienen bij de beslissingen omtrent de wijzigingen aan het gemeentelijk wegennet steeds de ontsluiting van de aangelande percelen in aanmerking te worden genomen.

Aangelande percelen worden niet negatief beïnvloed door de aanleg van de nieuwe doorsteek, integendeel. Hoewel geen onderwerp van voorliggende beslissing, wordt voor de volledigheid gewezen op twee erfdienstbaarheden die de ontsluiting van twee percelen via het (niet-openbare) binnengebied richting Wijngaardstraat verzekeren.

Opname openbaar domein

De aan het openbaar domein over te dragen zone is beperkt tot de reeds besproken doorsteek (wegenis en naastliggende groenzone), cf. het rooilijnplan. De overdracht gebeurt kosteloos. Het beheer van de overgedragen zone valt vanzelfsprekend ten laste van de domeinbeheerder (de stad Oudenaarde), het beheer, onderhoud en gebruikelijke herstellingen van de private zone, blijven ten laste van de eigenaar(s).

ADVIEZEN

De dienst mobiliteit gaf een voorwaardelijk gunstig advies op het globale project. De dienst openbaar domein was betrokken bij de totstandkoming van dit dossier en Gaf een gunstig advies op de inrichting van het openbaar domein.

Gelet op het bovenstaande wordt voorgesteld om de 'zaak der wegen' zoals blijkt uit de vergunningsaanvraag, goed te keuren.

Link met het meerjarenplan

Geen

Budgettaire weerslag

Geen

Communicatie

De beslissing wordt door de dienst ruimtelijke ordening meegedeeld aan de aanvragers en aan de vergunningverlenende overheid.

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De gemeenteraad geeft goedkeuring aan voorliggend rooilijnplan, het ontwerp tot aanleg van wegenis en aanhorigheden en de voorziene opname in het openbaar domein voor wat betreft het project gelegen Wijngaardstraat 3 - 15 en Nederstraat 59.

Artikel 2. De binnen de nieuwe rooilijn gelegen grondstrook moet kosteloos door de eigenaar worden overgedragen. Alle kosten en erelonen zijn ten laste van de overdragers.

13. A&O - "Groot onderhoud van buurtwegen 2024 - 2e herhaling" - Lastvoorwaarden, wijze van gunnen en raming - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

Wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36 en artikel 57.

Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Bestuursdecreet van 7 december 2018

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017

Besluit van de gemeenteraad van 20 november 2023 met betrekking tot de opdracht "Groot onderhoud van buurtwegen 2024 (evtl 2025-2026-2027)" betreffende de goedkeuring van de lastvoorwaarden, de raming "basisopdracht" ten bedrage van € 278.821,65 (exclusief btw) en de plaatsingsprocedure van deze opdracht, met name de openbare procedure.

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 19 februari 2024 houdende gunning van de "basisopdracht" aan NV Stadsbader, Kanaalstraat 1 te 830 Harelbeke ten bedrage van € 284.461,07 (exclusief btw).

Besluit van de gemeenteraad van 30 september 2024 met betrekking tot de opdracht "Groot onderhoud van buurtwegen 2024 (evtl 2025-2026-2027)" betreffende de goedkeuring van de lastvoorwaarden, de raming "1e herhaling" ten bedrage van € 284.461,07 (exclusief btw).

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 7 oktober 2024 houdende gunning van de opdracht "Groot onderhoud van buurtwegen 2024 (evtl 2025-2026-2027) - 1^e verlenging" aan NV Stadsbader, Kanaalstraat 1 te 830 Harelbeke voor een bedrag van € 284.461,07 (exclusief btw).

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Grotere onderhouds- en herstellingswerken aan onze stadswegen worden door een externe aannemer uitgevoerd binnen de overheidsopdracht "Groot onderhoud van buurtwegen 2024 - basisopdracht (evtl 2025-2026-2027)". Het huidige dossier is opgestart in 2024 en werd al een eerste keer herhaald eind 2024. Beide opdrachten zijn gegund aan aannemer NV Stadsbader ten bedrage van € 284.461,07 (exclusief btw).

In de lopende eerste herhaling zijn reeds een groot aantal deelopdrachten uitgevoerd. Om het nodige buitengewoon onderhoud verder te kunnen verzekeren, moet de 2^e herhalingsopdracht opgestart worden.

Deze mogelijkheid tot 2^e herhaling is opgenomen in het lastenboek W85942023 (pagina 47): *"het bestuur kan de opdracht herhalen overeenkomstig de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meerbepaald artikel 42 § 1, 2"*.

De raming voor deze 2^e herhaling bedraagt € 284.461,07 (exclusief btw).

De dienst stelt aan de gemeenteraad voor om de lastvoorwaarden en de raming voor deze 2^e herhaling goed te keuren.

Link met het meerjarenplan

- Meerjarenplanaanpassing 5 2020 – 2025
- Investeringsbudget 2025
- Gelijkblijvend beleid GBB –BIA

Budgettaire weerslag

<i>Boekjaar: 2025</i>				
<i>Algemene rekening: 2240007 (wegen- activa in aanbouw) en 2270007 (riolering – activa in aanbouw)</i>				
Actie	Beleidsitem	jaarbudgetrekening	Bedrag	Beschikbaar krediet
GBB - BIA	0200 00	0200 00 2240007	€ 180.000,00 + btw = € 217.800,00 (21 % btw - wegniswerken - niet btw recupereerbare werken)	€ 1.394.098.36
GBB - BIA	0310 00	0310 00 2270007	€ 104.461,07 (exclusief btw - rioleringswerken – btw-recupereerbare werken)	€ 709.697,85
Totaal			284.461,07 (exclusief btw)	

Communicatie

/

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. W85942023 en de raming ten bedrage van € 284.461,07 (exclusief btw) voor de opdracht “Groot onderhoud van buurtwegen - 2^e herhaling”.

Artikel 2. Bovengenoemde opdracht zal worden gegund bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking overeenkomstig de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten meerbepaald artikel 42 § 1, 2 “herhalingsopdracht”.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen kan aan de overeenkomst iedere wijziging aanbrengen die het bij uitvoering nodig acht in zoverre hieruit geen bijkomende uitgaven van meer dan 15 % voortvloeien boven de goedgekeurde raming.

14. A&O - Aanpassing akte parkeerplaatsen Saffrou - Goedkeuring**Motivering****Bevoegdheid/rechtsgrond**

Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40, 41 en 56 betreffende de bevoegdheden van respectievelijk de gemeenteraad en het college van burgemeester en schepenen.

Beslissing van de gemeenteraad van 18 december 2023 betreffende de goedkeuring van het evolutief concept van de 'Buurtschuur'.

Beslissing van de gemeenteraad van 27 maart 2025 betreffende de goedkeuring van de voorwaarden tot reconversie van de 'Buurtschuur'.

Collegebeslissing van 18 februari 2025 betreffende principiële goedkeuring tot aankoop vijf parkeerplaatsen Saffrou-site.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De gemeenteraad gaf in zitting van 27 maart 2025 goedkeuring aan de voorwaarden voor de reconversie van de centrale loods op de Saffrou-site, zijnde de samenwerkingsovereenkomst, de raming en lastvoorwaarden voor de occasionele gezamenlijke overheidsopdracht alsook aan de koopovereenkomst voor de loods, inclusief ruimte voor hoogspanningscabine en vijf ondergrondse parkeerplaatsen.

Aan de aankoop van het privaat perceel 'Buurtschuur', zijn ingevolge de parkeernorm ook privaat parkeerplaatsen verbonden. Na intensieve onderhandelingen kon een akkoord bereikt worden over de aankoop van vijf geclusterde, ondergrondse parkeerplaatsen. Dit betrof inderdaad de onderhandelde prijs van € 24.000/pp, zijnde € 120.000, exclusief BTW of € 141.420 inclusief BTW (enkel BTW op constructiekost).

De akte voor de loods (het 'rode deel') werd ondertussen verleden, de aankoop van de parkeerplaatsen werd echter noodgedwongen uitgesloten uit deze koop aangezien door een vergissing op het notariaat de akte niet overeenkwam met de op 27/03 door de raad goedgekeurde ontwerpakte; de BTW op de constructiekost werd immers niet meegerekend.

Bij deze wordt de koop van de parkeerplaatsen dus hernomen en de afgesplitste ontwerpakte hiervoor aan de raad voorgelegd.

De autostaanplaatsen zijn gekenmerkt als P25 tot en met P29 in het ondergronds garagegebouw, en bevatten ieder:

- in privaat en uitsluitend eigendom: de autostaanplaats zelf
- in mede-eigendom en gedwongen onverdeeldheid:
 - o dertig/drieduizendsten (30/3.000sten) in de bijzondere gemeenschappelijke gedeelten van het ondergronds garagegebouw.
 - o Dertig/tienduizendsten (30/10.000sten) in de grond en de overige algemene gemeenschappelijke gedeelten.

Het betreft:

- Met perceelsidentificatie autostaanplaats P25: 45035 A 121 C6 P0129
- Met perceelsidentificatie autostaanplaats P26: 45035 A 121 C6 P0130
- Met perceelsidentificatie autostaanplaats P27: 45035 A 121 C6 P0131
- Met perceelsidentificatie autostaanplaats P28: 45035 A 121 C6 P0132
- Met perceelsidentificatie autostaanplaats P29: 45035 A 121 C6 P0133

De totale aankoopprijs bedraagt € 141.420, opgesplitst als volgt:

- Grondwaarde: € 18.000
- Constructiekost + BTW: € 102.000 + € 21.420 = € 123.420

De ontwerpakte werd (enkel) in dit opzicht aangepast, en zal na goedkeuring door de raad apart moeten worden verleden.

Het notariaat zal als tegemoetkoming de kosten voor deze extra akte ten laste nemen.

Daden van beschikking over onroerende goederen behoren tot de bevoegdheid van de gemeenteraad.

Bij deze wordt aan de raad dan ook goedkeuring gevraagd op de aangepaste aankoopakte van de vijf ondergrondse parkeerplaatsen op de Saffrou-site.

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025

Beleidsdoelstelling(en) 18: We zetten in op actieve handelskernen en op economische activiteit in de stad.

Actie 52: Onderzoeken haalbaarheid Saffersbuurtschuur als 'bedrijvencentrum'/incubator

Budgettaire weerslag

<i>Boekjaar: 2025</i>			
<i>Algemene rekening: 2210007</i>			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
ACT-52	0600-00	€ 141.420	€ 1.000.000,00
Opmerking: In de meerjarenplanaanpassing 5 is op ACT-52 € 1.000.000 voorzien, waarmee zowel de aankoop als de geraamde vorderingen qua restauratie voor wat betreft 2025 zijn gedekt.			

De financieel directeur verleende een visum voor de aankoop met nummer 2025/06-35 op 4 juni 2025.

Communicatie

A&O > Revive / Notariaat Binnemans & Ruyschaert

Besluit

Eenparig.

Enige artikel. De gemeenteraad geeft goedkeuring aan de voorliggende ontwerpakte tot aankoop van de vijf ondergrondse parkeerplaatsen op de Saffrou-site voor een totaalbedrag van € 141.420.

15. A&O - PFAS-sanering Woeker - Lastvoorwaarden, raming en gunningswijze - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

Wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36.

Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Bestuursdecreet van 7 december 2018

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 1 april 2025 betreffende de goedkeuring gunning voor “Woeker bodemsaneringswerken – milieukundige begeleiding” aan Envirosoil NV ten bedrage van € 26.100,00 (exclusief btw).

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

In kader van de PFAS-problematiek werden verschillende PFAS-verdachte sites in Vlaanderen in kaart gebracht. De Woekersite behoorde tot deze verdachte sites.

In eerste instantie werd in opdracht van OVAM een verkennend bodemonderzoek op de Woekersite uitgevoerd om de aanwezigheid van PFAS al dan niet te bevestigen.

Het onderzoek heeft PFAS als verdachte stof aangetroffen in zowel het vaste deel van de aarde als in het grondwater.

Aangezien beide als verontreiniging dienen te worden beschouwd, is door de firma Envirosoil een beschrijvend bodemonderzoek uitgevoerd.

Dit bodemonderzoek dient om de verontreiniging in te perken in omvang en diepte, en te bepalen of de verontreiniging aan sanering is onderworpen.

Het verslag voor het gefaseerde bodemsaneringsproject Woeker werd op 21 februari 2025 overgemaakt aan OVAM. Het conformiteitsattest werd op 15 mei 2025 overgemaakt aan de stad.

De huidig uit te voeren werken betreffen de eigenlijke saneringswerken. De dienst Ruimte – Gebouwen heeft in het kader van de opdracht “PFAS-sanering Woeker” een bestek met nr. W20258789 opgemaakt.

De uitvoering van de werken gebeurt onder begeleiding van een saneringsdeskundige van Envirosoil.

De raming voor deze opdracht bedraagt € 284.390,00 (exclusief btw) of € 344.111,90 (inclusief 21% btw).

De opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

De dienst stelt aan de gemeenteraad voor het bestek, de wijze van gunning en de raming goed te keuren.

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025

Investeringsbudget 2025

ACT-39 : Site De Woeker uitbouwen tot een echte multifunctionele cultuursite

Budgettaire weerslag

<i>Boekjaar: 2025</i>			
<i>Algemene rekening: 2210007</i> (Gebouwen – gemeenschapsgoederen – Activa in aanbouw)			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
ACT-39	0705-00	€ 284.390,00 + BTW = € 344.111,90	€ 4.880.004,52

Communicatie

Na goedkeuring door de gemeenteraad wordt de openbare procedure opgestart.

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. Goedkeuring wordt verleend aan het bestek en de raming voor de opdracht “W20258789 - PFAS-sanering Woeker”, opgesteld door de dienst Ruimte - Gebouwen. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 284.390,00 (exclusief btw) of € 344.111,90 (inclusief 21% btw).

Artikel 2. Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3. De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 4. Het college van burgemeester en schepenen kan aan de overeenkomst iedere wijziging aanbrengen die het bij uitvoering nodig acht in zoverre hieruit geen bijkomende uitgaven van meer dan 15 % voortvloeien boven de goedgekeurde raming.

16. A&O - Transportovereenkomst Farys sanering - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Het Besluit van de Vlaamse Regering over de invulling van de gemeentelijke saneringsverplichting (BVR), dat het fundament voor de saneringsverplichtingen in Vlaanderen vormt, legt heel wat (extra) verantwoordelijkheden en doelstellingen vast.

Zo moet nu ook een overeenkomst worden afgesloten tussen enerzijds de exploitant van een openbaar waterdistributienetwerk (in dit geval Farys) en anderzijds de stad, wanneer het de stad is die instaat voor de uitvoering van de gemeentelijke saneringsverplichting. Dit is ook in Oudenaarde het geval.

Op 17/12/2007 sloot de stad een overeenkomst met Farys (toen nog TMVW) waarbij de stad er zich toe verbond het water bestemd voor menselijke aanwending, in te zamelen, te transporteren en te saneren.

De overeenkomst die nu moet afgesloten worden stemt volledig overeen met de modelovereenkomst van de Vlaamse Milieumaatschappij en betekent een louter formele aanpassing van de bestaande overeenkomst. De praktische uitvoering van de bestaande overeenkomst alsook de budgettaire weerslag blijven dus ongewijzigd.

De nieuwe overeenkomst moet vóór 11/09/2025 afgesloten worden, want vanaf dan is er slechts één rioolbeheerder per gemeente mogelijk en dus ook slechts één 'begunstigde' voor het ontvangen van subsidies; indien de stad deze overeenkomst dus niet tijdig afsluit, kunnen de rioolsubsidies niet meer toegekend worden.

De formele goedkeuring van de overeenkomst is een bevoegdheid van de gemeenteraad. Bij deze wordt aan de raad deze goedkeuring gevraagd.

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025

Budgettaire weerslag

/

Communicatie

/

Besluit

Eenparig.

Enige artikel. De gemeenteraad geeft goedkeuring aan de transportovereenkomst met Farys in het kader van de verplichte watersanering.

SPORT

17. Sport - Toekenningsvoorwaarden concessie cafetaria 't Sportkot - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 betreffende de concessieovereenkomsten.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Context

De huidige concessie voor de uitbating van de sporthal 't Sportkot kende een einde op 31 mei 2025. Bij deze concessieovereenkomst zat zowel het toezicht en het onderhoud van de sportzaal als de uitbating van de cafetaria vervat.

Bij de nieuwe concessie wil het stadsbestuur het beheer van de sporthal loskoppelen van de uitbating van de cafetaria. De sporthal 't Sportkot zal analoog aan de sporthal het Groenhof onbemand beheerd worden. We zullen camera's en een automatische toegang installeren om zo van op afstand de nodige service en toezicht te kunnen voorzien. Er zal een 0.5 VTE zaalwachter worden aangenomen om dagelijks controle ter plaatse te doen en het onderhoud uit te voeren.

Met deze nieuwe vorm van beheer kan de stad de kwaliteit van uitbating van korter bij opvolgen. Bovendien is deze nieuwe vorm financieel gunstiger voor de stad.

Beperking tot erkende sportclubs

In afwijking van een volledig open oproep, de concessie ligt immers onder de Europese drempelwaarde, wordt deze concessieopdracht beperkt tot sportverenigingen die officieel erkend zijn door het lokaal bestuur Oudenaarde, op grond van het gemeentelijk reglement inzake sportverenigingen.

Voor de uitbating van de cafetaria willen we, analoog aan de cafetaria in de Rode Los, de kans geven aan een erkende Oudenaardse sportvereniging om de uitbating te voorzien. Deze keuze wordt gemaakt om de lokale sportwerking te bevorderen, de sociale functie van de cafetaria te behouden en een erkende Oudenaardse club de kans te geven om hun financiële werking te ondersteunen.

De opdracht

De beschrijving van de opdracht, inclusief de toekenningvoorwaarden, en het overzicht van de rechten en plichten van de uitbatende vereniging en de stad Oudenaarde staan beschreven in onderstaand document.

Het is de bedoeling is dat alle erkende Oudenaardse sportverenigingen de kans krijgen om mee te doen om deze opdracht naar zich toe te trekken. De rechten en plichten moeten vooraf heel duidelijk zijn en mee gecommuniceerd worden naar de verenigingen in kwestie.

Het College kan oordelen indien er verschillende kandidaten zijn.

SELECTIECRITERIA

Puntentelling en gewicht

Nr.	Beschrijving	Gewicht
1	De instelprijs van de concessievergoeding wordt bepaald op 500 euro per maand (excl. BTW).	Indien de instelprijs niet wordt geboden, wordt de inschrijving uitgesloten.
2	Elke inschrijver die de instelprijs biedt zal worden uitgenodigd voor een persoonlijk gesprek, waarin volgende zaken worden toegelicht en gequoteerd:	100

*Visie, exploitatieplan en openingsuren - prognose van de te verwachten omzet - eigen initiatieven tot aantrekking van cliënteel: individuen en verenigingen (zowel de eigen club als andere sportclubs) - regelmaat van opening volgens en bovenop de contractuele bepalingen - aanbod tijdens weekends, avonduren en evenementen - flexibiliteit in drukke periodes *Kwaliteit en diversiteit van het aanbod (15) - aanbod en prijzen - gezonde voeding (alternatief voor traditionele ‘frituur’, ongezonde snacks en gesuikerde frisdranken) - duurzaamheidsinitiatieven (bv. Herbruikbare materialen, lokale producten). *Samenwerking en maatschappelijke meerwaarde (15) - samenwerking met sportclubs, verenigingen en evenementen - inzetten op vrijwilligerswerk of sociale tewerkstelling * Aantrekkelijk maken van de cafetaria binnen het Oudenaardse sportgebeuren en Oudenaarde in het algemeen - Bovenop de basis inrichting, extra aandacht voor aankleding en uitrusting. Dit toekenningscriterium wordt gequoteerd op basis van onderstaande scores <table><tr><td>Uitstekend</td></tr><tr><td>Zeer Goed</td></tr><tr><td>Goed</td></tr><tr><td>Voldoende</td></tr><tr><td>Onvoldoende</td></tr></table> De beoordeling “uitstekend” krijgt het maximum van de punten. De beoordeling “zeer goed” krijgt 80% van de punten. De beoordeling “goed” krijgt 65% van de punten. De beoordeling “voldoende” krijgt 50% van de punten. Voorstellen met quotering “onvoldoende” komen niet in aanmerking voor	Uitstekend	Zeer Goed	Goed	Voldoende	Onvoldoende	60 15 15 10
Uitstekend						
Zeer Goed						
Goed						
Voldoende						
Onvoldoende						

	toekenning.	
--	-------------	--

DEADLINE

Erkende Oudenaardse sportverenigingen* (geen handelsvennootschappen noch individuen) kunnen zich kandidaat stellen tot en met 21 juli 2025. Tegen eind augustus 2025 wordt de uitbating toegekend aan één van de kandiderende verenigingen op basis van bovenstaande criteria.

**Volgens het erkenningsreglement Oudenaardse sportverenigingen.*

JURIDISCHE GROND

1. Opdracht:

- Uitbaten van de cafetaria.
- Leveren van dranken.
- Sluiten van de buitendeuren van de infrastructuur na de activiteiten in de sporthal.
- Onderhoud van de volledige bovenverdieping.
- Extra onderhoudstaken zoals opgenomen in artikel 4.

2. Beschrijving van het goed:

De uitbatende vereniging huurt de cafetaria van de sporthal, gesitueerd in sporthal t' Sportkot, Sompelplein 39b, 9700 Oudenaarde (= bovenverdieping). Dit omhelst:

- Cafetariaruimte
- Berging en kitchenette
- Toiletten boven
- Vergaderruimte bovenverdieping

Er is een gemeenschappelijke inkomhal en toiletten op het gelijkvloers.

3. Inrichting:

De stad zal de cafetaria ten zijne laste volledig inrichten, zijnde:

- Inrichting toog
- Inrichting meubilair

Mits schriftelijk akkoord van de stad kan de vereniging de inrichting aanpassen naar eigen voorkeur én met eigen middelen.

4. Onderhoud:

Door de uitbatende vereniging

Volledig onderhoud van, en zo nodig opgefrist:

- Cafetariaruimte
- Berging en kitchenette

- Toiletten boven
- Vergaderruimte bovenverdieping
- Hal boven

Borstelschoon houden van en verwijderen van afval in:

- Inkomhal
- Toiletten gelijkvloers
- Kleedkamers

In het weekend:

- Poetsen van de toiletten op het gelijkvloers

Door de stad Oudenaarde

Op weekdays wordt het gelijkvloers geïetst:

- Inkomhal
- Toiletten gelijkvloers
- Kleedkamers
- Sportzalen
- Bureau

5. Materialen:

De uitbatende vereniging moet zelf instaan voor het materiaal nodig voor de uitoefening van zijn opdracht. De installaties moeten steeds voldoen aan de vigerende veiligheids-, milieu- en gezondheidswetgeving (o.a. HCCP-normering). De eventuele kosten die hiermee gepaard gaan zijn ten laste van de uitbatende vereniging.

6. Bestemming:

Het goed wordt in huur gegeven met het oog op het inrichten van een drank en/of eetgelegenheden verbonden aan de sporthal 't Sportkot in Oudenaarde. De uitbatende vereniging verbindt er zich toe de hiervoor bepaalde bestemming van de goederen te eerbiedigen. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van het College van Burgemeester en Schepenen mag geen wijziging van bestemming van het in huur gegeven goed gebeuren.

7. Staat van de goederen:

De uitbatende vereniging verklaart het in huur gegeven goed bezichtigd te hebben, ze goed te kennen en akkoord te gaan met de staat waarin ze zich bevindt. De uitbatende vereniging verbindt er zich toe deze goederen bij het einde van de overeenkomst in minstens dezelfde staat achter te laten met uitzondering van de normale slijtage waarvoor de uitbatende vereniging niet aansprakelijk is.

Bij inwerkingtreding en bij het einde van deze overeenkomst zullen daarom in aanwezigheid van beide partijen, op tegensprekelijke wijze, een staat van bevinding en een inventaris opgemaakt worden. Bij het einde van de overeenkomst gebeurt dit nadat de uitbatende vereniging de plaatsen volledig heeft ontruimd en uiterlijk op de laatste dag van de overeenkomst.

Eventuele verborgen gebreken dienen binnen 8 dagen na overname door de uitbatende vereniging aan de stad Oudenaarde gesignaleerd te worden.

8. Financieel

Prijsbepaling:

De huur wordt verleend tegen betaling van een maandelijkse vergoeding, basisvergoeding genoemd. De basisvergoeding bedraagt minstens € 500,00 excl. BTW op maandbasis.

De basisvergoeding is de huur zoals die door de Stad Oudenaarde bij aanvang van het contract wordt vastgesteld. Het betreft hier de vergoeding waarop tevens BTW verschuldigd is.

Indexatie:

De vergoeding is automatisch en van rechtswege gebonden aan de evolutie van de kosten voor levensonderhoud via de index der consumptieprijzen. De aanpassing gebeurt jaarlijks op de verjaardag van de inwerkingtreding van de overeenkomst op basis van de formule:

$$\text{Nieuwe vergoeding} = \frac{\text{basisvergoeding} \times \text{nieuw indexcijfer}}{\text{Aanvangsindexcijfer (index september 2025)}}$$

De vergoeding is voor het eerst indexeerbaar op 1 september 2026 en vervolgens op elke 1^e september van elk volgend jaar.

Betalingsmodaliteiten

De uitbatende vereniging stort maandelijks vóór de 5^e dag van de maand de vergoeding op rekeningnummer BE 80-0910-0031-5277 van de stad Oudenaarde. In geval van niet betaling – te rekenen vanaf de negende dag na de vervaldag – wordt de wettelijke intrest aangerekend op het verschuldigde bedrag tot op de dag van de vereffening.

Borg

Volgende borgtocht wordt gevraagd: een forfaitaire borgtocht van € 1.000,00 (incl. btw) te betalen binnen de 30 kalenderdagen volgend op de ondertekening van het contract.

De borgtocht wordt volledig vrijgegeven na de oplevering.

9. Duur en evaluatie van de overeenkomst

Duur

De overeenkomst wordt afgesloten voor de volgende periode:

- Voorziene begindatum van de diensten: 1 september 2025.
- Voorziene einddatum van de diensten: 31 mei 2027.

Einde van de huur

Bij het einde van de overeenkomst moet de uitbatende vereniging de cafetaria, berging en kitchenette in hun oorspronkelijke toestand herstellen zoals blijkt uit de daartoe opgestelde staat (aanvang overeenkomst), tenzij de stad Oudenaarde er de voorkeur aan geeft de door de uitbatende vereniging uitgevoerde aanpassingen te behouden. In dat geval is geen vergoeding verschuldigd.

De uitbatende vereniging kan geen aanspraak maken op vermindering noch op kwijtschelding van de vergoeding bepaald in punt 7 (staat van de goederen) noch op verlenging van de exploitatietermijn wegens moeilijke exploitatie, noodzakelijk onderhoud of herstel, hinder of schade van welke aard ook.

Verlenging

Wanneer de periode is afgelopen, bestaat de mogelijkheid tot een verlenging van de overeenkomst mits de stad de sporthal 't Sportkot verder in zijn beheer kan opnemen én na een gunstige evaluatie. Indien op dat moment andere kandidaten zich aandienen met betere voorwaarden, dan is de stad Oudenaarde vrij met deze kandidaten te onderhandelen. De huidige uitbatende vereniging krijgt echter in dat geval

de kans een tegenvoorstel te doen. Hij krijgt de voorrang op nieuwe kandidaten indien hij hun bod minimaal evenaart.

Vroegtijdige beëindiging

De stad Oudenaarde kan onmiddellijk een einde stellen aan de overeenkomst (niet limitatieve lijst):

- Ingeval van feiten, strijdig met de moraal of indien de uitbating op zodanige wijze gebeurt dat de goede naam van de stad in het gedrang komt;
- Ingeval van faillissement of concordaat van de uitbatende vereniging;
- Ingeval van rechtsonbekwaamheid, ontzetting van de uitbatende vereniging of haar uitbater, wanbeheer, wangedrag, gebrek aan onderhoud, achteruitgang van de uitbating die aan nalatigheid of het verzuim van de uitbatende vereniging te wijten is, wanneer zonder de toestemming van de stad Oudenaarde de aard of de bestemming van het in huur gegeven goed wordt gewijzigd, ingeval van bedrog, ...;
- Ingeval van het niet of onvoldoende betalen van de verschuldigde vergoeding bepaald in punt 8 (financieel);
- Ingeval het niet storten of aanvullen van de borgsom;
- Ingeval van onbekwaamheid om het beroep uit te oefenen of van grote nalatigheid;
- Ingeval mocht blijken dat de uitbatende vereniging of haar uitbater verzuimt aan de rechten en plichten van de overeenkomst.

Het bewijs van overtreding zal voldoende in rechte geleverd worden door een besluit van het College van burgemeester en schepenen dat aan de uitbatende vereniging binnen de 7 werkdagen zal worden meegedeeld. De verbreking door de stad Oudenaarde moet per aangetekend schrijven aan de uitbatende vereniging betekend worden en zal van kracht zijn vanaf de derde werkdag na het verzenden van de brief.

Indien de overeenkomst verbroken wordt voor het einde van de concessieperiode kan de stad Oudenaarde voor de aanduiding van een nieuwe huurder vrij onderhandelen met de andere kandidaten die aan deze oproep deelgenomen hebben.

Vergoeding

Geen enkele vergoeding van welke aard ook is door de stad Oudenaarde verschuldigd aan de uitbatende vereniging op het einde of vervroegd einde van de huur.

10. Nutsvoorzieningen – utiliteitskosten

Alle kosten voor elektriciteit, water, verwarming en internet zijn ten laste van de stad Oudenaarde.

11. Verantwoordelijkheid en verzekering

De uitbatende vereniging sluit de verzekeringen af die zijn aansprakelijkheid inzake arbeidsongevallen dekken, alsook zijn burgerlijke aansprakelijkheid ten aanzien van het personeel en van derden bij de uitvoering van de opdracht.

De uitbatende vereniging is aansprakelijk voor de beschadigingen en de verliezen die gedurende de huur ontstaan, tenzij hij bewijst dat die buiten zijn schuld hebben plaatsgehad. De uitbatende vereniging is aansprakelijk voor brand tenzij hij bewijst dat deze is ontstaan door toeval of door een gebrek in de bouw of dat de brand door een naburig gebouw is overgeslagen.

De uitbatende vereniging is verplicht zich tegen voormelde risico's te verzekeren gedurende de ganse duurtijd van de huur en op het eerste verzoek van de stad Oudenaarde het bewijs daarvan en van de betaling van de vervallen premie te leveren.

Partijen bedingen wederzijds bij hun respectievelijke verzekeringen, afstand van verhaal. Als bewijs van deze afstand van verhaal zullen alle partijen een voor éénsluitend afschrift van de verzekeringspolissen uitwisselen of een attest van hun verzekeringsmaatschappij aan elkaar voorleggen.

De uitbatende vereniging zal zich tegen alle gebeurlijke ongevallen verzekeren voor al de verschillende activiteiten die het voorwerp zijn van deze huur. Zo ook de verplichte objectieve aansprakelijkheidsverzekering in geval van brand en ontploffing van voor publiek toegankelijke instellingen.

Naargelang de polissen dienen volgende bepalingen te worden ingelast:

- “De verzekeringsmaatschappij verbindt zich ertoe de stad Oudenaarde te verwittigen ingeval de premie niet zou betaald worden door de uitbatende vereniging en onderhavige polis zal slechts kunnen vernietigd worden één maand na de kennisgeving ervan bij aangetekend schrijven door de verzekeringsmaatschappij aan de stad Oudenaarde.
- In geval van brand verbindt de verzekeringsmaatschappij zich ertoe de op grond van verzekerde waarde vastgestelde schadevergoeding, algeheel aan de stad Oudenaarde uit te betalen.”

Het bewaren en opslaan van brandbare en/of ontplofbare materialen of producten binnen de gebouwen is verboden.

Binnen een termijn van dertig dagen na het sluiten van de opdracht toont de uitbatende vereniging aan dat hij deze verzekeringscontracten is aangegaan, aan de hand van een attest waaruit de door de opdrachtdocumenten vereiste omvang van de gewaarborgde aansprakelijkheid blijkt.

Op elk verzoek tijdens de uitvoering van de opdracht legt de uitbatende vereniging dit attest over, binnen een termijn van vijftien dagen na ontvangst van het verzoek van de stad Oudenaarde.

12. Lasten en uitbatingvereisten

Alle belastingen, heffingen of vergoedingen van om het even welke aard en overheid ook, met inbegrip van Sabam en billijke vergoeding en met uitzondering van de onroerende voorheffing, met betrekking tot de in huur gegeven infrastructuur zijn ten laste van de uitbatende vereniging.

De uitbatende vereniging zal tevens instaan voor de aanvragen van alle exploitatievergunningen, bij de bevoegde overheden, nodig voor de uitbating van een drankgelegenheid (en indien van toepassing eetgelegenheid). De stad Oudenaarde heeft het recht van controle terzake.

Tussen de stad Oudenaarde en de uitbatende vereniging bestaat geen enkele band van ondergeschiktheid. De uitbatende vereniging werkt volledig autonoom en dient in te staan voor alle verplichtingen voortvloeiend uit het statuut waarin het zich bevindt. Hij staat tevens zelf in voor alle verplichtingen ten aanzien van zijn ondergeschikt personeel.

De stad Oudenaarde heeft het recht zich te verzetten tegen het behoud en de aanwerving van een personeelslid indien hij/ zij de goede werking van de uitbating, de goede naam ervan of deze van de stad zou schaden.

13. Exploitatie cafetaria

Openingsdagen en –uren

De uitbatende vereniging staat in voor het sluiten van de sporthal na de activiteiten.

De openingsuren van de cafetaria zijn gelijklopend met de gebruiksuren van de sportzalen.. Minimaal zijn dit:

- Maandag tot vrijdag (vanaf 18u): minimum 30 min voor aanvang van de 1^e activiteit tot minimum 1 uur na het afsluiten van de laatste activiteit in de sportzalen.
- Zaterdag en zondag van minimum 1 uur voor aanvang van de 1^e activiteit tot minimum 1,5 uur na het afsluiten van de laatste activiteit in de sportzalen.

- Uitzonderingen hierop dienen minstens 2 weken vooraf schriftelijke voorgelegd en goedgekeurd door de stad.

Sluitingsperiode

De exploitatie wordt verzekerd op alle dagen dat er activiteiten zijn in de sportzalen, voor de ganse duur van het jaar, behalve tijdens de maand juli en op wettelijke feestdagen. De sportdienst stuurt hiertoe wekelijks een overzicht van de komende 4 weken naar de uitbatende vereniging.

Exploitatie

De uitbatende vereniging verbindt zich ertoe zijn producten te verkopen tegen de gangbare prijzen in vergelijkbare inrichtingen. De productenlijst mét tarieven, alsook elke voorgenomen tariefwijziging dient vooraf voorgelegd en goedgekeurd door het College van Burgemeester en Schepenen.

In de cafetaria moeten op een duidelijk verzorgde en goed zichtbare wijze de tarieven aangeduid worden. Op deze tariefborden dient duidelijk vermeld dat de BTW en de bediening in de prijzen begrepen zijn.

Het is de uitbatende vereniging en zijn personeel niet toegelaten andere goederen of voorwerpen te verkopen dan vermeld op de prijslijst.

De verkoop of bediening van consumpties mag enkel geschieden in de cafetaria en op het bijhorende grasplein. Afwijkingen hierop kunnen, indien dit vooraf voorgelegd en goedgekeurd werd door het College van burgemeester en schepenen.

Voor wat betreft de uitbating van de cafetaria en de verkoop van de ermee verband houdende producten (dranken en spijzen) dient de uitbatende vereniging zich te houden aan de vigerende wetgeving.

De verkoop van sigaretten in de sporthal is verboden.

De uitbatende vereniging staat tevens in voor het verwijderen van het vuilnis op een reglementaire wijze. Vuilnis wordt niet-zichtbaar voor het publiek gestockeerd, in de daarvoor voorziene afvalzakken en/of containers, tot het moment van afhaling.

Samenwerking met derden

Verenigingen, organisaties, bedrijven, ... die voor hun uitzonderlijke evenement gebruik maken van één van de zalen in de sporthal of van het volledige complex kunnen aan deze activiteit een drankverkoop of verkoop van etenswaren koppelen. Hiertoe maken de uitbatende vereniging en de derde autonoom correcte afspraken.

Personeel

Het is de uitbatende vereniging toegestaan een uitbater/gerant aan te stellen voor de gehele of gedeeltelijke uitbating om een vlotte bediening te kunnen verzekeren. In dit geval moet de stad Oudenaarde haar schriftelijke instemming betuigen met de persoon (personen), die door de uitbatende vereniging hiervoor wordt (worden) voorgesteld. Deze instemming mag tijdens de duur van de huur ingetrokken worden. Dit besluit zal aan de uitbatende vereniging bij aangetekend schrijven betekend worden. Personen die geen voldoende waarborg bieden inzake goed zedelijk gedrag en eerbaarheid, of inzake voorkomen en omgang met het publiek, zullen door de stad Oudenaarde niet aanvaard worden. In dit kader kan de stad Oudenaarde om de voorlegging van een getuigschrift van goed zedelijk gedrag verzoeken. De uitbatende vereniging blijft evenwel steeds en uitsluitend verantwoordelijk tegenover de stad Oudenaarde wat betreft het naleven van de verplichtingen voorzien en voortvloeiend uit deze overeenkomst.

Het is de uitbatende vereniging of zijn gerant toegelaten het nodige personeel in dienst te nemen. De stad Oudenaarde kan zich verzetten tegen de aanwerving of het verder in dienst houden van personeelsleden die niet Nederlandstalig zijn en die wegens onvoldoende vakbekwaamheid, hun houding jegens de bezoekers of andere gegronde redenen niet de vereiste waarborgen bieden.

De uitbatende vereniging zal een volledige lijst van zijn personeel, ten laatste 8 dagen voor elke indiensttreding ter goedkeuring aan de stad Oudenaarde overmaken. Elke verandering van het personeelsbestand zal ten laatste 8 dagen voor indiensttreding schriftelijk ter goedkeuring worden voorgelegd aan de stad Oudenaarde.

Het plaatsen van automaten en publiciteit

Het plaatsen van spelautomaten is verboden.

Het plaatsen van publiciteit (uithangborden, lichtreclame, panelen) moet voorafgaandelijk en schriftelijk worden aangevraagd en is enkel toegelaten na goedkeuring van het College van Burgemeester en schepenen.

Toegangsgeld

De uitbatende vereniging mag nooit ingangsgeld vragen voor het betreden van de cafetaria.

Gebruik door derden

De infrastructuur, voorwerp van deze overeenkomst kan in gebruik gegeven worden voor derden (vb. voor clubfeesten, activiteiten ten bate van clubsponsors, familiefeesten, babyborrels, jubilea, verjaardagsfeest, familiale aangelegenheden, ...) uitsluitend op momenten dat er geen activiteiten zijn in de sporthal.

- Deze activiteiten moeten beëindigd zijn tegen middernacht, dit om overlast te voorkomen. Uitzonderingen rond het einduur kunnen mits voorafgaande goedkeuring door het College van Burgemeester en Schepenen.
- Fuiven voor een ruimer publiek zijn verboden binnen de in huur gegeven infrastructuur.
- De uitbatende vereniging stelt de infrastructuur in een degelijke en gereinigde staat ter beschikking van de gebruiker en ziet toe op het correct gebruik ervan. Tijdens de activiteit is de uitbatende vereniging steeds telefonisch bereikbaar of aanwezig.
- Bij geschillen met derden n.a.v. gebruik van de infrastructuur komt het stadsbestuur niet tussen.

Gebruik door de stad

De stad Oudenaarde kan gebruik maken van de cafetaria – buiten de openingsuren – voor eigen organisaties (sportkampen, wekelijks aanbod, sportdagen, sportklassen...).

De sportdienst kan hiervoor gebruik maken van de dranken, versnaperingen, ..., aangekocht door de uitbatende vereniging, aan inkoopprijs.

14. Toezicht en controle

Controlerecht

De stad Oudenaarde of zijn afgevaardigde is steeds gerechtigd om zich in de huur gegeven ruimtes te begeven, ten einde er controle uit te oefenen op de stipte naleving van de bepalingen van deze overeenkomst.

De uitbatende vereniging en/of zijn aangestelde uitbater(s) dienen zich te allen tijde te schikken naar de richtlijnen van de afgevaardigde van de stad Oudenaarde behoudens de mogelijkheid van de uitbatende vereniging, in geval van niet akkoord, om zich te wenden tot het College van Burgemeester en Schepenen.

De uitbatende vereniging en/of zijn uitbater/gerant moet telefonisch bereikbaar zijn tijdens de openingsuren.

Boeteclausule

Indien wordt vastgesteld dat er niet wordt voldaan aan de voorwaarden vermeld in de overeenkomst, zal een boete worden opgelegd aan de uitbatende vereniging van € 150,00, onverminderd de mogelijkheid om bij contractuele wanprestatie de overeenkomst lastens de tegenpartij te beëindigen.

Bij het niet tijdig openen of te vroeg sluiten wordt volgende boeteclausule gehanteerd: voor elk begonnen uur dat de cafetaria niet open was t.o.v. de in punt 13 vermelde regelgeving wordt een boete van 150 euro excl. BTW gerekend. Vb. 3 uren niet open = boete van 450 euro excl. BTW.

Wettelijke verplichtingen

De uitbatende vereniging is gehouden alle wettelijke verplichtingen na te komen die verbonden zijn aan de uitbating.

Rookverbod

Er is een algemeen rookverbod in de sporthal.

Geschillen

Geschillen naar aanleiding van de uitvoering van deze overeenkomst worden zo mogelijk in der minne geregeld met het College van Burgemeester en Schepenen en bij ontstentenis worden zij voor beslechting aan de rechtbanken van het arrondissement Oudenaarde onderworpen.

15. Onderhoud en herstellingen van de in huur gegeven infrastructuur

Herstellingen en onderhoud door de stad Oudenaarde

De stad Oudenaarde verbindt zich ertoe de gebouwen te leveren, alsook de grote herstellingen te doen die nodig blijken, behalve deze die ten laste zijn van de uitbatende vereniging. Als grote herstellingen uit te voeren door de stad Oudenaarde wordt uitsluitend beschouwd:

- Dakwerken
- Afvoerbuizen buiten het gebouw, die beschouwd worden als behorende tot de in huur gegeven ruimtes
- Hoofdleiding buiten het gebouw of tot aan de teller
- Elektrische installaties

Alle kosten die voortvloeien uit om het even welke verbouwing, aanpassing of uitbreiding van de in huur gegeven goederen als uitvoering van om het even welke wettelijke, administratieve, beroepsmatige of andere voorschriften inzake hygiëne, openbare gezondheid, veiligheid of arbeidsveiligheid omwille van de aard van handel van de uitbatende vereniging, zijn ten laste van de uitbatende vereniging.

De stad Oudenaarde verbindt er zich toe het uitzicht en inrichting van de gebouwen niet te veranderen zonder de uitbatende vereniging vooraf te horen.

De uitbatende vereniging is ertoe gehouden de stad Oudenaarde steeds de toegang te verlenen voor de door hen noodzakelijk geachte werken, zonder dat de uitbatende vereniging een schadevergoeding mag vorderen.

Het onderhoud van de zaal, kleedkamers, gedeelde inkom en gedeelde toiletten wordt door de stad Oudenaarde gedragen.

Herstellingen en onderhoud door de uitbatende vereniging

De uitbatende vereniging is verplicht om het in huur gegeven goed in goede staat te onderhouden, als een goede huisvader te gebruiken en regelmatig schoon te maken. Hij zal alle herstellingen op zijn kosten verrichten. Als herstellingen en onderhoud te zijnen laste worden beschouwd:

- Alle onderhoudsherstellingen.

- De grote herstellingen die normaal ten laste vallen van de stad Oudenaarde (cf. punt 15 Herstellingen en onderhoud door de stad Oudenaarde) doch die genoodzaakt worden door de fout van de uitbatende vereniging of een derde waarvoor hij verantwoordelijk is.
- Reinigen en schoonmaak van het in huur gegeven onroerend goed.

Herstellingen van apparaten, toestellen en meubilair dienen door de uitbatende vereniging binnen de week hersteld te worden.

- Gebroken ramen.
- Sloten en sleutels onderhouden en indien nodig vervangen volgens het sluitingsplan.
- Meubilair onderhouden en indien nodig vernissen of vernieuwen.
- Binnen schilderwerken.
- Het vocht en watervrij houden.

Als de uitbatende vereniging in gebreke blijft deze herstellingen en onderhoud uit te voeren, kan de stad Oudenaarde de herstelling/onderhoud bevelen, en indien nodig, laten uitvoeren op kosten van de uitbatende vereniging.

De uitbatende vereniging heeft de taak om de door hem vastgestelde of hem gesignaleerde gebreken, defecten of beschadigingen aan het gebouw onmiddellijk te melden aan de stad Oudenaarde.

Het is de uitbatende vereniging niet toegestaan infrastructuur-, verbouwings-, verbeterings-, of nieuwbouwwerken uit te voeren, behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van het College van burgemeester en schepenen.

De stad Oudenaarde kan in geen enkel geval verantwoordelijk worden gesteld voor schade die zou kunnen voortkomen uit de door de uitbatende vereniging uitgevoerde werken, zelfs niet indien de stad Oudenaarde hiervoor de toelating of opdracht verleend zou hebben. De ondernomen werken door de uitbatende vereniging, gebeuren op risico van deze uitbatende vereniging.

16. Overdracht van huur

Overdracht van huur is uitgesloten.

Alle briefwisseling met betrekking tot de overeenkomst wordt gevoerd door de uitbatende vereniging.

Tegenover de stad Oudenaarde is de uitbatende vereniging verantwoordelijk voor alle voorwaarden van de uitbatende vereniging.

17. Inspanningsverbintenis voorrang gebruik sportzalen

Voor de vereniging die de cafetaria uitbaat wordt een inspanning gedaan om die voorrang te geven in de zaal bij de opmaak van de jaar- en weekkalenders van de sporthallen.

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025

Beleidsdoelstelling 8: We bouwen de stad verder uit tot een stad met toegankelijk vrijetijdsaanbod.

Budgettaire weerslag

<i>Boekjaar: 2025</i>
<i>Algemene rekening: 706001 Opbrengsten uit concessies</i>

Actie	Beleidsitem	Bedrag	Ontvangstkrediet
GBB-SPORT	0742-05	/	€ 2.988,00
Opmerkingen: concessievergoeding €500 (excl. BTW, excl. indexatie) per maand			

Communicatie

De sportdienst zal volgende stappen doorlopen:

- Na goedkeuring van het volledige dossier worden alle erkende Oudenaardse sportverenigingen aangeschreven.
- Deze krijgen de tijd tot en met 21 juli om zich kandidaat te stellen.
- De sportdienst controleert alle aanvragen en stelt een dossier richting College van Burgemeester en Schepenen die de meest geschikte kandidaat zal goedkeuren.
- Tegen eind augustus is alles rond.

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De gemeenteraad gaat akkoord met de toekenningsvoorwaarden van de opdracht tot concessie voor de uitbating van de cafetaria van de sporthal 't Sportkot.

FINANCIËLE DIENST

18. FIN - Meerjarenplanaanpassing 6 2020-2025 - deel Stad - Vaststelling

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikels 40, 249 t.e.m. 259, 285, 286 en 330;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus waarin de regelgeving bepaald is voor de opmaak van het meerjarenplan 2020-2025;

Gelet op omzendbrief KB/ABB 2019/4 betreffende de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad d.d. 16 december 2019 betreffende de vaststelling van het geïntegreerd meerjarenplan 2020-2025;

Gelet op omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 betreffende de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad d.d. 18 december 2023 betreffende de vaststelling van meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025;

Gelet op de kennisname van meerjarenplanaanpassing 6 2020-2025 door het College van Burgemeester en Schepenen op 3 juni 2025;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De geïntegreerde meerjarenplanaanpassing 6 2020-2025 heeft betrekking op de Stad en op het OCMW en bestaat uit een strategische nota, een financiële nota en een toelichting;

De strategische nota bevat de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties. De financiële nota geeft de financiële vertaling hiervan weer en toont het vereiste financieel evenwicht aan;

Aan de hand van deze meerjarenplanaanpassing worden de resultaten van de jaarrekeningen 2023 en 2024 geïntegreerd en de kredieten voor 2025 geactualiseerd;

De Stad en het OCMW dienen een geïntegreerd meerjarenplan op te maken, maar hebben elk hun eigen bevoegdheid voor de vaststelling ervan. Dit houdt in dat de Gemeenteraad en de Raad voor maatschappelijk welzijn eerst elk hun eigen deel van het meerjarenplan 2020-2025 vaststellen. Daarna keurt de Gemeenteraad het deel van het meerjarenplan 2020-2025 goed, dat de Raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, waardoor het meerjarenplan definitief is vastgesteld;

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 6 2020-2025

Budgettaire weerslag

Communicatie

De financiële dienst bezorgt :

- het document 'meerjarenplanaanpassing 6 2020-2025' aan de dienst communicatie ter publicatie op de website. Van zodra de publicatie is gebeurd, meldt de financiële dienst dit aan het Agentschap voor Binnenlands Bestuur.
- de digitale rapportering aan het Agentschap voor Binnenlands Bestuur.

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De Gemeenteraad stelt het deel van de meerjarenplanaanpassing 6 2020-2025 vast dat betrekking heeft op de Stad.

19. FIN - Meerjarenplanaanpassing 6 2020-2025 - deel OCMW - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikels 40, 249 t.e.m. 259, 285, 286 en 330;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus waarin de regelgeving bepaald is voor de opmaak van het meerjarenplan 2020-2025;

Gelet op omzendbrief KB/ABB 2019/4 betreffende de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad d.d. 16 december 2019 betreffende de vaststelling van het geïntegreerd meerjarenplan 2020-2025;

Gelet op omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 betreffende de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad d.d. 18 december 2023 betreffende de vaststelling van meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025;

Gelet op de kennisname van meerjarenplanaanpassing 6 2020-2025 door het College van Burgemeester en Schepenen en het Vast Bureau op 3 juni 2025;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De geïntegreerde meerjarenplanaanpassing 6 2020-2025 heeft betrekking op de Stad en op het OCMW en bestaat uit een strategische nota, een financiële nota en een toelichting;

De strategische nota bevat de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties. De financiële nota geeft de financiële vertaling hiervan weer en toont het vereiste financieel evenwicht aan;

Aan de hand van deze meerjarenplanaanpassing worden de resultaten van de jaarrekeningen 2023 en 2024 geïntegreerd en de kredieten voor 2025 geactualiseerd;

De Stad en het OCMW dienen een geïntegreerd meerjarenplan op te maken, maar hebben elk hun eigen bevoegdheid voor de vaststelling ervan. Dit houdt in dat de Gemeenteraad en de Raad voor maatschappelijk welzijn eerst elk hun eigen deel van het meerjarenplan 2020-2025 vaststellen. Daarna keurt de Gemeenteraad het deel van het meerjarenplan 2020-2025 goed, dat de Raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, waardoor het meerjarenplan definitief is vastgesteld;

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 6 2020-2025

Budgettaire weerslag

Communicatie

De financiële dienst bezorgt :

- het document 'meerjarenplanaanpassing 6 2020-2025' aan de dienst communicatie ter publicatie op de website. Van zodra de publicatie is gebeurd, meldt de financiële dienst dit aan het Agentschap voor Binnenlands Bestuur.
- de digitale rapportering aan het Agentschap voor Binnenlands Bestuur.

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De Gemeenteraad keurt het deel van de meerjarenplanaanpassing 6 2020-2025 goed dat betrekking heeft op het OCMW.

20. FIN - Lijst van nominatieve subsidies 2025 - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige subsidies, meer bepaald artikel 9 waarbij bepaald wordt dat enkel de subsidies vanaf 1.250,00 euro onder toepassing vallen van deze wet en artikel 4 dat voorschrijft dat de aanwending van de subsidies moet bepaald worden door de Gemeenteraad;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad d.d. 26 september 2011 waarbij de verkrijgers van subsidies vanaf 1.250,00 euro en lager dan 25.000,00 euro geheel vrijgesteld worden van de verplichtingen opgelegd door de wet van 14 november 1983, onverminderd de verplichtingen volgend uit de bepalingen van de artikelen 3 en 7 eerste lid 1°;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017; artikel 41 bepaalt dat de raad bevoegd is voor het vaststellen van subsidiereglementen en het toekennen van nominatieve subsidies en deze bevoegdheid niet kan toevertrouwd worden aan het College van Burgemeester en Schepenen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 30 januari 2025 inzake de toekenning van nominatieve subsidies voor 2025;

Gelet op de kennisname van de lijst van nominatieve subsidies 2025 door het College van Burgemeester en Schepenen op 20 mei 2025;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Door de gemeenteraad van 30 januari 2025 werd reeds de lijst van nominatieve subsidies voor 2025 van meer dan 25.000,00 euro op basis van lopende contracten goedgekeurd.

Tijdens de opmaak van meerjarenplanaanpassing 6 2020-2025 werd deze lijst verder aangevuld. De bijgevoegde lijst van nominatieve subsidies voor 2025 maakt deel uit van deze beslissing.

Voor het jaar 2025 ontvangen volgende verenigingen en/of organisaties een subsidie van 25.000,00 euro of meer en deze moeten aanwenden als volgt:

- Centrum Ronde van Vlaanderen – 105.000,00 euro : conform de voorwaarden die vastgelegd zijn in de overeenkomst met het stadsbestuur

Voor subsidies van minder dan 25.000,00 euro, kan de verstrekker de in de wet voorziene verplichtingen opleggen aan de trekkers;

Sybille De Vos van Open VLD geeft aan dat het bedrag voor give us a break en de andere organisatie moet aangepast worden naar 2 keer 10.000 euro i.p.v. 12.500 euro voor beide subsidies.

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 6 2020-2025

Budgettaire weerslag

Exploitatiebudget/uitgaven 2025 : AR 6492000 t.e.m. AR 6499999

Communicatie

De financiële dienst bezorgt de beslissing aan de betrokken diensten.

Besluit

Het bedrag voor give us a break en de andere organisatie wordt aangepast naar 2 keer 10.000 euro i.p.v. 12.500 euro voor beide subsidies, dit wordt per unaniem amendement goedgekeurd.

Het agendapunt ten gronde wordt unaniem goedgekeurd.

Artikel 1. De bijgevoegde lijst van nominatieve subsidies voor 2025 wordt goedgekeurd.

Artikel 2. De Gemeenteraad geeft opdracht aan het College van Burgemeester en Schepenen om de nominatieve subsidies toe te kennen binnen het daartoe voorziene krediet in meerjarenplanaanpassing 6 2020-2025, conform de lijst in bijlage.

Artikel 3. De trekkers van subsidies lager dan 25.000,00 euro blijven geheel vrijgesteld van de verplichtingen opgelegd door hogervermelde wet van 14 november 1983, onverminderd de verplichtingen volgend uit de bepalingen van de artikelen 3 en 7 eerste lid 1°;

Artikel 4. De trekkers van subsidies vanaf 25.000,00 euro moeten deze aanwenden zoals hogervermeld bepaald en zullen de aanwending ervan moeten verantwoorden door het voorleggen van een balans en rekening van ontvangsten en uitgaven, alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand van het verlopen jaar, in te dienen bij de aanvraag; de rechtspersonen zullen bovendien dezelfde documenten moeten voegen bij hun aanvraag tot betoelaging.

21. FIN - Retributie voor de voor- en naschoolse opvang en vakantieopvang - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het decreet dd. 3 mei 2019 betreffende de organisatie van de buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten (BOA-decreet).

De gemeenteraadsbeslissingen dd. 27 april 2020 en 18 december 2023 betreffende de retributie voor de voor- en naschoolse opvang.

De beslissingen van het college van burgemeester en schepenen dd. 6 mei 2025 en 3 juni 2025 aangaande de aanpassing van het retributiereglement.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Het retributiereglement dd. 27 april 2020 voor de buitenschoolse opvang (voor- en naschoolse opvang en vakantieopvang) is op meerdere punten aan actualisering toe.

De dienst stelt een aantal aanpassingen voor met ingang van 1 september 2025.

De tarieven zijn reeds van kracht sinds 1 januari 2020 waardoor een actualisering verantwoord is.

De dienst stelt voor het tarief van de voor-en naschoolse kinderopvang te verhogen van 1,10 EUR/kind per begonnen half uur naar 1,20 EUR.

Er werd navraag gedaan bij omliggende steden en gemeenten en hieruit blijkt dat met het voorgestelde tarief de stad in lijn zou komen te liggen met de regionale context. Bovendien wil de stad maximaal inzetten op de toegankelijkheid van de opvang, in overeenstemming met het BOA-decreet.

Een logisch gevolg is dat het tarief voor Sportsnack wijzigt van 2,20 EUR/kind naar 2,40 EUR/kind aangezien deze activiteit één uur duurt, wat dus overeenkomt met het tarief voor één uur opvang.

Het sociaal tarief van 25 % is in huidige gemeenteraadsbeslissing enkel van toepassing op de vakantieopvang.

Binnen de doelstellingen van het BOA-decreet streeft de stad ernaar om de toegankelijkheid naar opvang te verhogen. Daarom stelt de dienst voor het sociaal tarief ook toe te passen voor de voor- en naschoolse kinderopvang. Het tarief van 0,30 EUR/kind/per begonnen half uur zou gezinnen met financiële moeilijkheden toegang tot betaalbare opvang geven.

Als pleegzorggemeente wil de stad pleegkinderen eveneens de kans geven om aan een verminderd tarief gebruik te maken van de voor-, naschoolse- en vakantieopvang. Daarom zal het voordelige tarief van 0,30 EUR per begonnen half uur (25 % van het normale tarief) vanaf 1 september 2025 ook toegekend worden aan pleegkinderen. Dit sluit aan bij het engagement voor inclusieve en betaalbare kinderopvang.

Voor wat betreft de vakantieopvang stelt de dienst vast dat de afwezigheidsgraad hoog ligt. Dagelijks zijn 10 tot 20 % van de kinderen afwezig (capaciteit : 50). Bij laattijdige annulering kunnen kinderen op de wachtlijst niet meer gecontacteerd worden, wat leidt tot verlies van opvangplaatsen.

Daarom wordt voorgesteld dat de annuleringsperiode wordt ingekort, wat zal aangepast worden in het huishoudelijk reglement.

Bijkomend voorstel om de vergoeding bij afwezigheid zonder geldig attest vast te leggen op 15,00 EUR/dag/kind. Om gezinnen toch voldoende flexibiliteit te bieden, worden per schooljaar (1 september tot en met 31 augustus) twee respijtdagen toegekend. Op deze dagen kunnen ouders hun kind afmelden zonder dat zij een geldig attest hoeven voor te leggen en zonder dat zij hiervoor een vergoeding moeten betalen. Pas na gebruik van deze twee respijtdagen wordt de vergoeding van 15,00 EUR per dag per kind aangerekend bij verdere afwezigheid zonder attest.

Een nieuwe werkwijze voor de badges die de kinderen nodig hebben om de aanwezigheden te registreren dringt zich ook op. De huidige werkwijze : elk kind ontvangt twee gratis badges, vanaf de derde badge of bij verlies kost een badge 10,00 EUR en bij het einde van het zesde leerjaar moeten badges ingeleverd worden (bij niet- inlevering wordt 10,00 EUR/badge aangerekend).

Deze werkwijze kent heel wat nadelen : er is een hoge foutenmarge bij het inleveren om diverse redenen (afleveren aan school in plaats van aan opvang, verlies door kind begeleiders,...), het verwerken van de ingeleverde badges brengt een grote administratieve last met zich mee, na facturatie brengen veel ouders de badge alsnog terug waardoor een creditnota moet worden opgemaakt.

De nieuwe werkwijze die wordt voorgelegd is als volgt :

- Elk kind dat naar de opvang komt, moet een badge aankopen.
- De kostprijs bedraagt 5,00 EUR/badge en wordt gefactureerd via de eerstvolgende opvangfactuur.

Hierbij moet wel rekening gehouden worden met een overgangsregeling. Kinderen die reeds een badge kregen vóór 1 september 2025, moeten hun badge op het einde van het zesde leerjaar nog steeds inleveren. Bij niet-inlevering wordt 10,00 EUR/badge aangerekend.

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025

Beleidsdoelstelling BD-12 : we dragen bij tot een goede ontwikkeling en gezonde levensstijl voor iedereen.

Actie ACT-90 : we zetten in op betaalbare kleuteropvang met kwaliteitslabel

Budgettaire weerslag

<i>Boekjaar: 2025</i>			
<i>Algemene rekening: 7040005 Tussenkomsten van ouders in naschoolse opvang</i>			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
GBB-KIND	0945-01	-	€ 363.600,00
Opmerkingen: de financiële impact van deze beslissingen zal beperkt blijven			

Communicatie

De financiële dienst zorgt voor publicatie op de website van de stad en kennisgeving aan de toezichthoudende overheid.

Besluit

Met 20 ja-stemmen: 7 Open VLD (John Adam, Tineke Van hooland, Natascha De Meulemeester, Sybille De Vos, Gilles Simoens, Murat Yurtay en Danny Lauweryns), 6 Meer dan Groen (Elisabeth Meuleman, Maarten Blondeel, Marieke De Vos, Steven Bettens, Mathilde Haesaert en Ronny Kesteleyn), 5 NVA (Kristof Meerschaut, Farah Vansteenbrugge, Andy Vandekerckhove, Carine Portois en Frederic De Vos) en 2 Vlaams Belang (Vincent Thomaes en Kim Erauw) en 8 onthoudingen: 8 Iedereen9700! (Mathieu Mas, Mathieu De Cock, Dagmar Beernaert, Christine Vandriessche, Luc Lammens, Hans Truyen, Stefanie Debod en Wim Lodens)

Artikel 1. Met ingang van 1 september 2025 zijn hiernavolgende tarieven van toepassing voor :

§1. Voor- en naschoolse opvang in scholen :

- 1,20 EUR/kind per begonnen half uur voor de opvang
- 10,00 EUR vroeg- en laattijdigheidsbijdrage/kind en per begonnen half uur (vóór 7h00 en na 18h00)
- 2,40 EUR/kind voor één uur sportsnack
- Kansenspastaief : 25 % van het normale tarief
- Tarief pleegkinderen : 25 % van het normale tarief
- Gratis voor de kinderen van de opvangkrachten op de momenten dat zij voor- of naschoolse opvang verzorgen
- Het tarief wordt 's morgens aangerekend tot 30 minuten voor het begin van de lessen en 's avonds vanaf 15 minuten na het beëindigen van de lessen. Het voorlaatste kwartier opvang vóór het begin van de lessen is gratis.

§2. Vakantieopvang :

- halve dag (3u tot 5u) : 8,00 EUR/kind
- volle dag (meer dan 5u) : 14,00 EUR/kind
- kansenspastaief : 25 % van het normale tarief
- tarief pleegkinderen : 25 % van het normale tarief.

Artikel 2.

§1. Er wordt een vergoeding aangerekend van 15,00 EUR/kind/dag indien er werd gereserveerd voor de vakantieopvang en het kind zonder geldig attest afwezig is.

§2. Gezinnen krijgen per schooljaar (1 september tot en met 31 augustus) twee respijtdagen. Op deze dagen kunnen ouders hun kind afmelden zonder dat zij een geldig attest hoeven voor te leggen en zonder dat zij hiervoor een vergoeding moeten betalen. Pas na gebruik van deze twee respijtdagen wordt de vergoeding van 15,00 EUR per dag per kind aangerekend bij verdere afwezigheid zonder attest.

Artikel 3. De opvanguren en de ouderbijdragen zijn in alle basisscholen gelijkgesteld :

- voorschools : van maandag tot vrijdag : van 7h00 tot 15 minuten voor aanvang van de lessen
- naschools : maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag : van 15 minuten na het beëindigen van de lessen tot 18h00, woensdag van 11h30 tot 18h00
- vakantieopvang : van 7h00 tot 18h00.

Artikel 4. §1. De registratie van de opvanguren gebeurt door middel van een badgesysteem. Wanneer een ouder niet in of uit badged, zal dit gelijkgesteld worden met aankomst op 7h00 of vertrek om 18h00.

§2. De kostprijs voor een badge bedraagt 5,00 EUR/badge.

Elk kind dat naar de opvang komt, is verplicht een badge aan te kopen. Deze kost wordt opgenomen in de eerstvolgende factuur van de opvang.

§3. Kinderen die reeds een badge kregen vóór 1 september 2025, moeten hun badge op het einde van het zesde leerjaar inleveren (of vroeger bij bv. verhuis, ...). Bij niet-inlevering wordt 10,00 EUR/badge aangerekend.

Artikel 5. Volgende administratieve kosten worden aangerekend voor het verzenden van aanmaningen :

- Eerste herinnering : gratis
- Aangetekende aanmaning : 15,00 EUR administratiekosten voor de opmaak en verzending van de aangetekende laatste aanmaning.

Artikel 6. De ontvangsten zullen geboekt worden op jaarbudgetrekening 0945-01/7040005.

Artikel 7. De gemeenteraadsbeslissingen dd. 27 april 2020 en 18 december 2023 zullen worden opgeheven bij het van kracht worden van huidige gemeenteraadsbeslissing.

Artikel 8. Onderhavig reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen en treedt in voege na bekendmaking.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

22. FIN - Het aangaan van leningen - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40-41, artikel 77-78.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, art. 28, § 1, 6°.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De stad Oudenaarde moet op elk ogenblik kunnen voldoen aan haar financiële verplichtingen. Hiertoe kunnen ook financieringen aangetrokken worden.

Het nemen van besluiten over leningen is niet gedelegeerd aan het college van burgemeester en schepenen of het vast bureau dus zijn de algemene bevoegdheid verdelende regels van toepassing: de bevoegdheid komt toe aan de gemeenteraad (art. 40, § 1) of de raad voor maatschappelijk welzijn (art. 77).

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten sluit de opdrachten betreffende leningen uit van de toepassing van de wet (art. 28, § 1, 6°). Niettegenstaande de wetgeving overheidsopdrachten niet toepasselijk is op leningen, moeten bepaalde basisbeginselen van het overheidshandelen gerespecteerd worden: het gelijkheidsbeginsel, de werking van vrijemarkteconomie, het principe van behoorlijk bestuur, ...

De uitvoering van de raadsbeslissing behoort tot de bevoegdheid van het college van burgemeester en schepenen (art. 56, § 1, 2e lid), respectievelijk het vast bureau (art. 84, § 1, 2e lid), maar het daadwerkelijk opnemen van al of een deel van gesloten leningen is een bevoegdheid van de financieel directeur, op grond van hun bevoegdheid inzake het liquiditeitenbeheer.

In de meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025 is er in het jaar 2025 voor een totaal bedrag van 12.500.000 euro aan nieuwe leningen voorzien.

Om deze leningen aan te gaan moeten er voorwaarden vastgelegd worden. Deze voorwaarden zijn opgenomen in het bijgevoegde document "Bestek leningen Oudenaarde 2025". Het college van burgemeester en schepenen van 3 juni is akkoord gegaan met bijgevoegd document en legt dit nu voor aan de gemeenteraad.

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 5 2020 – 2025

Gelijkblijvend beleid financiën

Budgettaire weerslag

Boekjaar: 2025			
Algemene rekening: 1733990 Leningen aangegaan bij kredietinstellingen ten laste van het bestuur			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
GBB-FIN	0040-00	€ 12.500.000,00	€ 12.500.000,00

Opmerking:

Communicatie

De dienst financiën verzorgt de verdere communicatie hieromtrent.

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De gemeenteraad gaat akkoord om leningen aan te gaan voor het bedrag van 12.500.000 euro en keurt daarbij de voorwaarden goed die zijn opgenomen in bijgevoegd document "Bestek leningen Oudenaarde 2025".

Artikel 2. Het daadwerkelijk opnemen van de leningen gebeurt door de financieel directeur, in het kader van haar bevoegdheid inzake het liquiditeitenbeheer.

23. FIN - Overeenkomst nr. 25/073 inzake de mededeling van persoonsgegevens door de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid aan de stad Oudenaarde - Kennisgeving

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad dd. 16 december 2019 waarbij vanaf 1 januari 2020 voor een termijn eindigend op 31 december 2025 jaarlijks, ten behoeve van de stad een algemene gemeentelijke heffing wordt gevraagd;

Overwegende dat voornoemd reglement voor de belastingplichtigen welke genieten van het recht op maatschappelijke integratie (het zogenaamde leefloon), de financiële hulp equivalent leefloon of de inkomensgarantie voor ouderen vrijstelling van de heffing voorziet;

Overwegende dat voornoemd reglement voor de belastingplichtigen welke genieten van de verhoogde verzekeringstegemoetkoming inzake geneeskundige verzorging vermindering van de heffing (50 %) voorziet;

Gelet op de overeenkomst nr. 25/073 inzake de mededeling van persoonsgegevens door de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid aan de stad Oudenaarde voor de automatische toekenning van aanvullende rechten of de verstrekking van inlichtingen dienaangaande, met toepassing van beraadslaging nr. 16/008 van 2 februari 2016 (meermaals gewijzigd) van de kamer sociale zekerheid en gezondheid van het informatieveiligheidscomité, overeenkomstig artikel 11bis van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Zoals voorzien in de gemeenteraadsbeslissing dd. 16 december 2019, meer bepaald in artikel 10, kunnen belastingplichtigen recht hebben op vermindering of vrijstelling van de algemene gemeentelijke heffing gezinnen.

De gemeenteraadsbeslissing kent een vermindering van 50 % toe aan de belastingplichtigen die de verhoogde tegemoetkoming genieten bij de mutualiteit.

Een vrijstelling wordt verleend indien de belastingplichtige van het recht op maatschappelijke integratie (het zogenaamde leefloon) of de financiële hulp equivalent leefloon of de inkomensgarantie voor ouderen geniet.

Indien de stad een overeenkomst heeft met de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid (KSZ) kan de vermindering of vrijstelling automatisch worden toegepast vóór inkohiering en dient de belastingplichtige dit niet meer zelf aan te vragen nadat de aanslag reeds werd ingekohierd.

De vorige overeenkomst van de stad Oudenaarde met de KSZ was geldig van 2020 tot en met 2024 waardoor een vernieuwing voor het aanslagjaar 2025 noodzakelijk is.

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025

Beleidsitem : 0111-00 Fiscale aangelegenheden

Actie : GBB-FIN Gelijkblijvend beleid – Financiële dienst

Budgettaire weerslag

<i>Boekjaar: 2025</i>			
<i>Algemene rekening: 6141007 Administratieve kosten</i>			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
GBB-FIN	0111-00	€ 500,00	€ 8.319,56

Communicatie

De financiële dienst zorgt voor het overmaken van deze kennisgeving aan de KSZ.

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. Er wordt kennis genomen van de overeenkomst nr. 25/073 inzake de mededeling van persoonsgegevens door de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid aan de stad Oudenaarde voor de automatische toekenning van aanvullende rechten of de verstrekking van inlichtingen dienaangaande, met toepassing van beraadslaging nr. 16/008 van 2 februari 2016 (meermaals gewijzigd) van de kamer sociale zekerheid en gezondheid van het informatieveiligheidscomité, overeenkomstig artikel 11bis van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid.

Artikel 2. Een exemplaar van deze beslissing zal overgemaakt worden aan de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, vergezeld van één exemplaar van de overeenkomst nr. 25/073.

PARCOUR

24. PARCOUR - Aanpassing verhuurovereenkomst van muziekinstrumenten - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het decreet betreffende het deeltijds kunstonderwijs van 09 maart 2018;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering betreffende het opleidingsaanbod, de organisatie, de personeelsformatie, de inning van het inschrijvingsgeld en de certificering van het deeltijds kunstonderwijs van 04 mei 2018;

Gelet op de omzendbrief KB/ABB 201912 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 29 oktober 2001 betreffende de retributie op de huur en waarborg van muziekinstrumenten, aangepast op zitting 30 september 2002 en 16 december 2002;

Gelet op de beslissing van het schepencollege van 08 april 2025 en 20 mei 2025 om toe te treden tot UiTPAS (moet nog bekrachtigd worden door gemeenteraad 26 juni 2025);

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Om leerlingen vlot en zonder drempel een muziekopleiding aan de Oudenaardse Academie voor podiumkunsten te laten volgen, voorziet de academie in de verhuur van kwalitatieve studie-instrumenten;

Leerlingen kunnen onder bepaalde voorwaarden instrumenten huren in kader van hun opleiding;

Gelet op de veelvuldige noodzakelijke wijzigingen en aanpassingen aan elk onderdeel van het algemeen verhuurovereenkomst;

Het nieuwe decreet van het deeltijds kunstonderwijs voorziet dat houders van een UiTPAS met kansenstatuut ook in de academie korting kunnen krijgen, zonder bijkomende documenten te moeten voorleggen. Zo sluit de vernieuwde regelgeving binnen het deeltijds kunstonderwijs aan bij kortingssystemen die ook elders gelden. Met deze UitPAS met kansenstatuut kunnen lokale besturen hun inwoners met geringe financiële middelen bovendien extra korting geven, en hen zo aanmoedigen om te participeren aan het culturele- en vrijetijdsaanbod;

Inwoners van Oudenaarde met een laag inkomen krijgen met een OK-pas de kans om deel te nemen aan culturele, sportieve, vrijetijds-, jeugd- en kinderactiviteiten aan een verminderd tarief. Kinderen en jongeren met een OK-pas kunnen ook aan een verminderd tarief deelnemen aan culturele en sportieve schoolactiviteiten;

Gelet op het academiereglement van PARCOUR;

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025

Beleidsdoelstelling BD-8: We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod.

Actie: AP-14: Gemengd en laagdrempelig vrijetijdsaanbod organiseren waarin iedereen zijn gading vindt.

Actie: ACT-36: Werking Uitpas uitbouwen en integreren van de Ok-pas en EDC-card met toegang tot Oudenaards aanbod.

Budgettaire weerslag

Niet van toepassing

Communicatie

PARCOUR Oudenaarde

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De bestaande huurovereenkomst goedgekeurd door de gemeenteraad wordt opgeheven bij de inwerkingtreding van deze overeenkomst.

Artikel 2. De hierbij gevoegde huurovereenkomst wordt goedgekeurd.

Artikel 3. De huurovereenkomst wordt bij elk verhuur van een instrument en nadien bij elke wijziging, ter beschikking gesteld (op papier of via elektronische drager) aan de ouders van de minderjarige leerling of meerderjarige leerling, die ondertekenen voor akkoord.

Artikel 4. De huurovereenkomst treedt in werking na goedkeuring.

OPENBAAR DOMEIN

25. Openbaar domein - Mobiliteit - Aanvullend reglement op het wegverkeer parkeerplaats personen met een handicap Jules Lacroixstraat 5 - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

De wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij KB van 16 maart 1968;

Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Het KB van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009;

Het mobiliteitsplan van de stad Oudenaarde, conform verklaard op 21 november 2011;

Gunstig geadviseerd op het College van Burgemeester en Schepenen van 10 juni 2025;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De bewoner van de woning in de Jules Lacroixstraat 5 te Oudenaarde is in het bezit van een parkeerkaart voor personen met een handicap. De bewoner is in het bezit van een eigen wagen en heeft geen garage. De bewoner vraagt een parkeerplaats aan voor mensen met een handicap ter hoogte van de woning Jules Lacroixstraat 5.

Advies dienst mobiliteit stad Oudenaarde

De aanvrager voldoet aan alle gestelde voorwaarden voor het bekomen van een parkeerplaats voor personen met een handicap.

De nodige signalisatie (E9a-bord met bord GVlId geïntegreerd in dit bord) en wegmarkering zullen door de technische dienst aangebracht worden (zie signalisatieplan in bijlage).

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De gemeenteraad keurt het inrichten de parkeerplaats voor personen met een handicap in de Jules Lacroixstraat ter hoogte van huisnummer 5, goed.

Artikel 2. De signalisatie omvat het plaatsen van 1 verkeersborden E9a, aangevuld met het symbool dat aangeeft dat het parkeren voorbehouden is voor voertuigen die gebruikt worden door personen met een handicap (GVlId). Grondmarkering wordt ook voorzien.

Artikel 3. Dit reglement zal overeenkomstig artikel 287 en 288 van het decreet lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt worden.

Artikel 4. Onderhavig besluit zal ter kennisgeving overgemaakt worden aan het Vlaams Huis voor de verkeersveiligheid, Departement Mobiliteit en Openbare Werken, Koning Albert II-laan 20 bus 2, 1000 Brussel, de griffie van de rechtbank van eerste aanleg, de politierechtbank, de politie en het provinciebestuur van Oost-Vlaanderen.

Bijlagen:

- Signalisatieplan

LEREN EN OPGROEIEN

26. Leren & Opgroeien - LOK: samenstelling en huishoudelijk reglement - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2007 houdende het lokaal beleid kinderopvang;

Gelet op de statuten van het Lokaal Overleg Kinderopvang Oudenaarde goedgekeurd door de gemeenteraad op 21 september 2007;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen op 3 juni 2025 waarbij reeds kennis werd genomen van de samenstelling en het huishoudelijk reglement van het Lokaal Overleg Kinderopvang.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

- *Samenstelling Lokaal Overleg Kinderopvang:*

Ingevolge de vernieuwing van de gemeenteraad op 2 december 2024 wordt het stedelijk adviesorgaan voor kinderopvang, het Lokaal Overleg Kinderopvang, opnieuw samengesteld.

Binnen het Lokaal Overleg Kinderopvang werd een oproep gelanceerd om kandidaten aan te stellen voor het voorzitterschap van het Lokaal Overleg Kinderopvang. Aangezien niemand zich kandidaat stelde, werd de oproep vervolgens breder verspreid via de website van de stad, sociale media en een persartikel. Hierop ontvingen we één kandidatuur.

Tijdens het Lokaal Overleg Kinderopvang van 26 mei 2025 werd de kandidaat voorgesteld en vond een stemming plaats, zoals beschreven in het huishoudelijk reglement. De heer Rik Bossuyt werd hierbij verkozen tot voorzitter van het Lokaal Overleg Kinderopvang.

- *Huishoudelijk reglement:*

De werking van het Lokaal Overleg Kinderopvang werd bij de oprichting in 2007 vastgelegd in de statuten van de Lokaal Overleg Kinderopvang. Deze statuten werden herwerkt en op 25 mei 2025 voorgelegd aan het Lokaal Overleg Kinderopvang. Het vernieuwde document, het huishoudelijk reglement van het Lokaal Overleg Kinderopvang, wordt toegevoegd als bijlage bij deze nota.

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025

Beleidsdoelstelling: BD- 12: we dragen bij tot een goede ontwikkeling en gezonde levensstijl voor iedereen.

Actie ACT-73: versterken van een lokaal loket kinderopvang in functie van flexibele kinderopvang.

Budgettaire weerslag

Geen budgettaire impact.

Communicatie

De consulent Huis van het Kind, die de rol van secretaris van het Lokaal Overleg Kinderopvang op zich neemt, staat in voor de verdere communicatie.

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De gemeenteraad gaat akkoord met de samenstelling en het huishoudelijk reglement van het Lokaal Overleg Kinderopvang. Het huishoudelijk reglement wordt geïmplementeerd en maakt integraal deel uit van deze beslissing.

27. Leren & Opgroeien - Aanvaarden schenkingen project TRY - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, met name artikel 78 punt 12 m.b.t. het definitief aanvaarden van schenkingen en legaten;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen op 3 juni 2025 waarbij reeds kennis werd genomen van de giften ten voordele van project TRY.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Serviceclub Kiwanis Oudenaarde zoekt jaarlijks een goed doel om de opbrengsten van hun evenement “Green Tour” aan te schenken. Ze namen contact op met project TRY omdat ze dit een waardevol goed doel vinden dat ze graag financieel steunen. Concreet zal Kiwanis één kost op zich nemen, namelijk de jeugdherberg waar het TRY-kamp in juli zal plaatsvinden. Dit gaat over jeugdherberg ‘t Schipken in Geraardsbergen voor een totale kost van 1.260 euro. Serviceclub Kiwanis zal deze kost rechtstreeks betalen aan het jeugdverblijf.

In maart 2025 werd project TRY gecontacteerd door ‘*Duvel on Tour*’, een groot wielerevent met startplaats in Oudenaarde en Puurs. De organisatie was op zoek naar een lokaal goed doel dat inzette op sport en toegankelijkheid. De ambitie: per ingeschreven deelnemer wordt er €1 geschonken aan TRY in de vorm van sportmateriaal. De sponsoring bestaat uit sportkledij, aangevuld met basis sportmateriaal. Gezien het event 4.500 deelnemers trok gaat dit over 4.500 euro.

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025

Beleidsdoelstelling BD-12: we dragen bij tot een goede ontwikkeling en gezonde levensstijl voor iedereen.

Actie ACT- 90: lokale regie en samenwerking buitenschoolse opvang en activiteiten.

Budgettaire weerslag

Geen financiële impact.

Communicatie

De communicatie verloopt via dienst Leren & Opgroeien.

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De gemeenteraad gaat akkoord met de schenkingen ten voordele van project TRY:

- Serviceclub Kiwanis Oudenaarde: zij dragen de kost (1.260 euro) voor de overnachting tijdens het TRY-kamp en betalen dit rechtstreeks aan de organisator.
- Duvel on Tour: 4.500 euro aan sportmateriaal.

BESTUUR SOCIALE ZAKEN

28. Sociale zaken - Uitbetaling subsidies seniorenbonden werkjaar 2024 - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op de wet van 14/11/1983 betreffende de controle en toewending op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen;

Overwegend dat artikel 4 van de gemelde wet voorschrijft dat de aanwending van de toelagen moet bepaald worden door de verstrekker, in dit geval de Gemeenteraad;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 26/11/2011 betreffende de toepassing van de wet van 14/11/1983 betreffende de controle op en de aanwending van sommige toelagen, waarbij de trekkers van toelagen met een waarde lager dan 25.000 euro geheel of gedeeltelijk vrijgesteld worden van de verplichtingen opgelegd door deze wet;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de goedkeuring van het college van 27 mei 2025.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Jaarlijks leggen we de ingekomen aanvragen van de verschillende seniorenbonden voor tot het bekomen van een toelage voor hun werking (zie bijlage – voor werkjaar 2024, uitbetaling in 2025).

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025

Gelijkblijvend beleid sociale dienst

Budgettaire weerslag

<i>Boekjaar: 2024</i>			
<i>Algemene rekening: 6493000</i> Toegekende werkingssubsidies aan verenigingen			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
GBB-SOC	0909-00	€ 10.000,00	€ 110.326,5
Opmerkingen:			
In de begroting 2025 is krediet voorzien voor het verlenen van deze toelagen.			

Communicatie

De buurtwerker in het lokaal dienstencentrum volgt de aanwending van deze toelagen rechtstreeks op met de seniorenbonden.

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De Gemeenteraad stelt de jaarlijkse subsidies aan instellingen ten dienste van seniorenbonden vast, zoals in bijlage in het dossier opgenomen.

Artikel 2. De trekkers van de door de stad verleende en uitgekeerde toelagen (de seniorenbonden) moeten deze toelagen aanwenden voor de doeleinden bepaald zoals in hun statuten.

Artikel 3. Een afschrift van deze beslissing zal aan de Financiële dienst worden overgemaakt voor betaalbaarstelling.

SECRETARIAAT EN STAF

29. Goedkeuring notulen

Aangezien er tijdens de zitting geen opmerkingen worden geformuleerd, worden de notulen van de gemeenteraadszitting van donderdag, 22 mei 2025 goedgekeurd.

1. Raadslid Carine Portois

1.1. Vraag 1: gedenkplaatsen gesneuvelden heropwaarderen

In aanloop naar de jaarlijkse herdenkingsplechtigheden op 11 november wens ik uw gewaardeerde aandacht te vestigen op de staat van verschillende gedenkplaatsen voor gesneuvelden binnen onze deelgemeenten. Bij recente bezoeken is vastgesteld dat meerdere van deze monumenten tekenen van verwaarlozing vertonen. Zo zijn bepaalde onderstellen aan restauratie toe en is de belettering op diverse locaties ernstig verweerd, wat afbreuk doet aan de waardige uitstraling die deze plaatsen verdienen.

In het licht van het bovenstaande wens ik u beleefd de volgende verzoeken voor te leggen:

1. Zou het mogelijk zijn dat de bevoegde stedelijke diensten vóór 11 november een grondige inspectieronde uitvoeren langs alle gedenkplaatsen, met het oog op het uitvoeren van noodzakelijk onderhoud en herstelwerken gebeuren waar nodig, eveneens vóór 11 november?
2. Indien er zich vrijwilligers aanbieden om graven of gedenkplaatsen van gesneuvelden te reinigen / onderhouden, zou het stadsbestuur bereid zijn hier hiervoor toestemming te geven?

Een respectvolle en verzorgde herdenking is van wezenlijk belang voor het collectieve geheugen van onze gemeenschap en vormt een blijvend eerbetoon aan zij die hun leven gaven voor onze vrijheid.





De vraag wordt beantwoord door schepen Tineke Van hooland, Maarten Blondeel en Marieke De Vos.

2. Raadslid Frederic De Vos

2.1. Vraag 1: huisdierenkaartje + promo huisdierensticker en ons dierenmeldpunt

Onze sympathieke burens van Maarkedal hebben een mooi initiatief gelanceerd, met name 'het huisdierenkaartje'.

Als je onverwachts en buiten bewustzijn in het ziekenhuis belandt wil je natuurlijk dat er goed voor jouw hond, kat of ander huisdier gezorgd wordt.

Met dit kaartje (bankkaartformaat) in jouw portefeuille weten hulpverleners meteen dat er thuis een dier op jou wacht.

Zo kan men snel iemand verwittigen om voor jouw huisdier(en) te zorgen.

Op het kaartje staan de gegevens van de te contacteren persoon en over welke huisdieren het gaat. Ook andere info kan toegevoegd worden.

Naast Maarkedal zijn er ook andere steden en gemeenten die reeds over een dergelijk – gratis aangeboden - kaartje beschikken, o.a. Mechelen, Leuven, Izegem, Keerbergen, Oostende, ...

Op de Facebookpagina van de 'Politiezone Vlaamse Ardennen' wordt dit kaartje gepromoot, maar het is voorlopig enkel af te halen op het gemeentehuis van Maarkedal.

Daaraan gekoppeld, laat ons nog even promotie maken voor onze huisdierensticker. Deze bestaat reeds, maar is te weinig gekend en vind je ook niet terug op de website van de stad. Het belang van deze stickers is nochtans niet te verwaarlozen, want wanneer deze sticker op jouw raam hangt kunnen de hulpdiensten rekening houden met feit dat er zich dieren in huis bevinden. (Zie toegevoegd vb. van dergelijke sticker.)

Ook beschikt de stad over een veel te weinig gekend dierenmeldpunt. ([Dierenmeldpunt | Stad Oudenaarde](#)) Wanneer iemand een dier in nood, een ziek dier of een dood dier ergens ziet kan dit gemeld worden en worden de nodige maatregelen getroffen. Dit mag nog eens in de aandacht gebracht worden dat dit bestaat.

Vragen:

1. Kan dit sympathieke en tevens belangrijke initiatief van het 'huisdierenkaartje' ook in Oudenaarde gelanceerd worden en gratis ter beschikking gesteld worden van onze inwoners?

2. Kan hier nog eens een promocampagne aan gekoppeld worden met de boodschap dat er tevens ook een gratis huissticker beschikbaar is die aangeeft dat er zich huisdieren in huis bevinden bij brand of ander gevaar?
3. Kan in dezelfde beweging alsook in de communicatie meegenomen worden dat er een dierenmeldpunt bestaat?



De vraag wordt beantwoord door schepen Farah Vansteenbrugge.

3. Raadslid Mathieu De Cock

3.1. Voorstel 1: problematiek sluikstorten rond openbare vuilbakjes

Bij verschillende openbare vuilbakken in de deelgemeenten en in het centrum worden consequent zakjes met huisvuil geplaatst. Het gaat vermoedelijk steeds om dezelfde mensen die zich op die manier van hun afval ontdoen. Sommigen zullen dit zeer bewust doen, bij anderen zal misschien eerder een taalbarrière of onwetendheid spelen. Het fenomeen is niet alleen storend voor de directe omwonenden, maar het is gewoonweg sluikstorten.

Er zijn locaties waar de stadsdiensten meermaals per week rondom de vuilbakjes zakjes huisvuil moeten opruimen, dus de probleempunten zullen gekend zijn. Het snel opruimen van sluikstorten is een van de basisprincipes om sluikstorten tegen te gaan, samen met sensibiliseren en bestraffen.

Een goede brede communicatie over de problematiek in combinatie met tijdelijke sensibiliserende bordjes op de probleempunten kan helpen om de sluikstorters te sensibiliseren en te waarschuwen voor

een strengere aanpak. Daar waar het probleem zich blijft voordoen, kunnen sluikstortcamera's helpen de sluikstorters te betrappen.

Voorstel:

1. De stad werkt, eventueel in samenwerking met de afvalintercommunale, een communicatie uit om te sensibiliseren rond het probleem van sluikstorten bij openbare vuilbakken.
2. De stad vraagt de afvalintercommunale om haar sluikstortcamera's in te zetten bij hotspots waar het probleem zich blijft voordoen.

De vraag wordt beantwoord door schepen Kristof Meerschaut.

3.2. Vraag 1: bloembakken op de Kattenberg

De verkeerssnelheid op de Kattenberg is al lang een probleempunt en het is duidelijk dat daar snelheidsremmende maatregelen moeten overwogen worden. Recent werden plots bloembakken midden de weg geplaatst. Deze ingreep werd aangekondigd als een proefopstelling tot het einde van het jaar. Na een aantal dagen werden de bloembakken alweer verwijderd onder het mom van een "administratieve fout" na een storm van negatieve reacties.

Vragen:

1. Wie maakte de specifieke keuze om obstakels op de weg te plaatsen als snelheidsremmende maatregel?
2. Werd deze ingreep vooraf met de omwonenden overlegd?
3. Wat was de "fout" waardoor de bloembakken snel weer werden weggehaald?
4. Is het verwijderen van de bloembakken een definitieve beslissing, of komt de proefopstelling toch nog terug na alle negatieve reacties?

De vraag wordt beantwoord door schepen Marieke De Vos.

4. Raadsid Mathieu Mas

4.1. Vraag 1: signalisatie bij definitief geworden proefopstellingen

Sommige verkeersmaatregelen die initieel als proefopstelling werden ingevoerd, zijn inmiddels definitief gemaakt, maar de signalisatie op het terrein is niet altijd mee aangepast/ geëvolueerd aan die definitieve situatie.

Een concreet voorbeeld hiervan is de situatie op de kruising van de Mijttestraat met de Lucien Vandefonteynelaan, waar het éénrichtingsverkeer komende van de Edelareberg nog steeds gesignaleerd is zoals in de proeffase. Een tweede voorbeeld zijn de plastic bakken ter hoogte van de Jacob Lacopsstraat en de Dijkstraat, die initieel als tijdelijke maatregel dienden om foutparkeren te vermijden, maar er nog steeds staan... Dit kan toch op een mooiere, meer duurzame manier?

Mijn vragen zijn dan ook de volgende:

1. Wat is de reden waarom de signalisatie in deze gevallen nog niet werd aangepast, ondanks de beslissing om de proefopstellingen definitief te maken?
2. Kan de bevoegde dienst in de toekomst systematischer en sneller werk maken van het aanpassen van de signalisatie wanneer tijdelijke maatregelen definitief worden?
3. Is er een algemene evaluatie of opvolgingssysteem voorzien om deze overgang van tijdelijk naar definitief vlotter te laten verlopen?

De vraag wordt beantwoord door schepen Marieke De Vos.

4.2. Vraag 2: Stand van zaken Cultuurheem Leupegem

In februari van dit jaar werd het Cultuurheem, het oud-gemeentehuis van Leupegem, volledig ontruimd omwille van een besmetting met zwamvorming. Sindsdien is het gebouw buiten gebruik, wat begrijpelijk is gezien de gezondheids- en veiligheidsrisico's. Bovendien vertoont het gebouw nog tal van andere gebreken waar renovatie noodzakelijk is.

In het belang van de lokale gemeenschap en het cultureel verenigingsleven in Leupegem, had ik hierover graag volgende vragen gesteld:

1. Wat is de huidige stand van zaken met betrekking tot het Cultuurheem? Zijn de nodige onderzoeken afgerond en is er zicht op de aard en omvang van de schade?
2. Heeft het stadsbestuur reeds concrete plannen of een tijdspad voor de renovatie- of saneringswerken aan het gebouw?
3. Wordt er nagedacht over een toekomstige invulling van het Cultuurheem? Indien ja, zal het gebouw opnieuw ter beschikking gesteld worden van de bevolking?
4. Is het de bedoeling dat verenigingen zoals het feestcomité, lokale artiesten (bijvoorbeeld voor repetities of expo's), of andere buurtinitiatieven opnieuw gebruik kunnen maken van het gebouw zodra het veilig en bruikbaar is?

De vraag wordt beantwoord door schepen Maarten Blondeel.

5. Raadslid Dagmar Beernaert

5.1. Vraag 1: aanpak knalpotterreur

Geluidsoverlast door verkeer is heel erg storend en terecht een grote bron van ergernis. Het gaat ook vaak gepaard met gevaarlijk rijgedrag zoals roekeloos optrekken, slippen, straatracen of onberekend remmen. Dat brengt andere weggebruikers in gevaar. In sommige buurten liggen bewoners er ook letterlijk wakker van.

Daarbij volgende vragen:

1. Heeft het stadsbestuur een idee van het aantal klachten hierover de voorbije jaren? Kan men uit de klachten buurten detecteren waar het probleem groter zou zijn en waar de politie meer controle zou kunnen voeren?
2. In het verleden werd beslist dat bestuurders die koppig blijven dergelijk asociaal rijgedrag te vertonen ook hun wagen kunnen verliezen. Hoeveel wagens werden hierdoor tijdelijk in beslag genomen? Hoeveel rijbewijzen werden ingetrokken?
3. Is het stadsbestuur bereid om de zgn. knalpotterreur strenger aan te pakken? Zo ja, welke maatregelen zullen daartoe genomen worden?
4. De politie kan natuurlijk niet overal tegelijk zijn en het is moeilijk om dergelijk storend en gevaarlijk rijgedrag vast te stellen. Stad Gent rolt daarom een systeem uit waarbij burgers asociaal rijgedrag met (geluids)overlast tot gevolg kunnen melden, waarna de politie het gesprek aangaat met de overtreder. Hoe staat het stadsbestuur tegenover dit systeem?

De vraag wordt beantwoord door burgemeester John Adam.

5.2. Vraag 2: onze stem tegen de brutale oorlog in Gaza

Al meer dan anderhalve jaar woedt er een brutale oorlog tegen de burgerbevolking in Gaza. Meer dan 50.000 doden waarvan 15.600 kinderen en ongeveer 120.000 gewonden vallen er tot nog toe te betreuren. Dat aantal loopt dag na dag op. Huizen, appartementen, ziekenhuizen, scholen, kerken en moskeeën; alles wat rechtstaat wordt gewoonweg platgebombardeerd door Israël. Palestijnen worden systematisch uitgehongerd door een blokkade van hulpgoederen aan de grenzen. Israëliische hoogwaardigheidsbekleders maken alvast geen geheim van hun intenties. Ze beogen de complete destructie van Gaza en exodus van Gazanen naar andere landen als vluchteling.

Een genocide speelt zich af voor onze ogen. Wegkijken is al te gemakkelijk, ook lokaal moeten we durven standpunt innemen. We mogen niet langer zwijgzaam toekijken naar deze misdaden tegen de mensheid. Ook de kinderen van Gaza hebben recht op een zorgeloze toekomst. Het is tijd om onze stem te verheffen tegen dit onrecht zowel op nationaal als op lokaal niveau.

Daarom volgende vraag:

1. Zal Stad Oudenaarde uit solidariteit voor de Palestijnse bevolking een rode lijn trekken tegen dit onrecht en de strijdvlag hijsen aan het stadhuis?

De vraag wordt beantwoord door schepen Maarten Blondeel.

6. Raadslid Luc Lammens

6.1. Vraag 1: waterbemonstering

Bij de laatste waterbemonstering blijkt dat in 43% van de onderzochte waterlopen het water gezond genoeg is om in te zwemmen. De bemonstering is weliswaar gebeurd in een droge periode waar geen overstort van grachten, riolen of zuiveringsstations heeft plaats gevonden.

De resultaten tonen evenwel aan dat er een aanzienlijke hoeveelheid ongezuiverd huishoudelijk afvalwater

in onze waterlopen aanwezig is. Dat is afkomstig van huishoudens die nog niet aangesloten zijn op het rioleringswerk. In België is dat een kleine 13% van alle huizen. Echter volgens Aquaflanders is er in Vlaanderen

een 67% rioleringsgraad. Al jaren wordt die vervuiling, onterecht, in de schoenen geschoven van onze land- en tuinbouwers. Alhoewel al jaren de waarheid steeds werd genegeerd, wordt deze nu eindelijk erkend.

Voor alle duidelijkheid, de land- en tuinbouwsector is ondertussen reeds aan het 7de mestactieplan toe met

steeds strengere normen en technieken maar wordt nog steeds een onvoldoende waterkwaliteit verweten.

Mijn vraag:

1. Welke straten van het ganse buitengebied moeten nog worden aangesloten op het rioleringsnetwerk
2. en naar welk percentage rioleringsgraad wil men evolueren tijdens deze legislatuur ?

De vraag wordt beantwoord door schepen Maarten Blondeel.

6.2. Vraag 2: Kapiteinskapelletje

In de kouter langs de Doorn, vindt men nog een kapiteinskapelletje als aandenken aan de Slag

bij Oudenaarde in 1708. Het jaartal 1708 staat nog duidelijk gemarkeerd op het kapelletje. In 2008, bij de 300e verjaardag, is deze Slag heel uitgebreid gevierd door de stad Oudenaarde. Dat kapelletje is heel dringend toe aan restauratie.

Mijn vraag:

1. Heeft het stadsbestuur aandacht voor dit erfgoed van historische waarde ? Kan dit
2. kapelletje worden gerestaureerd of laten we dit verkommeren ?



De vraag wordt beantwoord door schepen Marieke De Vos en Maarten Blondeel.

7. Raadslid Stefanie Debod

7.1. Vraag 1: rioleringswerken Riedekensbeek

Een tijd geleden werden er rioleringswerken uitgevoerd aan de Riedekensbeek, dit heeft vele maanden geduurd tot ergernis van de burens. Ook werden er aanpassingswerken gedaan voor mensen met een beperkte mobiliteit (een vlotter verloop om hen te verplaatsen naar de Aalstbaan dmv een aangepast vloeiend verloop van een heuvel). Door het gebrek aan signalisatie en de hoge snelheid die sommige weggebruikers nog altijd nemen zijn er al een paar door de versmalling (aarde) gereden. Is het mogelijk om daar bijkomende signalisatie aan te brengen, hetzij via reflecterende bordjes, hetzij via verkeersborden. Gelet op dit drukke verkeer via fietsers vanaf de Aalstbaan zal deze aanpassing een absolute meerwaarde betekenen voor de veiligheid van de fietsers, spelende kinderen en schoolgaande jeugd die deze route gebruiken om veilig naar school te gaan.

Vraag:

1. Is het mogelijk om betere signalisatieborden te plaatsen en misschien ook een verkeersbord om minder snel te rijden (bijvoorbeeld verkeersbord spelende kinderen)?

De vraag wordt beantwoord door schepen Marieke De Vos.

8. Raadslid Vincent Thomaes

8.1. Vraag 1: nood aan sociale woningen

Er is nood aan 450.000 sociale woningen in Vlaanderen de eerstkomende jaren.

Helaas is de doorloop tijd heel lang men spreekt van 8 tot 10 jaar.

Ondanks de nood staan er ook heel wat sociale woningen leeg die niet in gebruik worden genomen.

Vragen:

1. Hoeveel mensen staan er in Oudenaarde op de wachtlijst voor een sociale woning?
2. Hoe denkt men dit in Oudenaarde op een redelijke termijn te kunnen oplossen?
3. Klopt het dat de stad een premie krijgt als men een allochtoon gezin kan onderbrengen in een sociale woning?

De vraag wordt beantwoord door schepen Elisabeth Meuleman.

8.2. Vraag 2: gemeentelijk vrijwilligerskorps

Het gemeentelijk vrijwilligerskorps een initiatief binnen het Vlaams Defensieplan.

Het vrijwilligerskorps kan ingeschakeld worden bij onder meer een overstroming, een stroompanne of voor het bijstaan van kwetsbare buurtbewoners.

Iedereen ouder dan 16jaar mag zich kandidaat stellen en iedereen die aanvaard wordt krijgt een opleiding E.H.B.O.

Vraag :

1. Neemt Oudenaarde ook het initiatief om een gemeentelijk vrijwilligerskorps op te richten ?

De vraag wordt beantwoord door burgemeester John Adam.

9. Raadslid Kim Erauw

9.1. Vraag 1: bierfeesten

Het is alom geweten dat de organisatie van de bierfeesten momenteel in handen is van Lake House events. Echter deze overeenkomst was maar voor 2024 en 2025. Met enkel deze gedachte vroeg ik de voorbije weken informatie op bij het raadsledenloket.

Ondanks alle verkregen info stelde ik mij meerdere vragen:

1. Wordt de overeenkomst van de organisatie (stilzwijgend) verlengd of zijn er meerdere kandidaten om deze organisatie op zich te nemen?
2. De stad subsidieert de feesten met €110.000 maar bij de keuze van de artiesten krijgt men enkel 10 dagen de tijd om akkoord te geven na het voorleggen van het programma in februari.
3. Is de stad, ondanks de hoge inbreng, beperkt tot deze inspraak?
4. Naast de grote subsidiëring neemt de stad bij de feesten veel logistieke werk op zich. Nadars, hekkens, partytenten, herbruikbare bekertjes, mobiele toiletten, stadspersoneel,...
5. Wat is de totale kostprijs die mag opgeteld worden bij de €110.000.
6. Op maandag gaat een seniorenmiddag door in evenementenhal de Qubus. Zaal, licht, geluid, dj, personeel,...
7. Is dit een evenement die ook door de stad bekostigd wordt?

De vraag wordt beantwoord door schepen Tineke Van hooland en Elisabeth Meuleman.

9.2. Vraag 2: evolutie vakantiepark Donkvijver

Het aangekondigde vakantiepark aan de Donkvijver, een samenwerking met vakantieparkgroep Roompot/Landal, werd meermaals als economisch en toeristisch parel aangekondigd voor Oudenaarde. Dit project heeft aanzienlijke vertraging opgelopen, onder meer door vergunningstechnische obstakels. Aangezien dit project een sterke impact zal hebben op het lokaal toerisme, de omgeving van het recreatiegebied en de leefbaarheid van omwonenden, is een stand van zaken noodzakelijk.

Vragen:

1. Wat is de actuele stand van zaken van het geplande vakantiepark aan de Donkvijver?
2. Welke vergunningen ontbreken vandaag nog en wie blokkeert of vertraagt het dossier?
3. Kan het stadsbestuur bevestigen of Roompot/Landal zich nog steeds contractueel heeft verbonden om dit project op korte termijn te realiseren?
4. Welke impact wordt verwacht op vlak van verkeer, natuurbescherming, geluid en belasting van de omgeving, en is hieromtrent een milieueffectrapport van opgemaakt?
5. In tussentijd hoor ik verschillende mensen zeggen dat de terreinen 's avonds gebruikt worden als ontmoetingsplaatsen. (drugs?) Heeft de stad hier ook weet van?

De vraag wordt beantwoord door schepen Natascha De Meulemeester.

30. Secretariaat - Problematiek sluikestorten rond openbare vuilbakjes - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Onderstaand voorstel van gemeenteraadslid Mathieu De Cock:

Bij verschillende openbare vuilbakken in de deelgemeenten en in het centrum worden consequent zakjes met huisvuil geplaatst. Het gaat vermoedelijk steeds om dezelfde mensen die zich op die manier van hun afval ontdoen. Sommigen zullen dit zeer bewust doen, bij anderen zal misschien eerder een taalbarrière of onwetendheid spelen. Het fenomeen is niet alleen storend voor de directe omwonenden, maar het is gewoonweg sluikestorten.

Er zijn locaties waar de stadsdiensten meermaals per week rondom de vuilbakjes zakjes huisvuil moeten opruimen, dus de probleempunten zullen gekend zijn. Het snel opruimen van sluikestorten is een van de basisprincipes om sluikestorten tegen te gaan, samen met sensibiliseren en bestraffen.

Een goede brede communicatie over de problematiek in combinatie met tijdelijke sensibiliserende bordjes op de probleempunten kan helpen om de sluikestorters te sensibiliseren en te waarschuwen voor een strengere aanpak. Daar waar het probleem zich blijft voordoen, kunnen sluikestortcamera's helpen de sluikestorters te betrappen.

Voorstel:

1. De stad werkt, eventueel in samenwerking met de afvalintercommunale, een communicatie uit om te sensibiliseren rond het probleem van sluikestorten bij openbare vuilbakken.
2. De stad vraagt de afvalintercommunale om haar sluikestortcamera's in te zetten bij hotspots waar het probleem zich blijft voordoen.

Schepen Kristof Meerschaut geeft volgende reactie:

Zoals terecht opgemerkt, is het achterlaten van huishoudelijk afval bij openbare vuilbakken een vorm van sluikstorten. Onze stadsdiensten hebben op basis van meldingen en frequente vaststellingen zicht op een aantal probleemlocaties. Op deze plekken wordt extra ingezet op regelmatige opruiming, in lijn met het principe dat een snelle verwijdering van sluikstort helpt om herhaling te voorkomen en verdere overtredingen te ontmoedigen. Daarnaast wordt een nieuwe sensibiliseringsactie voorbereid om inwoners te informeren over het juiste gebruik en de bedoeling van openbare afvalbakken. Deze campagne zal vermoedelijk opgenomen worden in de septembereditie van het stadsmagazine. Ook het voorstel om tijdelijke sensibiliserende bordjes te plaatsen op de gekende hotspots nemen we mee als concrete maatregel. Dit kan bijdragen tot meer bewustwording, zeker bij mensen die zich mogelijk niet bewust zijn van de regelgeving of de impact van hun gedrag. Voor locaties waar het probleem hardnekkig blijft, kan overwogen worden om (sluikstort)camera's in te zetten. Dit brengt echter zowel een budgettaire impact met zich mee als een bijkomende belasting voor de politiediensten, die instaan voor het bekijken en opvolgen van de beelden. Bovendien is het een context waarbij het niet altijd evident is om daders te identificeren, zeker wanneer zij zich bijvoorbeeld te voet of met de fiets verplaatsen. Deze piste zal verder onderzocht worden, maar op dit moment wordt hier nog niet actief op ingezet.

Link met het meerjarenplan

Budgettaire weerslag

Communicatie

Besluit

Artikel 1. Het standpunt van schepen Kristof Meerschaut is niet ter stemming gelegd, maar er is wel consensus over dat het aanvaard is.

De gemeenteraad sluit de openbare zitting en gaat over naar besloten zitting voor agendapunt 9.

OMGEVING - RO

9. RO - Samenstelling Gecoro - Goedkeuring

Dit agendapunt wordt aan het einde van de gemeenteraad geplaatst, gezien de stemming in besloten zitting.

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening; art.1.3.3.

Besluit Vlaamse Regering van 19 mei 2000 tot nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening

Feiten/context

Bij zitting van de gemeenteraad op 27 februari 2025 werd de samenstelling van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (GECORO) beslist. Er werd beslist om het aantal leden vast te stellen op 14 leden; bestaande uit een voorzitter, zeven vertegenwoordigers van maatschappelijke geledingen, zes deskundigen en de nodige plaatsvervangers.

Alle leden van de GECORO van vorige legislatuur werden gecontacteerd en er werd een oproep gelanceerd via sociale media. Op 6 mei 2025 besliste het college van burgemeester en schepenen om de oproep te verlengen om voldoende kandidaten te laten inschrijven.

Motivering

Er zijn voldoende kandidaten gevonden om alle plaatsen in te vullen. Er is ook een evenwicht in het aantal mannelijke en vrouwelijke kandidaten.

Er hebben zich twee kandidaten aangemeld voor de functie van voorzitter. De voormalige voorzitter Firmin Mees heeft zich niet meer aangemeld maar blijft wel kandidaat om te zetelen als deskundige. Beide hebben de nodige deskundigheid om als voorzitter te fungeren.

Bij de maatschappelijke geledingen was het aantal kandidaturen beperkt, waardoor er eenvoudig een keuze gemaakt kan worden:

- de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één of meer milieu- en natuurverenigingen: Joris Van Garsse als effectief lid en Guido Tack als plaatsvervanger;
- de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één of meer verenigingen van werkgevers of zelfstandigen met uitsluiting van verenigingen van handelaars of landbouwers: Sally Verpoort als effectief lid en Julie Van der Gucht als plaatsvervanger;
- de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één of meer verenigingen van handelaars: Tom Mahieu als effectief lid en Davy Cnudde als plaatsvervanger;
- de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één of meer verenigingen van landbouwers: Mieke Van Eetvelde als effectief lid en Luc Vandeweghe als plaatsvervanger;
- de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één of meer verenigingen van werknemers: Annelies De Croo als effectief lid en Nancy De Meulemeester als plaatsvervanger;
- de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door sociaal wonen: Johan Dendauw als effectief lid en Hilde Bovijn als plaatsvervanger;
- de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één of meerdere verenigingen van jongeren: Len De Smijtere als effectief lid en Zion Botteldoorn als plaatsvervanger.

Bij de geleding van de jongeren hebben meerdere kandidaten zich gemeld. Hierbij werden Len De Smijtere en Zion Botteldoorn geselecteerd vanwege hun opleiding in de architectuur, een verankering in het verenigingsleven.

Er stelden zich 18 personen kandidaat als deskundige. Hieruit werd 1 voorzitter geselecteerd, 6 effectieve leden en 6 plaatsvervangers. De deskundigen werden geselecteerd op basis van diploma, specifieke ervaring en vertrouwde met de stad. Daarnaast moeten ze kennis hebben van de hedendaagse ruimtelijke ontwikkelingen op vlak van ruimtelijk ordening en stadsontwerp. Dit werd reeds gespecificeerd in het gemeenteraadsbesluit van 27 februari 2025.

	Ruben Verstraeten	voorzitter
1	Firmin Mees	effectief
	Markus Hanssens	plaatsvervanger
2	Jana Wijnsouw	effectief
	Sabine Okkerse	plaatsvervanger

3	Cindy Vandenbogaerde	effectief
	Klara De Coker	plaatsvervanger
4	Sarah Aers	effectief
	Gertjan Vanden Daele	plaatsvervanger
5	Jonas Wieleman	effectief
	Riem Vanderstraeten	plaatsvervanger
6	Lieselotte Steurbaut	effectief
	Lydia Decocker	plaatsvervanger

De kandidaten Jonas Wieleman en Riem Verderstraeten hebben een specifieke deskundigheid binnen het thema 'mobiliteit, publieke ruimte, landschap en landbouw'. De kandidaten Lydia Decocker en Lieselotte Steurbaut hebben specifieke deskundigheid binnen het thema 'duurzaamheid, klimaat en energie'.

De volgende kandidaturen zijn eveneens kwalitatief, maar zijn niet weerhouden: Carlo Mas, Kristian Nobels, Lydia Maroy, Guillaume Vyncke en Christel Demerlier.

De dienst Omgeving stelt voor om dhr. Dimitri Dewolf, omgevingsambtenaar bij de stad, voor te dragen als secretaris. Bij de aanstelling van een bijkomende omgevingsambtenaar of een diensthoofd Omgeving zal deze functie overgedragen worden.

Elke politieke fractie mag een vaste vertegenwoordiger aanduiden. De vertegenwoordigers zijn waarnemers en geen lid van de Gecoro. Er werd een oproep gelanceerd via de fractievoorzitters om een iemand aan te duiden.

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025

Beleidsdoelstelling(en): //

Actie(s) GBB-RO: Erelonen en vergoedingen

Budgettaire weerslag

//

Communicatie

Na de gemeenteraadsbeslissing zullen alle kandidaten, zowel de weerhouden als niet-weerhouden kandidaten persoonlijk in kennis gesteld worden van de beslissing. Er zal door de dienst Omgeving een begeleidend schrijven worden opgemaakt.

Besluit

Dit agendapunt wordt na stemming unaniem goedgekeurd:

7 Open VLD (John Adam, Tineke Van hooland, Nastasche De Meulemeester, Sybille De Vos, Gilles Simoens, Murat Yurtay en Danny Lauweryns), 6 Meer dan Groen (Elisabeth Meuleman, Maarten Blondeel, Marieke De Vos, Steven Bettens, Mathilde Haesaert en Ronny kesteleyn), 5 NVA (Kristof Meerschaut, Farah Vansteenbrugge, Andy Vandekerckhove, Carine Portois en Frederic De Vos), 8 Iedereen9700! (Mathieu Mas, Mathieu De Cock, Dagmar Beernaert, Christine Vandriessche, Luc

Lammens, Hans Truyen, Stefanie De bod en Wim Lodens) en 2 Vlaams Belang (Vincent Thomaes en Kim Erauw)

Artikel 1. De heer Ruben Verstraeten, professor aan de universiteit van Gent en woonachtig te Oudenaarde, aan te duiden als voorzitter van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (Gecoro).

Artikel 2. De heer Dimitri Dewolf aan te duiden als secretaris van de Gecoro.

Artikel 3. De volgende personen voor te stellen aan de gemeenteraad als effectief en plaatsvervangend deskundig lid:

1	Firmin Mees	effectief
	Markus Hanssens	plaatsvervanger
2	Jana Wijnsouw	effectief
	Sabine Okkerse	plaatsvervanger
3	Cindy Vandenbogaerde	effectief
	Klara De Coker	plaatsvervanger
4	Sarah Aers	effectief
	Gertjan Vanden Daele	plaatsvervanger
5	Jonas Wieleman	effectief
	Riem Vanderstraeten	plaatsvervanger
6	Lieselotte Steurbaut	effectief
	Lydia decocker	plaatsvervanger

Artikel 4. De volgende personen voor te stellen aan de gemeenteraad als effectief en plaatsvervangend lid ter vertegenwoordiging van een maatschappelijke geleding:

milieu en natuur	Joris Van Garsse	effectief
	Guido Tack	plaatsvervanger
werkgevers	Sally Verpoort	effectief
	Julie Van der Gucht	plaatsvervanger
handelaars	Tom Mahieu	effectief
	Davy Cnudde	plaatsvervanger
landbouwers	Mieke Van Eetvelde	effectief
	Luc Vandeweghe	plaatsvervanger
werknemers	Annelies De Croo	effectief
	Nancy De Meulemeester	plaatsvervanger
sociaal wonen	Johan Dendauw	effectief
	Hilde Bovijn	plaatsvervanger
jongeren	Len De Smijtere	Effectief

	Zion Botteldoorn	plaatsvervanger
--	------------------	-----------------

De vergadering wordt geheven om 21.57 uur.

Goedgekeurd in zitting van 25 september 2025.

algemeen directeur,

voorzitter,

Bart Baele

Andy Vandekerckhove