

STAD OUDENAARDE**NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD IN ZITTING VAN****DONDERDAG 27 MAART 2025 OM 20.47 UUR**

Aanwezig:	Kristof Meerschaut: plaatsvervangende voorzitter; John Adam: burgemeester; Elisabeth Meuleman, Maarten Blondeel, Marieke De Vos, Tineke Van hooland, Natascha De Meulemeester, Farah Vansteenbrugge: schepenen; Mathieu Mas, Mathieu De Cock, Lieven Cnudde, Dagmar Beernaert, Christine Vandriessche, Luc Lammens, André Vansteenbrugge, Stefanie Debod, Dina Librecht, Wim Lodens, Sybille De Vos, Gilles Simoens, Danny Lauweryns, Murat Yurtay, Mathilde Haesaert, Steven Bettens, Carine Portois, Frederic De Vos, Vincent Thomaes, Kim Erauw: raadsleden; Bart Baele: algemeen directeur
Verontschuldigd:	Andy Vandekerckhove: voorzitter; Bart Dossche, Eric Meirhaeghe: raadsleden

OPENBARE ZITTING**SECRETARIAAT EN STAF****1. Secretariaat - Deontologische code mandatarissen - Goedkeuring****Motivering****Bevoegdheid/rechtsgrond**

Het decreet lokaal bestuur van 22.12.2017, in het bijzonder artikel 39.

De beslissingen van de gemeente- en OCMW-raad van 25.11.2019 en 27.03.2023 houdende de goedkeuring van de deontologische code voor lokale mandatarissen.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Elk lokaal bestuur moet beschikken over een deontologische code voor lokale mandatarissen. Deze verplichting vloeit voort uit het decreet lokaal bestuur.

Een deontologische code is een van de instrumenten om te werken aan de integriteit van de bestuursorganen van een lokaal bestuur. Integriteit gaat er in de kern om dat het lokaal bestuur zich op zo'n manier organiseert dat haar mandatarissen tot beslissingen komen die zowel zuiver als zorgvuldig zijn. De code heeft dus expliciet als doel een positieve bijdrage te leveren aan de integriteit en de kwaliteit van het lokaal bestuur.

Het doel van een deontologische code is in principe tweeledig:

1. de code geeft een beeld van de vraag 'waarom' deontologie voor een lokaal mandataris van groot belang is;
2. de code verheldert de gedragsregels die van toepassing zijn op de mandatarissen.

Het decreet lokaal bestuur voorziet in de verplichte inrichting van een deontologische commissie. Deze commissie heeft een positieve functie en is in essentie een instrument voor de bevordering van het lerend en 'zelfcorrigerend vermogen' van het lokaal bestuur.

De deontologische commissie is onder meer bevoegd voor het opmaken van een verslag ter voorbereiding op de evaluatie van de deontologische code door de raad.

Op 10.03.2025 vond een eerste deontologische commissie plaats waarbij de huidige deontologische code werd besproken en geëvalueerd. Een voorstel van tekst werd aangenomen. In bijlage het verslag met voorstel van deontologische code.

Link met het meerjarenplan

/

Communicatie

De deontologische code wordt na goedkeuring door de raad gepubliceerd op de website.

Besluit

Eenparig.

Enig artikel. De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de deontologische code, zoals geïmplementeerd in bijlage, goed.

2. Secretariaat - Samenstelling deontologische commissie - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Het decreet lokaal bestuur van 22.12.2017, in het bijzonder artikel 39.

De beslissingen van de gemeente- en OCMW-raad van 25.11.2019 en 27.03.2023 houdende de goedkeuring van de deontologische code voor lokale mandatarissen.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Alle lokale besturen moeten beschikken over deontologische commissie die toeziet op de verantwoordelijke invulling van de lokale politieke mandaten.

De raad richt een deontologische commissie op. Het doel van de deontologische commissie is eerst en vooral het bevorderen van het zelfcorrigerend vermogen van het lokaal bestuur.

De deontologische commissie is geen gemeenteraadscommissie zoals de andere commissies van de gemeenteraad.

De samenstelling, werking en bevoegdheid van de deontologische commissie wordt geregeld in de deontologische code voor mandatarissen.

De deontologische commissie is bevoegd voor:

- Het geven van adviezen en aanbevelingen aan de raad over de inhoud van deze code met het oog op het bijsturen ervan of op de toepassing van de code op een voorliggend vraagstuk.
- Het opmaken van een jaarlijks verslag ter voorbereiding op de evaluatie van de deontologische code door de raad.
- Het ontplooiën van initiatieven en opleidingen ter sensibilisering op thema's rondom integriteit, deontologie en de deontologische code.

- Het zelf uitvoeren, dan wel mandateren, van de voorgeschreven stappen in het proces, van melding tot en met afronding van een melding van een vermoeden van schending van de code.
- Het formuleren van een gemotiveerd advies aan de raad over het vermoeden van een schending van de deontologische code door een mandataris.

Het aantal leden van de deontologische commissie bedraagt één per fractie en evenveel als het aantal fracties in de gemeenteraad, aangevuld met de voorzitter van de raad, die wordt toegevoegd als voorzitter van de deontologische commissie.

Iedere fractie draagt één of meer plaatsvervangers voor, in geval een lid van de commissie afwezig is of betrokken is bij een voorliggende zaak.

Fractie	Aantal commissieleden
Iedereen 9700!	1
Open VLD	1
Meer dan Groen	1
N-VA	1
Vlaams Belang	1

Link met het meerjarenplan

/

Budgettaire weerslag

/

Communicatie

/

Besluit

Eenparig.

Enig artikel. De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de samenstelling van de deontologische commissie goed als volgt:

Voorzitterschap	Voorzitter van de raad	
Voorzitter	Andy Vandekerckhove	
Leden	Effectief	Plaatsvervangend
Iedereen 9700!	André Vansteenbrugge	Lieven Cnudde Dagmar Beernaert
Open VLD	Murat Yurtay	Tineke Van hooland
Meer dan Groen	Mathilde Haesaert	Steven Bettens
N-VA	Frederic De Vos	Farah Vansteenbrugge
Vlaams Belang	Vincent Thomaes	Kim Erauw

3. Secretariaat - Av Aurora - AV en RvB 19.02.2025 - Kennisgeving

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Het decreet lokaal bestuur van 22.12.2017, in het bijzonder artikelen 77 en 78, 496 t.e.m. 500.

De beslissing van 30.01.2025 uitgaande van de raad voor maatschappelijk welzijn waarbij de vertegenwoordigers van het OCMW in de organen van AV Aurora werden aangeduid.

De statuten van AV Aurora van 10.06.2020.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De autonome verzorgingsinstelling Auroraziekenhuis (AV Aurora) werd op 22.12.1998 opgericht. Sinds 2006 is het OCMW Oudenaarde de enige deelgenoot. AV Aurora is een belangrijke deelgenoot van de vzw AZ Oudenaarde.

Op 19.02.2025 vond een algemene vergadering plaats met volgende agenda:

1. Kennisname van de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 30.01.2025 houdende de vertegenwoordiging van het OCMW in de algemene vergadering en de raad van bestuur van de AV Auroraziekenhuis.
2. Benoeming van de bestuurders.
3. Aanduiding van de voorzitter van de algemene vergadering en de raad van bestuur.
4. Aanduiding van de secretaris van de algemene vergadering en de raad van bestuur.

Aansluitend vond een raad van bestuur plaats met volgende agenda:

1. Kennisname van de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 30.01.2025 houdende de vertegenwoordiging van het OCMW in de algemene vergadering en de raad van bestuur van de AV Auroraziekenhuis.
2. Kennisname van de samenstelling van de algemene vergadering.
3. Kennisname van de benoeming van de bestuurders.
4. Kennisname van de aanduiding van de voorzitter van de algemene vergadering en de raad van bestuur.
5. Kennisname van de aanduiding van de secretaris van de algemene vergadering en de raad van bestuur.
6. Voordracht van 4 vertegenwoordigers in de algemene vergadering van de vzw AZO.
7. Voordracht van 3 vertegenwoordigers in de raad van bestuur van de vzw AZO.

In bijlage bij huidige kennisgeving worden de verslagen (incl. bijlagen) gevoegd.

Link met het meerjarenplan

/

Budgettaire weerslag

/

Communicatie

/

Besluit

Eenparig.

Enig artikel: De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de verslagen van de algemene vergadering en raad van bestuur van AV Aurora die plaatsvond op 19.02.2025.

4. Secretariaat - Huishoudelijk reglement - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Het decreet lokaal bestuur van 22.12.2017, in het bijzonder artikel 28,§1, 38, 40, §1, 54 en 77.

De wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.

Het decreet van 16.07.2021 tot wijziging van diverse decreten, wat betreft versterking van de lokale democratie.

Het besluit van de Vlaamse regering van 10.09.2021 over de voorwaarden voor digitaal of hybride vergaderen voor de organen van de lokale besturen.

De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 30.01.2025 houdende de vaststelling van het huishoudelijk reglement.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Op 30.01.2025 werd het huishoudelijk reglement door gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn goedgekeurd.

Het reglement maakt de werking van de raden concreet, zorgt voor een duidelijke structuur in de besluitvorming en beschrijft de rechten en plichten van de raadsleden. Het huishoudelijk reglement moet o.a. bevatten:

- de vergaderingen waarvoor presentiegeld wordt betaald en het bedrag daarvan;
- de regels in verband met de eventuele terugbetaling van specifieke kosten die verband houden met de uitoefening van het mandaat;
- de wijze van verzending van de oproeping voor de raad en het ter beschikking stellen van het dossier aan de raadsleden;
- de wijze waarop de algemeen directeur of de door hem aangewezen medewerkers technische inlichtingen aan de raadsleden kunnen verstrekken;
- de voorwaarden voor het inzagerecht en het recht van afschrift;
- de voorwaarden voor het bezoekrechten aan de gemeentelijke en OCMW-diensten;
- de voorwaarden waaronder de raadsleden mondelinge en schriftelijke vragen kunnen stellen aan de leden van het college van burgemeester en schepenen (vast bureau);
- de wijze waarop de notulen van de raad worden gemaakt en ter beschikking worden gesteld;
- de keuze om digitaal te vergaderen en de wijze waarop;
- de regels voor de samenstelling en de werking van de commissies en de fracties.

Het huishoudelijk reglement werd uitvoerig besproken met de fractieleiders op 06.01.2025 en 11.02.2025. Naar aanleiding van het overleg van 11.02.2025 dringt een aanpassing van het huishoudelijk reglement zich op.

Link met het meerjarenplan

n.v.t.

Budgettaire weerslag

n.v.t.

Communicatie

Het huishoudelijk reglement wordt gepubliceerd op de website van de stad.

Besluit

met 18 ja-stemmen (7 Open Vld: John Adam, Tineke Van hooland, Natascha De Meulemeester, Sybille De Vos, Gilles Simoens, Murat Yurtay en Danny Lauweryns; 5 Meer dan Groen: Elisabeth Meuleman, Maarten Blondeel, Marieke De Vos, Steven Bettens, en Mathilde Haesaert; 4 N-VA: Kristof Meerschaut, Farah Vansteenbrugge, Carine Portois en Frederic De Vos; en 2 Vlaams Belang: Vincent Thomaes en Kim Erauw); 0 nee-stemmen en 10 onthoudingen (10 ledereen9700!: Mathieu De Cock, Mathieu Mas, Lieven Cnudde, Dagmar Beernaert, Christine Vandriessche, Luc Lammens, André Vansteenbrugge, Stefanie Debod, Dina Librecht en Wim Lodens.)

Artikel 1. De raad voor maatschappelijk welzijn stelt het huishoudelijk reglement, zoals gevoegd in bijlage, vast.

Artikel 2. Het huishoudelijk reglement van 30.01.2025 wordt opgeheven en met ingang van heden vervangen door het in de zitting van heden vastgestelde huishoudelijk reglement.

Artikel 3. Een afschrift van het huishoudelijk reglement wordt digitaal bezorgd aan alle raadsleden.

AANKOOP

- 5. Aankoop – Aansluiting raamovereenkomst hospitalisatieverzekering, periode 2026 – 2029, verlengbaar - Goedkeuring**

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 47.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

De lokale rechtspositieregeling zoals goedgekeurd bij beslissing van de gemeenteraad en bij beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 30 januari 2023, zoals gewijzigd op de gemeenteraad en op de raad voor maatschappelijk welzijn van 20 november 2023 en 24 juni 2024, in het bijzonder afdeling 2, artikels 218 tot en met 221.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Sinds 2001 sluit het lokaal bestuur een hospitalisatieverzekering af voor haar personeelsleden.

Voor onze huidige hospitalisatieverzekering 2021-2025 trad ons lokaal bestuur toe tot het raamakkoord collectieve hospitalisatieverzekering, afgesloten tussen de FPD-GSD en Ethias in partnerschap met MedExel. Dit raamakkoord loopt ten einde op 31 december 2025.

Gezien de beslissing van de federale GSD kunnen de Vlaamse lokale en provinciale besturen niet meer intekenen op de overheidsopdracht die zij zullen uitschrijven.

Gezien het belang van een kwalitatieve hospitalisatieverzekering voor de personeelsleden en de voordelen verbonden aan een collectieve polis, heeft de GSD-V zelf het initiatief genomen om een eigen overheidsopdracht uit te schrijven ten gunste van de bij de GSD-V aangesloten besturen en instellingen, waarbij volgende bepalingen van toepassing zijn :

- De dekking is grotendeels gelijklopend aan de lopende hospitalisatieverzekering, mits een klein aantal verbeteringen, rekening houdend met de evolutie van de wetgeving en de verzekeringsmarkten.
- Het betreft een collectieve hospitalisatieverzekering, met de keuze tussen 2 formules: een basisformule (gemeenschappelijke/tweepersoonskamer) en een uitgebreide formule (eenpersoonskamer).
- De overheidsopdracht vanuit GSD-V, conform de wetgeving op overheidsopdrachten, zal worden bekendgemaakt dit voorjaar 2025 en wordt geplaatst via de mededingingsprocedure met onderhandeling. Overeenkomstig de reglementering dienen in de opdrachtdocumenten (bestek) de besturen en instellingen vermeld die zullen aansluiten bij de volgende raamovereenkomst. In tegenstelling tot het verleden zal de toewijzing van de opdracht ook gebaseerd worden op kwalitatieve gunningscriteria.
- De uitvoering van de opdracht zal ingaan op 1 januari 2026 en loopt voor 4 jaar, met de mogelijkheid tot een verlenging van 2 x 1 jaar.
- Via de aansluiting verbinden de deelnemende besturen en instellingen zich voor de volledige duur van het contract, ongeacht het resultaat van de aanbesteding.
- Het bedrag van de premies wijzigt niet tijdens de eerste twee jaar. Daarna kan de verzekeraar de premies aanpassen als de schadestatistieken dit rechtvaardigen en binnen de grenzen van de medische index.

Gelet op de voorziene dekking (gelijklopend aan de huidige polis) en de gezamenlijke aanbesteding vanuit GSD-V wat via schaalvergroting kan leiden tot een gunstige invloed op de prijs in plaats van een eigen aanbesteding, wordt intern voorgesteld om aan te sluiten bij de raamovereenkomst van de GSD-V. Bij beslissing d.d. 4 maart 2025 adviseerde het college van burgemeester en schepenen / vast bureau de aansluiting positief.

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025.

Gelijkblijvend beleid - Personeelsdienst

Budgettaire weerslag

Boekjaar: 2026			
Algemene rekening: 6221000 Hospitalisatieverzekering - vastbenoemd personeel 6222000 Hospitalisatieverzekering - contractueel personeel			
Actie	Beleidsitems	Bedrag	Totaal beschikbaar krediet
GBB-PERSON 6221000	0112-00, 0953-01 en 0953-02	Nog aan te besteden	€ 30.042,00
GBB-PERSON 6222000	0112-00, 0900-03 en 0953-01	Nog aan te besteden	€ 57.637,00
- Opmerking : voor het boekjaar 2027 en volgende jaren zullen de nodige kredieten in het exploitatiebudget voorzien worden in het Meerjarenplan 2026-3031			

De uitgave van deze kost wordt voorzien in het exploitatiebudget op budgetcodes GBB-PERSON/0112-00,0953-01 en 0953-02/6221000 en GBB-PERSON/0112-00,0900-03 en 0953-01/6222000.

De check met de effectief nodige kredieten zal gebeuren na gunning van onderhavige aanbesteding van de raamovereenkomst.

Communicatie

De communicatie wordt verzorgd door de dienst aankoop.

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. Goedkeuring wordt verleend om aan te sluiten aan de nog aan te besteden raamovereenkomst van de GSD-V.

Artikel 2. Het aansluitingsformulier wordt overgemaakt aan GSD-V vóór 31 maart 2025, evenals de goedkeuringsbeslissing van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn.

Artikel 3. Door de aansluiting tot de voormelde raamovereenkomst verbindt het aangesloten bestuur zich voor de volledige duur van de overeenkomst, ongeacht het resultaat van de aanbesteding.

Artikel 4. Het college van burgemeester en schepenen / vast bureau is belast met de verdere uitvoering van dit dossier.

MEERSPOORT

6. Woonzorg - Schenking oude bedden - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het woonzorgdecreet van 15 februari 2019.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Binnen de woonzorgcentra zijn inmiddels 47 nieuwe bedden aangekocht. Dit betekent dat de oude bedden bij voorkeur een nieuwe bestemming krijgen. Een 10-tal bedden zullen worden bewaard in Meerspoort om te beschikken over de nodige wisselstukken bij defecten van de nog niet vernieuwde bedden.

Er werd via verschillende kanalen gekeken of er interesse is. Vanuit de Bernardusscholen is er interesse in 2 bedden voor het inrichten van een bijkomend praktijklokaal.

Via een medewerker van woonzorg Oudenaarde is er contact met de vzw Ruthenia die momenteel vooral materiaal inzamelt voor Oekraïne. Zij tonen interesse in de overige bedden en zorgen voor het nodige transport.

Link met het meerjarenplan

Niet van toepassing

Communicatie

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De OCMW raad verleent goedkeuring aan het schenken van de oude bedden aan volgende geïnteresseerde organisaties :

-Bernardusscholen Oudenaarde

-VZW Ruthenia, Kapelstraat 17, 2800 Mechelen (contactpersoon Skvortsov Evgeni)

LEREN EN OPGROEIEN

7. Leren en Opgroeien - Wekelijkse praattafels i.s.m. Avansa vzw - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de goedkeuring van de OCMW-raad betreffende het addendum bij de samenwerkings-overeenkomst met CAW van 30 september 2024;

Gelet op de goedkeuring van het vast bureau betreffende de uitbouw van het project Café Congé van 4 maart 2023;

Gelet op de goedkeuring van het vast bureau betreffende de samenwerking met Avansa vzw van 25 februari 2025.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Project Café Congé

In februari 2023 werd het project *Café Congé* opgestart, in navolging van het proefproject *BabbelAnders*. Dit initiatief is een samenwerking tussen de dienst Buitenschoolse activiteiten, Huis van het Kind en De Katrol (CAW Oost-Vlaanderen) en speelt in op de behoefte aan ontmoeting en het oefenen van Nederlands tijdens schoolvakanties.

Voor de realisatie van dit project diende CAW Oost-Vlaanderen een aanvraag in bij de projectoproep 'Streekmotor23' van de Koning Boudewijnstichting. De aanvraag, ingediend onder de titel 'Babbelgroep in Oudenaarde voor de kwetsbare doelgroep' (later omgedoopt tot *Café Congé*), werd goedgekeurd en ontving een financiële steun van 8.058 euro.

In het werkjaar 2023 en 2024 bleef *Café Congé* groeien als project. Het werd een gevestigde waarde voor nieuwkomers en inburgeraars in onze stad. Dankzij mond-aan-mond-reclame en een sterke toeleiding vanuit de sociale dienst bereikte *Café Congé* in de zomer van 2024 gemiddeld zo'n 30-tal deelnemers per bijeenkomst.

Noden

De organisatoren van *Café Congé* signaleren dat de vraag naar informele oefenkansen veel groter is dan het huidige aanbod. Er zijn verhalen van inburgeraars die zich genooddaakt voelen om naar andere steden te trekken om hun Nederlands te kunnen oefenen met lotgenoten.

Deze behoefte aan informele oefenkansen wordt versterkt door het participatie- en netwerktraject 'vierde pijler' van het Agentschap Integratie en Inburgering. Dit traject stimuleert inburgeraars om Nederlands te oefenen via informele kanalen of vrijwilligerswerk. Binnen dit kader zijn zij verplicht om 40 uren te besteden aan oefenkansen. Veel inburgeraars komen voor deze uren naar *Café Congé*, maar zoeken bijkomende mogelijkheden aangezien *Café Congé* enkel tijdens de schoolvakanties wordt georganiseerd.

Samenwerking met Avansa vzw

De dienst Buitenschoolse Activiteiten en Huis van het Kind zien hierin een opportuniteit om te onderzoeken of er draagvlak is voor wekelijkse praattafels in Oudenaarde. Daarom werd contact gelegd met Avansa vzw, een organisatie met ruime ervaring in dit domein.

Avansa vzw is bij de doelgroep bekend als organisator van *Babbelonië*, een initiatief dat Nederlandstaligen en anderstaligen samenbrengt om in een informele setting Nederlands te oefenen en culturele uitwisseling te bevorderen. Tijdens *Babbelonië* praten deelnemers in kleine groepjes over alledaagse onderwerpen zoals opvoeding, feesten, gezondheid en werk. Er is een professionele begeleider aanwezig die de groep hierbij ondersteunt en die op zijn of haar beurt wordt gecoacht door Avansa. De bijeenkomsten zijn gericht op dialoog en niet op klassieke taallessen. Fouten maken is niet erg, waardoor de drempel om deel te nemen wordt verlaagd. Daarnaast worden er gezamenlijke activiteiten georganiseerd, zoals koken, wandelen, buurtfeesten of museumbezoeken.

Deze praattafels bevorderen de sociale cohesie doordat mensen van diverse achtergronden samenkomen. Naast het oefenen van het Nederlands helpt het deelnemers hun netwerk uit te breiden, hun kennis over andere culturen te verrijken en hun eigen stad beter te leren kennen. Er is ook de mogelijkheid om stedelijke thema's zoals afvalophaling of sportaanbod op een speelse manier te bespreken. Deelname is gratis en vrijblijvend; deelnemers kiezen zelf wanneer ze aanwezig zijn.

Babbelonië werd opgericht in 2006 en heeft sindsdien in verschillende gemeenten in Oost-Vlaanderen voet aan de grond gekregen. Momenteel zijn er 21 praatgroepen die wekelijks bijeenkomen in 14 verschillende steden en gemeenten in Oost-Vlaanderen. De initiatiefnemers zijn Avansa Gent-Eeklo, Avansa Vlaamse Ardennen-Dender en Avansa Waas en Dender.

Gezien de grote nood binnen de Oudenaardse doelgroep en het beschikbare budget van Streekmotor23, willen we graag met Avansa vzw samenwerken om het aanbod uit te breiden. Dankzij dit budget kan er wekelijks één praatgroep georganiseerd worden tussen 21 april en 31 oktober 2025, goed voor in totaal 14 bijeenkomsten. Concreet betekent dit dat *Café Congé* tijdens de schoolvakanties blijft doorgaan, terwijl *Babbelonië* in de schoolweken een structureel oefenmoment biedt.

De stad zal instaan voor het (1) aanbieden van een locatie, (2) toeleiden van zowel nieuwkomers als Nederlandstalige deelnemers, (3) bieden van ondersteuning bij het werven van vrijwilligers en (4) waarborgen van kwaliteitsopvolging.

Hoewel er nu een tijdelijke samenwerking wordt aangegaan met Avansa vzw, geven zij duidelijk aan op zoek te zijn naar meer duurzame samenwerkingsverbanden. Daarom zal het project tussentijds worden geëvalueerd en zullen de mogelijkheden worden onderzocht om het project verder te zetten tot en met december 2025 en in de volgende beleidsperiode.

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025

Gelijkblijvend beleid – Huis van het Kind/ Kinderopvang

Budgettaire weerslag

<i>Boekjaar: 2025</i>			
<i>Algemene rekening: 6131010 Erelonen en vergoedingen</i>			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
GBB-KIND	0944-00	€ 4.000,00	€ 4.000,00
Opmerkingen: vanuit Streekmotor23 is er een budget beschikbaar van 8.058 euro voor het organiseren van praattafels in onze Stad. In 2024 gebruikten we voor de organisatie van Café Congé reeds 2.182,69 euro. Dit maakt dat we voor 2025 nog in totaal 5.875,31 euro ter beschikking hebben, waaronder 4.000 euro voor het organiseren van de praattafels en 1.875,31 euro voor Café Congé.			

Communicatie

De communicatie verloopt via de dienst Leren en Opgroeien.

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De OCMW-raad geeft goedkeuring voor de samenwerking met Avansa vzw voor het organiseren van 14 praattafels tussen 21 april en 31 oktober 2025.

Artikel 2. De OCMW- raad ondertekent de samenwerkingsovereenkomst met Avansa vzw (in bijlage).

SECRETARIAAT EN STAF

8. Goedkeuring notulen

Aangezien er tijdens de zitting geen opmerkingen worden geformuleerd, worden de notulen van de OCMW-raadszitting van donderdag, 27 februari 2025 goedgekeurd.

De vergadering wordt geheven om 20.50 uur.

Goedgekeurd in zitting van 24 april 2025.

De algemeen directeur,

De plaatsvervangende voorzitter,

Bart Baele

Kristof Meerschaut