

STAD OUDENAARDE
**NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD IN ZITTING VAN
MAANDAG 23 OKTOBER 2023 OM 19.00 UUR**

Aanwezig:	Mathieu De Cock: voorzitter; Marnic De Meulemeester: burgemeester; Stefaan Vercamer, John Adam, Peter Simoens, Bart Dossche, Sybille De Vos, Julie Dossche: schepenen; Danny Lauweryns, Franka Bogaert, Murat Yurtay, Nathalie De Smet, Tineke Van hooland, Cindy Franssen, Lieven Cnudde, Christine Vandriessche, Elisabeth Meuleman, Steven Bettens, Eric Meirhaeghe, Pieter Feys, Kristof Meerschaut, Kathy De Rycke, Wim Dhont, André Vansteenbrugge, Vincent Thomaes, Mathilde Haesaert, Patrick Matthys, Wouter Decoodt, Glenn Teirlinck: raadsleden; Bart Baele: algemeen directeur
Verontschuldigd:	Mathieu Mas: schepen; Robbin De Vos: raadslid; Pieter Feys: raadslid verontschuldigd voor agendapunten HP1., .1. , 2. , 3. , 4. , 5. , 6. , 7.
Afwezig:	Bart Dossche: schepen afwezig voor agendapunt 14. ; Murat Yurtay: raadslid afwezig voor agendapunten 17. , 18. , 19. , 20. , 21. , 22. ; Lieven Cnudde: raadslid afwezig voor agendapunten 14.

OPENBARE ZITTING
SECRETARIAAT

HP1. Secretariaat - Ontslag voorzitter gemeenteraad - eedaflegging en aanstelling nieuwe voorzitter gemeenteraad - Goedkeuring

Motivering**Bevoegdheid/rechtsgrond**

Het decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikelen 7 en 40-41 en van het decreet lokaal bestuur.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Met ingang van heden neemt de heer Lieven Cnudde ontslag als voorzitter van de gemeenteraad en bijgevolg ook als voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Een ontvankelijke akte van voordracht van kandidaat-voorzitter Mathieu De Cock wordt overhandigd.

Link met het meerjarenplan

/

Budgettaire weerslag

/

Communicatie

/

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De raad neemt kennis van het ontslag van de heer Lieven Cnudde als voorzitter van de gemeenteraad en bijgevolg ook als voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn met ingang van heden.

Artikel 2. De raad neemt kennis van de ontvankelijke akte van voordracht van kandidaat-voorzitter Mathieu De Cock.

Artikel 3. De voorgedragen kandidaat-voorzitter, Mathieu De Cock, wordt met onmiddellijke ingang verkozen verklaard als voorzitter van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn.

Artikel 4. Mathieu De Cock legt als voorzitter van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn de eed af.

Artikel 5. De raad keurt de nieuwe samenstelling van commissies goed waarbij:

1. Commissie van de burgemeester: Cindy Franssen vervangt Lieven Cnudde;
2. Commissie Stefaan Vercamer: Christine Vandriessche vervangt Lieven Cnudde als lid van de commissie / Mathieu De Cock wordt voorzitter van de commissie ipv Lieven Cnudde;
3. Commissie John Adam: Christine Vandriessche vervangt Lieven Cnudde;
4. Commissie Peter Simoens: Mathieu De Cock vervangt Lieven Cnudde;
5. Commissie Bart Dossche: Mathieu De Cock vervangt Lieven Cnudde;

De samenstelling van de overige commissies blijft ongewijzigd.

1. Secretariaat - Buitengewone Algemene Vergadering Onesto Woonkrediet 16 oktober 2023 - Bekrachtiging

Na de eedaflegging van Mathieu De Cock, neemt hij de stoel over als voorzitter en gaat de gemeenteraad verder

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Overwegende dat de stad aangesloten is bij Onesto Woonkrediet;

Gelet op de statuten van Onesto Woonkrediet;

Gelet op het feit dat de heer Patrick Matthys als vertegenwoordiger is aangesteld;

Gelet op de mail van 15 september 2023, waarbij de stad wordt uitgenodigd deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Onesto Woonkrediet op 16 oktober 2023 met als agenda:

“1. Kennisneming, bespreking en goedkeuring van de hierna gemelde stukken aangaande de hierna in agendapunt 3 voorgestelde fusie door overneming overeenkomstig artikel 12:2 van het Wetboek van

vennootschappen en verenigingen (hierna afgekort “WVV”), welke stukken kosteloos kunnen worden verkregen op de zetel vanaf 15 september 2023, te weten:

(a) het gezamenlijk fusievoorstel de dato 16 augustus 2023 (het “Fusievoorstel”) opgesteld, overeenkomstig artikel 12:24 WVV, door de respectieve bestuursorganen van de hierna in agendapunt 3 genoemde fuserende vennootschappen en neergelegd in de respectieve vennootschapsdossiers op de griffie van de bevoegde ondernemingsrechtbanken, te weten te Gent, afdeling Oostende op 24 augustus 2023 voor de over te nemen vennootschap en te Gent, afdeling Dendermonde op 22 augustus 2023 voor de overnemende vennootschap, aangaande de hierna in agendapunt 3 voorgestelde fusie door overneming (de “Fusie”);

(b) het fusieverslag de dato 11 september 2023 opgesteld, overeenkomstig artikel 12:25 WVV, door het bestuursorgaan van de Vennootschap;

(c) het revisoraal controleverslag over het Fusievoorstel de dato 14 september 2023 opgesteld, overeenkomstig artikel 12:26, §1, WVV, door de commissaris van de Vennootschap.

2. Mededeling van de eventuele belangrijke wijzigingen die zich in de activa en passiva van het vermogen van de bij de Fusie betrokken vennootschappen hebben voorgedaan sedert de datum van opstelling van het Fusievoorstel, overeenkomstig artikel 12:27, eerste lid, WVV.

3. a) Besluit tot de fusie door overneming, overeenkomstig artikel 12:2 WVV, tussen hierna genoemde erkende kredietmaatschappijen, waarbij deze naamloze vennootschap “Onesto Woonkrediet Voor Vlaanderen”, RPR Gent, afdeling Dendermonde 0405.553.832, met zetel te 9120 Beveren, Albert Panisstraat 8 bus 002 (de “Overnemende Vennootschap”), het gehele vermogen - zowel rechten als verplichtingen – van de naamloze vennootschap “West-Vlaams Woonkrediet”, RPR Gent, afdeling Oostende 0405.110.404, met zetel te 8400 Oostende, Kanunnik Dr. L. Colensstraat 10 bus 1 (de “Overgenomen Vennootschap”), zal overnemen en als gevolg waarvan de Overgenomen Vennootschap zal worden ontbonden zonder vereffening.

De vereiste akkoorden van de Vlaamse regering en de FSMA die toezicht houden op de erkende kredietmaatschappijen, met het oog op deze Fusie werden gevraagd en zullen worden voorgelegd aan de vergadering die zal besluiten over de goedkeuring van de Fusie.

b) Vaststelling van de overgang van het vermogen van de Overgenomen Vennootschap naar deze Overnemende Vennootschap, als gevolg van de Fusie.

4. a) Verhoging van het kapitaal van deze Overnemende Vennootschap, door inbreng in natura van het vermogen van de Overgenomen Vennootschap ingevolge de Fusie, met het bedrag van het kapitaal van de Overgenomen Vennootschap hetzij met in totaal één miljoen driehonderdeenenvijftigduizend achthonderdzes euro (€ 1.351.860,00), tegen uitgifte van in totaal driehonderdduizend vierhonderddertien (300.413) nieuwe aandelen zoals voorgesteld in het Fusievoorstel en de daarbij horende respectieve verslagen van de commissaris en het bestuursorgaan vermeld in agendapunt 1 onder (b) en (c).

b) Vaststelling van de uitgiftevoorwaarden van de uit te geven nieuwe aandelen in deze Overnemende Vennootschap zoals voorgesteld in het Fusievoorstel en in de in agendapunt 1 onder (b) en (c) vermelde verslagen van het bestuursorgaan en de commissaris, met inbegrip van de eventuele gelijkschakeling van de fractiewaarde van alle aandelen in de Overnemende Vennootschap.

c) Uitreiking van de nieuwe aandelen aan de respectievelijk begunstigde aandeelhouders van de Overgenomen Vennootschap in ruil voor hun bestaande respectieve aandelen(participaties) in de Overgenomen Vennootschap.

d) Vaststelling van de totstandkoming van de Fusie en de daarmee gepaard gaande kapitaalverhoging met uitgifte van nieuwe aandelen.

e) Aanpassing van het bedrag van het kapitaal en het aantal aandelen in de artikelen 6.1. respectievelijk 7.1. van de statuten in overeenstemming met de besluiten aangaande de voorgaande agendapunten over de Fusie.

5. a) Bijkomende verhoging van het kapitaal van deze Overnemende Vennootschap door omzetting van reserves ten belope van één miljoen vierhonderdzeventienduizend vijfhonderdvierentwintig euro vijf cent (€ 1.417.524,05) teneinde het kapitaal te brengen op twaalf miljoen tweehonderdvijftigduizend euro (€ 12.250.000,00); deze bijkomende kapitaalverhoging zal enkel gebeuren mits en aldus ná de totstandkoming van de Fusie door incorporatie in het kapitaal van beschikbare reserves zonder uitgifte van nieuwe aandelen in de Vennootschap en dit mede met het oog op een afgerond kapitaal in de statuten.

Loutere mededeling dat de verslagverplichting bedoeld in artikel 7:179, §1 WVV overeenkomstig §2 van hetzelfde artikel niet van toepassing is op de kapitaalverhoging door omzetting van reserves voorgesteld in dit agendapunt.

b) Vaststelling van de totstandkoming van de bijkomende kapitaalverhoging door omzetting van reserves zonder uitgifte van nieuwe aandelen.

c) Aanpassing van het bedrag van het kapitaal in artikelen 6.1. van de statuten in overeenstemming met het besluit aangaande de bijkomende kapitaalverhoging voorgesteld in dit agenda.

6. Volmachten aangaande de ondertekening van akten, registers, documenten en verklaringen betreffende de Fusie.

7. Volmachten aangaande de vertegenwoordiging bij de belastingadministraties, het rechtspersonenregister en de ondernemingsloketten.”

Link met het meerjarenplan

BD-1: In onze dienstverlening staat de burger centraal.

ACT-6: Verder werken aan een goede organisatiecultuur.

Budgettaire weerslag

Communicatie

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. Daar de stad pas op 15 september 2023 in kennis gesteld is van de Buitengewone Algemene Vergadering alsook de bijlagen, kunnen deze niet tijdig geconsulteerd worden door de gemeenteraad.

Artikel 2. De gemeenteraad bekrachtigt enkel de bijlagen die op 15 september 2023 bezorgd zijn door Onesto Woonkrediet.

2. Secretariaat - Buitengewone Algemene Vergadering Poolstok 25 oktober 2023 - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Overwegende dat de stad aangesloten is bij Poolstok CVBA;

Gelet op de statuten van Pookstok CVBA;

Gelet op het feit dat Sybille De Vos als vertegenwoordiger is aangesteld;

Gelet op de mail van 22 september 2023, waarbij de stad wordt uitgenodigd deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Poolstok CVBA die 25 oktober 2023 met als agenda:

- Samenstelling van het bureau van de vergadering
- Samenstelling van de vergadering - aanwezigheidslijst
- Kennisname van het verslag van het bestuursorgaan waarbij een omstandige verantwoording van de voorgestelde wijziging van het voorwerp, de doelen, de finaliteit of de waarden van de Vennootschap wordt gegeven, opgesteld in toepassing van artikel 6:86 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.
- Wijziging van het voorwerp, de doelen, de finaliteit of de waarden van de Vennootschap en vervanging van artikel 4 van de statuten.
- Omvorming van de statutair onbeschikbare eigen vermogensrekening in een beschikbare eigen vermogensrekening.
- Wijziging van de statuten op diverse punten teneinde de leesbaarheid te verhogen, een algehele inhoudelijke update door te voeren onder andere voor wat betreft de bepalingen inzake (i) de naam, (ii) aandelen, (iii) aandeelhouders (toetredingsvoorwaarden, uittreding en uitsluiting), (iv) de bevoegdheid en werking van het bestuursorgaan en (v) de algemene vergadering (datum van de gewone algemene vergadering en stemmingsprocedure), en teneinde de statuten in overeenstemming te brengen met de genomen beslissingen en met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, en bijgevolg voorstel tot aannahme van een volledig nieuwe tekst van statuten. De ontwerptekst van statuten (inclusief voorgestelde wijzigingen) werd als bijlage bij de oproeping gevoegd.
- Volmacht voor de coördinatie van statuten.
- Machtiging aan het bestuursorgaan tot uitvoering van de te nemen beslissingen.
- Volmacht voor de formaliteiten.

Link met het meerjarenplan

BD-1: In onze dienstverlening staat de burger centraal.

ACT-6: Verder werken aan een goede organisatiecultuur.

Budgettaire weerslag

Communicatie

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda en alle bijlagen van de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Poolstok op 25 oktober 2023;

Artikel 2. De vertegenwoordiger van de stad Sybille De Vos, die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Poolstok op 25 oktober 2023 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Poolstok, via mail naar info@poolstok.be.

BESTUUR INFRASTRUCTUUR MILIEU

3. Milieu - Verlenging advies gebruik van camera's in de strijd tegen zwerfvuil en sluikstorten - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het Europees Verdrag ter bescherming van de Rechten van de Mens en fundamentele vrijheden;

Gelet op Verordening (EU) nr. 2016/679, 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG, hierna afgekort tot “AVG”;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's, gewijzigd door de wet van 21 maart 2018, art. 5, §2/1 (tijdelijke vaste bewakingscamera);

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 29/06/2015 houdende goedkeuring van het algemeen politiereglement;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 8 mei 2018 betreffende de aangiften van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's en betreffende het register van de beeldverwerkingsactiviteiten;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 28 mei 2018 tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 10 februari 2008 tot vaststelling van de wijze waarop wordt aangegeven dat er camerabewaking plaatsvindt;

Gelet op de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens;

Gelet op de gecoördineerde statuten van de intergemeentelijke vereniging voor beheer van afvalstoffen Vlaamse Ardennen, afgekort IVLA, dd. 18 december 2019 waarbij de opdrachthoudende vereniging tot doel heeft de gemeentelijke bevoegdheden uit te voeren die betrekking hebben op het afvalbeheer en de afvalverwijdering in de deelnemende gemeenten;

Gelet op de beslissing van de Raad van Bestuur van IVLA in zitting van 25 juni 2020 houdende goedkeuring van het intergemeentelijk cameraproject in de strijd tegen sluikstorten en zwerfvuil;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Gelet op het reglement en protocol als bijlage bij deze beslissing waarmee het kader wordt vastgelegd waarbinnen IVLA inzake camerabewaking optreedt als feitelijke gebruiker – verwerker a posteriori van de beelden afkomstig van ‘tijdelijke’ vaste camera's geplaatst op niet-besloten plaatsen op het openbaar domein in het volledige grondgebied van de stad Oudenaarde;

Overwegende dat de stad samen met IVLA sterk blijft investeren op het vlak van preventie en sensibilisering daar de strijd tegen sluikstorten en zwerfvuil een integrale aanpak vergt;

Overwegende dat cameratoezicht een nuttig hulpmiddel kan vormen voor de objectieve waarneming van overlastproblemen, de preventieve aanpak ervan en het opsporen van daders, slachtoffers en getuigen;

Overwegende dat de gemeenteraad een positief advies dient te geven over het gebruik van (tijdelijke) vaste bewakingscamera's op een niet-besloten plaats op het grondgebied van de gemeente;

Overwegende dat de gemeenteraad daarbij de korpschef van de lokale politie moet raadplegen teneinde een positief veiligheidsadvies te verkrijgen;

Overwegende dat het door de gemeenteraad in 2020 afgeleverde advies een looptijd had van 3 jaar en in 2023 komt te vervallen;

Overwegende dat er rekening gehouden moet worden met de aanbevelingen omtrent de bescherming van de privacy en de persoonlijke levenssfeer met betrekking tot cameratoezicht op de openbare weg;

Overwegende dat de nodige wettelijke pictogrammen in de buurt worden aangebracht opdat de burger geïnformeerd is over het cameratoezicht op de plaatsen die hij/zij betreedt waarmee de gefilmde persoon onmiddellijk zijn voorafgaande toestemming geeft om gefilmd te worden;

Gelet op het positief advies van de korpschef van de lokale politiezone Vlaamse Ardennen van 03 augustus 2023;

Overwegende dat uit het aantal opgemaakte politionele pv's op basis van de camerabeelden van de voorbije 3 jaar blijkt dat de inzet van camera's in de strijd tegen zwerfvuil en sluikstorten een belangrijk hulpmiddel is om de daders van dergelijke feiten te kunnen identificeren en bestraffen;

Link met het meerjarenplan

nvt

Budgettaire weerslag

nvt

Communicatie

Nvt

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De gemeenteraad adviseert positief over de plaatsing en het gebruik van (tijdelijke) vaste bewakingscamera's op openbaar domein, d.w.z. een niet-besloten plaats die overeenstemt met het volledige grondgebied van de stad Oudenaarde, door de intergemeentelijke vereniging voor beheer van afvalstoffen Vlaamse Ardennen, afgekort IVLA.

Artikel 2. De gemeenteraad keurt het reglement en protocol in bijlage bij deze beslissing over het gebruik van de 'tijdelijke' vaste camera's op een niet-besloten plaats goed. De uitvoeringstijd voor de

plaatsing en het gebruik van tijdelijke vaste bewakingscamera's wordt beperkt tot een totale duur van 3 jaar. Dit positief advies kan worden hernieuwd op gemotiveerd verzoek van IVLA bij het verstrijken van de geldigheidsduur.

Artikel 3. Dit advies wordt ter kennis gebracht aan IVLA, die instaat voor de aanmelding van de bewakingscamera's bij de politiediensten, de plaatsing van de bij wet vereiste pictogrammen en het bij wet voorziene register van de beeldverwerkingsactiviteiten.

Artikel 4. Dit besluit wordt bekend gemaakt overeenkomstig de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

BESTUUR FINANCIËLE ZAKEN EREDIENSTEN

4. FIN ERE - Erediensten - Budget 2024 van verschillende kerkfabrieken (14) – Aktename

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40 en 41;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikelen 45 t.e.m 49;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De kerkraden hebben het budget 2024 ingediend bij het centraal kerkbestuur. Het centraal kerkbestuur heeft deze budgetten op 4 oktober 2023 overgemaakt aan het stadsbestuur.

Het representatief heeft geen negatieve adviezen uitgebracht.

Er was overleg tussen de stad en het centraal kerkbestuur m.b.t. de budgetten op 28 juni en 7 september 2023.

De exploitatietoelagen, opgenomen in het budget 2024, blijven binnen de grenzen van de maximaal toegekende enveloppe van € 339.164,94 zoals vastgelegd in de afsprakennota.

De investeringstoelagen bevatten enerzijds de programmatoelage € 60.000 (investeringen met uitzondering van restauratiedossier met erfgoedpremie) en anderzijds het stadsaandeel in de restauratiedossiers met erfgoedpremie.

Momenteel zijn volgende restauratiedossiers lopende of dienen in 2024 te worden opgestart:

- Walburgakerk: restauratie fase 4
- Kerk Eine: restauratie schilderijen en restauratie dak, gevel en interieur
- Kerselare: conservatie dak kapel

De samenloop van de restauratiedossiers maakt het voor de Stad financieel moeilijk haalbaar om haar aandeel in 2024 en de komende jaren te betalen. Na afspraak met het kerkbestuur Eine werd het volgende overeengekomen met betrekking tot de restauratiekosten van de kerk, momenteel geraamd op € 776.035.

Het kerkbestuur St Eligius Eine is, bij wijze van uitzondering, bereid om éénmalig 50% van de restauratiekosten, met een maximum van € 400.000, met fondsen van haar privaat patrimonium bij te dragen aan de restauratie van de kerk. Bovendien is de kerkfabriek ook bereid om het stadsaandeel te prefinancieren op voorwaarde dat de stad haar aandeel uiterlijk in 2026 of vroeger zal uitbetalen.

Op basis van de ingediende budgetten worden onderstaande toelagen voor 2024 aangevraagd:

Kerkbestuur	Exploitatie-toelage	Investerings-toelage
<i>Sint Pietersbanden (Bever)</i>	7.300,00	nihil
<i>Sint Martinus (Edelare)</i>	6.044,36	nihil
<i>Sint Eligius (Eine)</i>	nihil	15.275,00
<i>Sint Laurentius (Ename)</i>	26.467,68	15.000,00
<i>Sint Amandus (Heurne)</i>	2.033,04	nihil
<i>Sint Amandus (Leupegem)</i>	19.418,36	nihil
<i>Sint Martinus (Mater)</i>	9.977,11	nihil
<i>Sint Martinus (Melden)</i>	9.100,00	10.000,00
<i>Sint Hilarius (Mullem)</i>	10.644,33	12.000,00
<i>Sint Vedastus (Nederename)</i>	18.000,00	nihil
<i>Sint Walburga (Oudenaarde)</i>	85.000,00	678.261,15
<i>OLV Geboorte (Pamele)</i>	54.000,00	530.424,00
<i>Sint Martinus (Volkegem)</i>	20.344,50	nihil
<i>Sint Martinus (Welden)</i>	16.000,00	10.000,00
Totaal	284.329,38	1.270.960,15

De investeringstoelage worden voorzien voor:

- Sint Eligius (Eine) € 15.275,00
Restauratie schilderijen
- Sint Laurentius (Ename) € 15.000,00
Studiekosten herstelling dak en zijbeuk
- Sint Martinus (Melden) € 10.000,00
Behandeling houtworm
- Sint Hilarius (Mullem) € 12.000,00
Architect werken toren
- Sint Walburga (Oudenaarde) € 678.261,15
Koor glas in lood € 419.573,91
Schip en transepten € 118.663,74
Werken houtconstructie € 140.023,50
- OLV Geboorte (Pamele) € 530.424,00
Verwarmingsinstallatie kerk € 40.000,00
Kerselare: conservatie dak kapel € 490.424,00
- Sint Martinus (Welden) € 10.000,00
Bestrijding houtworm dakgebinte & toren

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025

Beleidsdoelstelling: gelijkblijvend beleid

Actie: gelijkblijvend beleid – financiële dienst

gelijkblijvend beleid – bestuur infrastructuur en administratie

Budgettaire weerslag

Boekjaar: 2024			
<i>Algemene rekening:</i>			
6494000 Toegestane werkingssubsidies aan andere overheidsinstellingen			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
GBB-FIN	0790-00	€ 284.329,38	€ 290.000,00
Opmerkingen:			
Opgenomen in de MJP 5 2020-2025			

Boekjaar: 2024			
<i>Algemene rekening:</i>			
664000 Toegestane investeringssubsidies			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
GBB-BIA	0790-00	€ 1.270.960,15	€ 750.000,00
Opmerkingen:			
Opgenomen in de MJP 5 2020-2025. Het beschikbare krediet ligt lager dan het geraamde bedrag. De inschatting is dat niet alle voorziene subsidies in 2024 zullen opgevraagd worden (afhankelijk van de uitvoering van de werken.)			

Communicatie

Een afschrift van deze beslissing zal worden bezorgd aan :

- het Centraal kerkbestuur
- de verschillende kerkfabrieken
- het representatief orgaan

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De gemeenteraad neemt akte van het budget 2024 van de kerkbesturen.

Artikel 2. De volgende toelagen worden voorzien:

Kerkbestuur	Exploitatie-toelage	Investeringstoelage
<i>Sint Pietersbanden (Bevere)</i>	<i>7.300,00</i>	<i>nihil</i>
<i>Sint Martinus (Edelare)</i>	<i>6.044,36</i>	<i>nihil</i>
<i>Sint Eligius (Eine)</i>	<i>nihil</i>	<i>15.275,00</i>
<i>Sint Laurentius (Ename)</i>	<i>26.467,68</i>	<i>15.000,00</i>
<i>Sint Amandus (Heurne)</i>	<i>2.033,04</i>	<i>nihil</i>

<i>Sint Amandus (Leupegem)</i>	19.418,36	nihil
<i>Sint Martinus (Mater)</i>	9.977,11	nihil
<i>Sint Martinus (Melden)</i>	9.100,00	10.000,00
<i>Sint Hilarius (Mullem)</i>	10.644,33	12.000,00
<i>Sint Vedastus (Nederename)</i>	18.000,00	nihil
<i>Sint Walburga (Oudenaarde)</i>	85.000,00	678.261,15
<i>OLV Geboorte (Pamele)</i>	54.000,00	490.424,00
<i>Sint Martinus (Volkegem)</i>	20.344,50	nihil
<i>Sint Martinus (Welden)</i>	16.000,00	10.000,00
Totaal	284.329,38	1.270.960,15

Artikel 3. De stad zal haar aandeel in de restauratie van de kerk Eine, momenteel geraamd op € 388.017 uiterlijk in 2026 aan St Eligius Eine betalen.

Artikel 4. De stad neemt kennis van het feit dat het aanbod van de kerkfabriek Eine om de helft van de restauratiekosten van de kerk, met een maximum van € 400.000 met fondsen uit haar privaat patrimonium te dragen, slechts éénmalig is en geenszins als precedent kan aanzien worden.

5. FIN ERE - Budgetwijziging boekjaar 2023 verschillende kerkfabrieken (7) - Aktename

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40 en 41;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikelen 45 t.e.m 49;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Het centraal kerkbestuur heeft op 4 oktober 2023 voor de kerkbesturen in onderstaande tabel budgetwijzigingen 2023 bij de stad ingediend via religiopoint. Voor een aantal besturen slaat de wijziging enkel op interne verschuivingen en heeft deze geen gevolgen voor de toelagen. Deze worden in de tabel opgenomen als ongewijzigd.

Het representatief orgaan heeft geen enkel negatief advies uitgebracht aangaande de ingediende budgetwijzigingen.

De budgetwijzigingen overschrijden van het bedrag van de maximale enveloppe exploitatietoelagen van € 306.943,08 zoals vastgelegd in de afsprakennota m.b.t. het meerjarenplan 2020-2025 niet.

Volgende budgetwijzigingen 2023 werden ingediend:

Kerkbestuur	<u>Exploitatietoelage</u> <u>gewijzigde toelage</u>	<u>Investeringstoelage</u> <u>gewijzigde toelage</u>
<i>Sint Pietersbanden (Bevere)</i>	ongewijzigd	ongewijzigd
<i>Sint Eligius (Eine)</i>	ongewijzigd	7.637,50

		<u>0,00</u>
<i>Sint Amandus (Heurne)</i>	1.985,15 <u>1.912,86</u>	<i>ongewijzigd</i>
<i>Sint Hilarius (Mullem)</i>	9.934,45 <u>9.930,19</u>	<i>ongewijzigd</i>
<i>Sint Vedastus (Nederename)</i>	16.400,00 <u>16.900,00</u>	<i>ongewijzigd</i>
<i>OLV Geboorte (Pamele)</i>	54.000,00 <u>58.000,00</u>	77.174,00 <u>218.204,00</u>
<i>Sint Walburga (Oudenaarde)</i>	<i>ongewijzigd</i>	731.212,74 <u>637.564,62</u>
Totaal wijziging	4.423,46	39.744,38

De budgetwijziging heeft tot gevolg dat de exploitatietoelage voor het kerkbestuur Sint Amandus (Edelare) en St Hilarius (Mullem) daalt met respectievelijk € 72,28 en € 4,26. Voor het kerkbestuur Sint Vedastus (Nederename) en OLV Geboorte (Pamele) brengt dit een stijging van € 500,00 en € 4.000,00 met zich mee.

De investeringstoelage voor het kerkbestuur Sint Eligius (Eine), en Sint Walburga (Oudenaarde) wordt verlaagd met respectievelijk € 7.637,50 en € 93.648,12.

Voor het kerkbestuur OLV geboorte stijgt deze met € 141.030,00

De gewijzigde investeringstoelagen omvatten:

- Sint Walburga (Oudenaarde) : € 637.564,62
 koor + glas in lood
 schip en transepten
 bijkomende werken houtconstructie
 electriciteitswerken koorkerk
 vernieuwing electriciteit zolder walburga
- OLV Geboorte (Pamele) : € 218.204,00
 Schilderen Ankers + behandeling houtborende insecten
 Conservatie dak Kerselare kapel

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025

Beleidsdoelstelling(en) : gelijkblijvend beleid

Actie(s) GBB-FIN: gelijkblijvend beleid – financiële dienst

GBB-BIA: gelijkblijvend beleid – bestuur infrastructuur en administratie

Budgettaire weerslag

Boekjaar: 2023			
<i>Algemene rekening:</i>			
6494000 Toegestane werkingssubsidies aan andere overheidsinstellingen			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet

GBB-FIN	0790-00	€ 295.395,48	€ 303.000,00
Opmerkingen: Opgenomen in de MJPA 5 2020-2025			

Boekjaar: 2023			
<i>Algemene rekening:</i> 664000 Toegestane investeringssubsidies			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
GBB-BIA	0790-00	€ 985.975,25	€ 800.000,00
Opmerkingen: Opgenomen in de MJPA 5 2020-2025 De inschatting is dat slechts een deel van de subsidies zal worden uitbetaald. Hangt af van de vordering van de werken.			

Communicatie

Een afschrift van deze beslissing zal worden bezorgd aan :

- het Centraal kerkbestuur
- de verschillende kerkfabrieken
- het representatief orgaan

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De Gemeenteraad neemt akte van de budgetwijziging van de in artikel 2 vermelde kerkbesturen

Artikel 2. De volgende aangepaste toelagen zullen worden voorzien:

Kerkbestuur	<i>Exploitatietoelage gewijzigde toelage</i>	<i>Investerings­toelage gewijzigde toelage</i>
<i>Sint Pietersbanden (Bever)</i>	<i>ongewijzigd</i>	<i>ongewijzigd</i>
<i>Sint Eligius (Eine)</i>	<i>Ongewijzigd</i>	<i>0,00</i>
<i>Sint Amandus (Heurne)</i>	<i>1.912,86</i>	<i>ongewijzigd</i>
<i>Sint Hilarius (Mullem)</i>	<i>9.930,19</i>	<i>ongewijzigd</i>
<i>Sint Vedastus (Nederename)</i>	<i>16.900,00</i>	<i>ongewijzigd</i>
<i>OLV Geboorte (Pamele)</i>	<i>58.000,00</i>	<i>218.204,00</i>

<i>Sint Walburga (Oudenaarde)</i>	<i>ongewijzigd</i>	637.564,62
-----------------------------------	--------------------	------------

6. FIN ERE - Meerjarenplanaanpassing 2020 - 2025 verschillende kerkfabrieken (7) - Goedkeuring Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40 en 41;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikelen 45 t.e.m 49;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Het centraal kerkbestuur heeft op 31 juli 2023 voor de kerkbesturen Sint Pietersbanden (Bever), Sint Vedastus (Nederename), Sint Hilarius (Mullem) en OLV Geboorte (Pamele) meerjarenplanaanpassingen 2023 bij de stad ingediend via religiopoint. Voor Sint Amandus (Heurne) werd dit op 17 augustus 2023 overgemaakt. Sint Eligius (Eine) volgde op 31 augustus 2023 en Sint Walburga (Oudenaarde) werd op 18 september 2023 ingediend.

Voor een aantal besturen slaat de wijziging enkel op interne verschuivingen en heeft deze geen gevolgen voor de toelagen. Deze worden in de tabel opgenomen als ongewijzigd.

De meerjarenplanaanpassing van Sint Hilarius (Mullem) is niet in overeenstemming met het ingediende budget 2024. Voor OLV Geboorte (Pamele) is dit het geval voor de ingediende budgetwijziging 2023.

Het representatief orgaan heeft geen enkel negatief advies uitgebracht aangaande de ingediende meerjarenplanaanpassingen.

<i>Kerkbestuur</i>	<i>Exploitatietoelage gewijzigde toelage</i>	<i>Investeringstoelage gewijzigde toelage</i>
<i>Sint Pietersbanden (Bever)</i>	<i>ongewijzigd</i>	<i>ongewijzigd</i>
<i>Sint Eligius (Eine)</i>	<i>ongewijzigd</i>	(2023) 7.637,50 / <u>0,00</u> (2024) 15.275 / <u>15.275,00</u> (2025) 7.637,50 / <u>7.637,50</u>
<i>Sint Amandus (Heurne)</i>	<i>ongewijzigd</i>	(2023) 5.000,00 / <u>5.000,00</u> (2024) 30.000,00 / <u>0,00</u>
<i>Sint Hilarius (Mullem)</i>	<i>ongewijzigd</i>	<i>ongewijzigd</i>
<i>Sint Vedastus (Nederename)</i>	(2023) 15.400,00 / <u>16.900,00</u> (2024) 15.500,00 / <u>18.000,00</u> (2025) 15.600,00 / <u>15.600,00</u>	<i>ongewijzigd</i>
<i>OLV Geboorte (Pamele)</i>	(2023) 54.000,00 / <u>58.000,00</u> (2024) 54.000,00 / <u>54.000,00</u> (2025) 54.000,00 / <u>54.000,00</u>	(2023) 40.000,00 / <u>18.204,00</u> (2024) 0,00 / <u>530.424,00</u> (2025) 0,00 / <u>572.087,00</u>
<i>Sint Walburga (Oudenaarde)</i>	(2023) 76.500,00 /	(2023) 163.888,35 /

	<u>76.500,00</u>	<u>637.564,62</u>
	(2024) 77.600 / <u>85.000,00</u>	(2024) 10.000,00 /
	(2025) 78.800 / <u>78.800,00</u>	<u>293.722,88</u>
		(2025) 70.000,00 / <u>0,00</u>

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025

Beleidsdoelstelling(en) : gelijkblijvend beleid

Actie(s) GBB-FIN: gelijkblijvend beleid – financiële dienst

GBB-BIA: gelijkblijvend beleid – bestuur infrastructuur en administratie

Budgettaire weerslag

<i>Boekjaar: 2022 - 2025</i>			
<i>Algemene rekening:</i>			
6494000 Toegestane werkingssubsidies aan andere overheidsinstellingen			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
GBB-FIN (2023)	0790-00		€ 303.000,00
GBB-FIN (2024)	0790-00		€ 290.000,00
GBB-FIN (2025)	0790-00		€ 290.000,00
Opmerkingen:			
Opgenomen in de MJPA 5 2020-2025			

<i>Boekjaar: 2022 -2025</i>			
<i>Algemene rekening:</i>			
664000 Toegestane investeringssubsidies			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
GBB-BIA (2023)	0790-00		€ 800.000,00
GBB-BIA (2024)	0790-00		€ 750.000,00
GBB-BIA (2025)	0790-00		€ 750.000,00
Opmerkingen:			
Opgenomen in de MJPA 5 2020-2025			

Communicatie

Een afschrift van deze beslissing zal worden bezorgd aan :

- het Centraal kerkbestuur
- de verschillende kerkfabrieken
- het representatief orgaan

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De Gemeenteraad keurt de meerjarenplanaanpassing 2020 - 2025 van onderstaande kerkfabrieken goed.

- *Sint Pietersbanden (Bevere)*
- *Sint Eligius (Eine)*
- *Sint Amandus (Heurne)*
- *Sint Vedastus (Nederename)*
- *Sint Walburga (Oudenaarde)*

Artikel 2. De Gemeenteraad keurt de meerjarenplanaanpassing van het kerkbestuur Sint Hilarius (Mullem) goed, mits aanpassing van de investeringstoelage in overeenstemming met het ingediende budget 2024.

Artikel 3. De Gemeenteraad keurt de meerjarenplanaanpassing van het kerkbestuur OLV Geboorte (Pamele) goed, mits aanpassing van de investeringstoelage in overeenstemming met de ingediende budgetwijziging 2023.

EVENEMENTEN

7. Evenementen - Toelagebesluit Adriaen Brouwer Bierfeesten 2024-2025 - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het toelagebesluit bierfeesten edities 2018, 2019, 2020 en 2021, zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 29 januari 2018;

Gelet op het toelagebesluit bierfeesten edities 2022 en 2023, zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 23 mei 2022 en 16 januari 2023;

Gelet op het toelagebesluit edities 2024-2025, zoals goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 9 oktober 2023;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Sinds 2010 is de organisatie van de Adriaen Brouwer Bierfeesten in handen van de “brouwerijen”, zijnde brouwerij Roman en brouwerij Duvel Moortgat nv. Het was de wens van de stad middels een toelage en logistieke steun de Brouwerijen te ondersteunen bij de organisatie van de AB bierfeesten. Het doel van de feesten bestond erin de in Oudenaarde gebrouwen bieren te promoten en een gratis cultureel volksfeest aan te bieden aan het publiek. Voor de edities 2024-2025 dient een nieuw toelagebesluit ter goedkeuring te worden voorgelegd. De jaarlijkse toelage bedraagt sinds 2023 € 110.000,00. Het bedrag van de toelage wordt integraal besteed aan de programmatie en invulling van feestplein Markt.

Link met het meerjarenplan

BD-8: We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod;

BD-9: We bouwen de stad uit tot een aantrekkelijke stad voor bezoekers, handelaars en ondernemers;

Budgettaire weerslag

<i>Boekjaren: 2024 - 2025</i>			
<i>Algemene rekening:</i>			
6499000: samenwerkingsovereenkomsten (budget evenementen)			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
GBB-EVENEM	0710-00	€ 110.000,00	€ 110.000,00
Opmerkingen:			

Communicatie

De dienst evenementen brengt na goedkeuring van het toelagebesluit door de gemeenteraad de brouwerijen op de hoogte.

Besluit

Eenparig.

Artikel 1: data

Een toelage wordt toegekend aan “De brouwerijen”, zijnde Brouwerij Roman NV en Duvel Moortgat NV, voor de verderzetting van de organisatie van de Adriaen Brouwer Bierfeesten en heeft betrekking op de edities 2024 en 2025. De Adriaen Brouwer Bierfeesten vinden, tenzij om grondig gemotiveerde redenen, plaats op

- in 2024 op vrijdagavond 28 juni, zaterdag 29 juni en zondag 30 juni
- in 2025 op vrijdagavond 27 juni, zaterdag 28 juni en zondag 29 juni

“De Stad” voorziet in een evaluatie na elke editie, dit zowel wat betreft programmatie als attractiviteit van de gekozen zones, en dit telkens voor eind september. De evaluatie vormt de basis voor de beslissing van de Stad mbt de verderzetting van de toelage bierfeesten aan de brouwerijen.

Artikel 2: organisatie AB bierfeesten door de brouwerijen

De organisatie van de Adriaan Brouwer bierfeesten door “de Brouwerijen” omvat:

- de programmatie van de optredens en activiteiten, in overleg met de organisator, in de feestzone, zijnde op het binnenplein (evenementenplein en parkeerzone) van de Markt. De uren van de programmatie van het hoofdpodium op de Markt zijn minimum als volgt: vrijdag en zaterdag van 19.30 tot min. 1.00 en max. 3.00 en zondag van 16.00 tot min. 21.00 en max. 23.00. De programmatie die aansluit op de Kadeefeesten op zaterdag gebeurt steeds in overleg met de Jeugddienst.
- de logistieke omkadering en organisatie van het binnenplein van de Markt in een “open” structuur, bedoeling is hier een sfeerplein te creëren met de nadruk op gezelligheid.
- aandacht voor het culturele erfgoedaspect van “Oudenaarde – Bruine Bierstad” en haar bieren. Acties onder welke vorm dan ook worden gezamenlijk besproken tussen “de brouwerijen” en “de Stad”

Artikel 3: logistieke steun van “de Stad”

“De Stad” verleent logistieke medewerking aan de organisatie van de Adriaan Brouwer bierfeesten onder de vorm van:

- staat in voor de opkuis op zaterdag, zondag en maandag
- staat in voor een ceremonieel moment in de geest van de verbranding van het Kellioothuisje, kosten inbegrepen
- voorziet in water en elektriciteit
- de levering, plaatsing en nadien verwijdering van herassen, nadars, piramidetenten, bigbags, vlaggenmasten, sfeerverlichting, stoelen en tafels, enz... kortom de inrichting van de Markt
- staat in voor de logistieke steun aangaande de inzet van herbruikbare bekers en/of cateringmateriaal volgens de geldende wetgeving. Deze logistieke steun omvat de coördinatie van alle feestpleinen tijdens het bierfeestenweekend, m.a.w. aanspreekpunt tussen de verschillende pleinen en een aangestelde firma. Daarbovenop draagt “de Stad” de algemene kosten, zijnde transport en door de firma ingezet personeel. De “brouwerijen” staan, net als de overige feestpleinen, zelf in voor de huur en/of waskosten van het benodigde cateringmateriaal.

Onverminderd de toelage die “de Stad” betaalt, neemt zij alle kosten van deze logistieke medewerking volledig te haren laste. Aan “de Brouwerijen” zal hiervoor geen enkele vergoeding aangerekend worden.

Artikel 4: in gebruikname openbaar domein

“De Brouwerijen” zijn verantwoordelijk voor het correct gebruik en het in goede staat onderhouden van de materialen en terreinen die hen in het kader van huidige overeenkomst door “de Stad” ter beschikking worden gesteld. Van deze plaatsen wordt vooraf door “de Stad” op haar kosten een tegensprekelijke plaatsbeschrijving opgemaakt. De aangestelde organisator kan verantwoordelijk gesteld worden voor eventuele aangebrachte schade aan het openbaar domein, en de kosten voor het herstellen van de schade kunnen eventueel doorgerekend worden. De Stad voorziet in de richtlijnen mbt de te nemen maatregelen ikv de heraanlegde Markt.

“De brouwerijen” stellen, naast een organisator, een sitemanager aan die toezicht houdt op de inrichting op de Markt tijdens de opbouw en tijdens de afbouw. Op haar beurt stelt “de Stad” een ambtenaar aan die erop zal toezien of enerzijds de inname van de Markt verloopt volgens het gebruiksreglement zoals opgenomen in de door de Stad verleende vergunning voor de organisatie van een evenement (zei verder) en anderzijds of de inrichting conform is aan het goedgekeurde plan.

Artikel 5: gedeelde kosten

“De Stad” zorgt voor de toiletwagens, plaspalen en de bemanning op de Markt en de gedeeltes tussen de Markt en de overige feestpleinen. De andere feestpleinen zorgen zelf voor de nodige toiletwagens op de ter beschikking gestelde openbare ruimte.

Artikel 6: veiligheidsmaatregelen

Met de politie worden de afspraken gemaakt voor de handhaving van de openbare orde en publieke veiligheid. De te nemen maatregelen ikv terreurdreiging en/of covid-19 maatregelen – indien van toepassing - is de verantwoordelijkheid van “de Stad” voor alle feestpleinen. De Stad neemt de volledige kost hiervan voor zijn rekening. Eveneens zal “de Stad” instaan voor de organisatie en de kosten van de noodzakelijke hulpposten. “De Stad” zorgt voor de opmaak van een alomvattend politiereglement en een noodinterventieplan. “De Brouwerijen” daarentegen houden zich aan deze richtlijnen.

Artikel 7: communicatie

§1 Beide partijen, “de Stad” en “de brouwerijen”, nemen het initiatief voor een gezamenlijke communicatiecampagne en branding in overleg met de organisator en de werkgroep bierfeesten, van de totale programmatie en activiteiten van de bierfeesten. Dit zal o.m. de uitwerking van een gemeenschappelijk programmaoverzicht inhouden (analoog of digitaal) waarbij alle programmaonderdelen van alle feestpleinen een plaats krijgen. De verschillende betrokkenen hanteren de gemeenschappelijke branding om de Adriaen Brouwer Bierfeesten en/of een van de (rand)activiteiten te promoten.

§2 Communicatie met de pers gebeurt op gezamenlijk initiatief van de stad en de brouwerijen, in overleg met de organisator en de overige actoren. Het is de verschillende betrokkenen niet toegestaan op eigen initiatief hiervoor actie te ondernemen.

§3 Bij elke communicatie worden de logo's van zowel de stad en de brouwerijen en alle deelnemende actoren op voldoende duidelijk leesbare grootte vermeld. De logo's worden hiervoor niet aangepast op vlak van kleur, verhoudingen of inhoud. Bij twijfel wordt hierover contact opgenomen met de betrokkene (stad, brouwerijen of een deelnemende actor).

§4 De stad, de brouwerijen en de organisator stellen hun beeldmateriaal m.b.t. de Adriaan Brouwer bierfeesten gratis ter beschikking aan elkaar. Deze beelden mogen enkel gebruikt worden ter promotie van de Adriaen Brouwer Bierfeesten. Bij het aanstellen van een fotograaf wordt er door de opdrachtgever van deze foto-opdracht rekening gehouden met mogelijke auteursrechten zodat de aangekochte beelden onbeperkt gebruikt kunnen worden, zowel op vlak van tijd als op medium en zonder verplichte vermeldingen van de fotograaf. De beelden dienen volgens de geldende GDPR-wetgeving genomen te worden.

§5 De stad communiceert de geldende verkeersmaatregelen uit het politiereglement minstens twee weken voor aanvang van de bierfeesten aan de bewoners uit de omgeving.

§6 De sociale mediakanalen (Facebook en Instagram) van de Adriaen Brouwer Bierfeesten worden opgevolgd door de organisator. Deze sociale mediakanalen mogen niet ingezet worden voor andere evenementen of activiteiten, buiten (rand)activiteiten m.b.t. de Adriaen Brouwer Bierfeesten. Ook mogen deze sociale mediapagina's niet gebruikt worden om andere boodschappen te promoten, zoals voor commerciële doeleinden, die niks te maken hebben met de Adriaen Brouwer Bierfeesten. Nieuwe pagina's op sociale mediakanalen rond de Adriaen Brouwer Bierfeesten worden pas gestart na afstemming met de stad en de brouwerijen. Op vraag dienen de sociale mediapagina's van de Adriaen Brouwer Bierfeesten open gesteld te worden aan de stad en brouwerijen.

§7 In geval van noodsituaties wordt er geen externe communicatie gevoerd door de organisator of andere betrokkenen. De stad, vertegenwoordigd door de burgemeester en verantwoordelijke crisiscommunicatie van de stad, en de brouwerijen nemen initiatief om de communicatie over de noodsituatie te voorzien. Er wordt hierbij overlegd met de organisator. De sociale mediakanalen van de Adriaen Brouwer Bierfeesten worden in deze situatie opengesteld voor de verantwoordelijke crisiscommunicatie.

Artikel 8: goedkeuring programma en inrichtingsplan

§1. Het concept en hoofdprogrammatie (aard, genre, kwaliteit, diversiteit) van de optredens en activiteiten in de feestzone(s) en de randprogrammatie van de bierfeesten wordt besproken in een vooroverleg en nadien ter goedkeuring voorgelegd aan “de Stad”, telkens voor 15 februari van het jaar waarin de programmatie zal plaatsvinden.

Het programma wordt ten laatste na 10 kalenderdagen goedgekeurd door “de Stad”. Indien geen tegenbericht door de Stad binnen deze termijn dan wordt het programma als goedgekeurd beschouwd. Opmerkingen aan het programma na deze termijn zullen deel uitmaken van de voorziene evaluatie na de bierfeesten. Wijzigingen aan het programma door “de Brouwerijen” worden onmiddellijk schriftelijk aan “de Stad” overhandigd.

§2. De door “de brouwerijen” aangestelde organisator dient “een aanvraag voor de organisatie van een evenement op het openbare domein” in via het evenementenloket op de website vóór 15 maart. Dit met het oog op het bekomen van een officiële vergunning voor de organisatie van het evenement volgens de voorwaarden bij de inname van openbaar domein, voorzien van de adviezen van alle betrokken stadsdiensten. De aanvraag omvat naast het inrichtingsplan ook alle benodigde politionele maatregelen, geluidsvergunningen, publiciteitsacties die gunningsplichtig zijn, enz...

§2.1. Het inrichtingsplan, met betrekking tot de door “de Brouwerijen” georganiseerde activiteiten, omvat de opstelling van de tenten, podia, drankgelegenheden, publieke toiletten Dit plan wordt ten laatste na 10 kalenderdagen goedgekeurd door “de Stad”.

§2.2. De overige vergunningen worden ten laatste 8 weken na aanvraag door “de Stad” aan de organisator afgeleverd

§3. Indien deze termijnen door “de Brouwerijen” niet wordt gerespecteerd dan wordt per volledige week vertraging 2.000 EUR in mindering gebracht van het bedrag voorzien in artikel 10. Deze clause is evenwel slechts van toepassing voor zover het overschrijden van de termijn te wijten is aan een bewezen fout of nalatigheid in hoofde van “de Brouwerijen”. Indien “de Stad” de haar in voormelde artikels opgelegde termijn niet eerbiedigt, dan wordt de erop volgende termijn voor “de Brouwerijen” met eenzelfde aantal kalenderdagen verlengd.

Artikel 9: andere feestpleinen

Het staat “de Stad” vrij tijdens het geplande bierfeesten weekend andere feestpleinen in te richten of een vergunning af te leveren aan derden voor de inrichting ervan. Elke organisator dient hiervoor een ‘aanvraag voor de organisatie van een evenement op het openbare domein’ in via het evenementenloket op de website van Stad Oudenaarde. De aanvragen worden voorafgaandelijk aan de aflevering van de vergunning besproken met “de brouwerijen” en de door hen aangestelde organisator.

Artikel 10. Voor de realisatie van deze opdracht betaalt “de Stad” een subsidie van 110.000 EUR aan “de Brouwerijen”, te storten op rekeningnummer BE14 7370 2996 7383 op naam van Brouwerij Roman en Duvel Moortgat. Het bedrag wordt elk jaar als volgt uitbetaald:

- 75 % onmiddellijk na goedkeuring van het programma;
- 25 % uiterlijk op 20 juli, telkens
 - na evaluatie door “de Stad”
 - na ontvangst van een financieel overzicht aangaande de ontvangen toelage, overgemaakt door “de brouwerijen” of de door hen aangestelde organisator

Indien “de Brouwerijen”, in strijd met hetgeen hier is vastgelegd, de Adriaan Brouwer bierfeesten niet zouden organiseren of het aangekondigde programma niet zou doorgaan, kunnen door “de Stad” de reeds betaalde schijven worden teruggevorderd onder aftrek van de reeds door “de Brouwerijen” gemaakte kosten, de aan derden verschuldigde schadevergoedingen en de niet-terugvorderbare voorschotten en de eventueel door “de Stad” aan “de Brouwerijen” verschuldigde schadevergoeding indien daartoe een grond bestaat.

Artikel 11. “De Brouwerijen” hebben het recht om in overleg met “de Stad” gedurende de Adriaan Brouwer bierfeesten in de publieke ruimte alsook in en om de lokalen en plaatsen waar activiteiten in het kader van de bierfeesten worden georganiseerd, onder alle mogelijke vormen publiciteit te maken voor de Oudenaardse bieren die zij bij die gelegenheid te koop aanbieden. Voor deze publiciteit zullen “de Brouwerijen” geen enkele vergoeding, retributie of belasting aan “de Stad” verschuldigd zijn.

Artikel 12. “De Brouwerijen” vrijwaren “de Stad” en zorgen voor een globale verzekering Burgerlijke Aansprakelijkheid. Een kopie van de verzekeringspolis voor de bierfeesten wordt jaarlijks aan “de Stad” voorgelegd, uiterlijk op 4 weken voor aanvang van de bierfeesten.

BESTUUR INFRASTRUCTUUR ADMIN. EN ONTWERP**8. BIA - Zaak der wegen Bruwaan Noord - Goedkeuring****Motivering**

Bevoegdheid/rechtsgrond

Besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning;

Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, in werking op 01 september 2009, zoals tot op heden gewijzigd;

Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning;

Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Decreet van 3 mei 2019 houdende gemeentewegen, inzonderheid artikel 12 §2;

Beslissing gemeenteraad van 26 september 2022 betreffende het goedkeuren van de samenwerkingsovereenkomst tussen Het Vlaamse Gewest, de dienstverlenende vereniging SOLVA en de stad voor de herinrichting van het kruispunt van de gewestweg N60 (Westerring) met de N441 (Graaf Van Landaststraat).

Feiten/context/motivering/adviezen van dienstenSITUATIESCHETS

Er werd een omgevingsvergunningaanvraag ingediend door SOLVA, met als adres Gentsesteenweg 1B, 9520 Sint-Lievens-Houtem.

De aanvraag werd ontvankelijk en volledig verklaard op 15 juli 2023 en heeft betrekking op een terrein gelegen Molenstraat, Hoge Bunders, Westerring en Molenstraat, kadastraal bekend als:

UDENARDE 2 AFD (EINE)	A	0500	H	
UDENARDE 2 AFD (EINE)	A	0500	K	
UDENARDE 2 AFD (EINE)	A	0511	C	2
UDENARDE 2 AFD (EINE)	A	0505	E	
UDENARDE 2 AFD (EINE)	A	0501	E	
UDENARDE 2 AFD (EINE)	A	0511	B	
UDENARDE 2 AFD (EINE)	A	0501	F	
UDENARDE 2 AFD (EINE)	A	0511	A	2
UDENARDE 2 AFD (EINE)	A	0511	C	
UDENARDE 2 AFD (EINE)	A	0508	A	
UDENARDE 2 AFD (EINE)	A	0510	D	
UDENARDE 2 AFD (EINE)	A	0510	C	

UDENARDE 2 AFD (EINE)	A	0504	B
UDENARDE 2 AFD (EINE)	A	0513	C
UDENARDE 2 AFD (EINE)	A	0508	B
UDENARDE 2 AFD (EINE)	A	0510	A
UDENARDE 2 AFD (EINE)	A	0512	M
UDENARDE 2 AFD (EINE)	A	0519	E
UDENARDE 2 AFD (EINE)	A	0505	A
UDENARDE 2 AFD (EINE)	A	0507	B

Het betreft een aanvraag tot infrastructuurwerken voor de realisatie van bedrijventerrein Bruwaan Noord, daarbij inbegrepen de aanleg van nieuwe wegenis.

Overeenkomstig artikel 12, §2 van het Decreet Gemeentewegen kan de aanleg of wijziging van een gemeenteweg met toepassing van artikel 31 van het Omgevingsvergunningsdecreet opgenomen worden in een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen. Dit op voorwaarde dat een rooilijnplan aan het aanvraagdossier werd toegevoegd. Dat was hier het geval.

Vervolgens bepaalt artikel 31 van het Omgevingsvergunningsdecreet dat de gemeenteraad bevoegd is om te beslissen over de aanleg van de gemeenteweg hetgeen impliceert dat de gemeenteraad zich uitspreekt over de ligging, breedte en de uitrusting van de gemeenteweg en de eventuele opname in het openbaar domein.

Dit betreft een uitdrukkelijk aan de raad voorbehouden bevoegdheid in de zin van artikel 41, 9° van het Decreet Lokaal Bestuur. De gemeenteraad moet dus een beslissing nemen over de zaak der wegen alvorens de vergunningverlenende overheid (in dit geval het college van burgemeester en schepenen) een beslissing kan nemen over de totaliteit van de aanvraag.

SITUERING

Het projectgebied bevindt zich aan de noordelijke rand van de kern van Eine, ter hoogte van het knooppunt N60 (Westering) met de N441 (Graaf van Landaststraat). Het betreft een quasi onbebouwd perceel gelegen tussen de N60, de Molenstraat en de Hoge Bunder. Langs de Molenstraat bevinden zich binnen het projectgebied drie eengezinswoningen, waarvan 2 gekoppelde ter hoogte van de aansluiting met de N60 en 1 vrijstaande. De woningen zijn op vandaag onbewoond en in eigendom van de aanvrager. Een deel van het terrein is bebost met een gemengd jong loofhoutbos.

De aanvraag voorziet in de aanleg van de infrastructuurwerken ter realisatie van het bedrijventerrein. De bestaande woningen worden gesloopt, het bestaande bosje wordt gerooid en elders gecompenseerd.

BEOORDELING ZAAK DER WEGEN

De gemeenteraad spreekt zich uit over 'de zaak der wegen' (zijnde de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeenteweg, en over de eventuele opname in het openbaar domein). De gemeenteraad houdt hierbij rekening met de principes en doelstellingen uit het Decreet Gemeentewegen:

Algemeen belang

Overeenkomstig art. 4, 1° Decreet Gemeentewegen dienen wijzigingen van het gemeentelijk wegennet steeds ten dienste te staan van het algemeen belang.

Voorliggend rooilijnplan voorziet in de aanleg van de ontsluitingsinfrastructuur van de te realiseren bedrijventerrein Bruwaan Noord door de aanleg van een vierde tak op de rotonde N60 x N441, de aanleg van een ventweg met twee pijpenkoppen en de aanleg van een afgescheiden fietspad parallel met de N60, beiden tussen rond punt en Molenstraat.

Er zal ook een gescheiden rioleringsstelsel voorzien worden, met gescheiden afvoer van regenwater (RWA) en afvalwater (DWA). Deze werken strekken duidelijk tot het algemeen belang en kunnen ook de veiligheid voor fietsers verhogen. Het aan te leggen fietspad vormt een alternatief voor het fietspad aan de overkant van de gewestweg en vermindert dus oversteekbewegingen.

Aldus staat de beoogde wijziging ten dienste van het algemeen belang.

Verkeersveiligheid

Overeenkomstig artikel 4, 3° van het Gemeentewegendecreet dient bij de beslissingen omtrent de wijzigingen aan het gemeentelijk wegennet steeds de verkeersveiligheid in aanmerking te worden genomen.

Betreffende de verkeersveiligheid wordt verwezen naar hetgeen supra reeds uiteen werd gezet onder de titel 'algemeen belang'.

Ontsluiting aangrenzende percelen

Overeenkomstig artikel 4, 4° van het Gemeentewegendecreet dienen bij de beslissingen omtrent de wijzigingen aan het gemeentelijk wegennet steeds de ontsluiting van de aangelande percelen in aanmerking te worden genomen.

De aanleg van de wegenis heeft als hoofddoel de ontsluiting van de percelen binnen het projectgebied, met name het te ontwikkelen bedrijventerrein. Andere aangelande percelen worden niet negatief beïnvloed door de aanleg van nieuwe wegenis.

OPENBAAR ONDERZOEK

De aanvraag werd onderworpen aan een openbaar onderzoek. Dit vond plaats van 26 juli tot en met 24 augustus 2023.

Naar aanleiding van het openbaar onderzoek werden er 71 bezwaarschriften ontvangen.

Aard van de bezwaren:

1. Openbaar onderzoek

Bezwaarindieners betwisten de rechtsgeldigheid van het gevoerde openbaar onderzoek, de aanplakking van de gele affiche zou niet correct gebeurd zijn. Een van de gele affiches stond aan de overzijde van de gracht en was niet leesbaar vanaf de straat.

Het openbaar onderzoek werd tijdens de vakantieperiode gevoerd, wat volgens bezwaarindiener getuigt van weinig respect voor het publiek.

Bezwaarindiener merkt op dat tijdens het openbaar onderzoek nog adviesvragen werden verstuurd.

Buurtbewoners zijn van mening dat ze onvoldoende werden geïnformeerd over voorliggende aanvraag.

2. Misleidende informatie

Volgens bezwaarindiener is de informatiebrochure die door SOLVA werd verspreid niet volledig correct en bevat deze misleidende informatie.

3. Situering

Volgens bezwaarindieners was de site vroeger gelegen binnen agrarisch gebied volgens het gewestplan. De locatie is eerder geïsoleerd gelegen in de open ruimte en sluit niet aan op de overige industriegebieden langs de N60.

Bezwaarindiener is van mening dat ontwikkelen van de naastgelegen zone tussen Serpentsstraat, Herlegem, Kraneveld en Molenstraat ruimtelijk een betere optie zou zijn, in deze zone bevinden zich op vandaag reeds enkele bedrijven.

Er wordt opgemerkt dat binnen de bestaande industrieterreinen nog ruimte beschikbaar kan gemaakt door herbenutten en herverkavelen van de bestaande terreinen.

4. Belangenconflict

Bezwaarindieners merken op dat de aanvrager en de vergunningsverlenende overheid nauw met elkaar betrokken zijn, waardoor een objectieve beoordeling in het gedrang zou komen. De aanvrager SOLVA ontwikkelt het bedrijventerrein bovendien in opdracht van de stad Oudenaarde.

Cfr. Het 'Wasserij-arrest' kan de stad Oudenaarde volgens bezwaarindiener niet optreden als vergunningsverlenende overheid.

5. Vlaams project

Bezwaarindiener is van oordeel dat het aanleggen van een bijkomende aantakking naar de rotonde op de N60 een Vlaams project betreft (cfr. Besluit aanwijziging Vlaamse en Provinciale projecten omgevingsvergunning art. 1 en bijlage 1), waardoor de stad Oudenaard niet kan optreden als vergunningsverlenende overheid.

6. Provinciaal project

Bezwaarindiener is van oordeel dat het aanleggen van een fietspad voor bovenlokaal fietsnetwerk een provinciaal project betreft (cfr. Besluit aanwijziging Vlaamse en Provinciale projecten omgevingsvergunning art. 2 en bijlage 2), waardoor de stad Oudenaard niet kan optreden als vergunningsverlenende overheid.

7. Mobiliteitsprobleem

De voorziene aansluiting op het omgevende wegennet zou de verkeersdrukke verhogen en de verkeersveiligheid in het gedrang brengen. De mobiliteitsstudie voorziet een verdubbeling van verkeersbewegingen op het omgevende wegennet. De Molenstraat, Herlegem, ... zijn volgens bezwaarindieners niet geschikt om deze mobiliteitsdruk op te vangen. De wegen worden veel gebruikt door fietser, scholieren, recreatief, etc... die zich via de fietstunnel naar Eine of Oudenaarde willen verplaatsen. Volgens bezwaarindieners moeten de omgevende straten aangepakt (verbreden, parkeerplaatsen, ...).

Bij een verbinding van Molenstraat en de ventweg is een strikte scheiding van het personenverkeer van het bedrijventerrein en het verkeer voor het woonweefsel en landbouw in realiteit niet te verwezenlijken, zelfs met speciale signalisatie, dit is ook duidelijk in de mobiliteitsstudie.

Een effectieve scheiding door instellen van éénrichtingsverkeer kan een uitweg van het bedrijven naar de omgeving onmogelijk maken. Een andere alternatieve oplossing kan voorzien door enkel het bedrijventerrein op de rotonde aan te takken en de rechtstreekse aantakking van Molenstraat en Hoge Bunder op de N60 te behouden.

Een andere bezwaarindiener merkt op dat de voorziene ontsluiting naar de bestaande rotonde voor bijkomende verkeersdrukke zal zorgen en stelt een alternatieve ontsluiting langs de Molenstraat of Doorn voor.

8. MOBER

De bijgevoegde MOBER bevat volgens bezwaarindiener tegenstrijdigheden. Het aantal vervoersbewegingen zou zijn onderschat, er wordt gebruik gemaakt van verouderde verkeersgegevens. Omwille van een onvolledige en foutieve MOBER zouden de effecten op vlak van mobiliteit onvoldoende zijn ingeschat.

9. Ventweg

De voorziene ventweg zou volgens bezwaarindieners in strijd zijn met het streefbeeld N60 dat ter hoogte van het bedrijventerrein een aparte toegangsweg zou voorzien. De aansluiting naar Hoge Bunder en Molenstraat via het bedrijventerrein zorgt voor een vermenging met het lokaal verkeer, wat niet toegestaan zou zijn volgens de voorschriften van het RUP.

Volgens bezwaarindieners voorziet de aanvraag in een latere uitbreiding van de ventwegen van Vaddenhoek tot Serpentsstraat, i.f.v. een mogelijk latere uitbreiding van het industrieterrein.

10. Bereikbaarheid akkerlanden

Betrokken landbouwers vrezen dat bij afsluiten van het verkeer op Hoge Bunder de omgevende landbouwgronden onvoldoende bereikbaar zijn. Een bijkomend keerpunt voor landbouwvoertuigen zou nodig zijn.

11. Dimensionering wegenis

De voorziene wegenis (ventweg, zijarmen) zou onvoldoende gedimensioneerd zijn om te kunnen voorzien in een vlotte verkeersafwikkeling. De voorziene keerpunten zouden onvoldoende zijn i.f.v. toegankelijkheid voor hulpdiensten.

12. Openbaar vervoer

De afwezigheid van openbaar vervoer maakt volgens bezwaarindiener dat geen duurzame ontwikkeling kan worden gerealiseerd.

13. Beperkte bufferzone

De voorziene bufferzones zijn volgens bezwaarindieders te beperkt. De richtlijnen zouden 15 à 30 m voorzien, de bufferzone in voorliggende aanvraag zou slechts 2 tot 10 m breedte voorzien. Het voorziene talud van 1 m is volgens omwonenden te beperkt en zou hoger moeten voorzien. De eerder voorziene inplanting van een bufferbekken is gewijzigd. Aandacht dient besteed aan een beplanting die ook in de winter voldoende buffering voorziet.

De voorgestelde inrichting van de Bufferzones zou niet voldoen aan de aanbevelingen van het MER.

Bezwaarindiener merkt op dat de nieuw aan te planten bufferzones in de eerste jaren niet afdoende buffering zal garanderen. Ter hoogte van de hoogspanningsmast kan onvoldoende buffer gegarandeerd.

14. Landschap

Bezwaarindieners merken op dat het zicht op het bestaande open landschap zal worden verstoord.

15. Inplanting gebouwen

Bezwaarindieners zijn van oordeel dat de gebouwen op een ruimere afstand t.a.v. de straat moeten ingeplant.

16. Boscompensatie

Volgens bezwaarindieners is het rooien van de bestaande bomen (bos) in strijd met de voorschriften van het RUP. De voorziene compensatie is onvoldoende. Minstens een deel van de bestaande bomen zou kunnen behouden worden en geïntegreerd in het ontwerp.

17. Nutsaansluitingen

Omwonenden wensen dat met de aanleg van nutsleidingen in het bedrijventerrein ook de nutsleidingen in de omgeving worden geüpdatet.

18. Duurzame ontwikkeling

Er dient een duurzame ontwikkeling van de site nagestreefd door te voorzien in ecologische invulling van de groenbuffers (vb hakhoutbeheer), maximaal dimmen van de lichten, buffering van water, niet-hinderlijke bedrijven, ... In functie van een natuurlijke ontwikkeling/ecologisch beheer van de baangrachten en infiltratiebekkens mogen geen verharde oevers worden voorzien.

19. Ontharden

Bezwaarindiener is van oordeel dat geen bijkomende verharding moet worden aangelegd als maatregel tegen de klimaatveranderingen.

20. Strijdigheden met de stedenbouwkundige voorschriften

Volgens bezwaarindiener is de vestiging van enkele bedrijven en toekomstig politiekantoor niet conform de bestemmingsvoorschriften van het RUP.

De aan te leggen fietspaden zijn volgens bezwaarindiener een openbare nutsvoorziening en zouden in strijd zijn met de stedenbouwkundige voorschriften.

De voorziene reliëfswijzigingen, blusvijver, fietsparking, elektrische cabine, ... binnen de 30m-zone zouden volgens bezwaarindiener niet in overeenstemming zijn met de voorschriften (*In de bouwvrije strook van 30 m vanaf de rooilijn zijn geen stedenbouwkundige handelingen, zoals bedoeld in art. 99 §1 van het decreet van 18 mei 1999 houdende de organisatie van de ruimtelijke ordening toegelaten, behoudens voor de aanleg van wegenis, nutsleidingen en groenaanplantingen*)

21. Ontwikkeling en beheer door 1 instantie.

Voorliggende aanvraag voorziet niet in de ontwikkeling van het volledige bedrijventerrein zoals voorzien in het RUP.

Bezwaarindiener merkt op dat de bestaande bebouwing ten noorden van het project (T-express, LyddenCars) niet worden aangesloten op de industriezone, zoals voorzien in de stedenbouwkundige voorwaarden. De bestaande bedrijven worden niet aangesloten op de voorziene ontsluitingsweg. Hierdoor zou onvoldoende duurzaam met de beschikbare ruimte worden omgesprongen.

Overeenkomstig de voorschriften van het RUP moet het bedrijventerrein worden beheerd door 1 instantie. Door overdracht van een deel van de wegenis (ventweg, fietspad, ..) naar het openbaar domein wordt het beheer opgedeeld.

Bij de aansluiting op de rotonde en ontwikkelen van de ventweg zijn meerdere instanties betrokken (AWV, MOW)

22. Infiltratie hemelwater

Infiltreren van het hemelwater uit het industriegebied zou volgens bezwaarindiener niet mogelijk zijn omwille van mogelijke vervuiling. Er worden een olieafscheiders voorzien. Er werd geen wateraudit gevoegd bij de aanvraag.

23. Hydranten

De aanvraag bevat geen informatie m.b.t. hydranten voor de brandweer en andere hulpdiensten.

24. Effecten op de omgeving

Volgens bezwaarindiener werd onvoldoende onderzoek gedaan naar landschapshetel, geluidshinder en lichtverstoring. Volgens de aanbevelingen uit het MER moet de hinder van verlichting (lichtvertoering) beperkt worden. Voorliggende aanvraag bevat onvoldoende informatie m.b.t. de verlichting op de ventweg en de zij-armen. Lichtverstoring dient te worden gemilderd.

25. Milieueffecten-rapportage RUP

Volgens bezwaarindiener werd het milieueffectenrapport van het Deel-RUP BRUWAAN-NOORD niet conform de richtlijnen uitgevoerd.

26. Onteigeningen

I.f.v. de ontwikkeling van de terreinen werd een recht van voorkoop ingesteld. Volgens bezwaarindiener hebben de gemeente of provincie geen afstand gedaan van hun recht van voorkoop, waardoor de onderhandelingen tussen SOLVA en grondeigenaars niet correct zijn verlopen.

EVALUATIE VAN DE BEZWAREN:

Enkel de aspecten met betrekking tot de aanleg en uitrusting van de wegenis maken deel uit van de zaak der wegen. De andere opmerkingen die in de bezwaarschriften worden gemaakt, zijn stedenbouwkundig van aard of betreffen de vergunning zelf. Het is de bevoegdheid van het college van burgemeester en schepenen om deze te behandelen binnen de eigenlijke vergunningsaanvraag.

Onderstaande onderwerpen hebben -zij het soms gedeeltelijk- betrekking op de zaak der wegen en kunnen dus door de raad beoordeeld worden (de bovenstaande nummering wordt hernomen):

5 & 6. voor wat betreft de zaak der wegen is de categorisering als provinciaal of Vlaams project niet relevant; het gemeentewegendecreet legt de bevoegdheid over de gemeentewegen expliciet en

autonoom bij de gemeenten en verplicht de gemeenteraad zich uit te spreken over aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van gemeentewegen.

De argumentatie van bezwaarindiener kan niet worden gevolgd.

9. de voorziene ventweg zou volgens bezwaarindiener strijdig zijn met het streefbeeld N60. Het Gewest, in deze vertegenwoordigd door het Agentschap Wegen en Verkeer (AWV), is wegbeheerder van de gewestwegen, en bevoegd voor het bepalen van het vermelde streefbeeld. AWV heeft positief advies gegeven op voorliggend ontwerp en verklaart dit dus conform met hun -eventuele toekomstige-doelstellingen.

Een eventuele latere uitbreiding van de ventweg vormt geen onderwerp van voorliggende aanvraag.

De argumentatie van bezwaarindiener kan niet worden gevolgd.

10. bereikbaarheid akkerlanden: er wordt verwezen naar een mogelijke toekomstige afsluiting van Hoge Bunder. Dit is in voorliggend rooilijnplan echter niet het geval. Een eventuele aanpassing van het rooilijnplan van gewestweg N60 (cf. knip naar Molenstraat en verder Hoge Bunder) valt buiten de bevoegdheid van de gemeenteraad.

De argumentatie van bezwaarindiener kan niet worden gevolgd.

11. Dimensionering wegenis: de ventweg zelf heeft een breedte van 6,4 meter, de zijarmen 6,6 meter. Andere wegenis heeft gebruikelijk een breedte van 6 meter, wat als voldoende wordt beschouwd voor het kruisen van twee vrachtwagens. Bovendien is deze wegenis enkel bedoeld voor de ontsluiting van het bedrijventerrein (8 percelen). Ook de keerpunten op het einde van de pijpenkoppen zijn met 21 op 21 meter ruim gedimensioneerd en werden door de brandweer positief geadviseerd. De dimensionering voldoet dus.

De argumentatie van bezwaarindiener kan niet worden gevolgd.

17. Nutsaansluitingen: bezwaarindiener wensen dat met de aanleg van de nutsleidingen in het bedrijventerrein, ook deze in de omgeving worden vernieuwd. Dit is een terechte vraag die wordt doorgegeven aan de behandelende dienst. De omliggende straten maken echter geen deel uit van het projectgebied en vallen buiten het voorwerp van deze aanvraag.

De opmerking wordt meegenomen maar is niet relevant binnen de behandeling van de bezwaren.

18. Bezwaarindieners dringen aan op een duurzame ontwikkeling van de site: voor wat betreft de zaak der wegen zijn de bemerkingen omtrent de openbare verlichting en de baangrachten relevant. De site is gelegen binnen het kleinstedelijk gebied, wat principieel betekent dat de openbare verlichting 's nachts wordt gedimd. Bij uitvoering zullen de nodige afspraken worden gemaakt om lichtverstoring zo veel als mogelijk te beperken. Betreft de baangrachten worden infiltratiegrachten voorzien, wat dus per definitie impliceert dat de oevers niet worden verhard. Hoogstens moeten op termijn oeververstevigende maatregelen worden genomen maar het infiltratieprincipe primeert.

De argumentatie van de bezwaarindiener wordt gevolgd.

19. Ontharden: bezwaarindieners zijn van oordeel dat in het algemeen bijkomende verharding moet vermeden worden in de strijd tegen klimaatverandering. Deze ambitie is inderdaad legitiem maar is voor wat betreft de zaak der wegen contradictorisch aan het voorwerp van de aanvraag: de aanleg van verharde wegenis is net het doel.

De argumentatie van bezwaarindiener kan niet worden gevolgd.

21. Volgens bezwaarindieners is het beheer van het bedrijventerrein door verschillende instanties in strijd met de voorschriften van het RUP omdat de wegenis zal worden overgedragen aan de stad. Het beheer van gemeentewegen wordt decretaal echter verplicht bij de gemeenten gelegd (cf. 5 & 6).

De argumentatie van bezwaarindiener kan niet worden gevolgd.

22. De opmerking over mogelijke vervuiling bij infiltratie hemelwater in industriegebied is voor wat betreft de zaak der wegen onduidelijk: op RWA wegenis worden nooit olieafscheiders voorzien. De

wegenis in industriegebied is ook niet inherent anders dan de wegenis elders. Mogelijke vervuilende invloeden moeten op privaat domein ondervangen worden.

De argumentatie van bezwaarindiener kan niet worden gevolgd.

23. Bezwaarindieners merken op dat de plaatsing van hydranten onvoldoende duidelijk is in de voorliggende aanvraag. Dit wordt opgenomen met de netbeheerder Farys, in overleg met de brandweer. Het brandweeradvies is gunstig onder voorwaarden; een van de voorwaarden is net dat er een hydrantennet met voldoende bovengrondse hydranten wordt voorzien. ("Er moet worden gegarandeerd dat er steeds 3600l/min gedurende 120 minuten aan 3 bar bluswater kan worden geleverd.")

De argumentatie van de bezwaarindieners wordt gevolgd.

24. Effecten op de omgeving zoals hinder door openbare verlichting: werd behandeld onder 18.

ADMINISTRATIEF

De gronden die bestemd zijn om ingelijfd te worden in het openbaar domein, worden in een latere fase gratis overgedragen aan de Stad.

- Provincie Oost-Vlaanderen waterbeleid heeft advies uitgebracht op 11 september 2023. De eindconclusie van het advies luidt als volgt: Voorwaardelijk gunstig
- Agentschap Wegen en Verkeer AWW - District Oudenaarde heeft advies uitgebracht op 26 juli 2023. De eindconclusie van het advies luidt als volgt: Voorwaardelijk gunstig
- Departement Mobiliteit en Openbare Werken heeft geen advies uitgebracht. Het advies wordt geacht stilzwijgend gunstig te zijn.
- Proximus heeft advies uitgebracht. De eindconclusie van het advies luidt als volgt: Geen advies
- Agentschap voor Natuur en Bos heeft advies uitgebracht op 18 augustus 2023. De eindconclusie van het advies luidt als volgt: Voorwaardelijk gunstig.
- Provinciale Omgevingsvergunningscommissie Oost-Vlaanderen heeft advies uitgebracht op 2023. De eindconclusie van het advies luidt als volgt: Voorwaardelijk gunstig.
- Farys heeft advies uitgebracht op 17 augustus 2023. De eindconclusie van het advies luidt als volgt: Voorwaardelijk gunstig
- Departement Omgeving heeft advies uitgebracht. De eindconclusie van het advies luidt als volgt: Geen advies
- Brandweerzone Vlaamse Ardennen heeft advies uitgebracht op 30 augustus 2023. De eindconclusie van het advies luidt als volgt: Gedeeltelijk voorwaardelijk gunstig
- Wyre netaanleg heeft advies uitgebracht op 20 juli 2023. De eindconclusie van het advies luidt als volgt: Voorwaardelijk gunstig

Gelet op het bovenstaande, wordt voorgesteld om de 'zaak der wegen' zoals blijkt uit de vergunningsaanvraag, goed te keuren.

Link met het meerjarenplan

Geen

Budgettaire weerslag

Geen

Communicatie

De beslissing wordt door de dienst ruimtelijke ordening meegedeeld aan de aanvragers.

Besluit

Met 17 stemmen voor (12 Open VLD: Marnic De Meulemeester, Peter Simoens, John Adam, Sybille De Vos, Franka Bogaert, Nathalie De Smet, Bart Dossche, Julie Dossche, Murat Yurtay, Tineke Van hooland, Danny Lauweryns & Patrick Matthys; 5 CD&V: Lieven Cnudde, Christine Vandriessche, Stefaan Vercamer, Mathieu De Cock & Cindy Franssen) 8 tegen (6 Groen: Steven Bettens, Elisabeth Meuleman, Eric Meirhaeghe, Wouter Decoodt, Pieter Feys & Mathilde Haesaert; 2 Vooruit: André Vansteenbrugge & Glenn Teirlinck) en 4 onthoudingen (3 NVA: Kristof Meerschaut, Kathy De Rycke & Wim Dhont; 1 Vlaams Belang: Vincent Thomaes)

Artikel 1. Het rooilijnplan en het ontwerp tot aanleg van wegenis met riolering en nutsvoorzieningen betreffende de ontsluiting van het te realiseren bedrijventerrein Bruwaan Noord, worden goedgekeurd.

Artikel 2. De wegenisinfrastuur, in deze gedefinieerd als de grondschotel binnen de rooilijnen, moet om niet aan de stad worden overgedragen en zal worden opgenomen in het openbaar domein.

Artikel 3. De gemeenteraad neemt kennis van de tijdens het openbaar onderzoek ontvangen bezwaren en besluit deze bezwaren voor wat de zaak der wegen betreft, zoals hierboven vermeld te beoordelen.

Artikel 4. Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de verdere afhandeling van het dossier.

9. BIA - Diependale - Akte verkaveling en recht van opstal - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40, 41 en 56 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad en het schepencollege;

Besluit van de gemeenteraad van 29 juni 2020 betreffende de goedkeuring van de verkoopprocedure voor de verkoop van percelen gelegen in de stadsverkaveling Diependale, tegen de prijs van € 200 /m² en van het bestek voor het aanstellen van een bouwpromotor;

Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 14 december 2020 waarin de opdracht "Stadsverkaveling Diependale: aanstellen bouwpromotor" werd gegund aan Steenoven/Alheembouw, p/a Kwadestraat 149A bus 3.1 te 8800 Roeselare;

Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 2 oktober 2023 waarin principiële goedkeuring wordt verleend aan de akte verkaveling en recht van opstal.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

In Diependale, meerbepaald aan de Tonkinstraat, wordt momenteel een nieuwe stadsverkaveling ontwikkeld op de gronden kadastraal gekend als 7de afdeling – Leupegem, sectie A, nummers 0095P3P0000, 0095S4P0000 en 0095Z4P0000.

De gronden zijn eigendom van de stad, de woningen zullen worden gebouwd en vermarkt door bouwpromotor Steenoven / Alheembouw. Deze opdracht werd hen krachtens de collegebeslissing dd. 14/12/2020 gegund.

In uitvoering van de bestekbepalingen van deze overheidsopdracht, moet de stad aansluitend bij het bekomen van een uitvoerbare omgevingsvergunning, op eigen initiatief een recht van opstal verschaffen aan de bouwpromotor, doch op kosten van deze bouwpromotor.

Het opstalrecht wordt gevestigd op de loten 1 tot en met 31 met het oog op het bouwen van éénentwintig eengezinswoningen, het aanleggen van de parkeerplaatsen en de aanleg van de groenzones. Dit recht van opstal zal over een periode van drie jaar lopen.

Voor deze gronden werd een omgevingsvergunning voor het verkavelen van grond afgeleverd door de stad Oudenaarde op 22 november 2021, gewijzigd door deze afgeleverd door de Deputatie van de Provincie Oost-Vlaanderen op 30 juni 2022 (dossiernummer OMV_2021059789).

De concrete verdeling in kavels, alsook de bepalingen uit de omgevingsvergunning worden nu geformaliseerd in de verkavelingsakte.

Daarom heeft de stad notaris Coppejans verzocht om in toepassing van de artikelen 4.2.15 en volgende van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, enerzijds de verkavelingsakte op te stellen en anderzijds de vestiging van een opstalrecht te akteren.

Het verkavelen van grond wordt over het algemeen beschouwd als een daad van beschikking, omdat het de verdeling of splitsing van een stuk grond in verschillende kavels inhoudt, met hier als doel deze kavels afzonderlijk te verkopen.

Voor wat betreft het opstalrecht geeft de grondeigenaar toestemming om constructies op zijn grond te plaatsen en te behouden. Dit betekent dat de grondeigenaar een actieve beslissing neemt om de aard en het gebruik van zijn eigendom te wijzigen door het opstalrecht te verlenen. Daarom wordt ook het verlenen van een opstalrecht over het algemeen beschouwd als een daad van beschikking.

Daden van beschikking over onroerende goederen behoren tot de bevoegdheid van de gemeenteraad; bijgevoegde ontwerpakte wordt bij deze dus ter goedkeuring aan de raad voorgelegd.

Link met het meerjarenplan

/

Budgettaire weerslag

<i>Boekjaar: 2024</i>			
<i>Algemene rekening: 2200000 (Onbebouwde terreinen – gemeenschapsgoederen)</i>			
Actie	Beleidsitem	Geraamd bedrag	Beschikbaar krediet
GBB-BIA	0610-00	€ 800.000,00	€ 800.000

Boekjaar: 2025			
<i>Algemene rekening: 2200000 (Onbebouwde terreinen – gemeenschapsgoederen)</i>			
Actie	Beleidsitem	Geraamd bedrag	Beschikbaar krediet
GBB-BIA	0610-00	€ 200.000,00	€ 200.000
<u>Opmerkingen:</u> inkomsten! Vergoeding van de grondaandelen gebeurt normaliter bij verlijden aankoopakte. De effectieve inkomsten voor de stad zijn dus afhankelijk van het tempo van de verkoop. Maar mochten bij afloop van het opstalrecht sommige woningen niet verkocht blijken, is de bouwpromotor verplicht de grondaandelen van de stad over te kopen tegen een vooraf bepaalde, geïndexeerde prijs. De stad loopt dus geen financieel risico.			

Communicatie

BIA – Notaris Coppejans.

Besluit

Eenparig.

Enig artikel. De gemeenteraad geeft goedkeuring aan het ontwerp van de akte verkaveling en vestiging recht van opstal op de gronden gelegen Diependale (Tonkinstraat), kadastraal gekend als 7de afdeling – Leupegem, sectie A, nummers 0095P3P0000, 0095S4P0000 en 0095Z4P0000.

10. BIA - Financiering meerwerken Walburga - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 56, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen;

Beslissing van de kerkfabriek Sint-Walburga dd° 26 februari 2007 houdende in principe over te gaan tot de uitvoering van restauratiewerken aan de Sint-Walburgakerk – fase IV – koor en toren - en het opstarten van een procedure tot aanstellen van een architect;

Beslissing van de kerkfabriek Sint-Walburga dd° 28 november 2007 tot aanstelling van architectenbureau Pajo Plan Architecten BV-BVBA, Ninoofsesteenweg 122, 1670 Pepingen;

Addendum dd° 22 januari 2018 aan de beslissing van de kerkfabriek dd° 28 november 2007 houdende overdracht van het project “ restauratie van de Sint-Walburgakerk” door Pajo Plan Architecten BV-BVBA aan Multifunctionele Architectenvennootschap Studio Roma cvba, Abdij Vlierbeek 7 te 3010 Kessel-Lo;

Beslissing dd° 28 mei 2012 van de kerkfabriek Sint-Walburga houdende goedkeuren van het ontwerp, de wijze van gunnen - open aanbesteding - en de raming ten bedrage van € 1.211.176,06 + € 245.346,97 (exclusief btw) = € 1.465.523,03;

Beslissing van de gemeenteraad van 02 juli 2012 houdende gunstig adviseren van de beslissing van de kerkfabriek dd° 28 mei 2012 houdende goedkeuren van het ontwerp “restauratiewerken aan de Sint-Walburgakerk – fase 4 – koor” en voorlopig bepalen van het stadsaandeel voor een bedrag van € 439.656,91;

Schrijven dd° 15 december 2016 van Agentschap Onroerend Erfgoed houdende wijziging van het Onroerenderfgoeddecreet waarbij bij de berekening van de restauratiepremie de aanvaarde kostenraming niet langer vermeerderd wordt met de BTW;

Ministerieel Besluit dd° 19 maart 2018 houdende goedkeuren van een restauratiepremie ten bedrage van € 1.064.866,99;

Ministerieel besluit dd° 17 januari 2022 houdende vaststellen van een erfgoedpremie van € 175.000,00 voor het uitvoeren van beheersmaatregelen en werkzaamheden aan of diensten voor de Sint-Walburgakerk zijnde “onderhoudswerken aan de buitenzijde van schip en transepten”;

Beslissing van de kerkfabriek Sint-Walburga dd° 20 april 2022 houdende gunning aan NV Renotec, Accaciastraat 14c te 2440 Geel ten bedrage van € 1.688.483,85(exclusief btw) of € 2.043.065,46 (inclusief btw);

Beslissing van de gemeenteraad dd° 27 juni 2022 betreffende het gunstig adviseren van de gunningsbeslissing van de kerkfabriek en het bepalen van het voorlopige stadsaandeel;

Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 9 oktober 2023 betreffende goedkeuring van de noodzakelijke meerwerken onder opschortende voorwaarde van goedkeuring door de gemeenteraad en overleg betreffende de niet-noodzakelijke meerwerken.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De kerkfabriek Sint-Walburga werkt momenteel aan een ingrijpend restauratietraject van de Sint-Walburgakerk. Het oorspronkelijk dossier “fase 4 – herstel toren en koor” wordt om budgettaire redenen gefaseerd uitgevoerd. In een eerste fase werd de toren gerestaureerd. Het huidige restauratiedossier bestaat uit drie delen:

- Deel 1 - Restauratie koor: algemene bouwkundige werken;
- Deel 2 - Restauratie koor: glas-in-loodramen;
- Deel 3 - Onderhoudswerken aan schip en transepten.

De restauratiepremie (deel 1 en 2) en de erfgoedpremie (deel 3) met betrekking tot bovengenoemd dossier werden verleend door Onroerend Erfgoed; de kerkfabriek Sint-Walburga heeft de toelating tot het voeren van de aanbestedingsprocedure verkregen en gunde de werken aan NV Renotec, Accaciastraat 14c te 2440 Geel voor een initieel bedrag van € 1.688.483,85 (exclusief btw) of € 2.043.065,46 (inclusief btw);

Het stadsaandeel werd bij gunning voorlopig vastgesteld op **€ 908.169,05**.

MEERWERKEN

Recent stelde het architectenbureau een prognose voor na een nauwgezette afweging tussen enerzijds overschrijdingen en onvoorziene meerwerken, en anderzijds mogelijke besparingen door het niet uitvoeren van minder essentiële, niet dringende werken.

De financiële weerslag is als volgt:

- voor deel 1 (algemene bouwwerken) en deel 2 (glas-in lood) bedraagt het bijkomend aandeel voor de opdrachtgever (KF/stad Oudenaarde) € 32.049,55 (incl.)
- voor deel 3 (onderhoud schip en transepten) bedraagt het bijkomend aandeel voor de opdrachtgever (KF/stad Oudenaarde) € 25.386,11 (incl.)

Inclusief erelonen en btw op erelonen bedraagt dit een meeruitgave van 75.832,25 €.

In deze besparingsoperatie wordt de houtrestauratie voor de grote kerk beperkt tot het schip en de zijbeuk noord. Aan de zijbeuk zuid is geen houtrestauratie voorzien. Dit is echter een ingreep die volgens de kerkfabriek op termijn hoe dan ook zal moeten uitgevoerd worden en praktisch en financieel best in het huidige project wordt meegenomen (kost = € 40.722,51).

Indien de houtrestauratie in zijbeuk zuid toch nu uitgevoerd wordt zou het bijkomend aandeel van de opdrachtgever (KF/stad Oudenaarde) - incl btw en erelonen 116.554,76 € bedragen

Daarnaast is er het probleem van het houten gewelf van het zuidelijk zijkoor dat zeer sterk aangetast is door houtrot. De restauratie hiervan is effectief dringend noodzakelijk. De aannemer heeft hiervoor een offerte voorgelegd ten bedrage van € 293.561,41 (excl.)

Voor deze uitgave kan de kerkfabriek een bijkomende premie aanvragen bij Onroerend Erfgoed (het bedrag van de gesubsidieerde werken is echter maximaal € 250.000 - premiepercentage 60 of 70 %). Ook de erelonen en de BTW op deze erelonen worden niet gesubsidieerd.

Rekening houdend met het verkrijgen van een toelage à 70%, betekent dit nog steeds een meerkost van € 262.286.

Tenslotte wenst de kerkfabriek ook een bijkomende inspectie, reiniging en behandeling van de zuidkant van het noordelijke zijkoor te laten uitvoeren, aangezien de stellingen toch ter plaatse zijn (kostprijs = € 33.936,63 (excl.)

Al deze meerwerken opgeteld maken een voorlopig **totaal van € 378.841,42 (incl.)**

Het project is nog volop in uitvoering; de bedragen in de prognose zijn realistisch maar dus nog niet definitief.

VRAAG KERKFABRIEK

De kerkfabriek vraagt aan de stad een beslissing te nemen over deze meerwerken.

Dit komt echter niet aan de stad toe; het is de kerkfabriek die aanbestedende overheid is. Het unieke aan de situatie is dat de aanbestedende overheid (kerkfabriek) niet financieel betrokken is bij de werken; het is de stad die instaat voor de volledige financiering.

Nochtans moeten volgens het Ministerieel Besluit van 19 maart 2018 over de toekenning van de restauratiepremie, de kosten van de werken als volgt worden verdeeld: 80% ten laste van de Vlaamse Gemeenschap, 10% ten laste van de stad en 10% ten laste van de kerkfabriek.

De kerkfabriek Sint-Walburga beweert echter niet over financiële middelen te beschikken. Er wordt verwezen naar het 'decreet betreffende de materiële organisatie en werking van de erediensten' om ook het aandeel van de kerkfabriek ten laste van de stad te leggen. De kerkfabriek draagt aldus geen enkele financiële verantwoordelijkheid voor de werken.

De stad is ook geen eigenaar van de Walburgakerk, dat is de kerkfabriek zelf (cf. kerkenbeleidsplan).

In zitting dd. 9/10/2023 besliste het college om, onder opschortende voorwaarde van goedkeuring door de gemeenteraad, akkoord te gaan met de financiering van de noodzakelijke meerwerken. Dit vertaalt zich in een voorwaardelijk, bijkomend stadsaandeel ten bedrage van **€ 304.182,58**.

Wat betreft de financiering van de gevraagde doch niet-noodzakelijke houtrestauratie in de zuidelijke zijbeuk alsook van de inspectie, reiniging en behandeling van de zuidkant van het noordelijke zijkoor ten bedrage van € 40.722,51 + € 33.936,33 = **€ 74.658,84** zal het overleg worden aangegaan met het centraal kerkbestuur.

Link met het meerjarenplan

Budgettaire weerslag

<i>Boekjaar: 2023</i>			
<i>Algemene rekening: 6640000 - toegestane investeringsbijdragen</i>			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
GBB-BIA	0790-00	€ 250.000,00	1.045.182,90
<i>Boekjaar: 2024</i>			
<i>Algemene rekening: 6640000 - toegestane investeringsbijdragen</i>			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
GBB-BIA	0790-00	€ 55.000,00	750.000,00
<u>Opmerkingen:</u> beschikbare kredieten volgens MJPA 5. Het is onmogelijk in te schatten hoe de meerwerken zullen gevorderd worden. De stad kan echter steeds proactief volgens vordering werken uitbetalen. Het is de bedoeling nog in 2023 zo veel mogelijk uit te betalen om de budgetten komende jaren niet te bezwaren.			

De financieel directeur heeft op 9 juni 2022 een visum met nr 2022/06-43 verleend; er kan tot een bedrag van € 908.169,05 (raming voorlopig stadsaandeel) worden uitbetaald. Dit bedrag werd nog niet bereikt; bij te verwachten overschrijding, zal een bijkomend visum moeten aangevraagd worden.

Communicatie

Kerkfabriek Sint-Walburga.

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De gemeenteraad geeft gunstig advies aan de aanbesteding van de meerwerken door de kerkfabriek en gaat akkoord met het voorzien van de nodige kredieten voor deze noodzakelijke meerwerken met betrekking tot het dossier "Sint-Walburgakerk – restauratie fase 4: koor – glas in lood – onderhoudswerken aan schip en transepten" voor een voorwaardelijk totaalbedrag van € 304.182,58.

Artikel 2. De gemeenteraad beslist voor wat betreft de financiering van de gevraagde doch niet-noodzakelijke houtrestauratie in de zuidelijke zijbeuk alsook van de inspectie, reiniging en behandeling

van de zuidkant van het noordelijke zijkoor ten bedrage van € 74.658,84, in gesprek te gaan met het centraal kerkbestuur.

11. BIA - Kosteloze overdracht van gronden te Volkegem door Woonmaatschappij Vlaamse Ardennen - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Beslissing gemeenteraad van 23 oktober 2017 betreffende goedkeuring van het ontwerp weg- en rioleringstracé en omgevingswerken voor door de Woonmaatschappij Vlaamse Ardennen te ontwikkelen gronden gelegen Rekkemstraat - Winkelstraat – fase 3, kadastraal 5^e afdeling Oudenaarde – Volkegem, sectie A, nrs. 47h, 59d, 61b en 87t;

Wet van 27 mei 1870 meer bepaald artikel 9 houdende de verkrijging van goederen ten algemenen nutte;

Besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 1996 houdende de subsidiëring van het bouwrijp maken van gronden en de aanleg van de infrastructuur en gemeenschapsvoorzieningen voor sociale woonwijken.

Vlaamse Codex Wonen meerbepaald artikels 5.23.2 en 5.24.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Door de woonmaatschappij Vlaamse Ardennen is een verkaveling voor woningbouw gerealiseerd op gronden te Volkegem gelegen Rekkemstraat – Winkelstraat. Het ontwerp weg- en rioleringstracé en omgevingswerken zijn goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 23 oktober 2017. De werken zijn ondertussen uitgevoerd en opgeleverd.

De bovengenoemde uitvoering van wegenis en andere infrastructuurwerken is betoelaagd door het Vlaams Gewest op basis van artikel 5.23.2^o van de Vlaamse Codex Wonen.

Hiertoe is het noodzakelijk dat de infrastructuurwerken met toepassing van artikel 5.24 van de Vlaamse Codex Wonen worden overgedragen aan de stad Oudenaarde om in het stedelijk openbaar domein te worden opgenomen.

De Woonmaatschappij Vlaamse Ardennen heeft bijgevolg een verzoek tot kosteloze overdracht gericht aan de stad met bijvoeging van een ontwerp-akte overdracht en de opmetingsplannen voor de overdracht opgemaakt door de heer landmeter-expert Kris Audenaert te Evergem respectievelijk op 13 mei 2019 en 08 juni 2023.

Nadat de gemeenteraad zijn goedkeuring heeft gehecht aan de kosteloze overdracht is het de bedoeling dat de akte wordt verleden voor de burgemeester handelend overeenkomstig artikel 9 van de wet van 27 mei 1870 inzake de verkrijging van goederen ten algemenen nutte.

De dienst stelt aan de gemeenteraad voor om de overdracht ten algemenen nutte goed te keuren.

Link met het meerjarenplan

Geen budgettaire weerslag ten laste stad – gratis overdracht van gronden.

Budgettaire weerslag

Geen budgettaire weerslag ten laste stad – gratis overdracht van gronden.

Communicatie

Woonmaatschappij Vlaamse Ardennen.

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De kosteloze overdracht van gronden om algemeen nut door de Woonmaatschappij Vlaamse Ardennen met een oppervlakte van 6253 m² 43 dm² gelegen te Oudenaarde-Volgegem, gekadastraerd 5e afdeling sectie A, nrs 46A2, 60H2, deel 67E2, deel 87T, deel 59D, deel 46B2, deel 61B, deel 47H, wordt goedgekeurd overeenkomstig het als bijlage geviseerde plan van opmeting en afpaling van 13 mei 2019 opgemaakt door de landmeter-expert de heer Kris Audenaert te Evergem.

Artikel 2. De kosteloze overdracht van gronden om algemeen nut door de Woonmaatschappij Vlaamse Ardennen met een oppervlakte van lot 1 : 734 m² 44 dm², lot 2 : 568 m² 48 dm², lot 3 : 5.015 m² 26 dm² gelegen te Oudenaarde-Volgegem, gekadastraerd 5e afdeling sectie A, nrs 87F3, 87N2, 87G3, deel 59G en deel 61B wordt goedgekeurd overeenkomstig het als bijlage geviseerde plan van opmeting en afpaling van 08 juni 2023 opgemaakt door de landmeter-expert de heer Kris Audenaert te Evergem.

Artikel 3. Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de woonmaatschappij Vlaamse Ardennen.

BESTUUR SPORT

12. Sport - Toekenning nominatieve subsidie judo - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad dd. 28.09.2020, waarbij het huidig reglement voor infrastructuursubsidie aan Oudenaardse Sportclubs en jeugdwerkinitiatieven werd goedgekeurd en

waarbij het reglement (goedgekeurd door de Gemeenteraad dd. 27.11.2017) wordt opgeheven vanaf 31.12.2020;

Gelet op de wet van 14/11/1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen;

- Overwegend dat artikel 4 van de gemelde wet voorschrijft dat de aanwending van de toelagen moet bepaald worden door de verstrekker, in dit geval de Gemeenteraad;

Gelet op de wet van 14/11/1983 betreffende trekkers vanaf EUR 25.000,00 moet dit bedrag worden aangewend zoals bepaald en zal de aanwending ervan moeten verantwoord worden door het voorleggen van een balans en rekening van ontvangsten en uitgaven, alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand van het verlopen jaar, in te dienen bij de aanvraag; de rechtspersonen zullen bovendien dezelfde documenten moeten voegen bij hun aanvraag tot betoelaging;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41, 2de lid, 23° houdende het vaststellen van subsidiereglementen en het toekennen van nominatieve subsidies;

Gelet op de beslissing van het schepencollege op 08/08/2023 betreffende de toekenning van de nominatieve subsidie voor 75% van het totaalbedrag betreffende de vernieuwing van het dak voor vzw Judo club Oudenaarde;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017; artikel 41 bepaalt dat de raad bevoegd is voor het vaststellen van subsidiereglementen en het toekennen van nominatieve subsidies en deze bevoegdheid niet kan toevertrouwd worden aan het College van Burgemeester en Schepenen;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Op 26 maart 2023 diende Judo Club Oudenaarde een aanvraag voor een infrastructuursubsidie in. De aanvraag behelst een tegemoetkoming voor de vernieuwing van het dak. De motivatie, de omschrijving en de timing van de werken bevinden zich in bijlage (aanvraag infrastructuursubsidie judo). In diezelfde bijlage vindt u ook de offerte, de factuur en betalingsbewijs.

Ondanks de aanvraag nog niet is goedgekeurd, zijn de werken reeds afgerond. Dit is niet conform het reglement voor infrastructuursubsidie aan Oudenaarde sportclubs en jeugdwerkinitiatieven (bijlage). Het reglement stelt dat de werken pas kunnen starten na schriftelijke bevestiging van de betrokken dienst. Tot gevolg worden geen dossiers geaccepteerd waarvan de werken al zijn uitgevoerd (artikel 5).

Tevens de uitgevoerde werken een kost bedragen van €60.367,80 (excl. BTW) dient het aanvraagdossier te beschikken over een prijsvergelijking van min. 3 offertes (artikel 5). De aanvraag van vzw Judo Club Oudenaarde beschikt slechts over 1 offerte.

Het reglement in acht genomen, adviseert de sportdienst dan ook een weigering van deze aanvraag via het reglement voor infrastructuursubsidie aan Oudenaardse sportclubs.

Aanvullend stelt de overeenkomst inzake de erfpacht dat de erfpachtgever tot geen enkele herstelling gehouden is en er evenmin kosten voor moet dragen (artikel 5).

Desalniettemin motiveerde het CBS van 7 juli 2023 dat het over meer dan een herstelling gaat. Een nieuw dak valt dan ook onder de verantwoordelijkheid van de eigenaar (stad Oudenaarde). Daar de club al sinds zijn oprichting zelfbedruipend is mét gezond financieel beleid, wordt voorgesteld om een nominatieve subsidie toe te kennen. In het licht van de infrastructuursubsidie wordt 75% van het totaalbedrag gesubsidieerd.

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025

BD-8: We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod. We willen onze inwoners stimuleren, betrekken en begeleiden naar vrijetijdsbeleving en – participatie

Budgettaire weerslag

Boekjaar: 2023			
Algemene rekening: 6640000 Toegestane investeringssubsidies			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
GBB-SPORT	0740-00	€ 47.992,40	€ 61.897,55
Opmerkingen: 75% van EUR 63.989,87 = 47.992,40			

Communicatie

Sportdienst communiceert per mail en officieel schrijven naar vzw Judo club Oudenaarde

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De gemeenteraad gaat akkoord met de toekenning van de nominatieve subsidie voor een bedrag van €47.992,40 betreffende de kosten van het nieuwe dak voor vzw judo club Oudenaarde, mits alle documenten in orde zijn.

13. Sport - Reglementen van inwendige orde sportinfrastructuur - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De sportdienst heeft reglementen van inwendige orde opgesteld voor het gebruik van alle sporthallen en buiten sportterreinen. Dit reglement omvat een aantal afspraken rond reservering en annulatie, gebruik van de verschillende sportinfrastructuur en het bewaken van de orde en netheid.

Deze reglementen werden ook aan de kernraad van het Beweeg -en Sportplatform bezorgd (24.07.2023) voor feedback. Hun opmerkingen werden mee verwerkt.

In het reglement is ook opgenomen dat reserveren vanaf 1 november 2023 online zal kunnen gebeuren via de webshop van de stad. Dit wordt mogelijk gemaakt via het bestaande systeem Recreatex. Vanaf heden kunnen de sportclubs en andere gebruikers reeds de bezetting online raadplegen: [Reserveren accommodatie | Stad Oudenaarde](#)

De seizoenreservaties van de sportclubs zullen wel nog steeds via de sportdienst gebeuren volgens de geldende voorrangsregels.

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025

BD-8: We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod.

Budgettaire weerslag

/

Communicatie

De sportdienst communiceert naar de sportclubs.

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De gemeenteraad gaat akkoord met de volgende reglementen van inwendige orde voor de sporthallen en sportterreinen:

Reglement van inwendige orde van sporthal 't Sportkot

1. Algemene bepalingen

Art.1. Dit reglement regelt het gebruik van de sporthal 't Sportkot en sportterreinen, gelegen te Sompelplein 39b.

Art.2. Onder 'sporthal' wordt begrepen:

- Een grote sportzaal met berging
- Een spiegelzaal
- 5 kleedkamers met douches
- 2 scheidsrechter kleedkamers met douche
- Toiletruimtes
- Een inkomhal
- Een bovenhal
- Een cafetaria
- Een vergaderzaal

Art. 3. Onder 'sportterreinen' wordt begrepen:

- 1 beachvolleybalterrein
- 1 multisport grasveld

Art.4. De volgende begrippen worden bij toepassing van het reglement gehanteerd:

- Gebruiker : alle personen, verenigingen en scholen die één of enkele ruimtes in de bovenvermelde accommodatie gebruiken.
- Toezichthouder : al wie daartoe door het college van burgemeester en schepenen gemandateerd wordt en op dat moment instaat voor de controle op het reglementair gebruik van de accommodatie. Dit kan de zaalwachter, het personeel van de stedelijke sportdienst zijn.

2. Beschikbaarheid

Art.5. Openingsuren

De sporthal is na reservering toegankelijk voor de gebruikers.

Van 15 augustus tot 15 juni

Op week -en weekenddagen vanaf 8u30 uur tot 23 uur.

Van 15 juni tot 15 augustus

Op weekdays van 8u30 tot 17u. Voor reservaties 's avonds en in het weekend kan contact opgenomen worden met de sportdienst via sporthal@oudenaarde.be of 055/31 49 50.

Art.6. Jaarlijkse sluitingsdagen

De sportinfrastructuur is normaliter gesloten op de wettelijke feestdagen. Afwijkingen hierop kunnen toegestaan worden mits het expliciet akkoord van het college van burgemeester en schepenen.
2

De sluitingsdagen zullen ieder jaar voor 1 januari bekendgemaakt worden aan de gebruikers van de sporthal.

Art.7. Uitzonderlijke sluitingsdagen

Het college van burgemeester en schepenen kan de sporthal en sportterreinen geheel of gedeeltelijk sluiten om redenen van openbaar nut, veiligheid en hygiëne of ingeval van overmacht. Deze opsomming is niet limitatief. Schadevergoeding kan hiervoor nooit gevorderd worden.

3. Reservatie

Art. 8. De minimale huurtijd van één of meerdere ruimtes in de sporthal of op de sportterreinen bedraagt één uur. Extra huur kan per halfuur. De huurtijd omvat ook de nodige tijd voor het correct plaatsen en wegbergen van de toestellen. Indien men langer doorspeelt dan voorzien, zal automatisch een halfuur meer aangerekend worden. Dit kan vastgesteld worden aan de hand van videobeelden.

Art.9. Het huren van de sporthal of sportterreinen houdt tevens het gebruik in van de kleedkamers met bijhorende sanitaire voorzieningen. De te gebruiken kleedkamers worden meegedeeld door de toezichthouder van de sporthal. Het gebruik van de kleedkamers en de douches dient beperkt te worden tot maximum 15 minuten voor en 30 minuten na een training en 30 minuten voor en 30 minuten na een competitiewedstrijd.

Art.10. Raadplegen beschikbaarheid van de kleine en grote sportzaal:

De gebruiker kan de beschikbaarheid van sportinfrastructuur raadplegen via de webshop van de stad Oudenaarde: Webshop Oudenaarde - Overzicht reserveringen (recreatex.be)

Art.11. Eenmalige reservaties of reservaties voor kortere periodes:

Elke reservatie dient minstens 3 dagen voor de activiteit te gebeuren via de online reservatietool van de stad Oudenaarde, te raadplegen op de website: Webshop Oudenaarde - Overzicht reserveringen (recreatex.be)

Na "aanmelden" kunnen reservaties ingevoerd worden.

Voor aanvragen minder dan 3 dagen voor de activiteit dient u telefonisch contact op te nemen via het nummer 055/31 49 50.

Art.12. Seizoen-reservaties of reservaties voor langere periodes:

Gebruikers die de sportinfrastructuur voor een langere periode en op regelmatige tijdstippen willen gebruiken, zullen elk jaar uitgenodigd worden om vóór 15 april, via het daarvoor bestemd formulier, hun wens voor het volgende seizoen (augustus-juni) kenbaar te maken.

Deze gebruikers zullen een login van de sportdienst ontvangen om reservaties op naam van de sportclub op te volgen en bij te boeken.

Art.13. Wijzigen of annuleren reservaties

De gebruiker is zelf verantwoordelijk voor het wijzigen of annuleren van reservaties. De gebruiker kan tot 5 dagen voor de geplande activiteit een reservatie wijzigen of annuleren. Dit door een e-mail te verzenden naar sporthal@oudenaarde.be.

De gebruiker ontvangt binnen de 2 werkdagen per e-mail een bevestiging van de wijziging of annulering van de reservatie. 3

Art.14. Bij aanvragen die op hetzelfde ogenblik binnenkomen, zal onderstaande voorrangsbepaling gehanteerd worden:

Organisaties van de sportdienst.

Grote sportevenementen max. twee per maand (bv. tornooien, kampioenschappen, demonstraties, sportdagen, ...) indien doorgegeven bij de oproep voor het samenstellen van de sporthalkalender.

Bezettingsrooster van vorig seizoen

Voor de vrije beschikbare uren geldt volgende voorrangsregeling: Tijdens de schooluren: voorbehouden aan de Oudenaardse scholen.

Erkende sportclubs van Oudenaarde in competitie (= gebonden aan een wedstrijdkalender; een extra of uitgestelde competitiewedstrijd heeft voorrang op een training).

Erkende recreatieclubs van Oudenaarde.

Verenigingen of scholen van Oudenaarde die regelmatig gebruik maken van de sporthal.

Verenigingen of scholen van Oudenaarde die sporadisch gebruik maken van de sporthal.

Particulieren van Oudenaarde.

Sportclubs van buiten Oudenaarde.

Verenigingen, scholen, particulieren van buiten Oudenaarde.

4. Tarieven en betalingsmodaliteiten

Art.15. Tarieven

De tarieven zijn vastgelegd in het retributiereglement. Het retributiereglement is op de website van stad Oudenaarde te vinden.

Art.16. Betalingen

- De reservaties van losstaande activiteiten zullen online via de webshop moeten betaald worden.

- De sportverenigingen met seizoen reservaties zullen maandelijks een factuur via e-mail ontvangen.

Art.17. Bij niet-betaling van het verschuldigde bedrag na vervaldatum kan de gebruiker onmiddellijk het gebruik van de sportinfrastructuur ontzegt worden. De uitsluiting kan tijdelijk of definitief zijn.

Art.18. Annulaties

Annulaties worden aanvaard tot ten laatste 5 kalenderdagen voor de datum waarop gereserveerd werd. Niet geannuleerde uren zullen tegen 100% aangerekend worden aan de gebruiker. 4

5. Gebruik sportinfrastructuur

Art.19. De toegewezen uren mogen onder geen enkele voorwaarde worden doorgegeven aan andere gebruikers. De desbetreffende uren zullen tegen 200% aangerekend worden.

Art.20. Elke vereniging dient zelf zijn materialen op te stellen en terug op te bergen op de daartoe voorziene plaats in de bergruimte. Enkel het sportmateriaal dienstig voor de beoefende sporttak mag opgesteld worden. Het verplaatsen van materieel dient met uiterste zorg te gebeuren om te vermijden dat de sportvloer zou worden beschadigd. De nooddeuren moeten ten allen tijde vrij gehouden worden.

Het gebruik van stoffen waardoor de sportvloeren kunnen beschadigd of bevuild worden, is verboden. Sporten die ook maar enige vorm van beschadiging aan de sportvloer kunnen aanbrengen zijn verboden. (cfr. skateboarden, skeeleren, ...)

Het stadsbestuur beslist over het al dan niet toelaten van sporten of sporttakken.

Art.21. Kinderen onder de 12 jaar kunnen slechts toegelaten worden in de sportzaal wanneer zij vergezeld zijn van een persoon (+18 jaar) die zich verantwoordelijk stelt.

Het is voor kinderen verboden om de berging te betreden zonder de aanwezigheid van een lesgever. Het sportmateriaal mag pas opgezet worden van zodra een lesgever aanwezig is in de sportzaal. Er zal controle worden uitgeoefend door de toezichthouder.

Art.22. Elke gebruiker dient zijn eigen afval (waterflessen, tape, restanten van shuttles,...) op te ruimen.

Art.23. Behoudens de uitdrukkelijke voorafgaande toestemming vanwege het stadsbestuur, mag eender welk sport- of ander materiaal dat niet aan het stadsbestuur toebehoort, na afloop van de sportactiviteit, niet in de sporthal of op de sportterreinen achtergelaten worden. Het stadsbestuur, noch de concessiehouder, kan verantwoordelijk gesteld worden voor het verlies of beschadiging van sport- en ander materiaal.

Art.24. Een EHBO-hulpkist met verband en ontsmettingsmiddelen is ter beschikking in het bureaulokaal.

Een AED is beschikbaar aan de buitenkant van de sporthal, rechts van de deur.

Art.25. Het voeren van permanente en/of tijdelijke publiciteit binnen de sporthal, zonder voorafgaande toestemming van het college van burgemeester en schepenen, is verboden.

Art.26. Het is ten strengste verboden om ramen, deuren, muren, vloeren, e.d. te beplakken of te benagelen zonder voorafgaande toestemming van de toezichthouder.

Art.27. Het betreden van de indoor sportvloeren is enkel toegestaan mits het dragen van aangepast indoor sportschoeisel (stofvrij, mag geen verkleuring en/of verbrandingsstroken op de sportvloer nalaten) voor de personen betrokken bij de sportuitoefening. Het is eveneens verboden om de sportvloeren te betreden met zalsportschoenen die reeds als "straatschoeisel" werden gebruikt. De indoor sportschoenen worden pas aangetrokken in de kleedkamers van de sporthal.

Het publiek zal enkel toegelaten worden in de grote sportzaal op de daarvoor voorziene loopzone en mobiele tribune.

De gebruiker is terzake verantwoordelijk voor de goede gang van zaken. Deze maatregel dient strikt te worden nageleefd. Niet-naleving van dit artikel zal worden gesanctioneerd met de ontzetting van de gebruiker voor een periode door het stadsbestuur te bepalen.

Art.28. Het is verboden om de speelvelden vroegtijdig te betreden teneinde de aan de gang zijnde activiteiten niet te storen. In de gangen en/of kleedkamers mag niet met ballen of ander materiaal gespeeld worden (bv. als opwarming)

Art.29. Kleedkamers en douchen moeten in opgeruimde en nette toestand worden achtergelaten. Toiletten en wastafels dienen zuiver en hygiënisch gehouden te worden. 5

In het kader van afvalvoorkoming en –sortering dienen papier, lege plasticflessen en ander afval in de daarvoor bestemde afvalbakken worden gedeponeerd.

Art.30. Aan personen die tekenen van dronkenschap vertonen of onder invloed zijn van drugs of andere verdoovende middelen, wordt de toegang ten strengste geweigerd.

Art.31. Dieren zijn niet toegelaten in de sporthal, met uitzondering van hulp- en geleidehonden: eigenaars en/of houders van dieren zijn aansprakelijk voor alle veroorzaakte schade aan de sportaccommodatie (incl. sportterreinen).

Art.32. Het is eveneens verboden :

- De sporthal en sportterreinen te betreden voor de vastgestelde opening of na de sluiting.
- De orde te verstoren.
- Nodeloos luidruchtig te zijn.
- Te roken in de gebouwen en op de sportterreinen.
- Spijzen, dranken te nuttigen in de sportzalen en kleedkamers. Uitzondering wordt gemaakt voor water, sportdranken, energierepen ter verfrissing van de spelers en arbitrage tijdens een wedstrijd. Het publiek mag niets nuttigen in de sportzalen, maar dient zich naar de kantine te begeven.
- Wijzigingen aan te brengen in de regeling van verwarming of verlichting van de sporthal of sportterreinen en andere bedieningsschakelaars in of uit te schakelen.
- De technische ruimtes te betreden
- Op de leuning te klimmen.

Art.33. De toezichthouder heeft als taak onderhavig reglement stipt te laten naleven. Elke klacht moet via de sportdienst aan het stadsbestuur worden overgemaakt. Personen die de bepalingen van dit reglement overtreden, zullen verzocht worden onmiddellijk de sportinfrastructuur te verlaten.

De politie heeft het recht van toezicht en kan opgeroepen worden ingeval van weerspanningheid.

6. Verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van gebruikers en bezoekers

Art.34. Het stadsbestuur kan niet verantwoordelijk gesteld worden bij enig ongeval. Het stadsbestuur kan evenmin verantwoordelijk gesteld worden voor verlies of diefstal van persoonlijke bezittingen, sportuitrusting, kledij, materiaal,...

Gevonden voorwerpen worden gedurende één maand bewaard aan het onthaal. Deze voorwerpen worden na een maand toegewezen aan een caritatief project.

Art.35. Iedere gebruiker is verantwoordelijk voor de door hem aangerichte schade aan materialen, lokalen of personen. Geleide groepen zijn collectief verantwoordelijk en dienen verplicht verzekerd te zijn voor burgerlijke aansprakelijkheid. Bij wedstrijden zijn de verenigingen tevens verantwoordelijk voor enigerlei schade, toegebracht door de op bezoek zijnde vereniging en haar leden, alsmede door de eventueel toegelaten toeschouwers.

Art.36. Alle beschadigingen dienen onmiddellijk gemeld te worden aan de sportdienst. Beschadigingen aan het sportmateriaal, het gebouw of aan de installaties zullen ten laste gelegd worden van de schuldige gebruikers of de verantwoordelijken. Eventuele herstellingen geschieden door het stadsbestuur en de kosten zullen worden verhaald op de schuldige gebruikers of verantwoordelijken.

Art.37. Indien na de activiteit of het einde van een reeks opeenvolgende activiteiten vastgesteld wordt dat de gebruikte lokalen of terreinen, niet in oorspronkelijke staat worden achtergelaten en/of de goederen niet tijdig verwijderd werden, worden de kosten voor het onderhoud en/of de opkuis aangerekend met een minimum van € 75,00. 6

7. Sporthal, sportterreinen en omgeving

Art.38. Auto's, motorrijwielen, fietsen e.d. moeten op de voorziene parkeer- en stalplaatsen achtergelaten worden en dit op de verantwoordelijkheid van de eigenaar of de toegelaten gebruiker.

Art.39. Het is ten strengste verboden fietsen en motorvoertuigen tegen de muren van de accommodaties te plaatsen of in de accommodaties binnen te brengen.

Art.40. De nooduitgangen en bijzonder de 'brandweergangen' in en rond het gebouw moeten steeds vrijgehouden worden.

Art.41. De sporthal is uitgerust met camerabewaking. De camerabeelden kunnen steeds aangewend worden om onregelmatigheden vast te stellen.

8. Slotbepalingen

Art.42. Alle gevallen die niet in dit reglement voorzien zijn, worden aan het college van burgemeester en schepenen voorgelegd.

Art.43. Iedere bezoeker wordt geacht dit reglement te kennen en is verplicht het na te leven. Het reglement hangt uit op een duidelijk zichtbare plaats in de inkomhal van de sporthal.

Art.44. Dit reglement van inwendige orde kan ten allen tijde gewijzigd worden door het college van burgemeester en schepenen.

Art.45. Dit reglement werd goedgekeurd door de gemeenteraad open treedt in werking vanaf 01/11/2023.

Reglement van inwendige orde van sporthal Groenhof

1. Algemene bepalingen

Art.1. Dit reglement regelt het gebruik van de sporthal Groenhof, gelegen te Groenstraat 46.

Art.2. Onder 'sporthal' wordt begrepen:

- Een grote sportzaal met berging
- Een kleine sportzaal met beperkte berging
- 8 kleedkamers met douches
- 2 scheidsrechter kleedkamers met douche
- Een EHBO lokaal
- Toiletruimtes
- Een inkomhal
- Een vergaderzaal

Art.3. De volgende begrippen worden bij toepassing van het reglement gehanteerd:

- Gebruiker : alle personen, verenigingen en scholen die één of enkele ruimtes in de bovenvermelde accommodatie gebruiken.
- Toezichthouder : al wie daartoe door het college van burgemeester en schepenen gemandateerd wordt en op dat moment instaat voor de controle op het reglementair gebruik van de accommodatie. Dit kan de zaalwachter, het personeel van de stedelijke sportdienst zijn.

2. Beschikbaarheid

Art.4. Openingsuren

De sporthal is na reservering toegankelijk voor de gebruikers.

Van 15 augustus tot 15 juni

Op weekdays vanaf 17 uur tot 22u, uitzonderlijk op dinsdag en donderdag tot 22u30. In de weekends en tijdens de schoolvakanties vanaf 9u tot 22u. Op schooldagen is de sporthal tussen 8u30 en 16u45 voorbehouden voor de scholen van KSOO en KBO.

Van 15 juni tot 15 augustus

Op weekdays van 8u30 tot 17u. Voor reservaties 's avonds en in het weekend kan contact opgenomen worden met de sportdienst via sporthal@oudenaarde.be of 055/31 49 50.

Art.5. Jaarlijkse sluitingsdagen

De sporthal is normaliter gesloten op de wettelijke feestdagen. Afwijkingen hierop kunnen toegestaan worden mits het expliciet akkoord van college van burgemeester en schepenen.

De sluitingsdagen zullen ieder jaar voor 1 januari bekendgemaakt worden aan de gebruikers van de sporthal. 2

Art.6. Uitzonderlijke sluitingsdagen

Het college van burgemeester en schepenen kan de sporthal geheel of gedeeltelijk sluiten om redenen van openbaar nut, veiligheid en hygiëne of ingeval van overmacht. Deze opsomming is niet limitatief. Schadevergoeding kan hiervoor nooit gevorderd worden.

3. Reservatie

Art. 7. De minimale huurtijd van één of meerdere ruimtes in de sporthal bedraagt één uur. Extra huur kan per halfuur. De huurtijd omvat ook de nodige tijd voor het correct plaatsen en wegbergen van de toestellen. Indien men langer doorspeelt dan voorzien, zal automatisch een halfuur meer aangerekend worden. Dit kan vastgesteld worden aan de hand van videobeelden.

Art.8. Het huren van de grote of kleine sportzaal houdt tevens het gebruik in van de kleedkamers met bijhorende sanitaire voorzieningen. De te gebruiken kleedkamers worden meegedeeld door de toezichthouder van de sporthal. Het gebruik van de kleedkamers en de douches dient beperkt te worden tot maximum 15 minuten voor en 30 minuten na een training en 30 minuten voor en 30 minuten na een competitiewedstrijd.

Art.9. Raadplegen beschikbaarheid van de kleine en grote sportzaal:

De gebruiker kan de beschikbaarheid van sportinfrastructuur raadplegen via de webshop van de stad Oudenaarde: Webshop Oudenaarde - Overzicht reserveringen (recreatex.be)

Art.10. Eenmalige reservaties of reservaties voor kortere periodes:

Elke reservatie dient minstens 3 dagen voor de activiteit te gebeuren via de online reservatietool van de stad Oudenaarde, te raadplegen op de website: Webshop Oudenaarde - Overzicht reserveringen (recreatex.be) . Na “aanmelden” kunnen reservaties ingevoerd worden.

Voor aanvragen minder dan 3 dagen voor de activiteit dient u telefonisch contact op te nemen via het nummer 055/31 49 50.

Art.11. Seizoen-reservaties of reservaties voor langere periodes:

Gebruikers die de sportinfrastructuur voor een langere periode en op regelmatige tijdstippen willen gebruiken, zullen elk jaar uitgenodigd worden om vóór 15 april, via het daarvoor bestemd formulier, hun wens voor het volgende seizoen (augustus-juni) kenbaar te maken.

Deze gebruikers zullen een login van de sportdienst ontvangen om reservaties op naam van de sportclub op te volgen en bij te boeken.

Art.12. Wijzigen of annuleren reservaties

De gebruiker is zelf verantwoordelijk voor het wijzigen of annuleren van reservaties. De gebruiker kan tot 5 dagen voor de geplande activiteit een reservatie wijzigen of annuleren. Dit door een e-mail te verzenden naar sporthal@oudenaarde.be .

De gebruiker ontvangt binnen de 2 werkdagen per e-mail een bevestiging van de wijziging of annulering van de reservatie.

Art.13. Bij aanvragen die op hetzelfde ogenblik binnenkomen, zal onderstaande voorrangsbepaling gehanteerd worden:

Organisaties van de sportdienst.

3 Grote sportevenementen max. twee per maand (bv. toernooien, kampioenschappen, demonstraties, sportdagen, ...) indien doorgegeven bij de oproep voor het samenstellen van de sporthalkalender.

Bezettingsrooster van vorig seizoen

a Voor de vrije beschikbare uren geldt volgende voorrangsregeling: Tijdens de schooluren: voorbehouden aan de scholen van KSOO en KBO.

a Erkende sportclubs van Oudenaarde in competitie (= gebonden aan een wedstrijdkalender).

a Erkende recreatieclubs van Oudenaarde.

a Verenigingen of scholen van Oudenaarde die regelmatig gebruik maken van de sporthal.

a Verenigingen of scholen van Oudenaarde die sporadisch gebruik maken van de sporthal.

a Particulieren van Oudenaarde.

a Sportclubs van buiten Oudenaarde.

a Verenigingen, scholen, particulieren van buiten Oudenaarde.

4. Tarieven en betalingsmodaliteiten

Art.14. Tarieven

De tarieven zijn vastgelegd in het retributiereglement. Het retributiereglement is op de website van stad Oudenaarde te vinden.

Art.15. Betalingen

- De reservaties van losstaande activiteiten zullen online via de webshop moeten betaald worden.

- De sportverenigingen met seizoen reservaties zullen maandelijks een factuur via e-mail ontvangen.

Art.16. Bij niet-betaling van het verschuldigde bedrag na vervaldatum kan de gebruiker onmiddellijk het gebruik van de sportinfrastructuur ontzegd worden. De uitsluiting kan tijdelijk of definitief zijn.

Art.17. Annulaties

Annulaties worden aanvaard tot ten laatste 5 kalenderdagen voor de datum waarop gereserveerd werd. Niet geannuleerde uren zullen tegen 100% aangerekend worden aan de gebruiker. 4

5. Gebruik sportinfrastructuur

Art.18. In de sporthal Groenhof worden geen (competitie)wedstrijden met publiek toegelaten.

Art.19. De toegewezen uren mogen onder geen enkele voorwaarde worden doorgegeven aan andere gebruikers. De desbetreffende uren zullen tegen 200% aangerekend worden.

Art.20. Elke vereniging dient zelf zijn materialen op te stellen en terug op te bergen op de daartoe voorziene plaats in de bergruimte. Enkel het sportmateriaal dienstig voor de beoefende sporttak mag opgesteld worden. Het verplaatsen van materieel dient met uiterste zorg te gebeuren om te vermijden dat de sportvloer zou worden beschadigd. De nooddeuren moeten ten allen tijde gesloten en vrijgehouden worden.

Het gebruik van stoffen waardoor de sportvloeren kunnen beschadigd of bevuild worden, is verboden. Sporten die ook maar enige vorm van beschadiging aan de sportvloer kunnen aanbrengen zijn verboden. (cfr. skateboards, skeeleren, ...)

Het stadsbestuur beslist over het al dan niet toelaten van sporten of sporttakken.

Kinderen onder de 12 jaar kunnen slechts toegelaten worden in de sportzaal wanneer zij vergezeld zijn van een persoon (+18 jaar) die zich verantwoordelijk stelt.

Het is voor kinderen verboden om de berging te betreden zonder de aanwezigheid van een lesgever. Het sportmateriaal mag pas opgezet worden van zodra een lesgever aanwezig is in de sportzaal. Er zal controle worden uitgeoefend door de toezichthouder.

Art.21. Elke gebruiker dient zijn eigen afval (waterflessen, tape, restanten van shuttles,...) op te ruimen.

Art.22. Behoudens de uitdrukkelijke voorafgaande toestemming vanwege het stadsbestuur, mag eender welk sport- of ander materiaal dat niet aan het stadsbestuur toebehoort, na afloop van de sportactiviteit, niet in de sporthal achtergelaten worden. Het stadsbestuur kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor het verlies of beschadiging van sport- en ander materiaal.

Art.23. Een EHBO-hulpkist met verband en ontsmettingsmiddelen is ter beschikking in het EHBO-lokaal.

Een AED is beschikbaar aan de voordeur van de sporthal Groenhof.

Art.24. Het voeren van permanente en/of tijdelijke publiciteit binnen de sporthal, zonder voorafgaande toestemming van het college van burgemeester en schepenen, is verboden.

Art.25. Het is ten strengste verboden om ramen, deuren, muren, vloeren, e.d. te beplakken of te benagelen zonder voorafgaande toestemming van de toezichthouder.

Art.26. Het betreden van de indoor sportvloeren is enkel toegestaan mits het dragen van aangepast indoor sportschoeisel (stofvrij, mag geen verkleuring en/of verbrandingsstrepen op de sportvloer nalaten) voor de personen betrokken bij de sportuitoefening. Het is eveneens verboden om de sportvloeren te betreden met zalsportschoenen die reeds als "straatschoeisel" werden gebruikt. De indoor sportschoenen worden pas aangetrokken in de kleedkamers van de sporthal.

De gebruiker is terzake verantwoordelijk voor de goede gang van zaken. Deze maatregel dient strikt te worden nageleefd. Niet-naleving van dit artikel zal worden gesanctioneerd met de ontzetting van de gebruiker voor een periode door het stadsbestuur te bepalen.

Art.27. Het is verboden om de speelvelden vroegtijdig te betreden teneinde de aan de gang zijnde activiteiten niet te storen. In de gangen en/of kleedkamers mag niet met ballen of ander materiaal gespeeld worden (bv. als opwarming).

Art.28. Kleedkamers en douchen moeten in opgeruimde en nette toestand worden achtergelaten. Toiletten en wastafels dienen zuiver en hygiënisch gehouden te worden.

In het kader van afvalvoorkoming en –sortering dienen papier, lege plasticflessen en ander afval in de daarvoor bestemde afvalbakken worden gedeponeerd. 5

Art.29. Aan personen die tekenen van dronkenschap vertonen of onder invloed zijn van drugs of andere verdoovende middelen, wordt de toegang ten strengste geweigerd.

Art.30.

Dieren zijn niet toegelaten in de sporthal, met uitzondering van hulp- en geleidehonden: eigenaars en/of houders van dieren zijn aansprakelijk voor alle veroorzaakte schade aan de sportaccommodatie (incl. sportterreinen).

Art.31. Het is eveneens verboden :

- De sporthal te betreden voor de vastgestelde opening of na de sluiting.
- De orde te verstoren.
- Nodeloos luidruchtig te zijn.
- Te roken in de directe omgeving van de sporthal.
- Spijzen, dranken te nuttigen in beide sportzalen en kleedkamers. Uitzondering wordt gemaakt voor water, sportdranken, energierepen ter verfrissing van de spelers.
- Wijzigingen aan te brengen in de regeling van verwarming of verlichting van de sporthal en andere bedieningsschakelaars in of uit te schakelen.
- De technische ruimtes te betreden

Art.32. De toezichthouder heeft als taak onderhavig reglement stipt te laten naleven. Elke klacht moet via de sportdienst aan het stadsbestuur worden overgemaakt. Personen die de bepalingen van dit reglement overtreden, zullen verzocht worden onmiddellijk de sportinfrastructuur te verlaten.

De politie heeft het recht van toezicht en kan opgeroepen worden ingeval van weerspannigheid.

Art. 33. Om geluidsoverlast voor de buurtbewoners te vermijden, is het niet toegestaan om de nooddeuren open te zetten alsook de muren van de sporthal te gebruiken voor trainings- en/of competitiedoeleinden. Met name het herhaaldelijk doelbewust smashes en/of trappen van een bal en/of andere geluidsproducerende activiteiten tegen de muren.

6. Verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van gebruikers en bezoekers

Art.34. Het stadsbestuur kan niet verantwoordelijk gesteld worden bij enig ongeval. Het stadsbestuur kan evenmin verantwoordelijk gesteld worden voor verlies of diefstal van persoonlijke bezittingen, sportuitrusting, kledij, materiaal,...

Gevonden voorwerpen worden gedurende één maand bewaard. Deze voorwerpen worden na een maand toegewezen aan een caritatief project.

Art.35. Iedere gebruiker is verantwoordelijk voor de door hem aangerichte schade aan materialen, lokalen of personen. Geleide groepen zijn collectief verantwoordelijk en dienen verplicht verzekerd te zijn voor burgerlijke aansprakelijkheid.

Art.36. Alle beschadigingen dienen onmiddellijk gemeld te worden aan de sportdienst. Beschadigingen aan het sportmateriaal, het gebouw of aan de installaties zullen ten laste gelegd worden van de schuldige gebruikers of de verantwoordelijken. Eventuele herstellingen geschieden door het stadsbestuur en de kosten zullen worden verhaald op de schuldige gebruikers of verantwoordelijken.

Art.37. Indien na de activiteit of het einde van een reeks opeenvolgende activiteiten vastgesteld wordt dat de gebruikte lokalen of terreinen, niet in oorspronkelijke staat worden achtergelaten en/of de goederen niet tijdig verwijderd werden, worden de kosten voor het onderhoud en/of de opkuis aangerekend met een minimum van € 75,00. 6

7. Sporthal en omgeving

Art.38. Auto's, motorrijwielen, fietsen e.d. moeten op de voorziene parkeer- en stalplaatsen achtergelaten worden en dit op de verantwoordelijkheid van de eigenaar of de toegelaten gebruiker.

De politie heeft het recht van toezicht en kan opgeroepen worden ingeval van fout parkeren.

Art.39. Er is een ruime parking aanwezig op het Sint-Jozefsplein. Dit op slechts 100m van de sporthal.

Art.40. Het is ten strengste verboden fietsen en motorvoertuigen tegen de muren van de accommodatie te plaatsen of in de accommodatie binnen te brengen.

Art.41. De voorbehouden parkeerplaatsen voor andersvaliden dienen steeds voor hen ter beschikking te blijven.

Art.42. De nooduitgangen en bijzonder de 'brandweergangen' in en rond het gebouw moeten steeds vrijgehouden worden.

Art.43. De sporthal is uitgerust met camerabewaking. De camerabeelden kunnen steeds aangewend worden om onregelmatigheden vast te stellen.

8. Slotbepalingen

Art.44. Alle gevallen die niet in dit reglement voorzien zijn, worden aan het college van burgemeester en schepenen voorgelegd.

Art.45. Iedere bezoeker wordt geacht dit reglement te kennen en is verplicht het na te leven. Het reglement hangt uit op een duidelijk zichtbare plaats in de inkomhal van de sporthal.

Art.46. Dit reglement van inwendige orde kan ten allen tijde gewijzigd worden door het college van burgemeester en schepenen.

Art.47. Dit reglement werd goedgekeurd door de gemeenteraad open treedt in werking vanaf 01/11/2023.

Reglement van inwendige orde van sportzaal Serpentstraat

1. Algemene bepalingen

Art.1. Dit reglement regelt het gebruik van de sportzaal Serpenstraat, gelegen te Serpentstraat 39.

Art.2. Onder 'sportzaal' wordt begrepen:

- Een sportzaal
- 2 kleedkamers met douches
- Toiletruimtes
- Een inkomhal

Art.3. De volgende begrippen worden bij toepassing van het reglement gehanteerd:

- Gebruiker : alle personen, verenigingen en scholen die één of enkele ruimtes in de bovenvermelde accommodatie gebruiken.
- Toezichthouder : al wie daartoe door het college van burgemeester en schepenen gemandateerd wordt en op dat moment instaat voor de controle op het reglementair gebruik van de accommodatie. Dit kan de zaalwachter, het personeel van de stedelijke sportdienst zijn.

2. Beschikbaarheid

Art.4. Openingsuren

De sporthal is na reservering toegankelijk voor de gebruikers.

Van 15 augustus tot 15 juni

Op week -en weekenddagen vanaf 8u30 uur tot 23 uur.

Van 15 juni tot 15 augustus

Op weekdagen van 8u30 tot 17u. Voor reservaties 's avonds en in het weekend kan contact opgenomen worden met de sportdienst via sporthal@oudenaarde.be of 055/31 49 50.

Art.5. Jaarlijkse sluitingsdagen

De sportzaal is normaliter gesloten op de wettelijke feestdagen. Afwijkingen hierop kunnen toegestaan worden mits het expliciet akkoord van het college van burgemeester en schepenen.

De sluitingsdagen zullen ieder jaar voor 1 januari bekendgemaakt worden aan de gebruikers van de sporthal.

Art.6. Uitzonderlijke sluitingsdagen

Het college van burgemeester en schepenen kan de sportzaal geheel of gedeeltelijk sluiten om redenen van openbaar nut, veiligheid en hygiëne of ingeval van overmacht. Deze opsomming is niet limitatief. Schadevergoeding kan hiervoor nooit gevorderd worden. 2

3. Reservatie

Art. 7. De minimale huurtijd van de sportzaal bedraagt één uur. Extra huur kan per halfuur. De huurtijd omvat ook de nodige tijd voor het correct plaatsen en wegbergen van de toestellen. Indien men langer doorspeelt dan voorzien, zal automatisch een halfuur meer aangerekend worden. Dit kan vastgesteld worden aan de hand van videobeelden.

Art.8. Het huren van de sportzaal houdt tevens het gebruik in van de kleedkamers met bijhorende sanitaire voorzieningen. De te gebruiken kleedkamers worden meegedeeld door de toezichthouder van de sporthal. Het gebruik van de kleedkamers en de douches dient beperkt te worden tot maximum 15 minuten voor en 30 minuten na een training en 30 minuten voor en 30 minuten na een competitiewedstrijd.

Art.9. Raadplegen beschikbaarheid van de kleine en grote sportzaal:

De gebruiker kan de beschikbaarheid van sportinfrastructuur raadplegen via de webshop van de stad Oudenaarde: Webshop Oudenaarde - Overzicht reserveringen (recreatex.be)

Art.10. Eenmalige reservaties of reservaties voor kortere periodes:

Elke reservatie dient minstens 3 dagen voor de activiteit te gebeuren via de online reservatietool van de stad Oudenaarde, te raadplegen op volgende website: Webshop Oudenaarde - Overzicht reserveringen (recreatex.be) .

Na “aanmelden” kunnen reservaties ingevoerd worden.

Voor aanvragen minder dan 3 dagen voor de activiteit dient u telefonisch contact op te nemen via het nummer 055/31 49 50.

Art.11. Seizoen-reservaties of reservaties voor langere periodes:

Gebruikers die de sportinfrastructuur voor een langere periode en op regelmatige tijdstippen willen gebruiken, zullen elk jaar uitgenodigd worden om vóór 15 april, via het daarvoor bestemd formulier, hun wens voor het volgende seizoen (augustus-juni) kenbaar te maken.

Deze gebruikers zullen een login van de sportdienst ontvangen om reservaties op naam van de sportclub op te volgen en bij te boeken.

Art.12. Wijzigen of annuleren reservaties

De gebruiker is zelf verantwoordelijk voor het wijzigen of annuleren van reservaties. De gebruiker kan tot 5 dagen voor de geplande activiteit een reservatie wijzigen of annuleren. Dit door een e-mail te verzenden naar sporthal@oudenaarde.be .

De gebruiker ontvangt binnen de 2 werkdagen per e-mail een bevestiging van de wijziging of annulering van de reservatie.

Art.13. Bij aanvragen die op hetzelfde ogenblik binnenkomen, zal onderstaande voorrangsbepaling gehanteerd worden:

Organisaties van de sportdienst.

Grote sportevenementen max. twee per maand (bv. tornooien, kampioenschappen, demonstraties, sportdagen, ...) indien doorgegeven bij de oproep voor het samenstellen van de sporthalkalender.

Bezettingsrooster van vorig seizoen

Voor de vrije beschikbare uren geldt volgende voorrangsbepaling: Tijdens de schooluren: voorbehouden aan de Oudenaardse scholen.

3 Erkende sportclubs van Oudenaarde in competitie (= gebonden aan een wedstrijdkalender; het inplannen van een extra of uitgestelde wedstrijd krijgt voorrang op een training).

Erkende recreatieclubs van Oudenaarde.

Verenigingen of scholen van Oudenaarde die regelmatig gebruik maken van de sportzaal.

Verenigingen of scholen van Oudenaarde die sporadisch gebruik maken van de sportzaal.

Particulieren van Oudenaarde.

Sportclubs van buiten Oudenaarde.

Verenigingen, scholen, particulieren van buiten Oudenaarde.

4. Tarieven en betalingsmodaliteiten

Art.14. Tarieven

De tarieven zijn vastgelegd in het retributiereglement. Het retributiereglement is op de website van stad Oudenaarde te vinden.

Art.15. Betalingen

- De reservaties van losstaande activiteiten zullen online via de webshop moeten betaald worden.
- De sportverenigingen met seizoen reservaties zullen maandelijks een factuur via e-mail ontvangen.

Art.16. Bij niet-betaling van het verschuldigde bedrag na vervaldatum kan de gebruiker onmiddellijk het gebruik van de sportzaal ontzegd worden. De uitsluiting kan tijdelijk of definitief zijn.

Art.17. Annulaties

Annulaties worden aanvaard tot ten laatste 5 kalenderdagen voor de datum waarop gereserveerd werd. Niet geannuleerde uren zullen tegen 100% aangerekend worden aan de gebruiker. 4

5. Gebruik sportinfrastructuur

Art.18. De toegewezen uren mogen onder geen enkele voorwaarde worden doorgegeven aan andere gebruikers. De desbetreffende uren zullen tegen 200% aangerekend worden.

Art.19. Elke vereniging dient zelf zijn materialen op te stellen en terug op te bergen op de daartoe voorziene plaats in de bergruimte. Enkel het sportmateriaal dienstig voor de beoefende sporttak mag opgesteld worden. Het verplaatsen van materieel dient met uiterste zorg te gebeuren om te vermijden dat de sportvloer zou worden beschadigd. De nooddeuren moeten ten allen tijde vrij gehouden worden.

Het gebruik van stoffen waardoor de sportvloeren kunnen beschadigd of bevuild worden, is verboden. Sporten die ook maar enige vorm van beschadiging aan de sportvloer kunnen aanbrengen zijn verboden. (cfr. skateboards, skeeleren, ...)

Het stadsbestuur beslist over het al dan niet toelaten van sporten of sporttakken.

Art.20. Kinderen onder de 12 jaar kunnen slechts toegelaten worden in de sportzaal wanneer zij vergezeld zijn van een persoon (+18 jaar) die zich verantwoordelijk stelt.

Het is voor kinderen verboden om de berging te betreden zonder de aanwezigheid van een lesgever. Het sportmateriaal mag pas opgezet worden van zodra een lesgever aanwezig is in de sportzaal. Er zal controle worden uitgeoefend door de toezichthouder.

Art.21. Elke gebruiker dient zijn eigen afval (waterflessen, tape, restanten van shuttles,...) op te ruimen.

Art.22. Behoudens de uitdrukkelijke voorafgaande toestemming vanwege het stadsbestuur, mag eender welk sport- of ander materiaal dat niet aan het stadsbestuur toebehoort, na afloop van de sportactiviteit, niet in de sportzaal achtergelaten worden. Het stadsbestuur kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor het verlies of beschadiging van sport- en ander materiaal.

Art.23. Een EHBO-hulpkist met verband en ontsmettingsmiddelen is ter beschikking in de sportzaal.

Art.24. Het voeren van permanente en/of tijdelijke publiciteit binnen de sportzaal, zonder voorafgaande toestemming van het college van burgemeester en schepenen, is verboden.

Art.25. Het is ten strengste verboden om ramen, deuren, muren, vloeren, e.d. te beplakken of te benagelen zonder voorafgaande toestemming van de toezichthouder.

Art.26. Het betreden van de indoor sportvloeren is enkel toegestaan mits het dragen van aangepast indoor sportschoeisel (stofvrij, mag geen verkleuring en/of verbrandingsstrepen op de sportvloer nalaten) voor de personen betrokken bij de sportuitoefening. Het is eveneens verboden om de sportvloeren te betreden met zalsportschoenen die reeds als “straatschoeisel” werden gebruikt. De indoor sportschoenen worden pas aangetrokken in de kleedkamers van de sporthal.

De gebruiker is terzake verantwoordelijk voor de goede gang van zaken. Deze maatregel dient strikt te worden nageleefd. Niet-naleving van dit artikel zal worden gesanctioneerd met de ontzetting van de gebruiker voor een periode door het stadsbestuur te bepalen.

Art.27. Het is verboden om de speelvelden vroegtijdig te betreden teneinde de aan de gang zijnde activiteiten niet te storen. In de gangen en/of kleedkamers mag niet met ballen of ander materiaal gespeeld worden (bv. als opwarming)

Art.28. Kleedkamers en douchen moeten in opgeruimde en nette toestand worden achtergelaten. Toiletten en wastafels dienen zuiver en hygiënisch gehouden te worden.

In het kader van afvalvoorkoming en –sortering dienen papier, lege plasticflessen en ander afval in de daarvoor bestemde afvalbakken worden gedeponeerd. 5

Art.29. Aan personen die tekenen van dronkenschap vertonen of onder invloed zijn van drugs of andere verdovende middelen, wordt de toegang ten strengste geweigerd.

Art.30. Dieren zijn niet toegelaten in de sportzaal, met uitzondering van hulp- en geleidehonden: eigenaars en/of houders van dieren zijn aansprakelijk voor alle veroorzaakte schade aan de sportaccommodatie.

Art.31. Het is eveneens verboden :

- De sportzaal te betreden voor de vastgestelde opening of na de sluiting.
- De orde te verstoren.
- Nodeloos luidruchtig te zijn.
- Te roken in de gebouwen.
- Spijzen, dranken te nuttigen in de sportzaal en kleedkamers. Uitzondering wordt gemaakt voor water, sportdranken, energierepen ter verfrissing van de spelers en arbitrage tijdens een wedstrijd. Het publiek mag niets nuttigen in de sportzaal.
- Wijzigingen aan te brengen in de regeling van verwarming of verlichting van de sportzaal of sportterreinen en andere bedieningsschakelaars in of uit te schakelen.
- De technische ruimtes te betreden
- Op de leuning te klimmen.

Art.32. De toezichthouder heeft als taak onderhavig reglement stipt te laten naleven. Elke klacht moet via de sportdienst aan het stadsbestuur worden overgemaakt. Personen die de bepalingen van dit reglement overtreden, zullen verzocht worden onmiddellijk de sportinfrastructuur te verlaten.

De politie heeft het recht van toezicht en kan opgeroepen worden ingeval van weerspannigheid.

6. Verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van gebruikers en bezoekers

Art.33. Het stadsbestuur kan niet verantwoordelijk gesteld worden bij enig ongeval. Het stadsbestuur kan evenmin verantwoordelijk gesteld worden voor verlies of diefstal van persoonlijke bezittingen, sportuitrusting, kledij, materiaal,...

Gevonden voorwerpen worden gedurende één maand bewaard aan het onthaal. Deze voorwerpen worden na een maand toegewezen aan een caritatief project.

Art.34. Iedere gebruiker is verantwoordelijk voor de door hem aangerichte schade aan materialen, lokalen of personen. Geleide groepen zijn collectief verantwoordelijk en dienen verplicht verzekerd te zijn voor burgerlijke aansprakelijkheid. Bij wedstrijden zijn de verenigingen tevens

verantwoordelijk voor enigerlei schade, toegebracht door de op bezoek zijnde vereniging en haar leden, alsmede door de eventueel toegelaten toeschouwers.

Art.35. Alle beschadigingen dienen onmiddellijk gemeld te worden aan de sportdienst. Beschadigingen aan het sportmateriaal, het gebouw of aan de installaties zullen ten laste gelegd worden van de schuldige gebruikers of de verantwoordelijken. Eventuele herstellingen geschieden door het stadsbestuur en de kosten zullen worden verhaald op de schuldige gebruikers of verantwoordelijken.

Art.36. Indien na de activiteit of het einde van een reeks opeenvolgende activiteiten vastgesteld wordt dat de gebruikte lokalen of terreinen, niet in oorspronkelijke staat worden achtergelaten en/of de goederen niet tijdig verwijderd werden, worden de kosten voor het onderhoud en/of de opkuis aangerekend met een minimum van € 75,00. 6

7. Sportzaal en omgeving

Art.38. Auto's, motorrijwielen, fietsen e.d. moeten op de voorziene parkeer- en stalplaatsen achtergelaten worden en dit op de verantwoordelijkheid van de eigenaar of de toegelaten gebruiker.

Art.39. Het is ten strengste verboden fietsen en motorvoertuigen tegen de muren van de accommodaties te plaatsen of in de accommodaties binnen te brengen.

Art.40. De nooduitgangen en bijzonder de 'brandweergangen' in en rond het gebouw moeten steeds vrijgehouden worden.

8. Slotbepalingen

Art.41. Alle gevallen die niet in dit reglement voorzien zijn, worden aan het college van burgemeester en schepenen voorgelegd.

Art.42. Iedere bezoeker wordt geacht dit reglement te kennen en is verplicht het na te leven. Het reglement hangt uit op een duidelijk zichtbare plaats in de inkomhal van de sporthal.

Art.43. Dit reglement van inwendige orde kan ten allen tijde gewijzigd worden door het college van burgemeester en schepenen.

Art.44. Dit reglement werd goedgekeurd door de gemeenteraad open treedt in werking vanaf 01/11/2023.

Reglement van inwendige orde van Sportsite Rodelos

1. Algemene bepalingen

Art.1. Dit reglement regelt het gebruik van de stedelijke sporthal en de sportterreinen van 'De Rodelos', gelegen te Rodelos 1a.

Art.2. Onder 'stedelijke sporthal' wordt begrepen:

- Een grote sportzaal met drie bergingen
- Een gymnastiekzaal met berging
- Een danszaal met kleedkamer met douches
- 8 outdoor kleedkamers met douches
- 6 kleedkamers voor de gymnastiekhal met douches
- 4 indoor kleedkamers met douches
- 6 scheidsrechterkleedkamers
- Toiletruimtes
- Een inkomhal
- Een bovenhal

- Een cafetaria
- Een lift

Art. 3. Onder stedelijke sportterreinen wordt begrepen:

- Het kunstgrasveld C
- De voetbalterreinen D, E en F
- Het baseballterrein G
- De evenementenweide H

Art.4. De volgende begrippen worden bij toepassing van het reglement gehanteerd:

- Gebruiker : alle personen, verenigingen en scholen die één of enkele ruimtes in de bovenvermelde accommodatie gebruiken.
- Toezichthouder : al wie daartoe door het college van burgemeester en schepenen gemandateerd wordt en op dat moment instaat voor de controle op het reglementair gebruik van de accommodatie. Dit kan de zaalwachter, het personeel van de stedelijke sportdienst zijn.

2. Beschikbaarheid

Art.5. Openingsuren

De sporthal en sportterreinen zijn na reservering toegankelijk voor de gebruikers. Kunstgrasveld C is niet beschikbaar op zondag.

Van 15 augustus tot 15 juni

Op week -en weekenddagen vanaf 8u30 uur tot 23 uur.

Van 15 juni tot 15 augustus Op weekdays van 8u30 tot 17u. Voor reservaties 's avonds en in het weekend kan contact opgenomen worden met de sportdienst via sporthal@oudenaarde.be of 055/31 49 50. 2

De sportterreinen zullen niet toegankelijk zijn wanneer deze na het voetbalseizoen worden ingezaaid.

Art.6. Jaarlijkse sluitingsdagen

De stedelijke sporthal en sportterreinen zijn normaliter gesloten op de wettelijke feestdagen. Afwijkingen hierop kunnen toegestaan worden mits het expliciet akkoord van het college van burgemeester en schepenen.

De sluitingsdagen zullen ieder jaar voor 1 januari bekendgemaakt worden aan de gebruikers van de sporthal en sportterreinen.

Art.7. Uitzonderlijke sluitingsdagen

Het college van burgemeester en schepenen kan de stedelijke sporthal en sportterreinen geheel of gedeeltelijk sluiten om redenen van openbaar nut, veiligheid en hygiëne of ingeval van overmacht. Deze opsomming is niet limitatief. Schadevergoeding kan hiervoor nooit gevorderd worden.

3. Reservatie

Art. 8. De minimale huurtijd van één of meerdere ruimtes in de stedelijke sporthal of van de sportterreinen bedraagt één uur. Extra huur kan per halfuur. De huurtijd omvat ook de nodige tijd voor het correct plaatsen en wegbergen van de toestellen. Indien men langer doorspeelt dan voorzien, zal automatisch een halfuur meer aangerekend worden. Dit kan vastgesteld worden aan de hand van videobeelden.

Art.9. Het huren van een sportzaal of sportterrein houdt tevens het gebruik in van de kleedkamers met bijhorende sanitaire voorzieningen. De te gebruiken kleedkamers worden meegedeeld door de toezichthouder van de sporthal. Het gebruik van de kleedkamers en de douches dient beperkt

te worden tot maximum 15 minuten voor en 30 minuten na een training en 30 minuten voor en 30 minuten na een competitiewedstrijd.

Art.10. Raadplegen beschikbaarheid van de indoor -en outdoor infrastructuur:

De gebruiker kan de beschikbaarheid van sportinfrastructuur raadplegen via de webshop van de stad Oudenaarde: Webshop Oudenaarde - Overzicht reserveringen (recreatex.be)

Art.11. Eenmalige reservaties of reservaties voor kortere periodes:

Elke reservatie dient minstens 3 dagen voor de activiteit te gebeuren via de online reservatietool van de stad Oudenaarde, te raadplegen op de website: Webshop Oudenaarde - Overzicht reserveringen (recreatex.be)

Na “aanmelden” kunnen reservaties ingevoerd worden.

Voor aanvragen minder dan 3 dagen voor de activiteit dient u telefonisch contact op te nemen via het nummer 055/31 49 50.

Art.12. Seizoen-reservaties of reservaties voor langere periodes:

Gebruikers die de sportinfrastructuur voor een langere periode en op regelmatige tijdstippen willen gebruiken, zullen elk jaar uitgenodigd worden om vóór 15 april, via het daarvoor bestemd formulier, hun wens voor het volgende seizoen (augustus-juni) kenbaar te maken.

Deze gebruikers zullen een login van de sportdienst ontvangen om reservaties op naam van de sportclub op te volgen en bij te boeken.

Art.13. Wijzigen of annuleren reservaties 3

De gebruiker is zelf verantwoordelijk voor het wijzigen of annuleren van reservaties. De gebruiker kan tot 5 dagen voor de geplande activiteit een reservatie wijzigen of annuleren. Dit door een e-mail te verzenden naar sporthal@oudenaarde.be .

De gebruiker ontvangt binnen de 2 werkdagen per e-mail een bevestiging van de wijziging of annulering van de reservatie.

Art.14. Bij aanvragen die op hetzelfde ogenblik binnenkomen, zal onderstaande voorrangsbepaling gehanteerd worden:

Organisaties van de sportdienst.

Grote sportevenementen max. twee per maand (bv. tornooien, kampioenschappen, demonstraties, sportdagen, ...) indien doorgegeven bij de oproep voor het samenstellen van de sporthalkalender.

Bezettingsrooster van vorig seizoen

Voor de vrije beschikbare uren geldt volgende voorrangsregeling: Tijdens de schooluren: voorbehouden aan de Oudenaardse scholen.

Erkende sportclubs van Oudenaarde in competitie (= gebonden aan een wedstrijdkalender; een extra of uitgestelde competitiewedstrijd heeft voorrang op een training).

Erkende recreatieclubs van Oudenaarde.

Verenigingen of scholen van Oudenaarde die regelmatig gebruik maken van de sportsite Rodelos.

Verenigingen of scholen van Oudenaarde die sporadisch gebruik maken van de sportsite Rodelos.

Particulieren van Oudenaarde.

Sportclubs van buiten Oudenaarde.

Verenigingen, scholen, particulieren van buiten Oudenaarde.

4. Tarieven en betalingsmodaliteiten

Art.15. Tarieven

De tarieven zijn vastgelegd in het retributiereglement. Het retributiereglement is op de website van stad Oudenaarde te vinden.

Art.16. Betalingen

- De reservaties van losstaande activiteiten zullen online via de webshop moeten betaald worden.
- De sportverenigingen met seizoen reservaties zullen maandelijks een factuur via e-mail ontvangen.

Art.17. Bij niet-betaling van het verschuldigde bedrag na vervaldatum kan de gebruiker onmiddellijk het gebruik van de sportinfrastructuur ontegensprekend worden. De uitsluiting kan tijdelijk of definitief zijn.

Art.18. Annulaties

Annulaties worden aanvaard tot ten laatste 5 kalenderdagen voor de datum waarop gereserveerd werd. Niet geannuleerde uren zullen tegen 100% aangerekend worden aan de gebruiker. 4

5. Gebruik sportinfrastructuur

Art.19. De toegewezen uren mogen onder geen enkele voorwaarde worden doorgegeven aan andere gebruikers. De desbetreffende uren zullen tegen 200% aangerekend worden.

Art.20. Elke vereniging dient zelf zijn materialen op te stellen en terug op te bergen op de daartoe voorziene plaats in de bergruimte. Enkel het sportmateriaal dienstig voor de beoefende sporttak mag opgesteld worden. Het verplaatsen van materieel dient met uiterste zorg te gebeuren om te vermijden dat de sportvloer of sportterreinen zou worden beschadigd. De nooddeuren moeten ten allen tijde vrij gehouden worden.

Het gebruik van stoffen waardoor de sportvloeren kunnen beschadigd of bevuild worden, is verboden. Sporten die ook maar enige vorm van beschadiging aan de sportvloer kunnen aanbrengen zijn verboden. (cfr. skateboarden, skeeleren, ...)

Het stadsbestuur beslist over het al dan niet toelaten van sporten of sporttakken.

Art.21. Kinderen onder de 12 jaar kunnen slechts toegelaten worden in de sportzaal wanneer zij vergezeld zijn van een persoon (+18 jaar) die zich verantwoordelijk stelt.

Het is voor kinderen verboden om de berging te betreden zonder de aanwezigheid van een lesgever. Het sportmateriaal mag pas opgezet worden van zodra een lesgever aanwezig is in de sportzaal. Er zal controle worden uitgeoefend door de toezichthouder.

Art.22. Elke gebruiker dient zijn eigen afval (waterflessen, tape, restanten van shuttles,...) op te ruimen.

Art.23. Behoudens de uitdrukkelijke voorafgaande toestemming vanwege het stadsbestuur, mag eender welk sport- of ander materiaal dat niet aan het stadsbestuur toebehoort, na afloop van de sportactiviteit, niet in de sporthal of op de sportterreinen achtergelaten worden. Het stadsbestuur kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor het verlies of beschadiging van sport- en ander materiaal.

Art.24. Een EHBO-hulpkist met verband en ontsmettingsmiddelen is ter beschikking aan het onthaal van de sporthal Rodelos.

Een AED is beschikbaar aan de voordeur van de sporthal Rodelos.

Art.25. Het voeren van permanente en/of tijdelijke publiciteit binnen de stedelijke sporthal of aan de sportterreinen, zonder voorafgaande toestemming van het college van burgemeester en schepenen, is verboden.

Art.26. Het is ten strengste verboden om ramen, deuren, muren, vloeren, e.d. te beplakken of te benagelen zonder voorafgaande toestemming van de toezichthouder.

Art.27. Het betreden van de indoor sportvloeren is enkel toegestaan mits het dragen van aangepast indoor sportschoeisel (stofvrij, mag geen verkleuring en/of verbrandingsstrepen op de sportvloer nalaten) voor de personen betrokken bij de sportuitoefening. Het is eveneens verboden om de sportvloeren te betreden met zaalsportschoenen die reeds als “straatschoeisel” werden gebruikt. De indoor sportschoenen worden pas aangetrokken in de kleedkamers van de sporthal.

Het publiek zal enkel toegelaten worden in de grote sportzaal op de daarvoor voorziene loopzone en mobiele tribune.

De gebruiker is terzake verantwoordelijk voor de goede gang van zaken. Deze maatregel dient strikt te worden nageleefd. Niet-naleving van dit artikel zal worden gesanctioneerd met de ontzetting van de gebruiker voor een periode door het stadsbestuur te bepalen.

Art.28. Het is verboden het kunstgrasveld te betreden met voetbalschoenen met ijzeren noppen en spikes. Enkel voetbalschoenen met plastic noppen of “blades” zijn toegestaan.

De schoenen moeten altijd in propere staat zijn. 5

Art.29. Het is verboden om de speelvelden vroegtijdig te betreden teneinde de aan de gang zijnde activiteiten niet te storen. In de gangen en/of kleedkamers mag niet met ballen of ander materiaal gespeeld worden (bv. als opwarming)

Art.30. Kleedkamers en douchen moeten in opgeruimde en nette toestand worden achtergelaten. Toiletten en wastafels dienen zuiver en hygiënisch gehouden te worden.

Art.31. Aan personen die tekenen van dronkenschap vertonen of onder invloed zijn van drugs of andere verdoovende middelen, wordt de toegang ten strengste geweigerd.

Art.32. Dieren zijn niet toegelaten in de stedelijke sporthal en op de sportterreinen, met uitzondering van hulp- en geleidehonden: eigenaars en/of houders van dieren zijn aansprakelijk voor alle veroorzaakte schade aan de sportaccommodatie (incl. sportterreinen).

Art.33. Het is eveneens verboden :

- De stedelijke sporthal en sportterreinen te betreden voor de vastgestelde opening of na de sluiting.
- De orde te verstoren.
- Nodeloos luidruchtig te zijn.
- Te roken in de gebouwen en op de sportterreinen.
- Spijzen, dranken te nuttigen in de sportzalen en kleedkamers. Uitzondering wordt gemaakt voor water, sportdranken, energierepen ter verfrissing van de spelers en arbitrage tijdens een wedstrijd. Het publiek mag niets nuttigen in de sportzalen, maar dient zich naar de kantine te begeven.
- Wijzigingen aan te brengen in de regeling van verwarming of verlichting van de stedelijke sportinfrastructuur en andere bedieningsschakelaars in of uit te schakelen.
- De technische ruimtes te betreden
- Op de leuning te klimmen.

Art.34. De toezichthouder heeft als taak onderhavig reglement stipt te laten naleven. Elke klacht moet via de sportdienst aan het stadsbestuur worden overgemaakt. Personen die de bepalingen van dit reglement overtreden, zullen verzocht worden onmiddellijk de sportinfrastructuur te verlaten.

De politie heeft het recht van toezicht en kan opgeroepen worden ingeval van weerspanningheid.

6. Verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van gebruikers en bezoekers

Art.35. Het stadsbestuur kan niet verantwoordelijk gesteld worden bij enig ongeval. Het stadsbestuur kan evenmin verantwoordelijk gesteld worden voor verlies of diefstal van persoonlijke bezittingen, sportuitrusting, kledij, materiaal,...

Gevonden voorwerpen worden gedurende één maand bewaard op de sportdienst. Deze voorwerpen worden na een maand toegewezen aan een caritatief project.

Art.36. Iedere gebruiker is verantwoordelijk voor de door hem aangerichte schade aan materialen, lokalen of personen. Geleide groepen zijn collectief verantwoordelijk en dienen verplicht verzekerd te zijn voor burgerlijke aansprakelijkheid. Bij wedstrijden zijn de verenigingen tevens verantwoordelijk voor enigerlei schade, toegebracht door de op bezoek zijnde vereniging en haar leden, alsmede door de eventueel toegelaten toeschouwers.

Art.37. Alle beschadigingen dienen onmiddellijk gemeld te worden aan de sportdienst. Beschadigingen aan het sportmateriaal, het gebouw of aan de installaties zullen ten laste gelegd worden van de schuldige gebruikers of de verantwoordelijken. Eventuele herstellingen geschieden door het stadsbestuur en de kosten zullen worden verhaald op de schuldige gebruikers of verantwoordelijken. 6

Art.38. Indien na de activiteit of het einde van een reeks opeenvolgende activiteiten vastgesteld wordt dat de gebruikte lokalen of terreinen, niet in oorspronkelijke staat worden achtergelaten en/of de goederen niet tijdig verwijderd werden, worden de kosten voor het onderhoud en/of de opkuis aangerekend met een minimum van € 75,00.

7. Sporthal, sportterreinen en omgeving

Art.39. Auto's, motorrijwielen, fietsen e.d. moeten op de voorziene parkeer- en stalplaatsen achtergelaten worden en dit op de verantwoordelijkheid van de eigenaar of de toegelaten gebruiker.

Art.40. Het is ten strengste verboden fietsen en motorvoertuigen tegen de muren van de accommodaties te plaatsen of in de accommodaties binnen te brengen.

Art.41. De nooduitgangen en bijzonder de 'brandweergangen' in en rond het gebouw moeten steeds vrijgehouden worden.

Art.42. De voorbehouden parkeerplaatsen voor andersvaliden dienen steeds voor hen ter beschikking te blijven.

Art.43. De verkeersreglementering is van kracht op de parking van de stedelijke sporthal en de toegangswegen.

Art.44. Er geldt een snelheidsbeperking van 30 km/h.

Art.45. De sporthal is uitgerust met camerabewaking. De camerabeelden kunnen steeds aangewend worden om onregelmatigheden vast te stellen.

8. Slotbepalingen

Art.45. Alle gevallen die niet in dit reglement voorzien zijn, worden aan het college van burgemeester en schepenen voorgelegd.

Art.46. Iedere bezoeker wordt geacht dit reglement te kennen en is verplicht het na te leven. Het reglement hangt uit op een duidelijk zichtbare plaats in de inkomhal van de stedelijke sporthal.

Art.47. Dit reglement van inwendige orde kan ten allen tijde gewijzigd worden door het college van burgemeester en schepenen.

Art.48. Dit reglement werd goedgekeurd door de gemeenteraad open treedt in werking vanaf 01/11/2023.

Reglement van inwendige orde van Thienpontstadion

1. Algemene bepalingen

Art.1. Dit reglement regelt het gebruik van de sportterreinen aan het Thienpontstadion, gelegen te Prins Leopoldstraat 89.

Art.2. Onder 'sportterreinen' wordt begrepen:

- Voetbalterrein A
- Voetbalterrein B
- Atletiekpiste
- 4 kleedkamers met douches
- 2 scheidsrechter kleedkamers met douche
- Toiletruimtes
- Bergingsruimte atletiek
- Krachthok atletiek
- Een cafetaria

Art.3. De volgende begrippen worden bij toepassing van het reglement gehanteerd:

- Gebruiker : alle personen, verenigingen en scholen die één of enkele ruimtes in de bovenvermelde accommodatie gebruiken.
- Toezichthouder : al wie daartoe door het college van burgemeester en schepenen gemandateerd wordt en op dat moment instaat voor de controle op het reglementair gebruik van de accommodatie. Dit kan de zaalwachter, het personeel van de stedelijke sportdienst zijn.

2. Beschikbaarheid

Art.4. Openingsuren

Het Thienpontstadion is na reservering toegankelijk voor de gebruikers. Op week -en weekenddagen vanaf 8u30 uur tot 23 uur.

De voetbalterreinen zullen niet toegankelijk zijn wanneer deze na het voetbalseizoen worden ingezaaid.

Art.5. Jaarlijkse sluitingsdagen

Het Thienpontstadion is normaliter gesloten op de wettelijke feestdagen. Afwijkingen hierop kunnen toegestaan worden mits het expliciet akkoord van het college van burgemeester en schepenen.

De sluitingsdagen zullen ieder jaar voor 1 januari bekendgemaakt worden aan de gebruikers van het Thienpontstadion.

Art.6. Uitzonderlijke sluitingsdagen

Het college van burgemeester en schepenen kan het Thienpontstadion geheel of gedeeltelijk sluiten om redenen van openbaar nut, veiligheid en hygiëne of ingeval van overmacht. Deze opsomming is niet limitatief. Schadevergoeding kan hiervoor nooit gevorderd worden. 2

3. Reservatie

Art. 7. De minimale huurtijd van één of meerdere terreinen in het Thienpontstadion bedraagt één uur. Extra huur kan per halfuur. De huurtijd omvat ook de nodige tijd voor het correct plaatsen en wegbergen van de toestellen. Indien men langer doorspeelt dan voorzien, zal automatisch een halfuur meer aangerekend worden.

Art.8. Het huren van de sportterreinen houdt tevens het gebruik in van de kleedkamers met bijhorende sanitaire voorzieningen. De te gebruiken kleedkamers worden meegedeeld door de toezichthouder van de spordienst. Het gebruik van de kleedkamers en de douches dient beperkt te worden tot maximum 15 minuten voor en 30 minuten na een training en 30 minuten voor en 30 minuten na een competitiewedstrijd.

Art.9. Raadplegen beschikbaarheid van de sportterreinen:

De gebruiker kan de beschikbaarheid van sportinfrastructuur raadplegen via de webshop van de stad Oudenaarde: Webshop Oudenaarde - Overzicht reserveringen (recreatex.be)

Art.10. Eenmalige reservaties of reservaties voor kortere periodes:

Elke reservatie dient minstens 3 dagen voor de activiteit te gebeuren via de online reservatietool van de stad Oudenaarde, te raadplegen op de website: Webshop Oudenaarde - Overzicht reserveringen (recreatex.be)

Na “aanmelden” kunnen reservaties ingevoerd worden.

Voor aanvragen minder dan 3 dagen voor de activiteit dient u telefonisch contact op te nemen via het nummer 055/31 49 50.

De voetbalterreinen A en B kunnen enkel gereserveerd na aanvraag bij de sportdienst via sporthal@oudenaarde.be .

Art.11. Seizoen-reservaties of reservaties voor langere periodes:

Gebruikers die de sportinfrastructuur voor een langere periode en op regelmatige tijdstippen willen gebruiken, zullen elk jaar uitgenodigd worden om vóór 15 april, via het daarvoor bestemd formulier, hun wens voor het volgende seizoen (augustus-juni) kenbaar te maken.

Deze gebruikers zullen een login van de sportdienst ontvangen om reservaties op naam van de sportclub op te volgen en bij te boeken.

Art.12. Wijzigen of annuleren reservaties

De gebruiker is zelf verantwoordelijk voor het wijzigen of annuleren van reservaties. De gebruiker kan tot 5 dagen voor de geplande activiteit een reservatie wijzigen of annuleren. Dit door een e-mail te verzenden naar sporthal@oudenaarde.be .

De gebruiker ontvangt binnen de 2 werkdagen per e-mail een bevestiging van de wijziging of annulering van de reservatie.

Art.13. Bij aanvragen die op hetzelfde ogenblik binnenkomen, zal onderstaande voorrangsbepaling gehanteerd worden:

Organisaties van de sportdienst.

Grote sportevenementen max. twee per maand (bv. tornooien, kampioenschappen, demonstraties, sportdagen, ...) indien doorgegeven bij de oproep voor het samenstellen van de sportkalender.

Bezettingsrooster van vorig seizoen

Voor de vrije beschikbare uren geldt volgende voorrangsregeling:

3 Tijdens de schooluren: voorbehouden aan de Oudenaardse scholen.

Erkende sportclubs van Oudenaarde in competitie (= gebonden aan een wedstrijdkalender; een extra of uitgestelde competitiewedstrijd heeft voorrang op een training).

Erkende recreatieclubs van Oudenaarde.

Verenigingen of scholen van Oudenaarde die regelmatig gebruik maken van het Thienpontstadion.

Verenigingen of scholen van Oudenaarde die sporadisch gebruik maken van het Thienpontstadion.

Particulieren van Oudenaarde.

Sportclubs van buiten Oudenaarde.

Verenigingen, scholen, particulieren van buiten Oudenaarde.

4. Tarieven en betalingsmodaliteiten

Art.14. Tarieven

De tarieven zijn vastgelegd in het retributiereglement. Het retributiereglement is op de website van stad Oudenaarde te vinden.

Art.15. Betalingen

- De reservaties van losstaande activiteiten zullen online via de webshop moeten betaald worden.
- De sportverenigingen met seizoen reservaties zullen maandelijks een factuur via e-mail ontvangen.

Art.16. Bij niet-betaling van het verschuldigde bedrag na vervaldatum kan de gebruiker onmiddellijk het gebruik van de sportinfrastructuur ontzegd worden. De uitsluiting kan tijdelijk of definitief zijn.

Art.17. Annulaties

Annulaties worden aanvaard tot ten laatste 5 kalenderdagen voor de datum waarop gereserveerd werd. Niet geannuleerde uren zullen tegen 100% aangerekend worden aan de gebruiker. 4

5. Gebruik sportinfrastructuur

Art.18. De toegewezen uren mogen onder geen enkele voorwaarde worden doorgegeven aan andere gebruikers. De desbetreffende uren zullen tegen 200% aangerekend worden.

Art.19. Elke vereniging dient zelf zijn materialen op te stellen en terug op te bergen op de daartoe voorziene plaats in de bergruimte. Enkel het sportmateriaal dienstig voor de beoefende sporttak mag opgesteld worden. Het verplaatsen van materieel dient met uiterste zorg te gebeuren om te vermijden dat het sportterrein zou worden beschadigd.

Het stadsbestuur beslist over het al dan niet toelaten van sporten of sporttakken.

Art.20. Kinderen onder de 12 jaar kunnen slechts toegelaten worden op de sportterreinen wanneer zij vergezeld zijn van een persoon (+18 jaar) die zich verantwoordelijk stelt.

Het is voor kinderen verboden om de berging te betreden zonder de aanwezigheid van een lesgever. Het sportmateriaal mag pas opgezet worden van zodra een lesgever aanwezig is op het sportterrein. Er zal controle worden uitgeoefend door de toezichthouder.

Art.21. Elke gebruiker dient zijn eigen afval (waterflessen, tape, restanten van shuttles,...) op te ruimen.

Art.22. Behoudens de uitdrukkelijke voorafgaande toestemming vanwege het stadsbestuur, mag eender welk sport- of ander materiaal dat niet aan het stadsbestuur toebehoort, na afloop van de sportactiviteit, niet op de sportterreinen achtergelaten worden. Het stadsbestuur kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor het verlies of beschadiging van sport- en ander materiaal.

Art.23. Een EHBO-hulpkist met verband en ontsmettingsmiddelen is ter beschikking.

Een AED is beschikbaar aan de atletiekpiste, ter hoogte van de witte poort.

Art.24. Het voeren van permanente en/of tijdelijke publiciteit binnen op de sportterreinen, zonder voorafgaande toestemming van het college van burgemeester en schepenen, is verboden.

Art.25. Het is ten strengste verboden om ramen, deuren, muren, vloeren, e.d. te beplakken of te benagelen zonder voorafgaande toestemming van de toezichthouder.

Art.26. Het is verboden om de speelvelden vroegtijdig te betreden teneinde de aan de gang zijnde activiteiten niet te storen. In de gangen en/of kleedkamers mag niet met ballen of ander materiaal gespeeld worden (bv. als opwarming)

Art.27. Kledkamers en douchen moeten in opgeruimde en nette toestand worden achtergelaten. Toiletten en wastafels dienen zuiver en hygiënisch gehouden te worden.

In het kader van afvalvoorkoming en –sortering dienen papier, lege plasticflessen en ander afval in de daarvoor bestemde afvalbakken worden gedeponeerd.

Art.28. Aan personen die tekenen van dronkenschap vertonen of onder invloed zijn van drugs of andere verdovende middelen, wordt de toegang ten strengste geweigerd.

Art.29.

Dieren zijn niet toegelaten op de sportterreinen, met uitzondering van hulp- en geleidehonden: eigenaars en/of houders van dieren zijn aansprakelijk voor alle veroorzaakte schade aan de sportaccommodatie (incl. sportterreinen).

Art.30. Het is eveneens verboden :

- De sportterreinen te betreden voor de vastgestelde opening of na de sluiting.
- De orde te verstoren. 5
- Nodeloos luidruchtig te zijn.
- Spijzen, dranken te nuttigen in de kledkamers. Uitzondering wordt gemaakt voor water, sportdranken, energierepen ter verfrissing van de spelers en arbitrage tijdens een wedstrijd.
- Te roken in de gebouwen en op de sportterreinen.
- Wijzigingen aan te brengen in de regeling van verwarming of verlichting van het Thienpontstadion en andere bedieningsschakelaars in of uit te schakelen.
- De technische ruimtes te betreden

Art.31. De toezichthouder heeft als taak onderhavig reglement stipt te laten naleven. Elke klacht moet via de sportdienst aan het stadsbestuur worden overgemaakt. Personen die de bepalingen van dit reglement overtreden, zullen verzocht worden onmiddellijk de sportinfrastructuur te verlaten.

De politie heeft het recht van toezicht en kan opgeroepen worden ingeval van weerspannigheid.

6. Verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van gebruikers en bezoekers

Art.32. Het stadsbestuur kan niet verantwoordelijk gesteld worden bij enig ongeval. Het stadsbestuur kan evenmin verantwoordelijk gesteld worden voor verlies of diefstal van persoonlijke bezittingen, sportuitrusting, kledij, materiaal,...

Gevonden voorwerpen worden gedurende één maand bewaard op de sportdienst. Deze voorwerpen worden na een maand toegewezen aan een caritatief project.

Art.33. Iedere gebruiker is verantwoordelijk voor de door hem aangerichte schade aan materialen, lokalen of personen. Geleide groepen zijn collectief verantwoordelijk en dienen verplicht verzekerd te zijn voor burgerlijke aansprakelijkheid. Bij wedstrijden zijn de verenigingen tevens verantwoordelijk voor enigerlei schade, toegebracht door de op bezoek zijnde vereniging en haar leden, alsmede door de eventueel toegelaten toeschouwers.

Art.34. Alle beschadigingen dienen onmiddellijk gemeld te worden aan de sportdienst. Beschadigingen aan het sportmateriaal, het gebouw of aan de installaties zullen ten laste gelegd worden van de schuldige gebruikers of de verantwoordelijken. Eventuele herstellingen geschieden door het stadsbestuur en de kosten zullen worden verhaald op de schuldige gebruikers of verantwoordelijken.

Art.35. Indien na de activiteit of het einde van een reeks opeenvolgende activiteiten vastgesteld wordt dat de gebruikte lokalen of terreinen, niet in oorspronkelijke staat worden achtergelaten en/of de goederen niet tijdig verwijderd werden, worden de kosten voor het onderhoud en/of de opkuis aangerekend met een minimum van € 75,00. 6

7. Thienpontstadion en omgeving

Art.36. Auto's, motorrijwielen, fietsen e.d. moeten op de voorziene parkeer- en stalplaatsen achtergelaten worden en dit op de verantwoordelijkheid van de eigenaar of de toegelaten gebruiker.

Art.37. Het is ten strengste verboden fietsen en motorvoertuigen tegen de muren van de accommodaties te plaatsen of met voertuigen de piste of sportterreinen te betreden.

Art.38. De nooduitgangen en bijzonder de 'brandweergangen' in en rond het gebouw moeten steeds vrijgehouden worden.

8. Slotbepalingen

Art.39. Alle gevallen die niet in dit reglement voorzien zijn, worden aan het college van burgemeester en schepenen voorgelegd.

Art.40. Iedere bezoeker wordt geacht dit reglement te kennen en is verplicht het na te leven. Het reglement hangt uit op een duidelijk zichtbare plaats in de inkomhal van het Thienpontstadion.

Art.41. Dit reglement van inwendige orde kan ten allen tijde gewijzigd worden door het college van burgemeester en schepenen.

Art.42. Dit reglement werd goedgekeurd door de gemeenteraad open treedt in werking vanaf 01/11/2023.

14. Sport - Gebruiksovereenkomsten voetbalsites deelgemeenten - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De huidige gebruiksovereenkomsten met de voetbalclubs die gebruikmaken van de voetbalsites in de deelgemeenten (KWIK Eine, VV Volkegem en Racing Mater) zijn verouderd en moeten vernieuwd worden.

Voor de nieuwe gebruiksovereenkomsten werd gestreefd naar uniformiteit (zie bijlage). In de gebruiksovereenkomsten worden volgende zaken bepaald:

1. Het prioritair gebruik van de site door de club en de totaaloppervlakte.
2. De gebruiksvergoeding op basis van het retributiereglement voor het gebruik van stadsgronden.
3. Het onderhoud van de terreinen.
4. Het onderhoud van de gebouwen.
5. Het gebruik door derden, met de bijhorende maximumtarieven.
6. De verzekeringen, voor de gebruiker.
7. De afvalverwerking, door de gebruiker.
8. De kosten voor nutsvoorzieningen, voor de gebruiker.
9. De duur van de overeenkomst, voor een termijn van 10 jaar.

Voor Racing Mater werd, gezien het voetbalterrein door hen gehuurd wordt van een privaat persoon en de stad dus geen eigenaar is van het voetbalterrein, een andere gebruiksovereenkomst opgesteld. De bepalingen over het gebruik door derden, de verzekeringen, de afvalverwerking en de kosten voor nutsvoorzieningen werd niet opgenomen in de overeenkomst.

Tijdens het seizoen 2023 -2024 zal de rugbyclub Rhinos hun trainingsactiviteiten organiseren op de sportsite te Bevere. Dit gezien de velden aan de Aalststraat worden hersteld. Voor hen werd een gelijkaardige gebruiksovereenkomst opgesteld voor een termijn van 1 jaar.

Elke site uit de gebruiksovereenkomsten, werd door de interne opmetingsdienst opgemeten. Elke site heeft zo een geactualiseerd opmetingsplan die gebruikt kan worden voor de berekening van de retributie/gebruiksvergoeding (zie opmetingsplannen in de bijlage).

De ontwerpovereenkomsten werden uitvoerig besproken met en gereviseerd door de voetbalclubs in kwestie en de betrokken schepen.

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025

BD 8: We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod

Budgettaire weerslag

Geen grote verschillen ten aanzien van de vorige overeenkomsten.

KWIK Eine: $25.345,93 \text{ m}^2 \times € 0,05 = \text{€ } 1.267,30 \text{ per jaar}$ (voorheen € 1.152,55)

VV Volkegem: $7.523,90 \text{ m}^2 + 10.298,51 \text{ m}^2 \times € 0,05 = \text{€ } 891,12 \text{ per jaar}$ (voorheen € 951,7)

Racing Mater: $8.729 \text{ m}^2 \times € 0,05 = \text{€ } 436,45 \text{ per jaar}$ (voorheen € 475)

Rhinos Rugby: $24.033 \text{ m}^2 \times € 0.05 = \text{€ } 1201.65$

Communicatie

De sportdienst zorgt voor de verder afhandeling van de gebruiksovereenkomsten en voor de communicatie met de sportclubs.

Besluit

Eenparig.

Enig artikel. De gemeenteraad gaat akkoord met de gebruiksovereenkomsten tussen de stad en de sportclubs KWIK Eine, VV Volkegem, Racing Mater en Rhinos Rugby voor het gebruik van de voetbalterreinen in de deelgemeenten.

BESTUUR INFRASTRUCTUUR MOBILITEIT

15. Mobiliteit - Politiereglement parkeerplaats personen met een beperking - Broekstraat - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

De wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij KB van 16 maart 1968;

Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Het KB van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009;

Het mobiliteitsplan van de stad Oudenaarde, conform verklaard op 21 november 2011;

Gunstig geadviseerd op het college van burgemeester en schepenen op 25 september 2023.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De bewoner van de woning in de Broekstraat 50 te Oudenaarde is in het bezit van een parkeerkaart voor personen met een handicap. Gezien de bewoner beschikt over een eigen wagen en deze niet op privaat terrein kan parkeren, vraagt men een parkeerplaats aan voor mensen met een beperking.

De aanvrager voldoet aan alle gestelde voorwaarden voor het bekomen van een parkeerplaats voor personen met een handicap.

De nodige signalisatie (E9a-bord met bord GVIIId geïntegreerd in dit bord) en wegmarkering zullen ter plaatse door de technische dienst aangebracht worden (zie signalisatieplan in bijlage).

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. In de Broekstraat ter hoogte van woning 50 is het parkeren voorbehouden voor personen met een handicap. Dit worden aangegeven door het verkeerbord E9a-bord met bord GVIIId geïntegreerd in dit bord.

Artikel 2. Dit reglement zal overeenkomstig artikel 287 en 288 van het decreet lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt worden.

Artikel 3. Dit besluit wordt van kracht op het ogenblik van zijn bekendmaking.

Artikel 4. Overtredingen op de bepalingen van deze verordening zullen bestraft worden met de straffen voorzien bij de Wet betreffende de politie van het wegverkeer.

Artikel 5. Een afschrift van dit besluit wordt gestuurd aan de:

- Gouverneur van de Provincie Oost-Vlaanderen
- Procureur des Konings te Oudenaarde - Hoofddcommissaris van Politie te Oudenaarde
- Hoofdgriffier bij de Rechtbank van Eerste Aanleg te Oudenaarde
- Hoofdgriffier bij de Politierechtbank te Oudenaarde.

16. Mobiliteit - Politierglement parkeerplaats personen met een beperking - Galgestraat - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

De wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij KB van 16 maart 1968;

Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Het KB van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009;

Het mobiliteitsplan van de stad Oudenaarde, conform verklaard op 21 november 2011;

Gunstig geadviseerd op het college van burgemeester en schepenen op 18 september 2023.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De bewoner van de woning in de Galgestraat 17 te Oudenaarde is in het bezit van een parkeerkaart voor personen met een handicap. Gezien de bewoner beschikt over een eigen wagen en deze niet op privaat terrein kan parkeren, vraagt men een parkeerplaats aan voor mensen met een beperking.

De aanvrager voldoet aan alle gestelde voorwaarden voor het bekomen van een parkeerplaats voor personen met een handicap. Op vraag van de bewoner wordt deze parkeerplaats ingericht aan de achterkant van de woning, die uitgaat op de Rodelos (zie figuur in bijlage). De reden hiervoor is dat de persoon in kwestie de woning langs de voorkant, gezien de fysieke beperking, niet kan betreden.

Er wordt een parkeerplaats voorzien van 2 meter breed en 6 meter lang op de daartoe voorziene parkeerstrook, ter hoogte van de achterkant van hun woning. Hierdoor wordt een doorgang van 70 cm behouden voor voetgangers. De nodige signalisatie (E9a-bord met bord GVIIId geïntegreerd in dit bord) en wegmarkering zullen ter plaatse door de technische dienst aangebracht worden (zie signalisatieplan in bijlage).

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. . De gemeenteraad gaat akkoord met het herinrichten van 1 parkeerplaats voor personen met een beperking in de Rodelos aan de achterkant van woning Galgestraat 17 , zoals aangeduid op bijgevoegd plan. Volgende regels zijn er van toepassing:

- het parkeren is toegelaten;
- het parkeren is voorbehouden voor voertuigen die gebruikt worden door personen met een beperking.

Dit wordt aangeduid door de verkeersteken : E9a-bord met bord GVIIId geïntegreerd in dit bord

Artikel 2. Dit reglement zal overeenkomstig artikel 287 en 288 van het decreet lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt worden;

Artikel 3. Dit besluit wordt van kracht op het ogenblik van zijn bekendmaking;

Artikel 4. Overtredingen op de bepalingen van deze verordening zullen bestraft worden met de straffen voorzien bij de Wet betreffende de politie van het wegverkeer;

Artikel 5. Een afschrift van dit besluit wordt gestuurd aan de:

- Gouverneur van de Provincie Oost-Vlaanderen
- Procureur des Konings te Oudenaarde
- Hoofdcommissaris van Politie te Oudenaarde

- Hoofdgriffier bij de Rechtbank van Eerste Aanleg te Oudenaarde
- Hoofdgriffier bij de Politierechtbank te Oudenaarde.

17. Mobiliteit - Politierglement Verblijfs- en verkeerruimte Meerspoort - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

De wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij KB van 16 maart 1968;

Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Het KB van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009;

Het mobiliteitsplan van de stad Oudenaarde, conform verklaard op 21 november 2011;

Het Bijzonder Plan van Aanleg Meerspoort-Noord van 23 maart 2000;

Het besluit van het college van Burgemeester en Schepenen van 28 november 2022;

Het aanvullend politierglement goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 februari 2021.

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen betreffende de wijziging van de verblijfs- en verkeersruimte Meerspoort, goedgekeurd in zitting van 9 oktober 2023.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Om de verkeersveiligheid van alle en, in het bijzonder, kwetsbare weggebruikers zoals jongeren, ouderen en personen met een handicap, te verbeteren, wordt het nodig geacht om de Meerspoort in te richten op een manier die het conflictpotentieel tussen alle categorieën weggebruikers minimaliseert. Er wordt immers regelmatig melding gemaakt van te veel, te snel en te zwaar verkeer op deze smalle as, zonder aparte voorzieningen voor niet-gemotoriseerd verkeer, wat leidt tot onveilige situaties.

Volgende maatregelen worden geadviseerd met betrekking tot Meerspoort:

- UITBREIDING ZONE 30: vanaf de spoorwegbrug tot rotonde Minderbroedersstraat, de facto inclusief zijstraat van/naar Sociaal Huis;
- INVOERING FIETSZONE: tussen rotonde Minderbroedersstraat en Neringstraat. In de Neringstraat is reeds een (verplicht door fietsers te gebruiken) dubbelrichtingfietspad aanwezig.
- AANBRENGEN ZEBRAPAD: ter hoogte van de voetgangersdoorsteek tussen Delhaize en zijstraat naar Sociaal Huis, aangevuld met accentuerende bebording, in functie van de zichtbaarheid vanuit de bocht naar het Sociaal Huis;
- AANBRENGEN ONDERBROKEN CENTRALE ASLIJN: tussen rotonde Minderbroedersstraat en de zijstraat naar het Sociaal Huis. Deze belet het parkeren op straat aan beide kanten van de rijbaan. In het segment tussen de zijstraat naar het Sociaal Huis en de noordelijke inrit naar LDC De Vesting is straatparkeren hoe dan ook niet toegestaan, gezien de beperkte rijbaanbreedte en er geen vrije doorgang van 3 m kan worden gewaarborgd.

Advies PZ Vlaamse Ardennen

De politie gaat akkoord met de voorgestelde maatregelen.

Advies Brandweerzone Vlaamse Ardennen / Dienst veiligheid

BVLAR en dienst veiligheid gaat akkoord met de voorgestelde maatregelen.

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025

BD-6: We willen een vlot en veilig verkeer in de stad faciliteren en inzetten op duurzame mobiliteit.

Budgettaire weerslag

Geen budgettaire weerslag – Budgetten zijn voorzien in het dossier van Openbaar domein.

Communicatie

Na gunstig advies wordt dit als werkopdracht doorgegeven aan openbaar domein voor uitvoering.

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De gemeenteraad keurt het invoeren van de hieronder vermelde maatregelen, zoals gevisualiseerd op bijgevoegd plan en zoals hierboven gemotiveerd, goed.

Artikel 2. Het artikel 1 en 2 van het aanvullend politiereglement van 22 februari 2021 wordt opgeheven.

Artikel 3. Meerspoort, vanaf rotonde Minderbroedersstraat tot aan de Neringstraat, wordt ingericht als fietszone. Dit wordt aangeduid met de signalisatie F111 (begin reglementering) en F113 (einde reglementering). Aan het begin en einde van de zone, alsook aan de zijstraat komende van het Sociaal Huis, wordt een F111 ('fietszone') wegmarkering aangebracht (3x).

Artikel 4. Gezien de maximumsnelheid in een fietszone beperkt is tot maximaal 30 km/u wordt de vaste zone 30 die momenteel loopt tot kruispunt Neringstraat x Meerspoort (komende van Beverestraat) uitgebreid tot aan de rotonde Minderbroedersstraat. Het verkeersbord F4b aan de spoorwegbrug wordt verplaatst naar de aansluiting van Meerspoort met de rotonde. Een verkeersbord F4a wordt geplaatst bij het verlaten van de rotonde richting Meerspoort.

Artikel 5. Er wordt een parkeerverbod ingevoerd aan beide kanten van de rijbaan vanaf de rotonde Minderbroedersstraat tot aan de zijstraat naar het Sociaal Huis via het aanbrengen van een onderbroken centrale aslijn op het wegdek (geen verkeersborden).

Artikel 6. Er wordt een voetgangersoversteekplaats (zebrapad) voorzien ter hoogte van de voetgangersdoorsteek tussen Sociaal Huis en Delhaize. Deze wordt bijkomend geaccentueerd via 2 verkeersborden F49 (1 per richting).

Artikel 7. Dit reglement zal overeenkomstig artikel 287 en 288 van het decreet lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt worden.

Artikel 8. Dit besluit wordt van kracht op het ogenblik van zijn bekendmaking.

Artikel 9. Overtredingen op de bepalingen van deze verordening zullen bestraft worden met de straffen voorzien bij de Wet betreffende de politie van het wegverkeer.

Artikel 10. Een afschrift van dit besluit wordt gestuurd aan de:

- Gouverneur van de Provincie Oost-Vlaanderen;
- Procureur des Konings te Oudenaarde - Hoofdcommissaris van Politie te Oudenaarde;
- Hoofdgriffier bij de Rechtbank van Eerste Aanleg te Oudenaarde;
- Hoofdgriffier bij de Politierechtbank te Oudenaarde.

Bijlagen:

- Signalisatieplan
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen betreffende de wijziging van de verblijfs- en verkeersruimte Meerspoort, goedgekeurd in zitting van 9 oktober 2023

18. Mobiliteit - Politiereglement Sint Jozefplein en omgeving – Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

De wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij KB van 16 maart 1968;

Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Het KB van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009;

Het mobiliteitsplan van de stad Oudenaarde, conform verklaard op 21 november 2011.

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen betreffende de circulatie, signalisatie en fietszone na heraanleg van het Sint-Jozefplein en omgeving, goedgekeurd in zitting van 9 oktober 2023.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

In het kader van de herinrichting van het Sint-Jozefplein, de Groenstraat (tussen Sint-Jozefplein en Fortstraat), de Terkerkenlaan en Gelukstede, worden enkele verkeers- en mobiliteitsmaatregelen genomen op vlak van circulatie, signalisatie, parkeren, voorrangregeling en snelheid.

In deze omgeving waar veel verschillende kwetsbare doelgroepen zich op verschillende momenten doorheen de dag samen bevinden (scholieren), is het zinvol om de snelheid te verlagen naar 30 km/u door een fietszone in te voeren. Het nut van 30 km/u is niet te overschatten:

- Je hebt als bestuurder een breder gezichtsveld (belangrijk in een woonwijk waar ook scholen gevestigd zijn);
- Je staat sneller stil (de stopafstand bedraagt 27 m bij 50 km/u en 13 m aan 30 km/u);
- Bij een aanrijding is de overlevingskans als voetganger 6x groter dan bij 50 km/u.

Bovendien accentueert de fietszone de positie van de fietsers nadrukkelijker in het wegbeeld. Automobilisten moeten te allen tijde achter de fietser blijven rijden en mogen deze niet inhalen.

De voorziene voorrangs-, circulatie- en signalisatiewijzigingen maken ondubbelzinnig de positie van elke weggebruiker op elke locatie duidelijk. Bewoners van de Groenstraat zullen minder parkeeroverlast ervaren (invoering van bewonersparkeren), omdat tegelijk meer aanbod voor de bewoners zelf wordt gecreëerd en anderzijds andere bestuurders hier niet meer zullen mogen parkeren (met uitzondering van een strook aan de sporthal met beperkte tijdsduur). Zij worden doorverwezen naar het Sint-Jozefsplein.

Er wordt geanticipeerd op een verdere elektrificatie van het wagenpark door 6 laadpunten te voorzien op de parking aan de CM. Ook op vlak van toegankelijkheid worden mogelijkheden uitgebouwd, met 5 + 2 aangepaste en voorbehouden parkeerplaatsen op het Jozefsplein en een extra plaats in de Terkerkenlaan.

De parkeerregeling voor het opstellen van de bussen voor het buitengewoon onderwijs wordt behouden.

Fietsers die zich naar de fietsring begeven, verlenen voorrang aan wie zich al op de fietsring bevindt. Gezien de ligging parallel met de fietszone, wordt het segment van de fietsring tussen Groenstraat en kruispunt Coupure x Gelukstede aangeduid als “weg voorbehouden voor het verkeer van voetgangers, fietsers, ruiters en bestuurders van speed pedelecs”. Een aanduiding als “verplicht fietspad” zou anders betekenen dat er niet van het fietspad mag worden weggereden om zich naar de fietszone te begeven. Overige segmenten van de fietsring behouden het statuut van fietspad.

Bromfietsen klasse B zijn niet toegelaten op het fietspad en het segment aangeduid als weg voorbehouden voor het verkeer van voetgangers, fietsers, ruiters en bestuurders van speed pedelecs.

Het signalisatieplan en het besluit van het college van burgemeester en schepenen is te vinden in bijlage.

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De gemeenteraad keurt het circulatie-, signalisatie- en parkeerplan voor Sint-Jozefsplein, Groenstraat, Terkerkenlaan en Gelukstede, zoals beschreven en gemotiveerd, goed.

De gewijzigde inrichting wordt qua signalisatie per straat beschreven in onderstaande artikelen.

Artikel 2. In de Groenstraat wordt volgende signalisatie voorzien:

- Bebording:
 - F111 (begin fietszone; in de rijrichting) en F113 (einde fietszone; overkant straat) ter hoogte van het kruispunt met de Fortstraat
 - F19 met onderbord M18 bij het inrijden van Groenstraat vanaf de Fortstraat
 - C1 met onderbord M12 (2x), ter hoogte van:
 - De bocht komende van het Sint-Jozefsplein (richting Groenstraat)
 - Het kruispunt met de Binneneindries (richting Groenstraat)
 - A23 vlak voor het kruispunt met Binneneindries (in de rijrichting)
 - B1 tussen kruispunt met Binneneindries en de kruising van de fietsring
 - Volgens de rijrichting en links van de rijrichting:
 - Parkeerstrook 1:
 - Begin strook: E9a met pictogram parkeerschijf (op het bord zelf), blauw onderbord met opschrift “30 MIN.” en opwaartse pijl GXa
 - Einde strook: E9a met pictogram parkeerschijf (op het bord zelf), blauw onderbord met opschrift “30 MIN.” en neerwaartse pijl GXb
 - Parkeerstrook 2 en 3:
 - Begin strook: E9a, blauw onderbord met opschrift “BEWONERS” en opwaartse pijl GXa

- Einde strook: E9a, blauw onderbord met opschrift “BEWONERS” en neerwaartse pijl GXb
- Markering
 - Tegel (3 x 2 meter) F111 aan het begin van de Groenstraat (in de rijrichting)
 - Haaientanden vlak voor het kruispunt met de fietsring (segment Groenstraat tussen Binneneindries en fietsring)

Artikel 3. In de Binneneindries wordt volgende signalisatie voorzien:

- Bebording:
 - F113 (einde fietszone) bij het inrijden en F111 (begin fietszone) bij het uitrijden van de Binneneindries
 - F45 bij het inrijden van Binneneindries
 - D1f met onderbord M12 bij het uitrijden van Binneneindries

Artikel 4. In de Terkerkenlaan wordt volgende signalisatie voorzien:

- Bebording:
 - F111 (begin fietszone) en F113 (einde fietszone) bij de overgang naar Sint-Jozefsplein, vlak voor de rechtsaf richting apotheek en CM
 - A23 bij inrijden Terkerkenlaan vanaf Bulkendreef (in Terkerkenlaan) en bij het verlaten van Terkerkenlaan richting Ter Eecken (in Ter Eecken)
 - F50bis met reproductie bord A25:
 - Richting Sint-Jozefsplein: voor het kruispunt met Ter Eecken en voor het kruispunt met de zijstraat richting apotheek en CM
 - Vanaf Sint-Jozefsplein: voor het kruispunt met de Vlaanderenstraat en met de Hendrik Consciencestraat
 - B1 komende vanuit Ter Eecken en vanuit Hendrik Consciencestraat (in deze resp. straten)
 - F19 met onderbord M18 bij het verlaten van Terkerkenlaan richting Vlaanderenstraat (in Vlaanderenstraat)
 - E9a met pictogram rolwagen (op het bord zelf) voor de aangepaste en voorbehouden parkeerplaats op de berm (rijrichting Sint-Jozefsplein)
 - D9 (voetpad rechts, fietspad links) na elk kruispunt met een zijstraat (richting Sint-Jozefsplein: Bulkendreef en Ter Eecken; richting Bulkendreef: aansluiting met Sint-Jozefsplein, Vlaanderenstraat en Hendrik Consciencestraat)
- Markering:
 - Thermoplast C43 (“30”):
 - Begin Terkerkenlaan (vanaf Bulkendreef)
 - Begin Vlaanderenstraat (vanaf Terkerkenlaan)

Artikel 5. Op het Sint-Jozefsplein, kant CM en apotheek, wordt volgende signalisatie voorzien:

- Bebording:
 - F19 met onderbord M18 bij inrijden straat naar apotheek en CM
 - C1 met onderbord M12 aan de aansluiting Gelukstede met straat van apotheek/CM
 - D7 met onderbord M7 (komende van Terkerkenlaan: rechts van eiland rugdekking)
 - Bij de inritten naar parking CM (4x): E9a (zonder bijkomend pictogram)
 - Fietsenstallingen (2x): E9a met onderbord M20
 - Parkeerplaatsen voor elektrische of hybride elektrische voertuigen (6x): E9a met geïntegreerd pictogram van een laadkabel + voertuigcategorie personenwagen
 - Kortparkeerplaatsen (2x): E9a met pictogram parkeerschijf (op het bord zelf) en blauw onderbord met opschrift “30 MIN.”
 - Parkeerplaatsen aangepast en voorbehouden voor personen met een handicap (5x): E9a met pictogram rolwagen (op het bord zelf)

Artikel 6. Op het Sint-Jozefsplein, kant plein en kerk, wordt volgende signalisatie voorzien:

- Bebording:
 - F45b voor wie vanuit Gelukstede richting Groenstraat zou rijden
 - Eiland rugdekking komende van Terkerkenlaan: D1c met onderbord M12
 - Fietsenstallingen op het plein (3x): E9a met onderbord M20
 - Dwarsparkeerplaatsen aangepast en voorbehouden voor personen met een handicap, langs de fietsring (2x): E9a met pictogram rolwagen (op het bord zelf)
 - E9d met blauw onderbord met volgend opschrift (3x):

Sint-Jozefsplein

Maandag t.e.m. vrijdag

8u30 – 9u15

15u45 – 16u45

Woensdag

11u15 – 11u45

- Markering:
 - Thermoplast (3 x 2 meter) F111:
 - Aan het begin van het Sint-Jozefsplein, komende van Terkerkenlaan, vlak voorbij de rugdekking
 - Komende van de Groenstraat, vlak voorbij de bocht naar links richting Sint-Jozefsplein

Artikel 7. In Gelukstede wordt volgende signalisatie voorzien:

- Bebording:
 - Inrit naar parking CM: E9a (zonder bijkomend pictogram)
 - C31a en C31b die het indraaien richting straatje van CM verbieden
 - F111 en F113:
 - Bij aansluiting Coupure met Gelukstede (in Coupure)
 - Bij begin Gelukstede, komende van kruispunt met Kon. Elisabethlaan
 - A23:
 - Bij inrijden Gelukstede, komende van kruispunt met Kon. Elisabethlaan
 - Bij inrijden Gelukstede, komende van kruispunt met Broekstraat
 - Langsparkeerstroken: E9a (zonder bijkomend pictogram) met op- en neerwaartse pijlen GXa en GXb bij resp. begin en einde reglementering
- Markering:
 - Thermoplast (3 x 2 meter) F111:
 - Komende uit Coupure (in Coupure)
 - Komende uit Coupure bij rechts indraaien naar Sint-Jozefsplein (in Gelukstede)
 - Aan begin Gelukstede, komende van kruispunt met Kon. Elisabethlaan (in Gelukstede)

Artikel 8. De gemeenteraad keurt het invoeren van een fietszone, zoals afgebakend op bijgevoegd plan, goed.

Artikel 9. Dit reglement zal overeenkomstig artikel 287 en 288 van het decreet lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt worden.

Artikel 10. Dit besluit wordt van kracht op het ogenblik van zijn bekendmaking.

Artikel 11. Overtredingen op de bepalingen van deze verordening zullen bestraft worden met de straffen voorzien bij de Wet betreffende de politie van het wegverkeer.

Artikel 12. Een afschrift van dit besluit wordt gestuurd aan de:

- Gouverneur van de Provincie Oost-Vlaanderen;
- Procureur des Konings te Oudenaarde - Hoofdcommissaris van Politie te Oudenaarde;
- Hoofdgriffier bij de Rechtbank van Eerste Aanleg te Oudenaarde;

- Hoofdgriffier bij de Politierechtbank te Oudenaarde.

Bijlagen

- Signalisatieplan
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen betreffende de circulatie, signalisatie en fietszone na heraanleg van het Sint-Jozefsplein en omgeving, goedgekeurd in zitting van 9 oktober 2023

OUDENAARDSE ACADEMIE VOOR PODIUMKUNSTEN

19. KABK/PARCOUR - Arbeidsreglement 2023-2024 - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het decreet betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor lerarenbegeleiding van 27 maart 1991;

Gelet op het decreet betreffende het deeltijds kunstonderwijs van 9 maart 2018;

Gelet op het advies van het ABC;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De veranderende onderwijscontext en wetgeving maken het noodzakelijk om het arbeidsreglement voor de personeelsleden in het deeltijds kunstonderwijs van de stad te actualiseren. Beide instellingen (KABK en SAMWD) kiezen voor een gemeenschappelijk reglement, gebaseerd op de modellen van OVSG.

We leggen dit reglement voor aan het College, ter voorbereiding van het indienen op de Gemeenteraad van 31 januari 2022. Het nieuwe arbeidsreglement wordt toegevoegd als bijlage.

Budgettaire weerslag

Nihil

Communicatie

KABK en SAMWD

Besluit

Eenparig.

Enig artikel. De gemeenteraad neemt akte van het geactualiseerde arbeidsreglement van SAMWD en KABK Oudenaarde en geeft gunstig advies voor de indiening op de eerstvolgende Gemeenteraad.

20. PARCOUR - Academiereglement 2023-2024 - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het decreet betreffende het deeltijds kunstonderwijs van 9 maart 2018;

Gelet op het decreet zoals goedgekeurd door het Vlaams parlement in zitting van 09 maart 2018 betreffende het deeltijds kunstonderwijs, artikels 3, 38, 47, 50, 51, 58, 60 en 90;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering betreffende het opleidingsaanbod, de organisatie, de personeelsformatie, de inning van het inschrijvingsgeld en de certificering van het deeltijds kunstonderwijs;

Overwegende dat het decreet betreffende het deeltijds kunstonderwijs een academiereglement verplicht stelt voor elke academie;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Overwegende dat het academiereglement de betrekkingen tussen het schoolbestuur en de leerlingen en desgevallend de personen die het ouderlijk gezag uitoefenen of in rechte of in feite de minderjarige leerling onder hun bewaring hebben, regelt;

Overwegende dat het academiereglement een aantal verplichte elementen moet bevatten zoals bepaald in artikel 58 van het decreet betreffende het deeltijds kunstonderwijs;

De veranderende onderwijscontext en wetgeving maken het noodzakelijk om het academiereglement in het deeltijds kunstonderwijs van de stad te actualiseren. Beide instellingen (KABK en PARCOUR) kiezen voor een apart reglement, gebaseerd op de modellen van OVSG.

Het nieuwe academiereglement wordt toegevoegd als bijlage.

Budgettaire weerslag

Nihil

Communicatie

PARCOUR

Besluit

Eenparig.

Artikel 1: Het bestaande academiereglement deeltijds kunstonderwijs goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 25/06/2018 wordt opgeheven bij de inwerkingtreding van dit academiereglement.

Artikel 2: Het hierbij gevoegde academiereglement wordt goedgekeurd.

Artikel 3: Het academiereglement wordt bij elke inschrijving van een leerling en nadien bij elke wijziging, ter beschikking gesteld (op papier of via een elektronische drager) aan de meerderjarige leerling en de ouders van de minderjarige leerling, die ondertekenen voor akkoord.

Artikel 4: Het academiereglement treedt in werking na goedkeuring.

KONINKLIJKE ACADEMIE BEELDENDEN KUNSTEN

21. KABK - Academiereglement 2023-2024 - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de aanpassing van 23 augustus 2022 van het decreet van 9 maart 2018 betreffende het deeltijds kunstonderwijs 'Aan- en afwezigheden in het deeltijds kunstonderwijs';

Gelet op het schoolreglement deeltijds kunstonderwijs, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 19 december 2022;

Overwegende dat het decreet betreffende het deeltijds kunstonderwijs een academiereglement verplicht stelt voor elke academie;

Overwegende dat het academiereglement de betrekkingen tussen het schoolbestuur en de leerlingen en desgevallend de personen die het ouderlijk gezag uitoefenen of in rechte of in feite de minderjarige leerling onder hun bewaring hebben, regelt;

Overwegende dat het academiereglement een aantal verplichte elementen moet bevatten zoals bepaald in artikel 58 van het decreet betreffende het deeltijds kunstonderwijs;

Overwegende dat het huidig schoolreglement deeltijds kunstonderwijs goedgekeurd op 4 november 2021 niet voldoet aan de bepalingen van het decreet betreffende het deeltijds kunstonderwijs;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Geacht College

Naar aanleiding van veranderingen in de regelgeving werden een aantal items in het academiereglement gewijzigd/aangepast/geschrapt. Het document in bijlage geven de veranderingen aan in het rood en/of doorhalingen.

De aanpassingen in het academiereglement werden gemaakt aan de hand van het model van OVSG en getoetst aan de specifieke werking van de KABK.

Link met het meerjarenplan

Niet van toepassing

Budgettaire weerslag

Niet van toepassing

Communicatie

Publicatie op de website van de academie: <https://www.oudenaarde.be/nl/kabk/visie>.

Na goedkeuring krijgen wordt het reglement via e-mail aan alle leerlingen bezorgd.

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. Het bestaande academiereglement deeltijds kunstonderwijs goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 19 december 2022 wordt opgeheven bij de inwerkingtreding van dit academiereglement.

Artikel 2. Het hierbij gevoegde academiereglement wordt goedgekeurd.

Artikel 3. Het academiereglement wordt bij elke inschrijving van een leerling en nadien bij elke wijziging, ter beschikking gesteld (op papier of via een elektronische drager) aan de meerderjarige leerling en de ouders van de minderjarige leerling, die ondertekenen voor akkoord.

Artikel 4. Het academiereglement treedt in werking op datum van goedkeuring.

22. KABK - Besteding van lestijden KABK voor het schooljaar 2023-2024 - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2018 betreffende het opleidingsaanbod, de organisatie, de personeelsformatie, de inning van het inschrijvingsgeld en de certificering van het deeltijds kunstonderwijs en latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 31 juli 1990 betreffende de bekwaamheidsbewijzen, de salarisschalen, het prestatiestelsel en de bezoldigingsregeling van de leden van het bestuurs- en onderwijzend personeel en van het opvoedend hulppersoneel van de onderwijsinstellingen voor deeltijds kunstonderwijs, domeinen Muziek, Woordkunst-Drama en Dans en latere wijzigingen en de desbetreffende ministeriële omzendbrieven;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 29 april 1992, betreffende de verdeling van betrekkingen, de terbeschikkingstelling wegens ontstentenis van betrekking, de reffectatie, de wedertewerkstelling en de toekenning van een wachtgeld of wachtgeldtoelage en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding, na wijziging;

Gelet op de onderwijsdecreten;

Gelet op het gemeentedecreet, na wijziging;

Gelet op de noodzaak om de prestaties van de personeelsleden (zie bijlage) voor elk schooljaar vast te stellen;

Gelet op het syndicaal overleg op 9 oktober 2023;

Gelet op het overleg van de Bestuurscommissie op 11 oktober 2023.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Het is jaarlijks nodig om de prestaties van de personeelsleden van de KABK vast te stellen. In bijlage vindt u de documenten van AGODI, alsook het overzicht van de aanwending van de lestijden.

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025

Beleidsdoelstelling BD-8: We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod

Actie: AP-14: Gemengd en laagdrempelig vrijetijdsaanbod organiseren waarin iedereen zijn gading vindt.

Budgettaire weerslag

Communicatie

KABK Oudenaarde

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De wekelijkse prestaties van de personeelsleden van de KABK worden voor het schooljaar 2023-2024 vastgesteld zoals voorzien in bijlage.

Artikel 2. De prestaties zullen aangepast worden naargelang de noodwendigheden van het onderwijs.

Artikel 3. De personeelsleden zullen bezoldigd worden volgens de wettelijke weddebarema's van het Ministerie van Onderwijs.

KMO - HANDEL

23. KMO - Convenant met betrekking tot de uitbating van een vaste kansspelinrichting klasse IV - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op de wet op de kansspelen dd. 7 mei 1999, gewijzigd bij wet dd. 7 mei 2019

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Met de wet van 7 mei 2019 tot wijziging van de Kansspelwet werd een zogenaamde convenantverplichting ingevoerd.

Sinds 25 mei 2021 is het bijgevolg verplicht voor elke uitbater van een wedkantoor (= vergunninghouder F2, uitbater van een kansspelinrichting klasse IV) om bij de aanvraag tot het verkrijgen of hernieuwen van een vergunning F2 een convenant toe te voegen.

Dit convenant is een soort van afsprakennota die wordt opgesteld door de uitbater en het bestuur van de gemeente of stad waar de inrichting is gelegen. De opzet van de nieuwe convenantregeling is om ervoor te zorgen dat de steden en gemeenten meer inspraak en slagkracht krijgen m.b.t. het beschermen van jongeren en andere kwetsbare groepen tegen de mogelijke nadelige effecten van kansspelen in kansspelinrichtingen klasse IV.

De regel is dat wedkantoren niet (langer) gevestigd mogen worden in de nabijheid van scholen, ziekenhuizen en plaatsen die vooral door jongeren bezocht worden. Als de lokale overheid in het convenant dat zij met de inrichting gesloten heeft echter voldoende beschermingsmaatregelen heeft

opgenomen ten aanzien van de potentiële speler is een afwijking op deze bepaling mogelijk, dit op grond van een uitdrukkelijke en omstandige motivering.

Dankzij dit convenant krijgen de gemeenten dus daadwerkelijk zeggenschap in deze vergunning en wordt een deel van de controle op deze kansspelinrichtingen in handen van de gemeente gegeven. Dat is logisch gelet op de opdracht van controle van de orde, rust en veiligheid op haar grondgebied.

Alle afspraken kunnen door het opmaken van een convenant vervolgens ook gecontroleerd en gehandhaafd worden door het stadsbestuur.

NV Derby, uitbater van de kansspelinrichting klasse IV Ladbroke's, Tussenbruggen 5 te Oudenaarde beschikte op het ogenblik van de wetswijziging over de vereiste vergunning klasse IV en moet deze nu hernieuwen.

De aanvraag voor het opmaken van een convenant is ingediend op 22 september 2023 waardoor het convenant kan geagendeerd worden op de gemeenteraad van 23 oktober 2023.

Advies werd gevraagd aan de lokale politie zone Vlaamse Ardennen en aan de dienst stedenbouw.

- Op 12 januari 2022 werd door de politie een melding gemaakt voor overlast. Verder zijn geen klachten bekend, wat betekent dat het advies als positief mag beschouwd worden.
- Voor een wedkantoor zijn er geen VLAREM-rubrieken vastgelegd.

Wat betreft de ligging: er zijn in een straal van 1.000 meter geen andere wedkantoren gevestigd.

Wat betreft de voorwaarde dat het wedkantoor ervoor moet zorgen dat de kansspelinrichting klasse IV niet gevestigd wordt in de nabijheid van onderwijsinstellingen, ziekenhuizen, plaatsen die vooral door jongeren worden bezocht: het gaat om een bestaande zaak die op die plaats al een tijd een wedkantoor uitbaat. Er bevinden zich geen scholen, ziekenhuizen of andere plaatsen die door jongeren bezocht worden. De locatie ligt wel op de wandelroute van jongeren die komende van de Markt naar de school in de Bergstraat stappen.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Link met het meerjarenplan

Niet van toepassing

Budgettaire weerslag

Niet van toepassing

Communicatie

Besluit

Met 16 stemmen voor (12 Open VLD: Marnic De Meulemeester, Peter Simoens, John Adam, Sybille De Vos, Franka Bogaert, Nathalie De Smet, Bart Dossche, Julie Dossche, Murat Yurtay, Tineke Van hooland, Danny Lauweryns & Patrick Matthys; 4 CD&V: Lieven Cnudde, Christine Vandriessche, Stefaan Vercamer & Mathieu De Cock) en 13 onthoudingen (6 Groen: Steven Bettens, Elisabeth Meuleman, Eric Meirhaeghe, Wouter Decoodt, Pieter Feys & Mathilde Haesaert; 3 NVA: Kristof Meerschaut, Kathy De Rycke & Wim Dhont; 2 Vooruit: André Vansteenbrugge & Glenn Teirlinck; 1 Vlaams Belang: Vincent Thomaes; 1 CD&V: Cindy Franssen)

Enig artikel. Volgend convenant wordt goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen en aansluitend voorgelegd ter goedkeuring aan de gemeenteraad.

CONVENANT MET BETREKKING TOT DE UITBATING VAN EEN VASTE KANSSPELINRICHTING KLASSE IV

Tussen

de Stad Oudenaarde, Tussenmuren 17 te 9700 Oudenaarde, vertegenwoordigd door de burgemeester, Marnic De Meulemeester en de algemeen directeur, Bart Baele

En

NV Derby, vertegenwoordigd door Tom Stammeler, Wavergemsesteenweg 1100/03 te 1160 Oudergem, met als ondernemingsnummer BE0407.042.484 houder van een op grond van de wet van 7 mei 1999 afgeleverde F2 vergunning met nummer FB 457642.

hierna genoemd "Derby F2-vergunninghouder";

Het lokaal bestuur en NV Derby F2-vergunninghouder worden hierna gezamenlijk de 'partijen' genoemd.

Artikel 1. Voorwerp van de overeenkomst

1.1. Huidige overeenkomst heeft als voorwerp de modaliteiten te regelen tussen de partijen in overeenstemming met artikel 43/4, §1, 4de alinea en 43/5 6° van de wet van 7 mei 1999 op de kansspelen, de weddenschappen, de kansspelinrichting en de bescherming van de spelers (hierna genoemd de "Wet op de kansspelen"). Als de "Wet op de kansspelen" wijzigt, gelden de nieuwe bepalingen van de wet.

1.2. Deze overeenkomst betreft de uitbating van een vaste kansspelinrichting klasse IV gelegen te 9700 Oudenaarde, Tussenbruggen 5 (hierna genoemd het "wedkantoor").

Artikel 2. Openingsdagen en openingsuren

2.1. De openingsuren van het wedkantoor zijn de volgende:

Maandag: 10.30 uur tot 22.00 uur

Dinsdag: 10.30 uur tot 22.00 uur

Woensdag: 10.30 uur tot 22.00 uur

Donderdag: 10.30 uur tot 22.00 uur

Vrijdag: 10.30 uur tot 22.00 uur

Zaterdag: 10.30 uur tot 22.00 uur

Zon- en feestdagen: 10.30 uur tot 22.00 uur

Uitzonderlijke afwijkingen op de openingsuren en/of de sluitingsdag kunnen worden toegestaan door het college van burgemeester en schepenen. Het wedkantoor richt daartoe een schriftelijke aanvraag aan het stadsbestuur en dit minstens 1 maand voor aanvang van de gewenste afwijking.

Artikel 3. Vestiging van het wedkantoor

3.1. Het wedkantoor mag niet gevestigd zijn in de nabijheid van onderwijsinstellingen, ziekenhuizen en plaatsen die vooral door jongeren worden bezocht en dit conform artikel 43/5 5° van de "Wet", behoudens een met redenen gemotiveerde afwijking die door het stadsbestuur wordt toegestaan.

3.2. Het wedkantoor moet te allen tijde voldoen aan de geldende wetgeving met betrekking tot de omgeving, meer bepaald inzake stedenbouw en milieu

Artikel 4. Uitbating van het wedkantoor

4.1. Het wedkantoor wordt uitgebaat in overeenstemming met de "Wet" en haar uitvoeringsbesluiten, alsook met alle andere toepasselijke lokale en hogere regelgeving.

4.2. Elke partij verbindt zich ertoe te goeder trouw samen te werken en kan daartoe op elk moment aan de andere partij verzoeken om onderling overleg te plegen betreffende de uitbating van het wedkantoor of de naleving van dit convenant.

Artikel 5. Bepalingen betreffende de bescherming van de speler en van de openbare orde

5.1. Het deelnemen aan automatische kansspelen is verboden voor personen jonger dan eenentwintig jaar.

5.2. Het wedkantoor onderwerpt, overeenkomstig de bepalingen van het Koninklijk Besluit van 20 maart 2022 tot wijziging van twee Koninklijke Besluiten van 15 december 2004 met betrekking tot het EPIS-systeem en het toegangsregister, iedere klant aan een identiteitscontrole teneinde minderjarigen en personen die op de EPIS-lijst (EPIS = Excluded Persons Information System) staan te weren.

5.3. Er wordt in het wedkantoor geen alcoholische drank verkocht noch geconsumeerd.

5.4. Aan de toegangsdeur van het wedkantoor wordt een waarschuwingsbericht opgehangen dat uitdrukkelijk stelt dat gebruik en verkoop van verdovende middelen in de zaak verboden zijn en dat bij ieder vermoeden van gebruik of verkoop van verdovende middelen de politie zal worden gecontacteerd.

5.5. In het wedkantoor worden op een zichtbare manier folders ter beschikking gesteld van de spelers met informatie over gokverslaving, het telefoonnummer van de hulplijn 0800 alsmede adressen van hulpverleners.

5.6. In het wedkantoor wordt op duidelijk leesbare en goed zichtbare wijze meegedeeld dat geen krediet wordt verleend. De aanwezigheid in het wedkantoor van geldautomaten is verboden. De aanwezigheid in het wedkantoor van geldwisselaars is toegelaten.

5.7. Op permanente basis en zonder onderbreking worden middels een videobewakingssysteem opnames gemaakt van het wedkantoor en het gedeelte van de stoep of het voetgangersgebied direct aan en alleen voor de gevel van het Wedkantoor.

De spelers (en passanten) worden op gepaste wijze geïnformeerd over het bestaan van dit videobewakingssysteem.

De opnames worden gedurende vier weken bewaard en op eenvoudig verzoek van de politiediensten ter beschikking gesteld.

5.8. Het wedkantoor neemt onmiddellijk contact op met de politiediensten wanneer zij verdachte gedragingen vaststelt in het wedkantoor of in de onmiddellijke nabijheid ervan.

5.9. Het wedkantoor neemt alle mogelijke maatregelen om overlast omwille van sluikstort, zwerfvuil en dag- of nachtlawaai in het wedkantoor zelf of in de nabijheid ervan te vermijden.

5.10. De bezoekers van het wedkantoor worden gesensibiliseerd om zich niet op te houden aan de ingang of de onmiddellijke nabijheid van het wedkantoor. Indien de bezoekers zich niet schikken naar het verzoek hieromtrent, contacteert het wedkantoor de politiediensten.

Artikel 6. Toezicht door de lokale overheid

6.1. Het toezicht op de naleving van de bepalingen van dit convenant wordt uitgevoerd door de lokale overheid, hierin bijgestaan door personeelsleden van de lokale politiezone Vlaamse Ardennen. Bij herhaaldelijke inbreuken op de bepalingen van het convenant of wanneer er na ingebrekestelling niet wordt gehandeld overeenkomstig de bepalingen van het convenant of de richtlijnen van de lokale overheid, dan kan het college van burgemeester en schepenen het convenant voor bepaalde duur schorsen of intrekken.

6.2. De burgemeester kan te allen tijde de nodige maatregelen nemen om de openbare rust, veiligheid en gezondheid op het grondgebied te vrijwaren.

Artikel 7. Inwerkingtreding – duur – beëindiging en verval

7.1. Dit convenant treedt onmiddellijk in werking op de datum van de ondertekening ervan, onder de opschortende voorwaarde van het afleveren voor het wedkantoor door de Kansspelcommissie van de vergunning type F2.

7.2. Dit convenant is geldig voor de duurtijd van die vergunning daarin begrepen de verlengingen en vernieuwingen van de voormelde vergunning.

7.3. Elke partij kan het convenant beëindigen, mits een vooropzeg van zes maanden bij een ter post aangetekende brief. De opzeg gaat in op de eerste dag van de maand volgend op de kennisgeving.

7.4. Het convenant vervalt van rechtswege:

- a. Wanneer de exploitatie van het wedkantoor voor een periode van langer dan zes maanden feitelijk is onderbroken behoudens in gevallen van overmacht;
- b. In geval van opening faillissement, vereffening, gerechtelijk akkoord of iedere andere vorm van collectieve schuldenregeling van NV Derby;
- c. In geval van gerechtelijk beroepsverbod voor het wedkantoor of één van haar organen;
- d. In geval van ontbinding van de vergunninghouder F2;
- e. In geval van schrapping of stopzetting van de vergunninghouder F2 of de betrokken vestiging van het wedkantoor volgens de gegevens van de Kruispuntbank van Ondernemingen.

Artikel 8. Toepasselijk recht en bevoegde rechtbank

Het convenant wordt beheerst door het Belgisch recht. Alle geschillen tussen partijen omtrent dit convenant behoren uitsluitend tot de bevoegdheid van de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Oudenaarde.

SECRETARIAAT - NOTULEN

24. Secretariaat - Goedkeuring notulen - Goedkeuring

Aangezien er tijdens de zitting geen opmerkingen worden geformuleerd, worden de notulen van de gemeenteraadszitting van maandag, 25 september 2023 goedgekeurd.

1. Raadslid Tineke Van hooland

1.1. Vraag 1: openbare straatverlichting - denkoefening en actieplan

In de nacht van zaterdag 28 oktober op zondag 29 oktober schakelen we terug over naar het winteruur, wat maakt dat de donkerste dagen er weer aankomen. In Oudenaarde worden de lichten in het buitengebied tussen 23h en 6h 's morgens gedoofd, waardoor vele gezinnen in heel wat deelgemeenten helemaal in het donker zitten. Dezer dagen wordt in vele steden en gemeenten een denkoefening gehouden om het beleid rond doven en dimmen van openbare verlichting aan te passen, dit in het kader van veiligheid van de bewoners en mensen die onderweg zijn. In sommige steden en gemeenten is het beleid zelfs reeds aangepast. In Gavere gaan de lichten weer aan tijdens het weekend en vanaf 5h 's morgens tijdens weekdagen. In Wortegem-Petegem, Gent en Kortrijk werd beslist om de openbare verlichting 's nachts opnieuw weer aan te steken. Gezien de verlichting in Oudenaarde reeds voor 95% verled is en de energieprijzen niet meer zo dramatisch hoog zijn, kan Oudenaarde niet achterblijven om de denkoefening te doen en actie te ondernemen.

Vraag:

1. Kan het bestuur onderzoeken hoe het regime (dimmen/doven) best kan aangepast worden, rekening houdend met de veiligheid van alle burgers in alle deelgemeenten?

2. Zoja, wat is het stappenplan?
3. Hoe kan het bestuur ervoor zorgen dat er deze herfst/winter nog een aanpassing komt?

De vraag wordt beantwoord door schepen John Adam.

2. Raadslid Elisabeth Meuleman

2.1. Voorstel 1: Oudenaarde wordt Koesterstad

Van 8 tot 15 december organiseert vzw Berrefonds opnieuw de Koesterweek, een sensibiliserende actie om aandacht te vragen voor gezinnen die een kind missen. Vorig jaar toonden maar liefst 191 steden en gemeenten hun hart door in de Koesterweek de Koestervlag te laten wapperen, iets wat erg gewaardeerd wordt door vele gezinnen met verdriet. Je registreren en Koesterstad worden is gratis, de stad krijgt een informatiepakket toegezonden met onder andere de Koestervlag en toegang tot heel wat informatie en expertise. Er lijkt geen enkele reden om dit niet te doen..

Voorstel :

Oudenaarde registreert zich als Koesterstad en doet mee aan sensibiliserende acties zoals oa het uithangen van de Koestervlag in de Koesterweek.

De vraag wordt beantwoord door schepen Stefaan Vercamer.

2.2. Vraag 1: stand van zaken realisatie van het Luc Notebaert pad

Het weekend van 14 en 15 oktober is traditioneel 'Dag van de Trage Weg'. Heel wat gemeenten zetten met wandelingen, picknicks, fietstochten en nog veel meer hun trage wegen in de kijker. Onder andere in Zwalm, Zottegem, Maarkedal en Brakel worden activiteiten georganiseerd. In Oudenaarde bleef het stil. Nochtans is veilige infrastructuur een prioriteit om mensen op de fiets te krijgen en om scholieren veilig van de deelgemeenten naar de scholen in het centrum te laten fietsen.

Op vrijdag 13 mei 2022 overleed ons raadslid Luc Notebaert in een tragisch verkeersongeval. Luc was als plaatsvervanger heel recent in de gemeenteraad gekomen voor onze fractie. Zijn allereerste voorstel op de gemeenteraad was dan ook een veilige fietsverbinding tussen Mater en Oudenaarde. Hij werkte dit helemaal uit en legde al verschillende contacten. Op diezelfde gemeenteraad antwoordde de schepen dat hij het voorstel zeker genegen was en ter harte zou nemen.

Vragen:

1. Wat is de stand van zaken met betrekking tot de realisatie van het Luc Notebaert pad?
2. Wil de stad volgende jaar deelnemen aan de 'Dag van de Trage Weg' om trage wegen op te waarderen en in de kijker te zetten?

De vraag wordt beantwoord door schepen Peter Simoens.

3. Raadslid Steven Bettens

3.1. Vraag 1: fietsrapport voor onze stad

In een grote publieksbevraging konden alle Vlaamse fietsers ook dit najaar het fietsbeleid binnen hun gemeente beoordelen. Wanneer er een minimum aantal enquêtes voor een gemeente werden ingevuld maakte de Vlaamse Stichting Verkeerskunde (VSV) het rapport op voor die gemeente. Het minimum aantal voor een middelgrote stad als Oudenaarde bedraagt 50. De VSV ontving voor Oudenaarde 188 ingevulde enquêtes.

Oudenaarde behaalde 52/100. Dat is een half puntje beter dan de bevraging einde 2021 en 2,6 punten minder goed dan einde 2019. Het resultaat voor onze stad is nog steeds niet goed.

Ruim anderhalf jaar geleden fietsten minister van mobiliteit Peeters, de burgemeester en de schepen van mobiliteit een rondje rond onze markt als start van een campagne die de Vlaming moest aanmoedigen om bij dagelijkse verplaatsingen nog vaker voor de fiets te kiezen. Tijdens dat fietstochtje liet de mobiliteitsschepen optekenen dat het fietsrapport voor Oudenaarde niet denderend was, maar dat dat rapport de stad de stimulans gaf om de fietser meer kwaliteit te bieden.

Die extra kwaliteit is er vandaag alleszins nog niet. Op de vraag of kinderen veilig naar school kunnen fietsen door fietsstraten, schoolstraten en andere veilige routes krijgt Oudenaarde 2,2 op 5. Op de vraag of ouderen in onze stad met een gerust hart kunnen fietsen, krijgt Oudenaarde een score van 2,3 op 5.

Bestuursakkoord na bestuursakkoord lezen we dat Oudenaarde een fietsstad wil worden – de vorige bestuursperiode had het stadsbestuur zelfs de ambitie om “*dé fietsstad van de streek*” te worden -, dat verkeersveiligheid voor fietsers en voetgangers een prioriteit is en blijft, dat meer mensen zich met de fiets moeten verplaatsen.

Het voorliggende fietsrapport maakt nog maar eens duidelijk dat er nood is aan een fietsbeleidsplan voor onze stad, een ad hoc beleid waar hier en daar een maatregel wordt genomen of een fietspad wordt aangelegd dat abrupt eindigt en de fietser weer tussen het gemotoriseerde verkeer stuur, werkt niet.

Vraag:

1. wat zal de stad doen om een beter, en eigenlijk een veel beter, rapport te halen?

De vraag wordt beantwoord door schepen Peter Simoens.

3.2. Voorstel 1 : aanplant van bomen langs gewestwegen

Om diverse redenen verdwenen zowel langs de N8 (Berchemweg en Edelareberg) en de N459 (Deinestraat) bomen. Bij de heraanleg van de N46 vanaf de voet van de Edelareberg tot het centrum van Ename werden heel weinig nieuwe bomen aangeplant.

We hebben meer bomen nodig. Meer bomen planten is ook het engagement dat de stad is aangegaan door de ondertekening van het Lokaal Energie- en Klimaatpact. Oudenaarde ondertekende ook het Bomencharter.

Voorstel:

de stad werkt in overleg en samenwerking met het Agentschap Wegen en Verkeer een plan uit om extra bomen langs de gewestwegen aan te planten.

De vraag wordt beantwoord door schepen John Adam.

4. Raadslid Eric Meirhaeghe

4.1. Vraag 1: effectief toegankelijkheidsbeleid - Charter “Naar een toegankelijke stad”

In het begin van het jaar werd een samenwerking afgesloten met Inter. Deze houdt o.a. in dat de stad zou kunnen gebruik maken van inhoudelijke ondersteuning bij de ontwikkeling van het toegankelijkheidsbeleid en bij de opmaak van het toegankelijkheidsplan.

Het ontbreekt de stad misschien niet aan goede wil, helaas zijn er nog veel problemen en tekortkomingen waar men zich niet van bewust is. Naast de nog steeds geregelde meldingen over ontoegankelijkheid van voetpaden, wegen en pleinen zijn er o.a. ook opmerkingen en grieven over de toegankelijkheid van onthaal en evenementen.

Wordt het niet dringend tijd dat toegankelijkheid structureel wordt aangepakt? Er zijn immers zoveel zaken waar men aan voorbijgaat, enkel omdat men als valide persoon denkt en door het leven gaat.

Een paar voorbeelden:

Er moet meer werk gemaakt worden van een geschikt onthaal voor alle personen met een handicap. Er mogen in de verschillende gebouwen dan wel verlaagde ruimtes voor rolstoelpatiënten zijn, heel uitnodigend zijn ze niet altijd. In het administratief centrum bijv. bevindt deze ruimte, die wel heel smal en laag oogt, zich in de hoek, net naast het trapgat. Bovendien staat een computer midden de verlaagde ruimte.

Niet iedereen kan evenementen bijwonen zonder drempels. Een evenement is pas volledig toegankelijk als er in alle aspecten rekening mee gehouden wordt. Een checklist met o.a. basisvoorwaarden, communicatie, extra voorzieningen is daarvoor een handig instrument.

Problemen zoals o.a. vlaggenmasten die tijdens de kermisss wekenlang doorgang op voetpaden voor mensen met een beperking verhinderen, kunnen hiermee vermeden worden.

Als de stad écht werk wil maken van een kwaliteitsvol, inclusief en integraal toegankelijkheidsbeleid, dan kan dit door het charter "Naar een toegankelijke gemeente" te ondertekenen en een kwaliteitstraject af te leggen. Hierin wordt gestart met een zelfevaluatie en worden ambities en vervolgens groeiscoringen bepaald. Daaruit volgt een gericht actieplan voor integrale toegankelijkheid. Op die manier wordt toegankelijkheid ook structureel in het beleid geïmplementeerd.

("Inter is het expertisecentrum in toegankelijkheid en Universal Design. We bouwen aan een inclusieve samenleving waar iedereen volwaardig en zelfstandig kan meedoen: jong, oud, met of zonder beperking en onder alle omstandigheden. Inter ontwikkelt expertise, levert diensten aan en verbindt overheden, professionals en burgers. Zo zorgen we voor samenhang en werken we samen aan een toegankelijke leefomgeving.")

Vragen:

1. Toegankelijkheid is een absolute noodzaak. Daarom moet de boodschap bij alle betrokkenen worden gebracht: stadspersoneel, politieke mandatarissen, lokale handelaars,...
2. Op welke manier maakt de stad de personeelsleden wegwijs in de thema's handicap en toegankelijkheid? Is er hierin enige vorm van sensibilisering? Zo niet, hoe wil de stad dit doen?
3. Mensen willen graag op voorhand weten of diensten of evenementen waar ze naartoe gaan toegankelijk zijn, of er voldoende maatregelen getroffen zijn om de toegankelijkheid te garanderen. Is er hieromtrent voldoende communicatie in Oudenaarde?
4. Hoe verloopt die? Waar kan het beter?
5. Een toegankelijkheidsambtenaar zou de verschillende gemeentelijke actoren kunnen stimuleren om aan integrale toegankelijkheid te werken en hierbij op zijn expertise beroep te doen. Het is belangrijk dat hij of zij transversaal kan werken en van bij het begin bij grote projecten betrokken is.
6. Is de stad bereid te onderzoeken of een toegankelijkheidsambtenaar kan aangesteld worden?
7. Men zou de expertise en ondersteuning van Inter Vlaanderen aanwenden bij de opmaak van het toegankelijkheidsplan voor mensen met een functiebeperking.
8. Hoe ver staat men met de inventarisatie en de toegankelijkheidsscreening van o.a. voet- en oversteekplaatsen in het stadscentrum? In de deelgemeenten?
9. Is de stad bereid om de samenwerking met Inter uit te breiden tot het opmaken van een charter?

Voorstel:

De stad bericht regelmatig over toegankelijkheid in de media. Positieve projecten worden in de kijker geplaatst. Pers en media worden structureel ingezet om te sensibiliseren rond toegankelijkheid.

De vraag wordt beantwoord door schepen John Adam.

5. Raadslid Pieter Feys

5.1. Vraag 1: ontmoetingscentra / dorpszalen

We lezen in de krant wat we al uit verschillende bronnen hebben vernomen: onze dorpszalen hebben het moeilijk. Zij hebben nu onder impuls van de Landelijke Gilde zelf het initiatief genomen om hier iets aan te doen via het project 'Boost je dorpszaal'. In datzelfde artikel lezen wij ook dat er geen financiële ondersteuning gegeven wordt omdat de zalen geen eigendom zijn van de stad.

De stad kan en mag zich hier niet passief in opstellen, maar moet ook actief participeren.

Vragen:

1. Het kan niet de bedoeling zijn dat de stad in concurrentie gaat met haar burgers. Kan er toegelicht worden wat de verschillen in financiering zijn tussen OC's in beheer van de stad en die niet in beheer van de stad.
2. Is de stad bereid om een actief partnerschap op te nemen in het project 'Boost je dorpszaal'?

De vraag wordt beantwoord door schepenen Stefaan Vercamer.

6. Raadslid Wouter Decoodt

6.1. Vraag 1; toegankelijker maken van de bankautomaten in de Nederstraat

Ik zie dat er weinig verandering gekomen is in het toegankelijker maken voor rolstoelgebruikers van de bankautomaten in de Nederstraat. Mogen we ervan uit gaan dat er een onwil vanuit de grootbanken bestaat om hier een oplossing voor te realiseren?

Als stad hoeven we niet te tolereren dat mensen in een rolstoel, een deel van de Oudenaardse bevolking, uitgesloten worden om eenvoudige handelingen aan een bankautomaat te realiseren.

Mensen in een rolstoel zijn mogelijks niet belangrijk genoeg voor onze banken?

Een Stad als Oudenaarde komt op voor al zijn inwoners en laat niemand in de steek. Dus ook mensen in een rolstoel niet.

Wij denken dat de Stad onze banken tot een beetje urgentie kan aanmoedigen om bankautomaten toegankelijker te maken.

Om meer tot urgentie aan te manen zou ik volgende stappen willen voorstellen :

1. Bij iedere nieuwe lening die de Stad Oudenaarde moet aangaan bij de banken, dient de keuze van bank afgetoetst worden inzake toegankelijkheid van de betaalautomaten voor alle inwoners van Oudenaarde. Enkel banken die voldoende toegankelijk zijn, kunnen aangeschreven worden voor een nieuwe lening.
2. Er komt na een jaar een evaluatie van deze maatregel. Indien deze maatregel geen effect heeft op de toegankelijkheid van de betaalautomaten, dan kunnen bestaande leningen overgezet worden naar banken die voldoende service leveren aan de bevolking.

De vragen voor het schepencollege zijn de volgende :

1. Is er sinds februari 2023 nog contact geweest Batopin omtrent het toegankelijker maken van de bankautomaten in de Nederstraat? Wat was het resultaat hiervan?
2. Kan er op Tacambaro, ter hoogte van de Beobank, 2 parkeerplaatsen omgevormd worden tot 1 parkeerplaats voor personen met een handicap, opdat geld afhalen voor personen in een rolstoel haalbaarder wordt?
3. Kunnen de banken Belfius, BNP Paribas Fortis, ING, Fintro en KBC tot urgentie aangemaand worden om de bankautomaten toegankelijker te maken in de Nederstraat door nieuwe leningen van de Stad Oudenaarde te koppelen aan de toegankelijkheid van hun diensten?

4. Gaat de Stad Oudenaarde akkoord om deze maatregel na een jaar te evalueren en desnoods bestaande leningen te verplaatsen naar banken die wel voldoende inspanningen leveren om hun diensten toegankelijker te maken?

De vraag wordt beantwoord door schepen Bart Dossche.

6.2. Vraag 2: hondenlosloopweide

Er werden de laatste jaren verschillende verbeteringen aangebracht aan de hondenlosloopweide op de Coupure. Niettemin zie je er nog steeds niet zoveel bezoekers langskomen.

Verschillende hondeneigenaren werden hierover bevraagd: "Kom je vaak naar de hondenlosloopweide in Oudenaarde? Wat is de reden waarom je vaak of minder vaak langskomt"?

Allen geven ze quasi hetzelfde antwoord: te ver en onverzorgd.

Hierbij enige verduidelijking middels antwoorden die wij kregen :

1. De locatie is niet ideaal voor een losloopweide. Ze ligt echt te ver buiten het centrum zodat het te ver is om er te voet naar toe te gaan. Dus je hebt een wagen nodig om er te geraken. Er is nood aan een losloopweide die dicht bij het centrum gelegen is. In de stad zijn het vooral appartementen. Deze bewoners hebben geen tuin, en het zijn net zij die nood hebben aan zo'n weide.
2. Voor wie met de wagen komt is de parking van Donk zelf wel ideaal. Dan kan je een korte wandeling maken met je viervoeter en via de tunnel het terrein bereiken. Maar de tunnel staat vaak onder water en momenteel hangen de bramen over de ingang van de tunnel waardoor je scheuren in je kledij kan krijgen.
Los daarvan, de Coupure zelf is dan weer zeer gevaarlijk als je er met je hond op wandelt omwille van het verkeer. Er is zeer weinig mogelijkheid om uit te wijken voor het passerend vracht- en autoverkeer.
3. Het terrein ziet er vaak onverzorgd uit. Onder meer het gras dat vaak heel hoog staat, waardoor kleinere honden niets meer kunnen zien.
4. In de winter is het terrein sompig en zijn de honden vuil na het spelen. Dan jouw hond terug in de auto moeten steken is geen cadeau.
5. Daarnaast kwamen nog volgende opmerkingen : Er is geen hondentoilet, te weinig variatie in speeltuigen, geen overdekking bij regen, geen opsplitsing voor een ruimte voor kleine en een zone voor grote honden, ...

Vragen:

1. Voornaamste vraag: Kan er een locatie voor een tweede losloopweide gezocht worden die dicht bij het centrum ligt? Een voorstel die uit de bevroegden groep kwam was: het grasterrein aan de voormalige kruidentuin in het park. Vroeger stond hier een grote
2. dierenkooi. Of de voormalige kruidentuin zelf, daar dit al jaren een stuk braakliggende grond is.
3. Kan in tussentijd de doorsteek van de tunnel naar de losloopweide veiliger gemaakt worden en meer pijltjes 'hondenweide' plaatsen, die aangeven langs waar men er geraakt?
4. Kan het terrein beter onderhouden worden?
5. Kan er een hondentoilet geplaatst worden?
6. Kan het in 2 zones gesplitst worden (grote/kleine honden)
7. Kan er een soort schuil(bus-)hokje geplaatst worden?

De vraag wordt beantwoord door schepen Bart Dossche.

7. Raadslid Wim Dhont

7.1. Voorstel 1: voetgangerstunnel N60

De voetgangerstunnel die via *Teletubbieland* onder de N60 naar de Donk loopt staat bijna gans het jaar onder water. Nochtans is dit een handige doorsteek voor een mooie wandeling in de natuur rond de Donk.



Vraag:

1. Kan hier een permanente oplossing (droog + verlichting) voor bedacht worden?

De vraag wordt beantwoord door schepen John Adam.

7.2. Vraag 1: trap Huttegem/Donk

Aan de Donk dicht bij de parking in Bevere is er een handige doorsteek om vanuit Huttegem vlog op het Donkterrein te komen en niet op de straat te moeten lopen. Deze is zeer geliefd bij wandelaars en ook bij hun eventuele hondjes.



Vraag:

1. Is het mogelijk om hier bijvoorbeeld een houten trap te voorzien zodat deze wandelaars hier niet meer naar boven moeten klauteren en (dikwijls) terug naar beneden glijden?

De vraag wordt beantwoord door schepen John Adam.

8. Raadslid André Vansteenbrugge**8.1. Vraag 1: beleidsplan Ruimtelijke Ordening – Wonen**

Onlangs konden wij in LOKAAL, het maandblad voor de Lokale Bestuurder, een artikel lezen over het Beleidsplan Ruimte Vlaanderen. Onder impuls van minister J. uhal Demir werd een en ander uitgebouwd. In elk geval is het positief dat er, ook op bovenlokaal vlak, nagedacht wordt over ruimtelijk beleid. Intussen stellen we in Oudenaarde vast dat er op verscheidene plaatsen kleine tot grote bouwprojecten worden toegelaten. Hierdoor zal de bevolking in principe toenemen en de druk op de beschikbare ruimte nog groter worden.

Vragen:

1. Heeft Stad Oudenaarde een visie op hoe de beschikbare ruimte zal worden gebruikt?
2. Wat is de bedoeling van de voortdurende uitbreiding van de Stad (ook qua bewoners aantallen)? Is er een visie op een maximumgrens of een na te streven aantal?
3. Wordt er nagedacht over de effecten hiervan op de na te streven klimaatmaatregelen?
4. Hoe zal de huidige aanpak passen binnen de erkenning van de streek als landschapspark?

De vraag wordt beantwoord door burgemeester Marnic De Meulemeester.

9. Raadslid Glenn Teirlinck**9.1. Vraag 1: bereikbaarheid thuisverpleging**

Oudenaarde is een levendige stad waar regelmatig evenementen plaatsvinden. Echter is er tijdens bepaalde evenementen, zoals oa. wielervedstrijden, geen mogelijkheid van doorgaand verkeer. Ook diensten thuisverpleging kunnen op die momenten bepaalde patiënten niet bereiken.

Echter zijn sommige zorgen (zoals diabeteszorg, palliatieve zorg, plotse dringende noodoproepen, ...) cruciaal voor onze Oudenaardse zorgvragers.

Tot heden krijgen de diensten thuisverpleging niet standaard een doorgangsbewijs om bij deze patiënten te raken.

Daarom volgende vragen:

1. Hoe zorgt stad Oudenaarde ervoor dat patiënten waar de zorg noodzakelijk is alsnog kunnen verzorgd worden door de dienst thuisverpleging?
2. Hoe voorziet stad Oudenaarde de communicatie naar de diensten thuisverpleging omtrent de bereikbaarheid tijdens dergelijke evenementen?

De vraag wordt beantwoord door schepen John Adam.

10. Raadslid Vincent Thomaes

10.1. Vraag 1: ongevallen in de Heurnestraat

Het is zeker geen nieuw gegeven want ik zelf en andere gemeenteraadsleden hebben dit euvel al meerdere keren aangekaart op de gemeenteraad of commissie.

Regelmatig worden er paaltjes en verkeersborden aangereden door wagens en andere weggebruikers.

Bewoners en weggebruikers klagen ook de zichtbaarheid aan van de paaltjes en de borden wanneer het avond wordt en 's morgens vroeg.

Meerdere borden liggen gewoon op de grond waar ze geen enkele functie meer uit voeren.

En bewoners klagen ook over het feit dat de snelheid zeker niet gerespecteerd wordt.

Vragen:

1. Kan men de stuk gereden paaltjes vervangen en de borden opnieuw plaatsen of vervangen waar nodig?
2. Kan men reflecterende borden voorzien om de zichtbaarheid te vergroten?
3. En tot slot kan men op regelmatige wijze de handhaving van de snelheid daar controleren?

De vraag wordt beantwoord door burgemeester Marnic De Meulemeester en schepenen John Adam.

10.2. Vraag 2: snelheidsbeperkende maatregelen Katteberg (N441)

Deze zomer zijn er 3 slippartijen geweest waarbij wagens een bloembak in de prak hebben gereden of hebben weg gekatapulteed waarna zij op de stoep net voor de huizen tot stilstand zijn gekomen.

Een wagen belandde in de tuin van één van de bewoners.

Het snelheidsverbod van 50 km/h is nog steeds niet aanwezig op de Katteberg.

Enkel het deel waar de helling is mag er 70 km/h gereden worden boven aan en onderaan de Katteberg is het 50 km/h omdat dit bebouwde kom is, onbegrijpelijk waarom op deze 500 m helling 70 km/h mag gereden worden.

November 2022 werd een rood-groen snelheid indicator bord geplaatst aan de voet van de Katteberg.

Resultaat volgde onmiddellijk.

Na 4 dagen was de batterij echter leeg maar een bewoner van de Katteberg bracht telkens de dienst mobiliteit op de hoogte waarna de batterij vervangen werd op regelmatige tijdstippen. Dit is echter iets wat niet volgehouden kan worden en daarom hebben we op een vorige gemeenteraad dan ook gevraagd om een snelheid indicator bord met een zonnepaneel te plaatsen. De schepenen was deze vraag positief genegen.

Helaas staat er nu al enige tijd geen snelheid indicator bord meer.

Vragen:

1. Wanneer zal het politiereglement in orde komen dat een snelheid beperking van 50km/h vastlegt? (waarna AWW de borden kan plaatsen die de tonnagebeperking aankondigen)
2. Wanneer wordt er een snelheid indicator bord geplaatst met zonnepaneel?
3. (Hierbij is het uiteraard ook belangrijk metingen uit te voeren en uit te lezen zodat veelvuldige snelheidsovertredingen kunnen vast gesteld worden.)
4. Kan er tot wanneer het snelheid indicator bord met zonnepaneel geplaatst wordt opnieuw tijdelijk een rood-groen snelheid indicator bord geplaatst worden?

De vraag wordt beantwoord door schepen Peter Simoens.

De vergadering wordt geheven om 22.18 uur.

Goedgekeurd in zitting van 20 november 2023.

algemeen directeur,

voorzitter,

Bart Baele

Mathieu De Cock