

STAD OUDENAARDE**NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD IN ZITTING VAN
MAANDAG 25 SEPTEMBER 2023 OM 21.11 UUR**

Aanwezig: Lieven Cnudde: voorzitter;
 Marnic De Meulemeester: burgemeester;
 Stefaan Vercamer, John Adam, Peter Simoens, Bart Dossche, Sybille De Vos,
 Julie Dossche, Mathieu Mas: schepenen;
 Danny Lauweryns, Franka Bogaert, Murat Yurtay, Nathalie De Smet,
 Robbin De Vos, Cindy Franssen, Mathieu De Cock, Christine Vandriessche,
 Elisabeth Meuleman, Eric Meirhaeghe, Pieter Feys, Kristof Meerschaut,
 Kathy De Rycke, Wim Dhont, Glenn Teirlinck, André Vansteenbrugge,
 Vincent Thomaes, Mathilde Haesaert, Patrick Matthys, Wouter Decoodt:
 raadsleden;
 Bart Baele: algemeen directeur

Verontschuldigd: Tineke Van hooland, Steven Bettens: raadsleden

OPENBARE ZITTING**SECRETARIAAT****1. Secretariaat - Wijziging lid RVB Aurora - Goedkeuring****Motivering****Bevoegdheid/rechtsgrond**

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Overwegende dat de gemeenteraad de geloofsbrieven van de verkozen gemeenteraadsleden onderzoekt;

Gelet op de mail van 2 september 2023 aan de voorzitter van de gemeenteraad van raadslid Maud Wybraeke waarin zij haar ontslag als gemeente- en OCMW-raadslid indient;

Gelet op het feit dat Maud Wybraeke lid was van de Raad van Bestuur van Aurora;

Gelet op het feit dat Maud Wybraeke lid was van de Algemene Vergadering van Aurora;

Overwegende dat het noodzakelijk is in haar vervanging te voorzien;

Overwegende dat gemeenteraadslid Wouter Decoodt dit mandaat wenst over te nemen

Link met het meerjarenplan**Budgettaire weerslag****Communicatie**

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De OCMW-raad gaat akkoord met de aanstelling van het mandaat van Wouter Decoodt bij de Algemene Vergadering van Aurora.

Artikel 2. De OCMW-raad gaat akkoord met de aanstelling van het mandaat van Wouter Decoodt bij de Raad van Bestuur Aurora.

BESTUUR INFRASTRUCTUUR ADMIN. EN ONTWERP

2. BIA - Wijze van gunnen van 5 noodwoningen - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36 en artikel 57.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 84, betreffende de bevoegdheden van het vast bureau.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De ontwerpoperdacht voor de opdracht "Realisatie van 5 noodwoningen" werd gegund aan Architectenbureau Knap, Sint-Martensstraat 11 te 9600 Ronse in samenwerking met Murmuur Architecten BV, Kaatsspelplein 9/02 te 9600 Ronse.

In het kader van deze opdracht werd een bestek nr. W83392023 opgesteld.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 1.246.584,29 excl. btw of € 1.508.366,99 incl. 21% btw.

De opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025

Beleidsdoelstelling 3: "Wonen moet voor elke doelgroep betaalbaar en kwaliteitsvol zijn".

Actie 15 “Wij stimuleren het aanbod van sociale woningen bij projectontwikkelingen”.

Budgettaire weerslag

<i>Boekjaar: 2023 - 2024</i>			
<i>Algemene rekening: 2210007</i> Gebouwen - gemeenschapsgoederen - Activa in aanbouw			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
2023 - ACT 15	0930-03	€ 1.508.366,99	€ 162.451,50
ACT 15	0930-03		€ 1.040.000,00
Opmerkingen:			
2023 – 0930-03/2210007 – voorzien € 111.951,50			
2023 – € 50.500,00 wordt verschoven van 0930-03/2140007 naar 0930-03/2210007			
2024 - € 1.040.000,00 is voorzien op 0930-03/2210007			

Communicatie

/

Besluit

26 stemmen voor (12 Open VLD: Marnic De Meulemeester, Peter Simoens, John Adam, Sybille De Vos, Franka Bogaert, Nathalie De Smet, Bart Dossche, Julie Dossche, Murat Yurtay, Danny Lauweryns, Robbin De Vos en Patrick Matthys; 6 CD&V: Lieven Cnudde, Christine Vandriessche, Stefaan Vercamer, Mathieu De Cock, Cindy Franssen en Mathieu Mas; 5 Groen: Elisabeth Meuleman, Eric Meirhaeghe, Pieter Feys, Mathilde Haesaert en Wouter Decoodt; 2 Vooruit: André Vansteenbrugge en Glenn Teirlinck; 1 Vlaams Belang: Vincent Thomaes) en 3 onthoudingen (3 NVA: Kristof Meerschaut, Kathy De Rycke en Wim Dhont)

Artikel 1. Het bestek en de raming voor de opdracht “Realisatie van 5 noodwoningen”, opgesteld door Architectenbureau Knap, Sint-Martensstraat 11 te 9600 Ronse i.s.m. Murmuur Architecten BV, Kaatsspelplein 9/02 te 9600 Ronse worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 1.246.584,29 excl. btw of € 1.508.366,99 incl. 21% btw.

Artikel 2. Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3. De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 4. De uitgave voor deze opdracht is voorzien in Meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025 ACT-15 0930-03/2210007.

Artikel 5. Het Vast Bureau kan aan de overeenkomst iedere wijziging aanbrengen die het bij uitvoering nodig acht in zoverre hieruit geen bijkomende uitgaven van meer dan 15 % voortvloeien boven de goedgekeurde raming.

BESTUUR FINANCIËLE ZAKEN

3. FIN - Opvolgings- en financiële rapportering 30/06/2023 - Kennisgeving

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 177 en 263;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 inzake de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen, artikel 6 en 29;

Gelet op het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Het decreet lokaal bestuur voorziet in een geïntegreerde planning door de gemeente en het OCMW;

Artikel 177 van het decreet lokaal bestuur bepaalt de financieel directeur instaat voor de rapportering aan de raad over :

- de visumplicht
- het debiteurenbeheer
- de thesaurietoestand
- de liquiditeitsprognose
- de beheerscontrole
- de evolutie van de budgetten
- de financiële risico's

Artikel 263 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat minstens voor het einde van het derde kwartaal een opvolgingsrapportering over het eerste semester van het boekjaar moet worden voorgelegd;

De decreetgever versterkt de inhoudelijke rapportering naar de raad en beperkt de verplichte rapporteringen met de nieuwe BBC-regels door meer de nadruk te leggen op de rapportering over de realisatie van het geplande beleid in een opvolgingsrapportering;

Artikel 29 van het besluit van de Vlaamse regering over de BBC van 30 maart 2018 bepaalt dat dit rapport minstens volgende elementen bevat:

- een overzicht van de geraamde en gerealiseerde ontvangsten en uitgaven van het lopend jaar naar economische aard. Dit rapport is opgebouwd cf. schema T2 van de jaarrekening. Dit geeft een overzicht van de realisatie van de verschillende budgetsoorten volgens kostensoort.
- een update van de financiële risico's en de grondslagen en assumpties waarop de aanpassing van het meerjarenplan is gegrondvest.
- een overzicht van de realisatie van de prioritaire doelstellingen (zowel financieel als inhoudelijk).
- een overzicht van de geraamde en de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven voor

het lopende jaar. Dit rapport is opgebouwd cf. schema J1 van de jaarrekening. Dit geeft een overzicht per strategische doelstelling van de realisatie van de verschillende budgetsoorten.

Deze rapportering betreft een momentopname aan het einde van het 1^e semester van 2023 en de weergegeven cijfers en rapportering hebben dus enkel betrekking op deze periode;

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025

Budgettaire weerslag

Communicatie

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De Raad voor Maatschappelijk Welzijn neemt kennis van de opvolgings- en financiële rapportering d.d. 30/06/2023.

BESTUUR SOCIALE ZAKEN

4. Sociale dienst - Vernieuwde samenwerkingsovereenkomst Papillon - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Het project Papillon is opgestart door samenlevingsopbouw West-Vlaanderen in augustus 2018. Met het project wenst men energiearmoede te bestrijden via circulaire economie. Er wordt hiervoor samengewerkt met de firma Bosch. Onder het motto '10 jaar zonder zorgen' kunnen behoeftige personen voor een periode van 10 jaar nieuwe huishoudapparaten (wasmachine, droogkast, koelkast, diepvries, vaatwasser) huren. De deelnemers hoeven dus geen investeringskost te maken voor de aankoop van een toestel. De maandelijkse huurprijs ligt tussen de €9,5 en €13. In de huurprijs zit levering en installatie, service en pick-up aan het einde van het contract inbegrepen. Sinds 27/09/2021 heeft het OCMW een samenwerkingsovereenkomst met de vzw samenlevingsopbouw voor het huren van maximaal 10 toestellen. Deze overeenkomst werd goedgekeurd in de OCMW raad van 27/09/2021. Intussen kunnen 6 cliënten geholpen worden met het huren van een toestel.

Gezien de kaderovereenkomst tussen samenlevingsopbouw en de firma Bosch gewijzigd werd, dienen de samenwerkingsovereenkomsten met de lokale partners ook aangepast te worden. De voornaamste aanpassingen zijn volgende:

- de bepaling van een vast contingent per lokale partner wordt geschrapt (voor Oudenaarde 10 toestellen), afhankelijk van de beschikbaarheid kunnen dus meer toestellen gehuurd worden indien dit nodig zou zijn

- verder worden eventuele prijsstijgingen minstens 1 maand op voorhand gecommuniceerd
- voorts worden toestellen enkel ter plaatse geïnstalleerd mits de voorziene leidingen en stopcontact aanwezig zijn. Indien dit niet zo is, wordt toestel terug meegenomen en wordt een kost aangerekend
- er wordt niet meer gebruik gemaakt van papieren leveringsbonnen zodat alles digitaal verloopt

Naast deze kleinere wijzigingen verandert er niets aan de wijze van samenwerking.

Op basis van de overeenkomst factureert samenlevingsopbouw de huurgelden van de gebruikte toestellen jaarlijks aan het OCMW. Het OCMW int op basis van de huurovereenkomst van het toestel met de huurder de huurgelden van de huurder.

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025

Beleidsdoelstelling 10: We bouwen het sociaal huis verder uit.

Actie: Versterken van initiatieven die bijdragen tot vroegdetectie van armoede (actiecode 62).

Budgettaire weerslag

<i>Boekjaar: 2023</i>			
<i>Algemene rekening: 6143000 Huren machines, installaties, uitrusting</i>			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
GBB-SOC	0900-08	€ 936,00	€ 1212,00
Opmerkingen: Op basis van huidige verhuur van 6 toestellen aan maximaal €13 per maand wordt bedrag van €936 voorzien. Dit is budgettair gedekt.			

Communicatie

De communicatie gebeurt door de sociale dienst.

Besluit

Eenparig.

Enig artikel. De OCMW-raad keurt de gewijzigde samenwerkingsovereenkomst goed met vzw samenlevingsopbouw West-Vlaanderen mbt roerende verhuur binnen het project Papillon.

SECRETARIAAT - NOTULEN

5. Secretariaat - Goedkeuring notulen - Goedkeuring

Aangezien er tijdens de zitting geen opmerkingen worden geformuleerd, worden de notulen van de OCMW-raadszitting van maandag, 26 juni 2023 goedgekeurd.

1. Raadslid Elisabeth Meuleman

1.1. Vraag 1: uithuiszetting door een sociale woonmaatschappij

In de krant konden we lezen dat de sociale woonmaatschappij Vlaamse Ardennen een alleenstaande moeder met twee kinderen door een gerechtsdeurwaarder uit haar woning laat zetten. Dat er problemen waren met de betaling van de huur, en dit al geruime tijd, zal niemand ontkennen. Ook niet dat er een vonnis is dat de woonmaatschappij het recht geeft om de vrouw uit het huis te laten zetten als de huur niet is betaald. De vrouw betaalt echter, na kennisname van dat vonnis, toch nog alle verschuldigde huur. Toch beslist de woningmaatschappij om de vrouw met twee kinderen alsnog uit het huis te laten zetten.

Of de woningmaatschappij het recht hier al dan niet aan haar kant heeft daar spreken wij ons niet over uit. Zelfs als dat het geval is rijst nog de vraag :

1. Of dit werkelijk nodig en ethisch wenselijk is
2. Wat dit oplost (betrokkene komt dan toch terug bij OCMW terecht die in een (crisis)woning of dergelijke moet voorzien)

Erevrederechter Jan Nolf stelt zich alvast duidelijk vragen bij de uithuiszetting en de koers van de sociale woonmaatschappij. 'Sociale bouwmaatschappijen zijn uitgevonden voor mensen die het moeilijk hebben. Als je in de woningsector niet wil werken met en voor mensen met problemen, kan je beter bouwpromotor in Knokke worden' laat hij optekenen in de krant.

Mijn vragen :

1. Wat was de houding van onze bestuurders van de woonmaatschappij in deze zaak? Vonden zij de uithuiszetting nodig en wenselijk? Waarom?
2. Wat is de policy inzake mensen met betalingsmoeilijkheden en welke acties worden standaard ondernomen om het te helpen/te begeleiden? Moeten die worden aangescherpt/herzien?
3. Wat zijn nu de volgende stappen in verband met de huisvesting van deze vrouw en haar twee kinderen? Is het OCMW van Oudenaarde nu betrokken bij de zaak en wordt naar een nieuwe, duurzame oplossing inzake huisvesting voor de vrouw en haar kinderen gezocht?

De vraag wordt beantwoord door schepen Mathieu Mas.

De vergadering wordt geheven om 21.27 uur.

Goedgekeurd in zitting van 23 oktober 2023.

De algemeen directeur,

De voorzitter,

Bart Baele

Lieven Cnudde