

STAD OUDENAARDE
**NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD IN ZITTING VAN
MAANDAG 30 JANUARI 2023 OM 19.00 UUR**

Aanwezig:	Lieven Cnudde: voorzitter; Marnic De Meulemeester: burgemeester; Stefaan Vercamer, John Adam, Peter Simoens, Bart Dossche, Sybille De Vos, Julie Dossche, Mathieu Mas: schepenen; Danny Lauweryns, Franka Bogaert, Murat Yurtay, Nathalie De Smet, Tineke Van hooland, Robbin De Vos, Cindy Franssen, Mathieu De Cock, Christine Vandriessche, Elisabeth Meuleman, Steven Bettens, Maud Wybraeke, Eric Meirhaeghe, Pieter Feys, Kristof Meerschaut, Kathy De Rycke, Wim Dhont, Dagmar Beernaert, André Vansteenbrugge, Vincent Thomaes, Mathilde Haesaert, Patrick Matthys (vanaf agendapunt 4): raadsleden; Bart Baele: algemeen directeur
Verontschuldigd:	Cindy Franssen: raadslid verontschuldigd voor agendapunt 1. , 2. , 3. , 4. , 5. ; Maud Wybraeke: raadslid verontschuldigd voor agendapunt 1. , 2. , 3. , 4. , 5. , 6. , 7. ;

OPENBARE ZITTING
SECRETARIAAT**1. Secretariaat - Ontslag gemeenteraadslid - Kennisgeving****Motivering****Bevoegdheid/rechtsgrond**

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2018/3 van 26 oktober 2018 betreffende de start van de lokale en provinciale bestuursperiode;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Gelet op de mail van 11 januari 2023 aan de voorzitter van de gemeenteraad van raadslid Kurt Vandeputte waarbij hij zijn ontslag indient als gemeente- en OCMW-raadslid, dit vanaf 30 januari 2023;

Link met het meerjarenplan**Budgettaire weerslag****Communicatie****Besluit**

Eenparig.

Artikel 1. Er wordt akte genomen van het ontslag van raadslid Kurt Vandeputte als gemeenteraadslid.

2. Secretariaat - Geloofsbrieven - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2018/3 van 26 oktober 2018 betreffende de start van de lokale en provinciale bestuursperiode;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Overwegende dat de gemeenteraad de geloofsbrieven van de verkozen gemeenteraadsleden onderzoekt;

Gelet op de mail van 11 januari 2023 waarin de heer Kurt Vandeputte zijn ontslag aankondigt vanaf 30 januari 2023, zijnde als gemeente- en OCMW-raadslid;

Overwegende dat het noodzakelijk is in zijn vervanging te voorzien;

Overwegende dat de heer Patrick Matthys hierdoor als opvolger wordt aangeduid en het mandaat opneemt;

Overwegende dat het onderzoek van de geloofsbrieven tot doel heeft na te gaan of men nog aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden voldoet en of men zich niet in de gevallen van onverenigbaarheid bevindt;

Overwegende dat de geloofsbrieven, de schriftelijke bewijsstukken bevatten die elke verkozene, opgeroepen om de eed af te leggen, moet voorleggen en waaruit blijkt dat hij op een wettige wijze is verkozen en dat er tegen zijn verkiezing geen bezwaren zijn;

Overwegende dat door de opvolger volgende documenten werden voorgelegd:

- Een recent uittreksel uit het bevolkings- of rijksregister
- Een recent uittreksel uit het strafregister model 1
- Een verklaring op eer dat men zich niet bevindt in een van de gevallen van onverenigbaarheid zoals voorzien in artikel 10 van het decreet lokaal bestuur;

Overwegende dat de gemeenteraad zich moet uitspreken over de eventuele bezwaren in verband met de verkiesbaarheidsvoorwaarden;

Overwegende dat geen bezwaren in verband met de verkiesbaarheidsvoorwaarden werden ingediend;

Link met het meerjarenplan

Budgettaire weerslag

Communicatie

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De geloofsbrieven van de heer Patrick Matthys als gemeenteraadslid worden goedgekeurd.

Artikel 2. Tegen deze beslissing kan beroep worden ingediend bij de Raad voor Verkiezingsbetwistingen.

3. Secretariaat - Eedaflegging - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2018/3 van 26 oktober 2018 betreffende de start van de lokale en provinciale bestuursperiode;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Gelet op de vervanging van raadslid Kurt Vandeputte als gemeente- en OCMW-raadslid;

Overwegende dat de heer Patrick Matthys bereid is het mandaat van gemeenteraadslid op te nemen;

Gelet op het onderzoek van de geloofsbrieven van de heer Patrick Matthys;

Link met het meerjarenplan

Budgettaire weerslag

Communicatie

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De heer Patrick Matthys legt in openbare vergadering van de gemeenteraad de eed “ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen” af in handen van de voorzitter van de gemeenteraad.

Artikel 2. De heer Patrick Matthys treedt in de vervanging van raadslid Kurt Vandeputte als gemeenteraadslid, alsook in de betrokken raadscommissies.

Artikel 3. De heer Patrick Matthys wordt aangesteld voor de duur van de bestuursperiode of tot de raad een nieuwe persoon aanduidt.

4. Secretariaat - Ontslag lid en aanstelling nieuw lid politieraad - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 2 januari 2019 waarbij de leden van de politieraad werden verkozen, waaronder Kurt Vandeputte; dat voor het betrokken lid van de politieraad geen opvolger werd voorgedragen;

Gelet op de mail van 11 januari 2023 waarbij Kurt Vandeputte, zijn ontslag indient als lid van de politieraad met ingang van 30 januari 2023;

Overwegende dat als gevolg van het ontslag een opvolgend lid moet worden aangesteld;

Overwegende dat Tineke Van hooland bereid is dit mandaat als opvolging te aanvaarden;

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025

BD-1: In onze dienstverlening staat de burger centraal

ACT-6: Verder werken aan een goede organisatiecultuur

Budgettaire weerslag

Communicatie

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De gemeenteraad neemt kennis van het ontslag van Kurt Vandeputte, als lid van de politieraad per 30 januari 2023.

Artikel 2. De gemeenteraad gaat akkoord met de aanstelling van Tineke Van hooland als vervanger en volwaardig lid van de politieraad per 30 januari 2023.

Artikel 3. Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de politiezone Vlaamse Ardennen.

5. Secretariaat - Aanpassing huishoudelijk reglement - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Het decreet lokaal bestuur dd. 22.12.2017, in het bijzonder artikel 38.

De beslissing van de gemeenteraad dd. 25.03.2019 houdende de goedkeuring van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Overeenkomstig het huishoudelijk reglement, hebben raadsleden het recht om aan het college van burgemeester en schepenen mondeling en schriftelijke vragen te stellen.

Huidig reglement laat niet toe dat de vertegenwoordigers van verbonden en verzelfstandigde entiteiten gehoord worden.

Omwille van de goede werking is het aangewezen artikel 11 van het huishoudelijk reglement aan te passen als volgt (toevoeging onderlijnde tekst):

Art. 11.

§1 De gemeenteraadsleden hebben het recht aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen. Indien de vraag betrekking heeft op een verzelfstandigde of verbonden entiteit, kan ook de gemandateerde vanuit de raad gehoord worden. Daarvoor is geen toegelicht voorstel van beslissing nodig."

Link met het meerjarenplan

//

Budgettaire weerslag

//

Communicatie

Het aangepaste huishoudelijk reglement wordt gepubliceerd op de website.

Besluit

Eenparig.

Enig artikel. Artikel 11 §1. van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad wordt aangepast als volgt: De gemeenteraadsleden hebben het recht aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen. Indien de vraag betrekking heeft op een verzelfstandigde of verbonden entiteit, kan ook de gemandateerde vanuit de raad gehoord worden. Daarvoor is geen toegelicht voorstel van beslissing nodig.

6. Secretariaat - Convenant toegankelijkheid stad Oudenaarde en Inter Vlaanderen - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De stad Oudenaarde beoogt in het **bestuursakkoord 2019-2024** te willen blijven inzetten op het onderhoud en de aanleg van veilige en waar mogelijk, vrijliggende fietspaden. Er wordt daarbij steeds rekening gehouden met de toegankelijkheid voor mensen met beperking en senioren, dit zowel in het centrum als in de deelgemeenten. Bij het lokaal openbaar vervoer gaat ook speciale aandacht naar de goede bereikbaarheid en toegankelijkheid van de haltes voor het openbaar vervoer.

Binnen het sociaal beleid wordt er gewerkt aan een geïntegreerd breed onthaal en wordt er gezorgd voor een laagdrempelige en toegankelijke dienstverlening.

In het kader hiervan lijkt het opportuun om een samenwerkingsovereenkomst, het Convenant genoemd, te onderschrijven met Toegankelijk Vlaanderen, met maatschappelijke zetel gevestigd te Belgiëplein 1, 3510 Hasselt, met KBO nummer 0550.914.072, handelend onder de handelsbenaming “Inter”.

Tot op heden werd in beperkte mate gebruikgemaakt van de dienstverlening van Inter Vlaanderen. Tot dusver gebeurde dit op afroep.

Het afsluiten van een convenant leidt tot een lager uurtarief dat Inter Vlaanderen vraagt voor geleverde diensten, met als voorwaarde een minimumafname van € 1.250 excl. BTW op jaarbasis. Met enkele grote projecten in de nabije toekomst (zoals o.m. inventarisatie en toegankelijkheidsscreening van voet- en oversteekplaatsen in het stadscentrum) wordt ingeschat dat de minimumafname bereikt zal worden en dat het afsluiten van een convenant dus voordelig is. Ook met de actualisering van de dienstverlening en de uitbouw van een nieuw cultureel centrum lijkt de dienstverlening van Inter een relevante meerwaarde.

Voordeliger tarief onder het convenant:

Het uurtarief voor ad hoc opdrachten via Inter Vlaanderen bedraagt, afhankelijk van de opdracht, € 80,63 of € 91 excl. BTW.

Het uurtarief voor opdrachten onder het convenant bedraagt € 76,5 excl. BTW

Basisbedrag van minimumafnameverplichting per jaar € 1.250 excl. BTW. In dit bedrag zitten al x-aantal uren dienstverlening inbegrepen, gerekend aan € 76,5 / uur.

Extra gepresteerde uren worden eveneens verrekend aan € 76,5 / uur.

Een meer uitgebreide dienstverlening:

Het stadsbestuur kan aan bovenvermelde voorwaarden gebruik maken van technische en inhoudelijke ondersteuning voor volgende domeinen:

1. Ondersteuning toegankelijkheidsbeleid
inhoudelijke ondersteuning bij de ontwikkeling van het toegankelijkheidsbeleid, opmaak toegankelijkheidsplan.
2. Toegankelijkheidsadvies
Begeleidingstrajecten inzake de integrale toegankelijkheid van eigen infrastructuur en publiek domein
3. Advies toegankelijkheid bij aanvragen stedenbouwkundige vergunningen
adviesverlening ter ondersteuning van de stedenbouwkundige ambtenaar. Inter kijkt plannen na of deze voldoen aan de Vlaamse stedenbouwkundige verordening.
4. Screenen van toegankelijkheid
5. Begeleiding toegankelijke publieksactiviteiten
6. Toegankelijkheid van communicatie
7. Vorming
vormingen op maat van de gemeente over integrale toegankelijkheid, klantvriendelijk onthaal, ...
8. Informatie en helpdesk

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025

BD-2: Onze burgers hebben recht op heldere communicatie.

AP-3: Sterke communicatie, digitalisering en participatie

BD-6: We willen een vlot en veilig verkeer in de stad faciliteren en inzetten op duurzame mobiliteit

AP-10: Maatregelen inzake verkeersveiligheid in het bijzonder voor de zwakke weggebruiker

ACT-25: het verbeteren van de infrastructuur van fiets- en voetpaden.

BD-8: we bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod

AP-14: gemengd en laagdrempelig vrijetijdsaanbod organiseren waar iedereen zijn gading vindt

ACT-35: Specifieke initiatieven om doelgroepgericht te communiceren

BD-12: we dragen bij tot een goede ontwikkeling en gezonde levensstijl voor iedereen.

AP-25: Gelijke kansen beleid voeren

ACT-76: Aandacht verhogen voor toegankelijkheid voor mensen met een beperking

Budgettaire weerslag

<i>Boekjaar: 2023</i>			
<i>Algemene rekening: 2240007 Wegen - activa in aanbouw</i>			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
ACT-25	0200-00	€ 1512,5	€ 1 886 045,00

Communicatie

N.V.T.

Besluit

Eenparig.

Enig artikel. De gemeenteraad gaat akkoord met het afsluiten van het Convenant tussen Stad Oudenaarde en Inter Vlaanderen voor 1 jaar.

7. Personeel - Rechtspositieregeling - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Het decreet lokaal bestuur van 22.12.2017, in het bijzonder artikelen 56, 84, 171 §4 en 186.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 07.12.2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatsstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

De lokale rechtspositieregeling stad zoals goedgekeurd bij beslissing van de gemeenteraad van 26.10.2020.

De lokale rechtspositieregeling OCMW (OCMW – artikel 60 §7 - WZC) zoals goedgekeurd bij beslissing van de OCMW-raad van 23.12.2009.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De stad en OCMW vormen sinds 1 januari 2019 een geïntegreerd lokaal bestuur. Een eengemaakte rechtspositieregeling (RPR) ontbreekt tot op heden.

De opmaak van een nieuwe rechtspositieregeling werd vooruit geschoven als een van de belangrijke projecten die in 2022 opgenomen moeten worden.

Er werd gekozen voor een participatieve aanpak waarbij alle diensthoofden interactief werden bevraagd over verschillende topics. De resultaten van de rondetafelgesprekken, die plaatsvonden in het voorjaar 2022, werden meegenomen bij de uitwerking van het ontwerp RPR.

Op het managementteam van 13.09.2022 werd het ontwerp van de RPR besproken en vervolgens bij beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 14.11.2022 goedgekeurd. Op 30.11.2022 werd een onderhandelingscomité georganiseerd waarbij het ontwerp werd onderhandeld met de syndicale organisaties. Deze onderhandelingen resulteerden in een protocol (zie bijlage).

De rechtspositieregeling die voorligt, betreft geen loutere aanpassing van de bestaande rechtspositieregeling. Oudenaarde wenst een innovatief en slagkrachtig bestuur te zijn en kiest resoluut voor een nieuwe rechtspositieregeling.

De belangrijkste speerpunten van de nieuwe rechtspositieregeling zijn:

- **Toepassingsgebied**

De RPR is van toepassing op de medewerkers stad én OCMW (incl. WZC). De RPR zet in op een gelijke behandeling voor alle medewerkers. Enkel waar het wettelijk vereist of noodzakelijk is omwille van de goede werking, wordt een onderscheid gemaakt. In de RPR vindt men deze bepalingen terug d.m.v. het gebruik van de kleuren groen en blauw. Enkele voorbeelden zijn: voor medewerkers binnen het WZC gelden andere loonschalen (zgn. IFIC-schalen), de decretale graden zijn onderworpen aan een eigen systeem van evaluatie enz. De RPR is niet van toepassing op het gesubsidieerd personeel van het onderwijs, het niet gesubsidieerd onderwijzend personeel en op vrijwilligers, gelegenheidsmedewerkers, jobstudenten, verenigingswerkers en monitoren. OCMW-cliënten die met toepassing van artikel 60 §7 tewerk gesteld zijn, vallen onder een eigen RPR.

- **Aanwervingen en selecties**

In de huidige RPR liggen de voorwaarden waaraan kandidaten moeten voldoen om toegelaten te worden tot de selectie alsook de selectietechnieken, vast. Inspraak van diensthoofden is niet voorzien. Hierdoor kunnen we als bestuur onvoldoende inspelen op de arbeidsmarkt en de noden van de

organisatie. De nieuwe RPR voorziet dat de voorwaarden waaraan kandidaten moeten voldoen, worden bepaald bij de vacantverklaring.

De ‘war on talent’ is al enkele jaren een feit. Dit neemt niet weg dat we vasthouden aan degelijke en objectieve selecties. We werken wel alle drempels voor de deelname aan deze selecties weg: de toegang tot de selecties maken we zo ruim mogelijk.

De inhoud van de selecties leggen we niet meer op voorhand vast. We houden rekening met de aard van de functie en bepalen het selectieprogramma samen met een selectiecommissie. Ook de leidinggevendenden worden hierbij betrokken. We bieden een gamma van mogelijke selectietechnieken aan.

- **Loopbaan**

We zetten in op interne personeelsmobiliteit en bevordering en maken deze maximaal mogelijk. Bij iedere vacature kan steeds worden nagaan of de functies kunnen ingevuld worden via interne mobiliteit en/of bevordering en/of aanwerving.

- **Evalueren**

Het huidige systeem van evalueren/functioneren (zowel bij stad als OCMW) werd niet goed bevonden (te zwaar, te formeel). We verlaten het logge systeem van evalueren en houden gerichte feedback- en evaluatiegesprekken. Medewerkers die disfunctioneren kunnen gerichter opgevolgd worden.

- **Vorming**

De komende jaren wordt werk gemaakt van een degelijk vormings- en onthaalbeleid. We verankeren de basisprincipes nu reeds in de RPR

Link met het meerjarenplan

Beleidsdoelstelling 1 (BD-1):

In onze dienstverlening staat de burger centraal. Kwalitatieve omschrijving: We organiseren de administratie op een moderne en transparante manier waarbij een correcte dienstverlening en bestuurlijke efficiëntie de leidraad vormen.

Actie 5: Inzetten in professionalisering, competenties en persoonlijke ontwikkeling van medewerkers.

Actie 6: Verder werken aan een goede organisatiecultuur.

Budgettaire weerslag

//

Communicatie

Na goedkeuring door de gemeenteraad zullen infosessies georganiseerd worden naar het personeel toe.

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De gemeenteraad keurt de rechtspositieregeling, zoals gevisieerd in bijlage, goed.

Artikel 2. Deze rechtspositieregeling gaat in vanaf 1 februari 2023.

SECRETARIAAT COMMUNICATIE

8. Communicatie - Reglement burgerbudget - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 28 maart 2022 betreffende de goedkeuring van het reglement voor het burgerbudget;

De beslissing van de gemeenteraad van 25 april 2022 betreffende de goedkeuring van het reglement voor het burgerbudget;

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 9 januari 2022 betreffende de goedkeuring van het aangepaste reglement voor het burgerbudget.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Het stadsbestuur voorziet jaarlijks een burgerbudget waarbij inwoners zelf projecten kunnen voorstellen die de leefbaarheid in Oudenaarde verhogen en de sociale cohesie in hun buurt, wijk of stad stimuleren. Het burgerbudget heeft als doel projecten voor en door inwoners van Oudenaarde mogelijk te maken. Het bedrag per project bedraagt minimum 500 euro en maximum 25.000 euro, inclusief btw. Er wordt telkens een projectoproep gelanceerd in het voorjaar, tot het einde van deze legislatuur.

Elke inwoner in Oudenaarde kan een projectvoorstel indienen. De projecten moeten voldoen aan een aantal voorwaarden, zoals beschreven in het reglement in de bijlage. Zo zijn deze projecten gericht op de inwoners van de stad en bij voorkeur worden hierbij verschillende doelgroepen bereikt en betrokken. Het project wordt uitgevoerd op het openbaar domein of op een publiek toegankelijke locatie. Het project brengt mensen samen, biedt een maatschappelijke meerwaarde, stimuleert de sociale cohesie en verhoogt de leefbaarheid van een buurt, wijk of de hele stad. Doorheen de volledige procedure kan de indiener beroep doen op begeleiding van de stadsdiensten, voor maximaal vijf werkdagen.

Er worden per jaar twee projecten goedgekeurd die het gevraagde budget zullen ontvangen. Deze twee projecten worden bepaald door een stemmingsronde waarbij elke inwoner uit Oudenaarde kan stemmen op het project waar hij of zij het meest in gelooft en de beoordeling van een interne jury, bestaande uit leden van het college van burgemeester en schepenen en het managementteam. De twee hoogst scorende projecten ontvangen het gevraagde budget en worden uitgevoerd.

In 2022 werd de eerste editie van het burgerbudget georganiseerd. Hierbij waren de twee hoogst scorende projecten het project ‘aan Tissenhovemolen: ontmoetingsplaats met respect voor erfgoed’ met een gevraagd budget van € 15.000 en ‘Speelpleintje wijk Vontstraat, Sompelplein, Spoorweglaan, Watermolenstraat’ met een gevraagd budget van € 5.000. Deze projecten worden binnen de twee jaar uitgevoerd.

De evaluatie van de eerste editie stelt dat een aanpassing van de data van de verschillende fasen nodig is om er onder andere voor te zorgen dat er voldoende ruimte is voor fase 2, de analysefase, en voor de financiële afhandeling na de uiteindelijke beslissing. De procedure wordt als volgt aangepast:

- 1) Projecten kunnen ingediend worden van 15 februari t.e.m. 14 april, in plaats van 1 mei t.e.m. 31 juli;
- 2) De analysefase wordt voorzien van 15 april t.e.m. 14 juni, in plaats van 1 augustus t.e.m. 14 september;
- 3) De inwoners kunnen stemmen op hun favoriete projecten van 15 juni t.e.m. 31 juli, in plaats van 15 september t.e.m. 14 november;
- 4) De beoordeling door de interne jury wordt voorzien van 1 augustus t.e.m. 30 september, in plaats van 15 oktober t.e.m. 14 november
- 5) De bekendmaking van de winnende projecten wordt voorzien vanaf 1 oktober, in plaats van vanaf 15 november.

Verder wordt er nog een kleine aanpassing voorzien bij de voorwaarden. De voorwaarden onder artikel 3 van het reglement vermelden dat projecten niet in aanmerking komen voor de subsidie als deze al een

financiële ondersteuning ontvangen van de stad. Deze voorwaarde wordt nu aangevuld met ‘of een andere overheidsinstelling’ met als doel om dit te verduidelijken.

Er wordt opnieuw een uitgebreide communicatiecampagne voorzien voor de tweede editie van het burgerbudget.

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-2: Onze burgers hebben recht op heldere communicatie.

Prioritaire actie: ACT-10: De stad zet in op burgerparticipatie.

Budgettaire weerslag

<i>Boekjaar: 2023</i>			
<i>Algemene rekening: 6493000</i> Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
ACT-10	0171-00	€ 50.000	€ 150.000

Communicatie

De communicatiedienst coördineert de communicatiecampagne rond dit project.

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De gemeenteraad gaat akkoord met het aangepaste reglement voor het burgerbudget.

BESTUUR INFRASTRUCTUUR RO/WONEN

9. RO - Brownfieldconvenant Site Santens - Goedkeuring

Dit agendapunt is verdaagd naar de gemeenteraad van februari 2023.

STEDELIJKE OPENBARE BIBLIOTHEEK

10. Bibliotheek - Reglement aanstelling stadsdichter - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Overwegende dat het Lokaal Bestuur acties wil aanmoedigen om burgers tot ambassadeurs van de stad te maken;

Overwegende dat een stadsdichter zijn dichtelijke visie op het leven in onze stad kan brengen en op die manier bijdraagt tot meer kunst en cultuur in het dagelijkse leven en onze inwoners op een laagdrempelige manier in contact brengt met poëzie;

Overwegende dat met een dichtelijk oog kan gekeken worden naar actuele ontwikkelingen in onze stad en opvallende gebeurtenissen lyrisch in de kijker gezet kunnen worden;

Overwegende dat de gedichten van de stadsdichter door hun vorm en inhoud de inwoners van Oudenaarde een andere, frisse blik kunnen geven en hen betrekken bij het gemeenschapsleven; dat leesbaarheid, verstaanbaarheid en toegankelijke poëzie belangrijke aandachtspunten zijn;

Overwegende dat de vergoeding voor de stadsdichter kan verrekend worden op artikel 0703-00-6131006 van de begroting 2023;

Gelet op artikel 40 van het decreet lokaal bestuur;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025

Beleidsdoelstelling(en) X: omschrijving doelstelling(en)

Actie(s) X: omschrijving actie(s)

Budgettaire weerslag

<i>Boekjaar: 2023</i>			
<i>Algemene rekening: 6131006</i> Omschrijving algemene rekening erelonen en vergoedingen			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
ACT-X	0XXX-XX	€ X.XX0,00	€ X.XX0,00
GBB-BIB	0703-00	€ 800,00	€ 3.194,00
Opmerkingen:			

Communicatie

Diensten bibliotheek, communicatie, cultuur

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. Het reglement voor de stadsdichter wordt als volgt vastgesteld:

Artikel 1. Inhoud van het stadsdichterschap

- De stadsdichter levert vanaf de aanstelling jaarlijks minstens vier gedichten aan die over het jaar verspreid zijn.
- De stadsdichter bepaalt zelf de inhoud van deze gedichten. Het college van burgemeester en schepenen kan naar aanleiding van bepaalde gebeurtenissen of evenementen aan de stadsdichter suggesties bezorgen.
- De vorm van de gedichten is vrij te bepalen.
- De gedichten hebben betrekking op de stad Oudenaarde, de inwoners, actuele ontwikkelingen in de stad of opvallende gebeurtenissen.
- De stadsdichter geniet artistieke vrijheid, maar zorgt in de gedichten voor een positieve, constructieve benadering van de stad Oudenaarde.

De stadsdichter werkt mee aan de ontplooiing van activiteiten die poëzie en dichterschap centraal stellen. Deze activiteiten worden in samenspraak met o.a. de bibliotheek ontwikkeld.

Artikel 2. Duur van het stadsdichterschap

De stadsdichter wordt voor een periode van twee jaar aangesteld door het college van burgemeester en schepenen op voordracht van een jury. De periode start voor de eerste keer op 23/4/2023 en loopt tot 23/4/2025. Daarna wordt de nieuwe cyclus gestart met de nieuw aangestelde stadsdichter.

Indien de stadsdichter de verplichtingen niet nakomt, kan de samenwerking vroegtijdig beëindigd worden door het college van burgemeester en schepenen. De stadsdichter kan zijn opdracht beëindigen op eigen verzoek.

Artikel 3. Kandidaatstelling - voorwaarden

- De kandidaat is op datum van de kandidaatstelling minstens 18 jaar.
- Leden van de jury kunnen zich geen kandidaat stellen.
- De kandidaat heeft een link met Oudenaarde.
- De kandidaat kan geen twee opeenvolgende termijnen na elkaar het ambt uitoefenen.
- De kandidaat stelt een aantal initiatieven voor die in de toekomst zouden kunnen gerealiseerd worden.
- De kandidaat is bereid om mee te werken aan het ruimer uitdragen van poëzie in Oudenaarde door openbare optredens, door het organiseren van workshops, lezingen,...in samenwerking met de bibliotheek en/of andere partners.

Artikel 4. Selectie van de stadsdichter

- Het college van burgemeester en schepenen schrijft de kandidatuur voor het stadsdichterschap twee maanden voor de aanstellingsdatum van de stadsdichter uit. Deze oproep wordt gepubliceerd via de communicatiekanalen van de stad.
- De kandidaturen moeten uiterlijk, 2 maanden na de officiële oproep, ingediend worden.
- Geïnteresseerden stellen zich kandidaat door een korte CV met contactgegevens, geboortedatum, een motivatiebrief en een projectvoorstel of een visie op poëzie in Oudenaarde, in te zenden. De kandidaat stuurt 3 gedichten mee met de kandidatuurstelling.
- De gedichten worden in een getypte vorm ingediend. (max. 1 A4)Eén van de ingediende gedichten moet specifiek Oudenaarde als thema hebben.
- De kandidatuur wordt digitaal bezorgd aan de bibliotheek: bibliotheek@oudenaarde.be of per brief: Kandidatuur stadsdichter
- Openbare bibliotheek
Markt 35
9700 Oudenaarde

Artikel 5. Samenstelling van de jury

De kandidaturen die op tijd ingediend worden, zullen door een jury beoordeeld worden.

De jury is samengesteld uit:

- de schepenen van cultuur van de stad Oudenaarde die ook fungeert als voorzitter (geen stemrecht)
- de voorzitter van de cultuurraad of een afgevaardigde uit de cultuurraad
- minstens één extern expert ter zake
- één afgevaardigde van de bibliotheek
- vanaf het tweede stadsdichterschap de aftredende stadsdichter

Artikel 6. Procedure van aanstelling

De selectiejury ontvangt al de kandidaturen in anonieme vorm van een medewerker van de bibliotheek.

De jury beoordeelt de kandidaturen en velt een gefundeerd oordeel.

Het juryverslag met een rangschikking wordt bezorgd aan het college van burgemeester en schepenen dat de definitieve beslissing neemt.

Na de beslissing van het college van burgemeester en schepenen wordt de geselecteerde stadsdichter op de hoogte gebracht en uitgenodigd voor een kennismaking met de selectiejury. Deze zal de keuze toelichten en de praktische invulling van het stadsdichterschap bespreken.

De niet-geselecteerde kandidaten krijgen een brief.

De ingezonden gedichten worden niet teruggestuurd en worden ook niet verder gebruikt door de stad Oudenaarde.

Over de beslissing van de jury is geen discussie mogelijk. Als de jury van oordeel is dat er niet voldoende kwalitatieve inzendingen zijn, behoudt zij het recht om af te zien van een voordracht aan het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 7. Publicatie van de werken van de stadsdichter.

De stadsdichter krijgt een vergoeding, namelijk 200 euro per gedicht. De werken van de stadsdichter worden wel met duidelijke naamvermelding via verschillende kanalen verspreid door de stad: in het stadsmagazine, op de sociale media, de website van de stad en de bibliotheek, op panelen in de stad.

De stadsdichter bezorgt de gedichten telkens via bibliotheek@oudenaarde.be

De stadsdichter draagt de auteursrechten met betrekking tot de gedichten die in het kader van deze overeenkomst in opdracht van de stad Oudenaarde worden gecreëerd, integraal en onvoorwaardelijk over aan de stad Oudenaarde, en dit voor de duur van 20 jaar vanaf de creatie.

De jury kan een voorstel aan het college doen of het gedicht in het straatbeeld komt.

Voor bijkomende opdrachten op afroep wordt een vergoeding afgesproken met de stadsdichter.

Kandidaten voor het stadsdichterschap verklaren zich akkoord met dit reglement.

Artikel 8. Begeleiding en evaluatie

Gedurende de looptijd van het stadsdichterschap is er minstens een halfjaarlijks voortgangsgesprek tussen de stadsdichter en de selectiejury.

Aan het einde van de looptijd van het stadsdichterschap is er een evaluatiegesprek tussen de stadsdichter en de selectiejury.

Artikel 2. Onderhavig reglement zal bekend gemaakt worden overeenkomstig artikel 286 van het decreet lokaal bestuur.

EVENEMENTEN

11. Evenementen - Toelagebesluit Adriaen Brouwer Bierfeesten - aanpassing - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het toelagebesluit bierfeesten edities 2018, 2019, 2020 en 2021, zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 29 januari 2018;

Gelet op het toelagebesluit bierfeesten edities 2022 en 2023, zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 23 mei 2022;

Gelet op het besluit College van Burgemeester en Schepenen dd. 16 januari 2023;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Sinds 2010 is de organisatie van de Adriaen Brouwer Bierfeesten in handen van de “brouwerijen”, zijnde brouwerij Roman en brouwerij Duvel Moortgat nv. Het was de wens van de stad middels een toelage en logistieke steun de Brouwerijen te ondersteunen bij de organisatie van de AB bierfeesten. Het doel van de feesten bestond erin de in Oudenaarde gebrouwen bieren te promoten en een gratis cultureel volksfeest aan te bieden aan het publiek. Voor de edities 2018-2023 werden nieuwe toelagebesluiten gemaakt (zoals hierboven vermeld). De jaarlijkse toelage bedraagt € 100.000,00. Het bedrag van de toelage wordt integraal besteed aan de programmatie en invulling feestplein Markt.

Omwille van het feit dat de laatste jaren, en versterkt door de huidige inflatie, de prijzen voor de organisatie van een dergelijke stadsfestival enorm gestegen zijn (hogere prijzen artiesten, catering, huurmateriaal etc...), is het College van Burgemeester en Schepenen akkoord gegaan met de verhoging van de toelage met 10.000,00 euro voor de organisatie van de Adriaen Brouwer Bierfeesten editie 2023. De laatste verhoging van de toelage dateert uit 2017, dit met een bedrag van € 6.000 (tot 2016 bedroeg de toelage € 94 000). De totale kost voor de organisatie feestplein Markt bedroeg in 2022 echter ca. € 130.000/jaar (podium, artiesten, security, geluid, pagodetenten, sabam/billijke vergoeding, herbruikbare bekers, catering artiesten en rode kruis, etc...). Benodigde budget 2023 zal hoger liggen. Naast de toelage van de stad en drankafspraken/(logistieke) ondersteuning door de brouwerijen, haalt de organisator zijn inkomsten voornamelijk uit de verkoop van de drank tijdens het stadsfestival. De opbrengst hiervan is echter volledig weersafhankelijk. De andere feestpleinen (Ham & Minderbroedersplein) worden gefinancierd met externe inkomsten in de vorm van sponsorgelden.

Een tweede aanpassing betreft de uitbetalingsmodaliteiten in schijven, gaande van een verhouding 60% voorschot en 40% saldo naar 75% voorschot en 25% saldo.

Voor de edities 2024 en volgende zal werk gemaakt worden van een nieuw toelagebesluit.

Link met het meerjarenplan

BD-8: We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod;

BD-9: We bouwen de stad uit tot een aantrekkelijke stad voor bezoekers, handelaars en ondernemers;

Budgettaire weerslag

<i>Boekjaar: 2023</i>			
<i>Algemene rekening:</i>			
6499000: samenwerkingsovereenkomsten (budget evenementen)			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
Toelage – budgetjaar 2023	0710-00 6499000	€ 110.000,00	€ 110.000,00
Opmerkingen:			
Kosten feestplein Markt: ca. € 130 000/jaar			

Communicatie

De dienst evenementen brengt de brouwerijen op de hoogte van de aanpassingen aan het toelagebesluit.

Besluit

Eenparig.

Artikel 1: data

Een toelage wordt toegekend aan “De brouwerijen”, zijnde Brouwerij Roman NV, Hauwaart 105 te Oudenaarde, vertegenwoordigd door Carlo Roman, gedelegeerd bestuurder en Lode Roman, gedelegeerd bestuurder en Duvel Moortgat NV, Breendonk 58 te Puurs, vertegenwoordigd door Lema NV, gedelegeerd bestuurder, vast vertegenwoordigd door Michel Moortgat, gezamenlijk genoemd “de Brouwerijen” voor de organisatie van de Adriaan Brouwer Bierfeesten in 2023 op vrijdagavond 23 juni, zaterdag 24 juni en zondag 25 juni 2023.

“De Stad” voorziet een evaluatie na elke editie, dit zowel wat betreft programmatie als attractiviteit van de gekozen zones, en dit telkens voor eind september. De evaluatie vormt de basis voor de beslissing van de Stad mbt de verderzetting van de toelage bierfeesten aan de brouwerijen.

Artikel 2: organisatie AB bierfeesten door de brouwerijen

De organisatie van de Adriaan Brouwer bierfeesten door “de Brouwerijen” omvat:

- de programmatie van de optredens en activiteiten, in overleg met de organisator, in de feestzone, zijnde op het binnenplein (evenementenplein en parkeerzone) van de Markt en op De Ham. De uren van de programmatie van het hoofdpodium op de Markt zijn minimum als volgt: vrijdag en zaterdag van 19.30 tot en 3.00 en zondag van 14.00 tot en met 23.00.
- de logistieke omkadering en organisatie van het binnenplein van de Markt in een “open” structuur, bedoeling is hier een sfeerplein te creëren met de nadruk op gezelligheid
- de logistieke omkadering en organisatie van een podium op de Ham waar het mogelijk is constructies en shelters uit te bouwen om tegemoet te komen aan de noden enerzijds van de technische vereisten programmatie en anderzijds voor de uitbouw van een VIP-zone. De programmatie is complementair aan deze van de andere feestpleinen

Artikel 3: logistieke steun van “de Stad”

“De Stad” verleent logistieke medewerking aan de organisatie van de Adriaan Brouwer bierfeesten onder de vorm van:

- staat in voor de opkuis op zaterdag, zondag en maandag
- staat in voor – indien van toepassing - de bouw kelliiothuisje en opkuis na verbranding
- voorziet in water en elektriciteit
- de levering, plaatsing en nadien verwijdering van herassen, nadars, piramidetenten, bigbags, vlaggenmasten, sfeerverlichting, stoelen en tafels, enz... kortom de inrichting van de pleinen

Onverminderd de toelage die “de Stad” betaalt, neemt zij alle kosten van deze logistieke medewerking volledig te haren laste. Aan “de Brouwerijen” zal hiervoor geen enkele vergoeding aangerekend worden.

Artikel 4: in gebruikname openbaar domein

“De Brouwerijen” zijn verantwoordelijk voor het correct gebruik en het in goede staat onderhouden van de materialen en terreinen die hen in het kader van huidige overeenkomst door “de Stad” ter beschikking worden gesteld. Van deze plaatsen wordt vooraf door “de Stad” op haar kosten een tegensprekelijke plaatsbeschrijving opgemaakt. De aangestelde organisator kan verantwoordelijk gesteld worden voor eventuele aangebrachte schade aan het openbaar domein, en de kosten voor het herstellen van de schade kunnen eventueel doorgerekend worden. De Stad voorziet in de richtlijnen mbt de te nemen maatregelen ikv de heraangelegde Markt.

Artikel 5: gedeelde kosten

“De Brouwerijen” zorgen voor voldoende toiletwagens en de bemanning ervan en van plaspalen op De Ham. “De Stad” zorgt voor de toiletwagens, plaspalen en de bemanning op de Markt. De andere feestpleinen zorgen zelf voor de nodige toiletwagens op de ter beschikking gestelde openbare ruimte.

Artikel 6: veiligheidsmaatregelen

Met de politie worden de afspraken gemaakt voor de handhaving van de openbare orde en publieke veiligheid. De te nemen maatregelen ikv terreure dreiging – indien van toepassing – is de verantwoordelijkheid van “de Stad” voor alle feestpleinen. De Stad neemt de volledige kost hiervan voor zijn rekening. Eveneens zal “de Stad” instaan voor de organisatie en de kosten van de noodzakelijke hulpposten. “De Stad” zorgt voor de opmaak van een alomvattend politiereglement en een noodinterventieplan. “De Brouwerijen” daarentegen houden zich aan deze onderrichtingen.

Artikel 7: communicatie

Artikel 7.1: Beide partijen, “de Stad” en “de Brouwerijen”, nemen het initiatief voor een gezamenlijke communicatiecampagne (uniformiteit wat betreft beeld en huisstijl) in overleg met de organisator en de werkgroep bierfeesten, van de totale programmatie en activiteiten van de bierfeesten. Dit zal o.m. de uitwerking van één programmaboek inhouden (analoog en/of digitaal) waarbij alle programma onderdelen hun plaats zullen krijgen.

Communicatie met de pers gebeurt op gezamenlijk initiatief van “de Stad” en de “de Brouwerijen”, in overleg met de organisator en de overige actoren. Het is de verschillende betrokkenen niet toegestaan op eigen initiatief hiervoor actie te ondernemen.

Bij elke communicatie worden de logo’s van zowel “de Stad”, “de Brouwerijen” en alle deelnemende actoren op voldoende duidelijk leesbare grootte vermeld.

“De Stad” en “de Brouwerijen” stellen hun beider beeldmateriaal m.b.t. de Adriaan Brouwer bierfeesten gratis ter beschikking aan elkaar.

Artikel 7.2: “De Stad” communiceert de geldende verkeersmaatregelen uit het politiereglement aan de bewoners uit de omgeving en dit minstens 14 dagen voor aanvang van de bierfeesten.

Artikel 8: goedkeuring programma en inrichtingsplan

Het concept en hoofdprogrammatie (aard, genre, kwaliteit, diversiteit) van de optredens en activiteiten in de feestzone(s) en de randprogrammatie van de bierfeesten wordt besproken in een vooroverleg en nadien ter goedkeuring voorgelegd aan “de Stad”, telkens voor 15 februari van het jaar waarin de programmatie zal plaatsvinden. Het programma wordt ten laatste na 10 kalenderdagen goedgekeurd door “de Stad”. Indien geen tegenbericht door de Stad binnen deze termijn dan wordt het programma als goedgekeurd beschouwd. Opmerkingen aan het programma na deze termijn zullen deel uitmaken van de voorziene evaluatie na de bierfeesten. Wijzigingen aan het programma door “de Brouwerijen” worden onmiddellijk schriftelijk aan “de Stad” overhandigd.

Het inrichtingsplan, met betrekking tot de door “de Brouwerijen” georganiseerde activiteiten, wordt voorgelegd aan “de Stad” vóór 15 maart. Het plan wordt ten laatste na 10 kalenderdagen goedgekeurd door “de Stad”. Het inrichtingsplan omvat de opstelling van de tenten, podia, drankgelegenheden, publieke toiletten

Indien deze termijnen door “de Brouwerijen” niet wordt gerespecteerd dan wordt per volledige week vertraging 2.000 EUR in mindering gebracht van het bedrag voorzien in artikel 9. Deze clausule is evenwel slechts van toepassing voor zover het overschrijden van de termijn te wijten is aan een bewezen fout of nalatigheid in hoofde van “de Brouwerijen”. Indien “de Stad” de haar in voormelde artikels opgelegde termijn niet eerbiedigt, dan wordt de erop volgende termijn voor “de Brouwerijen” met eenzelfde aantal kalenderdagen verlengd.

Indien andere organisaties een evenement indienen tijdens het geplande bierfeesten weekend, dan zal dit voorafgaandelijk besproken worden met de organisator.

Artikel 9: Voor de realisatie van deze opdracht betaalt “de Stad” voor de editie 2023 een subsidie van 110.000 EUR aan “de Brouwerijen”, te storten op rekeningnummer 737-0299673-83 op naam van Brouwerij Roman en Duvel Moortgat. Het bedrag wordt elk jaar als volgt uitbetaald:

- 75 % onmiddellijk na goedkeuring van het programma;
- 25 % uiterlijk op 20 juli, telkens na evaluatie door “de Stad”;

Indien “de Brouwerijen”, in strijd met hetgeen hier is vastgelegd, de Adriaan Brouwer bierfeesten niet zouden organiseren of het aangekondigde programma niet zou doorgaan, kunnen door “de Stad” de reeds betaalde schijven worden teruggevorderd onder aftrek van de reeds door “de Brouwerijen” gemaakte kosten, de aan derden verschuldigde schadevergoedingen en de niet-terugvorderbare voorschotten en de eventueel door “de Stad” aan “de Brouwerijen” verschuldigde schadevergoeding indien daartoe een grond bestaat.

Artikel 10: “De Brouwerijen” hebben het recht om in overleg met “de Stad” gedurende de Adriaan Brouwer bierfeesten in de publieke ruimte alsook in en om de lokalen en plaatsen waar activiteiten in het kader van de bierfeesten worden georganiseerd, onder alle mogelijke vormen publiciteit te maken voor de Oudenaardse bieren die zij bij die gelegenheid te koop aanbieden. Voor deze publiciteit zullen “de Brouwerijen” geen enkele vergoeding, retributie of belasting aan “de Stad” verschuldigd zijn.

Artikel 11: “De Brouwerijen” vrijwaren “de Stad” en zorgen voor een globale verzekering Burgerlijke Aansprakelijkheid. Een kopie van de verzekeringspolis voor de bierfeesten wordt jaarlijks aan “de Stad” voorgelegd, uiterlijk op 4 weken voor aanvang van de bierfeesten.

BESTUUR INFRASTRUCTUUR ADMIN. EN ONTWERP

12. BIA - Herstel van wegen en voetpaden in natuursteen - Bestek en wijze van gunnen - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36;

Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Teneinde noodzakelijk herstel van wegen en voetpaden in natuursteen uit te voeren is door het Bestuur Infrastructuur een bestek met nr. W84822022 opgesteld.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 164.633,00 (exclusief btw) of € 199.242,23 (inclusief 21% btw).

De opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

De dienst stelt aan de gemeenteraad voor om het lastenboek, de wijze van gunnen en de raming goed te keuren.

Link met het meerjarenplan

Prioritair actieplan: AP-10: Maatregelen inzake verkeersveiligheid in het bijzonder voor de zwakke weggebruiker.

Prioritaire actie: ACT-25: Het verbeteren van de infrastructuur van fiets- en voetpaden.

Beleidsdoelstelling : BD-6 : we willen een vlot en veilig verkeer in de stad faciliteren en inzetten op duurzame mobiliteit.

Budgettaire weerslag

<i>Boekjaar: 2023</i>			
<i>Algemene rekening: 2240007 - wegen en activa in aanbouw</i>			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
ACT 25	0200-00	€ 199.242,23 (inclusief 21% btw)	1.886.045,00

Communicatie

De openbare procedure wordt opgestart.

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. W84822022 en de raming voor de opdracht “Herstel van wegen en voetpaden in natuursteen”. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 164.633,00 (exclusief btw) of € 199.242,23 (inclusief 21% btw).

Artikel 2. Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3. De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 4. De uitgave voor deze opdracht is voorzien in de meerjarenplanning 2020 – 2025, investeringsbudget 2023 op jaarbudgetrekening ACT-25 0200 00 2240007.

13. BIA - Rietgracht - Ontdubbelen van de verbindingsriolering - Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 09 januari 2023 houdende goedkeuring van de eindafrekening van het stadsaandeel in de werken - Bekrachtiging

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Beslissing van de gemeenteraad van 25 september 2017 met betrekking tot de opdracht “Rietgracht - ontdubbelen van de verbindingsriolering – Aquafinproject 22.812” houdende goedkeuren van de samenwerkingsovereenkomst en addendum samenwerkingsovereenkomst met NV Aquafin en de raming ten bedrage van € 6.448.366,56 (exclusief btw) waarvan € 6.318.660,58 (exclusief btw) ten laste van Aquafin en € 129.705,98 EUR (exclusief btw) ten laste van de stad;

Beslissing van de gemeenteraad van 05 november 2018 houdende goedkeuring van het ontwerp en de raming van in zijn totaliteit € 8.143.579,82 (exclusief btw) waarvan € 7.826.483,29 (exclusief btw) ten laste van NV Aquafin en € 317.096,53 (exclusief btw - btw-recupereerbare werken – rioleringswerken) ten laste van de stad;

Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 1 april 2019 betreffende de goedkeuring van de gunning van de opdracht “Rietgracht - ontdubbelen van de verbindingsriolering” aan NV Persyn, Blokellestraat 113A te 8550 Zwevegem ten bedrage van € 8.902.016,53 (exclusief btw) waarvan € 8.601.304,47 (exclusief btw) ten laste van NV Aquafin en € 300.712,06 (exclusief btw) ten laste van de stad;

Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 14 oktober 2019 houdende goedkeuren van het bijkomend vernieuwen van de voetpaden langs de onpare kant van de woningen langs de Gevaertsdreef ten bedrage van het geraamd bedrag van € 35.500,00 (exclusief btw) - kosten ten laste van de stad;

Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 17 oktober 2022 houdende goedkeuren van de verrekening meerprijs van € 13.540,00 (exclusief btw) houdende de “ levering en plaatsing van de gasdetectiecentrale in toegankelijk deel riolering”;

Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 05 december 2022 houdende goedkeuren van de verrekening in min en meer “ aangepaste werken riolering Gevaertsdreef “ ten bedrage van € 121.687,81 (exclusief btw);

Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 5 december 2022 betreffende de goedkeuring van het proces-verbaal van voorlopige oplevering van 27 oktober 2022;

Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 09 januari 2023 houdende goedkeuring van de eindafrekening, waaruit blijkt dat het totale stadsaandeel in de werken € 393.226,05 (exclusief btw) + € 54.918,45 (herziening) = € 448.144,50 (exclusief btw en inclusief herziening) bedraagt.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Het project “ Rietgracht – ontdebellen van de verbindingriolering “ is een samenwerking tussen NV Aquafin en de stad Oudenaarde waarbij NV Aquafin optreedt als “Leidend Bestuur”.

Ten laste van de stad vallen een aantal weg- en rioleringswerken , werken aan fietspad, technische uitrusting overwelling en afkoppelingswerken.

De opdracht is gegund aan aannemer NV Persyn te Zwevegem en uitgevoerd in de jaren 2019 tot 2022.

Het schepencollege heeft in zitting van 17 oktober 2022 en 05 december 2022 de uitvoering van een aantal werken in min en meer en bijwerken ten laste van de stad goedgekeurd voornamelijk:

-) ingrijpende bijkomende rioleringswerken en extra wegoopbraak en -herstel bij het aanbrengen van nieuwe riolering in de Gevaertsdreef.

Aannemer NV Persyn heeft aan zijn verplichtingen voldaan en bijgevolg zijn de werken voorlopig opgeleverd op 27 oktober 2022.

Het opgestelde proces-verbaal van voorlopige oplevering is goedgekeurd door het schepencollege in zitting van 05 december 2022.

De leidend ingenieur, de heer Tijn Vanlerberghe van het studiebureau Sweco Belgium BV, heeft de eindafrekening der werken opgesteld waaruit blijkt dat het totale stadsaandeel € 393.226,05 (exclusief btw) + € 54.918,45 (herziening) = € 448.144,50 (exclusief btw en inclusief herziening) bedraagt meerbepaald:

	Gunning stadsaandeel	Uitvoering stadsaandeel
Rioleringswerken in open sleuf	€ 32.031,41	€ 39.264,49
Technische uitrusting overwelling	€ 121.763,58	€ 107.917,91
Fietspad Neringstraat	€ 8.574,84	€ 8.831,57
Wegeniswerken	€ 105.958,75	€ 106.829,07
Afkoppelingswerken op privaat domein	€ 32.383,47	€ 8.905,88
Verrekening ten laste stad – aangepaste werken riolering Gevaertsdreef		€ 121.477,13
Totaal (exclusief btw)	€ 300.712,06	€ 393.226,05
herziening		€ 54.918,45
Totaal stadsaandeel (exclusief btw)		€ 448.144,50

en inclusief herziening)		
--------------------------	--	--

De eindafrekening der werken (exclusief herziening) overschrijdt het gunningsbedrag met 30,76 % en de raming met 24,01 %.

De eindafrekening der werken wordt wat betreft het stadsaandeel ter bekrachtiging aan de gemeenteraad voorgelegd.

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplan 2020 – 2025;
Investeringsbudget 2023;
GBB-BIA : gelijkblijvend beleid.

Budgettaire weerslag

<i>Boekjaar: 2023</i>			
<i>Algemene rekening: 2270007 - riolering en activa in aanbouw</i>			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
GBB-BIA	0310-00	€ 38.121,66 + btw = € 46.127,21	455.461,00
De eindfactuur van aannemer Persijn tbv € 46.127,21 (inclusief btw) dient nog verrekend.			

Communicatie

Nv Aquafin;
NV Persijn.

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 09 januari 2023 houdende goedkeuring van de eindafrekening van de opdracht “ Rietgracht - ontdebellen van de verbindingsriolering”, waaruit blijkt dat het totale stadsaandeel in de werken € 393.226,05 (exclusief btw) + € 54.918,45 (herziening) = € 448.144,50 (exclusief btw en inclusief herziening) bedraagt wordt bekrachtigd.

Artikel 2. De nog resterende betaling van het stadsaandeel in de werken – zijnde de eindfactuur van NV Persijn ten bedrage van € 38.121,66 (exclusief btw) - wordt verrekend in het meerjarenplan 2020 – 2025, investeringsbudget 2023 op jaarbudgetrekening GBB-BIA 0310 00 2270007.

BESTUUR FINANCIËLE ZAKEN

14. FIN - Retributie betreffende werken uit te voeren op het openbaar domein ten behoeve van particulieren - rioolaansluitingen - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Besluit van de Vlaamse regering van 01 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne (Vlarem II) met latere wijzigingen;

Het besluit van de Vlaamse regering van 08 april 2011 en latere aanvullingen houdende bepalingen van rechten en plichten van de exploitanten van een openbaar waterdistributienetwerk en hun klanten met betrekking tot de levering van water bestemd voor menselijke consumptie, de uitvoering van de saneringsverplichting en het algemeen waterverkoopreglement;

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40, §3 en 41, 14° betreffende de bevoegdheid van de gemeenteraad tot vaststellen reglementen en retributies;

Beslissing van de gemeenteraad van 16 december 2019 betreffende de retributie voor werken uit te voeren op het openbaar domein ten behoeve van particulieren – rioolaansluitingen.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

In het huidige reglement ‘Retributie betreffende werken uit te voeren op het openbaar domein ten behoeve van particulieren – rioolaansluitingen’ zoals vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 16 december 2019, zijn er voor de ‘Individuele Behandeling van Afvalwater’ (IBA) twee mogelijkheden opgenomen:

- levering van de IBA door de stad en plaatsing in eigen beheer
- levering en plaatsing van de IBA door de stad

Voor de levering van IBA's had de stad een contract met Eco-beton en voor de plaatsing was er een raamovereenkomst met een aannemer. Beide overeenkomsten zijn ondertussen verlopen.

In 2020 werd een nieuwe dienstverleningsovereenkomst voor het rioolbeheer afgesloten met NV Aquafin. In deze opdracht zit o.a. de opmaak van dossiers voor het plaatsen van IBA's en het onderhoud en beheer van IBA's. Ook het eigenlijke leveren en plaatsen van de IBA's is hierin opgenomen.

De dienst stelt voor om vanaf heden enkel nog IBA's te leveren én te plaatsen via de dienstverleningsovereenkomst rioolbeheer. Plaatsing en onderhoud in eigen beheer wordt m.a.w. niet meer toegestaan. De bijdrage die de eigenaar zelf betaalt blijft voornamelijk ongewijzigd en bedraagt op vandaag 3.700 euro (excl. BTW).

Het grote voordeel is dat op die manier via Aquafin een meer uniform beheer en onderhoud van de IBA's op ons grondgebied kan uitgevoerd worden.

Hiervoor moet het bestaande retributiereglement worden aangepast.

De tekst uit artikel 7:

“Voor de eigenaar die een IBA moet voorzien zijn er 2 mogelijkheden:

- *In afspraak met de eigenaar laat de stad de IBA ter plaatse afleveren (de stad staat zelf in voor de aankoop van een IBA). De eigenaar staat in voor de plaatsing van de IBA.*
- *De stad staat in voor de aankoop en plaatsing van de IBA. De bijdrage van de eigenaar hierin bedraagt 3.700,00 euro (excl. btw).*

Indien de eigenaar onder de bepalingen van Artikel 3C valt, zijn ook hier de kosten integraal ten laste van de eigenaar zonder financiële tussenkomst van de stad.”

Dient geschrapt en vervangen te worden door:

“Voor de eigenaar die een IBA moet voorzien volgens het zoneringsplan staat de stad in voor de aankoop en plaatsing van de IBA. De stad heeft hiervoor een overeenkomst afgesloten met NV Aquafin. De bijdrage van de eigenaar hierin bedraagt 3.700,00 euro (excl. btw). Deze vergoeding verleent de eigenaar geen eigendomsrecht, noch een vrijstelling op de saneringsbijdrage.

De stad staat in voor het onderhoud en het beheer van de IBA's voor particulieren. Hiervoor wordt een overeenkomst afgesloten.

De energiekosten verbonden aan het gebruik van de IBA vallen ten laste van de eigenaar of de bewoner van het privaat domein waar een IBA moet geplaatst worden.

Indien de eigenaar onder de bepalingen van Artikel 3C valt, zijn de kosten voor de plaatsing van de IBA integraal ten laste van de eigenaar, zonder financiële tussenkomst van de stad."

Voor de plaatsing en het beheer van een IBA zal steeds een overeenkomst worden afgesloten met de eigenaar (en eventueel bewoner) van het desbetreffend onroerend goed.

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025

Prioritaire actie: ACT-34: Het verder verhogen van de zuiveringsgraad van het rioleringsnet.

Budgettaire weerslag

<i>Boekjaar: 2023, 2024 en 2025</i>			
<i>Algemene rekening: 2300000</i> Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
GBB-BIA	0310-00	/	€ 60.000,00
Opmerkingen: voor de levering en plaatsing van de IBA's is jaarlijks een bedrag van € 60.000 voorzien in MJPA 4. Het exacte bedrag is vanzelfsprekend afhankelijk van het aantal te plaatsen installaties.			

Communicatie

De financiële dienst zorgt voor bekendmaking op de website van de stad en kennisgeving aan de toezichthoudende overheid.

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. Na verloop van de wettelijke termijn na bekendmaking treedt het als volgt gewijzigde reglement 'Retributie betreffende werken uit te voeren op het openbaar domein ten behoeve van particulieren – rioolaansluitingen' in voege;

Artikel 2. Artikel 7 van de gemeenteraadsbeslissing dd. 16 december 2019 aangaande de retributie betreffende werken uit te voeren op het openbaar domein ten behoeve van particulieren – rioolaansluitingen wordt gewijzigd als volgt :

"Voor de eigenaar die een IBA moet voorzien volgens het zoneringsplan staat de stad in voor de aankoop en plaatsing van de IBA. De stad heeft hiervoor een overeenkomst afgesloten met NV Aquafin. De bijdrage van de eigenaar hierin bedraagt 3.700,00 euro (excl. btw). Deze vergoeding verleent de eigenaar geen eigendomsrecht, noch een vrijstelling op de saneringsbijdrage.

De stad staat in voor het onderhoud en het beheer van de IBA's voor particulieren. Hiervoor wordt een overeenkomst afgesloten.

De energiekosten verbonden aan het gebruik van de IBA vallen ten laste van de eigenaar of de bewoner van het privaat domein waar een IBA moet geplaatst worden.

Indien de eigenaar onder de bepalingen van Artikel 3C valt, zijn de kosten voor de plaatsing van de IBA integraal ten laste van de eigenaar, zonder financiële tussenkomst van de stad.”

Artikel 3. De overige bepalingen uit de gemeenteraadsbeslissing dd. 16 december 2019 aangaande de retributie betreffende werken uit te voeren op het openbaar domein ten behoeve van particulieren – rioolaansluitingen blijven ongewijzigd in voege.

Artikel 4. Onderhavig reglement treedt in voege vanaf bekendmaking en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

BESTUUR PERSONEEL

15. Personeel - Aanpassing vergoeding vrijwilligers 2023 - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Het decreet lokaal bestuur dd. 22.12.2017.

De wet dd. 03.07.2005 betreffende de rechten van vrijwilligers waarbij een forfaitaire kostenvergoeding kan worden toegekend.

De gemeenteraadsbeslissing dd. 20.12.2010 waarbij de onkostenvergoeding van de vrijwilligers werd vastgesteld en latere wijzigingen.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De vrijwilligers binnen het lokaal bestuur kan een belastingvrije onkostenvergoeding worden toegekend. Over het jaar 2022 bedroeg deze 36,84 euro per dag met een maximum van 1 473,37 euro op jaarbasis.

Vanaf 01.01.2023 is het vrijgestelde bedrag opgetrokken naar 40,67 euro per dag met een maximum van 1 626,77 euro op jaarbasis.

De vrijwilligers en hun prestaties worden beheerd door de dienst waarvoor de prestaties worden geleverd. Deze dienst staat ook in voor de opmaak van de beslissing tot aanstelling.

Link met het meerjarenplan

/

Budgettaire weerslag

Opmerkingen: De belastingvrije onkostenvergoeding voor vrijwilligers kan geregeld worden met de kredieten voorzien op de respectievelijke artikelnummers van de gewone dienst

Communicatie

De dienst personeel en organisatie communiceert de nieuwe bedragen naar de diensthoofden

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. Aan de vrijwilligers ingeschakeld voor het stadsbestuur kan een belastingvrije onkostenvergoeding worden toegekend van maximaal 40,67 euro per dag met een maximum van 1 626,77 euro per jaar.

Artikel 2. Deze beslissing treedt in voege met ingang van 01.01.2023.

SECRETARIAAT - NOTULEN

16. Goedkeuring notulen

Aangezien er tijdens de zitting geen opmerkingen worden geformuleerd, worden de notulen van de gemeenteraadszitting van maandag, 19 december 2022 goedgekeurd.

SECRETARIAAT

1. Raadslid Murat Yurtay

1.1. Vraag 1: chinese Big Brother in openbare ruimtes in Oudenaarde

Op de gemeenteraad van 31 januari 2022 stelde ik de vraag omtrent het gevaar van camera's die in onze stad geïnstalleerd zijn van Chinese makelij. Een belangrijk aspect rond dit onderwerp is voor mij en nu nog altijd het ethisch gegeven, naar de oorsprong waar deze camera's en door wie deze vervaardigd en geproduceerd worden.

Chinese fabrikanten van camera's die verbonden zijn met het Chinese regime en zelfs actief zouden meehelpen aan de onderdrukking van de Oeigoerse gemeenschap moeten verbannen en verboden worden voor onze veiligheid!

Vraag:

1. Hebben onze bevoegde diensten hun werk ervan gemaakt om met deze ondertussen wereldwijd algemeen gekende problematiek omtrent camera's te bestuderen of ingegrepen waar nodig?
2. Zijn deze openbare ruimtes nu meer beveiligd?

De vraag wordt beantwoord door schepen Bart Dossche.

2. Raadslid Elisabeth Meuleman

2.1. Voorstel 1: toekennen feestcheques viering van vrijheid, vrede en verdraagzaamheid op 8 mei (V-day)

Tot 1983 was 8 mei een officiële feestdag in ons land. Op 8 mei 1945 werd immers bekend dat Nazi-Duitsland zich had overgegeven en kwam er een einde aan de Tweede Wereldoorlog in Europa. Vandaag is het meer dan ooit nodig om die historische dag te herdenken, zeker nu Europa opnieuw geconfronteerd wordt met een oorlog op zijn grondgebied, en met haat, militaire agressie en fake news bij opbod. 77 jaar later is de opmars van extreemrechts wereldwijd en ook in Europa een teken aan de wand: opkomen voor vrede en verdraagzaamheid en het vieren van onze vrijheid blijft meer dan ooit nodig. De 8 mei coalitie, een samenwerkingsverband van middenveldorganisaties en personen uit de academische en culturele sector willen van 8 mei terug een officiële feestdag maken. Ons voorstel is om als stad niet te wachten tot een eventuele herinvoering van 8 mei als een officiële feestdag, maar zelf al initiatief te nemen om de gevolgen van fascisme te herdenken en vrijheid, vrede en verdraagzaamheid te vieren.

Daarom volgend voorstel:

Oudenaarde viert een 8-mei feestcheque in. Verenigingen of burgers die een feestelijk evenement willen organiseren ter herdenking van V-day, en ter ere van onze vrijheid, vrede en verdraagzaamheid kunnen

hier aanspraak op maken. De stad werkt een reglement uit zodat hier nog dit jaar gebruik van kan gemaakt worden.

De vraag wordt beantwoord door schepen Stefaan Vercamer.

2.2. Voorstel 2: instappen in het brooddoosnodig project van vzw Enchanté

Kinderen die met een lege maag op school zitten komen nauwelijks tot leren. De stad Oudenaarde nam al initiatief om voor kinderen met een OK-pas een één euro maaltijd te voorzien op school. Dit is een heel mooi initiatief dat zelfs al een pluim kreeg in rapporten van de kinderrechtencommissaris. Een goed zaak dus, maar daarmee zijn de problemen in Oudenaardse scholen niet opgelost. Een deel van de kinderen in Oudenaardse scholen – in het Buitengewoon Onderwijs zelfs een heel groot deel – zijn niet uit Oudenaarde afkomstig. Uiteraard doen scholen er alles aan om ook die kinderen te helpen en laten zij hen niet met honger op de schoolbanken zitten. Dat gaat echter vaak ten koste van de werkingsmiddelen van de school, want het aantal onbetaalde facturen stijgt. Het gaat ook niet alleen om een middagmaal. Ook een ontbijt of gezonde snack kan veel betekenen.

Het brooddoosnodig project kan hierbij helpen. Het project kan samen met de 1 euro maaltijden voor Oudenaardse OK-passers zorgen dat geen enkel kind op geen enkel moment met honger op school zit.

Voorstel:

het stadsbestuur stapt mee in het brooddoosnodig project van vzw Enchanté om zo het probleem van honger op school aan te pakken voor alle kinderen.

De vraag wordt beantwoord door schepen Sybille De Vos.

3. Raadslid Steven Bettens

3.1. Vraag 1: Oudenaardse ontmoetingscentra

In de notulen van de vergadering van het college van burgemeester en schepenen van 5 december 2022 lezen we dat recent door de afdeling ruimte “een overleggronde met de beheerders van de Oudenaardse ontmoetingscentra georganiseerd” werd.

“Het uitgangspunt is dat het belang van gemeenschapsvorming en de waarde van een vrijwilligerswerking in de verschillende deelgemeentes de dag van vandaag nauwelijks kan worden overschat.

De stad wenst de ontmoetingscentra dan ook te ondersteunen maar dit wel op een realistische manier binnen de huidige uitdagerende financiële context.”

Verder lezen we ook dat de stad aanzienlijke bedragen in de infrastructuur investeert. *“Dit is enkel te verantwoorden (algemeen nut) indien er op regelmatige basis activiteiten worden georganiseerd. Daarom zou voortaan een verantwoording van de werking worden opgevraagd (bijvoorbeeld een soort jaarverslag, of overzichtskalender). Dit kan worden gekoppeld aan een jaarlijks overlegmoment om de communicatielijnen open te houden en de vinger aan de pols te houden bij de beheerders.*

Ook financieel mag transparantie worden verwacht: de vzw's halen inkomsten uit het beheer van stadseigendom. Wat gebeurt daar mee? Daarom zal ook de jaarrekening worden opgevraagd.”

Voor wat hoort wat.

Uit de notulen van 5 december 2022 blijkt dat één en slechts één beheerder – die van de pastorie in Welden - een activiteitenoverzicht heeft bezorgd. En dat overzicht is “problematisch”:

- “het gebruik met politieke doeleinden -net zoals in elk OC in Oudenaarde- is verboden”
- “Volgens hetzelfde artikel zijn ook commerciële doeleinden verboden; quasi de helft van de opgegeven activiteiten zijn echter familiefeesten.”
- KBO Welden gebruikt twee lokalen wat onderverhuring zou betekenen

“Naast de voormalige pastorie zijn er in Welden nog twee gebouwen die eigendom zijn van de stad en die kunnen gebruikt worden door de gemeenschap. De huidige overeenkomst met vzw Ruhuna eindigt eind dit jaar.”

Twintig jaar lang hebben vrijwilligers van en voor de vzw gratis infrastructuurwerken uitgevoerd, werken die het gebouw en daaruit volgend de gebruikers van het gebouw ten goede kwamen.

Het stadsbestuur weet dat de aanpalende KBO-school lokalen tegen gebruikersvergoeding gebruikt. Elke politieke partij vertegenwoordigd in de Oudenaardse gemeenteraad organiseerde activiteiten in een Oudenaards ontmoetingscentrum.

Het heeft er alle schijn van dat een stok gezocht wordt om een hond mee te slaan.

Vragen:

1. Welke plannen heeft de stad met de oude pastorie van Welden?
2. Passen eventuele plannen binnen een groter kader? Wil de stad het aantal ontmoetingscentra verminderen? Indien wel, wat zijn de plannen met de gebouwen die niet langer gebruikt zullen worden?
3. Waarom mogen politieke partijen geen gebruik maken van ontmoetingscentra?
4. De stad plant energiescans van de ontmoetingscentra als een eerste stap om het energieverbruik omlaag te krijgen. Wil de stad – mede in uitvoering van het goedgekeurde hemelwaterplan – ook nagaan welke ontmoetingscentra vandaag nog geen hemelwaterputten hebben en een plan uitwerken om hergebruik van hemelwater in ontmoetingscentra maximaal mogelijk te maken?

De vraag wordt beantwoord door schepen John Adam.

4. Raadslid Eric Meirhaeghe

4.1. Vraag 1: engagement van Oudenaarde als Solidaire Gemeente

Onze stad draagt door het inrichten van het Lokaal Opvang Initiatief zijn steentje bij tot de opvangcrisis: men zorgt voor materiële opvang (onderdak, voeding, medische verzorging en begeleiding) en voor financiële en administratieve steun.

Het Netwerk van Solidaire Steden en Gemeenten biedt steden echter de mogelijkheid hun werking nog verder uit te bouwen.

Zodra een gemeente of stad zich engageert als Solidaire Gemeente, treedt men toe tot het Lerend Netwerk.

Onder begeleiding van de organiserende partners (11.11.11, Vluchtelingenwerk Vlaanderen, Caritas International, Amnesty International en Beweging.net) én met de steun en expertise van VVSG worden hier ideeën en manieren van aanpak voor opvang en begeleiding met elkaar uitgewisseld, zodat elke gemeente kan bijleren.

Zo kan men bijvoorbeeld nagaan:

- hoe men inwoners kan aanmoedigen om voogd of pleegouder te worden van niet begeleide minderjarige vluchtelingen
- welke initiatieven men kan nemen om mensen op de vlucht te betrekken in het verenigingsleven,
- hoe men een buddywerking kan opzetten waarbij inwoners gekoppeld worden aan vluchtelingen om hen te helpen een sociaal netwerk uit te bouwen.

Vraag:

1. Wil de stad zich aansluiten bij het Netwerk van Solidaire Steden en Gemeenten, zich zo engageren als Solidaire Gemeente en zo zijn werking nog verder uitbouwen?

De vraag wordt beantwoord door schepen Mathieu Mas.

5. Raadslid Mathilde Haesaert

5.1. Vraag 1: samenwerking Sportoase

Om energie te besparen en personeelskosten te drukken beperkt Sportoase de openingsuren van het recreatiebad tot avonden op weekdays, woensdagnamiddagen en weekend, zo liet de algemeen directeur van Groep Sportoase weten in een persbericht.

Wat Sportoase er echter niet bij vertelt, is dat ook de sauna en het stoombad overdag voortaan gesloten zijn. Wie van de rustige momenten gebruik wil maken van de wellnessfaciliteiten kan dit niet langer en moet wachten tot de drukke avondspits.

Dat deze maatregelen zouden voorkomen dat de prijzen zouden stijgen, lijkt een loze belofte. In 2021 steeg de prijs voor één zwembeurt voor een volwassen Oudenaardist al van 5,70 euro naar 6,40 euro. Onlangs werd dit nogmaals verhoogd tot 6,65 euro. Over bovenstaande veranderingen werd bovendien zeer laat en slechts zeer beperkt gecommuniceerd naar de zwembadgebruikers.

Een man uit Ename die graag wekelijks gaat zwemmen getuigt over regelmatige problemen rond de toegankelijkheid van het zwembad. De tillift die mensen met een beperking in het water kan helpen, was gedurende twee maanden kapot. Na lang aandringen, bellen en mailen door de gebruikers zelf, werd deze hersteld. Naast het feit dat dit zorgt dat mensen maanden niet kunnen gaan zwemmen, brengt dit ook de zwembeurten die na enkele maanden al vervallen opnieuw in gevaar. Het lijkt me bovendien toch de verantwoordelijkheid van Sportoase om dergelijke zaken vlot op te volgen en niet die van de gebruikers.

Ook de clubs stuiten op moeilijkheden in de samenwerking met Sportoase. Zo kon men vroeger nog voor de schooluren een training organiseren (met aanwezigheid van een eigen redder), nu zijn ze verplicht dit binnen de openingsuren te doen. Dit bemoeilijkt de puzzel om hun zwemmers voldoende uren te laten trainen, maar zorgt ook dat er in de avond minder banen voor het publiek toegankelijk zijn. Bovendien kan Sportoase de beschikbare banen jaarlijks zomaar veranderen, wat maakt dat de club steeds opnieuw de puzzel moet maken.

Wat we vreesden bij de opzet van deze publiek/private samenwerking wordt stilaan werkelijkheid: ons zwembad wordt steeds duurder en ontoegankelijker voor het brede publiek.

Vragen:

1. Welke stappen is de stad bereid te nemen in onderhandeling met Sportoase over de basisdienstverlening voor het publiek en samenwerkingsafspraken voor de clubs?
2. Hoe zal de stad de toegankelijkheid van ons zwembad garanderen in de toekomst?
3. Heeft de stad er zicht op of Sportoase met de nieuwe prijzen én beperkte openingsuren van het volledige recreatiebad en de wellnessfaciliteiten wél uit de kosten geraakt?

De vraag wordt beantwoord door schepen Peter Simoens.

6. Raadslid Kristof Meerschaut

6.1. Vraag 1: cyberveiligheid

Jaarlijks worden miljoenen computers blootgesteld aan malware. De inzet is enorm: het verlies van gegevens of zelfs van de controle over het eigen systeem, misbruik van deze gegevens... en de hieraan verbonden gevolgen (financieel, imago schade...). Lokale overheden beschikken over heel wat gevoelige en belangrijke informatie en zijn bijgevolg een interessant doelwit voor hackers. Enkele recente incidenten tonen aan dat cyberveiligheid een aandachtspunt blijft voor lokale besturen.

In het kader van het project Cyberveilige Gemeenten werkte de VVSG 7 tips uit waarmee een lokale overheid kan bouwen aan cyberveiligheid:

- ✓ Er is een procedure voor het tijdig uitvoeren van veiligheidsupdates.
- ✓ Accounts van medewerkers zijn beveiligd met sterke wachtwoorden en multifactorauthenticatie.

- ✓ Toegangen en rechten worden sluitend beheerd en gemonitord.
- ✓ Medewerkers worden op regelmatige basis gesensibiliseerd over cybercrime.
- ✓ Afspraken met externe leveranciers worden gemaakt en opgevolgd.
- ✓ De technische beveiliging wordt versterkt met versleuteling en netwerksegmentatie.
- ✓ Plannen voor de aanpak van incidenten zijn uitgeschreven en ingeëoefend.

Vragen:

1. Is de stad Oudenaarde in het verleden al slachtoffer geweest van een cyberaanval?
2. Welke maatregelen neemt het stadsbestuur om zich maximaal te beveiligen tegen cyberaanvallen?
3. Welke van de 7 tips van de VVSG (zie boven) zijn reeds van toepassing op Oudenaarde?

De vraag wordt beantwoord door schepen Bart Dossche.

6.2. Vraag 2 en voorstel: laadpalen voor elektrische wagens

Het tekort aan laadpalen voor elektrische auto's in Oudenaarde is nog steeds groot. Tijdens de gemeenteraad in zitting van 27 juni 2022 kwam dit thema aan bod op aangeven van raadslid Meuleman, naar aanleiding van de publicatie van de VVSG: laadbehoeften per gemeente. Er werd geantwoord dat de stad ingetkend had op het initiatief van MOW voor het aanstellen van een expert in laadoplossingen.

Met de strategie van 'Paal volgt wagen' van de Vlaamse Overheid kunnen burgers, ondernemingen en organisaties via een e-loket een publieke laadpaal aanvragen. Het grootste aantal publieke laadpalen zal via deze weg worden geplaatst. Aanvullend kunnen er ook proactief publieke laadpalen worden bijgeplaatst op strategische locaties. Via een e-loket kunnen lokale overheden suggesties hiervoor doorgeven.

Vragen:

1. Welke resultaten werden inmiddels geboekt na de aanstelling van de expert in laadoplossingen?
2. Hoeveel laadpalen werden in Oudenaarde al aangevraagd/geplaatst volgens het principe 'paal volgt wagen'?
3. Heeft het stadsbestuur al strategische locaties ingediend via het e-loket? Zo ja, welke?

Voorstel:

1. Het beschikken over een ruime en snelle oplaadcapaciteit voor elektrische wagens nabij de Markt maakt de stad aantrekkelijker voor automobilisten die intussen kunnen shoppen. Oudenaarde zet zichzelf op de kaart als vooruitstrevende stad door volgende strategische locatie in te dienen via het e-loket:
2. De publieke parking ten noorden van Smallendam, op de hoek met de Matthijs Casteleinstraat, wordt een parking met snelladers, exclusief voor elektrische wagens.

De vraag wordt beantwoord door burgemeester Marnic De Meulemeester.

7. Raadslid Kathy De Rycke

7.1. Vraag 1: kwaliteit maaltijden Meerspoort

Ik hoor van meerdere bewoners van de Meerspoort dat de kwaliteit van de maaltijden sterk is achteruitgegaan (ongare groenten, papperige patatten, rubberachtig vlees...). Bovendien is er te weinig variatie.

Vragen:

1. Is het stadsbestuur hiervan op de hoogte?
2. Wat gaat het stadsbestuur hieraan doen?
3. Hebben de bewoners inspraak wat betreft hun maaltijden?

4. Is het mogelijk bij de bewoners van WZC De Meerspoort en WZC Scheldekant een bevraging te doen over de kwaliteit van de maaltijden?

De vraag wordt beantwoord door schepen Mathieu Mas.

8. Raadslid Wim Dhont

8.1. Voorstel 1: zonnepanelen

Naar aanleiding van de onvrede over het gebruik van de kunstgrassterreinen en de bijhorende kosten voor de verlichting stel ik voor om zonnepanelen te plaatsen op de daken van de kantine en de tribunes van de betrokken voetbalclubs (Volkegem, Eine en Oudenaarde) met bijhorende opslagbatterij.

Het deel van de productie dat kan verbruikt worden door de voetbalclubs zou ik dan als stad gratis ter beschikking stellen. De opbrengst van het deel dat in het elektriciteitsnet wordt geïnjecteerd kan dan gebruikt worden om de investeringskost voor de zonnepanelen terug te betalen. Bovendien kan men een deel van deze stroom ook leveren aan te installeren laadpalen op de parking van de clubs. We hebben immers een achterstand van elektrische laadpalen in onze stad. Kortom, drie vliegen in een klap.

Voorstel:

Aan het College van Burgemeester en Schepenen wordt gevraagd een dossier op te starten voor de plaatsing van zonnepanelen op de daken van de kantines en tribunes van de voetbalclubs (Volkegem, Eine en Oudenaarde), met bijhorende opslagbatterij.

De vraag wordt beantwoord door schepen Peter Simoens.

9. Raadslid Dagmar Beernaert

9.1. Vraag 1: subsidies uit het Kopenhagenfonds

Om gemeenten te stimuleren om te investeren in meer en betere fietspaden kwam de Vlaamse regering met het Kopenhagenfonds op de proppen. Voor elke twee euro die steden en gemeenten investeren in de aanleg of verbetering van fietspaden, legt Vlaanderen één euro bij. Gemeenten konden daarvoor een subsidiedossier indienen. Heel erg ambitieus toonde Oudenaarde zich alvast niet bij het aanvragen van die subsidies. Oudenaarde vangt 0,31 euro per inwoner. Dat is veel minder dan omliggende gemeenten. Zo kan Wortegem-Petegem bijvoorbeeld rekenen op 70,54 euro per inwoner, Maarkedal op 61,94 euro en Kluisbergen op 60,33 euro. De Oost-Vlaamse gemeente Wichelen krijgt bijvoorbeeld zelfs 201,5 euro per inwoner extra om te investeren in fietsinfrastructuur.

Vooruit Oudenaarde vindt het jammer dat de stad op die manier de boot mist om extra te kunnen investeren in degelijke fietsinfrastructuur. Als de stad zich in de toekomst wil blijven profileren als centrum van de wielwereld, dan moet het in de eerste plaats een fietsstad worden voor de gewone fietser.

Daarbij volgende vragen:

1. Wat is de reden van het zeer karige bedrag per inwoner dat door Oudenaarde verkregen werd als subsidie uit het Kopenhagenfonds? Waarom werd niet meer ambitie getoond?
2. Welke dossiers in het kader van de aanleg of verbetering van nieuwe fietsinfrastructuur in Oudenaarde werden ingediend? Welke werden wel/niet weerhouden voor de subsidies uit het Kopenhagenfonds? Wat was daarvoor de reden?
3. Hoe zal het stadsbestuur ervoor zorgen dat er in de toekomst meer ingezet wordt op het indienen van subsidiedossiers met het oog op extra middelen voor bijvoorbeeld veilige fietsinfrastructuur?

De vraag wordt beantwoord door schepen Peter Simoens.

9.2. Vraag 2: uitrol ‘Gele Doos’ in Oudenaarde

Een tijd terug hadden we het in de gemeenteraad over de uitrol van het project ‘de Gele Doos’ in Oudenaarde. De gele doos is een kleine brooddoos die belangrijke medische, persoonlijke en contactgegevens bevat. Ze wordt bewaard in de deur van de koelkast. Door een sticker aan de voordeur weten hulpverleners bij een interventie dat ze alle info vinden in de koelkast. Zo verliezen ze geen kostbare tijd en kunnen ze rekening houden met bijvoorbeeld allergieën, diabetes, epilepsie of misschien psychische stoornissen. Verschillende gemeenten rolden het project lokaal al uit en de resultaten zijn bemoedigend. Ook Oudenaarde toonde interesse. Er zou via de eerstelijnszone bekeken worden om ‘de Gele Doos’ uit te rollen.

Daarbij volgende vragen:

1. Werd reeds beslist of het project zal uitgerold worden in onze stad? Zo ja, wanneer zal dat van start gaan?
2. Aan welke doelgroep zal de Gele Doos toebedeeld worden? Zal dit kosteloos zijn voor de gebruiker?
3. Hoe zal de communicatie verlopen, naar de mogelijke gebruikers en naar zorgverleners uit de regio?

De vraag wordt beantwoord door schepen Mathieu Mas.

10. Raadslid Vincent Thomaes

10.1. Vraag 1: vernielen van stadseigendom

In Brussel en Antwerpen zijn we al gewoon dat auto's, vuilbakken en dergelijke in brand worden gestoken. Vitrines van winkels ingegoooid worden waarna ze geplunderd worden om het nieuwe jaar te vieren of bij winst/verlies van voetbalwedstrijden.

In Oudenaarde is dit gelukkig veel meer beperkt zoals het vernielen van 2 ronde verkeersspiegels op het kruispunt Tivoli met Winkelstraat en Winkelstraat met Hazel.

Vragen:

1. Zijn de daders van deze vernielingen gekend? Zo ja zijn er vorderingen om de schade (ongeveer 1300€?) te verhalen op deze vandalen. Indien niet wat is er ondernomen om deze vandalen op te sporen?
2. Welke maatregelen kunnen er genomen worden om dit in de toekomst te vermijden?

De vraag wordt beantwoord door burgemeester Marnic De Meulemeester.

10.2. Vraag 2: ijspiste versus rolschaatspiste en kerstverlichting

Ijspiste versus rolschaatspiste en kerstverlichting

Vragen:

1. Was de populariteit voor de rolschaatspiste even groot als de voorbije jaren voor de ijsschaatspiste?
2. Waren het aantal gebruikers van de rolschaatspiste even groot als bij de ijsschaatspiste?
3. De keuze voor de rolschaatspiste was er één die genomen is door de hoge energietarieven waar uiteraard begrip voor is. Kan U mij daarom toelichten waarom de kerstverlichting in het centrum 's avonds nog steeds in werking is (Stadhuis, Tacambaroplein, Driesbekeplein,...)
4. In het kader van besparing zou men toch denken dat deze periode korter zou kunnen.

De vraag wordt beantwoord door schepen Peter Simoens.

De vergadering wordt geheven om 21.35 uur.

Goedgekeurd in zitting van 27 februari 2023.

algemeen directeur,

voorzitter,

Bart Baele

Lieven Cnudde