

STAD OUDENAARDE**NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD IN ZITTING VAN
MAANDAG 19 DECEMBER 2022 OM 20.47 UUR**

Aanwezig:	Lieven Cnudde: voorzitter; Marnic De Meulemeester: burgemeester; Stefaan Vercamer, John Adam, Peter Simoens, Bart Dossche, Sybille De Vos, Julie Dossche: schepenen; Danny Lauweryns, Franka Bogaert, Murat Yurtay, Nathalie De Smet, Tineke Van hooland, Robbin De Vos, Kurt Vandeputte, Mathieu De Cock, Christine Vandriessche, Elisabeth Meuleman, Steven Bettens, Maud Wybraeke, Eric Meirhaeghe, Pieter Feys, Kristof Meerschaut, Kathy De Rycke, Wim Dhont, Dagmar Beernaert, André Vansteenbrugge, Vincent Thomaes: raadsleden; Bart Baele: algemeen directeur
Verontschuldigd:	Mathieu Mas: schepen; Cindy Franssen, Mathilde Haesaert: raadsleden

OPENBARE ZITTING**SECRETARIAAT****1. Sociale zaken - Intergemeentelijke samenwerking 'Sociale Economie Vlaamse Ardennen' - Goedkeuring****Motivering****Bevoegdheid/rechtsgrond**

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering tot bepaling van de lokale regierol van de gemeenten op het vlak van sociale economie en werk dat in werking treedt vanaf 1 januari 2023;

Gelet op decreet lokaal bestuur artikel 40;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Gelet op de open oproep "De lokale regierol van de gemeenten op het vlak van sociale economie en werk, 2023-2025" van het Departement Werk en Sociale Economie van Vlaanderen;

Overwegende dat deze nieuwe open oproep van Vlaanderen de regierol verbreedt naar de lokale regierol tot sociale economie én werk wat past in het breder beleidskader van Vlaanderen van

- versterkte samenwerking met lokale besturen (streefdoel 80% werkzaamheidsgraad, breder activeringsbeleid ook naar leefloners en niet beroepsactieven, meer op maat van de subregio en stad en transversaler);
- faciliteren van de lokale besturen bij capaciteitsopbouw, kennisdeling, netwerking en beleidsontwikkeling binnen het lokale regiegebied (de lokale regisseur als bovenlokale gesprekspartner van VDAB en DWSE);
- beter benutten van potentiële meerwaarde van de lokale besturen in activeringbeleid;

Overwegende dat deze nieuwe open oproep van Vlaanderen als doel heeft het in kaart brengen van de lokale uitdagingen en lokale partners op het vlak van sociale economie en werk, het bevorderen van het overleg, samenwerking en netwerking tussen die partners, de ontwikkeling van een beleidsvisie en beleidsdoelstellingen op de sociale economie en op de tewerkstelling van personen met een afstand tot de arbeidsmarkt in de reguliere en de sociale economie;

Overwegende dat deze nieuwe open oproep van Vlaanderen kadert binnen 4 nieuwe beleidsprioriteiten van het departement werk en sociale economie zijnde:

1. Het opnemen van de lokale regie sociale economie en werk door de lokale besturen;
2. Het bevorderen van de tewerkstelling van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt in de reguliere en de sociale economie en het daarbij wegnemen van drempels richting arbeidsmarkt, o.m. via de instrumenten wijk-werken, tijdelijke werkervaring en gemeenschapsdienst voor langdurig werkzoekenden;
3. Het ondernemerschap, waaronder het sociaal ondernemen en het maatschappelijk verantwoord ondernemen bevorderen;
4. Het faciliteren van de samenwerking met VDAB en andere lokale arbeidsmarktactoren en het afsluiten en opvolgen van een lokale samenwerkingsovereenkomst met VDAB;

Overwegende dat Geraardsbergen de regierol sociale economie opneemt sinds 2015 voor de intergemeentelijke samenwerking SEVA (Sociale Economie Vlaamse Ardennen) tussen de steden en gemeenten Oudenaarde, Ronse, Brakel, Zwalm, Zottegem en Geraardsbergen;

Overwegende dat Geraardsbergen heeft ingediend op de oproep regierol lokale sociale economie 2020-2025 met een vernieuwde intergemeentelijke samenwerking SEVA en de bijhorende statuten goedgekeurd op de gemeenteraad van 30 december 2019;

Overwegende dat Geraardsbergen zich wil blijven engageren om deze regierol sociale economie en werk op te nemen voor de nieuwe open oproep 2023-2025 met deadline 15 januari 2023 en dit voor een ongewijzigde formatie en statuten van interlokale vereniging SEVA met volgende concrete acties gekoppeld aan de Vlaamse beleidsprioriteiten:

1. WES-LR1 Inzet van 0,5 VTE coördinator regie sociale economie en werk
2. WES-LR2 Initiatieven opzetten om drempels weg te werken in verband met mobiliteit, taal en multiculturele werkvloeren
3. WES-LR3 Het opzetten van allerlei netwerken rond sociaal ondernemen, maatschappelijk verantwoord ondernemen en sociaal verantwoord ondernemen
4. WES-LR4 Op regelmatige basis contact houden met VDAB om voldoende informatiedoorstroom te genereren naar alle sociaal economische actoren binnen de lokale besturen van de regio en de sociaal economische bedrijven;

Overwegende dat vanaf 2026 de intergemeentelijke samenwerkingen dienen samen te vallen met de nieuwe referentieregio's en dus de intergemeentelijke samenwerking SEVA onder de huidige vorm na 2025 niet langer kan bestaan;

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025

Beleidsdoelstelling 9: We bouwen de stad uit tot een aantrekkelijke stad voor bezoekers, handelaars en ondernemers.

Actie 55: We blijven participeren in het samenwerkingsverband Sociale Economie Vlaamse Ardennen (SEVA).

Budgettaire weerslag

Overwegende dat Vlaanderen een budget van 3 miljoen euro voorziet voor de regierollen sociale economie en werk en dat de verdeling gebeurt op basis van volgende verdelingscriteria:

1. 40% op basis van de bevolking op beroepsactieve leeftijd
2. 20% op basis van het aantal werkzoekenden zonder werk
3. 40% gelijk onder alle begunstigden;

Overwegende dat SEVA jaarlijks 50.000 euro ontving van Vlaanderen wat gesplitst werd in 30.000 euro personeelsinzet en 20.000 euro werkingskosten, maar dat gezien de nieuwe verdelingscriteria niet op

voorhand geweten is wat het exacte subsidiebedrag zal zijn, een simulatie van Vlaanderen geeft een voorlopig bedrag van ongeveer 74.000 euro;

Communicatie

Nihil.

Besluit

Eenparig.

Enig artikel: Akkoord te gaan met de indiening op de nieuwe open oproep 2023-2025 voor de regio sociale economie en werk door Geraardsbergen voor de intergemeentelijke samenwerking SEVA (sociale economie Vlaamse Ardennen) met de steden en gemeenten Oudenaarde, Ronse, Brakel, Zwalm, Zottegem en Geraardsbergen en de statuten zoals goedgekeurd op de gemeenteraad van 30 december 2019 en de volgende bijhorende acties op de Vlaamse beleidsprioriteiten:

1. WES-LR1 Inzet van 0,5 VTE coördinator regie sociale economie en werk
2. WES-LR2 Initiatieven opzetten om drempels weg te werken in verband met mobiliteit, taal en multiculturele werkvloeren
3. WES-LR3 Het opzetten van allerlei netwerken rond sociaal ondernemen, maatschappelijk verantwoord ondernemen en sociaal verantwoord ondernemen
4. WES-LR4 Op regelmatige basis contact houden met VDAB om voldoende informatiedoorstroom te genereren naar alle sociaal economische actoren binnen de lokale besturen van de regio en de sociaal economische bedrijven.

2. Secretariaat - Buitengewone algemene vergadering Watering van Melden 8 december 2022 - Bekrachtiging

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 386.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 28 november 2022.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Het lokaal bestuur mocht op 16 november 2022 een uitnodiging ontvangen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van de Watering van Melden die plaatsvond op 8 december 2022 (zie bijlage).

De agenda was als volgt samengesteld:

- goedkeuring ontwerpakte inzake de overdracht van vier percelen, eigendom van Watering van Melden, aan de Provincie Oost-Vlaanderen.

Aangezien de deadline voor de agenda van de gemeenteraad van 28 november 2022 reeds verstreken was, werd de agenda voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen op 28 november 2022 (zie bijlage).

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025

BD-1: In onze dienstverlening staat de burger centraal

ACT-6: Verder werken aan een goede organisatiecultuur

Budgettaire weerslag

//

Communicatie

//

Besluit

Eenparig.

Enig artikel. De gemeenteraad bekrachtigt de beslissing van 28 november 2022 uitgaande van het college van burgemeester en schepenen houdende de kennisgeving van de agenda en alle bijlagen van de buitengewone algemene vergadering van de vereniging Watering van Melden die doorging op 8 december 2022.

3. Secretariaat - Algemene vergadering Toerisme Oost-Vlaanderen vzw 7 december 2022 - Bekrachtiging

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 386.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 28 november 2022.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Per mail van 21 november 2022 werd het lokaal bestuur uitgenodigd om deel te nemen aan de algemene vergadering van de Vzw Toerisme Oost-Vlaanderen die plaatsvond op 7 december 2022 (zie bijlage).

De agenda omvatte volgende punten:

1. Verwelkoming
2. Agenda vergadering en verslag vorige vergadering (23/06/2022)
3. Korte terugblik 2022
4. Jaarplan en budget 2023
5. Varia en rondvraag

Aangezien de deadline voor de agenda van de gemeenteraad van 28 november 2022 reeds verstreken was, werd de agenda voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen op 28 november 2022 (zie bijlage).

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025

BD-1: In onze dienstverlening staat de burger centraal

ACT-6: Verder werken aan een goede organisatiecultuur

Budgettaire weerslag

//

Communicatie

//

Besluit

Eenparig.

Enig artikel. De gemeenteraad bekrachtigt de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 28 november 2022 m.b.t. de agenda en alle bijlagen van de algemene vergadering van de vzw Toerisme Oost-Vlaanderen die plaatsvond op 7 december 2022.

Artikel 2. De vertegenwoordiger van de stad Robbin De Vos, die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) algemene vergadering van de vzw Toerisme Oost-Vlaanderen op 7 december 2022 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), wordt opgedragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in het college van burgemeester en schepenen van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen is gelast met de uitvoering van voormelde beslissing en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de vzw Toerisme Oost-Vlaanderen, hetzij: per post Toerisme Oost-Vlaanderen, PAC Het Zuid, Woodrow Wilsonplein 2 te 9000 Gent of bij voorkeur op het mailadres katia.versieck@oost-vlaanderen.be.

4. Secretariaat - Jaarkalender commissies - Kennisgeving**Motivering**

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 37;

Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad en de OCMW-raad, art.36;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Om een vlotte voorbereiding, organisatie en planning van de raadscommissies te faciliteren is voor kalenderjaar 2023 een jaarkalender (als bijlage toegevoegd) opgesteld waarop een minimaal aantal raadcommissies geagendeerd staan.

De agenda en bijhorende stukken worden in Cobra ingebracht en zullen via Cobra@home ter beschikking gesteld worden aan de raadsleden.

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025

BD 1: In onze dienstverlening staat de burger centraal.

ACT-6: Verder werken aan een goede organisatiecultuur.

Budgettaire weerslag

Niet van toepassing.

Communicatie

Via de stafmedewerker, per mail naar alle commissieleden en administratief betrokken personen.

Besluit

Eenparig.

Enig artikel. De gemeenteraad neemt kennis van de jaarkalender voor de commissies van 2023.

5. Secretariaat - Ontslag lid en aanstelling nieuw lid politieraad - Goedkeuring**Motivering**

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 2 januari 2019 waarbij de leden van de politieraad werden verkozen, waaronder Mathieu Mas; dat voor het betrokken lid van de politieraad geen opvolger werd voorgedragen;

Gelet op de mail van 6 december 2022 waarbij Mathieu Mas, zijn ontslag indient als lid van de politieraad met ingang van 1 januari 2023;

Overwegende dat als gevolg van het ontslag een opvolgend lid moet worden aangesteld;

Gelet op het feit dat danny Lauweryns kandidaat is om in deze opvolging te voorzien;

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025

BD-1: In onze dienstverlening staat de burger centraal

ACT-6: Verder werken aan een goede organisatiecultuur

Budgettaire weerslag**Communicatie****Besluit**

Er werk gestemd met stembiljetten:

Er zijn 26 ja-stemmen en 2 nee-stemmen.

Artikel 1. De gemeenteraad neemt kennis van het ontslag van Mathieu Mas, als lid van de politieraad per 1 januari 2023.

Artikel 2. De gemeenteraad gaat akkoord met de aanstelling van Danny Lauweryns als vervanger en volwaardig lid van de politieraad per 1 januari 2023.

Artikel 3. Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de politiezone Vlaamse Ardennen.

ONTVANGSTEN

6. Ontvangsten - Reglement gebruik volkszaal - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 24 november 2014 betreffende de retributie op het gebruik van lokalen en gronden door de stad ter beschikking gesteld;

Gelet op de beslissing van het college burgemeester en schepenen van 14 november 2022 aangaande een nieuw reglement voor gebruik van de volkszaal

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Een nieuw kader drong zich op aangaande de gebruiksvoorwaarden van de volkszaal van het stadhuis.

De dienst toerisme – ontvangsten is ten rade gegaan bij verschillende andere gemeentebesturen, en heeft op basis daarvan een nieuw voorstel uitgewerkt.

Naast de praktische afspraken aangaande het gebruik (verwerkt in een gebruiksreglement), werden enkele aanpassingen voorgesteld aan het retributiereglement GR 24/11/2014 wat betreft huur volkszaal, en de afspraken aangaande ontvangsten opgelijst.

Volgende voorstellen werden aan het college en burgemeester voorgelegd ter goedkeuring:

Huur van de volkszaal

1. Retributie

Behouden van de tarieven zoals opgenomen in het **huidige retributiereglement (GR 24/11/2014)**,

artikel 1:

Huur volkszaal 40,00 euro per uur

Huur volkszaal tarief na 22u00 80,00 euro per uur

2. Waarborg

Aanpassen van het tarief van de waarborg zoals opgenomen in het **huidige retributiereglement (GR 24/11/2014)**, **artikel 1** van 500,00 euro naar 250,00 euro, aangezien het eerder opgenomen bedrag als veel wordt ervaren

3. Toegepaste coëfficiënt

Gebruikersvergoeding (=bedrag x coëfficiënt) in het **huidige retributiereglement (GR 24/11/2014)**, **artikel 2**, blijft van toepassing voor huur volkszaal.

Aan onderstaande lijst gebruikers en toegepaste coëfficiënt werd categorie scholen toegevoegd:

-Organisaties die gratis (coëfficiënt 0) gebruik mogen maken van de volkszaal:

Stedelijke adviesraden – stedelijke vzw's - VZW zustersteden – Intercommunales en

bouwmaatschappijen waarvan de stad lid is – caritatieve en humanitaire organisaties – openbare besturen
- *scholen van Oudenaarde*

-Organisaties die aan coëfficiënt 1 gebruik mogen maken van de volkszaal:

Verenigingen, diensten, *scholen*, of instellingen zonder winstoogmerk van de stad

-Organisaties die aan coëfficiënt 4 gebruik mogen maken van de volkszaal:

Verenigingen, diensten of instellingen zonder winstoogmerk buiten de stad.

-Organisaties die aan coëfficiënt 10 gebruik mogen maken van de volkszaal:

Verenigingen of organisaties met winstoogmerk

Uitzondering: Indien het een handelsvennootschap betreft die in opdracht van de stad een informatieve opdracht dient te vervullen, zijn de tarieven coëfficiënt 4 van toepassing.

Nieuw gebruikersreglement

Een nieuw gebruikersreglement werd opgemaakt, met praktische afspraken voor de gebruiker en een oplijsting van aard van activiteiten waar de volkszaal voor kan afgehuurd worden. De volkszaal heeft in de eerste plaats een receptieve functie, secundair kan ze ter beschikking gesteld worden van derden voor activiteiten die hier dicht bij aanleunen. De dienst ondersteunt tevens aanvragers bij het zoeken naar een geschikte locatie van activiteiten die beter tot hun recht komen in andere door de stad beschikbaar gestelde lokalen, of in gemeenschapscentra op ons grondgebied.

Toegelaten activiteiten volkszaal:

-Gemeenteraadszittingen

-Eigen stadsactiviteiten of activiteiten in nauwe samenwerking met de stad*.

-Alle activiteiten die aansluiten bij het karakter van het historische stadhuis : kunst, cultuur, erfgoed, wetenschap, etc. m.a.w. officiële en feestelijke activiteiten in de brede zin: optredens, lezingen, voorstellingen, academische zittingen, proclamaties (vb. van scholen), studiedagen, colloquia, vorming en opleiding, zonder onderscheid naar filosofische overtuiging

-Receptie in kader van een specifieke gelegenheid (vb. nieuwjaar).

-Afspraken gebruik stadhuis als receptieve ruimte in overeenkomsten met derden

*een derde die een activiteit aanvraagt via een stadsdienst, maar waarbij niet kan worden aangetoond dat het gaat over een nauwe samenwerking met de stad zal aan de vastgelegde voorwaarden in het reglement dienen te voldoen

Activiteiten die hier geen plaats hebben:

-inschrijvingen toeristische, sportieve of culturele manifestaties (vb. registratie loopwedstrijd, start van een toertocht, etc...)

-educatieve activiteiten (vb. doe en knutsel activiteiten)

-(bestuurs)vergaderingen van verenigingen, gemeenschapsvorming e.d.m...,

-culinaire activiteiten, vb. wijnproeverijen, kaas- en wijnavonden door derden, ...

-beurzen waar artikelen verkocht of tentoongesteld worden, o.a. boeken, kledij, speelgoed etc...

-overige lezingen, info-avonden en voorstellingen die buiten de bovengenoemde sector vallen (vb. lezingen over zorgthema's, zonnepanelen, etc...)

-repetities van voorstellingen

-private initiatieven met een winstoogmerk

-fuiven, bals en privé-feesten van welke aard ook

-activiteiten van politieke partijen, of van politieke aard en vakbonden

-erediensten

Ontvangsten

Burgers aan wie een ontvangst met receptie in de volkszaal wordt aangeboden:

-bij een huwelijk

-bij een huwelijksjubileum (50 – 60 – 65 – 70 en 75 jaar)*

-verdienstelijke individuele prestaties van inwoners

-nieuwe inwoners

-laureaten van de arbeid

-eeuwelingen (jaarlijks)*

*gezien de hoge leeftijd van de burgers in kwestie vindt de receptie soms ten huize of op een andere locatie plaats

Verenigingen aan wie een ontvangst met receptie in de volkszaal wordt aangeboden:

- jubileum: 25 jaar en meervoud
- ontvangst oudstrijders verenigingen na de officiële plechtigheden (jaarlijks)
- brandweer Sint-Barbara Feest (jaarlijks)
- verdienstelijke (sport)prestaties: beslissing via collegebesluit

Wat overige occasionele gebeurtenissen betreft, deze worden steeds via een gemotiveerde nota aan het college burgemeester en schepenen voorgelegd ter goedkeuring.

Link met het meerjarenplan

BD-8: We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod;

BD-9: We bouwen de stad uit tot een aantrekkelijke stad voor bezoekers, handelaars en ondernemers.

Budgettaire weerslag

Retributiereglement van toepassing wat betreft de ter beschikking stelling van de volkszaal, hierbij staat tegenover een grote inzet personeel en hoge energiekosten van de zaal in de winter.

Kosten idem wat betreft ontvangsten stadhuis, met daarbovenop de receptiekosten (jaarlijks budget receptiekosten is ca. 40.000 euro).

Zie een eerder goedgekeurde nota cbs aangaande veiligheidsplan MOU en de kosten personeelsinzet (bijlage 3). Komt op ca. 35 euro/uur per inzet personeelslid, dit voor een 300-tal uur aan activiteiten buiten de openingsuren per jaar, is ca. 10.000 per jaar (naast de kosten inzet medewerkers of socio-culturele vrijwilligers voor huwelijken, jubilea en ontvangsten tijdens de openingsuren).

Communicatie

Na goedkeuring van het reglement door de gemeenteraad wordt dit gepubliceerd via de website

Besluit

Eenparig.

Artikel 1: akkoord met bovenstaande aanpassingen aan het retributiereglement dd. 24/11/14 aangaande het gebruik van de volkszaal voor activiteiten door derden, met name de huur volkszaal blijven van toepassing, de waarborg wordt verlaagd van 500,00 eur naar 250 eur, en de categorie scholen wordt toegevoegd aan de lijst gebruikers

Artikel 2: akkoord met het nieuwe gebruikersreglement in bijlage

Artikel 3: akkoord met de procedure ontvangsten

Artikel 4: het reglement gaat met onmiddellijke ingang in, na goedkeuring door de gemeenteraad

BESTUUR INFRASTRUCTUUR RO/WONEN

7. RO - Brownfieldconvenant Site Santens - Goedkeuring

Dit agendapunt is verdaagd naar later.

8. BIRO/Wonen - Verlenging en aanpassing het stedelijk subsidiereglement voor de renovatie van een huurwoning - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de ondertekening van het Burgemeestersconvenant op 11 augustus 2020;

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van 22 februari 2021 Subsidiereglement voor de renovatie van een huurwoning.

Gelet op de organisatie door het stadsbestuur van het lokaal renovatieproject 'Oudenaarde renoveert!', waarbij gezinnen die hun woning renoveren gratis een beroep kunnen doen op een BENOvatiebegeleider, aangesteld en betaald door de netbeheerder via de Vlaamse premie voor collectieve renovatie;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Overwegende dat het stadsbestuur Oudenaarde streeft naar meer kwalitatieve, klimaatgezonde en energie-efficiënte woningen op de huurmarkt;

Overwegende dat er extra stimulansen nodig zijn om de woningkwaliteit en energieprestaties van de oudste woningen op het grondgebied van de stad te verbeteren;

Overwegende dat het stadsbestuur in 2023 een verplicht conformiteitsattest invoert voor alle huurwoningen op het grondgebied van de stad;

Overwegende dat het stadsbestuur in het woonbeleid er prioriteit aan geeft om particuliere eigenaars van huurwoningen te ondersteunen die uit de verhuur geen fondsen, beroepsinkomsten of hoofdkomst verwerven. Van organisaties en vennootschappen mag immers verwacht worden dat zij over voldoende professionaliteit beschikken om uitsluitend kwaliteitsvolle woningen conform de Vlaamse Codex Wonen op de huurmarkt aan te bieden;

Overwegende dat het voorgestelde subsidiereglement is afgestemd en aansluit op de huidige premierereglementen voor woningrenovatie van de Vlaamse overheid en de netbeheerder waardoor de administratieve werklast voor de stedelijke dienst huisvesting beperkt blijft.

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025

BD-3 Wonen moet voor elke doelgroep betaalbaar en kwaliteitsvol zijn

BD-7 Duurzaamheid en zorg voor het milieu vormen een rode draad doorheen het beleid

ACT 12 Ondersteunen van de transformatie van oude en ongeschikte woningen en verhogen van de Renovatiegraad

Budgettaire weerslag

<i>Boekjaar: 2023-2024</i>			
<i>Algemene rekening: 6491000 Toegestane werkingssubsidies</i>			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
ACT-12	0600-00	€ 180000,00	€ 180000
GBB-XXX	0XXX-XX	€ X.XX0,00	€ X.XX0,00

Opmerkingen: € 180.000,00 voorzien voor ondersteunen van de transformatie van oude en ongeschikte woningen en verhogen van de renovatiegraad			

Communicatie:

Via de stedelijke communicatiekanalen

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. Binnen de kredieten van de door de gemeente goedgekeurde begroting wordt een subsidie tot 3000 EUR verleend voor de renovatie van een woning die particulier op de huurmarkt wordt aangeboden en waarvan de renovatie voldoet aan de ondervermelde toekenningsvoorwaarden. Deze subsidie wordt verhoogd tot 5000 EUR voor de renovatie van een woning die door particulieren verhuurd wordt aan een sociaal verhuurkantoor.

Artikel 2 Definities

woning: een goed vermeld in artikel 2 §1 eerste lid, 31° van de Vlaamse Codex Wonen 2021: elk onroerend goed of het deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande met als hoofdbestemming eengezinswonen, zonder aanwezigheid van een complementaire functie.

huurwoning: een woning waarvan het genot aan een derde wordt verleend voor een welbepaalde periode en tegen een huurgeld.

organisatie: elke doelgerichte vereniging van twee of meer (natuurlijke) personen, feitelijke vereniging, of vereniging zonder winsttoogmerk

vennootschap: elke samenwerkingsvorm op basis van een overeenkomst waarbij twee of meer personen (vennoten) geld, goederen of diensten inbrengen met als doel vermogensvoordeel;

BENOVatiebegeleider: door de netbeheerder erkend en aangesteld renovatiebegeleider die gehouden is aan de door de netbeheerder vooropgestelde begeleidingsvereisten.

Conformiteit van de woning: het vertonen van geen enkel gebrek als vermeld in artikel 3.1, §1, derde lid, 2° en 3° van de Vlaamse Codex Wonen 2021

Artikel 3. Algemene toekenningsvoorwaarden:

§1: De subsidie voor de renovatie van een huurwoning geldt uitsluitend voor (natuurlijke) personen en niet voor organisaties of vennootschappen;

§2: De huurwoning is gelegen op het grondgebied van de stad Oudenaarde;

§3: De huurwoning is minstens 15 jaar oud;

§4: De huurwoning wordt op het moment van de aanvraag op de huurmarkt aangeboden voor particuliere bewoning;

§5: De huurwoning of appartement wordt op het moment van de aanvraag verhuurd aan een sociaal verhuurkantoor;

§6: Voor kamerwoningen en studentenkamers kan geen renovatiesubsidie aangevraagd worden.

§7: De subsidie voor renovatie van een huurwoning kan gecumuleerd worden met de Vlaamse ‘Mijn VerbouwPremie’, de Vlaamse aanpassingspremie, de totaalrenovatiebonus, EPC labelpremie en andere premies aangeboden door de Vlaamse, Provinciale overheid of het stadsbestuur Oudenaarde, met uitzondering van het subsidiereglement voor energiebesparende maatregelen van de stad Oudenaarde;

§8: De renovatiewerken worden uitgevoerd door gecertificeerde aannemers in overeenstemming met bestaande wetten, reglementen, verordeningen, gebruiken en regels van goed vakmanschap;

§9: De renovatiewerken worden uitgevoerd onder begeleiding van een door de netbeheerder erkend BENOvatiebegeleider binnen de context van het lokaal renovatieproject ‘Oudenaarde Renoveert!’. De BENOvatiebegeleider formuleert bij aanvang van het project een renovatieadvies, maakt in samenspraak met de eigenaar een stappenplan voor de renovatie, adviseert de offertes en ziet toe op de kwalitatieve uitvoering van de werken. De BENOvatiebegeleider vraagt de renovatiesubsidie aan;

§10: De uitvoering van de werken geeft geen aanleiding of kan nooit reden zijn tot het verbreken of opschorten van een lopende huurovereenkomst. De eigenaar ziet af van het recht om de huurovereenkomst te beëindigen voor het uitvoeren van grondige renovatiewerken. De werken worden gepland in overleg met de aanwezige bewoners van het huurpand;

§11: De eigenaar van de huurwoning of -appartement aangeboden op de particuliere huurmarkt verbindt er zich toe de huurprijs vastgesteld op het moment van aanmelding bij het Lokaal Renovatieproject ‘Oudenaarde renoveert!’ aan te houden voor de duur van de lopende huurovereenkomst, en de daaropvolgende overeenkomsten voor een periode van minimaal 6 jaar, met uitzondering van de normale toepassing van de gezondheidsindex. De aanvrager ondertekent daartoe een overeenkomst;

§12: Op het moment van de aanvraag beschikt de eigenaar over een Energieprestatiecertificaat met een minimale score C;

§13: Op de datum van de aanvraag beschikt de eigenaar over een geldig conformiteitsattest.

§14: Enkel facturen met factuurdatum tussen 1 januari 2021 en 31 december 2024 komen in aanmerking. De facturen mogen op de aanvraagdatum van de premie maximaal 2 jaar oud zijn (24 maanden). Dit geldt zowel voor tussentijdse facturen als voor de eindfactuur.

Artikel 4. Renovatiewerken

§1: Renovatiewerken voor een verbeterde veiligheid en basiscomfort

1.1: Vochtbestrijding:

De behandeling van muren tegen optrekkend vocht door ofwel een waterkerende laag te plaatsen, ofwel de muren te injecteren met producten die de muur waterdicht maken;

De behandeling van ondergrondse muren tegen insijpelend vocht;

De behandeling van de muren tegen huiszwam;

De eindfactuur vermeldt de gebruikte producten en methodiek, en geldt als bewijs.

1.2: Trappen:

Het aanbrengen of vervangen van één of meer vaste trappen en trapleuningen in de woning zodat de verbinding tussen de verdiepingen veilig beloopbaar is;

De veiligheid van de trap blijkt na evaluatie door een woningcontroleur;

De eindfactuur geldt als bewijs.

1.3: Elektrische installatie:

De gehele of gedeeltelijke vernieuwing van de elektrische huisinstallatie. Dit omvat alle elementen om stroom en telecommunicatie te verdelen in de woning, inclusief de aansluiting op het openbare net en de plaatsing van de meetinstallatie voor elektriciteit;

De conformiteit van de installatie met het Algemeen Reglement op de Elektrische Installaties moet blijken uit een attest van een erkende keuringsinstantie dat dateert van na de voltooiing van de werken en van voor de datum van aanvraag voor de renovatiesubsidie;

De eindfactuur geldt als bewijs.

1.4: Sanitaire installatie:

De vernieuwing van de bestaande sanitaire toestellen in de enige badkamer in de woning of appartement of de plaatsing van maximaal één douche of één ligbad, twee wastafels en één toilet als die nog niet aanwezig zijn in de woning;

Alle kraanwerk, leidingen en toebehoren voor (regen)watertoevoer;

Alle leidingen en toebehoren voor de afvoer van het gebruikte water in het openbare rioleringsnet;

De eindfactuur geldt als bewijs.

§2: Renovatiewerken voor een verbeterde energieprestatie

2.1: Dak of zoldervloerisolatie: Het aanbrengen van dak- of zoldervloerisolatie kan gepaard gaan met de volledige of gedeeltelijke vernieuwing van het dak van de woning:

-Het afbreken en vervangen van bestaande dakstructuren

-Het herstellen of het vernieuwen van het onderdak en de waterdichte bedekking;

De totale Rd-waarde moet groter zijn dan of gelijk zijn aan 4,5 m² K/W. De Rd-waarde van een eventuele bestaande isolatielaag mag niet worden meegerekend om de minimumwaarde van 4,5 m² K/W te behalen;

Het aanbrengen van dak- of zoldervloerisolatie komt enkel in aanmerking onder een asbestvrije dakbedekking;

De aannemer vult een attest in met technische gegevens omtrent de geplaatste isolatie dat samen met de eindfactuur geldt als bewijs.

2.2: Isolatie aan de buitenkant van een buitenmuur:

De isolatie wordt geplaatst door een aannemer;

De totale Rd-waarde (warmteweerstand) van het nieuw geplaatste materiaal moet gelijk zijn aan of groter zijn dan 3,0 m²K/W . Het nieuwe isolatiemateriaal mag in meerdere lagen geplaatst worden maar de Rdwaarde van een eventueel bestaande isolatielaag mag niet mee worden verrekend om de minimumwaarde van 3,0 m²K/W te behalen;

De aannemer vult een attest in met technische gegevens over de geplaatste isolatie dat samen met de eindfactuur geldt als bewijs.

2.3: Spouwmuurisolatie:

De spouw heeft een minimale breedte van 50 mm;

De volledige spouwbreedte wordt opgevuld met nieuw isolatiemateriaal. Spouwmuren die al gedeeltelijk voorzien zijn van spouwmuurisolatie komen niet in aanmerking; De lambda-waarde van het gebruikte isolatiemateriaal bedraagt max. 0,065 W/mK;

De aannemer moet een 'Verklaring van Overeenkomstigheid met STS71-1' toevoegen bij de subsidieaanvraag. Dit is een kwaliteitsgarantie voor het uitgevoerde werk en het gebruikte materiaal. De verklaring samen met de eindfactuur geldt als bewijs;

2.4: Buitenschrijnwerk en beglazing:

Onder buitenschrijnwerk wordt verstaan het geheel van buitendeuren en ramen in de gevels van de woning, met uitsluiting van de dak(vlak)ramen en dakkapellen;

De Ug-waarde van de nieuw geplaatste beglazing bedraagt max 1,0 W/m²K. Voor nieuwe transparante kunststofplaten en lichtkoepels bedraagt de U-waarde max 1,0 W/m²K;

Als de vervanging van het buitenschrijnwerk niet vergunning plichtig is of niet onderworpen is aan de meldingsplicht, vermeld in de Vlaamse Codex RO, moet voor buitenschrijnwerk voldaan worden aan de ventilatievoorzieningen in woongebouwen naar het Vlaamse Energiebesluit. Dit betekent dat de toevoer van verse lucht in de droge lokalen moet worden gegarandeerd ofwel door ventilatieroosters in de ramen ofwel door een mechanisch ventilatiesysteem in de woning;

De beglazing van veranda's komt niet in aanmerking voor een subsidie. Een veranda wordt gedefinieerd als een ruimte waarvan de wanden voor minstens de helft uit glas bestaan en die volledig kan afgesloten worden van de rest van de woning;

De aannemer vult een attest met technische gegevens omtrent de geplaatste beglazing dat samen met de eindfactuur geldt als bewijs.

2.5: Vloer- of kelderisolatie:

De vloer- of kelderisolatie wordt geplaatst door een aannemer;

De subsidie kan aangevraagd worden voor plaatsing van vloerisolatie op volle grond of isolatie aan het plafond van een kelder of verluchte ruimte onder een verwarmde ruimte;

De totale Rd-waarde moet groter zijn dan of gelijk zijn aan 2,0 m²K/W. Het isolatiemateriaal mag in verschillende lagen worden geplaatst, maar de Rd-waarde van een eventuele bestaande isolatielaag mag niet worden meegerekend om de minimumwaarde van 2,0 m²K/W te behalen;

De aannemer vult een attest in met technische gegevens over de geplaatste isolatie dat samen met de eindfactuur geldt als bewijs.

2.6: Centrale verwarming:

De plaatsing of vervanging van een verwarmingsketel door een ketel met hoog rendement met het label HR+ of HR Top (aardgas) of van een houtpelletketel om de hele woning te verwarmen;

Samen met de plaatsing of de vervanging van de centrale verwarmingsketel komen zowel alle installatieonderdelen om de hele woning te voorzien van centrale verwarming, als alle werkzaamheden die bijdragen tot de sanering van de oorspronkelijke toestand, in aanmerking;

De plaatsing van CO- of rookmelders;

Komen niet in aanmerking:

- werken aan de installatie zonder dat de centrale verwarmingsketel vernieuwd werd
- autonome en individueel werkende verwarmingstoestellen of kachels
- elektrische verwarming (accumulatoren);

De eindfactuur samen met een foto van de nieuw geplaatste installatie geldt als bewijs.

2.7: Vervangen van elektrische inbouw-huishoudtoestellen:

Het vervangen van elektrische inbouw-huishoudtoestellen kan enkel voor subsidie ingebracht worden, wanneer ook subsidie wordt aangevraagd voor energiebesparende maatregelen (isolatie) in de woning;

Het totale factuurbedrag voor het vervangen van elektrische inbouw-huishoudtoestellen bedraagt maximaal 1500 EUR;

Enkel onderstaande elektrische inbouwtoestellen komen voor de subsidie in aanmerking:

2.7.1: elektrische oven De elektrische oven beschikt minimaal over een Europees productlabel A+++;

2.7.2: elektrische kookplaat De elektrische kookplaat beschikt minimaal over een Europees energielabel A+++;

2.7.3: dampkap De dampkap beschikt minimaal over een Europees energielabel A+++;

2.7.4: vaatwasser De vaatwasser beschikt minimaal over een Europees energielabel A;

2.7.5: koelkast De koelkast beschikt minimaal over een Europees energielabel A;

Losstaande huishoudtoestellen komen niet in aanmerking;

De aankoopfactuur en het Europees productlabel gelden als bewijs.

Artikel 5. Subsidiebedrag

§1: De subsidie bedraagt maximaal 3 000 EUR per woning of appartement die voor particuliere bewoning op de huurmarkt worden aangeboden.

§2: De subsidie bedraagt maximaal 5 000 EUR per woning of appartement die voor particuliere bewoning verhuurd wordt aan een SVK. De aanvrager heeft op datum van de aanvraag een schriftelijke door beide partijen ondertekende huurovereenkomst met een sociaal verhuurkantoor.

§3: Samenstelling subsidiebedrag

3.1: Het subsidiebedrag bedraagt 30% van het eindbedrag, tot maximaal 3 000 EUR, of 5 000 EUR bij verhuur aan een Sociaal Verhuurkantoor, voor onderstaande renovatiewerken:

- vochtbestrijding;
- trappen;
- elektrische installatie;
- sanitaire installaties;
- dak- of zoldervloerisolatie;
- isolatie aan de buitenkant van een buitenmuur;
- spouwmuurisolatie;
- buitenschrijnwerk en beglazing;
- vloer- of kelderisolatie;
- centrale verwarming.

3.2: Het factuurbedrag voor het vervangen van elektrische inbouw-huishoudtoestellen kan maximaal voor 1500 EUR in rekening worden gebracht.

Artikel 6. Procedure subsidieaanvraag

§1: De renovatiesubsidie wordt schriftelijk ingediend door de BENOvatiebegeleider, in naam van de bouwheer bij de dienst huisvesting door middel van het voorgeschreven aanvraagformulier, uiterlijk binnen de 24 maanden na factuurdatum, uiterlijk op 30/06/2025.

§2: Alle nuttige bewijsstukken (facturen, betalingsbewijzen, foto's, kopie Europees productlabel,...), een Energieprestatiecertificaat (EPC) met betrekking tot de energieprestatie van de woning na afloop van de renovatiewerken en een geldig conformiteitsattest moeten bij de aanvraag worden toegevoegd. Aanvragen die hieraan niet voldoen worden niet in behandeling genomen.

§3: Na ontvangst van de aanvraag voert de stad Oudenaarde een woningcontrole uit, waaruit blijkt of de woning voldoet aan de Vlaamse Codex wonen. Indien de woning voldoet wordt de eigenaar een gratis conformiteitsattest uitgereikt. Indien blijkt dat de woning niet voldoet wordt de aanvrager hiervan op de hoogte gebracht. De stad start dan een waarschuwingsprocedure binnen het kader van de Vlaamse Codex

Wonen waarbij de eigenaar binnen een termijn van 3 maanden vanaf de datum van de subsidieaanvraag nog aanpassingen kan uitvoeren om aan de conformiteitsvoorwaarden te voldoen. Indien de woning na deze termijn van 3 maanden niet voldoet start het stadsbestuur de administratieve procedure tot ongeschikt- en onbewoonbaarverklaring op.

§4: Na ontvangst van de aanvraag onderzoekt de dienst huisvesting het dossier en controleert eventueel ter plaatse de uitgevoerde werken. Indien blijkt dat de voorwaarden niet nageleefd zijn, zal de subsidie niet uitgekeerd worden en wordt de aanvrager hiervan op de hoogte gebracht. De aanvrager kan, binnen een termijn van 3 maanden vanaf de datum van de subsidieaanvraag, nog aanpassingen uitvoeren om toch aan de voorwaarden te voldoen, en de subsidieaanvraag opnieuw indienen.

§5: Het College neemt een beslissing m.b.t. het uitbetalen van de subsidies.

§6: Mocht ondanks de administratieve controle toch blijken dat de bepalingen van het reglement of eventueel de omgevingsvergunning niet werden nageleefd, wordt de subsidie teruggevorderd indien deze reeds zou zijn uitbetaald.

Artikel 7. Dit reglement treedt in voege op 1/1/2023. Het reglement wordt beëindigd op 31/12/2024. De uiterste aanvraagdatum wordt bepaald op 31/12/2024. De uiterlijke factuurdatum voor renovatiewerken uitgevoerd tussen 1 januari 2021 en 31/12/2024 is 31/12/2024.

Artikel 8. Het College van Burgemeester en Schepenen is belast met de uitvoering van dit reglement

9. BIRO/Wonen - Verlenging en aanpassing stedelijk subsidiereglement voor de renovatie van een (eigen) woning - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de ondertekening van het Burgemeestersconvenant op 11 augustus 2020;

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van 22 februari 2021 Subsidierglement voor de renovatie van een woning.

Gelet op de organisatie door het stadsbestuur van het lokaal renovatieproject 'Oudenaarde renoveert!', waarbij gezinnen die hun woning renoveren gratis een beroep kunnen doen op een BENOvatiebegeleider, aangesteld en betaald door de netbeheerder via de Vlaamse premie voor collectieve renovatie;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Overwegende dat het stadsbestuur Oudenaarde streeft naar meer kwalitatieve, klimaatgezonde en energie-efficiënte woningen op het grondgebied;

Overwegende dat er extra stimulansen nodig zijn om de woningkwaliteit en energieprestaties van de oudste woningen op het grondgebied van de stad te verbeteren;

Overwegende dat het stadsbestuur in 2023 een verplicht conformiteitsattest invoert voor alle huurwoningen op het grondgebied van de stad;

Overwegende dat het voorgestelde subsidiereglement is afgestemd en aansluit op de huidige premiereglementen voor woningrenovatie van de Vlaamse overheid en de netbeheerder waardoor de administratieve werklast voor de stedelijke dienst huisvesting beperkt blijft.

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025

BD-3 Wonen moet voor elke doelgroep betaalbaar en kwaliteitsvol zijn

BD-7 Duurzaamheid en zorg voor het milieu vormen een rode draad doorheen het beleid

ACT 12 Ondersteunen van de transformatie van oude en ongeschikte woningen en verhogen van de Renovatiegraad

Budgettaire weerslag

<i>Boekjaar: 2023 - 24</i>			
<i>Algemene rekening: 6491000 Toegestane werkingssubsidies</i>			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
ACT-12	0600-00	€ 180000,00	€ 180000,00
Opmerkingen: € 180.000,00 voorzien voor ondersteunen van de transformatie van oude en ongeschikte woningen en verhogen van de renovatiegraad			

Communicatie

Via de stedelijke communicatiekanalen

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. Binnen de kredieten van de door de gemeente goedgekeurde begroting wordt een subsidie tot 3 000 EUR verleend voor de renovatie van een woning of appartement in volle eigendom van gezinnen met een laag tot gemiddeld inkomen en waarvan de renovatie voldoet aan de ondervermelde toekenningsvoorwaarden.

Artikel 2. Definities

woning: een goed vermeld in artikel 2 §1 eerste lid, 31° van de Vlaamse Codex Wonen 2021: elk onroerend goed of het deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande met als hoofdbestemming eengezinswonen, zonder aanwezigheid van een complementaire functie.

Eigenaar – bewoner: natuurlijk persoon die één zakelijk recht bezit: volle eigendom, vruchtgebruik, erfpacht, recht van opstal, recht van bewoning, of mede-eigendom en gedomicilieerd is in de woning waarvoor de subsidie wordt aangevraagd.

BENOVatiebegeleider: door de netbeheerder erkend en aangesteld renovatiebegeleider die gehouden is aan de door de netbeheerder vooropgestelde begeleidingsvereisten.

Conformiteit van de woning: het vertonen van geen enkel gebrek als vermeld in artikel 3.1, §1, derde lid, 2° en 3° van de Vlaamse Codex Wonen 2021

Artikel 3. Algemene toekenningsvoorwaarden

§1: De woning is gelegen op het grondgebied van de stad Oudenaarde;

§2: De woning is op het moment van de aanvraag minstens 15 jaar oud.

§3: De aanvrager bewoont op het moment van de aanvraag de woning als hoofdverblijfplaats op basis van een zakelijk recht;

§4: De woning is de enige woning in volle eigendom van de aanvrager;

§5: Het gezamenlijk belastbaar gezinsinkomen van de aanvrager bedroeg volgens het laatst beschikbare aanslagbiljet op datum van de subsidieaanvraag, niet meer dan 51.840 euro voor een alleenstaande persoon, 74.060 euro voor een persoon met 1 persoon ten laste, of een koppel (gehuwd of wettelijk samenwonend) te verhogen met 4.160 euro per bijkomende persoon ten laste

§6: De subsidie voor renovatie van de woning kan gecumuleerd worden met de Vlaamse ‘Mijn VerbouwPremie, de Vlaamse aanpassingspremie, de totaalrenovatiebonus, de EPC labelpremie en andere premies aangeboden door de Vlaamse, Provinciale overheid of het stadsbestuur Oudenaarde, met uitzondering van het subsidiereglement voor energiebesparende maatregelen en het subsidiereglement hernieuwbare energiebronnen van de stad Oudenaarde;

§7: De renovatiewerken worden uitgevoerd door gecertificeerde aannemers in overeenstemming met bestaande wetten, reglementen, verordeningen, gebruiken en regels van goed vakmanschap;

§8: De renovatiewerken worden uitgevoerd onder begeleiding van een door de netbeheerder erkend BENOvatiebegeleider binnen de context van het lokaal renovatieproject ‘Oudenaarde Renoveert!’. De BENOvatiebegeleider formuleert bij aanvang van het project een renovatieadvies, maakt in samenspraak met de eigenaar een stappenplan voor de renovatie, adviseert de offertes en ziet toe op de kwalitatieve uitvoering van de werken. De BENOvatiebegeleider vraagt de renovatiesubsidie aan.

§9: Enkel facturen met factuurdatum vanaf 1 januari 2021 en 31 december 2024 komen in aanmerking. De facturen mogen op de aanvraagdatum van de premie maximaal 2 jaar oud zijn (24 maanden). Dit geldt zowel voor tussentijdse facturen als voor de eindfactuur.

Artikel 4. Renovatiewerken

§1: Renovatiewerken voor een verbeterde veiligheid en basiscomfort

1.1: Vochtbestrijding:

De behandeling van muren tegen optrekkend vocht door ofwel een waterkerende laag te plaatsen, ofwel de muren te injecteren met producten die de muur waterdicht maken;

De behandeling van ondergrondse muren tegen insijpelend vocht;

De behandeling van de muren tegen huiszwam;

De eindfactuur vermeldt de gebruikte producten en methodiek, en geldt als bewijs.

1.2: Trappen: Het aanbrengen of vervangen van één of meer vaste trappen en trapleuningen in de woning zodat de verbinding tussen de verdiepingen veilig beloopbaar is;

De veiligheid van de trap blijkt na evaluatie door een woningcontroleur, aangesteld door de stad;

De eindfactuur geldt als bewijs.

1.3: Elektrische installatie:

De gehele of gedeeltelijke vernieuwing van de elektrische huisinstallatie. Dit omvat alle elementen om stroom en telecommunicatie te verdelen in de woning, inclusief de aansluiting op het openbare net en de plaatsing van de meetinstallatie voor elektriciteit;

De conformiteit van de installatie met het Algemeen Reglement op de Elektrische Installaties moet blijken uit een attest van een erkende keuringsinstantie dat dateert van na de voltooiing van de werken en van voor de datum van aanvraag voor de renovatiesubsidie;

De eindfactuur geldt als bewijs.

1.4: Sanitaire installatie:

De vernieuwing van de bestaande sanitaire toestellen in de enige badkamer in de woning of appartement of de plaatsing van maximaal één douche of één ligbad, twee wastafels en één toilet als die nog niet aanwezig zijn in de woning;

Alle kraanwerk, leidingen en toebehoren voor (regen)watertoevoer;

Alle leidingen en toebehoren voor de afvoer van het gebruikte water in het openbare rioleringsnet;

De eindfactuur geldt als bewijs.

§2: Renovatiewerken voor een verbeterde energieprestatie

2.1: Dak of zoldervloerisolatie:

De isolatie wordt geplaatst door een aannemer

Het aanbrengen van dak- of zoldervloerisolatie kan gepaard gaan met de volledige of gedeeltelijke vernieuwing van het dak van de woning:

- a) het afbreken en vervangen van bestaande dakstructuren
- b) het herstellen of het vernieuwen van het onderdak en de waterdichte bedekking;

De totale Rd-waarde moet groter zijn dan of gelijk zijn aan $4,5 \text{ m}^2 \text{ K/W}$. De Rd-waarde van een eventuele bestaande isolatielaag mag niet worden meegerekend om de minimumwaarde van $4,5 \text{ m}^2 \text{ K/W}$ te behalen;

Het aanbrengen van dak- of zoldervloerisolatie komt enkel in aanmerking onder een asbestvrije dakbedekking;

De aannemer vult een attest in met technische gegevens omtrent de geplaatste isolatie dat samen met de eindfactuur geldt als bewijs.

2.2: Isolatie aan de buitenkant van een buitenmuur:

De isolatie wordt geplaatst door een aannemer

De totale Rd-waarde (warmteweerstand) van het nieuw geplaatste materiaal moet gelijk zijn aan of groter zijn dan $3,0 \text{ m}^2\text{K/W}$. Het nieuwe isolatiemateriaal mag in meerdere lagen geplaatst worden maar de Rdwaarde van een eventueel bestaande isolatielaag mag niet mee worden verrekend om de minimumwaarde van $3,0 \text{ m}^2\text{K/W}$ te behalen;

De aannemer vult een attest in met technische gegevens over de geplaatste isolatie dat samen met de eindfactuur geldt als bewijs.

2.3: Spouwmuurisolatie:

De spouw heeft een minimale breedte van 50 mm;

De volledige spouwbreedte wordt opgevuld met nieuw isolatiemateriaal. Spouwmuren die al gedeeltelijk voorzien zijn van spouwmuurisolatie komen niet in aanmerking;

De lambda-waarde van het gebruikte isolatiemateriaal bedraagt max. $0,065 \text{ W/mK}$;

De aannemer moet een 'Verklaring van Overeenkomstigheid met STS71-1' toevoegen bij de subsidieaanvraag. Dit is een kwaliteitsgarantie voor het uitgevoerde werk en het gebruikte materiaal. De verklaring samen met de eindfactuur geldt als bewijs;

2.4: Buitenschrijnwerk en beglazing:

Onder buitenschrijnwerk wordt verstaan het geheel van buitendeuren en ramen in de gevels van de woning, met uitsluiting van de dak(vlak)ramen en dakkapellen;

De Ug-waarde van de nieuw geplaatste beglazing bedraagt max $1,0 \text{ W/m}^2\text{K}$. Voor nieuwe transparante kunststofplaten en lichtkoepels bedraagt de U-waarde max $1,0 \text{ W/m}^2\text{K}$;

Als de vervanging van het buitenschrijnwerk niet vergunningsplichtig is of niet onderworpen is aan de meldingsplicht, vermeld in de Vlaamse Codex RO, moet voor buitenschrijnwerk voldaan worden aan de ventilatievoorzieningen in woongebouwen naar het Vlaamse Energiebesluit. Dit betekent dat de toevoer van verse lucht in de droge lokalen moet worden gegarandeerd ofwel door ventilatieroosters in de ramen ofwel door een mechanisch ventilatiesysteem in de woning;

De beglazing van veranda's komt niet in aanmerking voor een subsidie. Een veranda wordt gedefinieerd als een ruimte waarvan de wanden voor minstens de helft uit glas bestaan en die volledig kan afgesloten worden van de rest van de woning;

De aannemer vult een attest met technische gegevens omtrent de geplaatste beglazing dat samen met de eindfactuur geldt als bewijs.

2.5: Vloer- of kelderisolatie:

De vloer- of kelderisolatie wordt geplaatst door een aannemer;

De subsidie kan aangevraagd worden voor plaatsing van vloerisolatie op volle grond of isolatie aan het plafond van een kelder of verluchte ruimte onder een verwarmde ruimte;

De totale Rd-waarde moet groter zijn dan of gelijk zijn aan 2,0 m²K/W. Het isolatiemateriaal mag in verschillende lagen worden geplaatst, maar de Rd-waarde van een eventuele bestaande isolatielaag mag niet worden meegerekend om de minimumwaarde van 2,0 m²K/W te behalen;

De aannemer vult een attest in met technische gegevens over de geplaatste isolatie dat samen met de eindfactuur geldt als bewijs.

2.6: Centrale verwarming:

De plaatsing of vervanging van een verwarmingsketel door een ketel met hoog rendement met het label HR+ of HR Top (aardgas) of van een houtpelletketel om de hele woning te verwarmen;

Samen met de plaatsing of de vervanging van de centrale verwarmingsketel komen zowel alle installatieonderdelen om de hele woning te voorzien van centrale verwarming, als alle werkzaamheden die bijdragen tot de sanering van de oorspronkelijke toestand, in aanmerking;

De plaatsing van CO- of rookmelders;

Komen niet in aanmerking:

- werken aan de installatie zonder dat de centrale verwarmingsketel vernieuwd werd
- autonome en individueel werkende verwarmingstoestellen of kachels
- elektrische verwarming (accumulatoren);

De eindfactuur samen met een foto van de nieuw geplaatste installatie geldt als bewijs;

Artikel 5. Subsidiebedrag

§1: De subsidie bedraagt maximaal 3000 EUR per woning of appartement.

§2: Samenstelling subsidiebedrag

Het subsidiebedrag bedraagt 30% van het eindbedrag, tot maximaal 3000 EUR voor onderstaande renovatiewerken:

- vochtbestrijding;
- trappen;
- elektrische installatie;
- sanitaire installaties;
- dak- of zoldervloerisolatie;
- isolatie aan de buitenkant van een buitenmuur;
- spouwmuurisolatie;
- buitenschrijnwerk en beglazing;
- vloer- of kelderisolatie;
- centrale verwarming.

Artikel 6. Procedure subsidieaanvraag

§1: De subsidieaanvraag wordt ingediend door de BENOvatiebegeleider, in naam van de bouwheer bij de dienst huisvesting door middel van het voorgeschreven aanvraagformulier, uiterlijk binnen de 24 maanden na factuurdatum, uiterlijk op 30/06/2025.

§2: Alle nuttige bewijsstukken (facturen, betalingsbewijzen, foto's)

moeten bij de aanvraag worden toegevoegd. Aanvragen die hieraan niet voldoen worden niet in behandeling genomen.

§3: Na ontvangst van de aanvraag onderzoekt de dienst Huisvesting het dossier en controleert eventueel ter plaatse de uitgevoerde werken. Indien blijkt dat de voorwaarden niet nageleefd zijn, zal de subsidie

niet uitgekeerd worden en wordt de aanvrager hiervan op de hoogte gebracht. De aanvrager kan, binnen een termijn van 3 maanden vanaf de datum van de subsidieaanvraag, nog aanpassingen uitvoeren om toch aan de voorwaarden te voldoen, en de subsidieaanvraag opnieuw indienen.

§4: Het College neemt een beslissing m.b.t. het uitbetalen van de subsidies.

§5: Mocht ondanks de administratieve controle toch blijken dat de bepalingen van het reglement of eventueel de omgevingsvergunning niet werden nageleefd, wordt de subsidie teruggevorderd indien deze reeds zou zijn uitbetaald.

Artikel 7. Dit reglement treedt in voege op 1/1/2023. Het reglement wordt beëindigd op 31/12/2024. De uiterste aanvraagdatum wordt bepaald op 31/12/2024. De uiterlijke factuurdatum voor renovatiewerken uitgevoerd vanaf 1 januari 2021 is 31/12/2024.

Artikel 8. Het College van Burgemeester en Schepenen is belast met de uitvoering van dit reglement.

EVENEMENTEN

10. Evenementen - Tijdelijke politieverordening veiligheid Ronde van Vlaanderen - Goedkeuring Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, meer bepaald de artikelen 119, 119 bis en art 135 §2;

Gelet op artikel 21 en 22 van de Wet van 20 juli 2005 houdende diverse bepalingen (GAS);

Gelet op de Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties en bijhorende Koninklijke besluiten tot uitvoering van deze Wet;

Gelet op de omzendbrief 22 juli 2014 waarbij uitleg verschaft wordt bij deze regelgeving aangaande de gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op de omzendbrief OOP 30ter waarbij uitleg verschaft wordt bij de wijziging van artikel 119bis van de nieuwe gemeentewet krachtens de wet van 20 juli 2005 houdende diverse bepalingen;

Gelet op de Wet van 15 mei 2006 tot wijziging van de Wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming, het Wetboek van strafvordering, het Strafwetboek, het Burgerlijk Wetboek, de Nieuwe Gemeentewet en de Wet van 24 april 2003 tot hervorming van de adoptie;

Overwegende dat de gemeenteraad kan voorzien in een politieverordening waarin de overtredingen zijn opgenomen die hij strafbaar wenst te houden op het grondgebied van de stad/gemeente;

Overwegende dat artikel 2, §1, van de wet van 24 juni 2013 betreffende gemeentelijke administratieve sancties aan de gemeenteraad de keuzevrijheid laat politiestrafen of administratieve sancties te bepalen voor overtredingen van zijn reglementen of verordeningen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de Wet betreffende de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg, gecoördineerd door het KB van 16 maart 1968;

Gelet op het KB van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer

Gelet op het KB van 10 augustus 1998 art. 7 § 2, 1° houdende de oprichting van de Commissies voor Dringende Geneeskundige Hulpverlening;

Gelet op het KB van 22 mei 2019 betreffende de noodplanning en het beheer van noodsituaties op het gemeentelijk en provinciaal niveau en betreffende de rol van de burgemeesters en de provinciegouverneurs in geval van crisisgebeurtenissen en –situaties die een coördinatie of een beheer op nationaal niveau vereisen;

Gelet op het KB van 18 mei 2020 tot vaststelling van het nationaal noodplan betreffende de aanpak van een terroristische gijzelneming of terroristische aanslag;

Gelet op de Wet van 2 oktober 2017 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid;

Gelet op de ministeriële omzendbrief NPU-1 van 26 oktober 2006 betreffende de nood- en interventieplannen;

Gelet op de ministeriële omzendbrief NPU-4 van 30 maart 2009 betreffende de disciplines;

Gelet op de ministeriële omzendbrief OOP 41 van 31 maart 2014 van de minister van Binnenlandse Zaken houdende gecoördineerde algemene onderrichtingen inzake ordehandhaving;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen, inzonderheid art. 5.3.12.1. en art. 5.3.12.2;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Overwegende dat op zondag 2 april 2023 de wielervedstrijd "Ronde van Vlaanderen voor dames elite" en "Ronde van Vlaanderen voor heren elite" het grondgebied van onze gemeente doorkruist;

Overwegende dat de doortocht van deze wielervedstrijd traditioneel een enorme volkstoeloop met zich meebrengt, vooral bij de start, aankomst, en langs hellingen en kasseistroken;

Overwegende dat de er de laatste jaren tal van commerciële activiteiten langsheen de reisweg van de wielervedstrijd werden georganiseerd;

Overwegende dat dergelijke activiteiten voornamelijk georganiseerd worden op locaties die op zich al veel toeschouwers aantrekken waardoor de te nemen veiligheidsmaatregelen ter hoogte van deze delen van de reisweg moeten verhoogd worden;

Overwegende dat een coördinatie en overleg tussen de verschillende organisatoren van activiteiten op dezelfde locatie aangewezen is;

Overwegende dat het wenselijk is dat de organisatoren van de verschillende activiteiten onderling de nodige afspraken maken inzake opvang van de toeschouwers, parkings, afvalbeleid, enz ... teneinde de overlast voor de bewoners langsheen deze delen van de reisweg tot een minimum te beperken;

Overwegende dat een aantal bijkomende maatregelen zich opdringen om zowel de veiligheid van de toeschouwers te kunnen waarborgen en om het normaal verloop van de wedstrijd te kunnen garanderen:

- voorafgaandelijke kennisgeving van alle commerciële activiteiten langsheen de reisweg;
- voorafgaandelijk overleg tussen de organisatoren van de verschillende activiteiten langsheen de reisweg en de bestuurlijke overheid;
- voorafgaandelijk overleg tussen de verschillende hulp- en veiligheidsdiensten onderling opdat de dringende hulpverlening kan gegarandeerd worden.

Link met het meerjarenplan

BD-8: We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod

BD-9: We bouwen de stad uit tot een aantrekkelijke stad voor bezoekers, handelaars en ondernemers

Budgettaire weerslag

Niet van toepassing

Communicatie

De verordening wordt bekendgemaakt zoals voorgeschreven in art. 286 en 287 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Besluit

Eenparig.

I. Activiteiten op de openbare weg of op een daarbij aansluitend niet afgesloten terrein

Artikel 1. Iedere éénmalige of bijkomende commerciële of publicitaire activiteit die plaats heeft omwille van de doortocht van de wielervedstrijd "Ronde van Vlaanderen voor dames elite" en "Ronde van Vlaanderen voor heren elite", en die doorgaat op de openbare weg of op een daarbij aansluitend niet afgesloten terrein, wordt op zondag 2 april 2023 slechts toegelaten op voorwaarde dat deze door de burgemeester van de gemeente waar de activiteit plaats heeft, voorafgaandelijk en schriftelijk werd vergund.

Alle aanvragen tot vergunning moeten op straffe van niet-ontvankelijkheid ten laatste op 25 februari 2023 bij de burgemeester worden ingediend. De aanvraag tot vergunning moet de volgende gegevens vermelden:

1. De naam, adres en contactgegevens van de aanvrager/organisator.
 2. Als de organisatie gebeurt door een rechtspersoon zal haar benaming, haar rechtsvorm, het adres van haar hoofdzetel alsook de statutaire bepaling en/of beslissing van het bevoegde orgaan van de rechtspersoon die de ondertekenaar toelaat haar te vertegenwoordigen, opgegeven moeten worden.
 3. De juiste omschrijving van de geplande éénmalige of bijkomende activiteit met de vermelding of deze publiek of alleen op een uitnodiging toegankelijk is met een raming van het aantal genodigden.
 4. De juiste locatie ervan.
 5. De logistieke faciliteiten (tenten, toiletten, parkings, toegang...) die zullen worden in plaats gesteld.
 6. De interne veiligheidsmaatregelen (nadars, sfeerbeheerders, ...).
 7. De eventuele aanwezigheid van een medische hulppost, met inhoudelijke beschrijving.
- Artikel 2. Ten laatste op 18 maart 2023 verzendt de burgemeester aan de in artikel 1 bedoelde aanvragers hetzij de vergunning hetzij een gemotiveerde weigering van vergunning. In de vergunning wordt duidelijk gesteld onder welke voorwaarden zij wordt verleend.

De organisatoren van de vergunde activiteiten hebben de plicht de voorwaarden onder dewelke de vergunning werd verleend na te leven.

Een afschrift van de vergunde activiteiten wordt aan de korpschef van de lokale politie en aan de zonecommandant van de hulpverleningszone bezorgd, en, indien van toepassing, aan de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu.

Artikel 3. Indien wordt vastgesteld dat een organisator één of meerdere voorwaarden waaronder de vergunning werd verleend, niet naleeft kan de burgemeester de vergunning intrekken.

Het niet naleven van een of meerdere voorwaarden in het verleden kan door de burgemeester als motief ingeroepen worden om het verlenen van de vergunning te weigeren.

II. Activiteiten in een besloten plaats met openbaar karakter

Artikel 4. Iedere éénmalige of bijkomende commerciële of publicitaire activiteit die plaats heeft omwille van de doortocht van de wielervedstrijd "Ronde van Vlaanderen voor dames elite" en "Ronde van Vlaanderen voor heren elite", en die doorgaat in een besloten plaats maar die voor iedereen vrij toegankelijk is, hetzij gratis, hetzij tegen betaling van een inkomgeld, hetzij op vertoon van een toegangskaart of een uitnodiging wanneer deze ter beschikking wordt gesteld van eenieder die ze aanvraagt, dient ten laatste op 25 februari 2023 gemeld aan de burgemeester van de gemeente waar de activiteit plaats heeft. De melding dient de gegevens te bevatten opgesomd in artikel 1.

Artikel 5. De burgemeester kan in functie van het aantal aanvragen of meldingen en de juiste locatie van de aangevraagde of gemelde activiteiten één of meerdere coördinatievergaderingen organiseren met de

organisator van een randactiviteit en met de verschillende hulpdiensten teneinde de nodige afspraken te maken inzake opvang van de toeschouwers en/of genodigden, de in te richten parkings, het in te huren sanitair, de vrij te houden evacuatiewegen, de te plaatsen veiligheidsvoorzieningen, enz ...

Artikel 6. De burgemeester kan de activiteiten zoals bedoeld in artikel 4 doen stopzetten indien aan de voorafgaandelijk bepaalde afspraken (artikel 5) niet wordt voldaan of indien ze een gevaar vormen voor de openbare orde (openbare rust, openbare veiligheid of openbare gezondheid).

III. Veiligheidszones

Artikel 7. De burgemeester kan op basis van een risicoanalyse, rekening houdend met de massale volkstoeloop op bepaalde plaatsen en de aard van het terrein, op voorhand een gebied als veiligheidszone definiëren, ten einde de openbare veiligheid en orde beter te kunnen beheersen.

Een veiligheidszone is een duidelijk afgebakend gebied waar bijkomende veiligheidsmaatregelen noodzakelijk zijn omwille van het groot aantal mensen, de beperkte mobiliteit, de aanwezigheid van risicoverzarend materiaal (tenten, gasflessen,...)

Iedere éénmalige of bijkomende commerciële of publicitaire activiteit anders dan vermeld onder rubriek I en II, die plaats heeft omwille van de doortocht van de wielervedstrijd "Ronde van Vlaanderen voor dames elite" en Ronde van Vlaanderen voor heren elite" en die plaats vindt in een veiligheidszone, dient eveneens ten laatste op 25 februari 2023 gemeld aan de burgemeester van de gemeente waar de activiteit plaats heeft. De melding dient de gegevens te bevatten opgesomd in artikel 1.

De burgemeester organiseert rekening houdend met het aantal aanvragen of meldingen en de juiste locatie van de aangevraagde of gemelde activiteiten één of meerdere coördinatievergaderingen met de organisator van een randactiviteit en met de verschillende hulpdiensten teneinde in nauwe samenspraak met de lokale veiligheidscel één inplantingsplan en één veiligheidsplan op te maken voor de hele veiligheidszone.

Artikel 8. Naargelang de veiligheidszone zich bevindt op de openbare weg of op een daarbij aansluitend niet afgesloten terrein, dan wel op een besloten plaats die voor iedereen vrij toegankelijk is, zijn de bepalingen van respectievelijk artikel 2 en 3, dan wel artikel 6 van toepassing.

IV. Algemene bepalingen

Artikel 9. Normatief kader

Onverminderd zijn algemene bevoegdheid in het kader van de openbare orde, hanteert de burgemeester de volgende besluiten als normatief kader om de veiligheid van de randactiviteiten af te toetsen:

- Algemeen Politierglement van de gemeenten van de politiezone Vlaamse Ardennen, gemeenteraad dd. 29 maart 2021;
- De regelgeving over de geluidsnormen bij muziekactiviteiten in openbare en private inrichtingen zoals opgenomen in de VLAREM wetgeving en van kracht is vanaf 1 januari 2013;

Artikel 10. Sancties

Overtredingen op de bepalingen van artikel 1, 4 en 7 van deze verordening zullen worden bestraft met een administratieve geldboete van maximum 350 euro.

Onverminderd de toepassing van een administratieve geldboete moet de overtreder van de bepalingen van artikel 1, 4 en 7 alsook degene die één of meerdere voorwaarden niet naleeft zich schikken naar de aanmaningen van de burgemeester zo niet houdt de stad/gemeente zich het recht voor de nodige maatregelen te treffen op kosten en risico van de overtreder.

De stad/gemeente houdt zich hetzelfde recht voor indien de organisator van de activiteit niet tijdig kan worden opgezocht.

De burgemeester kan in toepassing van artikel 135 Nieuwe Gemeentewet ter vrijwaring van de openbare orde een randactiviteit verbieden.

Artikel 11. Deze verordening wordt bekendgemaakt zoals voorgeschreven in art. 286 en 287 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

BESTUUR INFRASTRUCTUUR ADMIN. EN ONTWERP

11. BIA - Recht van opstal padelterreinen - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Wet van 4 februari 2020 houdende boek 3 "Goederen" van het Burgerlijk Wetboek, meer bepaald artikel 3.55 betreffende natrekking en titel 8 betreffende opstalrecht;

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40, 41 en 56 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad en het schepencollege;

Omzendbrief KB/ABB 2019/3 over de transacties van onroerende goederen door lokale besturen dd. 3 mei 2019;

Beslissing van het College van Burgemeester en schepenen van 26 april 2021 betreffende richtlijnen en afspraken met Recrean;

Beslissing van het College van Burgemeester en schepenen van 17 oktober 2022 betreffende de weigering tot verkoop van de padelterreinen aan Recrean.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Het college besliste in zitting dd. 22 maart en 26 april 2021 om -op vraag van BVBA Recrean- akkoord te gaan met de oprichting van extra padelterreinen op grond van de stad (zie inplantingsplan).

Voorwaarde was dat hiertoe een akte recht van opstal zou worden verleden, tegen een jaarlijkse cijns van € 7.000 (indexeerbaar). Recrean was op de hoogte van deze voorwaarden en ging zonder eigendomstitel over tot de bouw van de padelterreinen. Ondertussen worden de terreinen al meer dan een jaar uitgebaat door Recrean.

Tot op vandaag is de eigendomssituatie dus juridisch niet in orde; in gevolge het recht op natrekking zijn de padelterreinen eigenlijk eigendom van de stad.

Op 19 juli 2022 vond een overleg plaats tussen de stad en Recrean om deze situatie te regulariseren. Tijdens het overleg werd door Recrean de vraag geopperd of de stad de gronden niet aan hen wou verkopen i.p.v. in opstal te geven. Het college besliste in zitting dd. 17 oktober 2022 principieel niet in te gaan op deze vraag.

De tekst van de opstalakte werd ondertussen in onderling overleg met Recrean gefinaliseerd en bij deze ter goedkeuring aan de gemeenteraad voorgelegd.

Daden van beschikking over onroerende goederen behoren tot de bevoegdheid van de gemeenteraad; na goedkeuring van de ontwerpakte zal de opstalakte dan worden verleden.

Link met het meerjarenplan

/

Budgettaire weerslag

<i>Boekjaar: 2022</i>
<i>Algemene rekening: 7060003 (recht van opstal)</i>

Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
GBB-BIA	0742-10	€ 14.581,44*	Inkomsten
<p><i>Opmerkingen:</i></p> <p><i>* bedrag 2022 omvat de achterstallige cijns 2021 (€ 7.000) alsook de geïndexeerde cijns 2022 (€ 7.581,44) die normaliter voorafgaand aan het verlijden van de akte moeten worden vereffend. De komende jaren (tot 2040) bestaat de cijns telkens uit de geïndexeerde basiscijns van € 7.000 (consumptieprijsindex april huidige jaar / basisindex (april '21))</i></p>			

Communicatie

BIA staat in voor de communicatie met Recrean.

Besluit

Eenparig.

Enige artikel: De gemeenteraad gaat akkoord met het vestigen van een recht van opstal op de percelen 254 A, 234/02 L2, 234/02 V2/deel en 234/02 P2 ('de padelsterreinen') jegens Recrean BVBA, volgens de in de ontwerpakte gestelde bepalingen.

12. BIA - Perceel Driesleutelstraat te Mater - Kosteloze grondafstand met het oog op inlijving bij het openbaar domein - Vaststellen van de voorwaarden - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 56, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen;

Beslissing van het college van burgemeester en schepenen dd° 02 september 2019 houdende afleveren van een omgevingsvergunning voor de percelen gelegen Driesleutelstraat met kadastrale omschrijving Oudenaarde, 11^e afdeling Mater, sectie A nrs 1884, 1885 en 1886A;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Het college van burgemeester en schepenen en heeft in zitting van 02 september 2019 een omgevingsvergunning voor het verkavelen van de percelen gelegen Driesleutelstraat met kadastrale omschrijving Oudenaarde, 11^e afdeling Mater, sectie A nrs 1884, 1885 en 1886A afgeleverd.

Na ingediend beroep heeft de Bestendige Deputatie van de provincie Oost-Vlaanderen de vergunning afgeleverd met beslissing van 30 januari 2020.

Volgend op bovengenoemde omgevingsvergunning is een strook ingelijfd bij het openbaar domein ten behoeve van de aanleg van nutsvoorzieningen.

Om bovengenoemde redenen van openbaar nut, en in uitvoering van het bovengenoemd verkavelingsvoorschrift is het aangewezen dat het perceel grond gelegen te Mater, Driesleutelstraat, eigendom van consoorten Reynaert/Den Haese kadastraal gekend 11^e afdeling Oudenaarde – Mater, sectie A, deel van nr 1884/B P0000 en volgens huidig kadaster nummer A 1184C P0000 met een oppervlakte volgens opmeting van 45 ca kosteloos afgestaan wordt aan de stad Oudenaarde.

Beëdigd Landmeter Henri Lesaffre te Gent heeft dd° 07 mei 2020 het opmetingsplan opgemaakt waarop het af te stane perceel met een oppervlakte van 45 ca staat afgebeeld in gele kleur.

Notaris Stijn Rijckbosch te De Pinte heeft de ontwerp-akte van kosteloze grondafstand opgemaakt.

Alle kosten, rechten en erelonen voor de opmaak/verlijden akte ten laste zijn van de overdragers consoorten Reynaert/Den Haese.

Link met het meerjarenplan

Geen kosten ten laste stad

Budgettaire weerslag

Geen kosten ten laste stad

Communicatie

Notaris Stijn Rijckbosch te De Pinte

Besluit

Eenparig.

Artikel 1: De kosteloze grondafstand door consoorten Reynaert/Den Haese met het oog op het inlijven bij het openbaar domein van het perceel grond gelegen te Mater, Driesleutelstraat, kadastraal gekend 11^e afdeling Oudenaarde – Mater, sectie A, deel van nr 1884/B P0000 en volgens huidig kadaster nummer A 1184C P0000 met een oppervlakte volgens opmeting van 45 ca, zoals afgebeeld op het in bijlage geïllustreerd opmetingsplan, wordt goedgekeurd.

Artikel 2: Alle kosten, rechten en erelonen voor de opmaak/verlijden akte ten laste zijn van de overdragers de consoorten Reynaert/Den Haese.

Artikel 3: Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de verdere uitvoering van deze beslissing.

13. BIA - Addendum overeenkomst De Woeker XL / Parcour - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en latere wijzigingen, inzonderheid art. 38/1;

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 56, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen;

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

De Gemeenteraadsbeslissing van 27 april 2020 betreffende de goedkeuring van de selectievereisten, de raming en de plaatsingsprocedure van de opdracht opdracht “Cultuursite De Woeker - aanstellen ontwerper via Vlaamse Bouwmeester”;

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 25 oktober 2021 betreffende de gunning van de opdracht tot studie integratie en bouw nieuwe cultuurzaal en inrichting publieke ruimte site ‘De Woeker’ aan bob mcmaster architecten, krft, p/a Nieuwevaart 118 bus 4 te 9000 Gent;

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 28 november 2022 betreffende de principiële goedkeuring addendum SWO Woeker XL tot aanvullende studieopdracht Parcour.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Voor de studieopdracht tot integratie en bouw van een nieuwe cultuurzaal op de site ‘De Woeker’ en de inrichting van de publieke ruimte inclusief parking, werd beroep gedaan op de procedure ‘Open Oproep’ van de Vlaams Bouwmeester. Deze procedure is juridisch gebaseerd op de mededingingsprocedure met onderhandeling, zoals bedoeld in artikel 38, §1, 1°, b) van de wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016, en het reglement van de Open Oproep goedgekeurd door de Vlaamse regering in zitting van 22 juni 2018.

Bij beslissing van het college in zitting dd. 25 oktober 2021 werd deze opdracht gegund aan TM Bob McMaster – KRFT tegen tegen het procentueel honorarium van 12% (voor de volledige studieopdracht architectuur, akoestiek, stabiliteit en (theater)technieken) en van 6,6% (voor de studie van de inrichting van de publieke ruimte, inclusief stabiliteitsonderzoek). Dit vertaalt zich in een totale raming van € 1.078.650 (excl. BTW).

In de Open Oproep was ook de inrichting van de publieke ruimte opgenomen; de integratie van de bestaande gebouwen van de muziekacademie binnen de site, werd echter niet expliciet vermeld.

Het is nu echter de logische vervolgententie om ook de verbouwing en uitbreiding van deze gebouwen binnen het project op te nemen. Gelet op de totaalvisie op de site en de interoperabiliteit van constructies en technieken, is het noodzakelijk dat deze opdracht eveneens wordt toegewezen aan Bob McMaster – KRFT.

Tot formalisering van de opdracht werd een addendum aan de bestaande overeenkomst met Bob McMaster – KRFT opgemaakt die het ontwerp en opvolging van de werken aan de gebouwen van de muziekacademie tot voorwerp heeft (zie bijlage). Het addendum heeft betrekking op de volledige opdracht m.u.v. de stabiliteitsstudie, die eerder al werd toegewezen aan ‘Stabitec’. Het ereloon stabiliteit werd dus in mindering gebracht bij deze aanvullende opdracht. Anderzijds is de opdracht van een volledige verbouwing technisch complexer dan een nieuwbouw. Daarom wordt het ereloon voor deze aanvullende opdracht vastgelegd op 10,2 %.

Op een geraamde bouwkost van € 3.076.780,46 (excl. BTW), vertaalt zich dit in een geraamde uitgave van € 313.831,61 (excl. BTW)

Krachtens art. 38/1 van het KB van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten mag een wijziging zonder nieuwe plaatsingsprocedure worden doorgevoerd, voor door de oorspronkelijke opdrachtnemer te verrichten aanvullende diensten die noodzakelijk zijn geworden en die niet in de oorspronkelijke opdracht waren opgenomen, indien de verandering van opdrachtnemer:

- niet mogelijk is om economische of technische redenen, zoals wanneer de aanvullende diensten uitwisselbaar of interoperabel moeten zijn met bestaande uitrusting, diensten of installaties die in het kader van de oorspronkelijke opdracht zijn verworven; en
- tot aanzienlijk ongemak of een aanzienlijke kostenstijging zou leiden voor de aanbesteder.

De prijsverhoging die het gevolg is van de wijziging mag evenwel niet hoger zijn dan vijftig procent van de waarde van de oorspronkelijke opdracht, wat niet het geval is.

Wijzigingen tijdens de uitvoeringsfase vallen normaliter onder de bevoegdheid van het college; aangezien de waarde van deze aanvullende opdracht hoger is dan 15% van het oorspronkelijke bedrag, kan deze dienst volgens de interne richtlijnen niet meer als een opdracht van dagelijks bestuur worden beschouwd en is derhalve de gemeenteraad bevoegd.

Link met het meerjarenplan

Beleidsdoelstelling 8: We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod

Prioritair actieplan: AP-15: De stad profileren als kunst- en cultuur- en erfgoedstad in de regio.

Prioritaire actie: ACT-39: Site De Woeker uitbouwen tot een echte multifunctionele cultuursite.

Budgettaire weerslag

<i>Boekjaar: 2022</i>			
<i>Algemene rekening: 2140007 (Plannen en studies – activa in aanbouw)</i>			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
GBB-BIA	0820-01	€ 76.000,00*	€ 100.000,00
<i>Opmerkingen:</i>			
<i>* bedrag 2022 omvat 20% (7,5% bij inwerkingstelling + 12,5% als eerste schijf bij voorontwerp) van het totaalbedrag (incl. BTW).</i>			

<i>Boekjaar: 2023</i>			
<i>Algemene rekening: 2140007 (Plannen en studies – activa in aanbouw)</i>			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
GBB-BIA	0820-01	€ 47.500,00*	€ 62.500,00
<i>Opmerkingen:</i>			
<i>* bedrag omvat 12,5% van het totaalbedrag (incl. BTW), te betalen als tweede schijf voorontwerp.</i>			

<i>Boekjaar: 2024</i>			
<i>Algemene rekening: 2140007 (Plannen en studies – activa in aanbouw)</i>			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
GBB-BIA	0820-01	€ 66.500,00*	€ 87.500,00
<i>Opmerkingen:</i>			

* bedrag omvat 17,5% van het totaalbedrag (incl. BTW), te betalen bij definitief ontwerp.

Saldo (50%) te voorzien na 2026, na ontwerpfase.

Communicatie

De stadsarchitecte communiceert met TM Bob McMaster – KRFT

Deze beslissing wordt ook aan de dienst communicatie overgemaakt

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De gemeenteraad bekrachtigt de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 28 november 2022 betreffende goedkeuring van het addendum aan de overeenkomst i.h.k.v. Open Oproep 40/2021 voor uitvoering van het project 4003.

Artikel 2. Dit addendum (in bijlage) maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Artikel 3. De aanvullende opdracht “studie architectuur, akoestiek, binneninrichting en technieken bij verbouwing en uitbreiding van de bestaande gebouwen van de muziekacademie” wordt toegewezen aan de Tijdelijke Maatschap Bob McMaster architecten, KRFT, p/a Nieuwevaart 118 bus 4 te 9000 Gent, tegen het procentueel honorarium van 10,2% op de bouwkost.

Artikel 4. De geraamde bouwkost bedraagt € 3.076.780,46 (excl. BTW); bijgevolg wordt het honorarium voorlopig geraamd op € 313.831,61 (excl. BTW).

14. BIA - Aankoop restperceel project Oudstrijdersstraat - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40, 41 en 56 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad en het schepencollege;

Omzendbrief KB/ABB 2019/3 over de transacties van onroerende goederen door lokale besturen dd. 3 mei 2019;

Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 5 december 2022 betreffende de principiële goedkeuring van de aankoop van een restperceeltje ter realisatie dan de RWA Oudstrijdersstraat;

Koopbelofte van 4 november 2022 tussen Peerdimm BVBA en stad Oudenaarde.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Met betrekking tot de weg- en rioleringswerken te Nederename (Oudstrijdersstraat, Ohiostraat, Hemelrijkstraat, deel Robert De Preesterstraat) moet de stad Oudenaarde instaan voor de ontdebbling van de droogweerafvoer (DWA – afvalwater) en regenweerafvoer (RWA – regenwater). De aflossing van het regenwater zal gebeuren via de Oudstrijdersstraat, richting oude Scheldearm. Naast de ondergrondse leidingen wordt ook een bufferbekken aangelegd van ca. 500 m³, wat opgelegd wordt door de hemelwaterverordening en code van goede praktijk.

Het tracé van de ondergrondse RWA-koker naar het bufferbekken, blijkt nog voor een klein stukje onder gronden te lopen waarop de stad op heden geen zakelijke rechten heeft (zie bijgevoegd plan).

Peerdimmo BVBA (maatschappelijke zetel Gentssteenweg 23-25 te Zingem), vertegenwoordigd door de heer Eddy De Pandelaere, is eigenaar van deze percelen (kadastraal gelegen sectie A, afdeling Oudenaarde 2^{de} afd. Eine, nummer 1061/02 W2 en 3^{de} afd. Nederename, nummer 401 K) en werd bereid gevonden om het benodigde deel van voormelde percelen met een oppervlakte van in totaal 15,71 m² te verkopen aan de stad, tegen de prijs van 150 EUR zijnde 9,55 EUR/m².

Onder opschortende voorwaarde van goedkeuring door de Gemeenteraad, werd hiertoe op 4/11/2022 een verkoopbelofte afgesloten (in bijlage).

Daden van beschikking over onroerende goederen behoren tot de bevoegdheid van de gemeenteraad; na goedkeuring zal aan notaris Hombrouckx worden gevraagd een koopakte op te stellen volgens de bepalingen van de verkoopbelofte.

Link met het meerjarenplan

Prioritaire actie: ACT-34: Het verder verhogen van de zuiveringsgraad van het rioleringsnet.

Budgettaire weerslag

<i>Boekjaar: 2023</i>			
<i>Algemene rekening: 2202000 (wegzate - gemeenschapsgoederen)</i>			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
GBB-BIA	0200-00	€ 150,00	€ 59.233,00

Communicatie

BIA staat in voor de communicatie met de verkoper/notaris.

Besluit

Eenparig.

Enige artikel: De gemeenteraad gaat akkoord met de aankoop van een deel van de percelen (kadastraal gekend als sectie A, afdeling Oudenaarde 2^{de} afd. Eine, nummer 1061/02 W2 en 3^{de} afd. Nederename, nummer 401 K) eigendom van Peerdimmo BVBA met een oppervlakte van in totaal 15,71 m² tegen de prijs van 150 EUR zijnde 9,55 EUR/m².

15. BIA - Bijstellen selectiecriteria herinrichting Sint-Jozefplein - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36;

Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 13 juni 2022 betreffende akkoord met het aanbestedingsdossier “Herinrichting Sint-Jozefsplein, Terkerkenlaan, Gelukstede, Groenstraat – project O218024”;

Beslissing van de gemeenteraad van 27 juni 2022 betreffende goedkeuring van het aanbestedingsdossier “Herinrichting Sint-Jozefsplein, Terkerkenlaan, Gelukstede, Groenstraat – project O218024”.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Het Bestuur Infrastructuur Ontwerp van de stad heeft in samenwerking met de studiegroep BV Irtas (Gasmeterstraat 81a te 9100 Sint-Niklaas) het aanbestedingsdossier met betrekking tot de opdracht “Herinrichting Sint-Jozefsplein, Terkerkenlaan, Gelukstede, Groenstraat – project O218024” opgemaakt.

De bovengenoemde opdracht zal worden gegund bij wijze van de openbare procedure.

De raming der werken bedraagt € 3.932.388,90 (exclusief btw) of € 4.758.190,57 (inclusief btw).

In zitting van 27 juni 2022 keurde de gemeenteraad het aanbestedingsdossier goed; nadien werd de opdracht gepubliceerd. Potentiële kandidaten meldden ons echter dat in de opdrachtdocumenten door het studiebureau zeer hoge minimumeisen gesteld worden qua technische en beroepsbekwaamheid. Zo moeten inschrijvers drie referenties voorleggen betreffende uitgevoerde gelijkaardige projecten tijdens de laatste 5 jaar, waarvan de waarde minimum € 4.000.000 bedraagt.

Weinig aannemers zijn echter in staat binnen de gestelde termijn drie projecten van dergelijke omvang uit te voeren, zeker gelet op de corona-periode. Om te zorgen dat niet enkel de allergrootste ondernemingen kunnen deelnemen en de markt voldoende te laten spelen, wordt voorgesteld de waarde van de referenties, zoals gebruikelijk, bij te stellen naar 75% van de raming, zijnde afgerond € 2.900.000 en ook de referentietermijn uit te breiden naar tien jaar i.p.v. vijf jaar.

De kwaliteit van de deelnemende aannemers voor dergelijk groot project blijft wel gewaarborgd door de vereiste erkenning, zijnde categorie C, klasse 7 (o.b.v. ramingsbedrag). De uiteindelijke benodigde erkenningsklasse zal, in toepassing van artikel 3 van de Wet van 20 maart 1991, worden bepaald op basis van het goedgekeurd inschrijvingsbedrag.

Omdat volgens het decreet lokaal bestuur, artikel 41, 10° zowel het vaststellen van de plaatsingsprocedure als het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten tot de bevoegdheid van de gemeenteraad behoren, wordt bij deze de goedkeuring van de raad gevraagd om de minimumeisen van dit selectie criterium bij te stellen.

Link met het meerjarenplan

/

Budgettaire weerslag

De voorgestelde bijsturing heeft geen financiële impact

Communicatie

BIA publiceert een rechtzetting aan de bekendmaking.

Besluit

Eenparig.

Enige artikel. De gemeenteraad gaat akkoord met het bijstellen van de minimumeis voor het selectie criterium 'technische en beroepsbekwaamheid' bij bovengenoemde opdracht. Inschrijvers moeten aldus drie referenties voorleggen betreffende uitgevoerde gelijkaardige projecten tijdens de laatste 10 jaar (i.p.v. 5 jaar), en waarvan de waarde minimum € 2.900.000 (i.p.v. € 4.000.000) bedraagt.

BESTUUR INFRASTRUCTUUR MOBILITEIT

16. Mobiliteit - Beslissing Politiereglement Circulatieplan Bevere - Goedkeuring

Motivering

Politiereglement voor het circulatieplan te Bevere – Oudenaarde

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het KB van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij KB van 16 maart 1968;

Gelet op de gemeentewet, gecoördineerd bij KB van 24 juni 1988;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009;

Gelet op het mobiliteitsplan van de stad Oudenaarde, conform verklaard op 21/11/2011;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de beslissing van het CBS op **28 november 2022**;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Overwegende dat een circulatieplan de veiligheid van alle weggebruikers bevordert;

Overwegende dat de hierna voorziene maatregelen gemeentewegen betreffen.

Link met het meerjarenplan

Budgettaire weerslag

Communicatie

Besluit

Met 17 stemmen voor (13 Open VLD: Marnic De Meulemeester, Peter Simoens, John Adam, Sybille De Vos, Franka Bogaert, Nathalie De Smet, Bart Dossche, Julie Dossche, Murat Yurtay, Tineke Van hooland, Kurt Vandeputte, Danny Lauweryns en Robbin De Vos; 4 CD&V: Lieven Cnudde, Christine Vandriessche, Stefaan Vercamer en Mathieu De Cock) en 5 stemmen tegen (3 NVA: Kristof Meerschaut, Kathy De Rycke en Wim Dhont; 2 Vooruit: Dagmar Beernaert en André Vansteenbrugge) en 6 onthoudingen (5 Groen: Steven Bettens, Elisabeth Meuleman, Eric Meirhaeghe, Maud Wybracke en Pieter Feys; 1 Vlaams Belang: Vincent Thomaes)

Artikel 1. Vanaf goedkeuring en publicatie van dit politiereglement wordt het verkeer in Bevere – Oudenaarde ingevolge van een circulatie als volgt geregeld:

Artikel 1.1. In de Doornikse Heerweg vanaf het kruispunt met de Gentstraat tot aan de Deinzestraat is het verkeer éénrichting richting de Deinzestraat. Dit wordt aangegeven met een F19 verkeersbord en een M18 onderbord. Een A39 bord wordt voorzien om het verkeer op te duiden dat bij het verlaten van de straat er opnieuw dubbelrichtingsverkeer is. Een F13 verkeersbord duidt aan dat het verkeer dient voor te sorteren aan het einde van de straat. Aan het kruispunt Deinzestraat en Doornikse Heerweg zal het verboden zijn om in te rijden. Dit wordt aangeduid met een C1 verkeersbord en een M12 onderbord;

Artikel 1.2. Ruttemburgstraat is éénrichtingsverkeer vanaf kruispunt Ruttemburgstraat en Ruttemburgstraat tot aan het kruispunt met de Beverestraat richting Beverestraat. Dit wordt aangegeven met een F19 verkeersbord met onderbord M18. Aan het kruispunt met de Beverestraat wordt een stop streep met bijhorend B5 verkeersbord voorzien;

Artikel 1.3. In de Beverestraat vanaf het kruispunt met de Jozef Braetstraat is het verkeer éénrichting richting Tacambaroplein. Dit wordt aangegeven aan het kruispunt Beverestraat en Jozef Braetstraat met een F19 verkeersbord met een M18 onderbord. Een A39 bord wordt voorzien om het verkeer op te duiden dat bij het verlaten van de straat er opnieuw dubbelrichtingsverkeer is. Aan het kruispunt van de Beverestraat met het Tacambaroplein wordt een C1 verkeersbord voorzien met M12 onderbord. In de Neringstraat wordt een C31b verkeersbord voorzien met onderbord M12 dat aangeeft dat links afslaan verboden is;

Artikel 1.4. In de Verdurestraat worden B5 verkeersborden voorzien met bijhorende stopstreep ter hoogte van de Beverestraat en de Stationsstraat. Ter hoogte van de Stationsstraat zal ook een C31a verkeersbord worden aangebracht om erop te wijzen dat het verkeer niet meer rechtsaf kan;

Artikel 1.5. In de Jozef Braetstraat vanaf het kruispunt met de Beverestraat tot aan de Stationsstraat is er dubbelrichtingsverkeer voor alle weggebruikers;

Artikel 1.6. In de Stationsstraat vanaf het kruispunt met de Jacob Lacopsstraat tot aan het Tacambaroplein is er éénrichtingsverkeer voor alle weggebruikers richting de Jacob Lacopsstraat. Busverkeer zal wel nog mogelijk zijn in de omgekeerde richting door middel van een busstrook. Dit wordt aangegeven met een aangepast F17 verkeersbord met een M18 onderbord. Verkeer zal niet meer toegelaten worden in de Stationsstraat tussen de Jacob Lacopsstraat en het Tacambaroplein richting Tacambaroplein (uitgezonderd bussen, taxi's en fietsers). Dit wordt aangeduid met een C1 bord met onderborden M12 en 'uitgezonderd bussen' en 'uitgezonderd taxi's' aan het kruispunt Stationsstraat en Jacob Lacopsstraat;

Artikel 1.7. Aan de Stationsstraat, Stationsplein, Jacob Lacopsstraat en Jozef Braetstraat komt een rotonde die zal worden aangetoond door haaiantanden op de weg en B1 verkeersborden langs de straten;

Artikel 1.8. In de Jacob Lacopsstraat wordt éénrichtingsverkeer ingevoerd vanaf de Gobelstraat tot aan de Gevaertsdreef in de richting van de Gevaertsdreef. Dit wordt aangegeven met een F19 verkeersbord met een M18 onderbord. Een A39 bord wordt voorzien om het verkeer op te duiden dat bij het verlaten van de straat er opnieuw dubbelrichtingsverkeer is;

Artikel 2. Dit reglement zal overeenkomstig artikel 287 en 288 van het decreet lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt worden;

Artikel 3. Dit besluit wordt van kracht op het ogenblik van zijn bekendmaking;

Artikel 4. Overtredingen op de bepalingen van deze verordening zullen bestraft worden met de straffen voorzien bij de Wet betreffende de politie van het wegverkeer;

Artikel 5. Een afschrift van dit besluit wordt gestuurd aan de:

- Gouverneur van de Provincie Oost-Vlaanderen
- Procureur des Konings te Oudenaarde
- Hoofdcommissaris van Politie te Oudenaarde
- Hoofdgriffier bij de Rechtbank van Eerste Aanleg te Oudenaarde
- Hoofdgriffier bij de Politierechtbank te Oudenaarde.

BESTUUR FINANCIËLE ZAKEN

17. FIN - Politiezone Vlaamse Ardennen - Dotatie en verdeelsleutel 2023 - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, in bijzonder artikel 40, derde en zesde lid en artikel 71, eerste lid;

Gelet op het koninklijk besluit van 7 april 2005 houdende de nadere regels inzake de berekening en de verdeling van de gemeentelijke dotaties in de schoot van een meergemeente politiezone, gewijzigd door het koninklijk besluit van 5 augustus 2006;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikels 40,41 en 326 t.e.m. 338;

Gelet op het Politiecollege d.d. 25 november 2022 waarbij het ontwerp van de begroting 2023, zoals weergegeven in het verslag van de begrotingscommissie van de Politiezone Vlaamse Ardennen, werd goedgekeurd;

Gelet op de Politieraad d.d. 13 december 2022, waarbij de begroting 2023 van de Politiezone Vlaamse Ardennen werd goedgekeurd;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De begroting 2023 van de Politiezone Vlaamse Ardennen werden op 28 november 2022 ter kennisname voorgelegd aan het College van Burgemeester en Schepenen;

De tussenkomst van de stad in het netto-tekort van de begroting 2023 van de politiezone is berekend op basis van de verdeelsleutel van 63,61% . Voor 2023 wordt de exploitatietoelage geraamd op 3.972.003,40 EUR en de investeringstoelage op 315.823,65 EUR;

Link met het meerjarenplan

De in meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025 voorziene toelagen aan de politiezone worden geactualiseerd in meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025, conform de begroting 2023 van de Politiezone Vlaamse Ardennen.

Budgettaire weerslag

Exploitatietoelage : GBB-FIN/0400-00/6494000

2023 : 3.972.003,40 EUR

Investeringstoelage : GBB-FIN/0400-00/6640000

2023 : 315.823,65 EUR

Communicatie

Een afschrift van deze beslissing zal door de financiële dienst overgemaakt worden aan :

- De Federale dienst gouverneur Oost-Vlaanderen - Federale directie politiezaken en wapens, Kalandeberg 1, 9000 Gent.
- De korpschef van de politiezone Vlaamse Ardennen, Minderbroedersstraat 1, 9700 Oudenaarde

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De bijdrage van Stad Oudenaarde, zoals ingeschreven in het ontwerp van de begroting 2023 van de Politiezone Vlaamse Ardennen en gebaseerd op een verdeelsleutel van 63.61% , bedraagt een exploitatietoelage van 3.972.003,40 EUR en een investeringstoelage van 315.823,65 EUR. Dit wordt goedgekeurd en toegekend aan de Politiezone Vlaamse Ardennen.

18. FIN - Meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025 - deel Stad - Vaststelling

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikels 40, 249 t.e.m. 259, 285, 286 en 330;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus waarin de regelgeving bepaald is voor de opmaak van het meerjarenplan 2020-2025;

Gelet op omzendbrief KB/ABB 2019/4 betreffende de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad d.d. 16 december 2019 betreffende de vaststelling van het geïntegreerd meerjarenplan 2020-2025;

Gelet op omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 betreffende de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad d.d. 13 december 2021 betreffende de vaststelling van meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025;

Gelet op de kennisname van meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025 door het College van Burgemeester en Schepenen op 28 november 2022;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De geïntegreerde meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025 heeft betrekking op de Stad en op het OCMW en bestaat uit een strategische nota, een financiële nota en een toelichting;

De strategische nota bevat de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties. De financiële nota geeft de financiële vertaling hiervan weer en toont het vereiste financieel evenwicht aan;

Aan de hand van deze meerjarenplanaanpassing worden de kredieten voor 2023 vastgesteld en de kredieten van 2022 geactualiseerd;

De Stad en het OCMW dienen een geïntegreerd meerjarenplan op te maken, maar hebben elk hun eigen bevoegdheid voor de vaststelling ervan. Dit houdt in dat de Gemeenteraad en de Raad voor maatschappelijk welzijn eerst elk hun eigen deel van het meerjarenplan 2020-2025 vaststellen. Daarna keurt de Gemeenteraad het deel van het meerjarenplan 2020-2025 goed, dat de Raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, waardoor het meerjarenplan definitief is vastgesteld;

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025

Budgettaire weerslag

Communicatie

De financiële dienst bezorgt :

- het document ‘meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025’ aan de dienst communicatie ter publicatie op de website. Van zodra de publicatie is gebeurd, meldt de financiële dienst dit aan het Agentschap voor Binnenlands Bestuur.
- de digitale rapportering aan het Agentschap voor Binnenlands Bestuur.

Besluit

Met 17 stemmen voor (13 Open VLD: Marnic De Meulemeester, Peter Simoens, John Adam, Sybille De Vos, Franka Bogaert, Nathalie De Smet, Bart Dossche, Julie Dossche, Murat Yurtay, Tineke Van hooland, Kurt Vandeputte, Danny Lauweryns en Robbin De Vos; 4 CD&V: Lieven Cnudde, Christine Vandriessche, Stefaan Vercaemer en Mathieu De Cock) en 11 onthoudingen (5 Groen: Steven Bettens, Elisabeth Meuleman, Eric Meirhaeghe, Maud Wybracke en Pieter Feys; 3 NVA: Kristof Meerschaut, Kathy De Rycke en Wim Dhont; 2 Vooruit: Dagmar Beernaert en André Vansteenbrugge; 1 Vlaams Belang: Vincent Thomaes)

Artikel 1. De Gemeenteraad stelt het deel van de meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025 vast dat betrekking heeft op de Stad.

19. FIN - Meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025 - deel OCMW - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikels 40, 249 t.e.m. 259, 285, 286 en 330;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus waarin de regelgeving bepaald is voor de opmaak van het meerjarenplan 2020-2025;

Gelet op omzendbrief KB/ABB 2019/4 betreffende de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad d.d. 16 december 2019 betreffende de vaststelling van het geïntegreerd meerjarenplan 2020-2025;

Gelet op omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 betreffende de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad d.d. 13 december 2021 betreffende de vaststelling van meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025;

Gelet op de kennisname van meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025 door het College van Burgemeester en Schepenen en het Vast Bureau op 28 november 2022;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De geïntegreerde meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025 heeft betrekking op de Stad en op het OCMW en bestaat uit een strategische nota, een financiële nota en een toelichting;

De strategische nota bevat de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties. De financiële nota geeft de financiële vertaling hiervan weer en toont het vereiste financieel evenwicht aan;

Aan de hand van deze meerjarenplanaanpassing worden de kredieten voor 2023 vastgesteld en de kredieten van 2022 geactualiseerd;

De Stad en het OCMW dienen een geïntegreerd meerjarenplan op te maken, maar hebben elk hun eigen bevoegdheid voor de vaststelling ervan. Dit houdt in dat de Gemeenteraad en de Raad voor maatschappelijk welzijn eerst elk hun eigen deel van het meerjarenplan 2020-2025 vaststellen. Daarna keurt de Gemeenteraad het deel van het meerjarenplan 2020-2025 goed, dat de Raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, waardoor het meerjarenplan definitief is vastgesteld;

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025

Budgettaire weerslag

Communicatie

De financiële dienst bezorgt :

- het document ‘meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025’ aan de dienst communicatie ter publicatie op de website. Van zodra de publicatie is gebeurd, meldt de financiële dienst dit aan het Agentschap voor Binnenlands Bestuur.
- de digitale rapportering aan het Agentschap voor Binnenlands Bestuur.

Besluit

Met 17 stemmen voor (13 Open VLD: Marnic De Meulemeester, Peter Simoens, John Adam, Sybille De Vos, Franka Bogaert, Nathalie De Smet, Bart Dossche, Julie Dossche, Murat Yurtay, Tineke Van hooland, Kurt Vandeputte, Danny Lauweryns en Robbin De Vos; 4 CD&V: Lieven Cnudde, Christine Vandriessche, Stefaan Vercamer en Mathieu De Cock) en 11 onthoudingen (5 Groen: Steven Bettens, Elisabeth Meuleman, Eric Meirhaeghe, Maud Wybracke en Pieter Feys; 3 NVA: Kristof Meerschaut, Kathy De Rycke en Wim Dhont; 2 Vooruit: Dagmar Beernaert en André Vansteenbrugge; 1 Vlaams Belang: Vincent Thomaes)

Artikel 1. De Gemeenteraad keurt het deel van de meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025 goed dat betrekking heeft op het OCMW.

20. FIN - Lijst van nominatieve subsidies 2023 - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige subsidies, meer bepaald artikel 9 waarbij bepaald wordt dat enkel de subsidies vanaf 1.250,00 euro onder toepassing vallen van deze wet en artikel 4 dat voorschrijft dat de aanwending van de subsidies moet bepaald worden door de Gemeenteraad;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad d.d. 26 september 2011 waarbij de verkrijgers van subsidies vanaf 1.250,00 euro en lager dan 25.000,00 euro geheel vrijgesteld worden van de verplichtingen

opgelegd door de wet van 14 november 1983, onverminderd de verplichtingen volgend uit de bepalingen van de artikelen 3 en 7 eerste lid 1°;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017; artikel 41 bepaalt dat de raad bevoegd is voor het vaststellen van subsidiereglementen en het toekennen van nominatieve subsidies en deze bevoegdheid niet kan toevertrouwd worden aan het College van Burgemeester en Schepenen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de kennisname van de lijst van nominatieve subsidies 2023 door het College van Burgemeester en Schepenen op 28 november 2022;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

BBC 2020 voorziet niet meer in de automatische toekenning van nominatieve subsidies door middel van de vaststelling van het meerjarenplan;

De bijgevoegde lijst van nominatieve subsidies voor 2023 maakt deel uit van deze beslissing;

Voor het jaar 2023 ontvangen volgende verenigingen en/of organisaties een subsidie van 25.000,00 euro of meer en deze moeten aanwenden als volgt:

- Oudenaarde Winkelstad VZW – 90.000,00 euro : conform de doeleinden in de statuten en de voorwaarden die bepaald zijn in de overeenkomst met het stadsbestuur
- Centrum Ronde van Vlaanderen – 105.000,00 euro : conform de voorwaarden die vastgelegd zijn in de overeenkomst met het stadsbestuur
- Flanders Classics/VZW RIA – Ronde van Vlaanderen – 400.000,00 euro : conform het subsidiebesluit
- De Brouwerijen –110.000,00 euro : conform het subsidiebesluit en de voorwaarden die bepaald zijn in de overeenkomst met het stadsbestuur
- Golazo - organisatie Koppenbergcross – 30.000,00 euro: conform het subsidiebesluit
- Centrum Geestelijke Gezondheidszorg Zuid-Oost-Vlaanderen (drugshulpverlening) – 35.000,00 : conform de voorwaarden die vastgelegd zijn in de overeenkomst met het stadsbestuur

Voor subsidies van minder dan 25.000,00 euro, kan de verstrekker de in de wet voorziene verplichtingen opleggen aan de trekkers;

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025

Budgettaire weerslag

Budgettaire entiteit Stad - exploitatiebudget/uitgaven 2023 : AR 6492000 t.e.m. AR 6499999

Communicatie

De financiële dienst bezorgt de beslissing aan de betrokken diensten.

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De bijgevoegde lijst van nominatieve subsidies voor 2023 wordt goedgekeurd.

Artikel 2. De Gemeenteraad geeft opdracht aan het College van Burgemeester en Schepenen om de nominatieve subsidies toe te kennen binnen het daartoe voorziene krediet in meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025, conform de lijst in bijlage.

Artikel 3. De trekkers van subsidies lager dan 25.000,00 euro blijven geheel vrijgesteld van de verplichtingen opgelegd door hogervermelde wet van 14 november 1983, onverminderd de verplichtingen volgend uit de bepalingen van de artikelen 3 en 7 eerste lid 1°;

Artikel 4. De trekkers van subsidies vanaf 25.000,00 euro moeten deze aanwenden zoals hogervermeld bepaald en zullen de aanwending ervan moeten verantwoorden door het voorleggen van een balans en rekening van ontvangsten en uitgaven, alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand van het verlopen jaar, in te dienen bij de aanvraag; de rechtspersonen zullen bovendien dezelfde documenten moeten voegen bij hun aanvraag tot betoelaging.

21. FIN - Lijst van nominatieve overheidsopdrachten 2023 - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikels 40, 41 en 56;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 30 maart 2018 betreffende de Beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de beslissingen d.d. 25 februari 2019 van de Gemeenteraad en de Raad voor Maatschappelijk Welzijn, betreffende de vaststelling van het begrip ‘dagelijks bestuur’;

Gelet op de kennisname door het College van Burgemeester en Schepenen op 28 november 2022;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Volgens de raadsbeslissing van 25 februari 2019 inzake de vaststelling van het begrip ‘dagelijks bestuur’, vallen alle exploitatieuitgaven en uitgaven die behoren tot het investeringsbudget tot een bedrag van 30.000 EUR (excl.btw) binnen het begrip ‘dagelijks bestuur’. Dit houdt in dat voor deze opdrachten het College van Burgemeester en Schepenen bevoegd is voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden (m.a.w. wijze van gunnen en raming);

Artikel 56 van het Decreet lokaal bestuur bepaalt dat het College van Burgemeester en Schepenen bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten voor de opdrachten waarvoor de raad dat nominatief aan het college heeft toevertrouwd. Deze opdrachten worden opgenomen op een lijst van nominatieve overheidsopdrachten die aan de raad wordt voorgelegd ter goedkeuring;

De bijgevoegde lijst van nominatieve overheidsopdrachten voor 2023 bevat enkel leveringen vanaf 30.000 EUR (excl.btw) en maakt deel uit van deze beslissing;

Voor de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten inzake diensten (erelonen) en werken blijft de raad bevoegd;

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 4 2020 - 2025

Budgettaire weerslag

Budgettaire entiteit Stad - investeringsuitgaven leveringen > 30.000,00 EUR (excl.btw) - boekjaar 2023

Communicatie

De financiële dienst bezorgt de lijst aan de aankoopdienst / BIA

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De delegatie van de overheidsopdrachten, zoals opgenomen in de bijgevoegde lijst van nominatieve overheidsopdrachten voor 2023, wordt goedgekeurd.

22. FIN - Retributie op het gebruik van elektriciteit en water - goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

De beslissing van de gemeenteraad dd. 25 november 2013 waarbij de tarieven voor het gebruik van elektriciteit werden vastgesteld.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen dd. 28 november 2022 aangaande de voorgestelde tariefaanpassingen.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De tarieven van de retributie op het gebruik van elektriciteit dateren reeds van 2013. Een aanpassing van deze tarieven aan de huidige levensduurte dringt zich op.

In het huidig reglement kon een marktkramer kiezen voor een semesterabonnement. Dit bracht in de praktijk discussie met zich mee want de timing van een semester was niet omschreven. De ervaring leert dat in de donkere maanden meer licht brandt in marktkramen en we dus gebruik mogen maken van de term 'winterperiode' als vervanging van de termijn 'semester'.

Het forfaitair tarief in het huidig reglement voor andere activiteiten wordt door de betrokken diensten als te laag ervaren. Het voorstel is dit op te trekken naar een realistischer bedrag.

Ingevolge de uitzonderlijke inflatie, die ook voor de stad zijn impact heeft op de werkingskosten (doorgerekend door dienstverleners en leveranciers) alsook de geïndexeerde loonkosten, is er een totaal onevenwicht in de nu aangerekende tarieven voor het verbruik van elektriciteit voor de markt- en kermiskramers.

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025

GBB-KMO/0500-00/7060802 : Doorfacturatie energieverbruik

GBB-EVENEM/0710-00/7060802 : Doorfacturatie energieverbruik

Budgettaire weerslag

<i>Boekjaar: 2023</i>			
<i>Algemene rekening: 7060802 Doorfacturatie energieverbruik</i>			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Ontvangstkrediet

GBB-KMO	0500-00		€ 9.350,00
GBB-EVENEM	0710-00		€ 4.000,00

Communicatie

De financiële dienst zorgt voor de bekendmaking van het retributiereglement.

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. Vanaf 1 januari 2023 worden de tarieven voor het gebruik van elektriciteit vastgesteld als volgt :

A. Voor de markt-kramers

Een houder van een abonnement op de markt in Oudenaarde kan voor het gebruik van elektriciteit kiezen tussen een volledig jaar gebruik van elektriciteit of gebruik enkel voor de winterperiode. De winterperiode loopt van 1 oktober tot en met 31 maart.

1. Aansluiting van 16 A, 220 V, monofasig (blauwe stekker)
 - Per jaar : 148,00 EUR (excl. BTW)
 - Per winterperiode : 110,00 EUR (excl. BTW)
2. Aansluiting van 32 A, 220 V, monofasig (blauwe stekker)
 - Per jaar : 221,00 EUR (excl. BTW)
 - Per winterperiode : 162,00 EUR (excl. BTW)
3. Aansluiting van 32 A, 220 V, driefasig (rode stekker)
Per jaar : 293,00 EUR (excl. BTW)

B. Voor de kermiskramen op en rond de Markt

- Per stopcontact van 1 x 16 ampère en 2 x 32 ampère : 148,00 EUR (excl. BTW) per periode van tien dagen.
- Per stopcontact van 3 x 32 ampère : 221,00 EUR (excl. BTW) per periode van tien dagen
- Per stopcontact van 3 x 63 ampère : 367,00 EUR (excl. BTW) per periode van tien dagen

C. Voor de kermissen in de deelgemeenten

- Per stopcontact van 1 x 16 ampère en 2 x 32 ampère : 14,00 EUR (excl. BTW) per dag
- Per stopcontact van 3 x 32 ampère : 22,00 EUR (excl. BTW) per dag
- Per stopcontact van 3 x 63 ampère : 37,00 EUR (excl. BTW) per dag

D. Voor andere activiteiten : voor het gebruik van een elektriciteitskast, inclusief verbruik : 35,00 EUR (excl. BTW) per dag, per aansluiting.

In deze tarieven zitten de kosten voor de aansluiting, het plaatsen van de kasten, het verbruik en de administratiekosten vervat.

Artikel 2. Waterverbruik :

Voor het plaatsen van een standpijp, inclusief verbruik : 15,00 EUR (excl. BTW) per dag.

Hierin zitten de kosten van de werkuren van stadsmedewerkers voor het plaatsen en wegnemen van de standpijp vervat.

Uitzondering : voor circussen wordt het effectief verbruik aangerekend tegen geldend drinkwatertarief.

Artikel 3. Met de betrokken markt-kramers/foorreizigers die kiezen voor aansluiting, zal een contract worden afgesloten voor één jaar of zes maanden (winterperiode). Dit contract is stilzwijgend vernieuwbaar. Het kan slechts afgesloten worden of stilzwijgend verlengd worden op voorlegging van het

bewijs waaruit blijkt dat de overeenstemmende vergoeding werd betaald op rekening BE80 0910 0031 5277 op naam van het stadsbestuur van Oudenaarde.

Artikel 4. De retributie dient betaald te worden binnen de dertig dagen na toezending van het betalingsverzoek.

Bij gebrek aan betaling binnen deze termijn, zal het verschuldigde bedrag worden ingevorderd volgens de procedure voorgeschreven door artikel 177 van het decreet over het lokaal bestuur dd. 22 december 2017.

Artikel 5. Het is, om veiligheidsredenen, verboden aan te sluiten bij particulieren.

Artikel 6. Bij niet naleving van de bepalingen van dit retributiereglement kan betrokkene, op zijn kosten en risico, van de standplaats verwijderd worden.

Artikel 7. De ontvangsten zullen geboekt worden op jaarbudgetrekening 0500-00/7060802 en 0710-00/7060802.

Artikel 8. De gemeenteraadsbeslissing dd. 25 november 2013 wordt opgeheven met ingang van het van kracht worden van huidige beslissing.

Artikel 9. Onderhavig reglement treedt in voege na bekendmaking en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

23. FIN - Gemeentelijke saneringsbijdrage - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het decreet van 30 mei 2008, en latere wijzigingen, betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelasting.

De gemeenteraadsbeslissing dd. 13 december 2021 inzake de gemeentelijke saneringsbijdrage.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Vanaf 1 januari 2016 is er een nieuwe tariefstructuur van toepassing die voorziet in de invoering van een vastrecht per wooneenheid en per watermeter. De grootte ervan wordt op Vlaams niveau vastgelegd en is bindend.

De tariefstructuur m.b.t. de gemeentelijke saneringsbijdrage en saneringsvergoeding omvat :

- Een gemeentelijk en bovengemeentelijk vastrecht
- Zowel voor de gemeentelijke saneringsbijdrage als de gemeentelijke saneringsvergoeding worden twee schijven aangerekend, namelijk een basistarief en een comforttarief (dubbel basistarief : decretaal vastgelegd). Hoeveel er aan het basistarief wordt aangerekend, is afhankelijk van de gezinsgrootte en de aanwezigheid van wooneenheden.
- Een korting per gedomicilieerde waardoor het vastrecht in prijs afneemt met de toename van de gezinsgrootte; deze korting bedraagt momenteel € 6,00 (gemeentelijk) en € 4,00 (bovengemeentelijk).

Momenteel zijn niet alle elementen gekend, waaronder de bovengemeentelijke saneringsbijdrage, waardoor het bijgevolg niet mogelijk is om een absoluut tarief te bepalen en uit te splitsen in een tarief voor de twee voormelde schijven. Bijgevolg stelt de bevoegde dienst Bestuur Infrastructuur Aankoop voor om, net zoals vorige jaren, zowel voor de gemeentelijke saneringsbijdrage als voor de gemeentelijke saneringsvergoeding voor 2023 een coëfficiënt toe te passen op basis van de huidige gemeentelijke saneringsbijdrage respectievelijk vergoeding t.o.v. de huidige bovengemeentelijke tariefstructuur waarin vermoedelijk een indexatie van toepassing zal zijn.

Concreet komt dit neer op volgende coëfficiënten :

- Gemeentelijke saneringsbijdrage :
 - Huishoudelijk :
 - Basistarief : 1,1118 (1,1778/1,0594)
 - Comforttarief : 1,1118 (2,3556/2,1188)
 - Niet-huishoudelijk (vlak tarief) 1,1118 (1,3344/1,2002)
- Gemeentelijke saneringsvergoeding :
 - Huishoudelijk
 - Basistarief : 0,6453 (0,6836/1,0594)
 - Comforttarief : 0,6453 (1,3672/2,1188)
 - Niet-huishoudelijk (vlak tarief) : 0,6453 (0,7745/1,2002)

Voor de grootverbruikers stelt de bevoegde dienst Bestuur Infrastructuur Aankoop voor om, ook zoals vorig jaar, het huidig plafond van € 65.500,00 euro te indexeren met 2 %, wat neerkomt op een afgerond bedrag van € 66.800,00.

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025
 GBB-FIN/0310-00/7470300 : Saneringsbijdrage

Budgettaire weerslag

<i>Boekjaar: 2023</i>			
<i>Algemene rekening: 7470300 Saneringsbijdrage</i>			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Ontvangstkrediet
GBB-FIN	0310-00		€ 1.700.000,00
Opmerkingen:			
Overzicht van de ontvangen gemeentelijke saneringsbijdrage en –vergoeding :			
- 2015 : € 1.668.757,16			
- 2016 : € 1.692.942,97			
- 2017 : € 1.657.729,18			
- 2018 : € 1.666.759,13			
- 2019 : € 1.523.129,69			
- 2020 : € 1.682.622,89			
- 2021 : € 1.756.834,83			

Communicatie

De financiële dienst zorgt voor bekendmaking op de website van de stad en kennisgeving aan de toezichthoudende overheid.

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. Voor het bepalen van de gemeentelijke saneringsbijdrage en de gemeentelijke saneringsvergoeding voor 2023 wordt de coëfficiënt toegepast op basis van de huidige gemeentelijke saneringsbijdrage respectievelijk vergoeding t.o.v. de huidige bovengemeentelijke tariefstructuur of voor de :

- Gemeentelijke saneringsbijdrage :
 - Huishoudelijk :
 - Basistarief : 1,1118
 - Comforttarief : 1,1118
 - Niet-huishoudelijk : 1,1118
- Gemeentelijke saneringsvergoeding :
 - Huishoudelijk :
 - Basistarief : 0,6453
 - Comforttarief : 0,6453
 - Niet-huishoudelijk : 0,6453.

De uiteindelijke gemeentelijke saneringsbijdrage en –vergoeding per m³ zal voor 2023 bepaald worden op basis van voormelde coëfficiënt en de nog te bepalen bovenlokale saneringsbijdrage door de Vlaamse Regering.

Artikel 2. Het plafond voor de grootverbruikers wordt voor 2023 bepaald op € 66.800,00 (excl. BTW).

Artikel 3. Onderhavig reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

KONINKLIJKE ACADEMIE BEELDENE KUNSTEN

24. KABK - Aanpassingen academiereglement KABK - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de aanpassing van 23 augustus 2022 van het decreet van 9 maart 2018 betreffende het deeltijds kunstonderwijs ‘Aan- en afwezigheden in het deeltijds kunstonderwijs’;

Gelet op het schoolreglement deeltijds kunstonderwijs, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 4 november 2021;

Overwegende dat het decreet betreffende het deeltijds kunstonderwijs een academiereglement verplicht stelt voor elke academie;

Overwegende dat het academiereglement de betrekkingen tussen het schoolbestuur en de leerlingen en desgevallend de personen die het ouderlijk gezag uitoefenen of in rechte of in feite de minderjarige leerling onder hun bewaring hebben, regelt;

Overwegende dat het academiereglement een aantal verplichte elementen moet bevatten zoals bepaald in artikel 58 van het decreet betreffende het deeltijds kunstonderwijs;

Overwegende dat het huidig schoolreglement deeltijds kunstonderwijs goedgekeurd op 4 november 2021 niet voldoet aan de bepalingen van het decreet betreffende het deeltijds kunstonderwijs;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Geacht raadsleden

Naar aanleiding van veranderingen in de regelgeving werden een aantal items in het Academiereglement gewijzigd/aangepast/geschrapd. Het document in bijlage geven de veranderingen aan door grijze balken en/of doorhalingen.

Lijst aanpassingen:

- Art. 10 bis: uitschrijven;
- Art. 11, 2°: max. termijn betaling inschrijvingsgeld;
- Art. 17 § 2, 1°, 15°, 16°: staven afwezigheden;
- Art. 18 § 3: wordt geschrapd wegens verankering in de regelgeving (10 bis);
- Art. 62 § 2: toevoeging verwijzing Nieuwe Gemeentewet (Art. 84 § 1).

De aanpassingen in het academiereglement werden gemaakt aan de hand van het model van OVSG en getoetst aan de specifieke werking van de KABK.

Link met het meerjarenplan

Niet van toepassing

Budgettaire weerslag

Niet van toepassing

Communicatie

Publicatie op de website van de academie: <https://www.oudenaarde.be/nl/kabk/visie>

Na goedkeuring krijgen wordt het reglement via e-mail aan alle leerlingen bezorgd.

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. Het bestaande academiereglement deeltijds kunstonderwijs goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 4 november 2021 wordt opgeheven bij de inwerkingtreding van dit academiereglement.

Artikel 2. Het hierbij gevoegde academiereglement wordt goedgekeurd.

Artikel 3. Het academiereglement wordt bij elke inschrijving van een leerling en nadien bij elke wijziging, ter beschikking gesteld (op papier of via een elektronische drager) aan de meerderjarige leerling en de ouders van de minderjarige leerling, die ondertekenen voor akkoord.

Artikel 4. Het academiereglement treedt in werking op datum van goedkeuring.

SECRETARIAAT - NOTULEN

25. Goedkeuring notulen

Aangezien er tijdens de zitting geen opmerkingen worden geformuleerd, worden de notulen van de gemeenteraadszitting van maandag, 28 november 2022 goedgekeurd.

SECRETARIAAT

1. Raadslid Tineke Van hooland

1.1. Vraag 1: vélovoordeel

Vélovoordeel: fietsers die consumeren in Oudenaarde moeten worden beloond

Met "Oudenaarde Wintert" voor de deur, beseffen we allen het belang van het steunen van onze lokale handelaars gecombineerd met het aangenaam vertoeven in onze stad. Steeds meer mensen ruilen ook de auto voor de fiets om onze stad te ontdekken. In Kortrijk werd eerder dit jaar de app "Vélovoordeel" gelanceerd. Fietsers die het stadscentrum van Kortrijk binnen rijden, krijgen een korting of een extraatje bij een aantal ondernemers waar ze net iets hebben gekocht. Een mooi initiatief om fietstoerisme te stimuleren, een bijdrage te leveren aan ons klimaat en onze middenstand te steunen. Een win-win voor iedereen.

Vragen:

1. Kan onderzocht worden of in Oudenaarde en deelgemeenten een dergelijk systeem kan opgezet worden?
2. Daar een digitale applicatie niet voor iedereen makkelijk toepasbaar kan zijn, kan nagedacht worden over een alternatieve vorm om fietsers die consumeren in Oudenaarde en deelgemeenten te belonen?
3. Onder welke voorwaarden kan een systeem op maat van onze Oudenaardse bevolking worden ingevoerd?
4. Welke tijdspanne is haalbaar?

De vraag wordt beantwoord door schepen Julie Dossche.

2. Raadslid Pieter Feys

2.1. Vraag 1: plan van aanpak terreinen Rugbyclub

We zijn 2019. Het stadsbestuur herinnert zich wellicht de feestelijke opening van het nieuwe clubhuis, met bijhorende terreinen van Rugbyclub Rhinos, een sportclub van 350 leden.

Het was de kers op de taart van een vruchtbare samenwerking tussen de stad en de sportclub. Toch, daarmee eindigt het verhaal uiteraard niet, blijvende samenwerking is nodig.

Van begin af aan was er een probleem met de terreinen, waarvan de aanleg en het onderhoud volgens de opstalakte en bijhorende raamovereenkomst in beheer van de stad zijn.

De ondergrond zit vol met stenen, er zijn diepe putten op beide velden en de beloofde bewateringsinstallatie is er nog steeds niet.

In tussentijd proberen de vrijwilligers van de rugbyclub zich te behelpen door met een kruiwagen met aarde de gevaarlijkste punten aan te pakken. Een werk dat in die mate absurd is, dat één van de vrijwilligers intussen de bijnaam Sisyphus heeft gekregen.

De veiligheid van de sporters komt hierdoor in het gedrang: er zijn meerdere casussen gekend van snijwonden door stenen en ander puin, verzwikte enkels en gescheurde kruisbanden.

Telkens met geen andere aan te wijzen oorzaak dan de staat van het terrein.

De voelbare gevolgen zijn: sportieve verliezen, door blessures; ledenverlies, door slechte trainingsomstandigheden; en inkomstenverlies, door het niet kunnen gebruiken van het hoofdterrein.

Nochtans is het probleem gekend en is er de voorbije drie jaar vanuit de Rhinos aangedrongen geweest op een oplossing via direct overleg. Tot op heden zonder resultaat.

Vandaar mijn vragen:

1. Erkent het stadsbestuur, gezien zijn verantwoordelijkheid voor de terreinen, dat het dringend actie moet ondernemen?
2. Welke maatregelen zal de stad nemen om op korte termijn veilig sporten toe te laten op de rugbysite?
3. Welke werken zal de stad laten uitvoeren en vooral op welke termijn, om voor een duurzame oplossing te zorgen?
4. Hoe zullen de concrete afspraken gemaakt worden met de Rhinos?

De vraag wordt beantwoord door schepen Peter Simoens.

3. Raadslid André Vansteenbrugge

3.1. Vraag 1: selectie burgerbudget

Dit jaar organiseerde Stad Oudenaarde voor de eerste keer een actie rond een zogenaamd burgerbudget. Daarbij kwamen uiteindelijk 9 projecten in de finale. Na een publieksstemming werd een voorlopige ranglijst opgesteld en daarna hebben College Burgemeester Schepenen en het Managementteam de definitieve keuze vastgelegd. Vreemd genoeg werd het project dat duidelijk door het publiek werd voorgedragen, niet geselecteerd.

Project	Stemmen	Stemmen	Totaal
	Publiek/50	Interne jury/50	
Ontmoetingsplaats Tissenhovemolen	36.8	45.5	82.3
Speelplein Vontstraat	23.4	50	73.4
De Tuinfabriek	50	22.7	72.7
Panoramawandeling	35	33.5	68.5
Ontmoetingsplaats Hofstraat	14.6	49.6	64.2
Podcast Stu Broonaarde	25	27.2	52.2
Meer zitbanken	18.1	33.1	51.2
Sporttoestellen	12.5	33.8	46.3
Bordspellen via Bib, spelmomenten	8.6	30.3	39.9

Vragen:

1. Kunnen we de motivatie kennen op basis waarvan de uiteindelijke selectie door CBS en Managementteam is uitgevoerd?
2. Op welke gronden werden andere projecten naar voren geschoven? (In de notulen van het CBS is hierover niets te vinden).

De vraag wordt beantwoord door schepen Stefaan Vercamer.

4. Raadslid Dagmar Beernaert

4.1. Vraag 1: sluiten spoorwegovergangen Oudenaarde

Op termijn wil Infrabel de overwegen op Oudenaards grondgebied sluiten. Overwegen kosten Infrabel immers centen, zorgen voor onveiligheid en overlast en hebben een impact op de stiptheid van de treinen. Infrabel zit hiervoor samen met verschillende belanghebbenden zoals De Lijn, de Fietsersbond, Stad Oudenaarde, Provincie Oost-Vlaanderen, etc. In de commissie mobiliteit gingen we daar reeds dieper op in. Voor elke overweg werd een alternatief uitgewerkt: afschaffing, tunnel of brug.

Daarbij volgende vragen:

1. Wat is de visie van het stadsbestuur op het sluiten van de overwegen op Oudenaards grondgebied? Welke standpunten nam het stadsbestuur in op het overleg met belanghebbenden?
2. Het streefbeeld voorziet een overweg voor fietsers aan de overweg St-Annastraat, autoverkeer zou de overweg niet meer over kunnen. Wat vindt het stadsbestuur hiervan?
3. Het streefbeeld voorziet een overweg voor fietsers aan de overweg Leupegemstraat, autoverkeer zou de overweg niet meer over kunnen en zou langs de Minderbroederstraat worden omgeleid. Wat vindt het stadsbestuur hiervan?
4. Het streefbeeld voorziet een sluiting van de overwegen langs de Spoorweglaan. De Spoorweglaan zou tweerichtingsverkeer krijgen en zou ontsloten worden langs de Leupegemstraat en de Schorisseweg. Wat vindt het stadsbestuur hiervan?
5. Voor de overweg in de Ohiostraat, één van de belangrijkste overwegen van onze stad zijn de plannen niet duidelijk. Kan de schepen hier duidelijkheid scheppen?
6. Op welke termijn zullen deze plannen worden uitgerold?

Deze vraag wordt verdaagd naar een volgende gemeenteraad.

De vergadering wordt geheven om 22.10 uur.

Goedgekeurd in zitting van 31 januari 2023.

algemeen directeur,

voorzitter,

Bart Baele

Lieven Cnudde