

STAD OUDENAARDE
**NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD IN ZITTING VAN
MAANDAG 19 DECEMBER 2022 OM 19.00 UUR**

Aanwezig:	Lieven Cnudde: voorzitter; Marnic De Meulemeester: burgemeester; Stefaan Vercamer, John Adam, Peter Simoens, Bart Dossche, Sybille De Vos, Julie Dossche: schepenen; Danny Lauweryns, Franka Bogaert, Murat Yurtay, Nathalie De Smet, Tineke Van hooland, Robbin De Vos, Kurt Vandeputte, Mathieu De Cock, Christine Vandriessche, Elisabeth Meuleman, Steven Bettens, Maud Wybraeke, Eric Meirhaeghe, Pieter Feys, Kristof Meerschaut, Kathy De Rycke, Wim Dhont, André Vansteenbrugge, Dagmar Beernaert, Vincent Thomaes: raadsleden; Bart Baele: algemeen directeur
Verontschuldigd:	Mathieu Mas: schepen; Tineke Van hooland: raadslid verontschuldigd voor agendapunt 1. ; Cindy Franssen: raadslid; Maud Wybraeke: raadslid verontschuldigd voor agendapunt 1. ; Dagmar Beernaert: raadslid verontschuldigd voor agendapunt 1. ; Mathilde Haesaert: raadslid

OPENBARE ZITTING
SECRETARIAAT
**1. Secretariaat - Buitengewone Algemene Vergadering SHMVA 6 december 2022 -
Bekrachtiging**
Motivering**Bevoegdheid/rechtsgrond**

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 386.

De beslissing van het vast bureau van 28 november 2022.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Per aangetekend schrijven van 17 november 2022, en per mail op 18 november 2022, werd het lokaal bestuur uitgenodigd om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van de BV Sociale Huisvestigingsmaatschappij Vlaamse Ardennen die plaatsvond op 6 december 2022 (zie bijlage).

De agenda was als volgt samengesteld:

1. Kennisname ministerieel besluit tot erkenning als woonmaatschappij
- 1.1. Kennisname van het ministerieel besluit tot erkenning van de Vennootschap als woonmaatschappij voor het werkingsgebied Vlaamse Ardennen West overeenkomstig artikel 4.36 van de Vlaamse Codex Wonen van 2021, artikel 205, 52 van het decreet van 9 juli 2021 houdende wijziging van diverse decreten met betrekking tot wonen en artikel 4.96 en artikel 4.99 van het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021.
2. Wijziging van het doel en voorwerp
- 2.1. Kennisname van het verslag opgesteld door het bestuursorgaan van de Vennootschap waarbij een omstandige verantwoording van de voorgestelde wijziging van het doel en

voorwerp wordt gegeven, in toepassing van artikel 5:101 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

2.2. Wijziging van het doel en voorwerp, en bijgevolg overeenkomstige vervanging van artikel 4 van de statuten, als volgt:

"De vennootschap heeft als hoofdzakelijk doel in het algemeen belang bij te dragen aan het recht op menswaardig wonen en de uitvoering van het Vlaamse woonbeleid. De woonmaatschappijen zijn de bevoorrechte uitvoerders van de missie van het Vlaams woonbeleid inzake de realisatie van een sociaal woonaanbod.

De vennootschap heeft de volgende activiteiten als voorwerp:

1° de woonvoorwaarden van de woonbehoeftige gezinnen en alleenstaanden te verbeteren, inzonderheid van onder hen, door te zorgen voor een voldoende aanbod van sociale huurwoningen of sociale koopwoningen, eventueel met inbegrip van gemeenschappelijke voorzieningen, met aandacht voor hun integratie in de lokale woonstructuur;

2° bij te dragen tot de herwaardering van het woningbestand, door ongeschikte woningen of ongeschikte gebouwen te renoveren, te verbeteren en aan te passen of ze zo nodig te slopen en te vervangen;

3° gronden en panden te verwerven voor de realisatie van sociale woonprojecten en de terbeschikkingstelling van percelen in sociale kavels;

4° het huren of in erfpacht nemen van woningen of kamers op de private huurmarkt om kwaliteitsvolle woningen of kamers te verhuren aan woonbehoeftige gezinnen en alleenstaanden tegen een redelijke huurprijs en met aandacht voor het bieden van woonzekerheid;

5° het begeleiden van sociale huurders om hen vertrouwd te maken met hun rechten en plichten als huurder;

6° het verruimen van het sociaal woonaanbod door de kandidaat-verhuurders en de verhuurders te begeleiden en te ondersteunen om de woningkwaliteit te verzekeren conform de daartoe vastgestelde normen;

7° het samenwerken en overleggen met lokale besturen en woon- en welzijnsactoren, en, indien wenselijk, het nemen van initiatieven om samenwerkingsverbanden op te zetten.

Een gedeelte van de sociale huurwoningen moet aangepast zijn aan de behoeften van grote gezinnen, bejaarden en personen met een handicap.

De vennootschap dient voldoende actief te zijn in de gemeenten die behoren tot haar werkingsgebied.

De vennootschap draagt in voldoende mate bij aan het bereiken van het bindend sociaal objectief van de gemeenten die behoren tot haar werkingsgebied, tenzij ze aantoont dat er externe factoren zijn die verantwoord zijn waarom het objectief niet wordt bereikt.

De vennootschap kan een bescheiden woonaanbod verwerven, verwezenlijken en vervreemden en niet-residentiële ruimten verwerven, realiseren, verhuren en verkopen onder de voorwaarden vastgesteld in artikel 4:42 en 4:43 van de Vlaamse Codex Wonen van 2021 en eventueel nader geregeld door de Vlaamse Regering.

Na voorafgaande goedkeuring door de Vlaamse Regering of krachtens een besluit van de Vlaamse Regering, kan de vennootschap rechtstreeks of onrechtstreeks belangen nemen in rechtspersonen waarvan de activiteiten in overeenstemming zijn met haar doel en voorwerp. "

3. Aanneame nieuwe tekst van statuten

3.1. Kennisname van het verslag opgesteld door het bestuursorgaan van de Vennootschap betreffende de toelichting bij het voorstel tot wijziging van de rechten verbonden aan

soorten van aandelen ten gevolge van het wijzigen van de statutaire rechten verbonden aan beide soorten aandelen, in toepassing van artikel 5:102 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

- 3.2. Aanneame van een nieuwe tekst van statuten in het kader van de omvorming naar woonmaatschappij teneinde deze in overeenstemming te brengen met de voorstellen tot besluit in voormelde agendapunt 2 (in zoverre deze aangenomen wordt), met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, de Vlaamse Codex Wonen van 2021 en het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021, met uitwerking vanaf 1 januari 2023. De volledige ontwerptekst van de statuten werd als bijlage bij het oproepingsbericht bijgevoegd.

4. Overdracht van de Bedrijfstak Vlaamse Ardennen-West
 - 4.1. Kennisname van het gemeenschappelijk voorstel tot overdracht om niet van de Bedrijfstak Vlaamse Ardennen-West tussen de Vennootschap als overnemende Vennootschap en SVK ZOVL als overdragende vereniging opgesteld overeenkomstig artikel 12:1, 51, tweede lid en artikel 12:103 WVV.
 - 4.2. Besluit tot Overdracht overeenkomstig het Overdrachtsvoorste/, waarbij de Bedrijfstak Vlaamse Ardennen-West van SVK ZOVL aan de Vennootschap wordt overgedragen (onder voorbehoud van de verwezenlijking van alle voorbereidende handelingen in het kader van de overdracht van de Bedrijfstak Vlaamse Ardennen-West in hoofde van SVK ZOVL).
 - 4.3. Vaststelling van de verwezenlijking van de Overdracht.

5. Machten
 - 5.1. Volmacht aan ondergetekende notaris, of elke medewerker van "Notaris Leen Coppejans, notarisvennootschap BV", alle machten om de gecoördineerde tekst van de statuten van de Vennootschap op te stellen, te ondertekenen en te neer te leggen in de daartoe voorziene elektronische databank, overeenkomstig de wettelijke bepalingen ter zake.
 - 5.2. Machtiging aan het bestuursorgaan tot uitvoering van de te nemen beslissingen.

Aangezien de deadline voor de agenda van de OCMW-raad van 28 november 2022 reeds verstreken was, werd de agenda voorgelegd aan het vast bureau op 28 november 2022 (zie bijlage).

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025

BD-1: In onze dienstverlening staat de burger centraal

ACT-6: Verder werken aan een goede organisatiecultuur

Budgettaire weerslag

//

Communicatie

//

Besluit

Eenparig.

Enig artikel. De raad bekrachtigt de beslissing van het vast bureau van 28 november 2022 m.b.t. de agenda en alle bijlagen van de buitengewone algemene vergadering van de BV Sociale Huisvestigingsmaatschappij Vlaamse Ardennen die plaatsvond op 6 december 2022.

Artikel 2. De vertegenwoordiger van het OCMW Danny Lauweryns, die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) buitengewone algemene vergadering van de BV Sociale Huisvestigingsmaatschappij Vlaamse Ardennen op 6 december 2022 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), is ertoe gehouden zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in het vast bureau van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3. Het vast bureau is gelast met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de BV Sociale Huisvestigingsmaatschappij Vlaamse Ardennen, hetzij: per post tav Sociale Huisvestigingsmaatschappij Vlaamse Ardennen, Sint-Jozefplein 18 te 9700 Oudenaarde, of bij voorkeur op het mailadres peter.lepez@shmvlaamseardennen.be.

BESTUUR FINANCIËLE ZAKEN

2. FIN - Meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025 - deel OCMW - Vaststelling

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikels 40, 249 t.e.m. 259, 285, 286 en 330;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus waarin de regelgeving bepaald is voor de opmaak van het meerjarenplan 2020-2025;

Gelet op omzendbrief KB/ABB 2019/4 betreffende de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad d.d. 16 december 2019 betreffende de vaststelling van het geïntegreerd meerjarenplan 2020-2025;

Gelet op omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 betreffende de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad d.d. 13 december 2021 betreffende de vaststelling van meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025;

Gelet op de kennisname van meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025 door het Vast Bureau op 28 november 2022;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De geïntegreerde meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025 heeft betrekking op de Stad en op het OCMW en bestaat uit een strategische nota, een financiële nota en een toelichting;

De strategische nota bevat de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties. De financiële nota geeft de financiële vertaling hiervan weer en toont het vereiste financieel evenwicht aan;

Aan de hand van deze meerjarenplanaanpassing worden de kredieten voor 2023 vastgesteld en de kredieten van 2022 geactualiseerd;

De Stad en het OCMW dienen een geïntegreerd meerjarenplan op te maken, maar hebben elk hun eigen bevoegdheid voor de vaststelling ervan. Dit houdt in dat de Gemeenteraad en de Raad voor maatschappelijk welzijn eerst elk hun eigen deel van het meerjarenplan 2020-2025 vaststellen. Daarna keurt de Gemeenteraad het deel van het meerjarenplan 2020-2025 goed, dat de Raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, waardoor het meerjarenplan definitief is vastgesteld;

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025

Budgettaire weerslag

Communicatie

De financiële dienst bezorgt :

- het document ‘meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025’ aan de dienst communicatie ter publicatie op de website. Van zodra de publicatie is gebeurd, meldt de financiële dienst dit aan het Agentschap voor Binnenlands Bestuur.
- de digitale rapportering aan het Agentschap voor Binnenlands Bestuur.

Besluit

Met 17 stemmen voor (13 Open VLD: Marnic De Meulemeester, Peter Simoens, John Adam, Sybille De Vos, Franka Bogaert, Nathalie De Smet, Bart Dossche, Julie Dossche, Murat Yurtay, Tineke Van hooland, Kurt Vandeputte, Danny Lauweryns en Robbin De Vos; 4 CD&V: Lieven Cnudde, Christine Vandriessche, Stefaan Vercamer en Mathieu De Cock) en 11 onthoudingen (5 Groen: Steven Bettens, Elisabeth Meuleman, Eric Meirhaeghe, Maud Wybracke en Pieter Feys; 3 NVA: Kristof Meerschaut, Kathy De Rycke en Wim Dhont; 2 Vooruit: Dagmar Beernaert en André Vansteenbrugge; 1 Vlaams Belang: Vincent Thomaes)

Artikel 1. De Raad voor maatschappelijk welzijn stelt het deel van de meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025 vast dat betrekking heeft op het OCMW.

3. FIN - Lijst van nominatieve subsidies 2023 - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige subsidies, meer bepaald artikel 9 waarbij bepaald wordt dat enkel de subsidies vanaf 1.250,00 euro onder toepassing vallen van deze wet en artikel 4 dat voorschrijft dat de aanwending van de subsidies moet bepaald worden door de raad;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017; artikel 41 bepaalt dat de raad bevoegd is voor het vaststellen van subsidiereglementen en het toekennen van nominatieve subsidies en deze bevoegdheid niet kan toevertrouwd worden aan het Vast Bureau;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de kennisname van de lijst van nominatieve subsidies 2023 door het Vast Bureau op 28 november 2022;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

BBC 2020 voorziet niet meer in de automatische toekenning van nominatieve subsidies door middel van de vaststelling van het meerjarenplan;

De bijgevoegde lijst van nominatieve subsidies voor 2023 maakt deel uit van deze beslissing;

Voor subsidies van minder dan 25.000,00 euro, kan de verstrekker de in de wet voorziene verplichtingen opleggen aan de trekkers;

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025

Budgettaire weerslag

Budgettaire entiteit OCMW - exploitatiebudget/uitgaven 2023 : AR 6492000 t.e.m. AR 6499999

Communicatie

De financiële dienst bezorgt de beslissing aan de betrokken diensten.

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De bijgevoegde lijst van nominatieve subsidies voor 2023 wordt goedgekeurd.

Artikel 2. De Raad voor Maatschappelijk Welzijn geeft opdracht aan het Vast Bureau om de nominatieve subsidies toe te kennen binnen het daartoe voorziene krediet in meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025, conform de lijst in bijlage.

Artikel 3. De trekkers van subsidies lager dan 25.000,00 euro blijven geheel vrijgesteld van de verplichtingen opgelegd door hogervermelde wet van 14 november 1983, onverminderd de verplichtingen volgend uit de bepalingen van de artikelen 3 en 7 eerste lid 1°;

4. FIN - Lijst van nominatieve overheidsopdrachten 2023 - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikels 40, 41 en 84;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de beslissingen d.d. 25 februari 2019 van de Gemeenteraad en de Raad voor Maatschappelijk Welzijn, betreffende de vaststelling van het begrip ‘dagelijks bestuur’;

Gelet op de kennisname door het Vast Bureau op 28 november 2022;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Volgens de raadsbeslissing van 25 februari 2019 inzake de vaststelling van het begrip ‘dagelijks bestuur’, vallen alle exploitatieuitgaven en uitgaven die behoren tot het investeringsbudget tot een bedrag van 30.000 EUR (excl.btw) binnen het begrip ‘dagelijks bestuur’. Dit houdt in dat voor deze opdrachten het Vast Bureau bevoegd is voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden (m.a.w. wijze van gunnen en raming);

Artikel 84 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat het Vast Bureau bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten voor de opdrachten waarvoor de Raad voor maatschappelijk welzijn dat nominatief aan het Vast Bureau heeft toevertrouwd. Deze opdrachten worden opgenomen op een lijst van nominatieve overheidsopdrachten die aan de raad wordt voorgelegd ter goedkeuring;

De bijgevoegde lijst van nominatieve overheidsopdrachten voor 2023 bevat enkel leveringen vanaf 30.000 EUR (excl.btw) en maakt deel uit van deze beslissing;

Voor de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten inzake diensten (erelonen) en werken blijft de raad bevoegd;

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 4 2020 - 2025

Budgettaire weerslag

Budgettaire entiteit OCMW - investeringsuitgaven leveringen > 30.000,00 EUR (excl.btw) - boekjaar 2023

Communicatie

De financiële dienst bezorgt de lijst aan de aankoopdienst / BIA

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De delegatie van de overheidsopdrachten, zoals opgenomen in de bijgevoegde lijst van nominatieve overheidsopdrachten voor 2023, wordt goedgekeurd (onder voorbehoud van goedkeuring door de gemeenteraad van het deel van meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025 dat betrekking heeft op het OCMW).

BESTUUR SOCIALE ZAKEN

5. Sociale Zaken - aanvaarden schenkingen in Sociaal Huis - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, met name artikel 78 punt 12 m.b.t. het definitief aanvaarden van schenkingen en legaten;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

- Op 16 december 2021 ontvingen we een gift van de werknemers van Atkore Vergokan. Zij organiseerden een interne verkoop van lekkernijen en schonken de opbrengst aan het Sociaal Huis. De opbrengst was € 1.441,18 en werd gebruikt voor een daguitstap naar Plopsaland met kwetsbare gezinnen (Ok-pas).
- Op 4 augustus 2022 ontvingen we een gift van de organisatie van de 24 uren van Oudenaarde. Zij beëindigden hun werking en verdeelden hun restgelden aan 4 goede doelen waarvan het Sociaal Huis er 1 van was. De gift was € 5.000 en werd gebruikt voor de Ok-pas werking (kotteke 17).
- Op 22 oktober 2021 ontvingen we een gift van serviceclub Kiwanis AB Oudenaarde. Zij organiseerden een Green Tour en schonken hun opbrengst aan drie goede doelen waarvan het Sociaal Huis er 1 van was. De gift was € 6.000 en werd gebruikt voor de Katrol – huiswerkbegeleiding. In 2022 hebben zij opnieuw de intentie om deze gift voor dit doel te doneren.

Nog te verwachten giften:

- €400 van het militair provinciecommando -> zal ingezet worden op de uitwerking van een project van taalactivering anderstaligen.

- € 17.500 van serviceclub Soroptimisten Oudenaarde – Vlaamse Ardennen -> zal ingezet worden op de kostprijs van één euro maaltijden voor kwetsbare kinderen in het Sociaal Huis.

Link met het meerjarenplan

Gelijkblijvend beleid Sociale Zaken.

Budgettaire weerslag

<i>Boekjaar: 2021 en 2022</i>			
<i>Algemene rekening: 7479000: Ontvangen giften</i>			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
GBB-SOC/2021	0900-01	€ 1.441,18	€ 1.441,18
GBB-SOC/2022	0900-01	€ 5.000	€ 5.000
GBB-SOC/2021 en 2022	0944-01	€ 6.000 (2021) € 6.000 (2022)	€ 6.000 (2021)
GBB-SOC	0944-00	€ 400	€ 0
GBB-SOC	0900-05	€ 17.500	€ 0
Opmerkingen:			

Communicatie

De communicatie verloopt via de Sociale dienst en de schepen van Sociale Zaken.

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De raad voor maatschappelijk welzijn aanvaardt de schenking aan het OCMW door “de gulle gevers”:

- Atkore Vergokan: € 1.441,18 en werd gebruikt voor een daguitstap naar Plopsaland met kwetsbare gezinnen (Ok-pas);
- de organisatie van de 24 uren van Oudenaarde: € 5.000 en werd gebruikt voor de Ok-pas werking (kotteke 17);
- serviceclub Kiwanis AB Oudenaarde; € 12.000 (2 x € 6.000) en wordt gebruikt voor de Katrol – huiswerkbegeleiding.
- het militair provinciecommando: € 400 en zal ingezet worden op de uitwerking van een project van taalactivering anderstaligen;
- serviceclub Soroptimisten Oudenaarde – Vlaamse Ardennen: € 17.500 en zal ingezet worden op de kostprijs van één euro maaltijden voor kwetsbare kinderen in het Sociaal Huis.

6. Sociale Zaken - Interne reglementen financiële steun als tegemoetkoming in de geneesmiddelen en geneeskundige verzorging - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de OCMW's;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De dienstverlening van het OCMW Oudenaarde omvat ondermeer het verlenen van een financiële steun als tegemoetkoming in geneesmiddelen en in medische kosten. Er werd hiertoe een reglement 'tegemoetkoming in ziektekosten' goedgekeurd door de OCMW-raad d.d. 15/07/1993.

Het reglement bestond uit slechts 4 korte punten op basis waarvan de dienstverlening sindsdien werd uitgebouwd. Het reglement dient dringend herzien te worden om verschillende redenen. Het reglement is achterhaald en wordt in de dagdagelijkse praktijk niet meer volledig toegepast zoals initieel beschreven. Het reglement wordt bovendien door de medewerkers op verschillende punten als onduidelijk of onvolledig ervaren. Het reglement brengt tot slot veel administratie en opvolging met zich mee voor zowel de sociale dienst als het secretariaat van de sociale dienst.

Na intern overleg met de betrokken collega's, na een data-analyse van toegekende steunverlening en na een inventarisering van de moeilijkheden werd gekozen om in de toekomst met 2 interne reglementen aan de slag te gaan.

Er werd als eerste een intern reglement betreffende financiële steun als tegemoetkoming in de geneesmiddelen opgesteld. Deze tegemoetkoming zal steeds slechts bij individuele beslissing door het BCSD worden toegekend na sociaal en financieel onderzoek waaruit blijkt dat de aanvrager behoeftig is en regelmatige kosten in de geneesmiddelen heeft. Er wordt een maximale maandelijkse tussenkomst van €50 toegekend op basis van de reële kosten. Het bedrag van de tegemoetkoming wordt behouden in het vernieuwde reglement maar de eerste schijf van €25 voor de aanvrager en de verwijzing naar cat.D medicatie wordt geschrapt.

Als tweede werd een intern reglement betreffende financiële steun als tegemoetkoming in de geneeskundige verzorging opgesteld. Deze tegemoetkoming wordt enerzijds automatisch toegekend aan personen die recht maken op een leefloon of een equivalent leefloon en kan anderzijds individueel toegekend worden bij beslissing van het BCSD. De tegemoetkoming wordt verleend voor diverse medische verstrekkingen binnen en buiten een verpleeginstelling, evenwel steeds na aftrek van terugbetaling van de ziekteverzekering en van eventuele terugbetalingen hospitalisatieverzekering of maximumfactuur. Er wordt een terugbetaling voorzien voor facturen vanaf €10 en tot maximaal €500. Eventuele tegemoetkoming voor hogere bedragen dient individueel beslist te worden door het BCSD. Medische kosten die worden gemaakt door paramedische beroepen en medische kosten voor esthetische behandelingen worden uitgesloten. Het intern reglement betreffende financiële steun als tegemoetkoming in de geneeskundige verzorging omvat in hoofdzaak een formalisering van de werkwijze die sinds een aantal jaren gehanteerd wordt op de sociale dienst.

Gezien de interne reglementen in hoofdzaak een formalisering zijn van de huidige werkwijze, worden geen extra uitgaven geraamd dan deze die voorzien zijn in de meerjarenplanaanpassing.

De vernieuwde interne reglementen gaan in vanaf 1 januari 2023. Er zal een evaluatie na één jaar plaatsvinden.

De interne reglementen werden ter goedkeuring voorgelegd aan het vast bureau van 5/12/2022.

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025

Beleidsdoelstelling 10: We bouwen het Sociaal Huis verder uit.

Actie 63: Intern en extern beter bekendmaken van sociale dienst- en hulpverlening.

Budgettaire weerslag

Boekjaar: 2023

<i>Algemene rekening: 6481460</i> Steunverlening medische en farmaceutische kosten			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
GBB-SOC	0900-01	€ 10.200,00	€ 10.200,00
Opmerkingen: /			

Communicatie

De communicatie gebeurt door de sociale dienst.

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De OCMW raad keurt de interne reglementen betreffende financiële steun als tegemoetkoming in de geneesmiddelen en in de geneeskundige verzorging goed, met ingangsdatum 01/01/2023.

Artikel 2. De OCMW raad heft het reglement ‘tegemoetkoming in ziektekosten’ goedgekeurd door de OCMW-raad d.d. 15/07/1993 op vanaf 01/01/2023.

SECRETARIAAT - NOTULEN

7. Goedkeuring notulen

Aangezien er tijdens de zitting geen opmerkingen worden geformuleerd, worden de notulen van de OCMW-raadszitting van maandag, 28 november 2022 goedgekeurd.

De vergadering wordt geheven om 20.46 uur.

Goedgekeurd in zitting van 31 januari 2023.

De algemeen directeur,

De voorzitter,

Bart Baele

Lieven Cnudde