

**STAD OUDENAARDE****NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD IN ZITTING VAN  
MAANDAG 28 NOVEMBER 2022 OM 22.02 UUR**

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Aanwezig:        | Lieven Cnudde: voorzitter;<br>Marnic De Meulemeester: burgemeester;<br>John Adam, Peter Simoens, Bart Dossche, Sybille De Vos, Julie Dossche, Mathieu Mas: schepenen;<br>Danny Lauweryns, Franka Bogaert, Murat Yurtay, Nathalie De Smet, Tineke Van hooland, Robbin De Vos, Cindy Franssen, Mathieu De Cock, Christine Vandriessche, Elisabeth Meuleman, Steven Bettens, Maud Wybraeke, Eric Meirhaeghe, Pieter Feys, Kristof Meerschaut, Kathy De Rycke, Wim Dhont, André Vansteenbrugge, Dagmar Beernaert, Vincent Thomaes, Mathilde Haesaert: raadsleden;<br>Bart Baele: algemeen directeur |
| Verontschuldigd: | Stefaan Vercamer: schepen;<br>Kurt Vandeputte: raadslid                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

**OPENBARE ZITTING****SECRETARIAAT****1. Secretariaat - TMVS Buitengewone Algemene Vergadering 13 december 2022 - Goedkeuring Motivering****Bevoegdheid/rechtsgrond**

Gelet op het feit dat de gemeente/stad voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging TMVS dv;

Gelet op het feit dat de stad per aangetekend schrijven van 27 september 2022, en per mail op 28 september 2022 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van TMVS dv die op 13 december 2022 plaatsheeft in Flanders Expo, Maaltekouter 1, 9051 Gent;

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de stad per brief van 27 september 2022 overgemaakt werd;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

**Feiten/context/motivering/adviezen van diensten**

De agenda werd als volgt samengesteld:

1. Toetreding van deelnemers
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge toetredingen
3. Evaluatie 2022, te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2023 (cfr. Artikel 432 DLB)
4. Begroting 2023 (cfr. Artikel 432 DLB)
5. Actualisering presentievergoeding
6. Statutaire benoemingen

Varia

**Link met het meerjarenplan**

Meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025

BD-1: In onze dienstverlening staat de burger centraal

ACT-6: Verder werken aan een goede organisatiecultuur

## **Budgettaire weerslag**

## **Communicatie**

## **Besluit**

---

Eenparig.

Artikel 1. Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda en alle bijlagen van de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging TMVS dv op 13 december 2022;

Artikel 2. De vertegenwoordiger van de stad Cindy Franssen, die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging TMVS dv op 13 december 2022 ( of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging TMVS dv, uiterlijk donderdag 8 december 2022, hetzij:

per post tav TMVS dv, p/a Statutair Beheer TMVW, Stopstraat 1 te 9000 Gent,

of bij voorkeur op het mailadres [20221213BAVTMVS@farys.be](mailto:20221213BAVTMVS@farys.be).

## **BESTUUR INFRASTRUCTUUR ADMIN. EN ONTWERP**

### **2. BIA - WZC Scheldekant - uitbouw nachtverblijf - technieken HVAC en elektriciteit - Goedkeuring**

#### **Motivering**

---

#### **Bevoegdheid/rechtsgrond**

Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36.

Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 77 en 78, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

### Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

In het Vast Bureau van 11 oktober 2021 werd de firma ENDES NV, Hulststraat 11 bus 301 te 8700 Tielt aangesteld om een studie technieken m.b.t. de Uitbouw dagverzorgingscentrum WZC Scheldekant uit te voeren.

In navolging van voornoemde gunning werd in kader van de opdracht “WZC Scheldekant - uitbouw nachtverblijf : technieken HVAC en elektriciteit” een bestek opgesteld door ENDES NV.

Deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

\* Perceel 1 (HVAC - technieken), raming: € 84.916,41 excl. btw of € 102.748,86 incl. 21% btw;

\* Perceel 2 (Elektriciteit), raming: € 57.292,62 excl. btw of € 69.324,07 incl. 21% btw.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 142.209,03 excl. btw of € 172.072,93 incl. 21% btw.

De opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

### Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanning 2020-2025 ACT-67 Opstart dagverzorgingscentrum 0954-01 CSV Hastings 2291007 Gebouwen – bedrijfsmatige MVA – Activa in aanbouw.

### Budgettaire weerslag

| Boekjaar: 2022-2023                                                          |             |              |                     |
|------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------|---------------------|
| Algemene rekening: 2291007 Gebouwen – bedrijfsmatige MVA – Activa in aanbouw |             |              |                     |
| Actie                                                                        | Beleidsitem | Bedrag       | Beschikbaar krediet |
| 2022 / ACT-67                                                                | 0954-01     | € 172.072,93 | € 139.627,53        |
| 2023 / ACT-67                                                                | 0954-01     |              | € 185.000,00        |

### Communicatie

/

### Besluit

---

Eenparig.

Artikel 1. Het bestek en de raming voor de opdracht “WZC Scheldekant - uitbouw nachtverblijf : technieken HVAC en elektriciteit” worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek W84652022 en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 142.209,03 excl. btw of € 172.072,93 incl. 21% btw.

Artikel 2. Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3. De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 4. De uitgave voor deze opdracht is voorzien in Meerjarenplanning 2020-2025 ACT-67 Opstart dagverzorgingscentrum 0954-01 CSV Hastings 2291007 Gebouwen – bedrijfsmatige MVA – Activa in aanbouw.

Artikel 5. Het Vast Bureau kan aan de overeenkomst iedere wijziging aanbrengen die het bij uitvoering nodig acht in zoverre hieruit geen bijkomende uitgaven van meer dan 15 % voortvloeien boven de goedgekeurde raming.

## **BESTUUR FINANCIËLE ZAKEN**

### **3. FIN - Goedkeuring jaarrekening 2021 Stad en OCMW Oudenaarde - Kennisgeving**

#### **Motivering**

---

#### **Bevoegdheid/rechtsgrond**

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op het ministerieel besluit van 26 juni 2018 betreffende de vaststelling van de modellen en nadere voorschriften van de beleidsrapporten, rekeningstelsels en digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

#### **Feiten/context/motivering/adviezen van diensten**

De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn hebben op 27 juni 2022 de jaarrekening 2021 van Stad en OCMW Oudenaarde vastgesteld;

De jaarrekening 2021 van Stad en OCMW Oudenaarde werd goedgekeurd door de gouverneur op 18 oktober 2022.

Het nazicht van de jaarrekening heeft niet geleid tot formele vaststelling, maar enkel tot enkele technische bemerkingen. Met deze technische bemerkingen wordt rekening gehouden bij de opmaak van de jaarrekening 2022 en meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025.

#### **Link met het meerjarenplan**

De jaarrekeningcijfers 2021 worden geïntegreerd in meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025, die momenteel in opmaak is.

#### **Budgettaire weerslag**

n.v.t.

#### **Communicatie**

n.v.t.

#### **Besluit**

---

Eenparig.

Enig artikel . De raad neemt kennis van het besluit van de gouverneur tot goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2021 van de stad en het OCMW van Oudenaarde.

## **BESTUUR PERSONEEL**

#### **4. Personeel - Besluit tot toetreding tot de aankoopcentrale aangaande de groepsaankoop van SOLVA aangaande “het leasen van fietsen voor personeelsleden” - Goedkeuring**

##### **Motivering**

---

Toetreding tot de raamovereenkomst van SOLVA voor het leasen van fietsen voor personeelsleden.

##### **Bevoegdheid/rechtsgrond**

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 56, § 3, 5°, waarbij wordt bepaald dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 84, § 3, 5°, waarbij wordt bepaald dat het vast bureau bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur.

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 25 februari 2019 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur.

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 25 februari 2019 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur.

Het besluit van de Raad van Bestuur van SOLVA van 5 juli 2022 tot goedkeuring van de lastvoorwaarden, de raming en de plaatsingsprocedure van de opdracht “Raamovereenkomst voor het leasen van fietsen voor personeelsleden”, met name de openbare procedure.

Het besluit van de Raad van Bestuur besluit in zitting van 6 september 2022 tot gunning van de opdracht “Raamovereenkomst voor het leasen van fietsen voor personeelsleden”.

##### **Feiten/context/motivering/adviezen van diensten**

In het MAT werd de fietsmobiliteit besproken en de personeelsleden van de stad en ocmw Oudenaarde gaan dit jaar kunnen beslissen of ze willen gebruik maken van fietsmobiliteit. Dwz het leasen van een fiets bij een handelaar en type fiets naar keuze. Zij zullen hiervoor hun eindejaarstoelage (= brutobedrag inclusief de patronale kosten) kunnen inruilen, gedeeltelijk of volledig, dit is de vrije keuze van het personeelslid. De fietspolicy en addendum aan de arbeidsovereenkomst voor wie intekent wordt meegenomen in het nieuwe arbeidsreglement. De personeelsleden zullen in december een raming kunnen opmaken.

Enkel voor het deel van de fietsleasing diende nog een leverancier aangesteld te worden. De Raad van Bestuur van SOLVA verleende in zitting van 5 juli 2022 goedkeuring aan de lastvoorwaarden, de raming en de plaatsingsprocedure van de opdracht “Raamovereenkomst voor het leasen van fietsen voor personeelsleden”, met name de openbare procedure.

De aankondiging van de opdracht werd gepubliceerd op 12 juli 2022 in het Publicatieblad van de Europese Unie.

De aankondiging van de opdracht werd gepubliceerd op 7 juli 2022 op nationaal niveau.

Er werden 6 offertes ontvangen.

SOLVA stelde op 29 augustus 2022 het verslag van nazicht van de offertes op.

De Raad van Bestuur besluit in zitting van 6 september 2022 goedkeuring te verlenen aan het verslag van nazicht van de offertes van 29 augustus 2022.

De Raad van Bestuur besluit in zitting van 6 september 2022 het verslag van nazicht van de offertes in bijlage integraal deel uit te laten maken van deze beslissing.

De Raad van Bestuur besluit in zitting van 6 september 2022 de opdracht “Raamovereenkomst voor het leasen van fietsen voor personeelsleden” te gunnen aan de economisch meest voordelige regelmatige bieder (op basis van de beste prijs-kwaliteitsverhouding), zijnde Cyclis Bike Lease NV, Hendrik Van Veldekesingel 39A Bus 1.02 te 3500 Hasselt tegen de eenheidsprijzen vermeld in de offerte van deze inschrijver.

De Raad van Bestuur besluit in zitting van 6 september 2022 de uitvoering te laten gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek.

De Raad van Bestuur besluit in zitting van 6 september 2022 de raamovereenkomst te laten openstellen voor alle leden van SOLVA en stelt de eenmalige administratieve bijdrage voor aansluiting tot de raamovereenkomst vast op 800 EUR.

In 2018 rondde 13 steden en gemeenten een ambitieus klimaatplan af onder de begeleiding van de provincie Oost-Vlaanderen, SOLVA en het Streekoverleg Zuid-Oost-Vlaanderen. SOLVA wil als intergemeentelijk samenwerkingsverband voor 21 gemeenten in Zuid-Oost-Vlaanderen volop haar voorbeeldfunctie vervullen en stelde daarom ook een intern klimaatplan op. Binnen dit klimaatplan willen we werk maken van het verduurzamen van het woon-werkverkeer door bedrijfsfietsen aan te bieden aan de werknemers.

Bij uitbreiding wenst SOLVA de mogelijkheid om leasefietsen aan het gemeentepersoneel aan te bieden op te nemen als actie in de uitvoering van het klimaatplan voor de aangesloten steden en gemeenten. De ministerraad van 18 september 2020 behandelde de rechtspositieregeling van de lokale en provinciale besturen naar aanleiding van de coronapandemie. Dit besluit creëert ook de mogelijkheid voor lokale besturen om personeelsleden op vrijwillige basis vakantiedagen en/of een gedeelte of een geheel van hun vakantietoelage en/of een gedeelte of een geheel van hun eindejaarstoelage te laten ruilen tegen voordelen ter bevordering van de fietsmobiliteit.

Het wordt aan de lokale besturen overgelaten om te bepalen welke maatregelen zij het meest geschikt achten. De invoering gebeurt echter steeds binnen de bepalingen van dit besluit en op basis van volgende premissen:

- De wilsautonomie van het personeelslid staat centraal. Dat betekent dat het personeelslid de volledige vrijheid heeft of hij al dan niet gebruik maakt van zijn keuzemogelijkheid en dat het personeelslid niet, expliciet of impliciet, kan gedwongen worden tot een keuze. Het personeelslid moet tevens de mogelijkheid hebben om zijn keuzemogelijkheid na een bepaalde periode (bijvoorbeeld jaarlijks) te evalueren en te wijzigen;
- De concrete uitwerking en toepassing van het project wordt overgelaten aan de lokale besturen. Het is aan de lokale besturen om de modaliteiten, vb. bij vroegtijdige beëindiging van de meerjarenovereenkomst, te regelen;
- De toepassing van het project mag geen optimalisatiemiddel zijn ten aanzien van de RSZ-bijdragen of de fiscaliteit. De gewaarborgde keuzevrijheid maakt het tevens onmogelijk voor de werkgever om deze regeling te gebruiken om aan loonoptimalisatie te doen, vermits hij geen impact heeft op de keuzes die zijn personeelsleden maken. Hetzelfde geldt voor de bedrijfsvoorheffing;
- Het project wordt ingevoerd met respect voor de hiërarchie van de rechtsbronnen en het opereert binnen de grenzen van de bestaande reglementering.

De vennoten van SOLVA wensen hun medewerkers aan te moedigen om meer gebruik te maken van milieuvriendelijke vervoersmiddelen, zoals de fiets, in de eerste plaats voor het woon-werkverkeer, maar ook voor privé-verplaatsingen. Om de drempel voor de aankoop van een (elektrische) fiets te verlagen en de CO<sub>2</sub>-uitstoot van het woon-werkverkeer te reduceren, wenst SOLVA een leasemaatschappij aan te stellen die fietslease volgens de principes van loonruil aanbiedt. Met dit initiatief stimuleren de aangesloten besturen de duurzame mobiliteit.

Het personeelslid kan kiezen welk merk en model zijn/haar voorkeur wegdraagt en op basis daarvan zijn/haar ideale fiets (en accessoires) samenstellen, aangevuld met eventuele opties zoals pechverhelping, verzekering en onderhoudsbudget, toegelaten binnen het kader (merken en fietsdealers) van de leasingmaatschappij.

SOLVA en haar vennoten beogen hierbij een voor hun kostenneutrale operatie uit te voeren, met een minimale administratieve last voor zowel haar eigen werking, de werking van haar vennoten als voor de werknemer die gebruik wenst te maken van het systeem van fietslease.

SOLVA en haar vennoten zijn eveneens bekommerd om het end-of-life verhaal van de fietsen en voorziet daarom de mogelijkheid om de fietsen aan te kopen door de werknemer of het bestuur aan de op dat moment geldende marktwaarde via een contractueel vastgelegde aankoopoptie op het einde van de leaseovereenkomst.

Onder de in deze bestek vermelde deelnemende vennoten van SOLVA worden ook hun onderlinge samenstellende entiteiten bedoeld, zodat deze raamovereenkomst zowel geldt voor het gemeentepersoneel als voor het OCMW-personeel, het personeel van de gemeentescholen, het personeel van de kinderopvang ...

Het Lokaal Bestuur Oudenaarde wenst toe te treden tot de “Raamovereenkomst voor het leasen van fietsen voor personeelsleden”.

Voor de aankoop van een fiets kan het personeelslid een keuze maken uit verschillende type fietsen en fietshandelaars. Dit hoeft niet aangekocht te worden bij een fietshandelaar in Oudenaarde, het personeelslid mag in heel België kijken wie aangesloten is voor fietslease.

Voor Oudenaarde zijn er op dit ogenblik 7 fietshandelaars die fietsleasing aanbieden en aangesloten in het Cyclis-netwerk. Dit zijn:

- Fietshandel Velohuis    Steenbakkerstraat 1 Oudenaarde
- Lindor Fietsen        Nestor de Tierestraat 8/10 Oudenaarde
- Bike Republic        Westering 41 Oudenaarde
- Wheelpalace         Ambachtstraat 6 Oudenaarde
- Asfra Flanders        Bergstraat 75 Oudenaarde
- Bike & Cycle Oud.    De Bruwaan 23 C Oudenaarde

In de buurt van Oudenaarde zijn dit:

- Fietsen Van de Putte    Wittelstraat 69 Zingem
- Fietsen Vanhoutte     Kortrijkstraat 5 Wortegem Petegem
- Sporthuis Nokere      Nokeredorpstraat 49 Nokere

### **Link met het meerjarenplan**

/

### **Budgettaire weerslag**

De uitgave van de personeelskost wordt verrekend op de algemene rekening GBB-PERSON/BI/groep 62 waar de nodige kredieten voor de lonen voorzien en uitgesplitst zijn.

De eenmalige kost, 800,00 euro wordt verrekend op GBB-PERSON/613 1 999 = 5 000,00 euro voorzien.

### **Communicatie**

De personeelsdienst zorgt voor de communicatie naar de personeelsleden, naar SOLVA en naar Cyclis Bike Lease NV.

## Besluit

---

Eenparig.

Artikel 1. Voor leasen van fietsen voor personeelsleden wordt beroep gedaan op de raamovereenkomst van SOLVA.

Artikel 2. Het lokaal bestuur kiest ervoor een gedeelte of een geheel van de personeelsleden hun eindejaarstoelage te laten ruilen tegen voordelen ter bevordering van de fietsmobiliteit. De personeelsleden hebben hierin dus geen keuzemogelijkheid.

Artikel 3. Er is een éénmalige kost van 800,00 euro.

### BESTUUR SOCIALE ZAKEN

#### 5. Sociale Zaken - Verlenging overeenkomst Partnergeweld met CAW van 01/01/2022 tem 31/12/2024 - Goedkeuring

#### Motivering

---

#### Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

#### Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

In 2021 werden 3588 proces verbalen opgesteld bij partnergeweld in Oost-Vlaanderen. In 447 gevallen verwees de politie hiervoor naar het koppelbegeleidingsaanbod bij partnergeweld. De aanmelding via politie maakt 56% van de instroom in het begeleidingsaanbod uit.

18 aanmeldingen gebeurden in 2021 vanuit de politiezone Vlaamse Ardennen. Ook in 2021 meldden 44 personen met domicilie Oudenaarde de thematiek familiaal geweld bij het CAW aan. Voor de ruimere regio ELZ Vlaamse Ardennen ging dit over 164 cases.

Deze cijfers bevestigen de zinvolheid en de noodzaak om blijvend te investeren in de samenwerking tussen politie en het CAW Oost-Vlaanderen. In bijlage leest u de verlenging van de huidige overeenkomst voor de periode van 01/01/2022 tem 31/12/2024.

Voor het werkjaar 2022 betekent dit een totale bijdrage van € 3.224,38 voor Stad Oudenaarde.

#### Link met het meerjarenplan

GBB-SOC/OCMW/2022

#### Budgettaire weerslag

| <i>Boekjaar: 2022</i>                                                            |             |            |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|---------------------|
| <i>Algemene rekening: 6493000</i> 'toegestane werkingssubsidies aan verenigingen |             |            |                     |
| Actie                                                                            | Beleidsitem | Bedrag     | Beschikbaar krediet |
| GBB-SOC                                                                          | 0909-00     | € 3.224,38 | € 3.500             |
|                                                                                  |             |            |                     |
| Opmerkingen:                                                                     |             |            |                     |



## Communicatie

Alle communicatie gebeurt vanuit de Sociale dienst rechtstreeks met CAW Oost-Vlaanderen.

## Besluit

---

Eenparig.

Artikel 1. De OCMW Raad keurt de nieuwe samenwerkingsovereenkomst ‘Partnergeweld’ met CAW Oost-Vlaanderen goed van 01/01/2022 tem 31/12/2024 (zoals in bijlage opgenomen).

Artikel 2. De OCMW Raad keurt de jaarlijkse bijdrage van 2022 in het kader van de samenwerkingsovereenkomst ‘Partnergeweld’ van € 3.224,38 goed (zie bijlage). De uitbetaling van deze subsidie zal voorgelegd worden aan de Financiële dienst.

## 6. Sociale Zaken - Samenwerking Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO) regio Vlaamse Ardennen - Goedkeuring

### Motivering

---

#### Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering tot toekenning van een subsidie van de Vlaamse Gemeenschap voor het jaar 2022 voor de uitvoering van de maatregelen in welzijn, volksgezondheid en gezin naar aanleiding van de Oekraïne-crisis – “versterken regierol binnen de samenwerkingsverbanden geïntegreerd breed onthaal teneinde de functies en werkingsprincipes van het GBO ten aanzien van Oekraïense vluchtelingen te realiseren” (zie bijlage);

Gelet op de goedkeuring van het Vast Bureau van 7 november 2022.

#### Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Bovenstaande subsidie wordt verleend voor de versterking van de regierol van de lokale besturen binnen het samenwerkingsverband Geïntegreerd Breed Onthaal GBO (zoals omschreven in art. 9 t.e.m. 12 van het decreet van 9 februari 2018 betreffende het lokaal sociaal beleid en art. 4 t.e.m. 6 van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 november 2018 betreffende het lokaal sociaal beleid) en dit teneinde de functies en werkingsprincipes van het samenwerkingsverband Geïntegreerd Breed Onthaal te realiseren voor Oekraïense vluchtelingen. De subsidie loopt voor de periode van 14 maart 2022 tot en met 13 maart 2023.

Het penhoudende lokaal bestuur (lokaal bestuur van Oudenaarde) beslist in overleg met de andere lokale besturen binnen het GBO-samenwerkingsverband (in de Vlaamse Ardennen) autonoom over de aanwending van deze middelen. De subsidie kan aangewend worden voor personeels- en/of werkingskosten of overeenkomsten met derden.

In de stuurgroep GBO Vlaamse Ardennen van woensdag 26 oktober 2022 werd beslist om in te zetten op volgende **coördinatietaken van belang voor de kernpartners** (lokale besturen, CAW en ziekenfondsen) voor de organisatie van het geïntegreerd breed onthaal van Oekraïense vluchtelingen binnen de Vlaamse Ardennen:

- Een overeenkomst met de stafmedewerker van de eerstelijnszone Vlaamse Ardennen waarbij max 228 uren worden gepresteerd aan 27,05 euro per uur tijdens de periode van 01/10/2022 tem 13/03/2023 (zie overeenkomst in bijlage);
- Een overeenkomst met het CAW (kernpartner) die een medewerker inzet voor de coördinatie van activiteiten ten voordele van de Oekraïense vluchtelingen voor de periode van 01/10/2022 tem

13/03/2023. 15% van zijn loonkost (+ overheadkosten) wordt hiervoor gespendeerd (zie overeenkomst in bijlage).

### Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025

Beleidsdoelstelling 10: We bouwen het Sociaal Huis verder uit.

- Actie 57: Sterke samenwerking opzetten met regionale partners om te komen tot een geïntegreerd breed onthaal (GBO).
- Actie 93: Oudenaarde helpt Oekraïne

### Budgettaire weerslag

| <i>Boekjaar: 2022</i>                                                                                                                                                 |             |          |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------|--------------------------|
| <i>Algemene rekening: 7406999</i> Overige specifieke projectsubsidies                                                                                                 |             |          |                          |
| Actie                                                                                                                                                                 | Beleidsitem | Bedrag   | Beschikbaar krediet      |
| ACT-93                                                                                                                                                                | 0909-98     | -        | € 75.000                 |
| Opmerkingen: reeds ontvangen subsidie voor regiowerking GBO – Oekraïne (van 13/03/2022 tem 13/03/2023) – indien niet gespendeerd -> terugstorten aan Vlaamse overheid |             |          |                          |
| <i>Boekjaar: 2022</i>                                                                                                                                                 |             |          |                          |
| <i>Algemene rekening: 6131999</i> Andere erelonen en vergoedingen                                                                                                     |             |          |                          |
| Actie                                                                                                                                                                 | Beleidsitem | Bedrag   | Beschikbaar krediet      |
| ACT-93                                                                                                                                                                | 0909-98     | € 15.000 | € 75.000 (zie inkomsten) |
| Opmerkingen: deze algemene rekening moet nog aangemaakt worden<br>-> € 15.000 is raming voor beide samenwerkingsovereenkomsten samen (€ 7.500 + € 7.500)              |             |          |                          |

### Communicatie

Alle communicatie verloopt via de stuurgroep GBO Vlaamse Ardennen

### Besluit

---

Eenparig.

Artikel 1. De OCMW Raad gaat akkoord met de GBO samenwerkingsovereenkomst (Oekraïne) met de vzw eerstelijnszone Vlaamse Ardennen waarbij max 228 uren worden gepresteerd aan 27,05 euro per uur tijdens de periode van 01/10/2022 tem 13/03/2023 (zie overeenkomst in bijlage).

Artikel 2. De OCMW Raad gaat akkoord met de GBO samenwerkingsovereenkomst (Oekraïne) met het CAW (kernpartner) die een medewerker inzet voor de coördinatie van activiteiten ten voordele van de Oekraïense vluchtelingen voor de periode van 01/10/2022 tem 13/03/2023. 15% van zijn loonkost (+ overheadkosten) wordt hiervoor gespendeerd (zie overeenkomst in bijlage).

## 7. Sociale zaken - Samenwerkingsovereenkomst DYZO - Goedkeuring

### Motivering

---

#### Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

#### Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Vzw Dynamiseren van zelfstandige ondernemers is een organisatie die ondernemers in moeilijkheden begeleidt volgens de noden van elke ondernemer. Dynamiseren van zelfstandige ondernemers heeft zeer veel expertise in deze problematiek en kan ondernemers gericht ondersteunen naar een passende oplossing.

Op de sociale dienst worden de maatschappelijk assistenten af en toe bevraagd door ondernemers in moeilijkheden. De dienstverlening varieert van financiële steunverlening wegens onvoldoende middelen uit de zelfstandige activiteit tot een gebrek aan overzicht in de financiële situatie omwille van een schuldenlast. Bij basisvragen zoals ondersteuning bij aanvragen van uitstel van sociale bijdragen of overbruggingsrecht kunnen de maatschappelijk assistenten een passend antwoord bieden. Bij meer complexere dossiers ontbreekt echter de expertise in deze materie.

Voor deze dossiers wordt samengewerkt met vzw Dynamiseren van zelfstandige ondernemers. Voorheen gebeurde dit ad hoc maar vzw Dynamiseren van zelfstandige ondernemers heeft verzocht de samenwerking te formaliseren in een overeenkomst. Ze bieden 2 mogelijkheden tot samenwerking aan: een samenwerking per dossier met een dossierkost van €250 of een all-in samenwerking met een kost van €0,1 per inwoner (voor Oudenaarde bedraagt dit dus €3115 op jaarbasis). De samenwerkingsovereenkomst wordt afgesloten voor onbepaalde duur en kan opgezegd worden mits een opzeg van 3 maanden.

In 2021 deed het OCMW in 2 situaties beroep op vzw Dynamiseren van zelfstandige ondernemers en in 2022 is er momenteel een eerste vraag tot doorverwijzing. Gezien de lage frequentie van samenwerking lijkt het dus aangewezen om in te zetten op een samenwerking per dossier.

#### Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025

Beleidsdoelstelling 10: We bouwen het sociaal huis verder uit.

Actie 62: Versterken van initiatieven die bijdragen tot vroegdetectie van armoede.

#### Budgettaire weerslag

| <i>Boekjaar: 2022</i>                                                |             |                     |                     |
|----------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------|---------------------|
| <i>Algemene rekening: 6490200</i> Andere verleende werkingssubsidies |             |                     |                     |
| Actie                                                                | Beleidsitem | Bedrag              | Beschikbaar krediet |
| GBB-SOC                                                              | 0900-02     | €250,00 per dossier | € 25 272,44         |
| Opmerkingen: /                                                       |             |                     |                     |

#### Communicatie

De communicatie met vzw Dynamiseren van zelfstandige ondernemers zal gebeuren vanuit de sociale dienst.

## Besluit

---

Eenparig.

Artikel 1. De OCMW Raad keurt de samenwerkingsovereenkomst met vzw Dynamiseren van zelfstandige ondernemers voor een samenwerking per dossier goed. Er wordt hiervoor een kost van €250 per dossier aangerekend.

## 8. Sociale zaken - Vernieuwde samenwerkingsovereenkomst Fluvius - Goedkeuring

### Motivering

---

#### Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

#### Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Het OCMW heeft een samenwerkingsovereenkomst met Fluvius betreffende de vergoeding van betaalterminals voor de OCMW's. Bij de start van de werking met budgetmeters is deze vergoeding voor oplaadpunten ontstaan omdat in de regelgeving aan de netbeheerders werd opgelegd dat er minstens één oplaadpunt per gemeente ter beschikking dient te zijn.

Omdat er op dit vlak veel veranderingen zijn ondermeer de uitrol van de digitale meter met online betaalportaal die het gebruik van de oplaadterminals aanzienlijk verminderen, is de oorspronkelijke samenwerkingsovereenkomst achterhaald.

De vernieuwde overeenkomst wordt ondersteund door de VVSG. De vergoeding wordt bepaald op basis van het beheer van de oplaad/betaalterminal enerzijds en de ondersteuning van de OCMW's aan de netbeheerders op diverse aspecten. Voor de werkingsjaren 2023 en 2024 werd de vergoeding vastgesteld op het bedrag van de vergoeding van het werkingsjaar 2021 dus met name €12059,78. Vanaf het werkingsjaar 2025 wordt de vergoeding bepaald aan de hand van de vaste vergoeding van €2000 vermeerderd met een bijkomende vergoeding op basis van het aantal prepaidklanten in de gemeente ten opzichte van het totaal aantal prepaidklanten. Een simulatie hiervan bepaalt het bedrag op €13206,90.

De overeenkomst wordt afgesloten voor een initiële duur van één jaar die een aanvang neemt op 01/01/2023. De overeenkomst wordt jaarlijks stilzwijgend verlengd behoudens een schriftelijke vooropzeg van 6 maanden door één van de partners.

#### Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025

Beleidsdoelstelling 10: We bouwen het sociaal huis verder uit.

Actie 62: Versterken van initiatieven die bijdragen tot vroegdetectie van armoede.

#### Budgettaire weerslag

| <i>Boekjaar: 2022</i>                                                           |             |           |                     |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|---------------------|
| <i>Algemene rekening: 7470000 Recuperatie administratieve- en inningskosten</i> |             |           |                     |
| Actie                                                                           | Beleidsitem | Bedrag    | Beschikbaar krediet |
| GBB-SOC                                                                         | 0900-02     | €12059.79 | -                   |

Opmerkingen: Betreft **inkomsten**

## Communicatie

De communicatie met Fluvius zal gebeuren vanuit de sociale dienst.

## Besluit

---

Eenparig.

Artikel 1. De OCMW Raad keurt de vernieuwde samenwerkingsovereenkomst met Fluvius aangaande het beheer van oplaad/betaalterminals bij het OCMW en ondersteunende prestaties verstrekt door het OCMW goed.

Het OCMW zal hiervoor een vaste vergoeding van €12059,78 ontvangen voor de werkingsjaren 2023 en 2024 en dit zal vanaf 2025 afhangen van de afgesproken parameters in de overeenkomst.

## SECRETARIAAT - NOTULEN

### 9. Goedkeuring notulen

Aangezien er tijdens de zitting geen opmerkingen worden geformuleerd, worden de notulen van de OCMW-raadszitting van maandag, 24 oktober 2022 goedgekeurd.

#### 1. Raadslid Steven Bettens

##### 1.1. Vraag 1: Aurora-personeel

Op 22 november ontvingen de leden van deze raad een bericht van een vertegenwoordiger van een specifiek syndicaat over het Aurora-personeel dat vandaag is tewerkgesteld in het Algemeen Ziekenhuis Oudenaarde (AZO).

Dit statutair personeel was actief in het toenmalige Auroraziekenhuis, is blijven werken in hetzelfde gebouw toen de verschillende partners van het Auroraziekenhuis in 2003 elk hun eigen weg gingen en in 2005 het AZO startte.

De werkgever van het Aurora-ziekenhuis is het OCMW. Voor dit personeel waren en zijn vandaag nog steeds de regels uit de openbare sector van toepassing. Dit betekent onder meer dat er een aantal keren per jaar overleg met de vakbonden is. Dat zou de laatste jaren niet meer gebeurd zijn. Specifieke regels die van toepassing zijn in de openbare sector – zoals zorgkrediet, ziektekredietdagen, ADV- of rimpeldagen – zouden niet correct toegepast worden. Regels voor mensen tewerkgesteld in de privésector zouden op deze mensen uit de publieke sector worden toegepast.

Ook werknemers in de zorg worden in een IFIC-categorie ingedeeld. Einde juni had het syndicaat gevraagd de rechtspositieregeling (RPR) van het personeel in orde te maken alvorens dat personeel in te delen in de verschillende IFIC-categorieën. Die indeling moest uiterlijk op 15 oktober gebeuren. Tot op heden werd dit nieuwe verloningssysteem niet geïmplementeerd. Indien de inschaling van elke werknemer in een IFIC-categorie voor 15 oktober was gebeurd dan zou de Vlaamse overheid de mogelijke extra loonkost financieren.

### **Vragen:**

1. Hoeveel werknemers telt het AV Aurora vandaag?
2. Hoe komt het dat er de laatste jaren geen overleg meer was tussen (een afvaardiging of vertegenwoordiging van) de raad van bestuur en de vakbonden?
3. Welke maatregelen zal de raad van bestuur nemen opdat het personeel volgens de regels van de openbare sector zijn taken uitoefent?

4. Gezien de implementatie van IFIC niet voor 15 oktober is gebeurd zal er geen financiering van de Vlaamse overheid komen. Wie zal de verhoogde loonkost dragen?

De vraag wordt samen met vraag 8.2 (Dagmar Beernaert ) van de gemeenteraad beantwoord door burgemeester Marnic De Meulemeester.

## **2. Raadslid Dagmar Beernaert**

### **2.1. Vraag 1: e-inclusie**

De digitalisering gaat razendsnel. Voor steeds meer diensten kan of moet je online, of je nu je treinticket wil kopen of je belastingaangifte wil indienen. Handig, maar niet voor iedereen. Daarom moeten we met z'n allen oog hebben voor wie (nog) niet meekan met de digitale snelheidstrein, door in te zetten op digitale inclusie. Op 15 juli 2022 beslisten de Vlaamse regering om de Vlaamse steden en gemeenten te ondersteunen bij de uitrol van een lokaal e-inclusiebeleid. 160 lokale besturen tekenden in op deze subsidieoproep, in totaal wordt er 19.000.000 euro verdeeld onder de indieners. Oudenaarde tekende niet in. Ronse, Ninove en Gavere deden dat bijvoorbeeld wel.

#### **Daarom volgende vragen:**

1. Waarom tekende Oudenaarde niet in op de Vlaamse subsidie voor de uitrol van een lokaal e-inclusiebeleid?

De vraag wordt beantwoord door schepen Mathieu Mas.

De vergadering wordt geheven om 22.25 uur.

Goedgekeurd in zitting van 19 december 2022.

De algemeen directeur,

De voorzitter,

Bart Baele

Lieven Cnudde