

STAD OUDENAARDE**NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD IN ZITTING VAN
MAANDAG 23 MEI 2022 OM 18.53 UUR**

Aanwezig: Lieven Cnudde: voorzitter;
Marnic De Meulemeester: burgemeester;
Stefaan Vercamer, John Adam, Peter Simoens, Bart Dossche, Sybille De Vos,
Julie Dossche, Mathieu Mas: schepenen;
Danny Lauweryns, Franka Bogaert, Murat Yurtay, Nathalie De Smet,
Robbin De Vos, Kurt Vandeputte, Cindy Franssen, Mathieu De Cock,
Christine Vandriessche, Steven Bettens, Maud Wybraeke, Eric Meirhaeghe,
Pieter Feys, Kristof Meerschaut, Kathy De Rycke, Wim Dhont,
André Vansteenbrugge, Dagmar Beernaert, Vincent Thomaes: raadsleden;
Bart Baele: algemeen directeur

Verontschuldigd: Elisabeth Meuleman, Tineke Van hooland: raadsleden;
Maud Wybraeke: raadslid verontschuldigd voor agendapunt 1.

Afwezig:

OPENBARE ZITTING**SECRETARIAAT****1. Secretariaat - Aanstelling vertegenwoordiger EthiasCo - Goedkeuring****Motivering****Bevoegdheid/rechtsgrond**

Gelet op de brief dd 29 april 2022 waarin EthiasCo vraagt om een vertegenwoordiger aan te duiden;

Overwegende het belang dat een vertegenwoordiger van OCMW Oudenaarde aanwezig is op deze buitengewone algemene vergadering;

Gelet op het feit dat in het vast bureau van 25 april 2022 beslist is dat de heer Bart Dossche als vertegenwoordiger zal optreden;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten**Link met het meerjarenplan**

Meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025

BD-1: in onze dienstverlening staat de burger centraal

ACT-6: verder werken aan een goeie organisatiecultuur

Budgettaire weerslag**Communicatie****Besluit**

Eenparig.

Artikel 1. De OCMW-raad gaat akkoord met de aanstelling van de heer Bart Dossche als vertegenwoordiger van OCMW Oudenaarde voor EthiasCo.

Artikel 2. EthiasCo zal hiervan zo snel mogelijk op de hoogte gebracht worden.

2. Secretariaat - Aanstelling vertegenwoordiger Poolstok - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op de mail van 22 april 2022 waarin Poolstok vraagt om een vertegenwoordiger aan te duiden naar aanleiding van hun algemene vergadering op 20 mei 2022;

Overwegende het belang dat een vertegenwoordiger van de OCMW Oudenaarde aanwezig is op deze algemene vergadering;

Gelet op het feit dat in het schepencollege van 2 mei 2022 beslist is dat mevrouw Sybille De Vos als vertegenwoordiger zal optreden;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025

BD-1: in onze dienstverlening staat de burger centraal

ACT-6: verder werken aan een goeie organisatiecultuur

Budgettaire weerslag

Communicatie

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De gemeenteraad gaat akkoord met de aanstelling van mevrouw Sybille De Vos als vertegenwoordiger van de OCMW Oudenaarde voor Poolstok.

Artikel 2. Poolstok zal hiervan zo snel mogelijk op de hoogte gebracht worden.

3. Secretariaat - Algemene Vergadering TMVS 21 juni 2022 - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het feit dat OCMW Oudenaarde aangesloten is bij TMVS dv;

Gelet op de statuten van TMVS dv;

Gelet op het feit dat mevrouw Cindy Franssen aangesteld is als vertegenwoordiger en mevrouw Tineke Van hooland als plaatsvervangende vertegenwoordiger voor onze OCMW;

Gelet op de aangetekende oproepingsbrief van 5 april 2022 voor de algemene vergadering van TMVS dv op 21 juni 2022, waarin de agenda wordt meegedeeld:

1. Toetreding van deelnemers
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge toetredingen
3. Verslag van de raad van bestuur over boekjaar 2021
4. Verslag van de commissaris
5. A. Goedkeuring van de jaarrekening over boekjaar 2021 afgesloten per 31 december 2021
B. Goedkeuring van de voorgestelde winstverdeling over boekjaar 2021
6. Kwijting aan de bestuurders en commissaris
7. Actualisering presentievergoeding
8. Statutaire benoemingen
9. Aanstelling commissaris

Varia

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025

BD-1: In onze dienstverlening staat de burger centraal

ACT-6: Verder werken aan een goede organisatiecultuur

Budgettaire weerslag

Communicatie

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. De OCMW-raad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de algemene vergadering van TMVS dv van 21 juni 2022 en de daarbij bijhorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten.

Artikel 2. De OCMW-raad draagt de aangeduide vertegenwoordiger(s)/plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene vergadering van TMVS dv op 21 juni 2022, te onderschrijven aan haar/zijn (hun) stemgedrag af te stemmen op het is de beslissing van de stad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

Artikel 3. Een afschrift van dit besluit zal ten laatste op 16 juni 2022:

- hetzij per post tav TMVS dv p/a statutair beheer TMVW, Stopstraat 1, 9000 Gent
- of bij voorkeur per mail op 20220621AVTMVS@farys.be

DIENST PATRIMONIUM

4. Patrimonium – Nota ‘beheer en verkoop van het OCMW-patrimonium 2022-2025’ – Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 78, 11°.

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 84, § 1.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Eind 2021 had het OCMW Oudenaarde ongeveer 455 ha. in eigendom waarvan het overgrote deel gelegen is in agrarisch en bosgebied.

Het is aangewezen om een richtkader te hanteren voor het beheer en de verkoop van het onroerend OCMW-patrimonium. Hierbij wordt opgemerkt dat elk verkoopdossier nog afzonderlijk ter goedkeuring zal worden voorgelegd aan de OCMW-Raad.

Een richtkader werd uitgewerkt en goedgekeurd in de zitting van het vast bureau van 2 mei 2022 met volgende uitgangspunten:

- het verkopen van het onroerend patrimonium wordt de uitzondering;
- alvorens tot verkoop over te gaan wordt ieder dossier getoetst en waar mogelijk verzoend aan de criteria inzake betaalbaar wonen, duurzaam ruimtegebruik, klimaatneutraliteit en landbouw.
- De betreffende nota in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing en omvat:
- gegevens m.b.t. het huidig patrimonium ‘landeigendommen’
- gegevens m.b.t. het beheer ‘landeigendommen’ – verpachten en verkopen
- een voorstel van werkwijze m.b.t. het beheer en verkoop van percelen bouwgrond en landbouwgrond.

Link met het meerjarenplan

Een doordacht patrimoniumbeleid draagt bij aan de realisatie van de meerjarenplan waarin kwaliteitsvol betaalbaar wonen, duurzaam ruimtegebruik en klimaatneutraliteit als doelstellingen naar voren werden geschoven.

Deze 3 begrippen zijn als volgt vertaald in het meerjarenplan:

- BD-3: Wonen moet voor elke doelgroep betaalbaar en kwaliteitsvol zijn. Kwalitatieve omschrijving: De stad vervult hierin een regierol.
- BD-4: Natuur en groen behoren tot het DNA van onze stad. Kwalitatieve omschrijving: Zuinig ruimtegebruik en zorg voor onze omgeving zijn permanente aandachtspunten.
- Prioritair actieplan: AP-6: Opmaak beleidsplan ruimte en open ruimte maximaal vrijwaren.
- Prioritair actieplan: AP-7: Het groen in de stad koesteren en toegankelijker maken.
- Prioritaire actie: ACT-20: Het uitbreiden van het bomenareaal.
- Prioritaire actie: ACT-78: Verhogen van de biodiversiteit door extensief beheer van groenelementen.
- Prioritaire actie: ACT-79: Aankoop van gronden voor natuurontwikkeling.
- BD-7: Duurzaamheid en zorg voor het milieu vormen een rode draad doorheen het beleid. Kwalitatieve omschrijving: We streven naar een stad waar het goed en gezond leven is, vandaag en ook in de toekomst.
- Prioritair actieplan: AP-11: Streven naar klimaatneutraliteit door uitvoering van het burgemeestersconvenant.

Budgettaire weerslag

/

Communicatie

De dienst patrimonium staat in voor de verdere communicatie en toelichting.

Besluit

Eenparig.

Enig artikel. De nota 'Beheer en verkoop van het OCMW-patrimonium 2022-2025' wordt goedgekeurd en geïllustreerd in bijlage.

SECRETARIAAT - NOTULEN

5. Secretariaat - Goedkeuring notulen - Goedkeuring

Aangezien er tijdens de zitting geen opmerkingen worden geformuleerd, worden de notulen van de OCMW-raadszitting van maandag, 25 april 2022 goedgekeurd.

SECRETARIAAT

1. Raadslid Dagmar Beernaert

1.1. Vraag 1: shuttlebus

Er zouden heel wat problemen zijn met de shuttlebus in Oudenaarde. Mensen staan vruchteloos te wachten om de bus te nemen, de bus zou momenteel niet uitrijden. Uit navraag van gebruikers blijkt dat men niet kan antwoorden op de vraag wanneer de shuttlebus wel opnieuw zal rijden. De shuttlebus is een cruciale schakel voor een bezoek aan wzc De Meerspoort en voor bewoners van het wzc om aansluiting te vinden met de stadskern.

Daarom volgende vragen:

1. Hoeveel dagen reed de shuttlebus uit in 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 (tot nu), graag een antwoord per maand? (antwoord mag ook schriftelijk)
2. Hoeveel gebruikers mocht de shuttlebus vervoeren in 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 (tot nu), graag een antwoord per maand? (antwoord mag ook schriftelijk)
3. De shuttlebus was eerder vorig jaar al defect. Wat is de reden van het niet uitrijden van de bus momenteel?
4. Welke maatregelen zal de schepen nemen om de shuttlebus in de toekomst wel te laten rijden? Welke dienstverlening/uurregeling wordt voorzien?

De vraag wordt beantwoord door schepen Mathieu Mas.

1.2. Vraag 2: moeilijkheden rond het aantrekken van maatschappelijk werkers

Begin mei verzamelden 1.300 sociale werkers zich voor de Sociaalwerkconferentie. Het aantal openstaande vacatures voor maatschappelijk werkers is vervijfvoudigd tegenover 2017. Vooral bij OCMW's zou er een prangend tekort zijn. Nieuwe werkkrachten vinden blijkt niet zo evident. Ook

VVSG laat weten dat vooral OCMW's het moeilijk krijgen om vacatures ingevuld te krijgen. Nochtans is de nood hoog. De pandemie, de torenhoge energiefacturen en de Oekraïne crisis zorgen voor extra werk. Gemeenten worden financieel wel ondersteund om de problemen het hoofd te bieden, maar ze vinden simpelweg niet genoeg sociale werkers. Daardoor is vaak een immense 'caseload', wat maatwerk soms moeilijk maakt.

Daarom volgende vragen:

1. Vaak horen we dat de werkdruk in het Sociaal Huis hoog ligt. Is er werkdrukmeting geweest in het Sociaal Huis? Zo ja, wat waren de bevindingen? Zo neen, is het mogelijk om binnen het Sociaal Huis en haar diverse diensten de werkdruk te meten en maatregelen te nemen indien nodig?
2. Heeft OCMW Oudenaarde problemen met het aantrekken van voldoende maatschappelijk werkers? Raken de vacatures vlot ingevuld?
3. Hoe zorgt OCMW Oudenaarde ervoor om op de arbeidsmarkt competitief te zijn met andere lokale besturen bij het zoeken van nieuwe werknemers?

De vraag wordt beantwoord door schepen Sybille De Vos.

De vergadering wordt geheven om 19.08 uur.

Goedgekeurd in zitting van 27 juni 2022.

De algemeen directeur,

De voorzitter,

Bart Baele

Lieven Cnudde