

**STAD OUDENAARDE****NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD IN ZITTING VAN  
MAANDAG 13 DECEMBER 2021 OM 19.00 UUR**

Aanwezig:	Lieven Cnudde: voorzitter; Marnic De Meulemeester: burgemeester; Stefaan Vercamer, John Adam, Peter Simoens, Bart Dossche, Sybille De Vos, Julie Dossche, Mathieu Mas: schepenen; Danny Lauweryns, Franka Bogaert, Murat Yurtay, Nathalie De Smet, Tineke Van hooland, Robbin De Vos, Kurt Vandeputte, Mathieu De Cock, Christine Vandriessche, Elisabeth Meuleman, Steven Bettens, Folke D'Haeyer, Maud Wybraeke, Eric Meirhaeghe, Kristof Meerschaut, Kathy De Rycke, André Vansteenbrugge, Dagmar Beernaert, Vincent Thomaes, Wim DHont: raadsleden; Bart Baele: algemeen directeur
Verontschuldigd:	Cindy Franssen, Eva Pycke: raadsleden
Afwezig:	Mathieu Mas: schepen afwezig voor agedapunt 9.

**OPENBARE ZITTING****SECRETARIAAT****1. Secretariaat - Besluit burgemeester digitale raden december - Bekrachtiging****Motivering****Bevoegdheid/rechtsgrond**

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet van artikel 134, §1 en artikel 135, §2;

Gelet op de ministeriële omzendbrief van 18 maart 2020 betreffende ‘digitaal vergaderen bij bestuursorganen’;

Gelet op het ministerieel besluit van 6 maart 2021 houdende wijziging van het ministerieel besluit van 28 oktober 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken;

Gelet op het huishoudelijk reglement van de gemeente- en OCMW-raad, waarvan de laatste aanpassing die het digitaal vergaderen met geheime stemming mogelijk maakt, werd goedgekeurd op 29 maart 2021;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

**Feiten/context/motivering/adviezen van diensten**

Overwegende dat als er geen mogelijkheid is om fysiek te vergaderen, in aanwezigheid van pers en publiek, en tegelijk de hygiëne- en social distancing regels te garanderen, of als de vergadering achter gesloten deuren niet via livestream gevolgd kan worden, de vergadering digitaal mag plaatsvinden;

Overwegende dat de vergadersoftware voorziet in de optie om zowel openbaar als geheim te stemmen;

**Link met het meerjarenplan****Budgettaire weerslag**

## Communicatie

### Besluit

---

Eenparig.

Artikel 1. Ter vrijwaring van de openbare veiligheid en gezondheid in het licht van de bestrijding van het coronavirus COVID-19 worden de vergaderingen van de politieke organen van stad en OCMW Oudenaarde georganiseerd in digitale zitting.

Artikel 2. Dit besluit treedt onmiddellijk in werking en wordt ter bekrachtiging voorgelegd aan de eerstvolgende gemeenteraad.

## 2. Secretariaat - Uitnodiging en agenda algemene vergadering SOLVA 21 december 2021 - Goedkeuring

### Motivering

---

#### Bevoegdheid/rechtsgrond

Overwegende dat de stad aangesloten is bij SOLVA, intergemeentelijke samenwerkingsverband in de vorm van een dienstverlenende vereniging;

Gelet op de brief dd. 3 november 2021, waarbij de stad wordt uitgenodigd deel te nemen aan de algemene vergadering van SOLVA op dinsdag 21 december 2021 met als agenda:

1. Goedkeuring schriftelijke en digitale vergaderwijze wegens uitzonderlijke omstandigheden (**indien noodzakelijk**)
2. Samenstelling van het bureau
3. Actieplan en budget 2022
4. Benoeming van bestuurders voor mandaten opengevallen sinds de laatste Algemene Vergadering
5. Varia

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

#### Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

#### Link met het meerjarenplan

#### Budgettaire weerslag

## Communicatie

### Besluit

---

Eenparig.

Artikel 1. Keurt de agenda van de algemene vergadering van SOLVA op 21 december 2021 goed.

Artikel 2. Raadslid Mathieu De Cock, voor de legislatuur 2019-2024 aangeduid als vertegenwoordiger van de stad of raadslid Murat Yurtay, plaatsvervangend vertegenwoordiger, die aan de algemene vergadering zal deelnemen, op te dragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen, genomen in de gemeenteraad van heden.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van deze beslissing en brengt er SOLVA van op de hoogte via een afschrift van dit besluit naar [karine.van.gijsegem@so-lva.be](mailto:karine.van.gijsegem@so-lva.be).

### **3. Secretariaat - Wijziging commissieleden - Goedkeuring**

#### **Motivering**

---

#### **Bevoegdheid/rechtsgrond**

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

#### **Feiten/context/motivering/adviezen van diensten**

Gelet op de mail van 19 oktober 2021 aan de voorzitter van gemeenteraad van raadslid Boris Labie waarin hij zijn ontslag als gemeente- en OCMW-raadslid indient;

Overwegende dat hij in de commissie van John Adam, Julie Dossche alsook de politieraad zetelde;

Overwegende dat het noodzakelijk is in zijn vervanging te voorzien;

Overwegende dat Kathy De Rycke wenst lid te worden van de politieraad;

Overwegende dat Kathy De Rycke de commissie van Sybille De Vos wenst over te dragen aan Wim Dhont;

Wordt er intern de NVA een verschuiving gedaan als volgt:

Wim Dhont: commissie John Adam, Julie Dossche en Sybille De Vos

Kathy De Rycke: Commissie Mathieu Mas, Peter Simoens en de politieraad

#### **Link met het meerjarenplan**

#### **Budgettaire weerslag**

#### **Communicatie**

#### **Besluit**

---

Eenparig.

Artikel 1. De gemeenteraad gaat akkoord met deze interne verschuiving binnen NVA in de commissie van John Adam, Julie Dossche, Sybille De Vos en de politieraad:

Wim Dhont: commissie John Adam, Julie Dossche en Sybille De Vos

Kathy De Rycke: Commissie Mathieu Mas, Peter Simoens en de politieraad

### **BESTUUR INFRASTRUCTUUR MILIEU**

#### **4. Milieu - Adaptatieplan Oudenaarde - Goedkeuring**

## Motivering

---

### Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 27 april 2020 m.b.t. het ondertekenen van het Burgemeestersconvenant;

Gelet op het collegebesluit van 23 maart 2020 m.b.t. begeleiding door de Provincie bij de opmaak van het adaptatieplan;

### Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Het college en gemeenteraad beslisten om zich principieel achter het vernieuwde Burgemeestersconvenant te scharen en zich zo te engageren tot het behalen van de doelstelling van minstens 40% reductie van de CO<sub>2</sub>-uitstoot op het grondgebied van Oudenaarde tegen 2030 ten opzichte van de nulmeting in 2011, en om bijkomend een adaptatieplan op te stellen.

Stad Oudenaarde dient hiervoor, binnen de 2 jaar na de ondertekening van het convenant, een duurzaam energie- en klimaatactieplan op te maken. Dit plan geeft een overzicht van de acties en maatregelen die de stad zal treffen om enerzijds de CO<sub>2</sub>-uitstoot op haar grondgebied te reduceren (mitigatieplan) en om anderzijds het grondgebied meer weerbaar te maken tegen de gevolgen van klimaatverandering (adaptatieplan).

Bij de eerste ondertekening van het Burgemeestersconvenant in 2016 was enkel de opmaak van een mitigatieplan verplicht. Het plan uit 2016 wordt geactualiseerd en afgestemd op de vernieuwde doelstelling en horizon.

Om tot het adaptatieplan te komen werd sedert 2020 een traject afgelegd onder begeleiding van de Provincie Oost-Vlaanderen. Bij de opmaak werd dienstoverschrijdend samengewerkt. Ook externe stakeholders werd betrokken.

In het kader van het adaptatieplan werd een risico- en kwetsbaarheidsanalyse uitgevoerd voor het grondgebied Oudenaarde waarin de meest drastische effecten van klimaatverandering voor onze stad werden uitgelicht.

In het adaptatieplan worden acties en maatregelen voorgesteld waarmee we ons als stad kunnen wapenen tegen die veranderingen. De acties worden gegroepeerd onder volgende categorieën:

- Geïntegreerde aanpak voor een klimaatbestendige stad;
- Klimaatbestendige inrichting van de publieke ruimte (met focus op de kernen);
- Private gebouwen en tuinen / klimaatgezonde wijken;
- Landbouw.

Na goedkeuring van het geactualiseerde mitigatieplan, het adaptatieplan en bijhorende actietabellen dienen voorgenoemde plannen ingediend te worden op [burgemeestersconvenant.eu](http://burgemeestersconvenant.eu).

### Link met het meerjarenplan

ACT 29: Ondertekening van een nieuw Burgemeestersconvenant en aanpassing van het klimaatplan.

### Budgettaire weerslag

Binnen het meerjarenplan wordt onder ACT29 budget voorzien voor klimaatacties en –projecten.

Voor 2022 bedraagt dit in totaal € 227.029,00 (exploitatiebudget).

## Communicatie

In het kader van de actualisatie van het mitigatieplan zal een participatiemoment georganiseerd worden. Het adaptatieplan zal daarbij ook toegelicht worden.

Na goedkeuring van beide plannen worden ze samen gecommuniceerd naar het publiek via de lokale kanalen.

## Besluit

---

Eenparig.

Artikel 1./Enig artikel De Gemeenteraad beslist om voorliggend adaptatieplan en de daarbij horende actietabel goed te keuren tot 2030.

## BESTUUR FINANCIËLE ZAKEN EREDIENSTEN

### 5. FIN - Erediensten - Budgetwijziging boekjaar 2021 van de kerkfabriek Welden - Aktename

#### Motivering

---

#### Bevoegdheid/rechtsgrond

Het decreet Lokaal Bestuur van 22/12/2017;

Het decreet Erediensten van 07/05/2004

#### Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Het centraal kerkbestuur heeft op 23 november 2021 voor het kerkbestuur van Welden een budgetwijziging 2021 bij de stad ingediend via religiopoint.

Het representatief orgaan heeft geen enkel negatief advies uitgebracht aangaande de ingediende budgetwijziging.

De budgetwijziging heeft enkel betrekking op de investeringstoelagen. Door deze budgetwijziging wordt de limiet van € 125.000,00 voor wat de programmatoelagen betreft overschreden.

Gelet op het feit dat dit hier hoogdringende werken betreft, enerzijds de herstelling van de bliksembeveiliging en anderzijds het plaatsen van een nieuw inkomsas, kan hierop een uitzondering worden toegestaan. De Gemeenteraad heeft zich op in de zittingen van respectievelijk 25 oktober 2021 en 22 november 2021 akkoord verklaard met de uitvoering van de werken.

Het overleg centraal kerkbestuur en stad heeft op 20 september 2021 plaatsgevonden.

Volgende budgetwijzigingen 2021 werden ingediend:

<i>Kerkbestuur</i>	<i>Exploitatietoelage gewijzigde toelage</i>	<i>Investerings­toelage gewijzigde toelage</i>
<i>Sint Martinus (Welden)</i>	<i>15.350,00</i>	<i>0,00</i>
		<b><u>30.357,03</u></b>
<b><i>Totaal wijziging</i></b>		<b><i>30.357,03</i></b>

De investeringstoelage voor het kerkbestuur Sint Martinus (Welden) wordt verhoogd met € 30.357,03.

De gewijzigde investeringstoelagen zijn:

- Sint Martinus (Welden): € 30.357,03

herstelling bliksembeveiliging: € 6.639,82 (programmatoelage)  
 nieuw inkomsas: € 23.717,21 (programmatoelage)

### Link met het meerjarenplan

- Beleidsitem GBB-BIA/0790-00: erediensten

### Budgettaire weerslag

Boekjaar: 2021

Actie: GBB-BIA	
BI + JBR (+ omschrijving): 0790-00 Toegestane investeringssubsidies	
Bedrag	Beschikbaar krediet
€ 30.357,03	€ 261.591,68

### Communicatie

Een afschrift van deze beslissing zal worden bezorgd aan :

- het Centraal kerkbestuur
- de verschillende kerkfabrieken
- het representatief orgaan

### Besluit

---

Eenparig.

Artikel 1: De Gemeenteraad neemt akte van de budgetwijzigingen van de betrokken kerkbesturen.

Artikel 2: De volgende aangepaste toelagen zullen worden voorzien:

<i>Kerkbestuur</i>	<i>Exploitatietoelage</i>	<i>Investerings­toelage</i>
<i>Sint Martinus (Welden)</i>		€ 30.357,03

## 6. FIN - Erediensten Meerjarenplanaanpassing 2020-2025 van de kerkfabriek Welden - Goedkeuring

### Motivering

---

#### Bevoegdheid/rechtsgrond

Het decreet Erediensten van 07/05/2004

Het decreet Lokaal Bestuur van 22/12/2017;

#### Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Het centraal kerkbestuur heeft op 23 november 2021 voor het kerkbestuur Welden een meerjarenplanaanpassing 2020-2025 bij de stad ingediend via religiopoint.

Het representatief orgaan heeft geen enkel negatief advies uitgebracht aangaande de ingediende meerjarenplanaanpassing.

Volgende meerjarenplanaanpassing 2020-2025 werd ingediend:

<i>Kerkbestuur</i>	<i>Exploitatietoelage gewijzigde toelage</i>	<i>Investerings­toelage gewijzigde toelage</i>
<i>Sint Martinus (Welden)</i>		(2021) 0,00 / <u>30.357,03</u> (2022) 10.000,00 / <u>0,00</u>

De investeringstoelage voor het kerkbestuur Sint Martinus (Welden)) wordt verhoogd met € 30.357,03 voor het jaar 2021, voor 2022 daalt de investeringstoelage met € 10.000,00

De gewijzigde investeringstoelagen omvatten:

- Sint Martinus (Welden):  
Herstelling bliksembeveiliging  
Nieuw inkom­sas

### Link met het meerjarenplan

- Beleidsitem GBB-BIA/0790-00: erediensten

### Budgettaire weerslag

Boekjaar: 2021

Actie: GBB-BIA	
BI + JBR (+ omschrijving): 0790-00 Toegestane investeringssubsidies	
Bedrag	Beschikbaar krediet
€ 30.357,03	€ 261.591,68

### Communicatie

Een afschrift van deze beslissing zal worden bezorgd aan :

- het Centraal kerkbestuur
- de verschillende kerkfabrieken
- het representatief orgaan

### Besluit

---

Eenparig.

Artikel 1: De Gemeenteraad keurt de meerjarenplanaanpassing 2021 van het kerkbestuur Sint Martinus goed.

### BESTUUR INFRASTRUCTUUR ADMIN. EN ONTWERP

#### 7. BIA - Aanleg skatepark - design & build - Bestek, raming en lastvoorwaarden - Goedkeuring

#### Motivering

---

#### Bevoegdheid/rechtsgrond

Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 41, §1, 2° (het geraamde bedrag exclusief btw overschrijdt de drempel van € 750.000 niet);

Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

### **Feiten/context/motivering/adviezen van diensten**

Om de Oudenaardse skaters te faciliteren, wil de Stad een nieuw skatepark bouwen op de sportsite Rodelos, dit op dezelfde plaats als het huidige, verouderde skatepark en multifunctioneel sportveld. In dit verband wordt een oproep tot kandidatuurstelling gelanceerd voor de opmaak van het ontwerp en de realisatie van een monolithisch skatepark van ongeveer 1400 m<sup>2</sup>. In het ontwerp is de integratie van het skatepark in de omgeving van de sportsite inbegrepen.

In het kader van de opdracht “Aanleg skatepark - design & build” werd een bestek met nr. W83532021 opgesteld. De opdracht wordt gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking;

### **Link met het meerjarenplan**

Actie ACT-45: de sportsite verder uitwerken

Beleidsitem 0742-10: sportterreinen en overige sportinfrastructuur

Algemene rekening 2220007: bebouwde terreinen – gemeenschapsgoederen – activa in aanbouw.

### **Budgettaire weerslag**

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 371.900,83 (exclusief btw) of € 450.000 (inclusief 21% btw)

In de meerjarenplanaanpassing 3 is het volgende budget opgenomen:

- 2022: € 1.200.000
- 2023: € 1.400.000

### **Communicatie**

De aanbestedingsprocedure verloopt via het bestuur infrastructuur administratie en ontwerp en alle andere communicatie via de sportdienst.

### **Besluit**

---



Eenparig.

Artikel 1. Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. W83532021 en de raming voor de opdracht “Aanleg skatepark - design & build”. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 371.900,83 (exclusief btw) of € 450.000 (inclusief 21% btw).

Artikel 2. Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3. De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal en Europees niveau.

Artikel 4. De uitgave voor deze opdracht is opgenomen in de meerjarenplanaanpassing 3, investeringsbudget 2022 en 2023, budgetcode ACT-45 0742-10 2220007.

Artikel 5. Het college van burgemeester en schepenen kan aan de overeenkomst iedere wijziging aanbrenge die het bij uitvoering nodig acht in zoverre hieruit geen bijkomende uitgaven van meer dan 15 % voortvloeien boven de goedkeuring van de raming.

## **8. BIA - Sint-Walburgakerk - restauratie toren - terugbetaling kosten - Goedkeuring**

### **Motivering**

---

#### **Bevoegdheid/rechtsgrond**

Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Decreet van 07 mei 2004 en latere wijzigingen betreffende de “ materiële organisatie en werking van de erkende erediensten “ meerbepaald artikel 52/1, §1;

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 20 december 2019 houdende de terugbetaling van de bij de kerkfabriek Sint-Walburga ingediende erelonen en kosten van advocaten De Wolf BV ten bedrage van een geraamd bedrag van € 8.000 met betrekking tot de lopende gerechtzaak “verlies van restauratiepremie met betrekking tot het dossier“ Sint-Walburgakerk. Fase V. Restauratie van de toren“;

Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 15 maart 2021 houdende optrekken van de geraamde kosten van € 8.000 naar € 15.000 houdende de terugbetaling van de bij de kerkfabriek Sint-Walburga ingediende erelonen en kosten van advocaten De Wolf BV;

Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 22 november 2021 houdende optrekken van de geraamde kosten van € 15.000 naar € 40.000, houdende de terugbetaling van de bij de kerkfabriek Sint-Walburga ingediende erelonen en kosten advocaat, rechtsplegingvergoeding en kosten experts;

#### **Feiten/context/motivering/adviezen van diensten**

De toren van de Sint-Walburgakerk is gerestaureerd gedurende de jaren 2018 – 2020. De totale kost der werken inclusief erelonen bedraagt € 1.572.716,10. Deze kosten zijn betaald door respectievelijk de Vlaamse Gemeenschap voor € 866.409,66 (restauratiepremie) en de stad € 706.306,44 (aandeel restauratiepremie en aandeel kerkfabriek Sint-Walburga).

De kerkfabriek Sint-Walburga is een rechtszaak gestart tegen het studiebureau Pajoplan BV en zijn opvolger Studio Roma CVBA inzake een foutieve vaststelling van de hoeveelheid stellingen en het daarmee gepaard gaande verlies aan restauratiepremie (Vlaamse Gemeenschap) van € 153.405,12.

De stad gaat in dit dossier mee met de kerkfabriek Sint-Walburga als eiser gezien zij dit bedrag gefinancierd heeft en dit bedrag bij gunstig vonnis van de rechtbank toekomt aan de stad.

De kerkfabriek Sint-Walburga beschikt niet over de nodige financiële middelen zodanig dat de kosten van de gerechtszaak ten laste van de stad vallen.

Door het vorderen van de rechtszaak, die nog steeds lopende is, moeten verdere ereloonkosten, rechtsplegingvergoeding en kosten experten betaald.

Het college van burgemeester en schepenen heeft in zitting van 22 november 2021 beslist het geraamde bedrag van erelonen en kosten, rechtsplegingvergoeding en kosten expert op te trekken van € 15.000 naar € 40.000.

De dienst stelt voor om de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 22 november 2021 ter bekrachtiging voor te leggen aan de gemeenteraad.

### **Link met het meerjarenplan**

Meerjarenplan 2020 - 2025, investeringsbudget van 2021 en volgende jaren.

### **Budgettaire weerslag**

De kosten worden verrekend op het investeringsbudget van 2021 en volgende jaren op jaarbudgetrekening GBB-BIA 0790 00 6640000 “toegestane investeringssubsidies”.

De kerkfabriek Sint-Walburga beschikt niet over de nodige middelen zodanig dat de stad overeenkomstig het Decreet op de Erediensten bovengenoemde investering ten bedrage van een geraamd bedrag € 40.000 inclusief btw dient te dragen.

De adjunct-financieel directeur heeft op 12 maart 2021 een visum met nr. 2021/03-15 verleend, ten bedrage van € 15.000.

De financieel directeur heeft een bijkomend visum verleend met nr. 2021/11-56 dd° 18 november 2021, ten bedrage van € 25.000.

Volgende kredieten zijn beschikbaar op jaarbudgetrekening GBB-BIA 0790 00 6640000:

- 2021 : € 272.064,02
- 2022 : € 127.000,00

### **Communicatie**

Kerkfabriek Sint-Walburga.

### **Besluit**

---

Eenparig.

Artikel 1: Met betrekking tot “Sint-Walburgakerk. Fase V. Restauratie van de toren – verlies van restauratiepremie“, wordt de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 22 november 2021, houdende optrekken van het geraamd bedrag van de erelonen en kosten advocaat, rechtsplegingvergoeding en kosten experten terug te betalen aan de kerkfabriek Sint-Walburga van € 15.000 naar € 40.000, bekrachtigd.

Artikel 2: De betaling van deze uitgave wordt verrekend in het meerjarenplan 2020–2025, investeringsbudget van 2021 en volgende jaren, op jaarbudgetrekening GBB-BIA 0790 00 6640000.

**9. BIA - Ereloon voor het actualiseren dossier restauratie pastorie Ename. Bekrachtigen van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 22 november 2021 - Goedkeuring**

**Schepen Mathieu Mas verlaat de zitting om 19u53, om na goedkeuring van dit agendapunt terug de zitting te vervoegen.**

**Motivering**

---

**Bevoegdheid/rechtsgrond**

Wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 1, 2° a), inzake aanvullende diensten;

Koninklijk besluit van 15 juli 2011 plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren;

Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 22 november 2021 met betrekking tot de restauratie van de pastorie te Ename houdende goedkeuren van de aanvullende opdracht aan architectenburo Mas BV, Aalststraat 22 bus 1 te Oudenaarde voor het herzien van het dossier tegen een uurtarief van € 95 (exclusief btw), met een maximum van € 49.400,00 (exclusief btw) of € 59.774,00 (inclusief btw);

**Feiten/context/motivering/adviezen van diensten**

In 2003 werd het architectenburo Mas BV aangesteld voor de opmaak van het ontwerp voor de restauratie van de gevels en het dak, alsook voor het verbouwen van het interieur van de pastorie van Ename. Volgens de overeenkomst verloopt het ereloon degressief vanaf 9 % (per schijf van € 124.000,00). In 2010 werd dit barema opgetrokken naar 12 % omwille van de hogere moeilijkheidsgraad van het dossier.

Het architectenburo Mas BV ontving inmiddels reeds 60 % van het voorziene ereloon of € 41.309,78 (inclusief btw) voor de buitenrenovatie en € 24.479,52 (inclusief btw) voor de binneninrichting. Op basis van de laatst gekende raming voor de realisatie wordt het totaal ereloon geraamd op € 106.260,19 (inclusief btw).

Op 05 juli 2021 heeft het college van burgemeester en schepenen zich akkoord verklaard om het dossier voor de restauratie van de pastorie van Ename te actualiseren en te bundelen in één dossier. Tevens zullen subsidies aangevraagd worden bij het Agentschap Onroerend Erfgoed.

Het volledige dossier, o.a. het herwerken van het bestek, uitvoeren nieuw vooronderzoek naar de verscheidene erfgoedwaardige elementen, moet hierdoor echter herzien worden. Naar schatting zal dit maximum 520 uur in beslag nemen. Volgens de prijsverantwoording van het architectenburo BV Mas wordt deze bijkomende prestatie aangerekend tegen € 95/uur (exclusief btw), hetzij € 49.400,00 (exclusief btw) of € 59.774 (inclusief btw).

In zitting van 22 november 2021 heeft het college van burgemeester en schepenen voormelde aanvullende opdracht aan architectenburo Mas BV, om het volledige restauratiedossier van de pastorie van Ename te herzien, goedgekeurd.

De dienst stelt voor bovengenoemde beslissing van het college van burgemeester en schepenen ter bekrachtiging voor te leggen aan de gemeenteraad.

### **Link met het meerjarenplan**

Meerjarenplan 2020-2025, gelijkblijvend beleid.

Beleidsitem 0705-10: ontmoetingscentra.

Algemene rekening 2140007: plannen en studies – activa in aanbouw

### **Budgettaire weerslag**

De uitgave wordt geraamd op € 49.400 (exclusief btw) of € 59.774 (inclusief 21% btw). Beschikbaar budget in 2021: € 37.718,80

In de meerjarenplanaanpassing 3 is het volgende budget opgenomen:

- 2022: € 24.000
- 2023: € 30.000
- 2024: € 6.000

Op 11 november 2021 werd het visum, met nummer 2021/11-54, afgeleverd door de financieel directeur.

### **Communicatie**

### **Besluit**

---

Eenparig.

Artikel 1: De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 22 november 2021, houdende goedkeuren van een aanvullende opdracht voor het herzien van het dossier voor de restauratie van de pastorie Ename door architectenburo Mas BV, Aalststraat 22 bus 1 te Oudenaarde, tegen een uurtarief van € 95 (exclusief btw), met een maximum van € 49.400,00 (exclusief btw) of € 59.774,00 (inclusief btw), wordt bekrachtigd.

Artikel 2: De betaling zal gebeuren met budget ingeschreven in het meerjarenplan 2020-2025, investeringsbudget van 2021 en volgende jaren, op budgetcode GBB-BIA 0705-10 2140007.

### **10. BIA - Mgr. Lambrechtstraat - rooilijnplan en zaak der wegen - Goedkeuring**

Dit agendapunt is zonder voorwerp.

### **11. BIA - Heraanleg trage wegen 17 en 23 ( vroegere voetweg nr 40) te Mullem - zaak der wegen - Goedkeuring**

#### **Motivering**

---

#### **Bevoegdheid/rechtsgrond**

Besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning;

Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, in werking op 01 september 2009, zoals tot op heden gewijzigd;

Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning;

Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Decreet van 03 mei 2019 houdende gemeentewegen, inzonderheid artikel 12 §2;

Beslissing gemeenteraad van 29 juni 2020 houdende goedkeuring van de adviesnota met bijhorende wenselijkheidskaart en actieplan bij het tragewegenplan voor het deelgebied Eine-Heurne-Mullem;

Beslissing gemeenteraad van 22 februari 2021 houdende goedkeuring van het dossier ‘renovatie voetwegen-dienstjaar 2021’;

### **Feiten/context/motivering/adviezen van diensten**

Binnen het dossier ‘renovatie voetwegen–dienstjaar 2021’, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 22 februari 2021, wordt een deelopdracht uitgevoerd voor het herstel van de trage wegen 17 en 23 (vroegere voetweg 40) te Mullem, te realiseren in grasbetontegels. Deze trage wegen starten aan Rooigem als een deelweg op de grens tussen de deelgemeenten Mullem en Huise en lopen verder op grondgebied Kruisem richting dorp.

Deze trage wegen zijn in de op 29 juni 2020 door de gemeenteraad goedgekeurde adviesnota bij tragenwegenplan Mullem opgenomen als ‘een knelpunt in de belangrijke fietsverbinding tussen Mullem en Oudenaarde Centrum’ en hebben een prioriteit A (uitvoering op korte termijn) gekregen.

Momenteel zijn deze trage wegen uitgevoerd in grind maar omdat ook veel gewone fietsers hiervan gebruik maken zal een strook, met een breedte van 120 cm, in grasbetontegels worden aangelegd.

De kostprijs wordt geraamd op € 45.000 (inclusief btw) en gezien het grensoverschrijdend karakter worden de kosten verdeeld tussen Oudenaarde en Kruisem, elk voor de helft. De stad zal voor dit dossier optreden als opdrachtgevend bestuur. Het college van burgemeester en schepen van de gemeente Kruisem heeft zich op 28 juni 2021 akkoord verklaard met de uitvoering en de kostenverdeling.

Inmiddels werd bij de Bestendige Deputatie van de Provincie Oost-Vlaanderen een omgevingsvergunningaanvraag ingediend. Binnen deze procedure dient de gemeenteraad zich, overeenkomstig artikel 31 van het decreet betreffende de omgevingsvergunning, uit te spreken over de ‘zaak der wegen’ (ligging, breedte en uitrusting van de gemeenteweg).

### **Link met het meerjarenplan**

Meerjarenplan 2020-2025, actie 26: de trage wegen herwaarderen.

### **Budgettaire weerslag**

ACT 26 0200-00 2240007.

Beleidsitem 0200-00: wegen

Algemene rekening 2240007: wegen-activa in aanbouw

Beschikbaar budget 2022: € 70.000

### **Communicatie**

De beslissing wordt door de dienst ruimtelijke ordening meegedeeld.

### **Besluit**

---

Eenparig.

Artikel 1. De zaak der wegen zoals blijkt uit de vergunningsaanvraag voor de heraanleg van trage wegen 17 en 23 (vroegere voetweg 40) te Mullem, uit te voeren in grasbetontegels, wordt goedgekeurd.

Artikel 2. Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de verdere afhandeling.

## **12. BIA - Ontwerpakte verkoop perceel grond Oliehoekstraat - Goedkeuring**

### **Motivering**

---

#### **Bevoegdheid/rechtsgrond**

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 41 en 56, betreffende de bevoegdheden van respectievelijk de gemeenteraad en het college van burgemeester en schepenen;

Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Omzendbrief KB/ABB 2019/3 over de transacties van onroerende goederen;

Besluit college van burgemeester en schepenen van 28 juni 2021 betreffende de principiële goedkeuring van de verkoop/ruil.

Besluit college van burgemeester en schepenen van 16 november 2021 betreffende de kennisname van de ontwerpakte.

#### **Feiten/context/motivering/adviezen van diensten**

Het schepencollege ging in zitting dd. 28 juni 2021 principieel akkoord met de onderhandse verkoop of ruil van een perceeltje stadsgrond in de Oliehoekstraat (sectie B, afdeling Oudenaarde 2<sup>de</sup> afd/Eine, nummer 0830 02) aan dhr. Peter Vande Moortel.

De volgende procedure werd ondertussen doorlopen:

- Er werd bij de overige directe aangelanden gepeild naar de interesse in een eventuele aankoop. De dienst mocht hierop geen reactie ontvangen;
- Er werd een schattingsverslag opgesteld door beëdigd landmeter-expert Bart Van Hee, die het perceel waardeerde op € 7.750,00 (bijlage 1);
- Er werd een verkoopovereenkomst bereikt met dhr. Vande Moortel voor de prijs van € 7.750,00. Dhr. Vande Moortel had geen percelen in eigendom die in aanmerking kwamen voor een ruil met bovenvernoemd perceel;
- Het voorkooprecht jegens de Vlaamse Waterweg werd aangeboden;
- Er werd door notarissen De Smet & Willems een notariële ontwerpakte voor verkoop opgesteld (bijlage 2).

Deze ontwerpakte werd in zitting dd. 16 november 2021 ter kennisneming aan het schepencollege voorgelegd. Aangezien daden van beschikking over onroerende goederen behoren tot de bevoegdheid van de gemeenteraad, wordt aan de raad gevraagd deze ontwerpakte goed te keuren.

Na goedkeuring door de gemeenteraad kan de verkoopakte dan worden verleden.

#### **Link met het meerjarenplan**

/

#### **Budgettaire weerslag**

De inkomsten ten bedrage van € 7.750,00 zullen worden verrekend in het Meerjarenplan 2020-2025, budgetjaar 2021, op budgetcode GBB-BIA 0050-00 2200000 (onbebouwde terreinen – gemeenschapsgoederen).

### **Communicatie**

De dienst BIA staat in voor de communicatie.

### **Besluit**

---

Eenparig.

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de ontwerpakte voor verkoop van het perceeltje stadsgrond in de Oliehoekstraat (sectie B, afdeling Oudenaarde 2<sup>de</sup> afd/Eine, nummer 0830 02), opgemaakt door notarissen De Smet & Willems, Noordlaan 11, 9630 Zwalm, goed.

Artikel 2: De inkomsten uit deze verkoop zullen worden verrekend op budgetcode GBB-BIA 0050-00 2200000 (onbebouwde terreinen – gemeenschapsgoederen).

## **13. BIA - Ontwerpakte verkoop perceeltje Eineplein / Fabrieksstraat - Goedkeuring**

### **Motivering**

---

#### **Bevoegdheid/rechtsgrond**

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 41 en 56, betreffende de bevoegdheden van respectievelijk de gemeenteraad en het college van burgemeester en schepenen;

Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Omzendbrief KB/ABB 2019/3 over de transacties van onroerende goederen;

Besluit college van burgemeester en schepenen van 24 juni 2019 betreffende de goedkeuring van de onderhandse verkoop;

Besluit college van burgemeester en schepenen van 22 november 2021 betreffende de goedkeuring van de verkoopovereenkomst.

#### **Feiten/context/motivering/adviezen van diensten**

Het schepencollege ging in zitting dd. 24 juni 2019 akkoord met de onderhandse verkoop van een strook stadsgrond naast de kerkhofmuur gelegen Eineplein/Fabrieksstraat (zonder kadastraal nummer) aan de aanpalende eigenaar nv BMO, vertegenwoordigd door dhr. Van den Bossche Frans. Er waren geen andere mogelijke kandidaten aangezien de strook volledig grenst aan de eigendom van voormelde persoon en daardoor anders niet toegankelijk is.

De volgende procedure werd ondertussen doorlopen:

- Er werd een schattingsverslag opgesteld door beëdigd landmeter-expert Noël Martens, die het perceel waardeerde op € 7.500,00 (bijlage 1).
- Er werd een verkoopovereenkomst bereikt met dhr. Van den Bossche voor de prijs van € 7.500,00. De bovengrondse erfdiensbaerheid (aanwezigheid riolering en inspectieput) is om niet. (bijlage 2).

- Er werd door notarissen De Smet & Willems (Noordlaan 11, 9630 Zwalm) een notariële ontwerpakte voor verkoop opgesteld (bijlage 3).

Aangezien daden van beschikking over onroerende goederen behoren tot de bevoegdheid van de gemeenteraad, wordt aan de raad gevraagd deze ontwerpakte goed te keuren.

Na goedkeuring door de gemeenteraad kan de verkoopakte dan worden verleden.

### **Link met het meerjarenplan**

/

### **Budgettaire weerslag**

De inkomsten ten bedrage van € 7.500,00 zullen worden verrekend in het Meerjarenplan 2020-2025, budgetjaar 2021, op budgetcode GBB-BIA 0050-00 2200000 (onbebouwde terreinen – gemeenschapsgoederen).

### **Communicatie**

De dienst BIA staat in voor de communicatie.

### **Besluit**

---

Eenparig.

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de notariële ontwerpakte voor verkoop van de strook stadgrond naast de kerkhofmuur (Eineplein / Fabrieksstraat) aan nv BMO met zetel te 9667 Horebeke, Fronebroek 2 en vertegenwoordigd door dhr. Van den Bossche Frans, goed.

Artikel 2: De inkomsten uit deze verkoop zullen worden verrekend op budgetcode GBB-BIA 0050-00 2200000 (onbebouwde terreinen – gemeenschapsgoederen).

## **BESTUUR INFRASTRUCTUUR MOBILITEIT**

### **14. Mobiliteit - Politierglement Parkeerverbod Misweg - Goedkeuring**

#### **Motivering**

---

#### **Bevoegdheid/rechtsgrond**

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij KB van 16 maart 1968;

Gelet op de gemeentewet, gecoördineerd bij KB van 24 juni 1988;

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het KB van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;



Gelet op de omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009;

Gelet op het mobiliteitsplan van de stad Oudenaarde, conform verklaard op 21/11/2011;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

### **Feiten/context/motivering/adviezen van diensten**

Overwegende het feit dat voor de verkeersveiligheid en voor de doorstroming van het verkeer in de Misweg best geen geparkeerde voertuigen staan;

Overwegende het feit dat er voldoende gratis parkeergelegenheid is aan de overkant van de straat op het Ohioplein;

### **Link met het meerjarenplan**

### **Budgettaire weerslag**

### **Communicatie**

### **Besluit**

---

Eenparig.

Artikel 1: In de Misweg wordt een parkeerverbod ingesteld vanaf het kruispunt met de Ohiostraat tot aan het kruispunt met het Ohioplein en dit langs beide zijden van de straat. Dit wordt aangeduid door een kort onderbroken middenlijn op de weg.

Artikel 2. Dit reglement zal overeenkomstig artikel 287 en 288 van het decreet lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt worden;

Artikel 3. Dit besluit wordt van kracht op het ogenblik van zijn bekendmaking;

Artikel 4. Overtredingen op de bepalingen van deze verordening zullen bestraft worden met de straffen voorzien bij de Wet betreffende de politie van het wegverkeer;

Artikel 5. Een afschrift van dit besluit wordt gestuurd aan de:

- Gouverneur van de Provincie Oost-Vlaanderen
- Procureur des Konings te Oudenaarde
- Hoofdcommissaris van Politie te Oudenaarde
- Hoofdgriffier bij de Rechtbank van Eerste Aanleg te Oudenaarde
- Hoofdgriffier bij de Politierechtbank te Oudenaarde.

## **15. Mobiliteit -Politierglement Parkeerplaats personen met handicap - Goedkeuring**

### **Motivering**

---

#### **Bevoegdheid/rechtsgrond**

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij KB van 16 maart 1968;

Gelet op de gemeentewet, gecoördineerd bij KB van 24 juni 1988;

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het KB van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009;

Gelet op het mobiliteitsplan van de stad Oudenaarde, conform verklaard op 21/11/2011;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

### **Feiten/context/motivering/adviezen van diensten**

Overwegende dat de hierna voorziene maatregelen gemeentewegen betreffen;

Overwegende het feit dat de aanvrager voldoet aan alle voorwaarden voor het verkrijgen van een parkeerplaats voorbehouden aan personen met een handicap;

### **Link met het meerjarenplan**

### **Budgettaire weerslag**

### **Communicatie**

### **Besluit**

---

Eenparig.

Artikel 1. In de Baarstraat, ter hoogte van huisnummer 37, wordt een parkeerplaats voorbehouden voor personen met een handicap. Deze wordt aangeduid met bord E9a met logo personen met een handicap

Artikel 2. Dit reglement zal overeenkomstig artikel 287 en 288 van het decreet lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt worden;

Artikel 3. Dit besluit wordt van kracht op het ogenblik van zijn bekendmaking;

Artikel 4. Overtredingen op de bepalingen van deze verordening zullen bestraft worden met de straffen voorzien bij de Wet betreffende de politie van het wegverkeer;

Artikel 5. Een afschrift van dit besluit wordt gestuurd aan de:

- Gouverneur van de Provincie Oost-Vlaanderen
- Procureur des Konings te Oudenaarde
- Hoofdcommissaris van Politie te Oudenaarde
- Hoofdgriffier bij de Rechtbank van Eerste Aanleg te Oudenaarde
- Hoofdgriffier bij de Politierechtbank te Oudenaarde.

## **16. Mobiliteit - Politierglement parkeerplaats personen met handicap - Goedkeuring**

### **Motivering**

---

**Bevoegdheid/rechtsgrond**

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij KB van 16 maart 1968;

Gelet op de gemeentewet, gecoördineerd bij KB van 24 juni 1988;

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het KB van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009;

Gelet op het mobiliteitsplan van de stad Oudenaarde, conform verklaard op 21/11/2011;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

**Feiten/context/motivering/adviezen van diensten**

Overwegende dat de hierna voorziene maatregelen gemeentewegen betreffen;

Overwegende het feit dat de aanvrager voldoet aan alle voorwaarden voor het verkrijgen van een parkeerplaats voorbehouden aan personen met een handicap;

**Link met het meerjarenplan****Budgettaire weerslag****Communicatie****Besluit**

---

Eenparig.

Artikel 1. In de Prins Leopoldstraat, ter hoogte van huisnummer 59, wordt een parkeerplaats voorbehouden voor personen met een handicap. Deze wordt aangeduid met bord E9a met logo personen met een handicap

Artikel 2. Dit reglement zal overeenkomstig artikel 287 en 288 van het decreet lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt worden;

Artikel 3. Dit besluit wordt van kracht op het ogenblik van zijn bekendmaking;

Artikel 4. Overtredingen op de bepalingen van deze verordening zullen bestraft worden met de straffen voorzien bij de Wet betreffende de politie van het wegverkeer;

Artikel 5. Een afschrift van dit besluit wordt gestuurd aan de:

- Gouverneur van de Provincie Oost-Vlaanderen
- Procureur des Konings te Oudenaarde

- Hoofdcommissaris van Politie te Oudenaarde
- Hoofdgriffier bij de Rechtbank van Eerste Aanleg te Oudenaarde
- Hoofdgriffier bij de Politierechtbank te Oudenaarde.

## **BESTUUR FINANCIËLE ZAKEN**

### **17. FIN - Meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025. Vaststelling deel budgettaire entiteit Stad - Goedkeuring**

**De gemeenteraad wordt geschorst om 19u59 om over te gaan naar het agendapunt 2 in de OCMW-raad. De OCMW-raad wordt na stemming geschorst om 21.13 uur. De Gemeenteraad wordt opnieuw geopend om 21u13 om over te gaan tot agendapunt 17.**

#### **Motivering**

---

##### **Bevoegdheid/rechtsgrond**

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikels 40, 249 t.e.m. 259, 285, 286 en 330;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus waarin de regelgeving bepaald is voor de opmaak van het meerjarenplan 2020-2025;

Gelet op omzendbrief KB/ABB 2019/4 betreffende de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing d.d. 16 december 2019 betreffende de vaststelling van het geïntegreerd meerjarenplan 2020-2025;

Gelet op omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 betreffende de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing d.d. 14 december 2020 betreffende de vaststelling van meerjarenplanaanpassing 2 2020-2025;

Gelet op de kennisname van meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025 door het College van Burgemeester en Schepenen op 22 november 2021;

##### **Feiten/context/motivering/adviezen van diensten**

De geïntegreerde meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025 heeft betrekking op de Stad en op het OCMW en bestaat uit een strategische nota, een financiële nota en een toelichting;

De strategische nota bevat de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties. De financiële nota geeft de financiële vertaling hiervan weer en toont het vereiste financieel evenwicht aan;

Aan de hand van deze meerjarenplanaanpassing worden de kredieten voor 2022 vastgesteld en de kredieten van 2021 geactualiseerd;

De stad en het OCMW dienen een geïntegreerd meerjarenplan op te maken, maar hebben elk hun eigen bevoegdheid voor de vaststelling ervan. Dit houdt in dat de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn eerst elk hun eigen deel van het meerjarenplan 2020-2025 vaststellen. Daarna keurt de gemeenteraad het deel van het meerjarenplan 2020-2025 goed, dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, waardoor het meerjarenplan definitief is vastgesteld;

##### **Link met het meerjarenplan**

Meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025

##### **Budgettaire weerslag**

## Communicatie

De financiële dienst bezorgt :

- het document ‘meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025’ aan de dienst communicatie ter publicatie op de website. Van zodra de publicatie is gebeurd, meldt de financiële dienst dit aan het Agentschap voor Binnenlands Bestuur.
- de digitale rapportering aan het Agentschap voor Binnenlands Bestuur.

## Besluit

---

Met 18 stemmen voor (13 Open VLD, 5 CD&V) en 11 onthoudingen (5 Groen, 3 NVA, 2 Vooruit en 1 VB)

Artikel 1./Enig artikel De gemeenteraad stelt het deel van de meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025 vast dat betrekking heeft op de stad.

## 18. FIN - Meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025. Goedkeuring deel budgettaire entiteit OCMW - Goedkeuring

### Motivering

---

#### Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikels 40, 249 t.e.m. 259, 285, 286 en 330;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus waarin de regelgeving bepaald is voor de opmaak van het meerjarenplan 2020-2025;

Gelet op omzendbrief KB/ABB 2019/4 betreffende de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing d.d. 16 december 2019 betreffende de vaststelling van het geïntegreerd meerjarenplan 2020-2025;

Gelet op omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 betreffende de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing d.d. 14 december 2020 betreffende de vaststelling van meerjarenplanaanpassing 2 2020-2025;

Gelet op de kennisname van meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025 door het College van Burgemeester en Schepenen en het Vast Bureau op 22 november 2021;

#### Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De geïntegreerde meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025 heeft betrekking op de Stad en op het OCMW en bestaat uit een strategische nota, een financiële nota en een toelichting;

De strategische nota bevat de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties. De financiële nota geeft de financiële vertaling hiervan weer en toont het vereiste financieel evenwicht aan;

Aan de hand van deze meerjarenplanaanpassing worden de kredieten voor 2022 vastgesteld en de kredieten van 2021 geactualiseerd;

De stad en het OCMW dienen een geïntegreerd meerjarenplan op te maken, maar hebben elk hun eigen bevoegdheid voor de vaststelling ervan. Dit houdt in dat de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn eerst elk hun eigen deel van het meerjarenplan 2020-2025 vaststellen. Daarna

keurt de gemeenteraad het deel van het meerjarenplan 2020-2025 goed, dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, waardoor het meerjarenplan definitief is vastgesteld;

### **Link met het meerjarenplan**

Meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025

### **Budgettaire weerslag**

### **Communicatie**

De financiële dienst bezorgt :

- het document ‘meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025’ aan de dienst communicatie ter publicatie op de website. Van zodra de publicatie is gebeurd, meldt de financiële dienst dit aan het Agentschap voor Binnenlands Bestuur.
- de digitale rapportering aan het Agentschap voor Binnenlands Bestuur.

### **Besluit**

---

Met 18 stemmen voor (13 Open VLD, 5 CD&V) en 11 onthoudingen (5 Groen, 3 NVA, 2 Vooruit en 1 VB)

Artikel 1./Enig artikel De gemeenteraad keurt het deel van de meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025 goed dat betrekking heeft op het OCMW.

## **19. FIN - Nominatieve subsidies 2022 - Goedkeuring**

### **Motivering**

---

#### **Bevoegdheid/rechtsgrond**

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige subsidies, meer bepaald artikel 9 waarbij bepaald wordt dat enkel de subsidies vanaf 1.250,00 euro onder toepassing vallen van deze wet en artikel 4 dat voorschrijft dat de aanwending van de subsidies moet bepaald worden door de gemeenteraad;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad d.d. 26 september 2011 waarbij de verkrijgers van subsidies vanaf 1.250,00 euro en lager dan 25.000,00 euro geheel vrijgesteld worden van de verplichtingen opgelegd door de wet van 14 november 1983, onverminderd de verplichtingen volgend uit de bepalingen van de artikelen 3 en 7 eerste lid 1°;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017; artikel 41 bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van subsidiereglementen en het toekennen van nominatieve subsidies en deze bevoegdheid niet kan toevertrouwd worden aan het college van burgemeester en schepenen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de kennisname door het College van Burgemeester en Schepenen op 22 november 2021;

#### **Feiten/context/motivering/adviezen van diensten**

BBC 2020 voorziet niet meer in de automatische toekenning van nominatieve subsidies door middel van de vaststelling van het meerjarenplan;

De bijgevoegde lijst van nominatieve subsidies voor 2022 maakt deel uit van deze beslissing;

Voor het jaar 2022 ontvangen volgende verenigingen en/of organisaties een subsidie van 25.000,00 euro of meer en deze moeten aanwenden als volgt:

- Oudenaarde Winkelstad VZW – 90.000,00 euro : conform de doeleinden in de statuten en de voorwaarden die bepaald zijn in de overeenkomst met het stadsbestuur
- Centrum Ronde van Vlaanderen – 105.000,00 euro : conform de voorwaarden die vastgelegd zijn in de overeenkomst met het stadsbestuur
- Flanders Classics/VZW RIA – Ronde van Vlaanderen – 400.000,00 euro : conform het subsidiebesluit
- De Brouwerijen – 40.000,00 euro : conform het subsidiebesluit
- Golazo - organisatie Koppenbergcross – 30.000,00 euro: conform het subsidiebesluit

Voor subsidies van minder dan 25.000,00 euro, kan de verstrekker de in de wet voorziene verplichtingen opleggen aan de trekkers;

### **Link met het meerjarenplan**

Meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025, boekjaar 2022

### **Budgettaire weerslag**

Budgettaire entiteit Stad - exploitatiebudget/uitgaven 2022 : AR 6492000 t.e.m. AR 6499999

### **Communicatie**

De financiële dienst bezorgt de beslissing aan de betrokken diensten.

### **Besluit**

---

Eenparig.

Artikel 1. De bijgevoegde lijst van nominatieve subsidies voor 2022 wordt goedgekeurd.

Artikel 2. De gemeenteraad geeft opdracht aan het college van burgemeester en schepenen om de nominatieve subsidies toe te kennen binnen het daartoe voorziene krediet in meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025, conform de lijst in bijlage.

Artikel 3. De trekkers van subsidies lager dan 25.000,00 euro blijven geheel vrijgesteld van de verplichtingen opgelegd door hogervermelde wet van 14 november 1983, onverminderd de verplichtingen volgend uit de bepalingen van de artikelen 3 en 7 eerste lid 1°;

Artikel 4. De trekkers van subsidies vanaf 25.000,00 euro moeten deze aanwenden zoals hogervermeld bepaald en zullen de aanwending ervan moeten verantwoorden door het voorleggen van een balans en rekening van ontvangsten en uitgaven, alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand van het verlopen jaar, in te dienen bij de aanvraag; de rechtspersonen zullen bovendien dezelfde documenten moeten voegen bij hun aanvraag tot betoelaging.

## **20. FIN - Lijst van nominatieve overheidsopdrachten 2022 - Goedkeuring**

### **Motivering**

---

### **Bevoegdheid/rechtsgrond**

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikels 40, 41 en 56;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de beslissingen d.d. 25 februari 2019 van de Gemeenteraad en de Raad voor Maatschappelijk Welzijn, betreffende de vaststelling van het begrip ‘dagelijks bestuur’;

Gelet op de kennisname door het College van Burgemeester en Schepenen op 22 november 2021;

### **Feiten/context/motivering/adviezen van diensten**

Volgens de raadsbeslissing van 25 februari 2019 inzake de vaststelling van het begrip ‘dagelijks bestuur’, vallen alle exploitatieuitgaven en uitgaven die behoren tot het investeringsbudget tot een bedrag van 30.000 EUR (excl.btw) binnen het begrip ‘dagelijks bestuur’. Dit houdt in dat voor deze opdrachten het College van Burgemeester en Schepenen bevoegd is voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden (m.a.w. wijze van gunnen en raming);

Artikel 56 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat het College van Burgemeester en Schepenen bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten voor de opdrachten waarvoor de raad dat nominatief aan het college heeft toevertrouwd. Deze opdrachten worden opgenomen op een lijst van nominatieve overheidsopdrachten die aan de raad wordt voorgelegd ter goedkeuring;

De bijgevoegde lijst van nominatieve overheidsopdrachten voor 2022 bevat enkel leveringen vanaf 30.000 EUR (excl.btw) en maakt deel uit van deze beslissing;

Voor de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten inzake diensten (erelonen) en werken blijft de raad bevoegd;

### **Link met het meerjarenplan**

Meerjarenplanaanpassing 3 2020 - 2025

### **Budgettaire weerslag**

Budgettaire entiteit Stad - investeringsuitgaven leveringen > 30.000,00 EUR (excl.btw) - boekjaar 2022

### **Communicatie**

De financiële dienst bezorgt de lijst aan de aankoopdienst / BIA

### **Besluit**

---

Eenparig.

Artikel 1./Enig artikel De delegatie van de overheidsopdrachten, zoals opgenomen in de bijgevoegde lijst van nominatieve overheidsopdrachten voor 2022, wordt goedgekeurd.

## **21. FIN - Gemeentelijke saneringsbijdrage - Goedkeuring**

### **Motivering**

---

### **Bevoegdheid/rechtsgrond**



Het decreet van 30 mei 2008, en latere wijzigingen, betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelasting.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

De gemeenteraadsbeslissing dd. 30 november 2020 inzake de gemeentelijke saneringsbijdrage.

### **Feiten/context/motivering/adviezen van diensten**

Vanaf 1 januari 2016 is er een nieuwe tariefstructuur van toepassing die voorziet in de invoering van een vastrecht per wooneenheid en per watermeter. De grootte ervan wordt op Vlaams niveau vastgelegd en is bindend.

De tariefstructuur m.b.t. de gemeentelijke saneringsbijdrage en saneringsvergoeding omvat :

- Een gemeentelijk en bovengemeentelijk vastrecht
- Zowel voor de gemeentelijke saneringsbijdrage als de gemeentelijke saneringsvergoeding worden twee schijven aangerekend, namelijk een basistarief en een comforttarief (dubbel basistarief : decretaal vastgelegd). Hoeveel er aan het basistarief wordt aangerekend, is afhankelijk van de gezinsgrootte en de aanwezigheid van wooneenheden.
- Een korting per gedomicilieerde waardoor het vastrecht in prijs afneemt met de toename van de gezinsgrootte; deze korting bedraagt momenteel € 6,00 (gemeentelijk) en € 4,00 (bovengemeentelijk).

Momenteel zijn niet alle elementen gekend, waaronder de bovengemeentelijke saneringsbijdrage, waardoor het bijgevolg niet mogelijk is om een absoluut tarief te bepalen en uit te splitsen in een tarief voor de twee voormelde schijven. Bijgevolg stelt de bevoegde dienst Bestuur Infrastructuur Aankoop voor om, net zoals vorige jaren, zowel voor de gemeentelijke saneringsbijdrage als voor de gemeentelijke saneringsvergoeding voor 2022 een coëfficiënt toe te passen op basis van de huidige gemeentelijke saneringsbijdrage respectievelijk vergoeding t.o.v. de huidige bovengemeentelijke tariefstructuur waarin vermoedelijk een indexatie van toepassing zal zijn.

Concreet komt dit neer op volgende coëfficiënten :

- Gemeentelijke saneringsbijdrage :
  - Huishoudelijk :
    - Basistarief : 1,1118 (1,1149/1,0028)
    - Comforttarief : 1,1118 (2,2298/2,0056)
  - Niet-huishoudelijk (vlak tarief) 1,1118 (1,2631/1,1361)
- Gemeentelijke saneringsvergoeding :
  - Huishoudelijk
    - Basistarief : 0,6453 (0,6471/1,0028)
    - Comforttarief : 0,6453 (1,2942/2,0056)
  - Niet-huishoudelijk (vlak tarief) : 0,6453 (0,7331/1,1361)

Voor de grootverbruikers stelt de bevoegde dienst Bestuur Infrastructuur Aankoop voor om, ook zoals vorig jaar, het huidige plafond van € 64.200,00 euro te indexeren met 2 %, wat neerkomt op een afgerond bedrag van € 65.500,00.

### **Link met het meerjarenplan**

FBB-FIN 0310-00/7470300 Saneringsbijdrage

### **Budgettaire weerslag**

Overzicht van de ontvangen gemeentelijke saneringsbijdrage en –vergoeding :

- 2015 : € 1.668.757,16
- 2016 : € 1.692.942,97
- 2017 : € 1.657.729,18
- 2018 : € 1.666.759,13

- 2019 : € 1.523.129,69
- 2020 : € 1.682.622,89

## Communicatie

De financiële dienst zorgt voor bekendmaking op de website van de stad en kennisgeving aan de toezichthoudende overheid.

## Besluit

---

Eenparig.

Artikel 1. Voor het bepalen van de gemeentelijke saneringsbijdrage en de gemeentelijke saneringsvergoeding voor 2022 wordt de coëfficiënt toegepast op basis van de huidige gemeentelijke saneringsbijdrage respectievelijk vergoeding t.o.v. de huidige bovengemeentelijke tariefstructuur of voor de :

- Gemeentelijke saneringsbijdrage :
  - Huishoudelijk :
    - Basistarief : 1,1118
    - Comforttarief : 1,1118
  - Niet-huishoudelijk : 1,1118
- Gemeentelijke saneringsvergoeding :
  - Huishoudelijk :
    - Basistarief : 0,6453
    - Comforttarief : 0,6453
  - Niet-huishoudelijk : 0,6453.

De uiteindelijke gemeentelijke saneringsbijdrage en –vergoeding per m<sup>3</sup> zal voor 2022 bepaald worden op basis van voormelde coëfficiënt en de nog te bepalen bovenlokale saneringsbijdrage door de Vlaamse Regering.

Artikel 2. Het plafond voor de grootverbruikers wordt voor 2022 bepaald op € 65.500,00 (excl. BTW).

Artikel 3. Onderhavig reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

## 22. FIN - Intergemeentelijke inning huis-aanhuisophaling restafval, ophalingen op afroep, recyclagepark - Goedkeuring

### Motivering

---

#### Bevoegdheid/rechtsgrond

Grondwet, artikel 170 §4.

Het decreet van 30 mei 2008, en latere wijzigingen, betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelasting.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 en 41, 14°.

Het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (materialendecreet), inzonderheid artikel 26.

Het decreet van 2 juli 1981 betreffende de voorkoming en het beheer van afvalstoffen.

Het besluit van 17 februari 2012 van de Vlaamse Regering tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA).

De gemeenteraadsbeslissing dd. 4 november 2019 betreffende de belasting op de inzameling en verwijdering van restafval, grofvuil en snoeihout op afroep en op het gebruik van het containerpark - Diftar.

### **Feiten/context/motivering/adviezen van diensten**

Sedert de invoering van de diftarcontainer betaalt de burger per aangeboden kilogram restafval via postfacturatie. Die invordering (ondertussen werd ook het gebruik van het recyclagepark hier aan toegevoegd) gebeurt tot op heden nog altijd op een rekeningnummer van de stad.

Ondertussen is de regelgeving bij artikel 26 van het materialendecreet gewijzigd zodat intercommunales de mogelijkheid hebben om in de plaats van de vennoten de belasting te innen, wat vroeger niet het geval was.

Omdat het facturatieproces al jaren moeilijk loopt door de vele tussenstations en betrokken actoren, kan de overstap naar intergemeentelijke inning een structurele vereenvoudiging betekenen. De beoogde finaliteit is om via intergemeentelijke inning de steden en gemeenten (i.c. de financiële diensten) maximaal te ontzorgen. Dit was reeds de bedoeling van bij de opstart van het intercommunaal afvalbeheer, maar de praktijk heeft aangetoond dat er permanente interventies nodig zijn vanuit de stad. Sinds de inwerkingtreding van het nieuwe softwareprogramma van Inovim, ingevoerd op 1 januari 2021, zijn deze interventies exponentieel gestegen met als gevolg een zeer zware druk op de eigen financiële dienst.

Daarnaast creëert de intergemeentelijke inning voor de burger 1 aanspreekpunt in geval van vragen of betwistingen, wat de klantvriendelijkheid alleen maar kan verbeteren.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om IVLA te machtigen deze belastingen in de plaats van de steden en gemeenten in te vorderen.

De tussentijdse en eindcontroles om de aansluiting met de stadsboekhouding te controleren blijven op de financiële dienst gebeuren.

De toelichtende nota van de Raad van Bestuur dd. 21 oktober 2021 van Ivla is hier bijgevoegd.

### **Link met het meerjarenplan**

GBB-MILIEU 0020-00/7332200 Diftar-ophaalronde

### **Budgettaire weerslag**

Nihil voor de stad.

Dit is budgettair afgedekt bij de onderaannemer van IVLA.

De winst voor IVLA en de aangesloten besturen zit in het kortsluiten van alle tussenstappen, waardoor fouten blijven over-en-weer gaan vooraleer er uiteindelijk tot een oplossing wordt gekomen.

Dit zorgt voor frustraties en tijdverlies langs beide kanten.

Bovendien was van in de beginne van deze intercommunalisering al beloofd dat dit geen extra workload zou meebrengen voor de besturen, quod non.

### **Communicatie**

De financiële dienst zorgt voor bekendmaking op de website van de stad, kennisgeving aan de toezichthoudende overheid en aan de intercommunale IVLA.

## Besluit

---

Eenparig.

Artikel 1. De gemeenteraad verleent goedkeuring om op basis van artikel 26 van het Materialendecreet, de opdracht houdende intergemeentelijke voor beheer afvalstoffen Vlaamse Ardennen (IVLA) te machtigen om de belasting op de inzameling en verwijdering van restafval, grofvuil en snoeihout op afroep en op het gebruik van het containerpark - Diftar met ingang van 1 januari 2022 te innen voor het werkingsjaar 2021 en volgende. Dit zowel wat betreft de belasting voor de ophaling en verwerking van restafval, de ophalingen op afroep en het gebruik van het recyclagepark, die door middel van een kohier worden ingevorderd.

Artikel 2. – Invordering van de belasting.

De belasting wordt ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, en latere wijzigingen, betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen, volgens de bepalingen opgenomen in de gemeenteraadsbeslissing dd. 4 november 2019 met betrekking tot de belasting op de inzameling en verwijdering van restafval, grofvuil en snoeihout op afroep en op het gebruik van het containerpark – Diftar.

Artikel 3. De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet, voor de belasting, zoals bedoeld in de gemeenteraadsbeslissing dd. 4 november 2019 betreffende de belasting op de inzameling en verwijdering van restafval, grofvuil en snoeihout op afroep en op het gebruik van het containerpark – Diftar.

Artikel 4. Bezwaren- en beroepsprocedure

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen een aanslag een bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of van de kennisgeving van de aanslag.

Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden, dient hij daar uitdrukkelijk om te vragen in zijn bezwaarschrift.

Artikel 5. §1. Betalingen inzake de belasting op de inzameling en verwijdering van restafval, grofvuil en snoeihout op afroep en op het gebruik van het containerpark – Diftar moeten gebeuren door storting of overschrijving op de bankrekening welke is vermeld op het aanslagbiljet.

Bij elke betaling moet als mededeling steeds en uitsluitend de voorgedrukte gestructureerde mededeling worden gebruikt (en dus geen vrije mededeling), aangezien enkel op die manier een betaling automatisch kan worden verwerkt.

§2. In afwijking van §1, eerste lid, wordt een aanslag waarvoor een gerechtsdeurwaarder optreedt in het kader van de gedwongen invordering, uitsluitend betaald in handen van die gerechtsdeurwaarder.

Artikel 6. De ontvangen belastingen worden per kwartaal doorgestort aan de gemeente.

Artikel 7. Onderhavig reglement treedt in voege op 1 januari 2022 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

**BESTUUR PERSONEEL**

## 23. Personeel - Toetreding hospitalisatieverzekering, periode 2022-2025 - Goedkeuring

### Motivering

---

#### Bevoegdheid/rechtsgrond

Het decreet lokaal bestuur.

Wet van 18.03.2016 tot overname van in het bijzonder de Gemeenschappelijke Sociale Dienst (GSD) van de dienst voor de bijzondere socialezekerheidsstelsels, door de federale pensioendienst (FPD).

Omzendbrief BA 2000/14 van 22.12.2000 van de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden betreffende de verplichte toekenning van een hospitalisatieverzekering aan het personeel van de lokale besturen.

Sectoraal akkoord 1999-2001 voor het personeel van de lokale overheden van de Vlaamse Gemeenschap, meegedeeld bij omzendbrief nummer BA 2001-03 van 27.04.2001.

De lokale rechtspositieregeling zoals goedgekeurd bij beslissing van de gemeenteraad dd. 22.12.2008 in het bijzonder artikel 160 e.v.

De gemeenteraadsbeslissing dd. 29.03.2021 waarbij het stadsbestuur besliste om toe te treden tot de collectieve verzekering "verzorgingskosten bij hospitalisatie of ernstige ziekte" die de FPD heeft afgesloten naar analogie met de vorige jaren voor de periode van 2022-2025.

#### Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

Sinds 2001 sluit het lokaal bestuur een hospitalisatieverzekering af voor haar personeelsleden. Hiertoe sluit het lokaal bestuur zich aan bij de door het GSD-V uitgeschreven openbare aanbesteding.

Thans is deze opdracht gegund aan AG Insurance en dit t.e.m. 31.12.2021.

In het voorjaar 2021 werd door de FPD, in naam van de provinciale en lokale besturen, een nieuwe openbare aanbesteding gelanceerd waarbij de collectieve hospitalisatieverzekering voor een duur van 4 jaar wordt gegund aan Ethias. Het lastenboek voorzag in exact dezelfde waarborgen als deze die tot en met 31.12.2021 gelden.

De huidige raamovereenkomst met AG Insurance neemt automatisch een einde op 31.12.2021.

Ethias zal de collectieve hospitalisatieverzekering overnemen vanaf 01.01.2022 en dit voor de periode van 01.01.2022 – 31.12.2025.

Bij beslissing van 22.11.2021 adviseerden het college van burgemeester en schepenen/vast bureau deze toetreding positief.

#### Link met het meerjarenplan

/

#### Budgettaire weerslag

De uitgave van kost wordt verrekend op de algemene rekening GBB-PERSON / BI / groep 62' waar de nodige kredieten voorzien zijn (voor statutaire personeelsleden is dit 6221100 en voor contractuele personeelsleden 623100).

#### Communicatie

De dienst personeel en organisatie staat in voor de communicatie binnen het lokaal bestuur.

## Besluit

---

Eenparig.

Artikel 1. Het stadsbestuur Oudenaarde treedt toe tot de collectieve hospitalisatieverzekering die de FPD heeft afgesloten met Ethias. De toetreding zal ingaan op 01.01.2022 en loopt voor de periode van 01.01.2022 – 31.12.2025.

Artikel 2. Het bestuur neemt de premie van deze verzekering volledig ten laste in de uitgebreide formule. voor zijn statutaire en contractuele personeelsleden, overeenkomstig de voorwaarden van artikel 160 van de rechtspositieregeling. Overeenkomstig de rechtspositieregeling is dit niet van toepassing op het onderwijzend personeel, het veiligheidspersoneel en het gelegenheidspersoneel. De mandatarissen kunnen onder dezelfde voorwaarden genieten van de hospitalisatieverzekering, mits betaling van de premie. De gepensioneerde werknemers van het stadsbestuur die aangesloten zijn op 31.12.2021 bij AG Insurance, kunnen onder dezelfde voorwaarden genieten van de hospitalisatieverzekering, mits betaling van de premie. Inwonende gezinsleden en personeelsleden die op pensioen gaan na 31.12.2021 kunnen onder dezelfde voorwaarden genieten van de hospitalisatieverzekering, mits betaling van de premie.

Artikel 3. De toetreding tot de voornoemde verzekering houdt voor het aangesloten bestuur de verbintenis in, de bijzondere en algemene bepalingen, in acht te nemen.

## SECRETARIAAT - NOTULEN

### 24. Secretariaat - Goedkeuring notulen - Goedkeuring

Aangezien er tijdens de zitting geen opmerkingen worden geformuleerd, worden de notulen van de gemeenteraadzitting van maandag, 22 november 2021 goedgekeurd.

## VRAGEN EN VOORSTELLEN

### 1. Raadslid Kurt Vandeputte

#### 1.1. Voorstel 1: zichtbaarheid zebrapad Eindrieskaai achterzijde zwemkom naar parking met glascontainers

Het zebrapad in de Eindrieskaai (achterzijde van de zwemkom) is minimaal verlicht en wordt het licht ook belemmerd door de bomen die daar in de omgeving staan. Bij valavond en 's avonds is het zeer moeilijk zichtbaar. Dit is een zebrapad die zeer vaak gebruikt wordt door gezinnen, aangezien er een parking is aan de Scheldekant.

#### Vandaar volgend voorstel :

- investeren in zebrapadverlichting met detectie (zodra een camera één of meerdere voetgangers detecteert, beginnen de in het zebrapad geplaatste led-lampjes te knipperen waardoor de overstekende voetgangers meer opvallen)
- extra verlichting en signaalborden aan het zebrapad
- aanduidingen dat er een fietspad moet gedwarsd worden komende van de zwemkom naar de parking aan de Eindrieskaai (fietspad heel frequent gebruikt en in beide richtingen)

De vraag wordt beantwoord door schepen Peter Simoens.

### 2. Raadslid Elisabeth Meuleman

#### 2.1. Vraag 1: invoering van een UIT-pas ter vervanging van een OK-pas

Op hun facebookpagina doet de Jeugdraad het voorstel om de OK-pas te vervangen door een UIT-pas. In zo een systeem heeft iedere inwoner één zelfde ‘vrijtijdskaart’ maar hangen daar, naar gelang iemand’s sociaal-economische situatie andere voordelen aan vast. Op die manier worden mensen in armoede minder gestigmatiseerd, en zijn er ook andere voordelen voor cultuur- en vrijetijdsgebruikers in Oudenaarde. Misschien was de communicatie (de titel, het bericht zelf was zeer genuanceerd) nogal fors. Het trok in elk geval de aandacht. Los daarvan lijkt het idee op zich ons wel zeer goed.

#### **Vandaar onze vragen :**

- Wat denkt de schepen van het idee op zich? Is de schepen het idee zelf genegen?
- Zal de schepen in dialoog gaan met de Jeugdraad hierover?
- Als de schepen het idee genegen is, wat is een mogelijke timing voor invoering?

De vraag wordt beantwoord door schepen Mathieu Mas.

### **3. Raadslid Folke D'Haeyer**

#### **3.1. Voorstel 1: fietsenstalling vaccinatiecentrum**

Het vaccinatiecentrum tegen covid-19 verhuisde naar de Pater Ruyffelaertstraat. Helaas werd er niet gedacht aan de fietsers.

#### **Voorstel:**

Plaatsen van een tijdelijke overdekte fietsenstalling dicht bij de ingang van het vaccinatiecentrum Pater Ruyffelaertstraat.

De vraag wordt beantwoord door schepen Peter Simoens.

#### **3.2. Vraag en voorstel: communicatie geveltuintjes**

Geveltuintjes fleuren het stadszicht op en zijn een onderdeel van een klimaatadaptief beleid op plaatsen waar ontharden moeilijk is (zie klimaatadaptief plan, o.a. p.81).

#### **Vraag:**

Hoeveel meldingen kwamen er al van aangelegde geveltuintjes?

#### **Voorstel:**

Er wordt via de communicatiekanalen van de stad meegedeeld worden hoeveel gezinnen er al een geveltuintje aanlegden en er wordt herhaald wat de voorwaarden zijn om een geveltuintje aan te leggen. Dit kan aanstekelijk werken en het is nu het seizoen om eraan te beginnen.

De vraag wordt beantwoord door burgemeester Marnic De Meulemeester.

### **4. Raadslid Kristof Meerschaut**

#### **4.1. Vraag 1: ontwikkeling openluchtrecreatief verblijf Roompot**

De stad Oudenaarde is sinds 2014 eigenaar van de terreinen van de voormalige Kompas camping. Op 26 juni 2017 keurde de gemeenteraad een samenwerkingsovereenkomst goed met Roompot voor de ontwikkeling van een verblijfsrecreatief terrein. Er werden al vergunningen verleend, maar telkens voor de sloop van bestaande constructies:

- CBS 26 november 2018: sloop sanitaire blokken
- CBS 2 september 2019: sloop gebouwen
- CBS 16 maart 2020: sloop centrumgebouw

In april 2021 werd een ontheffing ontbossing bekomen, en in de gemeenteraad van 31 mei 2021 werd goedkeuring verleend voor de aanpassing van de erfpachtovereenkomst (wijziging

afbakeningsplan/fasering). Deze twee zaken waren noodzakelijk met oog op de indiening van de vergunningsaanvraag voor de realisatie van het nieuwe project.

**Vragen:**

1. Wat is op moment nog het knelpunt? Wanneer zal de omgevingsvergunning voor fase 1/2 worden ingediend?
2. Wanneer zal het centrumgebouw gesloopt worden?
3. Werden alle andere constructies reeds gesloopt?
4. Wanneer voorziet Roompot de opening van het park?

De vraag wordt beantwoord door de burgemeester Marnic De Meulemeester.

**4.2. Vraag 2: dossier Wijngaardstraat**

Tijdens de gemeenteraad in zitting van 28 juni 2021 werd het dossier ‘Wijngaardstraat: goedkeuren rooilijnplan en uitrusting van gemeenteweg’ besproken. Dit dossier vormde een onderdeel van de aanvraag tot omgevingsvergunning van BV B.P.O. voor de realisatie van een project met 36 appartementen en een commerciële ruimte.

Door het ontbreken van een essentieel stuk (bezwaarschrift) in het dossier kon de gemeenteraad op dat moment geen uitspraak doen, en werd het dossier uitgesteld naar een latere zitting. Zover is het nooit gekomen: het College van Burgemeester en Schepenen vergunde de aanvraag op 5 juli 2021, zonder uitspraak van de gemeenteraad over de zaak van de wegenis.

**Vragen:**

1. Waarom heeft het College van Burgemeester en Schepenen beslist een vergunning toe te kennen, goed wetende dat het ontbreken van een beslissing van de gemeenteraad over de zaak van de wegenis problematisch was?
2. Werd de aanvrager op de hoogte gebracht van de reden waarom de gemeenteraad geen uitspraak kon doen over het dossier van de wegenis?

De vraag wordt beantwoord door de burgemeester Marnic De Meulemeester.

**5. Raadslid Wim Dhont**

**5.1. Voorstel 1: koningsdag**

Op 15 november waren de stadsdiensten gesloten, naar aanleiding van koningsdag (feest van de dynastie). In tegenstelling tot veel andere feestdagen wordt deze dag enkel opgenomen door overheidsdiensten. Voor de privé is dit een werkdag, en ook de scholen zijn gewoon open. Het feit dat de stadsdiensten volledig gesloten zijn op 15 november wordt door veel burgers als vreemd ervaren. In sommige andere gemeenten wordt die dag voorzien in een permanentieregeling voor (een deel van) de stadsdiensten.

**Voorstel:**

In Oudenaarde wordt vanaf volgend jaar een permanentieregeling voorzien op 15 november, met behoud van het aantal verlofdagen voor het personeel. Werknemers die op 15 november de permanentie verzorgen kunnen die dag inhalen op een ander moment, naar keuze.

De vraag wordt beantwoord door schepen Sybille De Vos.

**5.2. Vraag 1: melden van schade aan straten of fietspaden, sluikestort of overhangende takken**

Via de webstek van de stad Oudenaarde kan de burger problemen melden zoals schade aan straten of fietspaden, sluikestort of overhangende takken. Daartoe moet het digitaal meldingsformulier ingevuld worden.

De mogelijkheid om dit soort zaken op een vlotte en gebruiksvriendelijke manier te melden aan het stadsbestuur is essentieel voor een bestuur dat communicatie en inspraak hoog in het vaandel wenst te



dragen. Even belangrijk is het om vervolgens kort op de bal te spelen, zowel wat betreft de aanpak van het probleem, als de communicatie erover naar de melder.

**Vragen:**

1. Hoe frequent wordt gebruik gemaakt van het meldingsformulier op de webstek?
2. Op welke manier wordt de melder op de hoogte gehouden van de opvolging van het gemelde probleem?
3. Binnen welk tijdsbestek slaagt het stadsbestuur erin om de gemelde problemen aan te pakken?
4. Overweegt het stadsbestuur om opnieuw een 'app 9700' te lanceren waarmee burgers problemen kunnen melden?

De vraag wordt beantwoord door burgemeester Marnic De Meulemeeseter.

**6. Raadslid Dagmar Beernaert**

**6.1. Vraag 1: toekomstvisie rondpunt Leupegem**

Al verschillende jaren voeren buurtcomité's, zowel in Leupegem als in Melden actie voor de leefbaarheid van hun dorpskernen. Een knelpunt in dit verhaal is het rondpunt in Leupegem. Elke dag staan lange rijen wagens aan te schuiven richting rondpunt. Een oplossing dringt zich op, vanzelfsprekend dient dit te gebeuren in samenspraak met het Vlaamse gewest. Op korte termijn zou er bijvoorbeeld een turborondpunt kunnen worden aangelegd om de doorstroming te verbeteren, op lange termijn dient een ongelijkvloerse kruising zich op.

**Daarbij volgende vragen:**

1. Hoe staat het stadsbestuur tegenover het idee om op korte termijn een turborotonde te maken in Leupegem?
2. Hoe staat het stadsbestuur tegenover het idee om het rondpunt in Leupegem in te richten als ongelijkvloers kruispunt om de doorstroming te optimaliseren?
3. Zal het stadsbestuur contact opnemen met Vlaanderen om een spoedige oplossing voor de problematiek rond het rondpunt in Leupegem te bepleiten?



De vraag wordt beantwoord door schepen Peter Simoens.

## **6.2. Vraag 2: vergunning manege Kerselare**

In het centrum van Edelare vind je Manege Kerselare terug. Een familiebedrijf dat al sinds 1990 door de familie Gilleman wordt uitgebaat. De manege is een enorme meerwaarde voor de paardensport in de streek en voor onze stad in het bijzonder. De voorbije 32 jaar leerden heel wat kinderen en volwassenen er paardrijden, er worden kampjes georganiseerd tijdens de vakanties en doorheen het jaar vinden er heel wat drukbezochte activiteiten plaats zoals het wintercriterium, de zomerjumping, dressuurwedstrijden, etc. Doorheen de jaren vonden meer dan 6500 gezinnen uit de regio de weg naar de manege. De manege is daarmee één van de grote sportverenigingen van onze stad.

Manege Kerselare is dus onmiskenbaar een uithangbord voor onze stad waar jong en oud op een laagdrempelige en betaalbare manier kunnen genieten van de paardensport. Na 32 jaar dreigt Manege Kerselare de deuren te moeten sluiten omdat ze geen vergunning meer krijgen voor de uitbating. Al meer dan twee jaar stelt de uitbater alles in het werk om alsnog de nodige vergunningen te bemachtigen om zo de toekomst van het familiebedrijf veilig te stellen en ervoor te zorgen dat honderden jonge en minder jonge ruiters kunnen blijven genieten van hun hobby. Het ontbreekt tot vandaag echter aan duidelijkheid van de kant van de stad.

### **Daarbij volgende vragen:**

Het is onmiskenbaar zo dat de manege een enorme meerwaarde is voor het leven van heel wat gezinnen in onze stad, het is een uithangbord voor de paardensport in de regio en beroert heel wat mensen.

Hoe zal het stadsbestuur ervoor zorgen dat de manege haar werk kan verderzetten?

Welke stappen zullen daartoe ondernomen worden?

De vraag wordt beantwoord door burgemeester Marnic De Meulemeester.

## **7. Raadslid Vincent Thomaes**

### **7.1. Vraag 1: snelheidsbeperkende maatregelen Kattenberg**

Bedankt schepen voor de antwoorden op mijn vragen van de vorige gemeenteraad.

### **Maar ik heb nog een aantal vragen:**

Ik heb begrepen dat vanaf nieuwjaar er budget vrijgemaakt is voor aankoop van snelheid indicatorborden en telradars en hoop dat de bestelling daarvan snel geplaatst mag worden of al geplaatst is?

In verband met de tonnagebeperking wanneer is het overleg met AWV gepland om daarna een nieuw politiereglement op te maken?

En als laatste het flitsen, de locatie waar het voertuig opgesteld staat is enorm belangrijk ik weet niet ter hoogte van welke woning die nu doorgaat bij controles maar aan de eerste woning rechts wanneer men de Kattenberg beneden is is de ideale plaats want daarna remt men af naarmate de bocht nadert?

De vraag wordt beantwoord door schepen Peter Simoens.

De vergadering wordt geheven om 22.27 uur.

Goedgekeurd in zitting van 31 januari 2022.

algemeen directeur,

voorzitter,

Bart Baele

Lieven Cnudde