

**STAD OUDENAARDE**
**NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD IN ZITTING VAN  
MAANDAG 22 FEBRUARI 2021 OM 19.00 UUR**

- Aanwezig: Lieven Cnudde: voorzitter;  
Marnic De Meulemeester: burgemeester;  
Stefaan Vercamer, John Adam, Peter Simoens, Bart Dossche, Sybille De Vos, Julie Dossche, Mathieu Mas: schepenen;  
Danny Lauweryns, Franka Bogaert, Murat Yurtay, Nathalie De Smet, Tineke Van hooland, Robbin De Vos, Kurt Vandeputte, Cindy Franssen, Mathieu De Cock, Christine Vandriessche, Elisabeth Meuleman, Steven Bettens, Folke D'Haeyer, Eva Pycke, Maud Wybraeke, Eric Meirhaeghe, Kristof Meerschaut, Boris Labie, Kathy De Rycke, André Vansteenbrugge, Dagmar Beernaert, Vincent Thomaes: raadsleden;  
Luc Vanquickenborne: algemeen directeur
- Verontschuldigd: Cindy Franssen: raadslid verontschuldigd voor agendapunt 1 tem 8;  
Folke D'Haeyer: raadslid verontschuldigd vanaf bijkomend agendapunt 6.2 tot einde;  
Eva Pycke: raadslid verontschuldigd voor agendapunt 1.

**OPENBARE ZITTING**
**SECRETARIAAT**
**1. Bekrachtiging besluit burgemeester dd. 1 februari 2021 voor de organisatie van de gemeenteraad op 22 februari 2021.**

De gemeenteraad;  
Gelet op de maatregelen die de federale overheid heeft afgekondigd in het kader van de coronacrisis;  
Overwegende dat de besmettingscijfers en de ziekenhuisopnames nog steeds van die aard zijn dat fysiek vergaderen niet te verantwoorden is;  
Gelet op de ministeriële omzendbrief van 18 maart 2020 betreffende 'digitaal vergaderen bij bestuursorganen';  
Overwegende dat de mogelijkheid bestaat om de vergadering van de gemeenteraad via een videoconferentie te organiseren;  
Gelet op het besluit van de burgemeester dd. 1 februari 2021 om de gemeenteraad van 22 februari 2021 via een videoconferentie met livestream organiseren, zodat ook elke burger en de pers de mogelijkheid hebben de vergadering mee te volgen;  
Gelet op het decreet lokaal bestuur;  
Besluit: eenparig  
Enig artikel: Het besluit van de burgemeester dd. 1 februari 2021 om de gemeenteraad van 22 februari 2021 via een videoconferentie met livestream te organiseren, wordt bekrachtigd.

**BESTUUR INFRASTRUCTUUR MILIEU**
**2. Statuutswijziging Milieuraad**

De Gemeenteraad,  
Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad dd. 25/06/2007 betreffende de herbevestiging van de statuten van de Milieuraad;  
Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad dd. 31/05/2010 betreffende de goedkeuring van de statuutswijziging en samenstelling van de Milieuraad;  
Overwegende dat de momenteel geldende statuten van de Milieuraad zijn opgesteld conform de voorschriften van de overeenkomst Milieu als opstap naar duurzame ontwikkeling tussen de stad en de Vlaamse Overheid;  
Overwegende dat deze overeenkomst niet langer meer van toepassing is;

Overwegende dat de voorschriften van deze overeenkomst een aantal zeer strak te respecteren beperkende bepalingen oplegde naar samenstelling van de adviesraad toe;

Overwegende dat er nood is aan een ruimere samenstelling van de Milieuraad voor het creëren van een grotere maatschappelijke inbreng en het vergroten van het maatschappelijk draagvlak;

Overwegende dat de thema's waarrond de Milieuraad werkt ondertussen zijn geëvolueerd en de taakomschrijving van de raad dient afgestemd te worden op deze evolutie;

Gelet op het ontwerp van statuten voor de Milieuraad 2021;

Gelet op het decreet Lokaal Bestuur;

### **Statuten**

Oprichting en zetel

#### Artikel 1

In de stad Oudenaarde wordt een stedelijke adviesraad voor duurzame ontwikkeling met betrekking tot milieu, natuur en klimaat hierna milieuraad genoemd, opgericht en erkend als adviesorgaan inzake milieu-, natuur- en klimaataangelegenheden.

De zetel van de milieuraad is gevestigd op het Administratief Centrum Maagdendale, Tussenmuren 17, te 9700 Oudenaarde.

Doelstelling

#### Artikel 2

De milieuraad heeft een driedelige doelstelling.

1) De milieuraad beoogt de verbetering, het behoud en het herstel van de natuur, het landschap en het leefmilieu in de gemeente. De milieuraad biedt ondersteuning bij de uitvoering van klimaatplan

2) De milieuraad is bevoegd om de stad zowel op eigen initiatief als op verzoek van de gemeenteraad of het schepencollege te adviseren over het gemeentelijk milieu-, natuur- en klimaatbeleid en over zaken die hierop een invloed kunnen hebben.

In een afsprakennota tussen de milieuraad en het gemeentebestuur wordt vastgelegd over welke onderwerpen het gemeentebestuur in ieder geval het advies van de milieuraad vraagt.

3) De milieuraad vervult een informatieve en sensibiliserende taak bij de bevolking inzake milieu-, natuur- en klimaataangelegenheden en kan in dit kader op eigen initiatief en op niet dwingend verzoek initiatieven ontplooien.

Samenstelling

#### Artikel 3

De milieuraad is samengesteld uit stemgerechtigde leden, niet-stemgerechtigde leden en waarnemers.

De stemgerechtigde leden van de milieuraad kiezen een voorzitter, ondervoorzitter en secretaris.

Het samenwerken met andere gemeentelijke adviesraden wordt aangemoedigd.

#### §1. Stemgerechtigde leden

De milieuraad telt minimaal 10 stemgerechtigde leden. Dit zijn:

1) vertegenwoordigers die effectief lid zijn van een vereniging, instelling of organisatie waarvan de werking zich situeert op het grondgebied van de stad en die in haar werking belangstelling stelt in de milieu-, natuur- en klimaatproblematiek

Volgende organisaties vaardigen stemgerechtigde leden af:

milieu- en natuurverenigingen

jachtverenigingen

onderwijsinstellingen

sociaal-culturele organisaties en vormingsorganisaties

beroepsgroepen en –organisaties

Per vereniging wordt 1 effectief lid en 1 plaatsvervanger aangeduid.

geïnteresseerde inwoners met enige deskundigheid inzake milieu, natuur en klimaat waarvan het maximaal aantal beperkt is tot 2/3 van het aantal stemgerechtigde verenigingen. Ingeval er meer kandidaturen dan plaatsen zijn, duidt het Dagelijks Bestuur deze leden aan.

#### §2. Niet-stemgerechtigde leden

1) Vertegenwoordigers die effectief lid zijn van een vereniging die niet als stemgerechtigd in de milieuraad vertegenwoordigd is

2) Schepen(en)

3) Gemeentelijke ambtenaren (de stedelijke diensten die ambtshalve werkzaam zijn in een deelgebied van natuur, milieu en klimaat alsook een vertegenwoordiger van de lokale politie

4) Politieke mandatarissen of door de fracties in de gemeenteraad aangewezen personen

#### §3. Deskundige waarnemers

De milieuraad kan beslissen om, in functie van het te behandelen onderwerp, een beroep te doen op deskundigen. Deze deskundigen zetelen als waarnemers en nemen derhalve deel aan de discussies, maar zij hebben geen stemrecht.

#### §4. Externen

Op hun verzoek kunnen burgers gehoord worden, voor zover hun zaak het algemeen belang dient en niet een al of niet vermeend privé-belang. Elk dergelijk verzoek wordt gericht aan de voorzitter en dit minimum 5 dagen voor de milieuraad. Het verzoek wordt onderworpen aan de beslissing van het Dagelijks Bestuur dat haar met redenen omkleed besluit zal meedelen aan de milieuraad.

#### §5. Voorzitter, ondervoorzitter en penningmeester

De voorzitter, ondervoorzitter en penningmeester van de milieuraad worden gekozen door, maar niet noodzakelijk uit, de stemgerechtigde leden. De voorzitter en ondervoorzitter krijgen in dit laatste geval wel stemrecht.

De voorzitter en ondervoorzitter van de milieuraad mogen geen politiek mandaat bekleden.

#### §6. Samenwerking met andere gemeentelijke adviesraden

Het samenwerken van de verschillende gemeentelijke adviesraden wordt aangemoedigd. De bestaande gemeentelijke adviesraden kunnen elk een vertegenwoordiger aanduiden die de communicatie met de milieuraad verzorgt.

Deze vertegenwoordiger heeft een dubbele taak: (1) de in hun adviesraad naar voor gekomen onderwerpen inzake milieu, natuur en klimaat laten zij aan bod komen in de milieuraad en (2) de in de milieuraad behandelde onderwerpen die hun belangensfeer raken bespreken zij in de eigen adviesraad.

#### §7. Plaatsvervangers

Voor elk lid dat een vereniging vertegenwoordigt kan een plaatsvervanger worden aangewezen. Deze vervangt het zetelend lid bij afwezigheid, volgt hem op bij het einde van zijn lidmaatschap totdat een nieuw lid is aangewezen. Een plaatsvervanger ontvangt dezelfde documenten als een zetelend lid en kan eventueel als waarnemer de vergaderingen van de milieuraad bijwonen.

#### §8. Engagement van de leden

Om lid te worden van de milieuraad is het noodzakelijk een engagement aan te gaan. Dit houdt in dat men de doelstelling van de milieuraad onderschrijft en zich ertoe verbindt actief samen te werken over de persoonlijke, politieke en/of verenigingsbelangen heen. Centraal moeten immers de algemene noden, behoeften en problemen inzake milieu, natuur en klimaat binnen de stad staan.

#### Artikel 4

De gemeenteraad bekrachtigt de samenstelling van de milieuraad.

#### Toetreding

#### Artikel 5

Voor de installatie van de milieuraad dient de aanvraag tot toetreding te worden gericht aan het College van Burgemeester en Schepenen.

Na de installatie van de milieuraad worden de aanvragen gericht aan de voorzitter van de milieuraad. De aanvragen worden door de milieuraad onderzocht en na stemming aanvaard of geweigerd. Vervolgens wordt de nieuwe samenstelling ter goedkeuring voorgelegd aan het College van Burgemeester en Schepenen.

#### Algemene werking

#### Artikel 6

Er wordt een Dagelijks Bestuur samengesteld dat bestaat uit de voorzitter, de ondervoorzitter, de penningmeester en eventuele werkgroepvoorzitters van de milieuraad.

#### Artikel 7

Er kunnen binnen en door de milieuraad werkgroepen opgericht worden. Werkgroepen hebben een tijdelijke opdracht met als doel bepaalde onderwerpen voor te bereiden ter bespreking, ter uitvoering of ter goedkeuring.

In elke werkgroep wordt een stemgerechtigd lid als woordvoerder aangeduid die de vergaderingen voorziet. De woordvoerder brengt verslag uit van de vergaderingen op de eerstvolgende milieuraad. De voorzitter van de milieuraad wordt op de hoogte gebracht van de data en de agenda van de vergaderingen van de werkgroepen.

#### Duur van het mandaat

#### Artikel 8

Het lidmaatschap van de milieuraad loopt gelijk met de duur van het mandaat van de leden van de gemeenteraad maar blijft geldig tot de milieuraad effectief vernieuwd is

De schepenen van milieu neemt hiertoe initiatief binnen de 2 maand na diens aanstelling.

In functie van nieuwe regelgeving, kan de milieuraad te allen tijde worden ontbonden om vervolgens opnieuw samengesteld te worden conform de nieuwe richtlijnen.

#### Artikel 9

Het mandaat van de leden geldt tot bij de intrekking ervan door de vereniging en organisatie. Het mandaat van de deskundige geldt tot de terugtrekking ervan door de deskundige.

De leden die 3 maal na elkaar zonder verontschuldiging afwezig blijven, worden als ontslagnemend beschouwd.

De hernieuwingen van mandaten en vervangingen wegens ontslag worden vooraf door de betrokken organisatie of persoon schriftelijk meegedeeld aan de voorzitter.

De leden die zetelen in naam van een vereniging blijven lid tot er in hun vervanging is voorzien.

Ondersteuning van de milieuraad

#### Artikel 10

De stad stimuleert de werking van de milieuraad door voldoende financiële, logistieke en educatieve ondersteuning te verlenen.

De concrete ondersteuningsinitiatieven worden omschreven in de afsprakennota.

Reglement van inwendige orde en afsprakennota

#### Artikel 11

De milieuraad stelt een huishoudelijk reglement op dat de interne werking van de milieuraad en de niet in de statuten voorziene procedures en taken regelt. Dit reglement zal ter bekrachtiging voorgelegd worden aan de gemeenteraad.

De milieuraad voegt aan het huishoudelijk reglement een afsprakennota toe. In deze nota wordt de verhouding tussen de milieuraad en het gemeentebestuur geregeld.

Wijziging van de statuten en huishoudelijk reglement

#### Artikel 12

De milieuraad kan een wijziging van de statuten, huishoudelijk reglement en afsprakennota voorstellen wanneer het voorstel tot wijziging in de agenda van de milieuraad is vermeld en 2/3 van de stemgerechtigde leden op deze vergadering aanwezig zijn. Indien dit aantal niet wordt bereikt, dan komt de milieuraad opnieuw samen binnen de veertien dagen. De statuten kunnen dan worden gewijzigd, ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde leden.

Een wijziging kan pas aan de gemeenteraad worden voorgelegd mits het voorstel tot wijziging 2/3 van de geldig uitgebrachte stemmen behaalt.

### **Huishoudelijk reglement**

#### Artikel 1

Dit huishoudelijk reglement bepaalt de wijze waarop de gemeentelijke adviesraad voor milieu, natuur en klimaat zijn bevoegdheden uitoefent overeenkomstig zijn statuten.

De milieuraad

#### Artikel 2

De milieuraad komt tenminste 2 maal per jaar samen. Subsidieaanvragen kunnen via online- bevraging aan de leden, behandeld worden binnen een periode van een maand na aanvraag. Indien geen consensus gevonden wordt bij deze online-bevraging, dient de milieuraad fysiek/digitaal samengeroepen te worden.

De milieuraad wordt samengeroepen door de voorzitter. De uitnodiging geschiedt ten minste 8 kalenderdagen voor de bijeenkomst. De uitnodiging vermeldt de agenda.

Stemgerechtigde leden kunnen de voorzitter verzoeken de raad bijeen te roepen. Bij dit verzoek dient een voorstel van agenda te worden gevoegd. Indien het verzoek uitgaat van minder dan 1/3 van de stemgerechtigde leden, beslist de voorzitter of de raad bijeengeroepen zal worden. Indien het verzoek uitgaat van minstens 1/2 van de stemgerechtigde leden, is de voorzitter ertoe gehouden de raad samen te roepen en dit binnen de twee weken na ontvangst van het verzoek.

#### Artikel 3

Elk lid van de milieuraad kan punten op de agenda plaatsen mits deze minstens 5 dagen voor de vergadering schriftelijk aan de voorzitter meegedeeld worden.

Onderwerpen die niet op de agenda vermeld staan, worden niet gestemd. Hiervan kan worden afgeweken indien minstens 2/3 van de aanwezige stemgerechtigde leden van oordeel is dat er dringende redenen zijn om agendapunten toe te voegen.

Als een bepaald punt wegens tijdsgebrek niet wordt afgehandeld, wordt het automatisch doorverwezen naar de agenda van de volgende vergadering en zal dan bij prioriteit worden behandeld.

#### Artikel 4

De milieuraad wordt voorgezeten door de voorzitter en bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter. Indien deze ook afwezig is, zit het oudste stemgerechtigd lid de milieuraad voor.

Elke bijeenkomst begint met de goedkeuring van de notulen en/of het verslag van de vorige vergadering.

#### Artikel 5

Om geldig advies te verstrekken, moeten 1/2 van de stemgerechtigde leden aanwezig zijn.

Indien dit aantal niet behaald wordt, kan er niet geldig worden geadviseerd. De milieuraad moet dan opnieuw samen komen binnen de veertien dagen.

Agendapunten die opnieuw ter stemming of ter advisering voorliggen omdat het vereiste aanwezigheidsquotum aanvankelijk ontbrak, kunnen worden behandeld ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde leden.

#### Artikel 6

De milieuraad besluit of adviseert bij gewone meerderheid van stemmen. Goedkeuring en wijzigingen van de statuten en het huishoudelijk reglement met toegevoegde afsprakennota worden gestemd met bijzondere meerderheid.

Als er wordt gestemd over personen of functies gebeurt dit geheim.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter beslissend.

De besluiten en de gemotiveerde adviezen van de milieuraad worden door de voorzitter schriftelijk meegedeeld aan het College van Burgemeester en Schepenen. Minderheidsnota's uitgebracht door stemgerechtigde leden worden aan de adviezen toegevoegd en maken onafscheidelijk deel uit van de adviezen.

#### Artikel 7

De vergaderingen van de milieuraad zijn openbaar.

Indien bepaalde agendapunten dit vereisen kan de voorzitter, op verzoek van 1/2 van de stemgerechtigde leden, beslissen dat de vergaderingen van de milieuraad niet openbaar is.

Dagelijks Bestuur

#### Artikel 8

Het Dagelijks Bestuur is samengesteld zoals voorzien in artikel 6 van de statuten van de milieuraad. De stemgerechtigde leden van de milieuraad kiezen het Dagelijks Bestuur van de milieuraad. Alle functies die zijn voorzien in het Dagelijks Bestuur worden individueel verkozen door, maar niet noodzakelijk uit, de stemgerechtigde leden. De stemming hieromtrent is geheim.

Per te begeven functie worden de kandidaturen geuit tijdens de milieuraad. Er wordt onmiddellijk overgegaan tot de stemming. Degene die het meeste aantal stemmen behaalt is verkozen. Bij gelijk aantal stemmen wordt de stemming overgedaan tussen de kandidaten met het meeste aantal stemmen. Indien via de stemprocedure niet uitgemaakt kan worden wie uiteindelijk verkozen is, is de oudste kandidaat van ambtswege verkozen.

#### Artikel 9

De vergaderingen van het Dagelijks Bestuur worden samengeroepen door een oproepbericht van de voorzitter. Tijdens een vergadering van het Dagelijks Bestuur kan beslist worden wanneer de volgende keer vergaderd zal worden, zodat geen oproepberichten meer verstuurd moeten worden. De afwezige bestuursleden worden telefonisch of mondeling op de hoogte gebracht van de beslissing dienaangaande.

#### Artikel 10

Een vergadering van het Dagelijks Bestuur wordt voorgezeten door de voorzitter en bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter. Indien deze ook afwezig is, zit het oudste stemgerechtigd lid de bestuursvergadering voor.

#### Artikel 11

Het Dagelijks Bestuur voert het dagelijks beleid van de milieuraad.

- 1) Het Bestuur bepaalt de houding van de milieuraad tegenover dringende en actuele problemen en koppelt dit terug naar de milieuraad.
- 2) Het Dagelijks Bestuur houdt toezicht op de rekeningen en beheert de bezittingen van de milieuraad.
- 3) Het Dagelijks Bestuur stelt een ontwerp van jaarverslag op en legt dit voor goedkeuring voor aan de milieuraad.
- 4) Het Bestuur neemt kennis van de binnengekomen briefwisseling en geeft hieraan het nodige gevolg.
- 5) Het Bestuur bepaalt welke geïnteresseerde inwoners worden opgenomen als stemgerechtigd lid, in het geval er meer kandidaten dan beschikbare plaatsen zijn.

#### Artikel 12

Het Dagelijks Bestuur bereidt de samenkomst van de milieuraad voor.

- 1) Het Dagelijks Bestuur stelt de agenda op en houdt hierbij rekening met agendapunten aangebracht door de milieuraad;
- 2) Het Dagelijks Bestuur legt de datum van de samenkomst vast;
- 3) Het Dagelijks Bestuur nodigt in functie van de te behandelen agendapunten deskundigen uit.

#### Artikel 13

Er wordt naar gestreefd dat alle beslissingen worden genomen bij consensus.

Indien geen consensus kan worden bereikt, wordt beraadslaagd bij gewone meerderheid van stemmen volgens een vooraf bepaalde procedure. Alle leden van het Dagelijks Bestuur hebben stemrecht voor beslissingen die binnen het Dagelijks Bestuur genomen worden.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Als er wordt gestemd over personen of functies gebeurt dit geheim.

#### Artikel 14

Het Dagelijks Bestuur kan maar rechtsgeldig beslissen indien minimum de helft van de stemgerechtigde leden van het Dagelijks Bestuur aanwezig is.

#### Artikel 15

De vergaderingen van het Dagelijks Bestuur van de milieuraad vinden plaats in besloten kring.

Werkgroepen

#### Artikel 16

Werkgroepen hebben een tijdelijke opdracht. Werkgroepen bereiden bepaalde onderwerpen voor ter bespreking, ter uitvoering of ter goedkeuring. Zij kunnen afzonderlijk vergaderen om te beraadslagen over dossiers met betrekking tot de hun toegewezen opdracht.

Werkgroepen kunnen worden belast met de praktische uitvoering van beslissingen of het organiseren van activiteiten.

#### Artikel 17

Alle voorstellen en ontworpen adviezen van een werkgroep worden ter goedkeuring voorgelegd aan de milieuraad. Voor dringende aangelegenheden worden zij aan het Dagelijks Bestuur ter goedkeuring voorgelegd mits melding en/of bekrachtiging op de samenkomst van de eerstvolgende milieuraad.

#### Artikel 18

De vergaderingen van de werkgroepen vinden plaats in besloten kring.

Uitnodiging van derden

#### Artikel 19

De milieuraad, het Dagelijks Bestuur en de eventuele werkgroepen kunnen beroep doen op een derde deskundige om bepaalde materies nader toe te lichten.

Deze deskundigen treden op als waarnemer en nemen derhalve deel aan de discussies, maar zij hebben geen stemrecht.

#### Verslagen

#### Artikel 20

Van de vergadering van de milieuraad en het Dagelijks Bestuur wordt een verslag opgemaakt dat bij aanvang van de eerstvolgende vergadering wordt neergelegd. Wanneer er geen opmerkingen zijn, is het verslag goedgekeurd.

Adviezen en verslagen zijn openbaar en kunnen desgewenst door de voorzitter – in gewijzigde vormgeving – aan de pers worden overgemaakt.

#### Artikel 21

Elk verslag omvat volgende onderdelen:

- 1) de namen van de aanwezige leden, van deze die zich om hun afwezigheid verontschuldigen alsook van de ongemelde afwezigen;
  - 2) de besproken agendapunten;
- de adviezen en beslissingen met inbegrip van eventuele naar voor gebrachte minderheidsstandpunten.

#### Artikel 22

De milieuraad stelt een jaarverslag op dat bezorgd wordt aan de gemeenteraad.

### **Afsprakennota**

#### Artikel 1

Deze afsprakennota omvat de verbintenissen die de milieuraad van de stad Oudenaarde en het stadsbestuur aangaan opdat de milieuraad zijn bevoegdheden kan uitoefenen conform zijn statuten.

Deze afsprakennota is enkel rechtsgeldig indien ze wordt goedgekeurd door de milieuraad en door de gemeenteraad. Dit geldt ook voor alle eventuele latere wijzigingen.

Advisering van het gemeentelijk milieu- natuur en klimaat beleid

Artikel 2

De gemeenteraad en het College van Burgemeester en Schepenen zullen de milieuraad betrekken bij de voorbereiding en de uitvoering van het gemeentelijk milieu- en natuurbeleid. Dit houdt in dat de gemeenteraad en het College van Burgemeester en Schepenen voor de definitieve besluitvorming de milieuraad om advies zullen vragen over alle natuur- en milieudossiers.

Artikel 3

De milieuraad heeft het recht om over alle beleidsdossiers waarvan zij vindt dat er milieubelangen in het geding zijn op eigen initiatief een advies uit te brengen aan de gemeenteraad of aan het College van Burgemeester en Schepenen.

Adviesprocedure

Artikel 4

Het gemeentebestuur zal de adviesvragen steeds schriftelijk stellen. De adviesvraag omvat volgende gegevens:

- een duidelijke omschrijving van de vraag;
- opgave van de wettelijke en financiële randvoorwaarden waarmee de stad moet rekening houden;
- een vermelding van de uiterste datum van inlevering van het advies.

Artikel 5

Het gemeentebestuur zal de milieuraad steeds minimaal een termijn van één maand geven, te rekenen vanaf de datum van aankomst van de adviesvraag bij de milieuraad.

Slechts om uitzonderlijke redenen en omwille van hoogdringendheid kan het gemeentebestuur deze termijn gemotiveerd en in samenspraak met de milieuraad inkorten. In onderlinge afspraak kan deze termijn ook verlengd worden.

Artikel 6

De milieuraad bezorgt de adviezen schriftelijk aan het gemeentebestuur. Dit advies maakt steeds deel uit van het dossier. Elk advies omvat volgende gegevens:

- een standpuntbepaling of herformulering;
- een omstandige motivering van het advies;
- eventuele afwijkende meningen of minderheidsstandpunten.

Artikel 7

De stad brengt de milieuraad binnen de drie maanden na aflevering van het schriftelijk advies op de hoogte van het gevolg dat aan een advies werd gegeven of zal gegeven worden.

Indien het advies maar gedeeltelijk of helemaal niet werd gevolgd, dient dit gemotiveerd te worden naar de milieuraad toe.

Ondersteuning van de milieuraad

Artikel 8

Om de adviesfunctie van de milieuraad mogelijk te maken, zal het gemeentebestuur de agenda van de gemeenteraad aan de milieuraadsleden bezorgen. De goedgekeurde verslagen liggen ter inzage. Een kopie kan op eenvoudig verzoek verkregen worden.

Artikel 9

Wanneer het gemeentebestuur de milieuraad om advies vraagt, zal het bestuur bij de adviesaanvraag alle nodige informatie toevoegen. Tevens hebben de milieuraadsleden inzagerecht in de documenten en dossiers die betrekking hebben op het te adviseren dossier, tenzij er wettelijke bezwaren zijn.

Artikel 10

Wanneer de milieuraad op eigen initiatief advies wenst uit te brengen, kan de raad steeds informatie opvragen aan het gemeentebestuur. Het bestuur stelt deze informatie dan ter beschikking, tenzij er wettelijke bezwaren zijn.

De schriftelijke verzoeken om informatie vanwege de milieuraad worden binnen de tien dagen beantwoord door de gevraagde informatie over te maken of door, indien er wettelijke bezwaren zijn, deze wettelijke bezwaren tegen de informatieverstrekking mee te delen.

Artikel 11

Het gemeentebestuur ondersteunt de milieuraad financieel en voorziet minimale werkingsmiddelen. Het gemeentebestuur stelt tevens een vergaderlokaal ter beschikking.

Artikel 12

De stad voorziet, in de mate van het mogelijke en indien wenselijk, in vorming van de milieuraadsleden.

Artikel 13

De stad stelt een ambtenaar ter beschikking van de milieuraad. Deze ambtenaar woont de vergaderingen van de milieuraad en op vraag deze van het Dagelijks Bestuur en van eventuele werkgroepen bij. Bovendien neemt deze ambtenaar, in overleg met de milieuraad, de secretariaatswerkzaamheden waar. Openbaarheid van de werkzaamheden van de milieuraad

#### Artikel 14

De verslagen en de adviezen van de milieuraad worden op de stedelijke website geplaatst uiterlijk 2 weken na het bijeenkomen van het Dagelijks Bestuur of de milieuraad.

Wijziging van de afsprakennota

#### Artikel 15

De milieuraad en de gemeenteraad kunnen in onderling overleg de afsprakennota wijzigen.

Namens de gemeentelijke adviesraad voor milieu, natuur en klimaat,

Besluit: eenparig

Artikel 1. Het ontwerp van statuten, het huishoudelijk reglement en de afsprakennota van de Milieuraad 2021 zoals gevisieerd hierboven bij deze beslissing wordt goedgekeurd.

Artikel 2. De bestaande Milieuraad wordt ontbonden en er wordt aansluitend een nieuwe adviesraad samengesteld conform de nieuwe goedgekeurde statuten.

### **3. Subsidiereglement voor energiebesparende maatregelen**

De Gemeenteraad,

Gelet op de ondertekening van het nieuwe Burgemeestersconvenant op 11/08/2020;

Gelet op het Gemeentedecreet;

Gelet op het lokaal renovatietraject ‘Oudenaarde renoveert!’;

Overwegende dat er extra stimulansen nodig zijn om het nemen van energiebesparende maatregelen of BENOOveren aan te moedigen;

Gelet op het Decreet lokaal bestuur;

Besluit: eenparig

#### Artikel 1.

Binnen de perken van de door de gemeente goedgekeurde kredieten in het meerjarenplan 2020-2025 en overeenkomstig de bepalingen van dit reglement, wordt een subsidie uitgekeerd voor het nemen van energiebesparende maatregelen bij particuliere woningen, gelegen te Oudenaarde.

Artikel 2. Toekenningsvoorwaarden.

§ 2.1. Voor het bekomen van de subsidie zijn dezelfde voorwaarden van toepassing zoals vastgesteld voor de premies uitgekeerd door de netbeheerder.

Voor de subsidie in het kader van dit reglement geldt een toekenning van een gelijkaardige premie door de netbeheerder als bewijs van de uitgevoerde werken.

§ 2.2. Indien voor de uitgevoerde werken minstens een renovatieadvies gevraagd werd binnen de context van het lokaal renovatietraject ‘Oudenaarde renoveert!’ wordt het toegekend subsidiebedrag met 25% verhoogd.

§ 2.3. De subsidie kan niet gecumuleerd worden met het gemeentelijk Subsidiereglement voor de renovatie van een huurwoning en het Subsidiereglement voor de renovatie van een woning.

§ 2.4. Het totale subsidiebedrag uitgekeerd per woning binnen dit reglement kan het maximum bedrag van € 2.500,00 niet overschrijden.

§ 2.5. De subsidie kan enkel toegekend worden voor woningen die vergund of vergund geacht zijn.

§ 2.6. De subsidie wordt toegekend aan de eigenaar van de woning.

§ 2.7. De stad is in geen enkel opzicht verantwoordelijk voor de werken en hun uitvoering, noch voor de eventuele schade die eruit kan voortvloeien.

§ 2.8. Om in aanmerking te komen voor de subsidie dient de maatregel een permanent karakter te hebben. Een afgevaardigde van het stadsbestuur is bevoegd dit ter plaatse te controleren. Wanneer de aanvrager in gebreke blijft, zal een terugvordering worden geëist.

Artikel 3. Subsidiebedrag en bijzondere voorwaarden.

#### **§ 3.1. Dak- of zoldervloerisolatie**

De subsidie bedraagt € 1,25 per m<sup>2</sup> geïsoleerde dak- of zoldervloeroppervlakte.

De subsidie kan enkel toegekend worden voor isolatie van asbestvrije daken.

#### **§ 3.2. Buitenmuurisolatie**

De subsidie bedraagt:

- € 10,00 per m<sup>2</sup> voor buitenmuurisolatie aan de buitenzijde;



- € 5,00 per m<sup>2</sup> voor buitenmuurisolatie aan de binnenzijde  
Spouwmuurisolatie komt niet in aanmerking voor subsidiëring.  
Door het aanbrengen van de muurisolatie mogen geen asbesthoudende materialen ingekapseld of beschadigd worden.

### **§ 3.3. Beglazing**

De subsidie bedraagt € 5,25 per m<sup>2</sup>.

### **§ 3.4. Vloerisolatie of kelderisolatie**

De subsidie bedraagt € 2,00 per m<sup>2</sup>.

#### Artikel 4. Procedure.

§ 4.1. De subsidieaanvraag wordt schriftelijk ingediend bij de Milieudienst door middel van het voorgeschreven aanvraagformulier binnen de 6 maanden na de toekenning van de premie van de netbeheerder. Het bewijs van toekenning van de premie van de netbeheerder moet aan de aanvraag worden toegevoegd. Aanvragen die hieraan niet voldoen worden niet in behandeling genomen.

Na ontvangst van de aanvraag onderzoekt de Milieudienst het dossier en controleert indien nodig geacht ter plaatse de uitgevoerde werken.

Het College neemt een beslissing m.b.t. het uitbetalen van de subsidies.

§ 4.2. Indien blijkt dat de voorwaarden niet nageleefd zijn, zal de subsidie niet uitgekeerd worden en wordt de aanvrager hiervan op de hoogte gebracht. De aanvrager kan op dat moment aanpassingen uitvoeren om toch aan de voorwaarden te voldoen en de uitbetaling van de subsidie te bekomen.

§ 4.3. Indien blijkt dat de bepalingen van het reglement of eventueel de omgevingsvergunning niet werden nageleefd, wordt de subsidie teruggevorderd indien deze reeds zou zijn uitbetaald.

Artikel 5. Dit reglement treedt in voege vanaf 01/03/2021. Aanvragen met factuurdatum vóór 01/01/2021 komen niet in aanmerking.

Artikel 6. Het College van Burgemeester en Schepenen is belast met de uitvoering van dit reglement.

## **4. Subsidierglement voor de plaatsing van hernieuwbare energiebronnen bij woningen - wijziging**

De Gemeenteraad,

Gelet op het subsidierglement voor hernieuwbare energiebronnen op particuliere woongebouwen dd. 16/12/2019;

Overwegende dat het subsidierglement momenteel een warmtepomp met koudefunctie (airco) niet uitsluit;

Overwegende dat het voorzien van een airco geen klimaatvriendelijke toepassing is;

Overwegende dat gelijktijdig als voorwaarde gesteld wordt dat de installatie geen beschadiging of inkapseling van asbesthoudende materialen mag inhouden;

Gelet op het decreet Lokaal Bestuur;

Besluit: eenparig

#### Artikel 1.

In het subsidierglement wordt verstaan onder:

Zonneboiler: systeem waarbij warm water wordt aangemaakt door zonnewarmte. De zonnestraling wordt opgevangen door een zonnecollector op het dak van de woning;

Warmtepompsysteem: systemen die warmte op relatief laag temperatuurniveau onttrekken van de lucht, grond of water en door middel van een warmtepomp deze warmte op een hoger temperatuurniveau terug afgeven;

CV-installatie op pellets: centraal verwarmingssysteem waarbij de warmte gecreëerd wordt door verbranding van houtpellets in een pelletketel;

Micro-WKK- micro warmtekrachtkoppeling: een verwarmingsinstallatie waarbij naast warmte ook elektriciteit wordt geproduceerd met een vermogen van minder dan 50 kW.

#### Artikel 2.

Binnen de kredieten van de door de gemeente goedgekeurde begroting wordt een premie van 500 EUR verleend voor het plaatsen van een zonneboiler, een warmtepomp, een warmtepompboiler, CV-installatie op pellets of een warmtekrachtkoppeling op een gebouw bestemd voor particuliere bewoning en waarbij de installatie voldoet aan de ondervermelde toekenningsvoorwaarden. Een combinatie van subsidies voor verschillende hernieuwbare energiebronnen, behalve voor micro-warmtekrachtkoppeling, is niet toegestaan.

Artikel 3. Toekenningsvoorwaarden.

§3.1. Enkel nieuwe installaties die geplaatst worden in vergunde gebouwen met woonfunctie in particulier eigendom, ouder dan 5 jaar en die volledig op het grondgebied Oudenaarde liggen, komen in aanmerking, voor zover de installatie geplaatst werd na 28/02/2021. De betreffende installatie kan slechts één maal betoelaagd worden. Vervangingen of omschakelingen van bestaande installaties op hernieuwbare energiebronnen komen niet in aanmerking.

Aanvragen die betrekking hebben op verbouwingen van bestaande woningen ouder dan 5 jaar waarbij door de EPB-regelgeving verplicht een hernieuwbare energiebron dient aangewend te worden, komen niet in aanmerking voor het verplichte aandeel hernieuwbare energie. Dit geldt ook voor installaties die bestemd zijn voor verwarming van zwembaden.

§3.2. Zonneboiler: de ontwikkelde warmte is bestemd voor verwarming van sanitair water en gebouwen. De zonnecollectoren mogen niet op een asbesthoudende dakbedekking worden geplaatst.

§3.3. Warmtepompen: de warmtepomp beschikt minimaal over een Europees productlabel of beter, zoals hieronder vermeld:

- geothermische warmtepomp met laagtemperatuuroepassing: A++
- geothermische warmtepomp met hogetemperatuuroepassing: A++
- lucht-waterwarmtepomp: A+
- hybride warmtepomp: A+
- lucht-luchtwarmtepomp: A+

De warmtepomp mag niet als actieve koeling (airco) gebruikt worden. Als de warmtepomp over die functie beschikt, moet de aannemer ze definitief uitschakelen en dit aan de hand van de technische fiche bewijzen.

§3.4. Warmtepompboiler: de warmtepompboiler beschikt over een Europees productlabel, minimum A+ of beter. De premie geldt enkel voor een warmtepompboiler voor de aanmaak van sanitair warm water.

§3.5. Houtpelletketel: Enkel centrale verwarmingssystemen die gestookt worden met een houtpelletketel komen in aanmerking voor subsidiëring. Houtpelletkachels worden niet gesubsidieerd, ook al betreft het installaties die als bijverwarming ingeschakeld zijn centrale verwarmingssystemen.

§3.6. Micro-WKK: enkel installaties met een vermogen van minder dan 50 kW komen in aanmerking voor subsidiëring.

§3.7. De subsidie wordt toegekend aan de aanvrager. Deze persoon dient gerechtigd te zijn tot het (laten) plaatsen van de installatie waarvoor de aanvraag ingediend wordt. Als gerechtigd worden beschouwd:

- de eigenaar van het gebouw
- de gebruiker of huurder van het gebouw mits de eigenaar het aanvraagformulier voor akkoord heeft ondertekend.

§3.8. De gemeente is in geen enkel opzicht verantwoordelijk voor de werken en hun uitvoering, noch voor de eventuele schade die eruit kan voortvloeien.

§3.9. De plaatsing van de installatie moet geschieden door een erkend aannemer in overeenstemming met bestaande wetten, reglementen, verordeningen, gebruiken en regels van goed vakmanschap.

§3.10. De aanvrager engageert zich om minimum 10 jaar lang de installatie in goede staat van werking te houden. Een afgevaardigde van het stadsbestuur is bevoegd dit ter plaatse te controleren. Wanneer de aanvrager in gebreke blijft, zal een terugvordering worden geëist in evenredigheid met de nog resterende periode, te rekenen vanaf de vaststelling van de feiten.

§3.11. Bij de plaatsing van de energiebron mag geen beschadiging of inkapseling van asbesthoudende materialen veroorzaakt worden.

#### Artikel 4. Procedure.

§ 4.1. De subsidieaanvraag wordt schriftelijk ingediend bij de Milieudienst door middel van het voorgeschreven aanvraagformulier uiterlijk binnen de 12 maand na factuurdatum. Alle nuttige bewijsstukken (facturen, betalingsbewijzen, foto's, kopie Europees productlabel,...) moeten aan de aanvraag worden toegevoegd. Aanvragen die hieraan niet voldoen worden niet in behandeling genomen. Na ontvangst van de aanvraag onderzoekt de Milieudienst het dossier en controleert ter plaatse de uitgevoerde werken.

Het College neemt een beslissing m.b.t. het uitbetalen van de subsidies.

§4.2. Indien blijkt dat de voorwaarden niet nageleefd zijn, zal de premie niet uitgekeerd worden en wordt de aanvrager hiervan op de hoogte gebracht. De aanvrager kan op dat moment aanpassingen uitvoeren om toch aan de voorwaarden te voldoen en de uitbetaling van de subsidie te bekomen.

§4.3. Indien blijkt dat de bepalingen van het reglement of eventueel de stedenbouwkundige vergunning niet werden nageleefd, wordt de subsidie teruggevorderd indien deze reeds zou zijn uitbetaald.

Artikel 5. Dit reglement treedt in voege vanaf 01/03/2021.

Artikel 6. Het subsidiereglement voor alternatieve energiebronnen bij bestaande particuliere woningen dd. 16/12/2013 zoals aangepast dd. 16/12/2019 wordt per 01/03/2021 opgeheven. Installaties die geplaatst werden vóór 01/03/2021 en waarvan de subsidieaanvragen met alle verantwoordingsstukken uiterlijk 30/06/2021 worden ingediend, worden nog behandeld volgens het subsidiereglement dd. 16/12/2013 zoals aangepast dd. 16/12/2019.

Artikel 7. Het College van Burgemeester en Schepenen is belast met de uitvoering van dit reglement.

## **5. Subsidiereglement voor aanplant en onderhoud van punt- en lijnvormige landschapselementen door particulieren - herziening**

De Gemeenteraad,

Gelet op de Gemeenteraadsbeslissing dd. 26/01/2004 betreffende het subsidiereglement voor de aanplant en het onderhoud van punt- en lijnvormige landschapselementen door particulieren;

Gelet op de Gemeenteraadsbeslissing dd. 29/05/2006 betreffende de aanpassing van het subsidiereglement KLE's GR 26/01/2004;

Overwegende dat in het bestaande subsidiereglement nog verwezen wordt naar de begroting in plaats van de meerjarenplanaanpassing;

Overwegende dat de aanvraagprocedure kan vereenvoudigd worden;

Gelet op het ontwerp van subsidiereglement voor de aanplant en het onderhoud van punt- en lijnvormige landschapselementen door particulieren;

Gelet op het decreet Lokaal Bestuur ;

Gemeentelijk subsidiereglement voor aanleg en onderhoud van KLE's (Kleine LandschapsElementen door particulieren  
**ONTWERP 2021**

Art. 1- Het stadsbestuur van Oudenaarde wenst een toelage uit te keren, binnen de perken van de daartoe op de begroting voorziene middelen, voor de aanplant en het onderhoud van landschappelijk waardevolle punt- en lijnvormige landschapselementen, bepaald in artikel 2, om zo de aantrekkelijkheid van de landelijke omgeving te verhogen.

Art. 2- Definities:

1. **lijnvormig landschapselement:** een langwerpige, niet perceelsvormende landschapselement dat een landschapsstructureerende invloed heeft en voor een groot deel bestaat uit houtige gewassen.
2. **puntvormig landschapselement:** solitaire (alleenstaande) knot- en hoogstambomen, amfibieënpoelen.
3. **haag:** een lijnvormige aanplanting van houtige gewassen die onderaan zodanig aaneensluiten dat visuele en fysieke penetratie moeilijk is. In de Vlaamse Ardennen zijn drie types enkelvoudige hagen aanwezig:
  - 3.1. geschoren haag: haag die in vorm wordt gehouden met een snoeischaar; de haag wordt geschoren en/of geknipt.
  - 3.2. heg: dit is een haag die al dan niet door verwaarlozing breder en/of hoger uitgegroeid is.
  - 3.3. kaphaag: haag die bestaat uit lage, dicht op elkaar staande knotbomen van vooral Gewone es of Haagbeuk. De kaphoogte bedraagt slechts 150 à 200 cm en de plantafstand slechts 30 à 150 cm. Kaphagen worden gebruikt als afsluiting van erven, tuinen, boomgaarden en weiden in de onmiddellijke buurt van erven.
4. **houtkant:** dit is hakhout (houtige gewassen die periodiek bij de grond worden gekapt en terug uitschieten). Houtkanten komen vooral in de volgende situaties voor: gelijkgrondse houtkanten langs beken of grachten en houtkanten op talud. Houtkanten kunnen meerdere meters breed zijn en worden daarom in oppervlakte (of m<sup>2</sup>) uitgedrukt.
  - 4.1. gelijkgrondse houtkant: een houtkant langs één zijde of weerszijden van een beek of gracht die niet of amper op een helling staat
  - 4.2. houtkant op talud: een houtkant die op een duidelijke, niet bewust door de mens opgeworpen helling staat, zoals op steile beekoevers, flanken van holle wegen, al of niet door de mens beïnvloede bermen op perceelsgrenzen.
5. **bomenrij:** lijnvormig landschapselement bestaande uit opgaande bomen en/of knotbomen, die zo ver uit elkaar staan dat visuele en/of fysieke penetratie amper wordt gehinderd. Er zijn twee enkelvoudige types van bomenrijen: opgaande bomenrijen en knotbomenrijen.
  - 5.1. opgaande bomenrij: bomenrij die bestaat uit opgaande bomen.

- 5.2. knotbomenrij: bomenrij die bestaat uit knotbomen met een knothoogte groter dan 200 cm en een plantafstand groter dan 150 cm.
6. **hoogstammige fruitbomen en boomgaard:** groepering van minstens 3 hoogstammige fruitbomen met een stamhoogte van minstens 2 meter en met een minimale stamomtrek van 6 tot 8 cm.
7. **mengvorm:** lijnvormig landschapselement dat een mengvorm is tussen verschillende hierboven gedefinieerde types. Als gevolg van de drievoudige gelaagdheid zijn geschoren hagen en houtkanten, ingeplant met opgaande bomen en knotbomen, vanuit ecologisch standpunt de interessantste.
8. **vellen of rooien:** vellen is het omhakken of omzagen; rooien is vellen met verwijdering van het wortelgestel. Hieronder wordt ook verstaan het schade toebrengen of verminken of vernietigen door ondermeer ringen, ontschorsen, verschroeien, gebruik van chemische middelen, inkervingen en benagelen; rooien of vellen is niet het langs weiden of akkers bevestigen van afsluitdraden aan lijnvormige landschapselementen door middel van krammen en dergelijke, om percelen af te bakenen, voor zover deze landschapselementen effectief deel uitmaken van de afsluiting.
9. **amfibieënpool:**
- \* grootte:  $25 \text{ m}^2 < x < 150 \text{ m}^2$  wateroppervlakte
  - \* diepte:  $0.5 \text{ m} < x < 1.50 \text{ m}$
  - \* bezonde oever: een ondiepe waterzone NO/NW gelegen met een wateroppervlakte van minstens 20% van de totale oppervlakte.
  - \* bescherming tegen vee: een degelijke afsluiting op 1,5 m afstand van de poel; 25% van de poel mag vrij blijven als drinkplaats voor het vee.
  - \* watervoorziening: bestaat uit kwel- en bronwater met inachtnaam van natuurlijke moerasvegetaties; contact met de sloot is mogelijk en toegestaan.
  - \* bodem: bestaat liefst uit een ondoordringbare kleilaag; folies zijn niet toegestaan.
10. **landelijk gebied:** gebieden die op het gewestplan staan aangeduid als agrarisch gebied (met inbegrip van het ecologisch en het landschappelijk waardevol agrarisch gebied), bosgebied, natuurgebieden, natuurrezervaten, parkgebieden.

## HOOFDSTUK 1: AANPLANT EN AANLEG VAN PUNT- EN LIJNVORMIGE LANDSCHAPSELEMENTEN

Art. 3- De toelage heeft betrekking op punt- en lijnvormige landschapselementen die gelegen zijn binnen of grenzend aan het landelijk gebied of grenzend aan percelen met een agrarisch bodemgebruik (akkers, weiland, boomgaarden) met uitzondering van de vijftig meterzone bij bebouwde percelen.

Art. 4- Enkel streekeigen beplantingen opgenomen in bijlage 1 komen in aanmerking voor betoelaging.

Art. 5- De betoelaagde aanplanting dient minimum gedurende 10 jaar integraal en intact op dezelfde plaats te blijven staan. Het verplaatsen, vellen, rooien of definitief verwijderen van het betoelaagde plantsoen is niet toegestaan.

Art. 6- Het plantsoen dat gebruikt wordt moet de volgende minimale afmetingen hebben:

- 40 tot 60 cm hoogte voor bosplantsoen en heesters
- 6 tot 8 cm stamomtrek bij hoogstammige bomen

Art. 7- De aanplanting dient uitgevoerd te worden conform alle bestaande wetten, reglementen en gebruiken op dergelijke aanplantingen (vaste en erkende gebruiken, veldwetboek, pachtwet, reglement op de buurtwegen).

Art. 8- De toelage kan enkel worden gebruikt voor het plantsoen. Steunpalen, meststoffen, uurlonen... komen niet in aanmerking. Enkel het aangeslagen plantsoen kan worden betoelaagd; het afgestorven plantsoen komt niet in aanmerking.

Art. 9- Op basis van het verslag van de bevoegde gemeentelijke ambtenaar zal het schepencollege al dan niet zijn goedkeuring verlenen tot uitbetaling van de beplantingstoelage.

Art. 10- Na toekenning dient de aanvrager zijn plantgoed of zijn amfibieënpool goed te onderhouden en in stand te houden. Hij zal daartoe zorg dragen bij eventuele stoornissen in het groeipatroon, op straffe van terugvordering van de toelage. De poot moet vervangen worden tot hij aanslaat.

Art. 11- Het is de aanvrager niet toegestaan handelingen te verrichten of door derden te laten verrichten die kunnen leiden tot de aantasting van het karakter en de structuur van de landschappelijke waardevolle elementen. Als schadelijke handelingen worden in ieder geval aangemerkt:

- het opslaan, storten of bergen van voorwerpen, stoffen of producten in het landschapselement
- het geheel of gedeeltelijk afgraven van het landschapselement
- het gebruik van chemische bestrijdingsmiddelen langsheen het landschapselement

- het verbranden van bermen langs de hagen en het hakhout in de nabijheid van de overige in bijlage vermelde landschapselementen

Bij inbreuk dient alle in de loop der jaren uitgekeerde subsidie terugbetaald te worden.

Art. 12- De aanvrager zal, eens de aanplant voldoet aan de voorwaarden, beroep kunnen doen op de toelage voor het onderhoud van landschappelijk waardevolle landschapselementen.

Art. 13- Volgende plantvoorschriften moeten gevolgd worden:

1. geschoren haag:
  - plantafstand: 20 tot 33 cm
  - plantverband: zo nodig in een dubbele rij, afhankelijk van de gewenste breedte
  - minimale lengte: 25 m
2. heg:
  - plantafstand: maximaal 200 cm
  - minimale lengte: 25 m
3. kaphaag:
  - plantafstand: 30 tot 150 cm
  - minimale lengte: 25 m
4. knotbomenrij:
  - plantafstand: 1,5 tot 10 meter
  - minimale lengte: 25 m
  - minimaal aantal bomen in rijverband: 5 knotbomen
5. opgaande bomenrij:
  - plantafstand: 5 tot 10 meter
  - minimale lengte: 50 m
6. houtkant (gelijkgrondse of op talud):
  - plantafstand: 50 tot 150 cm
  - plantverband: in driehoeksverband, het aantal rijen is afhankelijk van de breedte van de berm, maar steeds minimum 2
  - minimale lengte: 25 m
  - minimale oppervlakte: 150 m<sup>2</sup>
7. hoogstamfruitboomgaard:
  - plantafstand: afhankelijk van de soort, min. 8 meter plantafstand tussen twee bomen (zie bijlage
- 2) minimum aantal: 3 hoogstamfruitbomen
8. mengvorm:
  - afhankelijk van de gekozen menging, bv. een dichte haag met plantafstand zoals hierboven, om de 5 à 10 meter ingeplant met afwisselend een opgaande boom en/of een knotboom

Art. 14- De uitbetalingsmodaliteiten voor de aanplant/aanleg zijn:

Er wordt uitbetaald na controle van de aanleg door de bevoegde ambtenaar, binnen de zes maanden na de aanplant of aanleg.

De toelage bedraagt:

- voor hagen: voor bosplantsoen 1,0 EUR/m
- voor heggen en kaphagen: 1,0 EUR/m (*op die manier worden heggen bevoordeeld tov hagen*)
- voor houtkanten: bosplantsoen 1,0 EUR/m<sup>2</sup> (*op die manier worden ook hakhoutbosjes bevoordeeld*);  
(VLM:  
 $14 \text{ EUR}/100\text{m}^2 \times 5 \text{ jaar} = 70 \text{ EUR} - \text{delen door } 135 \text{ planten}/100\text{m}^2 = 0,52 \text{ EUR/plant}$ )
- voor opgaande bomen: 6,0 EUR/stuk
- voor knotbomen en hoogstammige fruitbomen: 6,0 EUR per stek, poot of stuk
- voor de aanleg van een amfibieënpool: 62,5 EUR (als 25 m<sup>2</sup> < wateroppervlakte ≤ 50 m<sup>2</sup>) en 125 EUR (als wateroppervlakte > 50 m<sup>2</sup>).

De toelage voor aanplant kan maximaal 250 EUR per aanvrager/jaar bedragen.

## HOOFDSTUK 2: ONDERHOUD VAN PUNT- EN LIJNVORMIGE KLEINE LANDSCHAPSELEMENTEN

Art. 15- De landschapselementen komen slechts in aanmerking voor een onderhoudssubsidie als ze aan de volgende voorwaarden voldoen:

1. geschoren hagen:
  - minimale lengte: 25 m

- minimale hoogte: 1,25 m
- minimale breedte: 50 cm
- ouderdom: minstens 3 jaar oud
- 2. heggen:
  - minimale lengte: 25 m
  - minimale hoogte: 2,00 m
  - minimale breedte: 100 cm
  - ouderdom: minstens 5 jaar oud
- 3. kaphagen:
  - minimale lengte: 25 m
  - minimale hoogte: 1,50 m
  - ouderdom: minstens 5 jaar oud
- 4. knotbomenrij:
  - minimale lengte: 25 m
  - tussenafstand knotbomen: 1,5 tot 10 m
  - minimaal 5 knotbomen in de rij
  - ouderdom: minstens 3 jaar oud zijn
- 5. houtkanten:
  - minimale lengte: 25 m
  - minimale oppervlakte: 150 m<sup>2</sup>
  - ouderdom: minstens 9 jaar oud zijn
- 6. hoogstammige fruitbomen en hoogstamfruitboomgaarden:
  - ouderdom: minstens 3 jaar oud zijn
- 7. amfibieënpoelen:
  - ouderdom: minstens 5 jaar oud zijn

Art. 16- Het onderhoud zal bestaan uit:

1. wat geschoren hagen betreft: (twee)jaarlijks in de periode tussen oktober en maart de hagen snoeien, scheren of knippen. Er zal bij het ontstaan van gaten in de hagen zorg gedragen worden dat deze gaten opgevuld worden met soorten waaruit de haag is opgebouwd.
2. wat kaphagen en heggen betreft: om de 3 tot 20 jaar tussen november en maart.
3. wat houtkanten betreft: om de 3 tot 20 jaar in de periode tussen 1 november en 1 maart hakhoutbeheer toepassen en het afkomende hakhout afvoeren.
4. wat knotbomen betreft: om de 4 tot 15 jaar (afhankelijk van de houtsoort) in de periode tussen 1 november en 1 maart knotten en het afkomende hakhout afvoeren.
5. wat hoogstammige fruitbomen en boomgaarden betreft: aan te raden is om jaarlijks in de periode tussen 1 november en 1 maart snoeiwerken uit te voeren.
6. wat hoogstammige/opgaande bomen betreft: deze worden niet betoelaagd, omdat de boom een financieel voordeel opbrengt bij kappen en verkopen.
7. wat amfibieënpoelen betreft: om dichtgroeiing en verlanding van de poel te vermijden, dient het overtollige slib te worden geruimd in de maanden september/oktober. Een periodieke herhaalde maar beperkte ruiming (bv. jaarlijks) is te verkiezen boven een éénmalige drastische ingreep om de 5 jaar.

Art. 17- De subsidies voor onderhoud bedragen:

1. voor hagen: 0,50 EUR per lopende meter;
2. voor heggen en kaphagen: 2,50 EUR per lopende meter
3. voor houtkanten: 0,75 EUR/m<sup>2</sup>
4. voor knotbomen: 10 EUR per boom
5. voor hoogstammige fruitbomen: 5 EUR per boom (*dit is een lagere vergoeding dan de andere vormen van onderhoudssubsidie, doch de frequentie ligt hoger (om de 3 jaar ipv om de 5 jaar)*).
6. voor opgaande en solitaire bomen: geen onderhoudssubsidie, omdat de boom een financieel voordeel opbrengt bij kappen en verkopen.
7. voor mengvormen van hagen, heggen of houtkanten met knotbomen of opgaande bomen: cumulatie van de twee
8. voor onderhoud van amfibieënpoelen: 62,50 EUR

Art. 18- De toelagen voor het onderhoud kunnen slechts uitgekeerd worden met de volgende tussentijd:

- voor hagen: om de 2 jaar
- voor heggen en kaphagen: om de 5 jaar

- voor houtkanten: om de 5 jaar
- voor knotbomen: om de 5 à 15 jaar, afhankelijk van de boomsoort
- voor hoogstammige fruitbomen : om de 3 jaar
- voor poelen: om de 5 jaar

De toelage voor onderhoud kan maximaal 250 EUR per aanvrager/jaar bedragen.

### HOOFDSTUK 3: GEMEENSCHAPPELIJKE BEPALINGEN

Art. 19- De subsidieaanvraag voor aanplant en/of onderhoud moet ingediend worden op het volgende adres:

B.I. Afd. Milieu  
 Administratief Centrum Maagdendale  
 Tussenmuren 17  
 9700 OUDENAARDE

Art. 20- Het schepencollege beslist of de aanvrager voor de betreffende toelage in aanmerking kan komen.

Art. 21- De aanvraag moet minimaal 1 maand voor de aanvang van de uitvoering van de werken ingediend worden en is enkel geldig voor aanplantingen en beheerwerken uitgevoerd gedurende het lopende jaar, plant- of kapseizoen.

Art. 22- De aanvrager dient dadelijk na de aanplanting schriftelijk aan de gemeente te verklaren dat voldaan is aan de genoemde voorwaarden.

Art. 23- De gemeentelijke overheid controleert na beëindiging van de werken of die conform het aanvraagformulier en het reglement zijn uitgevoerd.

Art. 24- De toelagen voor het onderhoud van punt- en lijnvormige kleine landschapselementen kunnen jaarlijks bekomen worden.

Art. 25- Het krediet voor de toelagen zal jaarlijks in de meerjarenplanaanpassing voorzien worden.

Art. 26- Cumulatie van subsidies wordt niet toegestaan; aanleg en/of onderhoud van KLE's worden niet betoelaagd door dit gemeentelijk subsidiereglement als een hoger bestuursorgaan een subsidie toekent voor dezelfde daad.

De Provincie Oost-Vlaanderen geeft subsidies voor het (her)aanleggen en onderhouden van KLE's (knotwilgen en veedrinkpoelen) in gebieden waar door het Provinciebestuur natuurbehoudsprojecten tot ontwikkeling worden gebracht. Ook het Vlaams Gewest geeft bij monde van de Vlaamse Landmaatschappij subsidies in het kader van de Europese Verordening 2078/92 en 1257/99.

Besluit: eenparig

Artikel 1. Het subsidiereglement voor aanplant en onderhoud van punt- en lijnvormige landschapselementen (KLE's) door particulieren zoals gevisieerd hierboven wordt goedgekeurd.

Artikel 2. De bestaande subsidiereglementen voor KLE's dd. 26/01/2004 en 29/05/2006 worden opgeheven.

## BESTUUR INFRASTRUCTUUR RO/WONEN

### 6. Subsidiereglement voor de renovatie van een huurwoning

De Gemeenteraad,

Gelet op de ondertekening van het Burgemeestersconvenant op 11/08/2020;

Gelet op de organisatie door het stadsbestuur van het lokaal renovatieproject 'Oudenaarde renoveert!', waarbij gezinnen die hun woning renoveren gratis een beroep kunnen doen op een BENOvatiebegeleider, aangesteld en betaald door de netbeheerder via de Vlaamse premie voor collectieve renovatie;

Gelet op het Gemeentedecreet.

Overwegende dat het stadsbestuur Oudenaarde streeft naar meer kwalitatieve, klimaatgezonde en energie-efficiënte woningen op de huurmarkt;

Overwegende dat er extra stimulansen nodig zijn om de woningkwaliteit en energieprestaties van de oudste woningen op het grondgebied van de stad te verbeteren;

Overwegende dat het stadsbestuur in 2023 een verplicht conformiteitsattest wenst in te voeren voor alle huurwoningen op het grondgebied van de stad;

Overwegende dat het stadsbestuur in het woonbeleid er prioriteit aan geeft om particuliere eigenaars van huurwoningen te ondersteunen die uit de verhuur geen fondsen, beroepsinkomsten of hoofdkomst verwerven. Van organisaties en vennootschappen mag immers verwacht worden dat zij over voldoende

professionaliteit beschikken om uitsluitend kwaliteitsvolle woningen conform de Vlaamse Codex Wonen op de huurmarkt aan te bieden;

Overwegende dat het voorgestelde subsidiereglement is afgestemd en aansluit op de huidige premierereglementen voor woningrenovatie van de Vlaamse overheid en de netbeheerder waardoor de administratieve werklast voor de stedelijke dienst huisvesting beperkt blijft.

Besluit: eenparig

Artikel 1. Binnen de kredieten van de door de gemeente goedgekeurde begroting wordt een subsidie tot 3 000 EUR verleend voor de renovatie van een woning die particulier op de huurmarkt wordt aangeboden en waarvan de renovatie voldoet aan de ondervermelde toekenningsvoorwaarden. Deze subsidie wordt verhoogd tot 5 000 EUR voor de renovatie van een woning die door particulieren verhuurd wordt aan een sociaal verhuurkantoor.

Artikel 2 Definities

woning: een goed vermeld in artikel 2 §1 eerste lid, 31° van de Vlaamse Codex Wonen 2021: elk onroerend goed of het deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande met als hoofdbestemming eengezinswonen, zonder aanwezigheid van een complementaire functie.

huurwoning: een woning waarvan het genot aan een derde wordt verleend voor een welbepaalde periode en tegen een huurgeld.

organisatie: elke doelgerichte vereniging van twee of meer (natuurlijke) personen, feitelijke vereniging, of vereniging zonder winstoogmerk

vennootschap: elke samenwerkingsvorm op basis van een overeenkomst waarbij twee of meer personen (vennoten) geld, goederen of diensten inbrengen met als doel vermogensvoordeel;

BENOVatiebegeleider: door de netbeheerder erkend en aangesteld renovatiebegeleider die gehouden is aan de door de netbeheerder vooropgestelde begeleidingsvereisten.

Conformiteit van de woning: het vertonen van geen enkel gebrek als vermeld in artikel 3.1, §1, derde lid, 2° en 3° van de Vlaamse Codex Wonen 2021

Artikel 3. Algemene toekenningsvoorwaarden:

**§1:** De subsidie voor de renovatie van een huurwoning geldt uitsluitend voor (natuurlijke) personen en niet voor organisaties of vennootschappen;

**§2:** De huurwoning is gelegen op het grondgebied van de stad Oudenaarde;

**§3:** De huurwoning is minstens 30 jaar oud;

**§4:** De huurwoning wordt op het moment van de aanvraag op de huurmarkt aangeboden voor particuliere bewoning;

**§5:** De huurwoning of appartement wordt op het moment van de aanvraag verhuurd aan een sociaal verhuurkantoor;

**§6:** Voor kamerwoningen en studentenkamers kan geen renovatiesubsidie aangevraagd worden.

**§7:** De subsidie voor renovatie van een huurwoning kan gecumuleerd worden met de Vlaamse renovatiepremie, de Vlaamse aanpassingspremie, de energiepremies bij de netbeheerder, de totaalrenovatiebonus, labelpremie en andere premies aangeboden door de Vlaamse, Provinciale overheid of het stadsbestuur Oudenaarde, met uitzondering van het subsidiereglement voor energiebesparende maatregelen van de stad Oudenaarde;

**§8:** De renovatiewerken worden uitgevoerd door gecertificeerde aannemers in overeenstemming met bestaande wetten, reglementen, verordeningen, gebruiken en regels van goed vakmanschap;

**§9:** De renovatiewerken worden uitgevoerd onder begeleiding van een door de netbeheerder erkend BENOVatiebegeleider binnen de context van het lokaal renovatieproject 'Oudenaarde Renoveert!'. De BENOVatiebegeleider formuleert bij aanvang van het project een renovatieadvies, maakt in samenspraak met de eigenaar een stappenplan voor de renovatie, adviseert de offertes en ziet toe op de kwalitatieve uitvoering van de werken. De BENOVatiebegeleider vraagt de renovatiesubsidie aan;

**§10:** De uitvoering van de werken geeft geen aanleiding of kan nooit reden zijn tot het verbreken of opschorten van een lopende huurovereenkomst. De eigenaar ziet af van het recht om de huurovereenkomst te beëindigen voor het uitvoeren van grondige renovatiewerken. De werken worden gepland in overleg met de aanwezige bewoners van het huurpand;

**§11:** De eigenaar van de huurwoning of -appartement aangeboden op de particuliere huurmarkt verbindt er zich toe de huurprijs vastgesteld op het moment van aanmelding bij het Lokaal Renovatieproject 'Oudenaarde renoveert!' aan te houden voor de duur van de lopende huurovereenkomst, en de daaropvolgende overeenkomsten voor een periode van minimaal 6 jaar, met uitzondering van de normale toepassing van de gezondheidsindex. De aanvrager ondertekent daartoe een overeenkomst;



§12: Op het moment van de aanvraag beschikt de eigenaar/bouwheer over een Energieprestatiecertificaat met een minimale score C;

§13: Enkel facturen met factuurdatum tussen 1 januari 2021 en 1 juli 2023 komen in aanmerking.

#### Artikel 4. Renovatiewerken

§1: Renovatiewerken voor een verbeterde veiligheid en basiscomfort

1.1: Vochtbestrijding:

De behandeling van muren tegen optrekkend vocht door ofwel een waterkerende laag te plaatsen, ofwel de muren te injecteren met producten die de muur waterdicht maken;

De behandeling van ondergrondse muren tegen insijpelend vocht;

De behandeling van de muren tegen huiszwam;

De eindfactuur vermeldt de gebruikte producten en methodiek, en geldt als bewijs.

1.2: Trappen:

Het aanbrengen of vervangen van één of meer vaste trappen en trapleuningen in de woning zodat de verbinding tussen de verdiepingen veilig beloopbaar is;

De veiligheid van de trap blijkt na woningcontrole;

De eindfactuur geldt als bewijs.

1.3: Elektrische installatie:

De gehele of gedeeltelijke vernieuwing van de elektrische huisinstallatie. Dit omvat alle elementen om stroom en telecommunicatie te verdelen in de woning, inclusief de aansluiting op het openbare net en de plaatsing van de meetinstallatie voor elektriciteit;

De conformiteit van de installatie met het Algemeen Reglement op de Elektrische Installaties moet blijken uit een attest van een erkende keuringsinstantie dat dateert van na de voltooiing van de werken en

van voor de datum van aanvraag voor de renovatiesubsidie;

De eindfactuur geldt als bewijs.

1.4: Sanitaire installatie:

De vernieuwing van de bestaande sanitaire toestellen in de enige badkamer in de woning of appartement of de plaatsing van maximaal één douche of één ligbad, twee wastafels en één toilet als die nog niet aanwezig zijn in de woning;

Alle kraanwerk, leidingen en toebehoren voor (regen)watertoevoer;

Alle leidingen en toebehoren voor de afvoer van het gebruikte water in het openbare rioleringsnet.

De eindfactuur geldt als bewijs.

De eindfactuur geldt als bewijs.

§2: Renovatiewerken voor een verbeterde energieprestatie

2.1: Dak of zoldervloerisolatie:

Het aanbrengen van dak- of zoldervloerisolatie kan gepaard gaan met de volledige of gedeeltelijke vernieuwing van het dak van de woning:

-Het afbreken en vervangen van bestaande dakstructuren

-Het herstellen of het vernieuwen van het onderdak en de waterdichte bedekking;

De totale Rd-waarde moet groter zijn dan of gelijk zijn aan 4,5 m<sup>2</sup> K/W. De Rd-waarde van een eventuele bestaande isolatielaag mag niet worden meegerekend om de minimumwaarde van 4,5 m<sup>2</sup> K/W te behalen;

Het aanbrengen van dak- of zoldervloerisolatie komt enkel in aanmerking onder een asbestvrije dakbedekking;

dakbedekking;

De aannemer vult een attest in met technische gegevens omtrent de geplaatste isolatie dat samen met de eindfactuur geldt als bewijs.

De eindfactuur geldt als bewijs.

2.2: Isolatie aan de buitenkant van een buitenmuur:

De isolatie wordt geplaatst door een aannemer;

De totale Rd-waarde (warmteweerstand) van het nieuw geplaatste materiaal moet gelijk zijn aan of groter zijn dan 3,0 m<sup>2</sup>K/W. Het nieuwe isolatiemateriaal mag in meerdere lagen geplaatst worden maar de Rd-waarde van een eventueel bestaande isolatielaag mag niet mee worden verrekend om de minimumwaarde van 3,0 m<sup>2</sup>K/W te behalen;

De aannemer vult een attest in met technische gegevens over de geplaatste isolatie dat samen met de eindfactuur geldt als bewijs.

De eindfactuur geldt als bewijs.

2.3: Spouwmuurisolatie:

De spouw heeft een minimale breedte van 50 mm;

De volledige spouwbreedte wordt opgevuld met nieuw isolatiemateriaal. Spouwmuren die al gedeeltelijk voorzien zijn van spouwmuurisolatie komen niet in aanmerking;

De lambda-waarde van het gebruikte isolatiemateriaal bedraagt max. 0,065 W/mK;

De lambda-waarde van het gebruikte isolatiemateriaal bedraagt max. 0,065 W/mK;

De aannemer moet een ‘Verklaring van Overeenkomstigheid met STS71-1’ toevoegen bij de subsidieaanvraag. Dit is een kwaliteitsgarantie voor het uitgevoerde werk en het gebruikte materiaal. De verklaring samen met de eindfactuur geldt als bewijs;

#### 2.4: Buitenschrijnwerk en beglazing:

Onder buitenschrijnwerk wordt verstaan het geheel van buitendeuren en ramen in de gevels van de woning, met uitsluiting van de dak(vlak)ramen en dakkapellen;

De Ug-waarde van de nieuw geplaatste beglazing bedraagt max 1,0 W/m<sup>2</sup>K. Voor nieuwe transparante kunststofplaten en lichtkoepels bedraagt de U-waarde max 1,0 W/m<sup>2</sup>K;

Als de vervanging van het buitenschrijnwerk niet vergunningsplichtig is of niet onderworpen is aan de meldingsplicht, vermeld in de Vlaamse Codex RO, moet voor buitenschrijnwerk voldaan worden aan de ventilatievoorzieningen in woongebouwen naar het Vlaamse Energiebesluit. Dit betekent dat de toevoer van verse lucht in de droge lokalen moet worden gegarandeerd ofwel door ventilatieroosters in de ramen ofwel door een mechanisch ventilatiesysteem in de woning.

De beglazing van veranda's komt niet in aanmerking voor een subsidie. Een veranda wordt gedefinieerd als een ruimte waarvan de wanden voor minstens de helft uit glas bestaan en die volledig kan afgesloten worden van de rest van de woning.

De aannemer vult een attest met technische gegevens omtrent de geplaatste beglazing dat samen met de eindfactuur geldt als bewijs.

#### 2.5: Vloer- of kelderisolatie:

De vloer- of kelderisolatie wordt geplaatst door een aannemer;

De subsidie kan aangevraagd worden voor plaatsing van vloerisolatie op volle grond of isolatie aan het plafond van een kelder of verluchte ruimte onder een verwarmde ruimte;

De totale Rd-waarde moet groter zijn dan of gelijk zijn aan 2,0 m<sup>2</sup>K/W. Het isolatiemateriaal mag in verschillende lagen worden geplaatst, maar de Rd-waarde van een eventuele bestaande isolatielaag mag niet worden meegerekend om de minimumwaarde van 2,0 m<sup>2</sup>K/W te behalen.

De aannemer vult een attest in met technische gegevens over de geplaatste isolatie dat samen met de eindfactuur geldt als bewijs.

#### 2.6: Centrale verwarming:

De plaatsing of vervanging van een verwarmingsketel door een ketel met hoog rendement met het label HR+ of HR Top (aardgas) of van een houtpelletketel om de hele woning te verwarmen;

Samen met de plaatsing of de vervanging van de centrale verwarmingsketel komen zowel alle installatieonderdelen om de hele woning te voorzien van centrale verwarming, als alle werkzaamheden die bijdragen tot de sanering van de oorspronkelijke toestand, in aanmerking;

De plaatsing van CO- of rookmelders;

Komen niet in aanmerking:

-werken aan de installatie zonder dat de centraleverwarmingsketel vernieuwd werd

-autonome en individueel werkende verwarmingstoestellen of kachels

-elektrische verwarming (accumulatoren);

De eindfactuur samen met een foto van de nieuw geplaatste installatie geldt als bewijs.

#### 2.7: Vervangen van elektrische inbouw-huishoudtoestellen:

Enkel onderstaande elektrische inbouwtoestellen komen voor de subsidie in aanmerking:

##### 2.7.1: elektrische oven

De elektrische oven beschikt minimaal over een Europees productlabel A+++;

##### 2.7.2: elektrische kookplaat

De elektrische kookplaat beschikt minimaal over een Europees energielabel A+++;

##### 2.7.3: dampkap

De dampkap beschikt minimaal over een Europees energielabel A+++;

##### 2.7.4: vaatwasser

De vaatwasser beschikt minimaal over een Europees energielabel A;

##### 2.7.5: koelkast

De koelkast beschikt minimaal over een Europees energielabel A;

Losstaande huishoudtoestellen komen niet in aanmerking;

De aankoopfactuur vermeldt het Europees Energielabel en geldt als bewijs.

#### Artikel 5. Subsidiebedrag

§1: De subsidie bedraagt maximaal 3 000 EUR per woning of appartement die voor particuliere bewoning op de huurmarkt worden aangeboden.

§2: De subsidie bedraagt maximaal 5 000 EUR per woning of appartement die voor particuliere bewoning verhuurd wordt aan een SVK.

De subsidie heeft op datum van de aanvraag een schriftelijke door beide partijen ondertekende huurovereenkomst met een sociaal verhuurkantoor.

§3: Samenstelling subsidiebedrag

3.1: Het subsidiebedrag bedraagt 30% van het eindbedrag, tot maximaal 3 000 EUR, of 5 000 EUR bij verhuur aan een Sociaal Verhuurkantoor, voor onderstaande renovatiewerken:

- vochtbestrijding;
- trappen;
- elektrische installatie;
- sanitaire installaties;
- dak- of zoldervloerisolatie;
- isolatie aan de buitenkant van een buitenmuur;
- spouwmuurisolatie;
- buitenschrijnwerk en beglazing;
- vloer- of kelderisolatie;
- centrale verwarming.

3.2: De kostprijs voor het vervangen van elektrische inbouw-huishoudtoestellen kan voor 15% van het factuurbedrag ingebracht worden in het eindbedrag voor de subsidieberekening.

Artikel 6. Procedure subsidieaanvraag

§1: De subsidieaanvraag wordt schriftelijk ingediend door de BENOvatiebegeleider, in naam van de bouwheer bij de dienst huisvesting door middel van het voorgeschreven aanvraagformulier, uiterlijk binnen de 12 maanden na factuurdatum, uiterlijk op 31/12/2023.

§2: Alle nuttige bewijsstukken (facturen, betalingsbewijzen, foto's, kopie Europees productlabel,...) en een Energieprestatiecertificaat (EPC) met betrekking tot de energieprestatie van de woning na afloop van de renovatiewerken moeten bij de aanvraag worden toegevoegd. Aanvragen die hieraan niet voldoen worden niet in behandeling genomen.

§3: Na ontvangst van de aanvraag voert de stad Oudenaarde een woningcontrole uit, waaruit blijkt of de woning voldoet aan de Vlaamse Codex wonen. Indien de woning voldoet wordt de eigenaar een gratis conformiteitsattest uitgereikt. Indien blijkt dat de woning niet voldoet wordt de aanvrager hiervan op de hoogte gebracht. De stad start dan een waarschuwingsprocedure binnen het kader van de Vlaamse Codex Wonen waarbij de eigenaar binnen een termijn van 3 maanden vanaf de datum van de subsidieaanvraag nog aanpassingen kan uitvoeren om aan de conformiteitsvoorwaarden te voldoen. Indien de woning na deze termijn van 3 maanden niet voldoet start het stadsbestuur de administratieve procedure tot ongeschikt- en onbewoonbaarverklaring op.

§4: Na ontvangst van de aanvraag onderzoekt de dienst huisvesting het dossier en controleert eventueel ter plaatse de uitgevoerde werken. Indien blijkt dat de voorwaarden niet nageleefd zijn, zal de subsidie niet uitgekeerd worden en wordt de aanvrager hiervan op de hoogte gebracht. De aanvrager kan, binnen een termijn van 3 maanden vanaf de datum van de subsidieaanvraag, nog aanpassingen uitvoeren om toch aan de voorwaarden te voldoen, en de subsidieaanvraag opnieuw indienen.

§5: Het College neemt een beslissing m.b.t. het uitbetalen van de subsidies.

§6: Mocht ondanks de administratieve controle toch blijken dat de bepalingen van het reglement of eventueel de omgevingsvergunning niet werden nageleefd, wordt de subsidie teruggevorderd indien deze reeds zou zijn uitbetaald.

Artikel 7. Dit reglement treedt in voege op 1/3/2021. Het reglement wordt beëindigd op 31/12/2022. De uiterste aanvraagdatum wordt bepaald op 31/12/2023. De uiterlijke factuurdatum voor renovatiewerken uitgevoerd tussen 1 januari 2021 en 31/12/2022 is 30/06/2023.

Artikel 8. Het College van Burgemeester en Schepenen is belast met de uitvoering van dit reglement

## **7. Subsidiereglement voor de renovatie van een woning**

De Gemeenteraad,

Gelet op de ondertekening van het Burgemeestersconvenant op 11/08/2020;

Gelet op de organisatie door het stadsbestuur van het lokaal renovatieproject 'Oudenaarde renoveert!', waarbij gezinnen die hun woning renoveren gratis een beroep kunnen doen op een BENOvatiebegeleider, aangesteld en betaald door de netbeheerder via de Vlaamse premie voor collectieve renovatie;

Gelet op het Gemeentedecreet;

Overwegende dat het stadsbestuur Oudenaarde streeft naar meer kwalitatieve, klimaatgezonde en energie-efficiënte woningen op de huurmarkt

Overwegende dat er extra stimulansen nodig zijn om de woningkwaliteit en energieprestaties van de oudste woningen op het grondgebied van de stad te verbeteren;

Overwegende dat het voorgestelde subsidiereglement is afgestemd en aansluit op de huidige premierglementen voor woningrenovatie van de Vlaamse overheid en de netbeheerder waardoor de administratieve werklast voor de stedelijke dienst huisvesting beperkt blijft.

Gelet op de ondertekening van het Burgemeestersconvenant op 11/08/2020;

Besluit: eenparig

Artikel 1. Binnen de kredieten van de door de gemeente goedgekeurde begroting wordt een subsidie tot 3 000 EUR verleend voor de renovatie van een woning of appartement in volle eigendom van gezinnen met een bescheiden inkomen en waarvan de renovatie voldoet aan de ondervermelde toekenningsvoorwaarden.

Artikel 2. Definities

woning: een goed vermeld in artikel 2 §1 eerste lid, 31° van de Vlaamse Codex Wonen 2021: elk onroerend goed of het deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande met als hoofdbestemming eengezinswonen, zonder aanwezigheid van een complementaire functie.

Eigenaar – bewoner: natuurlijk persoon die één zakelijk recht bezit: volle eigendom, vruchtgebruik, erfpacht, recht van opstal, recht van bewoning, of mede-eigendom en gedomicilieerd is in de woning waarvoor de subsidie wordt aangevraagd.

BENOVatiebegeleider: door de netbeheerder erkend en aangesteld renovatiebegeleider die gehouden is aan de door de netbeheerder vooropgestelde begeleidingsvereisten.

Conformiteit van de woning: het vertonen van geen enkel gebrek als vermeld in artikel 3.1, §1, derde lid, 2° en 3° van de Vlaamse Codex Wonen 2021

Artikel 3. Algemene toekenningsvoorwaarden

§1: De woning is gelegen op het grondgebied van de stad Oudenaarde;

§2: De woning is op het moment van de aanvraag minstens 30 jaar oud.

§3: De aanvrager bewoont op het moment van de aanvraag de woning als hoofdverblijfplaats op basis van een zakelijk recht;

§4: De woning is de enige woning in volle eigendom van de aanvrager;

§5: Het gezinsinkomen van de aanvrager bedroeg in het jaar, 2 jaar voorafgaand aan de subsidieaanvraag, niet meer dan 44 160 EUR, te verhogen met 3 570 EUR per persoon ten laste.

Het inkomen van 2 jaar terug heeft betrekking op de som van:

a) het gezamenlijk belastbaar inkomen;

b) de afzonderlijke belastbare inkomsten;

c) het leefloon;

d) de inkomensvervangende tegemoetkoming aan de personen met een handicap;

e) de van belasting vrijgestelde beroepsinkomsten uit het buitenland of verworven bij een Europese of internationale instelling.

Voor de bepaling van het inkomen wordt rekening gehouden met het inkomen van de aanvrager, vermeerderd met het inkomen van de meerderjarige persoon of personen met wie hij samenwoont.

Het inkomen van de personen ten laste, en van de ascendenten en descendenten in rechte lijn van de bewoner of van de meerderjarige persoon of personen met wie de bewoner samenwoont, wordt niet meegerekend.

Als persoon ten laste komt in aanmerking:

a) een kind dat bij de eigenaar - bewoner gedomicilieerd is en dat minderjarig is of voor wie kinderbijslag of wezenbijslag wordt uitbetaald;

b) het kind van de eigenaar - bewoner dat niet gedomicilieerd is bij hem, maar op regelmatige basis bij hem verblijft en dat minderjarig is of voor wie kinderbijslag uitbetaald wordt;

c) de persoon die beschouwd wordt als ernstig gehandicapt, of die op het ogenblik waarop hij met pensioen ging, beschouwd werd als ernstig gehandicapt;

§6: De subsidie voor renovatie van de woning kan gecumuleerd worden met de Vlaamse renovatiepremie, de Vlaamse aanpassingspremie, de energiepremies bij de netbeheerder, de totaalrenovatiebonus, labelpremie en andere premies aangeboden door de Vlaamse, Provinciale overheid of het stadsbestuur Oudenaarde, met uitzondering van het subsidiereglement voor energiebesparende maatregelen van de stad Oudenaarde;

§7: De renovatiewerken worden uitgevoerd door gecertificeerde aannemers in overeenstemming met bestaande wetten, reglementen, verordeningen, gebruiken en regels van goed vakmanschap;

§8: De renovatiewerken worden uitgevoerd onder begeleiding van een door de netbeheerder erkend BENOvatiebegeleider binnen de context van het lokaal renovatieproject 'Oudenaarde Renoveert!'. De BENOvatiebegeleider formuleert bij aanvang van het project een renovatieadvies, maakt in samenspraak met de eigenaar een stappenplan voor de renovatie, adviseert de offertes en ziet toe op de kwalitatieve uitvoering van de werken. De BENOvatiebegeleider vraagt de renovatiesubsidie aan;

§9: Enkel facturen met factuurdatum tussen 1 januari 2021 en 1 juli 2023 komen in aanmerking.

#### Artikel 4. Renovatiewerken

§1: Renovatiewerken voor een verbeterde veiligheid en basiscomfort

1.1: Vochtbestrijding:

De behandeling van muren tegen optrekkend vocht door ofwel een waterkerende laag te plaatsen, ofwel de muren te injecteren met producten die de muur waterdicht maken;

De behandeling van ondergrondse muren tegen insijpelend vocht;

De behandeling van de muren tegen huiszwam;

De eindfactuur vermeldt de gebruikte producten en methodiek, en geldt als bewijs.

1.2: Trappen:

Het aanbrengen of vervangen van één of meer vaste trappen en trapleuningen in de woning zodat de verbinding tussen de verdiepingen veilig beloopbaar is;

De veiligheid van de trap blijkt na woningcontrole;

De eindfactuur geldt als bewijs.

1.3: Elektrische installatie:

De gehele of gedeeltelijke vernieuwing van de elektrische huisinstallatie. Dit omvat alle elementen om stroom en telecommunicatie te verdelen in de woning, inclusief de aansluiting op het openbare net en de plaatsing van de meetinstallatie voor elektriciteit;

De conformiteit van de installatie met het Algemeen Reglement op de Elektrische Installaties moet blijken uit een attest van een erkende keuringsinstantie dat dateert van na de voltooiing van de werken en van voor de datum van aanvraag voor de renovatiesubsidie;

De eindfactuur geldt als bewijs.

1.4: Sanitaire installatie:

De vernieuwing van de bestaande sanitaire toestellen in de enige badkamer in de woning of appartement of de plaatsing van maximaal één douche of één ligbad, twee wastafels en één toilet als die nog niet aanwezig zijn in de woning;

Alle kraanwerk, leidingen en toebehoren voor (regen)watertoevoer;

Alle leidingen en toebehoren voor de afvoer van het gebruikte water in het openbare rioleringsnet;

De eindfactuur geldt als bewijs.

§2: Renovatiewerken voor een verbeterde energieprestatie

2.1: Dak of zoldervloerisolatie:

Het aanbrengen van dak- of zoldervloerisolatie kan gepaard gaan met de volledige of gedeeltelijke vernieuwing van het dak van de woning:

a) het afbreken en vervangen van bestaande dakstructuren

b) het herstellen of het vernieuwen van het onderdak en de waterdichte bedekking;

De totale Rd-waarde moet groter zijn dan of gelijk zijn aan 4,5 m<sup>2</sup> K/W. De Rd-waarde van een eventuele bestaande isolatielaag mag niet worden meegerekend om de minimumwaarde van 4,5 m<sup>2</sup> K/W te behalen;

Het aanbrengen van dak- of zoldervloerisolatie komt enkel in aanmerking onder een asbestvrije dakbedekking;

De aannemer vult een attest in met technische gegevens omtrent de geplaatste isolatie dat samen met de eindfactuur geldt als bewijs.

2.2: Isolatie aan de buitenkant van een buitenmuur:

De isolatie wordt geplaatst door een aannemer;

De totale Rd-waarde (warmteweerstand) van het nieuw geplaatste materiaal moet gelijk zijn aan of groter zijn dan 3,0 m<sup>2</sup>K/W. Het nieuwe isolatiemateriaal mag in meerdere lagen geplaatst worden maar de Rd-waarde van een eventueel bestaande isolatielaag mag niet mee worden verrekend om de minimumwaarde van 3,0 m<sup>2</sup>K/W te behalen;

De aannemer vult een attest in met technische gegevens over de geplaatste isolatie dat samen met de eindfactuur geldt als bewijs.

2.3: Spouwmuurisolatie:

De spouw heeft een minimale breedte van 50 mm;

De volledige spouwbreedte wordt opgevuld met nieuw isolatiemateriaal. Spouwmuren die al gedeeltelijk voorzien zijn van spouwmuurisolatie komen niet in aanmerking;

De lambda-waarde van het gebruikte isolatiemateriaal bedraagt max. 0,065 W/mK;

De aannemer moet een 'Verklaring van Overeenkomstigheid met STS71-1' toevoegen bij de subsidieaanvraag. Dit is een kwaliteitsgarantie voor het uitgevoerde werk en het gebruikte materiaal. De verklaring samen met de eindfactuur geldt als bewijs;

2.4: Buitenschrijnwerk en beglazing:

Onder buitenschrijnwerk wordt verstaan het geheel van buitendeuren en ramen in de gevels van de woning, met uitsluiting van de dak(vlak)ramen en dakkapellen;

De Ug-waarde van de nieuw geplaatste beglazing bedraagt max 1,0 W/m<sup>2</sup>K. Voor nieuwe transparante kunststofplaten en lichtkoepels bedraagt de U-waarde max 1,0 W/m<sup>2</sup>K;

Als de vervanging van het buitenschrijnwerk niet vergunningsplichtig is of niet onderworpen is aan de meldingsplicht, vermeld in de Vlaamse Codex RO, moet voor buitenschrijnwerk voldaan worden aan de ventilatievoorzieningen in woongebouwen naar het Vlaamse Energiebesluit. Dit betekent dat de toevoer van verse lucht in de droge lokalen moet worden gegarandeerd ofwel door ventilatieroosters in de ramen ofwel door een mechanisch ventilatiesysteem in de woning;

De beglazing van veranda's komt niet in aanmerking voor een subsidie. Een veranda wordt gedefinieerd als een ruimte waarvan de wanden voor minstens de helft uit glas bestaan en die volledig kan afgesloten worden van de rest van de woning;

De aannemer vult een attest met technische gegevens omtrent de geplaatste beglazing dat samen met de eindfactuur geldt als bewijs.

2.5: Vloer- of kelderisolatie:

De vloer- of kelderisolatie wordt geplaatst door een aannemer;

De subsidie kan aangevraagd worden voor plaatsing van vloerisolatie op volle grond of isolatie aan het plafond van een kelder of verluchte ruimte onder een verwarmde ruimte;

De totale Rd-waarde moet groter zijn dan of gelijk zijn aan 2,0 m<sup>2</sup>K/W. Het isolatiemateriaal mag in verschillende lagen worden geplaatst, maar de Rd-waarde van een eventuele bestaande isolatielaag mag niet worden meegerekend om de minimumwaarde van 2,0 m<sup>2</sup>K/W te behalen;

De aannemer vult een attest in met technische gegevens over de geplaatste isolatie dat samen met de eindfactuur geldt als bewijs.

2.6: Centrale verwarming:

De plaatsing of vervanging van een verwarmingsketel door een ketel met hoog rendement met het label HR+ of HR Top (aardgas) of van een houtpelletketel om de hele woning te verwarmen;

Samen met de plaatsing of de vervanging van de centrale verwarmingsketel komen zowel alle installatieonderdelen om de hele woning te voorzien van centrale verwarming, als alle werkzaamheden die bijdragen tot de sanering van de oorspronkelijke toestand, in aanmerking;

De plaatsing van CO- of rookmelders;

Komen niet in aanmerking:

- werken aan de installatie zonder dat de centrale verwarmingsketel vernieuwd werd
- autonome en individueel werkende verwarmingstoestellen of kachels
- elektrische verwarming (accumulatoren);

De eindfactuur samen met een foto van de nieuw geplaatste installatie geldt als bewijs.

Artikel 5. Subsidiebedrag

§1: De subsidie bedraagt maximaal 3000 EUR per woning of appartement.

§2: Samenstelling subsidiebedrag

Het subsidiebedrag bedraagt 30% van het eindbedrag, tot maximaal 3000 EUR voor onderstaande renovatiewerken:

- vochtbestrijding;
- trappen;
- elektrische installatie;
- sanitaire installaties;
- dak- of zoldervloerisolatie;
- isolatie aan de buitenkant van een buitenmuur;
- spouwmuurisolatie;
- buitenschrijnwerk en beglazing;
- vloer- of kelderisolatie;

-centrale verwarming.

Artikel 6. Procedure subsidieaanvraag

§1: De subsidieaanvraag wordt schriftelijk ingediend door de BENOvatiebegeleider, in naam van de bouwheer bij de dienst huisvesting door middel van het voorgeschreven aanvraagformulier, uiterlijk binnen de 12 maanden na factuurdatum, uiterlijk op 31/12/2023.

§2: Alle nuttige bewijsstukken (facturen, betalingsbewijzen, foto's) en een Energieprestatiecertificaat (EPC) met betrekking tot de energieprestatie van de woning na afloop van de renovatiewerken moeten bij de aanvraag worden toegevoegd. Aanvragen die hieraan niet voldoen worden niet in behandeling genomen.

§3: Na ontvangst van de aanvraag onderzoekt de dienst Huisvesting het dossier en controleert eventueel ter plaatse de uitgevoerde werken. Indien blijkt dat de voorwaarden niet nageleefd zijn, zal de subsidie niet uitgekeerd worden en wordt de aanvrager hiervan op de hoogte gebracht. De aanvrager kan, binnen een termijn van 3 maanden vanaf de datum van de subsidieaanvraag, nog aanpassingen uitvoeren om toch aan de voorwaarden te voldoen, en de subsidieaanvraag opnieuw indienen.

§4: Het College neemt een beslissing m.b.t. het uitbetalen van de subsidies.

§5: Mocht ondanks de administratieve controle toch blijken dat de bepalingen van het reglement of eventueel de omgevingsvergunning niet werden nageleefd, wordt de subsidie teruggevorderd indien deze reeds zou zijn uitbetaald.

Artikel 7. Dit reglement treedt in voege op 1/3/2021. Het reglement wordt beëindigd op 31/12/2022. De uiterste aanvraagdatum wordt bepaald op 31/12/2023. De uiterlijke factuurdatum voor renovatiewerken uitgevoerd tussen 1 januari 2021 en 31/12/2022 is 30/06/2023.

Artikel 8. Het College van Burgemeester en Schepenen is belast met de uitvoering van dit reglement.

## **BESTUUR INFRASTRUCTUUR ADMIN. EN ONTWERP**

### **8. Renovatie voetwegen - dienstjaar 2021. Bestek nr. W62602021. Goedkeuren lastvoorwaarden en gunningswijze.**

De Gemeenteraad,

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Renovatie voetwegen - dienstjaar 2021" een bestek met nr. W62602021 werd opgesteld;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 81.150,00 exclusief btw of € 98.191,50 inclusief 21% btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in de meerjarenplanning 2020 – 2025 op het investeringsbudget van 2021, jaarbudgetrekening ACT-26 0200 00 2240007;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1<sup>o</sup> a) (de goed te keuren uitgave exclusief btw bereikt de drempel van € 139.000 niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1<sup>o</sup>;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Besluit: eenparig

Artikel 1: Goedkeuring wordt verleend aan het bestek nr. W62602021 en de raming voor de opdracht "Renovatie voetwegen - dienstjaar 2021". De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het

bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 81.150 exclusief btw of € 98.191,50 inclusief 21% btw.

Artikel 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3: De uitgave voor deze opdracht is voorzien in de meerjarenplanning 2020 – 2025 op het investeringsbudget van 2021, jaarbudgetrekening ACT-26 0200 00 2240007.

Artikel 4: Het college van burgemeester en schepenen kan aan de overeenkomst iedere wijziging aanbrengen die het bij uitvoering nodig acht in zoverre hieruit geen bijkomende uitgaven van meer dan 15 % voortvloeiën boven de goedgekeurde raming.

## **9. Weg- en rioleringswerken in de Graaf Van Landaststraat ( tussen N60 en Fietelstraat) en Fietelstraat ( tussen Graaf Van Landaststraat en Molenstraat). Goedkeuren lastvoorwaarden en gunningswijze.**

De Gemeenteraad,

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad dd° 14 december 2020 houdende goedkeuren van de samenwerkingsovereenkomst tussen het Vlaams Gewest ( AWW), Aquafin en de stad Oudenaarde met betrekking tot “ weg- en rioleringswerken in de Graaf Van Landaststraat ( tussen N60 en Fietelstraat) en de Fietelstraat ( tussen Graaf van Landaststraat en Molenstraat”;

Overwegende dat de volgende werken ten laste zijn van de stad :- ) heraanleg van de Fietelstraat tot het kruispunt Molenstraat( excl kruispunt) met inbegrip van de aanleg van de voetpaden en gescheiden rioleringsstelsel;-) aanleg van gescheiden rioleringsstelsel in Grimbergen voor wat betreft het deel afwaterend richting N441 en bijhorend wegherstel;

Gelet op de samenwerkingsovereenkomst meerbepaald artikel 1 waarbij het Vlaams Gewest (AWV) wordt aangeduid om in gezamenlijke naam bij de gunning en de uitvoering van de opdracht als aanbestedende overheid op te treden overeenkomstig de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten;

Gelet op het bestek;

Gelet op de raming voor deze opdracht ten bedrage van in zijn totaliteit € 1.518.336,55 excl. btw met volgende verdeling:

	Aandeel excl btw
Stad Oudenaarde	264.557,80
NV Aquafin ( Lokaal Pact)	564.987,75
Vlaams Gewest ( AWW)	688.791,00
TOTAAL	1.518.336,55

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in meerjarenplan 2020 -2025 op het investeringsbudget van 2021 en 2022, jaarbudgetrekening GBB-BIA 0310 00 2270007 ( rioleringswerken – btw recupereerbaar) en GBB-BIA 0200 00 2240007 ( wegeniswerken btw- recupereerbaar);

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Besluit: met 21 stemmen voor (13 Open Vld, 6 CD&V, 2 Spa) en 10 stemmen tegen (6 Groen, 3 NVA en 1 Vlaams Belang)



Artikel 1: Goedkeuring wordt verleend aan het bestek en de raming voor de opdracht “Wegrioleringswerken in de Graaf van Landaststraat (tussen N60 en Fietelstraat) en Fietelstraat (tussen Graaf Van Landaststraat en Molenstraat)”. De totale raming bedraagt € 1.518.336,55 excl. btw.

Artikel 2: Het stadsaandeel wordt geraamd op € 264.557,80 excl. btw;

Artikel 3: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 4: Het Vlaams Gewest (AWV) wordt aangeduid om in gezamenlijke naam bij de gunning en de uitvoering van de opdracht als aanbestedende overheid op te treden overeenkomstig de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten.

Artikel 5: De uitgave voor deze opdracht is voorzien in meerjarenplan 2020 -2025 op het investeringsbudget van 2021 en 2022, jaarbudgetrekening GBB-BIA 0310 00 2270007 (rioleringswerken – btw recupereerbaar) en GBB-BIA 0200 00 2240007 (wegeniswerken btw- recupereerbaar).

Artikel 6: Het college van burgemeester en schepenen kan aan de overeenkomst iedere wijziging aanbrengen die het bij uitvoering nodig acht in zoverre hieruit geen bijkomende uitgaven van meer dan 15 % voortvloeien boven de goedgekeurde raming.

## **10. Pastorie Ename - asbestverwijdering**

De Gemeenteraad,

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 29 juni 2020 houdende goedkeuring van het bestek, de raming ten bedrage van € 206.173,08 (exclusief btw) of € 249.469,43 (inclusief 21% btw) en de lastvoorwaarden voor de opdracht “Pastorie Ename – binnenverbouwing”;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 26 oktober 2020 houdende goedkeuring van het bestek, de raming ten bedrage van € 88.315,50 (exclusief btw) of € 106.861,76 (inclusief 21% btw) en de lastvoorwaarden voor de opdracht “Pastorie Ename – binnenverbouwing technieken”;

Overwegende dat na onderzoek gebleken is dat in het gebouw op verschillende plaatsen asbest aanwezig is;

Overwegende dat voor de noodzakelijke verwijdering van het asbest in het kader van deze opdracht een bestek werd opgesteld door de ontwerper, Mas architectenburo, Aalststraat 22 b1 te 9700 Oudenaarde;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 56.163,50 (exclusief btw) of € 67.957,84 (inclusief 21% btw);

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het meerjarenplan 2020-2025, investeringsbudget van 2021, op budgetcode GBB-BIA 0705-10 2210007;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1<sup>o</sup> a) (de goed te keuren uitgave exclusief btw bereikt de drempel van € 139.000 niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1<sup>o</sup>;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Besluit: eenparig

Artikel 1: Goedkeuring wordt verleend aan het bestek en de raming voor de opdracht “Pastorie Ename - asbestverwijdering”, opgesteld door de ontwerper, Mas architectenburo, Aalststraat 22 b1 te 9700 Oudenaarde. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 56.163,50 (exclusief btw) of € 67.957,84 (inclusief 21% btw).

Artikel 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3: De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het meerjarenplan 2020-2025, investeringsbudget van 2021, op budgetcode GBB-BIA 0705-10 2210007.

Artikel 4: Het college van burgemeester en schepenen kan aan de overeenkomst iedere wijziging aanbrengen die het bij uitvoering nodig acht in zoverre hieruit geen bijkomende uitgaven van meer dan 15% voortvloeien boven de goedgekeurde raming.

## **11. Buitengewoon onderhoud aan onbevaarbare waterlopen. Dienstjaar 2021 - bestek nr W72642021. Goedkeuren lastvoorwaarden en gunningswijze.**

De Gemeenteraad,

Overwegende dat in het kader van de opdracht “Buitengewoon onderhoud aan onbevaarbare waterlopen - dienstjaar 2021” een bestek met nr. W72642021 werd opgesteld;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 129.122,50 exclusief btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in de meerjarenplanning 2020-2025 op het investeringsbudget van 2021, jaarbudgetrekening GBB-BIA 0319 00 2260007 ( btw – recupereerbaar);

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave exclusief btw bereikt de drempel van € 139.000 niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Besluit: eenparig

Artikel 1: Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. W72642021 en de raming voor de opdracht “Buitengewoon onderhoud aan onbevaarbare waterlopen - dienstjaar 2021”. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 129.122,50 exclusief btw.

Artikel 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3: De uitgave voor deze opdracht is voorzien in de meerjarenplanning 2020-2025 op het investeringsbudget van 2021, jaarbudgetrekening 0319 00 2260007 ( btw-recupereerbaar).

Artikel 4: Het college van burgemeester en schepenen kan aan de overeenkomst iedere wijziging aanbrengen die het bij uitvoering nodig acht in zoverre hieruit geen bijkomende uitgaven van meer dan 15 % voortvloeien boven de goedgekeurde raming.

## **BESTUUR INFRASTRUCTUUR MOBILITEIT**

### **12. Aanvullend politiereglement 15 min. parkeerplaatsen**

De Gemeenteraad,

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg en latere wijzigingen;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens en latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009 van de Vlaamse minister van mobiliteit, sociale economie en gelijke kansen;

Gelet op het mobiliteitsplan van de stad Oudenaarde, conform verklaard op 21/11/2012;

Overwegende dat het verkeer dient geregeld te worden om de veiligheid van de deelnemers en van de andere weggebruikers te verzekeren;

Overwegende dat de 15 min. parkeerplaatsen handelszaken of dienstverlenende organisaties bedient die overdag open zijn voor klanten.

Overwegende dat de parkeerdruk op sommige locaties hoog is.

Overwegende dat een hoge rotatie wordt afgedwongen met een kortparkeerplaats van 15 min.

Overwegende dat er moet gestreefd worden om dubbelgebruik van parkeerplaatsen op de openbare weg toe te laten.

Overwegende dat de 15 min. parkeerplaatsen niet gebonden zijn aan de aanvrager, maar deze door iedereen kan gebruikt worden, ongeacht de openingsuren van de initiële aanvrager.

Overwegende dat er in de onmiddellijke omgeving van de parking Tussenbruggen er meerdere handelszaken zijn die in aanmerking komen voor een kortparkeerplaats.

Overwegende dat de aanvragende handelszaken in de omgeving van de parking Tussenbruggen uiteenlopende sluitingsdagen hebben. De openingsuren van de handelszaken zijn uiteenlopend, maar bevinden zich tussen 06u30 en 18u30.

Overwegende dat de aanvragende handelszaken in de Nestor de Tièrestraat, Bakkerij Rogge en Multipharma, in aanmerking komen voor een kortparkeerplaats.

Overwegende dat de aanvragende handelszaken uiteenlopende sluitingsdagen hebben en de openingsuren van de handelszaken zich bevinden tussen 06u00 en 18u00.

Overwegende om aan elke kant van de Nestor de Tièrestraat een kortparkeerplaats te voorzien om klanten van elke rijrichting de kans te geven deze te gebruiken.

Overwegende dat de kortparkeerplaats aan de oneven kant van de huisnummers ook kan gebruikt worden door bezoekers van het kinderdagverblijf Het Pagadderke (Nestor de Tièrestraat nr. 167).

Overwegende dat de hierna voorziene maatregelen gemeentewegen betreffen.

Besluit: eenparig

Artikel 1: Op de parking Tussenbruggen, op de eerste twee parkeerplaatsen rechts naast de fietsenstalling, recht tegenover bakkerij Ghijsselinck (Tussenbruggen 14), mag er maximum 15 min. geparkeerd worden tussen 06u30 en 18u30. Dit wordt aangeduid met de signalisatie E9a + GVIIC '15min.' + GV 'van 06u30 tot 18u30'.

Artikel 2: Ter hoogte van de Nestor de Tièrestraat nummer 152 en nummer 171 mag er maximum 15 min. geparkeerd worden tussen 06u00 en 18u00. Dit wordt aangeduid met de signalisatie E9a + GVIIC '15min.' + GV 'van 06u00 tot 18u00'.

Artikel 3: Dit regelement zal ter kennisgeving overgemaakt worden aan de Afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, Departement Mobiliteit en Openbare Werken van de Vlaamse Overheid.

### **13. Gemeentelijk aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer betreffende : voorbehouden twee parkeerplaatsen voor mindervaliden op Jezuïetenplein t.h.v. de hoek met Lappersfort**

De Gemeenteraad,

Gelet op het lokaal decreet van 22 december 2017;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij KB van 16 maart 1968;

Gelet op de gemeentewet, gecoördineerd bij KB van 24 juni 1988;

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het KB van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009;

Gelet op het mobiliteitsplan van de stad Oudenaarde, conform verklaard op 21/11/2012;

Overwegende dat de hierna voorziene maatregelen gemeentewegen betreffen.

**BESLUIT:** eenparig

Artikel 1: Op het Jezuitenplein t.h.v. de hoek met Lappersfort worden 2 parkeerplaatsen voorbehouden voor personen met een handicap. Deze worden aangeduid met bord E9a met logo personen met een handicap.

Artikel 2 : Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid.

#### **14. Aanvullend politiereglement Meerspoort**

De Gemeenteraad,

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg en latere wijzigingen;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens en latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009 van de Vlaamse minister van mobiliteit, sociale economie en gelijke kansen;

Gelet op het mobiliteitsplan van de stad Oudenaarde, conform verklaard op 21/11/2012;

Overwegende dat het verkeer dient geregeld te worden om de veiligheid van de deelnemers en van de andere weggebruikers te verzekeren;

Overwegende de opmaak van de schoolroutekaart waarbij knelpunten op woon-school fietsroutes konden doorgegeven worden.

Overwegende het doel van de schoolroutekaart om de knelpunten stap voor stap aan te pakken.

Overwegende dat in Meerspoort en langs het kruispunt Meerspoort x Neringstraat veel fietsende scholieren passeren.

Overwegende dat in een fietsstraat fietsers de hoofdgebruikers zijn. Motorvoertuigen hebben toegang tot fietsstraten, zij mogen de fietsers evenwel niet inhalen. De maximaal toegelaten snelheid 30 km/u is.

Overwegende dat het wenselijk is om de zichtbaarheid op het kruispunt Meerspoort x Neringstraat te verbeteren voor fietsers.

Overwegende dat de hierna voorziene maatregelen gemeentewegen betreffen.

**Besluit:** eenparig

Artikel 1: Meerspoort, vanaf site Sociaal Huis tot aan kruispunt Neringstraat wordt ingericht als fietsstraat. Dit wordt aangeduid met de signalisatie F111 en F113. Aan het begin en einde van de zone komt een 'fietsstraat' wegmarkering.

Artikel 2: Gezien de maximum snelheid in een fietsstraat beperkt is tot maximaal 30 km/u wordt de vaste zone 30 die momenteel loopt tot kruispunt Neringstraat x Meerspoort uitgebreid tot het kruispunt Meerspoort x site Sociaal Huis. De signalisatie F4b wordt verplaatst naar het kruispunt site Sociaal Huis x Meerspoort.

Artikel 3: Er geldt een parkeerverbod vanaf het kruispunt Meerspoort x Neringstraat tot het begin van de versmalling van de Meerspoort aan beide kanten van de weg, uitgezonderd de strook aangelegd in klinkers onder de brug. Het parkeerverbod wordt aangeduid met de signalisatie E1 en onderborden Gxa en Gxb. De voorbehouden parkeerplaatsen worden aangeduid met het bord E9a en onderbord Gxc '12m'.

Artikel 4: Dit regelement zal ter kennisgeving overgemaakt worden aan de Afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, Departement Mobiliteit en Openbare Werken van de Vlaamse Overheid.

## KMO - HANDEL

### 15. Gemeentelijk reglement houdende de voorwaarden tot het verkrijgen van een machtiging voor het gebruik van taxistandplaatsen op de openbare weg

De Gemeenteraad,

Gelet op het decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op het decreet van 29 maart 2019 betreffende het individueel bezoldigd personenvervoer;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering dd. 26 november 2019 betreffende de exploitatievoorwaarden voor het individueel bezoldigd personenvervoer;

Besluit: eenparig

#### **Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen**

Artikel 1. Situering en toepassingsgebied

In aanvulling op de Vlaamse taxiregelgeving stelt dit reglement specifieke stedelijke voorschriften vast voor de machtigingen voor standplaatstaxi's op het grondgebied van stad Oudenaarde.

Dit reglement herhaalt niet alle bepalingen van de genoemde Vlaamse regelgeving. Het herhaalt ook geen voorschriften uit de verkeerswetgeving, technische normen, enzovoort. Het moet daar dus steeds samen mee gezien en in acht genomen worden.

#### **Hoofdstuk 2. Machtigingsaanvraag**

Artikel 2. Niemand mag zonder gemeentelijke machtiging voor de exploitatie van een dienst voor individueel bezoldigd personenvervoer vanaf een standplaats op de openbare weg die daarvoor voorbehouden is (hierna verder genoemd de machtiging), gebruik maken van de taxistandplaatsen op de openbare weg die zich op het grondgebied van Oudenaarde bevinden.

Artikel 3. De machtiging wordt slechts afgegeven aan een natuurlijk persoon of rechtspersoon die hetzij een taxivergunning heeft, hetzij samen met de machtigingsaanvraag een taxivergunning aanvraagt.

Artikel 4. De machtiging wordt aangevraagd via de Centaurus2020-databank. Uitzonderlijk kan het aanvraagformulier schriftelijk ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 5. In de machtigingsbeslissing van het college van burgemeester en schepenen wordt aan elk voertuig een identificatienummer toegekend. Elk identificatienummer kan slechts eenmaal worden toegewezen.

Artikel 6. Onder de voorwaarden vastgesteld door de Gemeenteraad in dit reglement wordt de machtiging of de hernieuwing van de machtiging op het grondgebied van Oudenaarde uitgereikt door het college van burgemeester en schepenen binnen vijfenveertig dagen vanaf de dag waarop de aanvraag volledig is. Als het bevoegde college gedurende de voormelde termijn niet zetelt, wordt de termijn verlengd tot maximum zestig dagen. De weigeringsbeslissingen worden aan de aanvrager betekend.

De machtiging omvat de toelating voor het stationeren op eender welke standplaats op de openbare weg in de vergunningverlenende gemeente die voorbehouden wordt voor de taxi's.

De houder van een machtiging kan op geen enkel ogenblik en op geen enkele manier een schadevergoeding eisen van de stad Oudenaarde wanneer taxistandplaatsen heringericht, verwijderd, verplaatst worden, tijdelijk niet inneembaar zijn, eventueel om redenen van openbare orde of openbaar nut.

Artikel 7. Het college van burgemeester en schepenen levert maximaal het aantal machtigingen af als het aantal taxivoertuigen dat de aanvrager in exploitatie heeft en waarvoor hij dus over taxikaarten of vergunningskaarten beschikt.

Er worden twee machtigingskaarten uitgereikt per voertuig waarvoor een machtiging wordt verleend.

De machtigingskaarten worden in het voertuig bevestigd, onderaan rechts op de achterraut en aan de rugleuning van de voorste passagierszetel.

Artikel 8. De duur van de machtiging valt samen met de duur van de taxivergunning en kan de duur van de taxivergunning niet overschrijden.

In afwijking van het eerste lid kan het college van burgemeester en schepenen gemotiveerd, wegens bijzondere omstandigheden, een machtiging voor een kortere duur dan de vergunning verlenen.

Een aanvraag tot hernieuwing van de machtiging moet, samen met alle vereiste bijlagen, ten minste twee maanden vóór het verstrijken van de machtiging, aan het stadsbestuur overgemaakt worden.

Artikel 9. Het college van burgemeester en schepenen bepaalt het maximum aantal machtigingen.

Artikel 10. Voor de goedkeuring van de machtiging geldt volgende voorrangsregeling:

1° de houders van een taxivergunning op basis van het decreet van 20 april 2001 die vergund waren om gebruik te maken van de standplaatsen blijven gemachtigd om de standplaatsen te gebruiken;

2° als het maximum aantal machtigingen nog niet bereikt is, komen vervolgens de aanvragers op een wachtlijst in aanmerking;

3° als het maximum aantal machtigingen na afhandeling van de wachtlijst nog niet bereikt is, of als er geen wachtlijst is, komen de andere aanvragers in aanmerking.

In elk van de in het eerste lid bepaalde mogelijkheden, krijgen zero emissie-voertuigen voorrang.

Artikel 11. De machtiging is persoonlijk en onoverdraagbaar. Na een voorafgaande toelating van het bevoegde college mag de echtgeno(o)t(e) of de duurzaam samenwonende partner of mogen bloed- of aanverwanten tot de tweede graad bij overlijden of permanente arbeidsongeschiktheid van de houder van de machtiging, onder dezelfde voorwaarden het gebruik van de taxistandplaatsen voortzetten tot het einde van de in de machtiging gestelde termijn.

Een rechtspersoon kan de machtiging van een natuurlijk persoon die houder is van een machtiging voortzetten wanneer deze houder zijn machtiging inbrengt in deze rechtspersoon die hij opricht en waarvan hij de meerderheidsvennoot is, alsook de zaakvoerder.

Artikel 12. De machtiging dient afgehaald te worden binnen de drie maanden vanaf de datum van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen. Na deze termijn vervalt de machtiging.

Artikel 13. Bij een met redenen omklede beslissing van het college van burgemeester en schepenen kan de machtiging ingetrokken of voor een bepaalde duur geschorst worden of kan de hernieuwing van de machtiging worden geweigerd:

1° indien de exploitant de machtigingsvoorwaarden van dit reglement niet naleeft;

2° indien de exploitant niet langer over een taxivergunning beschikt, en dit om het even welke reden (schorsing, intrekking, vrijwillige stopzetting...)

Artikel 14. Tegen de in artikel 13 genoemde beslissingen, of in voorkomend geval bij ontstentenis van beslissing binnen de termijnen bepaald artikel 6, kan een herzieningsaanvraag ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen. De herzieningsaanvraag moet worden ingediend met een beveiligde zending binnen vijftien dagen na de betekening van de weigering of binnen vijftien dagen na de datum waarop de termijnen bepaald in artikel 8 verstrijken die op de indiening van de aanvraag volgt.

Daarop organiseert de gemeente binnen de dertig dagen een hoorzitting.

Als daarna de beslissing van het college van burgemeester en schepenen wordt bevestigd, kan een beroep ingesteld worden bij de Raad van State.

### **Hoofdstuk 3. Gebruik standplaatsen**

Artikel 15. Taxivoertuigen mogen gebruik maken van de standplaatsen op de openbare weg en conform de wegcode langdurig stilstaan om te wachten op klanten.

Artikel 16. Het aantal voertuigen dat aanwezig is op een bepaalde standplaats op de openbare weg, mag in geen geval het aantal beschikbare plaatsen overschrijden.

Artikel 17. De gemeente kan specifieke standplaatsen voorzien voor de elektrische voertuigen. Deze mogen enkel gebruikt worden door de elektrische taxivoertuigen.

### **Hoofdstuk 4. Tarieven**

Artikel 18. Het college van burgemeester en schepenen stelt de tarieven vast rekening op voorstel van de exploitant. De exploitant kan tijdens de duur van de exploitatie een aanpassing van de tarieven aanvragen. De tarieven moeten zichtbaar uitgehangen worden in het voertuig waarvoor de machtiging geldt

Artikel 19. Bij vertrek van op de taxistandplaats met een klant moet de taxameter steeds in werking gesteld zijn.

### **Hoofdstuk 6. Bijkomende machtigingsvoorwaarden**

Artikel 20. Elk voertuig dat ingezet wordt als standplaatstaxi dient uitgerust te zijn met een taxibalk bovenaan het voertuig, zodat het herkenbaar is als een taxi gemachtigd om te stationeren op de voorbehouden standplaatsen op de openbare weg op het grondgebied van de stad Oudenaarde.

Artikel 21. Het aanbrengen van reclame op de taxistandplaatsvoertuigen is toegelaten onder volgende voorwaarden:

- Reclame voor de eigen activiteit mag aangebracht worden op het koetswerk of op de achterraut van het voertuig.
- Het aanbrengen van bestickering om aan te duiden dat het om een elektrisch voertuig of een voertuig op waterstof gaat is toegelaten.

Artikel 22. De houder van een machtiging dient zijn bestuurders te wijzen op volgende verplichtingen:

- een net voorkomen te hebben, alsook fatsoenlijk gekleed te zijn om zijn beroep uit te oefenen.
- klanten met een blindengeleidehond of andere assistentiehond op te nemen; andere huisdieren kunnen worden geweigerd;
- altijd in te staan voor de netheid van de taxistandplaatsen;
- zich op correcte wijze en met inachtneming van de verkeersregels in het verkeer gedragen;
- voorwerpen die in zijn voertuig gevonden zijn, uiterlijk binnen twee dagen bij de politie af te geven;

### **Hoofdstuk 7. Handhaving en slotbepalingen**

Artikel 23. Bij de vaststellingen van overtredingen op dit reglement, andere dan de overtredingen die al gevat zijn door artikel 21 §§ 1 en 2 van het decreet en door de tabel in bijlage 10 van het besluit, wordt een gemeentelijke administratieve sanctie toegepast volgens de wet van 24 juni 2013.

Artikel 24. Dit reglement treedt in werking op 1 maart 2021.

## **16. Reglement subsidie voor startende ondernemers**

De Gemeenteraad,

Overwegende dat het stadsbestuur de voorbije jaren heeft ingezet op kernversterking met maatregelen die ten goede komen aan gevestigde ondernemers: de leegstandsheffing, het centrummanagement en de premiestelsels voor het kernwinkelgebied;

Overwegende dat het stadsbestuur evenzeer wil inzetten op startende ondernemers, en hen wil aanmoedigen te starten als ondernemer in Oudenaarde;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad dd. 16.12.2019 betreffende de Algemene Gemeentelijke Heffing, waar artikel 18 een vrijstelling voorziet voor een startende ondernemer voor het eerste jaar van zijn of haar activiteit;

Gelet op het reglement subsidie voor startende ondernemers goedgekeurd door de gemeenteraad dd. 02.03.2020;

Overwegende dat bovenvermeld subsidiereglement er op gericht is de startende ondernemers te ondersteunen bij het inrichten van de handels- of horecazaak evenals bij de promotie van hun zaak;

Overwegende dat met de inrichting van een zaak enkel de inrichting van de voor publiek toegankelijke commerciële ruimte begrepen wordt;

Overwegende dat het stadsbestuur wil inzetten op het ondersteunen en aantrekken van startende ondernemers die een handelspand invullen en op die manier extra kwalitatieve impulsen geven aan een winkelkern;

Overwegende dat het belangrijk is dat een startende ondernemer zich welkom voelt in Oudenaarde en van bij de start van zijn of haar activiteit een band ontwikkelt met het stadsbestuur;

Overwegende dat het stadsbestuur daartoe bijkomend een startersbon als aanmoediging wil geven aan startende ondernemers in overeenstemming met het bedrag van de inschrijvingskost in de Kruispuntbank voor Ondernemers;

Overwegende dat deze startersbon zal toegekend worden in de vorm van een Oudenaardebbon;

Overwegende dat met de keuze voor een Oudenaardebbon de stad blijvend aandacht wil geven aan het lokaal winkelen;

Overwegende dat het stadsbestuur met de startersbon de focus wil leggen op het steunen van de ondernemers in hoofdberoep met economische activiteiten en dat bijgevolg bepaalde startende ondernemingen uitgesloten worden;

Overwegende dat bovenvermeld subsidiereglement dient aangepast te worden door de uitbreiding van subsidie met een 'startersbon' voor startende ondernemers;

Gelet op het decreet Lokaal Bestuur;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Besluit: eenparig

Artikel 1. Het subsidiereglement voor startende ondernemers, goedgekeurd door de gemeenteraad dd. 02.03.2020 wordt opgeheven en vervangen door onderstaande bepalingen.

### **Hoofdstuk 1: starterssubsidie voor de inrichting en promotie van een handelszaak**

Artikel 2. Toepassingsgebied

De starterssubsidie is van toepassing op een handelszaak met een eerste of enige vestiging voor detailhandel, horeca of dienstverleners in de branche persoonlijke verzorging, gelegen in Oudenaarde.

Een handelszaak is: Elke commerciële, voor publiek toegankelijke vestiging, die tot doel heeft: de uitoefening van een detailhandel, horecazaak of dienstverlening in de branche persoonlijke verzorging met NACEBEL-code 96.02. De starter kan aantonen dat de vestiging ten vroegste op 1 januari 2021 geopend werd.

Detailhandel: Het leveren van fysieke goederen aan de consument. De gelijktijdige fysieke aanwezigheid van de verkoper en de consument is vereist.

#### Artikel 3. Voorwaarden

- De starter heeft nog geen beroep gedaan op deze subsidie.
- Per ondernemingsnummer kan slechts één starterssubsidie voor de inrichting en promotie van een handelszaak toegekend worden.
- De opening van de handelszaak is voorzien in 2021 of 2022
- De ondernemer moet zijn activiteit ten minste drie jaar na de uitbetaling van de subsidie zonder onderbreking uitoefenen.

#### Artikel 4. Uitsluitingen

Komen, in afwijking van artikel 2, niet in aanmerking voor de toekenning van deze subsidie:

- De onderneming die ontstaat door de loutere wijziging van een reeds bestaande onderneming
- Beoefenaars van medische, paramedische, vrije en/of intellectuele beroepen
- Fastfoodzaken, shisha-bars en privéclubs
- Shops met cannabidiol – producten, nachtwinkels

#### Artikel 5. Subsidieerbare uitgaven

De subsidie bestaat uit een tussenkomst in de kosten van :

**Binneninrichting:** enkel de kosten die nodig zijn voor de binneninrichting van de voor publiek toegankelijke commerciële ruimte. Werken aan de gevel of het dak worden niet gesubsidieerd.

**Marketing en promotie:** deze kosten omvatten de uitgaven voor het grafisch ontwerp van logo en huisstijl, de opmaak van de website en/of webshop, kosten voor advertenties.

#### Artikel 6. Subsidiebedragen

Binnen de perken van het voorziene budget verleent de stad een maximale subsidie van € 3.000,00 die kan gebruikt worden voor:

- Inrichtingskosten: 50% van de aanvaarde kosten (excl. btw) met een maximum van € 2.000,00
- Marketing en promotie: maximaal € 1.000,00 zijnde 100% van de ingediende kosten (bedragen excl. btw)

#### Artikel 7. Aanvraag

De aanvraag tot het bekomen van de subsidie kan digitaal of via de post ingediend worden: Stadsbestuur Oudenaarde, Bedrijvenloket, Tussennuren 17 te 9700 Oudenaarde

De aanvraag dient volgende documenten te bevatten om ontvankelijk te zijn:

- het behoorlijk ingevulde en door de starter ondertekende aanvraagformulier. Het aanvraagformulier kan bekomen worden op de website [www.oudenaarde.be](http://www.oudenaarde.be) en bij het bedrijvenloket, Administratief Centrum Maagdendale, Tussennuren 17 te 9700 Oudenaarde
- een copie van de huurovereenkomst waaruit blijkt dat de huurperiode minstens drie jaar bedraagt of de eigendomstitel van het handelspand waar de activiteit zal uitgeoefend worden
- Copies van de rechtsgeldige facturen op naam van de aanvrager met bijhorende betalingsbewijzen, die betrekking hebben op de aangevraagde subsidie. Uit deze facturen blijkt duidelijk waarvoor deze werden opgemaakt en dat zij betrekking hebben op de vestiging.

#### Artikel 8. Beslissing en uitbetaling

Het college van burgemeester en schepenen gaat na of de aanvraag volledig en correct is. Zodra de aanvraag volledig is, wordt de subsidie binnen de dertig dagen uitbetaald door overschrijving op het rekeningnummer van de starter.

#### Artikel 9. Terugvorderen van de subsidie

Het College van Burgemeester en Schepenen zal de terugvordering van de subsidie eisen, vermeerderd met de wettelijke intrest:

- indien deze toegekend en uitbetaald werd op basis van onjuiste gegevens of valse verklaringen afgelegd met het oog op het onrechtmatig genieten van de subsidie
- indien de wettelijke verplichtingen niet worden nageleefd.

Het College van burgemeester en schepenen kan de terugvordering van de subsidie eisen pro rata van het aantal overblijvende jaren en verhoogd met de wettelijke intresten op deze sommen vanaf de datum van



ingebrekestelling met aanmaning van terugbetaling, indien de aanvrager van de subsidie, die de handelszaak uitbaat, binnen de drie jaren na uitkering van de subsidie de handelszaak stopzet.

## **Hoofdstuk 2. Startersbon**

### Artikel 10. Toepassingsgebied

De startende ondernemer is een natuurlijk of rechtspersoon die een economische activiteit in de stad Oudenaarde ontwikkelt en waarvoor een nieuwe inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen vereist is. Deze inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen gebeurt ten vroegste op 1 januari 2021.

Een economische activiteit is iedere industriële, ambachtelijke, handels-, diensten-, land- en tuinbouwactiviteit. Enkel de startende ondernemer die zijn of haar economische activiteit in hoofdberoep uitoefent, komt in aanmerking.

### Artikel 11. Bedrag

Binnen de perken van het voorziene budget geeft de stad aan een startende onderneming die voldoet aan de bepalingen uit artikel 10, een “startersbon” van € 100,00 in de vorm van een Oudenaardebon.

### Artikel 12. Uitsluitingen

Komen niet in aanmerking voor de startersbon:

- de onderneming die ontstaat door de loutere wijziging van een reeds bestaande onderneming
- bijkomende vestigingseenheden voor een bestaande onderneming
- bijkomende vennootschappen in het kader van een bestaande onderneming
- Verenigingen zonder winst oogmerk
- Verenigingen van mede-eigenaars

### Artikel 13. Aanvraag en toekenning van de startersbon

De aanvraag tot het bekomen van de startersbon kan digitaal of via de post ingediend worden. Als de aanvraag voldoet aan de gestelde voorwaarden, wordt de startersbon digitaal overgemaakt aan de startende ondernemer.

### Artikel 14. Gebruik van de startersbon

De startende ondernemer kan de startersbon enkel gebruiken bij de ondernemers die zich geregistreerd hebben als deelnemende ondernemer bij Cirklo Light en die bijgevolg een zaak heeft op het grondgebied van Oudenaarde. De startersbon mag niet uitgegeven worden bij de eigen onderneming.

## **Hoofdstuk 3. Slotbepalingen**

### Artikel 15. Geldigheidsduur

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2021 en is geldig tot en met 31 december 2022.

De gemeenteraad van Oudenaarde kan de geldigheidsduur van dit reglement verlengen of inkorten.

### Artikel 16. Betwistingen

Voor betwistingen in verband met dit reglement zijn enkel de rechtbanken van Oudenaarde bevoegd.

### Artikel 17. Bekendmaking

Dit reglement zal worden bekend gemaakt overeenkomstig de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

## **17. Reglement voor de tijdelijke promotieactie met Oudenaardebonnen**

De Gemeenteraad,

Overwegende dat het stadsbestuur de voorbije jaren op verschillende domeinen sterk heeft ingezet om deze regionale aantrekkingskracht te consolideren en waar mogelijk te versterken;

Overwegende dat België in 2020 en 2021 getroffen werd door de Covid-19 pandemie;

Gelet op de maatregelen die de federale overheid genomen heeft om de verspreiding van het Covid-19 virus tegen te gaan;

Overwegende dat deze maatregelen tot gevolg hadden dat sommige ondernemingen verplicht moesten sluiten en dat andere ondernemingen een grote daling van hun omzet zagen;

Overwegende dat het billijk is dat het stadsbestuur ook in 2021 een financiële inspanning levert om de getroffen ondernemingen te steunen;

Overwegende dat het stadsbestuur de koopkracht van de inwoners wil ondersteunen met een financiële tegemoetkoming, die rechtstreeks gelinkt wordt aan de lokale handelaars en horeca-uitbaters;

Overwegende dat een kortlopende promotieactie met Oudenaardebonnen een direct resultaat kan genereren;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur;

Besluit: eenparig

Artikel 1. Ter ondersteuning van de lokale economie geeft het stadsbestuur van Oudenaarde bij aankoop van Oudenaardebonnen een meerwaarde op het aankoopbedrag waardoor de effectieve waarde van de Oudenaardebon verhoogt.

Artikel 2. Bij aankoop van een Oudenaardebon van minimum € 10,00 vermeerderd de stad het bedrag van de Oudenaardebon met 20% en met een maximale vermeerdering door het stadsbestuur van € 20,00 per domicilieadres in Oudenaarde.

Artikel 3. Deze promotieactie voor de Oudenaardebon geldt gedurende de periode van drie maanden. De verkoop start op 1 april 2021 en eindigt op 30 juni 2021. De bonnen zijn één jaar geldig. Vervallen bonnen kunnen niet omgeruild worden en evenmin aanvaard worden door de aangesloten ondernemers of ondernemingen.

Artikel 4. De Oudenaardebon is inwisselbaar aan toonder voor de tegenwaarde van de gedane aankopen van goederen of diensten. Hij is niet inwisselbaar tegen contanten of een ander betaalmiddel, zelfs niet gedeeltelijk, noch bij het stadsbestuur, noch bij de deelnemende ondernemer of onderneming.

De bon mag gebruikt worden in combinatie met andere aankoop- of kortingsbonnen.

Artikel 5. Elke bon heeft een unieke identificatiecode. De bon wordt niet vervangen in geval van verlies, diefstal of beschadiging.

Artikel 6. Elke natuurlijke persoon die gedomicilieerd in Oudenaarde kan deze Oudenaardebon in de promotieactie aankopen. De aankoop is evenwel beperkt tot in totaal € 100,00 per adres. Voor de aankopen met deze promotie wordt geen factuur afgeleverd.

De bon kan besteld worden via de webshop van de stad Oudenaarde of fysiek aangekocht worden. Na betaling wordt de bon via e-mail verstuurd of aan de koper afgegeven.

Artikel 7. De Oudenaardebon kan enkel gebruikt worden bij de ondernemers die zich geregistreerd hebben als deelnemende ondernemer en heeft bijgevolg een zaak op het grondgebied van Oudenaarde.

Artikel 8. Het stadsbestuur kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de kwaliteit van de producten of diensten die werden geleverd na betaling met de Oudenaardebon, noch aangesproken worden tot voldoening van de rechten voorzien in de artikel 1649bis-octies van het Burgerlijk Wetboek. Evenmin kan het stadsbestuur aansprakelijk gesteld worden voor misbruik van de Oudenaardebonnen.

Artikel 9. In geval van betwistingen of discussies over de toepassing van het reglement neemt het college van burgemeester en schepenen een gemotiveerde beslissing.

## SECRETARIAAT - NOTULEN

### 18. Goedkeuring notulen gemeenteraad 25 januari 2021.

Aangezien er tijdens de zitting geen opmerkingen worden geformuleerd, worden de notulen van de gemeenteraadszitting van maandag, 25 januari 2021 goedgekeurd.

<b>VOORSTELLEN EN VRAGEN TOEGEVOEGD AAN DE AGENDA VAN DE GEMEENTERAAD</b>
---

#### 1. Raadslid Christine Vandriessche

##### 1.1. Vraag 1: openbare toiletten

Ik stel vast dat Oudenaarde en meer bepaald het centrum een winkelstad is of toch op zijn minst zo wordt voorgesteld.

Door de verplichte sluiting van de horeca doen er zich ongetwijfeld een aantal sanitaire problemen voor.

Meer bepaald stel ik de vraag of er niet meer geïnvesteerd moet worden in openbare toiletten.

Dit zal de netheid en het imago van de stad ten goede komen.

**Vraag:**

Kan er geïnvesteerd worden in openbare toiletten in het centrum?

De vraag wordt beantwoord door burgemeester Marnic De Meulemeester.

## **2. Raadslid Elisabeth Meuleman**

### **2.1. Voorstel 1: budget extra handen in de klas**

Uit een onderzoek van de KUL blijkt dat leerlingen dit en vorig schooljaar gemiddeld 5 maand leerachterstand hebben opgelopen. Ook de ongelijkheid tussen leerlingen nam significant toe, zowel binnen dezelfde school als tussen de scholen. De leervertraging treft de kwetsbare leerlingen het hardst. Maar ook voor de gemiddelde leerling zal de leerachterstand wegwerken heel moeilijk zijn in de praktijk. Van nu tot juni moeten we er alles aan doen om leerachterstand weg te werken en leerkrachten te ondersteunen. Leerkrachten zitten op hun tandvlees : afstandsonderwijs, maar ook veel extra toezichten door coronamaatregelen en bubbels, en extra inspanningen zieke kinderen of kinderen in quarantaine, ze komen handen tekort. Als ze kinderen ook op maat en in kleine groepen willen bijwerken om de leerachterstand weg te werken zijn er extra handen nodig.'

#### **Voorstel :**

Het stadsbestuur stelt per school in Oudenaarde een budget ter beschikking. Met dat budget kunnen vrijwilligers vergoed worden om te helpen in de klas. Dat kunnen mensen zijn die leerkrachten ontlasten door toezicht te doen of te poetsen, maar evengoed oud-leerkrachten, logopedisten of leerkrachten in spe om gericht en in kleine groepen leerlingen die het nodig hebben een duw in de rug te geven.

De vraag wordt beantwoord door Sybille De Vos.

### **2.2. Vraag 1: Aarova Rally in Oudenaarde**

De Aarova Rally is een autorally die sinds een 5-tal jaar doorgaat in de Vlaamse Ardennen, onder meer op het grondgebied van Oudenaarde en Kruisem.

In 2020 werd het parcours uitgebreid naar de gemeente Maarkedal. Dat stuitte op heel wat kritiek van inwoners en milieuverenigingen.

Deze waren niet te spreken over de milieu- en lawaaihinder en bijhorende veiligheidsrisico's die de rally met zich mee brengt. In Maarkedal ontstond met GRIM ( geen rally in Maarkedal ) zelfs een actiegroep. Na de rally werd een evaluatie opgemaakt en men kwam in Maarkedal tot het besluit dat het draagvlak te klein was. Zo is de rally niet meer welkom in 2021 zegt burgemeester Joris Nachtergaele. Ook in Horebeke liet burgemeester Cynthia Browaeyns op de dat ze geen rally wil op Horebeeks grondgebied. De beslissing werd op de gemeenteraad bekrachtigd. In Brakel gaf de milieuraad alvast negatief advies. De Vlaamse Ardennen is één van de mooiste plekken in Vlaanderen, gekenmerkt door rust, natuur, zachte recreatie. Een autorally brengt toch heel wat hinder en schade mee voor landschap en omwonenden.

#### **Daarom onze vragen :**

Blijft het stadsbestuur vasthouden aan de rally in Oudenaarde? Ook als omliggende buurgemeenten zich steeds meer verzetten?

Kan er niet gezocht worden naar alternatieve locaties waar dergelijk evenement minder hinder en schade zou berokkenen aan mens, natuur en landschap?

Kan er niet samen met Aarova gezocht worden naar een alternatief evenement dat meer aansluit bij het imago van zachte recreatie dat de Vlaamse Ardennen toch heeft en waar zowel de stad als Aarova zich aan kunnen verbinden.

De vraag wordt beantwoord door burgemeester Marnic De Meulemeester.

## **3. Raadslid Steven Bettens**

### **3.1. Vraag 1: hervormingen bij De Lijn**

De Lijn moet hervormen. Met eenzelfde budget legt de Vlaamse overheid De Lijn op om kwalitatief openbaar vervoer te blijven aanbieden. Een gevolg van de hervorming is het verdwijnen, eind dit jaar, van de in onze stad veel gebruikte belbus.

Jaarlijks vervoert De Lijn in onze stad 16 500 reizigers met de belbus. Dat is heel veel. De Lijn zelf erkent dat de belbus in de Vlaamse Ardennen erg veel gebruikt wordt in vergelijking met andere regio's in onze provincie.

Vanaf volgend jaar wordt de belbus vervangen door flexibel vervoer met 'flexhaltes'. De 39 belbushaltes verspreid over gans Oudenaarde zullen vervangen worden door 7 flexhaltes: op de Vaddenhoek komt er

één dergelijke halte voor gans Mullem, één op Riedekens, drie in Mater, één aan het WZC de Meerspoort en één bij het RVT Heilig Hart.

In het ganse gebied begrensd door de Deinzestraat, de N60 en de gemeentegrens met Kruisem is er, op de twee nauwelijks bediende haltes op de Bruwaan en de toekomstige flexhalte na, niet één bushalte meer.

De wooncluster Moriaanshoofd – Beke – Axelwalle moet het zonder bushalte doen. Van het Moriaanshoofd tot de flexhalte aan de Vaddenhoek is het 2 km; van diezelfde plaats tot aan de dichtstbijzijnde halte in Heurne is het nog verder.

Welden langs de andere kant van de N46 (dus Meerhem en omgeving) heeft vanaf volgend jaar geen bushalte meer. Inwoners van Melden moeten in de toekomst altijd naar de N8 wanneer ze zich met de bus willen verplaatsen.

Oudenaarde vervult een centrumfunctie, op vlak van werkgelegenheid, onderwijs, zorg, cultuur en winkelaanbod. Scholieren komen uit de ruime regio schoollopen in onze stad. De donderdagmarkt lokt ook mensen uit de ons omliggende gemeenten. Onze stad moet er alles aan doen opdat zoveel mogelijk mensen ook volgend jaar nog vlot met het openbaar vervoer naar Oudenaarde kunnen komen.

De hervorming die er staat aan te komen is weinig hoopgevend om de modal shift te halen. Wanneer 39 belbushaltes vervangen worden door 7 flexhaltes is de kans groot dat mensen net meer de auto zullen gaan nemen. De hervormingsplannen zijn bovendien gericht op de gezonde, mobiele mens die met zijn fiets naar de flexhalte rijdt en niet op de minder mobiele medemens. We moeten voorkomen dat minder mobiele mensen, mensen die niet kunnen fietsen of met de auto kunnen rijden in de vervoersarmoede geduwd worden.

We krijgen minder in plaats van meer openbaar vervoer. Hoe valt dit te rijmen in een tijd die schreeuwt om een modal shift en sociale klimaatmaatregelen?

De (regionale) bedrijventerreinen Coupure en Bruwaan zijn niet of nauwelijks bereikbaar met de bus.

Vanaf Tacambaro vertrekt er vandaag elke ochtend slechts één bus van lijn 83 die de halte ‘Doornikse Heerweg’ ter hoogte van de bedrijven op de Westerring aandoet en die stopt op de Bruwaan zelf.

Komende van Deinze en Kruishoutem stopt er geen enkele bus op het bedrijventerrein. ’s Namiddags vertrekken er twee bussen richting station, de eerste iets na 16 u, de tweede een uur later. Naar Kruishoutem en Deinze rijden er geen.

De dichtstbijzijnde halte bij het bedrijventerrein Coupure is de halte aan het Provinciaal Instituut Vlaamse Ardennen.

Ook de (belbus)halte aan de Donk verdwijnt. Rekening houdend met de plannen van Roompot is openbaar vervoer toch wel aangewezen.

Het nieuwe openbaar vervoerplan wil sterk inzetten op mobipunten: *“Een mobipunt is een herkenbare plek waar verschillende modi zoals fietsvoorzieningen, openbaar vervoer en deelmobiliteit aan elkaar worden gekoppeld. Deze vervoersmodi zijn op elkaar afgestemd en worden bij voorkeur aangevuld met extra diensten. Het mobipunt wordt ruimtelijk ook optimaal georganiseerd. Doel van de mobipunten is de combimobiliteit te faciliteren, zodat de toegang tot en overstap tussen de verschillende vervoersmogelijkheden eenvoudiger wordt.”*

#### Vragen:

- Welke initiatieven zal de stad nemen om de dienstregeling op bestaande lijnen uit te breiden? Voorbeelden zijn lijn 83 via Westerring en de Bruwaan of lijn 58 die stopt op Tacambaro en ’s ochtends zou kunnen verder rijden tot de scholen op Sint-Jozef.
- Neemt de stad initiatief voor een nieuwe buslijn richting Coupure en Donk / toekomstig vakantiedomein Roompot?
- Welke initiatieven zal het stadsbestuur nemen opdat onze stad, rekening houdend met de centrumfunctie die ze heeft, vlot bereikbaar is en blijft met het openbaar vervoer?
- Welke initiatieven zal de stad nemen om het gebruik van de bus aan te moedigen? Voorziet de stad budget voor schuilhokjes en fietsenstallingen bij bushaltes?
- Werkt de stad een actieplan uit en voorziet ze budget om, mét (financiële) ondersteuning volgens het Masterplan Toegankelijkheid, haltes voor allen toegankelijk en rolstoelvriendelijk te maken?
- Waar in Oudenaarde komen er mobipunten? Wat moeten we ons heel concreet voorstellen bij een mobipunt? Hoe zullen ze er uitzien? Wat wordt er aangeboden? Zal er een beveiligde fietsenstalling zijn? Lockers waarin pakjes kunnen achtergelaten worden? Betaalt de stad de infrastructuur? Zal deze infrastructuur klaar zijn op 1/1/2022?

De vraag wordt beantwoord door schepen Peter Simoens.

#### 4. Raadslid Folke D'Haeyer

##### 4.1. Voorstel 1: bakfietsen, fietskarren, grotere fietsen parkeren op openbare plaatsen

Gebruikers van grotere fietsen, zoals fietsen met ruimte voor twee kinderen achterop, bakfietsen, fietskarren en bromfietsen kunnen hun rijtuig niet plaatsen zonder dat het **nat wordt bij regenweer** op vele openbare plaatsen in Oudenaarde. Ook op de openbare weg in de **omgeving van rijwoningen en appartementen** is er nergens in Oudenaarde ruimte voorzien voor deze rijtuigen, die door velen aangeschaft worden **ter vervanging van een wagen**. Bovendien wensen gebruikers hun fiets **veilig** te kunnen stallen.

Deze types fietsen zijn zo groot dat ze eigenlijk een **aparte, kwalitatieve stalling** nodig hebben. Door het voorzien van dergelijke parkeerruimte, kunnen **twijfelaars makkelijk overtuigd** worden de meerpersonenfiets te nemen.

##### Voorstel:

**Stad Oudenaarde werkt een visie uit rond fietsenstallingen voor dit type fietsen en start vervolgens met de bouw van degelijke stallingen**

De vraag wordt beantwoord door schepen Peter Simoens.

#### 5. Raadslid Eric Meirhaeghe

##### 5.1. Vraag 1: G-sport

Om beter zicht te krijgen op het huidige G-sport aanbod, op de noden en de tekortkomingen werd begin vorig jaar een bevraging georganiseerd bij burgers, scholen, instellingen, verenigingen. De bevraging liep af eind april. Het uiteindelijke doel is een plan van aanpak uitwerken.

##### Vragen:

Zijn er al resultaten van bekend? Wat zijn de belangrijkste bevindingen?

Wat is de stand van zaken met betrekking tot het plan van aanpak?

Eind april 2021 komt in Oudenaarde de internationale wielervedstrijd voor andersvaliden "Para-cycling Classics Ronde in Vlaanderen" aan. G-sport wordt op deze manier niet enkel in de kijker geplaatst, men laat vooral zien dat topsport met een handicap niet onmogelijk is. Dit kan alleen maar een motivatie zijn voor velen. Een mooie organisatie waarvoor we de stad heel erkentelijk zijn. In de krant liet schepen Simoens optekenen : 'G-sport staat in Oudenaarde nog in de kinderschoenen, maar dit sluit aan bij onze ambitie om G-sport in de kijker te zetten'

##### Vragen:

Welke randinitiatieven plant het stadsbestuur om de wedstrijd aan te grijpen om G-sport in de kijker te zetten?

Worden Oudenaardse sportclubs, scholen of instellingen op één of andere manier betrokken? Hoe?

De corona-epidemie treft alle sporters, maar G-sporters nog harder. G-sporters sporten bij uitstek in clubverband - veel minder individueel - en dat ligt nu vaak stil. Sporten is essentieel voor mentaal en fysiek welzijn, maar is zeker voor G-sporters bij uitstek een sociaal gegeven. De G-sport federatie Parantee Psylos zag het ledenaantal van G-sporters in sportclubs tijdens de coronacrisis met 1000 leden dalen. Het is dus nodig dat er extra aandacht en ondersteuning is om mensen met een functiebeperking te betrekken in sportactiviteiten tijdens de lockdown, uiteraard met respect voor de Corona-maatregelen.

##### Vragen:

Neemt Oudenaarde hiervoor initiatieven? Welke?

Worden hier ook middelen voor uitgetrokken? Heeft het stadbestuur een idee of en hoeveel middelen uit het Vlaamse noodfonds voorzien voor sportclubs, ook G-sporters ten goede kwam?

De vraag wordt beantwoord door schepen Peter Simoens.

## 6. Raadslid Kristof Meerschaut

### 6.1. Voorstel 1: asbestophaling aan huis

Vlaams minister van Omgeving Zuhal Demir wil Vlaanderen asbestveilig maken. Via de OVAM wordt de komende twee jaar 27,6 miljoen euro vrijgemaakt voor de ophaling van asbest aan huis en projecten rond groepsverwijdering van bijvoorbeeld leidingisolatie. Lokale besturen kunnen, eventueel via de intercommunale, een beroep doen op die subsidie om asbest ook in hun gemeente aan huis op te halen.

Lokale besturen kunnen volgende projecten organiseren:

- ophalen aan huis van asbestcementen afval in platenzakken of containers;
- aanbieden van verpakkingsmateriaal om zelf kleine hoeveelheden asbestcement veilig naar het recyclagepark te brengen;
- een samenaankoop voor de vervanging van asbesthoudende dak- of gevelbekleding, eventueel in combinatie met ophaling aan huis;
- een samenaankoop voor de verwijdering van niet-hechtgebonden asbesttoepassingen met 50% subsidie (zoals leidingisolatie of vloerbekleding) door een erkende asbestverwijderaar.

Al deze projecten maken het de gebouweigenaar makkelijker en voordeliger om het asbest in zijn woning of gebouw sneller weg te nemen. Lokale besturen kunnen voor hun eigen gebouwen ook deelnemen aan projecten voor de ophaling van asbestcementen afval.

Op de website van OVAM (<https://www.ovam.be/ondersteuning-en-subsidies-0>) is te zien dat reeds 2/3<sup>e</sup> van de Vlaamse gemeenten een project hebben ingediend en daarvoor ook een budget toegewezen gekregen hebben. Oudenaarde hoort daar niet bij.

#### Voorstel

1. Het stadsbestuur werkt alsnog een project uit, indien mogelijk in samenwerking met de omliggende gemeenten via de afvalintercommunale IVLA.

De vraag wordt beantwoord door burgemeester Marnic De Meulemeester en schepen Mathieu Mas. Raadslid Folke D'Haeyer verlaat de zitting om 21u10 omwille van privé redenen.

### 6.2. Vraag 1: waterschade na rioleringswerken

Bij rioleringswerken in een stedelijke context kan worden vastgesteld dat aanpalende eigenaars, na het beëindigen van de werken, geconfronteerd worden met water in de kelder, terwijl dat voorheen nooit het geval was. De bodem tussen de riolering en de kelder blijkt verzadigd met grondwater, dat vervolgens door de poreuze, gemetste kelderwanden van de aanpalende woningen dringt. Het fenomeen wordt door deskundigen toegeschreven aan het feit dat de nieuw aangelegde rioleringsbuizen waterdicht zijn, daar waar de oude buizen of gemetste kokers wel zorgden voor een drainage van het grondwater.

In elk geval zijn de eigenaars van de betrokken huizen de dupe: ze hebben schade en worden geconfronteerd met hoge facturen om het probleem op te lossen. Bovendien wordt waterschade door grondwater vaak niet vergoed door de brandverzekering.

#### Vragen

1. Is het stadsbestuur op de hoogte van deze problematiek?
2. Werden er al gesprekken gevoerd met aannemers en ingenieurs om deze problematiek te vermijden?
3. Kan er bij het uitschrijven van studieopdrachten voor de aanleg van nieuwe riolering verwezen worden naar dit fenomeen, met daarbij ook de vraag om de nodige maatregelen te voorzien om dergelijke waterschade schade bij aangelanden te voorkomen?
4. Zijn er reeds schadeclaims ingediend?
5. Ziet het stadsbestuur andere mogelijkheden om de gedupeerden te helpen?

De vraag wordt beantwoord door schepen Johan Adam.

## 7. Raadslid Kathy De Rycke

### 7.1. Vraag 1: onderzoek naar buitenlandse eigendom van sociale huurders

Wie een sociale woning huurt mag tegelijkertijd geen eigen woning bezitten. Voor eigendom gelegen in Vlaanderen verloopt de controle hierop zonder problemen, via het kadaster. Wanneer het gaat over woningen in het buitenland, is die controle niet evident. Sommige sociale huisvestingsmaatschappijen

(SHM's) in Antwerpen (Woonhaven) en Hamme (De Zonnige Woonst) zijn al even bezig met buitenlands eigendomsonderzoek via private onderzoeksbureaus.

Het plan om dit buitenlands eigendomsonderzoek *Vlaanderenbreed* uit te rollen, zit vervat in het Vlaams regeerakkoord. Vanaf eind februari voorziet Vlaanderen een raamovereenkomst, waarop sociale verhuurders kunnen intekenen. Het raamcontract biedt inhoudelijke en organisatorische ondersteuning. Daarnaast wordt ook financiële steun voorzien, zowel voor vooronderzoeken als onderzoeken ten gronde. Hiermee verlaagt de drempel om malafide sociale huurders op te sporen. Sociale woningen moeten immers terechtkomen bij huurders die er recht op hebben. Fraude moet worden aangepakt. Dit zorgt voor meer rechtvaardigheid: er komt een woning vrij voor een sociale huurder die er recht op heeft en de fraudeur moet de onrechtmatig gekregen sociale huurkorting terugbetalen. Voor de SHM zorgt dit voor een terugverdieneffect: dat geld kan dan geïnvesteerd worden in nieuwe woningen of renovaties. Dat dit werkt, toont ons het recente vonnis van het Hof van Beroep in Antwerpen waarbij een sociale fraudeur meer dan 60.000 euro moet terugbetalen.

De stad Oudenaarde is aandeelhouder van de sociale huisvestingsmaatschappij Vlaamse Ardennen, en heeft in die hoedanigheid een vertegenwoordiger in zowel de Raad van Bestuur als de Algemene vergadering.

#### **Vragen**

1. Werd dit thema reeds besproken binnen de Raad van Bestuur van de SHM Vlaamse Ardennen?
2. Zo ja: is de SHM Vlaamse Ardennen bereid om in te tekenen op de raamovereenkomst?
3. Zo nee: kan dit thema op de agenda geplaatst worden van de eerstvolgende Raad van Bestuur?  
Graag ook feedback hierover naar de gemeenteraad, na bespreking van dit punt.

De vraag wordt beantwoord door schepen Stefaan Vercamer.

## **8. Raadslid André Vansteenbrugge**

### **8.1. Vraag 1: herinrichting deel Doornikse Heerweg**

In het CBS van 2/12/2019 werd een Tijdelijk aanvullend Politiereglement besproken en goedgekeurd voor de Doornikse Heerweg, waardoor tijdelijk eenrichtingsverkeer werd ingevoerd. In dit besluit wordt gesproken over een proefperiode van 6 maanden. Bedoeling was sluisverkeer richting Gentstraat tegen te gaan.

#### **Vragen:**

- Is er na deze proefperiode een evaluatie gebeurd?
- Werd deze proefperiode verlengd? Zo ja, wanneer?
- In de overwegingen staat dat het uittesten van eenrichtingsverkeer 'in combinatie met het gebruik van de uitgebreide rotonde Bruwaan best aansluitend aan het reeds tijdelijk ingevoerd eenrichtingsverkeer kan gebeuren'.  
Nochtans wordt het verkeer dat vanuit richting Kruisem komt tot vandaag op geen enkele plaats erop gewezen dat een afslag richting Eine genomen dient te worden via N60, dan wel vroeger via de industriezone De Bruwaan. Op die manier is het risico groot dat het verkeer laattijdig de afgesloten route bereikt en dan doorrijdt naar het kruispunt Beverestraat-Gentstraat.
- Is het niet aangewezen zulke aanwijzingen aan te brengen?
- Is eenrichtingsverkeer daar überhaupt nodig, gezien de gewijzigde verkeerssituatie het verkeer sowieso doorstuurt naar plekken die al druk zijn?

De vraag wordt beantwoord door schepen Peter Simoens.

## **9. Raadslid Dagmar Beernaert**

### **9.1. Vraag 1: cyberveiligheid**

Lokale besturen zijn bijzonder kwetsbaar voor cyberaanvallen en werden er in het verleden al geregeld slachtoffer van. In januari 2020 bijvoorbeeld werd de gemeente Willebroek nog slachtoffer van een cyberaanval. Geen onschuldig gegeven als je weet dat lokale besturen heel wat privacygevoelige gegevens van hun inwoners bewaren en instaan voor heel wat dienstverlening die moet gegarandeerd blijven. Het is heel belangrijk dat lokale besturen beschikken over een robuust en veilig informaticasysteem.

Vorig jaar maakte de Vlaamse regering daarom 2 miljoen euro vrij om tweederde van de factuur van een basisaudit mbt cyberveiligheid terug te betalen. 77 lokale besturen tekenden hierop in, 76 lokale besturen lieten zich hacken door studenten van Howest. Howest heeft immers een gespecialiseerde bacheloropleiding Computer en Cybercrime. In samenwerking met VVSG stelt de hogeschool studenten ter beschikking om de zwakheden in de computersystemen van gemeenten op te sporen. Eind 2020 was Oudenaarde nog niet terug te vinden op de lijst van lokale besturen die een basisaudit bestelden.

**Daarom volgende vragen:**

1. Waarom tekende Oudenaarde (nog) niet in?
2. Is Oudenaarde van plan om alsnog in te tekenen en een basisaudit te laten uitvoeren?
3. Zal Oudenaarde contact opnemen met VVSG en Howest of ethische hackers om het informaticasysteem van de stad op mogelijke zwakke punten te screenen?
4. Welke maatregelen neemt de stad vandaag om haar gegevens en informaticasysteem te beveiligen?
5. Zijn er aanwijzingen dat Oudenaarde al slachtoffer werd van een cyberaanval?

De vraag wordt beantwoord door schepen Bart Dossche.

**9.2. Vraag 2: nieuwe locatie speelpleinwerking**

Het stadsbestuur beloofde in het verleden om op zoek te gaan naar een nieuwe locatie voor speelpleinwerking ZAP. De huidige locatie voldoet niet en er hangt een gepeperd prijskaartje aan vast. De begeleiders geven bovendien aan dat de binnenruimte te klein is en de verhuizing van alle materiaal zorgt ervoor dat de eerste en de laatste week van de zomervakantie geen speelpleinwerking kan voorzien worden. Met de coronacrisis in het achterhoofd en de paasvakantie voor de deur is het cruciaal dat een locatie kan voorzien worden die voldoende ruim is om de kinderen op te vangen.

Ondertussen trekt de Vlaamse Dienst Speelpleinwerk aan de alarmbel. Door de coronacrisis zijn er dit jaar de helft minder jongeren die het broodnodige brevet van animator zullen behalen.

**Daarbij volgende vragen:**

1. Wat is de stand van zaken in de zoektocht naar een nieuwe locatie voor de speelpleinwerking?
2. Heeft het stadsbestuur zicht op een mogelijk tekort aan animatoren voor de paas- en zomervakantie? Welke stappen zal de stad nemen om voldoende animatoren te vinden en zo de goede werking van ZAP te verzekeren?

De vraag wordt beantwoord door schepen Julie Dossche.

**10. Raadslid Vincent Thomaes**

**10.1. Voorstel 1: eenmalige steunmaatregel voor de horeca**

Onze stad Oudenaarde telt verschillende horecazaken die een belangrijke rol spelen in het lokale sociale en maatschappelijke leven. Als gevolg van de corona-pandemie zijn deze zaken, op bevel van de overheid, al verscheidene maanden gesloten. De economische gevolgen die deze horecazaken daarvan ondervinden, zijn momenteel niet ten volle in te schatten. Dat die gevolgen ingrijpend kunnen zijn, staat wel vast. Horeca Vlaanderen trekt aan de alarmbel: 46% van de horecazaken geeft aan dat als er niets verandert, de zaak binnen vandaag en hooguit twee maanden definitief moet sluiten, 40% overleeft momenteel door het aanspreken van het eigen spaargeld en 37% put uit de bedrijfsreserves. Slechts 20% redt het nog met de huidige steunmaatregelen.

Het zou zeer spijtig zijn indien bijvoorbeeld het 'lokale café' dat onmiskenbaar deel uitmaakt van onze Vlaamse cultuur de langdurige sluiting niet zou overleven. Met onderstaande steunmaatregel hopen we dat na de corona-pandemie de horeca in onze gemeente opnieuw voluit zijn sociale en maatschappelijke rol zal kunnen vervullen.

Overwegende dat sinds 19 oktober 2020 de horeca opnieuw werd gesloten en er op dit moment geen reëel uitzicht is op een heropening, legt de Vlaams-Belangfractie volgend voorstel van beslissing ter stemming voor aan de gemeenteraad:



### **Voorstel van beslissing**

- De stad Oudenaarde wenst de lokale horecaondernemers een eenmalige premie toe te kennen van 500 euro.
- Om in aanmerking te komen, dient de horecazaak in bedrijf te zijn sinds 19 oktober 2020 en gelegen te zijn op het grondgebied van Oudenaarde. Onder horecazaak wordt verstaan een drank- of eetgelegenheid met een inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen.
- De premie wordt uitgekeerd in gemeentelijke aankoopbons: Oudenaardebon.
- Aangezien de in aanmerking komende horecazaken gekend zijn, gebeurt deze tegemoetkoming automatisch.
- De gemeenteraad belast het college van burgemeester en schepenen met de praktische uitvoering van deze beslissing die tevens wordt bekend gemaakt via de gemeentelijke website.

De vraag wordt beantwoord door schepenen Julie Dossche.

### **10.2. Vraag 1: nood aan een koesterhuis**

In de West-Vlaamse stad Kortrijk opende recent – met steun van het stadsbestuur – een ‘koesterhuis’: een ontmoetingsplek waar wie rouwt om een kind welkom is om verhalen te delen, troost te vinden en herinneringen te koesteren. Ouders, grootouders, familie en vrienden kunnen er eveneens terecht met vragen over rouwen om een kind of om er op een laagdrempelige manier kennis te maken met de vele vraagstukken die daaraan verbonden zijn. Het is het tweede ‘koesterhuis’ in Vlaanderen, na Antwerpen (enkele jaren geleden).

De ‘koesterhuizen’ zijn een initiatief van vzw Berrefonds dat ontstond als een kleinschalig burgerinitiatief van ouders die een kind verloren. Zij wilden daarmee aantonen dat er binnen het professionele zorgveld, maar ook in de hele maatschappij, nood is aan meer aandacht voor rouw na het verlies van een kind. Initiatieven als een ‘koesterhuis’ verdienen niet alleen veel algemene bekendheid, maar ook en vooral navolging. Een plek voor wie dergelijk lot overkomt, waar herinneringen en ervaringen gedeeld kunnen worden, zou in elke regio aanwezig moeten zijn.

#### **Daarom volgende vragen:**

- Is het gemeentebestuur bereid contact op te nemen met de vzw Berrefonds met het oog op eventuele samenwerking ?
- Wil het gemeentebestuur initiatieven nemen om een ‘koesterhuis’ in onze gemeente op te richten of te faciliteren ? Of er een in samenwerking met andere gemeenten op te richten in onze regio ?
- Welke voorzieningen, welke ondersteuning wordt momenteel reeds geboden door onze gemeente aan ouders die een kind hebben verloren ?

De vraag wordt beantwoord door schepenen Julie Dossche.

De vergadering wordt geheven om 21u45.

Goedgekeurd in zitting van 29 maart 2021.

Algemeen directeur,

De Voorzitter,

L. VANQUICKENBORNE

L. CNUDDÉ