

STAD OUDENAARDE**NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD IN ZITTING VAN
MAANDAG 24 JUNI 2019 OM 22.30 UUR**

Aanwezig:	Lieven Cnudde: voorzitter; Marnic De Meulemeester: burgemeester; John Adam, Peter Simoens, Bart Dossche, Sybille De Vos, Carine Portois, Cindy Franssen: schepenen; Danny Lauweryns, Franka Bogaert, Murat Yurtay, Julie Dossche, Tineke Van hooland, Kurt Vandeputte, Mathieu Mas, Christine Vandriessche, Elisabeth Meuleman, Steven Bettens, Eva Pycke, Maud Wybraeke, Eric Meirhaeghe, Kristof Meerschaut, Boris Labie, Kathy De Rycke, Dagmar Beernaert, Vincent Thomaes: raadsleden; Luc Vanquickenborne: algemeen directeur
Verontschuldigd:	Stefaan Vercamer: schepen; Robbin De Vos, Folke D'Haeyer, André Vansteenbrugge: raadsleden

OPENBARE ZITTING**SECRETARIAAT****1. Kennisname van het ontslag van de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst.**

De OCMW-raad,

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad van 2 januari 2019 waarbij OCMW-raadslid Cindy Franssen verkozen werd tot voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst;

Overwegende dat de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst met brief van 11 juni 2019 mededeelt ontslag te nemen als voorzitter met ingang van 24 juni 2019;

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Besluit: eenparig

Enig artikel. De raad neemt kennis van het ontslag van Cindy Franssen als voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst.

2. Eedaflegging en aanstelling van de voorzitter van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst als vervanger van ontslagnemend voorzitter Cindy Franssen.

De OCMW-raad,

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad van 2 januari 2019 waarbij OCMW-raadslid Cindy Franssen verkozen werd tot voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst;

Overwegende dat de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst met brief van 11 juni 2019 mededeelt ontslag te nemen als voorzitter met ingang van 24 juni 2019;

Overwegende dat een akte van voordracht werd overhandigd;

Overwegende dat de kandidaat-voorzitter geen voorzitter of lid van het vast bureau is en dus de eed dient af te leggen in handen van de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn in de bewoordingen 'Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen;

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Besluit: eenparig

Artikel 1. De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de ontvankelijke akte van voordracht van kandidaat-voorzitter Mathieu Mas.

Artikel 2. De voorgedragen kandidaat-voorzitter, nl. Mathieu Mas, wordt verkozen verklaard als voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst.

Artikel 3. De raad voor maatschappelijk welzijn neemt akte van de eedaflegging in handen van de voorzitter van de raad.

Artikel 4. Mathieu Mas wordt van rechtswege als schepen toegevoegd aan het college van burgemeester en schepenen.

3. Jaarverslag 2018.

De OCMW-raad keurt eenparig het jaarverslag 2018 van het OCMW goed.

BESTUUR FINANCIËLE ZAKEN

4. Centralisatie ontvangsten gemeentefonds.

De OCMW-raad,

Gelet op de jaarlijkse toekenning van het Gemeentefonds aan de stad en aan het OCMW volgens de verdeelsleutel Stad Oudenaarde 92% - OCMW Oudenaarde 8%;

Gelet op het feit dat de stad en het OCMW onderling kunnen bepalen welk deel van het Gemeentefonds er rechtstreeks aan het OCMW wordt gestort;

Overwegende dat, in het kader van de integratie tussen stad en OCMW, het aangewezen is om vanaf 2020 de liquide middelen te centraliseren bij de stad. Dit draagt bij tot een meer accurate cash-planning;

Overwegende dat dit voor beide budgettaire entiteiten een nul-operatie is, gezien de stad het ontvangen aandeel van het OCMW in het gemeentefonds op het einde van het boekjaar zal verrekenen met de uit te keren dotatie aan het OCMW;

Gelet op de nota aan het Vast bureau d.d. 11 juni 2019 waarbij het Vast bureau akkoord gaat met de centralisatie van de ontvangsten uit het Gemeentefonds bij de stad met ingang van boekjaar 2020;

Gelet op het decreet van 5 juli 2002 en op het decreet van 2 december 2016 tot wijziging van het decreet d.d. 5 juli 2002 tot vaststelling van de regels inzake de dotatie en de verdeling van het Vlaams Gemeentefonds en tot opheffing van het decreet van 13 december 2002 tot vaststelling van de regels inzake de dotatie en de verdeling van het Vlaamse Stedenfonds;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40, 77, 285 en 330;

Besluit: eenparig

Artikel 1. De raad voor maatschappelijk welzijn verklaart zich akkoord met de centralisatie van de ontvangsten uit het Gemeentefonds bij de stad met ingang van het boekjaar 2020.

5. Vaststellen jaarrekening 2018 OCMW

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn,

Gelet op de vaststelling van het meerjarenplan 2014-2019 en het budget 2014 in de Raad voor Maatschappelijk Welzijn d.d. 14 oktober 2013;

Gelet op de vaststelling van de budgetwijziging 1-2014, de meerjarenplanaanpassing 1 2014-2019 en het budget 2015 in de Raad voor Maatschappelijk Welzijn d.d. 17 november 2014;

Gelet op de vaststelling van de budgetwijziging 1-2015, de meerjarenplanaanpassing 2 2014-2019 en het budget 2016 in de Raad voor Maatschappelijk Welzijn d.d. 25 november 2015;

Gelet op de vaststelling van de budgetwijziging 1-2016 in de Raad voor Maatschappelijk Welzijn d.d. 13 juli 2016;

Gelet op de vaststelling van de budgetwijziging 2-2016, de meerjarenplanaanpassing 3 2014-2019 en het budget 2017 in de Raad voor Maatschappelijk Welzijn d.d. 14 november 2016;

Gelet op de vaststelling van de budgetwijziging 1-2017, de meerjarenplanaanpassing 4 2014-2019 en het budget 2018 in de Raad voor Maatschappelijk Welzijn d.d. 20 november 2017;

Gelet op de vaststelling van de budgetwijziging 1-2018, de meerjarenplanaanpassing 5 2014-2020 en het budget 2019 in de Raad voor Maatschappelijk Welzijn d.d. 19 november 2018;

Overwegende dat de Raad voor Maatschappelijk Welzijn de jaarrekening van het voorgaande dienstjaar dient vast te stellen;

Overwegende dat de jaarrekening 2018 bestaat uit een beleidsnota, een financiële nota, een toelichting en bijlagen;

Gelet op het feit dat de financiële nota de exploitatierekening, de investeringsrekening en de liquiditeitsrekening omvat;

Overwegende dat het resultaat van de exploitatierekening positief is en 605.302,61 euro bedraagt;

Overwegende dat het resultaat van het investeringsbudget positief is en 858.205,40 euro bedraagt;

Overwegende dat het budgettair resultaat van het boekjaar -410.751,20 euro bedraagt;

Overwegende dat het resultaat op kasbasis positief is en 5.577.629,82 euro bedraagt;

Overwegende dat de autofinancieringsmarge -294.463,73 euro bedraagt;

Gelet op het Decreet Lokaal bestuur, meer bepaald artikelen 243, 250, 260, 262, 368 en 595;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de OCMW;

Besluit: eenparig

Artikel 1. De jaarrekening 2018 wordt vastgesteld, met :

- een positief resultaat op kasbasis ten bedrage van 5.577.629,82 euro .
- een autofinancieringsmarge van -294.463,73 euro .
- een balans met activa ten bedrage van 77.063.019,34 euro en passiva ten bedrage van 77.063.019,34 euro.
- een staat van opbrengsten en kosten met een negatief resultaat van -3.171.426,76 euro.

Artikel 2. Een afschrift van dit besluit, binnen een termijn van 20 dagen, over te maken aan de Provinciegouverneur en aan de Vlaamse Overheid – Agentschap Binnenlands Bestuur.

6. Vaststellen meerjarenplanaanpassing 6 2014-2021 en budgetwijziging 1-2019

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn,

Gelet op de omzendbrief BB 2013/4 d.d. 22 maart 2013 betreffende de strategische meerjarenplanning (meerjarenplan 2014-2019) en budgettering (budget 2014) volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de omzendbrief BB 2018/2 d.d. 20 juli 2018 betreffende de budgetten 2019 en de éénjarige meerjarenplannen 2019, waarin bepaald wordt dat het meerjarenplan minstens drie toekomstige boekjaren (2019, 2020 en 2021) dient te bevatten;

Gelet op de vaststelling van het meerjarenplan 2014-2019 in de Raad voor Maatschappelijk Welzijn d.d. 14 oktober 2013;

Gelet op de vaststelling van de meerjarenplanaanpassing 1 2014-2019 in de Raad voor Maatschappelijk Welzijn d.d. 17 november 2014;

Gelet op de vaststelling van de meerjarenplanaanpassing 2 2014-2019 in de Raad voor Maatschappelijk Welzijn d.d. 25 november 2015;

Gelet op de vaststelling van de meerjarenplanaanpassing 3 2014-2019 in de Raad voor Maatschappelijk Welzijn d.d. 14 november 2016;

Gelet op de vaststelling van de meerjarenplanaanpassing 4 2014-2019 in de Raad voor Maatschappelijk Welzijn d.d. 20 november 2017;

Gelet op de vaststelling van de meerjarenplanaanpassing 5 2014-2020 in de Raad voor Maatschappelijk Welzijn d.d. 19 november 2018;

Gelet op de beslissing van het Vast Bureau d.d. 4 februari 2019, waarbij interne kredietaanpassing nr. 1/2019 vastgesteld werd;

Overwegende dat interne kredietaanpassing nr. 1/2019 als referentie gebruikt werd voor de opmaak van deze meerjarenplanaanpassing en budgetwijziging;

Overwegende dat meerjarenplanaanpassing 6 2014-2021 bestaat uit een strategische nota, een financieel doelstellingenplan, een staat van het financieel evenwicht, een motivering van de wijzigingen en een overzicht van de financiële schulden;

Overwegende dat het resultaat op kasbasis jaarlijks positief is;

Overwegende dat de autofinancieringsmarge positief is 2021;

Gelet op budgetwijziging 1-2019, die binnen meerjarenplanaanpassing 6 2014-2021 past;

Overwegende dat budgetwijziging 1-2019 bestaat uit een doelstellingsnota, een financiële nota en een motivering van de wijzigingen;

Gelet op de kennisname door het Vast Bureau d.d. 11 juni 2019 van het ontwerp van de budgetwijziging 1-2019 en meerjarenplanaanpassing 6 2014-2021;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur en op het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de OCMW;

Besluit: eenparig

Artikel 1. Meerjarenplanaanpassing 6 2014-2021 wordt vast gesteld.

Artikel 2. Het resultaat op kasbasis is jaarlijks positief :

2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
€ 21.456.489,45	€ 13.190.992,51	€ 8.820.468,12	€ 6.755.509,08	€ 5.577.629,82	€ 4.178.519,72	€ 4.560.562,42	€ 4.914.702,69

Artikel 3: De autofinancieringsmarge:

2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
€ 868.615,35	€ 312.376,12	€ 743.057,49	€ -518.375,11	€ -294.463,73	€ -659.483,03	€ -496.282,27	€ 354.140,27

Artikel 4. Budgetwijziging 1-2019, met een positief resultaat op kasbasis ten bedrage van 4.178.519,72 euro en een autofinancieringsmarge van -659.483,03 euro wordt vastgesteld.

BESTUUR SOCIALE ZAKEN

7. Goedkeuren vernieuwd intern reglement voor financiële steun als tegemoetkoming in de huishuur.

Feiten en context

Het OCMW verleent een financiële steun als tegemoetkoming in de huishuur aan behoeftige inwoners die voldoen aan een aantal voorwaarden. Er werd hiertoe een intern reglement goedgekeurd door de OCMW raad van 22/04/2010.

Het intern reglement dient herzien te worden om volgende redenen: in de praktijk wordt het reglement op heden niet (meer) volledig toegepast zoals initieel beschreven, het reglement brengt veel administratie met zich mee voor de sociale en ook voor de financiële dienst, in het reglement werd ook geen aandacht besteed aan woningkwaliteit.

Het vernieuwde reglement legt in eerste instantie een aantal voorwaarden voor de **huurder** op:

- minimaal 6 maanden in Oudenaarde wonen (nieuwe voorwaarde);
- maximaal gezinsinkomen van €1212,5 + €108 per persoon ten laste (betreft een aangepast barema aan deze van Wonen Vlaanderen);
- ingeschreven zijn op de wachtlijst voor een sociale woning;
- geen andere huurpremie of subsidie ontvangen.

Verder zijn er ook voorwaarden met betrekking tot de **huurwoning**:

- geldig conformiteitsattest voor de huurwoning (of aantonen dat deze in aanvraag is) (nieuwe voorwaarde);
- maximale huurprijs van €610 + €76,25 per persoon ten laste (nieuwe voorwaarde);
- geldige brandverzekering (nieuwe voorwaarde);
- correcte betaling van huur.

Het vernieuwde reglement schakelt de bedragen van de tegemoetkoming gelijk met de bedragen van Wonen-Vlaanderen (maximum €130,89 + €21,82 per persoon ten laste – max 4 personen ten laste). Op heden werd dit in een schaal berekend en was dit verschillend van dossier tot dossier.

Het reglement gaat in vanaf 1 januari 2020. Dit geeft ons de tijd om de nodige communicatie grondig en tijdig te voeren.

Evolutie aantal gerechtigden oude werkwijze:

Jaar	Aantal
2015	83
2016	98
2017	99
2018	95

Financiële toetsing/BBC

BD-04: kwaliteitsvol en betaalbaar wonen voor kansengroepen verbeteren door inzet op doelgroepgericht werken en op leefbaarheid.

AR 0930/64810

Wetten en reglementen

- Deze financiële steun betreft een vorm van maatschappelijke dienstverlening en heeft als doel om inwoners in staat te stellen om een leven te leiden dat beantwoordt aan de menselijke waardigheid op het vlak van huisvesting. De financiële steun wordt toegekend volgens de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de OCMW's.
- Het onderhavig reglement is op diverse punten in overeenstemming met het besluit van Vlaamse Regering van 02/02/2007 tot instelling van een tegemoetkoming in de huurprijs voor woonbehoeftige huurders.

Besluit: eenparig

Artikel 1. Onderhavig intern reglement betreffende financiële steun als tegemoetkoming in de huishuur wordt goedgekeurd.

Intern reglement betreffende financiële steun als tegemoetkoming in de huishuur (16/05/2019)

1. Situering

Art.1 Het OCMW Oudenaarde verleent een tegemoetkoming in de huishuur aan behoeftige inwoners die voldoen aan een aantal voorwaarden. Het betreft een vorm van maatschappelijke dienstverlening en heeft dus als doel om inwoners in staat te stellen om een leven te leiden dat

beantwoordt aan de menselijke waardigheid meer bepaald op het vlak van huisvesting. Conform de Organieke Wet van 8 juli 1976 betreffende de OCMW's zal een vraag om maatschappelijke dienstverlening steeds voorafgegaan worden door een sociaal en financieel onderzoek.

2. Voorwaarden aanvrager

- Art.2** De aanvrager is een huurder en dient **minimaal 6 maanden** woonachtig te zijn in Oudenaarde voorafgaand aan de aanvraag. Hij heeft zijn hoofdverblijfplaats op de woning waarvoor hij de tegemoetkoming in de huurprijs aanvraagt. De aanvrager moet dit kunnen bewijzen aan de hand van de historiek van zijn adres (KSZ) en/of het huurcontract. Bewoners van LOI Oudenaarde hoeven niet te voldoen aan de verblijfsvoorwaarde van 6 maanden.
- Art.3** De aanvrager dient behoeftig te zijn. **Het maandelijks gezinsinkomen mag bovendien niet meer bedragen dan €1212,5**. Er wordt een **verhoging van €108** toegekend per **persoon ten laste** met maximaal 4 personen ten laste. Als persoon ten laste wordt aanzien 'het kind dat bij de huurder gedomicilieerd is én minderjarig is of recht heeft op kinderbijslag'. De tabel met de geldende barema's op 01/01/2019 werden in bijlage toegevoegd.
- Art.4** Voor de bepaling van het gezinsinkomen, wordt rekening gehouden met de maandelijkse inkomsten van alle personen die deel uitmaken van het gezin over een periode van de **laatste 3 maanden**. Bij de bepaling van het gezinsinkomen worden dezelfde vrijgestelde bedragen (ondermeer kinderbijslag en onderhoudsgeld voor de kinderen) voor de bestaansmiddelen gehanteerd als deze voorzien binnen de Wet op Maatschappelijke Integratie van 12/05/2002 voor de berekening van het leefloon. (<https://primabook.mi-is.be/nl/recht-op-maatschappelijke-integratie/berekening-van-de-bestaansmiddelen>)
- Art.5** De aanvrager moet op de aanvraagdatum beschikken over andere inkomsten dan de kinderbijslag voor de kinderen, waarmee de huur kan worden betaald.
- Art.6** De aanvrager dient op het moment van zijn aanvraag ingeschreven te zijn als kandidaat-huurder in het **inschrijvingsregister van een sociale huisvestingsmaatschappij** als vermeld in artikel 2§1, eerste lid, °20, van de Vlaamse Wooncode, waarvan het werkingsgebied zich uitstrekt tot Oudenaarde.
- Art.7** De aanvrager mag niet beschikken over een andere financiële tegemoetkoming voor kwetsbare huurders zoals de huursubsidie of een huurpremie van Wonen-Vlaanderen. Ze dienen verder wel al hun rechten te laten gelden op mogelijke andere premies of tegemoetkomingen.

3. Voorwaarden huurwoning

- Art.8** De woning is gelegen te Oudenaarde en betreft geen sociale woning. De aanvrager heeft er zijn hoofdverblijfplaats.
- Art.9** Er wordt slechts een financiële tegemoetkoming verleend als de huurwoning conform is en de aanvrager dus over een geldig conformiteitsattest beschikt. Een conforme woning voldoet aan de kwaliteitscriteria zoals vermeld in artikel 6 van het Kwaliteitsbesluit. Dit is in overeenstemming met het besluit van de Vlaamse Regering van 02/02/2007 tot instelling van een tegemoetkoming in de huurprijs voor woonbehoeftige huurders. Men kan een conformiteitsattest aanvragen bij de huisvestingsambtenaar van stad Oudenaarde.
- Art.10** De huurprijs van de woning bedraagt maximaal €610 per maand en kan vermeerderen met €76,25 per persoon ten laste tot en met de vierde persoon. Deze maximale huurprijs heeft betrekking op de netto-huurprijs en omvat geen kosten voor syndicus of voor elektriciteit of verwarming.
- Art.11** Er dient een geldige brandverzekering te zijn voor de huurwoning waarvoor men de tegemoetkoming in de huishuur aanvraagt.
- Art.12** De huur van de woning dient maandelijks correct betaald te worden.

4. Procedure

- Art.13** Een aanvraag voor een tegemoetkoming in de huishuur gebeurt bij de maatschappelijk assistent van het team huisvesting van de sociale dienst van het OCMW van Oudenaarde. De aanvraag wordt geregistreerd en de aanvrager zal hiervan een ontvangstbewijs ontvangen. Nadat de aanvraag is ingediend, zal de maatschappelijk assistent een sociaal en financieel onderzoek voeren om na te gaan of de aanvrager behoeftig is en of aan de voorwaarden voldaan is.
- Art.14** De noodzakelijke gegevens van de aanvrager zijn:
- Inkomstenbewijzen van alle gezinsleden van de laatste 3 maanden
 - Saldo van de rekeningen (zicht- en spaarrekeningen)
 - Het huurcontract
 - Het conformiteitsattest van de woning
 - Het bewijs van de brandverzekering

- Het inschrijvingsbewijs van een sociale huisvestingsmaatschappij waarvan het werkingsgebied zich uitstrekt tot Oudenaarde.

Art.15 Nadat het sociaal en financieel onderzoek uitgevoerd is, wordt een beslissing genomen betreffende de aanvraag tot tegemoetkoming in de huishuur in het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst.

Art.16 Het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst kan op voorstel van de maatschappelijk assistent om billijkheidsredenen uitzonderingen toestaan op de bovenstaande voorwaarden.

5. Berekening van de tegemoetkoming

Art.17 De tegemoetkoming in de huishuur bedraagt 1/3de van de huurprijs van uw woning, tot een maximum bedrag van €130,89. Daarbij komt nog €21,82 extra per persoon ten laste met maximaal 4 personen ten laste.

De tegemoetkoming wordt maandelijks op het einde van de maand uitbetaald.

6. Stopzetting van de tegemoetkoming

Art.18 Gerechtigden op een financiële tegemoetkoming in de huishuur dienen hun rechten te laten gelden op alle andere premies en tegemoetkomingen die van overheidswege zijn uitgewerkt ter ondersteuning van kwetsbare huurders zoals de huursubsidie of een huurpremie van Wonen Vlaanderen. Als een dergelijke financiële tegemoetkoming wordt toegekend, dan stopt automatisch de financiële tegemoetkoming in de huishuur door het OCMW Oudenaarde gezien er geen cumulatie van tegemoetkomingen kan zijn. De tegemoetkoming in de huishuur kan wel een voorschot zijn op de huursubsidie van Wonen Vlaanderen.

Art.19 Gerechtigden op een financiële tegemoetkoming in de huishuur die een aangepaste woning van een Sociale Huisvestingsmaatschappij of een Sociaal Verhuurkantoor weigeren, verliezen het recht op een tegemoetkoming in de huishuur.

Art.20 De sociale dienst zal per kwartaal nagaan of de aanvrager nog voldoet aan de voornoemde voorwaarden. De aanvrager zal telkenmale gevraagd worden om bewijsstukken voor te leggen waaruit minimaal de gezinsinkomsten van de afgelopen 3 maanden blijken alsook de betaling van de huur. Indien de gerechtigde niet langer voldoet aan de voorwaarden, zal de tegemoetkoming ingetrokken worden door middel van een beslissing van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst.

Art.21 Gerechtigden moeten ons informeren over elke wijziging in zijn persoonlijke situatie. Het OCMW zal uw dossier herzien indien de wijzigingen van invloed zijn op uw tegemoetkoming. Wanneer zou blijken dat u ten onrechte een tegemoetkoming heeft ontvangen, dan zal het OCMW dit van u terugvorderen.

7. Algemene bepalingen

Art.22 De bedragen van de tegemoetkoming (art.17) zijn gelijkgesteld aan de bedragen uit het besluit van de Vlaamse Regering van 02/02/2007 tot instelling van een tegemoetkoming in de huurprijs voor woonbehoeftige huurders. De bedragen worden jaarlijks op 1 januari aangepast aan het gezondheidsindexcijfer van de maand oktober van het voorgaande jaar. Bij de aanpassing wordt steeds het gezondheidsindexcijfer 104,32 van de maand oktober 2006 als basis gebruikt.

Art.23 De bedragen die betrekking hebben op het inkomen en op de huurprijs in dit reglement (art.3 en art.10) zijn gelijkgesteld aan de bedragen uit het besluit van de Vlaamse Regering van 02/02/2007 tot instelling van een tegemoetkoming in de huurprijs voor woonbehoeftige huurders. De bedragen worden jaarlijks op 1 januari aangepast aan het gezondheidsindexcijfer van de maand oktober van het voorgaande jaar. Bij de aanpassing wordt steeds het gezondheidsindexcijfer 119,87 van de maand oktober 2012 als basis gebruikt.

8. Overgangsbepalingen

Het intern reglement goedgekeurd door de OCMW raad van 22/04/2010 wordt opgeheven vanaf 01/01/2020. Vanaf 01/01/2020 gaat onderhavig intern reglement betreffende financiële steun als tegemoetkoming in de huishuur in voege.

Artikel 2. Het reglement financiële hulp als tegemoetkoming in de huishuur van 22.04.2010 wordt opgeheven vanaf 1 januari 2020.

8. De schenking van de Ladies Circle ten bedrage van 1.250,00 euro voor de werking van de fietsbieb aanvaarden.

Feiten en context

Ldc 'de Vesting', dienstencentrum van OCMW Oudenaarde, startte met een nieuw project; de Fietsbieb. Vanaf 20 september 2018 herstellen de (onbezoldigde) vrijwilligers van fietsbieb tweedehands

kinderfietsen (voor kinderen tot 12 jaar). Deze kinderfietsen worden voor een kleine prijs verhuurd, ook de verhuring wordt georganiseerd door onbezoldigde vrijwilligers.

Een fiets wordt ontleend voor €20 fietsgeld per jaar. Wie echter een kinderfiets in goede staat aan de fietsbieb schenkt, hoeft een jaar geen fietsgeld te betalen.

Die fiets wordt in orde gebracht en krijgt een nieuw leven. De nieuwe dienstverlening heeft een sociale bedoeling, fietsen zorgt voor een kosteloze ontspanning voor kinderen en is goed voor de motorische ontwikkeling van de kinderen. Het is ook ecologisch een goed project want kinderfietsen hebben een zeer beperkte levensduur en krijgen door de fietsbieb een 2de, 3de, ... leven.

Bij de start hadden we de aankoop van nieuwe fietsen in gedachten maar de korte ervaring leert ons dat we beter investeren in een goede hersteldienst.

Er werden reeds een 15-tal gebruikte fietsen geschonken aan de bib. Er werden al enkele 2de handsfietsen aangekocht met een schenking van de Lions.

De Ladies Circle Oudenaarde is een serviceclub in Oudenaarde. De Club is een van de 40 leden van Ladies Circle België. De 'Ladies' zijn dames tussen de 25 en de 45 jaar die zich graag engageren. Het motto is "Friendship and Service". Als serviceclub is het hoofddoel een steentje bijdragen aan sociale projecten.

Hiervoor organiseren zij jaarlijks 1 of 2 fundraisingactiviteiten, maar ook nationaal en internationaal steunen zij projecten.

Al hetgeen opgehaald wordt, geven zij uit aan goede doelen die ze zelf selecteren.

In 2018 organiseerden ze een ontbijt voor kwetsbare gezinnen in Oudenaarde, het ontbijt ging door in ldc 'de Vesting'.

In 2019 willen zij de fietsbieb van het dienstencentrum steunen.

De sponsoring bedraagt € 1250,00. en mag gebruikt worden de aankoop van materialen voor de hersteldienst en de aankoop van tweedehandsfietsen. In overleg met de Ladies Circle zal ook de mogelijkheid onderzocht worden om fietslessen te organiseren voor de kinderen.

Financiële toetsing/BBC

Kan dit bedrag gestort worden op beleidsveld 0951-00?

- opbrengstenzijde: AR 747200 'overige, niet courante opbrengsten'

- facturen voor de Fietsbieb: AR 600200 'aankopen met betrekking tot activiteiten ldc'

Besluit: eenparig

Enig artikel : De schenking van de Ladies Circle ten bedrage van 1.250,00 euro voor de werking van de fietsbieb wordt aanvaard.

WOONZORGCENTRUM

9. Bepalen dagprijs voor het Centrum voor Dagverzorging

Feiten en context

In vast bureau dd. 18 maart 2019 werd principieel goedgekeurd om van start te gaan met een Centrum voor Dagverzorging in de gebouwen van WZC Scheldekant met ingang van 1 november 2019. In kader van de verdere timing rond communicatie en opstart is het van belang te bepalen wat de dagprijs zal zijn die gebruikers zullen betalen voor verblijf van een dag in het centrum. Bij opstart kan deze prijs in het kader van nieuwe dienstverlening vrij worden bepaald. Nadien kan deze jaarlijks worden geïndexeerd.

Voor de reeds bestaande CDV uit de regio is de dagprijs momenteel als volgt:

- De Hoektoren (Oudenaarde) : 22,96 euro
- De Marolle (Kruisem) : 23,47 euro
- De Samaritaan (Maarkedal) : 25,00 euro
- Huize Roborst (Zwalm) : 24,50 euro

In deze dagprijzen is telkens het volgende inbegrepen : drank en tussendoortje, warme maaltijd, begeleiding en zorg, deelname aan animatieactiviteiten, incontinentiemateriaal, mogelijkheid tot bad en haarwassen

Aangezien de Hoektoren ook per 1 januari zijn prijzen opnieuw zal indexeren, zullen zij op dat moment ook boven de 23 euro gaan. Het voorstel is dan ook om op te starten met een dagprijs van 23 euro en deze vanaf 1 januari 2021 jaarlijks te indexeren.

Voor de meeste gebruikers van een Centrum voor dagverzorging is er een tussenkomst van de mutualiteit in de dagprijs.

Financiële toetsing/BBC

Opstart voorzien in budgetwijziging 2019

Wetten en reglementen

Woonzorgdecreet

Besluit: eenparig

De dagprijs voor het Centrum voor Dagverzorging dat per 1 november 2019 in Scheldekant wordt opgestart, wordt vastgelegd op 23 euro en wordt jaarlijks per 1 januari geïndexeerd, startende vanaf 1 januari 2021.

De dagprijs omvat: drank en tussendoortje, warme maaltijd, begeleiding en zorg, deelname aan animatieactiviteiten, incontinentiemateriaal, mogelijkheid tot bad en haarwassen

Overeenkomstig de geldende regelgeving wordt deze dagprijs minimum 30 dagen voor de opstart medegedeeld aan het Agentschap Zorg en Gezondheid.

SECRETARIAAT - NOTULEN

10. Goedkeuring notulen

Aangezien er tijdens de zitting geen opmerkingen worden geformuleerd, worden de notulen van de OCMW-raadszitting van 27 mei 2019 goedgekeurd.

De vergadering wordt geheven om 22u48.

Goedgekeurd in zitting van 30 september 2019.

Algemeen directeur,

De Voorzitter,

L. VANQUICKENBORNE

L. CNUDDE