Jaarverslag

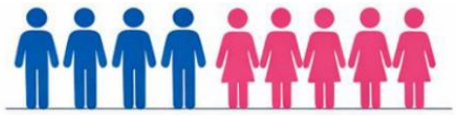
2025



Stad Oudenaarde

Wij zijn Oudenaarde

32.776 Inwoners



16.288 mannen 16.488 vrouwen

14.824 Huishoudens

5.263
Alleenwonend

4.183
Koppel zonder kinderen

2.733
Koppel met minstens 1 minderjarig kind

1.117
Koppel met enkel meerderjarig kinderen

678
Eenoudergezin met minstens 1 minderjarig kind

606
Eenoudergezin met enkel meerderjarige kinderen

244
Andere huishoudens

4.538 Verhuisbewegingen



1.641
Aankomsten



1.528
Vertrekkers



1.369
Interne mutaties

1.238
Aantal interventies van de gemeenschapswachten

175.378
Aantal kilometer woon-werk verkeer met de fiets

246.331
Aantal risicoaanvallen geblokkeerd

449
Aantal aangevraagde evenementen

17.053
Aantal burgers geholpen aan de snelbalie



2025
in een notendop

196
Aantal vragen aan het raadsledenloket

6.878
Aantal ritten op deelfietsen

19.678
Aantal vaste planten aangeplant

994
Aantal leerlingen in KABK

705
Aantal deelnemers sportkampen

Bestuur en organisatie 05

Interne dienstverlening 26

Ruimte 37

Vrije tijd 50

Mens 73

Leeswijzer

Voor jou ligt het jaarverslag 2025 van het lokaal bestuur van Oudenaarde, waarin zowel de werking van de stad als van het OCMW wordt belicht.

Per thema worden opnieuw enkele van de meest in het oog springende cijfers voorgesteld. Cijfers waarvan de diensten van het lokaal bestuur vinden dat ze jouw aandacht verdienen. Waar mogelijk werd de vergelijking gemaakt met de andere jaren van de beleidsperiode.

Elke statistiek werd geïnterpreteerd en toegelicht. Deze statistieken hebben een rechtstreekse link met het meerjarenplan of met het gelijkblijvend beleid.

Extra cijfers of bijkomende informatie zijn makkelijk op te vragen bij de respectievelijke diensten.

Bestuur en organisatie

Gemeenteraad

College van burgemeester en schepenen

Raad voor maatschappelijk welzijn

Vast bureau

Bijzonder comité voor de sociale dienst

Gemeenteraadcommissies

Adviesraden

Financiën

Communicatie

Personeel

Gemeenschappelijke Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk

2025

Gemeenteraad

De gemeenteraad is het hoogste bestuursorgaan. Het regelt alles wat van gemeentelijk belang is en dat niet uitdrukkelijk aan een ander gemeentelijk orgaan is toevertrouwd. De gemeenteraad vergadert in principe één keer per maand op donderdagavond, behalve in juli en augustus. De zittingen beginnen om 19.00 uur en vinden normaal gezien plaats in de Volkszaal van het stadhuis, Markt 1. Je kan de vergaderingen bijwonen of live digitaal volgen. De vergaderingen zijn ook te herbekijken via de website. De agenda, een lijst met opgenomen besluiten en de verslagen vind je op de website oudenaarde.be.

Maand	2023 live views	2023 Totaal bekeken (tot 01/04/2024)	2024 live views	2024 Totaal bekeken (tot 01/05/2025)	2025 live views	2025 Totaal bekeken (tot 27/04/2026)
Januari	363	1.487	269	1.017	840	1.270
Februari	173	958	280	1.113	472	664
Maart	188	975	266	1.072	238	491
April	210	1.072	235	679	*	*
Mei	335	1.265	193	1.051	376	628
Juni	376	1.379	353	1.232	356	584
September	194	980	215	713	598	972
Oktober	278	1.103	84	988	1.900	2.376
November	235	929	200	1.000	730	996
December	329	1.434	1.092	2.063	289	468

* geen livestream / opname vanwege technische problemen

Jaar	Aantal punten
2022	339
2023	355
2024	305
2025	477

De gemeenteraad vergaderde in 2025 tien keer en behandelde in totaal 477 punten, waarvan 140 bijkomende vragen en 16 voorstellen. Het hogere aantal behandelde punten ten opzichte van voorgaande jaren is onder meer toe te schrijven aan de aanduiding van vertegenwoordigers in de verbonden entiteiten, die voornamelijk werd geagendeerd in de zitting van januari 2025.

De gemeenteraad heeft 31 zitjes, die als volgt zijn verdeeld:

Anders
John Adam
Sybille De Vos
Danny Lauweryns
Murat Yurtay
Tineke Van hooland
Anja De Keyzer
Natascha De Meulemeester
Gilles Simoens

Iedereen 9700!
Mathieu De Cock
Mathieu Mas
Lieven Cnudde
Dagmar Beernaert
Christine Vandriessche
Luc Lammens
Stefanie Debod
Dina Librecht
Wim Lodens
Hans Truyen

Meer dan Groen
Elisabeth Meuleman
Steven Bettens
Mathilde Haesaert
Maarten Blondeel
Marieke De Vos
Ronny Kesteleyn

N-VA
Kristof Meerschaut
Farah Vansteenbrugge
Andy Vandekerckhove (voorzitter)
Frederic De Vos
Carine Portois

Vlaams Belang
Vincent Thomaes
Kim Erauw



College van burgemeester en schepenen

Het college van burgemeester en schepenen is een uitvoerend orgaan dat instaat voor het dagelijks bestuur van de stad. Het houdt zich onder meer bezig met de voorbereiding en de uitvoering van de beslissingen van de gemeenteraad. Het college vergadert wekelijks. Deze vergaderingen zijn niet openbaar.

Het college van burgemeester en schepenen vergaderde 48 keer in de loop van 2025 en er werden 2.924 punten behandeld.

Jaar	Aantal punten
2022	2.863
2023	2.977
2024	2.851
2025	2.924

Het college van burgemeester en schepenen is als volgt samengesteld:



Van links naar rechts:

Bart Baele – Algemeen directeur

Kristof Meerschaut (N-VA):
Schepen van ruimtelijke ordening, milieu, stadsontwikkeling en wonen.

Maarten Blondeel (Meer dan Groen):
Schepen van openbare werken, personeel, dienstverlening, patrimonium, begraafplaatsen, duurzaamheid, klimaat en lokaal mondiaal beleid.

Tineke Van hooland (Anders):
Schepen van economie/KMO, sociale economie, detailhandel, tewerkstelling, landbouw, evenementen en feestelijkheden; en voorzitter AZ Oudenaarde.

Marieke De Vos (Meer dan Groen):
Schepen van cultuur, erfgoed, vrijwilligersbeleid, deeltijds kunstonderwijs en mobiliteit.

Natascha De Meulemeester (Anders):
Schepen van sport en recreatie, toerisme, citymarketing, zustersteden en internationale relaties.

Elisabeth Meuleman (Meer dan Groen):
Eerste schepen en voorzitter BCSD.
Schepen van burgerzaken, sociale zaken, jeugd, onderwijs, ouderenbeleid, kinderbeleid, gelijke kansen, inclusie en inburgering.

Burgemeester John Adam (Anders)
Bevoegd voor veiligheid en preventie, politie en brandweer, participatie en communicatie, moderne overheid, intergemeentelijke samenwerking, erediensten en religies

Farah Vansteenbrugge (N-VA)
Schepen van financiën, ICT, aankoopbeleid, dierenwelzijn en gezonde gemeente.

Raad voor maatschappelijk welzijn

De raad voor maatschappelijk welzijn is het hoogste bestuursorgaan van het OCMW en bestaat uit dezelfde leden en voorzitter als de gemeenteraad. Ook de werking is vergelijkbaar met die van de gemeenteraad.
De raad voor maatschappelijk welzijn beslist over alle OCMW-aangelegenheden die niet zijn toegewezen aan het vast bureau of het bijzonder comité voor de sociale dienst.

De raad voor maatschappelijk welzijn vindt onmiddellijk na de gemeenteraad plaats. De agenda, een lijst met opgenomen besluiten en de verslagen vind je op de website oudenaarde.be

De raad voor maatschappelijk welzijn vergaderde in 2025 10 keer en er werden 92 punten behandeld.

Jaar	Aantal punten
2022	61
2023	65
2024	47
2025	92



Vast bureau

Het vast bureau handelt als uitvoerend orgaan voor het OCMW. Het houdt zich onder meer bezig met de voorbereiding en de uitvoering van de beslissingen van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Het vast bureau heeft dezelfde samenstelling als het college van burgemeester en schepenen. De burgemeester is de voorzitter van het vast bureau en de schepenen de leden.

Het vast bureau vergaderde 50 keer in de loop van 2025 en behandelde 562 punten.

Jaar	Aantal punten
2022	465
2023	465
2024	487
2025	562

Bijzonder comité voor de sociale dienst

Het bijzonder comité voor de sociale dienst (BCSD) is, naast het vast bureau, het tweede uitvoerend orgaan van het OCMW. Het bijzonder comité is onder meer bevoegd voor de individuele dossiers inzake maatschappelijke dienstverlening en maatschappelijke integratie.

Jaar	Aantal zittingen	Aantal dossiers
2021	17	1.848
2022	18	2.007
2023	17	1.976
2024	16	2.187
2025	18	2.215

Het bijzonder comité voor de sociale dienst vergaderde in 2025 18 keer.

Het bijzonder comité voor de sociale dienst heeft een voorzitter en 8 leden en is als volgt samengesteld (op 31/12/2025):

Iedereen 9700!

- Herwig Debisschop
- Willem Thijs
- David Vanden Bossche

Anders

- Hilde De Smet
- Patrick Matthys

N-VA

- Maikel Parmentier

Meer dan Groen

- Elisabeth Meuleman (voorzitter)
- Pieter Feys
- Lut Hoebeke

Gemeenteraadscommissies

De gemeenteraadscommissies spelen een belangrijke rol in de voorbereiding van de besluitvorming door de gemeenteraad. Binnen deze commissies kunnen raadsleden dossiers thematisch verdiepen, toelichtingen krijgen van de administratie en met elkaar in debat gaan over beleidsvoorstellen. De commissies vormen zo een inhoudelijk forum waar vragen kunnen worden gesteld en standpunten kunnen worden uitgewisseld, voorafgaand aan de formele behandeling in de gemeenteraad.

In Oudenaarde zijn de gemeenteraadscommissies georganiseerd per beleidsdomein:

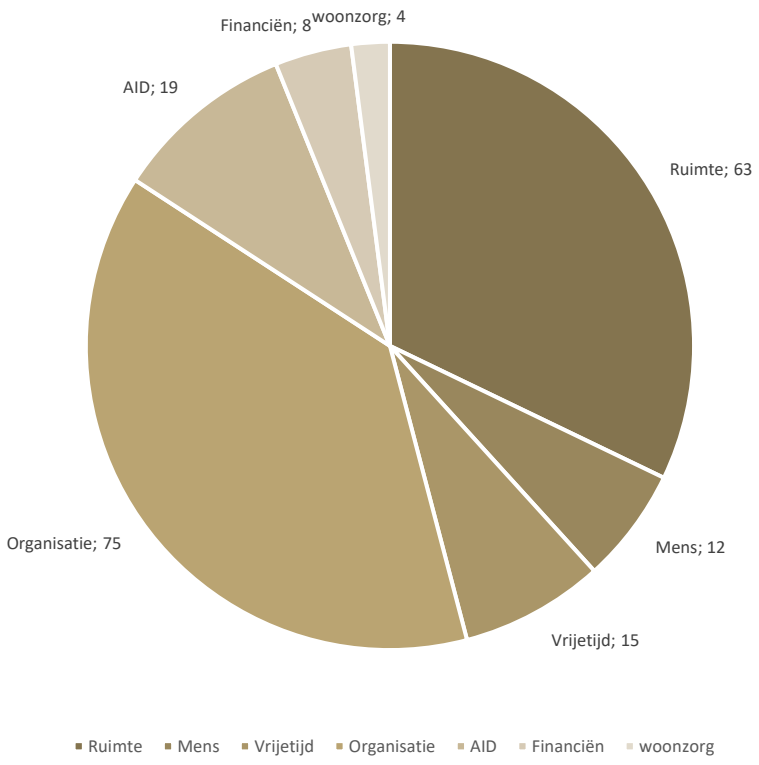
- Ruimte
- Vrije tijd
- Mens
- Organisatie / Financiën / Interne dienstverlening

Commissie	Aantal vergaderingen
Commissie Ruimte	11
Commissie Vrije tijd	9
Commissie Mens	10
Commissie Organisatie / Financiën / Interne dienstverlening	3

Raadsledenloket

Om een vlotte afhandeling van de vragen van de raadsleden te verzekeren, werd eind 2023 het raadsledenloket in het leven geroepen. De vragen die gesteld worden, worden, zoals voorzien in het huishoudelijk reglement van de raad, beantwoord binnen de 30 dagen. De diverse vragen worden geclusterd per beleidsdomein: ruimte, mens, vrijetijd, organisatie, AID, financiën en woonzorg. In 2024 werden in totaal 101 vragen gesteld aan het raadsledenloket, in 2025 steeg dit aantal tot 196.

Jaartal	Aantal vragen
2024	101
2025	196



Adviesraden

Bij belangrijke beslissingen vraagt het bestuur de raden om advies. De adviesraden kunnen ook zelf voorstellen aanbrengen. Momenteel zijn volgende adviesraden actief:

BEWEEG- EN SPORTPLATFORM

Iedereen kan advies geven over bewegen en sport in Oudenaarde: clubs, individuen, scholen, privé-organisaties, sporters, trainers… deze vormen samen het Beweeg- en sportplatform.

CULTUURRAAD

Deze adviesraad neemt het op voor cultuur, kunst en het (volwassen) verenigingsleven in Oudenaarde. Op de 'cultuurcafés' wordt overlegd met de verenigingen, kunstenaars en individueel geïnteresseerde cultuurliefhebbers. Hun noden, behoeften en vragen vormen de basis voor de adviezen die verleend worden aan het college van burgemeester en schepenen.

GECORO

De gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening of Gecoro adviseert het lokaal bestuur bij het opmaken van een ruimtelijk beleidsplan en de ontwikkeling van concrete uitvoeringsplannen. Verder verstrekt ze advies over stedenbouwkundige verordeningen.

GEZINSRAAD

De gezinsraad adviseert het stadsbestuur over alle kwesties op lokaal vlak die de gezinnen aanbelangen. De raad bezit de bevoegdheid advies te verstrekken over de morele, sociale, economische, hygiënische, culturele, pedagogische en juridische aspecten van problemen op plaatselijk vlak, voor de gemeenschap der gezinnen.

JEUGDRAAD

De jeugdraad brengt jongeren met een mening rond de tafel: jongeren die het jeugdwerk vertegenwoordigen, jongeren die de Oudenaardse leerlingenraden vertegenwoordigen en geïnteresseerde jongeren met een kritische blik op het jeugdbeleid.

LOKAAL OVERLEGPLATFORM KINDEROPVANG

Het Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK) zet in op een kwaliteitsvolle, betaalbare, bereikbare en toegankelijke kinderopvang voor elk kind in Oudenaarde. Het LOK is bevoegd voor de voorschoolse, buitenschoolse, flexibele en occasionele opvang.

ONDERWIJSRAAD

De Onderwijsraad (OOR) is een gestructureerd, netoverschrijdend overleg- en adviesplatform waar met alle onderwijsinrichters en eventuele partners samen de krijtlijnen worden uitgezet voor een duurzaam, kwalitatief, coherent en innovatief flankerend onderwijsbeleid binnen de stad Oudenaarde.

SENIORENRAAD

De seniorenraad is het adviesorgaan voor het seniorenbeleid binnen de stad en het OCMW. Deze raad wil een vertegenwoordiging zijn van alle senioren of ruimer, van alle gepensioneerden. Er is binnen de raad ook ruimte voor afgevaardigden van de woonzorgcentra, het lokaal dienstencentrum, de lokale politie, aangeslotenen bij seniorenverenigingen, niet-aangeslotenen en deskundigen.

Financiën

JAARREKENING EN MEERJARENPLAN

De financiële dienst staat jaarlijks in voor de opmaak van de jaarrekening en het meerjarenplan (of aanpassing ervan).

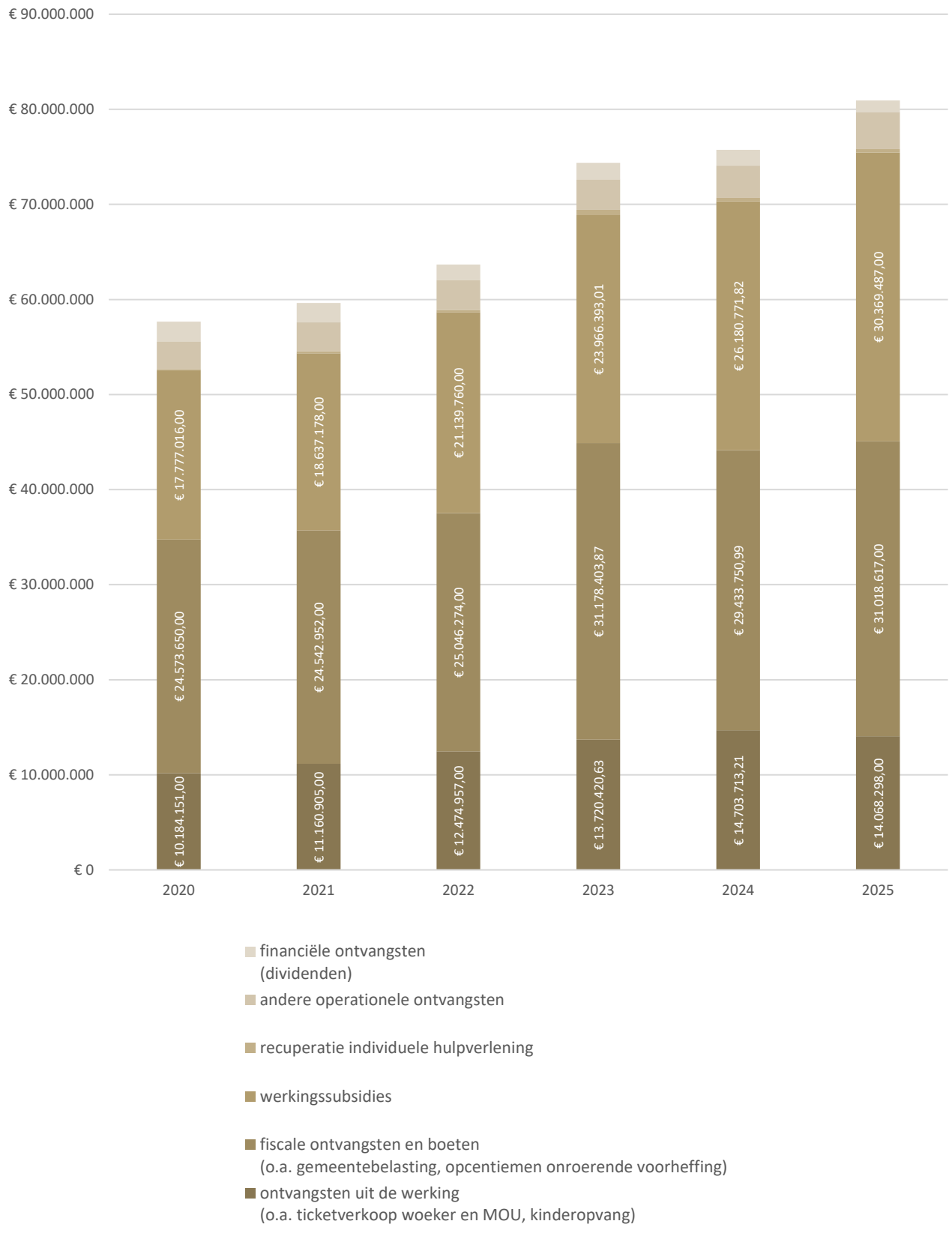
Het meerjarenplan (of aanpassing ervan) van een lokaal bestuur bevat de planning van het beleid en de financiën voor 6 jaar. Het bestaat uit een strategische nota, een financiële nota en een toelichting. In de strategische nota wordt onder de vorm van prioritaire beleidsdoelstellingen en acties het beleid beschreven waar het bestuur de komende 6 jaar wil op inzetten en waarover zij zal rapporteren. De financiële nota van de jaarrekening bevat een aantal verplichte schema's waarvan vooral de staat van het financieel evenwicht (schema M2) zeer belangrijk is. Op dit schema kan je immers zien of het bestuur in staat is om gedurende de periode van de legislatuur de nodige uitgaven te betalen

Het opmaken van het meerjarenplan (of de aanpassing ervan) is een zeer omvangrijke oefening, waarbij zowel beleid als administratie betrokken zijn (cfr. beleids- en beheerscyclus – BBC). De inzet is een gedragen en sluitend resultaat voor Oudenaarde. Elke sector of dienst geeft aan welke middelen zij voor het volgende jaar of jaren zullen nodig hebben.
In het jaar 2025 was dit, evenzeer als in het jaar 2024, een uitdagende oefening. Het evenwicht werd gehaald, mede dankzij de reeds bestaande gezonde financiële toestand van de stad en een zorgvuldige analyse van de behoefte aan uitgaven en de te verwachten ontvangsten over alle diensten heen.

Verder bevat het meerjarenplan ook een toelichting.
De toelichting van het meerjarenplan bevat alle informatie over de verrichtingen in het ontwerp van meerjarenplan die relevant is voor de raadsleden om met kennis van zaken een beslissing te kunnen nemen.
Bij het meerjarenplan en de aanpassing ervan hoort ook een documentatiebundel met achtergrondinformatie. Daarin zit o.a. de omgevingsanalyse en het overzicht van alle beleidsdoelstellingen en acties die het bestuur wil realiseren.
De jaarrekening van een lokaal bestuur bevat de evaluatie van het beleid en de financiën voor het afgelopen jaar. Het bestaat uit een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting. De beleidsevaluatie is een beknopt en leesbaar document dat de raadsleden toelicht in welke mate en tegen welke kostprijs de acties of actieplannen en beleidsdoelstellingen uit de strategische nota van het meerjarenplan gerealiseerd werden.
Bijhorend is er ook een documentatiebundel, die raadsleden achtergrondinformatie biedt bij de jaarrekening.



EXPLOITATIE-ONTVANGSTEN



De fiscale ontvangsten vormen de grootste bron van inkomsten voor de stad.
Het tarief van de aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting (APB) is sinds 1998 ongewijzigd en bedraagt 7%.

De gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing (OOV) bedragen 756 gemeentelijke opcentiemen.

De APB en de OOV worden via de aanslag op personenbelasting en de onroerende voorheffing geïnd. Het aandeel van de stad wordt doorgestort en zit ook vervat in de fiscale ontvangsten.

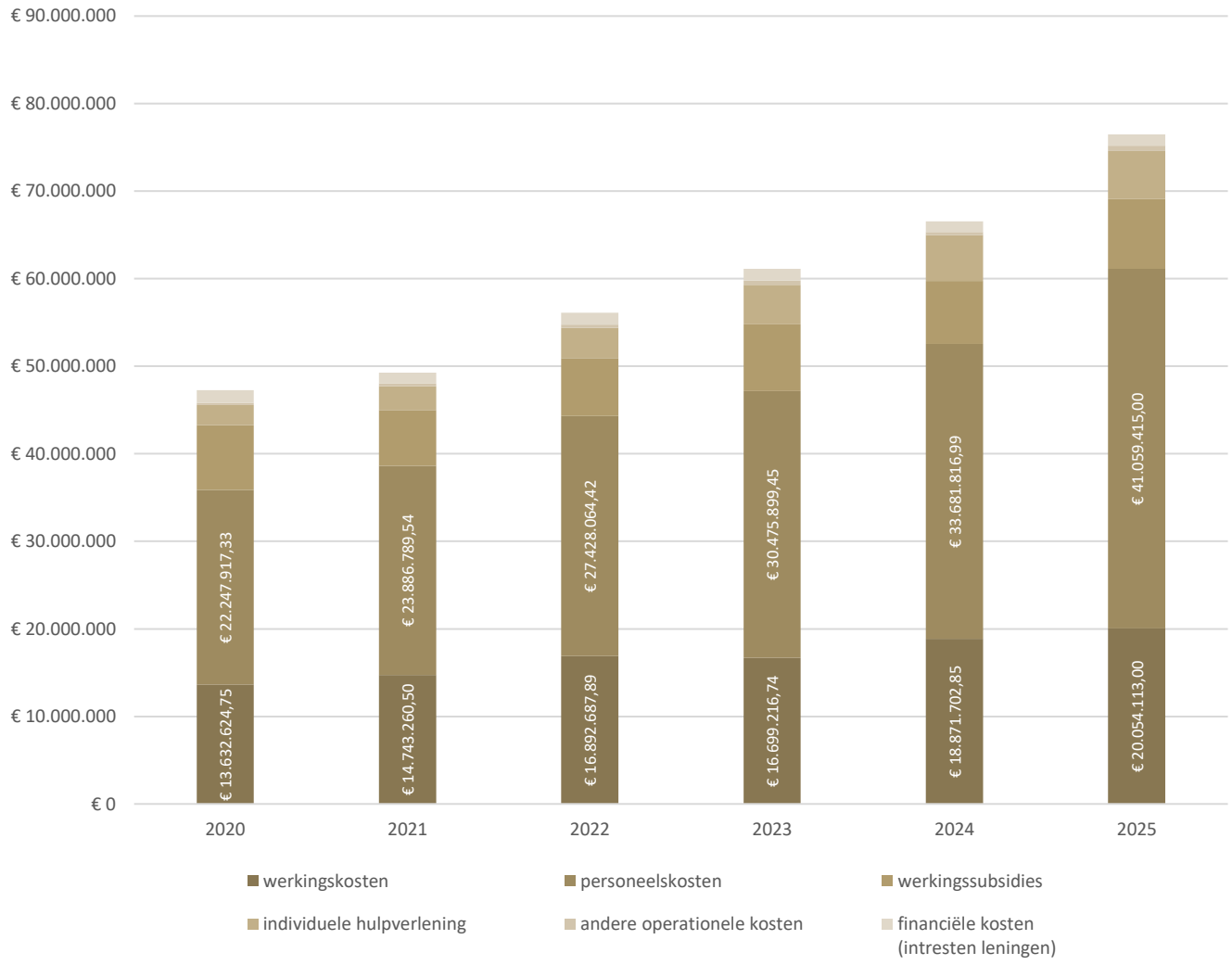
Jaarlijks verkrijgt het bestuur ook heel wat werkingssubsidies, waarvan het gemeentefonds het grootste deel uitmaakt.
Daarnaast int de stad eigen belastingen, zoals de algemene gemeentelijke heffing, de belasting op leegstand van gebouwen, woningen en kamers, …

De belasting op de inzameling en verwijdering van restafval, grofvuil en snoeihout op afroep en op het gebruik van het recyclagepark – Diftar wordt geïnd door de intercommunale Ivla. De inkomsten hiervan zijn voor de stad en zitten ook in deze grafiek verwerkt.

De inkomstencyclus omvat ook de invordering en opvolging van niet-fiscale ontvangsten, met andere woorden de facturen die de stad opmaakt, zoals bijvoorbeeld het gebruik van de sportterreinen, de facturen van de naschoolse kinderopvang,…

Ook de sociale vorderingen en de facturen van Ouderenzorg worden hier opgevolgd, zoals de facturen van het woonzorgcentrum, terugvordering van financiële hulp, huur enz.

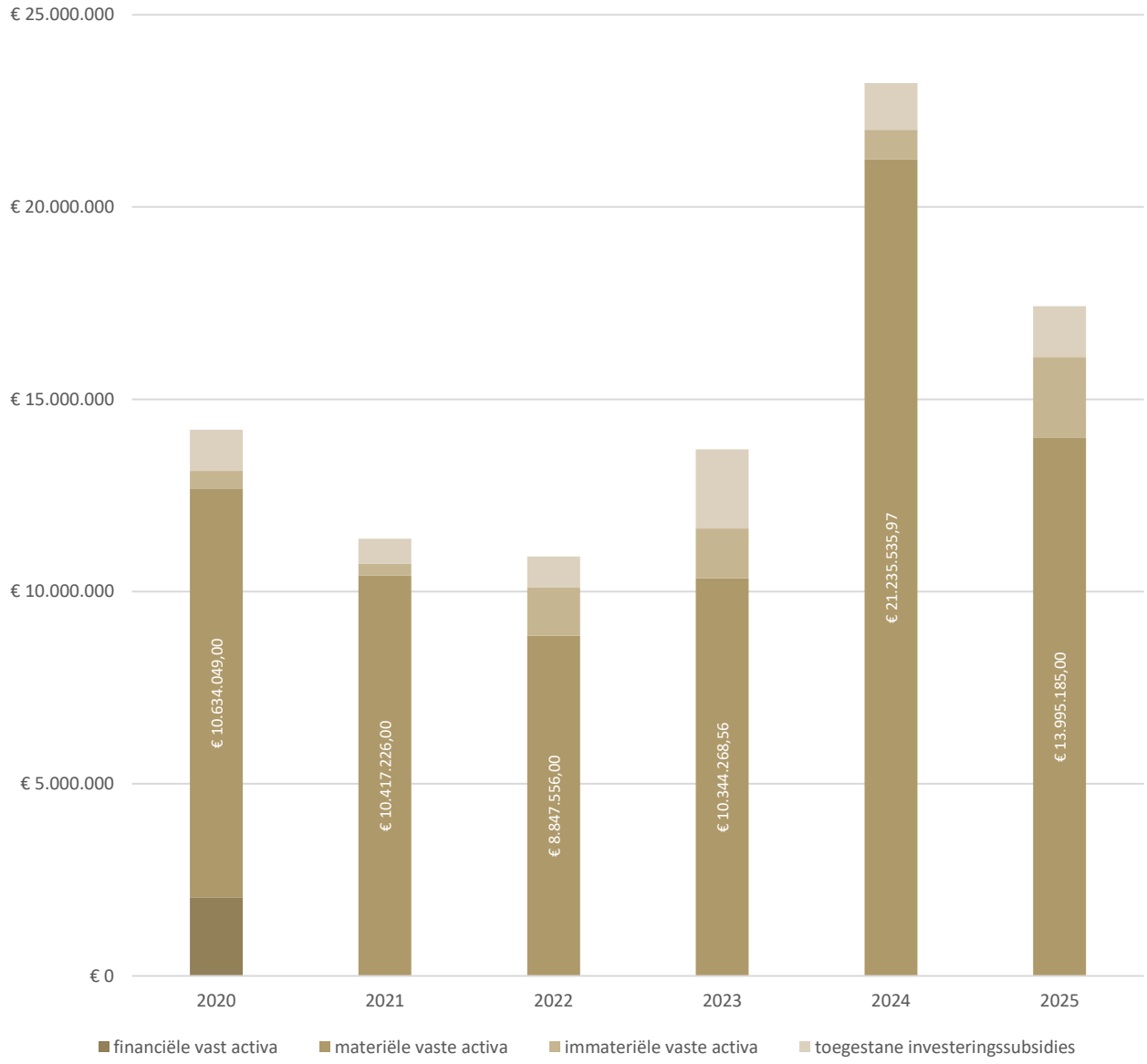
EXPLOITATIE-UITGAVEN



Met de inkomsten worden de exploitatiekosten van het bestuur gefinancierd.
De exploitatiekosten omvatten voornamelijk:

- De personeelskosten
- De werkingskosten, o.a.:
  - Aangekochte goederen en diensten
  - Energie (elektriciteit, gas, water)
  - IT
  - Onderhoud gebouwen en installaties
  - Verzekeringen
- De te betalen subsidies aan:
  - Particulieren
  - Verenigingen
  - Handelaars
  - Politie
  - Brandweer
  - Kerkfabrieken
- De steunverlening met o.a.:
  - Leefloon
  - Diverse sociale tegemoetkomingen
- Samenwerkingsverbanden met andere sociale actoren
- De financiële kosten (interesten op leningen)

INVESTERINGSUITGAVEN



Met de inkomsten worden de investeringsuitgaven van het bestuur gefinancierd. Indien de eigen inkomsten niet toereikend zijn, kunnen er hiervoor leningen aangegaan worden.

De investeringsuitgaven omvatten:

- Financiële vaste activa
  - Deelnemingen in intercommunales

- Materiële vaste activa
  - Meubilair
  - Voertuigen
  - Informaticamateriaal
  - Kunstwerken
  - Machines en uitrusting
  - Weg- en rioleringswerken
  - Gebouwen en terreinen
  - Onbevaarbare waterlopen
  - Erfgoed

- Immateriële vaste activa
  - Plannen en studies in het kader van werken

- Toegestane investeringssubsidies
  - Lokale verenigingen (o.a. sport en jeugd)

Voor meer uitgebreide analyse: zie Meerjarenplan, Meerjarenplanaanpassing en jaarrekening, te raadplegen via de website: https://www.oudenaarde.be/nl/bestuur/beleidsprogramma

Communicatie

SOCIALE MEDIA: AANTAL VOLGERS OP DE ACTIEVE SOCIALEMEDIAKANALEN VAN DE STAD

BD-2	Onze burgers hebben recht op heldere communicatie
AP-3	Sterke communicatie, digitalisering en participatie
ACT-7	De dienst communicatie uitbreiden en inzetten op participatie
ACT-10	De stad zet in op burgerparticipatie

Inzetten op sociale media is geen specifieke actie in het meerjarenplan. De aanpak en de budgettaire impact situeren zich binnen de dagelijkse werking van de communicatiedienst.

Jaar	Facebook	Instagram	LinkedIn
2019	5.271 vind-ik-leuks	-	-
2020	6.255 vind-ik-leuks	1.865 volgers	-
2021	7.142 vind-ik-leuks	2.183 volgers	-
2022	7.939 vind-ik-leuks / 8.674 volgers	2.371 volgers	476 volgers
2023	8.112 vind ik leuks / 9.490 volgers	2.886 volgers	684 volgers
2024	10.321 volgers*	3.352 volgers	886 volgers
2025	12.415 volgers	3.896 volgers	1.096 volgers

Opmerkingen bij de tabel

- Voor het Instagramprofiel werd er geen data bijgehouden in 2019.
- Voor het Linkedinprofiel zijn er geen data beschikbaar voor 2019, 2020 en 2021.
- * Aantal volgers Facebook: Meta analyseert sinds de introductie van de nieuwe paginaweergave voornamelijk het aantal volgers, en niet meer het aantal vind-ik-leuks.

De socialemediakanalen van de stad die actief door de communicatiedienst beheerd worden, zijn het Facebookprofiel (@stadsbestuuroudenaarde), het Instagramaccount (@stadoudenaarde) en het Linkedinprofiel (www.linkedin.com/company/stad-oudenaarde).

Facebook

Jaar	Aantal berichten op Facebook
2021	185
2022	265
2023	209
2024	316
2025	430

In 2025 werden 430 berichten geplaatst op de Facebookpagina van de stad. De inhoud van deze berichten kunnen we als volgt categoriseren:

- 45% over het thema ‘Ruimte’ zoals mobiliteit en openbare werken
- 28% over vrijetijdsonderwerpen zoals evenementen
- 14% over de dienstverlening van het Sociaal Huis
- 7% over personeelsonderwerpen zoals vacatures
- 6% zijn algemene communicatieberichten zoals crisiscommunicatie, de maandelijkse communicatie rond de livestream van de gemeenteraad en het meerjarenplan.

De Facebookberichten met het grootste organische (niet-betalend) bereik zijn de volgende:

- Gft-inzameling: verkoop van zakjes voor de bruine bak (117.453 keer bekeken; 56.837 accounts bereikt)
- Vacature voor medewerker groendienst (83.002 keer bekeken; 52.089 accounts bereikt)
- Aangepaste verkeerssituatie Diependale (80.248 keer bekeken; 49.144 accounts bereikt)
- Herdenking incident kerstboom (65.789 keer bekeken; 36.911 accounts bereikt)
- Aankondiging septemberkermis (65.254 keer bekeken; 38.968 accounts bereikt)

Instagram

Ook het aantal volgers van het Instagramaccount stijgt jaarlijks sinds 2020. Gezien het Instagram pas structureel actief opgevolgd wordt sinds 2020, zijn er geen cijfers beschikbaar voor 2019.

Er werden in 2025 65 berichten op het Instagramaccount van de stad geplaatst en 83 ‘Instagram verhalen’, tijdelijke berichten die verdwijnen na 24 uur.

PERSCOMMUNICATIE: VERZONDEN PERSBERICHTEN VANUIT DE COMMUNICATIEDIENST

BD-2	Onze burgers hebben recht op heldere communicatie
AP-3	Sterke communicatie, digitalisering en participatie
ACT-7	De dienst communicatie uitbreiden en inzetten op participatie
ACT-10	De stad zet in op burgerparticipatie

Jaartal	Aantal verzonden persberichten
2021	97
2022	125
2023	92
2024	98
2025	135

De communicatiedienst verstuurt persberichten over onder andere nieuwe of aangepaste dienstverlening van de stad en over activiteiten die de stadsdiensten organiseren. Het centrale doel van perscommunicatie is het informeren van de verschillende doelgroepen van de stad (inwoners, handelaars en bezoekers).

Hierbij wordt maximaal rekening gehouden met de kwaliteit van het persbericht, de nieuwswaarde van het onderwerp en de relevantie voor de verschillende doelgroepen en de lokale of bovenlokale perscontacten. De communicatiedienst verstuurt geen politieke communicatie.

Indien het onderwerp significant genoeg is en er voldoende nieuwswaarde is, worden perscontacten uitgenodigd voor een persmoment (o.a. voor communicatie rond evenementen zoals de Ronde van Vlaanderen of de Adriaen Brouwer Bierfeesten).
De inhoud van deze persberichten kunnen we als volgt categoriseren:

- 37% over vrijetijdsonderwerpen zoals evenementen
- 33% over het thema ‘Ruimte’ zoals mobiliteit en openbare werken
- 22% over de dienstverlening van het Sociaal Huis
- 8% zijn algemene communicatieberichten zoals crisiscommunicatie en het meerjarenplan

WEBSITE: SESSIES, GEBRUIKERS EN PAGINAWEERGAVEN/GEBEURTENISSEN

BD-2	Onze burgers hebben recht op heldere communicatie
AP-3	Sterke communicatie, digitalisering en participatie
ACT-7	De dienst communicatie uitbreiden en inzetten op participatie
ACT-10	De stad zet in op burgerparticipatie

De website van de stad is geen actie in het meerjarenplan. De aanpak en de budgettaire impact situeren zich binnen de dagelijkse werking van de communicatiedienst.

Jaartal	Gebruikers	Paginaweergaven
2022	606.435	Door overschakeling niet accuraat te bepalen
2023	730.770	1.175.460
2024	734.171	2.791.540
2025	392.856	2.483.852

De website van de stad (www.oudenaarde.be) wordt beheerd door de communicatiedienst. Naast de hoofdwebsite zijn er ook deelsites voorzien voor de volgende diensten:

- CC de Woeker, www.dewoeker.be
- Sportdienst, www.oudenaarde.be/sport
- Jeugddienst, www.jotie.be
- Toerisme, visit.oudenaarde.be
- KABK, www.oudenaarde.be/kabk
- PARCOUR, www.oudenaarde.be/parcour

Via Google Analytics wordt het websiteverkeer bijgehouden. In 2022 schakelde Google Analytics over van Universal Analytics naar Google Analytics 4. Dat betekent dat de manier van gegevens verwerken anders is en dat er een

fundamenteel gegevensverschil is. Hierdoor kunnen we geen juiste vergelijking meer maken met de cijfers voor 2022, en is het aantal paginaweergaven niet correct bijgehouden in 2022.
Het totaal aantal gebruikers is in 2025 significant lager dan eerdere jaren, hoewel het aantal paginaweergaven relatief hetzelfde gebleven is. Hiervoor is er geen duidelijke verklaring; en kan mogelijk een technische oorzaak hebben.

De meest bezochte pagina's op onze website (buiten de startpagina) waren in 2025:



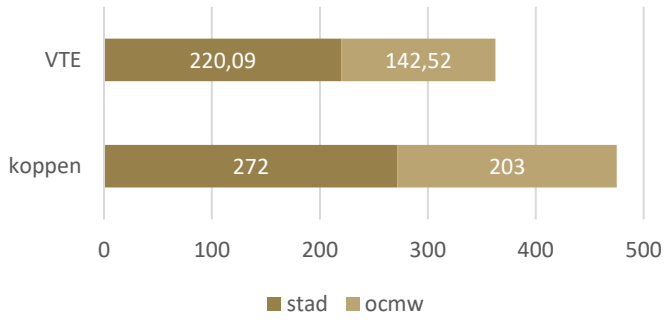
- Vacatures via www.oudenaarde.be/vacatures (69.355)
- Recyclagepark (praktische info) (68.149)
- Evenementenkalender via www.oudenaarde.be/evenementenkalender (66.470)
- Webcam aan de bibliotheek vLEESHUIS (62.832)
- Winteractiviteiten via www.oudenaarde.be/wintert (34.304)
- Overzicht live webcams in de stad (32.324)

Personeel

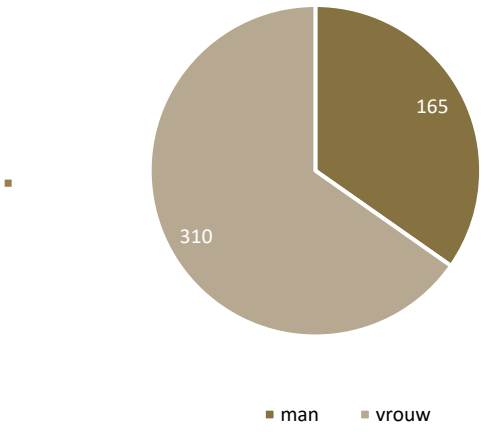
PERSONEELSKENMERKEN

GBB-PERSON Gelijkblijvend beleid – personeel

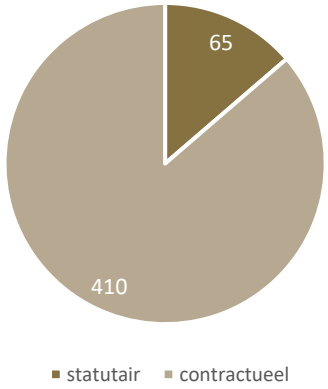
Personeelsleden in koppen en personeelseffecief, 2025



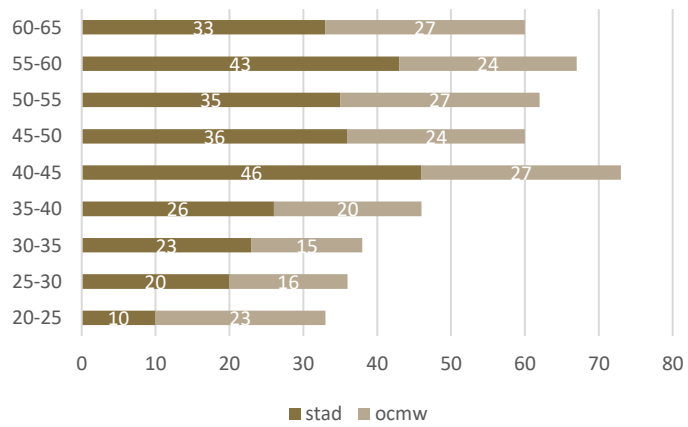
Personeelsleden naar geslacht, 2025



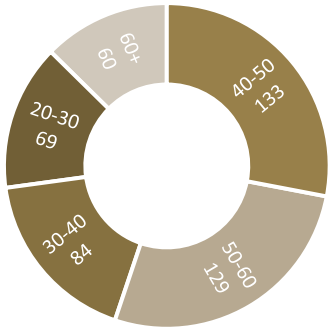
Personeelsbezetting naar statuut, 2025



Personeelsleden naar leeftijd, 2025



Personeelsleden naar leeftijd, 2025



De personeelsbezetting van het lokaal bestuur bedraagt in 2025 in totaal 475 medewerkers (in koppen), waarvan 272 binnen de stad en 203 binnen het OCMW.
In voltijdsequivalenten (VTE) komt dit neer op een totale personeelsinzet van 362,61 VTE, met 220,09 VTE bij de stad en 142,52 VTE bij het OCMW. Bij deze VTE-cijfers werd rekening gehouden met de reële tewerkstelling en prestatieverminderingen (zoals ouderschapsverlof en andere vormen van afwezigheid).

In 2025 werden in totaal 54 selectieprocedures doorlopen. Daarnaast waren er 12 pensioneringen, waarvan 4 binnen de stad en 8 binnen het OCMW.

De verdeling naar geslacht toont een evenwichtige samenstelling binnen de stadsdiensten (136 mannen en 136 vrouwen). Binnen het OCMW blijft het aandeel vrouwelijke medewerkers groter (174 vrouwen tegenover 29 mannen), wat resulteert in een totaal van 165 mannen en 310 vrouwen binnen het lokaal bestuur.

Wat het statuut betreft, blijft het aandeel contractuele medewerkers aanzienlijk groter dan het aantal statutaire personeelsleden. In 2025 telt het lokaal bestuur 410 contractuele en 65 statutaire medewerkers. Ten opzichte van 2023 is het aantal statutaire personeelsleden verder afgenomen, terwijl het aantal contractuele medewerkers licht daalde.

De leeftijdsverdeling in 2025 toont een spreiding over alle leeftijdscategorieën, met een relatief sterke vertegenwoordiging in de groepen 40-45 jaar (73 personeelsleden) en 55-60 jaar (67 personeelsleden). Ook de categorieën 50-55 jaar (62) en 45-50 jaar (60) zijn goed vertegenwoordigd. Dit wijst op een personeelsbestand met een aanzienlijke ervaring, aangevuld met instroom in jongere leeftijdscategorieën.

VORMING

BD-1	**In onze dienstverlening staat de burger centraal**
AP-1	Een klantgerichte dienstverlening, georganiseerd binnen het kader van de integratie stad en OCMW
ACT-5	*Inzetten op professionalisering, competenties en persoonlijke ontwikkeling van medewerkers*

Jaar	Stad	OCMW
2019	€ 45.685,60	€ 39.215,08
2020	€ 57.630,37	-
2021	€ 57.899,12	-
2022	€ 86.339,63	-
2023	€ 91.297,11*	
2024	€ 112.003,73	
2025	€ 85.692,62	

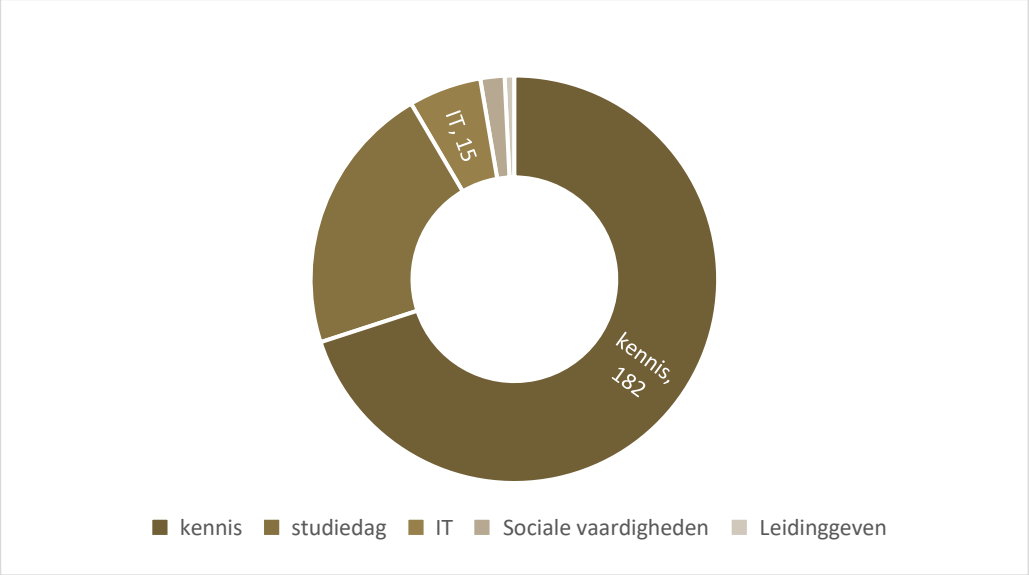
** Exclusief leiderschapstraject*

Het bestuur zet de laatste jaren sterk in op coaching en vorming om het beste uit de personeelsleden te halen. Hierdoor wordt er tegemoet gekomen aan de wetgeving die continu verandert, hogere eisen naar kwaliteitsvolle dienstverlenging en nieuwe technologieën.

Vanaf 2020 werd dit budget centraal beheerd op de entiteit van het stadsbestuur.

De opleidingen zijn in te delen in 5 categorieën: leidinggeven en management, IT, kennisvakken en bijscholing, sociale vaardigheden en studiedagen. In 2025 werden respectievelijk 2, 15, 182, 5 en 56 opleidingen gevolgd.

De lagere uitgaven voor opleidingen in 2025 zijn te verklaren door de opstart van de nieuwe legislatuur, waarbij sterk werd ingezet op interne opleidingen en workshops.



FIETSEN NAAR HET WERK

GBB-PERSON Gelijkblijvend beleid – personeel

Aantal KM's woon-werk verkeer afgelegd met de fiets					
	2021	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**
Januari	4.251,02	7.432,56	11.089,28	8.673,5	10.443,40
Februari	6.617,40	7.804,76	13.433,46	12.494,2	12.392,90
Maart	9.535,88	14.630,22	12.240,22	15.684,78	15.680,30
April	8.775,20	13.052,26	12.074,28	13.993,1	16.946,50
Mei	8.006,00	14.371,88	14.410,64	15.109,7	16.147,90
Juni	11.819,60	16.243,86	19.449,10	17.697.1	17.792,98
Juli	8.157,58	12.812,34	12.651,16	14.901,48	16.099,38
Augustus	8.706,22	13.818,90	15.547,56	20.040,38	14.763,80
September	13.758,04	16.416,70	19.417,60	15.660.58	17.349,30
Oktober	11.023,70	14.907,96	17.169,80	15.074,72	14.704,90
November	6.928,38	11.750,24	10.560,50	11.009,1	12.407,84
December	5.701,00	9.453,00	11.278,20	9.022,1	10.648,80
TOTAAL	**103.280,02**	**152.694,68**	**169.321,80**	**169.360,70**	**175.378,00**

Ook in 2025 blijft de fiets een steeds belangrijker vervoermiddel voor het woon-werkverkeer van onze medewerkers. De keuze voor de fiets sluit aan bij een groeiend bewustzijn rond gezondheid, welzijn, performantie én duurzaamheid.
De infrastructuur die in 2023 werd uitgebouwd in het administratief centrum Maagdendale blijft daarbij een

belangrijke hefboom. Dit biedt medewerkers de mogelijkheid om hun fiets veilig te stallen en gebruik te maken van faciliteiten zoals douches, omkleedruimtes, laadpunten en lockers.

Daarnaast blijft ook het financiële kader een stimulerende factor. In 2025 bedraagt de fietsvergoeding 0,37 euro per afgelegde kilometer, wat het engagement van het lokaal bestuur voor duurzame mobiliteit onderstreept. Medewerkers kunnen bovendien blijven intekenen op kwalitatieve fietsleaseformules, inclusief onderhoud en verzekering, wat de drempel om de fiets te gebruiken verder verlaagt.

De positieve impact van dit fietsbeleid blijkt duidelijk uit de cijfers. In 2025 werd in totaal 175.378 kilometer aan woon-werkverkeer met de fiets afgelegd. Dit betekent opnieuw een stijging ten opzichte van het voorgaande jaar en bevestigt dat duurzame mobiliteit steeds sterker verankerd raakt in de organisatie.

FIETSLEASE

GBB-PERSON Gelijkblijvend beleid – personeel



Jaar	Aantal instappers op 31/12
2022	29
2023	14
2024	10
2025	23 (8 voor de 2e maal)

In 2025 bleef het fietsleaseprogramma van Stad Oudenaarde een belangrijk instrument om duurzame mobiliteit en het welzijn van medewerkers te ondersteunen. Waar de focus in eerdere jaren vooral lag op kennismaking met het systeem, toont 2025 aan dat fietsleasing intussen een verankerde en herhaalde keuze is geworden binnen de organisatie.

Sinds de opstart van het fietsleasebeleid kende het aantal leasingdossiers een wisselend maar betekenisvol verloop. In 2022 werden 29 fietsen geleased, gevolgd door 14 in 2023 en 10 in 2024. In 2025 is opnieuw een duidelijke stijging merkbaar met 23 geleasete fietsen, waarvan 8 medewerkers voor de tweede keer intekenden op een fietslease. Dit herhaald gebruik onderstreept de tevredenheid over het systeem en bevestigt dat medewerkers bewust blijven kiezen voor de fiets als duurzaam vervoermiddel.

Het fietsleasepakket blijft een aantrekkelijk totaalconcept. Medewerkers kunnen via een fiscaal voordelige formule een kwalitatieve fiets leasen, waarbij onderhoud, verzekering en pechverhelping standaard inbegrepen zijn. Ook accessoires zoals een helm, fietstassen of een slot kunnen worden opgenomen, zodat de fiets optimaal afgestemd is op het dagelijks gebruik. Dankzij het fietsleasingprogramma wordt fietsen niet alleen financieel haalbaar, maar ook praktisch en comfortabel.

Werknemers die kiezen voor fietsleasing behouden daarnaast hun recht op de fietsvergoeding voor woon-werkverkeer, inclusief bij gebruik van een elektrische fiets. Zo wordt duurzame mobiliteit structureel aangemoedigd. Tegelijk biedt fietsen tal van gezondheidsvoordelen: het bevordert de fysieke conditie, verhoogt de weerstand, helpt chronische aandoeningen voorkomen en draagt bij aan een betere slaapkwaliteit. Bovendien leidt de toename van fietsverplaatsingen tot een daling van de uitstoot van schadelijke stoffen en CO_2, wat een positieve impact heeft op het leefmilieu.

De standaardleaseperiode bedraagt 36 maanden, met de mogelijkheid om de fiets aan het einde van het contract over te nemen tegen restwaarde. Medewerkers kunnen de lease ook stopzetten bij functiewijziging, loopbaanonderbreking of het verlaten van de organisatie, met duidelijke afspraken over overname of teruggave. Met deze laagdrempelige en aantrekkelijke formule blijft Stad Oudenaarde investeren in duurzame mobiliteit, gezondheid en werkbaar werk, en draagt zij actief bij aan een leefbare en toekomstgerichte stad.

Gemeenschappelijke Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk

WELZIJN OP HET WERK



GBB-VEILIG Gelijkblijvend beleid – veiligheid

Jaar	Onderzoeken arbeidsongevallen
2021	30
2022	36
2023	35
2024	33
2025	20

Jaar	Medewerkers die een EHBO opleiding volgden
2022	96
2023	94
2024	66
2025	79

Sinds de opstart van de Gemeenschappelijke Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk (GIDPBW) in 2019 wordt stelselmatig ingezet op de verdere professionalisering en structurele verankering van het preventie- en welzijnsbeleid binnen de organisatie.

In 2025 werd prioritair gewerkt aan de versterking van de personeelscapaciteit van de GIDPBW. Met de aanwerving van twee voltijdse preventieadviseurs niveau 2 in april en november bedraagt de totale bezetting momenteel 2,6 VTE. Deze uitbreiding vormt een belangrijke randvoorwaarde voor de verdere uitbouw van een kwalitatief en proactief preventiebeleid.

Het jaaractieplan 2025 legde de nadruk op de versterking van het welzijnsbeleid, met bijzondere aandacht voor opleiding, sensibilisering en risicobeheersing. In het kader van de uitbouw van eerste interventieploegen werden opleidingen rond EHBO en brandbestrijding verder uitgerold. Parallel werd gestart met de actualisatie van evacuatieplannen voor de diverse stadsgebouwen.

De analyse van arbeidsongevallen blijft een essentieel onderdeel van het preventiebeleid. In 2025 werden 20 arbeidsongevallen onderzocht, waarbij telkens aandacht ging naar het formuleren en implementeren van preventiemaatregelen om herhaling te vermijden. Daarnaast volgden drie medewerkers de opleiding tot vertrouwenspersoon. Tijdens hun eerste werkjaar voerden zij 18 individuele gesprekken, wat bijdraagt aan een laagdrempelige en professionele opvang van psychosociale vragen binnen de organisatie.

Opleiding en sensibilisering vormen een structurele pijler binnen het veiligheids- en welzijnsbeleid. Op basis van werkplekbezoeken, risicoanalyses, ongevallenonderzoeken en adviezen van externe partners werd een geïntegreerd opleidingsplan opgesteld. In 2025 werden volgende opleidingen georganiseerd:

- EHBO basis en bijscholing: 79 medewerkers
- Kleine blusmiddelen basis en bijscholing: 67 medewerkers
- BA4: 34 medewerkers
- Brand en evacuatie in WZC's: 17 medewerkers
- Taken en verantwoordelijkheden van de hiërarchische lijn: 45 medewerkers
- Infosessie (peri)menopauze: 38 medewerkers

Belangrijkste beleidsmaatregelen 2025:

- Opmaak van legionellabeheersplannen voor WZC Meerspoort, WZC Scheldekant, Leupeheem, Sportkot en Meesterschool
- Uitwerking van een verkeersplan voor de Paalstraat
- Implementatie van een QR-code voor registratie van EHBO-verzorgingen
- Opmaak van een Digitaal Interventieplan voor WZC Meerspoort, WZC Scheldekant en Leupeheem
- Opmaak van ventilatieplannen voor WZC Meerspoort en WZC Scheldekant
- Opmaak van een zoneringsplan/ATEX voor de Paalstraat

Interne dienstverlening

Patrimonium

Aankoop en verzekeringen

Archief

ICT

Integrale veiligheid en noodplanning

2025

Patrimonium

OVERZICHT PATRIMONIUM VAN HET OCMW

GBB - PAT Gelijkblijvend beleid - Patrimonium

Jaartal	Totale oppervlakte eigendommen	Aantal pachters + huurders
2019	480 ha	135
2020	480 ha	135
2021	455 ha	110
2022	454 ha	107
2023	454 ha	105
2024	454 ha	101
2025	453 ha	100

Eind 2025 vertegenwoordigen de goederen van het OCMW een totale oppervlakte van ca. 453 ha, waarvan ca. 2 ha bouwgrond.
Hiervan vertegenwoordigen de verpachte + verhuurde goederen ca. 330 ha, waarvan +/- 3 ha bebouwde oppervlakte (o.m. 2 verpachte hofsteden te Boekhoute en Machelen).
Het aantal pachters + huurders bedraagt 100.
De bossen maken ca. 111 ha uit: het Brakelbos en Zegelsemse bosjes (ca. 55 ha) te Opbrakel en Zegelsem, het Koppenbergboscomplex (ca. 45 ha) in Melden, Nukerke en Zulzeke en het Lozerbos/Kapoendebos (ca. 11 ha) te Huise-Lozere. De overige ca. 13 ha betreffen de diverse eigendommen.

Beheeroverdracht bossen

Het OCMW beschikt voor al zijn bossen over natuurbeheerplannen.
Het OCMW heeft afhankelijk van het ambitieniveau voor de ecologische functie voor al zijn bossen voor het type 4 beheerplan gekozen: natuurreservaten.

In de zitting van het Vast Bureau van 29 januari 2024 werd principieel goedkeuring verleend aan een volledige overdracht van het beheer van alle OCMW-bossen naar het Agentschap voor Natuur en Bos (ANB). In de zitting van het Vast Bureau van 11 maart 2024 werd de beheersovereenkomst voor de volledige overdracht van al de OCMW-bossen naar ANB goedgekeurd.

INKOMSTEN MET BETREKKING TOT HET PATRIMONIUM VAN HET OCMW

GBB - PAT Gelijkblijvend beleid - patrimonium

Jaartal	Verkopingen	Verpachtingen/ Verhuringen	Subsidies
2019	€ 164.011,00	€ 113.793,19	€ 26.551,00
2020	€ 50.500,00	€ 109.141,37	€ 26.551,00
2021	€ 333.589,41	€ 111.783,64	€ 26.675,18
2022	€ 842.660,00	€ 112.735,22	€ 26.613,09
2023	€ 0,00	€ 126.815,75	€ 16.113,09
2024	€ 0,00	€ 148.690,54	€ 10.500,00
2025	€ 22.906,95	€ 156.073,12	€ 0,00

De inkomsten worden gegenereerd uit:

- Verkopingen van gronden, bomen
- Verpachtingen-verhuringen van gronden, bossen, jacht
- Subsidies milieugerelateerde taken uitgevoerd door doelgroepwerknemers, ecologische bosfuncties

Toelichting verkopingen 2025:

Conform de nota 'beheer en verkoop van het OCMW-patrimonium 2022-2025', goedgekeurd in zitting van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 23 mei 2022, werd beslist dat het OCMW geen initiatief neemt tot het verkopen van gronden.
Het kleine bedrag 'verkopingen' in 2025 betreft de verkopen van kleine stukken grond voor de aanleg van openbare voorzieningen (nutsvoorzieningen, fietspad).

UITGAVEN MET BETREKKING TOT HET PATRIMONIUM VAN HET OCMW

BD-23 Wonen moet voor elke doelgroep betaalbaar en kwaliteitsvol zijn.
BD-4 Natuur en groen behoren tot het DNA van onze stad.
BD-7 Duurzaamheid en zorg voor het milieu vormen een rode draad doorheen het beleid.

Jaartal	Onderhoudswerken	Onroerende voorheffing
2019	€ 41.577,19	€ 6.019,26
2020	€ 37.909,85	€ 22.896,48
2021	€ 40.604,45	€ 38.080,22
2022	€ 48.543,15	€ 47.353,98
2023	€ 42.563,00	€ 12.546,21
2024	€ 0,00	€ 10.233,36
2025	€ 0,00	€ 42.228,60

Uitgaven:

- Onderhoudswerken (milieugerelateerde taken) uitgevoerd door doelgroepwerknemers. Gezien het beheer van de OCMW-bossen vanaf 2024 is overgedragen naar het Agentschap voor Natuur en Bos (ANB) zijn er geen onderhoudswerken meer te doen door het OCMW zelf. Daartegenover staat dat vanaf dan het OCMW ook geen inkomsten via boomverkopingen, noch subsidies voor onderhoudswerken en ecologische bosfuncties verkrijgt
- Onroerende voorheffing voor alle OCMW-eigendommen. De bedragen verschillen jaarlijks omdat de aanslagen niet altijd het desbetreffende jaar bij onze diensten worden ingediend en / of omdat de Vlaamse overheid aanpassingen doorvoert.

Aankoop en verzekeringen

OVERZICHT GESLOTEN OPDRACHTEN LEVERINGEN EN DIENSTEN AANKOOPDOSSIERS

GBB - INKOOP Gelijkblijvend beleid – aankoopdienst

Jaar	Aankopen investeringen leveringen incl. btw	Aankopen exploitatie incl. btw	Waarvan leveringen	Waarvan diensten	Via procedures met bekendmaking (excl. percelen)	Via procedures zonder bekendmaking (excl. percelen)	Via afname op een raamcontract, gegund door aankoopcentrale
2019	€ 488.213,75	€ 997.787,44	€ 457.486,49	€ 540.300,95	0	26	-
2020	€ 448.221,70	€ 1.320.846,45	€ 642.614,32	€ 678.232,13	1	38	-
2021	€ 403.165,25	€ 2.262.606,63	€ 383.620,05	€ 1.878.986,58	3	24	-
2022	€ 293.294,01	€ 961.304,81	€ 217.219,15	€ 744.085,66	0	24	-
2023	€ 941.678,87	€ 1.232.141,12	€ 1.345.969,01	€ 827.850,98	2	34	4
2024	€ 429.218,40	€ 1.518.628,13	€ 1.513.143,73	€ 434.702,80	3	42	9
2025	€ 374.375,79	€ 2.966.898,52	€ 1.762.237,40	€ 1.579.036,91	5	29	7

De aankopen betreffen zowel éénmalige aankopen als leveringen en diensten op afroep gedurende één of meerdere jaren.

Deze cijfers betreffen de jaarlijkse gunningsbedragen van de goedgekeurde aankoopdossiers (met gunningsbedrag boven € 8.500) voor leveringen en diensten ten behoeve van de interne diensten van de Stad en het OCMW.

Ze betreffen investeringsuitgaven (leveringen) en exploitatie-uitgaven (leveringen en diensten) en zijn voornamelijk gegund via procedures zonder bekendmaking.

Koplopers van gunningen in 2025 op vlak van exploitatie betreffen volgende opdrachten: de vernieuwing van de verzekeringspolissen, inclusief de hospitalisatieverzekering, van stad en OCMW, de sluiting van schoonmaakopdrachten aan een regulier bedrijf en aan een maatwerkbedrijf. Een belangrijk aandeel van de exploitatiekosten gaat jaarlijks naar de huur en onderhoud van software ten behoeve van de administratieve diensten.

SCHADEDOSSIERS BEHANDELD DOOR DIENST VERZEKERINGEN

GBB - VERZEK Gelijkblijvend beleid – verzekeringen

Jaartal	Aantal schadedossiers							
	Totaal	IVN/SG	BR	BA	AUTO	LO / SO	ABR	AR
2019	147	68	17	44	8	6	2	0
2020	133	64	13	37	8	3	8	0
2021	176	70	11	70	14	7	3	1
2022	167	60	21	69	9	4	2	2
2023	170	66	15	77	5	2	2	3
2024	139	57	6	49	6	12	4	5
2025	154	56	7	63	11	13	2	2

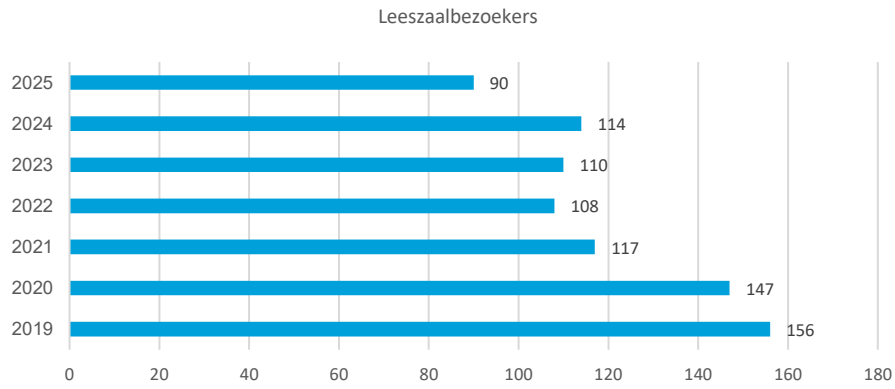
Deze cijfers bevatten de schadedossiers van zowel de Stad als het OCMW. Hierin zijn verschillende soorten schades in opgenomen:

- INV/SG = Schadegevallen aan openbaar domein door derden
- BR = Brandschades
- BA = Burgerlijke aansprakelijkheid
- Auto = Autoschades
- LO en SO = Lichamelijke en schoolongevallen
- ABR = ABR dossiers (alle bouwplaatsrisico's) bij de uitvoering van werken
- AR = alle risico's

Archief

LEESZAALBEZOEKERS

BD-8 We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod



In 2025 werden er 90 bezoeken geregistreerd. Dit bezoekerscijfer is relatief laag in historisch perspectief en dit lijkt zich in de gehele archiefsector door te zetten. De reden moeten we zoeken bij de grote vraag van de onderzoekers naar digitale archiefcontent. Het is een werkpunt voor het archief dat we in 2025 verder in de praktijk brachten door de ondersteuning van de Archiefbank Vlaamse Ardennen. We hielden in 2025 de vinger aan de pols met betrekking tot de digitale vragen, daarvan registreerden we er maandelijks 15.

JAARLIJKSE ERFGOEDACTIE

BD-8 We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod

AP-15 De stad profileren als kunst- en cultuur- en erfgoedstad in de regio

ACT-44 Regionale werking versterken om meer in te zetten op erfgoed

Jaartal	Bereik Erfgoeddag
2019	25
2020	-
2021	-
2022	180
2023	40
2024	330
2025	1.197

Jaarlijks tracht de archiefdienst in samenwerking met Erfgoed Vlaamse Ardennen en met externe partners één of meerdere erfgoedactiviteiten op poten te zetten. In 2025 gingen we verder op ons elan door in te zetten op een educatief initiatief. Net als in 2022 hebben we de leerlingen van het lager onderwijs uitgenodigd voor een escaperoom in het archief, volledig aangepast in het thema Game On. Spelenderwijs leerden de leerlingen over de werking van de archiefdienst. We mochten 2 klassen verwelkomen in het archief, goed voor 40 deelnemers. Verder hebben we een kleine historische tentoonstelling opgesteld in de kapel van het Onze-Lieve-Vrouwehospitaal in samenwerking met de dienst Cultuur. Hierin brachten we het verhaal van de Amerikanen in Vlaanderen en Oudenaarde tijdens de Eerste Wereldoorlog met daarbij ook het persoonlijke verhaal van de Enaamse broeders Vander Stuyft in dezelfde oorlog. Hier kwamen in de maand november 1.157 bezoekers op af.

SELECTIE MODERN ARCHIEF

GBB-ARCH Gelijkblijvend beleid - archief

Jaartal	Selectiepercentage
2019	/
2020	30%
2021	30% - 85%
2022	25%
2023	25%
2024	10%
2025	10% - 15%

In 2025 waren 5 tot 8 vrijwilligers actief in het stadsarchief (o.a. in samenwerking met RC Mirabello, GTB en vzw Fiola). Ze ondersteunden het archief bij het schonen en selectie van het Modern Archief van het OCMW met het oog op een verhuizing van dit archief in 2025. Aangezien het gaat om zeer recent archiefmateriaal ligt de focus meer op het schonen en zuurvrij verpakken dan op selectie. Toch kunnen de dossiers gemiddeld met 10%-15% gereduceerd worden.

ICT

HELPDESK DOORLOOPTIJD

BD-2 Onze burgers hebben recht op heldere communicatie
AP-3 Sterke communicatie, digitalisering en participatie
ACT-8 Opvolgen en implementeren van digitalisering die dienstverlening verbetert

Helpdesk doorlooptijd in dagen	
2019	26,16
2020	9,13
2021	16,05
2022	10,84
2023	5,58
2024	5,20
2025	4,77

In 2019 was de ICT-dienst in volle transformatie. Er kwam versterking door een nieuw diensthoofd. Er was een historische achterstand die weggewerkt werd, dit resulteert in een gemiddeld langere doorlooptijd.

Het daaropvolgende jaar werd ingezet op het gebruik van de helpdesk door alle medewerkers en werden de tickets goed opgevolgd.
Uit de doorlooptijden van de helpdesk in 2021 bleek de nood voor extra ondersteuning op de ICT-dienst.
In 2022 werd de dienst versterkt en kunnen we intussen veel betere responstijden voorleggen.
Deze trend heeft zich verdergezet in 2023 en 2024.

In 2025 stellen we vast dat, ten gevolge van de stijging van de digitale maturiteit van de medewerkers, de vragen in de helpdesk complexer zijn en meer kennis vergen van de ICT-medewerkers.
Ondanks deze gestegen complexiteit en een personeelswissel binnen de dienst blijft de doorlooptijd dalen in 2025.
De aanpak heeft niet alleen geresulteerd in betere responstijden, we hebben ook ingezet op heldere communicatie, vooral wanneer de boodschap minder positief is. Transparantie en duidelijke uitleg blijven essentieel, ongeacht de omstandigheden, om vertrouwen te behouden en te versterken.

BEHANDELDE HELPDESKTICKETS

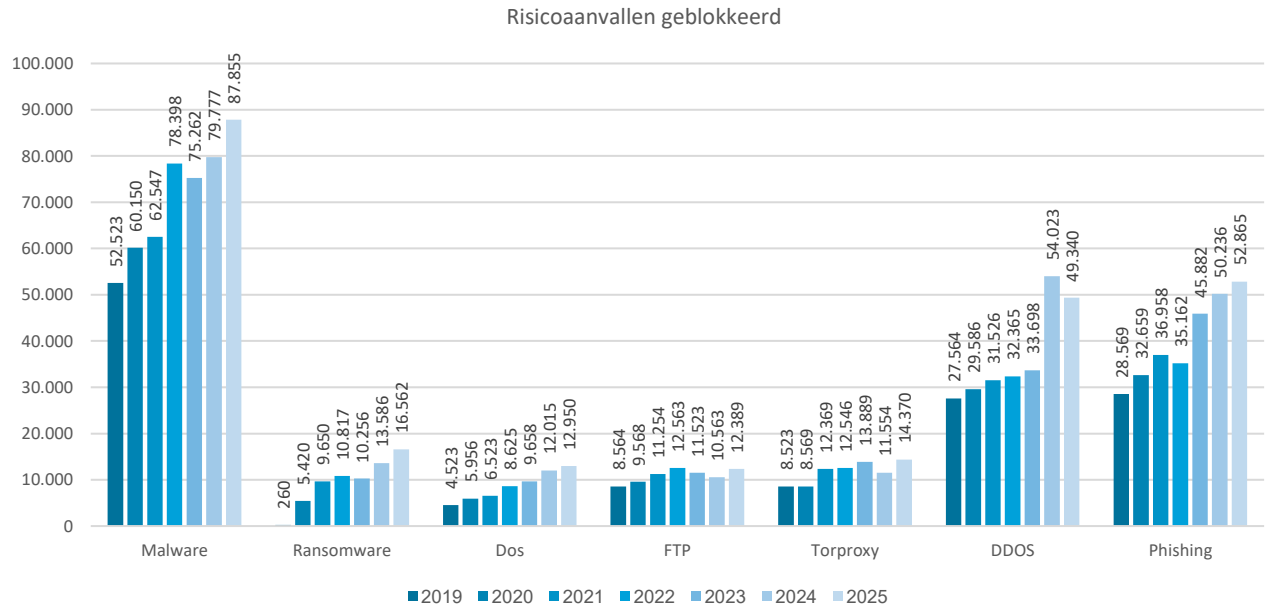
BD-2	Onze burgers hebben recht op heldere communicatie
AP-3	Sterke communicatie, digitalisering en participatie
ACT-8	Opvolgen en implementeren van digitalisering die dienstverlening verbetert

Jaartal	Aantal behandelde helpdesktickets	Totaal aantal tickets op 31/12
2019	1.089	1.087
2020	2.120	2.121
2021	2.653	2.653
2022	2.745	2.745
2023	3.063	3.063
2024	3.397	3.395
2025	3.333	3.333

In 2019 was de helpdesksoftware aanwezig, maar werd er nog vrij veel ad-hoc gewerkt. In de daaropvolgende jaren werd ingezet op het gebruik van de helpdesk. Alle vragen van de gebruikers werden hierdoor gekanaliseerd, wederkerige problemen werden beter in kaart gebracht waardoor structurele oplossingen geboden worden.
In 2022 zien we een stabilisatie van het aantal helpdesktickets. Mede door het afnemen van de ad-hoc interpellaties mogen we er van uit gaan dat de medewerkers de weg naar de helpdesk gevonden hebben en deze consequent gebruiken.
In 2023 werd nog meer gebruik gemaakt van de helpdesk voor algemene problemen. Daarnaast werd ingezet op onboarding software waardoor het onderdeel toegangsbeheer is afgenomen ten voordele van de toegangsbeheer app.
Bijna alle vragen rond problemen worden de laatste jaren via de helpdesk gesteld. De stijging in vragen van 10% in 2024 is deels toe te schrijven aan bijkomende medewerkers en deels aan de leeftijd van sommige hard- en software. Een deel van die hardware werd in 2025 vervangen.
We zien dat in 2025 het aantal helpdeskvragen min of meer gelijk gebleven zijn. De impact van het stijgende aantal personeelsleden wordt gecompenseerd door de impact van de vernieuwing van de hardware

CYBERSECURITY

BD-2	Onze burgers hebben recht op heldere communicatie
AP-3	Sterke communicatie, digitalisering en participatie
ACT-8	Opvolgen en implementeren van digitalisering die dienstverlening verbetert



Malware:	Poging tot het uitvoeren van software met als doel de computer te verstoren.
Ransomware:	Software die bestanden probeert te versleutelen om losgeld te eisen.
DOS:	Verzadigen van de internetaansluiting door veel netwerkaanvragen te sturen.
FTP:	Via een specifiek protocol proberen indringen in het systeem van buitenaf.
TOR proxy:	Poging om uitgaande internet-trafiek om te leiden naar nagemaakte sites.
DDOS:	Van verschillende, door malware geïnfecteerde computers, aanvallen op de netwerkaansluiting.
Phishing:	Via vervalste mails proberen aanmeldgegevens te pakken krijgen.

Het totale aantal cyberaanvallen op het netwerk van stad Oudenaarde is structureel en sterk toegenomen.
Tussen 2019 en 2025 is het totaal aantal gedetecteerde aanvallen bijna verdubbeld. Deze stijging wijst op een blijvend hoge externe dreigingsdruk en bevestigt dat cyberveiligheid geen tijdelijk maar een structureel aandachtspunt is voor de organisatie.
Malware vertegenwoordigt nog steeds het grootste volume, maar het relatieve aandeel van phishing en DDOS-aanvallen is de voorbije jaren sterk toegenomen. Vooral phishing kent sinds 2023 een uitgesproken stijging, wat het verhoogde risico op identiteitsmisbruik en accountovername benadrukt.
De stijgende aantallen weerspiegelen in belangrijke mate een combinatie van toenemende aanvalspogingen én verbeterde beveiligings- en detectiemechanismen. De cijfers bevestigen het belang van blijvende investeringen in preventie, monitoring en bewustmaking om de impact op de dienstverlening te beperken.

Integrale veiligheid en noodplanning

INTERVENTIES VAN DE GEMEENSCHAPSWACHTEN

BD-5 We willen een stad waar iedereen elkaar respecteert en zich veilig kan voelen

Jaartal	Aantal interventies van de gemeenschapswachten
2023	615 (2e gemeenschapswacht vanaf april)
2024	1.213
2025	1.238

De werking van de gemeenschapswachten draagt in hoofdzaak bij tot beleidsdoelstelling BD-5: “We willen een stad waar iedereen elkaar respecteert en zich veilig kan voelen”. Via hun zichtbare aanwezigheid en dagelijkse tussenkomsten in het publieke domein spelen de gemeenschapswachten een belangrijke rol in het versterken van de leefbaarheid, het veiligheidsgevoel en de sociale controle binnen de stad.

De geregistreerde interventies omvatten effectieve vaststellingen en dossiers in het openbaar domein, zoals meldingen van overlast, netheidsproblemen, onveilige situaties en andere leefbaarheidsgerelateerde aandachtspunten. Door deze situaties tijdig te signaleren en op te volgen, fungeren de gemeenschapswachten als een laagdrempelige schakel tussen burgers en stadsdiensten, en leveren zij een preventieve bijdrage aan het voorkomen van escalatie of verdere overlast.

De sterke stijging van het aantal interventies vanaf 2023 weerspiegelt enerzijds de structurele uitbouw van de gemeenschapswachtwerking en anderzijds de toenemende inzet van deze dienst bij het detecteren en rapporteren van problemen in het publieke domein. De cijfers geven een duidelijk beeld van een intensieve terreinwerking, waarbij de focus ligt op concrete en zichtbare interventies.

Naast de rechtstreekse bijdrage aan BD-5 ondersteunen de vaststellingen en meldingen van de gemeenschapswachten ook andere beleidsdoelstellingen uit het meerjarenplan, afhankelijk van de aard van de problematiek. Zo dragen meldingen rond mobiliteit en signalisatie bij aan doelstellingen inzake verkeersveiligheid, terwijl vaststellingen rond afval, netheid en groenbeheer aansluiten bij het milieu- en duurzaamheidsbeleid van de stad. Op die manier leveren de gemeenschapswachten niet alleen een bijdrage aan veiligheid en leefbaarheid, maar ook aan een geïntegreerde en dienstoverschrijdende aanpak van stedelijke uitdagingen.

Samenvattend tonen de cijfers aan dat de gemeenschapswachten zijn uitgegroeid tot een essentiële actor binnen het lokale veiligheids- en leefbaarheidsbeleid, met een duidelijke meerwaarde voor zowel burgers als stadsdiensten.

ACTIES MET BETREKKING TOT SLUIKSTORT

BD-5	We willen een stad waar iedereen elkaar respecteert en zich veilig kan voelen
BD-7	Duurzaamheid en zorg voor het milieu vormen een rode draad doorheen het beleid

Jaartal	Omschrijving
2019	Geen gemeenschapswachten
2020	Geen gemeenschapswachten
2021	1 gemeenschapswacht vanaf juni
2022	Geen cijfers beschikbaar
2023	153 (2e gemeenschapswacht vanaf april)
2024	288
2025	375

Bron: eigen data dienst integrale veiligheid

De opgenomen cijfers geven het aantal meldingen en interventies van de gemeenschapswachten weer in het kader van sluikstort en afvalgerelateerde problematieken. De gemeenschapswachten spelen hierbij een belangrijke rol in het vaststellen en signaleren van sluikstort in het publieke domein.

Concreet bestaat hun werking uit het vaststellen van sluikstort en afvaloverlast op het terrein, het registreren van deze vaststellingen in de logboeken en het doorgeven van de meldingen aan de bevoegde dienst Netheid en Hygiëne voor verdere opvolging en opruiming. Op die manier fungeren de gemeenschapswachten als een operationele schakel tussen vaststelling op het terrein en de uitvoerende diensten van de stad.

Wanneer een vermoedelijke vervuiler kan worden geïdentificeerd, wordt door de gemeenschapswachten een vaststelling opgemaakt, die kan dienen als basis voor verdere handhaving die kan resulteren in een GAS-boete. Deze werkwijze zorgt voor een duidelijke en consequente opvolging van sluikstort en draagt bij aan het voorkomen van nieuwe overtredingen.

De stijging van het aantal meldingen vanaf 2023 wijst op een toegenomen inzet en zichtbaarheid van de gemeenschapswachten, evenals op een grotere aandacht voor sluikstortproblematieken binnen het stedelijk beleid. De cijfers weerspiegelen bovendien een meer systematische registratie en opvolging van afvalgerelateerde meldingen. Deze werking draagt rechtstreeks bij tot BD-5, door de leefbaarheid en het veiligheidsgevoel in de openbare ruimte te versterken, en sluit aan bij BD-7, door bij te dragen aan een propere, verzorgde en duurzame leefomgeving.

Samenvattend tonen de cijfers aan dat de gemeenschapswachten een structurele en ondersteunende rol vervullen in de aanpak van sluikstort, in nauwe samenwerking met andere stadsdiensten en als onderdeel van een integrale en preventieve benadering van afval- en leefbaarheidsproblemen.

OPERATIONELE WERKING DIENST NOODPLANNING TIJDENS EVENEMENTEN (DAGEN)

BD-5	We willen een stad waar iedereen elkaar respecteert en zich veilig kan voelen
GBB-VEILIG	Gelijkblijvend beleid - veiligheid

Jaartal	Omschrijving
2019	Geen cijfers beschikbaar
2020	Geen cijfers beschikbaar
2021	5
2022	5
2023	10
2024	9
2025	9

De opgenomen cijfers geven het aantal operationele dagen weer waarop de dienst noodplanning tijdens evenementen actief op het terrein aanwezig was, in samenwerking met één of meerdere disciplines (zoals politie, brandweer, medische discipline of technische diensten). Het gaat hierbij om evenementen waarbij een verhoogde aandacht voor veiligheid en coördinatie noodzakelijk was.

In 2025 betrof dit onder meer de operationele inzet tijdens We Ride Flanders en de Ronde van Vlaanderen, de Bierfeesten, de Werktuigendagen en de Koppenbergcross. Deze evenementen variëren sterk in schaal en risicoprofiel, gaande van grootschalige sportevenementen met internationale uitstraling tot meerdaagse stadsfeesten.

Tijdens deze operationele dagen stond de dienst noodplanning in voor het monitoren van de veiligheidssituatie, het opvolgen van mogelijke risico's en het afstemmen tussen de betrokken partners. Dit omvat onder meer het aanwezig zijn op of nabij het evenement, het onderhouden van contact met de commandopost of betrokken diensten en het bijsturen waar nodig op basis van de actuele situatie.

De aanwezigheid van de dienst noodplanning op het terrein draagt bij tot een vlotte en gecoördineerde aanpak van veiligheidsaspecten, zowel preventief als reactief. Door deze directe betrokkenheid kunnen knelpunten sneller worden gesignaleerd en kan, indien nodig, tijdig worden opgeschaald of bijgestuurd in overleg met de betrokken disciplines.

De stijging van het aantal operationele dagen vanaf 2023 weerspiegelt een toegenomen inzet van de dienst noodplanning bij evenementen, evenals een groeiende aandacht voor een geïntegreerde veiligheidsaanpak. Deze werking sluit aan bij het gelijkblijvend veiligheidsbeleid van de stad en ondersteunt de verdere professionalisering van de evenementveiligheid.

Samenvattend tonen de cijfers aan dat de dienst noodplanning een actieve en operationele rol opneemt bij evenementen, met als doel het veilig verloop ervan te waarborgen in nauwe samenwerking met alle betrokken partners.

Ruimte

Administratie en overheidsopdrachten

Gebouwen

Openbaar domein

Omgeving

Technische dienst

2025

Administratie en overheidsopdrachten

AFHANDELING VERZOEKEN OPENBAARHEID VAN BESTUUR

BD-1	In onze dienstverlening staat de burger centraal
BD -2	Onze burgers hebben recht op heldere communicatie
AP-31	Sterke communicatie, digitalisering en participatie

Jaartal	Aantal geregistreerde aanvragen
2019	35
2020	41
2021	55
2022	34
2023	47
2024	67
2025	79

De afhandeling van de verzoeken die in het kader van de openbaarheid van bestuur worden ingediend, gebeurt binnen de dienst administratie en overheidsopdrachten.

Burgers hebben namelijk het recht om bestuursdocumenten in te kijken, er een kopie van te ontvangen en er uitleg over te krijgen.

Alle bestuursdocumenten zijn in principe openbaar, behalve als ze onder een uitzondering vallen. Deze passieve openbaarheid vindt haar juridische basis in het bestuursdecreet van 7 december 2018.

Een vraag tot openbaarheid moet binnen de 20 kalenderdagen na registratie van de aanvraag worden beantwoord. Het verzoek kan (deels) worden ingewilligd of gemotiveerd worden geweigerd. Indien de aanvrager niet akkoord gaat met het antwoord, kan die beroep instellen bij een speciaal daartoe opgerichte beroepscommissie.

Het aantal aanvragen neemt toe. De onderwerpen lopen uiteen, maar gaan vaak over kopieën van beslissingen van het college van burgemeester en schepenen, bezwaarschriften in vergunningsdossiers of adviezen van of aan de stad. Persoonsgegevens zoals eigennamen of adressen worden hierbij telkens geanonimiseerd.

VERLEDDINGSGRAAD OPENBARE VERLICHTING

BD-7	Duurzaamheid en zorg voor het milieu vormen een rode draad doorheen het beleid
AP-11	Streven naar klimaatneutraliteit door uitvoering van het burgemeestersconvenant
ACT-29	De ondertekening van een nieuw burgemeestersconvenant en aanpassing van het klimaatplan

Jaartal	Percentage LED openbare verlichting
2019	53 %
2020	71 %
2021	84 %
2022	84,7 %
2023	95,3 %
2024	96.6%
2025	96,8%

In Oudenaarde zijn momenteel ongeveer 6.600 verlichtingstoestellen in gebruik. De stad streeft ernaar deze op termijn volledig om te bouwen naar ledarmaturen. Ledverlichting ondersteunt de transitie naar een duurzamere en energie-efficiëntere samenleving. In uitvoering van het Regiomasterplan Openbare Verlichting wordt de openbare verlichting dagelijks gedimd tussen 23.00 uur en 6.00 uur, met uitzondering van het historisch centrum.
In 2022 werd een eerste stagnatie vastgesteld in de verleddingsgraad. Deze evolutie is voornamelijk te verklaren door leveringsproblemen bij de toestellenleverancier, waardoor Fluvius pas tegen het einde van het jaar de werkzaamheden kon opstarten. Ook in de daaropvolgende jaren stabiliseert het aandeel ledverlichting. De resterende niet-verledde lichtpunten betreffen voornamelijk specifieke armaturen (bv. Tacambaro) die technisch nog niet aan vervanging toe zijn. Waar aangewezen worden bovendien ledarmaturen van de eerste generatie proactief vervangen door nieuwere modellen met betere sturingsmogelijkheden.

Het verledden en dimmen van de openbare verlichting resulteert niet alleen in financiële voordelen, maar draagt eveneens bij aan ecologische doelstellingen door het beperken van lichtpollutie en het verminderen van de CO2-uitstoot.

Gebouwen

RAAMCONTRACT DAKEN EN ONDERHOUDSWERKEN

BD-7	Duurzaamheid en zorg voor het milieu vormen een rode draad doorheen het beleid
AP-11	Streven naar klimaatneutraliteit door uitvoering van het burgemeestersconvenant
ACT-81	Bij renovatie of nieuwbouw van eigen gebouwen inzetten op duurzaamheid op alle vlakken

Jaartal	Uitgaven raamcontract daken
2024	13.265,28 EUR
2025	62.487,65 EUR

In 2024 heeft de stad een nieuw raamcontract afgesloten voor dakwerken met een looptijd van drie jaar, verlengbaar met één extra jaar. Dankzij dit raamcontract kan het Lokaal Bestuur haar gebouwen proactief onderhouden en schade voorkomen, wat bijdraagt aan veiligheid comfort en duurzaamheid. Ook in de komende jaren zal het raamcontract ingezet worden voor verder dakenonderhoud aan het patrimonium.

In het jaar 2025 werden via dit contract 11 herstellingen en onderhoudswerkzaamheden uitgevoerd aan 10 verschillende gebouwen van het lokaal bestuur, voor een totaalbedrag van 62.487,65 EUR
Het ging net zoals vorig jaar over dringende herstellingen en preventieve ingrepen, zoals dichten van lekken, vervangen van beschadigde dakbedekking en nazicht van dakgoten.

De volgende gebouwen werden aangepakt:

- Oud schoolgebouw Serpentstraat
- Abdij Maagdendale
- Bibliotheek
- Stadhuis Oudenaarde
- Sporthal Rodelos 1
- Ename parochiezaal
- Groenstraat 25
- OLV Hospitaal
- WZC Scheldekant
- Cultuurmagazijn

Openbaar domein

AANLEG RIOLERING

BD-7	Duurzaamheid en zorg voor het milieu vormen een rode draad doorheen het beleid
AP-13	Waterhuishouding
ACT-34	Het verder verhogen van de zuiveringsgraad van het rioleringsnet

Jaartal	Aangelegde riolering
2019	3.500 m
2020	5.140 m
2021	8.120 m
2022	5.460 m
2023	4.060 m
2024	4.137 m
2025	6.360 m

Op het grondgebied van Oudenaarde werd sinds 2020 meer dan 33 km nieuwe riolering aangelegd. In werkelijkheid is het cijfer nog iets hoger, aangezien de particuliere verkavelingen niet in dit cijfer opgenomen werden.
Nieuwe rioleringen worden aangelegd om de zuiveringsgraad* te verhogen, de rioleringsgraad** te verbeteren, maar ook om wateroverlast te bestrijden, kapotte riolering te vervangen, de verdunning van het afvalwater te verminderen
De belangrijkste rioleringsprojecten in uitvoering of op de planning zijn:

- Heraanleg Weldenstraat: 2025-2026
- Weg- en rioleringswerken Weversstraat: 2025-2026
- Rioproject Kerkgate, Materplein, Tempelstraat: 2024-2025
- Aanleg fietstunnel onder N8 en heraanleg Ronseweg: gepland 2026-2027

* De zuiveringsgraad is de verhouding van het aantal inwoners dat aangesloten is op een waterzuiveringsstation t.o.v. het totaal aantal inwoners. De zuiveringsgraad bedraagt 86,6% (cijfers april 2022).

** De rioleringsgraad is de verhouding van het aantal inwoners dat is aangesloten op een riolering t.o.v. het totale aantal inwoners. De rioleringsgraad bedraagt momenteel 92.2% (cijfers mei 2025).

PUBLIEKE LAADPALEN

BD-6	We willen een vlot en veilig verkeer in de stad faciliteren en inzetten op duurzame mobiliteit
AP-9	Inzetten op duurzame mobiliteit
ACT-24	Inzetten op de modal shift

Jaartal	Aantal publieke laadpalen
2020	22
2021	30
2022	28
2023	43
2024	51*
2025	63

Het aantal publieke laadpalen voor normaal laden in Oudenaarde is de afgelopen jaren sterk toegenomen. Het aantal laadpunten verdrievoudigde, maar de grootste groei zien we bij de semi-publieke laadpalen. In 2025 waren er al 154 semi-publieke laadpalen beschikbaar (cijfers november 2025).
Ook het aanbod aan laadpalen voor (ultra)snelladen breidde aanzienlijk uit: er zijn inmiddels 15 snelladers, goed voor 30 ‘snellaadplaatsen’.

* In het jaarverslag 2024 werd voor de rapportering van de publieke laadinfrastructuur het aantal laadplaatsen vermeld in plaats van het aantal laadpalen. Hierdoor werd het cijfer voor 2024 onjuist weergegeven als 101 laadplaatsen. Dit wordt hierbij gecorrigeerd: het correcte aantal publieke laadpalen in 2024 bedraagt 51.

INNAME OPENBAAR DOMEIN DOOR PARTICULIEREN

GBB-BIA Gelijkblijvend beleid – bestuur infrastructuur administratie

Jaartal	Aantal afgehandelde aanvragen inname openbaar domein
2019	712
2020	838
2021	1.004
2022	1.175
2023	1.949
2024	1.992
2025	2.365

Inwoners die tijdelijk het openbaar domein wensen in te nemen voor een verhuis, voor het plaatsen van containers, stellingen, hijskranen,... hebben hiervoor een vergunning nodig.
Aanvragen kunnen eenvoudig online gebeuren via de toepassing 'Eaglebe'.
Sinds 2023 moeten ook nuts- en telecombedrijven die werken op openbaar domein uitvoeren dit via het systeem aanvragen. Voorts wordt ook ingezet op sensibilisering: tijdens de dagelijkse ronde van stads- en parkeerwachters, spreken zij waar nodig de inwoners erop aan zich in regel te stellen.
Sinds 2025 worden geen jaarvergunningen meer toegestaan. Nuts- en telecombedrijven moeten voor elk afzonderlijk werk een aparte aanvraag indienen. Hierdoor kunnen we alle werken en evenementen beter op elkaar afstemmen, zodat de impact en mogelijke hinder nauwkeuriger kunnen worden ingeschat en beperkt. Dit zorgde voor een stijging van het aantal aanvragen ten opzichte van het voorgaande jaar.

MOBILITEIT: AUTOBEZIT

BD-6 We willen een vlot en veilig verkeer in de stad faciliteren en inzetten op duurzame mobiliteit
AP-9 Inzetten op duurzame mobiliteit
ACT-24 Inzetten op de modal shift

Jaartal	Aantal personenwagens per 1.000 inwoners
2019	523,8
2020	521,1
2021	521,1
2022	518,4
2023	516,1
2024	516,7
2025	509,4

Er zijn 509 personenwagens per 1.000 inwoners in Oudenaarde (STATBEL, cijfers van 01/08/2025). Uit deze cijfers blijkt dat het aantal voertuigen in de periode tussen 2019 en 2025 met ongeveer 2,8% is gedaald, mogelijk als gevolg van het groeiende gebruik van alternatieve vervoerswijzen zoals fietsen, openbaar vervoer en deelmobiliteit. Deze verschuiving weerspiegelt een toenemende focus op duurzaamheid en milieubewustzijn, gezondheid en een verlangen om de eigen mobiliteitsefficiëntie te verbeteren.

MOBILITEIT: DEELFIETSEN

BD-6	We willen een vlot en veilig verkeer in de stad faciliteren en inzetten op duurzame mobiliteit
AP-9	Inzetten op duurzame mobiliteit
ACT-24	Inzetten op de modal shift

Jaartal	Aantal ritten deelfietsen per jaar
2019	1.575
2020	1.110
2021	859
2022	1.208
2023	1.552
2024	3.303 (1.294 blue-bike + 2.009 Hoppy)
2025	6.878 (1.506 blue-bike + 5.372 Hoppy)

In 2024 veranderde het landschap van de deelmobiliteit in Oudenaarde grondig door de introductie van de elektrische deelfietsen van Hoppy. Terwijl het aantal ritten met Blue-bikes licht daalde ten opzichte van 2023, zorgde de toevoeging van Hoppy voor een sterke groei in het totaal aantal ritten. Met 2.009 ritten in slechts vijf maanden tijd blijkt duidelijk dat elektrische deelfietsen een groter publiek aanspreken. In totaal kwamen Blue-bike en Hoppy samen uit op 3.303 ritten in 2024, wat een aanzienlijke toename betekent ten opzichte van het voorgaande jaar.

In 2025 zet deze groei zich verder door: zowel Blue-bike als Hoppy noteren opnieuw hogere gebruikscijfers. Vooral Hoppy kent een zeer sterke stijging, van 2.009 ritten in 2024 naar maar liefst 5.372 ritten in 2025. Dit bevestigt de grote aantrekkingskracht van elektrische deelfietsen en toont aan dat het systeem door een steeds breder publiek wordt omarmd. Het totale gebruik van deelfietsen blijft daardoor fors groeien.

De sterke groei van Hoppy laat zien dat elektrische deelfietsen de toegankelijkheid en inclusiviteit van de deelmobiliteit vergroten. De blijvende toename in gebruik onderstreept het belang van duurzame vervoersalternatieven. Deelfietsen leveren daarmee een steeds belangrijkere bijdrage aan een milieuvriendelijke, toegankelijke en toekomstgerichte mobiliteit.

Omgeving

RUIMTELIJKE ORDENING: OMGEVINGSVERGUNNINGEN

GBB-RO	Gelijkblijvend beleid – ruimtelijke ordening

Jaartal	Aanvragen tot omgevingsvergunningen
2019	573
2020	573
2021	668
2022	547
2023	507
2024	550
2025	493

Sinds 1 januari 2018 werkt Vlaanderen met de omgevingsvergunning. Via die ene vergunning zijn verschillende vroegere toelatingen samengebracht, zoals de stedenbouwkundige vergunning, de milieuvergunning, de verkavelingsvergunning en andere meldingen en machtigingen. Daardoor kunnen verschillende handelingen binnen één project in één geïntegreerde aanvraag worden behandeld.

Aanvragen dienen inwoners en bedrijven in via het digitale omgevingsloket. Voor kleinere particuliere dossiers blijft een papieren indiening in uitzonderlijke gevallen nog mogelijk.

In 2025 werden 60 meldingen ingediend. Het schepencollege keurde 237 omgevingsvergunningen goed en weigerde 77 aanvragen. Daarnaast werden 103 dossiers tijdens de procedure ingetrokken of stopgezet. Voor 58 dossiers uit 2025 loopt de behandeling nog.

RUIMTELIJKE ORDENING: NOTARISLOKET



GBB-RO Gelijkblijvend beleid – ruimtelijke ordening

Jaartal	Aanvragen via het notarisloket
2019	1.280
2020	1.257
2021	1.389
2022	1.350
2023	1.217
2024	1.342
2025	1.368

Het notarisloket is een extern loket waar inwoners en professionelen stedenbouwkundige inlichtingen kunnen opvragen, bijvoorbeeld bij de verkoop van een woning. De aanvraag en de afhandeling verlopen volledig automatisch via een digitale workflow. In 2025 behandelden we geen analoge (papieren) aanvragen meer.

De stad bezorgt de stedenbouwkundige inlichtingen binnen een termijn van 30 dagen. Die termijn omvat ook de milieu-informatie.
Sinds 9 oktober 2023 werken we met het Vlaams VastgoedInformatiePlatform (VIP). Vlaanderen treedt daarbij op als tussenpartij tussen de lokale besturen die informatie aanleveren en de notarissen die de informatie opvragen.

RUIMTELIJK ORDENING: CRAB (HUISNUMMERING)



GBB-RO Gelijkblijvend beleid – ruimtelijke ordening

Jaartal	Aanvragen tot CRAB-registratie/-wijziging
2019	39
2020	66
2021	43
2022	93
2023	98
2024	120
2025	132

Eind 2023 stapten we over van CRAB naar LARA, een toepassing van Digitaal Vlaanderen. Met het Loket voor Authentieke Registratie (LARA) kunnen steden en gemeenten adressen, gebouwen en wegen centraal beheren en tegelijk voldoen aan hun decretale verplichtingen.

LARA bevat de officiële adressen, met hun geografische ligging. Stad Oudenaarde beheert die gegevens voor het eigen grondgebied. LARA is gratis en voor iedereen raadpleegbaar.

In 2025 ontvingen we 132 aanvragen, via e-mail, via de Dienst Bevolking of rechtstreeks via LARA.

HUISVESTING: GEMEENTELIJK LEEGSTANDSREGISTER

BD-3	Wonen moet voor elke doelgroep betaalbaar en kwaliteitsvol zijn
AP-4	Bijdragen tot de woonkwaliteit
ACT-11	Strijd tegen leegstand en verkrotting

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Totaal aantal opgenomen panden	245	335	480	577	515	441	479
Aantal nieuwe registraties	82	144	167	197	152	224	211
Aantal schrappingen	38	54	77	100	214	298	173

We nemen een pand doorgaans op in het leegstandsregister wanneer er al ongeveer één jaar geen officiële bewoning meer is.
Een opname in het leegstandsregister leidt niet altijd tot een heffing. Er zijn verschillende vrijstellingen mogelijk, afhankelijk van de situatie.
In 2019 startten we met een eerste softwarepakket om leegstand beter op te volgen. In 2020 en 2021 werkten we vooral een achterstand weg, wat de cijfers in die jaren beïnvloedde. Vanaf 2022 verliepen de opnames en schrappingen opnieuw volgens een normaal ritme. In 2023 schakelden we – via een groepsaankoop – over naar een nieuw en uitgebreider softwarepakket. In 2024 zagen we het effect van het reglement duidelijker: meer panden werden verkocht of gerenoveerd en kwamen opnieuw in gebruik. In 2025 bleef de werking stabiel en zaten het aantal opnames en schrappingen opnieuw op schema.

LOKALE ECONOMIE: SUBSIDIES STARTENDE ONDERNEMERS

BD-9	We bouwen de stad uit tot een aantrekkelijke stad voor bezoekers, handelaars en ondernemers
AP-18	We zetten in op actieve handelskernen en op de economische activiteit in de stad
ACT-50	Versterken van de handelskern en het ondernemersloket

Jaartal	Aantal dossiers subsidie startende ondernemers
2019	-
2020	2 dossiers in kernwinkelgebied
2021	10 dossiers waarvan in 5 kernwinkelgebied en 5 buiten kern
2022	17 dossiers waarvan 11 in kernwinkelgebied en 6 buiten kern
2023	4 dossiers waarvan 1 in kernwinkelgebied en 3 buiten kern
2024	7 dossiers waarvan 2 in kernwinkelgebied en 5 buiten kern
2025	11 dossiers waarvan 9 in kernwinkelgebied en 2 buiten kern

Tot 2019 heeft het stadsbestuur de focus gelegd op kernversterking en het ondersteunen van de gevestigde handelaar. Vanaf 2020 werd gekozen om de focus te leggen op het aantrekken van nieuwe ondernemers en deze te ondersteunen met een subsidie.
In 2021 werd gekozen om nog meer in te zetten op kernversterking waardoor het subsidiereglement aangepast werd en starters binnen het kernwinkelgebied een hoger subsidiebedrag konden bekomen ten opzichte van de starters buiten het kernwinkelgebied.
In 2023 koos het stadsbestuur ervoor om het reglement te herwerken. Er is gekozen voor een lager subsidiebedrag (€4.000) voor alle starters in detailhandel en horeca met rechtstreekse verkoop en in dienstverlening in de branche persoonlijke verzorging, ongeacht de ligging van de zaak.

KLIMAAT EN LEEFMILIEU: DUURZAAM BOUWADVIES

BD-7	Duurzaamheid en zorg voor het milieu vormen een rode draad doorheen het beleid
AP-11	Streven naar klimaatneutraliteit door uitvoering van het burgemeesterconvenant
ACT-29	De ondertekening van een nieuw burgemeesterconvenant en aanpassing van het klimaatplan
ACT-92	Lokaal Energie- en Klimaatpact

Jaartal	Duurzaam bouwadvies
2019	16
2020	42
2021	104
2022	177
2023	152
2024	112
2025	118

Stad Oudenaarde biedt al jaren gratis renovatieadvies aan voor wie (ver)bouwplannen heeft. Dat doen we samen met het Steunpunt Duurzaam Wonen en Bouwen van de Provincie Oost-Vlaanderen.
Binnen het project Zuid-Oost-Vlaanderen Renoveert! breidden we dat advies uit. Inwoners kregen extra ondersteuning, zoals hulp bij het opvragen en vergelijken van offertes en bij de opvolging van de werken. Later kwamen er ook tips bij over (hemel)watergebruik en infiltratie, en over klimaatvriendelijke tuinen. Die extra begeleiding stopte op 1 januari 2025. Het gratis (klimaat)renovatieadvies aan huis blijft wel bestaan.
In Oudenaarde ging het project nog een stap verder met Oudenaarde Renoveert! Plus+. Voor huurwoningen en gezinnen met een bescheiden inkomen is er extra begeleiding door een gespecialiseerde renovatiebegeleider. Daarnaast voorzien we ook extra premies voor een breder pakket aan werken, zodat we niet alleen energie besparen, maar ook basiscomfort, veiligheid en gezondheid in de woning kunnen verbeteren.
We koppelden het renovatieadvies ook aan het subsidiereglement voor energiebesparende maatregelen: deelnemers aan Oudenaarde Renoveert! krijgen 25% extra premie. Oudenaarde Renoveert! is daarmee één van de meest succesvolle acties uit ons mitigatieplan voor gezinnen. In 2022 lag het aantal adviesaanvragen opvallend hoger. Dat heeft te maken met het post-covideffect: tijdens de coronaperiode waren mensen vaker thuis en groeide de aandacht voor wooncomfort en energieverbruik. Zodra de beperkingen wegvielen, zetten veel inwoners uitgestelde renovatieplannen om in actie. Dat zorgde voor een tijdelijke piek in de aanvragen.
De daling in 2024 en 2025 moet je in dat licht bekijken. Na het uitzonderlijke jaar 2022 is de vraag naar advies opnieuw genormaliseerd en stabiliseert het aantal aanvragen.

KLIMAATSUBSIDIES

BD-7	Duurzaamheid en zorg voor het milieu vormen een rode draad doorheen het beleid
AP-11	Streven naar klimaatneutraliteit door uitvoering van het burgemeestersconvenant
ACT-29	De ondertekening van een nieuw burgemeestersconvenant en aanpassing van het klimaatplan
ACT-92	Lokaal Energie- en Klimaatpact

Jaartal	Hernieuwbare energiebron	Energiebesparing	Hemelwater	Totaal
2019	19	/	/	19
2020	15	/	/	15
2021	7	15	8	40
2022	31	47	15	93
2023	44	34	13	91
2024	63	43	7	113
2025	19	29	8	56

We bieden al enkele jaren een premie aan voor wie bij een woning een hernieuwbare energiebron plaatst. Sinds 2021 kwamen er – onder impuls van Oudenaarde Renoveert! en een versterkte klimaatwerking – extra subsidiereglementen bij voor energiebesparende maatregelen en voor ingrepen zoals groendaken, hemelwaterinstallaties en infiltratievoorzieningen.
De subsidiereglementen voor hernieuwbare energie en voor hemelwater, infiltratie en groendaken liepen af op 31 december 2025.

Technische dienst

GROENDIENST: TOEKOMSTBOMEN EN PLANTTECHNIEKEN

BD-4	Natuur en groen behoren tot het DNA van onze stad
AP-7	Het groen in de stad koesteren en toegankelijker maken
ACT-20	Het uitbreiden van het bomenareaal

Jaartal	Aantal aangeplante toekomstbomen
2019	321
2020	247
2021	228
2022	179
2023	201
2024	232
2025	171

Sinds 2019 ligt de prioriteit op de aanplanting van nieuwe hoogstammige bomen. In de daaropvolgende jaren werd de aanpak verder verfijnd, met een toenemende focus op de toepassing en doorontwikkeling van planttechnieken die de vestiging en groei van nieuw aangeplante bomen ondersteunen.

Daarbij worden ondersteunende maatregelen zoals gietranden, druppelzakken en polymeren systematisch ingezet om de watervoorraad van nieuw aangeplante bomen beter te bufferen en op peil te houden. Deze werkwijze draagt aantoonbaar bij tot een betere aanslag en een gezondere groei van het boombestand.

In 2025 werden in het kader van de herstelvordering van de Ravelijn bijkomende bomen aangeplant in het park. Tegelijk werd de bodemstructuur ter plaatse geoptimaliseerd, zowel ter ondersteuning van de nieuwe aanplant als ter versterking van de groeikansen van het bestaande bomenbestand, wat het lager aantal nieuwe aanplantingen verklaart.

GROENDIENST: VASTE EN EENJARIGE PLANTEN EN BLOEMENWEIDES

BD-4	Natuur en groen behoren tot het DNA van onze stad
AP-7	Het groen in de stad koesteren en toegankelijker maken
ACT-77	Vergroten van het groenareaal binnen het kleinstedelijk gebied
ACT-78	Verhogen van de biodiversiteit door extensief beheer van groenelementen

Jaartal	Aantal vaste planten	Aantal eenjarige planten	Oppervlakte aangelegde bloemenweides *
2019*	-	-	-
2020	3.840	20.310	-
2021	5.200	16.208	-
2022	7.250	12.001	3.600 m²
2023	5.969	16.125	3.500 m²
2024	10.762	16.692	4.562 m²
2025	19.678	17.800	1.409m²

* deze cijfers werden pas vanaf 2020 bijgehouden. Voor de bloemenweides pas vanaf 2022.

In 2025 werden in totaal 19.678 vaste planten aangeplant, gespreid over meerdere locaties binnen het stedelijk domein. Deze inzet kadert in het beleid om het groen duurzaam te versterken en de biodiversiteit te verhogen

door het aandeel meerjarige beplanting verder uit te bouwen. De groendienst richt zich daarbij in toenemende mate op de aanleg en het beheer van vaste planten, om tot een robuustere en ecologisch waardevollere groenstructuur te komen.

Locaties van aanplant:

- Bekstraat
- Sint-Jozefsplein
- Smissestraat – Aalststraat
- Stationsstraat
- Jachthaven

Daarnaast werd in 2025 verder ingezet op de aanplant van bloembollen als seizoensgebonden aanvulling op de vaste beplanting.
In totaal werden 5.760 bloembollen van diverse soorten geplant.

WEGENIS: AANTAL OPDRACHTEN



GBB-BIU Gelijkblijvend beleid – technische dienst

Jaartal	Wegenis en signalisatie	Evenementen
2019	1.950	455
2020	2.021	365
2021	1.354	257
2022	1.461	357
2023	1.545	364
2024	1.484	494
2025	1.686	481

Het team Wegenis van de Technische Dienst staat in voor het dagelijks onderhoud van het openbaar domein en voor het plaatsen en onderhouden van signalisatie op het grondgebied van Oudenaarde. Tot de kernopdrachten behoren onder meer het herstellen van wegverhardingen (bv. het vullen van putten), het aanleggen of aanpassen van opritten, het voorzien van tijdelijke signalisatie in functie van werken en evenementen, en het plaatsen of vervangen van vaste verkeerssignalisatie.

Daarnaast ondersteunt het team de organisatie van stedelijke evenementen door het aanleveren en plaatsen van materiaal (o.a. nadarhekkens, podiumelementen en aanverwante infrastructuur). Het in de tabel geregistreerde aantal aanvragen en interventies voor evenementen weerspiegelt deze logistieke ondersteuning en de bijhorende inzet van personeel en materieel.

Verder bereidt het team Wegenis de uitvoering van kleinschalige onthardingsprojecten voor en ondersteunt het, in samenwerking met de groendienst, maatregelen die bijdragen aan de verdere vergroening van het openbaar domein.

NETHEID EN HYGIËNE

GBB-BIU Gelijkblijvend beleid – technische dienst

Jaartal	Ophalen vuilnisbakken
2024	95 ton
2025	184 ton

Het twaalfkoppige team Netheid en Hygiëne staat in voor de dagelijkse reiniging van het openbaar domein, onder meer via de inzet van de straatafvalzuiger en het periodiek ledigen van de 285 publieke afvalkorven op het stedelijk grondgebied. Daarnaast verzorgt het team het ophalen van sluikstort en van het door vrijwillige 'Mooimakers' ingezamelde zwerfvuil. Deze opdrachten vertegenwoordigen samen ongeveer 1.741 interventies op jaarbasis en illustreren de continue inzet voor een nette en leefbare stad. Het team neemt eveneens de verdere verwerking en afvoer van het opgehaalde afval op en ondersteunt, waar nodig, de werking van het recyclagepark.

ONDERHOUD GEBOUWEN

GBB-BIU Gelijkblijvend beleid – technische dienst

Jaartal	Opdrachten gebouwen
2022	1.044
2023	1.545
2024	1.588
2025	1.892

De vakkundige arbeiders van het team Gebouwen staat in voor het onderhoud van alle gebouwen die eigendom zijn van het lokaal bestuur.

In 2025 werden onder andere volgende opdrachten uitgevoerd:

- Uitvoering van aanpassings- en inrichtingswerken in functie van de verhuis van de dienst Evenementen naar het Bisschopskwartier, inclusief voorbereidende werkzaamheden voor de vernieuwing van De Woeker. Daarnaast werden de huisvesting voor het personeel ingericht in het O.L.V.- Hospitaal en werd de opslagruimte voor materiaal voorzien in de Sint-Jozefkerk.
- Opfrissingswerken aan crisiswoningen in de Vlaanderenstraat, Fabriekstraat en Berchemweg, met het oog op het garanderen van een kwaliteitsvolle en inzetbare wooninfrastructuur.
- Vernieuwing van keukens in opvangwoningen en afronding van de inrichting en conformstelling van nieuwe opvanghuizen in Leupegem.
- Uitvoering van aanpassings- en opstartwerken voor de kinderopvanglocaties in de Gentstraat, Scheldekop en Terkerkenlaan, met als doel de (nieuwe) opvangplaatsen tijdig operationeel te maken.
- In het woonzorgcentrum werden diverse onderhouds- en aanpassingswerken uitgevoerd om de werking en het gebruik van de infrastructuur te waarborgen.

Vrije tijd

Bibliotheek

Cultuur en erfgoed

Jeugd

MOU

KABK

PARCOUR

Sport

Toerisme en evenementen

2025

Bibliotheek

AANTAL ACTIEVE LENERS

BD-8	We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod
AP-14	Gemengd en laagdrempelig vrijetijdsaanbod organiseren waarin iedereen zijn gading vindt
ACT-38	De bibliotheek uitbouwen tot een hedendaagse bibliotheek

Jaartal	Actieve leners (= min. 1 object ontleend)
2019*	4.068
2020*	5.082
2021*	3.710
2022*	5.690
2023*	6.310
2024*	6.301
2025	6.453

Actieve leners zijn leners die gedurende het voorbije jaar minstens 1 keer een materiaal geleend hebben.

De cijfers van 2020 en 2021 liggen erg laag door de sluiting van de bibliotheek door corona en vertraging werken aan het Vleeshuis. De CD-collectie werd niet meeverhuisd naar de tijdelijke Garagebib wegens plaatsgebrek en er konden dus enkel CD's geleend worden als afhaalbib. De cijfers 2022 omvatten een periode van 10 maanden (heropening vleeshuis 3 maart 2022)

(*) De cijfers in deze statistiek zijn niet volledig vergelijkbaar met die uit de jaarverslagen van voorgaande jaren. Waar vroeger gebruik werd gemaakt van het bibliotheeksysteem Wise, is voor deze rapportering overgestapt naar Bib Analytics, een platform dat specifiek is ontwikkeld voor rapportering, trendanalyse en jaarcijfers. Bib Analytics hanteert een andere dataverwerking en houdt geen rekening met leners waarvan het profiel werd verwijderd. Daarnaast worden eventuele dubbeltellingen (bijvoorbeeld door verschillende lenersprofielen per gebruiker) anders verwerkt. Dit kan leiden tot afwijkingen ten opzichte van eerder gerapporteerde cijfers.

UITLENINGEN EN VERLENGINGEN VAN BIBLIOTHEEKMATERIALEN

BD-8	We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod
AP-14	Gemengd en laagdrempelig vrijetijdsaanbod organiseren waarin iedereen zijn gading vindt
ACT-38	De bibliotheek uitbouwen tot een hedendaagse bibliotheek

Jaartal	Uitleningen + verlengingen bibliotheekmaterialen
2019	228.315
2020	142.283
2021	129.383
2022	175.852
2023	206.166
2024	220.190
2025	218.216

Het aantal uitleningen en verlengingen van bibliotheekmaterialen kende na een duidelijke terugval in 2020 en 2021, opnieuw een stijgende trend vanaf 2022. In 2024 werd met 220.190 uitleningen en verlengingen bijna opnieuw het niveau van vóór 2020 bereikt. In 2025 bleef het gebruik stabiel met 218.216 uitleningen en verlengingen, gespreid over 79.025 verschillende materialen, wat wijst op een blijvende en brede inzet van de bibliotheekcollectie.

In 2025 waren jeugdmaterialen goed voor 111.195 uitleningen en verlengingen, waarbij vooral fictie, jeugdstrips en non-fictie intensief werden ontleend. Ook het aanbod voor volwassenen, met 106.941 transacties, bleef sterk, met fictie en non-fictie als belangrijkste categorieën. Deze cijfers illustreren het diverse en evenwichtige gebruik van de bibliotheekcollectie door een breed publiek.

Uitleningen en verlengingen per materiaalsoort 2025	
Jeugd	**111.195**
CD	376
DVD	3.615
Fictie	49.821
Luisterboeken	262
Non-fictie	11.847
Prentenboeken	8.481
Strips	34.445
Jeugd Tijdschriften	648
Vertelplaten	107
Young adult (15+)	1.593
Volwassenen	**106.941**
Strips	6.768
Tijdschriften	6.582
CD's	3.645
DVD's	12.020
Fictie	51.223
LP	475
Non-fictie	26.228
E-reader	47
Varia	33

CULTURELE ACTIVITEITEN

BD-8	We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod
AP-14	Gemengd en laagdrempelig vrijetijdsaanbod organiseren waarin iedereen zijn gading vindt
ACT-38	De bibliotheek uitbouwen tot een hedendaagse bibliotheek

Activiteit	Deelnemers 2022	Deelnemers 2023	Deelnemers 2024	Deelnemers 2025
Digisessie	0	44	21	27
Lezingen	71	282	399	185
Infosessies	6	0	15	15
Theater	200	27	54	27
Verhalensnippers	29	30	59	59
Voorlezen	214	270	276	306
Workshops	0	52	24	36
Zomeractiviteit	146	213	234	185
Andere	18	10	46	79
	684	**928**	**1.128**	**919**

Doorheen het jaar werden tal van activiteiten georganiseerd voor diverse leeftijden en doelgroepen, met aandacht voor literatuur, theater en kennisdeling. In 2025 namen in totaal 919 deelnemers deel aan deze activiteiten. Daarvan richtten 313 deelnemers zich op kinderen en jeugd, 300 op gezinnen en 306 op volwassenen. Hiermee bevestigt de bibliotheek haar brede en inclusieve werking voor een gevarieerd publiek.
Het hogere aantal deelnemers in 2024 is voornamelijk te verklaren door de lezing ‘Margaretha’, die alleen al 399 deelnemers aantrok.

SCHOLENWERKING

BD-8	We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod
AP-14	Gemengd en laagdrempelig vrijetijdsaanbod organiseren waarin iedereen zijn gading vindt
ACT-38	De bibliotheek uitbouwen tot een hedendaagse bibliotheek

Klasontleningen	Schooljaar 2022-2023	Schooljaar 2023-2024	Schooljaar 2024-2025	Schooljaar 2025 - 2026
Scholen	**6**	**9**	**7**	**9**
Klassen	**23**	**32**	**34**	**34**
Kleuter	4	3	3	3
Lager	12	12	19	15
Secundair	3	4	4	3
Buitengewoon	4	13	8	13
Leerlingen	**244**	**475**	**440**	**499**
Leenbeurten	**198**	**267**	**242**	**293**

Voor de plaatselijke basisscholen is er een aangepaste dienstverlening: klassikaal ontlenen, klasabonnementen, klasbezoeken.

In 2022 werd kort na de opening van de bib in het vLEESHUIS een volwaardige scholenwerking voorgesteld aan alle schooldirecties en de leden van het LOP (Lokaal Overlegplatform). Daarvoor waren er ad hoc klasontleningen en occasionele rondleidingen, zonder volledige rapportering.
In 2020 en 2021 (periode covid-sluiting en verhuis) werd gewerkt aan een grondige vernieuwing en een nieuwe opstelling en indeling van de jeugdcollectie.

Vanuit een nieuwe visie werd een meersporentraject naar de scholen opgezet en ontwikkeld, gebaseerd op leerplandoelstellingen en met leerinhouden en methodieken afgestemd op elke leeftijdsgroep. Hierbij wordt een planmatige en gestructureerde aanpak gehanteerd.
De klasontleningen zijn een regelmatig leenmoment voor leerlingen: 3- of 6-wekelijks. Elke eerste klasontlening is gekoppeld aan een rondleiding op de desbetreffende afdeling(en) en een uitleg over het reglement en de zelfscanbalie.

Klasbezoeken		Klassen				Leerlingen				Scholen			
		22 - 23	23-24	24-25	25-26	22-23	23-24	24-25	25-26	22-23	23-24	24-25	25-26
Kleuter	K2	5	8	12	18	78	115	147	265	5	6	9	8
	K3	4	6	9		60	117	185		4	3	8	
Lager	L1	11	15	15	14	166	284	251	231	9	12	12	11
	L2	13	13	10	13	214	212	184	231	10	12	9	10
	L3	6	8	13	18	90	114	194	229	5	6	9	10
	L4	5	10	12	12	98	182	219	196	4	7	12	10
	L5	10	14	10	10	199	212	183	187	8	11	9	8
	L6	16	15	15	11	254	212	287	182	13	7	11	8
TOTAAL		**70**	**89**	**96**	**96**	**1.159**	**1.492**	**1.650**	**1.521**	**58**	**64**	**79**	**65**
Waarvan :	Buiteng.	11	14	6	15	131	113	61	143				3
secundair	ASO	3	1	2	1	63	20	19	14	1	1	1	1
	TSO	0	0	3	3	0	0	34	37	0	0	1	1
	BSO	3	3	1	1	40	46	26	20	1	2	1	1
	BUSO	2	3	0	0	16	24	0	0	1	1	0	0
TOTAAL		**8**	**7**	**6**	**5**	**119**	**90**	**79**	**71**	**3**	**4**	**3**	**3**

Een klasbezoek is een georganiseerd bezoek aan de bibliotheek volgens een vaste jaarplanning

De inhoudelijke opbouw sluit aan bij de leeftijd van het kind en het leerplan van elk leerjaar. Dit is geen rondleiding maar een speelse kennismaking met een bepaald onderdeel van

onze collectie. Deze manier van werken bij klasbezoeken werd opgestart vanaf schooljaar ’22-’23.

Cultuur en erfgoed

PROGRAMMATIE

BD-8 We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod

	2020		2021		2022		2023		2024		2025	
	#	bezetting	#	bezetting	#	bezetting	#	bezetting	#	bezetting	#	bezetting
Film	3	46,40 %			13	31,70 %	13	68,05 %	14	61%	13	82,05%
School	3	96,80 %	4	94 %	22	86,80 %	16	91%	32	73,71%	25	84,40%
Vrij	15	78,60 %	15	50 %	29	72 %	39	76,89 %	20	78,96%	45	80,05%
Alternatief	5		85		9		8	91,04 %	11	95,24%		

Vrije voorstellingen

Dit betreft de avond- en familievoorstellingen die door De Woeker worden georganiseerd. Omdat De Woeker in de zomer van 2025 de deuren sloot wegens geplande verbouwingswerken, werden vanaf september geen voorstellingen meer in de zaal zelf geprogrammeerd.
Voor het najaar 2025 werd daarom een alternatief programma uitgewerkt op diverse locaties verspreid over de stad. Voorstellingen vonden plaats in onder andere het Onze-Lieve-Vrouwhospitaal, OC Sint-Jozef, de Harmonie Oudenaarde, de Sint-Laurentiuskerk in Ename, de Aula van het Bernarduscollege, de Parochiezaal Leupegem, de Gevangenis van Oudenaarde, Huis de Lalaing, Odnar en zelfs in een tent op de parking Ham.

Schoolvoorstellingen

Door de sluiting van De Woeker vonden vanaf september 2025 alle schoolvoorstellingen plaats op externe locaties met een beperktere capaciteit. Niet alleen de Oudenaardse scholen, maar ook tal van scholen uit de omliggende gemeenten — waaronder Brakel, Horebeke, Maarkedal, Wortegem-Petegem, Zwalm, Ronse en Gent — nemen deel aan ons schoolaanbod. Op die manier vervult Oudenaarde ook op het vlak van schoolprogrammatie een duidelijke centrumfunctie binnen de regio Vlaamse Ardennen.

Filmvoorstellingen

Door de sluiting van De Woeker is een filmprogrammatie tijdelijk minder evident. Als alternatief werd tijdens het laatste weekend van augustus een openluchtfilm georganiseerd aan de Donk in Oudenaarde. Deze gratis vertoning lokte veel belangstelling: alle beschikbare zitplaatsen waren ingenomen. Op de tweede dag vond een gratis filmvoorstelling plaats in de lege zaal van De Woeker (zonder stoelen), gecombineerd met livemuziek. Ook daar was de zaal volledig volzet. Daarnaast waren de drie filmvoorstellingen in het najaar, georganiseerd in het Onze-Lieve-Vrouwhospitaal, telkens zo goed als volledig uitverkocht.
Door het uitwijken naar zalen met een lagere capaciteit, vertaalt zich dit in een hogere bezettingsgraad.

Overzicht filmvoorstellingen 2025

Film	Zaal	Max. bezoekers	Bezet
Il Postino	De Woeker	187	187
Challengers	De Woeker	180	45
Binnenstebuiten 2	De Woeker	180	154
Waarom Wettelen	De Woeker	190	181
Flow	De Woeker	180	126
Julie zwijgt	De Woeker	180	177
Emperors of Nothing	Gevangenis	60	46
C’est arrivé près chez vous	OLV-Hospitaal	70	57
Milano	OLV-Hospitaal	70	69
De Wilde Noordzee	OLV-Hospitaal	70	70
Vos en Haas redden het bos	Het Vleeshuis	50	50

LOKALENBEHEER: TER BESCHIKKING STELLEN INFRASTRUCTUUR VOOR CULTURELE ACTIVITEITEN

BD-8 We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod

Infrastructuur	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
De Woeker	150	47	53	79	181	131	59
De BrandWoeker							
Grote zaal	113	65	43	87	70	60	-
Vergaderzalen	288	123	240	174	259	26	-
Loods	113	147	240	36	72	68	-
Cultuurmagazijn						24	64
Repetitieruimte	183	147	17	72	122	109	127
OLV-Hospitaal			19	153	185	215	216
OC Sint-Jozef		10	67	53	22	43	90
Scholencomplex			80	129	107	109	141

Legende: 1=1 gebruik of in geval van tentoonstellingen 1 openingsdag

De Woeker

- Eigen gebruik, gebruik door andere stadsdiensten (bijv. PARCOUR, jeugddienst, …), gebruik door verenigingen en externen.
- De Woeker is sinds september 2025 niet meer beschikbaar door de verbouwingswerken.

De BrandWoeker

- De BrandWoeker is niet meer in gebruik sinds augustus 2024.

CultuurMagazijn

- Repetitieruimte door Oudenaardse muziekbands.
- Stockageruimte voor Oudenaardse (toneel)verenigingen.
- Bergruimte voor logistiek materiaal van De Woeker.
- Depot van het stadsarchief.
- Polyvalente zaal.
- Wekelijks gebruik, behalve tijdens schoolvakanties en op feestdagen, door Mannenkoor Tebasco voor repetities.
- Frequent gebruik door socio-culturele en externe verenigingen voor diverse activiteiten.

OLV Hospitaal

- Eigen gebruik voor voorstellingen.
- Meerdere lange periodes voor tentoonstellingen, zowel in eigen organisatie als door derden.
- Recepties en congressen.

OC Sint-Jozef

- Eigen gebruik voor voorstellingen.
- Meerdere lange periodes voor toneelverenigingen.
- Gebruik door verenigingen voor concerten en activiteiten.

Scholencomplex Leupegem

- Meerdere lange periodes voor toneelproducties (opbouw, repetities en voorstellingen) van lokale toneelgezelschappen: Theater STAM, Theater Kethulle, Theater ’t Gevolg en Litoziekla.
- Ook gebruik door het Sociaal Huis voor Wa Kosta.

FINANCIËLE ONDERSTEUNING VERENIGINGSLEVEN

BD-8 We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod

Aard	2020		2021		2022		2023		2024		2025	
	#	Bedrag	#	Bedrag	#	Bedrag	#	Bedrag	#	Bedrag	#	Bedrag
Verenigingen	75	€104.205	75	€19.500	77	€21.350	63	€22.500	64	€22.359	65	€27.953
Projecten	3	€2.300	5	€5.000	4	€3.150	5	€3.250	8	€9.600	6	€4.750
Feestcheques	6	€750	5	€625	8	€1.000	8	€1.000	6	€750	10	€1.250
Muziekcheques	4	€500	3	€375	33	€4.125	23	€2.875	37	€4.625	18	€2.250
Ontmoetings-centra			11	€19.830	14	€25.220						

*Verenigingen, projecten, ontmoetingscentra: aantal/totaal uitbetaald bedrag

Na een forse daling van het aantal socio-culturele verenigingen in 2023 (zie jaarverslag 2023), blijft het aantal actieve verenigingen stabiel in 2025: 65 verenigingen (64 in 2024).
Vanaf 2024 worden de subsidiemiddelen berekend op basis van 1 EUR per inwoner i.p.v. 0.8 EUR per inwoner. Deze subsidiemiddelen worden conform het subsidiereglement als volgt verdeeld: basissubsidie (25%), werkingssubsidie (45%) en projectsubsidie (30%).
In tegenstelling tot 2024 stellen we een lichte daling vast in het aantal aanvragen voor Feest- en Muziekcheques.

Jeugd

AANBOD ACTIVITEITEN EN BEZETTINGSGRAAD

BD-8 We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod

Jaartal	Aantal unieke deelnemers activiteiten jeugddienst
2019	886
2020	580
2021	508
2022	653
2023	761
2024	657
2025	708

De jeugddienst van de stad Oudenaarde organiseert jaarlijks activiteiten tijdens de schoolvakanties voor kinderen van 3 tot 15 jaar. Tot het aanbod behoort onder meer de speelpleinwerking, die een vaste waarde vormt binnen het vrijetijdsaanbod voor de jeugd.
Na een terugval in het aantal deelnemers in 2021, voornamelijk als gevolg van de coronapandemie, werd in 2022 een stijging waargenomen. In dat jaar nam een nieuwe verantwoordelijke de coördinatie op zich, wat heeft bijgedragen aan een hernieuwde dynamiek binnen het team van vrijwilligers. Deze positieve trend in deelname zette zich door in 2023. In 2024 werd een tijdelijke daling vastgesteld, gevolgd door een hernieuwde toename van het aantal kinderen dat deelneemt aan de activiteiten. Naast het aanbod tijdens de vakanties zijn er opnieuw workshops voor kleuters en lagereschoolkinderen tijdens het schooljaar voorzien.
De werking van de jeugddienst richt zich op het aanbieden van een gevarieerd en toegankelijk vrijetijdsaanbod, met aandacht voor maatschappelijke meerwaarde en inclusie.
De gepresenteerde cijfers geven het aantal uniek geregistreerde deelnemers per jaar weer. Een gedetailleerd overzicht per activiteit is op aanvraag beschikbaar bij de jeugddienst.

ONDERSTEUNING VERENIGINGSLEVEN

BD-8 We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod

Jaartal	Uitgedeelde toelagen
2019	€ 32.585,71
2020	€ 35.168,69
2021	€ 36.117,73
2022	€ 38.301,09
2023	€ 40.515,67
2024	€ 43.908,69
2025	€ 40.820,63

De jeugddienst vervult een centrale rol in de ondersteuning van het lokale verenigingsleven. Naast het voorzien van financiële bijdragen via werkings-, kamp- en infrastructuursubsidies, werden diverse aanvullende acties en diensten gerealiseerd ten behoeve van jeugdwerkingen. Jeugdbewegingen die op kamp vertrekken, hebben de mogelijkheid om een aanvraag in te dienen voor het organiseren van kampvervoer.
Kadervorming wordt blijvend gestimuleerd, zowel in samenwerking met externe partners als via door de jeugddienst georganiseerde workshops en vormingen. Leiding en animatoren uit Oudenaarde kunnen hiervoor een terugbetaling aanvragen. Na de coronaperiode is vastgesteld dat het aantal aanvragen voor kadervorming niet opnieuw is toegenomen. Jongeren engageren zich op een andere manier: voor veel leiding is de betrokkenheid bij het jeugdwerk van tijdelijke aard, waardoor het behalen van officiële attesten minder prioriteit krijgt. Desalniettemin blijft de jeugddienst dit aspect actief ondersteunen, gezien de maatschappelijke meerwaarde voor de kwaliteit en veiligheid binnen de jeugdwerkingen.
Naast financiële ondersteuning biedt de jeugddienst jeugdverenigingen praktische hulp, waaronder gratis materiaalontlening, kopiediensten en begeleiding op maat van hun werking. Dit omvat administratieve ondersteuning, het aanbieden van vormingen, assistentie bij de organisatie van evenementen, en begeleiding bij interne uitdagingen binnen leidingsploegen.
De jeugddienst is voor jeugdverenigingen steeds toegankelijk voor advies, ondersteuning en samenwerking.

LOKALENBEHEER: TER BESCHIKKING STELLEN INFRASTRUCTUUR VOOR JEUGDACTIVITEITEN

BD-8 We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod

Jaartal	Bezetting lokalen jeugdcentrum
2019	1.055
2020	787
2021	1.142
2022	1.257
2023	1.478
2024	3.113
2025	3.317

De tabel geeft de verhuurde dagdelen (voormiddag – namiddag – avond – nacht) per jaar weer.

Het jeugdcentrum beschikt over 4 ruimtes die externen kunnen huren:

- Rode zaal
- Groene zaal
- Keuken
- Koer

Qua gebruikers van onze zalen merken wij op dat we verschillende doelgroepen uit onze bevolking bereiken. Van de lokale jeugdbeweging tot een groep senioren, een sportvereniging of ondersteuners binnen het onderwijs.

De grote stijging van dit jaar kunnen wij onder andere verklaren door het doorverwijzen van de collega's van cultuur (sluiten BrandWoeker) en andere stadsdiensten. Ook het feit dat wij zelf meer activiteiten organiseren

doorheen het jaar (workshops, blokhuis, activiteiten jeugdopbouwwerk) zorgt voor een stijging.
De tabel geeft de verhuurde dagdelen per jaar weer.
De instuif waar het jeugdhuis hun werking heeft, is niet te huur voor externen, tenzij mits toestemming van de jeugddienst en samenwerking met de crew. In deze ruimte is wekelijks werking voorzien op vrijdag- en zaterdagavond, dit cijfer is niet opgenomen in de resultaten.
De blauwe zaal kan, mits overleg met de jeugdopbouwwerker, gebruikt worden door eigen verenigingen zoals Jeugdraad, Animatoren ZAP, … of door andere stadsdiensten. Ook dit cijfer is niet opgenomen in de resultaten.

MOU

BEZOEKERS (INDIVIDUELEN EN GROEPSBEZOEKERS)

BD-8	We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod
AP-15	De stad profileren als kunst- en cultuur- en erfgoedstad in de regio
ACT-43	Het MOU laten doorgroeien tot een erkend regionaal museum

Jaar	Individuelen	Groepsbezoekers
2019	4.945	6.695
2020	2.392	397
2021	12.581	3.487
2022	6.635	6.069
2023	5.364	4.705
2024	40.659	17.628
2025	9.265	3.073

Bovenstaande cijfers geven het aantal individuele en groepsbezoekers aan het MOU Museum weer. In 2024 werd een uitzonderlijk aantal bezoekers geregistreerd, wat te verklaren is door de Margaretha van Parma-tentoonstelling. Voor 2025 liggen de bezoekcijfers in lijn met de verwachtingen en wordt de vooropgestelde indicator van 10.000 bezoekers per jaar, zoals opgenomen in het door Vlaanderen goedgekeurde Museumbeleidsplan van het MOU, ruimschoots overschreden.

HERKOMST INDIVIDUELEN

BD-8	We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod
AP-15	De stad profileren als kunst- en cultuur- en erfgoedstad in de regio
ACT-43	Het MOU laten doorgroeien tot een erkend regionaal museum

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Oost-Vlaanderen	41 %	44 %	56 %	48 %	44 %	60 %	66 %
West-Vlaanderen	14 %	12 %	12 %	14 %	16 %	13 %	7 %
Antwerpen	9 %	15 %	15 %	12 %	10 %	9,2 %	4 %
Limburg	3 %	3 %	2 %	2 %	1 %	1,22 %	1 %
Vlaams-Brabant	7 %	7 %	6 %	8 %	4 %	10 %	3 %
Waals-Brabant	0 %	2 %	1 %	2 %	1 %	0,3 %	1 %
Brussel	4 %	3 %	4 %	2 %	1 %	3 %	2 %
Wallonië	2 %	3 %	1 %	1 %	1 %	1,78 %	1%
Buitenland	20 %	11 %	3 %	11 %	22 %	1,5 %	15 %

In 2025 werd het grootste aandeel van de individuele bezoekers geregistreerd in Oost-Vlaanderen (66%), gevolgd door het buitenland (15%), West-Vlaanderen (7%), Antwerpen (4%), Vlaams-Brabant (3%), Brussel (2%), Limburg (1%), Waals-Brabant (1%) en Wallonië (1%). Deze statistieken geven een representatief beeld van de regionale spreiding en internationale aantrekkingskracht van het museum. De spreiding van de herkomst benadrukt de werking van het museum als een relevante regionale en internationale ontmoetingsplaats.

CATEGORIE GROEPSBEZOEKERS MOU

BD-8 We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod
AP-15 De stad profileren als kunst- en cultuur- en erfgoedstad in de regio
ACT-43 Het MOU laten doorgroeien tot een erkend regionaal museum

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
65+	9 %	35 %	5 %	3 %	7 %	4 %	13 %
Socio-culturele verenigingen	18 %	0 %	18 %	19 %	20 %	30 %	20 %
Scholen	26 %	35 %	34 %	50 %	15 %	17 %	11 %
Vrouwenverenigingen	2 %	0 %	12 %	9 %	10 %	14 %	7 %
Bedrijven/vriendenkringen	20 %	23 %	13 %	9 %	36 %	18 %	21 %
Overige (serviceclubs, autocars, …)	25 %	7 %	18 %	10 %	12 %	17 %	28 %

Ook in 2025 werd de samenstelling van de groepsbezoekers aan het MOU Museum geanalyseerd op basis van de verdeling over verschillende categorieën. De belangrijkste groepen omvatten: 65+ (13%), socio-culturele verenigingen (20%), scholen (11%), vrouwenverenigingen (7%), bedrijven en vriendenkringen (21%) en overige groepen zoals serviceclubs en autocars (28%). Deze cijfers illustreren de diversiteit aan groepsbezoekers en geven inzicht in de maatschappelijke spreiding van het museumbezoek. Door een breed spectrum van groepsbezoekers te bereiken, draagt het MOU Museum bij aan de versterking van het cultureel aanbod en de maatschappelijke participatie binnen de stad.

KABK

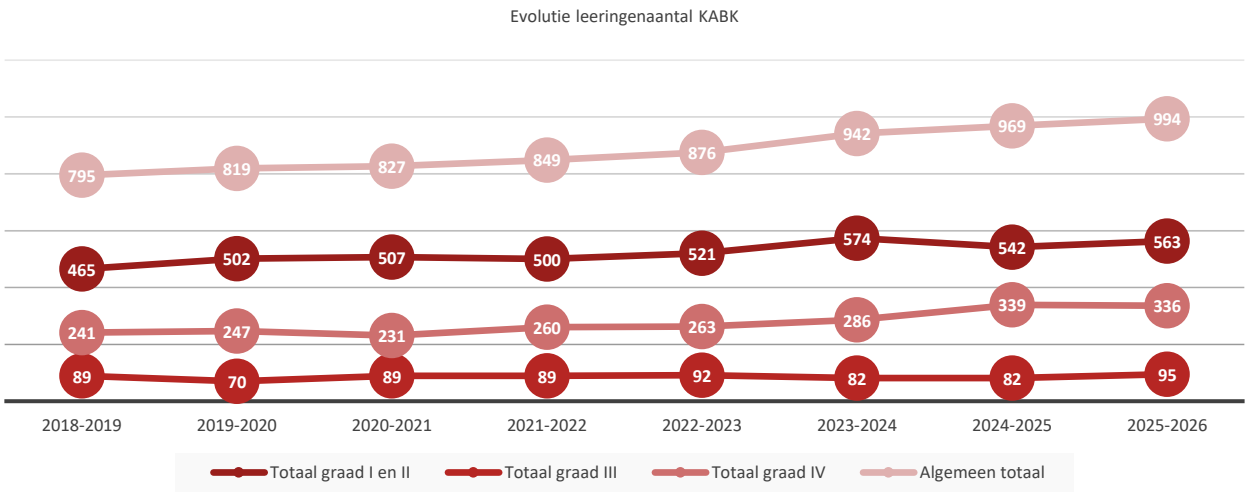
LEERLINGENAANTALLEN KABK OUDENAARDE

BD-8 We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod

Schooljaar	2018 2019	2019 2020	2020 2021	2021 2022	2022 2023	2023 2024	2024-2025	2025-2026
Totaal graad I en II	465	502	507	500	521	574	542	563
Totaal graad III	89	70	89	89	92	82	88	95
Totaal graad IV	241	247	231	260	263	286	339	336
Algemeen totaal	**795**	**819**	**827**	**849**	**876**	**942**	**969**	**994**

Graad I: 6 en 7-jarigen
Graad II: 7 tot 11-jarigen
Graad III: 12 tot 17-jarigen
Graad IV: vanaf 18 jaar

De grafiek toont een positieve evolutie; in bijna alle leeftijdsgroepen is een toename van het aantal leerlingen vast te stellen. Enkel bij de 18-plussers is er een lichte afname in het aantal studenten.



LEERLINGENAANTAL PER VESTIGING (GRAAD I EN II)

BD-8 We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod

Graad I en II	2018 2019	2019 2020	2020 2021	2021 2022	2022 2023	2023 2024	2024 2025	2025 2026
Oudenaarde	271	251	221	202	243	239	215	233
Kruishoutem	52	94	66	70	65	76	75	69
Zingem	-	-	28	40	54	66	86	90
Kluisbergen	54	51	53	71	67	72	68	62
Mater	39	48	51	50	55	68	53	54
Eine	49	58	46	29	37	53	45	55
KBO Eine	-	8	12	11	-	-	-	-
GO! Wereldbrug	-	10	14	13	-	-	-	-
KBO St. Jozef	-	-	16	14	-	-	-	-

Voor kinderen tot 12 jaar worden lessen beeldatelier ingericht op verschillende vestigingsplaatsen. ‘Kunst onder de kerktoren’ maakt dat het aanbod voor kinderen zeer toegankelijk is. De cijfers variëren per schooljaar, de som van alle leerlingen in de vestigingsplaatsen stijgt. De absolute koploper is Zingem die sinds oprichting in 2020-2021 elk jaar groeit, na 6 jaar werking aldaar volgen 90 leerlingen de lessen beeldatelier.

LEERLINGENAANTAL PER AANBOD (GRAAD IV)

BD-8 We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod

Graad IV (18+ jaar)	2018 2019	2019 2020	2020 2021	2021 2022	2022 2023	2023 2024	2024 2025	2025 2026
8 lesuren per week								
Keramiek	38	30	34	32	36	37	29	24
Grafiekkunst	16	14	10	11	9	13	20	18
Beeldhouwen en Ruimtelijke Kunst	30	27	22	21	20	21	16	20
Schilderkunst	56	48	48	39	43	51	57	58
Tekenkunst	38	27	32	30	30	33	34	25
Beeldende en Audiovisuele Kunsten	20	17	16	17	18	15	19	17
Cross-Over-Project	1	8	5	16	21	32	21	18
Heuvelheem	-	-	-	-	-	12	21	34
4 lesuren per week								
Functionele Keramiek	15	14	14	15	24	24	34	31
Grafiekkunst	-	-	-	-	-	-	8	3
Beeldhouwen en ruimtelijke kunst	-	-	-	-	-	-	6	5
Schilderkunst	-	-	-	-	-	-	10	10
Tekenkunst	-	-	-	-	-	-	19	36
Beeldende en audiovisuele kunsten	-	-	-	-	-	-	3	2
Project verbeelding	11	5	5	3	-	-	-	-
Project Waarneming	10	4	3	7	9	6	-	-
Project Gevangenis	9	10	14	14	14	14	14	14
Project Heuvelheem	-	14	13	13	4	-	-	-
Digitale Beeldende Kunst	-	4	7	4	2	2	-	-
Levend Model	20	15	17	11	11	10	13	10
Kunstgeschiedenis	11	12	16	17	13	12	12	13

Het decreet Deeltijds Kunstonderwijs (2018) heeft vernieuwing in het lesaanbod mogelijk gemaakt. Dat resulteerde voor de Oudenaardse academie in de organisatie van enkele nieuwe opleidingen van 4 lesuren per week. Deze opleidingen zijn zeer succesvol: studenten komen één keer per week en dat biedt volwassenen met een drukke agenda toch de mogelijkheid om artistieke lessen te volgen.

Binnen Graad IV wordt een capaciteitsprobleem vastgesteld. Door het gebrek aan beschikbare ruimte zijn de ateliers volledig bezet. Ondanks organisatorische aanpassingen is het noodzakelijk om geïnteresseerden door te verwijzen naar academies in de regio. De zoektocht naar structurele oplossingen wordt onverwijld verdergezet.

De academie organiseert sinds 2012-2013 een atelier in de gevangenis van Oudenaarde, waar gedetineerden de optie projectatelier kunnen volgen. Jaarlijks wordt een dialoog geïnitieerd door twee master-stagiairs van de lerarenopleiding van LUCA. Zij ontwikkelen een project dat het atelier in de gevangenis in dialoog brengt met het atelier beeldende en audiovisuele kunsten. Het resultaat is een toonmoment in de gevangenis én in de academie. Tijdens de eindejaarstentoonstelling worden de resultaten van deze uitwisseling getoond.

Sinds schooljaar 2020-2021 slaan VZW Heuvelheem en de KABK de handen in elkaar. Mensen met een mentale en fysieke beperking worden twee keer per week begeleid in hun artistieke ambities is een projectatelier. We organiseerden bij de opstart 4 lesuren maar op vraag van Heuvelheem hebben we de wekelijkse lestijden tot 8 lesuren verhoogd.

PARCOUR

KORTLOPENDE STUDIERICHTING SCHRIJVER

BD-8 We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod

AP-14 Gemengd en laagdrempelig vrijetijdsaanbod organiseren waarin iedereen zijn gading vindt

Schooljaar	Leerlingenaantal
2019-2020	7
2020-2021	3
2021-2022	-
2022-2023	-
2023-2024	8
2024-2025	10
2025-2026	9

De kortlopende studierichting Schrijver is een buitenbeentje in het aanbod van de academie voor podiumkunsten, het gaat immers niet om een uitvoerende podiumdiscipline. In het schrijfatelier komen leerlingen vanaf 15 jaar wekelijks 3 uur samen om te groeien in het schrijven van sterke teksten. In groep worden voorbeelden uit de wereldliteratuur onder de loep genomen, waarna ieder individueel aan de slag gaat binnen een breed scala aan stijlen, van poëzie over kortverhalen tot proza.

De evolutie van het leerlingenaantal kent doorheen de jaren een wisselend verloop. Na het schooljaar 2019-2020 kende de schrijversklas een doorstart, zij het met een beperktere instroom. In de daaropvolgende periode werd de opleiding gedurende twee schooljaren niet ingericht. In 2023 maakte de schrijversopleiding echter een heropleving door en ontstond opnieuw een sterke en gemotiveerde klasgroep, die ook in de daaropvolgende schooljaren verder groeide en zich bestendigde.

DOMEIN DANS

BD-8 We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod

AP-14 Gemengd en laagdrempelig vrijetijdsaanbod organiseren waarin iedereen zijn gading vindt

Schooljaar	Leerlingenaantal
2019-2020	107
2020-2021	102
2021-2022	101
2022-2023	117
2023-2024	123
2024-2025	130
2025-2026	132

Bij de vernieuwing van het decreet DKO in 2018, werd in de academie voor podiumkunsten het domein Dans ingericht. De enige ruimte die voldoende oppervlakte had om als danszaal gebruikt te worden werd meteen zeer efficiënt benut, en de maximale capaciteit is intussen bereikt. Doorheen de jaren valt het op dat de uitval in dans zeer beperkt is: het grootste deel van de leerlingen die de opleiding starten, zet die ook voort. In schooljaar 2024-2025 leverde dat de eerste lichting afgestudeerde dansers op. Het is sprekend dat 4 van de 5 afgestudeerden zich opnieuw inschreven in 2025-2026, om zich verder te vervolmaken. Alle leerlingen volgen een opleidingsprogramma waarin ze steeds de combinatie krijgen van klassieke en hedendaagse dans en komen minstens tweemaal per week naar de les. Deze aanpak levert technisch bekwame en stilistisch veelzijdige dansers op. Om de twee jaar is er een grote dansvoorstelling, waar nagenoeg alle leerlingen samen het podium bestijgen om hun kunsten met het publiek te delen.

INSTRUMENTEN PER GROEP

BD-8 We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod

AP-14 Gemengd en laagdrempelig vrijetijdsaanbod organiseren waarin iedereen zijn gading vindt

	2019-2020		2020-2021		2021-2022		2022-2023		2023-2024		2024-2025		2025-2026	
	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%
Klavier	212	34,24	220	38,19	205	37,69	210	37,97	184	34,98	205	37,47	200	36,76
Snaren	217	35,05	189	32,81	182	33,44	167	30,19	159	30,23	157	28,7	170	31,26
Hout	85	13,72	81	14,07	74	13,6	77	13,91	77	14,58	69	12,67	73	13,42
Slagwerk	50	8,08	40	6,94	35	6,43	40	7,23	49	9,32	58	10,61	52	9,55
Koper	30	4,84	24	4,17	29	5,33	33	5,97	30	5,7	32	5,84	32	5,87
Zang	25	4,04	22	3,82	19	3,49	26	4,7	27	5,13	26	4,75	17	3,13

In de academie voor podiumkunsten is het domein muziek traditioneel het drukst bevolkt, met jaarlijks meer dan 500 instrumentisten. De keuze voor instrumenten is zeer uiteenlopend, maar toch tekenen zich een aantal trends af.

De tabel geeft de evolutie weer binnen grotere instrumentgroepen: klavier (piano, accordeon, orgel, klavecimbel), snaren (gitaar, basgitaar, harp, viool, altviool, cello, contrabas), houten blaasinstrumenten (saxofoon, dwarsfluit, klarinet, hobo, blokfluit), slagwerk (ritmisch en melodisch), koperen blaasinstrumenten (trompet, hoorn, trombone, bariton, euphonium, cornet, bugel) en zang.

Jaarlijks bezoeken de leerkrachten van de academie nagenoeg alle Oudenaardse lagere scholen om het volledige aanbod voor te stellen, en via infoavonden en probeermomenten kan iedereen de diverse instrumenten van dichtbij leren kennen.
Desondanks blijft gemiddeld een derde van de leerlingen kiezen voor piano. Ook gitaar blijft populair met een aandeel tussen 15 en 20 procent. Soms groeit een bepaalde klas significant, ook bij de minder gekozen instrumenten. Over het algemeen blijft de verdeling echter opvallend stabiel.

Sport

DEELNEMERS SPORTACTIVITEITEN

BD-8 We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod

Jaartal	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Schoolsport	2.858	13 scholen	3.602	4.877	2.757	3.532	3.515
Survivaltriatlon	410	-	-	408	389	470	401
Veldloop	936	13 scholen	993	901	875	663	744
Sportdag 2e leerjaar	-	-	-	275	183	262	322
Doe-aan-sport beurs	971	-	-	1.105	1.013	1.186	1.150
Sportkompas	-	-	350	235	-	190	66
Schaatspiste/Winterdorp	541	-	2.035	1.633	-	462	524
Golden run	-	-	224	320	297	290	308
Fietsexamen	-	-	-	-	-	-	140
Seniorensport/Fit & Vitaal	235	75	65	221	291	257	342
10-Beurtenkaart	132	75	65	134	175	181	256
Sportdag/week	103	-	-	87	116	76	86
G-schoolsportdag	-	-	-	204	196	204	150

Jaartal	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Sportkampen	438	399	367	605	482	603	705
Kleuters	191	158	162	244	240	366	306
Lager school	247	200	135	239	172	115	273
Zwemkamp	-	-	60	59	62	101	101
Tieners	-	41	10	63	8	21	25

Jaartal	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Wachtlijsten sportkamp	6	15	34	43	140	60	16
Kleuters	5	2	15	12	43	6	7
Lagere school	1	13	18	0	49	0	1
Zwemkamp	-	-	1	27	48	54	8
Tieners	-	-	-	4	0	0	0

Schoolsport

De sportdienst blijft inzetten op schoolsport. Via deze weg kunnen we alle schoolgaande jeugd, met focus op de lagere schooljaren, één of meerdere sportieve activiteiten per schooljaar aanbieden. Zo zijn we zeker dat we alle jongeren bereiken en hopelijk stimuleren om ook in hun vrije tijd sportief te zijn.
In 2025 is er een verdeling opgemaakt van welke leerjaren aan welke activiteiten kunnen deelnemen. Op die manier is er een goede spreiding van het aantal deelnemers op de verschillende activiteiten en zullen de kinderen doorheen de jaren alle activiteiten doorlopen:

- Winterdorp (kleuters en 1e leerjaar)
- Schoolsportdagen (2e leerjaar)
- Veldloop (3,4,5e leerjaar)
- Das Beurs (3,4,5e leerjaar)
- Survivalrun (5e en 6e)
- Fietsexamen (6e leerjaar)
- Golden Run (6e leerjaar)
- G-sportdag (Type2) i.s.m. Moev
- G-sportdag (basale type2)

Het fietsexamen voor het 6e leerjaar werd voor de 1e maal georganiseerd in 2025. Dit in samenwerking met dienst mobiliteit. 2025 was een testjaar met een beperkt aantal scholen. In 2026 wordt dit uitgebreid naar alle geïnteresseerde scholen.

Seniorensport

Sinds september 2024 slaan De Vesting en de Sportdienst de handen in elkaar met het sportieve aanbod voor senioren. Dit is gebundeld in het project Fit&Vitaal. Deze samenwerking zorgt voor een ruimer aanbod, bekendmaking en toegankelijkheid. Dit wordt gestaafd met een duidelijke stijging van het aantal verkochte 10-beurtenkaarten op de sportdienst.

G-schoolsportdag

De G-schoolsportdagen organiseerden we in 2024 voor de eerste keer samen met Moev. Deze samenwerking zorgt voor een kwalitatief aanbod en brengt een kostenbesparing met zich mee. Moev biedt hun ondersteuning en materialen gratis aan in ruil voor gratis gebruik van de sporthal. Gezien de vlotte samenwerking blijven we dit samen organiseren voor de groep sterke leerlingen. Ook een bezoek aan het winterdorp werd voor deze sportdagen in 2024 en 2025 voorzien. Zo krijgt ook deze groep kinderen de kans om van het winterdorp te genieten.
Voor de basale groep leerlingen bieden we vanuit de sportdienst een eigen programma aan. Deze G-sportdagen worden enorm gewaardeerd door de deelnemende scholen.

In 2025 lag het aantal deelnemers iets lager doordat Bernardusdriesprong niet kon deelnemen wegens het samenvallen van deze sportdag met hun evaluatiedagen. Deze datum verplaatsen was niet mogelijk gezien de combinatie met het winterdorp.

Sportkampen

In 2024 organiseerden we sportkampen op basis van de gekende planning van 2023. In 2025 hebben we een aantal aanpassingen doorgevoerd om beter tegemoet te komen aan de noden van de kinderen. Zo hebben we de zwemkampjes beperkt tot startende zwemmers, leeftijd 5 tot 7 jaar – 3e kleuter t.e.m. 2e leerjaar. In 2026 passen we die aanpassing opnieuw toe en trekken we de inschrijvingen van de andere kampen open voor alle leeftijden. We beperken de aantallen niet meer per leeftijdscategorie (kleuter of lagere school), maar bekijken na het afsluiten van de inschrijvingen de stand van zaken en passen de groepen en indeling van de jobstudenten hierop aan.

Wachtlijsten

Naast het oplijsten van het totaal aantal deelnemers is het voor de werking belangrijk om een zicht te hebben op de wachtlijsten. Deze zijn immers een betere indicator om na te gaan of we voldoende inspelen op de vraag voor sportieve vakantieopvang. De aanpassingen die we in 2024 en 2025 hebben doorgevoerd, hebben een duidelijke positieve impact op onze wachtlijst.

BEZETTING SPORTINFRASTRUCTUUR

BD-8 We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod

Bezettingsgraad	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
INDOOR							
Stedelijke sporthal							
Schooluren	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Avonduren	90%	90%	90%	100%	100%	100%	100%
Sporthal 't Sportkot							
Schooluren	70%	80%	100%	100%	100%	100%	100%
Avonduren	70%	80%	90%	90%	90%	100%	100%
Sporthal Groenhof							
Schooluren	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Avonduren	90%	90%	90%	90%	90%	100%	100%
Sporthal Serpentstraat							
Schooluren	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%
Avonduren	50%	50%	50%	50%	50%	60%	80%
OUTDOOR							
Kunstgras Rodelos							
Schooluren	/	/	50%	50%	80%	100%	100%
Avonduren	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Rode Los (C-D-F)	Avond: 100%	Avond: 100%	Avond: 100%	Avond: 100%	Avond: 100%	Avond: 100%	Avond: 100%
E-terrein	Avond: 60%	Avond: 60%	Avond: 60%	Avond: 60%	Avond: 60%	Avond: 60%	Avond: 60%
G - terrein	Avond: 50%	Avond: 50%	Avond: 50%	Avond: 60%	Avond: 60%	Avond: 60%	Avond: 60%
Atletiekpiste/ A-terrein	Avond: 100%	Avond: 100%	Avond: 100%	Avond: 100%	Avond: 100%	Avond: 100%	Avond: 100%
B-terrein	Avond: 90%	Avond: 90%	Avond: 90%	Avond: 90%	Avond: 90%	Avond: 90%	Avond: 90%

Indoor

Zo goed als alle sportinfrastructuur wordt overbevraagd. Door een goede samenwerking van de sportclubs wordt een maximale bezetting mogelijk gemaakt. Uitbreiding in uren en dus groei van de clubs is bijgevolg niet of heel beperkt mogelijk.

Toch hebben we in 2025 nog een verbetering kunnen doorvoeren waardoor de volleybalclub Forza Evo opnieuw grotendeels in sportinfrastructuur van Oudenaarde terecht kan. Hun werking was immers verplaatst naar Maarkedal. Door een verschuiving van de karateclub van de sporthal 't Sportkot naar de vechtzaal van de Serpentstraat en het verplaatsen van enkele meer recreatieve volleybal- en badmintonclubs richting het Groenhof zij we erin geslaagd om meer clubs in Oudenaarde te huisvesten.

Ook de secundaire scholen hebben ruimte te kort. Zij werken met een eigen blokkensysteem van 8 weken waarbij de verschillende klassen telkens wisselen naar een ander zaaldeel of outdoor om hun activiteiten te organiseren.

Outdoor

Door de aanleg van de extra kunstgrasvelden in Oudenaarde kan elke voetbalclub zijn activiteiten op de eigen site inplannen.

Het kunstgrasveld C op de sportsite Rodelos wordt tijdens het voetbalseizoen volledig gereserveerd voor KSV Oudenaarde. VV Volkegem kan terecht op het veld in Nederename, KWIK Eine in Eine. Sinds het seizoen 2025 – 2026 is Sparta Bevere ook terug actief, en kan het terecht op het nieuwe kunstgrasveld in Bevere.

Gezien de herstelwerken aan de rugbyterreinen aan de Aalstbaan, kon de rugbyclub voor hun trainingen terecht op het kunstgrasveld in Bevere. Ook enkele jeugdploegen van KSV Oudenaarde trainen op maandagavond op de terreinen van Bevere.

De kunstgrasvelden blijven een belangrijke uitvalsbasis voor de outdoor sporten tijdens de natte winterperiode. Op die manier worden de grasterreinen gespaard en blijven deze goed bespeelbaar tot het einde van het seizoen.

PARTICIPATIE IN SPORT



BD-8 We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod

Jaartal	Omschrijving
2019	Sportraad oude formatie
2020	Beweeg- en sportplatform
2021	Beweeg- en sportplatform
2022	2 bijeenkomsten van het Beweeg- en Sportplatform + maandelijks kernraad
2023	2 bijeenkomsten van het Beweeg- en Sportplatform + maandelijks kernraad
2024	3 bijeenkomsten van het Beweeg- en Sportplatform + maandelijks kernraad
2025	2 bijeenkomsten van het Beweeg- en Sportplatform + optimalisatie BESP + 1x bijeenkomst kerngroep

Het Beweeg- & Sportplatform Oudenaarde (BESP) is sinds 28 september 2020 hét officiële participatieplatform voor het sport- en beweegbeleid in Oudenaarde.

Na het wegvallen van de decretale verplichting tot het organiseren van een sportraad, zoals bepaald in het vroegere sportdecreet, werd participatie verankerd binnen het Decreet Lokaal Bestuur. Het BESP werd daarom opgericht als opvolger van de vroegere sportraad.

2019–2021: overgangsfase

- In 2020 werd officieel het Beweeg- & Sportplatform opgericht.
- Er werd gewerkt met een kernraad (afgeleide van de sportraad) die maandelijks samenkwam en advies verleende over reglementen en beleidskwesties.

Vanaf 2022: open participatie

- Jaarlijkse bijeenkomsten voor alle geïnteresseerden (na uitstel door corona).
- Doel van deze bijeenkomsten:
    - informeren over het sport- en beweegbeleid,
    - advies inwinnen rond specifieke thema's,
    - ruimte voor netwerking en kennisdeling.

2024-2025: verbreding en optimalisatie

- Integratie van een specifieke "editie sportclubs", met gerichte informatie- en adviesmomenten voor sportverenigingen als belangrijke stakeholdergroep.
- Met de start van de nieuwe legislatuur werd de werking geoptimaliseerd:
    - behoud van de waardevolle plenaire bijeenkomsten,
    - hervorming van de kernraad naar een flexibelere, efficiëntere structuur, 'de kerngroep'.
    - minder formeel en niet legislatuurgebonden

Huidige structuur: drie pijlers

Het BESP werkt vanaf heden rond drie centrale pijlers:

1. Drie bijeenkomsten per jaar
    a. Informeren

    b. Laten adviseren
    c. Netwerking en kennisuitwisseling
2. Constante verbinding met sportdienst en beleid
    a. Laagdrempelige communicatie
    b. Snelle feedbackloops
    c. Betrokkenheid bij sport- & beweegbeleid
3. Thematische werkgroepen
    a. Rond thema's aangebracht door deelnemers of het bestuur
    b. Ondersteund door de sportdienst
    c. Flexibel en tijdelijk inzetbaar

Binnen deze vernieuwde aanpak met de kerngroep wordt bewust divers gewerkt met:

- sportclubs
- niet-gebonden sporters
- organisatoren van sportevents
- commerciële sportaanbieders
- scholen

Transparantie en toegankelijkheid

Doorheen de jaren werd sterk ingezet op transparante communicatie.
Er werd een aparte webpagina ontwikkeld om het participatieplatform verder te optimaliseren en de betrokkenheid te vergroten. Verslagen en informatie worden publiek gedeeld via de website.

Toerisme en evenementen

TOERISME: BEZOEKERS INFOKANTOOR

BD-8 We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod

Jaartal	Individuele bezoekers infokantoor
2019	7.609
2020	5.100
2021	13.127
2022	8.590
2023	7.971
2024	8.203
2025	6.670

De hierboven vermelde cijfers betreffen uitsluitend de bezoekers die het infokantoor fysiek hebben bezocht met het oog op het verkrijgen van toeristische informatie of voor de afhandeling van praktische vragen. Deze bezoekers worden manueel geregistreerd. De cijfers omvatten niet de bezoekers aan het MOU Museum, gegidste groepen of bezoekers van andere toeristische attracties.

De indicator heeft betrekking op het totale aantal geregistreerde bezoekers aan het infokantoor, waarbij een jaarlijkse toename van 5% wordt nagestreefd. In 2025 is een daling vastgesteld ten opzichte van 2024, wat zich vertaalt in lagere bezoekersaantallen voor het infokantoor.

In het vierde kwartaal van 2024 werden de bezoekers aan de infobalie niet afzonderlijk geregistreerd. Dit was het gevolg van een uitzonderlijk hoog aantal bezoekers in het kader van de tentoonstelling rond Margaretha van Parma, waarbij de functies van infobalie en MOU Museum tijdelijk werden samengevoegd. De bijhorende bezoekerscijfers zijn daarom opgenomen in het jaarverslag van het MOU Museum.

Tevens wordt een aanhoudende trend vastgesteld waarbij bezoekers steeds vaker online toeristische informatie raadplegen. Deze evolutie heeft een impact op het aantal fysieke bezoekers aan het infokantoor.

TOERISME: BEZOEKEN IN GROEPSVERBAND

BD-8 We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod

Jaartal	Groepsbezoekers
2019	4.007
2020	378
2021	1.637
2022	3.459
2023	4.870
2024	5.369
2025	3.847

Het aantal bezoekers dat in de betreffende jaren een gegidste rondleiding in Oudenaarde heeft aangevraagd, is weergegeven in bovenstaande tabel. In 2024 werd een stijging genoteerd, toe te schrijven aan de tijdelijke tentoonstelling over Margaretha van Parma.

TOERISME: VERKOOP FIETS- EN WANDELROUTES

BD-8 We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod

Jaartal	Fietsroutes	Wandelroutes
2019	405	1.222
2020	511	1.551
2021	619	1.314
2022	442	1.107
2023	237	838
2024	177	1.025
2025	99	728

Toerisme Oost-Vlaanderen heeft de strategie aangepast door meer in te zetten op netwerken in plaats van op afzonderlijke routes en het aanbieden van gratis routes via verschillende kanalen. Deze wijziging, in combinatie met de verdere digitalisering, resulteert in een daling van de verkoop van gedrukte fiets- en wandelroutes, zoals weergegeven in de bijgevoegde tabel.

TOERISME: LOGIES OUDENAARDE

BD-8 We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod

Jaartal	Aantal logiesuitbatingen	Aantal toeristische bedden
2019	73	872
2020	69	849
2021	72	881
2022	82	939
2023	86	944
2024	91	937
2025	Cijfers nog niet beschikbaar	Cijfers nog niet beschikbaar

In 2025 zijn de cijfers met betrekking tot het logiesaanbod en het totale aantal overnachtingen in Oudenaarde nog niet beschikbaar. De onderstaande analyse baseert zich daarom op de gegevens voor het jaar 2024.

In 2024 bedroeg het aantal erkende logies in Oudenaarde 91 met in totaal 937 toeristische bedden. Ten opzichte van 2023 is het aantal bedden gestegen met iets meer dan 5%, waarmee de vooropgestelde groeidoelstelling werd gerealiseerd.

Binnen de Vlaamse Ardennen vertegenwoordigt Oudenaarde het hoogste aandeel logiesuitbatingen, namelijk 16% van het totaal (566 uitbatingen en 6.405 bedden in 2024), gevolgd door Geraardsbergen (13,9%; 79 uitbatingen, 1.154 bedden) en Ronse (7,2%; 41 uitbatingen, 561 bedden).

In 2024 werden in Oudenaarde 76.069 overnachtingen geregistreerd, wat overeenkomt met 18,7% van het totale aantal overnachtingen (407.070) in de Vlaamse Ardennen. Zowel in de regio als in Oudenaarde was er een daling van het aantal overnachtingen ten opzichte van 2023, respectievelijk met 11,8% en 11,4%. Uit navraag bij Toerisme Vlaamse Ardennen blijkt dat deze daling zich in alle regio's voordoet; een duidelijke oorzaak is nog niet vastgesteld en verder onderzoek is lopende.

ONTVANGSTEN: AANTAL ONTVANGSTEN EN JUBILEA

BD-8 We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod

Jaartal	Totaal	Jubilea	Eeuwelingen	Ontvangsten
2019	147	100	5	42
2020	54	43	3	8
2021	82	72	3	7
2022	79	66	4	9
2023	111	70	7	34
2024	112	73	9	30
2025	148	100	14	34

Ontvangsten worden georganiseerd naar aanleiding van diverse gelegenheden, naast huwelijken en huwelijksjubilea. Het gaat onder meer om verdienstelijke individuele prestaties van inwoners, de ontvangst van nieuwe inwoners, laureaten van de arbeid, jubilea van verenigingen (25 jaar en meervoud), vaderlandslievende plechtigheden, verdienstelijke sportprestaties, ontvangsten voor vrijwilligers (kinderopvang en Huis van het Kind), het onthaal van nieuwe inwoners, de openingsreceptie van de kerstmarkt en occasionele recepties op verplaatsing, zoals in 2024 aan de jachthaven.

Daarnaast worden echtparen die 50 jaar (gouden), 60 jaar (diamanten), 65 jaar (briljanten) of 70 jaar (platina) gehuwd zijn gehuldigd. Inwoners die de leeftijd van 100 jaar bereiken, worden jaarlijks in de bloemetjes gezet.

Met uitzondering van de vieringen van de eeuwelingen, die doorgaans plaatsvinden in een woon- en verzorgingstehuis, gaat het merendeel van de jubilea en ontvangsten door in de volkszaal van het stadhuis. In enkele gevallen vinden vieringen plaats bij het echtpaar thuis of in een feestzaal. Ook kan een ontvangst occasioneel doorgaan in een parochiezaal of andere feestlocatie.

EVENEMENTEN: AANVRAGEN INNAMES OPENBAAR DOMEIN VOOR EVENEMENTEN

BD-8 We bouwen de stad verder uit tot een stad met een toegankelijk vrijetijdsaanbod

Jaartal	Totaal aantal aanvragen
2019	336
2020	249
2021	335
2022	355
2023	353
2024	428 (311 evenementen en 117 toertochten)
2025	449 (372 evenementen en 77 toertochten)

Oudenaarde beschikt over een actief en divers verenigingsleven, wat zich weerspiegelt in een vrijwel jaarlijks stijgend aantal aanvragen voor de organisatie van evenementen. De gehanteerde indicator, met name het aantal evenementen dat via het evenementenloket wordt geregistreerd, vertrekt van een beoogde jaarlijkse groei van 5%. Deze doelstelling werd in 2025 gerealiseerd, met een stijging van exact 5% ten opzichte van 2024.

Alle aanvragen voor evenementen verlopen via het digitale vergunningsplatform Eaglebe. Dit platform ondersteunt een efficiënte en geïntegreerde dossierbehandeling en maakt het mogelijk om adviezen in te winnen bij de betrokken diensten, waaronder veiligheid, milieu, politie en brandweer. Op die manier wordt een correcte en conforme vergunningverlening gewaarborgd. De aanvragen hebben betrekking op een brede waaier aan activiteiten, gaande van grootschalige evenementen tot middelgrote en kleinschalige initiatieven, waaronder ook officiële wielerwedstrijden.

Sinds 2025 is een rechtstreekse koppeling gerealiseerd tussen Eaglebe en de e-tool van Sport Vlaanderen voor de aanvraag van cyclo- en veldtoertochten. Deze aanvragen worden binnen het platform geïntegreerd, maar afzonderlijk verwerkt, wat bijdraagt aan een duidelijke en gestructureerde opvolging.

Naast de vergunningsverlening staat de dienst evenementen in voor de organisatie van verschillende vaderlandslievende plechtigheden en verleent zij inhoudelijke en logistieke ondersteuning aan een aantal grootschalige evenementen.

Het betreft onder meer de Ronde van Vlaanderen (elite en jeugd), de Retroronde, de Adriaen Brouwer Bierfeesten, Oudenaarde Zomert en het Winterdorp met kerstmarkt.

Mens

Activering en financiële hulp

Budget en wonen

Burgerzaken en onthaal

LDC en materiële hulp

Leren en oproeien

Regionale dienst schuldbemiddeling ‘Vlaamse Ardennen’

Woonzorg

2025

Activering en financiële hulp

AANTAL GERECHTIGDEN LEEFLOON EN EQUIVALENT LEEFLOON

GBB-SOC Gelijkblijvend beleid – sociale dienst

	Gemiddeld aantal dossiers ELL per maand	Gemiddeld aantal dossiers leefloon per maand	Totaal gemiddelde	Stijgingspercentage t.o.v. vorig jaar
2019	**13**	**133**	**146**	
2020	**17**	**142**	**159**	8,90 %
2021	**17**	**157**	**174**	9,43 %
2022	**57**	**166**	**223**	28,16 %
2023	**86**	**193**	**279**	25,11 %
2024	**97**	**233**	**330**	18,28 %
2025	**104**	**257**	**361**	9,39 %

Personen die over onvoldoende bestaansmiddelen beschikken, kunnen onder bepaalde voorwaarden aanspraak maken op een financiële steun van het OCMW, zijnde het leefloon. Om hierop recht te hebben, dient voldaan te worden aan diverse cumulatieve voorwaarden inzake nationaliteit, woonplaats, leeftijd, staat van behoeftigheid, werkbereidheid en de uitputting van rechten op andere sociale uitkeringen.

Personen die niet beschikken over de Belgische nationaliteit of een duurzaam verblijfsrecht, kunnen onder bepaalde voorwaarden aanspraak maken op een equivalent leefloon. Het betreft eenzelfde financiële steun, waarvan het bedrag afhankelijk is van de gezinssamenstelling. Er wordt een onderscheid gemaakt tussen drie categorieën: alleenstaande (€1.314,20), samenwonende (€876,13) en personen met minstens één minderjarig kind ten laste (€1.776,07). Deze bedragen betreffen de maximale tegemoetkomingen in 2025. Aan de hand van een sociaal en financieel onderzoek wordt het individuele recht vastgesteld. De berekeningswijze is wettelijk vastgelegd en houdt onder meer rekening met de inkomsten van de aanvrager en bepaalde categorieën van samenwonende personen.

Over de periode 2019–2025 kende het aantal (equivalent) leefloondossiers een uitgesproken en aanhoudende stijging. Het gemiddeld aantal dossiers per maand nam toe van 147 in 2019 tot 361 in 2025, wat overeenkomt met een stijging van 145,58%. De sterkste jaarlijkse toenames deden zich voor in 2022 en 2023, met groeipercentages van respectievelijk 28,16% en 25,11%.

Deze sterke stijging hield onder meer verband met de oorlog in Oekraïne. Sinds maart 2022 kregen personen die uit Oekraïne gevlucht waren het statuut van tijdelijk ontheemde. Op basis van dit statuut konden zij, bij gebrek aan of onvoldoende inkomen, aanspraak maken op een (aanvullend) equivalent leefloon. In de daaropvolgende jaren nam het aantal dossiers binnen deze doelgroep aanzienlijk toe, wat een duidelijke impact had op de globale cijfers.

In 2025 kan voor het eerst sinds meerdere jaren worden vastgesteld dat het groeiritme afvlakt. De jaarlijkse stijging daalde tot 9,39%, wat wijst op een vertraging van de aangroei, zonder dat sprake is van een effectieve daling van het aantal dossiers. Met een gemiddeld aantal van 361 dossiers per maand blijft het niveau in 2025 hoog.

De afvlakking van de stijging suggereert dat uitzonderlijke crisiseffecten minder sterk doorwegen dan in de voorgaande jaren. Tegelijk blijft de structurele druk op de maatschappelijke dienstverlening aanzienlijk. Mogelijke verklaringen voor de blijvende instroom zijn onder meer lange behandelingstermijnen bij andere sociale uitkeringen, een toename van sancties binnen de werkloosheidsreglementering, de toenemende complexiteit van individuele problematieken (zoals gezondheidsproblemen, schuldenlast en huisvestingsonzekerheid).

Het formuleren van betrouwbare prognoses voor 2026 is op dit ogenblik bijzonder moeilijk. Verwachte en aangekondigde regeringsmaatregelen zullen immers een rechtstreekse en mogelijk tegengestelde impact hebben op het aantal (equivalent) leefloondossiers.

Enerzijds wijzen strengere berekenings- en toekenningsregels erop dat minder personen aanspraak zullen kunnen maken op een leefloon of equivalent leefloon. Aanpassingen in de regelgeving kunnen ertoe leiden dat bepaalde inkomsten of vormen van samenwoning sneller in rekening worden gebracht, wat een remmend effect kan hebben op de instroom.

Anderzijds zijn er beleidsmaatregelen die net een stijgende druk op de maatschappelijke dienstverlening kunnen veroorzaken. In het bijzonder kan de beperking van de werkloosheidsuitkering in de tijd ertoe leiden dat personen die hun recht op werkloosheidsuitkering verliezen, vaker en

sneller een beroep zullen doen op het leefloon als laatste vangnet. Deze maatregel kan zich vooral laten voelen bij alleenstaanden en personen met een zwakkere positie op de arbeidsmarkt.

ACTIVERINGSTRAJECTEN



BD-10 We bouwen het Sociaal Huis verder uit
AP-20 Integraal en participatief armoedebestrijdingsbeleid
Act-64 Inzetten op en uitbouwen van een netwerk dat bijdraagt tot activering

	Voortraject	AMA	Art.60	Nazorg
2021	158	56	37	33
2022	161	61	43	33
2023	166	49	43	35
2024	198	80	52	38
2025	203	91	75	43

Sinds januari 2018 hanteert de sociale dienst een nieuw activeringsbeleid, om tegemoet te komen aan de groeiende vraag naar activeringsmogelijkheden op maat.

Het activeringstraject is verbonden aan de participatieladder, die bestaat uit verschillende fasen van zorg- en hulpverlening, taalactivering, sociale activering, arbeidsactivering, arbeidstoeleiding en reguliere arbeid. Een activeringstraject is voor iedereen verschillend. Voor sommigen vormt sociale activering het eindpunt van het traject, terwijl voor anderen dit slechts een tussenstap is naar (her)inschakeling op de arbeidsmarkt. Niet iedere persoon die OCMW-steun ontvangt, kan op korte of middellange termijn deelnemen aan het reguliere arbeidscircuit. De redenen hiervoor kunnen variëren: van gezondheidsproblemen (medisch, mentaal, psychisch of psychiatrisch) en huisvestingsproblemen tot praktische zaken zoals gebrek aan kinderopvang, lage scholing of onvoldoende taalvaardigheid.

Personen die (equivalent) leefloon ontvangen en nood hebben aan extra ondersteuning in hun activeringstraject, worden doorverwezen naar team activering. Tijdens het voortraject worden verschillende oriënteringsmogelijkheden verkend, waarbij rekening wordt gehouden met de vaardigheden en competenties van de cliënt. Vervolgens worden zij doorverwezen naar een passend activeringsproject, opleiding of werk.

Als de inschatting wordt gemaakt dat deelname aan het reguliere arbeidscircuit op dat moment niet haalbaar is, bijvoorbeeld door medische of sociale problematiek, wordt er een arbeidsmatige activiteit opgestart. Dit kan plaatsvinden op interne of externe werkvloeren. In de afgelopen jaren heeft de sociale dienst hiervoor samengewerkt met 39 werkplaatsen. Tijdens de arbeidsmatige activiteit (AMA) worden de drempels in kaart gebracht die een activering op de (private) arbeidsmarkt (nog) niet mogelijk maken. Op basis van deze informatie kan de haalbaarheid van een activeringstraject op (middel)lange termijn nagegaan en uitgestippeld worden.

Indien een cliënt klaar is voor verdere integratie op de arbeidsmarkt, maar nog extra begeleiding nodig heeft om de benodigde competenties en vaardigheden verder te ontwikkelen, kan een tewerkstelling in het kader van artikel 60 worden opgestart. De duur van deze tewerkstelling is gelijk aan de periode die nodig is om socialezekerheidsrechten op te bouwen. Na afloop van de tewerkstelling wordt er nazorg geboden, waarbij ondersteuning wordt verleend in de zoektocht naar een duurzame werkgelegenheid.

Binnen de categorie van arbeidsmatige activiteiten is de stijging 62,50% ten opzichte van 2021 en het aantal trajecten op basis van artikel 60 is met 102,70% toegenomen. Deze cijfers tonen duidelijk de toenemende noodzaak voor maatwerkactivering aan, waarbij steeds meer cliënten op passende wijze ondersteund moeten worden in hun traject richting (her)inschakeling op de arbeidsmarkt.

Budget en wonen

FEDERALE VERWARMINGSTOELAGE



GBB-SOC Gelijkblijvend beleid – sociale dienst

Jaar	Aantal toegekende federale verwarmingstoelages
2019	293
2020	252
2021	219
2022	254
2023	214
2024	217
2025	180

Ingevolge de wet van 20/7/2005 houdende diverse bepalingen en het KB van 10/8/2005 tot wijziging van het KB van 9/1/2005 voorziet de Federale Overheid onder bepaalde voorwaarden in een verwarmingstoelage voor gezinnen met een laag inkomen als tegemoetkoming in de hoge kosten voor aankoop van stookolie en bulkpropaangas.

De OCMW's kregen van de Federale Overheid vanaf 1/10/2004 de opdracht om de aanvragen van deze verwarmingstoelages te verwerken. Per kalender kan een gezin in aanmerking komen voor een toelage voor maximaal 1.500 liter brandstof. Zolang de prijs per liter onder het barema van €1,35 blijft, bedraagt de maximale toelage €210. Bij prijsstijgingen zullen ook de toelages stijgen.

Het verwerken van deze verwarmingstoelages is een sterk administratief proces en wordt opgenomen door de medewerkers van het secretariaat van de sociale dienst. De aanvragen worden in lijstvorm ter goedkeuring voorgelegd aan het bijzonder comité voor de sociale dienst (BCSD). De federale overheid betaalt de toegekende verwarmingstoelages integraal terug aan onze diensten.

De afgelopen jaren zien we een gestage daling van de aanvragen. De voornaamste reden hiervoor is een daling van het gebruik van stookolie en bulkpropaangas ten voordele van elektriciteit uit hernieuwbare energiebronnen en aardgas.

TEGEMOETKOMING IN BEGRAFENISKOSTEN



GBB-SOC Gelijkblijvend beleid – sociale dienst

Jaar	Aantal tegemoetkomingen	Totaalbedrag van de tegemoetkomingen
2019	4	€ 7.533
2020	6	€ 10.439
2021	14	€ 24.647
2022	3	€ 5.232
2023	6	€ 8.983
2024	5	€ 9.686
2025	14	€ 25.304

Wanneer iemand sterft die behoeftig is en tevens niet beschikt over vermogende nabestaanden, dan is het de taak van de gemeente om tussen te komen in de begrafeniskosten. In Oudenaarde wordt deze opdracht uitgevoerd door het OCMW.

Het OCMW kan aldus tussenkomen in de begrafeniskosten voor:

- Behoeftige overledenen voor wie zich geen nabestaanden voor het regelen van de uitvaart aanmelden.
- Nabestaanden die wel willen instaan voor de begrafenis maar hiervoor zelf over onvoldoende financiële middelen beschikken.

Het verzoek om tussen te komen in de begrafeniskosten betreft een aanvraag om individuele maatschappelijke dienstverlening in de vorm van een financiële tegemoetkoming. De tegemoetkoming van het OCMW wordt dus steeds voorafgegaan door een sociaal en financieel onderzoek. Bovendien zal het OCMW onderzoeken of een terugvordering bij de onderhoudsplichten met name de aanverwanten in eerste graad en ascendenten en descendenten in eerste graad.

De tussenkomst dient ter goedkeuring voorgelegd worden aan het BCSD. Gezien de dringendheid bij de organisatie van een begrafenis, dient de beslissing meestal in hoogdringendheid door de voorzitter van het BCSD genomen worden.

De tussenkomst beperkt zich tot een standaard begrafenisregeling zoals opgenomen in het intern reglement betreffende de tegemoetkoming in de begrafeniskosten zoals goedgekeurd door de OCMW raad d.d. 23/03/2023. De prijs hiervoor werd in overleg met de begrafenisondernemers D'Hondt en De Varen bepaald op een geïndexeerde maximumprijs van €1.840,71 exclusief de kosten voor de crematie die gerecupereerd kunnen worden via de intercommunale Westlede.

Zoals uit het jaaroverzicht blijkt, is het zeer moeilijk om een voorspelling te maken van het aantal tegemoetkomingen per jaar. Doorgaans ligt het aantal tegemoetkomingen rond de 6 aanvragen per jaar maar zowel het afgelopen jaar als in 2021 zagen we hierbij een uitschieter van 14 tegemoetkomingen in begrafenissen

Burgerzaken en onthaal

INWONERSAANTAL EN EVOLUTIE

GBB-BEVOLK Gelijkblijvend beleid - bevolking

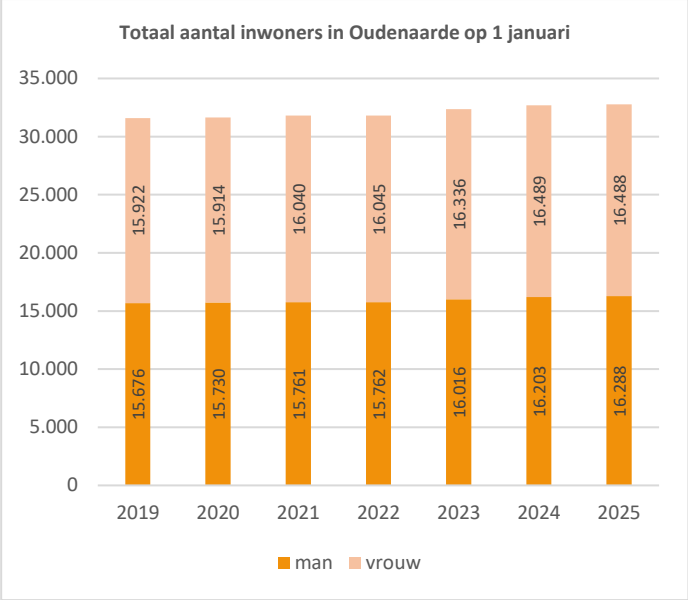
	2019			2020			2021			2022		
	Man	Vrouw	Totaal	Man	Vrouw	Totaal	Man	Vrouw	Totaal	Man	Vrouw	Totaal
Bevere	1.550	1.586	3.136	1.586	1.607	3.193	1.598	1.616	3.214	1.598	1.617	3.215
Edelare	1.152	1.107	2.259	1.163	1.130	2.293	1.174	1.129	2.303	1.174	1.129	2.303
Eine	2.447	2.577	5.064	2.486	2.611	5.097	2.507	2.652	5.159	2.507	2.651	5.158
Ename	1.568	1.600	3.168	1.588	1.621	3.209	1.596	1.592	3.188	1.596	1.592	3.188
Heurne	510	472	982	512	459	971	503	463	966	503	463	966
Leupegem	1.023	1.035	2.058	1.037	1.052	2.089	1.025	1.069	2.094	1.025	1.070	2.095
Mater	1.072	1.041	2.113	1.082	1.053	2.135	1.074	1.025	2.126	1.073	1.051	2.124
Melden	469	444	913	469	435	904	473	430	903	473	430	903
Mullem	344	316	660	351	328	679	349	334	683	349	334	683
Nederename	1.292	1.283	2.575	1.313	1.289	2.602	1.290	1.290	2.580	1.290	1.290	2.580
Ooike	33	34	67	33	32	65	36	35	71	36	35	71
Oudenaarde	2.790	3.072	5.862	2.821	3.073	5.894	2.833	3.212	5.954	2. 835	3.125	5.960
Volkegem	623	617	1.240	628	595	1.223	642	620	1.262	642	620	1.262
Welden	657	627	1.284	659	627	1.286	661	637	1.298	661	638	1.299
	15.676	15.922	31.598	15.730	15.914	31.644	15.761	16.040	31.801	15.762	16.045	31.807

	2023			2024			2025		
	Man	Vrouw	Totaal	Man	Vrouw	Totaal	Man	Vrouw	Totaal
Bevere	1.631	1.659	3.290	1.637	1.688	3.325	1.606	1.687	3.293
Edelare	1.223	1.180	2.403	1.234	1.172	2.406	1.226	1.200	2.426
Eine	2.555	2.714	5.269	2.525	2.708	5.233	2.593	2.721	5.314
Ename	1.572	1.591	3.163	1.596	1.598	3.194	1.597	1.599	3.196
Heurne	503	454	957	507	463	970	508	458	966
Leupegem	1.035	1.047	2.082	1.063	1.060	2.123	1.084	1.059	2.143
Mater	1.075	10.047	2.122	1.089	1.048	2.137	1.093	1.049	2.142
Melden	481	439	920	468	436	904	475	435	910
Mullem	345	336	681	350	341	691	351	339	690
Nederename	1.296	1.322	2.618	1.306	1.338	2.644	1.314	1.344	2.658
Ooike	34	32	66	33	34	67	33	34	67
Oudenaarde	2.939	3.229	3.168	3.015	3.267	6.282	3.064	3.282	6.346
Volkegem	679	652	1.331	683	649	1.332	691	654	1.345
Welden	648	634	1.282	634	625	1.259	653	627	1.280
	16.016	16.336	32.352	16.203	16.489	32.692	16.288	16.488	32.776

Het aantal inwoners in Oudenaarde blijft stijgen. Een grotere stijging is op te merken van 2022 naar 2023 en naar 2024. Een verklaring hiervoor is onder andere een aantal bouwprojecten die (deels) opgeleverd werden zoals Scheldekop, Saffrou, Diependale (Tonkin).

Voor de opmaak van de bevolkingscijfers en hun evolutie werd gebruikgemaakt van het gemeentelijk bevolkingsregister. In voorgaande jaren werd hiervoor doorgaans het Rijksregister geraadpleegd, via de toepassing 'Provincies in Cijfers'. Er werd echter vastgesteld dat er soms verschillen optreden tussen beide bronnen, wat voornamelijk te wijten is aan het moment van

gegevensopvraging.
Omwille van de consistentie en uniformiteit in de rapportering is er dan ook expliciet voor gekozen om voortaan het eigen bevolkingsregister als primaire bron te hanteren.



VERHUISBEWEGINGEN

GBB-BEVOLK Gelijkblijvend beleid - bevolking

Jaar	Aankomsten	Vertrekkers	Interne mutaties
2019	1.545	1.438	1.491
2020	1.484	1.522	1.439
2021	1.492	1.435	1.522
2022	1.895	1.401	1.430
2023	1.631	1.586	1.471
2024	1.690	1.605	1.414
2025	1.641	1.528	1.369

Aankomsten: adreswijzigingen van buiten Oudenaarde naar Oudenaarde
Vertrekkers: adreswijzigingen van Oudenaarde naar buiten Oudenaarde
Interne mutaties: adreswijzigingen binnen Oudenaarde

Deze cijfers geven een beeld van het verloop in de stad Oudenaarde. Dit zijn de adreswijzigingen van buiten Oudenaarde naar Oudenaarde, binnen Oudenaarde zelf en buiten Oudenaarde. De aantallen omvatten cijfers voor Belgen en niet-Belgen.

AANTAL HUISHOUDENS EN TYPE HUISHOUDENS

GBB-BEVOLK **Gelijkblijvend beleid - bevolking**

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
AANTAL HUISHOUDENS	13.848	14.007	14.007	14.216	14.488	14.662	14.824
TYPE HUISHOUDENS							
Alleenwonend	33,4%	33,7%	34%	34,4%	34,6%	35,1%	35,5%
Eenoudergezin met enkel meerderjarig(e) kind(eren)	4,4%	4,3%	4,3%	4,1%	4,3%	4,1%	4,1%
Eenoudergezin met minstens 1 minderjarig kind	4%	4%	4,1%	4,2%	4,3%	4,5%	4,6%
Paar met enkel meerderjarig(e) kind(eren)	8,4%	8%	7,9%	7,6%	7,7%	7,6%	7,5%
Paar met minstens 1 minderjarig kind	19,4%	19,2%	19,3%	19,1%	18,9%	18,5%	18,4%
Paar zonder kinderen	28,9%	29,2%	29%	29%	28,6%	28,5%	28,2%
Ander type huishouden	1,5%	1,4%	1,4%	1,5%	1,6%	1,7%	1,6%

Bron: Rijksregister I provinies.incijfers.be

Onder huishoudens wordt verstaan: alle personen die gewoonlijk eenzelfde woning betrekken en er samenleven. Een huishouden bestaat ofwel uit een persoon die gewoonlijk alleen leeft, ofwel uit twee of meer personen die al dan niet door een verwantschap met elkaar verbonden zijn.

HERKOMST EN NATIONALITEIT

GBB-BEVOLK Gelijkblijvend beleid - bevolking

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Belgische herkomst (t.o.v. inwoners)	89%	88,3%	87,7%	86,9%	85,6%	84,6%	83,8%
Niet-Belgische herkomst (t.o.v. inwoners)	11%	11,7%	12,3%	13,1%	14,4%	15,4%	16,2%
Europese (EU) herkomst (t.o.v. inwoners)	4,2%	4,6%	4,7%	5%	5,1%	5,3%	5,3%
Nederlands herkomst	1,0%	1,2%	1,2%	1,2%	1,1%	1,1%	1,1%
Franse herkomst	0,4%	0,4%	0,4%	0,4%	0,4%	0,4%	0,5%
Zuid-Europese herkomst	0,8%	0,8%	0,9%	0,8%	0,8%	0,8%	0,9%
Noord/West-Europese herkomst	0,3%	0,3%	0,3%	0,4%	0,3%	0,3%	0,3%
Oost-Europese (EU) herkomst	1,7%	1,9%	1,9%	2,2%	2,4%	2,6%	2,5%
Niet-Europese (niet-EU) herkomst (t.o.v. inwoners)	6,7%	7,2%	7,6%	8,1%	9,3%	10%	10,9%
Oost-Europese (niet-EU) herkomst	2,0%	2,1%	2,1%	2,2%	2,8%	3%	3,2%
Andere rijk OESO land herkomst	0,3%	0,3%	0,4%	0,4%	0,4%	0,4%	0,4%
Turkse herkomst	0,7%	0,8%	0,8%	0,8%	0,9%	0,9%	0,9%
Magreb herkomst	0,7%	0,7%	0,8%	0,8%	0,9%	1%	1%
Andere Afrikaanse herkomst	1,1%	1,1%	1,2%	1,4%	1,6%	1,9%	2,1%
Andere Aziatische herkomst	1,6%	1,7%	1,9%	2,0%	2,2%	2,4%	2,6%
Andere Centraal/Zuid-Amerikaanse herkomst	0,3%	0,3%	0,3%	0,3%	0,3%	0,4%	0,4%
Onbekende herkomst	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%	0,2%	0,2%

Bron: Rijksregister I provincies.incijfers.be

Aantal inwoners met vreemde nationaliteit in Oudenaarde op 1 januari			
Jaartal	**Man**	**Vrouw**	**Totaal**
2019	628	483	1.111
2020	905	721	1.626
2021	756	626	1.382
2022	966	783	1.749
2023	1.148	981	2.129
2024	1.245	1.066	2.311
2025	1.298	1.137	2.435

Het aantal inwoners met vreemde nationaliteit kende een grotere toename met vluchtelingen uit Oekraïne (sinds 2022), vluchtelingen uit Eritrea (sinds 2021), Palestina en Syrië (beide sinds 2024). De stijging in 2025 is veeleer beperkt en kan niet herleid worden tot een wijziging.

AFGELEVERDE IDENTITEITSDOCUMENTEN

GBB-BEVOLK Gelijkblijvend beleid - bevolking

Jaar	Identiteitskaarten	Kids-ID	Verblijfskaarten	Reispassen
2019	2.196	1.040	602	1.080
2020	1.247	638	479	604
2021	1.455	949	543	560
2022	1.487	1.301	782	1.705
2023	1.449	772	784	2.171
2024	4.005	1.091	951	2.005
2025	9.657	1.116	1.087	2.106

Het aantal afgeleverde identiteitskaarten aan Belgen neemt in 2024 een grote sprong naar 4.005. In de periode 2014 tot 2019 diende iedere Belg voorzien te worden van een identiteitskaart met 10-jarige geldigheid. Vanaf 2024 wordt dus de eerste generatie van deze identiteitskaarten hernieuwd. Een piek in aanvragen die merkbaar zal zijn de komende jaren tot en met 2029.
In 2020 en 2021 is een daling voornamelijk merkbaar bij de kids-identiteitskaarten en bij de reispassen. Een mogelijke verklaring hiervoor is de coronaperiode waarin reizen naar het buitenland werd beperkt.

AFGELEVERDE RIJBEWIJZEN

GBB-BEVOLK Gelijkblijvend beleid - bevolking

Jaar	Rijbewijzen	Internationale rijbewijzen
2019	1.438	155
2020	1.231	39
2021	1.712	51
2022	1.655	149
2023	2.541	163
2024	2.845	176
2025	3.436	222

Het aantal afgeleverde rijbewijzen per jaar omvat volgende categorieën: voorlopig rijbewijs; eerste rijbewijs; hernieuwing (evt. i.k.v. medische geschiktheid en/of vakbekwaamheid), verlies of diefstal van rijbewijs; en internationale rijbewijzen.
In 2023 en 2024 is een sterke stijging te merken. De reden hiervoor is dat in 2013 de eerste rijbewijzen in de vorm van een bankkaart met 10-jarige geldigheid werden afgeleverd. De hernieuwingen van deze rijbewijzen is opgestart vanaf 2023. Vanaf 2033 moet iedere Belg voorzien zijn van een rijbewijs bankkaartmodel. Deze stijging zet zich verder door in 2025.

AFGELEVERDE AKTEN EN ATTESTEN VIA E-LOKET



GBB-BEVOLK Gelijkblijvend beleid - bevolking

Jaartal	Totaal	Automatisch afgeleverd	Handmatige tussenkomst
2019	5.417	1.928	3.489
2020	5.622	2.398	3.224
2021	6.242	3.343	2.899
2022	6.563	3.631	2.932
2023	7.873	4.968	2.905
2024	8.766	5.747	3.019
2025	10.931	7.132	4.209

Voor het afleveren van akten en attesten kunnen de burgers al even terecht via ons e-loket. Deze legislatuur wordt een toename van aanvragen opgemerkt, wat mogelijks verklaard kan worden door het feit dat de burger het gebruik van het platform heeft leren kennen. Het platform waarborgt een veilige uitwisseling van persoonsgegevens en werkt hoofdzakelijk de aanvragen automatisch af. In een aantal gevallen dient de ambtenaar nog een handmatige tussenkomst te doen bv. een reistoelating minderjarige, afleveren aan andere dan de persoon zelf.

De top drie meest aangevraagde akten en attesten is doorheen de hele legislatuur:

- Uittreksel strafregister (bv. nodig voor sollicitaties)
- Attest gezinssamenstelling (bv. nodig voor aanvragen sociale voordelen)
- Akte van geboorte (bv. aantonen afstamming, overdracht inschrijving voertuig).

De sterke stijging in 2025 in aanvragen is volledig te herleiden naar de top drie zoals hierboven aangegeven en met een uitzonderlijke stijging van een vierde voor de aanvragen uittreksel strafregister. In 2025 werden 4.479 aanvragen uittreksel strafregister via het e-loket aangevraagd.

SNELBALIE



GBB-BEVOLK Gelijkblijvend beleid - bevolking

Jaartal	Totaal aantal producten afgeleverd via de snelbalie
2024 (start 09/2024)	3.391
2025	17.053

De snelbalie werd in september 2024 ingericht met biometrische apparatuur voor het afhalen van producten van de dienst burgerzaken die slechts 5 minuten of minder in beslag nemen. Het gaat concreet om volgende producten: adreswijziging op de identiteitskaart, identiteitskaart afhalen, kids-ID afhalen, pincode afhalen na verlies of geblokkeerd, internationaal rijbewijs afhalen, (voorlopig) rijbewijs afhalen en reispas afhalen.
De eerste vier producten, goed voor 61,04% van het totaal aantal, werden tot dan op afspraak afgeleverd aan de balie. Door deze producten te verplaatsen naar de snelbalie, komt er tijd vrij aan de balies die op afspraak werken. Tijd die nodig was om onze dienstverlening te verbeteren voor wat betreft de wachttijd om een afspraak in te boeken. Het doel is iedere burger binnen de week een afspraakmogelijkheid te bieden.

De snelbalie wordt bemand door een medewerker van burgerzaken met kennis ter zake.
De overige producten die worden afgeleverd aan de snelbalie, werden tot dan, zonder afspraak, al afgehandeld door de medewerkers onthaal. De medewerkers onthaal blijven ook deze producten afleveren.
Voor 2025 kan de meerwaarde van de snelbalie weergegeven worden voor een volledig jaar. In 2025 werden 17.053 producten afgeleverd.
Dit cijfer geeft een weerslag van een deel van de aangevraagde producten aan de balies bevolking. Iedere meerderjarige Oudenaardist moet tussen 2024 en 2029 de identiteitskaart hernieuwen, alsook de eerste generatie bankkaartmodellen rijbewijzen worden hernieuwd sinds 2023. Dit heeft een impact op de balies waar de aanvraag op afspraak wordt ontvangen. Afhalen kan zonder afspraak

aan de snelbalie en betekent een grote tijdswinst die zich in 2025 heeft vertaald in (zeer) lage wachttijden om een afspraak te bekomen. Vaak kon de burger ofwel de dag zelf of de werkdag erna al op afspraak langskomen. In aanloop naar de schoolvakanties is dit binnen 2 à 3 werkdagen.

BURGERLIJKE STAND

GBB-BEVOLK Gelijkblijvend beleid - bevolking

Jaar	Akte van geboorte	Akte van huwelijk	Akten van overlijden	Nationaliteit	Voornaam-wijziging
2019	413	125	365	44	12
2020	446	80	460	56	6
2021	494	95	460	43	7
2022	480	122	345	55	16
2023	445	119	355	66	17
2024	457	112	217	79	18
2025	481	139	329	63	21

De ambtenaar van burgerlijke stand is territoriaal bevoegd en maakt akten op van levensgebeurtenissen die zich op het grondgebied voordoen. Het aantal akten van geboorte en overlijden omvat dus ook akten opgemaakt voor niet-inwoners.
Dit is slechts een deel van het totale takenpakket. Er zijn nog een handvol andere akten die worden opgemaakt, maar minder in aantal zijn. Buitenlandse akten worden beoordeeld aan het internationaal privaatrecht om erkend te worden voor gebruik in België bij opmaak dossiers burgerlijke stand en bijwerken van het rijksregister. Daarnaast wordt onderzoek gevoerd op dossiers met een schijnkarakter en dit in samenwerking met het parket en de federale overheidsdienst vreemdelingenzaken.
In 2025 kenden we een stijging in opmaak geboorteakten en werden er meer huwelijken voltrokken (ongeveer een vierde meer dan in 2024).

LDC en materiële hulp

NAAMSVERANDERING EN HERINRICHITNG EETCAFÉ DE VESTING

GBB-LDC Gelijkblijvend beleid – LDC de Vesting

Jaartal	Aantal klanten per jaar	Gemiddeld aantal klanten per dag
2019	19.264	80,94
2020	7.300	40,11
2021	4.414	26,59
2022	10.225	43,82
2023	10.993	46,50
2024	11.167	46,53
2025	11.008	47,10

Jaartal	Drankverkoop per jaar	Gemiddelde verbruik per dag
2019	€ 44.168,44	€ 142,02
2020	€ 18.701,05	€ 114,73
2021	€ 17.404,99	€ 104,85
2022	€ 35.337,35	€ 131,37
2023	€ 47.336,60	€ 159,92
2024	€ 51.266,80	€ 176,78
2025	€ 52.163,80	€ 186,97

In maart 2025 werd het sociaal restaurant ‘de Pelikaan’ heringericht met een fris interieur, kreeg het een nieuwe naam en een duidelijker profiel als warme ontmoetingsplaats voor iedereen. Eetcafé De Vesting bevindt zich op de gelijkvloerse verdieping van het Sociaal Huis, Meerspoort 30 en richt zich tot een breed publiek. Met de nieuwe naam willen we drempels wegnemen en misverstanden rechtzetten, zoals het idee dat enkel ouderen of mensen met financiële moeilijkheden er terechtkunnen. De Vesting wil vooral een laagdrempelige plek zijn waar inwoners elkaar kunnen ontmoeten in een warme, huiselijke omgeving. Betaalbare koffie, zoetigheden en maaltijden vormen daarbij een middel om contact en gezelligheid te stimuleren.

Eetcafé De Vesting is elke dag open behalve op zaterdag. Lunch wordt aangeboden op weekdagen van 11.30 tot 13.15 uur. Het café is open van 11 tot 17.30 uur, en op zondag van 14.30 tot 17 uur.

Vrijwilligers spelen een belangrijke rol in het realiseren van die huiselijke sfeer. Zij ontvangen bezoekers als vrienden, niet als klanten, en creëren een omgeving waar spontane gesprekken en nieuwe contacten vanzelf kunnen ontstaan. Bij de herinrichting werd bewust gekozen voor geborgen zithoeken en materialen die bijdragen aan rust en gezelligheid. Het eetcafé biedt ook gezelschapsspellen, speelkaarten, tijdschriften en de dagelijkse krant om bezoekers een aangename dag te bezorgen. Daarnaast werd de menukaart uitgebreid, onder meer met extra alcoholvrije bieren, mocktails en verse taart.

Om bezoekers extra te motiveren langs te komen, worden regelmatig acties georganiseerd, zoals het “zoetje of drankje van de maand”, een verwenbordje, een ijssalon of de “dag van de warme chocomelk”. Deze acties worden gecommuniceerd via het eetcafé, de nieuwsbrief en Facebook.

In 2025 introduceerden we de ‘eendjes’ als speelse en laagdrempelige manier om ontmoeting te stimuleren. Bezoekers kunnen een klein badeendje op hun tafel plaatsen wanneer zij openstaan voor een gesprek met andere bezoekers. We kregen veel positieve reacties.

Vrijwilligers merkten dat het aantal bezoekers uit WZC De Meerspoort de voorbije jaren daalde. Daarom werd in 2023 een gerichte aanpak uitgewerkt. Sinds februari 2023 krijgen alle nieuwe bewoners via de sociale dienst van het woonzorgcentrum een gratis drankkaartje, zodat zij kunnen kennismaken met het eetcafé. In 2024 werd dit verder versterkt met een duidelijke flyer over de werking van het eetcafé en met zichtbaar uithangende openingsuren. In 2025 kozen we voor een meer persoonlijke aanpak.
De medewerkers van De Vesting bezochten 40 bewoners van het woonzorgcentrum om het eetcafé voor te stellen en hen uit te nodigen voor een kennismakingsnamiddag met hun familie op 30 januari 2026. Tijdens deze namiddag werden koffie en taart geserveerd.
In totaal namen 10 bewoners deel, samen met 20 familieleden. In 2026 krijgen alle nieuwe bewoners een bezoekje van de Vesting en worden ze uitgenodigd voor een familiemoment. Deze acties helpen om de drempel te

verlagen en de band tussen bewoners, hun families en het eetcafé te versterken.

Om de klanten van het restaurant actief te betrekken bij het menu en de werking van de keuken, werd de Smaakraad opgericht. Dit overlegmoment biedt klanten de kans om rechtstreeks feedback te geven aan de gerant en het keukenteam. De Smaakraad komt viermaal per jaar samen. De vergaderingen kennen een gemiddelde opkomst van 6 tot 8 klanten. Tijdens de smaakraad kunnen suggesties gedaan worden rond smaak, variatie en kwaliteit.

Trend in het restaurant:

- 2019 → 2021: sterke coronadip met veel sluitingsdagen (19.264 → 7.300 → 4.414)
- 2022 → 2024: herstel en stabilisatie rond 11.000 maaltijden per jaar
- 2025: lichte stijging van het aantal bezoekers per dag, in lijn met de groei van de voorgaande jaren.

Voorlopig toont de vernieuwde inrichting, het uitgebreide aanbod en het ontmoetingsgerichte nog geen grote stijging.

Trend in drankverkoop:
Sinds 2022 is een gestage stijging in de drankverkoop waarneembaar. Ondanks het iets lager aantal opendagen in 2025 als gevolg van de herinrichting, nam het gemiddelde drankverbruik per dag verder toe. Dit duidt erop dat zowel de vernieuwde ontmoetingsruimte als de georganiseerde baracties goed worden onthaald door de bezoekers. Daarbij blijft het belangrijk te benadrukken dat er niet wordt aangestuurd op een hoger verbruik: een namiddag gezelligheid met één consummatie kan want ontmoeting en sociale verbinding staan centraal.

KLANTEN SOCIALE KRUIDENIER DE KABA

GBB-LDC Gelijkblijvend beleid – LDC de Vesting

Klanten per gemeente	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Brakel	22	20	19	20	21	26	18
Horebeke				1	0	0	0
Maarkedal	3	3	2	9	9	7	7
Kruisem	21	30	35	55	66	53	45
Wortegem-Petegem	16	20	21	30	19	22	19
Zwalm	4	6	8	21	29	15	15
Oudenaarde	435	329	294	409	401	461	442
Oekraïne				59	83	82	93
Lierde				18	12	10	13
Totaal	**501**	**408**	**379**	**622**	**640**	**676**	**653**

Bezoek per gemeente	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Brakel	252	119	126	160	168	243	279
Horebeke				2	0	0	0
Maarkedal	59	56	57	68	148	137	168
Kruisem	190	413	407	607	727	859	721
Wortegem-Petegem	316	351	378	378	286	388	220
Zwalm	83	61	116	213	245	218	188
Oudenaarde	5.873	4.419	3.933	4.616	4.774	6.299	5.854
Oekraïne				867	1.279	2.041	1.913
Lierde				169	140	194	195
Kluisbergen							1
Totaal	**6.773**	**5.419**	**5.017**	**7.080**	**7.767**	**10.379**	**9.479**

De sociale kruidenier De Kaba opende op 17 oktober 2013 haar deuren in Oudenaarde. De winkel biedt inwoners met een beperkt budget toegang tot betaalbare voeding, verzorgings- en onderhoudsproducten. Het OCMW versterkt daarbij de koopkracht van de klanten door korting toe te kennen op de aangekochte producten. Zo wil De Kaba bijdragen aan het verminderen van armoede en financiële stress.
De winkel is ingebed in het Sociaal Huis op het gelijkvloers en is open op maandag van 13.30 tot 17.30u, woensdag van 13.30 tot 16.30u en donderdag van 10.00 tot 12.00u en van 13.00 tot 14.30u.
De Kaba werkt samen met verschillende omliggende OCMW's: Kruisem, Horebeke, Maarkedal, Brakel, Wortegem-Petegem, Lierde, Zwalm en sinds 2024 ook Kluisbergen.
De tabellen van aantal klanten en aantal winkelbezoeken tonen de voorbije vijf jaar een stijgende lijn, zowel voor Oudenaarde als voor de omliggende gemeenten. Beide groepen bouwen jaar na jaar een groter klantenbestand op. Deze groei is niet alleen zichtbaar in de aantallen klanten maar ook in het werkingsgebied.
In 2025 zien we voor het eerst een terugval (coronacijfers niet meegerekend). Die daling treft vooral de andere gemeenten. In Oudenaarde neemt het aantal klanten beperkt af (-8 klanten of -1,47%). Bij de andere gemeenten zien we een grotere afname (-15 klanten of -11,28%).

Vergelijking met het aantal gerechtigden Oudenaardse kansenpas:

Jaar	OK-pasgerechtigden
2020	1.441
2021	1.390
2022	1.783
2023	1.816
2024	2.084
2025	2.145

Het aantal kansenpasgerechtigden in Oudenaarde blijft in 2025 verder toenemen. Na een lichte daling in 2021 (corona) stijgt het cijfer vier jaar op rij, van 1.390 in 2021 naar 2.145 in 2025. Daarmee groeit deze doelgroep met bijna 49% op vijf jaar tijd.

De stijging van 2024 naar 2025 (+61 personen of +2,9%) ligt lager dan de sterke toename in de jaren daarvoor.
Wanneer we deze evolutie vergelijken met het aantal Kaba-klanten van Oudenaarde in 2025 zien we voor het eerst een verschillend patroon. Het klantenbestand daalt licht, dat betekent dat de groei van het aantal kansenpasgerechtigden niet wordt gevolgd door een groei in het aantal effectieve klanten. Hoewel de doelgroep iets groter wordt, maakt een iets kleiner deel hiervan effectief gebruik van het aanbod.

De interne werkgroep blijft werken aan het optimaliseren van de winkelwerking. Het uitbreiden van de openingsuren in 2024 zorgde ervoor dat klanten meer gespreid kunnen komen.

Om het stijgende budget voor koopkrachtondersteuning op te vangen, werd het aanbod voedseloverschotten verder uitgebreid. De Kaba haalt overschotten op bij verschillende grootwarenhuizen in Oudenaarde en ontvangt daarnaast ook giften van lokale handelaars en inwoners.



Leren en opgroeien

AANTAL OPVANGPLAATSEN VOOR KINDEREN VAN 0 TOT 3 JAAR

BD-12	We dragen bij tot een goede ontwikkeling en gezonde levensstijl voor iedereen
AP-24	Kind- en gezingsbeleid
ACT-72	Uitbouwen van het Huis van het Kind tot een laagdrempelige thuis.
ACT-73	Versterken van een lokaal loket kinderopvang in functie van flexibele kinderopvang

Jaar	Totaal plaatsen	Type opvang			Prijsstructuur		Plaatsen per 100 kinderen 0 tot 3 jaar
		Gezins-opvang	Groeps-opvang	Samenwerkende onthaalouders	Vaste prijs	Inkomens-tarief	
2019	536	167	282	87	212	324	66,15
2020	517	159	271	87	193	324	61,55
2021	509	148	271	90	185	324	60,61
2022	491	162	239	90	178	313	56,63
2023	489	152	237	100	176	313	56,08
2024	546	147	294	105	224	322	60,29
2025	553	129	301	123	231	322	60,59

Met 60,59 opvangplaatsen per 100 kinderen blijft Oudenaarde in 2025 beter scoren dan het Vlaams (45,70) en provinciaal (46,26) gemiddelde. Toch blijft het een uitdaging om het aantal kinderopvangplaatsen voor 0- tot 3-jarigen verder te laten groeien. In 2025 werd een nieuwe groepsopvang geopend in Scheldekop, De Speelboot, goed voor 18 bijkomende plaatsen. Deze uitbreiding werd echter deels tenietgedaan door de verdere daling van plaatsen in de gezinsopvang. Dit is een brede maatschappelijke trend waarbij steeds minder onthaalouders kinderen thuis opvangen.
Het totale aantal plaatsen steeg tussen 2024 en 2025 met 7, maar deze groei is onvoldoende om de blijvende vraag op te vangen. De gemiddelde wachttijd voor een beschikbare opvangplaats blijft minstens één jaar.

Het aantal IKT-plaatsen (inkomenstarief) blijft stabiel. Dit is essentieel om gezinnen in een kwetsbare situatie toegang te bieden tot betaalbare kinderopvang. Verdere uitbreiding van IKT-plaatsen hangt echter volledig af van beslissingen op Vlaams niveau. Omdat Oudenaarde beter scoort dan het Vlaamse gemiddelde, komt de stad momenteel niet in aanmerking voor extra uitbreidingsrondes.
Hoewel de private markt inspanningen levert, kunnen zij momenteel onvoldoende antwoord bieden op de stijgende druk. Daarom blijft de stad inzetten op ondersteuning van bestaande en nieuwe organisatoren, het verkennen van nieuwe locaties en het zoeken naar structurele en duurzame oplossingen om het aanbod uit te breiden en de wachttijden te verkorten.

TRY-WERKING

BD-12	We dragen bij tot een goede ontwikkeling en gezonde levensstijl voor iedereen
AP-24	Kind- en gezingsbeleid
ACT-90	Lokale regie en samenwerking buitenschoolse opvang en activiteiten

Jaartal	Aantal scholen	Aantal kinderen	Clubhuis
2021	1	22	
2022	1	22	
2023	4	57	
2024	4	80	
2025	4	60	40

In 2025 zette het TRY-project een belangrijke nieuwe stap in het ondersteunen van kinderen uit maatschappelijk kwetsbare situaties. Waar TRY de voorbije jaren vooral groeide in taalstimulering en sport- en beweegactiviteiten, werd in 2025 een extra pijler toegevoegd: TRY Clubhuis. Dit Clubhuis biedt een vaste en vertrouwde ontmoetingsplek voor 10- tot 13-jarigen op woensdagnamiddag. Kinderen kunnen er terecht voor huiswerkbegeleiding, sociale activiteiten en kennismaking met het vrijetijdsaanbod in Oudenaarde. Tijdens deze eerste editie (oktober tot en met december) namen 40 unieke kinderen deel.

Binnen het Clubhuis groeide ook een nieuwe deelwerking: TRY Foot. Met TRY Foot willen we kinderen niet alleen laten proeven van voetbal, maar hen actief toeleiden naar een sportclub. Een korte kennismaking is vaak onvoldoende om daadwerkelijk de stap te zetten naar het reguliere aanbod. Door regelmatig bij een club te trainen, samen met spelers van de club te oefenen en door de aanwezigheid van een vertrouwd gezicht, wordt de drempel aanzienlijk verlaagd. Dat deze aanpak werkt, blijkt uit TRY Break, waar één op de twee deelnemers uiteindelijk aansluit bij de lokale breakdanceclub.

Ook de bestaande deelwerkingen bleven in 2025 een belangrijke rol spelen. TRY Talk ondersteunde 16 anderstalige nieuwkomers in KBO Sint-Jozef bij het versterken van woordenschat, spreekdurf en zelfvertrouwen. TRY Break kende twee edities: in het voorjaar in KBO Bevere en Broebelschool (10 deelnemers) en in het najaar KBO Sint-Jozef (12 deelnemers). Via breakdance werkten de kinderen aan motorische vaardigheden, ritme, samenwerking en een positief zelfbeeld. TRY Sport vond plaats in KBO Sint-Walburga, waar 22 kinderen kennismaakten met diverse sportdisciplines.

TRY blijft, net zoals in vorige jaren, een krachtgericht project dat drempels verlaagt, talenten zichtbaar maakt en kinderen ondersteunt in hun ontwikkeling. Dankzij de nauwe samenwerking met scholen, welzijnspartners en vrijetijdsaanbieders ontstaat een geïntegreerd aanbod dat inspeelt op de brede ontwikkelingskansen van elk kind.

BOA-BELEID

BD-10	We bouwen het sociaal huis verder uit
AP-24	Kind- en gezingsbeleid
ACT-90	Lokale regie en samenwerking buitenschoolse opvang en activiteiten

Jaar	BOA-subsidie	Acties
2021	€ 47.621,42	- Uitbreiding team Buitenschoolse opvang en activiteiten - Opstart proefproject Try
2022	€ 180.482,53	- Uitbreiding team Buitenschoolse opvang en activiteiten - Omgevingsanalyse Arteveldehogeschool - TRY-project op nieuwe locatie
2023	€ 196.668,73	- Uitbreiding team Buitenschoolse opvang en activiteiten - Visietraject Coaster Consulting - TRY-project op 2 nieuwe locaties
2024	€ 200.944,90	- Uitbreiding team Buitenschoolse opvang en activiteiten - Nieuw concept TRY: Break, Sport & Talk

2025	€ 207.175,44 + BOOST: € 341.090,66	- - -	Uitbreiding team Buitenschoolse opvang en activiteiten TRY Break, Talk, Clubhuis & Foot Ondersteuning door Mondea

Met het BOA-decreet nemen lokale besturen de regierol op in het uitbouwen van een geïntegreerd, kwaliteitsvol en toegankelijk aanbod buitenschoolse opvang en activiteiten. Oudenaarde zette vanaf 2021 de eerste stappen richting een lokaal buitenschools beleid op maat van de stad. De Vlaamse overheid ondersteunt deze opdracht met een jaarlijkse subsidie per kind. In 2025 werden deze middelen aanzienlijk verhoogd en aangevuld met BOOST-subsidies, bedoeld om de opstart van het lokale BOA-beleid te versterken.
Tussen 2021 en 2025 werd stap voor stap toegewerkt naar een goed onderbouwd beleid. Na een grondige analyse van het bestaande aanbod, het uitstippelen van een gedragen visie en het opmaken van een concreet actieplan, werd in 2025 vastgelegd welke prioritaire acties in de volgende legislatuur worden uitgevoerd.

In deze voorbereidende fase werden belangrijke bouwstenen gerealiseerd. Zo werd het Lokaal Samenwerkingsverband BOA (LOBOA) opgericht: een structureel overlegplatform waar scholen, opvanginitiatieven, welzijnspartners, ouders en vrijetijdsverenigingen samenwerken aan een kwaliteitsvol en afgestemd buitenschools aanbod. Daarnaast werd gewerkt aan een lokaal erkenningskader, waarin de kwaliteitsvoorwaarden voor organisatoren werden vastgelegd, en aan een subsidiereglement dat organisatoren ondersteunt bij het versterken, uitbreiden en toegankelijker maken van hun aanbod, gebaseerd op de lokale behoeften.

Deze instrumenten werden in nauwe samenwerking met alle betrokken actoren ontwikkeld, die actief meedachten en richting gaven aan het ontwerp.
Deze fundamenten maken het mogelijk om vanaf 1 september 2026 effectief te starten met de uitvoering van het BOA-beleid in Oudenaarde.

VERSTERKING VAN INFORMELE OEFENKANSEN NEDERLANDS

BD-10	We bouwen het Sociaal Huis verder uit
AP-19	Opzetten breed onthaal
ACT-59	Inburgering van nieuwkomers bevorderen

Jaartal	Café Congé	Babbelonië
2024	Gemiddeld 30 deelnemers per sessie.	
2025	Gemiddeld 25 tot 40 deelnemers per sessie.	Gemiddeld 28 deelnemers per sessie.

Er werd verder ingezet op het versterken van informele oefenkansen Nederlands voor nieuwkomers en inburgeraars. Het project Café Congé, dat tijdens schoolvakanties een laagdrempelige ontmoetingsplek biedt om Nederlands te oefenen, bleef groeien en kende opnieuw een sterke opkomst. Tijdens de zomervakantie waren er gemiddeld 25 deelnemers per sessie, tijdens de andere vakanties liep dit op tot 40 deelnemers. Tegelijkertijd werd de nood aan bijkomende oefenkansen buiten de vakantieperiodes steeds duidelijker. Door het verplichte participatie- en netwerktraject van het Agentschap Integratie en Inburgering, waarbij inburgeraars 40 uur informele oefenkansen moeten realiseren, was de vraag groter dan het bestaande aanbod kon opvangen.

Daarom werd in 2025 een samenwerking met Avansa vzw opgestart voor het organiseren van Babbelonië. Deze wekelijkse praatgroepen vinden plaats tijdens de schoolweken en worden begeleid door een professional, ondersteund door vrijwilligers. Babbelonië biedt anderstaligen en Nederlandstaligen de kans om in kleine groepjes te praten over alledaagse thema's zoals opvoeding, gezondheid, werk en vrije tijd. De informele sfeer, de aanwezigheid van een begeleider en het ontbreken van prestatiedruk verlagen de drempel aanzienlijk. Daarnaast wordt via gezamenlijke activiteiten, zoals koken, wandelen of culturele uitstappen, ook ingezet op ontmoeting, verbinding en sociale cohesie.

De eerste evaluatie is bijzonder positief: Babbelonië bereikte gemiddeld 28 deelnemers per bijeenkomst, goed voor 52 unieke deelnemers uit diverse landen en met uiteenlopende taalniveaus. De sterke opkomst bevestigt de nood aan een structureel aanbod naast Café Congé.

Dankzij deze uitbreiding beschikt Oudenaarde nu over een versterkt en complementair aanbod dat inspeelt op de groeiende vraag naar ontmoeting, integratie en laagdrempelig oefenen van Nederlands. Hierdoor krijgen nieuwkomers meer kansen om hun netwerk uit te bouwen, hun Nederlands te verbeteren en hun weg te vinden in de stad.

Regionale dienst voor schuldbemiddeling 'Vlaamse Ardennen' *

* Hiertoe behoren: Oudenaarde, Ronse, Zottegem, Geraardsbergen, Brakel, Maarkedal, Lierde, Kruisem, Wortegem-Petegem, Kluisbergen, Zwalm en Horebeke

JURIDISCHE ADVIEZEN AAN DE OCMW'S



GBB-CSR Gelijkblijvend beleid – dienst schuldbemiddeling

Jaar	Totaal aantal juridische adviezen	Aantal juridische adviezen voor OCMW Oudenaarde
2019	185	72
2020	167	62
2021	79	21
2022	106	26
2023	129	34
2024	128	37
2025	102	24

Als erkende dienst voor schuldbemiddeling, zijn OCMW's verplicht om alle schuldvorderingen in een dossier budgetbeheer/budgetbegeleiding/schuldbemiddeling te controleren op gegrondheid. De juristen van de Regionale dienst hebben als taak gespecialiseerd juridisch advies aan de maatschappelijk werkers-budgetbeheerders te verlenen, bij het wettelijk verplicht onderzoek naar de gegrondheid van de schulden van hun cliënten in budgetbeheer/begeleiding.

Het hoge aantal juridische adviezen in 2019 heeft meerdere oorzaken.

De aanwezigheid van een jurist van de regionale dienst op de teamvergaderingen van team budgetbeheer van OCMW Oudenaarde, maakt dat een sterke stijging van het aantal juridische adviezen werd geregistreerd.

Er is een stijgende tendens in het aantal vragen naar 'overig juridisch advies' (juridisch advies dat niet direct gelinkt is aan schuldbemiddeling), ingevolge de toenemende complexiteit van de sociale dossiers.

Daarnaast werd voor OCMW Ronse een groot aantal adviezen verleend in dossiers waarin een externe schuldbemiddelaar werd aangesteld (subrubriek). Met name werden alle dossiers van een welbepaalde externe schuldbemiddelaar doorgelicht.

In 2020 bleef het aantal juridische adviezen erg hoog.

Met name was er een sterke toename van de adviezen in de subrubriek 'adviezen consumentenkrediet en handelspraktijken', inzake het WER (Wetboek Economisch Recht), wat aantoont dat de budgetbeheerders gevolg hebben kunnen geven aan de wettelijke verplichting om de schuldvorderingen uit consumentenkredieten juridisch te laten nakijken.
Ook het aantal adviezen in de subrubriek 'schuldbemiddeling' bleef erg hoog, onder meer ingevolge de aanwezigheid van een jurist van de regionale dienst op de teamvergaderingen van het team budgetbeheer van OCMW Oudenaarde.

De sterke daling van het aantal juridische adviezen in 2021 deed zich voor op alle subrubrieken met uitzondering van de rubriek 'overig juridisch advies' (vragen die niet direct gelinkt zijn aan dossiers schuldbemiddeling): daar werd opnieuw een stijging opgetekend.

De verklaring hiervoor ligt wellicht in een overbelasting van de sociale diensten (corona, de Oekraïene-crisis, de energiecrisis) en onderbezetting/personeelsverloop op verschillende sociale diensten. Hierdoor hadden de maatschappelijk werkers minder tijd en ruimte om juridische vragen te stellen. Ervaren maatschappelijk werkers zullen een aantal vragen zelf kunnen beantwoorden. Er is geen jurist meer aanwezig op de teamvergaderingen van team budgetbeheer van OCMW Oudenaarde, hetgeen de daling specifiek voor Oudenaarde mee verklaart.

In 2022 herneemt vooral het aantal vragen in de subrubriek 'schuldbemiddeling' opnieuw, hetgeen de stijging ten aanzien van 2021 verklaart.

In 2023 heeft de stijging van het aantal vragen zich verder doorgezet. Deze stijging lijkt te zijn veroorzaakt door het hernemen van de 'normale werking' van de sociale diensten inzake schuldbemiddeling, minder gestoord door periodes van crises (corona, Oekraïne, Energie).

Ook in 2024 bleef het aantal adviezen, om de reeds opgesomde redenen (wettelijke verplichting, herneming normale werking sociale diensten na enkele crisissen, ..) hoog.

In 2025 zien we de verwachte stijging in het aantal vragen niet.

Stijging was verwacht;

- Ingevolge de wet van 03 mei 2024 houdende diverse bepalingen inzake economie: invoeging nieuwe titel 3 in boek XIX WER: de minnelijke schuldbemiddeling (in voege 01/07/2024)
  Deze wet biedt een nieuw wettelijk kader voor de 'minnelijke schuldbemiddeling' waarbij de rechten en plichten van zowel schuldenaar als schuldbemiddelaar concreet worden beschreven en geconcretiseerd in een nieuwe 'wettelijke overeenkomst schuldbemiddeling'. De wet bepaalt onder meer dat vanaf inwerkingtreding àlle schulden juridisch moeten gecontroleerd worden op wettelijkheid.
- Ingevolge de wet van 15 mei 2024 houdende maatregelen in de stijd tegen de overmatige schuldenlast en ter bestrijding van ondernemingen in moeilijkheden (in werking vanaf 01/07/2025)
  Deze wet voert het 'bericht van minnelijke schuldbemiddeling' in: periodiek zullen de OCMW's aan een deurwaarder lijsten moeten bezorgen van alle nieuwe dossiers schuldbemiddeling. De deurwaarder moet een 'bericht van minnelijke schuldbemiddeling aanmaken in het Centraal Bestand Beslagberichten. Ingevolge deze vermelding, zullen de gedwongen invorderingen via deurwaarder gedurende 1 maand worden geschorst en krijgt het OCMW 1 maand de tijd om tot een aanvaard afbetaalplan te komen.

Niettegenstaande de wet reeds van toepassing is, ontbreken nog bepaalde richtlijnen voor de opmaak van het bericht en de te gebruiken modelovereenkomst zodat deze wet de facto nog geen uitvoering kende in 2025. Verwacht wordt dat dit in 2026 wel het geval zal zijn.

Het ontbreken van het model van bericht en minnelijke overeenkomst maakt dat de wet nog niet in de praktijk wordt toegepast en vragen uitblijven. Daarnaast vermoeden we dat de algemene grote belasting van sociale diensten en lopende reorganisaties van een aantal sociale diensten oorzaken zijn van het feit dat het aantal vragen niet is gestegen.

Doorheen de hele beschreven periode blijft het relatief aandeel adviezen voor OCMW Oudenaarde, in verhouding tot de andere gemeenten, hoog (minimum ¼).

NIEUWE AANSTELLINGEN ALS SCHULDBEMIDDELAAR DOOR DE ARBEIDSRECHTBANK IN HET KADER VAN DE WET OP DE COLLECTIEVE SCHULDENREGELING VOOR DE OCMW'S

GBB-CSR Gelijkblijvend beleid – dienst schuldbemiddeling

Jaar	Totaal aantal nieuwe aanstellingen als schuldbemiddelaar	Nieuwe aanstellingen als schuldbemiddelaar voor OCMW Oudenaarde
2019	25	9
2020	26	9
2021	30	8
2022	21	2
2023	38	3
2024	38	5
2025	44	6

Aan de dalende tendens van het aantal nieuwe aanstellingen lijkt overal in België in 2023 een einde te zijn gekomen. Vanaf 2024 zien we overal een stijging in de cijfers.

Ook binnen ons werkingsgebied zagen we een daling ten opzichte van 2022. Overbelasting van de sociale diensten, zeker tijdens de coronacrisis, de Oekraïnecrisis en de energiecrisis, hebben zeker een rol gespeeld in het toeleiden van minder cliënten naar de regionale dienst voor een opstart collectieve schuldenregeling maar dit kan niet de enige verklaring vormen.

De stijging in 2021 is te verklaren door de schaalvergroting van het werkingsgebied van de Regionale dienst, ingevolge de toetreding van OCMW Geraardsbergen.

In 2023 zagen wij een forse stijging van het aantal nieuwe aanstellingen voor onze dienst.

In 2024 heeft dit hoog aantal nieuwe aanstellingen zich gehandhaafd: opnieuw 38 nieuwe dossiers die werden toegewezen aan de OCMW's, via de regionale dienst.
2025 kende een nog hoger aantal nieuwe dossiers voor onze dienst: 44

De aanstellingsgraad van de OCMW's (d.w.z. het % van het aantal dossiers waarin het OCMW werd voorgesteld als schuldbemiddelaar, we ook effectief werden aangesteld door de rechtbank) lag in 2025 heel hoog, nl op 86%. In bijna alle dossiers waarin het OCMW werd voorgesteld, werd het ook effectief aangesteld.

AANTAL COLLECTIEVE SCHULDENREGELINGEN IN BEHEER VOOR DE OCMW'S

GBB-CSR Gelijkblijvend beleid – dienst schuldbemiddeling

Jaartal	Totaal aantal collectieve schuldenregelingen in beheer	Aantal collectieve schuldenregelingen in beheer voor OCMW Oudenaarde
2019	187	60
2020	175	55
2021	180	53
2022	162	51
2023	167	47
2024	173	42
2025	184	37

Aan de algemene dalende tendens binnen België, wat betreft het aantal personen dat werd toegelaten tot de collectieve schuldenregeling over heel België, was voor onze dienst zichtbaar vanaf 2018. Aan deze dalende tendens is in 2023 een einde gekomen.

Sinds 2023 is er een groot aantal nieuwe aanstellingen voor onze dienst. Deze tendens was ook in 2025 heel voelbaar. Dit leidt tot een verdere stijging van het aantal dossiers in beheer.

Zowel eind 2024 als eind 2025 dienden wij kort een aanstellingsstop te hanteren, omdat het maximumaantal dossiers in beheer (150), bereikt was. Als de stijgende tendens zou aanhouden en onze dienst op meer systematische wijze nieuwe dossiers zou moeten weigeren, zal moeten worden nagegaan of uitbreiding van onze dienst mogelijk is. Wij schakelen nu al maximaal studenten/stagiaires in voor ondersteunend administratief werk. Het aandeel dossiers dat we voor Oudenaarde beheren, daalt, maar bedraagt nog steeds een relatief groot aandeel in het totaal (20%).

Woonzorg

CENTRUM VOOR DAGVERZORGING HASTINGS: GEFACTUREERDE LIGDAGEN

BD-11 We blijven inzetten op kwaliteitsvolle en betaalbare zorg
AP-22 We zorgen voor een kwalitatief, hoogstaand residentieel aanbod voor zorgbehoevende bejaarde bewoners
ACT-67 Opstart van een centrum voor dagverzorging

Jaar	Gefactureerde dagen
2019	73
2020	500
2021	957
2022	1.093
2023	1.941
2024	2.583
2025	2.763

Het centrum voor dagverzorging heeft een erkenning sinds 1 november 2019. Op 4 november 2019 werden de eerste gebruikers ontvangen.

In functie van de coronamaatregelen kende het centrum voor dagverzorging een sluiting van 12 maart tot en met 24 maart 2020 en van 18 tot en met 26 november 2021.

In 2022 heeft het centrum voor dagverzorging grotendeels gefunctioneerd op een tijdelijke locatie om op de derde verdieping van WZC Scheldekant de nodige werken uit te voeren om te voldoen aan de infrastructurele vereisten voor de erkenning van een centrum voor dagverzorging. Eind 2022 werd de definitieve locatie opnieuw in gebruik genomen en is er ruimte om het aantal gebruikers uit te breiden naar gemiddeld 20 per dag. In 2023 is de gemiddelde bezettingsgraad per dag 7,76. In 2024 halen we een gemiddelde bezettingsgraad van 10,33 wat zorgt voor de hoogst haalbare financiering vanuit Vlaanderen. Daarnaast is er vanaf 1 september 2024 een erkenning voor 5 plaatsen voor bewoners met hogere zorgnood (F-forfait) wat voor extra inkomsten zorgt vanuit de zorgkassen.
In het werkjaar 2025 werd de bezetting van deze erkenning volledig ingevuld, wat voor een maximale financiering zorgt van de basistegemoetkoming zorg binnen het CDV (Maximaal 250 dagen per erkenning). Van de 2.763 gefactureerde dagen waren er 1.324 binnen erkenning.

GROEP ASSISTENTIEWONINGEN LEUPEHEEM: VERHUURDE FLATS OP 31 DECEMBER

BD-11 We blijven inzetten op kwaliteitsvolle en betaalbare zorg

Jaar	Verhuurde flats op 31/12
2019	23
2020	21
2021	22
2022	23
2023	24
2024	24
2025	24

De groep van assistentiewoningen omvat 25 flats, waarvan 4 met twee slaapkamers. De bezetting fluctueert omdat bewoners overlijden, verhuizen of gebruik maken van de optie om naar woonzorgcentrum te komen als hun zorgnood te groot wordt voor een assistentieflat.

WOONZORGCENTRA MEERSPOORT EN SCHELDEKLANT: GEFACTUREERDE LIGDAGEN EN BEZETTINGSGRAAD

BD-11 We blijven inzetten op kwaliteitsvolle en betaalbare zorg

Jaar	Aantal gefactureerde ligdagen	Bezettingsgraad
2019	60.317	97,78%
2020	60.764	98,24%
2021	59.760	96,88%
2022	60.556	98,17%
2023	60.462	98,02%
2024	60.632	98,02% (MP: 98,06% en SK: 97,96%)
2025	59.287	96,11% (MP: 95,84% en SK: 96,61%)

Het aantal ligdagen in het woonzorgcentrum is de basis voor enerzijds de bewonersfacturatie en anderzijds de facturatie aan de zorgkassen. Dit zijn de twee belangrijkste inkomstenbronnen van het woonzorgcentrum. Voor elke dag dat een kamer blijft leegstaan, bijvoorbeeld na een overlijden, of een bewoner die in het ziekenhuis wordt opgenomen is er geen facturatie mogelijk. Het behalen van een 100% bezettingsgraad is dus quasi onmogelijk. Ondanks de coronaperiode in 2020-2021 zijn wij er in geslaagd ook in deze jaren de bezettingsgraad hoog genoeg te houden. Dit is o.a. te danken aan een zeer goede opvolging door de diverse diensten in het kader van het realiseren van nieuwe opnames als een kamer vrijkomt. De bezetting in 2023 is zeer licht gedaald omdat we door de verbouwingswerken in Scheldekant tijdelijk een kamer moesten laten leegstaan. In 2024 is de bezetting zeer goed.
Vanaf augustus 2025 en voorjaar 2026 werd een opnamestop ingevoerd om in te zetten op stabiliteit en

continuïteit van kwaliteitsvolle zorg. Dit resulteert in een algemene, significante daling van de bezettingscijfers. Probis-benchmarkcijfers stellen in de referentieperiode 2024-2025 een mediaanbezetting in de publieke voorzieningen van 96,9%.

Detail bezettingsgraad 2025					
	01/01/2025	**01/04/2025**	**01/07/2025**	**01/10/2025**	**Totaal**
WZC Meerspoort	97,26%	96,48%	98,14%	91,51%	95,84%
WZC Scheldekant	96,78%	96,94%	98,41%	94,33%	96,61%
Woonzorg Oudenaarde	97,09%	96,64%	98,23%	92,51%	96,11%

WOONZORGCENTRA MEERSPOORT EN SCHELDEKLANT: AANTAL BEWONERS FINANCIEEL TEN LASTE VAN HET OCMW



BD-11 We blijven inzetten op kwaliteitsvolle en betaalbare zorg

Jaar	Aantal bewoners ten laste op 31 /12
2019	13
2020	12
2021	12
2022	16
2023	13
2024	12
2025	9

Voor bewoners die onvoldoende middelen hebben om hun verblijf in het woonzorgcentrum te financieren, is er mogelijkheid om een tussenkomst van het OCMW te verkrijgen in de betaling van de factuur. De tussenkomst wordt toegekend door het OCMW van de laatste woonplaats van de bewoner voor opname in het woonzorgcentrum.
Dit aantal blijft over de jaren heen stabiel.

WOONZORGCENTRA MEERSPOORT EN SCHELDEKLANT: ZORGGRAAD OP 31 DECEMBER



BD-11 We blijven inzetten op kwaliteitsvolle en betaalbare zorg

Jaar	Zorggraad op 31/12
2019	80,86%
2020	85,63%
2021	90,30%
2022	89,57%
2023	78,44%
2024	86,75% jaargemiddelde: 81,94% (MP: 80,75% en SK: 84,12%)
2025	Jaargemiddelde: 84,36% (MP: 83,41% en SK: 86,08%)

Bewoners worden naargelang hun fysieke en psychische zorgnood ingedeeld in zorgcategorieën, met name O, A, B, C, Cd en D. De financiering van het woonzorgcentrum, het bedrag dat men van de zorgkassen ontvangt per ligdag, is afhankelijk van deze mix van zorgprofielen. Deze financiering wordt echter bepaald op basis van een referentieperiode (01/07/20xx – 30/06/20x1), waarna het te

ontvangen bedrag pas vanaf 01/01/20x2 gefactureerd kan worden.
Bewoners met een B, C, Cd en D profiel worden gezien als bewoners met een hoge zorgnood. De zorggraad wordt berekend door het aantal bewoners met dit profiel te delen door het totaal aantal bewoners van het woonzorgcentrum. Hoe hoger deze coëfficiënt, hoe hoger de financiering. Algemeen gezien worden bewoners met een O en A profiel op dit moment nog nauwelijks opgenomen in een woonzorgcentrum, maar doorverwezen naar alternatieve woon/zorgvormen zoals assistentiewoningen, centra voor dagverzorging,…
Om de financiering binnen het woonzorgcentrum te garanderen, is de voorbije jaren sterk ingezet op het opnemen van deze hoge zorgprofielen binnen onze woonzorgcentra. De cijfers in bovenvermelde tabel zijn weliswaar een momentopname op datum van 31 december, maar fluctueren dagelijks.

Doorheen het jaar 2025 is een significante daling merkbaar in de zorggraad. Dat wil zeggen dat de aanwezige bewoners verhoudingsgewijs een lichter zorgprofiel hebben dan voorgaande jaren. Door de opnamestop daalde de zorggraad in WZC Meerspoort, terwijl er een stijging plaatsvond in Scheldekant. Dit is volledig te wijten aan de wijzigende zorgnoden van de bestaande bewoners, gezien er geen nieuwe opnames gebeurden.
Noot: Gezien het verschil in schaalgrootte tussen WZC Meerspoort (109 woongelegenheden) en WZC Scheldekant (60 woongelegenheden) worden de procentuele verschillen best in verhouding geplaatst.

Detail zorggraad 2025					
	01/01/2025	**01/04/2025**	**01/07/2025**	**01/10/2025**	**Totaal**
WZC Meerspoort	87,48%	84,19%	82,33%	79,51%	83,41%
WZC Scheldekant	90,11%	85,45%	82,70%	86,19%	86,08%
Woonzorg Oudenaarde	88,41%	84,64%	82,46%	81,93%	84,36%

WOONZORGCENTRA MEERSPOORT EN SCHELDEKLANT: AANTAL OVERLIJDENS

BD-11 We blijven inzetten op kwaliteitsvolle en betaalbare zorg

Jaar	Aantal overlijdens
2019	40
2020	49
2021	34
2022	47
2023	32
2024	29
2025	46

Het aantal overlijdens geeft een indicatie van het verloop in de populatie van de woonzorgcentra. Gemiddeld wordt ongeveer 25% van de woningen op jaarbasis in gebruik genomen door een nieuwe bewoner. In 2025 kwamen er, na een lager aantal in 2023 en 2024, opnieuw ruim 25% van de bewoners te overlijden.

Winterwarmte

Als het wit onder
je hart kraakt,
de koude
je met
beide handen uit
je lijf schudt,

Je terugkijkt
in je voetsporen,
alleen
op weg bent.

Kijk dan vooruit,
vol
in de gloed
van de vele gezichten
van jouw stad.

Rust je oog
op de wolkenpuzzel.
Alle avondkleuren
boven het veld, het stadhuis,
de schelde, jouw thuis.

Kom dan baden in
de glunderende
blikken.

Steek een kaars
aan in elkaars
glimlach.

Gooi je vrolijkste
jas om, hou de handen
open
voor de toekomst.

Laat de straten
jou omwikkelen
met de muziek
van herinneringen.

Draai zachtheid
om je
heen als een sjaal
en spin
in
Winterse
Warmte.

©Evelien Claeyé, Stadsdichter Oudenaarde

Stad Oudenaarde

Lokaal bestuur Oudenaarde
Tussenmuren 17
9700 Oudenaarde
055 21 9700
www.oudenaarde.be
info@oudenaarde.be