

e-mail : feestelijkheden@oudenaarde.be

U wilt publiciteit maken d.m.v.:

- verspreiden van drukwerk of flyers op het openbaar domein
- aanplakken van affiches op de officiële aanplakborden in de gemeente
- plaatsen van aankondigingsborden en/of wegwijzers op openbaar domein langs de weg. *In het centrum van de stad mogen geen bordjes geplaatst worden*

Naast gemeentewegen, zijn er ook gewestwegen. Wilt u ook daar aankondigingsborden/wegwijzers te plaatsen, dan dient u daarvoor een aanvraag in te dienen bij het Agentschap wegen en verkeer, Heurnestraat 27, 9700 Oudenaarde.

De gewestwegen zijn :

N60 Ronse – Gent ;

N8 Kluisbergen – Brakel (Berchemweg – Dr De Wolfstraat – Diependale – Edelareberg – Geraardsbergenstraat);

N341 Holleweg – Natendries – Kattenberg – Beaucarneplein – Oudstrijdersstraat – Ohiostraat – Graaf van Landaststraat

Minderbroederstraat vanaf oprit N60 tot Petegem

Oudenaarde – Aalst (Aalststraat – Wijnendale – Martijn van Torhoutstraat – Abdijstraat – Nederenamestraat – Weldenstraat)

Oudenaarde – Deinze : vanaf Doornikse Heirweg richting Kruishoutem

8. Situeringsplan

In geval van een evenement dat een grote oppervlakte bestrijkt of op verschillende plaatsen doorgaat kan een voldoende gedetailleerd situeringplan (met aanduiding van de plaats van de muziekactiviteit, het podium, de discobar, de boxen, het hekwerk, toog, tapinstallatie, (nood)ingang, EHBO-post, enz...) gevraagd worden.

Gedaan te

(datum)

Handtekening persoon 1

Handtekening persoon 2

(naam en functie in drukletters)

(naam en functie in drukletters)

**Terug te sturen naar : College van Burgemeester en Schepenen
Administratief Centrum Maagdendale
Dienst Feestelijkheden
Tussenmuren 17
9700 OUDENAARDE
Fax : 055/33 51 20**

5. Muziek

Bij het spelen van elektronisch versterkte muziek moeten de normen gerespecteerd worden van het KB van 24 februari 1977 houdende de vaststelling van geluidsnormen voor muziek in openbare en private inrichtingen. Dit houdt onder meer in dat het geluidsniveau beperkt moet blijven tot 90 dB(A).

In bepaalde gevallen kan een erkenning als muziekactiviteit aangevraagd worden waardoor, mits bepaalde voorwaarden, een uitzondering verleend wordt op de geldende geluidsnormen.

Meer informatie bij de milieudienst: { **HYPERLINK "mailto:milieu@oudenaarde.be"** }; 055/33 51 44

Wordt er elektronisch versterkte muziek gespeeld?

neen

ja

Begin muziek:uur

Einde muziek:uur

6. Veiligheid :

In het kader van een organisatie dient vooral aandacht te worden geschonken aan de veiligheid van de bezoekers of deelnemers en is het aangeraden een degelijke verzekering burgerlijke aansprakelijkheid af te sluiten.

Wij geven u hier een opsomming van eventuele punten waarvoor een toelating vereist is en die bijzondere aandacht vragen

Is er vuurwerk voorzien?

Worden er gasflessen gebruikt?

Zijn er opblaasbare ballons voorzien?

Worden er luchtballons opgelaten?

Voor elke luchtballon is er een opstijgvergunning vereist, die door de stad wordt afgeleverd via de dienst feestelijkheden. Gelieve tijdig de kenmerken van alle ballonnen door te geven aan deze dienst: kleur – naam ballon – sponsor, immatriculatienummer (officieel kenteken) en de naam van de piloot.

Zijn er brandbestrijdingsmiddelen voorzien?

Is er een EHBO post voorzien?

Is er een lichtbrug of een stelling voorzien?

7. Publiciteit

Voor het maken van publiciteit langs de openbare weg dient u toestemming te vragen aan het College van Burgemeester en Schepenen.

Klapstoelen	Grijs, kunststof	400	
Vouwtafels	1,80x0,75m	30	
	1,60x0,70m	20	
Tafelvitrine	1,58x0,70m	18	
	Poten voor tafelvitrine	6	
Vitrinekast	1,30x1,20x0,60 (4 zijden glas)	4	
	1,27x1,20x0,50 (3 zijden glas)	4	

Uitleendienst vzw Jotie

De uitleendienst van vzw Jotie leent materialen uit aan verenigingen, scholen, Oudenaardse gezinnen en jongeren. Het aanbod bestaat uit:

- volksspelen
- new games
- big games
- koffers (oa fuifkoffer, spelkoffer,..)
- technisch materiaal (oa fluovestjes, muziekinstallatie, micro's, projectors,..)
- partytenten

Voor meer informatie kan u terecht bij de stedelijke jeugddienst, Jeugdcentrum Jotie, Hofstraat 14, 9700 Oudenaarde

Tel 055/33 44 90

{ HYPERLINK "mailto:jeugddienst@oudenaarde.be" }; { HYPERLINK "http://www.jotie.net" }

Provinciale uitleendienst

De provinciale uitleendienst stelt allerhande materiaal tegen voordelige tarieven ter beschikking aan verenigingen. Het aanbod bevat o.a. belichtingsmateriaal, muziekapparatuur, tentoonstellingsmateriaal, projectiemateriaal,...

Voor meer informatie kan u terecht bij de provinciale uitleendienst, Kapiteinstraat 55, 900 Gent

Tel 09/253 40 38

{ HYPERLINK "mailto:Uitleendienst.gent@oost-vlaanderen.be" }; www.oost-vlaanderen.be/uitleendienst

2. KLASSE B :

1. Bij evenementen Klasse B wordt de signalisatie geleverd, geplaatst en verwijderd door de Technische dienst Oudenaarde, volgens het door de politie opgestelde politiereglement, op de uren zoals in het politiereglement vermeld. Voorafgaand aan de opgegeven uren en na de opgegeven uren moet het verkeer ongehinderd zijn gang kunnen gaan.
2. De Technische Dienst Oudenaarde draagt de volledige verantwoordelijkheid voor de correcte uitvoering van de taken vermeld onder 1.
3. Tijdens de duur van de manifestatie staan de organisatoren in voor de correcte opstelling van alle signalisatie. De stad zal geen verhaal uitoefenen tegenover de organisatoren.
4. De controle op de correcte plaatsing en verwijdering van de signalisatie gebeurt door de politie.

4. Materiaal

Ontleenbaar materiaal dienst feestelijkheden

Onderstaand materiaal kan aangevraagd worden door het gewenste aantal stuks in de rechterkolom in te vullen. Het kan best voorvallen dat het gewenste aantal niet (volledig) meer beschikbaar is. Contactpersoon 1 ontvangt tijdig een schriftelijke bevestiging van het materiaal dat voor u werd gereserveerd.

De ontlending van het materiaal is gratis, er wordt wel een waarborg gevraagd.

Voor meer technische specificaties over het materiaal kan u contact opnemen met de dienst feestelijkheden: 055/33 51 00 of { [HYPERLINK "mailto:feestelijkheden@oudenaarde.be"](mailto:feestelijkheden@oudenaarde.be) }.
Voor afspraken omtrent de levering kunt u terecht op tel. 055/33.17.10 of e-mail : technische.diensten.uitvoering@oudenaarde.be

Beschrijving	Afmetingen/opmerkingen	Beschikbaar aantal	Gewenst aantal
Herashekkens	H: 2m x L 3,5m	181	
Nadarhekkens	L: 2,5m met losse voeten	137	
	L: 2,2m met vaste voeten	947	
Plankenvloerelement	L: 4,50x0,75	17	
Vlaggenmasten		160	
Tentoonstellingspaneel	Type Coburg; H 1,22m x B 2,44m	15	
	Type Vandriessche: H 1,50m x B 1,15m	30	
Mobiel podium	L 8m x B 6,6m met afdak, kan op verschillende hoogten en in gradinvorm opgesteld worden	1	
Podiumelement	2,00x1,00x0,40 OF 0,80m	75	
Sokkels	1,00x1,00x0,40m	1	
	1,20x1,20x0,25m	18	
Trap	H 0,80m	5	
Piramidetent	4,00x4,00m (2 tenten kunnen aaneengeschakeld worden)	8	
Receptietafel	Rond, diameter 0,70m	20	

3. Locatie van de activiteit

Aard 0 openlucht 0 tent 0 zaal

Adres en precieze omschrijving van de locatie

Straat en nr/bus

Precieze omschrijving ingenomen domein (*eventueel plannetje bijvoegen*)

Eigenaar van de locatie

0 Openbaar domein

0 Privé domein Naam eigenaar/gebruiker

Straat en nr./busnr.

Postcode en gemeente

Dienen er straten of plein afgezet te worden?

0 Neen

0 Ja omschrijf duidelijk welke straten en welke delen ervan en voor welke duur:

Inname van het openbaar domein (wordt er op de straat of het plein nadarafsluiting, een podium geplaatst?)

Voor het afzetten van een straat of plein wordt het advies van de lokale politie gevolgd. Als u toelating krijgt om tijdelijk af te sluiten, zal de stad u daarover tijdig inlichten. De nodige borden worden door het stadsbestuur zelf ter plaatse gebracht.

Meer informatie bij de dienst feestelijkheden: { HYPERLINK "mailto:feestelijkheden@oudenaarde.be" }; 055/33 51 00

De evenementen binnen het werkgebied van deze aanvraag krijgen een classificatie volgens de omvang en impact op het verkeer, zijnde :

KLASSE A → evenementen met beperkte impact op het verkeer

KLASSE B → evenementen met grote impact op het verkeer

1. KLASSE A :

1. Bij de evenementen van klasse A wordt de signalisatie geleverd door de Technische dienst Oudenaarde, op de plaats waar deze nodig is.
2. De plaatsing én de verwijdering gebeuren door de organisatoren, volgens het door de politie opgestelde politiereglement, op de uren zoals in het politiereglement vermeld. Voorafgaand aan de opgegeven uren en na de opgegeven uren moet het verkeer ongehinderd zijn gang kunnen gaan.
3. De organisatie staat in voor de correcte uitvoering van de taken vermeld in punt 2 en de correcte opstelling van alle signalisatie gedurende de manifestatie. De stad zal geen verhaal uitoefenen tegenover de organisatoren.
4. De controle op de correcte plaatsing en verwijdering van de signalisatie gebeurt door de politie.

Aanvraagformulier evenementen

Aandacht: De aanvraag moet ten laatste 8 weken op voorhand ingediend worden

Naam evenement:

Datum:

1. Organisator van de activiteit

Naam van de organisatie (feitelijke vereniging, bedrijf, vzw,...) :

Het is nodig dat een aanvraag wordt ingediend door twee contactpersonen. De contactpersoon voor de stad en de lokale politie is altijd persoon 1. Wanneer deze niet kan bereikt worden, wordt persoon 2 gecontacteerd.

Contactpersoon 1:

Naam en voornaam

Straat en nr./bus

Postcode en gemeente

Tel. GSM

E-mail

Contactpersoon 2:

Naam en voornaam

Straat en nr./bus

Postcode en gemeente

Tel. GSM

E-mail

2. Omschrijving van de activiteit

Aard (fuif, evenement, markt, kermis, eetfestijn, beurs,...):

Doel (commercieel, voor het goede doel, wijkgebeuren,...):

Verwacht aantal bezoekers:

Uurregeling:

Opbouw: van.....uur totuur

Festiviteit zelf: van.....uur totuur

Afbraak/opkuis: van.....uur totuur

Jaarlijkse activiteit 0 ja 0 neen

Voorzien programma (eventueel in bijlage)